



# SLUŽBENI VJESNIK

## Brodsko-posavske županije

God. XXX

6. lipnja 2022.

Broj: 18/2022.

### SADRŽAJ:

#### Županija:

#### - akti Skupštine:

- |  |      |  |      |
|--|------|--|------|
| 97. Rješenje o razrješenju člana Odbora za stambeno-komunalne poslove, prostorno uređenje i zaštitu okoliša i imenovanje novog člana .....                         | 1888 | 103. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Opće bolnice Nova Gradiška .....                                    | 1899 |
| 98. Odluka o imenovanju ravnatelja Centra za razvoj Brodsko-posavske županije ....   | 1889 | 104. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Doma zdravlja Slavonski Brod .....                                  | 1900 |
| 99. Odluka o razrješenju ravnateljice Centra za razvoj Brodsko-posavske županije ....  | 1889 | 105. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Doma zdravlja Dr. Andrija Štampar Nova Gradiška .....               | 1900 |
| 100. Odluka o izradi izmjena i dopuna (6. izmjene i dopune) Prostornog plana Brodsko-posavske županije .....   | 1890 | 106. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije ..... | 1901 |
| 101. Odluka o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije u 2022. godini ..... | 1897 | 107. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije .....            | 1901 |
| 102. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Opće bolnice "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod .....                                | 1899 | 108. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Zdravstvene ustanove Ljekarna Slavonski Brod .....                  | 1902 |
|  |      | 109. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021.   |      |

- Hrvatskog Crvenog križa - Društvo Crvenog križa Brodsko-posavske županije za 2021. .... **1902**
110. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Doma za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod za 2021. .... **1903**
111. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije u 2021. .... **1903**
112. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - Područni ured Slavonski Brod za razdoblje siječanj-prosinac 2021. .... **1904**
113. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju Godišnjeg plana rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2021. .... **1904**
114. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Regionalnog centra za biotehnoška israživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o. za 2021. .... **1905**
115. Zaključak o davanju suglasnosti na Prve izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije za 2022. i projekcije za 2023. i 2024. .... **1905**
116. Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Plana održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2022. .... **1906**
117. Zaključak o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Opće bolnice "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod na Odluku za nabavu dugotrajne imovine - RTG uređaja i potpisivanje Ugovora ..... **1906**
118. Zaključak o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Opće bolnice "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod na Odluku za nabavu dugotrajne imovine - endoskopski stup za arteroskopske postupke s perilicom za pripadajuće instrumente i potpisivanje Ugovora ..... **1907**
119. Zaključak o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije na Odluku za predmet nabave - dva vozila hitne medicinske pomoći i potpisivanje Ugovora s odabranim ponuditeljem ..... **1908**
120. Zaključak o II. izmjeni Zaključka o utvrđivanju prijedloga za donošenje Nacionalnog plana specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za razdoblje 2020. - 2024. godine za područje Brodsko-posavske županije ..... **1908**
- Općina Oprisavci:**
40. I. izmjene i dopune Proračuna općine Oprisavci za 2022. godinu ..... **1911**
41. Odluka o I. izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju Proračuna općine Oprisavci za 2022. godinu ..... **1935**
42. I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području općine Oprisavci za 2022. godinu ..... **1935**
43. Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Oprisavci i Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Oprisavci ..... **1939**
44. Odluka o usvajanju Izvješća o radu komunalnog poduzeća Rakitovac d.o.o. za 2021. godinu ..... **1939**
45. Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Oprisavci ..... **1940**
46. Odluka o upravljanju grobljima na području općine Oprisavci ..... **1944**
47. Pravilnik općine Oprisavci o zaštiti, obradi i korištenju osobnih podataka ..... **1955**
48. Odluka o dugoročnom kreditnom zaduženju općine Oprisavci kod HBOR-a ..... **1959**

**Općina Oriovac:**

83. Izmjene i dopune Plana prijma u službu u općinu Oriovac u 2022. godini ..... **1962**
84. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela općine Oriovac ..... **1964**

**Općina Vrpolje:**

44. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta općine Vrpolje **1966**

**ŽUPANIJA****- akti Skupštine:****97.**

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022., donijela

**R J E Š E N J E**

**o razrješenju člana Odbora za stambeno-komunalne poslove, prostorno uređenje i zaštitu okoliša i imenovanje novog člana**

**I.**

Nikola Barišić, razrješuje se dužnosti člana Odbora za stambeno-komunalne poslove, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

**II.**

Hrvoje Wdovjak, imenuje se za člana Odbora za stambeno-komunalne poslove, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

**III.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-05/10

URBROJ: 2178-01/1-22-1

Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.**

98.

Na temelju članka 38. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 9. Odluke o osnivanju javne ustanove Centar za razvoj Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 9/18) članka 17. Statuta Centra za razvoj Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 13/18) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština na 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. donijela je

**ODLUKU****o imenovanju ravnatelja  
Centra za razvoj  
Brodsko-posavske županije****I.**

Damir Mirković, dipl.oec., imenuje se za ravnatelja Centra za razvoj Brodsko posavske županije.

**II.**

Mandat ravnatelja iz točke 1. ove Odluke traje četiri godine, a počinje 1. lipnja 2022. g.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-07/17  
URBROJ: 2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Ćosić dipl.ing.građ., v.r.**

99.

Na temelju članka 44. stavka 1. i stavka 2. točke 1 Zakona o ustanovama („Narodne novine“ 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 9. Odluke o osnivanju javne ustanove Centar za razvoj Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 9/18), članaka 17. i 21. Statuta Centra za razvoj Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 13/18) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština na 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. donijela je

**ODLUKU****o razrješenju ravnateljice  
Centra za razvoj  
Brodsko-posavske županije****I.**

Mirela Brechelmacher, dipl.ing.stroj., razrješuje se dužnosti ravnateljice Centra za razvoj Brodsko posavske županije s danom 31. svibnja 2022. godine, na osobni zahtjev.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-07/18  
URBROJ: 2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Ćosić dipl.ing.građ., v.r.**

**100.**

Na temelju članka 86., 89., 113. i 119. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 8.sjednici održanoj 31. svibnja 2022. godine donosi

**ODLUKU**

**o izradi Izmjena i dopuna  
(6. izmjene i dopune)  
Prostornog plana  
Brodsko-posavske županije**

**I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Donosi se Odluka o izradi 6. Izmjena i dopuna Prostornog plana Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 04/01, 06/05, 11/07, 14/08-pročišćeni tekst, 05/10, 09/12, 39/20 i 45/20-pročišćeni plan) - u daljnjem tekstu: Odluka.

**Članak 2.**

(2) Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu i donošenje 6. izmjena i dopuna Prostornog plana Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Plan), razlozi 6. izmjena i dopuna Plana, obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis javnopravnih tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugi sudionici koji će sudjelovati u izradi Plana, rok za izradu Plana odnosno njegovih pojedinih faza, obveza provedbe

postupaka ocjene o potrebi strateške procjene Plana, te izvori financiranja Plana.

**Članak 3.**

(1) Nositelj izrade Plana je Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Nositelj izrade).

(2) Izrada Plana povjerava se Zavodu za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Stručni izrađivač).

**II PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I  
DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA****Članak 4.**

(1) Izrada i donošenje Plana temelji se na odredbama članka od 86. do 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19-u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ br. 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 09/11) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

**III RAZLOZI DONOŠENJA PLANA****Članak 5.**

(1) Izmjenama i dopunama Plana se pristupa radi usklađivanju prostorno planskih rješenja u dijelu elektroenergetike, posebice korištenja obnovljivih izvora energije, a sve sukladno Strategiji energetskeg razvoja Republike Hrvatske do 2030. godine, s pogledom na 2050. godinu, koja predstavlja korak do osiguranja vizije niskouglične energije i osigurava prijelaz na novo razdoblje energetske politike kojom će se ojačati sigurnost opskrbe energijom, postupno smanjiti gubici energije i povećavati energetska učinkovitost, smanjivati ovisnost o fosilnim gorivima, povećati domaća proizvodnja i korištenje obnovljivih izvora energije,

(2) Plan je potrebno dopuniti slijedom navedene Strategije i pratećih zakonskih i podzakonskih akata iz stavka (1) ovog članka, kako bi se omogućila izgradnja postrojenja iz obnovljivih izvora energije sukladno podjeli na građevine državnog, regionalnog i lokalnog značaja u smislu određivanja lokacije i sadržaja u prostornim planovima, a sve sukladno zahtjevima javno pravnih tijela.

(3) Prilikom izrade prostornih planova uređenja općina i gradova zaprimljene su inicijative za izgradnju postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije u funkciji proizvodnje električne energije snage veće od 10 MW (solarne elektrane). Po uputi Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja (KLASA: 350-01/20-01/500, URBROJ: 531-06-1-2-2012 od 20.10.2020. god.) u prijelaznom razdoblju u kojem Državni plan prostornog razvoja još nije donesen, Prostornim planom županije odnosno izmjenama i dopunama istog pored građevina županijskog značaja, mogu se odrediti zahvati u prostoru od državnog značaja propisani Uredbom o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja („Narodne novine“ broj 37/14, 154/14, 30/21) i određuje se neposredna provedba na temelju prostornog plana županijske razine.

#### **IV OBUHVAT PROSTORNOG PLANA**

##### **Članak 6.**

(1) Prostorni obuhvat Plana je područje Brodsko-posavske županije i određen je granicom područja jedinice područne (regionalne) samouprave – Brodsko-posavske županije.

(2) Obuhvat Plana u sadržajnom smislu obuhvaća izmjene i dopune tekstualnog dijela (odredbe za provođenje i obrazloženje) i grafičkog dijela (kartografske prikaze i kartograme) Prostornog plana Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-

posavske županije“ br. 04/01, 06/05, 11/07, 14/08 -pročišćeni tekst, 05/10, 09/12, 39/20 i 45/20-pročišćeni plan) u dijelu koji se odnosi na planiranu izmjenu i dopunu.

#### **V SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA**

##### **Članak 7.**

(1) Prostorni plan Brodsko-posavske županije je osnovni dokument uređenja prostora, kojim su utvrđene osnove za obnovu i budući razvitak u prostoru, ciljevi prostornog uređenja i namjena prostora, te smjernice, mjere i uvjeti za korištenje, zaštitu i uređenje prostora. Obuhvaća cjelokupni prostor Županije, a izrađen je u skladu sa Strategijom prostornog uređenja i Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske i prostornim planovima susjednih županija, te sektorskim studijama, ciljano izrađenim za potrebe izrade prostornog plana Brodsko-posavske županije.

(2) Odluka o donošenju Prostornog plana Brodsko-posavske županije objavljena je u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije br. 04/01 od 18.04.2001. god. Prve izmjene i dopune rađene su u segmentu izmjene energetskih sustava: trase koridora transporta nafte i plina i objavljene su u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije br. 06/05 od 11.04.2005. god. Druge izmjene i dopune obuhvaćaju izmjene infrastrukture: prometne, željezničke, zračne i riječne, elektroenergetike, transporta nafte i plina, vodnogospodarstva, segmenta gospodarenja otpadom, iskorištavanja mineralnih sirovina i segmenta zaštite: kulture, prirode s ugradnjom ekološke mreže, a objavljene su u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije br. 11/08 od 16.07.2008. god., a iza ovih izmjena i dopuna izrađen je pročišćeni tekst i objavljen u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije br. 14/08 od 01.10.2008. god. Treće izmjene i dopune izrađene su u segmentu pošte i telekomunikacija za potrebe mobilne telefonije po uputi Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva objavljene u Službenom

vjesniku Brodsko-posavske županije br. 05/10 od 07.04.2010.god. Četvrte izmjene i dopune rađene su u svrhu izmjene i dopune prometne infrastrukture: omogućavanje izgradnje cestovnog koridora na dionici Požega-Staro Petrovo Selo-A3, segmentu transporta nafte i plina, usklađenja vezanog za zaštitu poljoprivrednog i šumskog zemljišta, zaštita prirodne vrijednosti, vodoopskrba i vodoodvodnja sa zonama sanitarne zaštite, obveze izrade prostornih planova nižeg reda i usklađivanje sa zakonskim i podzakonskim aktima, a objavljene su u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije br. 09/12 od 13.07.2012. god. Pete Izmjene i dopune Prostornog plana Brodsko-posavske županije dopunjene su u segmentu gospodarenja otpadom, definirane su građevine državnog i županijskog značaja i propisane smjernice za građevine lokalnog značaja, a objavljene su u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije br. 39/20 od 02.12.2020. god. Iza ovih izmjena i dopuna izrađen je pročišćeni tekst i objavljen u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije br. 45/20 od 30.12.2020. god.

(3) U važećem Prostornom planu Brodsko-posavske županije, uočena je potreba izmjene i dopune dijela plana vezanog za elektro-energetiku i to u segmentu primjene obnovljivih izvora energije. Članak 107. plana koji je predmetom izmjene i dopune daje smjernice za korištenje obnovljivih izvora energije i omogućava se izgradnja postrojenja za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora sukladno prostornim planovima uređenja općine ili grada ograničenih kapaciteta i bez detaljnije analize tipa upotrebe obnovljivog izvora energije. Prijelaz na novu energetska politiku potrebno je provesti na način integriranog prostornog planiranja, uvažavajući prilikom odabira smještaja ciljeve zaštite prirode i okoliša, uključujući vodne resurse, socioekonomske karakteristike kako bi isti doprinijeli razvoju lokalne zajednice.

## **VI CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PROSTORNOG PLANA**

### **Članak 8.**

(1) Ciljevi i programska polazišta plana, proizašla iz članka 5., 6., i 7. ove Odluke, kao i potrebe za prostorno-planskim uvjetima za održivi razvoj na temelju ocjene podobnosti smještaja, usklađenja svih korisnika i usklađenja sa zahtjevima zaštite prostora, te se određuju zahvati i građevine uz omogućavanje neposredne provedbe:

- Građevine za proizvodnju energije koje koriste obnovljive izvore,
- Analiza i potreba dopune prateće infrastrukture vezane za građevine koje koriste obnovljive izvore energije,
- Usklađenje odredbi za provođenje sukladno izmijenjenim propisima i zakonima koji se odnose na zahvat izmjena i dopuna.

## **VII POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA STUDIJA I DRUGIH DOKUMENTA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA**

### **Članak 9.**

(1) Za izradu plana koristit će se važeći prostorni plan i dostupni podaci iz postojećih strategija, studija i planova koji su izrađeni za prostor obuhvata Plana i šire, a odgovaraju razlozima i ciljevima donošenja Plana definiranim u čl. 5., 7. i 8. ove Odluke.

(2) Za potrebe izrade ovog Plana kao posebna stručna podloga koristit će se stručna podloga izrađena za Državni plan prostornog razvoja, Analiza prostornih kapaciteta i uvjeta za korištenje potencijala obnovljivih izvora energije u Republici Hrvatskoj (Stručna podloga za Državni plan prostornog razvoja, Fakultet elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu i Ekoinvest, 2020. god.: Knjiga I, Knjiga II).

(3) Za potrebe izrade izmjena i dopuna koristit će postojeće podloge Plana u MJ 1:100000.

## VIII NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA

### Članak 10.

(1) Stručno rješenje Nacrta prijedloga 6. izmjena i dopuna Plana izraditi će Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, u suradnji s Nositeljem izrade: Upravnim odjelom za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije.

### Članak 11.

(1) Za Plan će se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Zakonu o zaštiti prirode te pripadajućih podzakonskim aktima provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš u sklopu kojeg će se provesti i postupak glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, a sve temeljem Rješenja Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, Sektor za zaštićena područja i ocjenu prihvatljivosti (KLASA: UP/I-325-03/22-05/26, URBROJ: 517-10-2-3-22-2 od 11. 04. 2022. god.)

(2) Postupak iz stavka 1. ovog članka će provesti Nositelj izrade Plana, Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije.

## IX POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

### Članak 12.

(1) Sukladno utvrđenom opsegu Plana iz

članaka 5., 6., i 8. ove Odluke, javnopravna tijela i osobe te drugi sudionici, korisnici prostora, koji za potrebe izrade navedenih izmjena i dopuna daju svoje prethodne zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) iz svoje nadležnosti, a koji temeljem propisa sudjeluju u izradi i donošenju Plana, su:

1. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za energetiku, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
2. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
3. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
4. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za klimatske aktivnosti, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
5. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnog gospodarstva i zaštite mora, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb
6. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zavod za zaštitu okoliša i prirode, Radnička cesta 80/7, 10000 Zagreb
7. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
8. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
9. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Slavonskom Brodu, A. Starčevića 43, 35000 Slavonski Brod
10. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Služba za vojne nekretnine i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira IV 1, 10000 Zagreb

11. Ministarstvo turizma i sporta, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
12. Ministarstvo zdravstva, Ksaver 200, 10000 Zagreb
13. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za željezničku infrastrukturu i promet, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
14. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava unutarnje plovidbe, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
15. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
16. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za cestovni promet, cestovnu infrastrukturu i inspekciju, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
17. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Uprava za strateško planiranje i koordinaciju EU fondova, Miramarska 22, 10000 Zagreb
18. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, Dežmanova 10, 10000 Zagreb
19. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Brodsko-posavska; Služba zajedničkih upravnih i inspeksijskih poslova, I. Mažuranića 9, 35000 Slavonski Brod
20. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Nehajska 5, 10000 Zagreb
21. HŽ Infrastruktura, Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, Zagreb, Mihanovićeva 12, 10000Zagreb
22. Hrvatske šume, UŠP Nova Gradiška, J.J. Strossmayera 11, 35400 Nova Gradiška
23. Hrvatske šume, UŠP Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20, 32100 Vinkovci
24. Hrvatske autoceste d.o.o. za upravljanje, održavanje i građenje autocesta, Sektor za investicije i EU fondove, Širolina 4, 10000 Zagreb
25. Hrvatske ceste - Ispostava Slavonski Brod, I.G. Kovačića 58. Slavonski Brod
26. Županijska uprava za ceste, I. G. Kovačića 58. Slavonski Brod
27. PLINACRO d.o.o., Savske cesta 88 a, 10000 Zagreb
28. JANAF d.d., Miramarska 24, 10000 Zagreb
29. Hrvatska vodoprivreda, Slavonski Brod, Vodnogospodarski odjel za srednju i donju Savu, Šetalište braće Radić 22, 35000 Slavonski Brod
30. HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ul. Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
31. Ina d.d. , Istraživanje i proizvodnja nafte i plina, A. V. Holjevca 10 p.p. 555, 10020 Zagreb
32. HOPS d.o.o., Sektor za razvoj, investicije i izgradnju, Kupuska 4, 10000 Zagreb
33. HOPS d.o.o., Prijenosno područje Osijek, Vukovarska cesta 217, 31000 Osijek
34. HEP DP „Elektra“ Slav. Brod, P. Krešimira IV br11, 35000 Slavonski Brod
35. Vodovod Slavonski Brod, Nikole Zrinskog 25, 35000 Slavonski Brod
36. Vodovod zapadne Slavonije d.o.o., Ljudevita Gaja 56, 35400 Nova Gradiška

37. Brod-plin, Trg pobjede 5, 35000 Slavonski Brod
38. Plin projekt d.o.o., A. Stepinca 36, 35400 Nova Gradiška
39. Brodsko-posavska županija, Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša, P. Krešimira IV br. 1, 35000 Slavonski Brod
40. Brodsko-posavska županija, Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu, P. Krešimira IV br. 1, 35000 Slavonski Brod

**Javna ustanova**

41. Natura Slavonica, P. Krešimira IV br. 1, 35000 Slavonski Brod
42. Regionalni centar za gospodarenje otpadom „Šagulje“, Trg pobjede 26a, 35000 Slavonski Brod
43. CTR- Centra za razvoj Brodsko-posavske županije, Trg pobjede 26 a, 35000 Slavonski Brod
44. Požeško-slavonska županija, javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije, Županijska 7, 34000 Požega
45. Požeško-slavonska županija, Županijska 7, 34000 Požega
46. Sisačko-moslavačka županija, Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, Trg bana Josipa Jelačića 6, 44000 Sisak
47. Sisačko-moslavačka županija, S. i A. Radića 36, 44000 Sisak
48. Osječko-baranjska županija, Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije, Europska avenija 11, 31000 Osijek

49. Osječko-baranjska županija, Trg Ante Starčevića 2, 31000 Osijek
50. Vukovarsko-srijemska županija, Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije, Glagoljaška 27, 32100 Vinkovci
51. Vukovarsko-srijemska županija, Županijska 9, 32000 Vukovar
52. Svi gradovi i općine Brodsko-posavske županije
- (2) Javnopravna tijela i drugi sudionici korisnici prostora iz stavka 1. ove točke prilikom izrade i dostave zahtjeva moraju se pridržavati sljedećih pravila:
- rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od dana zaprimanja poziva nositelja izrade, a ako ih ne dostave u tom roku, smatrat će se da ih nemaju;
  - u zahtjevima je potrebno navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi;
  - javnopravna tijela i drugi sudionici korisnici prostora nemaju pravo na naknadu za dostavljene zahtjeve;
  - ukoliko je moguće zahtjeve i podatke koji imaju prostornu komponentu dostavljati u digitalnom vektorskom obliku s geokodiranim (georeferenciranim) prostornim podacima;
  - zahtjevima se ne mogu postavljati uvjeti kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta određena ovom Odlukom;
  - ako se zahtjevima predlaže planiranje građevine ili drugog zahvata u prostoru, zahtjevi obvezno moraju sadržavati opis trenutnog stanja razvojnog projekta (analize, studije i dr.).

**Članak 13.**

(1) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima navedenim u članku 12. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva za izradu 6. izmjena i dopuna Plana, sukladno članku 8. ove Odluke.

(2) Sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, Nositelj izrade će obavijestiti javnost i ostale potencijalno zainteresirane subjekte o izradi Plana na sljedeći način:

objavom na službenoj mrežnoj stranici Brodsko-posavske županije, kroz informacijski sustav Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Zavoda za prostorni razvoj, objavom u službenom vjesniku Brodsko-posavske županije, objavom na stranici Zavoda za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije i objavom na oglasnoj ploči Brodsko-posavske županije.

**X PLANIRANI ROK ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA****Članak 14.**

(1) Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana kako slijedi:

- Nositelj izrade i stručni izrađivač obradit će dostavljene zahtjeve u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva,
- Izrada Nacrta prijedloga Plana: 90 dana od dostave prethodnih zahtjeva,
- Prijedlog Plana - izradit će se u roku 15 dana od dana zaprimanja od strane Nositelja izrade zaključka o utvrđivanju Prijedloga Plana,
- Javna rasprava s javnim uvidom: u trajanju 30 dana,
- Izvješće o provedenoj javnoj raspravi - izradit će se u suradnji s Nositeljem izrade Plana u roku 15 dana od isteka roka za davanje pisanih primjedaba u javnoj raspravi,

- Nacrt konačnog prijedloga Plana - izradit će se u suradnji s Nositeljem izrade u roku od 30 dana od dana izrađenog i od Nositelja prihvaćenog izvješća o javnoj raspravi,
- Konačni prijedlog Plana - izradit će stručni Izrađivač u roku 15 dana od dostave zaključka Nositelja o utvrđivanju Konačnog prijedloga Plan.

(2) U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Nositelja, vrijeme trajanja javne rasprave, kao i potreba izrade te vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, a na koje će se odnositi zakonski rokovi i rokovi utvrđeni ovom Odlukom.

(3) Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana iz stavka 1. ovog članka mogu se mijenjati pod uvjetima propisanim Zakonom o prostornom uređenju.

(4) Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana iz stavka 1. ovog članka usklađuju se s postupkom strateške procjene utjecaja na okoliš prema posebnim propisima.

**XI IZVORI FINANCIRANJA PLANA****Članak 15.**

(1) Izrada Plana financira se iz sredstava proračuna Brodsko-posavske županije.

**XII ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA PROSTORNOG PLANA****Članak 16.**

(1) Unutar obuhvata Prostornog plana za vrijeme trajanja izmjena i dopuna nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

**XIII ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 17.**

(1) Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Zavodu za prostorni razvoj te javnopravnim tijelima i osobama određenim posebnim propisima i drugim sudionicima u izradi Plana koji su navedeni u članku 12. ove Odluke. Ostali potencijalno zainteresirani sudionici i javnost, bit će obaviješteni o izradi Plana sukladno članku 13. stavku 2. ove Odluke.

(2) Javnopravna tijela i osobe navedeni u članku 12. i u stavku 1. ovoga članka, kao i svi ostali zainteresirani mogu važeći Prostorni plan Brodsko-posavske županije, koji je predmet ovih 6. izmjena i dopuna, vidjeti na službenoj mrežnoj stranici Zavoda za prostorno-uređenje Brodsko-posavske županije:

[https://planovi.bpzzpu.hr/brodsko-posavska-zupanija/prostorni\\_plan\\_zupanije/](https://planovi.bpzzpu.hr/brodsko-posavska-zupanija/prostorni_plan_zupanije/)

**Članak 18.**

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

**BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA:024-02/22-07/19  
URBROJ: 2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**101.**

Na temelju članka 7. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“ br. 20/19 i 98/19) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022., donijela je

**ODLUKU****o izmjeni Odluke o raspoređivanju  
sredstava za financiranje političkih  
stranaka u Županijskoj skupštini  
Brodsko-posavske županije u 2022. godini****Članak 1.**

U Odluci o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 44/21) u članku 2. stavku 1. broj „700.000,00“ zamjenjuje se brojem „701.377,89.“

**Članak 2.**

U članku 4. stavak 1. mijenja se i glasi:  
„Političkim strankama koje imaju članove u Županijskoj skupštini raspoređuju se sredstva za redovito financiranje u iznosima kako slijedi:

Politička stranka	Broj vijećnika u ŽS		Iznos financiranja za I. kvartal 2022. (kn)	Iznos financiranja za II. kvartal 2022. (kn)	Iznos financiranja za III. kvartal 2022. (kn)	Iznos financiranja za IV. kvartal 2022. (kn)	UKUPNO (I-IV kvartal)
	žene	muškarci					
Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	6	10+1	80.839,90	80.839,90	80.839,90	80.839,90	<b>323.359,60</b>
Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP)	1	2	14.238,85	14.238,85	14.238,85	14.238,85	<b>56.955,38</b>
Duspara Mirko – Nezavisna lista DMNL	4	6	47.769,03	47.769,03	47.769,03	47.769,03	<b>191.076,12</b>
Domovinski pokret (DP)	1	4	22.965,88	23.425,17	23.425,17	23.425,17	<b>93.241,39</b>
Hrvatska konzervativna stranka (HKS)	0	1	4.593,18	4.593,18	4.593,18	4.593,18	<b>18.372,70</b>
Hrvatska stranka prava (HSP)	0	1	4.593,18	4.593,18	4.593,18	4.593,18	<b>18.372,70</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>12</b>	<b>25</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.459,31</b>	<b>175.459,31</b>	<b>175.459,31</b>	<b>701.377,89</b>

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-02/22-07/20  
URBROJ: 2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

102.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2021. Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-02/22-06/26  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

103.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Opće bolnice Nova Gradiška**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2021. Opće bolnice Nova Gradiška.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-02/22-06/27  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

**104.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021.  
Doma zdravlja Slavonski Brod**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2021. Doma zdravlja Slavonski Brod.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-06/28  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**105.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021. Doma zdravlja  
Dr. Andrija Štampar Nova Gradiška**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2021. Doma zdravlja Dr. Andrija Štampar Nova Gradiška.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-06/29  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**106.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK****o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021.****Nastavnog Zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2021. Nastavnog Zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-06/30  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**107.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK****o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021.****Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2021. Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-06/31  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**108.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju u 2021.  
Zdravstvene ustanove Ljekarna  
Slavonski Brod**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2021. Zdravstvene ustanove Ljekarna Slavonski Brod.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-06/32  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**109.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Hrvatskog Crvenog križa-  
Društvo Crvenog križa Brodsko-posavske  
županije za 2021.**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju Hrvatskog Crvenog križa-Društvo Crvenog križa Brodsko-posavske županije za 2021.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-06/33  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**110.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod za 2021.**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod za 2021.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-02/22-06/34  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

**111.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije u 2021.**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije u 2021.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-02/22-06/35  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

112.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Godišnjeg izvješća Hrvatskog zavoda za zapošljavanje-Područni ured Slavonski Brod za razdoblje siječanj-prosinac 2021.**

Županijska skupština usvaja Godišnje izvješće Hrvatskog zavoda za zapošljavanje-Područni ured Slavonski Brod za razdoblje siječanj-prosinac 2021.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-02/22-06/36  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

113.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju Godišnjeg plana rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2021.**

Županijska skupština usvaja Godišnje izvješće o izvršenju Godišnjeg plana rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2021.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-02/22-06/37  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

114.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o. za 2021.**

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu i financijskom poslovanju Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o. za 2021.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-06/38  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

115.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o davanju suglasnosti na Prve izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije za 2022. i projekcija za 2023. i 2024.**

Županijska skupština daje suglasnost na prve izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije za 2022. i projekcija za 2023. i 2024.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-02/22-06/39  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

116.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 8. sjednici, održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Plana održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2022.**

Županijska skupština daje suglasnost na Izmjene i dopune Plana održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2022.

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-02/22-06/40  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

117.

Na temelju članka 3. Pravilnika o kategorizaciji medicinsko-tehničke opreme zdravstvenih ustanova ( „Narodne novine“ 12/12, 99/13 i 63/16 ), članka 19. Statuta Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćen tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština na 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela je

### ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod na Odluku za nabavu dugotrajne imovine- RTG uređaja i potpisivanje Ugovora**

#### I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod za nabavu dugotrajne imovine–RTG uređaja (1 kom) u planiranom iznosu od 1.937.500,00 kn (s PDV-om), (Urbroj: 43000/2022-1808/10 od 28.travnja 2022. godine) i potpisivanje Ugovora s odabranim ponuditeljem nakon završetka postupka javne nabave.

#### II.

Sredstva za nabavu medicinskog uređaja iz točke I. osigurana su u Državnom proračunu za 2022. godinu na aktivnosti K618218, konto 3662, izvor financiranja 11 u iznosu od 1.937.500,00 kn (s PDV-om).

#### III.

Zadužuje se Opća bolnica „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod da nakon sklapanja Ugovora s odabranim ponuditeljem jedan

primjerak Ugovora dostavi Brodsko-posavskoj županiji, Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje.

#### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-02/22-06/41  
URBROJ: 2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

#### 118.

Na temelju članka 3. Pravilnika o kategorizaciji medicinsko-tehničke opreme zdravstvenih ustanova („Narodne novine“ 12/12, 99/13 i 63/16), članka 19. Statuta Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćen tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština na 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. godine, donijela je

#### ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti Upravnom vijeću  
Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“  
Slavonski Brod na Odluku za nabavu  
dugotrajne imovine-endoskopski stup za  
artroskopske postupke s perilicom za  
pripadajuće instrumente i potpisivanje  
Ugovora**

#### I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod za nabavu dugotrajne imovine – endoskopski stup za artroskopske postupke s perilicom za pripadajuće instrumente (1 kom) u planiranom iznosu od 1.500.000,00 kn (s PDV-om) (43000/2022-1808/11 od 28.travnja 2022. godine) i potpisivanje Ugovora s odabranim ponuditeljem nakon završetka postupka javne nabave.

#### II.

Sredstva za nabavu medicinske opreme iz točke I. osigurana su u Državnom proračunu za 2022. godinu na aktivnosti K618218, konto 3662, izvor financiranja 11 u iznosu od 1.500.000,00 kn (s PDV-om).

#### III.

Zadužuje se Opća bolnica „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod da nakon sklapanja Ugovora s odabranim ponuditeljem jedan primjerak Ugovora dostavi Brodsko-posavskoj županiji, Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje.

#### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-02/22-06/42  
URBROJ: 2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**119.**

Na temelju članka 22. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština je na 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. godine donijela je sljedeći

**ZAKLJUČAK**

**o davanju suglasnosti Upravnom vijeću  
Zavoda za hitnu medicinu  
Brodsko-posavske županije na Odluku za  
predmet nabave – dva vozila hitne  
medicinske pomoći i potpisivanje  
Ugovora s odabranim ponuditeljem**

**I.**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije za nabavu dva vozila hitne medicinske pomoći u iznosu od 1.487.500,00 kn s PDV-om (Ur.br.: 994/2022 od 17. svibnja 2022. godine) i potpisivanje Ugovora s odabranim ponuditeljem – Zajednicom ponuditelja UPGRADE d.o.o. - Porsche Croatia d.o.o. Stanka Pinjuha 15 b, Veliko Trgovišće.

**II.**

Sredstva za nabavu dva vozila hitne medicinske pomoći iz točke I. osigurana su u Proračunu Brodsko-posavske županije na aktivnosti A700001 zdravstvene ustanove- ulaganja, izvor financiranja decentralizirana sredstva, na poziciji R1246-4.

**III.**

Zadužuje se Zavod za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije da nakon sklapanja

Ugovora s odabranim ponuditeljem jedan primjerak Ugovora dostavi Brodsko-posavskoj županiji, Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja .

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA : 024-02/22-06/43  
URBROJ: 2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.**

**120.**

Na temelju članka 181. stavak 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» 100/18, 125/19, 147/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 10/09, 19/10, 2/13, 15/13–pročišćeni tekst,4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština je na 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022 . godine donosi sljedeći

**ZAKLJUČAK**

**o II. izmjeni Zaključka o utvrđivanju  
prijedloga za donošenje Nacionalnog plana  
specijalističkog usavršavanja zdravstvenih  
radnika za razdoblje 2020.-2024. godine za  
područje Brodsko-posavske županije**

**I.**

U Zaključku o utvrđivanju prijedloga za donošenje Nacionalnog plana specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za razdoblje 2020.-2024. godine za područje Brodsko-posavske županije KLASA: 021-01/19-01/12, URBROJ: 2178/1-01-19/1 od 4. lipnja 2019. i Zaključak o izmjeni Zaključka o utvrđivanju

prijedloga za donošenje Nacionalnog plana specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za razdoblje 2020.-2024. godine za područje Brodsko-posavske županije KLASA: 024/02/22-06/03, URBROJ: 2178—01/1-22-1 u točki I. mijenjaju se podtočka 2. Opća bolnica Nova Gradiška i podtočka 3. Dom zdravlja Slavonski Brod. Točka I. nakon izmjene glasi:

**2.Opća bolnica Nova Gradiška**

R. BR.	NAZIV SPECIJALIZACIJE	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	UKUPNO SPECIJALIZACIJA:	UKUPNO UŽIH SPECIJALIZACIJA:
<b>DOKTORI MEDICINE</b>								
1.	Opća kirurgija	2			1	1	4	
2.	Anesteziologija, reanimatologija i intenzivna medicina	1	1	2			4	
3.	Ginekologija i opstetricija	1	1		1		3	
4.	Psijhijatrija	1	1		1		3	
5.	Neurologija	1				1	2	
6.	Pulmologija	1		1			2	
7.	Hitna medicina	4					4	
8.	Dermatologija i venerologija	1					1	
9.	Infektologija	1				1	2	
10.	Neonatologija	1						1
11.	Intenzivna medicina	1						1
12.	Pedijatrija		1	1			2	
13.	Gastroenterologija		1	1			2	
14.	Klinička radiologija		1				1	
15.	Transfuzijska medicina		1				1	
16.	Psihoterapija		1					1
17.	Pedijatrijska pulmologija		1					1
18.	Nefrologija	1	1				1	1
19.	Fizikalna medicina i rehabilitacija			1			1	
20.	Pedijatrijska alergologija i klinička imunologija			1				1
21.	Endokrinologija i diabetologija				1		1	
22.	Patologija i citologija					1	1	
23.	Intenzivna medicina					1		1
24.	Ultrazvučna dijagnostika				1			1
25.	Klinička mikrobiologija	1					1	1
<b>MAGISTRI MEDICINSKE BIOKEMIJE</b>								
1.	Medicinska biokemija i laboratorijska dijagnostika	1			1		2	
<b>UKUPNO</b>							<b>38</b>	<b>9</b>

**3. Dom zdravlja Slavonski Brod**

R. BR.	NAZIV SPECIJALIZACIJE	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	UKUPNO SPECIJALIZACIJA:
	DOKTORI MEDICINE						
1.	Obiteljska medicina	2	2	2	2	2	10
2.	Ginekologija i opstetricija	1			1		2
3.	Pedijatrija	1					1
4.	Dentalna zdravstvena zaštita ORTODONCIJA	1					1
5.	Oftalmologija i optometrija			1			1
6.	Kardiologija			1			1
						UKUPNO	16

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

KLASA: 024-02/22-06/44

URBROJ: 2178-01/1-22-1

Slavonski Brod, 31. svibnja 2022.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

**OPĆINA OPRISAVCI****40.**

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci je na svojoj 8. sjednici održanoj 26. svibnja 2022. godine, donijelo

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA****općine Oprisavci za 2022. godinu****I OPĆI DIO****Članak 1.**

	PRORAČUN 2022.G	IZMJENE I DOPUNE	NOVI PLAN 2022.GODINA
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
6 PRIHODI POSLOVANJA	10.717.000,00	1.303.498,93	12.020.498,93
7 PRIHODI OD NEFINANC. IMOVINE	26.000,00	--	26.000,00
3 RASHODI	6.935.500,00	-253.000,00	6.682.500,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.713.000,00	426.000,00	6.139.000,00
<b>RAZLIKA-MANJAK/VIŠAK</b>	<b>-1.905.500,00</b>	<b>1.130.498,93</b>	<b>-775.001,07</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA</b>			
8 PRIMICI OD FINANC. IJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.500.000,00	--	1.500.000,00
5 IZDACI. ZA FIN. IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	-280.000,00	-32.000,00	-312.000,00
<b>NETO ZADUŽ./FINANCIRANJE</b>	<b>---</b>		
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>			
9 VLASTITI IZVORPRENESENI V.P. /MANJAK	685.500,00	-1.098.498,93	-412.998,93
<b>VIŠAK/MANJAK +NETO ZADUŽIVANJE+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINE</b>	<b>--</b>	<b>---</b>	<b>---</b>

### Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od plana prihoda i primitaka, rashoda i izdataka proračuna, s projekcijama.

### Članak 3.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna raspoređenih u tekuće i razvojne programe i aktivnosti unutar razdjela i glava za proračunsku 2022. godinu.

### Članak 4.

Ova Odluka o I. Izmjenama i dopunama Proračuna općine Oprisavci stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko posavske županije“, a primjenjuje se od 1.siječnja 2022.godine.

OPĆINA OPRISAVCI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:400-01/22-01/09  
URBROJ: 2178-14-01-22-1  
Oprisavci, 26. svibnja 2022.g.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Klenuk, v.r.

## OPĆINA OPRISAVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks	
izvori financiranja						
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	10.717.000,00	1.303.498,93	12.020.498,93	112,16	
<b>61</b>	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	2.083.000,00	1.411.498,93	3.494.498,93	167,76	
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	11	1.905.000,00	1.411.498,93	3.316.498,93	174,09
613	POREZI NA IMOVINU	11	123.000,00	0,00	123.000,00	100,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	11	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
<b>63</b>	<b>POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE D.</b>	7.309.500,00	-108.000,00	7.201.500,00	98,52	
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	11,51,52,59	4.673.000,00	111.300,00	4.784.300,00	102,38
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.	51	129.500,00	0,00	129.500,00	100,00
638	POMOĆI TEMELJEM PRIENOSA EU SREDSTAVA	59	2.507.000,00	-219.300,00	2.287.700,00	91,25
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	808.000,00	0,00	808.000,00	100,00	
641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	11	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
642	PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	41	803.000,00	0,00	803.000,00	100,00
<b>65</b>	<b>PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM</b>	456.500,00	0,00	456.500,00	100,00	
651	UPRAVEN I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	11	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	11,41	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	41	405.000,00	0,00	405.000,00	100,00
<b>66</b>	<b>PRIH.OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA,DONACIJA</b>	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00	
661	Prih.od prodaje proizvoda,robe i pruženih uslu.	11	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE</b>	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00	
<b>71</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	
711	Prih.od prodaje mater.imovine-priv.bog.	41	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
<b>72</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE</b>	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00	
721	Prihodi od prodajegrađ.objekata	11	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
<b>ukupno:</b>		10.743.000,00	1.303.498,93	12.046.498,93	112,13	

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	Plan	Izmjene i dopune	indeks
11	Opći prihodi i primici	5.563.500,00	6.974.998,93	125,37
41	Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	1.245.000,00	1.245.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	139.500,00	139.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	1.075.000,00	1.225.000,00	113,95
59	Europska zajednica	2.720.000,00	2.462.000,00	90,51
	<b>ukupno:</b>	<b>10.743.000,00</b>	<b>12.046.498,93</b>	<b>112,13</b>

## OPĆINA OPRISAVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks
izvori financiranja					
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	6.935.500,00	-253.000,00	6.682.500,00	96,35
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	1.876.500,00	-258.000,00	1.618.500,00	86,25
311	PLAĆE	11 51,59	-220.000,00	1.310.000,00	85,62
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11 59	0,00	90.000,00	100,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	11 51,59	-38.000,00	218.500,00	85,19
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	3.623.000,00	0,00	3.623.000,00	100,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11 51,59	0,00	170.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11 51,59	0,00	659.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	11 41 59	0,00	2.497.000,00	100,00
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	11 51	0,00	17.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11	0,00	280.000,00	100,00
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	11	0,00	10.000,00	100,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	11	0,00	29.000,00	100,00
<b>36</b>	<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ</b>	80.000,00	5.000,00	85.000,00	106,25
366	POMOĆI PROR. KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	11	5.000,00	85.000,00	106,25
<b>37</b>	<b>NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE</b>	425.000,00	0,00	425.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	11 51	0,00	425.000,00	100,00
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	892.000,00	0,00	892.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE	11	0,00	650.000,00	100,00
382	KAPITALNE DONACIJE	11	0,00	40.000,00	100,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	11	0,00	2.000,00	100,00
386	KAPITALNE POMOĆI	11	0,00	200.000,00	100,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	5.713.000,00	426.000,00	6.139.000,00	107,46
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE</b>	3.413.000,00	326.000,00	3.739.000,00	109,55
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	11 52,59	325.000,00	3.525.000,00	110,16
422	POSTROJENJA I OPREMA	11	1.000,00	214.000,00	100,47
<b>45</b>	<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN. IMOV.</b>	2.300.000,00	100.000,00	2.400.000,00	104,35
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	11 52 71	100.000,00	2.400.000,00	104,35
			173.000,00		
ukupno:		12.648.500,00		12.821.500,00	101,37

## OPĆINA OPRISAVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	Plan	Izmjene i dopune	indeks
11	Opći prihodi i primici	5.969.000,00	6.250.000,00	104,71
41	Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	1.245.000,00	1.245.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	139.500,00	139.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	1.075.000,00	1.225.000,00	113,95
59	Europska zajednica	2.720.000,00	2.462.000,00	90,51
71	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
	<b>ukupno:</b>	<b>12.648.500,00</b>	<b>12.821.500,00</b>	<b>101,37</b>

## OPĆINA OPRISAVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks
izvori financiranja					
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV</b>	280.000,00	32.000,00	312.000,00	111,43
<b>54</b>	<b>IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI PRIMLJE, KREDITA I ZAJ</b>	280.000,00	32.000,00	312.000,00	111,43
542	OTPLA. GLA. KREDITA OD KRE. I FIN. INSTL. U JS	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
547	OTPLA. GLA. ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI	130.000,00	32.000,00	162.000,00	124,62
<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
<b>84</b>	<b>PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
842	Prim.kred.i zajmovi od kred. i ost.fin.inst.js	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
NETO FINANCIRANJE (8 - 5):		1.220.000,00	-32.000,00	1.188.000,00	

## OPĆINA OPRISAVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja klasa 5	Plan	Izmjene i dopune	indeks
11	Opći prihodi i primici	280.000,00	312.000,00	111,43
	ukupno:	280.000,00	312.000,00	111,43

  

Šifra	Izvor financiranja klasa 8	Plan	Izmjene i dopune	indeks
71	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
	ukupno:	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00

## OPĆINA OPRISAVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks
izvori financiranja					
<b>9</b>	<b>VLASTITI IZVORI</b>	685.500,00	-1.098.498,93	-412.998,93	-60,25
<b>92</b>	<b>REZULTAT POSLOVANJA</b>	685.500,00	-1.098.498,93	-412.998,93	-60,25
922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	ii	-1.098.498,93	-412.998,93	-60,25
ukupno:		685.500,00	-1.098.498,93	-412.998,93	-60,25

## OPĆINA OPRISAVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	Plan	Izmjene i dopune	indeks
11	Opći prihodi i primici	685.500,00	-412.998,93	-60,25
	ukupno:	685.500,00	-412.998,93	-60,25

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022 godina

UKUPNI PRIHODI I PRIMITCI		Izvori financiranja	Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura % :	Indeks
6111	Porez i prirez /D od nesamost.rada	11	2.000.000,00	1.411.498,93	3.411.498,93	25,98	170,57
6111	<b>Porez i prirez /D od nesamost.rada</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>1.411.498,93</b>	<b>3.411.498,93</b>	<b>25,98</b>	<b>170,57</b>
6111	Porez i prirez /D od nesamost.rada		2.000.000,00	1.411.498,93	3.411.498,93	25,98	170,57
6112	Porez i prirez na dohodak od samost.djelatn.	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,15	100,00
6112	<b>Porez i prirez na dohodak od samost.djelatn.</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,15</b>	<b>100,00</b>
611231	Por. i pr. na doh. po osn. članova nadz. i sku	11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,23	100,00
611231	<b>Por. i pr. na doh. po osn. članova nadz. i sku</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,23</b>	<b>100,00</b>
611232	Por. na doh. po osn.djel.trg.putn. agenata	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,11	100,00
611232	<b>Por. na doh. po osn.djel.trg.putn. agenata</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,11</b>	<b>100,00</b>
6112	Porez i prirez na dohodak od samost.djelatn.		65.000,00	0,00	65.000,00	0,49	100,00
61131	Porez i prirez /D od imovine i imovin.prava	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,15	100,00
61131	<b>Porez i prirez /D od imovine i imovin.prava</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,15</b>	<b>100,00</b>
6113	Porez i prirez /D od imovine i imovin.prava		20.000,00	0,00	20.000,00	0,15	100,00
6114	Porez i prirez/D od kapitala	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,15	100,00
6114	<b>Porez i prirez/D od kapitala</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,15</b>	<b>100,00</b>
6114	Porez i prirez/D od kapitala		20.000,00	0,00	20.000,00	0,15	100,00
61151	Porez i prirez/D po god.prijavi	11	-200.000,00	0,00	-200.000,00	-1,52	100,00
61151	<b>Porez i prirez/D po god.prijavi</b>		<b>-200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-1,52</b>	<b>100,00</b>
6115	Porez i prirez/D po god.prijavi		-200.000,00	0,00	-200.000,00	-1,52	100,00
611	<b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK</b>		<b>1.905.000,00</b>	<b>1.411.498,93</b>	<b>3.316.498,93</b>	<b>25,25</b>	<b>174,09</b>
61314	Porez na kuće za odmor	11	3.000,00	0,00	3.000,00	0,02	100,00
61314	<b>Porez na kuće za odmor</b>		<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,02</b>	<b>100,00</b>
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu		3.000,00	0,00	3.000,00	0,02	100,00
61341	Porez na promet nekretnina	11	120.000,00	0,00	120.000,00	0,91	100,00
61341	<b>Porez na promet nekretnina</b>		<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,91</b>	<b>100,00</b>
6134	Povremeni porez na imovinu		120.000,00	0,00	120.000,00	0,91	100,00
613	<b>POREZI NA IMOVINU</b>		<b>123.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>123.000,00</b>	<b>0,94</b>	<b>100,00</b>
61424	Porez na potrošnju alkoh. i bezalkoh.pića	11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,23	100,00
61424	<b>Porez na potrošnju alkoh. i bezalkoh.pića</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,23</b>	<b>100,00</b>
6142	Porez na promet		30.000,00	0,00	30.000,00	0,23	100,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	11	25.000,00	0,00	25.000,00	0,19	100,00
61453	<b>Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,19</b>	<b>100,00</b>
6145	Porez na korištenje dobara ili izvod.aktivnost		25.000,00	0,00	25.000,00	0,19	100,00
614	<b>POREZI NA ROBU I USLUGE</b>		<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,42</b>	<b>100,00</b>
61	<b>PRIHODI OD POREZA</b>		<b>2.083.000,00</b>	<b>1.411.498,93</b>	<b>3.494.498,93</b>	<b>26,61</b>	<b>167,76</b>
633111	Tekuće pomoći iz državnog proračunaRH -Fisk.izravanjanje	11,59	3.375.000,00	0,00	3.375.000,00	25,70	100,00
63311101	Tekuće pomoći iz državnog proračunaRH-15% Zažli II	59	213.000,00	-38.700,00	174.300,00	1,33	81,83
633111	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračunaRH -Fisk.izravanjanje</b>		<b>3.588.000,00</b>	<b>-38.700,00</b>	<b>3.549.300,00</b>	<b>27,02</b>	<b>98,92</b>
63312	T e k . pomoći iz županijskih proračuna	51	10.000,00	0,00	10.000,00	0,08	100,00
63312	<b>T e k . pomoći iz županijskih proračuna</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,08</b>	<b>100,00</b>
6331	T e k u ċ e pomoći iz proračuna		3.598.000,00	-38.700,00	3.559.300,00	27,10	98,92
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	52	1.075.000,00	150.000,00	1.225.000,00	9,33	113,95
63321	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>		<b>1.075.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1.225.000,00</b>	<b>9,33</b>	<b>113,95</b>
6332	<b>KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA</b>		<b>1.075.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1.225.000,00</b>	<b>9,33</b>	<b>113,95</b>
633	<b>POMOĆI IZ PRORAČUNA</b>		<b>4.673.000,00</b>	<b>111.300,00</b>	<b>4.784.300,00</b>	<b>36,43</b>	<b>102,38</b>
63414	Tekuće pomoći od HZNO, HZZ i HZZO	51	129.500,00	0,00	129.500,00	0,99	100,00
63414	<b>Tekuće pomoći od HZNO, HZZ i HZZO</b>		<b>129.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>129.500,00</b>	<b>0,99</b>	<b>100,00</b>
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće		129.500,00	0,00	129.500,00	0,99	100,00
634	<b>POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.</b>		<b>129.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>129.500,00</b>	<b>0,99</b>	<b>100,00</b>

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022 godina

UKUPNI PRIHODI I PRIMITCI		Izvori financiranja	Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura % :	Indeks
63811	Tekuće pomoći iz drž.prora.temeljem prijenosa EU sredstava	59	1.207.000,00	-219.300,00	987.700,00	7,52	81,83
63811	<b>Tekuće pomoći iz drž.prora.temeljem prijenosa EU sredstava</b>		<b>1.207.000,00</b>	<b>-219.300,00</b>	<b>987.700,00</b>	<b>7,52</b>	<b>81,83</b>
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		1.207.000,00	-219.300,00	987.700,00	7,52	81,83
63821	Kapitalne pomoći iz drž.prora.temeljem prijenosa EU sredstava	59	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	9,90	100,00
63821	<b>Kapitalne pomoći iz drž.prora.temeljem prijenosa EU sredstava</b>		<b>1.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>9,90</b>	<b>100,00</b>
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	9,90	100,00
638	<b>POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA</b>		<b>2.507.000,00</b>	<b>-219.300,00</b>	<b>2.287.700,00</b>	<b>17,42</b>	<b>91,25</b>
63	<b>POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D</b>		<b>7.309.500,00</b>	<b>-108.000,00</b>	<b>7.201.500,00</b>	<b>54,83</b>	<b>98,52</b>
64132	Kamate na depozite po viđenju	11	3.000,00	0,00	3.000,00	0,02	100,00
64132	<b>Kamate na depozite po viđenju</b>		<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,02</b>	<b>100,00</b>
6413	Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju		3.000,00	0,00	3.000,00	0,02	100,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	11	2.000,00	0,00	2.000,00	0,02	100,00
64143	<b>Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo</b>		<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,02</b>	<b>100,00</b>
6414	Prihodi od zateznih kamata		2.000,00	0,00	2.000,00	0,02	100,00
641	<b>PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,04</b>	<b>100,00</b>
6421	Naknade za koncesije	41	80.000,00	0,00	80.000,00	0,61	100,00
6421	<b>Naknade za koncesije</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,61</b>	<b>100,00</b>
6421	Naknade za koncesije		80.000,00	0,00	80.000,00	0,61	100,00
64222	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	41	270.000,00	0,00	270.000,00	2,06	100,00
64222	<b>Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta</b>		<b>270.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>2,06</b>	<b>100,00</b>
642221	Prihod od zakupa polj. zemljišta u vl. Općine	41	15.000,00	0,00	15.000,00	0,11	100,00
642221	<b>Prihod od zakupa polj. zemljišta u vl. Općine</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,11</b>	<b>100,00</b>
64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	41	260.000,00	0,00	260.000,00	1,98	100,00
64225	<b>Prihodi od zakupa poslovnih objekata</b>		<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>1,98</b>	<b>100,00</b>
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		545.000,00	0,00	545.000,00	4,15	100,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	41	2.000,00	0,00	2.000,00	0,02	100,00
6423	<b>Naknada za korištenje nefinancijske imovine</b>		<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,02</b>	<b>100,00</b>
64236	Spomenička renta	41	6.000,00	0,00	6.000,00	0,05	100,00
64236	<b>Spomenička renta</b>		<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,05</b>	<b>100,00</b>
64239	Ost.naknade za korišt.nefinancijske imovine	41	100.000,00	0,00	100.000,00	0,76	100,00
64239	<b>Ost.naknade za korišt.nefinancijske imovine</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,76</b>	<b>100,00</b>
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		108.000,00	0,00	108.000,00	0,82	100,00
64299	Ostali pri.od nefinancijske imo.(gr.po.d.)	41	70.000,00	0,00	70.000,00	0,53	100,00
64299	<b>Ostali pri.od nefinancijske imo.(gr.po.d.)</b>		<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,53</b>	<b>100,00</b>
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		70.000,00	0,00	70.000,00	0,53	100,00
642	<b>PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>		<b>803.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>803.000,00</b>	<b>6,11</b>	<b>100,00</b>
64	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>		<b>808.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>808.000,00</b>	<b>6,15</b>	<b>100,00</b>
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	11	3.000,00	0,00	3.000,00	0,02	100,00
65139	<b>Prihod od prodaje državnih biljega</b>		<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,02</b>	<b>100,00</b>
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		3.000,00	0,00	3.000,00	0,02	100,00
651491	Ostale nespomenute pristojbe i naknade - prena	11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,04	100,00
651491	<b>Ostale nespomenute pristojbe i naknade - prena</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,04</b>	<b>100,00</b>
6514	Ostale pristojbe i naknade		5.000,00	0,00	5.000,00	0,04	100,00
651	<b>UPRAVEN I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE</b>		<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,06</b>	<b>100,00</b>
65221	Vodni doprinos	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,11	100,00
65221	<b>Vodni doprinos</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,11</b>	<b>100,00</b>
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		15.000,00	0,00	15.000,00	0,11	100,00
6524	Doprinos za šume	41	6.000,00	0,00	6.000,00	0,05	100,00
6524	<b>Doprinos za šume</b>		<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,05</b>	<b>100,00</b>
6524	Doprinos za šume		6.000,00	0,00	6.000,00	0,05	100,00

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022 godina

UKUPNI PRIHODI I PRIMITCI		Izvori financiranja	Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura % :	Indeks
65267	Prih.s naslova osiguranja,refund.štete	41	11.000,00	0,00	11.000,00	0,08	100,00
65267	<b>Prih.s naslova osiguranja,refund.štete</b>		<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,08</b>	<b>100,00</b>
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisi	11	11.500,00	0,00	11.500,00	0,09	100,00
65269	<b>Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisi</b>		<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,09</b>	<b>100,00</b>
6526	O s t a l i nespomenuti prihodi		22.500,00	0,00	22.500,00	0,17	100,00
652	<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>		<b>43.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>0,33</b>	<b>100,00</b>
65311	Komunalni doprinosi	41	90.000,00	0,00	90.000,00	0,69	100,00
65311	<b>Komunalni doprinosi</b>		<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,69</b>	<b>100,00</b>
6531	Komunalni doprinosi		90.000,00	0,00	90.000,00	0,69	100,00
65321	Komunalne naknade	41	210.000,00	0,00	210.000,00	1,60	100,00
65321	<b>Komunalne naknade</b>		<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>1,60</b>	<b>100,00</b>
65322	Zakup dodjela grobnog mjesta	41	10.000,00	0,00	10.000,00	0,08	100,00
65322	<b>Zakup dodjela grobnog mjesta</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,08</b>	<b>100,00</b>
65323	Grobna naknada	41	95.000,00	0,00	95.000,00	0,72	100,00
65323	<b>Grobna naknada</b>		<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,72</b>	<b>100,00</b>
6532	Komunalne naknade		315.000,00	0,00	315.000,00	2,40	100,00
653	Komunalni doprinosi i naknade		405.000,00	0,00	405.000,00	3,08	100,00
65	<b>PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIMA</b>		<b>456.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>456.500,00</b>	<b>3,48</b>	<b>100,00</b>
6615	Prihodi od pruženih usluga	11	60.000,00	0,00	60.000,00	0,46	100,00
6615	<b>Prihodi od pruženih usluga</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,46</b>	<b>100,00</b>
6615	Prihodi od pruženih usluga		60.000,00	0,00	60.000,00	0,46	100,00
661	Prih.od prodaje proizvoda,robe i pruženih uslu		60.000,00	0,00	60.000,00	0,46	100,00
66	<b>PRIH.OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA,DONACIJA</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,46</b>	<b>100,00</b>
Klasa: 6	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>		<b>10.717.000,00</b>	<b>1.303.498,93</b>	<b>12.020.498,93</b>	<b>91,53</b>	<b>112,16</b>
7111	Zemljište	41	20.000,00	0,00	20.000,00	0,15	100,00
7111	<b>Zemljište</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,15</b>	<b>100,00</b>
7111	Zemljište		20.000,00	0,00	20.000,00	0,15	100,00
711	Prih.od prodaje mater.imovine-priv.bog.		20.000,00	0,00	20.000,00	0,15	100,00
71	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,15</b>	<b>100,00</b>
72119	Ostali stambeni objekti	11	6.000,00	0,00	6.000,00	0,05	100,00
72119	<b>Ostali stambeni objekti</b>		<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,05</b>	<b>100,00</b>
7211	Stambeni objekti		6.000,00	0,00	6.000,00	0,05	100,00
721	Prihodi od prodajegrad.objekata		6.000,00	0,00	6.000,00	0,05	100,00
72	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE</b>		<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,05</b>	<b>100,00</b>
Klasa: 7	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>		<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,20</b>	<b>100,00</b>
84221	Primljeni krediti od kred.institucija u js-kra	71	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
84221	<b>Primljeni krediti od kred.institucija u js-kra</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>-1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
8422201	Primljeni krediti od kred.institucija u js-dug.-HBOR	71	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	11,42	
8422201	<b>Primljeni krediti od kred.institucija u js-dugoročni</b>		<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>11,42</b>	
8422	Primljeni krediti od kred.institucija u jav.se		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	11,42	100,00
842	Prim.kred.i zajmovi od kred. i ost.fin.inst.js		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	11,42	100,00
84	<b>PRIMITCI OD ZADUŽIVANJA</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>11,42</b>	<b>100,00</b>
Klasa: 8	<b>PRIMITCI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>11,42</b>	<b>100,00</b>
9221101	Višak prihoda poslovanja-opći prihodi	11	815.500,00	-815.500,00	0,00	0,00	0,00
9221101	<b>Višak prihoda poslovanja IZVORI</b>		<b>815.500,00</b>	<b>-815.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
92213	Višak primitaka od financijske imovine	11	0,00	215.098,00	215.098,00	1,64	
92213	<b>Višak primitaka od financijske imovine</b>		<b>0,00</b>	<b>215.098,00</b>	<b>215.098,00</b>	<b>1,64</b>	
9221	<b>VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA</b>		<b>815.500,00</b>	<b>-600.402,00</b>	<b>215.098,00</b>	<b>1,64</b>	<b>26,38</b>

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022 godina

UKUPNI PRIHODI I PRIMITCI		Izvori financiranja	Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura % :	Indeks
9222103	Manjak prihoda poslovanja-općio prihodi i primici	11	0,00	-628.096,93	-628.096,93	-4,78	
922210	<b>Manjak prihoda poslovanja</b>		<b>0,00</b>	<b>-628.096,93</b>	<b>-628.096,93</b>	<b>-4,78</b>	
92223	Manjak primitika od financijske imovine	11	-130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
92223	<b>Manjak primitika od financijske imovine</b>		<b>-130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9222	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA		<b>-130.000,00</b>	<b>-498.096,93</b>	<b>-628.096,93</b>	<b>-4,78</b>	<b>483,15</b>
922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA		<b>685.500,00</b>	<b>-1.098.498,93</b>	<b>-412.998,93</b>	<b>-3,14</b>	<b>-60,25</b>
92	REZULTAT POSLOVANJA		<b>685.500,00</b>	<b>-1.098.498,93</b>	<b>-412.998,93</b>	<b>-3,14</b>	<b>-60,25</b>
Klasa: 9	VLASTITI IZVORI		<b>685.500,00</b>	<b>-1.098.498,93</b>	<b>-412.998,93</b>	<b>-3,14</b>	<b>-60,25</b>

Ukupno:	<b>12.928.500,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>13.133.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>101,59</b>
---------	----------------------	-------------------	----------------------	---------------	---------------

## Rekapitulacija po izvorima financiranja

šifra	izvor financiranja	plan:	izmjena:	indeks:
11	Opći prihodi i primici	6.249.000,00	6.562.000,00	105,01
41	Prihodi utvrđeni posebnim z	1.245.000,00	1.245.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	139.500,00	139.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapital	1.075.000,00	1.225.000,00	113,95
59	Europska zajednica	2.720.000,00	2.462.000,00	90,51
71	Namjenski primici od zaduž	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
	ukupno:	12.928.500,00	13.133.500,00	101,59

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	<b>010</b> OPĆINA OPRISAVCI	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Glava:	<b>010-01</b> JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Program:	<b>1001</b> JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.615.000,00	33.000,00	2.648.000,00	101,26
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	<b>A1001-01</b> PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.937.000,00	0,00	1.937.000,00	100,00
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	780.000,00	0,00	780.000,00	100,00
<b>311</b>	PLAĆE 11	630.000,00	0,00	630.000,00	100,00
<b>312</b>	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 11	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
<b>313</b>	DOPRINOSI NA PLAĆE 11	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	1.128.000,00	0,00	1.128.000,00	100,00
<b>321</b>	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 11	67.000,00	0,00	67.000,00	100,00
<b>322</b>	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 11	236.000,00	0,00	236.000,00	100,00
<b>323</b>	RASHODI ZA USLUGE 11	570.000,00	0,00	570.000,00	100,00
<b>324</b>	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA 11 51	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
<b>329</b>	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11	238.000,00	0,00	238.000,00	100,00
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	29.000,00	0,00	29.000,00	100,00
<b>343</b>	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI 11	29.000,00	0,00	29.000,00	100,00
Funkcija:	0113 Vanjski poslovi				
aktivnost:	<b>A1001-02</b> KREDITNO ZADUŽENJE-OTPLATA	290.000,00	32.000,00	322.000,00	111,03
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
<b>342</b>	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE 11	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
<b>54</b>	<b>IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI PRIMLJE. KREDITA I ZAJ</b>	280.000,00	32.000,00	312.000,00	111,43
<b>542</b>	OTPLA. GLA. KREDITA OD KRE. I FIN. INSTI. U JS 11	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
<b>547</b>	OTPLA. GLA. ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI 11	130.000,00	32.000,00	162.000,00	124,62
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	<b>A1001-03</b> POLITIČKE STRANKE	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
<b>381</b>	TEKUĆE DONACIJE 11	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	<b>A1001-04</b> OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
<b>323</b>	RASHODI ZA USLUGE 11	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Funkcija:	0113 Vanjski poslovi				
aktivnost:	<b>A1001-05</b> SALA OPRISAVCI-ODRŽAVANJE	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
<b>322</b>	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 11	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
<b>323</b>	RASHODI ZA USLUGE 41	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	<b>010</b> OPĆINA OPRISAVCI	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Glava:	<b>010-01</b> JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Program:	<b>1001</b> JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.615.000,00	33.000,00	2.648.000,00	101,26
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	<b>A1001-06</b> OPREMA	63.000,00	1.000,00	64.000,00	101,59
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	63.000,00	1.000,00	64.000,00	101,59
422	POSTROJENJA I OPREMA 11	63.000,00	1.000,00	64.000,00	101,59
Funkcija:	0113 Vanjski poslovi				
aktivnost:	<b>A1001-07</b> POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA - KOMUNALNO PODUZEĆE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	0,00	0,00	0,00	
386	KAPITALNE POMOĆI 11	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
Program:	<b>1002</b> PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	3.700.000,00	200.000,00	3.900.000,00	105,41
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1002-01</b> NERAZVRSTANE CESTE	0,00	0,00	0,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	0,00	0,00	
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 11	0,00	0,00	0,00	
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1002-02</b> JAVNE PROMETNE POVRŠINE	600.000,00	200.000,00	800.000,00	133,33
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	600.000,00	200.000,00	800.000,00	133,33
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 11 52	600.000,00	200.000,00	800.000,00	133,33
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1002-04</b> REKONSTRUKCIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE U OPĆINI OPRISAVCI	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA 71	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1002-05</b> OSTALE GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 11 52	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1002-06</b> GROBLJA	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 11	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	<b>010</b> OPĆINA OPRISAVCI	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Glava:	<b>010-01</b> JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Program:	<b>1002</b> PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	3.700.000,00	200.000,00	3.900.000,00	105,41
Funkcija:					
aktivnost:	<b>A1002-07</b> GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
	11 59				
Program:	<b>1003</b> PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.510.000,00	0,00	1.510.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1003-01</b> NERAZVRSTANE CESTE	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
	41				
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1003-02</b> JAVNE PROMETNE POVRŠINE	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
	41				
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1003-03</b> JAVNA RASVJETA	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	11				
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1003-04</b> JAVNE OPĆINSKE POVRŠINE	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
	41				
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1003-05</b> OSTALE GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	11				
Program:	<b>1004</b> SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost:	<b>A1004-01</b> POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN OD OSIGURANJA I DR. NAKNADE	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN IZ PRORAČUNA	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
	11 51				

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	<b>010</b> OPĆINA OPRISAVCI	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Glava:	<b>010-01</b> JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Program:	<b>1004</b> SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost:	<b>A1004-02</b> CRVENI KRIŽ	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
<b>38</b>	OSTALI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
<b>381</b>	TEKUĆE DONACIJE	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	11				
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	<b>A1004-03</b> DEMOGRAFSKE MJERE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
<b>37</b>	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
<b>372</b>	OSTALE NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	11				
Program:	<b>1005</b> PROGRAM JAVNIH POTREBA	405.000,00	5.000,00	410.000,00	101,23
Funkcija:	0810 Služba rekreacije i sporta,kulture, ostale				
aktivnost:	<b>A1005-01</b> JAVNE POTREBE U KULTURI	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
<b>38</b>	OSTALI RASHODI	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
<b>381</b>	TEKUĆE DONACIJE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	11				
Funkcija:	0810 Služba rekreacije i sporta,kulture, ostale				
aktivnost:	<b>A1005-02</b> JAVNE POTREBE U ŠPORTU	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00
<b>38</b>	OSTALI RASHODI	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00
<b>381</b>	TEKUĆE DONACIJE	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00
	11				
Funkcija:	0810 Služba rekreacije i sporta,kulture, ostale				
aktivnost:	<b>A1005-03</b> OSTALE JAVNE POTREBE	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00
<b>36</b>	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	5.000,00	5.000,00	
<b>366</b>	POMOĆI PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	0,00	5.000,00	5.000,00	
	11				
<b>38</b>	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
<b>381</b>	TEKUĆE DONACIJE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	11				
Funkcija:	0860 Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
aktivnost:	<b>A1005-04</b> MANIFESTACIJE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
<b>32</b>	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
<b>323</b>	RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	11				
<b>329</b>	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	11				

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	<b>010</b> OPĆINA OPRISAVCI	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Glava:	<b>010-01</b> JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Program:	<b>1006</b> VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITAVATROGASTVO	209.000,00	0,00	209.000,00	100,00
Funkcija:	0320 Usluge protupožarne zaštite				
aktivnost:	<b>A1006-01</b> VATROGASTVO,ZAŠTITA OD POŽARA	192.000,00	0,00	192.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
Funkcija:	03 JAVNI RED I SIGURNOST				
aktivnost:	<b>A1006-02</b> CIVILNA ZAŠTITA	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 11	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
Program:	<b>1007</b> ŠKOLSTVO	455.000,00	0,00	455.000,00	100,00
Funkcija:	0912 Osnovno obrazovanje				
aktivnost:	<b>A1007-01</b> OSNOVNO OBRAZOVANJE	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
366	POMOĆI PROR.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA 11	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA,I KUĆAN,OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA,I KUĆAN,IZ PRORAČUNA 11	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
Funkcija:	0911 Predškolsko obrazovanje				
aktivnost:	<b>A1007-02</b> PREDŠKOLSKI ODGOJ	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 11	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA,I KUĆAN,OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA,I KUĆAN,IZ PRORAČUNA 11	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
422	POSTROJENJA I OPREMA 11	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
Funkcija:	0922 Više srednjoškolsko obrazovanje				
aktivnost:	<b>A1007-03</b> SREDNJE ŠKOLSTVO	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 11	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

				Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
izvori financiranja							
Razdjel: 010	OPĆINA OPRISAVCI			12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Program: 1007	ŠKOLSTVO			455.000,00	0,00	455.000,00	100,00
Funkcija: 094	VISOKA NAOBRABZA						
aktivnost: A1007-04	VISOKO ŠKOLSTVO			70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE			70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	11		70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
Program: 1008	OSTALE DONACIJE			32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi						
aktivnost: A1008-01	OSTALE DONACIJE			32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI			32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE	11		30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	11		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
Program: 1009	KAPIT. DONACIJE			40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi						
aktivnost: A1009-01	KAPIT. DONACIJE NEPROF. ORGANIZACIJAMA			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
382	KAPITALNE DONACIJE	11		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Funkcija: 0113	Vanjski poslovi						
aktivnost: A1009-02	KAPIT. DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI			30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
382	KAPITALNE DONACIJE	11		30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
Program: 1010	IZGRADNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA UREDAJA U VLASN. OPĆINE			2.292.500,00	225.000,00	2.517.500,00	109,81
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice						
aktivnost: A1010-01	ODRŽAVANJE GRAD. I OSTALIH OBJEKATA			150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI			150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11		100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	41		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice						
aktivnost: A1010-02	POSLOVNI OBJEKTI			1.750.000,00	100.000,00	1.850.000,00	105,71
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE			1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	52,59		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN. IMOV.			750.000,00	100.000,00	850.000,00	113,33
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	11 52		750.000,00	100.000,00	850.000,00	113,33

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel: 010	OPĆINA OPRISAVCI	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Program: 1010	IZGRADNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA UREĐAJA U VLASN. OPĆINE	2.292.500,00	225.000,00	2.517.500,00	109,81
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1010-03	OSTALI GRAD.OBJEKTI	50.000,00	125.000,00	175.000,00	350,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	125.000,00	125.000,00	
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	0,00	125.000,00	125.000,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1010-04	KOMUNALNE USLUGE ODRŽAVANJA	223.000,00	0,00	223.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	173.000,00	0,00	173.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1010-05	JAVNI RAD	119.500,00	0,00	119.500,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	116.500,00	0,00	116.500,00	100,00
311	PLAĆE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	16.500,00	0,00	16.500,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
Program: 1011	ZAŽELI NA PODRUČJU OPĆINE OPRISAVCI	1.420.000,00	-258.000,00	1.162.000,00	81,83
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1011-01	ZAPOSŁJAVANJE ŽENA	1.270.000,00	-258.000,00	1.012.000,00	79,69
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	980.000,00	-258.000,00	722.000,00	73,67
311	PLAĆE	800.000,00	-220.000,00	580.000,00	72,50
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	135.000,00	-38.000,00	97.000,00	71,85
32	MATERIJALNI RASHODI	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel: 010	OPĆINA OPRISAVCI	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59
Program: 1011	ZAŽELI NA PODRUČJU OPĆINE OPRISAVCI	1.420.000,00	-258.000,00	1.162.000,00	81,83
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1011-02	OBRAZOVANJE I OSPOBLJAVANJE	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	59				
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice				
aktivnost: A1011-03	PROMIDŽBA I VIDLJIVOST	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	59				
Proračun ukupno:		12.928.500,00	205.000,00	13.133.500,00	101,59

## OPĆINA OPRISAVCI IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO - PROGRAMSKA I ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

**Rekapitulacija prema izvorima financiranja:**

Šifra	izvor financiranja	plan:	izmjena:	indeks:
11	Opći prihodi i primici	6.249.000,00	6.562.000,00	105,01
41	Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	1.245.000,00	1.245.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	139.500,00	139.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	1.075.000,00	1.225.000,00	113,95
59	Europska zajednica	2.720.000,00	2.462.000,00	90,51
71	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
	ukupno	12.928.500,00	13.133.500,00	101,59

41.

Na temelju članka 17. i 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.11/21) Općinsko vijeće općine Oprisavci je na 8. sjednici održanoj 26. svibnja 2022. godine, donijelo

### ODLUKU

#### **o I. izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju Proračuna općine Oprisavci za 2022. godinu**

#### **Članak 1.**

U Odluci o izvršenju Proračuna općine Oprisavci za 2022. godinu („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 45/21) Članak 6. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % prihoda proračuna bez primitaka ostvarenih u prethodnoj godini, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kn, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Ako je pojedinačna vrijednost kod stjecanja ili otuđenja nekretnina veća od 1.000.000,00 kn, tada odluku o istom donosi Predstavničko tijelo, odnosno Općinsko vijeće.

Općinski načelnik upravlja novčanim sredstvima na računu Proračuna općine.

Općina Oprisavci se u 2022. godini može zadužiti za kapitalne rashode u skladu sa zakonskim propisima. U 2022. godini planira se primitak od zaduživanja za rekonstrukciju sustava javne rasvjete u Općini Oprisavci u ukupnom iznosu od 1.500.000,00 kuna. Planirano zaduženje ostvarilo bi se kod HBOR-a, a uz prethodnu obveznu suglasnost Vlade RH.“

#### **Članak 2.**

Ostali članci u Odluci o izvršenju Proračuna općine Oprisavci za 2022. godinu ostaju nepromijenjeni.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

#### OPĆINA OPRISAVCI OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:400-01/22-01/10  
URBROJ: 2178-14-01-22-1  
Oprisavci, 26. svibnja 2022.g.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Klenuk, v.r.

42.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci je na 8. sjednici održanoj dana 26. svibnja 2022. godine donijelo

#### **I. IZMJENE I DOPUNE**

#### **Programa građenja komunalne infrastrukture na području općine Oprisavci za 2022. godinu**

#### **Članak 1.**

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području općine Oprisavci za 2022.g. („Službeni vjesnik Brodsko-

**posavske županije“ br. 45/21) članak 4. mijenja se i glasi:**

„Program građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja/rekonstrukcije, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja, te obuhvaća:

**I. GRAĐENJE JAVNE PROMETNE POVRŠINE-NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**

Pod građenjem javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima podrazumijeva se izgradnja staza u naselju Oprisavci. Planirani troškovi u 2022. godini procjenjuju se u iznosu od **800.000,00 kn.**

Red. broj	Opis radova	Procjena troškova građenja	Izvori financiranja-kn
1.	Pješačka staza –Oprisavci, Ulica hrvatskih velikana od k.br.27 do k.br.53 cca 330 m	300.000,00 kn	Opći prihodi i primici - 150.000,00 kn i Pomoći iz Proračuna kapitalne 150.000,00 kn
2.	Pješačka staza –Oprisavci, Savska ulica od k.br.105 do k.br.199 cca 840 m	500.000,00 kn	Opći prihodi i primici - 250.000,00 kn i Pomoći iz Proračuna kapitalne 250.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>800.000,00 kn</b>	

**II. GRAĐENJE GROBLJA**

U smislu ovog Programa pod građenjem groblja podrazumijeva se gradnja i opremanje groblja. Troškovi predložene gradnje uređenja i opremanja groblja u 2022. godini procjenjuju se u iznosu od **90.000,00 kn.**

Red. broj	Opis radova	Procjena troškova građenja	Izvori financiranja
1.	Izgradnja ograde oko groblja u Oprisavcima, cca 400 m metalne panel ograde	60.000,00 kn	Opći prihodi i primici 60.000,00 kn
2.	Izgradnja ograde oko groblja Zoljani cca 200 m metalne panel ograde	30.000,00 kn	Opći prihodi i primici 30.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>90.000,00 kn</b>	

### III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

U smislu ovog programa pod građenjem javne rasvjete podrazumijeva se modernizacija javne rasvjete na području općine Oprisavci u svrhu rasvjetljavanja površina javne namjene energetski učinkovitim rasvjetnim tijelima. Troškovi građenja javne rasvjete u 2022. godini procijenjeni su u iznosu od **1.500.000,00 kn.**

Red. broj	Opis radova	Procjena troškova građenja	Izvori financiranja
1.	Rekonstrukcija sustava javne rasvjete u Općini Oprisavci - Modernizacija javne rasvjete u svim naseljima općine Oprisavci, zamjena starih energetski neučinkovitih lampi novim LED lampama – cca 700 lampi	1.500.000,00 kn	Namjenski primici od zaduživanja 1.500.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.500.000,00 kn</b>	

### IV. GRAĐENJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Pod građenjem ostalih građevina javne namjene podrazumijeva se sufinanciranje EU projekta „Brod 3“, a odnosi se na izradu studije izvodljivosti za sustav kanalizacije na području istočnog dijela Brodsko-posavske županije. Troškovi navedenog projekta iznose **10.000,00 kn.**

Red. broj	Opis radova	Procjena troškova građenja	Izvori financiranja
1.	Sufinanciranje EU projekt Brod 3 za izradu studije izvodljivosti za sustav kanalizacije	10.000,00 kn	Opći prihodi i primici 10.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>10.000,00 kn</b>	

### V. GRAĐENJE OSTALIH GRAĐEVINA JAVNE NAMJENE

Pod ostalim građevinama javne namjene podrazumijeva se izgradnja ,nadzor i provedba vođenja projekata, troškovi građenja ostalih građevina javne namjene za 2022. godinu procjenjuju se u iznosu od **500.000,00 kn.**

Red. broj	Opis radova	Procjena troškova građenja	Izvori financiranja
1.	Poslovna zona Oprisavci- parcelacija poslovne zone, k.č.br. 1011/4 u k.o. Oprisavci, temeljem parcelacijskog elaborata	13.300,00 kn	Opći prihodi i primici 13.300,00 kn
2.	Poslovna zona Oprisavci -Projektna dokumentacija za građenje komunalne infrastrukture – cesta, plin, voda, kanalizacija, električna energija, TK mreža.	86.700,00 kn	Opći prihodi i primici - 86.700,00 kn
3.	Poslovna zona Oprisavci- I faza izgradnje komunalne infrastrukture , postavljanje mreže za el. energiju, telekomunikacije, plin i vodu, te iskop i nasipanje pristupne ceste	200.000,00 kn	Opći prihodi i primici 50.000,00 kn Pomoći iz proračuna kapitalne- 150.000,00 kn
4.	Izgradnja solarne elektrane 30 KW – sala Oprisavci	200.000,00 kn	Opći prihodi i primici 200.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>500.000,00 kn</b>	

**VI. GRAĐENJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM**

Pod građenjem građevina za gospodarenje komunalnim otpadom podrazumijeva se izrada projekta, izgradnja, nadzor i provedba vođenja projekata, troškovi građenja za 2022. godinu za ovu namjenu procjenjuju se u iznosu od **1.000.000,00 kn**.

Red. broj	Opis radova	Procjena troškova građenja	Izvori financiranja
1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad u poslovnoj zoni Oprisavci na novoformiranoj katastarskoj čestici nakon parcelacije na k.č.br. 1011/4 u k.o. Oprisavci	925.000,00 kn	Opći prihodi i primici 125.000,00 kn Fondovi EU- 800.000,00 kn
2.	Izrada projektne tehničke dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad u Poslovnoj zoni Oprisavci	75.000,00 kn	Opći prihodi i primici 75.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.000.000,00 kn</b>	

**Članak 2.****Članak 5. mijenja se i glasi:**

Financijska sredstva u iznosu **3.900.000,00 kn** potrebna za građenje komunalne infrastrukture iz članka 4. ovog Programa planirana su u Proračunu općine Oprisavci za 2022 godinu .

**Članak 3.**

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022.g.

OPĆINA OPRISAVCI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:400-01/22-01/11  
URBROJ: 2178-14-01-22-1  
Oprisavci, 26. svibnja 2022.g.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Klenuk, v.r.

43.

Na temelju članka 23. i 28. Pravilnika o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 13 /22) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/21) Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26. svibnja 2022. godine donosi

### ODLUKU

#### **o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Oprisavci i Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Oprisavci**

#### I.

Poništava se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Oprisavci (KLASA:024-01/22-01/19, URBROJ: 2178-14-01-22-1 od 12. travnja 2022. godine i Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Oprisavci (KLASA:940-01/22-03/01, URBROJ: 2178-14-02-22-01 od 22. travnja 2022. godine) objavljen u tjedniku Posavska Hrvatska, na službenoj web stranici općine Oprisavci [www.opcina-oprisavci.hr](http://www.opcina-oprisavci.hr) i oglasnoj ploči općine Oprisavci dana 22. travnja 2022. godine.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA:024-01/22-01/20  
URBROJ:2178-14-01-22-1  
Oprisavci, 26. svibnja 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Klenuk, v.r.

44.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 8. sjednici održanoj 26. svibnja 2022. g. donosi

### ODLUKU

#### **o usvajanju izvješća o radu komunalnog poduzeća Rakitovac d.o.o. za 2021. godinu**

#### Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu komunalnog poduzeća Rakitovac d.o.o. za 2021. godinu. Izvješće o radu komunalnog poduzeća Rakitovac d.o.o. za 2021. godinu je sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/22-01/21  
URBROJ: 2178-14-01-22-1  
Oprisavci, 26. svibnja 2022. g.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Klenuk, v.r.

45.

Na temelju članaka 33., 44. i 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta općine Oprisavci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 8. sjednici održanoj 26. svibnja 2022. godine donijelo je

## ODLUKU

### o komunalnim djelatnostima na području općine Oprisavci

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području općine Oprisavci (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području općine Oprisavci, utvrđuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značenja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti, te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Oprisavci.

##### Članak 2.

Na području općine Oprisavci obavljaju se komunalne djelatnosti, kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

##### Članak 3.

Pod održavanjem *nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem *javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila* podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem *građevina javne odvodnje oborinskih voda* podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem *javnih zelenih površina* podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem *građevina i uređaja javne namjene* podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Pod održavanjem *groblja* podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje

ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem *čistoće javnih površina* podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod održavanjem *javne rasvjete* podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

#### Članak 4.

Na području općine Oprisavci obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Pod uslugama *ukopa pokojnika* podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod *dimnjačarskim poslovima* podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

#### Članak 5.

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. i 4. ove Odluke, obzirom da se iste smatraju od iznimnog značenja za Općinu Oprisavci i njezino stanovništvo, kao komunalne djelatnosti određuju se i:

1. dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija;

Pod *dezinfekcijom, dezinfekcijom i deratizacijom* razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

2. veterinarsko-higijeničarski poslovi;

Pod *veterinarsko higijeničarskim poslovima*

razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora, te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

3. održavanje društvenih domova;

Pod *održavanjem društvenih domova* podrazumijeva se održavanje krovova, održavanje stolarije (prozora i vrata), vodovodnih i električnih instalacija, klima uređaja, ličenje i bojanje zidova, održavanje podova (parketa, pločica i dr.).

#### Članak 6.

Komunalne djelatnosti na području općine Oprisavci mogu obavljati:

1. trgovačko društvo u su/vlasništvu općine Oprisavci,
2. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.
3. pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji

## II. POVJERAVANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U SU/VLASNIŠTVU

#### Članak 7.

Trgovačkom društvu Rakitovac d.o.o. iz Oprisavaca, Trg Svetog Križa 16, koje je u vlasništvu općine Oprisavci, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
2. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
3. održavanje javnih zelenih površina,
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
5. održavanje groblja,
6. održavanje čistoće javnih površina,
7. održavanje javne rasvjete
8. održavanje društvenih domova.

Trgovačko društvo Rakitovac d.o.o. obavljat će

komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se Trgovačkom društvu Rakitovac d.o.o. na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

Protiv upravnih akata društva iz stavka 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Jedinstvenom upravnom odjelu općine Oprisavci.

### **Članak 8.**

Trgovačkom društvu Rakitovac d.o.o., koje je u vlasništvu općine Oprisavci, može se povjeriti obavljanje komunalne djelatnosti navedene u članku 4. stavku 1. točki 1. ove Odluke.

Trgovačko društvo Rakitovac d.o.o. će obavljati djelatnost iz članka 4. stavka 1. točke 1. ove Odluke u skladu sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona, u skladu s posebnim propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Trgovačko društvo Rakitovac d.o.o. će donijeti opće uvjete isporuke komunalne usluge, i može sklopiti s korisnikom komunalne usluge ugovor o isporuci komunalne usluge.

### **Članak 9.**

Opći uvjeti iz stavka 3. članka 8. ove Odluke, donose se uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i istima se utvrđuju:

1. uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge,
2. međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge,
3. način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Opći uvjeti iz stavka 1. ovoga članka objavljuju se u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije", na web stranici općine Oprisavci [www.opcina-oprisavci.hr](http://www.opcina-oprisavci.hr), te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama trgovačkog društva Rakitovac d.o.o.

Ugovor iz stavka 3. članka 8. ove Odluke, sklapa se u skladu s općim uvjetima isporuke komunalne usluge.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se općih uvjeta isporuke komunalne usluge i ugovora o isporuci komunalne usluge.

Trgovačko društvo Rakitovac d.o.o. dužno je obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo.

### **III. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### **Članak 10.**

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području općine Oprisavci sljedeće komunalne djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija,
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi,
3. održavanje nerazvrstanih cesta
4. usluge ukopa pokojnika

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme do 4 (četiri) godine.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture općine Oprisavci.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

#### **Članak 11.**

Nakon provedenog postupka odabira

najpovoljnijeg ponuditelja, Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime općine Oprisavci sklapa općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga, te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

#### Članak 12.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti dodatak (aneks) ugovora, koji će zaključiti Općinski načelnik u skladu sa svojim zakonskim ovlastima, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća općine Oprisavci.

#### IV. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU KONCESIJE

#### Članak 13.

Komunalna djelatnost koju obavljaju pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji je:

1. obavljanje dimnjačarskih poslova

Davatelj koncesije je Općinsko vijeće općine Oprisavci. Na sva pitanja vezana za koncesiju koja nisu uređena Zakonom o komunalnom gospodarstvu na odgovarajući način se primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije.

#### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu Rakitovac d.o.o., a koje se financiraju isključivo iz

Proračuna općine Oprisavci, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama na temelju važećih propisa o javnoj nabavi.

#### Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Oprisavci (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br.34/20) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Oprisavci (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br.33/21).

Ugovori sklopljeni u skladu sa istima ostaju na snazi do njihova isteka roka na koji su zaključeni.

#### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a objavit će se i na internet stranicama općine Oprisavci [www.opcina-oprisavci.hr](http://www.opcina-oprisavci.hr).

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/22-01/22  
URBROJ: 2178-14-01-22-01  
Oprisavci, 26. svibnja 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Klenuk, v.r.

46.

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 19/98, 50/12 i 89/17) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci, na 8. sjednici održanoj 26. svibnja 2022. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o upravljanju grobljima na području općine Oprisavci

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uvjeti upravljanja grobljem,
- korištenje i održavanje mrtvačnica i drugih objekata koji su u sustavu groblja,
- uklanjanje otpada s groblja, te
- druge mjere u vezi s grobljima.

##### Članak 2.

Groblja su komunalni objekti u vlasništvu općine Oprisavci (u daljnjem tekstu: Općina).

Groblja na području općine su mjesna groblja u naseljima:

- Trnjanski Kuti (katoličko groblje)
- Poljanci (pravoslavno groblje),
- Oprisavci (katoličko groblje),
- Prnjavor (katoličko groblje)
- Svilaj (katoličko groblje)
- Novi Grad (katoličko groblje)
- Zoljani (katoličko groblje)

Pod grobljem u smislu ove Odluke smatra se ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze

grobna mjesta, komunalna infrastruktura i prateće građevine.

Pratećim građevinama smatraju se krematorij, mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih i sl

Grobna mjesta su grobovi i grobnice namijenjene za ukop umrlih osoba.

Korisnici grobnih mjesta su osobe kojima je ovom Odlukom grobno mjesto dodijeljeno na korištenje, odnosno ustupljeno, a nakon smrti tih osoba dodjeljuju se njihovim nasljednicima.

##### Članak 3.

Groblja na području općine uređuju se i održavaju na temelju programa uređenja groblja, a sve u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja, sanitarnim propisima, ovom Odlukom, zakonskim i drugim propisima.

#### II. NAČIN I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

##### Članak 4.

Poslovi upravljanja grobljima na području općine povjeravaju se društvu RAKITOVAC d.o.o. (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

##### Članak 5.

Upravljanje grobljem razumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja (promjenu površine, razmještaj puteva i slično), na način koji odgovara zakonskim i podzakonskim propisima, tehničkim i sanitarnim uvjetima, uz posebno uvažavanje brige o zaštiti okoliša, a osobito krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Upravljanje grobljem treba obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju.

Osim navedenih poslova pod upravljanjem grobljem podrazumijevaju se i poslovi:

- naplaćivanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto,
- naplaćivanja naknade za korištenje grobnog mjesta,
- izdavanja potvrda za izvođenje radova na groblju,
- izdavanja rješenja i naplaćivanja naknada za korištenje mrtvačnica,
- poslovi vođenja grobnih očevidnika i registra umrlih osoba,
- drugi poslovi propisani zakonom i ovom Odlukom.

#### **Članak 6.**

Utvrđivanje i naplaćivanje naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja obavlja Uprava groblja u skladu s ovom Odlukom te donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta, izdaje potvrde o korištenju mrtvačnica i druge potrebne akte koji se odnose na troškove u svezi s upravljanjem, korištenjem i održavanjem groblja.

#### **Članak 7.**

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području općine koji sadrži podatke o:

- grobnicama i grobnicama za urne,
- grobovima i grobovima za urne,
- korisnicima grobova i grobnica, te grobova i grobnicama za urne,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti, i
- datumu smrti.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovoga članka je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Akti iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka moraju se pohraniti i trajno čuvati.

Nadzor nad vođenjem akata iz ovoga članka provodi Jedinstveni upravni odjel općine Oprisavci.

#### **Članak 8.**

Uprava groblja dužna je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodarstvenika na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u groblju počivaju.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog smanjenog prostora, pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno dati inicijativu za proširenje ili izgradnju novog groblja.

#### **Članak 9.**

Uprava groblja ne odgovara za štete nastale na grobljima, grobnim mjestima i slično, koje prouzroče treće i nepoznate osobe (krađe, vandalizam, oštećenje). Za slučaj nastanka štete Uprava groblja će o tome obavijestiti korisnika grobnog mjesta. Ukoliko je počinitelj poznat, Uprava groblja će uputiti korisnika grobnog mjesta na počinitelja, a u slučaju da je štetu počinila nepoznata osoba o tome će izvijestiti nadležnu Policijsku upravu.

#### **Članak 10.**

Održavanje groblja u okviru upravljanja grobljem financira se iz godišnje naknade koja se plaća za korištenje grobnih mjesta, te drugih prihoda groblja.

### **III. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**

#### **Članak 11.**

Za ukop umrlih osoba na grobljima su predviđena grobna mjesta (zemljište) koje se uređuje kao grobovi i grobnice za polaganje lijesova ili urni i grobnice za privremeni ukop.

Na grobljima se mora osigurati prostor za zajedničku grobnicu koja će služiti za smještaj posmrtnih ostataka iz napuštenih grobnih mjesta.

#### Članak 12.

Grobovi mogu biti pojedinačni ili obiteljski za ukop dvaju ili više pokojnika.

Unutar jednog grobnog mjesta koji se uređuje kao grob smije se ukopati samo jedan pokojnik.

Izuzetno se u jedan grob može ukopati još jedan pokojnik uz suglasnost korisnika grobnog mjesta ili njegovog nasljednika ukoliko je grob produbljen.

#### Članak 13.

Bruto dimenzija grobnog mjesta iznosi najmanje 130 cm u širinu i 280 cm u dužinu za jedno ukopno mjesto. Prostor obiteljskog groba povećava se u širinu za dodatnih 80 cm za svaku daljnju umrlu osobu. Kod zemljanih grobova treba osigurati najmanje 0,80 metara zemlje iznad lijesa.

Maksimalna širina obiteljskog groba može iznositi 410 cm.

#### Članak 14.

Grobnice se grade od čvrstog materijala i namijenjene su ukopu dviju ili više umrlih osoba.

Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi najmanje 80 x 200 cm, u dva stupca najmanje 160 x 200 cm, a u tri stupca najmanje 240 x 200 cm, dok dubina etaža ovisi o broju etaža i mora iznositi za dvije etaže najmanje 165 cm.

Bruto dimenzija grobnice povećava se za 15-30 cm na sve četiri strane od vanjskog ruba zida.

#### Članak 15.

Grobnice za privremeni ukop služe za ukop na određeno vrijeme, do preseljenja na drugo grobno mjesto. Grobnice za privremeni ukop vlasništvo su općine Oprisavci, naknadu za privremeni ukop pokojnika naplaćuje Uprava groblja, a daju se na korištenje temeljem ugovora o zakupu.

#### Članak 16.

Položaj grobnica, grobova, nadgrobnih spomenika i ploča kod izgradnje određuje Uprava groblja, a u skladu s prihvaćenim projektima uređenja groblja koje je donijela Općina Oprisavci.

#### Članak 17.

Uprava groblja može dodjeljivati na korištenje nova grobna mjesta, tj. mjesta na kojima nisu obavljani ukopi, grobna mjesta za koja je utvrđeno da su ih korisnici napustili i grobna mjesta koja su korisnici vratili, odnosno ustupili Upravi groblja.

#### Članak 18.

Grobno mjesto dodjeljuje se na zahtjev osobe koja prijavljuje, odnosno naručuje ukop, kao i osobe zainteresirane za budući ukop (osiguranje grobnog mjesta).

Osoba koja prijavljuje, odnosno naručuje ukop, dužna je u prijavi naznačiti tko će biti budući korisnik grobnog mjesta, a ista je dužna prije ukopa podnijeti zahtjev za izdavanjem Rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

#### Članak 19.

Grobna mjesta dodjeljuju se na sljedeći način:

- grobovi za lijesove ili urne dodjeljuju se prema Planu uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta, kojeg donosi Uprava groblja redoslijedom prema brojevima grobova i grobnih mjesta označenim u položajnom planu grobnih

- mjesta i grobnica,
- grobnice za lijesove ili urne se dodjeljuju prema Planu uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta, na način da se u najvećoj mjeri nastoji usvojiti želje korisnika te prema raspoloživim mjestima.

### Članak 20.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, te o tome donosi Rješenje.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu nadležnom tijelu za komunalne poslove jedinice lokalne samouprave.

Pravo korištenja grobnog mjesta i ostali podaci iz Rješenja unose se u grobne evidencije, a Rješenje o korištenju čuva se u arhivi Uprave groblja.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Plaćanjem naknade iz stavka 1. ovog članka korisnik postaje vlasnikom grobnog mjesta te sa istim može slobodno raspolagati.

### Članak 21.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovoga članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

### Članak 22.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama. Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom.

Pored osobe kojoj je kao korisniku dodijeljeno grobno mjesto na način propisan ovom Odlukom, korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba koja je pravo korištenja grobnog mjesta stekla temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju iza korisnika, međusobnim očitovanjem između nasljednika, ugovorom o ustupanju zaključenim s korisnikom, te osobe koje su od ranije upisane kao korisnici u očevidnik grobnih mjesta.

Korisnikom grobnog mjesta postaje se danom upisa u očevidnik grobnih mjesta.

Oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom.

### Članak 23.

Korisnik grobnog mjesta može pravo korištenja grobnog mjesta prenijeti na treću osobu na način propisan zakonom.

Novi korisnik grobnog mjesta, iz stavka 1. ovog članka, dužan je zaključen i kod javnog bilježnika ovjeren ugovor o prijenosu grobnog mjesta dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik i plaćanja grobne naknade.

#### **Članak 24.**

Pravo korištenja grobnog mjesta se nasljeđuje prema odredbama Zakona o nasljeđivanju.

Nasljednik grobnog mjesta dužan je Upravi groblja dokazati da je grobno mjesto naslijedio.

Na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, nasljednik je dužan kod Uprave groblja zatražiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta u grobnim knjigama.

Ukoliko pravo korištenja grobnog mjesta nije uručeno rješenjem o nasljeđivanju nekom od nasljednika navedenih u tom rješenju, nasljednici navedeni u rješenju dužni su međusobnim očitovanjem ovjerenim kod javnog bilježnika riješiti pitanje korisnika grobnog mjesta.

Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

#### **Članak 25.**

Uprava groblja dužna je uskratiti promjenu korisnika grobnog mjesta u grobnom očevidniku ukoliko dosadašnji korisnik nije podmirio svoju obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

U slučaju kao iz prethodnog stavka Uprava groblja dužna je postupiti sukladno članku 52. ove Odluke.

### **IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA**

#### **Članak 26.**

U popunjena grobna mjesta ukop se može odobriti i redovno obaviti nakon proteka roka od 7 godina od prethodnog ukopa uz dužnu pažnju prema ostacima ranije pokopanih.

Iznimno, vremenski razmak između ukopa dviju osoba u isto grobno mjesto moguće je ako se radi o supružnicima, ili nekome od najuže rodbina, ili je to bila želja pokojnika.

U slučaju iz stavka 2. ove Odluke, ukoliko se netko od živućih potomaka usprotivi zahtjevu da se ukop izvrši u grobno mjesto na kojem je već vršen ukop, Uprava groblja će odbiti izdati dozvolu za ukop, te će odrediti drugo mjesto za ukop pokojnika.

U slučaju iz stavka 3., ako se naknadno postigne dogovor o ukopu u sporno grobno mjesto, ili ukop u sporno grobno mjesto bude naložen od strane suda po pravomoćnoj presudi, Uprava groblja je dužna izvršiti ekshumaciju na trošak strane koja je izgubila u sporu.

U slučaju dogovora oko ekshumacije, Uprava groblja će izvršiti ekshumaciju na trošak obiju strana, ili kako se one dogovore.

#### **Članak 27.**

Uprava groblja će prije dodjele napuštenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog iz napuštenog grobnog mjesta u zajedničko grobno mjesto izrađeno za tu namjenu.

### **V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA**

#### **Članak 28.**

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pritom dostupne podatke o

nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti, datum i mjesto ukopa i dr.), na odgovarajući način.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja označenom Planom i rasporedom korištenja grobnih mjesta kojeg odredi Uprava groblja ili u zajedničku grobnicu.

Ukop nepoznate osobe u smislu stavka 1. i 2. ovog članka obaviti će se nakon što nadležna državna tijela obave odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja prema mjesnim običajima, uz iskazivanje odgovarajuće poštovanje prema umrlom.

## **VI. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE GROBLJA TE UKLANJANJE OTPADA**

### **Članak 29.**

Groblja održava Uprava groblja.

Pod održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje prostora i građevina za smještaj umrlih do ukopa i za ispraćaj umrlih, te uzgoj i održavanje zelenila.

### **Članak 30.**

Redovno održavanje groblja obavlja se u skladu s godišnjim programom, a naročito obuhvaća sljedeće:

- održavanje građevina – mrtvačnice, spremišta, ograde, sanitarnog čvora,
- održavanje glavnog križa, spomen groblja i spomen križeva,
- orezivanje ukrasnog drveća i grmlja, kao i sadnju novih nasada,
- košnja travnatih površina,
- košnja i uređenje zakorovljenih površina,
- održavanje puteva, staza i prostora ispred mrtvačnice,
- čišćenje staza, putova i prostora ispred mrtvačnice od snijega,
- održavanje električnih instalacija, vodovodne i kanalizacijske mreže i drugih uređaja,
- skupljanje, odlaganje i odvoz otpada,
- po potrebi zaštita od požara.

Godišnji program redovnog održavanja donosi Uprava groblja uz suglasnost općine.

Redovno održavanje iz stavka 1. ovog članka financira se iz sredstava godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta i po potrebi iz Proračuna općine.

### **Članak 31.**

Uprava groblja dužna je radnje iz članka 30. ove Odluke obavljati kontinuirano na način da groblje uvijek bude uredno, a prostori, građevine i oprema u funkcionalnom smislu ispravni, uredni i čisti.

### **Članak 32.**

Osim redovnog održavanja groblja, Uprava groblja dužna je brinuti i o investicijskom održavanju te o proširenju groblja.

### **Članak 33.**

Pod investicijskim održavanjem groblja podrazumijeva se pribavljanje potrebne dokumentacije, izgradnja komunalne infrastrukture i ostalog na proširenom dijelu groblja (putovi, staze, vodovod, hidrantna mreža, rasvjeta, uređenje hortikulture, ograde, objekti i ostalo).

Pod proširenjem groblja podrazumijeva se pribavljanje potrebne dokumentacije, otkup potrebnog zemljišta i izgradnja komunalne infrastrukture i ostalog (putovi, staze, vodovod, hidrantna mreža, rasvjeta, uređenje hortikulture, ograde, objekti).

Proširenje, odnosno rekonstrukcija groblja, jednako kao i izgradnja groblja temelji se na programu uređenja groblja utvrđenom za vremensko razdoblje od najmanje 30 godina.

Proširenje groblja moguće je samo uz prethodnu suglasnost općine Oprisavci.

### **Članak 34.**

Program investicijskog održavanja sastavni

je dio godišnjeg programa uređenja i održavanja.

Sredstva za investicijsko održavanje osiguravaju se iz sredstava naknade za dodijeljeno grobno mjesto i sredstava godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta.

#### **Članak 35.**

O uređenju i održavanju grobnih mjesta dužni su brinuti se korisnici o svom trošku.

Korisnici grobnih mjesta mogu na osnovi ugovora, uređenje i održavanje grobnim mjestima povjeriti pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje tih poslova.

Uprava groblja dužna je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

#### **Članak 36.**

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobna mjesto koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesto, a otpad odložiti na za to određeno mjesto.

Korisnik je dužan nakon ukopa, a u skladu s običajima, lampione, vijence i cvijeće odložiti na za to određeno mjesto.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Uprava groblja dužna je pismeno opomenuti korisnika, a ukoliko ni po opomeni ne postupi Uprava groblja izvršiti će čišćenje na trošak korisnika.

#### **Članak 37.**

Svaki grob, odnosno grobnica mora biti označen prikladnim nadgrobnim znakom i natpisom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta, rasporeda i korištenja grobnih mjesta iz ove Odluke.

#### **Članak 38.**

Ako se prilikom ukopa ili izgradnje nadgrobnog spomenika, grobnice ili grobnog mjesta moraju pomaknuti spomenici ili dijelovi drugog grobnog mjesta, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop odnosno vrše građevinski radovi.

Odluku o potrebi i opsegu pomicanja spomenika iz stavka 1. ovog članka donosi Uprava groblja, uz pismenu suglasnost korisnika grobnog mjesta čiji spomenik se pomiče.

Grobna mjesto koja se oštete prilikom izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka moraju se odmah, a najkasnije u roku 15 dana urediti i dovesti u prijašnje stanje.

#### **Članak 39.**

O uklanjanju otpada s groblja brine Uprava groblja.

Uprava groblja dužna je na za to određenim mjestima na groblju osigurati prostor za pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostataka vijenaca i slično, te odvoz i uklanjanje prema programu održavanja groblja.

#### **Članak 40.**

Uprava groblja dužna je mrtvačnice održavati u ispravnom stanju, održavati čistoću i red, te ih prema potrebi dezinficirati.

Mrtvačnica je otvorena za posjetitelje sukladno odredbama "Općih uvjeta i pravila ponašanja za korisnike grobnih mjesta i izvođače radova" na grobljima općine Oprisavci koju donosi Uprava groblja.

#### **Članak 41.**

Na grobljima je izričito zabranjeno:

- postavljati na grobove posude za cvijeće i druge ukrase i opremu u dotrajalom, neprikladnom i oštećenom stanju,

- unutar i oko mrtvačnice postavljati i paliti svijeće ili lampione,
- kretati se izvan staza namijenjenih za prolaz između grobnih mjesta i prelaziti preko grobnih mjesta,
- kretati se grobljem motornim vozilom ili biciklom,
- voditi kućne ljubimce ili druge životinje unutar groblja,
- pristup djeci mlađoj od 10 godina bez nadzora roditelja ili staratelja,
- obavljanje gospodarskih djelatnosti unutar groblja,
- odlaganje otpada izvan za to određenog mjesta,
- donošenje cvijeća, ukrasa i oprema s tuđih grobnih mjesta,
- oštećivanje i uništavanje opreme na grobnim mjestima,
- oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, ograda, objekata i druge opreme groblja,
- ulaziti u mrtvačnicu bez prethodnog odobrenja, odnosno izvan vremena određenog za posjete,
- zabava, glasan govor, pjevanje, sviranje i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog poštovanja prema mrtvima na groblju.

#### Članak 42.

Svako kretanje posjetitelja na prostoru groblja, a osobito za vrijeme nepovoljnih vremenskih uvjeta je na osobnu odgovornost i Uprava groblja ne snosi eventualne posljedice tjelesnog ozljeđivanja koje bi nastale zbog toga.

### VII. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE KOD DODJELE GROBNIH MJESTA, GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA I KORIŠTENJE MRTVAČNICA

#### Članak 43.

Iznos naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme utvrđuje Uprava groblja, a na temelju Odluke o visini

naknade za dodjelu grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje, KLASA: 023-05/13-01/12, URBROJ: 2178/14-01-13-1 od 15. travnja 2013. godine.

Naknada za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća se prilikom dodjele istog korisnika.

#### Članak 44.

Osnova za obračun naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje je broj osoba koje se planira ukopati na tom grobnom mjestu.

#### Članak 45.

Svi korisnici grobnih mjesta dužni su plaćati godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta.

#### Članak 46.

Naknada za korištenje mrtvačnica u Trnjanskim Kutima, Oprisavcima, Svilaju, Prnjavoru, Novom Gradu i Stružanima prihod je Uprave Groblja, a koristi se za podmirenje troškova plina i električne energije te čišćenje prostorija mrtvačnice i okoliša prije i nakon sahrane.

Naknada za izvođenje radova na grobljima prihod je Uprave Groblja.

### VIII. NAČIN I UVJETI KORIŠTENJA GROBLJA

#### Članak 47.

Odredbama ovog dijela Odluke uređuju se način i uvjeti korištenja groblja u svrhu ukopa umrlih osoba, izgradnje grobnica i drugih uređaja na grobovima, održavanje grobnih mjesta i drugo.

#### Članak 48.

Pod pogrebnim poslovima podrazumijeva se organiziranje i obavljanje ukopa pokojnika.

Poslovima organiziranja i ukopa smatraju se poslovi smještaja pokojnika u mrtvačnicu, pripreme grobnog mjesta (iskop groba, otvaranje i zatvaranje grobnice), organiziranje pogreba, prijevoz pokojnika od mrtvačnice do grobnog mjesta, ukop pokojnika, te uređenje grobnog mjesta nakon ukopa.

#### **Članak 49.**

Uprava groblja sklapa ugovor o obavljanju pogrebnih poslova, sukladno članku 55. stavku 1. ove Odluke.

#### **Članak 50.**

Naručitelj ukopa je svaka fizička ili pravna osoba koja je uz predočenje i predaju dozvole za ukop, a po potrebi i drugih isprava, i preuzimanjem obveze podmirenja grobnih naknada i podmirenja troškova pogrebnih poslova iz članka 49. zatražila obavljanje ukopa.

Ukoliko pokojnik ili naručitelj ukopa nisu korisnici grobnog mjesta, naručitelj podnosi zahtjev za dodjelu grobnog mjesta.

#### **Članak 51.**

Nakon naručivanja ukopa Uprava groblja dužna je provjeriti jesu li ispunjeni uvjeti propisani zakonom ili ovom Odlukom te, ukoliko jesu, odobrava ukop na određenom grobnom mjestu.

#### **Članak 52.**

Uprava groblja nema pravo uskratiti ukop na određenom grobnom mjestu, ukoliko u postupku odobravanja ukopa utvrdi da pokojnik, kao bivši korisnik grobnog mjesta ili naručitelj kao korisnik grobnog mjesta, nisu platili godišnje grobne naknade.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Uprava groblja izvršit će obračun zaostalih grobnih naknada, predložiti naručitelju da ih odmah plati, a ako to naručitelj nije u mogućnosti odmah platiti, dužan je dati posebnu izjavu

kojom se obvezuje izvršiti plaćanje zaostalih grobnih naknada.

Zaostale godišnje grobne naknade obračunavaju se prema iznosu godišnje grobne naknade u godini plaćanja.

#### **Članak 53.**

Ukoliko nitko ne preuzme obvezu plaćanja zaostalih naknada, odnosno na sebe ne prenese pravo korištenja grobnog mjesta kao nasljednik pokojnika ili se ne obveže na podmirivanje pogrebnih troškova, ukop pokojnika izvršiti će se na zasebnom grobnom polju na kojem se grobna mjesta ne dodjeljuju na korištenje na način propisan ovom Odlukom.

#### **Članak 54.**

Troškove pogrebnih usluga u slučaju iz članka 53. ove Odluke snosi Općina.

#### **Članak 55.**

Troškovi pogrebnih usluga naplaćuju se od naručitelja ukopa isključivo prema cjeniku pogrebnog poduzeća sa kojim Uprava groblja ima sklopljen Ugovor o izvršenju istih.

Cijene pogrebnih usluga utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost općine, a prema cjeniku pogrebnog poduzeća sa kojim Uprava groblja ima sklopljen ugovor za izvođenje istih.

Cjenik pogrebnih poslova mora biti istaknut na oglasnoj ploči na ulazu u Upravi groblja, na vidnom mjestu u poslovnoj prostoriji Uprave.

#### **Članak 56.**

Na grobljima na području općine Oprisavci u pravilu se ukapaju umrli koji su imali prebivalište na području općine Oprisavci.

Nepoznati pokojnik ukopat će se na groblju naselja prema mjestu nastupa smrti, odnosno na groblju naselja koje vodi Jedinostveni upravni odjel općine.

Pokojnik se ne smije ukapati bez dozvole za ukop.

Dozvolu za ukop pokojnika izdaje Uprava groblja, osim u slučaju iz stavka 2. ovog članka, kada dozvolu za ukop izdaje Jedinostveni upravni odjel općine.

#### **Članak 57.**

Ukop umrle osobe obavljat će se na način i u vrijeme kako je to određeno posebnim odlukama nadležnih tijela.

Ekshumacija pokojnika, kao i u slučaju iz članka 26. ove Odluke, obavljat će se u slučajevima i na način utvrđen zakonskim odredbama i drugim propisima.

Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika i djece umrle osobe (nadalje: uža obitelj). Ukoliko su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom Zakonom o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

Zahtjev za ispunjenje i prijenos umrle osobe može podnijeti i osoba koja prema pravomoćnoj sudskoj odluci ima pravo korištenja grobnog mjesta na kojem je pokopana umrla osoba čija se ekshumacija traži. Iskop posmrtnih ostataka obavljaju zaposlenici ovlaštene pravne osobe koja obavlja ukop pokojnika na grobljima na području općine Oprisavci.

Iskop umrle osobe vrši se radi prijenosa njezinih posmrtnih ostataka iz jednog grobnog mjesta u drugo grobno mjesto na istom groblju, u istom naselju ili iz jednog mjesta u drugo mjesto na području Republike Hrvatske ili u inozemstvo.

Iskop umrlih osoba u vremenu kraćem od 10 godina od dana ukopa ne vrši se u razdoblju od 01.06.- 31.08. tekuće godine.

#### **Članak 58.**

Iskop grobova i grobnica obavlja ovlaštena pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje pogrebnih usluga.

Obavljanje radnji navedenih u članku 1. Uprava groblja može povjeriti drugom izvođaču, odnosno drugoj pravnoj osobi ovlaštenoj za izvođenje istih temeljem ugovora, ali isključivo uz prethodnu suglasnost općine.

#### **Članak 59.**

Obrtničke radove na izgradnji nadgrobnih spomenika i uređaja na grobovima mogu izvoditi fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.

Za radove navedene u stavku 1. ovog članka potrebno je od Uprave groblja ishoditi suglasnost za izvođenje radova na groblju.

Suglasnost za izvođenje radova dužan je ishoditi korisnik grobnog mjesta, dok naknadu za izvođenje radova plaća izvođač radova.

#### **Članak 60.**

Izvođenje obrtničkih radova iz članka 59. mora se prethodno prijaviti Upravi groblja.

U prijavi se naročito mora naznačiti:

- korisnik grobnog mjesta, odnosno naručitelj radova,
- grobno mjesto na kojem će se radovi obavljati,
- opis i vrsta radova koji će se izvoditi,
- podaci o izvođaču radova.

Uprava groblja dužna je u roku od osam dana odobriti, odnosno ne odobriti, izvođenje prijavljenih radova.

S izvođenjem radova može se započeti nakon što je Uprava groblja odobrila izvođenje.

Ukoliko Uprava groblja nije odobrila izvođenje, podnositelj prijave može podnijeti prigovor Jedinostvenom upravnom odjelu općine.

O prigovoru će Jedinostveni upravni odjel donijeti rješenje u roku 8 dana od dana njegova podnošenja.

#### **Članak 61.**

Pri izvođenju radova iz prethodnog članka izvođači su dužni pridržavati se odredaba o radu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, u ljetnim mjesecima od 6-19 sati, a u zimskim mjesecima od 7-16 sati, nikako za vrijeme sprovoda, nedjeljom ili na dane vjerskih blagdana,
- građevni materijal može se držati na groblju samo ono vrijeme koje mu odobri Uprava groblja i na način da se time ne ometaju ostali korisnici,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka izvoditelj je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,
- postupati prema uvjetima danim u suglasnosti, osobito voditi računa o osiguranju stabilnosti susjednih grobova ili grobnica, kao i sigurnog pristupa istima,
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju mogu se koristiti samo oni putovi i staze koje odredi Uprava groblja.

Uprava groblja zabraniti će rad onom izvoditelju radova koji započne s radom bez prethodne prijave i plaćene naknade za namirenje troškova koji prate njegov rad, te koji se ne pridržava utvrđene lokacije i drugih uvjeta za uređenje i izgradnju grobnih mjesta.

#### **Članak 62.**

Navedeni načini i uvjeti korištenja groblja, kao i uvjeti ostalih oblika korištenja groblja, detaljnije će biti regulirani Općim uvjetima i pravilima ponašanja za korisnike grobnih mjesta i izvođača radova, a dužna ju je izvijestiti na vidnom mjestu groblja.

### **IX. NADZOR I KAZNE ODREDBE**

#### **Članak 63.**

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi Jedinostveni upravni odjel općine Oprisavci.

#### **Članak 64.**

Novčanom kaznom od 500,00 – 2.000,00 kn kaznit će se Uprava groblja ukoliko neće provoditi odredbe ove Odluke, a novčanom kaznom od 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 100,00 – 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj građanin, a kaznom od 500,00 – 2.000,00 kuna pravna osoba ako krši odredbe članka 37. i 62. ove Odluke.

Kaznom iz prethodnog stavka ovog članka kaznit će se za prekršaj građanin, odnosno pravna osoba ako krši odredbe iz članka 63. ove Odluke.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 65.**

Odredbe ove Odluke primjenjuju se na sva groblja na području općine Oprisavci.

#### **Članak 66.**

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o upravljanju grobljima na području općine Oprisavci od 12.11.2018. godine, Klasa: 021-05/18-01/96, Urbroj: 2178/06-18-01-01 ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 21/2018).

Na sve odnose koji nisu uređeni ovom Odlukom, supsidijarno se primjenjuju odredbe Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 19/98, 50/12 i 89/17), i odredbe drugih relevantnih propisa kojima se uređuje ovo područje.

**Članak 67.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije", a objavit će se i na Internet stranicama općine Oprisavci [www.opcina-oprisavci.hr](http://www.opcina-oprisavci.hr).

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI**

KLASA: 024-01/22-01/23  
URBROJ: 2178-14-01-22-01  
Oprisavci, 26. svibnja 2022.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
Franjo Klenuk, v.r.

47.

Na temelju čl. 3. st. 1. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679, članka 1. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br.42/18) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 8. sjednici održanoj dana 26. svibnja 2022. godine donosi

**PRAVILNIK****općine Oprisavci o zaštiti, obradi i  
korištenju osobnih podataka****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

U postupku obrade osobnih podataka i zaštite pojedinaca u pogledu obrade osobnih podataka i pravila povezanih sa slobodnim kretanjem osobnih podataka Općina Oprisavci je obveznik primjene Opće uredbe o zaštiti podataka (EU)

2016/679. Ovaj pravilnik primjenjuje se na obradu osobnih podataka koja se u cijelosti obavlja automatizirano te na neautomatiziranu obradu osobnih podataka koji čine dio sustava pohrane ili su namijenjeni biti dio sustava pohrane.

**Članak 2.**

Općina Oprisavci je sukladno čl. 4. Opće uredbe voditelj obrade osobnih podataka koji sam ili zajedno s drugima određuje svrhu i sredstva obrade osobnih podataka u skladu s nacionalnim zakonodavstvom ili pravom EU.

**Članak 3.**

U skladu sa Općom uredbom o zaštiti podataka pojedini izrazi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

„osobni podatak“ označava sve podatke koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik”); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca

„obrada” znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje

„sustav pohrane” znači svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi

„voditelj obrade” znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice;

„primatelj” znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana.

„treća strana” znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade i osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade

„privola” ispitanika znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;

„povreda osobnih podataka” znači kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani

„pseudonimizacija” znači obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija, pod uvjetom da se takve dodatne informacije drže odvojeno te da podliježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi.

#### Članak 4.

Općina Oprisavci putem svojih stručnih službi, osobne podatke obrađuje zakonito, pošteno i transparentno.

Općina Oprisavci putem svojih stručnih službi obrađuje samo primjerene i relevantne osobne podatke i to isključivo u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne obrađuju na način koji nije u skladu s tim svrhama. Osobne podatke koje Općina Oprisavci putem svojih stručnih službi obrađuje su točni te se po potrebi ažuriraju. Oni podaci koji nisu točni Općina Oprisavci i bez odlaganja briše ili ispravlja.

Općina Oprisavci osobne podatke čuva u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika i to samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju. Iznimno, osobni podaci mogu se pohraniti i na dulja razdoblja ali samo ako će se isti obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe.

Općina Oprisavci putem svojih stručnih službi osobne podatke obrađuje isključivo na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera.

## II. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU PODATAKA

### Članak 5.

Općina Oprisavci imenuje službenika za zaštitu podataka. Službenik za zaštitu podataka imenuje se iz redova službenika općine Oprisavci. Kontakt podatke službenika za zaštitu podataka općine Oprisavci objavljuje na svojim web stranicama te o osobi imenovanoj za službenika obavještava nadzorno tijelo.

Službenik za zaštitu podataka obavlja poslove informiranja i savjetovanja službenika općine koji neposredno obavljaju obradu osobnih podataka o njihovim obvezama iz Opće uredbe, prati poštivanje Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti, omogućuje prava ispitanika te surađuje s nadzornim tijelom.

Službenik za zaštitu podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija koje sazna u obavljanju svoje dužnosti.

### III. OBRADA OSOBNIH PODATAKA

#### Članak 6.

Općina Oprisavci osobne podatke obrađuje samo i u onoj mjeri ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- da je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha,
- da je obrada nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka,
- da je obrada nužna radi poštovanja pravnih obveza općine,
- da je obrada nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe,
- da je obrada nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju javnih ovlasti ili
- da je obrada nužna za potrebe legitimnih interesa općine ili treće strane, osim u slučaju kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka (osobito ako je ispitanik dijete).

#### Članak 7.

Privola kojom ispitanik općine daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose mora biti dobrovoljna, dana u pisanom obliku s lako razumljivim, jasnim i jednostavnim jezikom, jasno naznačenom svrhom za koju se daje i bez nepoštenih uvjeta. Ako se radi o obradi osobnih podataka djeteta ispod dobne granice od 16 godina, privolu na način opisanom u stavku 1. ovog članka daje nositelj roditeljske odgovornosti nad djetetom (roditelj ili zakonski skrbnik djeteta).

#### Članak 8.

U postupku obrade osobnih podataka, Općina Oprisavci na odgovarajući način (pisano ili izravno usmeno) ispitaniku pruža sve informacije vezano uz obradu njegovih osobnih podataka, a osobito o svrsi obrade podataka, pravnoj osnovu za obradu podataka, legitimnim interesima općine, namjeri predaji osobnih

podataka trećim osobama, razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni, o postojanju prava ispitanika na pristup osobnim podacima te na ispravak ili brisanje osobnih podataka i ograničavanje obrade, prava na ulaganje prigovora i dr.

### IV. PRAVA ISPITANIKA

#### Članak 9.

Ispitanik ima pravo uvida u osobne podatke sadržane u sustavu pohrane općine Oprisavci koji se na njega odnose. Ispitanik ima pravo ispisa osobnih podataka sadržanih u sustavu pohrane koji se na njega odnose. Općina Oprisavci će bez odgađanja, na zahtjev ispitanika ispraviti netočne podatke koji se na njega odnose odnosno temeljem traženja ispitanika iste dopuniti. Općina Oprisavci će bez odgađanja, temeljem zahtjeva ispitanika, provesti brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose pod uvjetom da osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili ako ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji. Ispitanik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno Općom uredbom o zaštiti podataka ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava nadležnom tijelu.

#### Članak 10.

U svrhu zaštite osobnih podataka Općina Oprisavci, u svim slučajevima kada je to moguće, a posebice prilikom javnog objavljivanja informacija sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, provodi pseudonimizaciju podataka.

### V. SUSTAV POHRANE

#### Članak 11.

Općina Oprisavci prikuplja i obrađuje sljedeće vrste osobnih podataka:

- osobni podaci službenika općine (kadrovske evidencije, podaci o radnom

- vremenu, prijave odjave i sl.)
- osobnih podataka korisnika usluga općine i obveznika općine sukladno zakonima koji uređuju djelokrug rada jedinice lokalne samouprave odnosno osobne podatke koji se mogu prikupljati u postupcima vezanim uz: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.
  - osobnih podataka roditelja/skrbnika djece korisnika usluga općine,
  - osobnih podataka o članovima predstavničkog tijela, upravnih i nadzornih odbora ustanova i poduzeća koja su u vlasništvu odnosno čiji je osnivač općina,
  - osobnih podataka o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku ili javnom pozivu koje provodi općina bilo iz područja radnih odnosa, stipendija, javne nabave, donacija i sponzorstva,
  - osobnih podataka podnositelja predstavljanja, molbi, prijedloga i pritužbi na rad uprave, – osobnih podataka zahtjevatelja ovjera i potvrda,
  - osobnih podataka vanjskih suradnika općine,
  - osobnih podataka svih fizičkih i pravnih osoba s kojima općina zaključuje ugovore odnosno koji su evidentirani kao stranke u upravnom, prekršajnom, ovršnom postupku odnosno koji se evidentiraju kao stranke u sudskim i drugim postupcima kod tijela javne vlasti u kojima je općina stranka u postupku.

#### Članak 12.

Za osobne podatke navedene u članku 11. ovog članka općina vodi evidenciju aktivnosti obrade. Evidencija aktivnosti obrade sadrži najmanje sljedeće podatke: – ime i kontaktne podatke općine Oprisavci, načelnika općine Oprisavci i i službenika za zaštitu podataka općine Oprisavci

- svrha obrade – opis kategorija ispitanika i kategorija osobnih podataka; – kategorije primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni – predviđene rokove za brisanje različitih kategorija podataka – opći opis tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjera za zaštitu podataka

#### Članak 13.

Načelnik općine Oprisavci donosi odluku o osobama zaduženim za obradu i zaštitu osobnih podataka iz čl. 11. ovog Pravilnika.

### VI. MJERE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

#### Članak 14.

Da bi se izbjegao neovlašteni pristup osobnim podacima, podaci u pisanom obliku čuvaju se u registratorima, u zaključanim ormarima, a podaci u računalu zaštićuju se dodjeljivanjem korisničkog imena i lozinke koja je poznata zaposlenicima zaduženim za obradu podataka, te se radi daljnje sigurnosti i tajnosti pohranjuju na prenosive memorije.

#### Članak 15.

Osobe zadužene za obradu osobnih podataka dužne su poduzeti tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka koje su potrebne da bi se osobni podaci zaštitili od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe.

#### Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a biti će objavljen i na službenim web stranicama općine Oprisavci [www.opcina-oprisavci.hr](http://www.opcina-oprisavci.hr).

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/22-01/24  
URBROJ: 2178-14-01-22-1  
Oprisavci, 26. svibnja 2022. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Klenuk, v.r.

48.

Na temelju članka 120. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 8. sjednici održanoj 26. svibnja 2022.g. donosi

**ODLUKU****o dugoročnom kreditnom zaduženju općine  
Oprisavci kod HBOR-a****Članak 1.**

Odobrava se dugoročno zaduženje općine Oprisavci putem dugoročnog kuskog kredita kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak iz Zagreba u iznosu 1.500.000,00 kuna s PDV-om (slovima: milijunpetstotisuća kuna) za financiranje kapitalnog projekta:  
**REKONSTRUKCIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE U OPĆINI OPRISAVCI.**

**Članak 2.**

Dugoročni kredit iz članka 1. ove Odluke odobrava se uz slijedeće uvjete:

Korisnik kredita:	<i>OPĆINA OPRISAVCI, 35213 Oprisavci, Trg Svetog Križa 16, OIB: 52262354242</i>
Projekt:	<i>REKONSTRUKCIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE U OPĆINI OPRISAVCI</i>
Kreditor:	<i>Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR) – izravno kreditiranje putem programa kreditiranja ESIF krediti za javnu rasvjetu</i>
Iznos kredita:	<i>1.500.000,00 kuna s PDV-om</i>
Namjena:	<i>Radovi, oprema, nadzor</i>
Valuta kredita:	<i>U kunama</i>
Krajnji rok korištenja kredita:	<i>31.12.2022. godine</i>
Način otplate kredita:	<i>10 godina, bez počeka, u jednakim polugodišnjim ratama (otplata u 20 rata)</i>
Kamatna stopa:	<i>0,1 % godišnje, fiksna</i>
Zatezna kamata:	<i>U skladu s važećom Odlukom o kamatnim stopama HBOR-a, promjenjiva</i>
Naknada za obradu kredita:	<i>Ne obračunava se</i>
Naknada za rezervaciju sredstava:	<i>Ne obračunava se</i>
Prijevremena otplata kredita:	<i>Sukladno programu kreditiranja</i>
Naknada za prijevremenu otplatu kredita:	<i>Ne obračunava se</i>
Instrumenti osiguranja kredita:	<i>Standardni instrumenti osiguranja za ovu vrstu financiranja, uključujući, ali ne ograničavajući se na:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>• Mjenice Korisnika kredita;</i></li> <li><i>• Zadužnica Korisnika kredita.</i></li> </ul>
Preduvjeti korištenja kredita i/ili odobrenja:	<i>Standardni preduvjeti za ovakvu vrstu financiranja što, među ostalim, uključuje:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>• Dostavu projektne dokumentacije u skladu sa zahtjevima Kreditodavatelja;</i></li> <li><i>• Dostavu svih dozvola, suglasnosti i rješenja potrebnih za gradnju;</i></li> <li><i>• Dokaz da nema neplaćenih poreza ni drugih pristojbi;</i></li> <li><i>• Dostavu suglasnosti Vlade RH/MF za zaduživanje općine Oprisavci kod HBOR-a;</i></li> <li><i>• Dostavu instrumenata osiguranja;</i></li> <li><i>• Zahtjev za povlačenje kredita dostavljen s odgovarajućom dokumentacijom.</i></li> </ul>

**Članak 3.**

Ovlašćuje se općinski načelnik općine Oprisavci za zaključivanje Ugovora o kreditu sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak iz Zagreba nakon dobivanja suglasnosti od strane Vlade Republike Hrvatske /Ministarstva financija Republike Hrvatske.

Ovlašćuje se općinski načelnik općine Oprisavci za izdavanje zadužnice i mjenice za Općinu Oprisavci kao instrument osiguranja kredita.

**Članak 4.**

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o dugoročnom zaduženju općine Oprisavci kod HBOR-a (KLASA: 023-05/21-01/34, URBROJ: 2178/14-01-21-1 od 30. studenoga 2021.)

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/22-01/26  
URBROJ: 2178-14-01-21-1  
Oprisavci, 26.svibnja 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Klenuk, v.r.

**OPĆINA ORIOVAC****83.**

Na temelju članka 10.stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) i članka 47. Statuta općine Oriovac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 7/13, 4/18, 6/20 i 11/21), Načelnik općine Oriovac dana 25.05.2022.godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE****Plana prijma u službu u općinu Oriovac u 2022.godini.****Članak 1.**

U Planu prijma u službu u općinu Oriovac u 2022.godini („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 9/2022 i 17/2022), Tablica koja se nalazi u prilogu mijenja se i glasi:

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stanje na dan 25.05.2022.g od.	Potreban broj službenika/namještenika u 2022.g	Potreban broj vježbenika
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	VSS	1	0	1	0
2.	Voditelj odsjeka za lokalnu samoupravu	SSS	1	1	0	0
3.	Voditelj odsjeka za financije i proračun	SSS	1	1	0	0
4.	Referent za financije i proračun	SSS	1	1	0	0
5.	Referent za društvene Djelatnosti i soc.skrb	SSS	1	1	0	0
6.	Referent administrativni tajnik	SSS	2	1	1	0
7.	Komunalni djelatnik	OŠ/niža str. sprema	6	3	3	0
8.	Viši referent - Komunalni redar	VŠS/VSS	1	1	0	0
9.	Spremačica	OŠ/niža str.sprema	1	1	0	0
<b>UKUPNO</b>			<b>15</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

### Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Plana prijma u službu u općinu Oriovac u 2022.godini, stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK  
OPĆINE ORIOVAC

KLASA:024-01/22-01/4  
URBROJ: 2178-10-01-22-1  
Oriovac, 18.03.2022.godine.

NAČELNIK  
Antun Pavetić, v.r.

**83.**

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 10. Odluke o ustrojstvu jedinstvenog upravnog odjela općine Oriovac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 20/2010 i 17/2022), načelnik općine Oriovac dana 25.05.2022.godine donosi

### **IZMJENE I DOPUNE**

#### **Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Oriovac**

#### **Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Oriovac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 15/2022) u Sistematizaciji radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu koja je sastavni dio Pravilnika, mijenja se tabela sa radnim mjestom Referenta – administrativnog tajnika i glasi:

<b>REFERENT- ADMINISTRATIVNI TAJNIK</b>			
<b>Broj izvršitelja: 2</b>			
<b>KATEGORIJA</b>	<b>PODKATEGORIJA</b>	<b>KLASIFIKACIJSKI RANG</b>	<b>RAZINA</b>
III.	REFERENT	11	-
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>			Postotak vremena na pojedinim poslovima
Obavlja poslove uredskog poslovanja – primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, razvrstava i raspoređuje upisivanje pismena u odgovarajuće evidencije, vodi urudžbeni zapisnik, dostavlja pismena u rad, otprema, razvodi te čuva pismena u pismohrani, izlučuje i predaje pismena u nadležnim tijelima.			50
Vodi zapisnike sjednica Općinskog vijeća i brigu i pravovremenoj objavi i dostavu Odluka na objavu i kontrolu.			15
Vodi poslove prijepisa svih dokumenata za potrebe načelnika, Općinskog vijeća, te poslove vezane uz prijem stranaka i telefonskih poruka.			20
Vodi brigu o potrebama kancelarijskog materijala za Jedinstveni upravni odjel			5
Obavlja sve druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka za lokalnu samoupravu koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen.			10
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>			
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke, završena gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima. Položen državni ispit. Poznavanje rada na računalu.		
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor, te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.		
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikacije unutar Jedinstvenog upravnog odjela.		
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI UTJECAJA NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

## Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Oriovac objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKI NAČELNIK  
OPĆINE ORIOVAC

KLASA:024-01/22-01/28  
URBROJ: 2178-10-01-22-1  
Oriovac, 25.05.2022.godine

NAČELNIK  
Antun Pavetić, v.r.

**OPĆINA VRPOLJE**

44.

Na temelju članka 8. Zakona o policijskim poslovima i ovlastima ("Narodne novine" br. 76/09, 92/14. i 70/19) i članka 52. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 13/22), općinska načelnica općine Vrpolje dana 31. svibnja 2022. godine donijela je

**ODLUKU****o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju  
i imenovanju Vijeća za prevenciju  
kriminaliteta općine Vrpolje**

## Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 5/20), članka 2. mijenja se i glasi:

U Vijeće za prevenciju imenuju se:

1. Ankica Zmaić, općinska načelnica, za predsjednicu Vijeća za prevenciju
2. Mirko Čorak, voditelj Policijske ispostave Vrpolje, za zamjenika predsjednice
3. Andrej Mandarić, pročelnik JUO općine Vrpolje, član

4. Tomislav Sudić, kontakt policajac, član
5. Željko Lukačević, predsjednik VZO Vrpolje, član
6. Anica Gusak Krajnović, ravnateljica Centra za socijalnu skrb, Slavonski Brod, član
7. Miroslav Zmaić, ravnatelj O.Š. „Ivan Meštrović“ Vrpolje, član
8. Predrag Vučković, dr.med., obiteljski liječnik, član
9. Mario Paradžik, župnik Župe Rođenja sv. Ivana Krstitelja Vrpolje, član
10. Josip Abramović, direktor Runolist d.o.o. Vrpolje, član
11. Vjekoslav Čičak, predstavnik udruga

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i objaviti će se na službenim stranicama općine Vrpolje ([www.vrpolje.hr](http://www.vrpolje.hr)).

Klasa: 024-02/22-01/06

Urbroj: 2178-11-01-22-1

Vrpolje, 31. svibnja 2022.g

OPĆINA VRPOLJE  
OPĆINSKA NAČELNICA:  
Ankica Zmaić, v.r.



Izdaje Stručna služba Županijske skupštine i župana.  
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.  
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod  
Telefon: 035 / 350 - 851  
List izlazi po potrebi.