



# SLUŽBENI VJESNIK

## Brodsko-posavske županije

God. XXXI

18. prosinca 2023.

Broj: 34/2023.

### SADRŽAJ:

#### Općina Donji Andrijevci:

68. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela općine Donji Andrijevci ..... **3943**

#### Općina Klakar:

58. I. izmjene i dopune Proračuna općine Klakar za 2023. godinu ..... **3965**
59. I. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini ..... **3998**
60. I. izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture u općini Klakar za 2023. godinu ..... **4002**
61. I. izmjene Programa javnih potreba i potrebnih sredstava u području obrazovanja, turizma i društvenih djelatnosti za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu općine Klakar za 2023. godinu ..... **4005**

62. I. izmjene Programa socijalne skrbi i zdravstvene zaštite na području općine Klakar za 2023. godinu ..... **4008**
63. I. izmjene Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Klakar za 2023. godinu ..... **4011**
64. I. izmjene Programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu ..... **4012**
65. Proračun općine Klakar za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu ..... **4013**
66. Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu ..... **4041**
67. Program održavanja objekata komunalne infrastrukture za 2024. godinu ..... **4045**

68. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Klakar za 2024. godinu ..... **4049**
69. Program javnih potreba u školstvu za 2024. godinu ..... **4050**
70. Program javnih potreba u kulturi na području općine Klakar za 2024. godinu ..... **4052**
71. Program javnih potreba u sportu na području općine Klakar za 2024. godinu ..... **4053**
72. Program javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti na području općine Klakar za 2024. godinu ..... **4054**
73. Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Klakar za 2024. godinu ..... **4055**
74. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu ..... **4057**
75. Program utroška sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2024. godini ... **4058**
76. Odluka o izvršenju Proračuna općine Klakar za 2024. godinu ..... **4059**
77. Odluka o porezima općine Klakar .. **4063**
78. Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak općine Klakar ..... **4065**
79. Statutarna odluka o dopuni Statuta općine Klakar ..... **4066**
80. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu ..... **4067**
81. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda ..... **4068**
82. Analiza stanja sustava civilne zaštite ..... **4089**
83. Godšnji plan razvoja sustava civilne zaštite sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 2024. g. - 2026. g. .... **4098**
84. Odluka o prodaji nekretnine izravnom pogodbom ("Odluka")... **4103**
85. Odluka o potpunom oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa obveznika za izgradnju građevine za potrebe vjerske zajednice ..... **4105**

**OPĆINA  
DONJI ANDRIJEVCI**

**68.**

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 37. Statuta općine Donji Andrijevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 8/21 i 17/22), općinski načelnik općine Donji Andrijevci, na prijedlog pročelnice Jedinštenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci, dana 30. listopada 2023. godine, donio je

**PRAVILNIK**

**o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odijela općine Donji Andrijevci (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se:

- organizacija Jedinštenog upravnog odjela općine Donji Andrijevci (u daljnjem tekstu: Jedinštveni upravni odjel),
- radna mjesta s opisom temeljnih poslova i radnih zadaća,
- stručni i drugi uvjeti za obavljanje poslova svakog radnog mjesta,
- broj izvršitelja za pojedino radno mjesto,
- druga pitanja od značaja za rad Jedinštenog upravnog odijela.

## Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne, pravne, administrativne, financijske, stručne i pomoćno-tehničke poslove iz samoupravnog djelokruga općine Donji Andrijevci određene zakonom, podzakonskim propisima i općim aktima Općinskog vijeća općine Donji Andrijevci i općinskog načelnika.

U upravnom tijelu ustrojava se:

1. Odsjek za lokalnu samoupravu
2. Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti

Unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojavaju se za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine.

Unutarnje ustrojstvo vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti uređeno je posebnom odlukom.

## Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu upotrebljavaju se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na to mjesto.

**II. UPRAVLJANJE U SLUŽBI**

## Članak 4.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Pročelnik organizira i usklađuje rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Za zakonitost i učinkovitost rada Jedinstvenog upravnog odjela pročelnik odgovara općinskom načelniku.

## Članak 5.

Službenici su osobe koje u upravnim tijelima kao redovito zanimanje obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga općine Donji Andrijevci a namještenici su osobe koje obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela.

Službenici i namještenici dužni su poslove na koje su raspoređeni obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, podzakonskih propisa, općih i drugih akata općine Donji Andrijevci, pravila struke te uputa pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka službenici i namještenici dužni su po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela obavljati i druge poslove sukladno svojoj stručnoj spremi i radnoj sposobnosti, a po potrebi službe.

### III. RASPORED NA RADNO MJESTO

#### Članak 6.

Službenici i namještenici u službu se, u pravilu, primaju na neodređeno vrijeme.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na slobodno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni ispit.

Osoba bez položenog državnog ispita može biti raspoređena na službeničko radno mjesto pod uvjetima propisanim zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

#### Članak 7.

Postupak prijma u službu i raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

### IV. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

#### Članak 8.

Broj službenika i namještenika Jedinственог управног одјела потребних за обављање послова из djelokruga općine Donji Andrijevci s opisom poslova i zadataka radnih mjesta te stručnih uvjeta potrebnih za njihovo obavljanje, kao i njihove ovlasti i odgovornosti, uređuju se Sistematizacijom radnih mjesta.

Sistematizacija radnih mjesta sastavni je dio ovog Pravilnika.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

### V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

#### Članak 9.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan ili ako postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, odnosno ukoliko radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinственог управног одјела.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom, za rješavanje te upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinственог управног одјела.

**VI. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA****Članak 10.**

Raspored radnog vremena i vrijeme rada sa strankama te druga slična pitanja određuje odlukom općinski načelnik općine Donji Andrijevci nakon savjetovanja s pročelnikom Jedinostvenog upravnog tijela.

Raspored uredovnog radnog vremena za rad sa strankama ističe se na ulazu u sjedište tijela općine Donji Andrijevci i Jedinostvenog upravnog odjela te na mrežnim stranicama općine Donji Andrijevci.

Za pojedine službenike i namještenike općinski načelnik može odrediti drugačije radno vrijeme na prijedlog pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela.

**Članak 11.**

Na zgradi u kojoj su tijela općine Donji Andrijevci i Jedinostveni upravni odjel ističe se raspored prostorija u zgradi.

Na vratima službenih prostorija ističe se osobna imena dužnosnika, službenika i namještenika.

**Članak 12.**

Podnošenje prigovora i pritužbi građana osigurava se postavljanjem posebnog sandučića za primjedbe i prijedloge, putem knjige žalbi i neposrednom komunikacijom s pročelnikom Jedinostvenog upravnog odjela i dužnosnicima općine Donji Andrijevci.

**VII. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI****Članak 13.**

Službenici i namještenici Jedinostvenog upravnog odjela odgovorni su za svoj rad i postupke u skladu sa Zakonom i Pravilnikom.

Pored lakih povreda službenih dužnosti propisanih zakonom ovim Pravilnikom utvrđuju se i druge lake povrede službene dužnosti, kako slijedi:

- nedolično ponašanje službenika, namještenika ili vježbenika prema strankama, općinskom načelniku, pročelniku i drugim službenicima i namještenicima Jedinostvenog upravnog odjela koje uzrokuje neprofesionalno i nesavjesno obavljanje službe, odnosno rada,
- odavanje zakonom zaštićenih osobnih podataka do kojih je službenik i namještenik došao u obavljanju službe,
- neopravdano neizvršavanje pisanih ili usmenih radnih naloga pročelnika,
- neopravdano odbijanje pružanja stručne i druge pomoći pročelniku, općinskom načelniku osobito radi završetka započetih i nedovršenih poslova kojih priroda posla ne trpi odgodu, bez težih posljedica,
- nemaran ili nesavjestan odnos prema imovini koja je povjerena u službi ili u vezi sa službom,
- učestalo primanje privatnih posjeta kojima se ometa proces rada,
- neopravdano kašnjenje na posao, raniji odlasci sa posla ili korištenje dnevnog odmora dužeg od 30 minuta,
- obavljanje poslova pod utjecajem opijata.

## Članak 14.

Za lake povrede službene dužnosti mogu se izreći kazne propisane Zakonom.

**VIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

## Članak 15.

Službenici i namještenici dužni su međusobno surađivati, davati podatke u vezi izvršenja pojedinih zadataka, razmjenjivati iskustva u obavljanju poslova i međusobno se pomagati.

## Članak 16.

Plaće i druga pitanja kojima se uređuju radni odnosi službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela uređuju se zakonom i općim aktima Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

**IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE**

## Članak 17.

Rješenja o rasporedu službenika i namještenika odnosno rješenja o stavljanju na raspolaganje službenika donijet će se sukladno zakonu i ovom Pravilniku u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

## Članak 18.

Izmjene i/ili dopune ovoga Pravilnika donosi općinski načelnik nakon savjetovanja sa pročelnikom Jedinog upravnog odjela.

## Članak 19.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela općine Donji Andrijevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 38/20 i 31/23).

## Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

**UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

<b>1. PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>				Broj izvršitelja:1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>				
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.	
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA	
- rukovodi Jedinistvenim upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Jedinistvenog upravnog odjela u skladu s zakonom, podzakonskim propisima i općim aktima Općinskog vijeća i općinskog načelnika			20	
- priprema nacрте općih akata i izrađuje prijedloge odluka odnosno zaključaka, rješenja i drugih općih i pojedinačnih akata za potrebe Općinskog vijeća i njegova radna tijela, općinskog načelnika i njegova radna tijela i Jedinistveni upravni odjel, dostavlja akte na objavu u "Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" na objavu			10	
- donosi rješenja u predmetima prava i obaveza službenika i namještenika Jedinistvenog upravnog odjela (službenički odnosi) i donosi rješenja u svim predmetima upravnog postupka iz djelokruga Jedinistvenog upravnog odjela			10	
- prati stanje iz djelokruga Jedinistvenog upravnog odjela i predlaže odgovarajuće mjere za poboljšanje rada Jedinistvenog upravnog odjela te prati izvršenje predloženih mjera			10	
- raspoređuje poslove u Jedinistvenom upravnom odjelu, pomaže službenicima Jedinistvenog upravnog odjela u radu na najsloženijim predmetima i daje upute za rad te prati izvršenje danih uputa službenicima i namještenicima			5	
- predlaže, daje smjernice i sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata iz djelokruga rada Jedinistvenog upravnog odjela koje izrađuju službenici Jedinistvenog upravnog odjela			5	

- sudjeluje i priprema projekte iz djelokruga rada Jedinog jedinog upravnog odjela, sudjeluje i priprema ugovaranje izgradnje i održavanja komunalnih i drugih objekata kojima je investitor ili vlasnik Općina Donji Andrijevi	5
- savjetodavno sudjeluje u postupcima javne nabave do zaključenja postupka i sklapanja ugovora te priprema prijedloge ugovora iz područja komunalnih djelatnosti i koncesija	5
- izrađuje smjernice za plan i pripremu jednogodišnjih i višegodišnjih projekcija plana proračuna i ostalih financijskih dokumenata, iznosi prijedlog financijsko-planskih dokumenata Općinskom vijeću i općinskom načelniku, kao i svih izvješća propisanih zakonom	5
- rukovodi Vlastitim pogonom, organizira i rukovodi procesom rada i poslovanja Vlastitog pogona, utvrđuje plan i program rada Vlastitog pogona, nadzire materijalno i financijsko poslovanje i zakonitost rada Vlastitog pogona	5
-sudjeluje u provedbi izbora na svim razinama, obavlja poslove službenika za zaštitu osobnih podataka i službenika za pravo na pristup informacijama	5
- predlaže mjere za poboljšanje naplate potraživanja te prati stanje naplate potraživanja nakon usvojenih mjera za poboljšanje naplate potraživanja	5
- obavlja stručne poslove vezane za razvitak i poticanje gospodarstva i poduzetništva te prati stanje u području gospodarstva i poduzetništva	5
- obavlja i druge poslove po nalogu općinskog načelnika	5

<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke</li> <li>2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>3. Organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Jedinstvenim upravnim odjelom</li> <li>4. Položen državni ispit</li> <li>5. Poznavanje rada na računalu</li> <li>6. Poznavanje jednog stranog jezika</li> </ol>
STUPANJSLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordinirar povjerenih poslova, doprinosi razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženiji stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku Jedinstvenog upravnog odjela
STUPANJSURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa Jedinstvenog upravnog tijela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovorno najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na odrađivanje politike i njenu provedbu

<b>2. VIŠISTRUČNI SURADNIK ZA OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE</b>				Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>				
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
II.	VIŠISTRUČNI SURADNIK	-	6.	
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA	
- obavlja opće, upravne i administrativne poslove za potrebe rada Jedinственог upravnog odjela, vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz djelokruga Jedinственог upravnog odjela i rješava u upravnim i neupravnim stvarima do donošenja rješenja iz područja društvenih djelatnosti			20	
- pomaže i sudjeluje u organiziranju protokolarnih primanja, sastanaka i manifestacija za potrebe općinskog načelnika, pročelnika i drugih osoba			10	
- vrši prijave i odjave na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, izdaje potvrde, izrađuje ugovore o djelu, obavlja poslove vezane za provedbu natječaja i oglasa za prijem službenika i namještenika, polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa te radnika za zapošljavanje na javnim radovima, izrađuje Programe stručnog osposobljavanja za polaznike stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, izrada Ugovora te prijava i odjava na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, za radnike na javnim radovima izrađuje ugovore te prijave i odjave na mirovinsko i zdravstveno osiguranje			15	
- obavlja poslove vezane uz uredsko poslovanje, prima i otprema poštu, vodi urudžbeni zapisnik, vodi evidenciju predmeta upravnog postupka i evidenciju predmeta neupravnog postupka, knjigu za poštu i druge propisane evidencije, dostavlja predmete u rad, arhivira dovršene predmete i vodi brigu i pismohrani, vodi brigu o nabavi uredskog materijala i sitnog materijala, obavlja poslove prijepisa i poslove umnožavanja			15	
- priprema nepravne akte iz područja društvenih djelatnosti, sudjeluje u pripremi i izradi planova, programa, izvješće i provedbenih mjera iz područja zaštite i spašavanja, priprema program društvenih djelatnosti te prati propise iz područja društvenih djelatnosti			10	
- obavlja poslove organizacije rada općinskog načelnika, vodi nepravne predmete, pruža pomoć strankama u ostvarivanju njihovih prava temeljem zakona, podzakonskih propisa i općih akata Općinskog vijeća, izrađuje podneske, potvrde, uvjerenja i vodi službene evidencije			10	

- obavlja poslove protokola za potrebe općine, priprema radne sastanke u organizaciji općinskog načelnika i vodi brigu o informacijama koje se moraju objaviti na internet stranici općine Donji Andrijevi, obavlja poslove vezane uz pravo na pristup informacija	5
- vodi evidencije, izvješća vezano uz nabavu roba i usluga za potrebe rada Jedinственоg upravnog odjela, obavlja poslove nabave uredskog, potrošnog materijala i pribora, sitnog inventara i drugih tehničkih potrepština	5
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika	5
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA</b>	
POTREBNOSTRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili upravne struke 2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima 3. Položen državni ispit 4. Poznavanje rada na računalu
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Jedinственоg upravnog odjela
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Jedinственоg upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja

<b>3. VIŠISTRUČNI SURADNIK ZA EU PROJEKTE</b>			
			Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKIRANG
II.	VIŠISTRUČNI SURADNIK	-	6.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA
- kreira politiku gospodarskih djelatnosti općine Donji Andrijevc, sudjeluje u razvoju svih komunalnih djelatnosti na području općine Donji Andrijevc, sudjeluje u izradi ekonomskih analiza stanja u određenom području, izrađuje i prati realizaciju programa iz područja komunalnog gospodarstva, gospodarstva, obrta, malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnog razvoja			30
- koordinira i po potrebi sudjeluje u prijavama na natječaje na državne i inozemne fondove, ministarstva i druge institucije, predlaže i sudjeluje u pripremi strategijskih odluka za razvoj općine Otok			20
-prati sve natječaje za poticajne mjere na razini ministarstava i agencija, priprema prijave na natječaje te svu dokumentaciju na razini općine Donji Andrijevc u svrhu implementacije poticajnih mjera kojima je nositelj Općina			10
- izrađuje brojčane, tabelarne i grafičke preglede podataka			10
- obavlja sve poslove vezane uz administrativne poslove na EU projektima, vodi sve propisane evidencije oko realizacije EU projekata			10
- organizira konferencije za novinare i druge događaje vezano uz aktivnosti i realizaciju EU projekata			10
- obavlja izradu nacrtu općih akata za potrebe tijela općine Donji Andrijevc iz djelokruga svog radnog mjesta			5
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika			5

<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke</li> <li>2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>3. Položen državni ispit</li> <li>4. Poznavanje rada na računalu</li> <li>5. Poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu</li> </ol>
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Jedinственоg upravnog odjela
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Jedinственоg upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja

<b>4. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROVEDBU PROJEKATA</b>		Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>		
RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
-	6.	
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>		
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		POSTOTAK VREMENA
- prikuplja i obrađuje informacije i podatke te dokumentaciju u cilju javnog praćenja provedbe projekata iz djelokruga rada Jedinstvenog upravnog odjela vezanih za projekte sufinancirane iz državnih fondova i fondova Europske unije, priprema dokumentaciju i materijale na hrvatskom i engleskom jeziku potrebne za ostvarivanje odnosa s javnošću, medijima, korisnicima i potencijalnim korisnicima		30
- sudjeluje u prijavama na natječaje na državne i inozemne fondove, ministarstva i druge institucije, predlaže i sudjeluje u pripremi strateških dokumenata za razvoj općine Donji Andrijevci, vodi brigu i prati izvršenje projekata te sastavlja svu dokumentaciju vezanu uz pripremu i realizaciju projekata		25
- organizira i provodi aktivnosti projekta, prikuplja i evidentira cjelokupnu dokumentaciju projekta, organizira konferencije za novinare i druge događaje vezano uz aktivnosti i realizaciju projekata u Jedinstvenom upravnom odjelu		10
-odgovara za realizaciju projekata iz područja komunalnog gospodarstva, prati stanje projekata i predlaže mjere za realizaciju projekata od interesa za Općinu Donji Andrijevci		10
- sudjeluje u izradi ugovora iz područja komunalnih djelatnosti, obrađuje pitanja iz svog djelokruga vezano za pripremu projektnih prijedloga, rukovodi tehničko-investicijskim poslovima na projektima kojima je investitor Općina Donji Andrijevci, sudjeluje u izradi tehničke dokumentacije na izgradnji objekata komunalne infrastrukture, sudjeluje u ishođenju svih potrebnih posebnih uvjeta i dozvola na izgradnji komunalne infrastrukture		10
- planira, priprema i obavlja nadzor nad provedbom projekata udruga, priprema izvješća o stanju provedbe projekata i druge radnje vezano za projekte i programe udruga		5
- lektorira opće akte i druge akte		5
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika		5

<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij humanističke struke</li> <li>2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>3. Organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje projektima</li> <li>4. Položen državni ispit</li> <li>5. Poznavanje rada na računalu</li> <li>6. Poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu</li> </ol>
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Jedinog upravnog odjela
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELOMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Jedinog upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja

<b>5.VODITELJ ODSJEKA ZA LOKALNU SAMOUPRAVU</b>				Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>				
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
I.	RUKOVODITELJ	3.	10.	
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA	
- vodi upravni postupak i donosi rješenja o komunalnom doprinosu te obavlja druge uprave i stručne poslove iz područja komunalnog i stambenog gospodarstva			20	
- obavlja stručne poslove koji se odnose na raspolaganje poljoprivrednim zemljištem. Izrađuje nacrt programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, priprema i provodi postupke javnih natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta			15	
- obavlja poslove javne nabave koji se odnose na izradu nacrtu plana nabave za proračunsku godinu, izradu nacrtu odluke o početku postupka javne nabave, objavu poziva na nadmetanje u otvorenom i ograničenom postupku javne nabave, izradu i postupanje s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama			15	
- obavlja stručne poslove vezane uz praćenje stanja u prostoru, pripremom, izradom, praćenjem izrade te donošenjem dokumenata prostornog uređenja			10	
- obavlja upravne i stručne poslove iz područja socijalne skrbi te vodi upravni postupak i donosi rješenja o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi			10	
- sudjeluje u izradi i donošenja plana zaštite od požara na temelju procjene ugroženosti od požara			5	
- izrađuje nacрте analize stanja sustava zaštite i spašavanja i smjernica za organizaciju sustava zaštite i spašavanja na području općine Donji Andrijevcі			5	
- sudjeluje u izradi nacrtu procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i plana zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara			5	
- obavlja stručne i druge poslove vezane uz imovinsko-pravne predmete iz djelokruga općine Donji Andrijevcі			5	
- obavlja poslove vezane uz zakup poslovnih prostora i najam stanova u vlasništvu općine Donji Andrijevcі			5	
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika			5	

<b>6.UPRAVNI REFERENT ZA POSLOVE KOMUNALNIH DJELATNOSTI – KOMUNALNI REDAR</b>				Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>				
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
III.	REFERENT	-	11.	
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA	
- obavlja poslove nadzora nad provedbom komunalnog reda sukladno zakonu, podzakonskim propisima i Odluci o komunalnom redu,			20	
- rješenjem ili na drugi propisan način naređuje fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane Odlukom o komunalnom redu kao i druge mjere propisane zakonom, pokreće prekršajni postupak, izriče i naplaćuje novčane kazne te druge kazne za koje je ovlašten, poduzima druge mjere i kazne za koje je ovlašten			10	
- nalaže uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja općine Donji Andrijevc, određuje mjere za izvršavanje obustave radova, zabranjuje uporabu neispravnog komunalnog objekta ili uređaja dok se ne uklone uočeni nedostaci			10	
- obavlja manje složene poslove vezane uz donošenje rješenja o komunalnoj naknadi, vodi sva izvješća i evidencije vezane uz komunalnu naknadu			10	
- provodi nadzor nad održavanjem otvorenih odvodnih kanala, vrši kontrolu sanacije divljih deponija otpada, nadzire poslove čišćenja druge komunalne infrastrukture i komunalnih objekata, vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u vezi prekopa, zakupa i davanja na korištenje javnih površina i prati realizaciju ugovora o zakupu javnih površina			10	
- obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje držanje kućnih ljubimaca, provedbom propisa kojima se uređuje autotaksi prijevoz putnika, obavlja nadzor nad provedbom propisa o otpadu iz djelokruga općine Donji Andrijevc, obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuju nerazvrstane ceste			10	

<p>- u provođenju komunalnog reda ovlašten je i dužan provoditi mjere i radnje sukladno odredbama zakona kojim se uređuje područje komunalnog gospodarstva i područje građevinske inspekcije, područja održivog gospodarenja otpadom, držanje kućnih ljubimaca te drugi zakonskih i podzakonskih propisa koji određuju nadležnost komunalnog redara</p>	10
<p>- sudjeluje u izradi prijedloga Odluke o komunalnom redu i drugih akata na temelju zakona i drugih propisa kojima se uređuje nadležnost za postupanje komunalnog redara, sudjeluje u izradi Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te ostalih programa temeljem propisa iz područja komunalnog redarstva te ostalih posebnih zakona i propisa,</p>	5
<p>- upozorava pravne i fizičke osobe na postupanje sukladnom Zakonu, propisima i odlukama iz svoje nadležnosti te poduzima propisane mjere za otklanjane uočenih protupravnih radnji i nepravilnosti i surađuje s nadležnim inspekcijama</p>	5
<p>- prati propise iz područja komunalnog gospodarskog važne za primjenu Odluke o komunalnom redu</p>	5
<p>- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika</p>	5
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA</b>	
<p>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke, gimnazija</li> <li>2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>3. Položen državni ispit</li> <li>4. Položen vozački ispit B kategorije</li> <li>5. Poznavanje rada na računalu</li> </ol>
<p>STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA</p>	<p>Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtjevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika</p>
<p>STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU</p>	<p>Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog</p>
<p>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</p>	<p>Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela te komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija</p>
<p>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</p>	<p>Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima služben radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika</p>

<b>8. ADMINISTRATIVNI REFERENT– TAJNICA OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>				Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>				
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
III.	REFERENT	-	11.	
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA	
- obavlja primanje i pregled pismena i drugih dokumenata: razvrstava, raspoređuje i upisuje pismena u odgovarajuće evidencije; dostavlja pismena za rad; otprema; razvodi te čuva pismena u pismohrani; izlučuje i predaje pismena nadležnom arhivu ili drugom nadležnom tijelu			20	
- vodi prvostupanjski postupak i rješava u upravnim stvarima iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela i rješava u upravnim stvarima do donošenja rješenja			15	
- priprema informacije i druge potrebne materijale iz područja radnih odnosa dužnosnika, službenika i namještenika upravnih tijela, vrši prijave i objave na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, izdaje potvrde			15	
- pruža informacije strankama o statusu njihovih zahtjeva prema tijelima općine Donji Andrijevci			10	
- priprema materijale za sjednice Općinskog vijeća, pisane odgovore na vijećnička pitanja, materijale za rad radnih tijela Općinskog vijeća			10	
- obavlja poslove prijepisa, vodi zapisnike s radnih tijela Općinskog vijeća i općinskog načelnika			10	
-obavlja poslove tajnice općinskog načelnika, raspoređuje pismena te obavlja korespondenciju s tijelima državne i lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave			5	
- umožava radne materijale, slaže ih i vodi brigu o distribuciji istih			5	
- prikuplja podatke i priprema polugodišnja i godišnja izvješća o radu općinskog načelnika			5	
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika			5	

<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke, gimnazija</li><li>2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li><li>3. Položen državni ispit</li><li>4. Položen stručni ispit za djelatnike u pismohrani</li><li>5. Poznavanje rada na računalu</li></ol>
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtjevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela te komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

<b>9. SPREMAČICA</b>				Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>				
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
IV.	II.	2.	13.	
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA				POSTOTAK VREMENA
- obavlja poslove čišćenja ureda i drugih prostorija općine Donji Andrijevc i odnosno čišćenje radnih površina, usisavanje, pranje staklenih površina, čišćenje hola i hodnika zgrade, saniranih čvorova kao i brigu o redovitoj opskrbljenosti toaletnom kozmetikom u radnim prostorijama i sanitarnim čvorovima, obavlja poslove čišćenja prostorija u vlasništvu općine Donji Andrijevc i				70
- vodi brigu o zelenilu koje se nalazi oko zgrade općine Donji Andrijevc i te obavlja poslove čišćenja vanjskog prostora oko zgrade				20
- obavlja poslove servisiranja i posluge napitaka za potrebe radnih sastanaka tijela općine Donji Andrijevc i				5
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika				5
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKURADNIH MJESTA</b>				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Niža stručna sprema ili osnovna škola 2. Najmanje jedna godina radnog iskustva			
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehnič poslove			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJNA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi			

<b>10. DOMAR</b>				Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>				
PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG		
II.	1.	11.		
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA	
- otklanja sve nedostatke tehničke prirode u objektu za koje je osposobljen, te ima potreban alat, a druge nedostatke pravodobno dojavljuje usmeno i pisanim putem za njihovo otklanjanje te svom neposredno nadređenom službeniku			30	
- brine i odgovara za kontrolu energetske potrošnje, tehničku funkcionalnost objekta i za njegovo namjensko korištenje			20	
- pravodobno dojavljuje i druge nedostatke tehničke prirode u objektu usmenim i pisanim putem, kontrolira rad servisera i vanjskih izvođača radova i ovjerava im radne naloge			20	
- vodi evidenciju radnog vremena osoba zaposlenih u programu Javni radovi			10	
- utvrđuje potrebe za potrošnim materijalom za održavanje objekta, instalacija i opreme, brine o pravodobnoj isporuci i zalihama potrošnog tehničkog i sanitarnog materijala, evidentira utrošak, kontrolira namjensko trošenje te obavlja druge poslove			5	
- brine i održava (košenje, čišćenje, čišćenje snijega) javne površine, brine i održava objekte u vlasništvu općine			5	
- obavlja ostale pomoćno-tehničke poslove za redovito obavljanje rada tijela općine i Jedinственог управног одјела			5	
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			5	

<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA</b>	
POTREBNOSTRUČNO ZNANJE	1. Niža stručna sprema ili osnovna škola 2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima 3. Položen vozački ispit 4. Osposobljenost za rukovanje motornom kosilicom i trimerom
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu pravila struke.

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 121-01/23-01/12

URBROJ: 2178-04-23-1

Donji Andrijevci, 30. listopada 2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Vedran Gavran, v r.

<b>OPĆINA KLAJAR</b>
----------------------

58.

Na temelju članka 42. i 45., Zakona o proračunu (NN 144/21), i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće na svojoj 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine donosi:

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
OPĆINE KLAJAR ZA 2023. GODINU**

**Članak 1.**

U Proračun općine Klakar za 2023. godinu ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" 41/2022) mijenja se i glasi:

**A. OPĆI DIO**

**1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN općine KLAJAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA općine KLAJAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	2.088.800,00	-509.450,00	1.579.350,00	75,61%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>2.148.800,00</b>	<b>-568.450,00</b>	<b>1.580.350,00</b>	<b>73,55%</b>
3 Rashodi poslovanja	1.181.000,00	14.695,00	1.195.695,00	101,24%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	807.300,00	-527.000,00	280.300,00	34,72%
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.988.300,00</b>	<b>-512.305,00</b>	<b>1.475.995,00</b>	<b>74,23%</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>160.500,00</b>	<b>-56.145,00</b>	<b>104.355,00</b>	<b>65,02%</b>

**2. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	138.500,00	10.855,00	149.355,00	107,84%
<b>RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA</b>	<b>-138.500,00</b>	<b>34.145,00</b>	<b>-104.355,00</b>	<b>75,35%</b>

<b>PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>22.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
---	------------------	-------------------	-------------	--------------

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	2.088.800,00	-509.450,00	1.579.350,00	75,61%
61 Prihodi od poreza	1.052.382,00	-430.387,00	621.995,00	59,10%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	754.900,00	4.495,00	759.395,00	100,60%
64 Prihodi od imovine	59.801,00	-3.491,00	56.310,00	94,16%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	195.217,00	-87.567,00	107.650,00	55,14%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	26.500,00	7.500,00	34.000,00	128,30%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>2.148.800,00</b>	<b>-568.450,00</b>	<b>1.580.350,00</b>	<b>73,55%</b>

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	1.181.000,00	14.695,00	1.195.695,00	101,24%
31 Rashodi za zaposlene	303.500,00	-85.750,00	217.750,00	71,75%
32 Materijalni rashodi	643.700,00	113.840,00	757.540,00	117,69%
34 Financijski rashodi	10.000,00	-1.495,00	8.505,00	85,05%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.200,00	-7.200,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	112.500,00	-13.000,00	99.500,00	88,44%
38 Ostali rashodi	104.100,00	8.300,00	112.400,00	107,97%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	807.300,00	-527.000,00	280.300,00	34,72%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	465.900,00	-229.700,00	236.200,00	50,70%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	341.400,00	-297.300,00	44.100,00	12,92%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>1.988.300,00</b>	<b>-512.305,00</b>	<b>1.475.995,00</b>	<b>74,23%</b>

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.055.900,00</b>	<b>-427.845,00</b>	<b>628.055,00</b>	<b>59,48%</b>
110 Opći prihodi i primici	1.055.900,00	-521.445,00	534.455,00	50,62%
1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	0,00	93.600,00	93.600,00	0,00
<b>3 VLASTITI PRIHODI DV RODA RUŠČICA</b>	<b>22.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
300 Vlastiti prihodi - DV RODA RUŠČICA	22.000,00	-22.000,00	0,00	0,00%
<b>4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>255.000,00</b>	<b>-63.100,00</b>	<b>191.900,00</b>	<b>75,25%</b>
411 Zakup zemljišta u vl. RH	0,00	30.000,00	30.000,00	
412 Komunalna naknada	0,00	30.000,00	30.000,00	
413 Grobna naknada	0,00	8.000,00	8.000,00	
414 Šumski doprinos	0,00	25.000,00	25.000,00	
415 Komunalni doprinos / legalizacija	0,00	17.000,00	17.000,00	
416 Vodni doprinos	0,00	400,00	400,00	
417 Koncesije	0,00	6.100,00	6.100,00	
418 Zakupi	0,00	19.100,00	19.100,00	
420 Prihodi za posebne namjene	255.000,00	-226.700,00	28.300,00	11,10%
430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	0,00	28.000,00	28.000,00	
<b>5 POMOĆI</b>	<b>754.900,00</b>	<b>4.495,00</b>	<b>759.395,00</b>	<b>100,60%</b>
51 Tekuće pomoći	524.900,00	-524.900,00	0,00	0,00%
511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	352.625,00	352.625,00	
512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	93.770,00	93.770,00	
513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0,00	22.000,00	22.000,00	
515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	71.000,00	71.000,00	
516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	220.000,00	220.000,00	
52 Kapitalne pomoći	230.000,00	-230.000,00	0,00	0,00%
<b>6 DONACIJE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
610 Donacije	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-59.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1,67%</b>
710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>2.148.800,00</b>	<b>-568.450,00</b>	<b>1.580.350,00</b>	<b>73,55%</b>

IZVOR I OPIS IZVORA	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>917.400,00</b>	<b>-121.875,00</b>	<b>795.525,00</b>	<b>86,72%</b>
110 Opći prihodi i primici	917.400,00	-215.475,00	701.925,00	76,51%
1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	0,00	93.600,00	93.600,00	
<b>4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>255.000,00</b>	<b>-63.100,00</b>	<b>191.900,00</b>	<b>75,25%</b>
411 Zakup zemljišta u vl. RH	0,00	30.000,00	30.000,00	
412 Komunalna naknada	0,00	30.000,00	30.000,00	
413 Grobna naknada	0,00	8.000,00	8.000,00	
414 Šumski doprinos	0,00	25.000,00	25.000,00	
415 Komunalni doprinos / legalizacija	0,00	17.000,00	17.000,00	
416 Vodni doprinos	0,00	400,00	400,00	
417 Koncesije	0,00	6.100,00	6.100,00	
418 Zakupi	0,00	19.100,00	19.100,00	
420 Prihodi za posebne namjene	255.000,00	-226.700,00	28.300,00	11,10%
430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	0,00	28.000,00	28.000,00	
<b>5 POMOĆI</b>	<b>754.900,00</b>	<b>-267.330,00</b>	<b>487.570,00</b>	<b>64,59%</b>
51 Tekuće pomoći	396.900,00	-396.900,00	0,00	0,00%
511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	300.800,00	300.800,00	
512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	93.770,00	93.770,00	
513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0,00	22.000,00	22.000,00	
515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	71.000,00	71.000,00	
52 Kapitalne pomoći	358.000,00	-358.000,00	0,00	0,00%
<b>6 DONACIJE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
610 Donacije	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-59.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1,67%</b>
710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>1.988.300,00</b>	<b>-512.305,00</b>	<b>1.475.995,00</b>	<b>74,23%</b>

## Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
<b>01 Opće javne usluge</b>	<b>412.300,00</b>	<b>75.505,00</b>	<b>487.805,00</b>	<b>118,31%</b>
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	36.500,00	8.700,00	45.200,00	123,84%
0131 Opće usluge vezane uz službenike	308.600,00	97.305,00	405.905,00	131,53%
0133 Ostale opće usluge	67.200,00	-30.500,00	36.700,00	54,61%
<b>02 Obrana</b>	<b>4.600,00</b>	<b>-1.200,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>73,91%</b>
022 Civilna obrana	4.600,00	-1.200,00	3.400,00	73,91%
<b>03 Javni red i sigurnost</b>	<b>17.400,00</b>	<b>9.100,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>152,30%</b>
032 Usluge protupožarne zaštite	17.400,00	9.100,00	26.500,00	152,30%
<b>04 Ekonomski poslovi</b>	<b>499.500,00</b>	<b>-370.800,00</b>	<b>128.700,00</b>	<b>25,77%</b>
0412 Opći poslovi vezani uz rad	22.700,00	2.300,00	25.000,00	110,13%
0422 Šumarstvo	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
0451 Cestovni promet	425.000,00	-323.000,00	102.000,00	24,00%
0473 Turizam	21.800,00	-20.100,00	1.700,00	7,80%
<b>05 Zaštita okoliša</b>	<b>60.100,00</b>	<b>-30.300,00</b>	<b>29.800,00</b>	<b>49,58%</b>
051 Gospodarenje otpadom	14.600,00	-10.900,00	3.700,00	25,34%
053 Smanjenje zagađivanja	45.500,00	-19.400,00	26.100,00	57,36%
<b>06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>409.200,00</b>	<b>-79.600,00</b>	<b>329.600,00</b>	<b>80,55%</b>
062 Razvoj zajednice	231.600,00	44.000,00	275.600,00	119,00%
064 Ulična rasvjeta	38.900,00	-900,00	38.000,00	97,69%
066 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	138.700,00	-122.700,00	16.000,00	11,54%
<b>07 Zdravstvo</b>	<b>21.000,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>140,48%</b>
074 Službe javnog zdravstva	18.000,00	8.500,00	26.500,00	147,22%
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
<b>08 Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>171.800,00</b>	<b>-55.200,00</b>	<b>116.600,00</b>	<b>67,87%</b>
081 Službe rekreacije i sporta	102.000,00	-60.000,00	42.000,00	41,18%
082 Službe kulture	55.800,00	7.300,00	63.100,00	113,08%
084 Religijske i druge službe zajednice	14.000,00	-2.500,00	11.500,00	82,14%
<b>09 Obrazovanje</b>	<b>249.200,00</b>	<b>-55.880,00</b>	<b>193.320,00</b>	<b>77,58%</b>
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	164.700,00	-43.100,00	121.600,00	73,83%
0911 Predškolsko obrazovanje	36.900,00	-8.680,00	28.220,00	76,48%
0912 Osnovno obrazovanje	11.900,00	-3.400,00	8.500,00	71,43%
0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	19.700,00	-700,00	19.000,00	96,45%
094 Visoka naobrazba	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
<b>10 Socijalna zaštita</b>	<b>143.200,00</b>	<b>-12.430,00</b>	<b>130.770,00</b>	<b>91,32%</b>
102 Starost	7.800,00	-6.150,00	1.650,00	21,15%
104 Obitelj i djeca	4.000,00	-400,00	3.600,00	90,00%
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	130.000,00	-5.880,00	124.120,00	95,48%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.400,00	0,00	1.400,00	100,00%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>1.988.300,00</b>	<b>-512.305,00</b>	<b>1.475.995,00</b>	<b>74,23%</b>

**4. RAČUN FINANCIRANJA**

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	138.500,00	10.855,00	149.355,00	107,84%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	138.500,00	10.855,00	149.355,00	107,84%
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00

Račun financiranja prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>
110 Opći prihodi i primici	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00
IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>138.500,00</b>	<b>10.855,00</b>	<b>149.355,00</b>	<b>107,84%</b>
110 Opći prihodi i primici	138.500,00	10.855,00	149.355,00	107,84%

**Članak 3.**

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Proračunu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

**A. POSEBNI DIO****1. ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA**

OZNAKA I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>36.500,00</b>	<b>8.700,00</b>	<b>45.200,00</b>	<b>123,84%</b>
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	36.500,00	8.700,00	45.200,00	123,84%
<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.090.300,00</b>	<b>-510.150,00</b>	<b>1.580.150,00</b>	<b>75,59%</b>
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	576.700,00	86.080,00	662.780,00	114,93%
GLAVA 00202 ODGOJ I OBRAZOVANJE	58.000,00	-8.780,00	49.220,00	84,86%
GLAVA 00203 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	94.600,00	-4.350,00	90.250,00	95,40%
GLAVA 00204 VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I PROTUGRADNA OBRANA	22.000,00	7.900,00	29.900,00	135,91%
GLAVA 00205 PROMICANJE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	122.600,00	11.000,00	133.600,00	108,97%
GLAVA 00206 ZAŠTITA OKOLIŠA	14.600,00	-10.900,00	3.700,00	25,34%
GLAVA 00207 UPRAVLJANJE IMOVINOM	998.600,00	-527.900,00	470.700,00	47,14%
GLAVA 00208 PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ "RODA RUŠČICA"	164.700,00	-43.100,00	121.600,00	73,83%
GLAVA 00209 PROSTORNO PLANIRANJE	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%
GLAVA 00210 JAČANJE GOSPODARSTVA	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
GLAVA 00211 TURIZAM	21.800,00	-20.100,00	1.700,00	7,80%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.126.800,00</b>	<b>-501.450,00</b>	<b>1.625.350,00</b>	<b>76,42%</b>

**2. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

OZNAKA I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>36.500,00</b>	<b>8.700,00</b>	<b>45.200,00</b>	<b>123,84%</b>
<b>GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>36.500,00</b>	<b>8.700,00</b>	<b>45.200,00</b>	<b>123,84%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	36.500,00	8.700,00	45.200,00	123,84%
<b>PROGRAM 1001 DJELATNOST PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>36.500,00</b>	<b>8.700,00</b>	<b>45.200,00</b>	<b>123,84%</b>
<b>AKTIVNOST A100101 RAD OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>91,67%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	12.000,00	-1.000,00	11.000,00	91,67%
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	-1.000,00	11.000,00	91,67%
32 Materijalni rashodi	11.000,00	-1.000,00	10.000,00	90,91%
38 Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
<b>AKTIVNOST A100102 RAD OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>	<b>24.500,00</b>	<b>9.700,00</b>	<b>34.200,00</b>	<b>139,59%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	24.500,00	9.700,00	34.200,00	139,59%
3 Rashodi poslovanja	24.500,00	9.700,00	34.200,00	139,59%
32 Materijalni rashodi	24.500,00	9.700,00	34.200,00	139,59%
<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.090.300,00</b>	<b>-510.150,00</b>	<b>1.580.150,00</b>	<b>75,59%</b>
<b>GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>576.700,00</b>	<b>86.080,00</b>	<b>662.780,00</b>	<b>114,93%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	387.500,00	131.260,00	518.760,00	133,87%
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	10.300,00	10.300,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	76.000,00	-76.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	112.200,00	-112.200,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	41.600,00	41.600,00	
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	92.120,00	92.120,00	
IZVOR 610 Donacije	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM 1002 POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>481.000,00</b>	<b>89.660,00</b>	<b>570.660,00</b>	<b>118,64%</b>
<b>AKTIVNOST A100201 ADMINISTRACIJA I RAD JAVNE UPRAVE</b>	<b>103.100,00</b>	<b>-22.600,00</b>	<b>80.500,00</b>	<b>78,08%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	101.100,00	-21.600,00	79.500,00	78,64%
3 Rashodi poslovanja	101.100,00	-21.600,00	79.500,00	78,64%
31 Rashodi za zaposlene	94.700,00	-19.200,00	75.500,00	79,73%
32 Materijalni rashodi	6.400,00	-2.400,00	4.000,00	62,50%
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	1.000,00	1.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	

<b>AKTIVNOST A100202 UREDSKO POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>342.800,00</b>	<b>127.260,00</b>	<b>470.060,00</b>	<b>137,12%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	281.900,00	146.460,00	428.360,00	151,95%
3 Rashodi poslovanja	143.400,00	135.605,00	279.005,00	194,56%
32 Materijalni rashodi	134.000,00	136.700,00	270.700,00	202,01%
34 Financijski rashodi	9.400,00	-1.095,00	8.305,00	88,35%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	138.500,00	10.855,00	149.355,00	107,84%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	138.500,00	10.855,00	149.355,00	107,84%
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	10.300,00	10.300,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.300,00	10.300,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	10.300,00	10.300,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	59.500,00	-59.500,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	59.500,00	-59.500,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	59.500,00	-59.500,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	400,00	-400,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	400,00	-400,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	400,00	-400,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	31.400,00	31.400,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	31.400,00	31.400,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	31.400,00	31.400,00	
IZVOR 610 Donacije	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	400,00	-400,00	0,00	0,00%
34 Financijski rashodi	600,00	-600,00	0,00	0,00%
<b>AKTIVNOST A100203 NABAVKA PROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>21.800,00</b>	<b>-10.800,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>50,46%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	800,00	4.700,00	5.500,00	687,50%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800,00	4.700,00	5.500,00	687,50%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800,00	4.700,00	5.500,00	687,50%
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	5.500,00	5.500,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.500,00	5.500,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.500,00	5.500,00	
<b>AKTIVNOST A100204 INFORMATIZACIJA POSLOVANJA</b>	<b>1.200,00</b>	<b>-1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.200,00	-1.200,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200,00	-1.200,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	-1.200,00	0,00	0,00%
<b>AKTIVNOST A100205 PROVEDBA ZAKONA O ZAŠTITI NA RADU</b>	<b>1.200,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>391,67%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.200,00	3.500,00	4.700,00	391,67%
3 Rashodi poslovanja	1.200,00	3.500,00	4.700,00	391,67%
32 Materijalni rashodi	1.200,00	3.500,00	4.700,00	391,67%

<b>AKTIVNOST A100206 NAKNADA ŠTETE</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	700,00	0,00	700,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	700,00	0,00	700,00	100,00%
38 Ostali rashodi	700,00	0,00	700,00	100,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	700,00	-700,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	700,00	-700,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	700,00	-700,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	700,00	700,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	700,00	700,00	
38 Ostali rashodi	0,00	700,00	700,00	
<b>AKTIVNOST A100207 SUFINANCIRANJE OSNIVANJA I DJELOVANJA PRIHVATILIŠTA ZA PSE</b>	<b>6.500,00</b>	<b>-6.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	6.500,00	-6.500,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	6.500,00	-6.500,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.500,00	-6.500,00	0,00	0,00%
<b>AKTIVNOST A100208 VETERINARSKJE USLUGE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	3.000,00	3.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	
<b>PROGRAM 1003 UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI "ŽENE - SNAGA ZAJEDNICE 3"</b>	<b>95.700,00</b>	<b>-3.580,00</b>	<b>92.120,00</b>	<b>96,26%</b>
<b>AKTIVNOST A100301 ZAPOSŁJAVANJE DJELATNICA</b>	<b>87.000,00</b>	<b>-6.300,00</b>	<b>80.700,00</b>	<b>92,76%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	87.000,00	-87.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	87.000,00	-87.000,00	0,00	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	72.000,00	-72.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	80.700,00	80.700,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	80.700,00	80.700,00	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	70.000,00	70.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	10.700,00	10.700,00	
<b>AKTIVNOST A100302 PROMIDŽBA I VIDLJIVOST</b>	<b>3.400,00</b>	<b>-600,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>82,35%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	3.400,00	-3.400,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	3.400,00	-3.400,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	3.400,00	-3.400,00	0,00	0,00%
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	2.800,00	2.800,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.800,00	2.800,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.800,00	2.800,00	
<b>AKTIVNOST A100303 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA</b>	<b>5.300,00</b>	<b>3.320,00</b>	<b>8.620,00</b>	<b>162,64%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	600,00	-600,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	600,00	-600,00	0,00	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	600,00	-600,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	4.700,00	-4.700,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	4.700,00	-4.700,00	0,00	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	3.900,00	-3.900,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	800,00	-800,00	0,00	0,00%
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	8.620,00	8.620,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.620,00	8.620,00	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	8.200,00	8.200,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	420,00	420,00	

<b>GLAVA 00202 ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>58.000,00</b>	<b>-8.780,00</b>	<b>49.220,00</b>	<b>84,86%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	47.000,00	2.220,00	49.220,00	104,72%
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM 1004 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>36.900,00</b>	<b>-8.680,00</b>	<b>28.220,00</b>	<b>76,48%</b>
<b>AKTIVNOST A100401 ORGANIZACIJA "MALE ŠKOLE"</b>	<b>6.900,00</b>	<b>220,00</b>	<b>7.120,00</b>	<b>103,19%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	6.900,00	220,00	7.120,00	103,19%
3 Rashodi poslovanja	6.900,00	220,00	7.120,00	103,19%
32 Materijalni rashodi	6.900,00	220,00	7.120,00	103,19%
<b>AKTIVNOST A100402 SUFINANCIRANJE CIJENE VRTIČA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>-8.900,00</b>	<b>21.100,00</b>	<b>70,33%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	30.000,00	-8.900,00	21.100,00	70,33%
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	-8.900,00	21.100,00	70,33%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	-8.900,00	21.100,00	70,33%
<b>PROGRAM 1005 OSNOVNO ŠKOLSTVO</b>	<b>21.100,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>99,53%</b>
<b>AKTIVNOST A100501 DONACIJE PODRUČNIM ŠKOLAMA</b>	<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	700,00	0,00	700,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	700,00	0,00	700,00	100,00%
38 Ostali rashodi	700,00	0,00	700,00	100,00%
<b>AKTIVNOST A100502 FINAN. ŠKOLSKOG PRIBORA UČENICIMA 1. RAZREDA</b>	<b>700,00</b>	<b>600,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>185,71%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	700,00	600,00	1.300,00	185,71%
3 Rashodi poslovanja	700,00	600,00	1.300,00	185,71%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	700,00	600,00	1.300,00	185,71%
<b>AKTIVNOST A100503 SUFINANCIRANJE KUPNJE KNJIGA</b>	<b>19.700,00</b>	<b>-700,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>96,45%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	8.700,00	10.300,00	19.000,00	218,39%
3 Rashodi poslovanja	8.700,00	10.300,00	19.000,00	218,39%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.700,00	10.300,00	19.000,00	218,39%
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00%
<b>GLAVA 00203 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO</b>	<b>94.600,00</b>	<b>-4.350,00</b>	<b>90.250,00</b>	<b>95,40%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	64.500,00	-2.400,00	62.100,00	96,28%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	27.400,00	-27.400,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	24.000,00	24.000,00	
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	1.650,00	1.650,00	
IZVOR 513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0,00	2.500,00	2.500,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%

<b>PROGRAM 1006 TEKUĆI PROGRAM SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>72.600,00</b>	<b>-12.850,00</b>	<b>59.750,00</b>	<b>82,30%</b>
<b>AKTIVNOST A100601 POMOĆ SOC. UGROŽENIM OBITELJIMA I RODITELJIMA NOVOROĐENE DJECE</b>	<b>21.300,00</b>	<b>-2.300,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>89,20%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	17.000,00	2.000,00	19.000,00	111,76%
3 Rashodi poslovanja	17.000,00	2.000,00	19.000,00	111,76%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.000,00	2.000,00	19.000,00	111,76%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	1.600,00	-1.600,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	1.600,00	-1.600,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.600,00	-1.600,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%
<b>AKTIVNOST A100602 STIPENDIRANJE STUDENATA</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
<b>AKTIVNOST A100603 SUFINANCIRANJE LJETOVANJA UČENIKA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-400,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>90,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	4.000,00	-400,00	3.600,00	90,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	-400,00	3.600,00	90,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	-400,00	3.600,00	90,00%
<b>AKTIVNOST A100604 JEDNOKRATNA POMOĆ OBITELJIMA POGINULIH HRVATSKIH BRANITELJA I OBITELJIMA SMRTNO STRADALIH</b>	<b>10.500,00</b>	<b>-4.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>61,90%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	10.500,00	-4.000,00	6.500,00	61,90%
3 Rashodi poslovanja	10.500,00	-4.000,00	6.500,00	61,90%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.500,00	-4.000,00	6.500,00	61,90%
<b>AKTIVNOST A100605 ISPLATA NOVČANIH POMOĆI UMIROVLJENICIMA</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
<b>AKTIVNOST A100606 PROVOĐENJE PROGRAMA JAVNOG RADA</b>	<b>7.800,00</b>	<b>-6.150,00</b>	<b>1.650,00</b>	<b>21,15%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	7.800,00	-7.800,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	7.800,00	-7.800,00	0,00	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	7.300,00	-7.300,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	500,00	-500,00	0,00	0,00%
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	0,00	1.650,00	1.650,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.650,00	1.650,00	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	1.550,00	1.550,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	100,00	

<b>PROGRAM 1007 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA</b>	<b>22.000,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>138,64%</b>
<b>AKTIVNOST A100701 PROVOĐENJE DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE</b>	<b>18.000,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>147,22%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	24.000,00	24.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	24.000,00	24.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	24.000,00	24.000,00	
IZVOR 513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0,00	2.500,00	2.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.500,00	2.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.500,00	2.500,00	
<b>AKTIVNOST A100702 SUFINANCIRANJE RADA HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
<b>GLAVA 00204 VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I PROTUGRADNA OBRANA</b>	<b>22.000,00</b>	<b>7.900,00</b>	<b>29.900,00</b>	<b>135,91%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	6.900,00	-2.300,00	4.600,00	66,67%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	15.100,00	-15.100,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	25.300,00	25.300,00	
<b>PROGRAM 1008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>21.300,00</b>	<b>8.600,00</b>	<b>29.900,00</b>	<b>140,38%</b>
<b>AKTIVNOST A100801 ZAŠTITA OD POŽARA</b>	<b>16.700,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>158,68%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	2.700,00	-1.200,00	1.500,00	55,56%
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	-1.200,00	1.500,00	55,56%
32 Materijalni rashodi	2.700,00	-1.200,00	1.500,00	55,56%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	14.000,00	-14.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	-14.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	14.000,00	-14.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	25.000,00	25.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	25.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	25.000,00	25.000,00	
<b>AKTIVNOST A100802 SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>1.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
38 Ostali rashodi	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
<b>AKTIVNOST A100803 CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>3.500,00</b>	<b>-1.200,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>65,71%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.100,00	-1.100,00	2.000,00	64,52%
3 Rashodi poslovanja	3.100,00	-1.100,00	2.000,00	64,52%
32 Materijalni rashodi	3.100,00	-1.100,00	2.000,00	64,52%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	400,00	-400,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	400,00	-400,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	400,00	-400,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	300,00	300,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	300,00	300,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	300,00	300,00	

<b>PROGRAM 1009 KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>700,00</b>	<b>-700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>AKTIVNOST A100901 PROTUGRADNA OBRANA</b>	<b>700,00</b>	<b>-700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	700,00	-700,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	700,00	-700,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700,00	-700,00	0,00	0,00%
<b>GLAVA 00205 PROMICANJE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>	<b>122.600,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>133.600,00</b>	<b>108,97%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	86.900,00	25.700,00	112.600,00	129,57%
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	11.700,00	-11.700,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	24.000,00	-24.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	21.000,00	21.000,00	
<b>PROGRAM 1010 SPORT</b>	<b>32.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>131,25%</b>
<b>AKTIVNOST A101001 REDOVNO DJELOVANJE SPORTSKIH DRUŠTAVA</b>	<b>32.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>131,25%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	32.000,00	10.000,00	42.000,00	131,25%
3 Rashodi poslovanja	32.000,00	10.000,00	42.000,00	131,25%
38 Ostali rashodi	32.000,00	10.000,00	42.000,00	131,25%
<b>PROGRAM 1011 KULTURA</b>	<b>67.800,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>77.600,00</b>	<b>114,45%</b>
<b>AKTIVNOST A101101 MANIFESTACIJE (TURNIRI, KONCERTI, SMOTRE)</b>	<b>12.500,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>52,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	12.500,00	-6.000,00	6.500,00	52,00%
3 Rashodi poslovanja	12.500,00	-6.000,00	6.500,00	52,00%
32 Materijalni rashodi	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	8.500,00	-2.000,00	6.500,00	76,47%
<b>AKTIVNOST A101102 IZDAVANJE KNJIGE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-6.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>35,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	3.500,00	3.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.500,00	3.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.500,00	3.500,00	
<b>AKTIVNOST A101103 ARHEOLOŠKA ISPITIVANJA (KLAKAR)</b>	<b>6.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>250,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	15.000,00	15.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00	
<b>AKTIVNOST A101104 OBILJEŽAVANJE DAN Općine</b>	<b>22.600,00</b>	<b>8.900,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>139,38%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	22.600,00	8.900,00	31.500,00	139,38%
3 Rashodi poslovanja	22.600,00	8.900,00	31.500,00	139,38%
32 Materijalni rashodi	22.600,00	8.900,00	31.500,00	139,38%

<b>AKTIVNOST A101105 OBILJEŽAVANJE ADVENTA</b>	<b>16.700,00</b>	<b>4.400,00</b>	<b>21.100,00</b>	<b>126,35%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	16.000,00	5.100,00	21.100,00	131,88%
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	5.100,00	21.100,00	131,88%
32 Materijalni rashodi	16.000,00	5.100,00	21.100,00	131,88%
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	700,00	-700,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	700,00	-700,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	700,00	-700,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM 1012 RELIGIJA</b>	<b>14.000,00</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>82,14%</b>
<b>AKTIVNOST A101201 SURADNJA S VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>14.000,00</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>82,14%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.000,00	8.500,00	11.500,00	383,33%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	8.500,00	11.500,00	383,33%
38 Ostali rashodi	3.000,00	8.500,00	11.500,00	383,33%
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM 1013 RAD UDRUGA GRAĐANA</b>	<b>8.800,00</b>	<b>-6.300,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>28,41%</b>
<b>AKTIVNOST A101301 DJELATNOST UDRUGA GRAĐANA</b>	<b>8.800,00</b>	<b>-6.300,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>28,41%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	800,00	-800,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	800,00	-800,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	800,00	-800,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	2.500,00	2.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.500,00	2.500,00	
38 Ostali rashodi	0,00	2.500,00	2.500,00	
<b>GLAVA 00206 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>14.600,00</b>	<b>-10.900,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>25,34%</b>
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	3.700,00	3.700,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	4.600,00	-4.600,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM 1014 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>14.600,00</b>	<b>-10.900,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>25,34%</b>
<b>AKTIVNOST A101401 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA</b>	<b>4.600,00</b>	<b>-900,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>80,43%</b>
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	3.700,00	3.700,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.700,00	3.700,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.700,00	3.700,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	4.600,00	-4.600,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	4.600,00	-4.600,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	4.600,00	-4.600,00	0,00	0,00%
<b>AKTIVNOST A101402 NABAVKA POSUDA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%

<b>GLAVA 00207 UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>998.600,00</b>	<b>-527.900,00</b>	<b>470.700,00</b>	<b>47,14%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	275.900,00	-219.800,00	56.100,00	20,33%
IZVOR 411 Zakup zemljišta u vl. RH	0,00	30.000,00	30.000,00	
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	16.000,00	16.000,00	
IZVOR 413 Grobna naknada	0,00	8.000,00	8.000,00	
IZVOR 414 Šumski doprinos	0,00	25.000,00	25.000,00	
IZVOR 415 Komunalni doprinos / legalizacija	0,00	17.000,00	17.000,00	
IZVOR 416 Vodni doprinos	0,00	400,00	400,00	
IZVOR 417 Koncesije	0,00	6.100,00	6.100,00	
IZVOR 418 Zakupi	0,00	19.100,00	19.100,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	150.400,00	-122.100,00	28.300,00	18,82%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	185.800,00	-185.800,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	173.200,00	173.200,00	
IZVOR 513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0,00	19.500,00	19.500,00	
IZVOR 515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	71.000,00	71.000,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	326.500,00	-326.500,00	0,00	0,00%
IZVOR 710 Prihodi od prodajne financijske imovine	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
<b>PROGRAM 1015 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>173.100,00</b>	<b>-59.100,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>65,86%</b>
<b>AKTIVNOST A101501 RASHODI ZA JAVNU RASVJETU</b>	<b>25.700,00</b>	<b>10.300,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>140,08%</b>
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	12.500,00	12.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.500,00	12.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	12.500,00	12.500,00	
IZVOR 416 Vodni doprinos	0,00	400,00	400,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	400,00	400,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	400,00	400,00	
IZVOR 418 Zakupi	0,00	19.100,00	19.100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	19.100,00	19.100,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	19.100,00	19.100,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	23.000,00	-23.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	23.000,00	-23.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	23.000,00	-23.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	4.000,00	4.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	4.000,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%
<b>AKTIVNOST A101502 ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>44.700,00</b>	<b>-42.700,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>4,47%</b>
IZVOR 413 Grobna naknada	0,00	2.000,00	2.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	44.700,00	-44.700,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	44.700,00	-44.700,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	44.700,00	-44.700,00	0,00	0,00%
<b>AKTIVNOST A101503 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTEVA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>97,50%</b>
IZVOR 411 Zakup zemljišta u vl. RH	0,00	19.500,00	19.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	19.500,00	19.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	19.500,00	19.500,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0,00	19.500,00	19.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	19.500,00	19.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	19.500,00	19.500,00	

<b>AKTIVNOST A101504 TEKUĆE ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>22.700,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>110,13%</b>
IZVOR 411 Zakup zemljišta u vl. RH	0,00	10.500,00	10.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.500,00	10.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	10.500,00	10.500,00	
IZVOR 412 Komunalna naknada	0,00	3.500,00	3.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.500,00	3.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.500,00	3.500,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	22.700,00	-22.700,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	22.700,00	-22.700,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	22.700,00	-22.700,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	11.000,00	11.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.000,00	11.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	11.000,00	11.000,00	
<b>AKTIVNOST A101505 ZACIJEVLJENJE KANALA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-28.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>30,00%</b>
IZVOR 414 Šumski doprinos	0,00	12.000,00	12.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	12.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	12.000,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM 1016 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>305.500,00</b>	<b>-174.400,00</b>	<b>131.100,00</b>	<b>42,91%</b>
<b>KAPITALNI PROJEKT K101601 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
<b>KAPITALNI PROJEKT K101602 IZGRADNJA ODVODNJE NA PODRUČJU Općine</b>	<b>6.600,00</b>	<b>-6.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	6.600,00	-6.600,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.600,00	-6.600,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.600,00	-6.600,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101603 IZGRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA Općine</b>	<b>13.200,00</b>	<b>-7.200,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>45,45%</b>
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	13.200,00	-13.200,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	13.200,00	-13.200,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	13.200,00	-13.200,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	6.000,00	6.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00	
<b>KAPITALNI PROJEKT K101604 MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>13.200,00</b>	<b>-11.200,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>15,15%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	13.200,00	-13.200,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.200,00	-13.200,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.200,00	-13.200,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	2.000,00	2.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	

<b>KAPITALNI PROJEKT K101605 IZGRADNJA STAZA I NOGOSTUPA</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101606 DODATNA ULAGANJA OSTALE KOM.INFRASTRUKTURE</b>	<b>5.500,00</b>	<b>8.600,00</b>	<b>14.100,00</b>	<b>256,36%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	8.000,00	8.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	8.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	8.000,00	8.000,00	
IZVOR 417 Koncesije	0,00	6.100,00	6.100,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.100,00	6.100,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.100,00	6.100,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	5.500,00	-5.500,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.500,00	-5.500,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.500,00	-5.500,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101607 IZGRADNJA SEKUNDARNIH ŠUMSKIH CESTA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101608 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA- ULICA TINA UJEVIĆA U RUŠČICI</b>	<b>68.000,00</b>	<b>-67.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1,47%</b>
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.000,00	-59.000,00	1.000,00	1,67%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101609 UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>-12.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>65,71%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	
IZVOR 414 Šumski doprinos	0,00	13.000,00	13.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.000,00	13.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.000,00	13.000,00	
IZVOR 415 Komunalni doprinos / legalizacija	0,00	5.000,00	5.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	3.000,00	3.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	3.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	3.000,00	

<b>KAPITALNI PROJEKT K101610 URBANISTIČKO UREĐENJE PLATO A ISPRED CRKVE U GORNJOJ BEBRINI(CENTAR)</b>	<b>54.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>157,41%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	45.000,00	45.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	40.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	40.000,00	
IZVOR 515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	40.000,00	40.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	40.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	40.000,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	47.000,00	-47.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.000,00	-47.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.000,00	-47.000,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM 1017ODRŽAVANJE I IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>520.000,00</b>	<b>-294.400,00</b>	<b>225.600,00</b>	<b>43,38%</b>
<b>KAPITALNI PROJEKT K101710 TRG RUŠČICA</b>	<b>0,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	9.500,00	9.500,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.500,00	9.500,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.500,00	9.500,00	
<b>TEKUĆI PROJEKT T101702 SANACIJA NAKON NEVREMENA</b>	<b>0,00</b>	<b>35.100,00</b>	<b>35.100,00</b>	
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	6.800,00	6.800,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.500,00	3.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.500,00	3.500,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.300,00	3.300,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.300,00	3.300,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	0,00	28.300,00	28.300,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	21.600,00	21.600,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	21.600,00	21.600,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.700,00	6.700,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.700,00	6.700,00	
<b>TEKUĆI PROJEKT T101701 TEKUĆE ODRŽAVANJE I OPREMANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>74.200,00</b>	<b>-15.400,00</b>	<b>58.800,00</b>	<b>79,25%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	25.900,00	-24.600,00	1.300,00	5,02%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.900,00	-24.600,00	1.300,00	5,02%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.300,00	1.300,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.900,00	-25.900,00	0,00	0,00%
IZVOR 415 Komunalni doprinos / legalizacija	0,00	12.000,00	12.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.000,00	12.000,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	12.000,00	12.000,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	45.500,00	45.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	45.000,00	45.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	45.000,00	45.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500,00	500,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500,00	500,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%

<b>KAPITALNI PROJEKT K101702 NOVI DRUŠTVENI DOM U RUŠČICI</b>	<b>6.600,00</b>	<b>-6.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	6.600,00	-6.600,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.600,00	-6.600,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.600,00	-6.600,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101703 DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>50.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>116,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	38.000,00	38.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	16.700,00	16.700,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	16.700,00	16.700,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	21.300,00	21.300,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.300,00	21.300,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	20.000,00	20.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	18.000,00	18.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	3.000,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	15.000,00	15.000,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101704 IZGRADNJA ZMG "BIDEVI", RUŠ.</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	1.600,00	1.600,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.600,00	1.600,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.600,00	1.600,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	1.600,00	-1.600,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.600,00	-1.600,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.600,00	-1.600,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101705 IZGRADNJA GOSPODARSKE ZONE "JELAS", RUŠ.</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	600,00	600,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	600,00	600,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	600,00	600,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	600,00	-600,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600,00	-600,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	-600,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101706 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA I ZACIJEV. KANALA U KLAKARU (KOD NK KLAKAR)</b>	<b>27.000,00</b>	<b>-27.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101707 ASFALTIRANJE I UREĐENJE PARKIRALIŠTA KOD GROBLJA DB</b>	<b>40.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>155,00%</b>
IZVOR 413 Grobna naknada	0,00	6.000,00	6.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.000,00	6.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.000,00	6.000,00	
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	25.000,00	25.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	25.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	25.000,00	
IZVOR 515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	31.000,00	31.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	31.000,00	31.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	31.000,00	31.000,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%

<b>KAPITALNI PROJEKT K101708 BICIKLISTIČKO PJEŠAČKA STAZA G. VRBA- RUŠČICA</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K101709 SPORTSKA DVORANA RUŠČICA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00%
<b>GLAVA 00208 PRORAČUNSKIKORISNIK: DJEČJI VRTIĆ "RODA RUŠČICA"</b>	<b>164.700,00</b>	<b>-43.100,00</b>	<b>121.600,00</b>	<b>73,83%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	148.000,00	-148.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	0,00	93.600,00	93.600,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00%
IZVOR 430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	0,00	28.000,00	28.000,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći	11.600,00	-11.600,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	3.800,00	-3.800,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM1018 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>164.700,00</b>	<b>-43.100,00</b>	<b>121.600,00</b>	<b>73,83%</b>
<b>AKTIVNOST A101801 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>164.700,00</b>	<b>-43.100,00</b>	<b>121.600,00</b>	<b>73,83%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	148.000,00	-148.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	148.000,00	-148.000,00	0,00	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	125.000,00	-125.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	23.000,00	-23.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	0,00	93.600,00	93.600,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	88.900,00	88.900,00	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	62.500,00	62.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	26.200,00	26.200,00	
34 Financijski rashodi	0,00	200,00	200,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.700,00	4.700,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.700,00	4.700,00	
IZVOR 420 Prihodi za posebne namjene	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00%
IZVOR 430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	0,00	28.000,00	28.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	28.000,00	28.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	28.000,00	28.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći	11.600,00	-11.600,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	6.600,00	-6.600,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	6.600,00	-6.600,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	3.800,00	-3.800,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.800,00	-2.800,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.800,00	-2.800,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%

<b>GLAVA 00209 PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	14.000,00	-14.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	14.000,00	14.000,00	
<b>PROGRAM 1019 PROSTORNO PLANIRANJE I STANJE U PROSTORU</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A101901 PROSTORNO PLANIRANJE općine - IZRADA PPU</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	14.000,00	-14.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	-14.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	-14.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	14.000,00	14.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.000,00	14.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	14.000,00	14.000,00	
<b>GLAVA 00210 JAČANJE GOSPODARSTVA</b>	<b>2.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
<b>PROGRAM 1020 LAG "SLAVONSKA RAVNICA"</b>	<b>2.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A102001 SUFINANCIRANJE RADA LAG "SLAVONSKA RAVNICA"</b>	<b>2.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
38 Ostali rashodi	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
<b>GLAVA 00211 TURIZAM</b>	<b>21.800,00</b>	<b>-20.100,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>7,80%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	6.800,00	-6.800,00	0,00	0,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	1.700,00	1.700,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM 1021 ODRŽAVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I RAZVOJA TURIZMA</b>	<b>21.800,00</b>	<b>-20.100,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>7,80%</b>
<b>AKTIVNOST A102101 PROJEKTI U TURIZMU</b>	<b>6.800,00</b>	<b>-6.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći	6.800,00	-6.800,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	4.100,00	-4.100,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	4.100,00	-4.100,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00%
<b>AKTIVNOST A102102 REKREACIJSKI CENTAR U PARKU "BEBRINICA"</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-13.300,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>11,33%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	1.700,00	1.700,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.700,00	1.700,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.700,00	1.700,00	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.126.800,00</b>	<b>-501.450,00</b>	<b>1.625.350,00</b>	<b>76,42%</b>

**OBRAZLOŽENJE****I. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE KLAKAR ZA 2023. GODINU  
OPĆI DIO**

OPĆI DIO PRORAČUNA koji sadrži račun prihoda i rashoda i račun financiranja /zaduživanja.

U Računu prihoda i rashoda planirani su prihodi i primici, iskazani po vrstama i izvorima financiranja, i rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji usklađenoj s Računskim planom proračuna.

Rashodi su iskazani prema ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za eventualnu nabavu financijske imovine i otplatu kredita i zajmova.

**PRIHODI I PRIMICI**

I. Izmjene i dopune Proračuna općine Klakar za 2023.g. planiran je u ukupnom iznosu od 1.625.350,00,00 EUR. Od toga su planirani prihodi poslovanja 1.579.350,00 EUR, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine 1.000, EUR, te primitak od kratkoročnog zajma iz državnog proračuna u iznosu od 45.000,00 EUR

**Prihodi od poreza - skupina 61** procijenjeni su na temelju ostvarenja proračuna u 2023. godini. Ovi se prihodi sastoje od poreza na dohodak, poreza na imovinu i poreza na robu i usluge, od kojih je najznačajniji porez na dohodak.

**Prihodi od pomoći – skupine 63** odnose se na planirane tekuće i kapitalne pomoći državnog proračuna, iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, tekućih pomoći ( HZZ) i sredstva fiskalnog izravnjanja.

**Prihodi od imovine – skupina 64** odnosi se na naknade zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i općine, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, naknade od koncesija, naknade od najma poslovnih prostora i sl.

**Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima - skupina 65** sastoje se od prihoda od prodaje državnih biljega, naknade uređenje voda, komunalnog doprinosa, komunalne i grobne naknade.

**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - skupina 71** odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države i prodaja imovine u vlasništvu općine.

**RASHODI I IZDACI**

Rashodi su planirani u ukupnom iznosu od 1.625.350,00 EUR, od čega se na rashode poslovanja odnosi 1.195.695,00 EUR, na rashode za nabavu nefinancijske imovine (investicije i ulaganja) 280.300,00 EUR i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu od 149,355,00 EUR.

**Rashodi za zaposlene – skupina 31** obuhvaćaju rashode za zaposlene u općinskoj upravi, zaposlene u dječjem vrtiću „Roda Ruščica“ te plaće za zaposlene iz programa javnih radova (HZZ) i zaposlene u projektu „Žene – snaga zajednice 3“

**Skupina rashoda 32 - materijalni rashodi** obuhvaća rashode za materijal i usluge, a odnose na materijal i usluge za funkcioniranje djelatnosti predstavničkog i izvršnog tijela, jedinstvenog upravnog odjela, komunalnih djelatnosti, održavanje postojeće infrastrukture, javnu rasvjetu i sl.

**Financijski rashodi - skupina 34** odnose se na troškove platnog prometa, rashoda za kamate i ostalih financijskih rashoda.

**Naknade građanima i kućanstvima – skupina 37** u najvećoj mjeri se odnose na socijalnu skrb, na pomoći socijalno ugroženom stanovništvu, jednokratne pomoći roditeljima, pomoći studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, jednokratne pomoći roditeljima djece koja pohađaju vrtić, sufinanciranje cijene pohađanja dječje igraonice i sl.

**Ostali rashodi - skupina 38** čine tekuće donacije udrugama građana, tekuće donacije sportskim, kulturnim, vatrogasnim i ostalim udrugama, kapitalne donacije građanima i kućanstvima.

**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine - skupina 41** odnose se na nabavu materijalne imovine (zemljište) i nematerijalne imovine (licence za softverske programe).

**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - skupina 42** odnose se na nabavu opreme za održavanje javnih površina, uređenje pješačkih staza, izgradnju i uređenje prometnica, uređenje zgrada u vlasništvu općine, mrtvačnica i slično.

**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu - skupina 45** - odnose se na dodatna ulaganja u objekte u vlasništvu općine.

### **PRENESENI VIŠAK/MANJAK**

Proračun je uravnotežen.

## **OBRAZLOŽENJA**

### **OPĆEG DIJELA I. IZMJENA I DOPUNA FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „RODA RUŠČICA“ ZA 2023. GODINU**

Prema Financijskom planu za 2023. ukupni prihodi Dječjeg vrtića „Roda Ruščica“ su bili 164.700 € te se I. izmjenama i dopunama smanjuju za 43.100,00 € i iznose 121.600,00 €. Kao i prema izvornom Financijskom planu, u Dječjem vrtiću se planiraju samo prihodi poslovanja, dok se prihod od prodaje nefinancijske imovine ne planira ostvariti.

Da bi financijski plan bio u ravnoteži, planirani su i rashodi u iznosu od 164.700,00 €. I. izmjenama i dopunama se smanjuju za 43.100,00 € te iznose 121.600,00 €.

Dječji vrtić „Roda Ruščica“ ne planira ostvariti primitke niti izdatke putem računa financiranja, kao što niti nema prenesenog manjka/viška jer se radi o prvoj godini poslovanja.

## **OBRAZLOŽENJE**

### **I. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE KLAJAR ZA 2023. GODINU POSEBNI DIO**

#### **PROGRAM: 1001 DJELATNOST PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA**

Djelotvorno izvršavanje funkcije predstavničkog i izvršnog tijela općine Klakar i povećanje kvalitete rada. Aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća. Osiguranje sredstava za rad političkih stranaka, sredstva za naknade za sjednice općinskog vijeća i naknade za rad načelnika općine.

Podupiranje aktivnosti Savjeta mladih,

Obilježavanje svih važnih obljetnica i blagdana te podupiranje manifestacija na području općine Klakar.

Planiran je u iznosu 45.200,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100101 RAD OPĆINSKOG VIJEĆA**, planirana u iznosu 11.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za rad Općinskog vijeća. Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti općine kao jedinice lokalne samouprave.

Donosi Statut općine, općinski proračun, odluku o izvršavanju proračuna, nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje općine i odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom općine.

- **AKTIVNOST A100102 RAD OPĆINSKOG NAČELNIKA**, planirana u iznosu 34.200,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na rashode za naknadu za rad općinskog načelnika.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti općine. Obavlja poslove propisane Zakonom o područjima lokalne i područne samouprave te Statutom općine.

#### PROGRAM: 1002 POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE

Učinkovito i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Jedinog upravnog odjela.

Nabava potrebne uredske, računalne i komunikacijske opreme radi održavanja funkcionalnosti sustava. Izrada projektne dokumentacije za buduće razvojne programe i projekte. Provedbe postupaka javne nabave.

Provedba projekata, izvještavanja ugovornih i provedbenih tijela Planiran je u iznosu 570.660,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100201 ADMINISTRACIJA I RAD JAVNE UPRAVE**, planirana u iznosu 80.500,00 EUR.

Osigurati sredstva za plaće i materijalna prava službenika i namještenika zaposlenih u općinskoj upravi i njihovo stručno usavršavanje

- **AKTIVNOST A100202 UREDSKO POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE**, planirana u iznosu 470.060,00 EUR.

Redovito plaćanje režijskih troškova za objekte u vlasništvu općine koji su u funkciji (elek. energija, komunalne usluge, telefon), te sve neophodne rashode za uspješno funkcioniranje općinske uprave. Redovita otplata dugoročnog zajma prema HBOR-u. Osigurana sredstva za kupnju opreme za potrebe općine. Provođenje radnji temeljem Zakona o zaštiti na radu.

- **AKTIVNOST A100203 NABAVKA PROIZVEDENE IMOVINE**, planirana u iznosu 11.000,00 EUR.

Rashodi planirani za opremanje općinske uprave se odnose na kupnju računalne opreme, licenci i uredskog namještaja.

- **AKTIVNOST A100204 INFORMATIZACIJA POSLOVANJA**, planirana u iznosu 0,00 EUR.

Rashodi planirani za provedbu aktivnosti informatizacije

- **AKTIVNOST A100205 PROVEDBA ZAKONA O ZAŠTITI NA RADU**, planirana u iznosu 4.700,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na zakonsko provođenje zaštite na radu

- **AKTIVNOST A100206 NAKNADA ŠTETE**, planirana u iznosu 1.400,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na naknadu štete pravnim i fizičkim osobama

- **AKTIVNOST A100207 SUFINANCIRANJE OSNIVANJA I DJELOVANJA PRIHVATILIŠTA ZA PSE**, planirana u iznosu 0,00 EUR.

Osigurati početna sredstva za osnivanje i rad prihvatilišta za pse

- **AKTIVNOST A100208 VETERINARSKÉ USLUGE**, planirana u iznosu 3.000,00 EUR.

Sredstva se planiraju za zbrinjavanje napuštenih i ozlijeđenih životinja kroz veterinarske usluge.

**PROGRAM: 1003 UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI "ŽENE - SNAGA ZAJEDNICE 3"**  
Omogućiti pristup zapošljavanju i tržištu rada ženama pripadnicama ranjivih skupina s naglaskom na slabije razvijena područja i područja sa većom stopom nezaposlenosti, dok je specifični cilj osnažiti unaprijediti radni potencijal teže zapošljivih žena i žena sa nižom i srednjom razinom obrazovanja u lokalnoj zajednici, koja će ublažiti njihove posljedice nezaposlenosti i potaknuti socijalnu uključenost i poboljšati uvjete života krajnjim korisnicima Planiran je u iznosu 92.120,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100301 ZAPOŠLJAVANJE DJELATNICA**, planirana u iznosu 80.700,00 EUR.  
Sredstva su planirana kako bi se osnažio i unaprijedio potencijal teže zapošljivih žena i žena sa nižom i srednjom razinom obrazovanja u lokalnoj zajednici, koja će ublažiti njihove posljedice nezaposlenosti i potaknuti socijalnu uključenost i poboljšati uvjete života
- **AKTIVNOST A100302 PROMIDŽBA I VIDLJIVOST**, planirana u iznosu 2.800,00 EUR.  
Rashodi vezani za promotivne materijale koji su osigurani iz projekta
- **AKTIVNOST A100303 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA**, planirana u iznosu 8.620,00 EUR.  
Rashodi se odnose na voditelja projekta

**PROGRAM: 1004 PREDŠKOLSKI ODGOJ**

Planirana sredstva odnose se na financiranje troškova male škole i sufinanciranje cijene vrtića. Planiran je u iznosu 28.220,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100401 ORGANIZACIJA "MALE ŠKOLE"**, planirana u iznosu 7.120,00 EUR.  
Planirana sredstva odnose se na financiranje troškova male škole
- **AKTIVNOST A100402 SUFINANCIRANJE CIJENE VRTIĆA**, planirana u iznosu 21.100,00 EUR.  
Sredstva su osigurana za redovno sufinanciranje cijene vrtića do otvorenja vrtića "Roda Ruščica"

**PROGRAM: 1005 OSNOVNO ŠKOLSTVO**

Osiguranim sredstvima pomoći u radu područnim školama koje pohađaju djeca sa područja općine, kupnja početnog školskog pribora upisani učenicima 1. razreda, te sufinanciranje kupnje knjiga i radnih bilježnica za učenike u osnovnim školama. Planiran je u iznosu 21.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100501 DONACIJE PODRUČNIM ŠKOLAMA**, planirana u iznosu 700,00 EUR.  
Pomoć područnim školama kroz donacije
- **AKTIVNOST A100502 FINAN. ŠKOLSKOG PRIBORA UČENICIMA 1. RAZREDA**, planirana u iznosu 1.300,00 EUR.  
Pomoć obiteljima kroz financiranje školskog pribora učenicima 1. razreda
- **AKTIVNOST A100503 SUFINANCIRANJE KUPNJE KNJIGA**, planirana u iznosu 19.000,00 EUR.  
Pomoć obiteljima kroz sufinanciranje kupnje knjiga

**PROGRAM: 1006 TEKUĆI PROGRAM SOCIJALNE SKRBI**

Planirana sredstva za isplate pomoći socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima, jednokratnih novčanih pomoći za rođenje djeteta, sredstva za stipendiranje studenata sa područja općine, sufinanciranje ljetovanja učenika, sredstva kroz uskrsnice i božićnice umirovljenicima, sufinanciranje troškova sahrane obiteljima smrtno stradalih.

Provođenje programa javnih radova u suradnji sa HZZ.-om. Planiran je u iznosu 59.750,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100601 POMOĆ SOC. UGROŽENIM OBITELJIMA I RODITELJIMA NOVOROĐENE DJECE**, planirana u iznosu 19.000,00 EUR.  
Pomoć obiteljima kroz naknade za novorođenčad te jednokratne novčane pomoći
- **AKTIVNOST A100602 STIPENDIRANJE STUDENATA**, planirana u iznosu 16.000,00 EUR.  
Pomoć obiteljima kroz stipendiranje studenata s područja općine
- **AKTIVNOST A100603 SUFINANCIRANJE LJETOVANJA UČENIKA**, planirana u iznosu 3.600,00 EUR.  
Pomoć obiteljima kroz sufinanciranje ljetovanja učenika
- **AKTIVNOST A100604 JEDNOKRATNA POMOĆ OBITELJIMA POGINULIH HRVATSKIH BRANITELJA I OBITELJIMA SMRTNO STRADALIH**, planirana u iznosu 6.500,00 EUR.  
Pomoć obiteljima kroz jednokratne pomoći obiteljima poginulih hrv. Branitelja i obiteljima smrtno stradalih
- **AKTIVNOST A100605 ISPLATA NOVČANIH POMOĆI UMIROVLJENICIMA**, planirana u iznosu 13.000,00 EUR.  
Sredstva za uskrsnice i božićnice za umirovljenike
- **AKTIVNOST A100606 PROVOĐENJE PROGRAMA JAVNOG RADA**, planirana u iznosu 1.650,00 EUR.  
Provođenje programa javnog rada

#### PROGRAM: 1007 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA

Provođenje preventivne sustavne deratizacije i dezinfekcije na području općine u svrhu zaštite zdravlja stanovništva. Izvršavanje zakonske obveze sufinanciranja rada Crvenog križa. Planiran je u iznosu 30.500,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100701 PROVOĐENJE DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE**, planirana u iznosu 26.500,00 EUR.  
Rashodi se odnose na poslove deratizacije domaćinstava (proljetni i jesenski tretman) i dezinfekcije komaraca.
- **AKTIVNOST A100702 SUFINANCIRANJE RADA HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA**, planirana u iznosu 4.000,00 EUR.  
Sredstva se odnose za humanitarne udruge i organizacije

#### PROGRAM: 1008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA

Poboljšanje uvjeta rada i organizacije vatrogastva na području općine, kroz izdvajanje sredstava za rad DVD-a sa područja općina prema Zakonskoj obvezi. Osiguranje sredstava za rad HGSS-a, te poboljšanja rada sustava i organizacije rada Civilne zaštite općine. Planiran je u iznosu 29.900,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100801 ZAŠTITA OD POŽARA**, planirana u iznosu 26.500,00 EUR.  
Planirana sredstva odnose se na izdvajanje sredstava za aktivnost i rada JVP i DVD-a Donja Bebrina
- **AKTIVNOST A100802 SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**, planirana u iznosu 1.100,00 EUR.  
Sredstva planirana izdvajaju se za poslove usluge zaštite i spašavanja, tekuće donacije Hrvatskog gorskoj službi spašavanja
- **AKTIVNOST A100803 CIVILNA ZAŠTITA**, planirana u iznosu 2.300,00 EUR.  
Sredstva se odnose na rad civilne zaštite

**PROGRAM: 1009 KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA**

Osiguravanje sredstava za rad protugradne obrane Planiran je u iznosu 0,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100901 PROTUGRADNA OBRANA**, planirana u iznosu 0,00 EUR.  
Osiguravanje sredstava za rad protugradne obrane

**PROGRAM: 1010 SPORT**

Poboljšanje rada sportskih sa područja općine, osiguravanjem boljih uvjeta za rad i natjecanja. Organizacija manifestacija i smotri, te drugih kulturnih i sportskih događanja Planiran je u iznosu 42.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A101001 REDOVNO DJELOVANJE SPORTSKIH DRUŠTAVA**, planirana u iznosu 42.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na sufinanciranje rada sportskih udruga, a raspodijeliti će bi se Javnim natječajem po utvrđenim kriterijima. Natječaj provodi Jedinstveni upravni odjel općine Klakar.

**PROGRAM: 1011 KULTURA**

Poboljšanje rada kulturnih udruga sa područja općine, osiguravanjem boljih uvjeta za rad i natjecanja. Organizacija manifestacija i smotri, te drugih kulturnih i događanja. Osiguranje sredstava za arheološka ispitivanja, i sredstva za organizaciju obilježavanja Dana općine Klakar. Također planirana su i sredstva za obilježavanje Adventa. Planiran je u iznosu 77.600,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A101101 MANIFESTACIJE (TURNIRI, KONCERTI, SMOTRE)**, planirana u iznosu 6.500,00 EUR.

Sredstva se odnose na rad kulturnih udruga sa područja općine

- **AKTIVNOST A101102 IZDAVANJE KNJIGE**, planirana u iznosu 3.500,00 EUR.

Sredstva su planirana za izdavanje knjige

- **AKTIVNOST A101103 ARHEOLOŠKA ISPITIVANJA (KLAKAR)**, planirana u iznosu 15.000,00 EUR.

Sredstva su osigurana za arheološka ispitivanja na području općine

- **AKTIVNOST A101104 OBILJEŽAVANJE DANA** općine, planirana u iznosu 31.500,00 EUR.

Sredstva su osigurana za provođenje dana općine, a odnose se na promociju i informiranje, reprezentaciju te ostale rashode

- **AKTIVNOST A101105 OBILJEŽAVANJE ADVENTA**, planirana u iznosu 21.100,00 EUR.

Sredstva su osigurana za provođenje adventa na području općine, a odnose se na promociju i informiranje, reprezentaciju te ostale rashode

**PROGRAM: 1012 RELIGIJA**

Osigurati sredstva kroz tekuće i kapitalne donacije vjerskim organizacijama (župama). Planiran je u iznosu 11.500,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A101201 SURADNJA S VJERSKIM ZAJEDNICAMA**, planirana u iznosu 11.500,00 EUR.

Sredstva se planiraju za Vjerske zajednice (župe)

**PROGRAM: 1013 RAD UDRUGA GRAĐANA**

Osiguranje sredstava za rad ostalih udruga građana Planiran je u iznosu 2.500,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A101301 DJELATNOST UDRUGA GRAĐANA**, planirana u iznosu 2.500,00 EUR.

Sredstva su osigurana za udruge građana

**PROGRAM: 1014 ZAŠTITA OKOLIŠA**

Zaštita okoliš, preventivnim saniranjem divljih odlagališta otpada, te nabavo posuda za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada Planiran je u iznosu 3.700,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A101401 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA**, planirana u iznosu 3.700,00 EUR.

Sredstva su planirana za preventivno saniranje divljih odlagališta otpada

- **AKTIVNOST A101402 NABAVKA POSUDA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA**, planirana u iznosu 0,00 EUR.

Sredstva su planirana za nabavku posuda za odvojeno prikupljanje otpada

**PROGRAM: 1015 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Sredstvima za rashode u ovom programu osigurava se redovno održavanje i potrošnja javne rasvjete, održavanje groblja na području općine, održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva, zacjevljenja kanala, košnja i održavanje javnih površina. Planiran je u iznosu 114.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A101501 RASHODI ZA JAVNU RASVJETU**, planirana u iznosu 36.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za električnu energiju i usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete.

- **AKTIVNOST A101502 ODRŽAVANJE GROBLJA**, planirana u iznosu 2.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za održavanje groblja

- **AKTIVNOST A101503 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTEVA**, planirana u iznosu 39.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva

- **AKTIVNOST A101504 TEKUĆE ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**, planirana u iznosu 25.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za tekuće održavanje komunalne infrastrukture

- **AKTIVNOST A101505 ZACIJEVLJENJE KANALA**, planirana u iznosu 12.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za zacijevljivanje kanala

**PROGRAM: 1016 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Rashodi, kapitalni projekti, u ovom programu obuhvaćaju izgradnju odvodnje i vodoopskrbnog sustava općine, modernizaciju javne rasvjete na području općine, izgradnju staza, nogostupa i platoa, rekonstrukciju nerazvrstanih cesta, uređenje javnih površina (igrališta, sprave, klupe..), sve u primarnom cilju poboljšavanje uvjeta života stanovništva općine. Planiran je u iznosu 131.100,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **KAPITALNI PROJEKT K101601 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**, planiran u iznosu 0,00 EUR.

Sredstva se odnose na rashode za izgradnju objekata i uređenje komunalne infrastrukture

- **KAPITALNI PROJEKT K101602 IZGRADNJA ODVODNJE NA PODRUČJU općine**, planiran u iznosu 0,00 EUR.

Sredstva su planirana za izgradnju sustava odvodnje na području općine Klakar

- **KAPITALNI PROJEKT K101603 IZGRADNJA VODOOPSKRIBNOG SUSTAVA općine**, planiran u iznosu 6.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za izgradnju vodoopskrbnog sustava na području općine

- **KAPITALNI PROJEKT K101604 MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE**, planiran u iznosu 2.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju mreže javne rasvjete u naseljima općine Klakar te dodatno ulaganje na postojećoj mreži.

- KAPITALNI PROJEKT K101605 IZGRADNJA STAZA I NOGOSTUPA, planiran u iznosu 0,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju staza i šetnica.

- KAPITALNI PROJEKT K101606 DODATNA ULAGANJA OSTALE KOM. INFRASTRUKTURE, planiran u iznosu 14.100,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na dodatno ulaganje u komunalnu infrastrukturu

- KAPITALNI PROJEKT K101607 IZGRADNJA SEKUNDARNIH ŠUMSKIH CESTA, planiran u iznosu 0,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na izgradnju sekundarnih šumskih cesta

- KAPITALNI PROJEKT K101608 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA - ULICA TINA UJEVIĆA U RUŠČICI, planiran u iznosu 1.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na rekonstrukciju nerazvrstane ceste - ulica Tina Ujevića u Ruščici

- KAPITALNI PROJEKT K101609 UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA, planiran u iznosu 23.000,00 EUR.

Sredstva se odnose za uređenje javnih površina na području općine.

- KAPITALNI PROJEKT K101610 URBANISTIČKO UREĐENJE PLATOA ISPRED CRKVE U GORNJOJ BEBRINI (CENTAR), planiran u iznosu 85.000,00 EUR.

Sredstva se odnose za uređenje platoa ispred crkve u Gornjoj Bebrini

#### PROGRAM: 1017 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA

Tekuće održavanje i opremanje građevinskih objekata, te redovna ulaganja i održavanja objekata u vlasništvu općine, završetak izgradnje i opremanja dječjeg vrtića. Ugradnja usporivača na biciklističko stazi. Poboljšanje uvjeta života stanovništva u zajednici

Pokazatelj uspješnosti: Redovna vršena održavanja građevinskih objekata u vlasništvu općine, završeno opremanje dječjeg vrtića, ugrađeni usporivači na biciklističkoj stazi. Planiran je u iznosu 225.600,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K101710 TRG RUŠČICA, planiran u iznosu 9.500,00 EUR.

Sredstva se planiraju za završetak trga u Ruščici

- TEKUĆI PROJEKT T101702 SANACIJA NAKON NEVREMENA, planiran u iznosu 35.100,00 EUR.

Sredstva su osigurana za podmirenje troškova nastalih nakon oštećenja koje je prouzrokovalo nevrijeme

- TEKUĆI PROJEKT T101701 TEKUĆE ODRŽAVANJE I OPREMANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA, planiran u iznosu 58.800,00 EUR.

Rashodi se planiraju za održavanje i opremanje građ. Objekata

- KAPITALNI PROJEKT K101702 NOVI DRUŠTVENI DOM U RUŠČICI, planiran u iznosu 0,00 EUR.

Sredstva se planiraju za izgradnju novog društvenog doma u Ruščici.

- KAPITALNI PROJEKT K101703 DJEČJI VRTIĆ, planiran u iznosu 58.000,00 EUR.

Sredstva se planiraju za ulaganje u Vrtić

- KAPITALNI PROJEKT K101704 IZGRADNJA ZMG "BIĐEVI", RUŠ., planiran u iznosu 1.600,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju ZMG "Biđevi" u Ruščici.

- KAPITALNI PROJEKT K101705 IZGRADNJA GOSPODARSKE ZONE "JELAS", RUŠ., planiran u iznosu 600,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju gospodarske zone "Jelas" u Ruščici.

- KAPITALNI PROJEKT K101706 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA I ZACIJEV. KANALA U KLAKARU (KODNK KLA KAR), planiran u iznosu 0,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju parkirališta i zacijsv. Kanala u Klakaru

- KAPITALNI PROJEKT K101707 ASFALTIRANJE I UREĐENJE PARKIRALIŠTA KOD GROBLJA DB, planiran u iznosu 62.000,00 EUR.

Sredstva se planiraju za asfaltiranje i uređenje parkirališta kod groblja u Donjoj Bebrini

- KAPITALNI PROJEKT K101708 BICIKLISTIČKO - PJEŠAČKA STAZA G. VRBA - RUŠČICA, planiran u iznosu 0,00 EUR.

Rashodi su planirani za izgradnju Biciklističko - pješačke staze G.Vrba - Ruščica

- KAPITALNI PROJEKT K101709 SPORTSKA DVORANA RUŠČICA, planiran u iznosu 0,00 EUR.

Sredstva su osigurana za podmirenje rashoda vezanih za izgradnju sportske dvorane u Ruščici

#### PROGRAM: 1018 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

Osigurati redovan početak rada novootvorenog vrtića kroz sredstva za plaće zaposlenih, ostala materijalna prava zaposlenih, te za sve potrebne troškove poslovanja koje će vrtić imati u narednom periodu Planiran je u iznosu 121.600,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101801 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA, planirana u iznosu 121.600,00 EUR.

Sredstva se odnose na financiranje dječjeg vrtića "Roda Ruščica"

#### PROGRAM: 1019 PROSTORNO PLANIRANJE I STANJE U PROSTORU

Izrada PPU općine, njegovih izmjena i dopuna, u cilju poboljšavanja života u zajednici. Planiran je u iznosu 14.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101901 PROSTORNO PLANIRANJE općine - IZRADA PPU, planirana u iznosu 14.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za izradu PPU općine, njegovih izmjena i dopuna

#### PROGRAM: 1020 LAG "SLAVONSKA RAVNICA"

Pomoć u financiranju LAG-a kroz plaćanje članarine Planiran je u iznosu 2.700,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102001 SUFINANCIRANJE RADA LAG "SLAVONSKA RAVNICA", planirana u iznosu 2.700,00 EUR.

Sredstva se planiraju za sufinanciranje rada LAG-a Slavonska ravnica

#### PROGRAM: 1021 ODRŽAVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I RAZVOJA TURIZMA

Jačanje i razvoj turizma i turističke ponude na području općine. Izgradnja rekreacijskog centra u parku Bebrinica Planiran je u iznosu 1.700,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102101 PROJEKTI U TURIZMU, planirana u iznosu 0,00 EUR.

Sredstva su osigurana za jačanje i razvoj turizma i turističke ponude na području općine.

- AKTIVNOST A102102 REKREACIJSKI CENTAR U PARKU "BEBRINICA", planirana u iznosu 1.700,00 EUR.

Sredstva su planirana za izgradnju rekreacijskog centra u parku Bebrinica.

**OBRAZLOŽENJA****POSEBNOG DIJELA I. IZMJENA I DOPUNA FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „RODA RUŠČICA“**

Dječji vrtić Roda Ruščica novoosnovani je vrtić koji je započeo s radom 1. rujna 2023. godine na adresi Školska ulica 4, Ruščica u Općini Klakar. U Dječjem vrtiću se provodi organizirani oblik izvan obiteljskog odgojno-obrazovnog rada, njege i skrbi o djeci predškolske dobi, uz uvažavanje interesa djece, obitelji i društvene zajednice. Osnivač Dječjeg vrtića je Općina Klakar. U 2023./2024. godinu upisane su dvije skupine djece. Najmlađa skupina djece od 1.-3.godine života, njih ukupno 20, te 30 djece starije skupine od 3-6 godina.

Dječji vrtić je mjesto sigurnog i sretnog odrastanja u kojemu se poštuje djetetova različitost te potiče razvoj individualnih sposobnosti i potencijala i u skladu s tim će se osigurati poticajno socijalno i prostorno-materijalno okruženje za cjelovit razvoj djeteta u kojem će svako dijete moći zadovoljavati svoje potrebe i interese. Djetinjstvo je izrazito važno razdoblje koje ima svoje vrijednosti i kulturu i ima direktnu povezanost s okruženjem i uvjetima u kojem dijete odrasta.

Redovna djelatnost financira se iz proračuna općine Klakar i roditeljskih uplata. Materijalni i financijski troškovi planirani ovim Planom temelje se na procjeni troškova za 2023. godinu te se I. izmjenama i dopuna detaljnije raščlanjuju i prikazuju u posebnom dijelu.

Rashodi za zaposlene planirani su u skladu s važećim Pravilnikom o radu i Pravilnikom o plaćama, naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima radnika.

U skladu s odredbama Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/2015, 144/2021) koje se odnose na izradu proračuna, Uputa za izradu prijedloga proračuna općine Klakar za razdoblje 2023-2025. godine, Dječji vrtić „Roda Ruščica“ kao proračunski korisnik općine Klakar obavezan je izraditi Financijski plan. Financijski plan omogućuje financiranje redovnog poslovanja iz općinskog proračuna i vlastitih sredstava. Pri sastavljanju prijedloga Financijskog plana obvezno je pridržavanje zakonom propisane metodologije koju propisuje sadržaj proračuna, programsko planiranje i proračunske klasifikacije.

Prihodi izvornog plana Dječjeg vrtića „Roda Ruščica“ iznose 164.700 Eura i sastoje se od prihoda poslovanja, tj. Od pomoći proračuna iz drugih proračuna, prihoda od financijske imovine, prihoda po posebnim propisima koji se odnose na prihod od pružene usluge i donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, te od prihoda iz osnivačkog proračuna za financiranje redovite djelatnosti.

I. izmjenama i dopunama Financijskog plana ukupni prihodi su smanjeni na 121.600,00 €.

Ukupno planirani prihodi i primici raspodijeljeni su na planirane rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Dječji vrtić „Roda Ruščica“, kao proračunski korisnika je iskazan, prema programska klasifikaciji, u Proračunu općine Klakar. U glavi 8 prikazani su rashodi i izdatci iskazani kroz aktivnosti i projekte, koji su povezani u program Redovna djelatnost dječjeg vrtića da bi se ostvario zajednički cilj.

I. izmjenama i dopunama smanjeni su rashodi za 43.100,00 Eura, te Financijski plan iznosi 120.100,00 €. Rashodi za plaće zaposlenih su smanjeni za 62.500,00 Eura. Izvorni proračun je sastavljen na temelju procjena te se nakon zapošljavanja utvrđuje da je izvorna procjena velika.

Materijalni rashodi se povećavaju za 21.800,00 € i iznose 54.200,00 €. Početkom rada i upisom djece u vrtić, potpisani su ugovori za tekuće i investicijsko održavanje, za košenje i uređenje okoliša te za prehranu djece. Odrađena su i tehnička ispitivanja vezana za sigurnost imovine i djece, te su intelektualne usluge povećane za 4.400,00 €. Sitnim inventarom će se opskrbljivali osnovne stvari za rad s djecom te za održavanje imovine.

Početkom rada Dječjeg vrtića ustanovljeni su stvarni troškovi te su I. izmjenama i dopunama prikazani kroz Financijski plan.

**Članak 4.**

I. izmjene i dopune Proračuna općine Klakar za 2023. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2023. godine i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“, te na Internet stranicama općine Klakar.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAJAR**

KLASA: 400-06/22-01/01  
URBROJ: 2178-7-02-23-3  
Klakar, 13. prosinca 2023.god.

Predsjednik  
Općinskog vijeća:  
Ivica Lucić, v.r.

**59.**

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.) Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13.prosinca 2023. godine donosi:

**I. IZMJENE PROGRAMA****održavanje komunalne infrastrukture u 2023. godini****Članak 1.**

U Programu građenja komunalne infrastrukture u Općini Klakar za 2023. godinu (u daljnjem tekstu Program) („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 41/22) mijenja se članak 1. i glasi:

*Ovim Programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Klakar za 2023. godinu za:*

- 1. Održavanje nerazvrstanih cesta*
- 2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozilima*
- 3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda*
- 4. Održavanje javnih zelenih površina*
- 5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene*
- 6. Održavanje groblja i krematorija na grobljima*
- 7. Održavanje čistoće javnih površina*
- 8. Održavanje javne rasvjete*

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa.

#### Članak 2.

U 2023. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovoga Programa u općini Klakar obuhvaća:

##### Održavanje javne rasvjete

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN A OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
ENERGIJA- JAVNA RASVJETA	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
TEKUĆE ODRŽAVANJE- JAVNA RASVJETA	2.700,00	10.300,00	13.000,00	481,48%

##### - Održavanje groblja

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN A OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
redovito košenje i odvoz smeća s mjesnih groblja	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00
ostale usluge tekućeg održavanja (nadstrešnica Ruščica)	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
ostale usluge tekućeg održavanja (nadstrešnica Donja Bebrina)	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
intelektualne usluge	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00

##### - Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN A OPĆINE KLAKAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
Tekuće održavanje – nerazvrstanih cesta	40.000,00	-1.000,00	39.000,00	97,50%

**- Tekuće održavanje komunalne infrastrukture**

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.</b>	<b>POVEĆANJE/ SMANJENJE</b>	<b>I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN A OPĆINE KLAČAR ZA 2023.</b>	<b>INDEKS 4/2</b>
Košenje i održavanje javnih površina	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
Ostale usluge tekućeg održavanja	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00

**- Zacijevljenje kanala**

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.</b>	<b>POVEĆANJE/ SMANJENJE</b>	<b>I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN A OPĆINE KLAČAR ZA 2023.</b>	<b>INDEKS 4/2</b>
Zacijevljenje kanala	40.000,00	-28.000,00	12.000,00	30,00%
Ostale usluge tekućeg održavanja	2.700,00	-2.700,00	0,00	0,00

**- Održavanje čistoće javnih površina**

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>				
NABAVKA POSUDA ZA OTPAD	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%

**- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene**

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>				
DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	25.900,00	-13.900,00	12.000,00	46,33%
DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA dogradnja vrtića (projektna dokumentacija i ulaganje)	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	0,00	5.100,00	5.100,00	0,00
OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
OSTALA TEKUĆA I INVESTICIJSKA ODRŽAVANJA	18.000,00	2.000,00	20.000,00	111,11%
TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	22.000,00	3.000,00	25.000,00	113,64%
TEKUĆE ODRŽAVANJE KOM. INFRASTRUKTURE	2.700,00	2.300,00	5.000,00	185,19%
171 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>69.900,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>113.400,00</b>	<b>162,23%</b>

## Članak 3.

U Programu članak 3. mijenja se i glasi:

*Ova I. Izmjena Programa stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a primjenjivat će se od 01.siječnja 2023.godine.*

## Članak 4.

Brisan.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAKAR

KLASA: 021-05/22-02/42  
URBROJ: 2178-7-02-23-2  
U Klakaru, 13. prosinca 2023.godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

60.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22 – pročišćeni tekst, 35/22) Općinsko vijeće općine Klakar donijelo je na 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine

## **I. IZMJENE PROGRAMA GRADENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI KLAKAR ZA 2023. GODINU**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

U Programu građenja komunalne infrastrukture u Općini Klakar za 2023. godinu (u daljnjem tekstu Program) („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 41/22) mijenja se članak 1. i glasi:

*Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Klakar za 2023. godinu za:*

1. *nerazvrstane ceste*
2. *javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila*
3. *javna parkirališta*
4. *javne garaže*
5. *javne zelene površine*
6. *građevine i uređaji javne namjene*
7. *javna rasyjeta*
8. *grobља i krematoriji na grobljima*
9. *građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza*

*Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja odvojeno prema izvoru po djelatnostima.*

#### **Članak 2.**

U Programu mijenja se članak 2. i glasi:

**Nerazvrstane ceste**

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2023.</b>	<b>POVEĆANJE/SM ANJENJE</b>	<b>I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAJAR ZA 2023.</b>	<b>INDEKS 4/2</b>
Izgradnja sekundarnih šumskih cesta	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta – Ulica Tina Ujevića u Rušici	68.000,00	-68.000,00	0,00	0,00

**- Javna rasvjeta**

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2023.</b>	<b>POVEĆANJE/SM ANJENJE</b>	<b>I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAJAR ZA 2023.</b>	<b>INDEKS 4/2</b>
Modernizacija javne rasvjete	13.200,00	-11.200,00	2.000,00	15,15%
Dodatna ulaganja javna rasvjeta – ul. Tina Ujevića	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00

**- Opskrba pitkom vodom**

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2023.</b>	<b>POVEĆANJE/SM ANJENJE</b>	<b>I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAJAR ZA 2023.</b>	<b>INDEKS 4/2</b>
Proširenje i izgradnja vodovodne mreže na području općine Klakar i izrada priključaka na općinske objekte.	13.200,00	- 7.200,00	6.000,00	45,45 %

**- Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda**

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2023.</b>	<b>POVEĆANJE/SM ANJENJE</b>	<b>I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAJAR ZA 2023.</b>	<b>INDEKS 4/2</b>
Proširenje i izgradnja vodovodne mreže na području općine Klakar i izrada priključaka na općinske objekte.	6.600,00	- 6.600,00	0,00	0,00

**-Javna parkirališta**

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/SM ANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
Asfaltiranje i uređenje parkirališta groblje Donja Bebrina	40.000,00	22.000,00	62.000,00	155%

**Javne zelene površine**

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/SM ANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA (IGRALIŠTA, SPRAVE, KLUPE)	35.0000,00	16.000,00	16.000,00	45,71%
VIŠEGODIŠNJI NASADI	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00

**Građevine i uređaji javne namjene**

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	POVEĆANJE/SM ANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLAČAR ZA 2023.	INDEKS 4/2
123 DODATNA ULAGANJA- KOM. INFRASTRUKTURA	5.500,00	600,00	6.100,00	110,91%
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI- TRG RUŠČICA	0,00	9.500,00	9.500,00	0,00
SPORTSKA DVORANA RUŠČICA	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
UREĐENJE PLATOVA ISPRED CRKVE GB- DOD UL	47.000,00	33.000,00	80.000,00	170,21%
UREĐENJE PLATOVA ISPRED CRKVE GB- INT USL	7.000,00	-2.000,00	5.000,00	71,43%

**Članak 3.**

U Programu članak 3. mijenja se i glasi:

*Ova I. Izmjena Programa stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a primjenjivat će se od 01.siječnja 2023.godine.*

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAKAR

KLASA: 021-05/22-02/43  
URBROJ: 2178-7-02-23-2  
U Klakaru, 13. prosinca 2023. god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

**61.**

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi pročišćeni tekst zakona (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi pročišćeni tekst zakona ( NN 47/90, 27/93, 38/09) i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće na svojoj 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. donosi:

**I. IZMJENE PROGRAMA**

**Javnih potreba i potrebnih sredstava u području obrazovanju, turizmu i društvenih djelatnosti  
za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu općine Klakar  
za 2023. godinu**

**Članak 1.**

U Programu Javnih potreba i potrebnih sredstava u području obrazovanju, turizmu i društvenih djelatnosti za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu općine Klakar za 2023. godinu (u daljnjem tekstu Program) („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 41/22) mijenja se članak 1. i glasi:

- *Sufinanciranje troškova boravka djece s područja općine Klakar u dječjim vrtićima;  
Za ove potrebe u Općinskom proračunu je predviđeno 21.100,00 EUR.*
- *Za donacije područnim školama u naravi.  
Za ove potrebe u Općinskom proračunu je predviđeno 700,00 EUR.*

- Za potrebe financiranja školskog likovnog pribora učenicima prvih razreda s područja općine. Za ove potrebe u Općinskom proračunu je predviđeno 1.300,00 EUR.

- Sufinanciranje kupnje knjiga učenika srednjih škola; Za ove potrebe u Općinskom proračunu je predviđeno 9.900,00 EUR.

- Sufinanciranje kupnje radnih bilježnica učenicima osnovne škole; Za ove potrebe u Općinskom proračunu je predviđeno 9.100,00 EUR.

Ukupno za realizaciju Programa u predškolskom i školskom odgoju u 2023. godini potrebno je osigurati: 42.100,00 EUR.

#### - **ODRŽAVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I RAZVOJA TURIZMA**

- izrada projektne dokumentacije poučnih staza, panoa, na području Posebnog ornitološkog rezervata bare „Dvorine“, Donja Bebrina;

- Rekreativni centar u parku „Bebrinica“

Ukupno za realizaciju aktivnosti održavanja prirodnih vrijednosti u 2023. godini kroz izgradnju (projektna dokumentacija), promidžbu i intelektualne usluge potrebno je osigurati **1.700,00 EUR**.

#### - **PROMICANJE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

##### **POMOĆI SPORTSKIM UDRUGAMA**

Zakonom o športu propisano je utvrđivanje javnih potreba u športu, a za njihovo ostvarenje potrebno je osigurati financijska sredstva u Proračunu općine.

Korisnici proračunskih sredstava mogu biti udruge koje su registrirane po Zakonu o športu i Zakonu o udrugama. Općina je obvezna pomagati rad športskih udruga vodeći računa o:

- stvaranju uvjeta za rad športskih udruga, poticanje gradnje novih športskih objekata i dvorana u cilju unaprjeđenja športa na području općine,
- tjelesnoj i zdravstvenoj kulturi djece i mladeži,
- objedinjavanju rekreativnih aktivnosti građana.

Na području općine Klakar djeluju nogometni klubovi, šahovski klub i ostale sportske udruge koje se financiraju sredstvima iz općinskog proračuna i doniraju se:

Za praćenje i poticanje programa rada ovih športskih udruga u Proračunu za 2023. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu **42.000,00 EUR**.

##### **KULTURA**

- **MANIFESTACIJE - OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DOGAĐAJA**

Tijekom godine na području općine Klakar se održavaju i obilježavaju slijedeće manifestacije:

- „Pokladno jahanje“ u organizaciji konjogojske udruge „Lipicanac“ Ruščica;
- Smotra pučkog pjevanja „Kad zapjevam i malo zagudim“, Donja Bebrina u organizaciji KUD-a „Kolo“ Donja Bebrina;
- Klakar open paintball turnir - KOPT u organizaciji Paintball kluba „Komandosi“ iz Klakara;
- Memorijalni nogometni turnir „Zvonko Mikolčević“ drugi tjedan u srpnju u organizaciji NK „Posavac“ Ruščica;
- Memorijalni nogometni turnir „Tomislav Matičević“ u organizaciji NK „Mladost“ Donja Bebrina;
- Malonogometni turnir povodom Dana državnosti u organizaciji NK „Slavonca“ Gornja Bebrina;
- Malonogometni ljetni turnir u organizaciji NK „Graničar“, Klakar;
- Memorijalni šahovski turnir Drago Mandić, u organizaciji ŠK „Posavac“ Ruščica;
- Općinski nogometni turnir.

Sredstva potrebna za realizaciju ovih aktivnosti osiguravaju se u Općinskom Proračunu u iznosu 6.500 EUR.

○ IZDAVANJE KNJIGE

- U Općinskom proračunu su predviđeni troškovi pripreme za tiskanje knjiga u iznosu 3.500,00 EUR

Ukupno za realizaciju ovog projekta osigurano je **3.500, EUR**.

○ OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE

Dan općine Klakar obilježava se 26.06. na blagdan Sv. Ivana i Pavla.

Za program obilježavanja osiguravaju se sredstva u iznosu **31.500,00 EUR**.

○ OBILJEŽAVANJE ADVENTA

Općina Klakar u proračunu osigurala je sredstva za organizaciju adventa u prosincu 2023. godine kroz program blagdanskog druženja i podjela prigodnih poklona u iznosu od 21.100,00 EUR

### POMOĆ VJERSKIM ZAJEDNICAMA – RELIGIJA

Na području općine Klakar djeluju dvije RKT župne zajednice:

- RKT župa „Rođenja Blažene Djevice Marije“ Ruščica;
- RKT župa „Sv. Jakoba apostola starijeg“ sa dvije filijale:
  - filijalna crkva „Sv. Duha“ u Gornjoj Bebrini
  - filijalna crkva „Sv. Ilije“ u Donjoj Bebrini

Za potrebe pomoći župama u Proračunu općine Klakar osiguravaju se sredstva u iznosu **11.500,00 EUR**.

### Članak 2.

Ovog Programa mijenja se i glasi:

Ukupno potrebna sredstva za realizaciju Programa javnih potreba i potrebnih sredstava u području društvenih djelatnosti za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu općine Klakar za 2023. godinu iznose **159.900,00 EUR**.

## Članak 3.

U Programu članak 3. mijenja se i glasi:

*Ova I. izmjena Programa stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a primjenjivat će se od 01.siječnja 2023.godine.*

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAKAR

KLASA: 021-05/22-02/40  
URBROJ: 2178-7-02-23-2  
U Klakaru, 13. prosinca 2023. god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

**62.**

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 130/17, 98/19,64/20) i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22) Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine, donijelo je:

**I. IZMJENE PROGRAMA****socijalne skrbi i zdravstvene zaštite na području općine Klakar za 2023. godinu**

## Članak 1.

U Programu socijalne skrbi i zdravstvene zaštite na području općine Klakar za 2023. godinu („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 41/22) mijenja se članak 1. i glasi:

*Ovim Programom se određuje način i iznos financiranja djelatnosti socijalne skrbi, korisnici socijalne skrbi, način i iznos financiranja stipendija i prijevoz učenika, sufinanciranje rada humanitarnih udruga u organizacija i zaštite zdravlja i ljudi.*

**1. OBLICI I OPSEG DJELATNOSTI SOCIJALNE SKRBI**

*Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi Općina je obavezna u svome Proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za stanovanje, a Općinskom Odlukom o obavljanju djelatnosti i ostvarivanju novčanih naknada i potpora i socijalnih usluga u djelatnosti socijalne skrbi na području*

općine Klakar i sredstva za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć i socijalnu skrb.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja, odnosi se na:

- troškove najamnine, plaćanja računa za utrošenu električnu energiju, plin, vodu, drva i druge troškove stanovanja;
- pomoć u plaćanju komunalne naknade, osobama koje su sukladno Odluci o komunalnoj naknadi oslobođenje plaćanja komunalne naknade;

Jednokratne novčane pomoći, odnosi se na:

- pomoć obiteljima za novorođeno dijete u iznosu 19.000,00 EUR za prvo dijete 265,45 EUR za drugo dijete 398,17 EUR te 663,61 EUR za treće i svako slijedeće dijete;
- sufinanciranje troškova ljetovanja školske djece (osnovne škole) u organiziranim dječjim odmaralištima u iznosu od 3.600,00 EUR;
- jednokratna novčana pomoć obiteljima poginulih hrvatskih branitelja u iznosu od 500,00 EUR;
- jednokratna novčana pomoć obiteljima smrtno stradalih u iznosu od 6.000,00 EUR; pomoći podmirenja najosnovnijih pogrebnih troškova, ako plaćanje ovih troškova nije ostvareno po drugoj osnovi ili ustanovi (Zavod za socijalnu skrb);
- pomoć za podmirenje troškova liječenja i smještaja u slučaju bolesti;
- pomoći u slučaju elementarne nepogode i nabavke obuće i odjeće.

Jednokratne novčane pomoći će se odobravati u pravilu jednom u tijeku godine, a visina se određuje do iznosa koji podmiruje potrebu, ovisno o posebnim uvjetima i okolnostima u kojima živi podnositelj zahtjeva.

Socijalne usluge, odnose se na:

- usluge stručne pomoći pri uključivanju djeteta s poteškoćama u razvoju u programe predškolske i školske ustanove (asistent u nastavi);
- usluge boravka djece s teškoćama u razvoju u vrtićima i školama.

Troškovi ovih usluga se sufinanciraju udrugama, vjerskim zajednicama i drugim pravnim osobama koje pružaju usluge djeci s teškoćama u razvoju.

## **2. JAVNE POTREBE IZ PODRUČJA VISOKOG OBRZOVANJA – STIPENDIJE**

U Proračunu općine Klakar za 2023. godinu osiguravaju se sredstva za stipendiranje svih redovnih studenata sa područja općine Klakar u ukupnom iznosu od **16.000,00 EUR**.

Kriterije i uvjete za dodjelu stipendija odrediti će se Odlukom Općinskog vijeća.

## **3. ISPLATA NOVČANE POMOĆI UMIROVLJENICIMA**

Umirovljenicima s područje općine Klakar uoči blagdana isplatit će se novčana naknada u ukupnom iznosu od **13.000,00 EUR**.

## **4. SUFINANCIRANJE RADA HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA**

Za rad humanitarnih udruga i organizacija u Proračunu općine Klakar za 2023. godinu predviđena su financijska sredstva u iznosu **4.000,00 EUR**:

## 5. ZAŠTITA ZDRAVLJALJUDI

*Deratizacija i dezinfekcija na području općine Klakar u pravilu se provodi dva puta godišnje, a sredstva za provedbu ovih tretmana osiguravaju se u Proračunu općine Klakar u iznosu do **26.500,00 EUR**.*

## 6. ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA

*Za zaštitu od požara, sustav zaštite i spašavanja te civilne zaštite na području općine Klakar i protugradne obrane u Proračunu za 2023. godinu osigurana su sredstva u iznosu od **29.500,00 EUR**.*

### Članak 2.

Članak 2. ovog Programa mijenja se i glasi:

*Ova I. izmjena Programa stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.*

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAJAR

KLASA: 021-05/22-02/41  
URBROJ: 2178-7-02-23-2  
U Klakaru, 13. prosinca 2023. god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

63.

Temeljem članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi

## I. IZMJENE PROGRAMA

### **korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Klakar za 2023. godinu**

#### **Članak 1.**

U Programu korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Klakar za 2023. godinu („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 16/23) mijenja se članak 1. i glasi:

*Proračunom općine Klakar po osnovi raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za 2023. godinu planiraju se ostvariti prihodi u iznosu od 19.000,00 EUR i to:*

- 1. Prihodi od zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta te zakupa za ribnjake 18.000,00 EUR*
- 2. Prihodi od prodaje i prodaje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta 1.000,00 EUR*

#### **Članak 2.**

U ostalim dijelovima Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Klakar za 2023. godinu ostaje nepromijenjen.

#### **Članak 3.**

Ova I. izmjena Programa stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.

KLASA: 024-02/23-02/12

URBROJ: 2178-7-02-03-2

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

64.

Temeljem članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/15, 115/18, 98/19 i 32/20, 145/20 i 101/23) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.) Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi

## I. IZMJENE PROGRAMA

### utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu

#### Članak 1.

U Programu utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 16/23) mijenja se članak 2. i glasi:

*Prihodi od sredstava šumskog doprinosa na području općine Klakar za 2023. godinu ostvarit će se u iznosu od 25.000,00 EUR a utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području općine Klakar za 2023. godinu.*

#### Članak 2.

U ostalim dijelovima Program utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu ostaje nepromijenjen.

#### Članak 3.

Ova I. izmjena Programa stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

KLASA: 024-02/23-02/13

URBROJ: 2178-7-02-23-2

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

65.

Na temelju članka 42., Zakona o proračunu ( NN 144/21),i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće na svojoj 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine donosi:

## PRORAČUN

### OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2025. I 2026. GODINU

#### Članak 1.

Proračun općine Klakar za 2024. godinu i projekcije Proračuna za 2025. godinu i 2026. godinu sastoji se od:

#### OPĆIDIO

##### 1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU
1	2	3	4
6 Prihodi poslovanja	2.817.000,00	2.752.900,00	2.519.200,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>2.857.000,00</b>	<b>2.812.900,00</b>	<b>2.579.200,00</b>
3 Rashodi poslovanja	1.391.400,00	1.412.600,00	1.288.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.303.600,00	1.238.300,00	1.128.300,00
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>2.695.000,00</b>	<b>2.650.900,00</b>	<b>2.417.200,00</b>
<b>RAZLIKAVIŠAK/MANJAK</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>

##### 2. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	162.000,00	162.000,00	162.000,00
<b>RAZLIKA PRIMITAKA IIZDATAKA</b>	<b>-162.000,00</b>	<b>-162.000,00</b>	<b>-162.000,00</b>

<b>PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
---	-------------	-------------	-------------

### Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja kako slijedi:

### 3. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU
1	2	3	4
6 Prihodi poslovanja	2.817.000,00	2.752.900,00	2.519.200,00
61 Prihodi od poreza	854.200,00	911.400,00	887.200,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.741.500,00	1.605.500,00	1.407.000,00
64 Prihodi od imovine	69.000,00	69.000,00	69.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	76.500,00	86.500,00	76.500,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	75.800,00	80.500,00	79.500,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00	60.000,00	60.000,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>2.857.000,00</b>	<b>2.812.900,00</b>	<b>2.579.200,00</b>

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU
1	2	3	4
3 Rashodi poslovanja	1.391.400,00	1.412.600,00	1.288.900,00
31 Rashodi za zaposlene	435.300,00	446.000,00	351.300,00
32 Materijalni rashodi	727.700,00	738.200,00	709.200,00
34 Financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.700,00	6.700,00	6.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	89.500,00	89.500,00	89.500,00
38 Ostali rashodi	124.200,00	124.200,00	124.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.303.600,00	1.238.300,00	1.128.300,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	3.500,00	3.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.168.100,00	1.102.800,00	982.800,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	132.000,00	132.000,00	142.000,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.695.000,00</b>	<b>2.650.900,00</b>	<b>2.417.200,00</b>

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU
1	2	3	4
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>861.200,00</b>	<b>918.400,00</b>	<b>894.200,00</b>
110 Opći prihodi i primici	715.900,00	750.600,00	725.300,00
1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	145.300,00	167.800,00	168.900,00
<b>4 PRIHODI ZAPOSEBNE NAMJENE</b>	<b>214.300,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>218.000,00</b>
411 Zakup zemljišta u vl. RH	42.000,00	42.000,00	42.000,00
412 Komunalna naknada	26.000,00	26.000,00	26.000,00
413 Grobna naknada	8.000,00	8.000,00	8.000,00
414 Šumski doprinos	25.000,00	35.000,00	25.000,00
415 Komunalni doprinos / legalizacija	17.000,00	17.000,00	17.000,00
416 Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	1.000,00
417 Koncesije	6.500,00	6.500,00	6.500,00
418 Zakupi	19.000,00	19.000,00	19.000,00
420 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00
430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	69.800,00	74.500,00	73.500,00
<b>5 POMOĆI</b>	<b>1.741.500,00</b>	<b>1.605.500,00</b>	<b>1.407.000,00</b>
511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	589.000,00	601.000,00	531.000,00
5111 Tekuće pomoći iz državnog proračuna -fiskalna održivost dječjih vrtića	50.000,00	0,00	0,00
512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	241.500,00	241.500,00	133.000,00
5121 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU - DV "RODA RUŠČICA"	30.000,00	2.000,00	2.000,00
513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	21.000,00	21.000,00	21.000,00
515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	110.000,00	90.000,00	70.000,00
516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	700.000,00	650.000,00	650.000,00
<b>6 DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
610 Donacije	0,00	0,00	0,00
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>2.857.000,00</b>	<b>2.812.900,00</b>	<b>2.579.200,00</b>

IZVOR I OPIS IZVORA	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU
1	2	3	4
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>699.200,00</b>	<b>756.400,00</b>	<b>732.200,00</b>
110 Opći prihodi i primici	553.900,00	588.600,00	563.300,00
1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	145.300,00	167.800,00	168.900,00
<b>4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>214.300,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>218.000,00</b>
411 Zakup zemljišta u vl. RH	42.000,00	42.000,00	42.000,00
412 Komunalna naknada	26.000,00	26.000,00	26.000,00
413 Grobna naknada	8.000,00	8.000,00	8.000,00
414 Šumski doprinos	25.000,00	35.000,00	25.000,00
415 Komunalni doprinos / legalizacija	17.000,00	17.000,00	17.000,00
416 Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	1.000,00
417 Koncesije	6.500,00	6.500,00	6.500,00
418 Zakupi	19.000,00	19.000,00	19.000,00
430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	69.800,00	74.500,00	73.500,00
<b>5 POMOĆI</b>	<b>1.741.500,00</b>	<b>1.605.500,00</b>	<b>1.407.000,00</b>
511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	589.000,00	601.000,00	531.000,00
5111 Tekuće pomoći iz državnog proračuna -fiskalna održivost dječjih vrtića	50.000,00	0,00	0,00
512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	241.500,00	241.500,00	133.000,00
5121 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU - DV "RODA RUŠČICA"	30.000,00	2.000,00	2.000,00
513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	21.000,00	21.000,00	21.000,00
515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	110.000,00	90.000,00	70.000,00
516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	700.000,00	650.000,00	650.000,00
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>UKUPNORASHODI</b>	<b>2.695.000,00</b>	<b>2.650.900,00</b>	<b>2.417.200,00</b>

**Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:**

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU
1	2	3	4
<b>01 Opće javne usluge</b>	<b>725.000,00</b>	<b>749.700,00</b>	<b>747.000,00</b>
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	37.100,00	56.100,00	37.100,00
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	353.600,00	359.300,00	365.600,00
0133 Ostale opće usluge	332.600,00	332.600,00	342.600,00
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.700,00	1.700,00	1.700,00
<b>03 Javni red i sigurnost</b>	<b>35.100,00</b>	<b>35.100,00</b>	<b>35.100,00</b>
032 Usluge protupožarne zaštite	27.000,00	27.000,00	27.000,00
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	8.100,00	8.100,00	8.100,00
<b>04 Ekonomski poslovi</b>	<b>474.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>104.000,00</b>
0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
0451 Cestovni promet	450.000,00	100.000,00	80.000,00
0473 Turizam	15.000,00	15.000,00	15.000,00
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>05 Zaštita okoliša</b>	<b>18.900,00</b>	<b>18.900,00</b>	<b>18.900,00</b>
051 Gospodarenje otpadom	10.000,00	10.000,00	10.000,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	8.900,00	8.900,00	8.900,00
<b>06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>945.400,00</b>	<b>1.277.400,00</b>	<b>1.066.300,00</b>
062 Razvoj zajednice	923.400,00	1.255.400,00	1.044.300,00
064 Ulična rasvjeta	11.000,00	11.000,00	11.000,00
066 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<b>07 Zdravstvo</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>08 Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>79.000,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>79.000,00</b>
081 Službe rekreacije i sporta	54.000,00	54.000,00	54.000,00
082 Službe kulture	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>09 Obrazovanje</b>	<b>338.800,00</b>	<b>288.000,00</b>	<b>288.100,00</b>
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	222.800,00	230.400,00	230.350,00
0911 Predškolsko obrazovanje	72.300,00	13.900,00	14.050,00
0912 Osnovno obrazovanje	12.200,00	12.200,00	12.200,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	10.000,00	10.000,00	10.000,00
094 Visoka naobrazba	16.000,00	16.000,00	16.000,00
096 Dodatne usluge u obrazovanju	5.500,00	5.500,00	5.500,00
<b>10 Socijalna zaštita</b>	<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>
104 Obitelj i djeca	15.000,00	15.000,00	15.000,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	31.500,00	31.500,00	31.500,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.300,00	2.300,00	2.300,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.695.000,00</b>	<b>2.650.900,00</b>	<b>2.417.200,00</b>

**4. RAČUN FINANCIRANJA**

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU
1	2	3	4
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	162.000,00	162.000,00	162.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	162.000,00	162.000,00	162.000,00

Račun financiranja prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU
1	2	3	4
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
IZDACI OD FINACIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>
110 Opći prihodi i primici	162.000,00	162.000,00	162.000,00

**Članak 3.**

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Proračunu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

**A. POSEBNI DIO****1. ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA**

OZNAKA I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	112.100,00	112.100,00	112.100,00	100,00%	100,00%
<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.744.900,00</b>	<b>2.700.800,00</b>	<b>2.467.100,00</b>	<b>98,39%</b>	<b>89,88%</b>
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.449.800,00	2.456.500,00	2.222.700,00	100,27%	90,73%
GLAVA 00301 PRORAČUNSKI KORSNIK DJEČJI VRTIĆ "RODA RUŠČICA"	295.100,00	244.300,00	244.400,00	82,79%	82,82%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.857.000,00</b>	<b>2.812.900,00</b>	<b>2.579.200,00</b>	<b>98,46%</b>	<b>90,28%</b>

## 2. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2025. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2026. GODINU	INDEKS 4/2	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5	6
<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	112.100,00	112.100,00	112.100,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1001 DJELATNOST PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A100101 RAD OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A100102 RAD OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>	<b>30.100,00</b>	<b>30.100,00</b>	<b>30.100,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	30.100,00	30.100,00	30.100,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	30.100,00	30.100,00	30.100,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	30.100,00	30.100,00	30.100,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A100103 OBILJEŽAVANJE BLAGDANA, DRŽAVNIH PRAZNIKA, MANIFESTACIJA, DANA OPĆINE I ZNAČANIH DOGAĐAJA</b>	<b>73.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A100104 FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A100105 SAVJET MLADIH OPĆINE KLAJAR</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.744.900,00</b>	<b>2.700.800,00</b>	<b>2.467.100,00</b>	<b>98,39%</b>	<b>89,88%</b>
<b>GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.449.800,00</b>	<b>2.456.500,00</b>	<b>2.222.700,00</b>	<b>100,27%</b>	<b>90,73%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	603.800,00	638.500,00	613.200,00	105,75%	101,56%
IZVOR 411 Zakup zemljišta u vl. RH	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 412 Komunalna naknada	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 413 Grobna naknada	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 414 Šumski doprinos	25.000,00	35.000,00	25.000,00	140,00%	100,00%
IZVOR 415 Komunalni doprinos / legalizacija	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 416 Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 417 Koncesije	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00%	100,00%
IZVOR 418 Zakupi	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	589.000,00	601.000,00	531.000,00	102,04%	90,15%
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	241.500,00	241.500,00	133.000,00	100,00%	55,07%
IZVOR 513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	110.000,00	90.000,00	70.000,00	81,82%	63,64%
IZVOR 516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	700.000,00	650.000,00	650.000,00	92,86%	92,86%
IZVOR 710 Prihodi od prodajenefinancijske imovine	40.000,00	60.000,00	60.000,00	150,00%	150,00%

<b>PROGRAM 1042 UREDSKO POSLOVANJE OPĆINE I POSLOVI S GRAĐANIMA</b>	<b>545.600,00</b>	<b>570.300,00</b>	<b>557.600,00</b>	<b>104,53%</b>	<b>102,20%</b>
<b>AKTIVNOST A104201 RAD JEDNISTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>117.500,00</b>	<b>123.200,00</b>	<b>129.500,00</b>	<b>104,85%</b>	<b>110,21%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	117.500,00	123.200,00	129.500,00	104,85%	110,21%
3 Rashodi poslovanja	117.500,00	123.200,00	129.500,00	104,85%	110,21%
31 Rashodi za zaposlene	111.000,00	116.700,00	123.000,00	105,14%	110,81%
32 Materijalni rashodi	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104202 MATERIJALNI I DRUGI RASHODI</b>	<b>374.000,00</b>	<b>374.000,00</b>	<b>374.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	357.000,00	357.000,00	357.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	195.000,00	195.000,00	195.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	188.000,00	188.000,00	188.000,00	100,00%	100,00%
34 Financijski rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	162.000,00	162.000,00	162.000,00	100,00%	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	162.000,00	162.000,00	162.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 411 Zakup zemljišta u vl. RH	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104203 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE OPĆINE</b>	<b>24.100,00</b>	<b>24.100,00</b>	<b>24.100,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	23.400,00	23.400,00	23.400,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.400,00	23.400,00	23.400,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.400,00	23.400,00	23.400,00	100,00%	100,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	700,00	700,00	700,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700,00	700,00	700,00	100,00%	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	500,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	200,00	200,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104204 TROŠKOVI IZRADE DOKUMENATA, PLANOVA I PROJEKATA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104205 LOKALNI IZBORI</b>	<b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>PROGRAM 1043 OBRAZOVANJE</b>	<b>43.700,00</b>	<b>43.700,00</b>	<b>43.700,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A104301 DONACIJE ŠKOLAMA I SUFINANCIRANJE KUPNJE RADNIH BILJEŽNICA I ŠKOLSKOG PRIBORA OSNOVNO ŠKOLSTVO</b>	<b>12.200,00</b>	<b>12.200,00</b>	<b>12.200,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	12.200,00	12.200,00	12.200,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	12.200,00	12.200,00	12.200,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	700,00	700,00	700,00	100,00%	100,00%

<b>AKTIVNOST A104302 SUFINANCIRANJE KNJIGA- SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104303 POMOĆ STUDENTIMA</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104304 SUFINANCIRANJE ŠKOLE PLIVANJA</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104305 SUFINANCIRANJE LJETOVANJA UČENIKA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1044 ZDRAVSTVO ZAŠTITA LJUDI I OKOLIŠA</b>	<b>56.900,00</b>	<b>56.900,00</b>	<b>56.900,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A104401 PROVEDBA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104402 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104403 ZAKONSKA OBVEZA ZBRINJAVANJA ŽIVOTINJA NA PODRUČJU JLS</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104404 NABAVA POSUDA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%

<b>AKTIVNOST A104405 POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA</b>	<b>3.900,00</b>	<b>3.900,00</b>	<b>3.900,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.900,00	3.900,00	3.900,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.900,00	3.900,00	3.900,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.900,00	3.900,00	3.900,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1045 VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA, PROTUGRADNA OBRANA I ELEMENTARNE NEPOGODE</b>	<b>37.800,00</b>	<b>37.800,00</b>	<b>37.800,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A104501 VATROGASTVO</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104502 SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104503 CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>6.900,00</b>	<b>6.900,00</b>	<b>6.900,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	6.900,00	6.900,00	6.900,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	6.900,00	6.900,00	6.900,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	6.900,00	6.900,00	6.900,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104504 ELEMENTARNE NEPOGODE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104505 PROTUGRADNA OBRANA</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	700,00	700,00	700,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	700,00	700,00	700,00	100,00%	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700,00	700,00	700,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1046 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI, NOVČANE POMOĆI GRAĐANIMA</b>	<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A104601 POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU I U NARAVI</b>	<b>29.500,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	29.500,00	29.500,00	29.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	29.500,00	29.500,00	29.500,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	29.500,00	29.500,00	29.500,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104602 DEMOGRAFSKE MJERE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%

<b>AKTIVNOST A104603 FINANCIRANJE RADA HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA</b>	<b>2.300,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104604 NAKNADA TROŠKOVA STANOVANJA SOCIJALNO UGROŽENIM POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1047 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE, NABAVA I ODRŽAVANJE OPREME</b>	<b>483.000,00</b>	<b>783.000,00</b>	<b>843.000,00</b>	<b>162,11%</b>	<b>174,53%</b>
<b>AKTIVNOST A104701 ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104702 DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>111,11%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	90.000,00	90.000,00	100.000,00	100,00%	111,11%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	100.000,00	100,00%	111,11%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	90.000,00	90.000,00	100.000,00	100,00%	111,11%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104703 OPREMANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104704 IZGRADNJA OBJEKTA - ŠPORTSKA DVORANA U RUŠČICI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>250,00%</b>	<b>300,00%</b>
IZVOR 516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	100.000,00	250.000,00	300.000,00	250,00%	300,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	250.000,00	300.000,00	250,00%	300,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	250.000,00	300.000,00	250,00%	300,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104705 IZGRADNJA DVD DONJA BEBRINA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>250,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	100.000,00	250.000,00	100.000,00	250,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	250.000,00	100.000,00	250,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	250.000,00	100.000,00	250,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104706 REKONSTRUKCIJA DJEČJEG VRTIĆA "RODA RUŠČICA"</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>250,00%</b>
IZVOR 516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	100.000,00	100.000,00	250.000,00	100,00%	250,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	250.000,00	100,00%	250,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	250.000,00	100,00%	250,00%

<b>KAPITALNI PROJEKT K104707 KUPOVINA ZEMLJIŠTA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1048 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>929.500,00</b>	<b>611.500,00</b>	<b>441.500,00</b>	<b>65,79%</b>	<b>47,50%</b>
<b>AKTIVNOST A104801 RASHODI ZA JAVNU RASVJETU</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 412 Komunalna naknada	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 414 Šumski doprinos	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 415 Komunalni doprinos / legalizacija	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 418 Zakupi	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104802 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 414 Šumski doprinos	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104803 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 411 Zakup zemljišta u vl. RH	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104804 ODRŽAVANJE AUTOBUSNIHUGIBALIŠTA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 415 Komunalni doprinos / legalizacija	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104805 ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 412 Komunalna naknada	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%

<b>AKTIVNOST A104806 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 412 Komunalna naknada	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 417 Koncesije	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104807 ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 413 Grobna naknada	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104808 ZACIJEVLJENJE KANALA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 416 Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104809 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE I DODATNA ULAGANJA</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 415 Komunalni doprinos / legalizacija	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104810 CESTOGRADNJA, STAZE I NOGOSTUPI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>80,00%</b>
IZVOR 515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	70.000,00	50.000,00	30.000,00	71,43%	42,86%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	50.000,00	30.000,00	71,43%	42,86%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	50.000,00	30.000,00	71,43%	42,86%
IZVOR 710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.000,00	50.000,00	50.000,00	166,67%	166,67%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	50.000,00	50.000,00	166,67%	166,67%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	50.000,00	50.000,00	166,67%	166,67%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104811 IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 418 Zakupi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104812 IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>138.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>115,94%</b>	<b>14,49%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	20.000,00	30.000,00	20.000,00	150,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	30.000,00	20.000,00	150,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	30.000,00	20.000,00	150,00%	100,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	68.000,00	80.000,00	0,00	117,65%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.000,00	80.000,00	0,00	117,65%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.000,00	80.000,00	0,00	117,65%	0,00%
IZVOR 516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%	0,00%

<b>KAPITALNI PROJEKT K104813 IZGRADNJA SEKUNDARNIH ŠUMSKIH CESTA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>150,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 414 Šumski doprinos	20.000,00	30.000,00	20.000,00	150,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	30.000,00	20.000,00	150,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	30.000,00	20.000,00	150,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104814 IZGRADNJA VODOOPSKRBE, ODVODNJE, PRODUŽENJE PLINSKE MREŽE NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 417 Koncesije	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%	100,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00%	100,00%
IZVOR 710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104815 IZGRADNJA NADSTREŠNICE ISPRED MRTVAČNICE NA GROBLJU U DONJOJ BEBRINI</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00%	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104816 IZGRADNJA NADSTREŠNICE ISPRED MRTVAČNICE NA GROBLJU U RUŠČICI</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00%	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104817 UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>67.500,00</b>	<b>67.500,00</b>	<b>67.500,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 418 Zakupi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.500,00	15.500,00	15.500,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	12.500,00	12.500,00	100,00%	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104818 PJEŠAČKO BIKIKLISTIČKA STAZA NASTAVAK OD G. VRBE DO OŠ "V. NAZOR" U RUŠČICI</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
IZVOR 516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

<b>KAPITALNI PROJEKT K104819 IZGRADNJA INFO LED PANELA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104820 IZGRADNJA GOSPODARSKE ZONE "JELAS" I ZONE MALOG GOSPODARSTVA "BIĐEVI"</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104822 URBANISTIČKO UREĐENJE PLATO A ISPRED CRKVE U GORNJOJ BEBRINI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104823 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA I ZACIJEVLJIVANJE KANALA KOD NK KLAKAR</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00%	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K104824 URBANISTIČKO UREĐENJE PLATO A ISPRED CRKVE U DONJOJ BEBRINI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1049 KULTURA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A104901 DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A104902 ARHEOLOŠKA ISPITIVANJA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1050 SPORT</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A105001 DONACIJE SPORTSKIM UDRUGAMA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%

<b>PROGRAM 1051 RELIGIJA</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A105101 DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1052 OSTALE ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A105201 LAG SLAVONSKA RAVNICA I FLAG SAVSKI VEZ</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A105202 DONACIJE OSTALIM NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1053 KAPITALNE DONACIJE UDRUGAMA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A105301 KAPITALNE DONACIJE UDRUGAMA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
38 Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1054 PROVEDBAPROJEKTA- "SNAGA ZAJEDNICE"</b>	<b>195.900,00</b>	<b>195.900,00</b>	<b>84.800,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>43,29%</b>
<b>TEKUĆI PROJEKT T105401 ZAPOSŁJAVANJE DJELATNICA/DJELATNIKA PROJEKTA "SNAGA ZAJEDNICE"</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>58.400,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>41,71%</b>
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	1.400,00	100,00%	35,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	1.400,00	100,00%	35,00%
31 Rashodi za zaposlene	4.000,00	4.000,00	1.400,00	100,00%	35,00%
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	136.000,00	136.000,00	57.000,00	100,00%	41,91%
3 Rashodi poslovanja	136.000,00	136.000,00	57.000,00	100,00%	41,91%
31 Rashodi za zaposlene	134.000,00	134.000,00	55.000,00	100,00%	41,04%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
<b>TEKUĆI PROJEKT T105402 PROVOĐENJE PROJEKTA "SNAGA ZAJEDNICE"</b>	<b>26.500,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>62,26%</b>
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	26.500,00	26.500,00	16.500,00	100,00%	62,26%
3 Rashodi poslovanja	26.500,00	26.500,00	16.500,00	100,00%	62,26%
32 Materijalni rashodi	26.500,00	26.500,00	16.500,00	100,00%	62,26%
<b>TEKUĆI PROJEKT T105403 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA</b>	<b>29.400,00</b>	<b>29.400,00</b>	<b>9.900,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>33,67%</b>
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	29.400,00	29.400,00	9.900,00	100,00%	33,67%
3 Rashodi poslovanja	29.400,00	29.400,00	9.900,00	100,00%	33,67%
31 Rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	8.500,00	100,00%	30,36%
32 Materijalni rashodi	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00%	100,00%
<b>PROGRAM 1055 JAVNI RADOVI</b>	<b>14.600,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A105501 TROŠKOVI OSOBLJA I MATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>14.600,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	14.600,00	14.600,00	14.600,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	14.600,00	14.600,00	14.600,00	100,00%	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	13.800,00	13.800,00	13.800,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	800,00	800,00	800,00	100,00%	100,00%

<b>GLAVA 00301 PRORAČUNSKI KORSNIK DJEČJI VRTIĆ "RODA RUŠČICA"</b>	<b>295.100,00</b>	<b>244.300,00</b>	<b>244.400,00</b>	<b>82,79%</b>	<b>82,82%</b>
IZVOR 1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	145.300,00	167.800,00	168.900,00	115,49%	116,24%
IZVOR 430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	69.800,00	74.500,00	73.500,00	106,73%	105,30%
IZVOR 5111 Tekuće pomoći izdržavnog proračuna-fiskalna održivost dječjih vrtića	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 5121 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU- DV "RODA RUŠČICA"	30.000,00	2.000,00	2.000,00	6,67%	6,67%
<b>PROGRAM 1036 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>235.100,00</b>	<b>241.300,00</b>	<b>241.400,00</b>	<b>102,64%</b>	<b>102,68%</b>
<b>AKTIVNOST A103601 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>222.800,00</b>	<b>230.400,00</b>	<b>230.350,00</b>	<b>103,41%</b>	<b>103,39%</b>
IZVOR 1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	140.500,00	162.900,00	162.850,00	115,94%	115,91%
3 Rashodi poslovanja	140.500,00	162.900,00	162.850,00	115,94%	115,91%
31 Rashodi za zaposlene	121.800,00	147.400,00	147.350,00	121,02%	120,98%
32 Materijalni rashodi	18.700,00	15.500,00	15.500,00	82,89%	82,89%
IZVOR 430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	61.600,00	67.500,00	67.500,00	109,58%	109,58%
3 Rashodi poslovanja	55.600,00	60.800,00	60.800,00	109,35%	109,35%
32 Materijalni rashodi	54.600,00	59.800,00	59.800,00	109,52%	109,52%
34 Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	6.700,00	6.700,00	111,67%	111,67%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.700,00	6.700,00	111,67%	111,67%
IZVOR 5111 Tekuće pomoći izdržavnog proračuna-fiskalna održivost dječjih vrtića	20.700,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	20.700,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	20.700,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>AKTIVNOST A103602 MALA ŠKOLA</b>	<b>4.300,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.550,00</b>	<b>55,81%</b>	<b>59,30%</b>
IZVOR 1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	2.300,00	2.400,00	2.550,00	104,35%	110,87%
3 Rashodi poslovanja	2.300,00	2.400,00	2.550,00	104,35%	110,87%
31 Rashodi za zaposlene	2.000,00	2.100,00	2.250,00	105,00%	112,50%
32 Materijalni rashodi	300,00	300,00	300,00	100,00%	100,00%
IZVOR 430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	2.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>AKTIVNOST A103603 DJEČJE PRIREDBE I SVEČANOSTI</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%
<b>AKTIVNOST A103604 STRUČNA USAVRŠAVANJA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>112,50%</b>	<b>112,50%</b>
IZVOR 1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Ruščica"	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00%	100,00%
IZVOR 430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Ruščica"	1.500,00	2.000,00	2.000,00	133,33%	133,33%
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	2.000,00	2.000,00	133,33%	133,33%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	2.000,00	2.000,00	133,33%	133,33%

<b>PROGRAM 1056 ULAGANJE U DUGOTRAJNU IMOVINU</b>	<b>60.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5,00%</b>	<b>5,00%</b>
<b>AKTIVNOST A105601 JASLIČKO DJEČJE IGRALIŠTE I OGRADA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5,00%</b>	<b>5,00%</b>
IZVOR 1101 Opći prihodi i primici DV "Roda Rušćica"	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
IZVOR 430 Prihodi za posebne namjene DV "Roda Rušćica"	700,00	1.000,00	0,00	142,86%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	700,00	1.000,00	0,00	142,86%	0,00%
32 Materijalni rashodi	700,00	1.000,00	0,00	142,86%	0,00%
IZVOR 5111 Tekuće pomoći iz državnog proračuna-fiskalna održivost dječjih vrtića	29.300,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	9.300,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	9.300,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVOR 5121 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU- DV "RODA RUŠĆICA"	30.000,00	2.000,00	2.000,00	6,67%	6,67%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	2.000,00	2.000,00	6,67%	6,67%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	2.000,00	2.000,00	6,67%	6,67%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.857.000,00</b>	<b>2.812.900,00</b>	<b>2.579.200,00</b>	<b>98,46%</b>	<b>90,28%</b>

#### Članak 4.

Osim Općeg i posebnog dijela, sastavni dio Proračuna općine Klakar za 2024. godinu su:

### OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU

#### OPĆI DIO

OPĆI DIO PRORAČUNA koji sadrži račun prihoda i rashoda i račun financiranja /zaduživanja.

U Računu prihoda i rashoda planirani su prihodi i primici, iskazani po vrstama i izvorima financiranja, i rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji usklađenoj s Računskim planom proračuna. Rashodi su iskazani prema ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za eventualnu nabavu financijske imovine i otplatu kredita i zajmova.

#### PRIHODI I PRIMICI

Proračun općine Klakar za 2024.g. planiran je u ukupnom iznosu od 2.857.000,00 EUR. Od toga su planirani prihodi poslovanja 2.817.000,00 EUR, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine 40.000,00 EUR.

**Prihodi od poreza - skupina 61** procijenjeni su na temelju ostvarenja proračuna u 2023. godini. Ovi se prihodi sastoje od poreza na dohodak, poreza na imovinu i poreza na robu i usluge, od kojih je najznačajniji porez na dohodak.

**Prihodi od pomoći – skupine 63** odnose se na planirane tekuće i kapitalne pomoći državnog proračuna, iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, tekućih pomoći ( HZZ) i sredstva fiskalnog izravnjanja.

**Prihodi od imovine – skupina 64** odnosi se na naknade zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i općine, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, naknade od koncesija, naknade od najma poslovnih prostora i sl.

**Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima - skupina 65** sastoje se od prihoda od prodaje državnih biljega, naknade uređenje voda, komunalnog doprinosa, komunalne i grobne naknade.

**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - skupina 71** odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države i prodaja imovine u vlasništvu općine.

### **RASHODI I IZDACI**

Rashodi i izdaci su planirani u ukupnom iznosu 2.857.000,00 EUR, od čega se na rashode poslovanja odnosi 1.391.400,00 EUR, a 1.303.600,00 EUR na rashode za nabavu nefinancijske imovine (investicije i ulaganja), a izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu od 162.000,00 EUR

**Rashodi za zaposlene – skupina 31** obuhvaćaju rashode za zaposlene u općinskoj upravi, za zaposlene u Dječjem vrtiću „Roda Ruščica“, te plaće za zaposlene iz programa javnih radova (HZZ) i zaposlene u projektu "Snaga – zajednice“.

**Skupina rashoda 32 - materijalni rashodi** obuhvaća rashode za materijal i usluge, a odnose na materijal i usluge za funkcioniranje djelatnosti predstavničkog i izvršnog tijela, jedinstvenog upravnog odjela, dječjeg vrtića, komunalnih djelatnosti, održavanje postojeće infrastrukture, javnu rasvjetu i sl.

**Financijski rashodi - skupina 34** odnose se na troškove platnog prometa, rashoda za kamate i ostalih financijskih rashoda.

**Naknade građanima i kućanstvima – skupina 37** u najvećoj mjeri se odnose na socijalnu skrb, na pomoći socijalno ugroženom stanovništvu, jednokratne pomoći za novorođenčad, pomoć studentima, i sl.

**Ostali rashodi - skupina 38** čine tekuće donacije udrugama građana, tekuće donacije sportskim, kulturnim, vatrogasnim i ostalim udrugama, kapitalne donacije građanima i kućanstvima.

**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine - skupina 41** odnose se na nabavu materijalne imovine (zemljište) i nematerijalne imovine (licence za softverske programe).

**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - skupina 42** odnose se na nabavu opreme za održavanje javnih površina, uređenje pješačkih staza, izgradnju i uređenje prometnica, uređenje zgrada u vlasništvu općine, mrtvačnica i slično.

**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu - skupina 45** - odnose se na dodatna ulaganja u objekte u vlasništvu općine.

### **PRENESENI VIŠAK/MANJAK**

Proračun je uravnotežen.

## **OBRAZLOŽENJA OPĆEG DIJELA FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „RODA RUŠČICA“**

Prema Financijskom planu za 2024. Dječji vrtić „Roda Ruščica“ planira prihode poslovanja u iznosu od 295.100 €. Projekcija prihoda poslovanja za 2025. godinu je u iznosu od 244.300 €, dok je projekcija prihoda poslovanja za 2026. godinu 244.400 €. Dječji vrtić „Roda Ruščica“ ne planira prihode od prodaje nefinancijske imovine.

Plan prihoda poslovanja se sastoje od pomoći iz inozemstva i od subjekata općeg proračuna, od prihoda od imovine, prihoda po posebnim propisima te od prihoda iz nadležnog proračuna Općine Klakar za financiranje redovne djelatnosti.

Plan rashoda Financijskog plana Dječjeg vrtića „Roda Ruščica“ za 2024. iznosi 295.100 €. Plan rashoda se sastoji od rashoda poslovanja i od rashoda za nabavku nefinancijske imovine. Rashodi poslovanja uključuju rashode za zaposlene, te iznose 144.500 €, materijalne rashode koji iznose 93.600 € te financijske rashode u iznosu od 1.000 €.

Rashodi za nabavku nefinancijske imovine se sastoje od rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i odnose se na postrojenja i opremu.

## **OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU**

Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje programa, aktivnosti i projekata:

### **PROGRAM: 1001 DJELATNOST PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA**

Djelotvorno izvršavanje funkcije predstavničkog i izvršnog tijela Općine Klakar i povećanje kvalitete rada. Aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća. Osiguranje sredstava za rad političkih stranaka, sredstva za naknade za sjednice općinskog vijeća i naknade za rad načelnika općine.

Podupiranje aktivnosti Savjeta mladih,

Obilježavanje svih važnih obljetnica i blagdana te podupiranje manifestacija na području Općine Klakar. Planiran je u iznosu 112.100,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100101 RAD OPĆINSKOG VIJEĆA**, planirana u iznosu 7.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za rad Općinskog vijeća. Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine kao jedinice lokalne samouprave.

Donosi Statut Općine, općinski proračun, odluku o izvršavanju proračuna, nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine i odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom Općine.

- **AKTIVNOST A100102 RAD OPĆINSKOG NAČELNIKA**, planirana u iznosu 30.100,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na rashode za naknadu za rad općinskog načelnika.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine. Obavlja poslove propisane Zakonom o područjima lokalne i područne samouprave te Statutom Općine.

- **AKTIVNOST A100103 OBILJEŽAVANJE BLAGDANA, DRŽAVNIH PRAZNIKA, MANIFESTACIJA, DANA OPĆINE I ZNAČANIH DOGAĐAJA**, planirana u iznosu 73.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za usluge promidžbe i informiranja (elektronski mediji i tisak), troškove reprezentacije, rashode protokola, i ostale rashode koji omogućavaju dostojno obilježavanje državnih praznika i vjerskih blagdana, kao i obilježavanje događaja lokalnog značaja (dan Općine i druge manifestacije).

- **AKTIVNOST A100104 FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA**, planirana u iznosu 1.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na rashode za rad političkih stranaka i predstavnika s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću, a na temelju odredaba Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima kojim se definira financiranje političkih stranaka.

- **AKTIVNOST A100105 SAVJET MLADIH OPĆINE KLAJAR**, planirana u iznosu 1.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na rashod za rad Savjeta mladih Općine Klakar, za aktivnosti koje su propisane Zakonom o savjetima mladih.

**PROGRAM: 1042 UREDSKO POSLOVANJE OPĆINE I POSLOVI S GRAĐANIMA**

Učinkovito i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Jedinственog upravnog odjela. Nabava potrebne uredske, računalne i komunikacijske opreme radi održavanja funkcionalnosti sustava. Izrada projektne dokumentacije za buduće razvojne programe i projekte.

Provedbe postupaka javne nabave.

Provedba projekata, izvještavanja ugovornih i provedbenih tijela Planiran je u iznosu 545.600,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A104201 RAD JEDNISTVENOG UPRAVNOG ODJELA**, planirana u iznosu 117.500,00 EUR.

Osigurati sredstva za plaće i materijalna prava službenika i namještenika zaposlenih u općinskoj upravi i njihovo stručno usavršavanje. Rad jedinственog upravnog odjela definiran je Zakonom o lokalnoj samoupravi, te Statutom Općine Klakar.

- **AKTIVNOST A104202 MATERIJALNI I DRUGI RASHODI**, planirana u iznosu 374.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na režijske troškove (grijanje, električna energija, telefonski troškovi), uredskog materijala, održavanja opreme i sve ostale troškove vezane za neophodan rad općinske uprave, te sredstva za izdatak otplate glavnice dugoročnog zaduženja.

- **AKTIVNOST A104203 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE OPĆINE**, planirana u iznosu 24.100,00 EUR.

Rashodi planirani za provedbu aktivnosti informatizacije i opremanje općinske uprave se odnose na kupnju računalne opreme, licenci i uredskog namještaja.

- **AKTIVNOST A104204 TROŠKOVI IZRADE DOKUMENATA, PLANOVA I PROJEKATA**, planirana u iznosu 30.000,00 EUR.

Planirani troškovi se odnose na izradu projektnih dokumentacija (idejna rješenja, glavni projekti, priprema elaborata utjecaja na okoliš i dr. dokumenta potrebnih za prijavu projekata na otvorene natječaje za financiranje i sredstva državnog proračuna ili na natječaje za sredstva iz EU fondova putem ugovornih tijela (ministarstva, agencije, fondovi).

**PROGRAM: 1043 OBRAZOVANJE**

Osiguranim sredstvima pomoći u radu područnim školama koje pohađaju djeca sa područja općine, kupnja početnog školskog pribora upisanim učenicima 1. razreda, te sufinanciranje kupnje knjiga i radnih bilježnica za učenike u osnovnim školama. Osiguranje sredstava za stipendiranje studenata sa područja općine, sufinanciranje ljetovanja učenika te financiranje škole plivanja za djecu s područja Općine. Planiran je u iznosu 43.700,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A104301 DONACIJE ŠKOLAMA I SUFINANCIRANJE KUPNJE RADNIH BILJEŽNICA I ŠKOLSKOG PRIBORA - OSNOVNO ŠKOLSTVO**, planirana u iznosu 12.200,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na donacije područnim školama na području Općine, sufinanciranje kupnje radnih bilježnica i školskog pribora za osnovno školstvo

- **AKTIVNOST A104302 SUFINANCIRANJE KNJIGA - SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**, planirana u iznosu 10.000,00 EUR.

Rashodi su planirani za sufinanciranje knjiga za srednju školu.

- **AKTIVNOST A104303 POMOĆ STUDENTIMA**, planirana u iznosu 16.000,00 EUR.

Sredstva se planiraju za pomoć studentima s područja Općine Klakar upisanim na redovne studije.

- **AKTIVNOST A104304 SUFINANCIRANJE ŠKOLE PLIVANJA**, planirana u iznosu 1.500,00 EUR.

Pomoć obiteljima kroz sufinanciranje škole plivanja.

- **AKTIVNOST A104305 SUFINANCIRANJE LJETOVANJA UČENIKA**, planirana u iznosu 4.000,00 EUR.

Pomoć obiteljima kroz sufinanciranje ljetovanja učenika.

### **PROGRAM: 1044 ZDRAVSTVO ZAŠTITA LJUDI I OKOLIŠA**

Osiguranje zdravog načina života kroz zaštitu okoliša.

Povećanjem osnovnih životnih uvjeta socijalno ugroženim obiteljima i domaćinstvima postiže se veće zadovoljstvo cjelokupnog stanovništva i smanjuje broj društveno neprihvatljivog ponašanja Planiran je u iznosu 56.900,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A104401 PROVEDBA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE**, planirana u iznosu 30.000,00 EUR.

Rashodi se odnose na poslove deratizacije domaćinstava (proljetni i jesenski tretman) i dezinfekcije komaraca.

- **AKTIVNOST A104402 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA**, planirana u iznosu 5.000,00 EUR.

Rashodi se odnose na sanaciju novonastalih ilegalnih deponija otpada na području Općine Klakar.

- **AKTIVNOST A104403 ZAKONSKA OBVEZA ZBRINJAVANJA ŽIVOTINJA NA PODRUČJU JLS**, planirana u iznosu 8.000,00 EUR.

Sredstva se planiraju za zbrinjavanje životinja na području JLS.

- **AKTIVNOST A104404 NABAVA POSUDA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA**, planirana u iznosu 10.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za nabavku posuda za odvojeno prikupljanje otpada.

- **AKTIVNOST A104405 POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA**, planirana u iznosu 3.900,00 EUR.

Sredstva se planiraju za plaćanje poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada

### **PROGRAM: 1045 VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA, PROTUGRADNA OBRANA I ELEMENTARNE NEPOGODE**

Postizanje učinkovite zaštite u cilju sprječavanja nastanka požara, elementarnih nepogoda i ostalih nepredviđenih situacija. Planiran je u iznosu 37.800,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A104501 VATROGASTVO**, planirana u iznosu 27.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na izdvajanje sredstava za aktivnost i rada JVP i DVD-a Donja Bebrina.

- **AKTIVNOST A104502 SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**, planirana u iznosu 1.200,00 EUR.

Sredstva planirana izdvajaju se za poslove usluge zaštite i spašavanja, tekuće donacije Hrvatskog gorskoj službi spašavanja.

- **AKTIVNOST A104503 CIVILNA ZAŠTITA**, planirana u iznosu 6.900,00 EUR.

Sredstva se odnose na rad civilne zaštite.

- **AKTIVNOST A104504 ELEMENTARNE NEPOGODE**, planirana u iznosu 2.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za naknadu šteta od elementarnih nepogoda pravnim i fizičkim osobama.

- **AKTIVNOST A104505 PROTUGRADNA OBRANA**, planirana u iznosu 700,00 EUR.

Osiguravanje sredstava za protugradnu obranu.

**PROGRAM: 1046 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI, NOVČANE POMOĆI GRAĐANIMA**

Osiguranje sredstava za isplate pomoći socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima, demografske mjere koje uključuju novčane pomoći za rođenje djeteta, osiguranje sredstava kroz uskrsnice i božićnice umirovljenicima, sufinanciranje troškova sahrane obiteljima smrtno stradalih. Planiran je u iznosu 48.800,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A104601 POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU I U NARAVI**, planirana u iznosu 29.500,00 EUR.

Sredstva su planirana za isplate jednokratne pomoći socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima.

- **AKTIVNOST A104602 DEMOGRAFSKE MJERE**, planirana u iznosu 15.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za isplate pomoći za novorođenčad.

- **AKTIVNOST A104603 FINANCIRANJE RADA HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA**, planirana u iznosu 2.300,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na zakonsko izdvajanje za rad Crvenog križa

- **AKTIVNOST A104604 NAKNADA TROŠKOVA STANOVANJA SOCIJALNO UGROŽENIM POJEDINCIMA I OBITELJIMA**, planirana u iznosu 2.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za plaćanje troškova stanovanja socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima.

**PROGRAM: 1047 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE, NABAVA I ODRŽAVANJE OPREME**

Tekuće održavanje i opremanje građevinskih objekata, te redovna ulaganja i održavanja objekata u vlasništvu općine. Održavanje objekata i opreme u optimalnom stanju da navedeni mogu koristiti mještanima i udrugama za njihove aktivnosti.

Stvaranje mogućnosti za kvalitetno provođenje slobodnog vremena za mlade i djecu Planiran je u iznosu 483.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A104701 ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE**, planirana u iznosu 70.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na kontinuirane rashode za materijal i uslugu za tekuće i investicijsko održavanje, te ostale izdatke za održavanje objekata u vlasništvu općine.

- **KAPITALNI PROJEKT K104702 DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE**, planiran u iznosu 90.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za sanaciju krovšta na mjesnom domu u Ruščici te ostala dodatna ulaganja na objektima u vlasništvu općine.

- **KAPITALNI PROJEKT K104703 OPREMANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE**, planiran u iznosu 20.000,00 EUR.

Planirani rashodi se odnose na nabavu sitnog inventara, opreme i namještaja u objektima u vlasništvu Općine Klakar.

- **KAPITALNI PROJEKT K104704 IZGRADNJA OBJEKTA - ŠPORTSKA DVORANA U RUŠČICI**, planiran u iznosu 100.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za izgradnju Športske dvorane u Ruščici

- **KAPITALNI PROJEKT K104705 IZGRADNJA DVD DONJA BEBRINA**, planiran u iznosu 100.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za izgradnju DVD-a Donja Bebrina

- **KAPITALNI PROJEKT K104706 REKONSTRUKCIJA DJEČJEG VRTIĆA "RODA RUŠČICA"**, planiran u iznosu 100.000,00 EUR.

Sredstva su planirana za rekonstrukciju/dogradnju Dječjeg vrtića "Roda Ruščica"

- **KAPITALNI PROJEKT K104707 KUPOVINA ZEMLJIŠTA**, planiran u iznosu 3.000,00 EUR.

Rashodi se planiraju za kupovinu zemljišta

**PROGRAM: 1048 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Održavanje groblja u funkcionalnom stanju, praćenje kvarova i održavanje rasvjetnih tijela.

Održavanje prometnica, odnosno očuvanja bitnih zahtjeva za građevinu, unapređivanje ispunjavanja bitnih zahtjeva za građevinu u smislu da se održava tako da se ne naruše svojstva građevine uz racionalne troškove. Smanjenje količine otpada na javnim površinama. Održavanje zelenih površina, šetnica, dječjih igrališta u funkcionalnom stanju.

Stvaranje mogućnosti za kvalitetno provođenje slobodnog vremena za mlade i djecu, sve u cilju poboljšavanja uvjeta života stanovništva općine. Planiran je u iznosu 929.500,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A104801 RASHODI ZA JAVNU RASVJETU**, planirana u iznosu 35.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na kontinuirane rashode za energiju te održavanje rasvjetnih objekata.

- **AKTIVNOST A104802 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA**, planirana u iznosu 3.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za materijal i uslugu za održavanje dječjih igrališta

- **AKTIVNOST A104803 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**, planirana u iznosu 40.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za održavanje nerazvrstanih cesta.

- **AKTIVNOST A104804 ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH UGIBALIŠTA**, planirana u iznosu 1.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za održavanje autobusnih ugibališta.

- **AKTIVNOST A104805 ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA**, planirana u iznosu 5.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za održavanje poljskih puteva.

- **AKTIVNOST A104806 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**, planirana u iznosu 17.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za održavanje javnih površina.

- **AKTIVNOST A104807 ODRŽAVANJE GROBLJA**, planirana u iznosu 8.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za održavanje groblja.

- **AKTIVNOST A104808 ZACIJEVLJENJE KANALA**, planirana u iznosu 3.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na rashode za zacijevljenje kanala.

- **KAPITALNI PROJEKT K104809 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE I DODATNA ULAGANJA**, planiran u iznosu 11.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju mreže javne rasvjete u naseljima Općine Klakar, te dodatna ulaganja na postojećim rasvjetnim objektima.

- **KAPITALNI PROJEKT K104810 CESTOGRADNJA, STAZE I NOGOSTUPI**, planiran u iznosu 100.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju cesta, izgradnju staza i šetnica.

- **KAPITALNI PROJEKT K104811 IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA**, planiran u iznosu 4.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju dječjih igrališta

- **KAPITALNI PROJEKT K104812 IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA**, planiran u iznosu 138.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju nerazvrstane ceste Tina Ujevića i ul. Josipa Kozarca

- **KAPITALNI PROJEKT K104813 IZGRADNJA SEKUNDARNIH ŠUMSKIH CESTA**, planiran u iznosu 20.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju sekundarnih šumskih puteva

- KAPITALNI PROJEKT K104814 IZGRADNJA VODOOPSKRBE, ODVODNJE, PRODUŽENJE PLINSKE MREŽE NA PODRUČJU OPĆINE, planiran u iznosu 26.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju produženja plinske mreže, vodovodne mreže te odvodnje na području općine.

- KAPITALNI PROJEKT K104815 IZGRADNJA NADSTREŠNICE ISPRED MRTVAČNICE NA GROBLJU U DONJOJ BEBRINI, planiran u iznosu 18.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju nadstrešnice ispred mrtvačnice na groblju u Donjoj Bebrini

- KAPITALNI PROJEKT K104816 IZGRADNJA NADSTREŠNICE ISPRED MRTVAČNICE NA GROBLJU U RUŠČICI, planiran u iznosu 18.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju nadstrešnice ispred mrtvačnice na groblju u Ruščici.

- KAPITALNI PROJEKT K104817 UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA, planiran u iznosu 67.500,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju višegodišnjih nasada, opreme za vježbanje te ostala uređenja na javnim površinama na području Općine Klakar.

- KAPITALNI PROJEKT K104818 PJEŠAČKO BICIKLISTIČKA STAZA - NASTAVAK OD G. VRBE DO OŠ "V. NAZOR" U RUŠČICI, planiran u iznosu 350.000,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose na izgradnju pješačko biciklističke staze

- KAPITALNI PROJEKT K104819 IZGRADNJA INFO LED PANELA, planiran u iznosu 15.000,00 EUR.

Sredstva se planiraju za izgradnju info led panela na području općine

- KAPITALNI PROJEKT K104820 IZGRADNJA GOSPODARSKE ZONE "JELAS" I ZONE MALOG GOSPODARSTVA "BIĐEVI", planiran u iznosu 3.000,00 EUR.

Sredstva se planiraju za izgradnju gosp. Zone "Jelas" i ZMG "Biđevi"

- KAPITALNI PROJEKT K104822 URBANISTIČKO UREĐENJE PLATO A ISPRED CRKVE U GORNJOJ BEBRINI, planiran u iznosu 5.000,00 EUR.

Sredstva se odnose za uređenje platoa ispred crkve u Gornjoj Bebrini

- KAPITALNI PROJEKT K104823 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA I ZACIJEVLJIVANJE KANALA KOD NK KLAJAR, planiran u iznosu 27.000,00 EUR.

Sredstva se planiraju za izgradnju parkirališta i zacijevljivanje kanala kod NK Klakar

- KAPITALNI PROJEKT K104824 URBANISTIČKO UREĐENJE PLATO A ISPRED CRKVE U DONJOJ BEBRINI, planiran u iznosu 15.000,00 EUR.

Sredstva se odnose za uređenje platoa ispred crkve u Donjoj Bebrini

## **PROGRAM: 1049 KULTURA**

Okupljanje i rad sa mještanima, posebno mladima putem udruga koje se bave kulturom, glazbom, umjetnošću, njegovanjem kulturnih obilježja nacionalnih manjina pridonosi boljoj suradnji među mještanima. Sudjelovanje na domaćim i drugim manifestacijama pridonosi promociji Općine. Provođenje arheološkog rekognosciranja na području Općine. Planiran je u iznosu 25.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A104901 DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI, planirana u iznosu 7.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na sufinanciranje rada udruga u kulturi, a raspodijeliti će bi se Javnim natječajem po utvrđenim kriterijima. Natječaj provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Klakar.

- AKTIVNOST A104902 ARHEOLOŠKA ISPITIVANJA, planirana u iznosu 18.000,00 EUR.

Sredstva su osigurana za arheološka ispitivanja na području Općine.

**PROGRAM: 1050 SPORT**

Članstvom u sportskim klubovima i udrugama koje se bave sportom i rekreacijom postiže se veće psihofizičko zdravlje svih dobnih skupina mještana, posebno važno kod djece i mladih za budući razvoj te se razvija i natjecateljski duh.

Natjecanjem i postizanjem dobrih rezultata na domaćim natjecanjima te sudjelovanjem na raznim turnirima promovira se Općina. Planiran je u iznosu 40.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A105001 DONACIJE SPORTSKIM UDRUGAMA**, planirana u iznosu 40.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na sufinanciranje rada sportskih udruga, a raspodijeliti će bi se Javnim natjecanjem po utvrđenim kriterijima. Natječaj provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Klakar.

**PROGRAM: 1051 RELIGIJA**

Okupljanje i rad sa mještanima, njegovanje vjerskih običaja i održavanje sakralnih objekata na području Općine Planiran je u iznosu 14.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A105101 DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA**, planirana u iznosu 14.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na sufinanciranje rada vjerskih zajednica.

**PROGRAM: 1052 OSTALE ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA**

Poticanje rada šireg spektra organizacija civilnog društva, a s ciljem razvoja i promoviranja Općine Klakar Planiran je u iznosu 8.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A105201 LAG SLAVONSKA RAVNICA I FLAG SAVSKI VEZ**, planirana u iznosu 4.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na sufinanciranje rada Lokalne akcijske grupe Slavonska Ravnica te FLAG-a Savski Vez

- **AKTIVNOST A105202 DONACIJE OSTALIM NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA**, planirana u iznosu 4.000,00 EUR.

Planirana sredstva odnose se na sufinanciranje rada udruga koje su, ali i one koje nisu registrirane na području Općine Klakar, a od javnog interesa su za građane Općine Klakar, a raspodijeliti će se Javnim natjecanjem po utvrđenim kriterijima. Natječaj provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Klakar.

**PROGRAM: 1053 KAPITALNE DONACIJE UDRUGAMA**

Stvaranje preduvjeta za kvalitetniji rad udruga kroz izgradnju infrastrukture i nabavu opreme Planiran je u iznosu 7.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A105301 KAPITALNE DONACIJE UDRUGAMA**, planirana u iznosu 7.000,00 EUR.

Stvaranje preduvjeta za kvalitetniji rad udruga kroz izgradnju infrastrukture i nabavu opreme.

**PROGRAM: 1054 PROVEDBA PROJEKTA - "SNAGA ZAJEDNICE"**

Zapošljavanje nezaposlenih osoba radi pružanja usluge starijim mještanima Općine Klakar Planiran je u iznosu 195.900,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **TEKUĆI PROJEKT T105401 ZAPOŠLJAVANJE DJELATNICA/DJELATNIKA PROJEKTA "SNAGA ZAJEDNICE"**, planiran u iznosu 140.000,00 EUR.

Sredstva se odnose se na troškove plaća zaposlenih djelatnika za pomoć ciljnim skupinama.

- **TEKUĆI PROJEKT T105402 PROVOĐENJE PROJEKTA "SNAGA ZAJEDNICE"**, planiran u iznosu 26.500,00 EUR.

Sredstva se odnose na materijalne troškove predviđene proračunom projekta za provedbu projektnih aktivnosti.

- TEKUĆI PROJEKT T105403 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA, planiran u iznosu 29.400,00 EUR.

Sredstva se odnose na rashode za voditelje projekta

#### **PROGRAM: 1055 JAVNI RADOVI**

Zapošljavanje teže zapošljive ciljne skupine. Održavanje objekata u optimalnom stanju da navedeni mogu koristiti mještanima i udrugama za njihove aktivnosti. Održavanje groblja u funkcionalnom stanju, čišćenje i odvoz smeća. Održavanje prometnica (zimski period). Smanjenje količine otpada na javnim površinama. Održavanje zelenih površina, šetnica, dječjih igrališta u funkcionalnom stanju. Planiran je u iznosu 14.600,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A105501 TROŠKOVI OSOBLJA I MATERIJALNI TROŠKOVI, planirana u iznosu 14.600,00 EUR.

Planirana sredstva se odnose planirano zapošljavanje osoba u javnom radu. Sredstva uključuju plaće zaposlenih.

#### **PROGRAM: 1036 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA**

Osigurati sredstva za rad vrtića što uključuje sredstva za plaće zaposlenih, ostala materijalna prava zaposlenih, te za sve potrebne troškove poslovanja koje će vrtić imati u narednom periodu Planiran je u iznosu 235.100,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A103601 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA, planirana u iznosu 222.800,00 EUR.

- AKTIVNOST A103602 MALA ŠKOLA, planirana u iznosu 4.300,00 EUR.

- AKTIVNOST A103603 DJEČJE PRIREDBE I SVEČANOSTI, planirana u iznosu 4.000,00 EUR.

- AKTIVNOST A103604 STRUČNA USAVRŠAVANJA, planirana u iznosu 4.000,00 EUR.

### **OBRAZLOŽENJA**

#### **POSEBNOG DIJELA FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „RODA RUŠČICA“**

U skladu s odredbama Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/2015, 144/2021) koje se odnose na izradu proračuna, Uputa za izradu prijedloga proračuna Općine Klakar za razdoblje 2024. - 2026. godine, Dječji vrtić „Roda Ruščica“ kao proračunski korisnik Općine Klakar obavezan je izraditi Finacijski plan. Finacijski plan omogućuje financiranje redovnog poslovanja iz općinskog proračuna i vlastitih sredstava. Pri sastavljanju prijedloga Finacijskog plana obvezno je pridržavanje zakonom propisane metodologije koju propisuje sadržaj proračuna, programsko planiranje i proračunske klasifikacije.

Dječji vrtić Roda Ruščica novoosnovani je vrtić koji je započeo s radom 1. rujna 2023. godine na adresi Školska ulica 4, Ruščica u Općini Klakar. U Dječjem vrtiću se provodi organizirani oblik izvan obiteljskog odgojno-obrazovnog rada, njege i skrbi o djeci predškolske dobi, uz uvažavanje interesa djece, obitelji i društvene zajednice. Osnivač Dječjeg vrtića je Općina Klakar. U pedagošku 2023./2024. godinu upisane su dvije skupine djece. Najmlađa skupina djece od 1.-3. godine života, njih ukupno 20, te 30 djece starije skupine od 3-6 godina. Općina Klakar kao osnivač i vlasnik zgrade vrtića, planira adaptirati zgradu i omogućiti prostor za upis još jedne skupine djece.

Dječji vrtić je mjesto sigurnog i sretnog odrastanja u kojemu se poštuje djetetova različitost te potiče razvoj individualnih sposobnosti i potencijala i u skladu s tim će se osigurati poticajno socijalno i prostorno-materijalno okruženje za cjelovit razvoj djeteta u kojem će svako dijete moći zadovoljavati

svoje potrebe i interese. Djetinjstvo je izrazito važno razdoblje koje ima svoje vrijednosti i kulturu i ima direktnu povezanost s okruženjem i uvjetima u kojem dijete odrasta.

Redovna djelatnost financira se iz proračuna Općine Klakar i roditeljskih uplata.

Rashodi za zaposlene planirani su u skladu s važećim Pravilnikom o radu i Pravilnikom o plaćama, naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima radnika.

Financijski plan Dječjeg vrtića „Roda Ruščica“ prema programskoj klasifikaciji Proračuna Općine Klakar pripada GLAVI 3: Proračunski korisnik: Dječji vrtić „Roda Ruščica“. Financijski plan se sastoji od dva programa. Program 1036 kao Redovna djelatnost Dječjeg vrtića „Roda Ruščica“ i Program 1056 Ulaganje u dugotrajnu imovinu.

Program 1036 se sastoji od 4 aktivnosti koje se planiraju ostvariti kroz redovnu djelatnost vrtića.

Aktivnost 103601 se odnosi na financiranje redovne djelatnosti vrtića i planira se utrošiti do 222.800 €. Aktivnost uključuje rashode za zaposlene, materijalne rashod, financijske rashode i rashode za kupovinu uredske opreme. Rashodi za zaposlene su planirani za 10 zaposlenika u iznosu od 142.500 €. Rashodi za zaposlene se financiraju iz Proračuna Općine Klakar. Materijalni rashodi se odnose na naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode. Rashodi za materijal i energiju uključuju režijske rashode i rashode za troškove prehrane upisane djece.

Aktivnost 103602 se odnosi na financiranje Male škole za djecu koja ne pohađaju redovan vrtićki program. Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju, planiraju se troškovi plaće odgojiteljice koja će se zaposliti u tu svrhu. Planira se održati skraćeni program od 3. mjeseca.

Aktivnost 103603 se planira za održavanje dječjih priredbi i svečanosti. Kroz aktivnost se planira prikazati rad djece tijekom cijele godine te predstaviti isti roditeljima i gostima. Od troškova se planira uredski materijal za uređenje prostorija i izradu dječjih radova, usluge promidžbe i informiranja u suradnji s lokalnim medijima te ugošćavanje sudionika.

Aktivnošću 103604 se planira redovno stručno usavršavanje odgojiteljica, prema Zakonu o predškolskom odgoju. U suradnji s drugim manjim vrtićima planiramo organizirati stručne skupove kao domaćini, a i odlaziti kod drugih kao gosti. Planiraju se troškovi uredskog materijala, promidžbe i informiranja, intelektualne usluge te troškovi ugošćavanja.

#### **PROGRAM: 1056 ULAGANJE U DUGOTRAJNU IMOVINU**

Planiraju se osigurati sredstva iz Europske Unije u omjeru financiranja 85% i 15% radi izgradnje Jasličkog dječjeg igrališta i ograde. Planirana je u iznosu 60.000,00 EUR, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- **AKTIVNOST A105601 JASLIČKO DJEČJE IGRALIŠTE I OGRADA**, planirana u iznosu 60.000,00 EUR.

Program 1056 se sastoji od aktivnosti 1 Jasličko dječje igralište i ograda. Planiraju se osigurati sredstva iz Europske unije u omjeru financiranja 85% : 15%.

#### **Članak 4.**

Proračun općine Klakar za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu stupaju na snagu 01. siječnja 2024. godine i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na Internet stranicama općine Klakar.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAKAR

KLASA: 400-01/23-01/02  
URBROJ: 2178-7-02-23-2  
Klakar, 13. prosinca 2023. god.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

66.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22 – pročišćeni tekst, 35/22) Općinsko vijeće općine Klakar donijelo je na 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine.

## PROGRAM

### građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

#### Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Klakar za 2024. godinu za:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja odvojeno prema izvoru po djelatnostima.

#### Članak 2.

##### 1. Nerazvrstane ceste

Ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU
CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI - IZGRADNJA SEK. ŠUMSKIH CESTA Izvor: 414 Šumski doprinos	20.000,00
CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALPROMETNI OBJEKTI - REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE UL. TINA UJEVIĆA Izvor: 110 Opći prihodi i primici, 516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	70.000,00
CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI ULICA JOSIPA KOZARCA U RUŠČICI Izvor: 511 tekuće pomoći iz državnog proračuna	68.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>158.000,00</b>

**2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila**

Podrazumijeva površine kao trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješачke staze ako nisu sastavni dio ceste.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU</b>
CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, 515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	100.000,00
CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI Izvor: 516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	350.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>450.000,00</b>

**3. Javna parkirališta**

Uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU</b>
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	27.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>27.000,00</b>

**4. Javne zelene površine**

Javne zelene površine su parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU</b>
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.500,00
UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE Izvor: 418 Zakupi	2.000,00
VIŠEGODIŠNJI NASADI Izvor: 418 Zakupi	4.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>8.500,00</b>

**5. Građevine i uređaji javne namjene**

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti lokalnog značaja.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU</b>
DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.000,00
IZGRADNJA VODOOPSKRBE Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna, 417 Koncesije	6.000,00
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000,00
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.000,00
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	5.000,00
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	15.000,00
PRODUŽENJE PLINSKE MREŽE Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	10.000,00
UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE Izvor: 418 Zakupi	4.000,00
UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE Izvor: 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	15.000,00
UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE - SPRAVE ZA VJEŽBANJE Izvor: 515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna, 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	50.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>121.000,00</b>

**6. Javna rasvjeta**

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU</b>
DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA Izvor: 415 Komunalni doprinos / legalizacija	3.000,00
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI Izvor: 415 Komunalni doprinos / legalizacija	8.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>11.000,00</b>

**7. Groblja i krematoriji na grobljima**

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU</b>
DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA nadstrešnica na groblju u Donjoj Bebrini Izvor: 110 Opći prihodi i primici	18.000,00
DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA nadstrešnica na groblju u Rušćici Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	18.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>36.000,00</b>

**Članak 3.**

Planirani izvori sredstava za ostvarenje građenja komunalne infrastrukture su od:

<b>OZNAKA I NAZIV IZVORA</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU</b>
110 Opći prihodi i primici	38.000,00
414 Šumski doprinos	20.000,00
415 Komunalni doprinos / legalizacija	11.000,00
417 Koncesije	2.500,00
418 Zakupi	10.000,00
511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	165.000,00
512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU	15.000,00
515 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	110.000,00
516 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna EU	400.000,00
710 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>811.500,00</b>

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/03

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

67.

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.) Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi:

**PROGRAM**  
**održavanja objekata komunalne infrastrukture**  
**za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Klakar za 2024. godinu za:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozilima
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. Održavanje javnih zelenih površina
5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. Održavanje groblja i krematorija na grobljima
7. Održavanje čistoće javnih površina
8. Održavanje javne rasvjete

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.**

U 2024. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke na području Općine Klakar obuhvaća:

**1. Održavanje nerazvrstanih cesta**

Podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti, tehničke ispravnosti, urednosti ceste i osiguravanja sigurnosti ceste i cestovnih objekata.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU</b>
KOŠENJE POLJSKIH I ŠUMSKIH PUTEVA Izvor: 412 Komunalna naknada	5.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 411 Zakup zemljišta u vl. RH, 513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	40.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>45.000,00</b>

**2. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda**

Podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU</b>
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 416 Vodni doprinos, 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>3.000,00</b>

**3. Održavanje javnih zelenih površina**

Košenje, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU</b>
KOŠENJE JAVNIH POVRŠINA Izvor: 412 Komunalna naknada	13.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>13.000,00</b>

**4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene**

Podrazumijeva se održavanje, popravci, čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAČAR ZA 2024. GODINU</b>
MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE Izvor: 414 Šumski doprinos	1.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 414 Šumski doprinos	2.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 415 Komunalni doprinos / legalizacija	1.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.000,00</b>

**5. Održavanje groblja i krematorija na grobljima**

Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU</b>
KOŠENJE GROBLJA Izvor: 413 Grobna naknada	7.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 413 Grobna naknada	1.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>8.000,00</b>

**6. Održavanje čistoće javnih površina**

Podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU</b>
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 417 Koncesije	4.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.000,00</b>

**7. Održavanje javne rasvjete**

Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirenje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU</b>
ENERGIJA- JAVNA RASVJETA Izvor: 412 Komunalna naknada, 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna, 418 Zakupi, 414 Šumski doprinos	25.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE Izvor: 110 Opći prihodi i primici, 415 Komunalni doprinos / legalizacija	10.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>35.000,00</b>

**Članak 3.**

Planirani izvori sredstava za ostvarenje održavanje komunalne infrastrukture su od:

<b>OZNAKA I NAZIV IZVORA</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU</b>
110 Opći prihodi i primici	5.000,00
411 Zakup zemljišta u vl. RH	25.000,00
412 Komunalna naknada	26.000,00
413 Grobna naknada	8.000,00
414 Šumski doprinos	5.000,00
415 Komunalni doprinos / legalizacija	6.000,00
416 Vodni doprinos	1.000,00
417 Koncesije	4.000,00
418 Zakupi	9.000,00
511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	8.000,00
513 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	15.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>112.000,00</b>

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/04  
URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

68.

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 119/22, 71/23), te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22), Općinsko vijeće općine Klakar na 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023.. godine donosi

**PROGRAM**  
**javnih potreba u socijalnoj skrbi**  
**na području općine Klakar za 24. godinu**

**Članak 1.**

Programom javnih potreba općine Klakar u području socijalne skrbi utvrđeni su oblici, opseg i način zadovoljenja potreba mještana iz područja socijalne skrbi, mjere, programi i aktivnosti koje se financiraju sredstvima proračuna općine Klakar.

Cilj Programa je podizanje općeg životnog standarda građana i njihovih obitelji, osiguravanje potrebnih sredstava za život i pružanje usluga pojedincima, koji se uslijed društvenih ili prirodnih uzroka nalaze u posebnom stanju potrebe za društvenom pomoći.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Klakar izvršit će se kako slijedi:

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU</b>
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI - TROŠKOVI STANOVANJA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU - FIN. POTPORA ZA TR. SAHRANE Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	6.000,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU JED. NOVČ. POMOĆ Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	7.000,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU NOVČ. POMOĆ ZA UMIROVLJENIKE Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	14.000,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU POM. OBITELJIMA HRV. BRANITELJA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	500,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU POM. ZA NOVOROĐENČE Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	15.000,00
TEKUĆE DONACIJE U NOVCU FINANCIRANJE RADA CRVENOG KRIŽA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.300,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>48.800,00</b>

**Članak 2.**

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/05  
URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

**69.**

Temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne Novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi

**PROGRAM****javnih potreba u školstvu za 2024. godinu****Članak 1.**

Programom javnih potreba u školstvu definiraju se oblici, opseg i način financiranja njegovih javnih potreba na području općine Klakar kao dio potreba koje Općina Klakar financira proračunskim sredstvima.

U Proračunu općine Klakar za 2024. godinu planiraju se sredstva za javne potrebe u školstvu kako slijedi:

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU</b>
TEKUĆE DONACIJE U NOVCI –ŠKOLAMA NA PODRUČJU OPĆINE KLAKAR Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	700,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI– FINANCIRANJE ŠKOLSKOG PRIBORA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.500,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI– RADNE BILJEŽNICE OŠ Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	10.000,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU– SUFINANCIRANJE KUPNJE KNJIGA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	10.000,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU – STIPENDIJE STUDENTIMA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	16.000,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI – ŠKOLA PLIVANJA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.500,00
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI – SUF. LJETOVANJA UČENIKA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	4.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>43.700,00</b>

## Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/06

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

70.

Temeljem Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22) i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi

## PROGRAM

### javnih potreba u kulturi na području općine Klakar za 2024. godinu

#### Članak 1.

U Proračunu općine Klakar za 2024. godinu planiraju se sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU
OSTALE USLUGE – ARHEOLOŠKA ISPITIVANJA NA PODRUČJU OPĆINE KLAKAR Izvor: 512 Tekuće pomoći iz državnog proračuna EU, 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	18.000,00
TEKUĆE DONACIJE U NOVCU DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	7.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>25.000,00</b>

#### Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa koristit će se za realizaciju programa kulturno-umjetničkih sadržaja:

- zaštitu, očuvanje i promicanje kulturne baštine,
- književnu, nakladničku i knjižničnu djelatnost,
- likovnu i muzejsko-galerijsku djelatnost,
- glazbenu, plesnu i glazbeno-scensku umjetnost,
- dramsku i kazališnu djelatnost,
- filmsku i drugu audiovizualnu djelatnost,
- međunarodnu kulturnu suradnju.

#### Članak 3.

Raspodjelu sredstava za udruge koje djeluju u području kulture utvrdit će načelnik općine Klakar na temelju provedenog javnog natječaja sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15, 37/21) svojom Odlukom po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva koje će provoditi javni natječaj.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/07

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

**71.**

Temeljem članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 141/22) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi

**PROGRAM****javnih potreba u sportu na području općine Klakar za 2024. godinu****Članak 1.**

U Proračunu općine Klakar za 2024. godinu planiraju se sredstva za financiranje javnih potreba u sportu kako slijedi:

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU</b>
TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	40.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>40.000,00</b>

**Članak 2.**

Sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se za realizaciju sportskih programa:

- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- poticanje i promicanje sporta
- djelovanje sportskih udruga
- sportska priprema, opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša

- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s posebnim potrebama
- planiranje, izgradnja, korištenje i održavanje sportskih građevina od značaja za Općinu Klakar.

### Članak 3.

Raspodjelu sredstava za sportske udruge utvrdit će načelnik općine Klakar na temelju provedenog javnog natječaja sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15, 37/21.) svojom Odlukom po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva koje će provoditi javni natječaj.

### Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/08

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

72.

Na temelju članka 17. i članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. 20/21 i 114/22), članka 110. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19. i 114/22.) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi

## PROGRAM

### **javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti na području općine Klakar za 2024. godinu**

### Članak 1.

U Proračunu općine Klakar za 2024. godinu planiraju se sredstva za financiranje javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU
TEKUĆE DONACIJE U NOVCU - DVD DONJA BEBRINA Izvor: 110 Opći prihodi i primitci	25.000,00
OSTALE USLUGE –JAVNA VATROGASNA POSTROJBA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000,00
SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA–CIVILNA ZAŠTITA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.500,00
INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE– CIVILNA ZAŠTITA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	5.000,00
PREMIJE OSIGURANJA –CIVILNA ZAŠTITA Izvor: 511 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	400,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>33.900,00</b>

### Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/09

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

73.

Temeljem članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi

### PROGRAM

**korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Klakar za 2024. godinu**

### Članak 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Klakar za 2024. godinu.

**Članak 2.**

Iz planiranih sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Klakar za 2024. godinu financirati će se slijedeći programi:

<b>REDNI BROJ I OPIS</b>	<b>PRORAČUN OPĆINE KLAKAR ZA 2024. GODINU</b>
INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE Izvor: 411: Zakup zemljišta u vl. RH	17.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 411: Zakup zemljišta u vl. RH	25.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>42.000,00</b>

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/10

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

74.

Temeljem članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/15, 115/18, 98/19 i 32/20, 145/20 i 101/23) te članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.) Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi

## PROGRAM

### utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

#### Članak 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava ostvarena temeljem uplaćenog iznosa sredstava šumskog doprinosa u 2024. godini.

#### Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje i Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024, definirane člankom 67. i 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18 i 32/20) kako je navedeno u tablici:

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU
CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI IZGRADNJA SEK. ŠUMSKIH CESTA Izvor: 414 Šumski doprinos	20.000,00
ENERGIJA- JAVNA RASVJETA Izvor: 414 Šumski doprinos	2.000,00
MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE Izvor: 414 Šumski doprinos	1.000,00
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA Izvor: 414 Šumski doprinos	2.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>25.000,00</b>

#### Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/11

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

75.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22.), Općinsko vijeće na svojoj 25.sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine donosi:

## PROGRAM

### utroška sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2024. godini

#### Članak 1.

Sukladno članku 31. stavku 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) 30 % sredstva ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru pripada jedinici lokalne samouprave na čijem se području nalazi nezakonito izgrađena zgrada, a koristi se namjenski za izradu prostornih planova kojim se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja prema programu koji donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Ovim Programom utroška sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru koja je prihod općine Klakar za 2024. godinu.

#### Članak 2.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planira se u Proračunu općine Klakar za 2024. godinu u iznosu od 1.000,00 EUR.

#### Članak 3.

Program utroška sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2024. godini izvršit će se kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	PRORAČUN OPĆINE KLAJAR ZA 2024. GODINU
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE Izvor: 415 Komunalni doprinos / Legalizacija	1.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.000,00</b>

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, i na službenim stranicama općine Klakar [opcinaklakar.hr](http://opcinaklakar.hr).

KLASA:400-01/23-1/12

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

76.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22), na 25.sjednici Općinskog vijeća općine Klakar održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donosi se

**ODLUKA****o izvršenju Proračuna općine Klakar za 2024. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna općine Klakar za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom imovinom, prava i obveze korisnika i nositelja proračunskih sredstava.

**Članak 2.**

Proračun i financijski plan donosi se i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

**II. SADRŽAJ PRORAČUNA****Članak 3.**

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine. Opći dio Proračuna čine Račun prihoda i rashoda te raspoloživa sredstva iz prethodne godine.

U Računu prihoda i primitaka i rashoda i izdataka iskazani su svi prihodi po izvorima i vrstama, te rashodi i izdaci po vrstama i namjenama.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka po razdjelima, glavama, programima i aktivnostima raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu i projekcijama za sljedeće dvije godine.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

### **III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

#### **Članak 4.**

Naplata prihoda koji se naplaćuju prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 127/17 i 138/20) i drugim propisima, te odlukama predstavničkog i izvršnog tijela nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Proračunska sredstva koriste se za namjene koje su određene Proračunom, i to u visini utvrđenoj u Posebnom dijelu, prema dospjelim obvezama, a u skladu s ostvarenim prihodima, odnosno likvidnim mogućnostima Proračuna općine.

#### **Članak 5.**

Općina Klakar ima registriranog jednog proračunskog korisnika pod nazivom: Dječji vrtić „Roda Ruščica“. Proračunski korisnik smije koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene u Proračunu.

#### **Članak 6.**

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka Proračuna imat će sredstva za redovnu djelatnost.

#### **Članak 7.**

Neraspoređeni dio prihoda čine neraspoređeni rashodi do visine proračunske pričuve koji se tijekom godine raspoređuju i koriste za nepredviđene i nedovoljno predviđene potrebe, a koje se financiraju iz Proračuna.

#### **Članak 8.**

Za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran općinski načelnik.

U slučaju potrebe Općinski načelnik može u okviru utvrđenog iznosa izdatka pojedine pozicije izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih pozicija do visine utvrđene Zakonom o proračunu.

#### **Članak 9.**

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna za plaće zaposlenih, naknade plaća i troškova zaposlenih u Jedinostvenom upravnom odjelu izvršavat će se putem žiro-računa Proračuna do visine i za namjene utvrđene općim aktima kojima je ta materija propisana.

Sredstva raspoređena za udruge građana doznačavat sukladno odredbama posebnih zakonskih i podzakonskih akata.

Sredstva raspoređena za kapitalne izdatke izvršavat će se putem žiro-računa i doznačavat izravno izvođačima radova i dobavljačima roba i usluga na temelju odluke Izvršnog tijela.

#### **Članak 10.**

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) duga Općini, otpis ili djelomičan otpis potraživanja općine te prodaja potraživanja općine, određuje se i provodi na način i pod uvjetima utvrđenim važećim propisima.

### **IV. PRORAČUNSKI NADZOR**

#### **Članak 11.**

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata.

Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

Nadzor nad korištenjem sredstava i izvršavanjem Proračuna obavlja Općinsko vijeće.

#### **Članak 12.**

Općinski načelnik dužan je polugodišnje i godišnje izvršavanje Proračuna dostavljati Općinskom vijeću.

Općinski načelnik godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

Iznimno, ako Općinsko vijeće ne donese godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna, općinski načelnik isti dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku 60 dana od dana podnošenja Općinskom vijeću.

#### **Članak 13.**

Općinski načelnik odgovoran je za izvršavanje Proračuna u cjelini.

#### **Članak 14.**

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka Proračuna, Izvršno tijelo će predložiti Općinskom vijeću donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

### **V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA**

#### **Članak 15.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Prije isplate mora se provjeriti i potvrditi pravni temelj i visina obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom aktivnosti izdaje i ovjerava općinski načelnik svojim potpisom.

**Članak 16.**

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih listi zastupljenih u Općinskom vijeću, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, isplaćivat će se temeljem Odluke Općinskog vijeća o određivanju naknada vijećnicima i drugim osobama koje bira ili imenuje Općinsko vijeće i odluke općinskog načelnika.

**Članak 17.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna ili na teret rezultata poslovanja.

Odluku o povratu sredstava donosi općinski načelnik.

**Članak 18.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja općinski načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka.

Prihodi koji se ostvare od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna.

**Članak 19.**

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala temeljem Odluke Općinskog vijeća sukladno zakonskim odredbama.

**Članak 20.**

Godišnji proračun izvršava se od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Ako se proračunski prihodi ostvare u svoti većoj od planiranih, uporabit će se za namjene koje će na kraju obračunskog razdoblja Općinsko vijeće propisati svojom odlukom.

Manjak proračuna financirat će se iz viška prihoda iz prethodnih godina.

**Članak 21.**

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i biti će objavljena u "Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije" i na web stranici općine Klakar.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAJAR

KLASA: 400-01/23-01/02

URBROJ: 2178-7-02-23-3

Klakar, 13. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

77.

Na temelju članka 42. stavak 1., a u vezi s člankom 20. Zakona o lokalnim porezima („Narodne Novine“ br. 115/16,101/17,114/22, 114/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20.) i članka 24. Statuta općine Klakar ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22), Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o porezima općine Klakar**

#### **I. TEMELJNA ODREDBA**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom propisuju vrste poreza koje pripadaju Općini Klakar, visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na kuće za odmor, te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

#### **II. VRSTE POREZA**

##### **Članak 2.**

Općinski porezi općine Klakar su:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor

#### **1. POREZ NA POTROŠNJU**

##### **Članak 3.**

Stopa poreza na potrošnju na području općine Klakar iznosi 3%.

##### **Članak 4.**

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava kao nadležno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.

#### **2. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR**

##### **Članak 5.**

Porez na kuće za odmor na području općine Klakar plaća se u visini od 1,59 eura /m<sup>2</sup> korisne površine kuće za odmor.

## Članak 6.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmor obavlja Ministarstvo financija, nadležna Porezna uprava kao nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.

**III. PROVEDBENE ODREDBE**

## Članak 7.

Općina Klakar poslove uređivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza propisanih ovom Odlukom, u cijelosti prenosi na Ministarstvo financija, nadležnu Poreznu upravu.

Ministarstvu financija, Poreznoj upravi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u iznosu od 5 % od ukupno naplaćenih prihoda.

**IV. DAVANJE OVLAŠTI FINA-i**

## Članak 8.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknadu koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

**V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 9.

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o porezima općine Klakar (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije, broj 40/2020), koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o porezima općine Klakar (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije, broj 40/2020).

## Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o porezima općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 40/2020).

## Članak 13.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAKAR

KLASA: 410-03/23-01/02  
URBROJ: 2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

78.

Na temelju članka 19.a Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114//23., dalje u tekstu: Zakon), članka 35. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko–posavske županije“ broj: 29/2021, 26/2022, 35/22) na 25. sjednici Općinskog vijeće općine Klakar održanoj dana 13. prosinca 2023. godine, donosi se:

## **ODLUKA**

### **o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak općine Klakar**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom se propisuju, sukladno Zakonu visine poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak općine Klakar.

##### **Članak 2.**

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju značenja koja su definirana Zakonom. Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **II. POREZNE STOPE**

##### **Članak 3.**

Niža porezna stopa za obračun godišnjeg poreza na dohodak iznosi 20%.  
Viša porezna stopa za obračun godišnjeg poreza na dohodak iznosi 30%.  
Prag za primjenu navedenih poreznih stopa propisan je Zakonom.

#### **III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“ i u „Narodnim novinama“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-03/23-01/03  
URBROJ: 2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.

**79.**

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 24. i 79. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/2021, 26/2022-pročišćeni tekst, 35/22), Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023.g. donijelo je

## **STATUTARNU ODLUKU**

### **o dopuni Statuta općine Klakar**

#### **Članak 1.**

U Statutu općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/2021, 26/2022-pročišćeni tekst, 35/22) iza članka 33. dodaje se članak 33.a koji glasi:

#### **„Članak 33.a“**

„Općinsko vijeće osniva Savjet mladih općine Klakar kao savjetodavno tijelo općine Klakar koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Osnivanje, broj i sastav članova Savjeta mladih, izbor članova, konstituiranje, mandat članova, djelokrug rada, način rada, sredstva za rad Savjeta mladih te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih općine Klakar uređuje se Odlukom o osnivanju Savjeta mladih općine Klakar koju donosi Općinsko vijeće.“

#### **Članak 2.**

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta općine stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAJAR**

KLASA: 024-02/23-02/26

URBROJ: 2178-7-02-23-1

Klakar, 13. prosinca 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća:  
Ivica Lucić, v.r.

**80.**

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 24. točke Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 29/2021, 26/2022-pročišćeni tekst, 35/22) Općinsko vijeće općine Klakar na 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine donijelo je

**ODLUKU****o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu****Članak 1.**

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godina (u daljnjem tekstu: Plan) radi određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

**Članak 2.**

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 3**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KLAKAR**

KLASA: 240-01/23-01/02  
URBROJ: 2178-7-02-23-1  
U Klakaru, 13. prosinca 2023. g.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.**

81.

**PLAN****djelovanja u području prirodnih nepogoda****SADRŽAJ:**

1.	SADRŽAJ .....	1
2.	UVOD .....	2
3.	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA .....	3
3.1.	Utjecaj klimatskih promjena .....	3
3.2.	Upravljanje rizicima od katastrofa .....	5
3.2.1.	Povijesni pokazatelji (prijašnji događaji, štete uslijed prijašnjih događaja, uvedene mjere) .....	6
3.2.2.	Matrica rizika sa uspoređenim rizicima (2018. godina i 2021. godina) .....	6
4.	POPIS MJERA I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTANKA PRIRODNE NEPOGODE ...	9
4.1.	Mjere i nositelji mjera iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda .....	9
4.1.1.	Postupak proglašenja, prijave i isplate štete .....	9
4.1.2.	Prva procjena štete – sadržaj prijave prve procjene štete .....	9
4.1.3.	Konačna procjena štete .....	10
4.1.4.	Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći .....	11
4.1.5.	Žurna pomoć .....	11
4.2.	Mjere Operativnih snaga civilne zaštite .....	12
4.3.	Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva .....	12
5.	DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA .....	13
5.1.	Suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije .....	13
5.2.	Suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini .....	13
5.3.	Ostala suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini i ostalim stručnjacima za prirodne nepogode .....	14
5.3.1.	Edukacija .....	15
5.3.2.	Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa .....	16
5.3.3.	Korištenje digitalnih tehnologija u svrhu jačanja odgovora na prirodne nepogode .....	17
5.3.4.	Terminski plan i okvirna procjena financijskih sredstava .....	18
6.	IZVORI FINANCIRANJA .....	22
6.1.	Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda .....	22
6.2.	Izvori sredstava za žurnu pomoć .....	22
6.3.	Izvori sredstava za razvoj sustava .....	22

## 1. UVOD

Hrvatski sabor donio je 2019. godine Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19). Navedenim propisom propisana je obveza JLP(R)S izrade plana djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu do 30. studenog tekuće godine radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

U skladu sa propisanom obvezom Općina Klakar (u daljnjem tekstu: Općina) donijela je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja obuhvaća:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjenu osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima određenim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Zbog učestalosti prirodnih nepogoda, utjecaja klimatskih promjena i činjenice kako se Republika Hrvatska godinama nalazi u vrhu članica Europske unije po izdvajanju za sanaciju šteta, Općina Klakar svake godine proaktivno usklađuje plan kako bi unaprijedila sustav odgovora u skladu sa svojim mogućnostima i u okviru svojih ovlasti.

Zakonske odredbe:

1. *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19*
2. *Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19*

## 2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

*Tablica 1: Odabir prirodnih nepogoda*

<i>r.b.</i>	<i>Prirodna nepogoda</i>
1	potres
2	olujni orkanski vjetar
3	požar
4	poplava
5	suša
6	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7	mraz
8	izvanredno velika visina snijega
9	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta

Do izrade ovog dokumenta, na području općine Klakar u 2023. godini proglašena je jedna prirodna nepogoda:

- prirodna nepogoda izazvana o proglašenju prirodne nepogode izazvane olujnim nevremenom, praćenim jakim udarima vjetra i obilnom kišom (KLASA 320-12/23-01/11). Uslijed olujnog nevremena, praćenog jakim udarima vjetra i obilnom kišom, a na pojedinim područjima i tučom na navedenom području nanesene su velike materijalne štete na građevinskim i infrastrukturnim objektima te poljoprivrednim kulturama, naročito na višegodišnjim nasadima voćnjaka i vinograda dana 19. srpnja 2023. godine.

Iako se pojavnost prirodnih nepogoda ne može isključivo vezati za klimatske promjene, bitno je istaknuti njihov utjecaj, kao i porast negativnih posljedica koje uzrokuju.

Nadalje, prilikom izrade planskog dokumenta bilo je bitno uzeti u obzir kako su Republiku Hrvatsku u izuzetno kratkom razdoblju pogodili razorni potresi koji su imali za posljedicu ljudske žrtve i iznimno visoku imovinsku štetu.<sup>1</sup>

### 3.1. Utjecaj klimatskih promjena

Prirodne nepogode kao što je potres ne mogu se predvidjeti, ali se jačina posljedica koje ostavljaju iza sebe može umanjiti kroz niz različitih mjera i sustavnu suradnju svih dionika.

Što se tiče ostalih prirodnih nepogoda, iako se pojavnost istih ne može isključivo vezati za klimatske promjene, bitno je istaknuti njihov utjecaj, kao i porast negativnih posljedica koje uzrokuju.<sup>2</sup>

Strategijom prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu očekuje se niz promjena u klimi pod uvjetom da se poduzmu mjere za ublažavanje i prilagodbu.<sup>3</sup>

---

1 Šteta od potresa zasad je procijenjena na 129 milijardi kuna, što je više od 80% godišnjeg državnog proračuna, odnosno oko četiri puta više od ukupnog financijskog efekta korona krize na proračun. Izvor: Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.

2 Međuvladin panel o klimatskim promjenama definira klimatsku promjenu kao „...svaka promjena u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena ili promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti.“ Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: „promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, pored prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja.“ Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu.

3 Prilikom izrade Strategije prilagodbe klimatskim promjenama razmatrana su dva klimatska scenarija. Scenarij RCP4.5 koji previđa poduzimanje mjera za ublaženje i prilagodbu i RCP. 8.5 kod kojeg se ne predviđaju značajnije mjere ublaženja i prilagodbe. Mjere određene Strategijom prilagodbe oslanjaju se na scenarij RCP4.5, stoga je isti uvršten i u ovaj dokument.

**Tablica 2. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000.**

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
OBORINE		Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatskoj osim u SZ dijelovima
		Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
		Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
SNJEŽNI POKROV		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
POVRŠINSKO OTJECANJE		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
TEMPERATURA ZRAKA		Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja

**Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (prilagođeno)**

Svi prethodno navedeni faktori uzeti su u obzir prilikom izrade dokumenta, kao i niz međunarodnih, državnih i županijskih dokumenta koji su izuzetno značajni za odgovor na prirodne nepogode. Nadalje, prilikom izrade planskog dokumenta bilo je bitno uzeti u obzir kako su Republiku Hrvatsku u izuzetno kratkom razdoblju pogodili razorni potresi koji su imali za posljedicu ljudske žrtve i iznimno visoku imovinsku štetu, a zbog globalne situacije, kao i pandemije COVID-a, sve planske aktivnosti moraju biti razmjerne mogućnostima.

Ovisno o intenzitetu prirodne nepogode, uvijek je moguće naknadno donošenje dodatnih mjera od strane nadležnih tijela koje će utjecati ili na postupak obrade šteta ili na propisivanje drugih mjera koje se u ovom trenutku ne mogu predvidjeti.<sup>4</sup>

### 3.2. Upravljanje rizicima od katastrofa

Republika Hrvatska je posljednjih godina suočena s nizom prijetnji, od poplava, požara, potresa, epidemije do bolesti biljaka i životinja, čiji intenzitet se može pojačati s utjecajem klimatskih promjena, kao što se navodi u Strategiji prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu.

Glavni očekivani utjecaji koji uzrokuju visoku ili srednju ranjivost su sljedeći: klizišta, poplave, ekstremne temperature, požari otvorenog tipa, suše, pandemije te složeni rizici posebno u urbanim područjima, što je dovoljan razlog za veće ulaganje u izgradnju otpornosti društva na svim razinama, kao i poboljšanja vidljivosti rada na upravljanju rizicima od katastrofa.

**Tablica 1. Prilagođeni prikaz utjecaja i izazova prilagodbe klimatskim promjenama u području upravljanja rizicima od katastrofa**

Utjecaji i izazovi koji uzrokuju visoku ranjivost	Mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti
<ul style="list-style-type: none"> <li>požari otvorenog tipa zbog produženih razdoblja visokog sunčevog zračenja i produženih razdoblja visoke temperature zraka te duljih sušnih razdoblja</li> <li>izloženost izgrađenog okoliša i vjerojatnost oštećenja ili gubitaka uslijed određene razine prijetnje</li> <li>epidemije i pandemije, zbog načina prijenosa bolesti ili značajke uzročnika bolesti</li> <li>povećanje učestalosti i intenziteta poplava i suša</li> <li>povećanje opsega zdravstvenog i socio-ekonomskog opterećenja zajednice zbog utjecaja rizika uzrokovanih klimatskim promjenama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>jačanje kompetencija ključnih dionika u upravljanjima rizicima povezanih s klimatskim promjenama</li> <li>jačanje kapaciteta za odgovor na velike nesreće i katastrofe</li> <li>utvrđivanje multisektorskih smjernica za postupanja povezanih s klimatskim promjenama</li> <li>proširenje sustava za praćenje i procjenu rizika korištenjem alata za praćenje indikatora rizika povezanih s klimatskim promjenama</li> <li>učinkovit oporavak od posljedica velikih nesreća i katastrofa</li> <li>smanjenje opterećenja zajednice nakon izloženosti prijetnjama povezanim s klimatskim promjenama</li> </ul>

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (prilagođeno)

S ciljem daljnjeg jačanja uloge, ali i odgovornosti u procesu upravljanja rizicima od katastrofa, osim na nacionalnoj razini, potrebno je ciljeve Strategije upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine implementirati u buduće planove upravljanja rizicima i planove razvoja na lokalnim i regionalnim razinama.

<sup>4</sup> Nakon prvog potresa u Zagrebu rok za podnošenje prijave inicijalno je bio produljen izvan standardnih rokova zbog pandemije virusom COVID-19.

## 3.2.1. Povijesni pokazatelji (prijašnji događaji, štete uslijed prijašnjih događaja, uvedene mjere)

Tablica 3: Pregled proglašanih prirodnih nepogoda

JLS: OPĆINA KLAJAR		OBRAZAC: Proglašene prirodne nepogode			
Godina	Prirodna nepogoda	Područje štete (naselje)	Iznos štete	Ljudske žrtve da/ne, broj	Šteta učinjena na : stambenim objektima, gospodarskim objektima, poljoprivrednim površinama ili negdje drugdje
2007.	SUŠA	Cijela općina	76.527,68	NE	Poljoprivredne površine
2007.	TUČA	Cijela općina	271.866,43	NE	Poljoprivredne površine
2009.	TUČA	Cijela općina	404.028,03	NE	Poljoprivredne površine
2010.	POPLAVA	Cijela općina	2.010.821,13	NE	Poljoprivredne površine, građevinski objekti
2011.	SUŠA	Cijela općina	2.103.105,86 26.487,09	NE	Poljoprivredne površine
2012.	SUŠA	Cijela općina	3.498.974,31 4.995,71	NE	Poljoprivredne površine
2012.	MRAZ	Cijela općina	441.214,90	NE	Poljoprivredne površine
2014.	POPLAVA	Cijela općina	3.347.535,09	NE	Poljoprivredne površine, građevinski objekti
2015.	SUŠA	Cijela općina	5.459.312,73	NE	Poljoprivredne površine
2017.	SUŠA	Cijela općina	3.388.275,95	NE	Poljoprivredne površine
2021.	MRAZ	Cijela općina	39.492,15	NE	Poljoprivredne površine
2021.	TUČA	Cijela općina		NE	Poljoprivredne površine i građevinski objekti
2022.	SUŠA	Cijela općina			
2023.	OLUJNO NEVREME PRAĆENIM JAKIM UDARIMA VJETRA I OBILNOM KIŠOM				

Izvor: Općina Klakar

### 3.2.2. Matrica rizika sa uspoređenim rizicima (2018. godina i 2021. godina)

Osnovna podloga za izradu plana djelovanja u području prirodnih nepogoda predstavljaju utvrđeni rizici od velikih nesreća za područje općine. Prva procjena rizika od velikih nesreća za područje općine Klakar izrađena je 2018. godine. Navedena procjena izrađena je u skladu sa Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća Brodsko – posavske županije, KLASA: 810- 01/17-01/06, URBROJ: 2178/1-11-01-17-3 od 16. ožujka 2017. godine., te je služila kao Podloga za donošenje Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2022. godinu.

U skladu sa člancima 8. st. 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine broj 65/16), procjena rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine te se njihovo usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka, a županijskih do početka rujna u svakom trogodišnjem ciklusu. U skladu sa navedenom obvezom, Općina Klakar je 2021. godine pristupila izradi procjeni rizika od velikih nesreća. Prema izvršenom vrednovanju rizika utvrđeno je da se svi obrađeni rizici nalaze u razredu tolerantnih rizika i da nije bilo problema u odnosu na 2018. godinu.

Kako do trenutka izrade Procjene rizika od velikih nesreća 2021. nisu bili dostupni podaci o prethodno utvrđenim štetama za rizike od požara, olujni tj. orkanskih vjetrova, izvanredno velike visine snijega i klizišta u navedenom dokumentu nije bilo moguće ove rizike obraditi sukladno propisanoj normi kao prioritetni rizik. Ove prijetnje je potrebno pratiti, evidentirati nastalu štetu i u postupku revizije Procjene rizika ukoliko podaci budu upućivali na to, istu tretirati kao prioritetni rizik.

Grafički prikaz 1: Matrica rizika sa uspoređenim rizicima 2018. godine

Katastrofalne	Posljedice	5					
Značajne		4	X Potres				
Umjerene		3			X Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela X Tuča	X Toplinski val	
Malene		2			X Mraz	X Suša	
Neznatne		1					
<b>Rizik</b>				1	2	3	4
<i>Vjerojatnost</i>							
Vrlo visok		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
Visok							
Umjeren							
Nizak							

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, 2018. godina

Grafički prikaz 2: Matrica rizika sa uspoređenim rizicima 2021. godine

Katastrofalne	Posljedice	5					
Značajne		4	X Potres				
Umjerene		3			X Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela X Tuča	X Toplinski val	
Malene		2			X Mraz	X Suša	
Neznatne		1					
<b>Rizik</b>				1	2	3	4
<i>Vjerojatnost</i>							
<b>Vrlo visok</b>		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
<b>Visok</b>							
<b>Umjeren</b>							
<b>Nizak</b>							

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, 2021. godina

Uzevši utvrđene rizike u obzir, kao i iznose prijavljenih šteta, u Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu fokus će biti i dalje na unaprjeđenju sustava odgovora za prirodne nepogode. Poseban naglasak će se staviti na usklađivanje planskog dokumenta sa:

- preporukama za razvoj sustava pruženim u Procjeni rizika od velikih nesreća općine Klakar, izrađenoj 2021. godine, a koje se temelje na utvrđenim rizicima i analizi sustava.
- Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijskog plana upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine.

Osim navedenog dokumenta, uzima se u obzir usklađivanje sa Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijski plan upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024., Strategijom prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu, Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine i Preporukom Pravobranitelja za osobe s invaliditetom, kao i drugim nadnacionalnim i nacionalnim dokumentima.

#### **4. POPIS MJERA I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTANKA PRIRODNE NEPOGODE**

Mjere u slučaju nastanka prirodne nepogode dijele se u dvije grupe:

- mjere koje poduzimaju nositelji mjere iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) koje imaju za cilj financijsko ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica,
- mjere koje poduzimaju operativne snage civilne zaštite.

##### **4.1. Mjere i nositelji mjera iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda**

###### **4.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete**

Proglašenje prirodne nepogode

1. Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.  
Ispunjenje uvjeta iz prethodne točke utvrđuje općinsko povjerenstvo.
2. Župan donosi odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije na prijedlog općinskog načelnika.  
Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području županije donosi župan.  
Vlada Republike Hrvatske donosi odluku, prema vlastitoj prosudbi za područje više županija ili na cijelom području Republike Hrvatske.
3. Nakon proglašenja prirodne nepogode radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda nadležna tijela<sup>5</sup> provode sljedeće radnje:
  - a) prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
  - b) prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
  - c) potvrdu konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći.

###### **4.1.2. Prva procjena štete – sadržaj prijave prve procjene štete**

1. U roku od 8 dana od dana donošenja odluke, oštećenici pisanim putem podnose prijavu štete na imovini općinskom povjerenstvu na propisanom obrascu (prilog 2).  
Iznimno oštećenik može podnijeti prijavu prve procjene štete i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke, općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta.
2. Nakon isteka roka iz točke 1. općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar štete najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
3. Iznimno od roka iz točke 2. u slučaju postojanja objektivnog razloga na koji oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojeg je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, rok za unos podataka u Registar šteta može se produžiti za 8 dana, o čemu odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva općinskog povjerenstva.

<sup>5</sup> članak 5. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

4. Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara:
  - a) građevine (prilog 2 prilog 3, prilog 4)
  - b) opremu (prilog 2 prilog 5)
  - c) zemljišta (prilog 2)
  - d) višegodišnje nasade (prilog 2)
  - e) šume (prilog 2)
  - f) stoku (prilog 2)
  - g) ribe (prilog 2)
  - h) poljoprivredna proizvodnja – proizvod (prilog 2)
  - i) ostala sredstva i dobra (prilog 2).
5. Prijava prve procjene štete u Registar šteta sadržava:
  - datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
  - podatke o vrsti prirodne nepogode
  - podatke o trajanju prirodne nepogode
  - podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
  - podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
  - podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete
  - podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

#### 4.1.3. Konačna procjena štete

1. Konačna procjena šteta predstavlja procijenjenu vrijednost štete na imovini oštećenika izraženu u novčanoj vrijednosti. Temelj predstavlja prijava i procjena štete.
2. Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika.
3. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:
  - stradanja stanovništva
  - opseg štete na imovini
  - opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
  - iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
  - opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
  - vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.
4. Općinsko povjerenstvo podnosi prijavu konačne procjene štete Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra štete i to za svakog pojedinog oštećenika.
5. Županijsko povjerenstvo podnosi prijavljene konačne štete Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
6. Prijava konačne procjene štete sadržava:
  - odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
  - podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,

- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- podatke o uzroku i opsegu štete,
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život JLP(R)S,
- ostale statističke i vrijednosne podatke.

#### 4.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći

1. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva. Potvrda predstavlja realnu procjenu vrijednosti imovine na koje je nastala šteta i procijenjenu vrijednost štete na toj imovini.
2. Nakon potvrde, ministarstva dostavljaju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih Državnom povjerenstvu.
3. Državno povjerenstvo utvrđuje iznos pomoći. Iznos pomoći utvrđuje se na način da se odredi postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrde štete na imovini oštećenika.
4. Nakon utvrđivanja iznosa, Državno povjerenstvo podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći.
5. Vlada Republike Hrvatske donosi odluku o dodjeli pomoći.

#### 4.1.5. Žurna pomoć

1. Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša, te oštećenicima fizičkim osobama koji nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženijim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.
2. Temeljem prijedloga načelnika za dodjelu žurne pomoći predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi odluku kojom se određuje:
  - vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
  - kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
  - drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

## 4.2. Mjere Operativnih snaga civilne zaštite

Mjere koje operativne snage civilne zaštite poduzimaju u slučaju nastanka prirodne nepogode određena su planskim dokumentima civilne zaštite i Općina ih redovito ažurira.

## 4.3. Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Pod opremom i sredstvima prvenstveno se podrazumijeva sve što je potrebno nositeljima mjera koji su odgovorni za provedbu Zakona o sustavu civilne zaštite kako bi učinkovito obavljali svoje zadaće i povećali svoju spremanost za sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Općina Klakar usvojila je u 2022. godini Procjenu rizika od velikih nesreća kao polazni dokument i okvir za postizanje spremnosti civilne zaštite. Temeljem navedenog dokumenta kao i kroz druge planske i provedbene dokumente iz područja civilne zaštite planiraju se financijska sredstva za operativne snage civilne zaštite (osobna oprema za opće postrojbe, edukacije, vježbe itd.)

Nadalje, ostala sredstva kojim se sprječava stradanje stanovništva, imovine i gospodarskih funkcija su:

- planiranje mjera zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja u skladu sa Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora („Narodne novine" broj 29/83, 36/85 i 42/86).
- u skladu sa mogućnostima proračuna sudjelovanje na natječajima energetske obnove zgrada u javnom sektoru kojima se podupire sveobuhvatna obnova što uključuje mjere za unaprjeđenje ispunjavanja temeljnog zahtjeva mehaničke otpornosti i stabilnosti zgrade, posebice radi povećanja potresne otpornosti zgrade,
- podizanje svijesti stanovništva o potrebama provjere svojih građevina (stručna analiza građevine kako bi se procijenila njezina otpornost na djelovanje potresa i odredila možebitna građevinska poboljšanja konstrukcije, te po potrebi i provedba građevinskih poboljšanja konstrukcije)
- podizanje svijesti stanovništva ( s naglaskom na djecu) o postupanju u slučaju potresa,
- dorada plana djelovanja CZ-a kojima se osigurava veći stupanj zaštite osoba s invaliditetom u slučaju ostvarenja prirodne nepogode
- u skladu sa mogućnostima proračuna moguće je sufinanciranje kupnje materijala i elemenata za postavljanje sustava za zaštitu od tuče, te poticanje osiguranja.
- u odnosu na požare otvorenog prostora bitno je podizati svijest građana o postupanju na otvorenom prostoru i prilikom boravka u prirodi, pogotovo u sušnim razdobljima, koja su zbog klimatskih promjena učestalija
- u odnosu na poplave bitno je podizanje svijesti građana o provođenju mjera koje utječu na smanjenje rizika od poplava (postupanje u slučaju prijetnje, održavanje odvodnih kanala u privatnom vlasništvu itd.).
- suše - podizanje svijesti građana o provođenju mjera koje utječu na smanjenje rizika od suše (postupanje u slučaju prijetnje, spajanje na sustav navodnjavanja itd.).

Moguća preventivna sredstva za smanjenje posljedica od mraza su potpore u poljoprivredi koje mogu uključiti sufinanciranje kupnju uređaja, materijala i elemenata za postavljanje sustava za zaštitu od mraza i poticanje osiguranja, kao i druge aktivnosti usmjerene na smanjenje posljedica od mraza.

## **5. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA**

Odgovor na prirodne nepogode, a posljedično i na smanjenje rizika od negativnih posljedica klimatskih promjena vrlo je složen problem koji može jedino biti kvalitetno adresiran ako se zasniva na suradnji sa svim relevantnim dionicima. Općina je zbog toga Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda predvidjela glavne platforme kroz koje će razvijati svoj odgovor na prirodne nepogode:

- suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije (Europski odbor regija)
- suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini
- suradnja sa stručnjacima za prirodne nepogode

## 5.1. Suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije

U skladu sa Okvirom iz Sendaija za smanjenje rizika od katastrofa, odgovor na prirodne nepogode treba se zasnivati na jačanju lokalnih kapaciteta, uvažavajući njihova znanja sa terena.

Jedan od osnovnih prioriteta Europskog odbora regija u razdoblju 2020. – 2025. godine je izgradnja otpornih regionalnih i lokalnih zajednice. Globalne pandemije, klimatska, digitalna i demografska tranzicija te migracijski tokovi imaju velik utjecaj na sve europske regije, gradove i sela. Slijedeći UN-ove ciljeve održivog razvoja Europski odbor regija utvrđivati će rješenja kojima će osigurati da EU u dovoljnoj mjeri podupire lokalne i regionalne vlasti u odgovaranju na buduće krizne situacije i društvene promjene do kojih dolazi u njihovim zajednicama.

Općina Klakar i dalje će putem predstavnika Republike Hrvatske u Europskom odboru regija adresirati stavove koji se tiču potreba lokalnih zajednica u odgovoru na prirodne nepogode, a pogotovo onima koji su posljedica klimatskih promjena.

## 5.2. Suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini

*Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske i Plan razvoja Brodsko-posavske županije za razdoblje od 2021. – 2027.*

U veljači 2021. godine, Hrvatski sabor donio je Nacionalnu razvojnu strategiju Republike Hrvatske. U skladu sa Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske dokument je hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj koji služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske.

U skladu sa obvezama iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17), Brodsko-posavska županija izradila je Plan razvoja Brodsko-posavske županije za razdoblje od 2021. – 2027, a Općina Klakar donijela je Provedbeni program općine Klakar za razdoblje 2021. – 2025. godine.

Kako bi se što bolje uspostavila suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini Općina Klakar je prilikom izrade i donošenju svojih planskih dokumenata uskladila svoje strateške ciljeve, te predvidjela aktivnosti i mjere koje su usmjerene na jačanje sustava odgovora na prirodne nepogode.

*Usklađivanje sa Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine*

Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2022. godine donijela je Strategiju upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijski plan upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine<sup>6</sup>.

Svrha Strategije je poboljšanje sposobnosti upravljanja rizicima od katastrofa, a ima dva strateška cilja:

1. smanjenje rizika od katastrofa
2. povećanje spremnosti za upravljanje u katastrofama.

Općina će primijeniti proaktivni pristup upravljanju rizicima fokusirajući se na one aktivnosti koje su u njenim ovlastima i mogućnostima, a posebno stavljajući naglasak na preventivne aktivnosti i jačanje svojih operativnih kapaciteta za potrebe odgovora, kao što su:

- održavanje cestovne kanalske mreže, održavanje kanalske mreže i prijelaza i ažurno prikupljanje sredstava i naplata naknade za uređenje voda u korist Hrvatskih voda
- poticanje uz energetske obnovu i sveobuhvatnu obnovu zgrada, koja obuhvaća i mjere za povećanje sigurnosti zgrada od potresa, požara i drugih prirodnih nepogoda

<sup>6</sup> Odluka o donošenju Strategiju upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijskog plana upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine, Klasa: 022-03/21-43/04, Urbroj: 50301-29/09-22-8, Zagreb, 19. listopada 2022.

- edukacija građana
- ugradnja novih saznanja u prostorne planove
- očuvanje, održavanje i jačanje zelene i plave infrastrukture u svrhu smanjenja rizika od ekstremnih temperatura.

### **5.3. Ostala suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini i ostalim stručnjacima za prirodne nepogode**

#### *Planski dokumenti iz područja civilne zaštite*

Sukladno planskim dokumentima civilne zaštite i preporukama stručnjaka, Općina Klakar će u skladu sa svojim mogućnostima razvijati sustav civilne zaštite, fokusirajući se na sve sastavnice civilne zaštite, a posebno uzimajući u obzir aktivnosti predviđene Procjene rizikom od velikih nesreće 2022.

### **AKTIVNOSTI**

Kako bi se sastavnice sustava CZ koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanja fiskalne situacije unaprijedile, potrebno je:

- sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije neki štetni događaj; cilj sazivanja je upoznavanje članova s utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kojima su one mogle biti spriječene ili bar ublažene,
- predstavničko tijelo upoznati sa: prioritetnim prijetnjama, područjem ugrožavanja, posljedicama, načinom preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbom obrane od prijetnji te operativnim mjerama ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja,
- u ugroženim naseljima organizirati javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,
- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine, organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja.

Kako bi se sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedila potrebno je:

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima te planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- budući da Općina ne posjeduje vlastita prijevozna sredstva kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga (niti bi bilo racionalno da ih ima), potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i iste osigurati izuzimanjem od građana općine.

#### *Ostale aktivnosti*

Općina Klakar već je u svojim prethodnim planovima od prirodnih nepogoda u skladu sa svojim ovlastima i mogućnostima fokusirala se na razvoj sustava odgovora na područje edukacije i digitalizacije što je u skladu sa obvezama koje proizlaze iz Nacionalne razvojne strategije, Strategije o klimatskim promjena Republike Hrvatske za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godine i Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Međutim, bitno je istaknuti kako je na sve aktivnosti utjecala pandemija virusom COVID-19, koja je bitno ograničavala provođenja edukacija ili vježbi, stoga će Općina Klakar za sljedeću godinu predvidjeti određene aktivnosti koje će se izvršavati u skladu sa svojim mogućnostima.

### 5.3.1. Edukacija

Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine poseban naglasak stavlja na jačanje svijesti građana i edukaciju, pri tome poseban naglasak treba staviti na ranjive skupine kao što su djeca, osobe sa invaliditetom, ali i starije osobe.

#### 5.3.1.1. Informativno- edukativne aktivnosti djece o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogoda

Trenutno ne postoji sustavno obrazovanje o klimatskim promjenama, a radi se o generacijama koje će izravno biti pogođene promjenama koje će uključivati povećanje ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave, suše, olujna nevremena, pa nadalje. Također ne postoji sustavno obrazovanje o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo u potresima.

Iz navedenih razloga i u okviru svojih mogućnosti i ovlasti, Općina Klakar će provoditi i poticati provođenje aktivnosti navedenih u tablici.

**Tablica 5: Informativno-edukativne aktivnosti za djecu**

AKTIVNOST	SVRHA
Informativno-edukativne aktivnosti za djecu u slučaju požara, potresa, poplava i ostalih prirodnih nepogoda.	Svrha je učiti djecu kako se pravilno ponašati ne samo unutar odgojne institucije, već i u svakodnevnom životu u slučaju potresa, ali i prirodnih nepogoda čiji intenzitet će se pojačavati zahvaljujući klimatskim promjenama (npr. poplave, požari, olujno nevrijeme). Usvajanjem znanja ima za svrhu i smanjenje mogućnosti ozljede djece.

#### 5.3.1.2. Informativno-edukativne aktivnosti odraslog stanovništva o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogode

Općina Klakar će u okviru svojih mogućnosti i ovlasti provoditi i poticati na podizanje svijesti javnosti o utjecaju i rizicima klimatskih promjena i prilagodbe istima<sup>7</sup> te o osobnom ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda.

**Tablica 6: Informativno-edukativne aktivnosti za odraslo stanovništvo**

AKTIVNOST	SVRHA
Provođenje edukativnih aktivnosti o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo onih koji su posljedica klimatskih promjena.	Edukativne aktivnosti imaju za cilj smanjenja rizika od stradavanja stanovništva, omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe.
Informativne aktivnosti vezano za osiguranje štete od prirodnih nepogoda	Klimatske promjene uzrokuju povećanje prirodnih nepogoda koji utječu na visinu i učestalost šteta. Poticanjem osiguranja imovine smanjuje se iznosi pomoći i omogućava osiguranja sredstava za druge potrebe.

<sup>7</sup> Aktivnosti trebaju biti prilagođene dobi npr. radionice, igrokazi, slikovnice, vježbe.

### 5.3.2. Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa

Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine poseban naglasak stavljen je na primjenu Konvencije o pravima osoba sa invaliditetom. Konvencijom je određeno kako Država potpisnica konvencije u skladu sa svojim obvezama proisteklim iz međunarodnog prava, uključujući međunarodno humanitarno pravo i međunarodno pravo koje obuhvaća ljudska prava poduzet će sve potrebne mjere za osiguranje zaštite i sigurnosti osoba s invaliditetom u rizičnim situacijama, uključujući situacije oružanog sukoba, humanitarnih kriza i prirodne katastrofe.

Ured pravobraniteljice za osobe sa invaliditetom je nakon razornog potresa skrenuo pažnju kako se treba posebno obratiti pažnja na osobe sa invaliditetom. Ured je nadležnim tijelima dostavio Vodič za podršku osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa izdan od strane Zajednice saveza osoba sa invaliditetom Hrvatske.

U skladu sa navedenim smjernicama, po dobivanju podataka od nadležnih tijela, Općina će ugraditi u svoje planove djelovanja CZ-a, pojedinačne planove za osobe s invaliditetom koji imaju prijavljeno prebivalište/boravište na području JLS za slučaje velikih nesreća što uključuje i prirodne nepogode.

**Tablica 7: Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa**

AKTIVNOST	SVRHA
Edukacija povjerenika CZ	Upoznati povjerenike CZ sa osobama sa invaliditetom i njihovim ograničenjima, na prostoru njegovog djelovanja.  Obučiti povjerenike CZ sa načinom postupanja s osobom sa invaliditetom u skladu sa njegovim ograničenjima.
Edukacija osoba sa invaliditetom	Upoznati osobe sa invaliditetom sa načinom postupanja u kriznim situacijama u skladu sa njihovim ograničenjima.
Izrada pojedinačnih planova	Planovi zbrinjavanja osoba s invaliditetom za slučaj velikih nesreća (što uključuje i prirodne nepogode) biti će dio planova djelovanja civilne zaštite.

### 5.3.3. Korištenje digitalnih tehnologija u svrhu jačanja odgovora na prirodne nepogode

Sukladno Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine digitalna tehnologija i digitalizacija sustava za pomoć u odgovoru i upravljanje operativnim snagama civilne zaštite jedan je od instrumenata za unaprjeđenje kvalitete odgovora.

Cilj je modernizacija postojećih i uspostava novih baza podataka o štetama i ranjivostima na negativne utjecaje prijetnji i njihovo sustavno i digitalizirano prikupljanje, kako bi se izradile kvalitetne i vjerodostojne procjene rizike i učinkovito i brzo informiranje građana u izvanrednim situacijama, ali i djelotvornost odgovora na katastrofe i velike nesreće.<sup>8</sup> Općina Klakar će u skladu sa svojim tehničkim mogućnostima pojačati korištenje digitalnih tehnologija u svrhu bolje i kvalitetnije komunikacije sa građanima.

Službena web stranica i društvene mreže mogu se koristiti za:

- promociju aktivnosti vezano za preventivne mjere koje Općina poduzima
- promociju aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite i uporaba broja 112
- promociju informativno-edukacijskih aktivnosti djece i odraslih

<sup>8</sup> Izvor: Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine

- nastavak digitalne pristupačnosti prilagodbe web stranice kako i osobe s invaliditetom ne bi imali nikakvih prepreka u interakciji ili pristupu digitalnom sadržaju
- razmjena točnih i provjerenih informacija sa građanima u slučaju prirodne nepogode i omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe. Kao predložak, mogu se koristiti Upute za stanovništvo koje su sastavni dio Plana djelovanja CZ-a. (prilog 6)
- upućivanje na izvore sa točnim i provjerenim informacijama
- smanjenje netočnih informacija i lažnih vijesti
- primanja pomoći ili volontiranja.<sup>9</sup>

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite izdalo je niz uputa za građane koje imaju za cilj bolju edukaciju o preventivnim mjerama u odnosu na potrese, požare, sušu i druge izvanredne događaje. Namjera je općine dijeljenjem navedenih brošura i letaka putem službene web stranice i društvene mreže postići bolju informiranost građana o preventivnim mjerama koje mogu poduzeti.<sup>10</sup>

Daljnje korištenje digitalnih tehnologija provodit će se u skladu sa planovima optimizacije, digitalizacije i modernizacije javne uprave koja će pojednostaviti administrativno okruženje i neizravno utjecati i na sustav odgovora na prirodne nepogode.

#### 5.3.4. Terminski plan i okvirna procjena financijskih sredstava

U terminskom planu pružene je pregled aktivnosti koji se neposredno ili posredno odnose na razvoj sustava odgovora na prirodne nepogode.

Tablica objedinjuje:

- planske aktivnosti predviđene strateškim dokumentima
- usklađivanje planskih dokumenata
- informativno - edukativne aktivnosti
- provođenje aktivnosti predviđenih procjenom rizika od velikih
- komunalne aktivnosti
- ostale aktivnosti općine

Ostvarenje aktivnosti ovisiti će o mogućnostima izvora financiranja, raspoloživim ljudskim resursima i drugim faktorima koji se ne mogu u cijelosti unaprijed definirati.

<sup>9</sup> Primjer : <https://petrinja.hr/>, <https://civilna-zastita.gov.hr/upute-za-gradjane/82>

<sup>10</sup> Materijali Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite namijenjena prevenciji: <https://civilna-zastita.gov.hr/upute-za-gradjane/82>

Tablica 8: Okvirna procjena potrebnih financijskih sredstava i terminski plan

AKTIVNOST	OKVIRNI TERMINSKI PLAN	OKVIRNI IZNOSI
Izvršenje ciljeva određenih Provedbenim programom općine Klakar za razdoblje 2021. – 2025. godine, koji su usmjereni na razvoj sustava djelovanja u području prirodnih nepogoda.	2021. – 2025.	Sredstava će se planirati u skladu sa mogućnostima povlačenja sredstava iz europskih fondova.
Usklađivanja i ažuriranje planskih dokumenata ( <i>Plan djelovanja CZ-a – pojedinačni planovi za osobe s invaliditetom, redovno ažuriranje Plana djelovanja od prirodnih nepogoda itd.</i> )	U skladu sa zakonskim rokom, odnosno po dobivanju potrebnih podataka.	Visina iznosa moći će se procijeniti nakon dostave podataka od nadležnih tijela.
Informativno-edukativne aktivnosti za djecu u slučaju požara, potresa, poplava i ostalih prirodnih nepogoda.	2024.	
Provođenje edukativnih aktivnosti za odrasle osobe o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo onih koji su posljedica klimatskih promjena.	2024.	
Edukacija povjerenika CZ o postupanju sa osobama s invaliditetom u kriznim situacijama	2024.	Visina iznosa moći će se procijeniti nakon dostave podataka od nadležnih tijela.
Edukacija osoba sa invaliditetom o postupanju u kriznim situacijama	2024.	
U ugroženim naseljima organizirati javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja te načinu samozaštite ugroženog stanovništva.	2024.	
Informativne aktivnosti vezano za osiguranje štete od prirodnih nepogoda Korištenje službene web stranice i društvenih mreža za jačanja svijesti građana: -promocija aktivnosti vezano za preventivne mjere koje Općina poduzima -promocija aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite i uporaba broja 112 -promocija informativno-edukacijskih aktivnosti djece i odraslih	2024. 2024.	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici općine.
Korištenje službene web stranice i društvenih mreža u slučaju prirodne nepogode za:  razmjenu točnih i provjerenih informacija sa građanima u slučaju prirodne nepogode i omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe. -upućivanje na izvore sa točnim i provjerenim informacijama -smanjenje netočnih informacija i lažnih vijesti -primanja pomoći ili volontiranja	Aktivnost se provodi samo u slučaju prirodne nepogode	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici općine.

<p>Sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije neki štetni događaj; cilj sazivanja je upoznavanje članova s utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kojima su one mogle biti spriječene ili bar ublažene.</p>	<p><b>2024.</b></p>	<p><b>Sredstava se planiraju u okviru dijela proračuna namijenjenog za sustav civilne zaštite.</b></p>
<p>Predstavničko tijelo upoznati s: prioritetnim prijetnjama, područjem ugrožavanja, posljedicama, načinom preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbom obrane od prijetnji te operativnim mjerama ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja.</p>	<p>2024.</p>	
<p>Jednom godišnje organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja.</p>	<p>2024.</p>	
<p>Planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja.</p>	<p>2024.</p>	
<p>Izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima te planirati financijska sredstva za njihovu nabavu.</p>	<p>2024.</p>	
<p>Budući da Općina ne posjeduje vlastita prijevozna sredstva kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga (niti bi bilo racionalno da ih ima), potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i iste osigurati izuzimanjem od građana općine.</p>	<p>2024.</p>	
<p>Održavanje cestovne kanalske mreže</p>	<p>2024.</p>	<p>Sredstva se planiraju u okviru sredstava namijenjenih za komunalnu djelatnost.</p>
<p>Održavanje kanalske mreže i prijelaza</p>	<p>2024.</p>	
<p>Očuvanje, održavanje i jačanje zelene i plave infrastrukture u svrhu smanjenja rizika od ekstremnih temperatura.</p>	<p>2024.</p>	
<p>Ažurno prikupljanje sredstava i naplata naknade za uređenje voda u korist Hrvatskih voda</p>		<p>Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici općine.</p>
<p>Osigurati sredstva namijenjena za djelovanje DVD-a Klakar</p>	<p>2024.</p>	<p>Sredstva se planiraju u okviru sredstava namijenjenih za protupožarnu zaštitu.</p>
<p>Praćenje EU fondova i ostalih fondova u svrhu pravodobnog korištenja sredstava namijenjenih za ublažavanje posljedica klimatskih promjena, razvoj sustava zaštite i spašavanja.</p>	<p>2024.</p>	<p>Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici općine u koordinaciji sa LAG-om.</p>
<p>Koordinirati aktivnosti oko prijave za sufinanciranje projekata zaštite dugogodišnjih nasada iz sredstava EU.</p>	<p>2024.</p>	
<p>Financijski pomoći poljoprivrednicima pri zaključivanju polica osiguranja.</p>	<p>2024.</p>	

## **6. IZVORI FINANCIRANJA**

### **6.1. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda**

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije
2. fondova Europske unije
3. donacija.

### **6.2. Izvori sredstava za žurnu pomoć**

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj godini.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz:

1. državnog proračuna
2. proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda. Žurna pomoć uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda. Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđene za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u proračun.

### **6.3. Izvori sredstava za razvoj sustava**

Izvori financiranja za razvoj sustava su:

1. proračun općine
2. europski fondovi

Posebnu mogućnost predstavljaju natječaji za projekte Fonda za zaštitu okoliša koji su usmjereni na zaštitu okoliša, a posljedično i smanjenje utjecaja od klimatskih promjena koje imaju veliki utjecaj na učestalost i snagu prirodnih nepogoda.

**82.**

Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20,20/21,114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21 i članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 29/2021, 26/2022-pročišćeni tekst, 35/22), a na prijedlog Općinskog načelnika općine Klakar, Općinsko vijeće općine Klakar na 25. sjednici općinskog vijeća održanoj dana 13. prosinca 2023. godine donijelo je:

**ANALIZA STANJA****sustava civilne zaštite za općinu Klakar u 2023.g.****UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općina Klakar dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Klakar dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne može odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužna je osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

**Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika izvršava sljedeće zadaće:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

**Općinski načelnik izvršava sljedeće zadaće:**

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinski načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik, dužan je osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Područni ured civilne zaštite Osijek – Služba civilne zaštite Slavonski Brod.

**ZAKONSKE ODREDBE**

<b>r.br.</b>	<b>ZAKONI– PRAVILNICI- UREDBE</b>	<b>NN</b>
<b>1.</b>	<b>ZAKON O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>82/15 118/18 31/20 20/21 114/22</b>
2.	Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi	37/16
3.	Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite	126/19 17/20
4.	Naputak o načinu postupanja u slučaju zlouporabe poziva na broj 112	37/16
5.	Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112	38/16
6.	Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite	49/16
7.	Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite	57/16
8.	Pravilnik o zemljopisno-obavijesnom sustavu državne uprave za zaštitu i spašavanja	57/16
9.	Pravilnik o tehničkim i drugim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za ispitivanje ispravnosti tehničkih sredstava i opreme civilne zaštite	57/16
10.	Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje	61/16
11.	Pravilnik o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	65/16
12.	Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva	69/16
13.	Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva	69/16
14.	Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite	69/16
15.	Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja očevidnika inspekcijiskog nadzora u sustavu civilne zaštite	69/16
16.	Pravilnik o vrsti i postupku dodjele nagrada i priznanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje	75/16
17.	Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite	75/16
18.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika</li> <li>➤ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika</li> </ul>	98/16 67/17
19.	Pravilnik o odori pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika državne uprave za zaštitu i spašavanje	99/16
20.	Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite	99/16
21.	Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite	27/17
22.	Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite	33/17
23.	Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja	66/21
24.	Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama	53/17
25.	Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu	67/17

## 1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U 2023.g. poduzeto je slijedeće:

- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024.g.,
- Donesena je analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023.g.,
- Donesen je Plan vježbi za 2024.
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2023.g.,

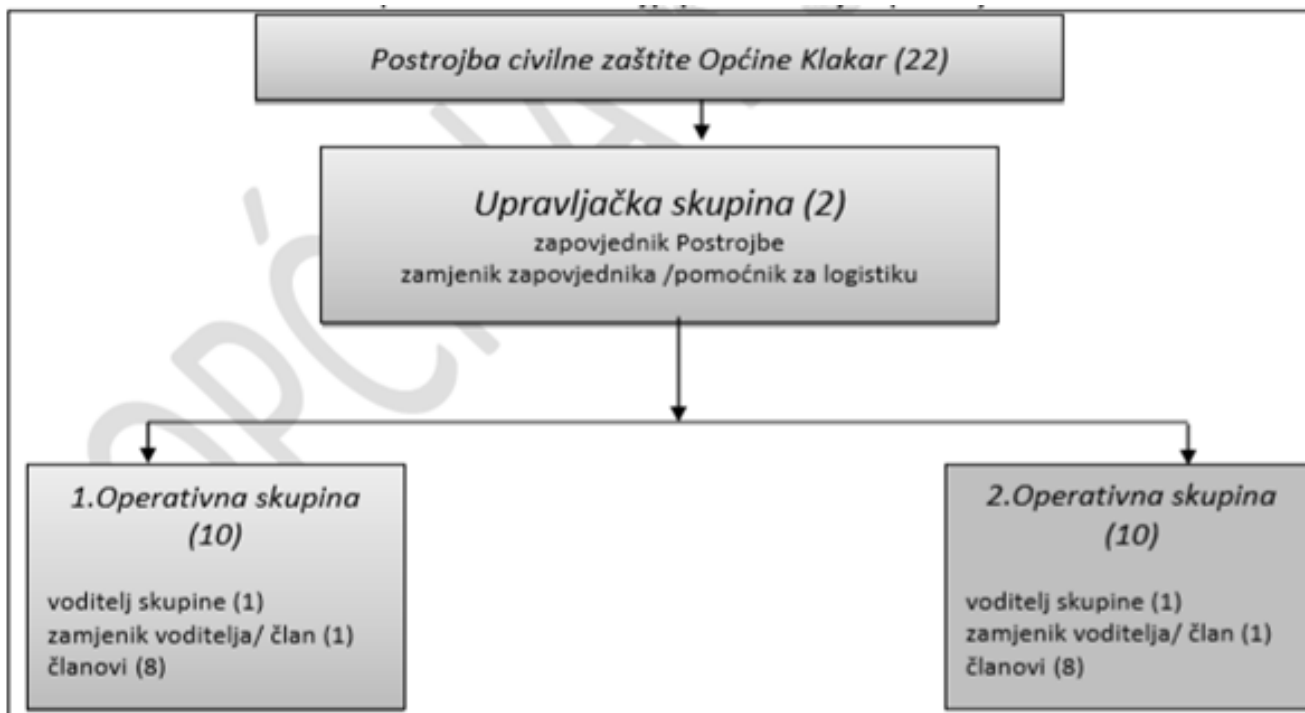
## 2. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer civilne zaštite, postrojba CZ opće namjene)

Naziv stožera CZ/ dužnost	Prezime i ime
Načelnik stožera civilne zaštite	Ivica Lucić
Zamjenik načelnika stožera	Matija Olić
Član stožera za protupožarnu zaštitu	Mato Leović
Član stožera za komunalne djelatnosti	Matija Olić
Član stožera – predstavnik policijske uprave	Ivan Biro
Član stožera – predstavnik službe civilne zaštite	Ivica Sočković
Član stožera za medicinsko zbrinjavanje	Katarina Katalinić
Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Tvrtko Fajdetić
Član stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju HCK	Ljiljana Blaževac
Član stožera – zapovjednik postrojbe CZ	Tomislav Lucić
Član stožera – HGSS	Karlo Olić

- Održana je 1 sjednica stožera civilne zaštite na kojima se raspravljalo o stanju sustava civilne zaštite na području općine

## 2.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Odluci o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene koji broji 22 (dvadeset i dva) obveznika.



## 2.2. Povjerenici civilne zaštite

Za 4 (četiri) mjesnih odbora određeni su povjerenici civilne zaštite sukladno planu civilne zaštite.

<i>Naselje</i>	<i>Broj stanovnika</i>	<i>Povjerenici</i>	<i>Zamjenici povjerenika</i>	<i>Ukupno</i>
Donja Bebrina	425	1/0	1/0	1/1
Gornja Bebrina	487	1/0	1/0	1/1
Klakar	272	1/0	1/0	1/1
Ručica	1.135	1/2	1/2	3/3

## 3. PREVENTIVA

- Donesen je Plan djelovanja civilne zaštite
- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda
- Donesen je operativni postupovnik

### 3.1. Plan djelovanja civilne zaštite

3.2. Plan djelovanja civilne zaštite sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži: 1./ Upozoravanje 2./ Pripravnost 3./ Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. 4./ Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana 5./ Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Uvijek kada je moguće (raspoloživo) i prikladno u planu djelovanja civilne zaštite trebaju se koristiti grafički prikazi, tablice i slike, uključujući grafikone, karte i fotografije.

### **3.3. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda**

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

### **3.4. Operativni postupovnik**

Operativnim postupovnikom definiraju se sve pojedinosti od značaja za pripravnost, mobilizaciju, operativno djelovanje, demobilizaciju i završetak djelovanja postrojbe civilne zaštite.

Načela djelovanja postrojbi civilne zaštite su:

- samodostatnost,
- modularnost,
- interoperabilnost.

## **4. VATROGASTVO**

Za DVD Donja Bebrina, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurati sredstva za:

- nabavku vatrogasne opreme – agregat, vatrogasna armatura, interventna odjela, garderobni ormari;
- razvoj kadrovskih kapaciteta – 3 vatrogasaca za polaganje stručnog ispita;
- planirane vježbe – svaki četvrtak provjera oprema, usavršavanje novih tehnologija;
- sustav organizacije i djelovanja - pasivna dežurstva prilikom olujnog nevremena u srpnju i izlazak na intervencije po potrebi određenog broja vatrogasaca.

## **5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE**

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

Udruge građana:

### **1. LOVAČKO DRUŠTVO JELAS Ruščica**

## 6. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

### 6.1. Operativne snage sustava civilne zaštite

1. Stožer civilne zaštite
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene
3. Povjerenici civilne zaštite

### 6.2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (napisane prema Nacrtu Odluke o pravnim osobama)

1. Veterinarska ambulanta Gornja Bebrina, Gornja Bebrina 32
2. Bebrinka d.o.o., Donja Bebrina 64A
3. Prijevoz Rašić d.o.o., Rušičkih žrtava 91, Ruščica
4. INTER-TRADE d.o.o., Hrvatskih branitelja 115, Ruščica

## 7. ZAKLJUČAK O STANJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Za područje preventive

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti provođenja preventivnih mjera. Kategorije u području preventive su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventive</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
strategija, normativno uređenje i planovi	Vrlo visoka spremnost	1
sustav javnog uzbunjivanja	Niska spremnost	3
stanje svijesti o prioritetnim rizicima	Vrlo niska spremnost	4
prostorno planiranje i legalizacija građevina	Visoka spremnost	2
ocjena fiskalne situacije i njene perspektive	Visoka spremnost	2
ocjena stanja baza podataka i podloga za potrebe planiranja reagiranja	Visoka spremnost	2
<b><i>Ukupna ocjena</i></b>	<b><i>Visoka spremnost</i></b>	<b><i>2</i></b>

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj.

U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti općine **u području preventive je 2-visoka spremnost.**

Da bi se spremnost civilne zaštite u području preventive potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koje se ocjenjene ocjenom 4 (vrlo niska spremnost) i 3 (niska spremnost). U ovom slučaju to su sastavnice sustava koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanje fiskalne situacije i njene perspektive.

Da bi se sastavnice sustava koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanja fiskalne situacije unaprijedila potrebno je:

- sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije nekakav štetni događaj u cilju upoznavanja članova o utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kako su se one mogle spriječiti ili bar ublažiti,
- predstavničko tijelo upoznati o prioritetnim prijetnjama, području ugrožavanja, posljedicama, načinu preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbi obrane od prijetnji, te operativnih mjera ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja,
- u ugroženim naseljima organizirane javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja, te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,
- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja

#### Za područje reagiranja

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti reagiranja. Kategorije u području reagiranja su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Vrlo visoka spremnost	1
spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite	Visoka spremnost	2
stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta	Vrlo niska spremnost	4
<i>Ukupna ocjena</i>	<i>Visoka spremnost</i>	<b>2</b>

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj.

U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti općine **u području reagiranja je 2 – visoka spremnost.**

Da bi se spremnost civilne zaštite u području reagiranja potrebno je provoditi ili dodatno unaprijeđivati njegove sastavnice koja je ocijenjena ocjenom 4 (vrlo niska spremnost) i ocjenom 3 (niska spremnost). U ovom slučaju to je sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta.

Da bi se sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedila potrebno je:

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima i planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- obzirom da Općina nema vlastita prijevozna sredstva, kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga niti bi bilo racionalno da ih ima, potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i ista osigurati izuzimanjem od građana općine.

#### Za područje sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u cjelini

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u cjelini (preventiva i reagiranje) donosi se konačna ocjena kako je prikazano u narednoj tablici.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
Područje preventive	Visoka spremnost	2
Područje reagiranja	Visoka spremnost	2
<i>Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite</i>	<b><i>Visoka spremnost</i></b>	<b>2</b>

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti općine **u području spremnosti civilne zaštite u cjelini je - 2 visoka spremnost.**

### IZVOD IZ PRORAČUNA

#### o visini osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2023. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2023. god. (EUR)	PLANIRANO u 2024. god. (EUR)
	<b>STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CZ (opće namjene)</b>		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u sustavu civilne zaštite		
	-Stožer civilne zaštite – odore		750,00
	-Postrojba CZ opće namjene – odore		750,00
	-Poslovi civilne zaštite	2.242,09	5400,00
1.	-Procjena rizika		
	- vježba		
	-Smotriranje postrojbe opće namjene i vježba		
	- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – Čl. 17 st. 3. zakona		
	<b>UKUPNO:</b>	2.242,09	6.900,00
	<b>VATROGASTVO</b>		
	-Vatrogasna zajednica	204,30	2.000,00
	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	24.553,96	25.000,00
2.	-Vatrogasna zapovjedništva općine		
	-Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara	225,00	
	<b>UKUPNO:</b>	24.983,26	27.000,00
	<b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>27.225,35</b>	<b>33.900,00</b>

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KLAKAR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/23-01/03  
URBROJ: 2178-7-02-23-1  
U Klakaru, 13. prosinca 2023. g.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivica Lucić, v.r.

83.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20,20/21,114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN66/21) članka 24. točke Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 29/2021, 26/2022-pročišćeni tekst, 35/22) Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine donijelo je

## GODIŠNJI PLAN

### **razvoj sustava civilne zaštite sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje općine Klakar za 2024. – 2026.g.**

#### UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

#### **Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i *godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje* te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

**CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE U 2024.G.**

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Kako bi stanje sustava civilne zaštite podigli na veću razinu, potrebno je poduzeti slijedeće:

***1. Uskladiti Plan djelovanja sustava civilne zaštite za Općinu Klakar***

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinostveni upravni odjel.

**Rok:** lipanj 2024.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21)*

***2. Ažurirati plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu***

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinostveni upravni odjel.

**Rok:** studeni 2024.g.

**Zakonska osnova:** *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN (16/19)*  
*Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda NN 65/19*

***3. Izraditi Plan vježbi za 2025. god***

**Nositelj:** općinski načelnik

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinostveni upravni odjel.

**Rok:** prosinac 2024.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

***4. Planirati, organizirati i provesti terensko pokaznu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite općine***

**Nositelj:** načelnik stožera CZ

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stručna služba općinsko vijeća i načelnika

**Rok:** siječanj-ožujak 2024.g.

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

**5. Ažurirati Plansku dokumentaciju u sustavu civilne zaštite****Nositelj:** načelnik stožera CZ**Suradnici:** Jedinstveni upravni odjel, IN konzalting d.o.o.**Rok:** kontinuirano 2024.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21)***6. Izvršiti postupak popunjavanja postrojbe civilne zaštite opće namjene.****Nositelj:** načelnik stožera, Jedinstveni upravni odjel**Suradnici:** : Jedinstveni upravni odjel, IN konzalting d.o.o.**Rok:** ožujak 2024.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)***7. Izvršiti postupak raspoređivanja obveznika civilne zaštite na dužnosti povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite općine.****Nositelj:** načelnik stožera, Jedinstveni upravni odjel**Suradnici:** : Jedinstveni upravni odjel, IN konzalting d.o.o.**Rok:** srpanj 2024.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)***8. Izvršiti edukaciju članova postrojbe civilne zaštite opće namjene****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** IN konzalting d.o.o.**Rok:** srpanj 2024.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)***9. Izvršiti edukaciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** Služba civilne zaštite Slavonski Brod, IN konzalting d.o.o.**Rok:** srpanj 2024.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)***10. Izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike****Nositelj:** općinski načelnik**Suradnici:** Jedinstveni upravni odjel, načelnik stožera CZ**Rok:** ožujak 2024.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)***11. Ugovoriti police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike****Nositelj:** općinski načelnik**Suradnici:** Jedinstveni upravni odjel, načelnik stožera CZ**Rok:** siječanj 2024.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

**12. Ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama.****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Jedinstveni upravni odjel**Rok:** kontinuirano 2024.g.**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16), Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/16)***13. Uspostaviti komunikacija s građanima, pravnim osobama, udrugama građana, HGSS, Crvenih križem, Vatrogasnim zajednicama, DVD, Službom civilne zaštite oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** Jedinstveni upravni odjel**Rok:** kontinuirano 2024.g.

**PREGLED FINANCIJSKIH UČINAKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Red broj	OPIS POZICIJE	2024.g.	2025.g.	2026.g.
<b>STOŽERCIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE</b>				
1.	Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva	700.00 EUR	700.00 EUR	700.00 EUR
	Stožer civilne zaštite – odore, veza, edukacija			
	Postrojbe civilne zaštite – odora, edukacija	400.00 EUR		
	Procjena rizika od velikih nesreća,	1,600.00 EUR		
	Plan djelovanja sustava CZ		1,600.00 EUR	
	Vježba operativnih snaga zaštite i spašavanja			
	Povjerenici civilne zaštite, voditelji objekata za smještaj			
	Materijalna i tehnička oprema operativnih snaga			
	Redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata	1.560,00EUR	1.560,00EUR	1.560,00EUR
	Premije osiguranja za operativne snage	140.00 EUR	140.00 EUR	140.00 EUR
	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda	180.00 EUR	180.00 EUR	180.00 EUR
	Procjena ugroženosti od požara, Plan zaštite od požara	900.00 EUR		
	Strategija upravljanja rizicima u poslovanju institucija javnog sektora (proračun)			
UKUPNO:	5,480.00EUR	4,180.00 EUR	2.580.00 EUR	
<b>VATROGASTVO</b>				
2.	Vatrogasna zajednica			
	Dobrovoljne vatrogasne postrojbe			
	Vatrogasna zapovjedništva			
	Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara	900.00 EUR		
UKUPNO:				
<b>HGSS STANICA SLAVONSKI BROD</b>				
3.	Redovne donacije			
	Opremanje			
<b>SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)</b>				
4.	Tekuće održavanje			
	UKUPNO:			
<b>UDRUGE GRAĐANA</b>				
5.	NAVESTI KOJE			
	UKUPNO:			
<b>SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost)</b>				
6.	NAVESTI KOJE			
	UKUPNO:			
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE				

KLASA: 240-01/23-01/03  
 URBROJ: 2178-7-02-23-1  
 U Klakaru, 13. prosinca 2023. g.

Predsjednik  
 Općinskog vijeća  
 Ivica Lucić, v.r.

84.

Na temelju članka 24. Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik“ BPŽ broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22) (dalje u tekstu: “Statut”) i čl. 18. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu općine Klakar, Klasa: 021-05/21-02/18, Urbroj: 2178/07-02-21-1 od 30.07.2021. godine (dalje u tekstu: “Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu općine Klakar”), Općinsko vijeće općine Klakar sa sjedištem u Klakaru, Klakar 26a, 35208 Ruščica, OIB: 61145614093 (u daljnjem tekstu: “Općina Klakar”), na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023.g. donijelo je:

## ODLUKU

### o prodaji nekretnine izravnom pogodbom (“Odluka”)

1. Utvrđuje se da je Općina Klakar vlasnik nekretnine opisane kao Vlasnički dio: 1/1 zkč.br. 538/5 ORANICA površine 4500 m<sup>2</sup>, sve upisano u zk.ul.br. 350, k.o. 328693 RUŠČICA, a sve to upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda Slavonskom Brodu (dalje u tekstu: “Nekretnina”).
2. Utvrđuje se da je za Nekretninu izrađen Procjembeni elaborat od 28.09.2023., broj elaborata: O.E.24/23-P, od strane stalnog sudskog vještaka i procjenitelja za procjenu nekretnina (reg.br: 4-Su-465//11-6) dipl. ing. građ. Ivana Rašića (dalje u tekstu: “Elaborat”), a kojim elaboratom je utvrđena vrijednost Nekretnine u iznosu od 4,57 EUR/ po m<sup>2</sup> (34,43 kn/po 1 m<sup>2</sup>), a iz istog proizlazi ukupna tržišna vrijednost za 4500 m<sup>2</sup> iznosi 20.565,00 eur (154.947,00 kn).
3. **Utvrđuje se kupoprodajna cijena za nekretninu iz točke 1. Ove Odluke po cijeni 4,84 eur (36,50 kn)/ po 1 m<sup>2</sup>, tj. ukupna kupoprodajna cijena za površinu zemljišta od 4500 m<sup>2</sup> iznosi 21.780,00 EUR (164 101,41 kn).**
4. Obrazloženje iznosa kupoprodajne cijene na način da se tržišna vrijednost po Procjembenom elaboratu koja iznosi 4,57 eur-a/po 1 m<sup>2</sup> (34,43 kn), a za 4500 m<sup>2</sup> iznosi 20.565,00 eur (154 947,00 kn), uvećava za troškove Procjembenog elaborata i sl. troškove, a slijedom navedenog uvećanja ukupna kupoprodajna cijena iznosi 4,84 eur (36,50 kn)/ po 1 m<sup>2</sup>, tj. ukupna kupoprodajna cijena za površinu zemljišta od 4500 m<sup>2</sup> iznosi 21.780,00 EUR (164 101,41 kn)
5. Općinsko vijeće donosi ovu Odluku kojom je odlučilo da se Nekretnina iz točke 1. Ove Odluke proda HRVATSKIM VODAMA -pravna osoba za upravljanje vodama upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem Tt-96/1002-2. Matični broj: 1209361, OIB: 28921383001(u daljnjem tekstu: “HRVATSKE VODE”) i to izravnom pogodbom, a po cijeni koja je utvrđena u točki 3. ove Odluke.  
Općinsko vijeće ovo Odlukom utvrđuje da je ova prodaja Nekretnine HRVATSKIM VODAMA u *općem gospodarskom i socijalnom interesu i cilju općine Klakar.*
6. Općinsko vijeće ovom Odlukom ovlašćuje načelnika općine Klakar da potpiše Ugovor o kupoprodaji Nekretnine sa HRVATSKIM VODAMA, a na temelju kojeg Ugovora o kupoprodaji Nekretnine Općina Klakar prodaje Nekretninu HRVATSKIM VODAMA, a HRVATSKE VODE se obvezuje isplatiti Općini Klakar kupoprodajnu cijenu utvrđenu u ovoj Odluci, u članku 3. Ove Odluke i Općinsko vijeće ovom Odlukom ovlašćuje načelnika općine Klakar da poduzme sve odgovarajuće radnje u cilju realizacije i sklapanja Ugovora o kupoprodaji Nekretnine.
7. Ova Odluka stupa na snagu na dan njezina donošenja.

### Obrazloženje

Utvrđuje se da je Općina Klakar vlasnike Nekretnine u cijelosti.

Utvrđuje se da su HRVATSKE VODE pravna osoba za upravljanje vodama čiji je osnivač Republika Hrvatska.

Utvrđuje se da je za Nekretninu izrađen Elaborat u kojem je utvrđena visina *tržišne cijene* Nekretnine prema procjeni ovlaštenog sudskog vještaka dipl. ing. građ. Ivana Rašića, a kojim je elaboratom utvrđena vrijednost Nekretnine u iznosu od 4,57 EUR/ po m<sup>2</sup> (34,43 kn/po 1 m<sup>2</sup>). Utvrđuje se da se pri izradi Elaborata od strane stručne i ovlaštene osobe vodilo računa i uzela u obzir tržišna cijena Nekretnine.

Utvrđuje se da je za Nekretninu utvrđena *kupoprodajna cijena* u kojoj je cijena iz Elaborata uvećana za troškove izrade Elaborata i dr.sl. troškove, i time kupoprodajna cijena *iznosi 4,84 eura/ po 1m<sup>2</sup>, tj. ukupna kupoprodajna cijena iznosi 21.780,00 eura/za 4500 m<sup>2</sup>.*

Na temelju čl. 24. Statuta općine Klakar i čl. 18. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu općine Klakar Općinsko vijeće je donijelo ovu Odluku kojom je odlučilo da se Nekretnina proda HRVATSKIM VODAMA i to izravnom pogodbom.

Općinsko vijeće općine Klakar je donijelo ovu Odluku kojom predmetnu Nekretninu prodaje izravnom pogodbom pravnoj osobi čiji je osnivač Republika Hrvatska – HRVATSKE VODE jer je prodaja Nekretnine izravnom pogodbom u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka. Prodaja Nekretnine izravnom pogodbom HRVATSKIM VODAMA u interesu je općine Klakar kao i široj zajednici općine Klakar, obzirom da će se na predmetnoj Nekretnini nakon prodaje izravnom pogodbom Nekretnine unaprijediti, izgraditi objekti komunalne infrastrukture kao i drugi objekti čija izgradnja doprinosi unaprjeđenju općih gospodarskih i socijalnih uvjeta života na području općine Klakar, a što će u konačnici utjecati i unaprijediti i kvalitetu života mještana i povećati standard te omogućiti isto tako otvaranje novih radnih mjesta, i još k tome će imati pozitivan učinak na potencijalni porast tržišne cijene zemljišta što će doprinijeti ekonomskom i socijalnom razvoju i napretku općine Klakar.

Općinsko vijeće ovo Odlukom utvrđuje da je ova prodaja Nekretnine HRVATSKIM VODAMA u interesu i cilju općine Klakar.

Općinsko vijeće ovom Odlukom ovlašćuje načelnika općine Klakar da potpiše Ugovor o kupoprodaji Nekretnine sa HRVATSKIM VODAMA, a na temelju kojeg Ugovora o kupoprodaji Nekretnine Općina Klakar prodaje Nekretninu HRVATSKIM VODAMA, a HRVATSKE VODE se obvezuje isplatiti Općini Klakar kupoprodajnu cijenu utvrđenu u ovoj Odluci kao i da poduzme sve odgovarajuće radnje u cilju realizacije i sklapanja Ugovora o kupoprodaji Nekretnine.

S obzirom na sve naprijed navedeno, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

### UPUTAO PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

KLASA:024-01/23-02/27

URBROJ:2178-7-02-23-1

U Klakaru, dana 13.12.2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivica Lucić, v.r.

85.

Na temelju članka 78. stavak 1., točka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20) i članka 24. točke Statuta općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 29/2021, 26/2022-pročišćeni tekst, 35/22) Općinsko vijeće općine Klakar na svojoj 25. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine donosi

### ODLUKU

#### **o potpunom oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa obveznika za izgradnju građevine za potrebe vjerske zajednice**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom oslobađa se **RIMOKATOLIČKI ŽUPSKI URED ROĐENJA BDM RUŠČICA**, HR-35208 Ruščica, Ruščica 159, OIB: 22236095399, kao investitor građenja zgrade javne i društvene namjene (vjerska ustanova), 2 .b. skupine-pastoralna dvorana, na novoformiranoj građevinskoj čestici 212/1 (nastala od k.č.br.212) k.o. Ruščica, građevinska dozvola od 30.10.2023. godine (KLASA: UP/I-361-03/23-01/00122, URBROJ: 2178-03-01/8-23-0024) potpuno od obveze plaćanja komunalnog doprinosa za gradnju predmetne građevine.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA:024-02/23-02/28

URBROJ:2178-7-02-23-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivica Lucić, v.r.





Izdaje Brodsko-posavska županija.  
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.  
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod  
Telefon: 035 / 350 - 851  
List izlazi po potrebi.