



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXVIII

6. travnja 2020.

Broj: 7/2020.

SADRŽAJ:

<u>Županija:</u>			
-	<u>akti župana:</u>		
48.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata/programa iz područja tiskanih i elektroničkih medija koji će se sufinancirati sredstvima Proračuna Brodsko-posavske županije za 2020. godinu ...	951	
49.	Rješenje o imenovanju članice Upravnog vijeća Opće bolnice Nova Gradiška	952	
50.	Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za provjeru propisanih uvjeta prijave na Javni natječaj za financiranje jednokratnih aktivnosti udruga koje su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz područja vatrogastva za 2020. godinu	952	
51.	Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za ocjenjivanje jednokratnih aktivnosti udruga koje su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz područja vatrogastva za 2020. godinu	953	
52.	Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za provjeru propisanih uvjeta prijave na Javni natječaj za financiranje projekata udruga iz područja razvoja i promoviranja IKT sektora Brodsko-posavske županije za 2020. godinu ...	954	
53.	Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za ocjenjivanje projekata udruga iz područja razvoja i promoviranja IKT sektora Brodsko-posavske županije za 2020. godinu ...	955	

Općina Oriovac:

64. Plan nabave općine Oriovac za 2020. godinu **956**
65. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi **959**

Općina Podcrkavlje:

4. Pravilnik o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Podcrkavlje **960**
5. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom općine Podcrkavlje za 2019. godinu **961**
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2019. godinu **966**

7. Odluka o kratkoročnom zaduživanju općine Podcrkavlje kod Privredne banke Zagreb d.d. **967**
8. Odluka o isplati jednokratne novčane pomoći redovnim studentima akademske godine 2019./2020. **968**
9. Odluka o izgradnji zajedničke grobnice za premještanje posmrtnih ostataka na području općine Podcrkavlje **969**
10. Odluka o komunalnoj infrastrukturi općine Podcrkavlje i njezinom pravnom statusu **969**
11. Odluka o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika na području općine Podcrkavlje **971**
12. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta općine Podcrkavlje **971**

ŽUPANIJA**- akti župana:**

48.

Na temelju članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 15/13-pročišćeni tekst i 4/18) i članka 8. Pravilnika o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za ostvarivanje prava pravnih osoba iz područja kulture, tehničke kulture, sporta, tiskanih i elektroničkih medija za sufinanciranje programa iz Proračuna Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 28/19), župan Brodsko-posavske županije donio je

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata/programa iz područja tiskanih i elektroničkih medija koji će se sufinancirati sredstvima Proračuna Brodsko-posavske županije za 2020. godinu

I.

U Povjerenstvo za odabir projekata/programa iz područja tiskanih i elektroničkih medija koji će se sufinancirati sredstvima Proračuna Brodsko-posavske županije za 2020. godinu, imenuju se

1. dr.sc. Anica Vukašinović,
2. dr.sc. Izabela Belić,
3. Jasna Janković Vasilevski, dipl.oec.,
4. Jasmina Horvatović, mag.prim.educ.,
5. Zrinka Garić, dipl.iur.

II.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”.

Klasa : 023-01/20-01/100

Urbroj: 2178/1-09-20-1

Slavonski Brod, 24. veljače 2020.

Župan
dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

49.

Na temelju članka 83. stavak 4. i 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" br. 100/18, 125/19) i članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 15/13 - pročišćeni tekst, 4/18 i 5/20), župan Brodsko-posavske županije donio je

RJEŠENJE

o imenovanju članice Upravnog vijeća Opće bolnice Nova Gradiška

I.

Katica Mišković, dipl.ing., imenuje se za članivu Upravnog vijeća Opće bolnice Nova Gradiška, kao predstavnica osnivača.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”.

Klasa : 023-01/20-01/153

Urbroj: 2178/1-09-20-1

Slavonski Brod, 18. ožujka 2020.

Župan
Brodsko-posavske županije
dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

50.

Na temelju članka 56. i članka 94. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18 i 5/20) i članka 24., članka 25., članka 26. i članka 27. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz djelokruga Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije broj 1/20), župan Brodsko-posavske županije donio je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za provjeru propisanih uvjeta prijave na Javni natječaj za financiranje projekata udruga iz područja razvoja i promoviranja IKT sektora Brodsko-posavske županije za 2020. godinu

I.

U Povjerenstvo za provjeru propisanih uvjeta prijave na Javni natječaj za financiranje projekata udruga iz područja razvoja i promoviranja IKT sektora Brodsko-posavske županije za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

- 1) Željko Burazović (Brodsko-posavska županija) – predsjednik
- 2) Anica Perko (Brodsko-posavska županija) – član
- 3) Marko Pavić (Brodsko-posavska županija) – član

II.

Povjerenstvo će otvoriti i evidentirati sve zaprimljene prijave redosljedom zaprimanja te provjeriti ispunjavaju li sljedeće propisane uvjete iz javnog natječaja:

je li prijava dostavljena na pravi javni natječaj i u zadanome roku;

je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom natječaju;

je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva (ako je primjenjivo na uvjete javnog natječaja);

jesu li prijavitelj i partner (ako je primjenjivo) prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje;

jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog natječaja.

III.

Na temelju obavljene provjere ispunjavanja propisanih uvjeta javnog natječaja predsjednik Povjerenstva donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta javnog natječaja.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene zbog ne ispunjavanja propisanih uvjeta javnog natječaja, o toj činjenici će biti obaviještene u roku od 8 radnih dana od dana donošenja odluke o upućivanju prijave u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje.

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 402-10/20-01/24
URBROJ: 2178/1-09-01-20-1
Slavonski Brod, 30. ožujka 2020.

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

51.

Na temelju članka 56. i članka 94. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18 i 5/20) i članka 24., članka 28., članka 29. i članka 30. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz djelokruga Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije broj 1/20), župan Brodsko-posavske županije donio je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za ocjenjivanje jednokratnih aktivnosti udruga koje su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz područja vatrogastva za 2020. godinu

I.

U Povjerenstvo za ocjenjivanje jednokratnih aktivnosti udruga koje su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz područja vatrogastva za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

- 1) Željko Burazović (Brodsko-posavska županija) – predsjednik
- 2) Anica Perko (Brodsko-posavska županija) – član
- 3) Gordana Fabčić (Brodsko-posavska županija) – član

II.

Povjerenstvo ocjenjuje sve prijave koje su ispunile propisane uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje koristeći obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti jednokratne aktivnosti.

III.

Na temelju provedene ocjene svih prijava Povjerenstvo će sastaviti privremenu listu odabranih jednokratnih aktivnosti prema bodovima koje su postigli u procesu ocjene te će izraditi prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za jednokratne aktivnosti.

Prijavitelji čije prijave ne budu prihvaćene za financiranje o razlozima ne financiranja njihove jednokratne aktivnosti biti će obaviješteni u roku od 8 radnih dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava krajnjim korisnicima.

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 402-10/20-01/23
URBROJ: 2178/1-09-01-20-1
Slavonski Brod, 30. ožujka 2020.

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

52.

Na temelju članka 56. i članka 94. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18 i 5/20) i članka 24., članka 28., članka 29. i članka 30. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz djelokruga Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije broj 1/20), župan Brodsko-posavske županije donio je

ODLUKU

**o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva
za ocjenjivanje projekata udruga iz područja
razvoja i promoviranja IKT sektora
Brodsko-posavske županije za 2020. godinu**

I.

U Povjerenstvo za ocjenjivanje projekata udruga iz područja razvoja i promoviranja IKT sektora Brodsko-posavske županije za 2020. godinu (u

daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

- 1) Željko Burazović (Brodsko-posavska županija) – predsjednik
- 2) Anica Perko (Brodsko-posavska županija) – član
- 3) Gordana Fabčić (Brodsko-posavska županija) – član

II.

Povjerenstvo ocjenjuje sve prijave koje su ispunile propisane uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje koristeći obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti projekta.

III.

Na temelju provedene ocjene svih prijava Povjerenstvo će sastaviti privremenu listu odabranih projekata prema bodovima koje su postigli u procesu ocjene te će izraditi prijedlog odluke za odobravanje financijskih sredstava za projekte.

Prijavitelji čije prijave ne budu prihvaćene za financiranje o razlozima ne financiranja njihova projekta biti će obaviješteni u roku od 8 radnih dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava krajnjim korisnicima.

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 402-10/20-01/25
URBROJ: 2178/1-09-01-20-1
Slavonski Brod, 30. ožujka 2020.

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

54.

Na temelju članka 56. i članka 94. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18 i 5/20) i članka 24., članka 25., članka 26. i članka 27. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz djelokruga Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije broj 1/20), župan Brodsko-posavske županije donio je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za provjeru propisanih uvjeta prijave na Javni natječaj za financiranje jednokratnih aktivnosti udruga koje su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz područja vatrogastva za 2020. godinu

I.

U Povjerenstvo za provjeru propisanih uvjeta prijave na Javni natječaj za financiranje jednokratnih aktivnosti udruga koje su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz područja vatrogastva za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

- 1) Željko Burazović (Brodsko-posavska županija) – predsjednik
- 2) Anica Perko (Brodsko-posavska županija) – član
- 3) Marko Pavić (Brodsko-posavska županija) – član

II.

Povjerenstvo će otvoriti i evidentirati sve zaprimljene prijave redoslijedom zaprimanja te provjeriti ispunjavaju li sljedeće propisane uvjete iz javnog natječaja:

je li prijava dostavljena na pravi javni natječaj i u zadanome roku;

je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom natječaju;

je li lokacija provedbe programa ili projekta (jednokratne aktivnosti) prihvatljiva (ako je primjenjivo na uvjete javnog natječaja);
jesu li prijavitelj i partner (ako je primjenjivo) prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje;
jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog natječaja.

III.

Na temelju obavljene provjere ispunjavanja propisanih uvjeta javnog natječaja predsjednik Povjerenstva donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta javnog natječaja.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene zbog ne ispunjavanja propisanih uvjeta javnog natječaja, o toj činjenici će biti obaviještene u roku od 8 radnih dana od dana donošenja odluke o upućivanju prijave u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje.

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 402-10/20-01/22
URBROJ: 2178/1-09-01-20-1
Slavonski Brod, 30. ožujka 2020.

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

OPĆINA ORIOVAC**64.**

Temeljem članka 28. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16), članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN br.101/2017) i članka 47. Statuta općine Oriovac ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 10/09, 7/13 i 4/18), načelnik općine Oriovac dana 16.1.2020. godine donosi

PLAN**nabave općine Oriovac za 2020. godinu****I.**

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklopa se Ugovor/okvirni sporazum?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
001/2020	Energetska obnova višestambene zgrade Frankopanska Ornovac	45262700	600000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	II kvartal 2020	60 dana	
002/2020	Izrada projek.dok.za razvojne projekte	71220000	186429,25	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	II kvartal 2020	30 dana	
003/2020	Izrada ograde na NK Oriolik Ornovac	45342000	80000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Narudžbenica	II kvartal 2020	20 dana	
004/2020	Izgradnja nadstreš.kod mrtvačnice Lužani	45211320	40000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Narudžbenica	II kvartal 2020	20 dana	
005/2020	Izgradnja letne pozornice u Ornovcu	45223300	50000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Narudžbenica	III kvartal 2020	10 dana	
006/2020	Izgradnja sanit.čvora na tržnici Ornovac	45215500	50000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Narudžbenica	III kvartal 2020	20 dana	
007/2020	Izgradnja semafora kod škole Lužani	45316212	300000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	II kvartal 2020	30 dana	
008/2020	Izgradnja staze u Radovanju	45233161	780000,00	Otvoreni postupak	0	NE	Ugovor	III kvartla 2020	60 dana	
009/2020	Izgradnja staze kroz groblje Radovanje	45233161	50000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Narudžbenica	III kvartal 2020	30 dana	
010/2020	Izgradnja markovog trga Sl.Kobaš	45233161	70000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Narudžbenica	III kvartal 2020	40 dana	

011/2020	Izgradnja parkirališta SI.Kobaš	45233300	120000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	15 dana
012/2020	Izgradnja staze kroz groblje Malino-Kujnik	45233161	30000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Narudžbenica	III kvartal 2020	15 dana
013/2020	Izgradnja ceste i park.na groblju Oriovac	45233120	300000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	60 dana
014/2020	Uređ. sport.rekr.centra Čaplja	45112720	1000000,00	Otvoreni postupak	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	120 dana
015/2020	Izgradnja ul. Ljudevita gaja Oriovac	45233120	250000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	15 dana
016/2020	Izgradnja ulice ZNG i ZNG od Kloštra do Save SI.Kobaš	45233120	200000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	30 dana
017/2020	Izgradnja šumskih puteva	45112500	2476000,00	Otvoreni postupak	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	120 dana
018/2020	Izgradnja ul. S.Radića Lužani	45233120	1200000,00	Otvoreni postupak	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	90 dana
019/2020	Izgradnja ul. V.Nazora Lužani	45233120	500000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	60 dana
020/2020	Izgrad. ul. Hrvatskih branitelja Lužani	45233120	300000,00	Postupak jednostavne nabave	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	60 dana
021/2020	Izgrad.javne rasvjete Malino - Lužani	45316100	648000,00	Otvoreni postupak	0	NE	Ugovor	III kvartal 2020	60 dana
022/2020	Izgradnja javne rasvjete - općina	45316100	432000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II kvartal 2020	30 dana
023/2020	Uređenje Doma Kujnik	45262700	150000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II kvartal 2020	30 dana
024/2020	Uređenje ribičke kuće Oriovac	45262700	30000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	II kvartal 2020	20 dana
025/2020	Uređ.obj.stajalište vlaka Malino	45213321	30000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	III kvartal 2020	15 dana
026/2020	Uređ.obj.-ateljje Zdravko Čosić	45212350	100000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III kvartal 2020	60 dana
027/2020	Nabava školskog pribora	22112000	110000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I kvartal 2020	20 dana
028/2020	Poslovi deratizacije i dezinfekcije	90923000	150000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II kvartal 2020	20 dana
029/2020	Instalir.bež.infer.prema natječ.WIFI4EU	30213000	111733,13	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I kvartal 2020	60 dana

II.

Za provedene postupke nabave u Jedinostvenom odjelu općine vodit će se evidencija postupaka nabave i sklopljenih ugovora o nabavi.

III.

Ovaj Plan nabave stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko posavske županije".

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE ORIOVAC

Klasa: 022-01/20-01/13
Urbroj: 2178/10-04-20-1
Oriovac, 16.1.2020. godine

Načelnik:
Antun Pavetić, v.r.

65.

Na temelju odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (N.N. br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 154/14) i članka 32. Statuta općine Oriovac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 7/13 i 4/18), Općinsko vijeće općine Oriovac na 20. sjednici održanoj 24.02.2020.godine donijelo je

ODLUKU**o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi****Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama:

- k.č.br. 3093/3, put Urija, površina 622 m² i
- k.č.br. 3097, put, površine 1807 m²,

sve u K.O. Oriovac.

Članak 2.

Status javnog dobra puta na katastarskim česticama iz čl.1. ove Odluke ukida se budući je trajno prestala potreba za njezinim korištenjem kao javnog dobra puta.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke Zemljišno-knjižni odjel Općinskog suda u Slavonskom Brodu izvršit će u zemljišnim knjigama brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama iz čl.1. ove Odluke te upisati istu kao vlasništvo općine Oriovac.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ORIOVAC

KLASA: 022-01/20-01/16
URBROJ: 2178/10-01-20-1
ORIOVAC, 24.02.2020.godine.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
OPĆINE ORIOVAC
dr.sc. Josip Jagodar, v.r.

OPĆINA PODCRKAVLJE

4.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18 i 112/19), članka 48., stavka 9. podstavka 8. Statuta općine Podcrkavlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 7/18), članka 7. stavka 2. Odluke o ustrojstvu općinske uprave („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/10), općinski načelnik općine Podcrkavlje, donosi

PRAVILNIK**o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела опćине Podcrkavlje**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела опćине Podcrkavlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 25/19) Članak 12. briše se.

Članak 2.

Članak 13. postaje Članak 12.

Članak 3.

Iza članka 12. dodaje se novi Članak 13. koji glasi:

„Članak 13.

Radno mjesto: Stručni suradnik za financije, proračun, javnu nabavu i EU fondove

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija: Stručni suradnik

Razina:

Klasifikacijski rang: 8

Opis poslova radog mjesta:

- vodi poslove proračuna i financija, prati financijsko i materijalno poslovanje općinske uprave, te vodi financijsko-računovodstvene poslove
- prati i izvršava sve zakonske propise iz područja financija, računovodstva i knjigovodstva te propise iz područja javne nabave
- odgovara za pravodobnost i zakonitost rada
- izrađuje proračunske akte (proračun, rebalans proračuna, godišnji i polugodišnji obračun proračuna, odluku o privremenom financiranju, odluku o izvršavanju proračuna, te tromjesečne izvještaje)
- priprema financijska i statistička izvješća za Općinsko vijeće te nadležna državna tijela,
- vodi popis imovine te priprema i obrađuje godišnji popis imovine i obveza
- izvršava plaćanja, vodi blagajnu, ulazne i izlazne račune, kontira i knjiži financijsku dokumentaciju proračuna, narudžbenice za nabavu roba, radova i usluga, prati i kontrolira izvode žiro-računa

- vodi registar poslovnih udjela općine u trgovačkim društvima
- obračunava plaće i druge naknade te materijalna prava službenika i dužnosnika općine
- priprema i vodi postupke javne nabave, te izrađuje plan nabave i registar sklopljenih ugovora
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta

- 1. Potrebno stručne znanje:** sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke, odnosno osoba koja je po ranijim propisima stekla višu stručnu spremu, 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i položen stručni ispit.
- 2. Složenost poslova:** stupanj složenosti poslova uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela
- 3. Samostalnost u radu:** stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.
- 4. Stupanj suradnje s drugim tijelima i stupanj komunikacije sa strankama:** stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih ustrojstvenih jedinica, te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene podataka
- 5. Odgovornost za rad:** za svoj rad odgovara pročelniku

Broj izvršitelja: 1

Članak 2.

Sve ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela općine Podcrkavlje ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela općine Podcrkavlje stupa na snagu

osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 080-01/19-01/18
URBROJ: 2178/13-02-20-2
Podcrkavlje, 03. travnja 2020.

NAČELNIK OPĆINE
Tomislav Trtanj, v.r.

5.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), a u svezi s točkom 12. Plana gospodarenja otpadom općine Podcrkavlje za razdoblje od 2017. - 2022. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 22/17), općinski načelnik općine Podcrkavlje Općinskom vijeću podnosi:

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom općine Podcrkavlje za 2019. godinu

1. Uvod

Općina Podcrkavlje, Općinsko vijeće donijelo je Plan gospodarenja otpadom općine Podcrkavlje za razdoblje 2017. - 2022. na svojoj sjednici održanoj dana 30.11.2017., a isti je objavljen u „Službenom vjesniku“ Brodsko-posavske županije br. 22/2017 na str. 3720.

Svrha donošenja Plana gospodarenja otpadom je definiranje okvira za održivo gospodarenje otpadom koje obuhvaća skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprečavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada, skupljanje i prijevoz otpada, uporabe i zbrinjavanja otpada, te niz drugih djelatnosti vezanih uz otpad.

Isto tako novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom mijenjaju se komunalne navike građana, smanjuje se količina otpada u domaćinstvu, te se provodi izdvojeno prikupljanje problematičnog i opasnog otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
5. donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom općine Podcrkavlje,
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na području općine i
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

2. Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom

Na području općine Podcrkavlje sakuplja se mješoviti komunalni otpad najvećim dijelom iz kućanstava i to na način da općina Podcrkavlje ima zaključen Ugovor o koncesiji za skupljanje, prijevoz, obradu i tretiranje otpada na istočnom dijelu Brodsko-posavske županije za područje općina Slavonski Šamac, Sikirevci, Gundinci, Donji Andrijevi, Podcrkavlje, Gornja Vrba, Klakar i Bukovlje sa tvrtkom Jakob Becker d.o.o. Slavonski Brod na razdoblje od 30 godina zaključen 25.05.2000. godine i ovjeren kod javnog bilježnika Miroslava Bračuna pod brojem OV-4498/2000.

Cilj Plana gospodarenja otpadom u općini Podcrkavlje je ostvarenje optimalnih rješenja gospodarenja otpadom usmjerenih k sprečavanju i smanjivanju nastanka otpada, na način da se izbjegne opasnost po ljudsko zdravlje, biljni i životinjski svijet te onečišćenje okoliša u skladu sa odredbama relevantnih zakona, nacionalnom strategijom i programima zaštite okoliša a u smislu toga općina Podcrkavlje je u 2019. godini poduzela sljedeće mjere i aktivnosti radi zbrinjavanja komunalnog otpada.

- I u 2019. godini, naš koncesionar, firma " Jakob Becker" d.o.o., nastavio je sa odvozom odvojeno prikupljenog otpada, a odvoz tako razvrstanog otpada se obavlja jednom mjesečno, svake druge srijede u mjesecu. U Podcrkavlju je postavljen "zeleni otok" sa kontejnerima za staklo, plastiku, tekstil i papir, a koncesionar po pozivu redovito prazni napunjene kontejnere.

- Naš koncesionar ima u svom vlasništvu reciklažno dvorište, te se na taj način mogu zbrinuti ostale vrste komunalnog otpada.
- Redovito se prazne i odvozi otpad iz pet pocinčanih kontejnera od 1100 l, koji služe za prikupljanje otpada sa četiri mjesna groblja.
- Dva puta godišnje, prikuplja se i odvozi krupni (glomazni) otpad sa područja općine.
- Na web stranici općine objavit će se godišnje izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom, edukativni letak, kao i sav promotivni materijal vezan za ovu tematiku.
- U 2018. godini Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost je objavio Javni poziv za iskaz interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada na koji se prijavila i Općina Podcrkavlje. Dana 05. srpnja 2018. godine potpisan je Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpadom s Fondom. Realizacijom ovog Ugovora korisnicima će se podijeliti kante za odvojeno prikupljanje papira i plastike, te dodatno unaprijediti odvojeno sakupljanje otpada u Općini Podcrkavlje.

3. Podaci o vrstama i količinama otpada

Prema podacima tvrtke „Jakob Becker“ d.o.o. u 2019. godini na području općine prikupljeno je 277,90 tona miješanog komunalnog otpada (20 03 01). Ambalaže od papira i kartona (20 01 01) sakupljeno je 500 kg, staklene ambalaže (15 01 07) 3,90 tone, a ambalaže od plastike (20 01 39) 2,35 tona. Količina komunalnog otpada u 2019. godini utvrđena je na temelju odvaga i pratećih listova ovjerenih od strane ovlaštenih deponija.

Krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (20 03 07) prikupljeno je 5,06 tona, a prikupljen je na temelju Ugovora o koncesiji.

4. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

Građevine za gospodarenje otpadom su građevine za sakupljanje otpada, građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom.

Na području općine Podcrkavlje ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom, a niti službena odlagališta otpada. U 2. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine Podcrkavlje, koje su donesene u 2019. godini, definirane se lokacije za građevine za gospodarenje

otpadom, i to: lokacija za reciklažno dvorište i reciklažno dvorište za građevinski otpad. Sukladno svojim potrebama i mogućnostima, Općina Podcrkavlje će započeti sa realizacijom navedenih projekata.

5. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i neuređenih odlagališta

Na području općine Podcrkavlje nema aktivnih divljih odlagališta otpada.

Općina Podcrkavlje je tijekom 2010. godine putem svojih djelatnika i angažiranjem stručnih osoba obilaskom cjelokupnog teritorija općine detektirala lokacije divljih odlagališta, a u popisu koji slijedi označene su lokacije i površine pod komunalnim otpadom koji se nalazi na spomenutim odlagalištima.

U 2016. godini Općina Podcrkavlje je uspostavila sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, te da je uspostavila sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

R. br.	Lokacija	Koordinate		K.Č	Površina (m²)
1.	Donji Slatnik	6499652	5010463	-	1500
2.	Dubovik	6501445	5013514	100/11;101/3;101/	1500
3.	Kindrovo	-	-	154/1;154/3; 202/2	500

1. Sanacija divljih odlagališta otpada na području općine Podcrkavlje

Iz novog Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine vidljivo je da sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš provode JLS i to vlastitim sredstvima. Stoga će općina Podcrkavlje, shodno svojim mogućnostima i financijama, nastaviti sa sanacijom lokacija onečišćenih otpadom.

Sanacija lokacija onečišćenih otpadom provodi se prema Planovima sanacije, a najčešće podrazumijeva slijedeće :

- sortiranje otpada po vrstama,
- utovar u vozila,
- prijevoz otpada namijenjenog uporabi do ovlaštenog oporabitelja,
- odvoz neiskoristivog otpada na odlagalište i odlaganje,
- revitalizacija sanirane površine dovozom humusa i sisanjem trave,
- postavljanjem znaka zabrane odlaganja otpada, uz jasno navođenje propisanih kazni za nedozvoljeno odlaganje otpada,

- uspostava učinkovitog nadzora lokacije od strane komunalnog redara.

Krajnji rok za sanaciju divljih deponija je 2020. godina.

2. Nadzor inspekcije zaštite okoliša

U 2019. godini na području općine Podcrkavlje je proveden nadzor inspekcije zaštite okoliša. Predmet nadzora : kontrola izvršenja mjera na zapisnik od 27. studenog 2018. godine.

U inspeksijskom nadzoru je utvrđeno slijedeće :

1. da je Općina na mrežnoj stranici općine objavila popis lokacija spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada;
2. da je Općina uputila poziv vlasnicima / korisnicima građevina u kojima se nalazi ugrađen azbest kao građevni materijal da dostave podatke o lokacijama tih građevina, kao i podatke o procjeni količine, vrste i stanju materijala za koje je izvjesno da će postati azbestni otpad.

Inspekcijskim nadzorom utvrđeno je da je stranka izvršila sve mjere izrečene na zapisnik.

3. Sudjelovanje u programima educiranja i informiranja javnosti

Na web stranici općine Podcrkavlje objavljujane su sve važnije informacije vezane za gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša. Tako postoji obavijest o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, kao i „obrazac“ putem kojeg je moguće napraviti prijavu nepropisno odbačenog otpada. Objavljen je i popis lokacija s informacijama i uputama o odvojenom sakupljanju otpada na području općine Podcrkavlje, kao i Kalendar odvoza mješovitog i odvojeno sakupljenog otpada u Općini Podcrkavlje za 2020.g.

Općina Podcrkavlje je prepoznala važnost kampanje *Zelena čistka* kao važan korak u promjeni odnosa građana prema primarnom odvajanju otpada i saniranju postojećih divljih odlagališta. Podupiranjem kampanje omogućit će se aktivno uključivanje građana u rješavanje problema vezanog uz očuvanje okoliša i prirode, ali i stvoriti dodatan iskorak koji će pridonijeti kvalitetnijem dijalogu s građanima. Iz tih razloga se Općina Podcrkavlje 2019. godine aktivno uključila u organizaciju i provedbu akcije na svom području.

Kako bi cijeli sustav mogao zaživjeti, bitno je popratiti ga adekvatnim informiranjem i edukacijom javnosti te je u tom smislu potrebno, paralelno s uvođenjem sustava, osmisliti i pokrenuti odgovarajuću kampanju a koja može obuhvaćati primjerice tiskane oglase, kontinuirano dijeljenje letaka od strane JLS u svrhu obavješćivanja kućanstva o planovima i rasporedu skupljanja i odlaganja otpada, pružanje adekvatne tehničke podrške korisnicima sustava (savjetovanje), uključivanje nevladinih organizacija u sustav informiranja i sl. U informacijsko - edukacijskoj kampanji poželjno je koristiti sve dostupne medije (tisak, audio i video mediji, internet). Navedenim putem korisnicima treba pružiti informacije o sustavu, lokacijama prihvatnih kapaciteta, vremenu odvoza, posebnim akcijama i sl. Osim toga korisnicima je potrebno omogućiti brz i lak pristup informacijama o načinima postupanja i zbrinjavanja pojedinih vrsta otpada.

4. Mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada

Općina Podcrkavlje je ruralna sredina i iz toga razloga najveći dio biorazgradivog komunalnog otpada završi u kućnim gnojnicama i manjim vrtnim kompostištima, ali i u kantama za prikupljanje miješanog komunalnog otpada.

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Podcrkavlje vrši tvrtka Jakob Becker d.o.o. iz Slavenskog Broda. Odvoz miješanog komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se jedanput u dva tjedna.

Skupljanje izdvojenog otpada provodi se dok kontejneri ne budu popunjeni, a tada se prazne i ponovo koriste.

Odvoz glomaznog otpada iz domaćinstava provodi se dva puta godišnje na način da građani iznesu glomazni otpad ispred kuće te se prema posebnom rasporedu otpad odvozi kamionima.

Nabavkom i podjelom kanti za staklo, te PVC vreća za otpadni papir i plastiku, ustrojen je model razvrstavanja otpada „na kućnom pragu“. U Podcrkavlju je postavljen "zeleni otok" sa kontejnerima za staklo, plastiku, tekstil, papir i kanta za otpadne baterije. Ukoliko se pokaže potreba u ostalim naseljima općine za "zelenim otocima" oni će se naknadno formirati.

Nabavljeno je i pet pocinčanih kontejnera od 1100 l, koji su postavljeni na četiri mjesna groblja. Njihovim postavljanjem i korištenjem, uredio se još jedan segment zaštite okoliša u općini Podcrkavlje.

Novim Planom gospodarenja otpadom za razdoblje 2017. – 2022. još su bolje i detaljnije uređeni svi ovi segmenti gospodarenja otpadom u Općini Podcrkavlje.

5. Popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana

Popis važnih projekata za provedbu Plana gospodarenja otpadom i dostizanje ciljeva dan je u Tablici :

Br.	Vrsta projekta
1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta
2.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta
3.	Nabava i distribucija kućnih kompostera
4.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
5.	Unapređenje sustava odvojenog prikupljanja otpada
6.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti
7.	Povećanje broja korisnika koji bi odvajali otpad

U 2020. godini se planira daljnja nabava komunalne opreme putem raspisanih natječaja od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ili nadležnih ministarstava.

1. Izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

Obzirom na ograničena financijska sredstva kojima Općina raspolaže, očito je da su ista nedostatna da bi se uspostavio kvalitetan sustav gospodarenja otpadom, sanirale divlje deponije smeća i istovremeno radilo na podizanju ekološke svijesti kod stanovništva. Stoga, ukoliko se u skorom vremenskom periodu želi ispuniti zadane ciljeve potrebno je da se iznađu dodatni izvori financiranja pojedinih projekata, jer će vlastita sredstva biti nedostatna.

2. Rokovi i nositelji izvršenja Plana

Plan gospodarenja otpadom općine Podcrkavlje donosi se za šestogodišnje razdoblje unutar kojeg će se odvijati pojedine aktivnosti, kako je predviđeno u Tablici.

Nositelj svih aktivnosti je Općina Podcrkavlje.

Aktivnost	Rok izvršenja					
	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Izgradnja reciklažnog dvorišta						
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta						
Izgradnja kompostane						
Unapređenje sustava odvojenog prikupljanja otpada						
Nabava kućnih kompost era						
Unapređenje sustava odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada						
Provedba mjera izobrazno -informativnih aktivnosti						
Sprečavanje odbacivanja otpada						

Općina Podcrkavlje će pokušati realizirati planirane zahvate u što je moguće kraćem roku, ali treba uzeti u obzir da će stvarna realizacija ipak ovisiti o proračunskim mogućnostima same općine, te o sufinanciranju pojedinih ili svih zahvata od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i drugih državnih tijela, kao i od eventualnih sredstava koja bi se mogla tražiti od fondova EU, a koja se dodjeljuju za projekte zaštite okoliša.

1. Zaključak

Uspostavljanjem sustava odvojenog sakupljanja otpada „na kućnom pragu“, kao i formiranjem „zelenog otoka“, te mogućnošću korištenja reciklažnog dvorišta firme Jakob Becker d.o.o., značajno je poboljšana sustav zbrinjavanja otpada i omogućeno je stanovništvu da se veći dio proizvedenog otpada zbrine na zakonom predviđeni način.

Općina Podcrkavlje će i dalje, prema svojim mogućnostima, provoditi sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprečavanja nastajanja novih. Intenzivnije će se raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovala zakonodavne odredbe.

Također, predviđa se daljnje sudjelovanje i pokroviteljstvo u i nad pojedinačnim akcijama, bilo onim organiziranim unutar same općine ili onih na regionalnom nivou, sukladno svojim financijskim mogućnostima.

NAČELNIK OPĆINE
Tomislav Trtanj, v.r.

6.

Na temelju članka 32. Statuta općine Podcrkavlje („Službeni vjesnik“ Brodsko-posavske županije broj 7/18), Općinsko vijeće općine Podcrkavlje na svojoj 25. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2020. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2019. godinu

I.

Općinsko vijeće općine Podcrkavlje prihvaća Izvješće načelnika općine o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području općine Podcrkavlje za 2019. godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2019. godinu koje je podnio općinski načelnik sastavni je dio ovog zaključka.

III.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2019. godinu i Zaključak o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2019. godinu objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 351-01/20-01/1
URBROJ: 2178/13-01-20-6

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Miletić, ing., v.r.

7.

Članak 1.

Na temelju članaka 86. i 86.a Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15), a u skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti («Narodne novine» broj 111/18) te članka 32. Statuta općine Podcrkavlje («Službeni glasnik» broj 07/18), Općinsko vijeće općine Podcrkavlje na svojoj 25. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2020. godine, donijelo je

Općinsko vijeće općine Podcrkavlje odobrava kratkoročno zaduživanje općine Podcrkavlje uzimanjem kratkoročnog kuskog kredita po principu dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu za redovno poslovanje općine Podcrkavlje **IBAN HR2023400091833800001** do iznosa **1.000.000,00 kn (slovima: milijun kuna)** kod Privredne banke Zagreb d.d. (dalje u tekstu: Kreditor).

ODLUKU

**o kratkoročnom zaduživanju općine
Podcrkavlje kod Privredne banke Zagreb d.d.**

Članak 2.

Ponuda banke sastavni je dio ove Odluke.

Okvirni kredit iz članka 1. ove Odluke odobrava se uz sljedeće uvjete:

VRSTA POSLA	Kratkoročni kredit – dopušteno prekoračenje po poslovnom računu
IZNOS I VALUTA	1.000.000,00 HRK
NAMJENA POSLA	Financiranje tekuće likvidnosti - u slučaju premošćivanje stanja nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza
KRAJNJI ROK VRAĆANJA	12 mjeseci
KAMATNA STOPA:	fiksna 2,9% godišnje
NAKNADA:	
<p>ZA OBRADU ZAHTJEVA</p> <p>ZA ODOBRENJE I KORIŠTENJE</p> <p>ZA REZERVACIJU SREDSTAVA</p>	<p>○ 0,15% na iznos kredita, minimalno 500,00 HRK, jednokratno</p> <p>○ 0,60% na iznos kredita, minimalno 500,00 HRK jednokratno</p> <p>○ 0,25 % na iznos kredita, minimalno 500,00 HRK tromjesečno</p>
UKLJUČIVANJE SREDSTAVA	Korisnik kredita se obvezuje u potencijal Banke uključivati kunska i devizna sredstva proporcionalno udjelu Banke u financiranju klijenata
INSTRUMENTI OSIGURANJA OBVEZNI:	Mjenice i zadužnica klijenta

Članak 3.

U slučaju niskog ostvarenja proračunskih prihoda, a temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti, kratkoročni kredit-dopušteno prekoračenje će se koristiti u slučaju premošćivanje stanja nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza radi sigurnosti upravljanja tekuće likvidnosti Proračuna općine Podcrkavlje u 2020. godini.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik za zaključivanje ugovora o kratkoročnom kreditu – dopuštenom prekoračenju te ovjeru i izdavanje instrumenata osiguranja za kratkoročni kredit-dopušteno prekoračenje po poslovnom računu žiro-računu proračuna općine Podcrkavlje s Kreditorom iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

KLASA: 400-08/20-01/1
URBROJ: 2178/13-01-20-1
Podcrkavlje, 10. 03. 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Miletić, ing., v.r.

8.

Na temelju članka 32. Statuta općine Podcrkavlje («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» br. 07/18.) Općinsko vijeće općine Podcrkavlje na svojoj 25. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o isplati jednokratne novčane pomoći redovnim studentima akademske godine 2019./2020.

Članak 1.

Općina Podcrkavlje će redovno upisanim studentima akademske godine 2019./2020., koji podnesu zahtjev te ispunjavaju propisane uvjete, isplatiti jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 1.500,00 kn (slovima: tisućpetstokuna) tijekom 2020. godine, a najkasnije do 30. rujna 2020. godine.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel općine Podcrkavlje rješavat će o zahtjevu Rješenjem o isplati jednokratne novčane pomoći studentu koji ostvaruje pravo na istu.

Student status redovnog studenta za tekuću akademsku godinu student dokazuje potvrdom ili uvjerenjem znanstvene ustanove u kojoj se školuje ne starijom od mjesec dana.

Članak 3.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka isplaćivat će se iz Proračuna općine Podcrkavlje za 2020. godinu sukladno članku III. Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti na području općine Podcrkavlje u 2020. godini - *Akt. A100048 – Stipendiranje studenata (Program 2011 Socijalna skrb i novčana pomoć) (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 25/19).*

Članak 4.

Iznos iz članka 1. ove Odluke isplaćivat će se na račun studenta ponaosob i to pod uvjetom da na dan isplate jednokratne novčane pomoći obitelj (članovi zajedničkog kućanstva) studenta na istoj adresi prebivališta nema nikakvih dugovanja te da je izmirila sve svoje obveze prema općini Podcrkavlje.

Članak 5.

Isplata jednokratne novčane pomoći neće se izvršiti sve dok ne budu podmirene obveze (dug u cijelosti) i o tome se ne dostavi dokaz.

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel općine Podcrkavlje.

Članak 7.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 602-01/20-01/1
URBROJ: 2178/13-01-20-1

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Miletić, ing. v.r.

9.

Temeljem članka 4. stavka 1., članka 5. stavka 1. i članka 14. stavka 3. Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 19/98, 50/12 i 89/17) i članka 32. Statuta općine Podcrkavlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 07/18), Općinsko vijeće općine Podcrkavlje, na svojoj 25. sjednici, održanoj dana 10. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKA**o izgradnji zajedničke grobnice za premještanje
posmrtnih ostataka na području općine
Podcrkavlje**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se izgradnja zajedničke grobnice – kosturnice na groblju u Podcrkavlju za smještanje posmrtnih ostataka izvađenih iz postojećih napuštenih grobnih mjesta nakon provedene eshumacije ili za privremeno smještanje sve do trenutka dok se ne uredi grobno mjesto za njihov trajni smještaj.

U grobnicu iz stavka 1. ove Odluke premještat će se posmrtni ostaci sa svih grobalja koja su u vlasništvu općine Podcrkavlje.

Članak 2.

Točna lokacija, dimenzije i uređenje grobnice utvrdit će se projektnim elaboratom izrađenim za tu namjenu.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 363-02/20-01/8
URBROJ: 2178/13-01-20-1

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Miletić, ing., v.r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta općine Podcrkavlje (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 07/18) Općinsko vijeće općine Podcrkavlje, na svojoj 25. sjednici održanoj 10. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU**o komunalnoj infrastrukturi općine Podcrkavlje
i njezinom pravnom statusu**

Članak 1.

Komunalna infrastruktura na području općine Podcrkavlje navedena u sljedećoj tablici proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi :

R..br.	Naziv i opis	Zemljišnoknjižna oznaka (k.č. br.)	Vrsta komunalne infrastrukture
1.	Groblje u Rastušju	212, dio 210, dio 213, dio 214, dio 215 k.o. Rastušje	Groblja i krematorij na grobljima
2.	Groblje u Grabarju	602/1, dio 15/3, 4011, 118/3, 118/4, 118/5, dio 118/6 k.o. Grabarje Brodsko	Groblja i krematorij na grobljima
3.	Groblje u Kindrovu	284/1, dio 284/2, dio 284/3 k.o. Kindrovo	Groblja i krematorij na grobljima
4.	Groblje u Oriovčiću	118, dio 117, dio 114/2 k.o. Oriovčić	Groblja i krematorij na grobljima
5.	Groblje u Podcrkavlju	195/6, 199, 202/3, 202/4, dio 202/10 k.o. Podcrkavlje	Groblja i krematorij na grobljima
6.	Groblje u Duboviku	341/30, 341/108, 4017 k.o. Dubovik	Groblja i krematorij na grobljima
7.	Groblje u Matković Maloj	159/1, 159/2, 160/6, 160/7 k.o. Matković Mala	Groblja i krematorij na grobljima
8.	Groblje u Glogovici	1072 k.o. Glogovica	Groblja i krematorij na grobljima
9.	Groblje u Brodskim Zdencima - katoličko	34, 35, dio 36, 154, dio 150/1, 150/4 k.o. Zdenci Brodski	Groblja i krematorij na grobljima
10.	Groblje u Brodskim Zdencima - pravoslavno	242, 243/3 k.o. Zdenci Brodski	Groblja i krematorij na grobljima
11.	Groblje u Brodskim Zdencima – Sv. Petar	1374, dio 1375 k.o. Glogovica	Groblja i krematorij na grobljima
12.	Groblje u Donjem Slatiniku	243/113 k.o. Slatinik Mali	Groblja i krematorij na grobljima
13.	Groblje u Gornjem Slatiniku	234/20 k.o. Slatinik Mali	Groblja i krematorij na grobljima
14.	Groblje kod Sv. Benedika	341 k.o. Podcrkavlje	Groblja i krematorij na grobljima
15.	Parkiralište kod groblja Podcrkavlje	199, 200, 202/3 k.o. Podcrkavlje	Javna parkirališta
16.	Park ispred općine	180/2, 181/2, 331/12 k.o. Podcrkavlje	Javne zelene površine
17.	Park Dubovik	264, 40, 41, 42, 43/1, 43/2, 44, 45, 46, 47/1, 425/2, 4001 k.o. Dubovik	Javne zelene površine
18.	Dječje igralište Dubovik	264 k.o. Dubovik	Javne zelene površine

Članak 2.

Komunalna infrastruktura navedena u članku 1. ove Odluke upisat će se kao javno dobro u općoj uporabi u zemljišne knjige pri nadležnom sudu u Slavonskom Brodu.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnoj infrastrukturi općine Podcrkavlje i njezinom pravnom statusu (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 25/19).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.“

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 406-01/20-01/46
URBROJ: 2178/13-01-20-1

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Miletić, ing., v.r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, i 98/19), u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj 100/18 i 125/19) i članka 32. Statuta općine Podcrkavlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 07/18), Općinsko vijeće općine Podcrkavlje na svojoj 25. sjednici, održanoj dana 10. ožujka donosi

ODLUKU

o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika na području općine Podcrkavlje

Članak 1.

Ovom Odlukom predlaže se Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije da se **dr. med. MATO GJURČEVIĆ, specijalist neurologije zaposlen na Odjelu neurologije u općoj bolnici dr. Josipa Benčevića u Slavonskom Brodu**, adresa prebivališta: Kraljice Jelene 19, Slavonski Brod, imenuje mrtvozornikom – osobom koja utvrđuje nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18 i 125/19) i Pravilniku o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine br. 46/11).

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 501-01/20-01/3
URBROJ: 2178/13-01-20-2
Podcrkavlje, 10. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Miletić, ing., v.r.

12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 32. stavka 1. Statuta općine Podcrkavlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 07/18), Općinsko vijeće općine Podcrkavlje na 25. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2020. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU

**o izmjenama i dopunama
Statuta općine Podcrkavlje**

Članak 1.

Ovom Statutarnom odlukom mijenja se i dopunjuje Statut općine Podcrkavlje objavljen u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ broj 07/18.

Članak 2.

U članku 4. stavku 3. riječi „Središnje tijelo državne uprave“ zamjenjuje se riječima „tijelo državne uprave“.

Članak 3.

U članku 22. stavku 1. riječi „središnjem tijelu državne uprave“ zamjenjuju se riječima „tijelo državne uprave“, stavku 2. „Središnje tijelo državne uprave“ zamjenjuje se riječima „Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu“, stavku 3. riječi „središnjeg tijela državne uprave“ zamjenjuju se riječima „tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu“ i stavku 4. riječi „središnje tijelo državne uprave“ zamjenjuje se riječima „tijelo državne uprave“.

Članak 4.

U članku 48. stavku 9. točki 24. riječi „, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni na općinu“ zamjenjuju se riječima „,odnosno povjerenih poslova državne uprave“.

Članak 5.

U članku 51. riječi „predstojnika ureda državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji“ zamjenjuju se riječima „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta“.

Članak 6.

U članku 54. stavku 4. riječi „središnje tijelo državne uprave“ zamjenjuju se riječima „tijelo državne uprave“.

Članak 7.

Članak 74. mijenja se i glasi:

„Nadzor zakonitosti općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavljaju nadležna tijela državne uprave, svatko u svom djelokrugu.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovog članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku.

Ukoliko se u zakonom propisanom postupku utvrdi da su odredbe općeg akta u suprotnosti s Ustavom i zakonom ili da su u postupku donošenja općeg akta počinjene nepravilnosti odluku o obustavi od primjene općeg akta ili pojedinih odredaba općeg akta donosi nadležno tijelo državne uprave na način i u postupku kako je to propisano Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi“.

Članak 8.

Ova Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 021-01/18-01/3
URBROJ: 2178/13-01-20-4
Podcrkavlje, 10. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Miletić, ing., v.r.

Izdaje Stručna služba Županijske skupštine i župana.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 443 - 664
List izlazi po potrebi.