

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

PLAN OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA BRODSKO-POSAVSKU ŽUPANIJU U 2018. GODINI

normativne i opće pretpostavke u zaštiti od požara, aktivnosti u pripremi ljetne protupožarne sezone, preventivne aktivnosti u svrhu smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara, aktivnosti utvrđene angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara, financiranje i izvješćivanje o provedbi aktivnosti iz programa

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine«, broj 92/2010) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018.g. („Narodne novine“, br. 28/2018), župan Brodsko-Posavske županije donosi

PLAN OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA BRODSKO-POSAVSKU ŽUPANIJU U 2018. GODINI

I. UVOD

Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa Brodsko-Posavske županije (u daljnjem tekstu: Plan) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti subjekata zaštite od požara BPŽ uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Program aktivnosti izrađen je temeljem raščlambe podataka iz dostavljenih izvješća o provedbi zadataka tijekom prethodnih godina i potiče i organizira dodatne mjere i aktivnosti radi intenziviranja mjera zaštite od požara tijekom 2018. godine na cijelom teritoriju BPŽ.

VZ BPŽ nadležna je za izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Plana.

Operativne vatrogasne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima, su:

- A. javne (profesionalne) vatrogasne postrojbe
- B. dobrovoljne vatrogasne postrojbe
- C. vatrogasne postrojbe u gospodarstvu (profesionalne i dobrovoljne)
- D. ostale postrojbe i ekipe osposobljene za gašenje požara.

VZ BPŽ posebno će skrbiti o provedbi Projekata dodatne zaštite, organizirati i pružati izravnu pomoć ugroženim lokacijama, sukladno donesenoj procjeni ugroženosti i Operativnom planu zaštite od požara.

Realizacija Plana provodi se koristeći osigurana financijska sredstva iz proračuna županije, sredstva nadležnih javnih ustanova, VZ BPŽ, ostalih udruga građana te drugih organizacija i tijela, a koja su osigurana za njihove redovne djelatnosti.

SVRHA I CILJ PROGRAMA AKTIVNOSTI

Plan je izvršni dokument za učinkovito preventivno i operativno (kurativno) djelovanje s ciljem smanjenja broja požara otvorenim prostorom, smanjenja štete i broja ljudskih žrtava, opožarenih površina, zaštite kritične infrastrukture, povećanja sigurnosti stanovništva, turista i zaštite njihove imovine.

Cilj će se postići odgovarajućim poduzimanjem širokog raspona preventivnih mjera (šumarskih, agronomskih, organizacijskih, promidžbenih, inspekcijskih) za sprječavanje nastanka požara (a time i smanjiti broj požara) i razvojem odgovarajućih elemenata (u ljudstvu, tehnici i opremi) operativnih snaga za gašenje požara. Zajedničkim djelovanjem i provedbom preventivnih i operativnih mjera u konačnici će se utjecati na smanjenje broja požara te spriječiti i umanjiti narušavanje biološke i krajobrazne raznolikosti i podržati trajno održivi razvoj ekosustava.

Plan sadrži kratkoročne mjere, a njihovo ostvarivanje bit će sustavno i kontinuirano praćeno. Temeljem praćenja ostvarenja, odnosno evaluacije Plana, predlagat će se njegove izmjene i dopune.

Plan je podijeljen na sljedeće cjeline:

- I. Uvod
- II. Opis osnovnih uvodnih i završnih aktivnosti u provedbi Programa aktivnosti
- III. Opće i normativne pretpostavke u zaštiti od požara
- IV. Planske, preventivne, operativne i nadzorne aktivnosti subjekata Programa aktivnosti u pripremi požarne sezone u svrhu smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara
- V. Razvoj i uvođenje novih sustava, tehnika i tehnologija u zaštiti od požara i vatrogastvu
- VI. Planske i operativne aktivnosti utvrđene Državnim planom angažiranja vatrogasnih i ostalih operativnih snaga koje sudjeluju u gašenju požara
- VII. Financiranje provedbe aktivnosti iz Programa aktivnosti.

II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

1. Svi subjekti Programa aktivnosti obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti, odnosno cijele zemlje i time dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.

2. Svi izvršitelji zadataka obvezni su dostaviti Stožeru CZ BPŽ, ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju i praćenje provođenja mjera i aktivnosti, odmah po donošenju Plana.

3. Stožer civilne zaštite BPŽ organizirat će i održavati radne sastanke sa svim izvršiteljima i sudionicima u provedbi zadataka Plana, prije, tijekom – po potrebi i po završetku požarne sezone. Na sastancima će se razmotriti tijekom provedbe zadataka, raspraviti plan daljnjih aktivnosti, a po završetku sezone analizirat će se sve provedene zadataka Plana.

4. Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti Stožeru CZ BPŽ najkasnije do 10. lipnja 2018. godine

5. Svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka obvezni su izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Plana, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz proračuna BPŽ, kao i planiranim financijskim sredstvima za 2019. godinu, dostaviti stožeru CZ BPŽ najkasnije do 16. siječnja 2019. godine

Izvršitelj zadatka:	VZ BPŽ
Sudionici:	svi subjekti provedbe zadataka
Rok za dostavu podataka:	odmah po donošenju Plana
Rok za organizaciju I. sastanka:	15. travnja 2018.
Rok subjektima za dostavu 1. izvješća:	10. lipnja 2018. godine.
Rok za organizaciju II. sastanka:	15. lipnja 2018.
Rok za dostavu Privremenog izvješća	25. lipnja 2018. godine.
Rok za organizaciju III. sastanka:	15. studenoga 2018. godine

Rok za dostavu izvješća o obavljenim aktivnostima:	16. siječnja 2019. godine
Rok za dostavu Konačnog izvješća	17. veljače 2019. godine.

III. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

6. a) VZ BPŽ obvezne su, temeljem iskustava iz protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

b) Načelnik stožera CZ obvezane je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2018. godini, na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu

- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone.

- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti za BPŽ

- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na tom području vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području županije

- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod

- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16 i 47/16)

- Izvješća (zapisnici) sa svakog održanog županijskog Stožera civilne zaštite obvezno se dostavljaju Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod

Izvršitelji zadatka:	župan, načelnik stožera CZ
Sudionici:	Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod ,VZ BPŽ
Rok:	30. travnja 2018. godine

7. a) Javna ustanova NATURA SLAVONICA dužna je ažurirati, odnosno izraditi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost navedeni subjekti dužni su usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i slično).

b) VZ BPŽ, sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe u svim gradovima odnosno općinama prije i tijekom turističke sezone te na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu kao i ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje. Ophodnje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivati, javljati i gasiti požar u samom začetku.

c) Javna ustanova NATURA SLAVONICA obvezna je dostaviti svoje planove županijama i VZ BPŽ koje će iste objediniti i uskladiti. Konačni županijski plan motriteljsko-dojavne službe, izviđačko-preventivnih ophodnji i popis građevina i površina koje su planom čuvanja predviđene za čuvanje VZ BPŽ dužne su dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod, najkasnije do roka predviđenog za provedbu ove točke.

d) Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe osiguravaju pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju.

e) Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osiguravaju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

f) Izrađene planove s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje kao i sve ostale propisane mjere, gore navedeni subjekti obvezni su dostaviti VZ BPŽ i Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ Javna ustanova NATURA SLAVONICA
Sudionici:	Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod
Rok provedbe:	30. travnja 2018. godine
Rok za nadzor:	31. svibnja 2018. godine

8. BPŽ i VZ BPŽ u svom proračunu predvidjeti će financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka ljetne požarne sezone izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini.

IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

9. a) Hrvatske šume d.o.o., VZ BPŽ zajednički će planski definirati trajne preventivne aktivnosti u smislu izgradnje protupožarnih prosjeka s elementima šumske ceste, a u skladu sa Zakonom o šumama i šumskogospodarskim planovima.

b) Hrvatske šume d.o.o., VZ BPŽ točno će definirati konkretne nove dionice protupožarnih prosjeka/šumskih i drugih putova, a koje će služiti između ostaloga i povezivanju postojećih protupožarnih prosjeka. Konkretne dionice u digitalnom georeferenciranom obliku (ESRI format) dužne su dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod najkasnije do 31. TRAVNJA 2018. godine, a iste izgraditi u 2018. godini prije početka požarne sezone 1. lipnja.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Sudionici:	Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod, STOŽER CZ BPŽ
a) Rok:	30. travnja 2018. godine (za Plan preventivnih aktivnosti)
b) Rok za izgradnju:	1. lipnja 2018. godine (dvije konkretne dionice)
c) i d) Rok provedbe:	kontinuirano
e) Rok dostave podataka:	15. svibnja 2018. godine

10. Uprave šuma podružnice dužne su u suradnji s VZ BPŽ utvrditi načine i uvjete korištenja raspoložive teške (građevinske) mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Uz navedeno, VZ BPŽ planirat će načine i postupke brzog premještanja navedene mehanizacije.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Sudionici:	Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područnom uredu Slavonski Brod
Rok:	30. travnja 2018. godine

11. a) Javna ustanova NATURA SLAVONICA sustavno će, za zaštićena područja, provoditi preventivne mjere zaštite od požara određene procjenom ugroženosti i planom zaštite od požara. Izvješće o provedenim preventivnim mjerama svi obveznici dužni su dostaviti nadležnom područnom uredu Državne uprave za zaštitu i spašavanje i VZ BPŽ. Za provedbu ove točke Javna ustanova NATURA SLAVONICA će angažirati planirana financijska sredstva iz svojih proračuna.

b) Javna ustanova NATURA SLAVONICA, u danima velike i vrlo velike opasnosti od nastanka i širenja požara otvorenog prostora, dužne su planirati i organizirati danonoćno dežurstvo, odnosno povećati broj ophodnji i ekipa na terenu. Za građevine i površine koje su planom predviđene za čuvanje vlasnici/korisnici dužni su uspostaviti odgovarajuću čuvarsku službu.

c) Javna ustanova NATURA SLAVONICA, VZ BPŽ dužne su provoditi zajedničke raščlambe radi planiranja provedbe mjera zaštite od požara, eventualnog definiranja problema prije, te po završetku požarne sezone provesti zajedničku analizu u cilju donošenja mjera za poboljšanje mjera zaštite od požara.

d) Zaključke analize potrebno je dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, Područnom uredu Slavonski Brod.

Izvršitelji zadatka:	Javna ustanova NATURA SLAVONICA
Sudionici:	VZ BPŽ
Rok provedbe mjera:	30. travnja 2018. godine
Rok provedbe analize:	15. studenoga 2018. godine

12. ZZHM BPŽ osigurat će dostupnost hitne medicinske službe, hitnu medicinsku intervenciju na mjestu velikog požara ili nesreće u slučaju ozljeđivanja osoba. Izvršitelji i sudionici će osigurati mogućnost žurne uspostave veza između nadležnih vatrogasnih zapovjedništava i medicinsko prijavno-dojavne jedinice.

Izvršitelji zadatka:	ZZHM BPŽ
Sudionici:	VZ BPŽ
Rok:	15. svibnja 2018. godine

13. VZ BPŽ obvezna je, organizirati i održati informativno-savjetodavne sastanke s predstavnicima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugih subjekata i zainteresiranih za zaštitu od požara, na kojima će se razmotriti i analizirati tijekom priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara pred turističku i žetvenu sezonu sukladno obvezama proizašlim iz ovoga Programa aktivnosti.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Sudionici:	gradonačelnik, općinski načelnik
Rok:	15. svibnja 2018. godine

V. RAZVOJ I UVOĐENJE NOVIH SUSTAVA, TEHNIKA I TEHNOLOGIJA U ZAŠTITI OD POŽARA I VATROGASTVU

14. a) VZ BPŽ u suradnji s Hrvatskom vatrogasnom zajednicom utvrditi uspostavu jedinstvenoga sustava za prihvatanje, praćenje i vođenje podataka, evidencija i izvješćivanja za vatrogasne resurse, intervencije, planiranje i korištenje jedinstvenog geo-informacijskog sustava u svrhu pojednostavljenja i potpore za procese upravljanja, koordinacije i ekonomičnog korištenja postojećih ljudskih i materijalnih resursa putem informatičkog programa za upravljanje i vođenje vatrogasnih intervencija (u daljnjem tekstu UVI). Odgovarajućim uputama će se utvrditi unos podataka i cjelovito korištenje jedinstvenog sustava za prihvatanje, praćenje i vođenje podataka.

b) VZ BPŽ dužna je formirati županijski vatrogasni operativni centar i osigurati sve tehničke uvjete za implementaciju i započeti s probnim i nastaviti s operativnim radom na UVI-ju.

c) VZ BPŽ će zajedno s Hrvatskom vatrogasnom zajednicom nastaviti s integracijom svih postojećih sustava (ZEOS, NICS i sl.) do potpune funkcionalnosti UVI-ja.

d) Do potpunog funkcionalne uspostave jedinstvenog sustava za prihvat, praćenje i vođenje podataka (UVI), VZ BPŽ dužne su Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Vatrogasnom operativnom središtu (VOS – u) kontinuirano, odmah po završenoj intervenciji, osigurati dostavljanje izvješća u elektroničkom obliku o svim vatrogasnim intervencijama na području županije sukladno propisanoj uputi i obrascu.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Rok početka korištenja UVI-ja:	1. SVIBNJA 2018. godine

15. a) VZ BPŽ će poticati, razvijati i kontinuirano uvoditi nove metode, tehnike i tehnologije u zaštiti od požara, njihovoj prevenciji i pravodobnom lociranju.

b) Najmanje jednom u dvije godine održati Stručni skup na temu: »Razvijanje i uvođenje novih metoda, tehnika i tehnologija u zaštiti od požara.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Sudionici:	STOŽER CZ BPŽ
Rok:	kontinuirano

VI. PLANSKE I OPERATIVNE AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH I OSTALIH OPERATIVNIH SNAGA KOJE SUDJELUJU U GAŠENJU POŽARA

16. VZ BPŽ će pripremati izvješća i komunicirati s javnošću u slučajevima kada se u intervencije gašenja požara uključuju protupožarne zračne snage i/ili pripadnici Državnih vatrogasnih intervencijskih postrojbi i dodatno angažiranih vatrogasnih snaga.

17. VZ BPŽ dužna je sudjelovati u uvezivanju svih postojećih sustava veze (analogno/digitalno). Nadalje, dužna je utvrditi sve postojeće kapacitete i potrebe (taktičko tehnički zahtjevi) vezane uz informacijsko-komunikacijski sustav i pripremu podloga za osiguranje sustava veza na terenu, provesti zajedničku analizu pokrivenosti informacijsko-komunikacijskim signalima te odrediti i povezati ključne informacijsko-komunikacijske infrastrukture te izraditi informacijsko-komunikacijski priručnik za žurne službe i provesti dodatnu obuku korisnika.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Rok:	15. svibnja 2018. godine

18. a) VZ BPŽ slijedom raščlambe troškova i učinaka (2 E) tijekom prethodnih pet godina planirat će opremanje, osposobljavanje i sezonsko (dodatno) zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama radi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara. Dio tako zaposlenih vatrogasaca (u daljnjem tekstu: sezonski vatrogasci) isplanirati za djelovanje u okviru državnih sezonskih interventnih vatrogasnih postrojbi.

b) VZ BPŽ će Plan rasporeda zapošljavanja po vatrogasnim postrojbama dostaviti na evidentiranje, provjeru i odobrenje Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Sektoru za vatrogastvo najkasnije do 15. svibnja 2018. godine, a u okviru raspoloživih financijskih sredstava. Plan rasporeda mora sadržavati popis s osnovnim podacima sezonskih vatrogasaca, broj potrebnih sezonskih vatrogasaca za svaki pojedini mjesec.

c) VZ BPŽ dužna je organizirati i nadzirati provedbu Plana rasporeda zapošljavanja po vatrogasnim postrojbama, dostavljati ovjerene mjesečne evidencije rada i tablično objedinjene popise angažiranih sezonskih vatrogasaca kao i izmijenjene/dopunjene mjesečno sklopljene ugovore, odmah po potpisivanju. Ako Vatrogasne zajednice županija imaju potrebe za dodatnim osposobljavanjem svojih sezonskih vatrogasaca, obvezne su zahtjeve za osposobljavanje uputiti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Učilištu vatrogastva, zaštite i spašavanja i to do kraja tekuće godine za iduću godinu

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Sudionici:	Načelnik stožera CZ BPŽ
Rok:	15. svibnja 2018. godine (dostava planova)
Rok:	20. svibnja 2018. godine (odobrenje)

19. VZ BPŽ će planirati, pripremati i kontinuirano provoditi, seminare i programe za dodatno osposobljavanje zapovjednika i članova operativnih vatrogasnih zapovjedništava prema izrađenom Programu vođenja i zapovijedanja u vatrogastvu u svrhu što učinkovitije provedbe operativnih zadataka tijekom ovogodišnje požarne sezone.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Sudionici:	Načelnik stožera CZ BPŽ
Rok:	31. svibnja 2018. godine (za razinu županije i ostale JLS)
Rok:	Trajno

20. a) VZ BPŽ dužna je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (sastavni dio Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za područje županije). Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjernicama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

b) Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojbi s područjima odgovornosti, njihovo djelovanje, brzinu odziva, popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca koji zadovoljavaju uvjete članka 21. i 22. Zakona o vatrogastvu i podzakonskih propisa.

c) VZ BPŽ dužna je, u propisanom roku, Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (u pisanom i elektroničkom obliku) dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Područni ured Slavonski Brod.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ
Sudionici:	Načelnik stožera CZ BPŽ
Rok:	30. travnja 2018. godine

VII. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

21. a) Provedba predmetnog Plana odvijat će se u okviru ukupno odobrenih sredstava u proračunu BPŽ za 2018. godinu i projekcijama za 2019. i 2020. godinu i to:

Aktivnosti svih ostalih sudionika u provedbi posebnih mjera zaštite od požara odvijat će se u okviru redovnog poslovanja tijela i financirati iz redovne djelatnosti i neće zahtijevati osiguranje dodatnih financijskih sredstava.

b) Za provedbu ovoga Programa aktivnosti, u slučaju potrebe, u proračunu BPŽ osigurat će se i dodatna financijska sredstva.

Izvršitelji zadatka:	VZ BPŽ Upravni odjel za financije i proračun
Rok:	Kontinuirano

Svi subjekti – izvršitelji i sudionici

22. a) Svi subjekti – izvršitelji i sudionici iz Plana snose svoje cjelokupne financijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studija, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za BPŽ.

b) Izvršitelji zaduženi za provedbu mjera mogu uključiti druga tijela i druge sudionike za koje procijene da će doprinijeti uspješnoj provedbi, ali bez financijskog terećenja protivno Planu

23. Svi subjekti – izvršitelji u slučaju izvanredne opasnosti od širenja velikog požara, nabava roba, usluga i javnih radova radi žurnih dodatnih potreba provodit će se sukladno članku 131. stavku 1. točki 3. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 120/16).

24. a) Svi subjekti – izvršitelji i sudionici u provedbi aktivnosti iz Plana dužni su izvršiti raščlambu provedbe Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.

b) U vlastitim proračunima za sljedeću proračunsku godinu (2019.), temeljem raščlambe na kraju sezone, subjekti – izvršitelji, ako se ukazala potreba, dužni su osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadataka.

KLASA:810-01/18-01/25
URBROJ: 2178/1-11-01/18-1
Slavonski Brod, 8. svibnja 2018.



dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet.

Djake