



# SLUŽBENI VJESNIK

## Brodsko-posavske županije

God. XXXI

13. prosinca 2023.

Broj: 33/2023.

### SADRŽAJ:

#### Županija:

#### - akti Skupštine:

- |  |             |  |             |
|--|-------------|--|-------------|
| 204. Proračun Brodsko-posavske županije za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu   | <b>3695</b> | 210. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije u 2024. godini ...  | <b>3860</b> |
| 205. Odluka o izvršavanju Proračuna Brodsko-posavske županije za 2024. godinu .....  | <b>3814</b> | 211. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Brodsko-posavske županije .....   | <b>3863</b> |
| 206. Plan korištenja sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta i zakupa za ribnjake na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu | <b>3827</b> | 212. Odluka o davanju suglasnosti Centru za razvoj Brodsko-posavske županije za sklapanje Sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije ..... | <b>3870</b> |
| 207. Odluka o visini turističke pristojbe na području Brodsko-posavske županije za 2025. godinu .....  | <b>3828</b> | 213. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod za sklapanje Ugovora javne nabave Zamjena tri rashladnika vode .....   | <b>3871</b> |
| 28. Odluka o donošenju 6. izmjena i dopuna Prostornog plana Brodsko-posavske županije .....  | <b>3830</b> | 214. Program rada Županijske skupštine za 2024. godinu .....   | <b>3872</b> |
| 209. Odluka o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije u 2023. godini ..    | <b>3859</b> | 215. Program javnih potreba u području zdravstva i socijalne skrbi na  |             |

- području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu ..... **3890**
216. Program javnih potreba u školstvu na području Brodsko-posavske za 2024. godinu ..... **3901**
217. Program javnih potreba u kulturi na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu ..... **3907**
218. Program javnih potreba u sportu i tehničkoj kulturi na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu ..... **3914**
219. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje Brodsko-posavske županije za 2024.-2026. godinu ..... **3917**
220. Zaključak o usvajanju Plana rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2024. i Financijski plan za 2024. godinu ..... **3921**
221. Zaključak o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o. ... **3921**
222. Zaključak o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Muzeja Brodskog Posavlja ..... **3922**
223. Zaključak o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Hrvatskog instituta za povijest - Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje ..... **3922**
224. Zaključak o usvajanju Plana regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2024. Plan prihoda i rashoda Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2024. s projekcijama Plana za 2025. i 2026. **3923**
225. Zaključak o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Hrvatskog crvenog križa Društva Brodsko-posavske županije za 2024. godinu **3923**
226. Zaključak o davanju suglasnosti na Program rada Savjeta mladih Brodsko-posavske županije za 2024. .... **3924**
227. Zaključak o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za 2024. .... **3924**
228. Zaključak o usvajanju Programa rada s operativnim zadacima i Financijski plan Vatrogasne zajednice Brodsko-posavske županije za 2024. .... **3925**
229. Zaključak o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje ..... **3925**
230. Zaključak o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Zajednice športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije ..... **3926**
231. Zaključak o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Zajednice tehničke kulture Brodsko-posavske županije ..... **3926**
232. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2024. i Financijski plan Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije za 2024. i projekcije za 2025. i 2026. godinu ..... **3927**
- **akti župana:**
233. Odluka o III. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini .... **3927**

**ŽUPANIJA****- akti Skupštine:**

204.

**PRORAČUN  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE  
ZA 2024. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU**

1. PRIKAZ ORGANIZACIJSKE STRUKTURE UPRAVNIH TIJELA KOJA DJELUJU U BRODSKO-POSAVSKOJ ŽUPANIJI KAO JEDINICI PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE (KORISNIKA PRORAČUNA) .....	1
1.1. PRIKAZ UPRAVNIH TIJELA .....	1
1.2. PRIKAZ OSNOVNE ZADAĆE UPRAVNIH TIJELA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE PREMA PRAVILNIKU O UNUTARNJEM REDU S OPISOM OSNOVNIH POSLOVA I PRIKAZOM PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA .....	1
2. OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU .....	16
2.1. OPĆE NAPOMENE I ZAKONSKA REGULATIVA .....	16
2.2. TEMELJNI MAKROEKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2024. - 2026. GODINE .....	16
2.3. METODOLOGIJA IZRADE PRIJEDLOGA FINACIJSKOG PLANA PRORAČUNSKIH I IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE .....	17
2.4. UPUTE UPRAVNIH TIJELA ZA FINACIJE .....	19
3. OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU .....	20
3.1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA ZA 2024. GODINU .....	21
3.2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA ZA 2024. GODINU .....	21
3.3. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU .....	22
3.4. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA (PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI I PO KORISNICIMA) .....	25

## **1. PRIKAZ ORGANIZACIJSKE STRUKTURE UPRAVNIH TIJELA KOJA DJELUJU U BRODSKO-POSAVSKOJ ŽUPANIJI KAO JEDINICI PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE (KORISNIKA PRORAČUNA)**

### **1.1. PRIKAZ UPRAVNIH TIJELA**

U okviru Brodsko-posavske županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave djeluju sljedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine (razdjel 001),
2. Upravni odjel za proračun i financije (razdjel 002),
3. Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu (razdjel 005),
4. Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša (razdjel 008),
5. Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu (razdjel 003),
6. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (razdjel 004),
7. Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove (razdjel (009)
8. Služba za unutarnju reviziju

### **1.2. PRIKAZ OSNOVNE ZADAĆE UPRAVNIH TIJELA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE PREMA PRAVILNIKU O UNUTARNJEM REDU S OPISOM OSNOVNIH POSLOVA I PRIKAZOM PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA**

**UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE** obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- pripremanje i organiziranje sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela,
- stručne, pravne i tehničke poslove za potrebe župana i zamjenika župana,
- administrativne i tajničke poslove za potrebe župana, zamjenika župana i predsjednika Županijske skupštine,
- pružanje pravne i administrativne pomoći vijećnicima Županijske skupštine i njihovim klubovima,
- međužupanijsku i međunarodnu suradnju i protokol,
- ustanovljenje i dodjelu javnih priznanja,
- suradnju s općinama i gradovima na području Županije radi ostvarivanja zajedničkih interesa te razvoja lokalne samouprave,
- provedbu i praćenje Uredbe o zaštiti osobnih podataka,
- rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina na području Županije,
- odnose i suradnju s vjerskim zajednicama,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe Službeničkog suda Brodsko-posavske županije,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe Savjeta mladih Brodsko-posavske županije,
- organizaciju rada i sjednicu Gospodarsko-socijalnog vijeća,
- organiziranje dostave akata na objavljivanje u „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“,
- civilnu zaštitu i zaštitu na radu,
- radne odnose službenika i namještenika u županijskim tijelima,
- pripremu nacрта općih i drugih akata u svezi s radnim odnosima zaposlenika u upravnim tijelima i ustrojstva upravnih tijela,

- određivanje brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Županije
- uredsko poslovanje i arhivu,
- vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije te izradu prijedloga mjera za gospodarenje tom imovinom,
- informatičke poslove za potrebe upravnih tijela,
- održavanje nekretnina i opreme u vlasništvu Županije,
- čišćenje i održavanje unutarnjeg i vanjskog prostora koji koriste županijska upravna tijela,
- odnose s javnošću,
- osiguravanje prava na pristup informacijama,
- vođenje brige o tehničkoj ispravnosti službenih vozila, prijevoz župana i zamjenika župana te poslove dostave, kao i druge poslove vezane uz korištenje službenih vozila,
- planiranje, projektiranje, vršenje izgradnje, uspostavljanje i održavanje informatičkih sustava i web portala Županije,
- razvoj i unapređenje informatizacije i informatičke podrške, kao i predlaganje i provođenje novih projekata informatizacije poslovnog sustava Županije, te integracija sa informacijskim sustavima jedinica lokalne samouprave,
- planiranje i nabavljanje, te upravljanje i održavanje informatičko-komunikacijskih resursa,
- predlaganje i provođenje mjera i procedura za informacijsku sigurnost i tajnost informacija,
- izradu nacrtu općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za poslove župana i Županijske skupštine upravlja **pročelnik Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine.**

### **PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA**

Za provođenje programa Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine potrebno je u 2024. godini osigurati 1.129.609,51 EUR.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2024. godinu programi Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine sudjeluju s 1,22 %.

**UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE** obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- praćenje i proučavanje problematike javnih financija te pripremu stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije,
- proučavanje i sudjelovanje u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije i financiranja utvrđenih programa,
- pripremu nacrtu proračuna Županije i drugih financijskih dokumenata te poslove izvršavanja proračunskih rashoda i izdataka,
- vođenje evidencije prihoda i primitaka te rashoda i izdataka,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Županije te ostalih propisanih financijskih izvješća,

- obavljanje stručnih, pravnih i financijskih poslova vezano uz provođenje postupaka javne nabave,
- izradu smjernica za pripremu proračuna proračunskih korisnika,
- izradu nacрта akata vezanih uz prihode i primitke, proračun i njegovo izvršavanje te druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije,
- računovodstveno-knjigovodstvene poslove,
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela,
- provedbu sustava unutarnjih kontrola,
- primjenu propisa o fiskalnoj odgovornosti,
- vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugim propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

**Upravnim odjelom za proračun i financije upravlja** pročelnik Upravnog odjela za proračun i financije.

#### **PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA**

Za provođenje programa Upravnog odjela za proračun i financije potrebno je u 2024. godini osigurati 7.753.950,00 EUR. U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2024. godinu programi Upravnog odjela za proračun i financije sudjeluju s 8,40 %.

**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU** obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- izradu programa razvoja gospodarstva, poduzetništva, obrtništva, poljoprivrede, turizma, šumarstva, lovstva, ruralnog i regionalnog razvoja,
- usklađivanje mjera i aktivnosti u cilju ravnomjernog gospodarskog razvitka jedinica lokalne samouprave u sastavu Županije,
- izradu programa potpora male vrijednosti za poduzetnike, poduzetničke potporne institucije, sukladno važećim uredbama Europske komisije,
- provođenje postupaka dodjele potpora za programe, projekte, mjere i aktivnosti za jedinice lokalne samouprave, subjekte malog gospodarstva, neprofitne organizacije (udruge, zaklade, klasteri, turističke zajednice), stručno-poslovne organizacije (komore, znanstvene i obrazovne institucije),
- sudjelovanje u organizaciji gospodarskih manifestacija, seminara, radionica, promocija, gospodarskih sajmova te izložbi,
- provedbu propisa o procjeni vrijednosti nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva Brodsko-posavske županije,
- obveze utvrđene propisima kojima se uređuje vatrogasna djelatnost,
- suradnju s regionalnim koordinatorom, praćenja te provedbe razvojnih dokumenata,
- praćenje stanja u području turizma te davanje smjernica za unaprjeđenje različitih oblika kontinentalnog turizma u Županiji, a u suradnji s Turističkom zajednicom Brodsko-posavske županije kao i koordiniranje aktivnosti svih sudionika iz područja turizma,
- provođenje projekata navodnjavanja na području Županije,
- provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu,
- stručne i administrativne poslove za potrebe komasacijskog povjerenstva,
- praćenje stanja, provođenje programa i rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno Zakonu o lovstvu,

- aktivnosti propisane odredbama Zakona o zaštiti životinja,
- predlaganje i provođenje mjera unapređenja lovnog gospodarstva i gospodarenja lovištima i divljači, surađivanje s lovačkim udrugama u cilju razvoja lovnog gospodarstva,
- sudjelovanje u pripremi i organizaciji sajмова, manifestacija s ciljem promidžbe poljoprivrednika i poljoprivredne proizvodnje u suradnji s jedinicama lokalne samouprave, udrugama i turističkim zajednicama,
- praćenje stanja zaposlenosti i zapošljavanja te kretanje nezaposlenosti na području Županije,
- pripremu podloga i izrada analiza i izvješća te drugih materijala o ostvarenim rezultatima poslovanja gospodarstva i pojedinih gospodarskih djelatnosti,
- pripremu i izradu nacрта odluka i drugih akata koje donosi Župan i Županijska skupština,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela,
- vođenje Registra dodijeljenih potpora male vrijednosti Ministarstva financija,
- vođenje Registra dodijeljenih potpora male vrijednosti Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta,
- pripremu stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa u okviru nadležnosti upravnog odjela,
- praćenje stanja u području sustava obrane od tuče te administrativne i stručne poslove vezano za rad Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda,
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- praćenje stanja i analiziranje izvješća pravnih osoba iz područja nadležnosti ovog upravnog tijela čija osnivačka prava, odnosno poslovne udjele ili dionice, ima Županija.

Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica,
- vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija te izdavanje potvrda iz istih,
- izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i za obavljanje sporednog zanimanja,
- utvrđivanje udovoljavaju li pravne osobe koje obavljaju obrt uvjetima za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti iz Pravilnika o vezanim i povlaštenim obrtima,
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti.
- utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata,
- razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu,
- izdavanje EU potvrde za fizičke osobe obrtnike
- utvrđivanje uvjeta prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom u stambenom ili poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti dadilje
- izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu plovnih objekata,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta luka nautičkog turizma koje se ne kategoriziraju,
- izdavanje EU potvrda za turističke vodiče
- utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine,
- izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje poslova javnog komisionara Hrvatskoj gospodarskoj komori za pojedinu javnu komisiju prodavaonicu, odnosno javnom komisionaru te obavljanje općeg nadzora nad radom javnih komisionara,
- izdavanje rješenja o udovoljavanju u uvjeta za obavljanje djelatnosti suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama u poljoprivredi i šumarstvu,

- obavljanje poslova koji se odnose na registraciju dobavljača božićnih drvaca i na izdavanje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume,
- prikupljanje i dostavljanje podataka nadležnom ministarstvu o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području regionalne jedinice,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za gospodarstvo i poljoprivredu upravlja **pročelnik**.

### **PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA**

Za provođenje programa Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu potrebno je u 2024. godini osigurati 2.922.267,00 EUR.U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2024. godinu programi Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu sudjeluju s 3,17 %.

### **UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA**

obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju u postupku izdavanja dokumenata prostornog uređenja, lokacijskih dozvola, rješenja o utvrđivanju zemljišta za redovnu uporabu građevina, potvrda o usklađenosti parcelacijskih elaborata s dokumentima prostornog uređenja,
- praćenje stanja i analiziranje izvješća pravnih osoba iz područja nadležnosti ovog upravnog tijela čija osnivačka prava,odnosno poslovne udjele ili dionice ima Županija,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju u postupku gradnje i ozakonjenja izdavanjem rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje, potvrde glavnom projektu, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje, rješenja o izvedenom stanju, uvjerenja za uporabu građevina, uvjerenja o vremenu građenja građevina,
- koordinaciju u izradi dokumenata prostornog uređenja gradova i općina na području Županije,
- izvršavanje obveza u provedbi propisa iz područja energetske učinkovitosti te provođenje programa sustavnog gospodarenja energijom na razini Županije,
- vođenje registra objekata Županije u informatičkom sustavu gospodarenja energijom i koordiniranje s drugim odjelima na poslovima energetske učinkovitosti na nekretninama kojima je vlasnik Županija, odnosno nekretninama javnih ustanova kojima je Županija osnivač,
- koordiniranje poslova oko ravnomjerne izgradnje i održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Županije u suradnji sa Županijskom upravom za ceste,
- izradu akata i pripremu postupaka za dodjelu koncesija u području energetike, praćenje izvršavanja koncesijskih ugovora,
- izvršavanje obveza iz područja vodnog gospodarstva,
- izradu izvješća, planova, programa i drugih dokumenata u području zaštite okoliša, zaštite prirode i zaštite zraka,
- kontrolu i verifikaciju podataka iz registra onečišćavanja okoliša,
- izvršavanja obveza u području gospodarenja otpadom,
- analizu izvješća županijskih ustanova i trgovačkih društava osnovanih u područjima iz nadležnosti zaštite okoliša i prirode,
- praćenje stanja i predlaganje mjera za ostvarivanje učinkovitije prometne povezanosti jedinica lokalne samouprave na području Županije,
- predlaganje uvjeta obavljanja te provođenje postupka i izdavanje dozvola za županijski linijski

- odnosno županijski posebni linijski javni cestovni prijevoz putnika,
- rješavanje u prvom stupnju o pravima i obvezama građana i pravnih osoba u upravnom postupku iz područja prometa,
  - izrađivanje planskih i izvještajnih dokumenata zaštite okoliša i zaštite prirode,
  - vođenje e-baze registra onečišćavanja okoliša,
  - provođenje postupaka i rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju po pokrenutim žalbenim postupcima na upravna rješenja koja donose jedinice lokalne samouprave u području komunalnog gospodarstva,
  - izradu nacрта općih i drugih akata iz nadležnosti rada upravnog odjela,
  - vođenje evidencija i izvješća propisanih posebnim zakonima, praćenje i dostava podataka iz područja prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša i zaštite prirode nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima.

Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- sudjelovanje u postupcima dodjele koncesija za pravo gospodarskih korištenja prirodnih dobara,
- izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe; izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe,
- donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom,
- izdavanje posebnih uvjeta za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta u postupku izdavanja lokacijske dozvole i sudjelovanje u postupku izdavanja građevinske dozvole davanjem potvrde na glavni projekt te izdavanje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama,
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje, obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata (obiteljske kuće ili stana I, II, III, IV, V i VI stupnja oštećenja), povrat vlastito uloženi sredstava za obnovu – popravak u ratu oštećenih objekata, prelokaciju i zamjenu utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u socijalnu ustanovu, te naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija, izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu, - rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravima na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja i druge poslove određene posebnim propisima,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša upravlja **pročelnik**.

## PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša potrebno je u 2024. godini osigurati 2.285.797,76 EUR. U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2024. godinu programi Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša sudjeluju s 2,48%.

### Realizacija projekata i povlačenje sredstava bit će moguća uz ispunjene pretpostavke:

- **zakonske**
- **za idejni projekt-projektni zadatak,**
- **za glavni projekt-projektni zadatak i lokacijska dozvola,**
- **za građenje-građevna dozvola;**
- **osigurano planirano sufinanciranje.**

**UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU** obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- organiziranje i financiranje djelatnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja te predlaganja mjera unaprjeđenja obrazovnog sustava,
- planiranje i organiziranje investicijskog i tekućeg održavanja te kapitalne izgradnje objekata osnovnih i srednjih škola na području Županije,
- organiziranje prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola na području Županije,
- predlaganje i provođenje mjera za stipendiranje studenata,
- donošenje plana mreže dječjih vrtića na području Županije,
- praćenje i provođenje programa javnih potreba u visokom obrazovanju,
- praćenje i realizaciju programa obrazovanja učenika s teškoćama,
- praćenje i provođenje programa javnih potreba u predškolskom odgoju,
- praćenje i realizaciju programa u području obrazovanja,
- financijsko-administrativne poslove u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba obrazovnih ustanova čiji je osnivač Županija,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela,
- izradu i praćenje programa financiranja javnih potreba u djelatnosti školstva, kulture, športa i tehničke kulture,
- davanje mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je Županija osnivač u djelatnostima iz djelokruga poslova ovog upravnog tijela,
- sudjelovanje u pripremi prijedloga mreže osnovnih i srednjih škola na području Brodsko-posavske županije,
- suradnju s udrugama i drugim pravnim osobama u područjima iz djelokruga rada ovog upravnog tijela.

Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- vođenje registra sportskih djelatnosti pravnih osoba, upis u registar, izdavanje izvataka iz registra,
- vođenje registra sportskih djelatnosti fizičkih osoba,
- upis u registar,
- izdavanje rješenja o upisu,
- izdavanje rješenja o ispisu,
- obavljanje upravnog nadzora nad statutima i pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića,

- utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igraonice u knjižnicama te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama,
- utvrđivanje primjerenog programa školovanja i primjerenog oblika pomoći školovanja učenika s teškoćama u razvoju,
- prijevremeni upis djece u osnovnu školu i na odgodu upisa djeteta u prvi razred osnovne škole,
- privremeno oslobađanje od započetog školovanja,
- prijave za upis učenika s teškoćama u razvoju u prvi razred srednje škole putem nacionalnog informacijskog sustava prijava i upisa u srednje škole,
- donošenje odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika,
- izdavanje potvrde o završenom programu pripreme nastave hrvatskog jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik,
- obavljanje nadzora nad obavljanjem poslova na osnovi javnih ovlasti u osnovnim i srednjim školama te nad zakonitošću rada i općih akata školskih ustanova,
- donošenje plana upisa djece u osnovnu školu te određivanje osnovne škole u kojoj učenik, kojem je izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, nastavlja školovanje,
- donošenje odluka o broju razrednih odjela u osnovnim školama,
- poduzimanje odgovarajućih mjera temeljem odredbi zakona kojim se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi u vezi sa zanemarivanjem obveza roditelja prema djeci,
- izdavanje obaveznih prekršajnih naloga, sukladno posebnim propisima,
- izdavanje obavijesti školskim ustanovama da u evidenciji o radnicima za kojima je prestala potreba u punom ili dijelu radnog vremena nema odgovarajuće osobe, kako bi nakon toga mogle popuniti upražnjeno radno mjesto putem natječaja,
- vođenje evidencije o učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim radnicima osnovnih i srednjih škola za čijim je radom prestala potreba, o prijavi potreba školskih ustanova za radnicima zaposlenim na neodređeno vrijeme i nepuno radno vrijeme,
- raspuštanje školskog odbora i imenovanje povjerenstva za upravljanje školom, kada školski odbor ne obavlja poslove iz svog djelokruga u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju ili statutom škole ili te poslove obavlja na način koji ne omogućuje redovito poslovanje i obavljanje djelatnosti škole te kada se školski odbor ne može konstituirati,
- utvrđivanje minimalnih tehničkih i higijenskih uvjeta prostora u kojem se izvode programi obrazovanja odraslih,
- izrade i pripreme dokumentacije za osnivanje javnog muzeja kojem je osnivač Županija, kao i za ukidanje istoga te pripreme poslove za imenovanje i razrješenje ravnatelja javnog muzeja,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za obrazovanje, šport i kulturu upravlja **pročelnik**.

### **PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA**

Za provođenje programa Upravnog odjela za obrazovanje, šport i kulturu potrebno je u 2024. godini osigurati 54.265.794,76 EUR.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2024. godinu Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu participira s 58,80%.

**UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB I HRVATSKE BRANITELJE**

obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- praćenje poslovanja javnih ustanova iz područja zdravstva i socijalne skrbi, nad kojima Županija ima osnivačka prava,
- obavljanje financijsko-administrativnih poslova u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba javnih ustanova,
- predlaganje programa i mjera za unaprjeđenje stanja na području zdravstvene zaštite i socijalne skrbi,
- izradu i praćenje provođenja javnih potreba u području zdravstva i socijalne skrbi,
- obavljanje poslova vezanih uz rad mrtvozorničke službe,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela, koji se odnose na djelatnost zdravstva i socijalne skrbi
- davanje mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je osnivač Županija,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima,
- pripremu prijedloga mreže ustanova u djelatnostima zdravstva i socijalne skrbi sukladno posebnim propisima,
- poslove vezane uz provedbu postupka financiranja i drugih oblika potpore udrugama koje djeluju u području koje je u djelokrugu ovog upravnog tijela.

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje zdravstveno neosiguranim osobama nesposobnim za samostalan život i rad i koje nemaju sredstava za uzdržavanje i ne mogu to pravo ostvariti po drugoj osnovi sa stalnim prebivalištem u Republici Hrvatskoj,
- ovjeru knjiga evidencije o nabavljenim i izdanim lijekovima koji sadrže opojne droge (narkotike) ili psihotropne tvari,
- registraciju, upis promjena i prestanak djelovanja udruga definiranih zakonom kojim se uređuje rad, vođenje registra udruga i zbirke isprava te izdavanje potvrda i izvadaka iz istih,
- evidencija kolektivnih ugovora ili njihovih promjena, vođenje knjige evidencije istih i zbirke isprava te dostava izvješća prema nadležnom ministarstvu,
- registracija ugovora o radu pomoraca i radnika na pomorskim ribarskim plovilima, vođenje registra, zbirke ugovora i abecednog imenika,
- izdavanje dvojezičnih potvrda o uzdržavanju i obiteljskom statusu, izdavanje potvrda o vođenju dvostrukog domaćinstva (sezonski radnici) te izdavanje potvrda o činjenici života - izdavanje objava za povlaštenu prijevoz invalidnim osobama i pratiteljima invalidnih osoba na teritoriju Republike Hrvatske po Zakonu o povlasticama u unutarnjem putničkom prometu,
- izdavanje rješenja za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći i rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije,
- prikupljanje, dostavljanje i publiciranje propisanih izvješća i vođenje propisanih evidencija koje se odnose na humanitarnu pomoć na mrežnim stranicama Ureda te dostava godišnjeg izvješća nadležnom ministarstvu,
- po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (za sudionike, vojne i civilne žrtve II. svjetskog rata, civilne žrtve Domovinskog rata i mirnodopske vojne invalide stradale na obavljanju obvezne

- vojne službe od 15. 05. 1945. i članove njihovih obitelji), priznavanje prava na osobnu invalidninu, obiteljsku invalidninu, uvećanu obiteljsku invalidninu, dodatak za pripomoć u kući, pravo na besplatne udžbenike i posebni dodatak djeci poginulih, umrlih i nestalih vojnih i civilnih invalida rata i pravo na besplatne udžbenike civilnim invalidima rata te djeci civilnih invalida rata i djeci mirnodopskih vojnih invalida,
- izdavanje potvrda korisnicima prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata za ostvarivanje prava na stipendiju, za ostvarivanje prava na prednost pri smještaju u učeničke i studentske domove, za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju, za ostvarivanje prava na prednost pri smještaju u domove socijalne skrbi, za ostvarivanje prava na jednokratno oslobađanje plaćanja naknade za prenamjenu poljoprivrednog, za ostvarivanje prava na poseban staž za vrijeme provedeno u zatočeništvu civilnim invalidima,
  - usklađivanje novčanih primanja po izvršnim rješenjima te obavljanje likvidature novčanih primanja po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, vođenje evidencije izvršenih isplata i povrata nepripadno isplaćenih prava te knjiženje istih,
  - izrada polugodišnjih i godišnjih izvješća o broju korisnika po pojedinačnim pravima, vođenje evidencije svih korisnika prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata te izdavanje potvrda po zahtjevima korisnika i druge poslove određene posebnim propisima-
  - priznavanje statusa i prava člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, status i prava hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, prava hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata kao i članova njihovih obitelji, status i prava mirnodopskog vojnog invalida te status i prava stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji,
  - pravo na obiteljsku invalidninu, pravo na povećanu i uvećanu obiteljsku invalidninu, na novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine te na novčanu naknadu u iznosu povećane i novčane naknade u iznosu uvećane obiteljske invalidnine, kao i pravo na novčanu naknadu u iznosu obiteljske mirovine,
  - pravo na osobnu invalidninu, doplatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski doplatak, posebni doplatak, novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji, pravo na besplatni topli obrok, doplatak za pripomoć u kući, pravo na usluge osobe za pružanje njege i pomoći, pravo na besplatne udžbenike te pravo na naknadu troškova prijevoza,
  - pribavljanje mišljenja zdravstvene ustanove u postupku stručne procjene o postojanju uzročno - posljedične veze pojave ili pogoršanja bolesti kao posljedice sudjelovanja u Domovinskom ratu, nalaza i mišljenja vijeća vještaka i revizijskog vijeća o postojanju i o postotku oštećenja organizma te o uzročnoj povezanosti smrti hrvatskih ratnih vojnih invalida sa 100% oštećenja organizma uslijed bolesti koje je posljedica rane ili ozljede na temelju koje je bilo priznato oštećenje organizma od 100% I. skupine sa sudjelovanjem u obrani suvereniteta Republike Hrvatske i suicida hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, o nesposobnosti za privređivanje i o utvrđivanju je li potreban doplatak za pripomoć u kući,
  - pribavljanje nalaza i mišljenja vijeća vještaka je li rana, ozljeda, bolest, pogoršanje, odnosno pojava bolesti kod hrvatskog branitelja neposredna posljedica sudjelovanja u Domovinskom ratu, priznavanje prava na zdravstvenu zaštitu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koja nije utvrđena kao standard u obveznom zdravstvenom osiguranju,
  - rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć članovima obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata,
  - suradnju u postupku pozivanja obitelji ekshumiranih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata na identifikaciju, organiziranje prijevoza i pogreba posmrtnih ostataka, ekshumiranih i identificiranih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, te pogreb umrlih hrvatskih ratnih vojnih invalida i

- hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata uz odavanje vojnih počasti,
  - sudjelovanje u obilježavanju blagdana Svih svetih i Dušnog dana u znak trajnog sjećanja na sve poginule hrvatske branitelje iz Domovinskog rata,
  - sudjelovanje u organizaciji pogreba posmrtnih ostataka civilnih žrtava iz Domovinskog rata nakon postupka ekshumacije i identifikacije, obradu podataka vezanih za ostvarena novčana prava, obračun priznatih prava i unos pripadajućeg prava u informatički program,
  - vođenje evidencije preplaćenih korisnika, praćenje dinamike povrata nepripadno isplaćenih novčanih sredstava i poduzimanje svih potrebnih radnji vezanih za povrat istih,
  - izdavanje potvrda o činjenicama o kojima Odjel vodi službenu evidenciju kao i o činjenicama o kojima ne vodi službena evidencija,
  - izdavanje objava za besplatni prijevoz korisnicima obiteljske invalidnine te pratitelju korisnika obiteljske invalidnine kao i pratitelju vojnog invalida rata,
  - izdavanje objava za povlašteni prijevoz korisnicima obiteljske invalidnine, hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata i mirnodopskim vojnim invalidima I., II., III. i IV. skupine po Zakonu o povlasticama u unutarnjem putničkom prometu,
  - druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.
- Upravnim odjelom za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje upravlja **pročelnik**.

### **PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA**

Za provođenje programa Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje potrebno je u 2024. godini osigurati 23.829.026,65 EUR.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2024. godinu Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje participira s 25,82 %.

**UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE** obavlja upravne i stručne, povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- promjene osobnog imena, naknadne upise, ispravke, dopune te poništenje upisa u državnim maticama, ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima, verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, pripreme poslova sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva, stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske,
- vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvotka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugih poslova sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača
- upis udruga i upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske te prestanka postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe, vođenje registra udruga u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava udruga, obavljanje nadzora nad radom udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga, upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,

- upis zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u registar zaklada, upis stranih zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- provođenje postupka osiguranja dokaza prije pokretanja postupka, ako postoji sumnja da se dokazi neće moći kasnije provesti i provođenje izvršenja nenovčanih obveza ako je propisano da se iste ne može provoditi javno tijelo koje je rješavalo u prvom stupnju
- davanje podataka iz evidencije nadležnim službama,
- prijava novorođene djece u evidenciji prebivališta na adresu roditelja (određivanje MBG-a) i ispisivanje potvrde o prebivalištu,
- prosljeđivanje podataka, odnosno zahtjeva za provođenje postupka prijave novorođene djece na obvezno zdravstveno osiguranje,
- prosljeđivanje zahtjeva za dobivanje jednokratne novčane potpore za novorođeno dijete,
- odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći,
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge u zakonom propisanim slučajevima,
- vođenje i ažuriranje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača,
- rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora,
- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine,
- izdavanje uvjerenja o pokrenutom postupku naknade,
- izdavanje uvjerenja i očitovanja o činjenicama jesu li određene nekretnine obuhvaćene podnesenim zahtjevima za naknadu, u stvarima koje se odnose na utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koje nije podnesen zahtjev za naknadu ili je pravomoćno odbijen ili odbačen, u stvarima koje se odnose na izvlaštenje nekretnina (potpuno i nepotpuno izvlaštenje),
- provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje,
- davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji,
- određivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave, u stvarima predaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvo jedinici lokalne samouprave i određivanje naknade za predano zemljište, u stvarima koje se odnose na utvrđivanje prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, - područje vlasništva i stvarnih prava, donošenje i zemljišnoknjižna provedba posebnih rješenja o utvrđivanju predmeta prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije,
- utvrđivanje naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta,
- prikupljanje potrebne dokumentacije za izradu zahtjeva i davanje mišljenja te suglasnosti u postupku izrade prostornih planova,
- vođenje evidencije o promjeni namjene poljoprivrednog zemljišta,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za opću upravu i imovinsko-pravne poslove upravlja **pročelnik**.

## PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove potrebno je u 2024. godini osigurati 100.000,00 EUR.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2024. godinu Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove participira 0,11 %.

**SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU** obavlja poslove vezane za unutarnju reviziju u Županiji i u njezinim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima te institucijama iz nadležnosti, a koje ne ispunjavaju kriterije za ustrojavanje svojih samostalnih jedinica za unutarnju reviziju ili zajedničkih jedinica za unutarnju reviziju u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Poslovi koje obavlja Služba za unutarnju reviziju odnose se na:

- izradu strateških i godišnjih planova unutarnje revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika,
- obavljanje pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s utvrđenim planovima u upravnim tijelima Županije i svim proračunskim korisnicima, osim onih koji imaju ustrojenu unutarnju reviziju u skladu s Pravilnikom,
- procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola, u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonima i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja; zaštitu imovine i informacija; obavljanje zadaća i ostvarivanje ciljeva,
- davanje stručnog mišljenja i preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom području,
- analizu testiranje i ocjenu sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima,
- davanje preporuka revidiranim subjektima, županu ili zamjenicima župana u svrhu postizanja bolje učinkovitosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u procesima koji su obuhvaćeni revizijom,
- izradu i podnošenje županu konačnog revizijskog izvješća o svakoj obavljenoj reviziji,
- izvješćivanje župana o aktivnostima provedenim u razdoblju na koje se izvješće odnosi, ocjeni sustava financijskog upravljanja i kontrola i provedbi danih preporuka,
- suradnju s ustrojstvenom jedinicom Ministarstva financija nadležnom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole i Državnim uredom za reviziju,
- obavljanje ostalih poslova sukladno zakonu, drugim propisima iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela ili po nalogu župana.

Službom za unutarnju reviziju upravlja **pročelnik**.

## 2. OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU

### 2.1. OPĆE NAPOMENE I ZAKONSKA REGULATIVA

Sukladno odredbama Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 144/21), Vlada Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Vlada) donosi i usvaja akte na temelju kojih Ministarstvo financija sastavlja upute za izradu državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ministarstvo financija je, sukladno odredbama članka 26. Zakona o proračunu izradilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. -2026. (dalje u tekstu: Upute).

Upute sadrže:

- temeljne makroekonomske pokazatelje za razdoblje 2024. – 2026.,
- odredbe Zakona o proračunu u vezi planiranja proračuna i financijskih planova,
- sadržaj uputa koje pripremaju upravna tijela za financije,
- metodologiju izrade proračuna i financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
- dostavu dokumenata,
- planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija,
- postupanje s viškovima u sklopu decentraliziranih funkcija,
- novosti vezane uz izmjene poreznih propisa te propisa iz proračunske regulative,
- dodjela pomoći na ime poticaja za dobrovoljno funkcionalno odnosno stvarno spajanje jedinica lokalne samouprave.

Ove Upute dostavljaju se svim županijama, gradovima i općinama kako bi, na temelju ovih Uputa i u skladu s odredbama Zakona o proračunu, **upravno tijelo za financije županije, grada i općine u suradnji s drugim upravnim tijelima izradilo upute za izradu prijedloga financijskih planova upravnih tijela te proračunskih i izvanproračunskih korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave** i dostavile ih svojim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima.

## **2.2. TEMELJNI MAKROEKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2024. - 2026. GODINE**

Ministarstvo financija je izradilo prijedlog, a Vlada usvojila Program stabilnosti Republike Hrvatske za razdoblje 2024. – 2026. (dalje u tekstu: Program stabilnosti) u travnju 2023. Na temelju Programa stabilnosti Vlada je u lipnju 2023. donijela Odluku o proračunskom okviru za razdoblje 2024. – 2026.

Sukladno Programu stabilnosti, fiskalna kretanja u 2023. rezultirat će proračunskim manjkom od 0,7% BDP-a, odnosno 1,5% BDP-a u 2024., 0,8% BDP-a u 2025. te 0,6% BDP-a do kraja 2026. godine. Ovim je ispunjen kriterij proračunskog manjka sukladno odredbama Pakta o stabilnosti i rastu. Udio javnog duga u nominalnoj vrijednosti BDP-a će se kontinuirano nastaviti smanjivati u promatranom srednjoročnom razdoblju i to sa 62,6% BDP-a u 2023., na 59,8% BDP-a u 2024. odnosno 57,5% u 2025 te 55,6% BDP-a u 2026. godini.

## **2.3. METODOLOGIJA IZRADE PRIJEDLOGA FINACIJSKOG PLANA PRORAČUNSKIH I IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

U ovom dijelu navodimo odredbe Zakona o proračunu u vezi izrade, predlaganja i donošenja proračuna i financijskih planova za razdoblje 2024-2026.

### **a) Predlaganje i donošenje proračuna i financijskih planova za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. na razini skupine ekonomske klasifikacije**

Sukladno člancima 38., 39. i 42. Zakona o proračunu, proračun jedinice lokalne i područne (regionalne)

samouprave, financijski plan proračunskog korisnika te financijski plan izvanproračunskog korisnika **usvaja se na razini skupine ekonomske klasifikacije**. Slijedom navedenog, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici prihode i primitke, rashode i izdatke za 2024. godinu iskazuju na razini skupine (druga razina računskog plana) isto kao za 2025. i 2026. godinu.

#### **b) Iskazivanje rashoda u Računu prihoda i rashoda po funkcijskoj klasifikaciji**

Člankom 29. Zakona o proračunu propisana je obveza da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u Općem dijelu proračuna u Računu prihoda i rashoda, rashode iskažu i prema funkcijskoj klasifikaciji. Ista je obveza propisana i proračunskim korisnicima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji sukladno članku 34. novog Zakona o proračunu u Općem dijelu financijskog plana u Računu prihoda i rashoda, rashode proračunskog korisnika trebaju iskazati i prema funkcijskoj klasifikaciji.

#### **c) Sažetak Računa prihoda i rashoda te sažetak Računa financiranja u Općem dijelu proračuna i financijskog plana**

Zakon o proračunu u članku 29. i u članku 34. propisuje da Opći dio proračuna, odnosno Opći dio financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika obvezno sadrži i sažetak Računa prihoda i rashoda te sažetak Računa financiranja.

#### **d) Zakonska obveza izrade višegodišnjeg plana uravnoteženja**

Člankom 37. novog Zakona o proračunu propisano je ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun, odnosno financijski plan donosi.

sto tako, ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun, odnosno financijski plan donosi.

#### **e) Usvajanje prijedloga financijskog plana od strane upravljačkih tijela u proračunskim i izvanproračunskim korisnicima**

Člankom 38. stavkom 2. i člankom 39. stavkom 2. Zakona o proračunu propisano je da čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom upravnom tijelu, prijedlog financijskog plana obvezan je uputiti upravljačkom tijelu na usvajanje, ako je primjenjivo, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog, odnosno izvanproračunskog korisnika.

Zakonom o proračunu je dalje uređeno da ako postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo.

Ako postoje razlike u financijskom planu izvanproračunskog korisnika na koji je predstavničko tijelo dalo suglasnost u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan na koji je predstavničko tijelo dalo suglasnost.

**f) Obrazloženje – sastavni dio proračuna i financijskog plana**

U skladu s člankom 31. Zakona o proračunu, obrazloženje je sastavni dio proračuna kako na državnoj tako i na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Člankom 36. Zakona propisana je obveza i proračunskim i izvanproračunskim korisnicima za izradu obrazloženja i to obrazloženje uz opći dio financijskog plana i obrazloženje uz posebni dio financijskog plana.

**g) Predlaganje amandmana na proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijski plan izvanproračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave**

Člankom 41. Zakona o proračunu detaljno je uređeno predlaganje amandmana na način da se mogu podnositi amandmani kojima se predlaže:

- povećanje proračunskih rashoda iznad iznosa utvrđenih prijedlogom proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijskim planom izvanproračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda **u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja** u posebnom dijelu proračuna ili financijskog plana i

- povećanje proračunskih izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijskim planom izvanproračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih izdataka **u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja** u posebnom dijelu proračuna ili financijskog plana.

Detalnije o ovome je dano u prethodnim Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023. – 2025.

**h) Transparentnost proračuna – zakonska obveza**

Zakonom o proračunu propisana je obveza objave proračuna i financijskih planova i ostale dokumentacije na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunskih i izvanproračunskih korisnika o čemu se detaljnije objašnjava u nastavku ove Upute.

Značajna novost u odnosu na stari Zakon o proračunu i dosadašnju praksu je razina ekonomske klasifikacije na kojoj se predlaže i usvaja plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine. Sukladno člancima 38., 39. i 42. novog Zakona o proračunu, proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, financijski plan proračunskog korisnika te financijski plan izvanproračunskog korisnika **usvaja se na razini skupine ekonomske klasifikacije**. Slijedom navedenog, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici prihode i primitke, rashode i izdatke za 2024. godinu iskazuju na razini skupine (druga razina računskog plana) isto kao za 2025. i 2026. godinu. Navedeno je novost u ovom proračunskom ciklusu i razlika od prethodnih godina, kada se plan za proračunsku godinu iskazivao na razini podskupine ekonomske klasifikacije, a projekcije na razini skupine ekonomske klasifikacije.

**2.4. UPUTE UPRAVNIH TIJELA ZA FINACIJE**

Sukladno članku 26. stavku 2. Zakona o proračunu, a na temelju Uputa Ministarstva financija, upravno tijelo za financije u suradnji s drugim upravnim tijelima izrađuje uputu za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova upravnih tijela te proračunskih i izvanproračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upute upravnog tijela za financije, izrađene u suradnji s drugim upravnim tijelima obvezno sadrže:

- temeljne makroekonomske pretpostavke za izradu prijedloga proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- opis planiranih politika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- procjenu prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u sljedeće tri godine
- visinu rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka te namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije, za iduću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, raspoređenu na:
  - a) visinu rashoda potrebnih za provedbu postojećih programa odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz važećih propisa i
  - b) visinu rashoda potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa odnosno aktivnosti
- visinu manjka odnosno viška prihoda nad rashodima po izvanproračunskom korisniku jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, za iduću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine i
- način izrade i **rok za dostavu prijedloga financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Također, upute upravnog tijela za financije slijede metodologiju izrade proračuna i financijskih planova.

### 3. OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU

#### UVOD I PRAVNI TEMELJ

Temeljem članka 40. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21, u daljnjem tekstu: Zakon) Župan utvrđuje prijedlog proračuna za slijedeću godinu i projekcija za iduće dvije godine te ih podnosi predstavničkom tijelu na donošenje.

Člankom 42. Zakona utvrđeno je da predstavničko tijelo donosi proračun na razini skupine ekonomske klasifikacije do kraja tekuće godine, u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

Metodologija za izradu proračuna propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba navedenog Zakona, ponajprije Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ broj 26/10, 120/13 i 1/20) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), kao i Uputama za izradu Proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

Izradom Proračuna za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu u kojemu se konsolidiraju svi prihodi i primici te rashodi i izdaci proračunskih korisnika Brodsko-posavske županije, kao i plaće te rashodi za zaposlene osnovnih i srednjih škola te vlastiti i namjenski prihodi ustanova u zdravstvu, a sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

U Proračunu Brodsko-posavske županije u planskom razdoblju 2024.-2026. godine, planirani su i vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika, te rashodi i izdaci po istim načelima priznavanja koja se primjenjuju i za ostale prihode, primitke, rashode i izdatke.

### MAKROEKONOMSKI OKVIR

Makroekonomski i fiskalni okvir u srednjoročnom razdoblju izrađen je temeljem svih dosad objavljenih pokazatelja te projekcija proračunskih kategorija, a koje su detaljno obrazložene u Programu stabilnosti Republike Hrvatske za razdoblje 2024.-2026. objavljenom na službenoj stranici Ministarstva financija.

#### 3.1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA ZA 2024. GODINU

Prihodi i primici Proračuna za 2024. godinu kalkulirani su u ukupnoj svoti od 90.389.832,10 EUR-a što u odnosu na 2023. godinu (Izmjene) predstavlja smanjenje za 79.049.452,80 EUR-a ili 46,65 %. Razlog tom velikom smanjenju je izlazak općih bolnica Slavonski Brod i Nova Gradiška iz sustava proračuna Brodsko-posavske županije.

Planirani su u skladu s raspoloživim pokazateljima makroekonomske politike, te procjenama kretanja zajedničkih poreza u 2024. godini.

Pretežiti dio, odnosno 89.468.486,97 EUR-a ili čak 98,98 % odnosi se na **prihode poslovanja**, na **prihode od prodaje nefinancijske imovine** 0,41 % ili 372.848,29 EUR-a, dok se na **primitke od financijske imovine i zaduživanja** odnosi 548.496,84 EUR-a, ili 0,61 % ukupno planiranih prihoda i primitaka Županijskog proračuna za 2024. godinu (preostali dio prihoda odnosi se na anticipirani višak).

Budući se značajan dio proračuna odnosi na **financiranje decentraliziranih funkcija** i to **7.363.713,82 EUR-a**, u 2024. godini izuzetna pažnja morat će se pokloniti daljnjem provođenju projekta decentralizacije.

Planirani iznosi sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija u 2024. godini, na temelju raspoloživih podataka, odnosno preporuka proračunskim korisnicima su:

Tablica 4.

	UKUPNA OBVEZA (EUR)
<b>OSNOVNO ŠKOLSTVO</b>	<b>3.413.332,83</b>
<b>SREDNJE ŠKOLSTVO</b>	<b>2.139.519,99</b>
<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>956.101,00</b>
<b>ZDRAVSTVO</b>	<b>854.760,00</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>7.363.713,82</b>

*Svakako je nužno napomenuti da se ovdje radi o aproksimativnim iznosima koji su temeljeni na Smjernicama Ministarstva financija. Kako su u prijedlogu Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2024. godinu planirani kumulativni iznosi za cijelu Republiku Hrvatsku, točni iznosi sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u 2024. godini bit će poznati tek nakon što nadležna ministarstva utvrde minimalne financijske standarde za financiranje pojedinih funkcija.*

*Sukladno tome, Županija će **Odlukom o izmjenama i dopunama proračuna za 2024. godinu** uskladiti planirane iznose u Županijskom proračunu s planom Ministarstva financija.*

### **3.2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA ZA 2024. GODINU**

Planirani iznos prihoda i primitaka za 2024. godinu (uvećan za anticipirani višak prihoda i primitaka) biti će usmjeren u proračunsku potrošnju na način da će **rashodi poslovanja (tekući rashodi)** apsorbirati **86.311.111,75 EUR-a** ili **93,53 %**, dok će **rashodi za nabavu nefinancijske imovine** sudjelovati s **5,68 %** ili **5.245.779,05 EUR-a**, a izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova **729.554,88 eura** ili **0,79 %**.

Rekapitulirajući proračunsku potrošnju **po razdjelima** možemo konstatirati da će se **58,80 %** svih raspoloživih prihoda/primitaka utrošiti **u razdjelu obrazovanja, športa i kulture**, u razdjelu **zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja 25,82 %**, na području **gospodarstva i poljoprivrede 3,17 %**, **graditeljstva, infrastrukture i zaštite okoliša 2,48 %**.

Za normalno funkcioniranje županijskih upravnih tijela ( UO za proračun i financije) utrošit će se ukupno **8,40 %** svih raspoloživih prihoda i primitaka u proračunskoj potrošnji 2024. godine.

### **3.3. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU**

#### **PRIHODI I PRIMICI**

Konsolidirani Proračun Brodsko-posavske županije za 2024. godinu iznosi 90.389.832,10 EUR.

Projekcija prihoda za 2025. godinu iznosi 94.664.161,56 EUR te Projekcija prihoda za 2026. god. iznosi 94.701.347,40 EUR.

Prihodi i primici planirani su na temelju uključivanja vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih korisnika, ostvarenja Proračuna u 2022. godini, dosadašnjoj realizaciji, procjeni ostvarenja namjenskih prihoda i primitaka kao i procjeni općih prihoda koje su određene sadržajno i strukturno u Uputama za izradu Proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

#### ***Prihodi od poreza (61) – planirani u iznosu 10.914.469,88 EUR***

Ukupni porezni prihodi planirani su u Proračunu za 2024. godinu na razini 10.914.469,88 EUR. Porez i prirez na dohodak koji se sastoji od prihoda od ustupljene stope poreza na dohodak namijenjen financiranju decentraliziranih funkcija.

#### ***Pomoći iz inozemstava i od subjekata unutar općeg proračuna (63) – planirani u iznosu 59.060.238,28 EUR***

Pomoći iz inozemstava i od subjekata unutar općeg proračuna planirane su u Proračunu za 2024. godinu na razini 59.060.238,28 EUR. U sklopu navedenih pomoći planirane su pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, pomoći iz proračuna (prihodi iz državnog proračuna i fondova temeljem prijenosa EU sredstava, kao i za povjerene poslove državne uprave koje su obavljali uredi državne uprave).

***Prihodi od imovine (64) – planirani u iznosu 557.194,75 EUR***

Porezi na imovinu i porezi na robu i usluge, čine županijske poreze i sastoje se od poreza na nasljedstva i darove, poreza na automate i zabavne igre, te poreza na cestovna motorna vozila.

***Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada te ostali prihodi (65) – planirani u iznosu 2.691.956,79 EUR***

U sklopu navedenih prihoda na pristojbe za izdavanje lokacijske odnosno građevinske dozvole te na ostale upravne pristojbe i naknade odnosi se 2.691.956,79 EUR.

***Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (66) – planirani u iznosu 2.402.118,53 EUR***

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija se odnose na prihode proračuna i proračunskih korisnika za prodanu robu / uslugu, te primljene donacije.

***Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza (67) – planirani u iznosu 13.797.600,32 EUR***

Prihodi se odnose na prihode proračunskih korisnika (od 2024. bez općih bolnica koje će poslovati u sastavu Državne riznice) za redovno poslovanje i uplate od HZZO-a za ugovorne obveze.

***Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (68) – planirani u iznosu 44.908,42 EUR***

Prihodi se odnose na ostale prihode proračuna i proračunskih korisnika.

***Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (71; 72) – planirani u iznosu 372.848.29 EUR***

Prihod se odnosi na prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta koji je zajednički prihod državnog proračuna, županijskog i općinskog/gradskog proračuna i prihode od prodaje stambenih objekata u vlasništvu proračuna i proračunskih korisnika, te ostale dugotrajne imovine.

***Primici od financijske imovine i zaduživanja (8) – planiran u iznosu 548.496,84 EUR***

Primici od financijske imovine i zaduživanja planirani su u Proračunu za 2024. godinu na razini 548.496.84 EUR.

Primitak od financijske imovine i zaduživanje se odnosi na primitak od prodaje udjela i primici od zaduživanja, te povrati glavnica po danim kreditima iz ranijeg razdoblja. Navedeni iznos se odnosi na proračun i proračunske korisnike.

**Obrazloženje prenesenog viška**

Planirani preneseni višak poslovanja iz 2023. u plan proračuna za 2024. iznosi 1.896.613,58 EUR. Višak prihoda poslovanja predstavlja neutrošena sredstava iz 2023. i ranijih godina.

**RASHODI I IZDACI**

Plan rashoda i izdataka u Proračunu Brodsko-posavske županije za 2024. godinu temelji se na iskazanim potrebama pojedinih nositelja planiranja kao i raspoloživim sredstvima planiranim za 2024. godinu. Iskazani zahtjevi su zasnovani na zakonskim obvezama, odlukama Županijske skupštine te programskim potrebama pojedinih korisnika.

Ukupni rashodi/izdaci proračuna i proračunskih korisnika u Proračunu za 2024. godinu planirani su na razini 92.286.445,68 EUR prema sljedećoj strukturi:

***Rashodi za zaposlene (31) – planirani u iznosu od 59.382.985,15 EUR***

Rashodi za zaposlene u Proračunu za 2024. godinu planirani su u iznosu od 59.382.985,15 EUR. Rashoda za zaposlene odnose se na djelatnike Brodsko-posavske županije, rashode za proračunske korisnike i rashode u sklopu EU projekta, kao i na preuzete djelatnike ureda državne uprave.

***Materijalni rashodi (32) – planirani u iznosu od 19.008.737,44 EUR***

Ukupni materijalni rashodi u Proračunu za 2024. godinu planirani su u iznosu od 19.008.737,44 EUR za potrebe redovnog poslovanja proračuna i proračunskih korisnika.

***Financijski rashodi (34) – planirani u iznosu od 209.543,38 EUR***

Financijski rashodi u Proračunu za 2024. godinu planirani su u iznosu od 209.543,38 EUR. Rashodi se odnose na poslovanje proračuna i proračunskih korisnika.

***Subvencije (35) – planirane u iznosu od 1.032.670,00 EUR***

Subvencije u Proračunu za 2024. godinu planirane su u iznosu od 1.032.670,00 EU te se cijeli iznos odnosi na subvencije Brodsko-posavske županije.

***Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (36) – planirane u iznosu od 840.766,07 EUR***

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u Proračunu za 2024. godinu planirane su u iznosu od 840.766,07 EUR. Rashodi se odnose na ukupne pomoći Brodsko-posavske županije i njezinih proračunskih korisnika.

***Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (37) – planirane u iznosu od 2.889.825,13 EUR***

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade u Proračunu za 2024. godinu planirane su u iznosu 2.889.825,13 EUR. Rashod se odnosi na ukupne naknade Brodsko-posavske županije.

***Ostali rashodi (38) – planirani u iznosu od 2.946.584,58 EUR***

Ostali rashodi u Proračunu za 2024. godinu planirani su u iznosu od 2.946.584,58 EUR. Rashod se odnosi na ukupne ostale rashode Brodsko-posavske županije i njezinih proračunskih korisnika.

***Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (41; 42; 45) – planirani u iznosu od 5.245.779,05 EUR***

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2024. godinu planirani su u iznosu 5.245.779,05 EUR. Rashod se odnosi na ukupne rashode za nabavu nefinancijske imovine Brodsko-posavske županije i njezinih proračunskih korisnika.

***Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (5) – planiran u iznosu 729.554,88 EUR***

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u Proračunu za 2024. godinu planirani su u iznosu 729.554,88 EUR. Navedeni izdatak se odnosi se na izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmove Brodsko-posavske županije i njezinih proračunskih korisnika.

**3.4. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA (PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI I PO KORISNICIMA)****RAZDJEL 1. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE****Proračunski korisnici iz djelokruga rada**

Nema proračunskih korisnika u djelokrugu rada Upravnog odjela.

**FINANCIJSKI PLAN**

<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>92.286.445,68</b>	<b>95.486.730,06</b>	<b>96.301.547,90</b>
Razdjel 001 UO ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		1.129.609,51	1.298.365,00	419.487,00
Program 1000 Djelatnost Stručne službe Županijske skupštine i Župana		1.129.609,51	1.298.365,00	419.487,00
Aktivnost A100001 Poslovanje Stručne službe Županijske skupštine i Župana		173.390,00	173.390,00	164.140,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		173.390,00	173.390,00	164.140,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		173.390,00	173.390,00	164.140,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>173.390,00</b>	<b>173.390,00</b>	<b>164.140,00</b>
32	Materijalni rashodi	166.090,00	166.090,00	162.840,00
38	Ostali rashodi	7.300,00	7.300,00	1.300,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje sustava zaštite i spašavanja		110.920,00	110.920,00	63.570,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.920,00	110.920,00	63.570,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.920,00	110.920,00	63.570,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>67.920,00</b>	<b>67.920,00</b>	<b>62.920,00</b>
32	Materijalni rashodi	57.920,00	57.920,00	52.920,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>650,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000,00	43.000,00	650,00
Aktivnost A100003 Financiranje izdavanja Službenog vjesnika		8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	8.000,00	8.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Aktivnost A100004 Financiranje nacionalnih manjina		94.700,00	94.700,00	35.900,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		94.700,00	94.700,00	35.900,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		94.700,00	94.700,00	35.900,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>94.700,00</b>	<b>94.700,00</b>	<b>35.900,00</b>
38	Ostali rashodi	94.700,00	94.700,00	35.900,00
Aktivnost A100005 Financiranje političkih stranaka		116.200,00	116.200,00	116.200,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		116.200,00	116.200,00	116.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		116.200,00	116.200,00	116.200,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>116.200,00</b>	<b>116.200,00</b>	<b>116.200,00</b>
38	Ostali rashodi	116.200,00	116.200,00	116.200,00
Aktivnost A100006 Dan Županije		32.100,00	32.100,00	16.150,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		32.100,00	32.100,00	16.150,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		32.100,00	32.100,00	16.150,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>32.100,00</b>	<b>32.100,00</b>	<b>16.150,00</b>
32	Materijalni rashodi	26.000,00	26.000,00	13.300,00
38	Ostali rashodi	6.100,00	6.100,00	2.850,00
Aktivnost A100011 Savjet mladih		14.599,51	10.527,00	13.527,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.599,51	10.527,00	13.527,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.599,51	10.527,00	13.527,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.599,51</b>	<b>10.527,00</b>	<b>13.527,00</b>
32	Materijalni rashodi	12.599,51	9.527,00	7.527,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	1.000,00	6.000,00

Kapitalni projekt K100008 Nabava opreme neophodne za redovito djelovanje javne uprave		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tekući projekt T100007 Rashodi za održavanje izbora/lokalni izbori/ izbori za nacionalne manjine		0,00	200.678,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	192.631,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	192.631,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>192.631,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	52.631,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	40.000,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		0,00	8.047,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		0,00	8.047,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>8.047,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	8.047,00	0,00
Tekući projekt T100009 Rashodi za održavanje izbora- predsjednički izbori/EU parlament		548.050,00	549.850,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		548.050,00	549.850,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		548.050,00	549.850,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>548.050,00</b>	<b>549.850,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	544.550,00	546.350,00	0,00
34	Financijski rashodi	3.500,00	3.500,00	0,00
Tekući projekt T10010 Rashodi za održavanje izbora- parlamentarni izbori/ referendum		29.650,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		29.650,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		29.650,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>29.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	27.950,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	1.700,00	0,00	0,00

## NAZIV PROGRAMA - DJELATNOST STRUČNE SLUŽBE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I ŽUPANA

### Ciljevi programa

U sklopu ovog programa osiguravaju se sredstva za redovne aktivnosti Županijske skupštine, sredstva za rad političkih stranaka, financiranje nacionalnih manjina, financiranje sustava zaštite i spašavanja, financiranje izdavanja Službenog vjesnika, obilježavanje Dana županije, financiranje Savjeta mladih Brodsko-posavske županije te nabava opreme neophodne za rad Upravnog odjela.

### Izvori financiranja

Opći prihodi i primici

Pomoći

### Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

*Pokazatelj učinka:* Redovite isplate financijskih sredstava i osiguravanje tehničkih uvjeta za učinkovit rad političkih stranaka i isplate financijskih sredstava za rad radnih tijela Županijske skupštine, kontinuirano izdavanje Službenog vjesnika.

Pokazatelj uspješnosti	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.
Stupanj realizacije programa	100%	100%	100%	100%

Za provedbu aktivnosti u okviru ovog proračunskog razdjela potrebno je u 2024. godini osigurati ukupno 1.129.609,51 eura.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu, predlaže se planiranje sredstava za izdatke u Razdjelu I. Županijskog proračuna – Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine i to kako slijedi:

**Aktivnosti poslovanje Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine**

U okviru aktivnosti poslovanja Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine podrazumijevaju se rashodi za:

- **Službena putovanja** predsjednika, potpredsjednika i članova Županijske skupštine i ostalih osoba po odobrenju predsjednika Županijske skupštine u mjesta izvan Brodsko-posavske županije na teret sredstava Županijskog proračuna,

- **Stručno usavršavanje zaposlenika**-ovaj izdatak odnosi se na troškove kotizacije za sudjelovanje na seminarima, tečajevima i drugim oblicima stručnog usavršavanja i edukacija osobama kojima se odobri taj trošak na teret Županijskog proračuna,

- **Usluge promidžbe i informiranja** obuhvaća izdatak za obavješćivanje općinskih i gradskih vijećnika o aktualnostima iz društveno političkog života BPŽ putem lokalnog glasila i drugih medija, zatim izdatak za razne javne oglase i pozive, natječaje, odnosno javna nadmetanja, prigodne čestitke putem elektronskih medija, novina i sl. (uz državne blagdane, Dan Brodsko-posavske županije i sl., izložbeni i sajamski, oglasi i sl.).

- **Intelektualne i osobne usluge**- Sredstva treba planirati na ovoj poziciji radi izmirenja obveza po ugovorima za održavanje službene mrežne stranice BPŽ i sustava održavanja e-sjednica Županijske skupštine.

-**Računalne usluge**- Godišnje održavanje programa sazivanja sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela, te slanje materijala elektroničkim putem (e-sjednice).

-**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**, obuhvaća izdatak za naknade prijevoza dragovoljnim darivateljima krvi na području Brodsko-posavske županije, koji imaju prebivalište izvan sjedišta Županije, a budu nazočni na svečanosti obilježavanja Dana dragovoljnih darivatelja.

- **Naknade za rad članovima Županijske skupštine i ostalih tijela** planiran je temeljem Odluke Županijske skupštine, a obuhvaća, osim navedenih i sredstva za troškove prijevoza za dolazak na sjednice.

-**Povjerenstvo za ravnopravnost spolova**, obuhvaća izdatke za naknade članovima Povjerenstva, kao i za provođenje dokumenata koji reguliraju pitanje ravnopravnosti spolova, kako na državnoj tako i na lokalnoj razini.

- **Županijsko vijeće za prevenciju kriminaliteta**, obuhvaća izdatke za rad i aktivnosti Vijeće za prevenciju kriminaliteta na području Brodsko-posavske županije kao partnerskog tijela lokalne zajednice čiji je cilj povećanje sigurnosti zajednice kroz preventivne aktivnosti, prevenciju štetnih ponašanja te podizanje ukupne kvalitete života zajedničkim i koordiniranim radom cijele zajednice.

- **Županijski savjet mladih**, obuhvaća izdatke za provođenje programa i aktivnosti iz nadležnosti Županijskog savjeta mladih utvrđenih Zakonom o savjetima mladih.

- **Ostala stručna tijela Povjerenstva, odbori, savjeti i Službenički sud Brodsko-posavske županije**, obuhvaća izdatke za rad navedenih tijela osnovanih odlukom Županijske skupštine ili Župana.

- **Reprezentacija**, Obuhvaća trošak nabave i posluživanja hladnih i toplih napitaka (sokovi, kava, čaj) sudionicima Skupštine i radnih tijela, kao i ugostiteljske usluge u vrijeme održavanja i svečanih sjednica i prijema u prigodi blagdana.

- **Međužupanijska i međunarodna suradnja**, obuhvaća izdatak za plaćanje članarine Brodsko-posavske županije u Nacionalnoj zajednici hrvatskih županija.

Odlukom Županijske skupštine Brodsko-posavska županija pristupila je u Hrvatsku zajednicu županija, te se prema općim aktima Zajednice svaka članica obvezala na plaćanje godišnje članarine. S tim u svezi u Proračunu se planiraju sredstva za taj izdatak.

- **Donacije, sponzorstva, pokroviteljstva**, obuhvaća izdatke za nagrade dragovoljnim darivateljima krvi, koji su 35,50,55, 70,75 i 100 i više puta darovali krv, a ista se uručuje na svečanosti u prigodi obilježavanja Dana dragovoljnih darivatelja.

#### **Aktivnost sufinanciranja sustava zaštite i spašavanja**

U okviru ove aktivnosti podrazumijevaju se za planiranje, razvoj i učinkovito funkcioniranje sustava civilne zaštite, te provođenja mjera i aktivnosti propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i to:

- nabava službene radne i zaštite odjeće i obuće za postrojbu civilne zaštite
- intelektualne i osobne usluge (Procjena rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja sustava civilne zaštite, vanjski plan civilne zaštite, procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara),
- sufinanciranje rada Gorske službe spašavanja,
- vježbe operativnih snaga civilne zaštite.

#### **Aktivnost financiranja izdavanja Službenog vjesnika Brodsko-posavske županije**

U okviru aktivnosti financiranja izdavanja Službenog vjesnika Brodsko-posavske županije, podrazumijeva se rashodi za:

-**Grafičke, tiskarske i druge usluge**, razumijeva prvenstveno izdatak za tisak i distribuciju službenog glasila Županije – Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije. Osim tiska glasila plaćaju se i ostale tiskarske usluge (plakati, brošure), te uvezivanje dokumenata (zapisnici i sl.)

#### **Aktivnost financiranje nacionalnih manjina**

U okviru aktivnosti financiranja nacionalnih manjina, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 94.700,00 eura, što podrazumijeva rashode za:

-**Tekuće donacije vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina u Brodsko-posavskoj županiji**. U Brodsko-posavskoj županiji izabrano je Vijeće srpske nacionalne manjine, Vijeće romske nacionalne manjine, te predstavnici albanske, ukrajinske, češke i bošnjačke nacionalne manjine. Županija sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) ima obvezu osigurati sredstva za rad Vijeća i predstavnika nacionalnih manjina na svom području. Slijedom navedenog u okviru ove aktivnosti osigurana su i planirana sredstva za njihov rad

-**Tekuće donacije u novcu Hrvatima izvan RH**

**Aktivnost financiranja političkih stranaka**

U okviru aktivnosti **financiranja političkih stranaka**, podrazumijeva se rashodi za:

- **Tekuće donacije političkim strankama** utvrđuju se na temelju kriterija propisanih Zakonom o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ br. 29/19 i 98/19), a raspoređuju se sukladno Odluci o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije.

**Aktivnost financiranja "Dan Brodsko-posavske županije"**

U okviru aktivnosti financiranja "Dana Brodsko-posavske županije", podrazumijeva se rashodi za:

- Pripremu i održavanje Svečane sjednice Županijske skupštine, isplatu novčanih nagrada dobitnicima priznanja, kao i rashode za izradu županijskih priznanja (plaketa, grb, povelje).

**Rashodi za održavanje izbora – EU parlament**

U okviru ovih rashoda osiguravaju se sredstava za provedbu izbora zastupnika iz Republike Hrvatske u Europski parlament.

**Rashodi za održavanje izbora za predsjednika/icu Repbulike Hrvatske**

U okviru ovih rashoda osiguravaju se, sukladno odredbama Zakona o izboru predsjednika Republike Hrvatske sredstva za provođenje navedenih izbora.

**Rashodi za odražavanje izbora zastupnika u Hrvatski sabor**

U okviru ovih rashoda osiguravaju se sredstava za provedbu izbora zastupnika u Hrvatski sabor.

**RAZDJEL 2. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE****Proračunski korisnici iz djelokruga rada**

Nema proračunskih korisnika u djelokrugu rada Upravnog odjela

Razdjel 002 UO ZA PRORAČUN I FINACIJE	7.753.950,00	7.788.350,00	7.788.350,00
Program 1100 Djelatnost Ureda Župana	324.400,00	324.400,00	324.400,00
Aktivnost A110001 Poslovanje Ureda Župana	244.400,00	244.400,00	244.400,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	244.400,00	244.400,00	244.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	244.400,00	244.400,00	244.400,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>244.400,00</b>	<b>244.400,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	168.000,00	168.000,00
32	Materijalni rashodi	66.400,00	66.400,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A110002 Intervencijski programi i zalihe	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
38	Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00

Program 2000 Djelatnost javne uprave i administracije		7.429.550,00	7.463.950,00	7.463.950,00
Aktivnost A200001 Javna uprava i administracija		7.050.900,00	7.050.900,00	7.050.900,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.050.900,00	7.050.900,00	7.050.900,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.050.900,00	7.050.900,00	7.050.900,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.650.630,00</b>	<b>6.650.630,00</b>	<b>6.650.630,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	4.531.300,00	4.531.300,00	4.531.300,00
32	Materijalni rashodi	2.009.600,00	2.009.600,00	2.009.600,00
34	Financijski rashodi	100.300,00	100.300,00	100.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.300,00	9.300,00	9.300,00
38	Ostali rashodi	130,00	130,00	130,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>270,00</b>	<b>270,00</b>	<b>270,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270,00	270,00	270,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Kapitalni projekt K200002 Nabava opreme neophodne za rad Županije		378.650,00	413.050,00	413.050,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		378.650,00	413.050,00	413.050,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		378.650,00	413.050,00	413.050,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>378.650,00</b>	<b>413.050,00</b>	<b>413.050,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	293.650,00	328.050,00	328.050,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.000,00	85.000,00	85.000,00

## NAZIV PROGRAMA - DJELATNOST UREDA ŽUPANA

### Ciljevi programa

U sklopu ovog programa osiguravaju se sredstva za redovne aktivnosti Ureda Župana, te sredstva proračunske pričuve.

### Izvori financiranja

Opći prihodi i primici

### Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju usuglašenih sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

### POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)

#### Pokazatelji učinka

Pravovremeno podmirene i izvršene obveze sukladno zakonskim i podzakonskim aktima. Upravljanje sredstvima za nepredviđene rashode do visine proračunske zalihe i ostale izvanredne rashode se planiraju temeljem zakona, a troše sukladno iskaznim potrebama.

Pokazatelj uspješnosti	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.
Stupanj realizacije programa	100%	100%	100%	100%

**NAZIV PROGRAMA - DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE****Ciljevi programa**

Praćenje i proučavanje problematike javnih financija, financiranje javnih potreba, te priprema analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije.

**Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju usuglašenih sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)***Pokazatelji učinka*

Pravovremeno podmirene i izvršene obveze sukladno zakonskim i podzakonskim aktima.

Pokazatelj uspješnosti	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.
Stupanj realizacije programa	100%	100%	100%	100%

**RAZDJEL 3. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU****Proračunski korisnici iz djelokruga rada**

- O.Š. IVANA MEŠTROVIĆA, VRPOLJE
- O.Š. VLADIMIRANAZORA, ADŽAMOVCI
- O.Š. MATIJA GUBEC, CERNIK
- O.Š. MATIJE ANTUNARELJKOVIĆA, DAVOR
- O.Š. LJUDEVITGAJA, NOVA GRADIŠKA
- O.Š. MATO LOVRAC, NOVA GRADIŠKA
- O.Š. ANTUNMIHANOVIĆ, NOVA KAPELABATRINA
- O.Š. OKUČANI
- O.Š. ANTE STARČEVIĆA, REŠETARI
- O.Š. IVANA GORANA KOVAČIĆA, STARO PETROVO SELO
- O.Š. VJEKOSLAVA KLAIĆA, GARČIN
- O.Š. SIBINJSKIH ŽRTAVA, SIBINJ
- O.Š. VIKTORA CARA EMINA, DONJI ANDRIJEVCI
- O.Š. JOSIPA KOZARCA, SLAVONSKI ŠAMAC
- O.Š. AUGUSTA ŠENOE, GUNDINCI
- O.Š. IVANA FILIPOVIĆA, VELIKA KOPANICA
- O.Š. ANTUNAMATIJE RELJKOVIĆA, BEBRINA
- O.Š. DR. STJEPANA ILIJAŠEVIĆA, ORIOVAC
- O.Š. LJUDEVITGAJ, LUŽANI
- O.Š. MARKOVAC, VRBOVA
- O.Š. SIKIREVCI
- O.Š. STJEPAN RADIĆ, OPRISAVCI

- O.Š. DRAGALIĆ
- GIMNAZIJA NOVA GRADIŠKA
- SREDNJA ŠKOLA MATIJA ANTUN RELJKOVIĆ, SLAVONSKI BROD
- OBRTNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
- GIMNAZIJA MATIJA MESIĆ, SLAVONSKI BROD
- INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
- TEHNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
- EKONOMSKO-BIROTEHNIČKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
- SREDNJA MEDICINSKA ŠKOLA SLAVONSKI BROD
- INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKA ŠKOLA NOVA GRADIŠKA
- ELEKTROTEHNIČKA I EKONOMSKA ŠKOLA NOVA GRADIŠKA
- MUZEJ BRODSKOG POSAVLJA
- SPOMEN GALERIJA IVAN MEŠTROVIĆ, VRPOLJE

### FINANCIJSKI PLAN

Razdjel 003 UO ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU		54.265.794,76	54.501.753,62	54.459.076,62
Program 6000 Odgoj i obrazovanje		51.891.805,55	51.729.780,67	51.735.128,67
Aktivnost A600001 Predškolski odgoj i obrazovanje		80.960,91	80.960,91	80.960,91
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.960,91	80.960,91	80.960,91
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.960,91	80.960,91	80.960,91
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>80.960,91</b>	<b>80.960,91</b>	<b>80.960,91</b>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.871,79	27.871,79	27.871,79
38	Ostali rashodi	53.089,12	53.089,12	53.089,12
Aktivnost A600002 Osnovno školstvo		2.838.694,47	2.837.401,34	2.837.401,34
Izvor 5. POMOĆI		2.838.694,47	2.837.401,34	2.837.401,34
Izvor 5.2. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		1.156.465,09	1.155.171,96	1.155.171,96
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.156.465,09</b>	<b>1.155.171,96</b>	<b>1.155.171,96</b>
31	Rashodi za zaposlene	12.141,04	12.141,04	12.141,04
32	Materijalni rashodi	1.140.666,57	1.139.374,08	1.139.374,08
34	Financijski rashodi	1.775,21	1.774,57	1.774,57
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.882,27	1.882,27	1.882,27
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)		1.682.229,38	1.682.229,38	1.682.229,38
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.682.229,38</b>	<b>1.682.229,38</b>	<b>1.682.229,38</b>
32	Materijalni rashodi	1.680.902,15	1.680.902,15	1.680.902,15
34	Financijski rashodi	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Aktivnost A600004 Srednje školstvo		1.739.892,53	1.739.892,53	1.739.892,53
Izvor 5. POMOĆI		1.739.892,53	1.739.892,53	1.739.892,53
Izvor 5.2. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		1.354.482,23	1.354.482,23	1.354.482,23
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.353.951,34</b>	<b>1.353.951,34</b>	<b>1.353.951,34</b>
31	Rashodi za zaposlene	5.335,43	5.335,42	5.335,42
32	Materijalni rashodi	1.347.846,21	1.347.846,22	1.347.846,22
34	Financijski rashodi	769,70	769,70	769,70
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>530,89</b>	<b>530,89</b>	<b>530,89</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530,89	530,89	530,89

Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)		385.410,30	385.410,30	385.410,30
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>385.410,30</b>	<b>385.410,30</b>	<b>385.410,30</b>
32	Materijalni rashodi	312.412,75	312.412,75	312.412,75
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	72.997,55	72.997,55	72.997,55
Aktivnost A600006 Financiranje iznad minimalnog standarda-osnovno školstvo		23.862.714,78	23.757.141,51	23.757.141,51
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		91.390,07	77.399,23	77.399,23
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODIPK		80.639,53	66.648,69	66.648,69
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>45.970,55</b>	<b>41.170,55</b>	<b>41.170,55</b>
31	Rashodi za zaposlene	1.397,26	1.397,26	1.397,26
32	Materijalni rashodi	44.573,06	39.773,06	39.773,06
34	Financijski rashodi	0,23	0,23	0,23
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>34.668,98</b>	<b>25.478,14</b>	<b>25.478,14</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.668,98	25.478,14	25.478,14
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODBPŽ		10.750,54	10.750,54	10.750,54
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.432,47</b>	<b>7.432,47</b>	<b>7.432,47</b>
32	Materijalni rashodi	7.432,47	7.432,47	7.432,47
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.318,07</b>	<b>3.318,07</b>	<b>3.318,07</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.318,07	3.318,07	3.318,07
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		204.197,85	144.801,51	144.801,51
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEPK		204.197,85	144.801,51	144.801,51
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>189.611,31</b>	<b>131.611,31</b>	<b>131.611,31</b>
32	Materijalni rashodi	189.611,31	131.611,31	131.611,31
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>14.586,54</b>	<b>13.190,20</b>	<b>13.190,20</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.321,09	12.924,75	12.924,75
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	265,45	265,45	265,45
Izvor 5. POMOĆI		23.527.042,49	23.501.747,44	23.501.747,44
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		23.527.042,49	23.501.747,44	23.501.747,44
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>23.247.350,76</b>	<b>23.228.945,83</b>	<b>23.228.945,83</b>
31	Rashodi za zaposlene	21.909.373,36	21.909.373,36	21.909.373,36
32	Materijalni rashodi	1.142.774,70	1.124.366,70	1.124.366,70
34	Financijski rashodi	6.343,36	6.346,36	6.346,36
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	182.863,50	182.863,50	182.863,50
38	Ostali rashodi	5.995,84	5.995,91	5.995,91
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>279.691,73</b>	<b>272.801,61</b>	<b>272.801,61</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	279.691,73	272.801,61	272.801,61
Izvor 6. DONACIJE		30.521,46	23.630,42	23.630,42
Izvor 6.2. DONACIJE- PK		30.521,46	23.630,42	23.630,42
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.477,78</b>	<b>19.719,46</b>	<b>19.719,46</b>
32	Materijalni rashodi	20.477,78	19.719,46	19.719,46
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.043,68</b>	<b>3.910,96</b>	<b>3.910,96</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.043,68	3.910,96	3.910,96

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE		9.562,91	9.562,91	9.562,91
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE -PK		9.562,91	9.562,91	9.562,91
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.690,16</b>	<b>1.690,16</b>	<b>1.690,16</b>
32	Materijalni rashodi	1.690,16	1.690,16	1.690,16
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.872,75</b>	<b>7.872,75</b>	<b>7.872,75</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.872,75	7.872,75	7.872,75
Aktivnost A600007 Financiranje iznad minimalnog standarda-srednje školstvo		17.068.148,07	16.995.995,07	17.001.343,07
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		570.685,53	528.185,53	528.185,53
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODIPK		549.688,78	507.188,78	507.188,78
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>474.884,92</b>	<b>418.947,62</b>	<b>418.947,62</b>
31	Rashodi za zaposlene	22.555,62	20.566,51	20.566,51
32	Materijalni rashodi	452.279,30	398.331,11	398.331,11
38	Ostali rashodi	50,00	50,00	50,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>74.803,86</b>	<b>88.241,16</b>	<b>88.241,16</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.603,86	88.041,16	88.041,16
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200,00	200,00	200,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODBPŽ		20.996,75	20.996,75	20.996,75
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.944,12</b>	<b>17.944,12</b>	<b>17.944,12</b>
32	Materijalni rashodi	11.307,98	11.307,98	11.307,98
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.636,14	6.636,14	6.636,14
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.052,63</b>	<b>3.052,63</b>	<b>3.052,63</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.052,63	3.052,63	3.052,63
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		36.775,02	36.775,02	36.775,02
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEPK		36.775,02	36.775,02	36.775,02
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>36.509,57</b>	<b>36.509,57</b>	<b>36.509,57</b>
31	Rashodi za zaposlene	398,17	398,17	398,17
32	Materijalni rashodi	36.111,40	36.111,40	36.111,40
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>265,45</b>	<b>265,45</b>	<b>265,45</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,45	265,45	265,45
Izvor 5. POMOĆI		16.399.905,85	16.370.252,85	16.375.600,85
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		16.399.905,85	16.370.252,85	16.375.600,85
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.339.244,48</b>	<b>16.324.591,48</b>	<b>16.329.939,48</b>
31	Rashodi za zaposlene	15.894.940,43	15.900.287,43	15.905.635,43
32	Materijalni rashodi	439.757,74	419.757,74	419.757,74
34	Financijski rashodi	4.546,31	4.546,31	4.546,31
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.661,37</b>	<b>45.661,37</b>	<b>45.661,37</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.661,37	45.661,37	45.661,37
Izvor 6. DONACIJE		53.616,67	53.616,67	53.616,67
Izvor 6.2. DONACIJE- PK		53.616,67	53.616,67	53.616,67
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>51.816,67</b>	<b>51.816,67</b>	<b>51.816,67</b>
32	Materijalni rashodi	45.416,67	45.416,67	45.416,67
38	Ostali rashodi	6.400,00	6.400,00	6.400,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.800,00	1.800,00	1.800,00

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	7.165,00	7.165,00	7.165,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE -PK	7.165,00	7.165,00	7.165,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.165,00</b>	<b>7.165,00</b>	<b>7.165,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.165,00	7.165,00	7.165,00
Aktivnost A600008 Javne potrebe u školstvu	2.446.389,85	2.442.889,85	2.442.889,85
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	588.270,54	584.770,54	584.770,54
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	588.270,54	584.770,54	584.770,54
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>588.270,54</b>	<b>584.770,54</b>	<b>584.770,54</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	306.108,00	302.608,00	302.608,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	241.674,96	241.674,96	241.674,96
38 Ostali rashodi	40.487,58	40.487,58	40.487,58
Izvor 5. POMOĆI	1.858.119,31	1.858.119,31	1.858.119,31
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ	1.858.119,31	1.858.119,31	1.858.119,31
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.858.119,31</b>	<b>1.858.119,31</b>	<b>1.858.119,31</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.858.119,31	1.858.119,31	1.858.119,31
Aktivnost A600009 Natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola	29.199,01	29.199,01	29.199,01
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	29.199,01	29.199,01	29.199,01
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	29.199,01	29.199,01	29.199,01
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>29.199,01</b>	<b>29.199,01</b>	<b>29.199,01</b>
32 Materijalni rashodi	29.199,01	29.199,01	29.199,01
Aktivnost A600010 EU projekti	379.025,34	379.025,34	379.025,34
Izvor 5. POMOĆI	379.025,34	379.025,34	379.025,34
Izvor 5.3. POMOĆI- PK	379.025,34	379.025,34	379.025,34
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>360.690,02</b>	<b>360.690,02</b>	<b>360.690,02</b>
31 Rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	358.690,02	358.690,02	358.690,02
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>18.335,32</b>	<b>18.335,32</b>	<b>18.335,32</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.335,32	18.335,32	18.335,32
Aktivnost A600011 Pomoćnici u nastavi	445.201,92	382.901,92	382.901,92
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	136.383,00	126.945,00	126.945,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	136.383,00	126.945,00	126.945,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>136.383,00</b>	<b>126.945,00</b>	<b>126.945,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	126.477,00	117.039,00	117.039,00
32 Materijalni rashodi	9.906,00	9.906,00	9.906,00
Izvor 5. POMOĆI	308.818,92	255.956,92	255.956,92
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ	308.818,92	255.956,92	255.956,92
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>308.818,92</b>	<b>255.956,92</b>	<b>255.956,92</b>
31 Rashodi za zaposlene	271.562,94	221.660,94	221.660,94
32 Materijalni rashodi	37.255,98	34.295,98	34.295,98
Aktivnost A600012 Osiguranje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva	45.435,97	45.448,26	45.448,26
Izvor 5. POMOĆI	45.435,97	45.448,26	45.448,26
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ	45.435,97	45.448,26	45.448,26
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>45.435,97</b>	<b>45.448,26</b>	<b>45.448,26</b>
32 Materijalni rashodi	45.435,97	45.448,26	45.448,26

Aktivnost A600014 Projekt "Školska shema"		67.292,46	67.612,46	67.612,46
Izvor 5. POMOĆI		67.292,46	67.612,46	67.612,46
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		67.292,46	67.612,46	67.612,46
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>67.292,46</b>	<b>67.612,46</b>	<b>67.612,46</b>
32	Materijalni rashodi	65.965,23	66.285,23	66.285,23
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Aktivnost A600017 Projekt "Unaprjeđenje materijalnih uvjeta u OŠ i SŠ"		8.319,73	8.319,73	8.319,73
Izvor 5. POMOĆI		8.319,73	8.319,73	8.319,73
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		8.319,73	8.319,73	8.319,73
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>8.319,73</b>	<b>8.319,73</b>	<b>8.319,73</b>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.319,73	8.319,73	8.319,73
Aktivnost A600018 S osmjemom u školu 6		321.061,03	382.861,03	382.861,03
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.983,40	17.788,40	17.788,40
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.983,40	17.788,40	17.788,40
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.983,40</b>	<b>17.788,40</b>	<b>17.788,40</b>
31	Rashodi za zaposlene	7.711,90	7.711,90	7.711,90
32	Materijalni rashodi	10.271,50	10.076,50	10.076,50
Izvor 5. POMOĆI		303.077,63	365.072,63	365.072,63
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		303.077,63	365.072,63	365.072,63
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>303.077,63</b>	<b>365.072,63</b>	<b>365.072,63</b>
31	Rashodi za zaposlene	264.524,47	323.864,47	323.864,47
32	Materijalni rashodi	38.553,16	41.208,16	41.208,16
Aktivnost A600027 Projekt "Medni dan "		4.168,96	4.159,42	4.159,42
Izvor 5. POMOĆI		4.168,96	4.159,42	4.159,42
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		4.168,96	4.159,42	4.159,42
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.168,96</b>	<b>4.159,42</b>	<b>4.159,42</b>
32	Materijalni rashodi	4.168,96	4.159,42	4.159,42
Aktivnost A600031 Prehrana za učenike osnovnih škola		1.142.145,86	1.150.832,90	1.150.832,90
Izvor 5. POMOĆI		1.142.145,86	1.150.832,90	1.150.832,90
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		1.142.145,86	1.150.832,90	1.150.832,90
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.142.145,86</b>	<b>1.150.832,90</b>	<b>1.150.832,90</b>
32	Materijalni rashodi	1.142.145,86	1.150.832,90	1.150.832,90
Kapitalni projekt K600003 Ulaganja u osnovne škole		574.638,36	574.638,36	574.638,36
Izvor 5. POMOĆI		574.638,36	574.638,36	574.638,36
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)		574.638,36	574.638,36	574.638,36
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>574.638,36</b>	<b>574.638,36</b>	<b>574.638,36</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	534.821,52	534.821,52	534.821,52
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	39.816,84	39.816,84	39.816,84
Kapitalni projekt K600005 Ulaganja u srednje škole		399.627,46	399.627,46	399.627,46
Izvor 5. POMOĆI		399.627,46	399.627,46	399.627,46
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)		399.627,46	399.627,46	399.627,46
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>399.627,46</b>	<b>399.627,46</b>	<b>399.627,46</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	386.599,05	386.599,05	386.599,05
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.028,41	13.028,41	13.028,41

Kapitalni projekt K600016 Program sufinanciranja obnove školskih objekata		438.888,84	438.888,84	438.888,84
Izvor 5. POMOĆI		438.888,84	438.888,84	438.888,84
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		438.888,84	438.888,84	438.888,84
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>438.888,84</b>	<b>438.888,84</b>	<b>438.888,84</b>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	438.888,84	438.888,84	438.888,84
Kapitalni projekt K600033 Energetska obnova -Srednja medicinska škola Slav.Brod		0,00	1.327,23	1.327,23
Izvor 5. POMOĆI		0,00	1.327,23	1.327,23
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		0,00	1.327,23	1.327,23
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.327,23</b>	<b>1.327,23</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	1.327,23	1.327,23
Kapitalni projekt K600035 Pametne škole 2		0,00	10.657,50	10.657,50
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	10.657,50	10.657,50
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	10.657,50	10.657,50
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>10.657,50</b>	<b>10.657,50</b>
31	Rashodi za zaposlene	0,00	10.657,50	10.657,50
Program 6100 Šport		601.983,81	601.983,81	601.983,81
Aktivnost A610001 Javne potrebe u športu		601.983,81	601.983,81	601.983,81
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		601.983,81	601.983,81	601.983,81
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		601.983,81	601.983,81	601.983,81
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>601.983,81</b>	<b>601.983,81</b>	<b>601.983,81</b>
38	Ostali rashodi	601.983,81	601.983,81	601.983,81
Program 6200 Kultura		1.772.005,40	2.169.989,14	2.121.964,14
Aktivnost A620001 Financiranje Galerije Ivan Meštrović, Vrpolje		70.574,23	70.574,23	70.574,23
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		64.947,00	64.947,00	64.947,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		64.947,00	64.947,00	64.947,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>64.947,00</b>	<b>64.947,00</b>	<b>64.947,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	54.449,00	54.449,00	54.449,00
32	Materijalni rashodi	10.498,00	10.498,00	10.498,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 3.1. VLASTITIPRIHODI PK		3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5. POMOĆI		1.827,23	1.827,23	1.827,23
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		1.827,23	1.827,23	1.827,23
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.827,23</b>	<b>1.827,23</b>	<b>1.827,23</b>
32	Materijalni rashodi	1.827,23	1.827,23	1.827,23
Izvor 6. DONACIJE		800,00	800,00	800,00
Izvor 6.2. DONACIJE- PK		800,00	800,00	800,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
32	Materijalni rashodi	800,00	800,00	800,00

Aktivnost A620002 Financiranje Muzeja broskog posavlja		402.279,85	385.360,69	385.360,69
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		402.279,85	385.360,69	385.360,69
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		402.279,85	385.360,69	385.360,69
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>396.383,41</b>	<b>384.033,46</b>	<b>384.033,46</b>
31	Rashodi za zaposlene	324.864,25	317.539,32	317.539,32
32	Materijalni rashodi	71.519,16	66.494,14	66.494,14
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.896,44</b>	<b>1.327,23</b>	<b>1.327,23</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.896,44	1.327,23	1.327,23
Aktivnost A620003 Ostale javne potrebe u kulturi		258.663,71	258.663,71	258.663,71
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		258.663,71	258.663,71	258.663,71
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		258.663,71	258.663,71	258.663,71
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>258.663,71</b>	<b>258.663,71</b>	<b>258.663,71</b>
35	Subvencije	120.000,00	120.000,00	120.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	58.681,50	58.681,50	58.681,50
38	Ostali rashodi	79.982,21	79.982,21	79.982,21
Aktivnost A620005 Javne potrebe u tehničkoj kulturi		49.332,91	49.332,91	49.332,91
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.332,91	49.332,91	49.332,91
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.332,91	49.332,91	49.332,91
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>49.332,91</b>	<b>49.332,91</b>	<b>49.332,91</b>
38	Ostali rashodi	49.332,91	49.332,91	49.332,91
Aktivnost A620006 Muzej broskog posavlja-ostali prihodi		664.081,37	1.022.484,27	1.022.484,27
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		24.666,43	29.700,50	29.700,50
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODIPK		24.666,43	29.700,50	29.700,50
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.746,53</b>	<b>26.780,60</b>	<b>26.780,60</b>
32	Materijalni rashodi	21.746,53	26.780,60	26.780,60
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.919,90</b>	<b>2.919,90</b>	<b>2.919,90</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.919,90	2.919,90	2.919,90
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		267.968,94	475.542,70	475.542,70
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK		267.968,94	475.542,70	475.542,70
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.026,00</b>	<b>7.694,80</b>	<b>7.694,80</b>
32	Materijalni rashodi	10.026,00	7.694,80	7.694,80
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>257.942,94</b>	<b>467.847,90</b>	<b>467.847,90</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.318,07	3.318,07
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	257.942,94	464.529,83	464.529,83
Izvor 5. POMOĆI		371.446,00	517.174,71	517.174,71
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		371.446,00	517.174,71	517.174,71
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>51.446,00</b>	<b>37.210,50</b>	<b>37.210,50</b>
32	Materijalni rashodi	51.446,00	37.210,50	37.210,50
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>320.000,00</b>	<b>479.964,21</b>	<b>479.964,21</b>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	320.000,00	479.964,21	479.964,21

Izvor 6. DONACIJE		0,00	66,36	66,36
Izvor 6.2. DONACIJE- PK		0,00	66,36	66,36
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>66,36</b>	<b>66,36</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	66,36	66,36
Kapitalni projekt K620004 Ulaganje u objekte u kulturi		327.073,33	327.073,33	327.073,33
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		327.073,33	327.073,33	327.073,33
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		327.073,33	327.073,33	327.073,33
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>77.989,12</b>	<b>77.989,12</b>	<b>77.989,12</b>
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	62.989,12	62.989,12	62.989,12
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>249.084,21</b>	<b>249.084,21</b>	<b>249.084,21</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	249.084,21	249.084,21	249.084,21
Kapitalni projekt K620007 Kult.obrazovna zona "Šištat"		0,00	56.500,00	8.475,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	4.237,50	4.237,50
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	4.237,50	4.237,50
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>4.237,50</b>	<b>4.237,50</b>
31	Rashodi za zaposlene	0,00	4.237,50	4.237,50
Izvor 5. POMOĆI		0,00	52.262,50	4.237,50
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		0,00	52.262,50	4.237,50
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>52.262,50</b>	<b>4.237,50</b>
31	Rashodi za zaposlene	0,00	52.262,50	4.237,50

## AZIV PROGRAMA – ODGOJ I OBRAZOVANJE

### Ciljevi programa

- Programom javnih potreba i potrebnih sredstava u području obrazovanja, športa i kulture za koje se izdvajaju sredstva iz Proračuna Brodsko-posavske županije za 2024. godinu osigurana su sredstva za sufinanciranje djelatnosti predškolskog odgoja
- Minimalni financijski standard u osnovnom i srednjem školstvu nužan je za realizaciju nastavnog plana i programa; osiguravaju se sredstva za opće troškove osnovnih i srednjih škola, trošak energenata, prijevoz učenika, liječničke preglede zaposlenika, sredstva za materijal, dijelove i usluge tekuće i investicijskog održavanja;
- Financiranje i sufinanciranje izgradnje, dogradnje i rekonstrukcije školskog prostora prema propisanim standardima i normativima, a u skladu s državnim pedagoškim standardom
- Financiranje iznad minimalnog standarda za osnovne i srednje škole
- Financiranje javnih potreba u školstvu
- Natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola
- Financiranje svih projekata vezanih za rad osnovnih i srednjih škola (Pomoćnici u nastavi, Osiguranje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva, Školska shema, Medni dan, Energetske obnove školskih objekata, Izgradnja Regionalnog centra kompetentnosti Slavonika)

### Izvori financiranja

Opći prihodi i primici

Decentralizirana sredstva

Vlastiti prihodi

Prihodi za posebne namjene

Pomoći  
Donacije  
Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine

### **Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju usuglašenih sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine. Ishodište predstavljaju i slijedeći zakonski i podzakonski akti:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- Uredba o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva
- Državni pedagoški standard sustava odgoja i obrazovanja

### **POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

#### *Pokazatelji učinka*

Uspješno provedeni predviđeni nastavni programi. Iznimni uspjesi učenika osnovnih škola na lokalnim, županijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima iz svih predmeta. Osigurani materijalni uvjeti za poslovanje škola. Uspješno financiranje svih potpisanih ugovora i projekata u području odgoja i obrazovanja.

### **NAZIV PROGRAMA – ŠPORT**

#### **Ciljevi programa**

Programom javnih potreba u športu na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini osigurana su sredstva za:

- djelovanje Zajednice športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije
- poticanje i promicanje športa,
- provođenje športskih aktivnosti djece i mladeži,
- djelovanje športskih udruga i saveza,
- športsko rekreacijske aktivnosti građana,
- osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- školovanje stručnih kadrova-trenera,
- potpora održavanju športskih memorijalnih turnira.

#### **Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici

### **Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju usuglašenih sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2023.-2025. godine.

### **POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

#### *Pokazatelji učinka*

Uspješno provedeni predviđeni programi. Iznimni uspjesi na lokalnim, županijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima iz svih predmeta. Osigurani uvjeti za djelovanje Zajednice športskih udruga

i saveza Brodsko-posavske županije. Uspješno financiranje svih potpisanih ugovora i projekata u području športa.

## **NAZIV PROGRAMA – KULTURA**

### **Ciljevi programa**

Programom javnih potreba u kulturi za 2023. godinu osigurana su sredstva za sufinanciranje rada ustanova u kulturi kojima je osnivač ili suosnivač Brodsko-posavska županija i to: Muzej Brodskog Posavlja u Slavonskom Brodu, Spomen galerija Ivana Meštrovića u Vrpolju i Hrvatski institut za povijest – Podružnica za Povijest Slavonije, Srijema i Baranje u Slavonskom Brodu.

### **Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici

Vlastiti prihodi

Prihodi za posebne namjene

Pomoći

Donacije

Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine

### **Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju usuglašenih sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

### **POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

#### *Pokazatelji učinka*

Uspješno provedeni predviđene aktivnosti i projekti. Osigurani uvjeti za djelovanje ustanova u kulturi. Uspješno financiranje svih potpisanih ugovora i projekata u području kulture:

- Financiranje Galerije Ivan Meštrović u Vrpolju
- Financiranje Muzeja Brodskog Posavlja
- Javne potrebe u kulturi
- Javne potrebe u tehničkoj kulturi
- Ulaganja u objekte u kulturi
- Projekt Kulturno-obrazovna zona "Šištat"

Iz Prijedloga Županijskog proračuna za 2024. godinu razvidno je da je za potrebe ovog Upravnog odjela potrebno osigurati ukupno 54.265.794,76 €.

Sredstva su planirana po aktivnostima kako slijedi:

AKTIVNOST A600001 – Predškolski odgoj i obrazovanje	80.960,91 €
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	
Program predškole i tekuće donacije DV "Cekin "	
AKTIVNOST A600002 – Osnovno školstvo	2.838.694,47 €
Izvor 5. Pomoći	
AKTIVNOST A600004 – Srednje školstvo	1.739.892,53 €
Izvor 5. Pomoći	

Za osnovne i srednje škole izvršen je raspored decentraliziranih sredstava kako je naznačeno, sredstva su zadržana na razini 2023. godine sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola u 2023. godini. Vlada Republike Hrvatske Odluku za 2024. godinu donosi početkom 2024. godine.

Po uputi Ministarstva financija u Proračunu za 2024. godinu uključeni su rashodi za zaposlene u osnovnim i srednjim školama

AKTIVNOST A600006 financiranje iznad minimalnog standarda-osnovno školstvo Izvor 5.3. Pomoći – PK 21.909.373,36 €

AKTIVNOST A600007 financiranje iznad minimalnog standarda-srednje školstvo Izvor 5.3. Pomoći – PK 15.894.940,43 €

AKTIVNOST A600008 – Javne potrebe u školstvu 2.446.389,85 €  
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici

Sredstva za ostale programe u školstvu za 2024. godinu ( prijevoz studenata željeznicom, rad Zavoda za znanstveni i umjetnički rad u Đakovu, rad preddiplomskog studija sestrinstva u Novoj Gradiški i diplomskog studija sestrinstva u Slavonskom Brodu).

U okviru naznačenih sredstava javnih potreba u školstvu, planirana su sredstva za sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola, sredstva za rad Sveučilišta u Slavonskom Brodu, te naknade za stipendije.

AKTIVNOST A600009 – Natjecanje učenika osnovnih i srednjih škola  
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici

29.199,01 €

Brodsko-posavska županija organizator je županijske razine natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola na području Brodsko-posavske županije.

AKTIVNOST A600014 „Školska shema“ 67.292,46 €  
Izvor 5. Pomoći

AKTIVNOST A600018 „S osmijehom u školu 6“ 321.061,03 €  
Izvor 5. Pomoći

AKTIVNOST A600027 „Medni dan“ 4.168,96 €  
Izvor 5. Pomoći

AKTIVNOST A600031 Prehrana učenika OŠ 1.142.145,86 €  
Izvor 5.3. Pomoći- PK

AKTIVNOST K600003 Ulaganja u osnovne škole 574.638,36 €  
Izvor 5. Pomoći

AKTIVNOST K600005 Ulaganja u srednje škole 399.627,46 €  
Izvor 5. Pomoći

AKTIVNOST A610001 – Javne potrebe u športu 601.983,81 €  
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici

Sredstva koja se doznaju Zajednici športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije sukladno odredbama Zakona o sportu.

AKTIVNOST A620001 – Financiranje Spomen galerije Ivan Meštrović Vrpolje

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici

70.574,23 €

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda, kao i rashoda za zaposlene u 2024. godini.

AKTIVNOST A620002 - Financiranje Muzeja Brodskog Posavlja

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici

402.279,85 €

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda, kao i rashoda za zaposlene u 2024. godini, te provedbu programa.

AKTIVNOST A620003 – Ostale javne potrebe u kulturi

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici

258.663,71 €

Sredstva za tekuće donacije Hrvatskom institutu za povijest podružnica Slavonije, Srijema i Baranje, tekuće donacije udrugama i ustanovama za manifestacije u kulturi, tekuće donacije ustanovama i udrugama u kulturi za programe, tekuće donacije za izdavačku djelatnost, subvencije informativnim ustanovama, tekuće donacije knjižnicama te kapitalna ulaganja u objekte u kulturi.

AKTIVNOST A620004 – Javne potrebe u Tehničkoj kulturi

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici

49.332,91 €

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda, kao i rashoda za zaposlene u 2024. godini, kao i sredstva za rad udruga.

## RAZDJEL 4. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB I HRVATSKE BRANITELJE

### Proračunski korisnici iz djelokruga rada

- DOM ZDRAVLJA DR. ANDRIJA ŠTAMPAR, NOVA GRADIŠKA
- DOM ZDRAVLJA SLAVONSKI BROD
- NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
- ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO - POSAVSKE ŽUPANIJE
- DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE SLAVONSKI BROD

### FINANCIJSKI PLAN

Razdjel 004 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC.SKRB I HRVATSKE BRANITELJE		23.829.026,65	21.182.445,33	22.031.922,51
Program 7000 Zdravstvo		20.531.672,15	18.167.895,02	19.019.305,76
Aktivnost A700001 Zdravstvene ustanove-ulaganja		854.760,00	853.786,74	858.867,59
Izvor 5. POMOĆI		854.760,00	853.786,74	858.867,59
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)		854.760,00	853.786,74	858.867,59
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>389.855,56</b>	<b>386.632,30</b>	<b>389.463,15</b>
32	Materijalni rashodi	389.855,56	386.632,30	389.463,15
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>464.904,44</b>	<b>467.154,44</b>	<b>469.404,44</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.444,00	1.444,00	1.444,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	369.060,44	446.310,44	448.560,44
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	94.400,00	19.400,00	19.400,00
Aktivnost A700002 Javne potrebe u zdravstvu		1.153.274,23	762.364,23	658.364,23
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.141.274,23	750.364,23	646.364,23
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.141.274,23	750.364,23	646.364,23
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>465.196,79</b>	<b>474.286,79</b>	<b>370.286,79</b>
32	Materijalni rashodi	270.210,00	279.300,00	175.300,00
34	Financijski rashodi	31.766,79	31.766,79	31.766,79
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.280,00	13.280,00	13.280,00
38	Ostali rashodi	149.940,00	149.940,00	149.940,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>520.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	520.000,00	120.000,00	120.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>156.077,44</b>	<b>156.077,44</b>	<b>156.077,44</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	156.077,44	156.077,44	156.077,44
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		12.000,00	12.000,00	12.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE BPŽ		12.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Aktivnost A700004 Edukacija i obavješćivanje građana u Slavonskom Brodu		4.000,00	4.000,00	3.320,00
Izvor 5. POMOĆI		4.000,00	4.000,00	3.320,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		4.000,00	4.000,00	3.320,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.320,00</b>
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	3.320,00

Aktivnost A700005 Rashodi za financiranje primarne zdravstvene zaštite		527.000,00	527.000,00	527.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		527.000,00	527.000,00	527.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		527.000,00	527.000,00	527.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>527.000,00</b>	<b>527.000,00</b>	<b>527.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	527.000,00	527.000,00	527.000,00
Aktivnost A700006 Dom zdravlja Nova Gradiška		3.536.000,00	3.642.080,00	3.748.160,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		93.700,00	96.511,00	99.322,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODIPK		93.700,00	96.511,00	99.322,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>93.700,00</b>	<b>96.511,00</b>	<b>99.322,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	68.000,00	70.040,00	72.080,00
32	Materijalni rashodi	25.400,00	26.162,00	26.924,00
38	Ostali rashodi	300,00	309,00	318,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.437.300,00	3.540.419,00	3.643.538,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEPK		3.437.300,00	3.540.419,00	3.643.538,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.427.300,00</b>	<b>3.530.119,00</b>	<b>3.632.938,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	2.642.600,00	2.721.878,00	2.801.156,00
32	Materijalni rashodi	780.600,00	804.018,00	827.436,00
34	Financijski rashodi	4.100,00	4.223,00	4.346,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.300,00</b>	<b>10.600,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.300,00	10.600,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE		5.000,00	5.150,00	5.300,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINEK		5.000,00	5.150,00	5.300,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.150,00</b>	<b>5.300,00</b>
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.150,00	5.300,00
Aktivnost A700007 Nastavni zavod za javno zdravstvo - ostali prihodi		3.631.490,18	3.833.513,28	4.728.443,17
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		980.000,03	999.130,00	1.018.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODIPK		980.000,03	999.130,00	1.018.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>928.980,71</b>	<b>865.627,00</b>	<b>191.556,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	294.230,42	325.392,00	124.356,46
32	Materijalni rashodi	632.071,94	537.289,00	64.046,54
34	Financijski rashodi	2.678,35	2.946,00	3.153,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>51.019,32</b>	<b>133.503,00</b>	<b>826.444,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.019,32	133.503,00	826.444,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.295.118,22	2.481.706,03	3.340.116,51
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEPK		2.295.118,22	2.481.706,03	3.340.116,51
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.292.068,22</b>	<b>2.481.706,03</b>	<b>3.340.116,51</b>
31	Rashodi za zaposlene	1.749.972,61	1.866.116,03	2.180.342,42
32	Materijalni rashodi	482.363,35	615.583,00	1.159.767,09
34	Financijski rashodi	7,00	7,00	7,00
38	Ostali rashodi	59.725,26	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.050,00	0,00	0,00

Izvor 5. POMOĆI		339.425,44	346.270,25	353.380,17
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		339.425,44	346.270,25	353.380,17
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>281.705,05</b>	<b>338.872,25</b>	<b>349.254,17</b>
31	Rashodi za zaposlene	235.360,86	244.189,23	249.037,13
32	Materijalni rashodi	42.107,82	88.720,02	94.217,04
38	Ostali rashodi	4.236,37	5.963,00	6.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>57.720,39</b>	<b>7.398,00</b>	<b>4.126,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.720,39	7.398,00	4.126,00
Izvor 6. DONACIJE		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 6.2. DONACIJE- PK		1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE		15.946,49	5.407,00	15.946,49
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		15.946,49	5.407,00	15.946,49
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.946,49</b>	<b>5.407,00</b>	<b>15.946,49</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.946,49	5.407,00	15.946,49
Aktivnost A700008 Dom zdravlja Slavonski Brod - ostali prihodi		6.226.013,75	5.110.742,98	5.110.742,98
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		450.200,81	456.317,29	456.317,29
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODIPK		450.200,81	456.317,29	456.317,29
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>446.700,81</b>	<b>456.317,29</b>	<b>456.317,29</b>
31	Rashodi za zaposlene	265.434,81	265.434,81	265.434,81
32	Materijalni rashodi	172.901,21	182.517,67	182.517,67
34	Financijski rashodi	2.126,82	2.126,82	2.126,82
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	663,61	663,61	663,61
38	Ostali rashodi	5.574,36	5.574,38	5.574,38
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.269.078,88	4.642.471,56	4.642.471,56
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK		5.269.078,88	4.642.471,56	4.642.471,56
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.269.078,88</b>	<b>4.642.471,56</b>	<b>4.642.471,56</b>
31	Rashodi za zaposlene	4.150.189,44	3.555.601,86	3.555.601,86
32	Materijalni rashodi	1.101.148,05	1.086.869,70	1.086.869,70
34	Financijski rashodi	17.741,39	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		496.927,79	2.147,85	2.147,85
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		496.927,79	2.147,85	2.147,85
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>496.927,79</b>	<b>2.147,85</b>	<b>2.147,85</b>
31	Rashodi za zaposlene	362.319,06	1.859,18	1.859,18
32	Materijalni rashodi	131.423,39	23,22	23,22
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.185,34	265,45	265,45

Izvor 6. DONACIJE		1.327,22	1.327,22	1.327,22
Izvor 6.2. DONACIJE- PK		1.327,22	1.327,22	1.327,22
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>663,61</b>	<b>663,61</b>	<b>663,61</b>
32	Materijalni rashodi	663,61	663,61	663,61
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>663,61</b>	<b>663,61</b>	<b>663,61</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	663,61	663,61	663,61
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE		8.479,05	8.479,06	8.479,06
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINEK		8.479,05	8.479,06	8.479,06
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.479,05</b>	<b>8.479,06</b>	<b>8.479,06</b>
32	Materijalni rashodi	8.479,05	8.479,06	8.479,06
Aktivnost A700009 Zavod za hitnu medicinu - ostali prihodi		4.008.829,20	3.134.103,00	3.134.103,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		23.837,50	10.807,00	10.807,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODIPK		23.837,50	10.807,00	10.807,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>23.837,50</b>	<b>10.807,00</b>	<b>10.807,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	20.387,50	10.050,00	10.050,00
32	Materijalni rashodi	3.450,00	757,00	757,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.719.214,27	3.110.024,00	3.110.024,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEK		3.719.214,27	3.110.024,00	3.110.024,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.719.214,27</b>	<b>3.110.024,00</b>	<b>3.110.024,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	3.064.777,03	2.534.260,00	2.534.260,00
32	Materijalni rashodi	652.720,40	574.304,00	574.304,00
34	Financijski rashodi	1.716,84	1.460,00	1.460,00
Izvor 5. POMOĆI		265.777,43	13.272,00	13.272,00
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		265.777,43	13.272,00	13.272,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>265.777,43</b>	<b>13.272,00</b>	<b>13.272,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	216.252,19	13.272,00	13.272,00
32	Materijalni rashodi	49.525,24	0,00	0,00
Kapitalni projekt K700012 Izrada projektne dokumentacije i izgradnja zdravstvenih objekata		430.000,00	140.000,00	90.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		410.000,00	120.000,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		410.000,00	120.000,00	70.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>410.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	410.000,00	120.000,00	70.000,00
Izvor 5. POMOĆI		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K700027 Energetska obnova zgrade- zdr.objekt Dom zdravlja Nova Gradiška		160.304,79	160.304,79	160.304,79
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		76.021,56	76.021,56	76.021,56
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		76.021,56	76.021,56	76.021,56
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.092,20</b>	<b>1.092,20</b>	<b>1.092,20</b>
31	Rashodi za zaposlene	776,30	776,30	776,30
32	Materijalni rashodi	315,90	315,90	315,90
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>74.929,36</b>	<b>74.929,36</b>	<b>74.929,36</b>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	74.929,36	74.929,36	74.929,36

Izvor 5. POMOĆI		84.283,23	84.283,23	84.283,23
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		84.283,23	84.283,23	84.283,23
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.197,70</b>	<b>6.197,70</b>	<b>6.197,70</b>
31	Rashodi za zaposlene	4.399,06	4.399,06	4.399,06
32	Materijalni rashodi	1.798,64	1.798,64	1.798,64
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>78.085,53</b>	<b>78.085,53</b>	<b>78.085,53</b>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	78.085,53	78.085,53	78.085,53
Program 7100 Socijalna skrb		3.297.354,50	3.014.550,31	3.012.616,75
Aktivnost A710002 Financiranje Doma za starije i nemoćne		956.101,00	954.942,00	954.942,00
Izvor 5. POMOĆI		956.101,00	954.942,00	954.942,00
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)		956.101,00	954.942,00	954.942,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>865.144,00</b>	<b>863.985,00</b>	<b>863.985,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	845.236,00	844.077,00	844.077,00
32	Materijalni rashodi	19.908,00	19.908,00	19.908,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>90.957,00</b>	<b>90.957,00</b>	<b>90.957,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.862,00	38.862,00	38.862,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	52.095,00	52.095,00	52.095,00
Aktivnost A710003 Javne potrebe u socijalnoj skrbi		312.540,00	289.440,00	288.473,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		242.060,00	219.960,00	219.960,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		242.060,00	219.960,00	219.960,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>242.060,00</b>	<b>219.960,00</b>	<b>219.960,00</b>
38	Ostali rashodi	242.060,00	219.960,00	219.960,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		70.480,00	69.480,00	68.513,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-BPŽ		70.480,00	69.480,00	68.513,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.993,00</b>	<b>10.993,00</b>	<b>10.026,00</b>
34	Financijski rashodi	11.993,00	10.993,00	10.026,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>58.487,00</b>	<b>58.487,00</b>	<b>58.487,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	58.487,00	58.487,00	58.487,00
Aktivnost A710004 Financiranje ustanova u socijalnoj skrbi-vlastiti prihodi		1.811.383,50	1.552.838,31	1.551.871,75
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.811.383,50	1.552.838,31	1.551.871,75
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI-PK		1.811.383,50	1.552.838,31	1.551.871,75
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.741.897,06</b>	<b>1.541.838,31</b>	<b>1.540.871,75</b>
31	Rashodi za zaposlene	982.975,00	784.975,00	784.975,00
32	Materijalni rashodi	741.870,91	741.870,91	741.870,91
34	Financijski rashodi	17.051,15	14.992,40	14.025,84
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>58.486,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	58.486,44	0,00	0,00

Aktivnost A710005 Skrb o braniteljima		190.680,00	190.680,00	190.680,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.680,00	190.680,00	190.680,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.680,00	190.680,00	190.680,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>140.680,00</b>	<b>140.680,00</b>	<b>140.680,00</b>
38	Ostali rashodi	140.680,00	140.680,00	140.680,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost A710006 Skrb o umirovljenicima		26.650,00	26.650,00	26.650,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.650,00	26.650,00	26.650,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.650,00	26.650,00	26.650,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>26.650,00</b>	<b>26.650,00</b>	<b>26.650,00</b>
38	Ostali rashodi	26.650,00	26.650,00	26.650,00

## NAZIV PROGRAMA - ZDRAVSTVO

### Ciljevi programa

Aktivnosti investicijskog i tekućeg održavanja objekata zdravstvenih ustanova u vlasništvu Brodsko-posavske županije. Ulaganje u medicinsku i laboratorijsku opremu, građevinske objekte, prijevozna sredstva, te informatizaciju zdravstvenih ustanova. Osiguravanje potrebnih mjera na unapređenje zdravlja i zdravstvenih usluga. Organizacija i rad mrtvozorničke službe na području Brodsko-posavske županije, organizacija palijativne skrbi i provođenje preventivnih programa. Provođenje zakonodavnih obveza vezanih za monitoring vode i provođenje DDD mjera. Financiranje djelatnosti zdravstvenih ustanova koji su proračunski korisnici Brodsko-posavske županije. Financiranje projekata u zdravstvu „Energetska obnova objekta Doma zdravlja Nova Gradiška“, Izrada projektne dokumentacije i izgradnja zdravstvenih objekata, energetske obnove zdravstvenih ustanova).

### Izvori financiranja

Opći prihodi i primici

Decentralizirana sredstva

Vlastiti prihodi

Prihodi za posebne namjene

Pomoći

Donacije

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

### Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine te na Uredbi o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za tekuću godinu i Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u tekućoj godini,.

### POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)

*Pokazatelji učinka:* Podizanje kvalitete i dostupnosti zdravstvene zaštite u zdravstvenim ustanovama, nabavom medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstva, te informatizacijom zdravstvene djelatnosti.

**NAZIV PROGRAMA – SOCIJALNA SKRB****Ciljevi programa**

Program se odnosi na minimalne standarde, kriterije i mjerila za financiranje podmiirenja materijalnih i financijskih Doma za starije i nemoćne, financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi, skrbi o braniteljima, umirovljenicima što veće uključivanje ranjivih skupina u društvo kroz programe potpora pučkoj kuhinji, „Sigurnoj kući“, Cekinu.

**Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici

Decentralizirana sredstva

Vlastiti prihodi

Prihodi za posebne namjene

Pomoći

Donacije

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine te na Uredbi o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za tekuću godinu i Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za socijalnu skrb u tekućoj godini,.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

*Pokazatelji učinka:* Osigurani minimalni standardi, kriteriji i mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda Doma za starije i nemoćne, broj zdravstvenih, socijalnih i humanitarnih programa/projekata, programa/projekata u području brige za branitelje Domovinskog rata, programa/projekata u području zaštite od nasilja u obitelji i programa/projekata u području briga za umirovljenike i osobe starije životne dobi i drugih pravnih osoba koje provode programe/projekte na području Brodsko-posavske županije koje se sufinancira.

**Zdravstvo socijalna skrb i hrvatski branitelji**

Brodsko-posavska županija je obvezna osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti zdravstva i djelatnosti socijalne skrbi za ustanove kojima je osnivač, a koje se financiraju iz decentraliziranih sredstava. Ustanova u socijalnoj skrbi, na području Brodsko-posavske županije, koja se sufinancira iz decentraliziranih sredstava je Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod.

Decentralizirane funkcije su rashodi koji su regulirani posebnim zakonima za osnovno i srednje školstvo, socijalnu skrb, zdravstvo i vatrogastvo preneseni na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a financiraju se iz dodatnog udjela poreza na dohodak i pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, odnosno prihoda iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije koji iznose 1,00% za zdravstvo 0,8%.

Decentralizirana sredstva su planirana u sljedećim iznosima :

- za zdravstvene ustanove na području Brodsko-posavske županije 854.760 €

- za Dom za starije i nemoćne osobe 954.942,00 €

**Financiranje ostalih potreba u zdravstvenoj zaštiti stanovnika Brodsko-posavske županije**

Financiranje ostalih potreba u zdravstvenoj zaštiti je regulirano zakonskom obvezom temeljem Zakona o

zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20). Kontrola zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju propisana je Zakonom o vodi za ljudsku potrošnju (NN 56/13, 64/15, 104/17, 115/18, 16/20) i Pravilnikom o parametrima sukladnosti, metodama analize, monitoringu i planovima sigurnosti vode za ljudsku potrošnju te načinu vođenja registra pravnih osoba koje obavljaju djelatnosti javne vodoopskrbe (NN 125/17).

Navedene rashode čine:

- Rashodi za mrtvozorstvo	112.910,00 €
- Rashodi za financiranje primarne zdravstvene zaštite ukupno	500.000,00 €
- Provođenje, monitoringa, provjere sukladnosti vode namijenjene javnoj vodoopskrbi	130.000,00 €
- Provođenje monitoringa komaraca	
- Program stipendiranja studenata medicine	85.000,00 €
- Organizacija palijativne skrbi u domovima zdravlja	13.280,00 €
- Medicinska oprema i namještaj	100.000,00 €

### **Projekti iz područja zdravstva i socijalne skrbi za koje se planiraju sredstva u Proračunu**

Brodsko - posavska županija zajedno s ustanovama kojima je osnivač provodi projekte koji su financirani sredstvima europskih strukturnih fondova i nacionalnih fondova, a za čije provođenje se planiraju sredstva u Proračunu Brodsko-posavske županije za 2024.:

Ukupno planirana sredstva su 324.000,00 €. Najvažniji planirani projekti su:

- Izrada projektne dokumentacije za CEHIM ( Centar za hitnu i urgentnu medicinu) 320.000,00 €
- Projekt Edukacija i obavješćivanje građana o kvaliteti zraka u Slavonskom Brodu je završen, obveza Brodsko-posavske županije je osiguravanje održivosti kroz kontinuirano obavješćivanje o kvaliteti zraka putem displeja. Planira se 4.000,00 € za navedenu namjenu

### **Financiranje ostalih potreba u zdravstvu socijalnoj skrbi i skrbi za branitelje**

Planirano financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi koje se financiraju iz izvornih prihoda Proračuna BPŽ za 2024 .godinu u ukupnog su iznosa 357.070 €, a odnose se na financiranje :

- tekuće pomoći Crvenom križu	55.400,00 €,
- projekt „Uključivanje Roma u društvenu zajednicu“	1.330,00 €,
- projekt „Sigurna kuća“	33.200,00 €,
- projekt “Pučka kuhinja“	3.500,00 €,
- pomoć Specijalnoj bolnici sv. Rafael	13.300,00 €
- projekt „Pomoć obitelji s većim brojem djece“	4.000,00 €,
- zdravstveno-socijalne, humanitarne i ostale udruge	92.700,00 €,
- tekuće pomoći Cekinu za prijevoz djece	15.930,00 €,
- Nadbiskupijski obiteljski centar- interaktivni vrt	6.700,00 €
- izrada strategije za osobe s invaliditetom	2.650,00 €,
- tekuće pomoći udrugama proizašlim iz Domovinskog rata	106.650,00 €,
- sredstva za obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata i Dana hrvatskih branitelja BPŽ	30.000,00 €,
- Spomen park Domovinskog rata	1.400,00 €,
- spomenici poginulim braniteljima Domovinskog rata	1.300,00 €,
- Braniteljski radio	1.330,00 €,
- skrb o umirovljenicima	26.650,00 €.

**RAZDJEL 5. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU****Proračunski korisnici iz djelokruga rada****- CENTAR ZA RAZVOJ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE****FINANCIJSKI PLAN**

Razdjel 005 UO ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU		2.922.267,00	8.513.351,11	9.387.476,77
Program 3000 Promidžba i razvoj gospodarstva		1.127.263,00	6.919.451,11	7.793.976,77
Aktivnost A300001 Sajmovi i manifestacije		74.872,00	74.872,00	74.872,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		59.872,00	59.872,00	59.872,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		59.872,00	59.872,00	59.872,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>59.872,00</b>	<b>59.872,00</b>	<b>59.872,00</b>
32	Materijalni rashodi	13.300,00	13.300,00	13.300,00
35	Subvencije	33.300,00	33.300,00	33.300,00
38	Ostali rashodi	13.272,00	13.272,00	13.272,00
Izvor 5. POMOĆI		15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A300008 Potpore i subvencije poduzetništvu		482.100,00	482.100,00	482.100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		482.100,00	482.100,00	482.100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		482.100,00	482.100,00	482.100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>
35	Subvencije	442.100,00	442.100,00	442.100,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost A300009 Seminari i izobrazba		19.637,00	19.637,00	19.637,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.637,00	19.637,00	19.637,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.637,00	19.637,00	19.637,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>19.637,00</b>	<b>19.637,00</b>	<b>19.637,00</b>
38	Ostali rashodi	19.637,00	19.637,00	19.637,00
Aktivnost A300010 Projekti u turizmu		73.765,00	74.065,00	74.065,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		73.765,00	74.065,00	74.065,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		73.765,00	74.065,00	74.065,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>73.765,00</b>	<b>74.065,00</b>	<b>74.065,00</b>
38	Ostali rashodi	73.765,00	74.065,00	74.065,00
Aktivnost A300011 Županijska turistička zajednica		69.200,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		69.200,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		69.200,00	70.000,00	70.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>69.200,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
38	Ostali rashodi	69.200,00	70.000,00	70.000,00
Aktivnost A300012 Vatrogasna zajednica županije		388.419,00	238.450,00	238.450,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		388.419,00	238.450,00	238.450,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		388.419,00	238.450,00	238.450,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>388.419,00</b>	<b>238.450,00</b>	<b>238.450,00</b>
38	Ostali rashodi	388.419,00	238.450,00	238.450,00

Aktivnost A300013 Poticanje poduzetništva-kreditiranje		9.270,00	7.270,00	4.270,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		270,00	270,00	270,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		270,00	270,00	270,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>270,00</b>	<b>270,00</b>	<b>270,00</b>
35	Subvencije	270,00	270,00	270,00
Izvor 5. POMOĆI		9.000,00	7.000,00	4.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		9.000,00	7.000,00	4.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>9.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
35	Subvencije	9.000,00	7.000,00	4.000,00
Kapitalni projekt K300015 Projekt RTICS		10.000,00	4.118.057,11	4.995.582,77
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	638.108,57	774.837,42
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	638.108,57	774.837,42
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>10.950,00</b>	<b>7.650,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	0,00	6.300,00	6.300,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.650,00	1.350,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>627.158,57</b>	<b>767.187,42</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	627.158,57	767.187,42
Izvor 5. POMOĆI		0,00	3.479.948,54	4.220.745,35
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		0,00	3.479.948,54	4.220.745,35
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>62.050,00</b>	<b>43.350,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	0,00	35.700,00	35.700,00
32	Materijalni rashodi	0,00	26.350,00	7.650,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.417.898,54</b>	<b>4.177.395,35</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.417.898,54	4.177.395,35
Kapitalni projekt K300016 Projekt CIB		0,00	1.835.000,00	1.835.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	275.250,00	275.250,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	275.250,00	275.250,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>275.250,00</b>	<b>275.250,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	275.250,00	275.250,00
Izvor 5. POMOĆI		0,00	1.559.750,00	1.559.750,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		0,00	1.559.750,00	1.559.750,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.559.750,00</b>	<b>1.559.750,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.559.750,00	1.559.750,00
Program 3001 Centar za razvoj BPŽ		850.000,00	710.000,00	710.000,00
Aktivnost A300001 Redovan rad Razvojne agencije		470.500,00	330.500,00	710.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		325.500,00	330.500,00	380.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		325.500,00	330.500,00	380.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>316.000,00</b>	<b>321.000,00</b>	<b>370.500,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	201.950,00	206.950,00	250.600,00
32	Materijalni rashodi	113.950,00	113.950,00	119.800,00
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.500,00	9.500,00	9.500,00

Izvor 5. POMOĆI		145.000,00	0,00	330.000,00
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		145.000,00	0,00	330.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	286.000,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	0,00	44.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A300008 Podrška kapacitetima Brodsko-posavske županije II		379.500,00	379.500,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.500,00	49.500,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.500,00	49.500,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>49.500,00</b>	<b>49.500,00</b>	<b>0,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	43.500,00	43.500,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		330.000,00	330.000,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		330.000,00	330.000,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>0,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	286.000,00	286.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	44.000,00	44.000,00	0,00
Program 4000 Razvoj poljoprivrede		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A400005 Natjecanje orača		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEBPŽ		6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	4.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	500,00	500,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A400007 Izbor "Najuzornije seoske žene"		4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEBPŽ		4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Program 4100 Poticanje ulaganja		935.004,00	873.900,00	873.500,00
Aktivnost A100005 Centar za biotehnoška istraživanja - sufinanciranje		110.000,00	110.000,00	110.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		110.000,00	110.000,00	110.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEBPŽ		110.000,00	110.000,00	110.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
38	Ostali rashodi	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Aktivnost A410001 Poticanje ulaganja		539.504,00	478.000,00	478.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		153.000,00	148.000,00	148.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENEBPŽ		153.000,00	148.000,00	148.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>153.000,00</b>	<b>148.000,00</b>	<b>148.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.000,00	5.000,00
35	Subvencije	143.000,00	143.000,00	143.000,00

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE		330.000,00	330.000,00	330.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE - BPŽ		330.000,00	330.000,00	330.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>
35	Subvencije	285.000,00	285.000,00	285.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		56.504,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI BPŽ		56.504,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>56.504,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	56.504,00	0,00	0,00
Aktivnost A410002 Donacije		142.000,00	142.000,00	142.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		142.000,00	142.000,00	142.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE BPŽ		142.000,00	142.000,00	142.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>142.000,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>142.000,00</b>
38	Ostali rashodi	142.000,00	142.000,00	142.000,00
Aktivnost A410003 Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE BPŽ		7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Aktivnost A410004 Zbrinjavanje napuštenih životinja		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE BPŽ		7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
38	Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Kapitalni projekt K410003 Čišćenje i uređenje kanalske mreže		21.500,00	21.500,00	21.500,00
Izvor 5. POMOĆI		21.500,00	21.500,00	21.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		21.500,00	21.500,00	21.500,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	21.500,00	21.500,00	21.500,00
Kapitalni projekt K410004 Sustav navodnjavanja Orubica		63.000,00	63.400,00	63.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		43.000,00	43.400,00	43.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		43.000,00	43.400,00	43.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.400,00</b>	<b>43.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	43.000,00	43.400,00	43.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE BPŽ		20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K410005 Sustav navodnjavanja Biđ		45.000,00	45.000,00	45.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	45.000,00	45.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.500,00	43.500,00	43.500,00

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

*Pokazatelji učinka:* provođenje svih aktivnosti CTR kao regionalnog koordinatora za osnovnu djelatnost sukladno Zakonu o regionalnom razvoju i za provedbu razvojnih projekata značajnih za razvoj županije.

**NAZIV PROGRAMA – RAZVOJ POLJOPRIVREDE****Ciljevi programa**

U sklopu ovog programa osiguravaju se sredstva za natjecanje orača i izbor „Najuzornije seoske žene“.

**Izvori financiranja**

Prihodi za posebne namjene

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

*Pokazatelji učinka:* provođenje svih aktivnosti predviđenih na temelju Plana proračuna Brodsko-posavske županije.

**NAZIV PROGRAMA – POTICANJE ULAGANJA****Ciljevi programa**

U sklopu ovog programa osiguravaju se sredstva za sufinanciranje Centra za biotehnoška istraživanja, poticanje ulaganja u poljoprivredi, sredstva za sustave navodnjavanja Orubica i Biđ.

**Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici

Pomoći

Prihodi za posebne namjene

Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine

Namjenski primici

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

*Pokazatelji učinka:* provođenje svih aktivnosti predviđenih na temelju Plana proračuna Brodsko-posavske županije.

## ANALITIČKO OBRAZLOŽENJE IZDATAKA PO POJEDINIM PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA (razdjel 005)

### ODSJEK ZA GOSPODARSTVO I OBRRTNIŠTVO

○ **Aktivnost A300001: Sajmovi i manifestacije – 74.872,00 €**

U okviru ove aktivnosti sufinanciraju se troškovi skupnih i pojedinačnih nastupa poduzetnika na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu. Kroz ovu aktivnost se također financiraju programi, projekti i manifestacije udruga i drugih neprofitnih organizacija koje doprinose razvoju gospodarstva na području Brodsko-posavske županije.

○ **Aktivnost A300008: Potpore i subvencije poduzetništvu – 482.100,00 €**

U sklopu ove aktivnosti predviđena je dodjela bespovratnih potpora poduzetnicima i obrtnicima kroz različite projekte kao i sufinanciranje projekata Obrtničke komore i Udruženja obrtnika.

○ **Aktivnost A300009: Seminari i izobrazba - 19.637,00 €**

Kroz ovu aktivnost provodit će se projekt PUMA - program usavršavanja managera u suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca te promotivne i edukativne aktivnosti u suradnji s HGK – Županijskom komorom Slavonski Brod.

○ **Aktivnost A300010: Projekti u turizmu – 73.765,00 €**

Navedenim će se sredstvima sufinancirati projekti u turizmu putem Turističke zajednice Brodsko-posavske županije, a sukladno Programu rada Turističke zajednice Brodsko-posavske županije.

○ **Aktivnost A300011: Županijska Turistička zajednica – 69.200,00 €**

Ovdje se radi o redovnim sredstvima za financiranje Turističke zajednice Brodsko-posavske županije, a prema utvrđenom Programu rada i financijskom planu za 2024. godinu. Pored proračunskih, Turistička zajednica Brodsko-posavske županije ostvaruje i vlastite prihode po osnovi članarine i turističke pristojbe te dotacije od Hrvatske turističke zajednice, a koji se koriste za sufinanciranje programa i promidžbu turističkih potencijala Brodsko-posavske županije.

○ **Aktivnost A300012: Vatrogasna zajednica Županije – 388.419,00 €**

Ovdje se u najvećem dijelu radi o redovnim sredstvima za financiranje Vatrogasne zajednice Brodsko-posavske županije, a prema utvrđenom Planu rada i financijskom planu za 2024. godinu, a što je i zakonska obaveza Županije prema Zakonu o vatrogastvu. U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za troškove intervencije vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika, za liječničke preglede i osiguranje vatrogasaca, za sufinanciranje boravka djece i mladeži u kampu HVZ-a, sredstva za obilježavanje obljetnica DVD-a, kapitalne donacije za sufinanciranje kupnje vatrogasne opreme te sredstva za uspostavu Županijskog vatrogasnog operativnog centra (ŽVOC).

○ **Aktivnost A300013: Poticanje poduzetništva - kreditiranje – 9.270,00 €**

Sredstva u okviru ove aktivnosti koriste se za subvencioniranje dijela kamatne stope poduzetnicima koji su po raznim kreditnim programima koristili povoljne županijske kredite za svoje investicije. Najveći dio sredstava odnosi se na kreditni program „Kreditom do konkurentnosti“ u suradnji s Ministarstvom poduzetništva i obrta.

○ **Kapitalni projekt K300015: Projekt RTICS – 10.000,00 €**

Sredstva su predviđena za EU projekt Regionalni tehnološki i inovacijski centar za strojarstvo (RTICS). Projekt je u svojoj prvoj (projektnoj) fazi završen krajem 2023. godine (izrađena kompletna projektno-tehnička dokumentacija i ishođena građevinska dozvola). Sredstva su planirana za troškove pripreme i prijave projekta za drugu izvedbenu fazu (gradnja i opremanje).

Za provođenje programa Odsjeka za gospodarstvo i obrtništvo u 2024. godini potrebno je osigurati **1.127.263,00 €**.

**U prihodovnoj strani Proračuna predlažemo da se planiraju prihodi u ukupnom iznosu od 5.200,00 € i to kako slijedi:**

○ **Pozicija – P0124 Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta (subvencija kamata) – 4.500,00 €**

Navedena se sredstva, zajedno sa županijskim sredstvima, koriste za subvencioniranje kamata u kreditnom programu „Kreditom do konkurentnosti“.

○ **Pozicija P0180 – Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora (Program "Mladi i žene") – 700,00 €**

Radi se o povratu glavnice i redovne kamate po osnovi položenog depozita u PBZ d.d. za realizirane kredite iz kreditnog programa "Mladi i žene" koji su realizirani 2003. godine.

### **ODSJEK ZA POLJOPRIVREDU**

○ **Aktivnost A400005: Natjecanje orača – 6.000,00 €**

Navedena sredstva planiraju se utrošiti za organizaciju Županijskog natjecanja u oranju i odlazak na državno natjecanje.

○ **Aktivnost A400007: Izbor „Najuzornije seoske žene“ – 4.000,00 €**

Sredstva se planiraju za održavanje Izborna najuzornije seoske žene u Brodsko-posavskoj županiji i na državnoj razini u 2024. godini.

○ **Aktivnost A100005: Sufinanciranje Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja Brodsko-posavske županije – 110.000,00 €**

Regionalni centar sudjeluje u istraživačkom radu na tehnologijama in vitro proizvodnje presadnica i proizvodnji sadnog materijala konvencionalnim metodama, a svoj rad i djelovanje predstavlja mnogim poljoprivrednim proizvođačima na području Brodsko – posavske županije. Također, ostvaruje suradnju s nekoliko znanstvenih institucija od kojih se izdvaja Agrobiotehnoški fakultet u Osijeku, Poljoprivredni institut u Osijeku, Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu.

Osim navedenih institucija centar unapređuje i produbljuje suradnju s Brodsko-posavskom županijom, CTR - Razvojnoum agencijom Brodsko-posavske županije, Srednjom školom Matije Antuna Reljkovića, Hrvatskom poljoprivrednom komorom, LAG-ovima, klasterima, udrugama poljoprivrednih proizvođača, tvrtkama, obrtima itd.

○ **Aktivnost A410001: Poticanje ulaganja – 539.504,00 €**

Planirana sredstva odnose se na:

- **Promidžba i informiranje poljoprivrednika – 10.000,00 €**

- **Mjera 1.1. iz Programa Potpora za unaprjeđenje govedarstva krava prvotelki svih pasmina na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini – 95.000,00 €**

Programom potpore obnove stada u govedarstvu na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini

dodjeljivati će se potpore male vrijednosti, a u cilju održavanja zaposlenosti te postojeće razine proizvodnje na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima u sektoru govedarstva odnosno povećanja brojnosti grla na području Brodsko-posavske županije i stvaranja viška kvalitetnog rasplodnog materijala koji će pomoći pokretanju proizvodnje mlijeka i prodaji goveda za domaće i inozemno tržište. Intenzitet potpore po korisniku iznosi do 133,00 € po steonj junici nakon prvog teljenja, do 159,00 € po steonj junici nakon prvog teljenja za profesionalne i ekološke poljoprivrednike i do 199,00 € po steonj junici nakon prvog teljenja za mlade poljoprivrednike.

- **Program „Lokalno2go“ – pametna tržnica – 32.000,00 €**

Uspostavljena platforma „LOKALNO2GO" odnosno "pametna tržnica" je softverski marketing ponude proizvoda, mogućnosti narudžbe i kupnje putem online plaćanja te dostave na kućni prag što je glavni cilj i svrha projekta ove platforme. Platforma omogućava uspostavu baze podataka svih zainteresiranih proizvođača i prerađivača u Brodsko-posavskoj županiji, točno mjesto odakle dolaze, namirnice koje proizvode i njihove karakteristike te što je i po kojim cijenama ponuđeno kupcima. S druge strane kupci birani proizvod mogu naručiti online te će im isti biti dostavljen na kućni prag.

Uz partnerstvo Brodsko-posavske županije i Centra za razvoj Ravnica, očekuje se uključenje i drugih zainteresiranih jedinica lokalne samouprave što će pridonijeti rastu i razvoju proizvođača i prerađivača na našem području.

- **Mjera 1.6. Umjetno osjemenjivanje krava plotkinja i krmača – 16.000,00 €**

Potpota se planira odobravati u visini do 100 % iznosa troškova po izvršenom osjemenjivanju (ne uključujući pregone), a najviše do 1.327,00 € godišnje po korisniku.

- **Subvencije poljoprivrednicima – 250.000,00 €**

Sredstva se planiraju utrošiti u 2024. godini za mjere iz Programa potpora male vrijednosti u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za razdoblje 2021. – 2027. godine, kako slijedi:

✓ **Mjera 1.9. Potpora za nabavku mehanizacije, strojeva i opreme za primarnu poljoprivrednu proizvodnju – 220.000,00 €**

Potpota se može ostvariti za nabavu nove mehanizacije, strojeva i opreme za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, od ovlaštenih trgovačkih društava (trgovaca, distributera).

✓ **Mjera 1.10. Potpora za istraživačke radove i/ili projekte u poljoprivredi – 15.000,00 €**

✓ **Mjera 2.3. Promocija proizvoda u poljoprivredi - 15.000,00 €**

Potpota se može ostvariti za opremanje proizvoda, za izradu promotivnih materijala, oglašavanje na web stranicama, nastup na tržištu i sajmovima te trošak zakupa/kupnje izložbeno-prodajnog štanda.

- **Trihineloskopski pregledi tovnih svinja zaklanih u registriranim klaonicama – 15.000,00 €**

Radi se o subvencijama poljoprivrednicima za financiranje trihineloskopskih pregleda mesa tovnih svinja zaklanih u registriranim klaonicama, a odnose se pregled cca 2.270 uzoraka po cijeni od 6,60 €. Sufinanciranje ima za cilj klanje u registriranim klaoničkim objektima čime se direktno nadzire i drži pod kontrolom ne samo ova, već i druge bolesti svinja, a što je i intencija zakonodavstva u veterini.

- **Potpore LAG-ovima (lokalne akcijske grupe) – 20.000,00 €**

Sredstva će se usmjeriti prema četiri LAG-a na području Brodsko-posavske županije u svrhu razvoja klusterske inicijative za jačanje lokalnih proizvoda, razvoj volonterskog centra poduzetništva i razvoj integriranog turističkog proizvoda zelenog turizma. LAG je udruga koja predstavlja ruralno područje s više od 5.000, a manje od 150.000 stanovnika.

- **Projekti unapređenja stočarske proizvodnje – 15.000,00 €**

Planirana se sredstva odnose na provođenje programa preveniranja afričke svinjske kuge i ispitivanje kvalitete stočne hrane u jednakim iznosima.

- **Projekti unapređenja biljne proizvodnje – 30.000,00 €**

Planirana se sredstva odnose na provedbu projekta analiziranja plodnosti tla putem Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja.

- **Terminski plan otplate depozita – 56.504,00 €**

Terminski plan povrata kumuliranog duga (depozita) u Državni proračun određuje povrat depozitnih sredstava u navedenom iznosu za 2024. godinu. Prema izmijenjenom Terminskom planu otplate depozitnih sredstava ukupan iznos depozitnih sredstava završava u 2024. godini.

○ **Aktivnost A410002: Donacije – 142.000,00 €**

Planirana sredstva odnose se na:

- **Tekuće donacije za osnivanje i rad udruga poljoprivrednika – 110.000,00 €**

Sredstva su planirana kao tekuće donacije za osnivanje udruga i zadruga te poticanje rada istih kako bi se potaknuo takav način organiziranja i unapređivanja proizvodnje, a u službi prilagodbe i konkurentnosti hrvatske poljoprivrede na tržištima Europske unije, potpore pčelarima u svrhu očuvanja pčelinjeg fonda te poticanja zdrave prehrane pčelinjim proizvodima, održavanje Nacionalne izložbe lipicanaca i PPI 2024. Sredstva će se dodjeljivati putem javnog natječaja.

- **Tekuće donacije lovačkim udrugama za odstrel štetočina – 16.000,00 €**

Navedena sredstva predstavljaju 10% sredstava lovozakupnine županijskih i državnih lovišta, a koriste se za mjere provedbe Zakona o lovu među kojima je predložena mjera od izuzetnog značaja za daljnji razvitak lovnog gospodarstva.

- **Kapitalne donacije lovačkim udrugama za nabavku divljači – 3.000,00 €**

Navedena sredstva predstavljaju sredstva lovozakupnine zajedničkih lovišta Brodsko-posavske županije, namijenjena su vlasnicima zemljišta bez prava lova, a koja isti nisu potraživali za moguće nadoknade šteta.

- **Kapitalne donacije lovačkim udrugama za nabavku divljači u državnim lovištima – 13.000,00 €**

Projekte obnove matičnog fonda divljači proširiti ćemo i na državna lovišta Brodsko-posavske županije, a na način kako je to propisano Zakonom o lovstvu. Sredstva se planiraju utrošiti sukladno Odluci o subvencijama za razvoj i unapređenje lovstva u Brodsko-posavskoj županiji. Planirani fond čini dio sredstava lovozakupnine od državnih lovišta namijenjena vlasnicima zemljišta bez prava lova, a koja isti nisu potraživali.

○ **Aktivnost A410003: Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH – 7.000,00 €**

Planirana sredstva namjeravaju se utrošiti za intelektualne usluge te naknade za rad Županijskog komasacijskog povjerenstva i Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u 2024. godini.

○ **Aktivnost A410004: Zbrinjavanje napuštenih životinja – 7.000,00 €**

Planirana se sredstva koriste za rad Udruga za zaštitu napuštenih životinja i Koordinacijske radne skupine na razini Brodsko-posavske županije u 2024. godini.

○ **Kapitalni projekt K410003: Čišćenje i uređenje kanalske mreže – 21.500,00 €**

Planirana sredstva odnose se na:

- **Sufinanciranje programa održavanja građevina detaljne melioracijske odvodnje na području BPŽ – 13.500,00 €**

Sredstva se planiraju na temelju dosadašnjeg sufinanciranja programa održavanja detaljne melioracijske odvodnje između Brodsko-posavske županije i Hrvatskih voda, a odnose se na radove na objektima za melioracijsku odvodnju III i IV reda na području Županije i vodnogospodarskih ispostava. U 2024. godini trebale bi se u jednakim omjerima uključiti uz Brodsko-posavsku županiju koja osigurava 50 % sredstava i jedinice lokalne samouprave, također s 50 % sredstava te se formira pozicija ukupne vrijednosti 13.500,00 €.

- **Sufinanciranje izrade katastra nekretnina – 8.000,00 €**

Sukladno Sporazumu o financiranju obavljanja geodetsko-katastarskih usluga u svrhu izrade katastra nekretnina na području općina Cernik i Nova Kapela, Brodsko-posavska županija će osigurati navedena sredstva u proračunu za 2024. godinu, a za obnovu katastra i zemljišnih knjiga.

○ **Kapitalni projekt K410004: Sustav navodnjavanja Orubica – 63.000,00 €**

Planirana sredstva za izgrađeni Sustav navodnjavanja (SN) Orubica u 2024. godini utrošiti će se za navodnjavanje cca 126 ha uz očekivanu prosječnu bruto potrošnju vode od cca 200.000,00 m<sup>3</sup>.

○ **Kapitalni projekt K410005: Sustav navodnjavanja Biđ – 45.000,00 €**

Nakon izrade Predinvesticijske studije Sustava javnog navodnjavanja „BIĐ“ te projektne dokumentacije Idejnog projekta, nastavlja se provedba Ugovora o uslugama izrade osnovne projektne dokumentacije od izvršitelja Vodoprivredno-projektnog biro-a d.d. te izrada detaljne projektne dokumentacije.

Za ove aktivnosti planiraju se u 2024. godini sredstva u iznosu od 45.000,00 €. Izrada projektne dokumentacije sufinancirati će se sredstvima Hrvatskih voda u 80 % iznosu i sredstvima Brodsko-posavske županije u iznosu od 20 %.

Daljnje aktivnosti na izradi projektne dokumentacije ovise o jasno iskazanom interesu krajnjih korisnika temeljem Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (NN br. 83/2010.), a svrha mu je obuhvatiti točnu sadašnju poljoprivrednu proizvodnju, buduću proizvodnju u slučaju da dođe do realizacije ovog sustava navodnjavanja te dobiti potvrdu krajnjih korisnika da su spremni sustav koristiti i sudjelovati u troškovima rada i održavanja istog te eventualno sudjelovanje u troškovima građenja.

Za provođenje programa Odsjeka za poljoprivredu u 2024. godini potrebno je osigurati **945.004,00 €**.

**U prihodovnoj strani Proračuna predlažemo da se planiraju prihodi u ukupnom iznosu od 408.102,00 € i to kako slijedi:**

- **Pozicija P0022 – Naknada za koncesije za pravo na lov – 13.273,00 €**
- **Pozicija P0024 – Naknada za koncesije na vodama i javnom vodnom dobru – 10.618,00 €**
- **Pozicija P0029-1 – Naknada za koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države – 9.291,00 €**
- **Pozicija P0076 – Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta – 132.723,00 €**
- **Pozicija P0079 – Prihod od koncesijske naknade za eksploataciju mineralnih sirovina i tehničkog kamena i opekarske gline – 9.291,00 €**
- **Pozicija P0081 – Lovozakupnina zajedničkih lovišta Brodsko-posavske županije – 5.681,00 €**
- **Pozicija P0081 – Lovozakupnina državnih lovišta – 26.545,00 €**
- **Pozicija P0082-1 – Naknada za ribolov – 1.593,00 €**
- **Pozicija P0360 – Prihod od zakupa za korištenje ribnjaka – 890,00 €**
- **Pozicija P0173 – Prodaja poljoprivrednog zemljišta – 79.634,00 €**

- *Pozicija 0184 – Vodoprivreda d.d. Nova Gradiška – 7.963,00 €*
- *Kapitalne pomoći iz Hrvatskih voda temeljem prijenosa sredstava za BID (80%) – 36.000,00 €*
- *Prihod od naknade za korištenje vode i električne energije za navodnjavanje SN Orubica – 34.600,00 €*
- *Prihod iz Programa potpore Ministarstva poljoprivrede za unapređenje mliječnog govedarstva – 40.000,00 €*

### **CENTAR ZA RAZVOJ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

Financijski plan Centra za razvoj Brodsko-posavske županije je dio razdjela Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije te mu je sljedeća struktura:

- *Aktivnost A300001: Redovan rad razvojne agencije – 470.500,00 €*

U sklopu aktivnosti se financiraju troškovi redovnog rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije koju čine: plaće zaposlenika, službena putovanja, materijalni rashodi i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine. Aktivnost se financira iz sljedećih izvora financiranja:

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici u iznosu od 325.500,00 €

Izvor 5.1. Pomoći (provedba EU projekta) u iznosu od 145.000,00 €

- *Aktivnost A300008: Podrška kapacitetima Brodsko-posavske županije II – 379.500,00 €*

U sklopu ove aktivnosti se financiraju ugovoreni troškovi koji čine: plaće zaposlenika, edukacije, službena i studijska putovanja, materijalni i dr. troškovi.

Cilj provedbe ove aktivnosti iz financijskog plana je uspostaviti kvalitetan i učinkovit oblik suradnje na županijskoj razini kako bi se pripremio što veći broj kvalitetnih projektnih prijedloga te potaknuti intenzivniji razvoj jedinica lokalne samouprave i ostalih javnopravnih tijela, a time i BPŽ u cijelosti, a sve sukladno Zakonu o regionalnom razvoju. Aktivnost se financira iz sljedećih izvora financiranja:

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici u iznosu od 49.500,00 €

Izvor 5.1. Pomoći (provedba EU projekta) u iznosu od 330.000,00 €

### **ZBIRNI PLAN RASHODA ZA RAZDJEL 005 (UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU) ZA 2024. GODINU**

▪ Odsjek za gospodarstvo i obrtništvo	-	1.127.263,00 €
▪ Odsjek za poljoprivredu	-	945.004,00 €
▪ Centar za razvoj BPŽ	-	850.000,00 €

---

**SVEUKUPNO RAZDJEL 005** - **2.922.267,00 €**

---

## RAZDJEL 8. UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA

### Proračunski korisnici iz djelokruga rada

- JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE - NATURA SLAVONICA
- ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

### FINANCIJSKI PLAN

Razdjel 008 UO ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA		2.285.797,76	2.102.465,00	2.115.235,00
Program 5000 Zaštita prirode i okoliša		650.697,76	473.535,00	474.535,00
Aktivnost A500001 Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima		248.195,00	237.035,00	238.035,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		245.495,00	234.335,00	235.335,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		245.495,00	234.335,00	235.335,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>211.645,00</b>	<b>208.390,00</b>	<b>209.390,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	118.700,00	119.700,00	120.700,00
32	Materijalni rashodi	86.460,00	82.160,00	82.160,00
38	Ostali rashodi	6.485,00	6.530,00	6.530,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>33.850,00</b>	<b>25.945,00</b>	<b>25.945,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.850,00	25.945,00	25.945,00
Izvor 5. POMOĆI		2.700,00	2.700,00	2.700,00
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		2.700,00	2.700,00	2.700,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>
38	Ostali rashodi	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Aktivnost A500002 Dezinfekcija		53.000,00	53.000,00	53.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		53.000,00	53.000,00	53.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		53.000,00	53.000,00	53.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	6.000,00	26.000,00	26.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.000,00	27.000,00	27.000,00
Aktivnost A500003 Osiguranje zaštite zraka		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A500005 Gospodaranje otpadom		172.200,00	141.500,00	141.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		172.200,00	141.500,00	141.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		172.200,00	141.500,00	141.500,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>172.200,00</b>	<b>141.500,00</b>	<b>141.500,00</b>
38	Ostali rashodi	172.200,00	141.500,00	141.500,00

Aktivnost A500007 Provođenje plana intervencije u zaštiti okoliša		40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Kapitalni projekt K500009 Projekt Prašnik		84.802,76	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.504,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.504,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.154,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	1.164,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.990,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.350,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		73.298,76	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		73.298,76	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>23.630,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	6.630,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>49.668,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.668,76	0,00	0,00
Kapitalni projekt K500011 Institut prirodnih vrijednosti Bebrina		50.500,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		50.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		50.500,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.500,00	0,00	0,00
Program 5001 Energetska učinkovitost, OIE, komunalna infrastruktura i promet		1.262.300,00	1.287.500,00	1.287.500,00
Aktivnost A510005 Županijski linijski prijevoz		620.300,00	620.300,00	620.300,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		155.300,00	155.300,00	155.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		155.300,00	155.300,00	155.300,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>155.300,00</b>	<b>155.300,00</b>	<b>155.300,00</b>
32	Materijalni rashodi	35.300,00	35.300,00	35.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Izvor 5. POMOĆI		465.000,00	465.000,00	465.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		465.000,00	465.000,00	465.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>465.000,00</b>	<b>465.000,00</b>	<b>465.000,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	465.000,00	465.000,00	465.000,00
Aktivnost A510006 Kapitalne pomoći za projekte komunalne infrastrukture, prometa, energetske učinkovitosti i		312.000,00	312.000,00	312.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		306.000,00	306.000,00	306.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		306.000,00	306.000,00	306.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>306.000,00</b>	<b>306.000,00</b>	<b>306.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	292.000,00	292.000,00	292.000,00

Izvor 5. POMOĆI		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Kapitalni projekt K510004 Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori		330.000,00	355.200,00	355.200,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	238.000,00	238.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	238.000,00	238.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>238.000,00</b>	<b>238.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	158.000,00	158.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	80.000,00	80.000,00
Izvor 5. POMOĆI		80.000,00	117.200,00	117.200,00
Izvor 5.1. POMOĆI- BPŽ		80.000,00	117.200,00	117.200,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>80.000,00</b>	<b>117.200,00</b>	<b>117.200,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	37.200,00	37.200,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Program 9000 Poslovi prostornog uređenja		372.800,00	341.430,00	353.200,00
Aktivnost A900001 Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje BPŽ		330.800,00	308.230,00	313.200,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		258.800,00	275.230,00	278.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		258.800,00	275.230,00	278.200,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>237.200,00</b>	<b>253.630,00</b>	<b>253.600,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	194.100,00	210.000,00	210.000,00
32	Materijalni rashodi	43.100,00	43.630,00	43.600,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>21.600,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>24.600,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.600,00	21.600,00	24.600,00
Izvor 5. POMOĆI		72.000,00	33.000,00	35.000,00
Izvor 5.3. POMOĆI- PK		72.000,00	33.000,00	35.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>62.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	62.000,00	25.000,00	26.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	8.000,00	9.000,00
Aktivnost A900002 Financiranje JU- vlastiti prihodi		42.000,00	33.200,00	40.000,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		42.000,00	33.200,00	40.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODIPK		42.000,00	33.200,00	40.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>28.000,00</b>	<b>22.400,00</b>	<b>27.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	6.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	22.000,00	17.400,00	22.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>14.000,00</b>	<b>10.800,00</b>	<b>13.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	10.800,00	13.000,00

**NAZIV PROGRAMA – ZAŠTITA PRIRODE I OKOLIŠA****Ciljevi programa**

U sklopu ovog programa osiguravaju se sredstva za redovne aktivnosti Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima „Natura Slavonica“, za financiranje dezinfekcije, gospodarenje otpadom, te projekt Dvorina.

**Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici  
Pomoći

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

*Pokazatelji učinka:* Redovite isplate financijskih sredstava za rad JU Natura Slavonika i Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje, financiranje desinsekcije, uspješno upravljanje projektom Dvorina.

**NAZIV PROGRAMA – ENERGETSKA UČINKOVITOST, OIE, KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I PROMET****Ciljevi programa**

U sklopu ovog programa osiguravaju se sredstva za kapitalne pomoći za projekte komunalne infrastrukture, prometa, energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

**Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici  
Pomoći

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

*Pokazatelji učinka:* Redovite isplate financijskih sredstava temeljem plana proračuna Brodsko-posavske županije.

**NAZIV PROGRAMA – POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA****Ciljevi programa**

U sklopu ovog programa osiguravaju se sredstva za financiranje Javne ustanove Zavod za prostorno planiranje Brodsko-posavske županije.

**Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici

Vlastiti prihodi

Pomoći

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)**

*Pokazatelji učinka:* Redovite isplate financijskih sredstava Javnoj ustanovi Zavod za prostorno planiranje Brodsko-posavske županije.

**Program 5000: Zaštita prirode i okoliša- 650.697,76 EUR**

Korisnik: Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša – 267.200 EUR

Korisnik: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije - 383.497,76 EUR

Sredstva planirana za ovu aktivnost su namijenjena za rad Javne ustanove i ostvarenje mjera planiranih u Godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije – Natura Slavonica za 2024. godinu.

Planirani ukupni rashodi u iznosu od 383.497,76 EUR, raspoređeni su po programima i aktivnostima te izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji unutar Financijskog plana Javne ustanove, a sastavni su dio planiranih sredstava unutar nadležnog Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko posavske županije.

Aktivnost A500001- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima BPŽ – 248.195,00 EUR :

31-Rashode za zaposlene-plaće zaposlenih, ostali rashode za zaposlene i doprinose na plaće. Sadrže rashode za bruto plaće, naknade za zaposlene kao što su prehrana, prigodne godišnje nagrade i jubilarne nagrade

32-Materijalni rashodi –naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja. Sadrže rashode za energiju (gorivo), usluge telefona, intelektualne usluge ( izrade stručnih podloga, usluge knjigovodstva, usluga zaštite na radu).

38- Tekuće donacije- sadrže tekuće donacije za rad BED-a i financiranje Projekta Bijela roda.

42 – Rashodi za nabavu nefinancijske imovine- oprema za rad ustanove, te financiranje početne tehničke dokumentacije za Projekt Pljuskara i Gajna.

Kapitalni projekt KP500009- Projekt Prašnik- u iznosu od 84.802,76 EUR:

31- Rashode za zaposlene-plaće zaposlenih koji rade na projektu.

32- Materijalni rashodi- rashodi vezani za usluge rada na projektu (intelektualne usluge)

42 – Rashodi za nabavu nefinancijske imovine- odnose se na građevinske radove (izgradnja).

IZVOR FINANCIRANJA-OPĆI PRIHODI -1.1.(BPŽ)- 11.504,00 EUR

IZVOR FINANCIRANJA-POMOĆI PK -5.3- 73.298,76 EUR.

Kapitalni projekt KP500011- Institut prirodnih vrijednosti Bebrina- u iznosu od 50.500,00 EUR:  
42 - odnose se na planirane građevinske radove (izgradnja).  
IZVOR FINANCIRANJA-POMOĆI PK -5.-U CIJELOSTI 50.500,00 EUR

Aktivnost A500002: Dezinsekcija - 53.000,00 EUR

Sredstva planirana za ovu aktivnost utrošiti će se za sufinansiranje usluga kemijskog tretiranja te izvršavanje preventivne dezinsekcije komaraca na područjima jedinica lokalne samouprave, a osobito u vlažnijim područjima uz rijeku Savu radi ugodnijeg života stanovnika na tom području, kao i domaćih životinja- 47.000,00 EUR

Sredstva planirana za ovu aktivnost utrošiti će se i za usluge kemijskog tretiranja te izvršavanje dezinfekcije uredskog prostora, te prostora ustanova gdje je županija osnivač - 6.000,00 EUR.

Aktivnost A500003: Osiguranje zaštite zraka - 2.000 EUR

Sredstva planirana za ovu aktivnost će se koristiti za analizu stanja, mjerenje kvalitete zraka i donošenje i provedbu mjera za smanjenje onečišćenja zraka.

Aktivnost A500005 : Gospodarenje otpadom - 172.200 EUR

Sredstva planirana za ovu aktivnost će se utrošiti preko županijske tvrtke Regionalni centar za gospodarenje otpadom „Šagulje“ d.o.o., za ostvarenje zadanih zakonskih obveza u svrhu uspostave cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom. Namjena je za izradu projektne i druge dokumentacije za uspostavljanje Regionalnog centra, te redovne aktivnosti društva.

Aktivnost A500007: Provođenje plana intervencije u zaštitu okoliša - 40.000,00 EUR

Sredstva planirana na ovoj aktivnosti će se koristiti kod izvanrednih događaja i postupanje u hitnim intervencijama koje će imati za cilj otkloniti opasnosti i smanjiti rizike za onečišćenje okoliša, te očuvanje zdravlja i života ljudi te za izradu Plana gospodarenja otpadom.

### **Program 5001: Energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije, komunalna infrastruktura i promet – 1.262.300,00 EUR**

Aktivnost A510005: Županijski linijski prijevoz - 620.300,00 EUR

U okviru ove aktivnosti predviđena su sredstva za financiranje obavješćivanja javnosti putem tiskanih i elektroničkih medija o izdanim dozvolama sa važećim voznim redovima za obavljanje prijevoza putnika autobusima na području Brodsko-posavske županije, odnosno za izradu mreže županijskog linijskog prijevoza te potpisivanje i sufinansiranje ugovora o javnoj usluzi za županijski linijski prijevoz.

Aktivnost A510006: Kapitalne pomoći za projekte komunalne infrastrukture, prometa i energetske učinkovitosti i OIE - 312.000,00 EUR

U okviru ove aktivnosti predviđena su sredstva za sufinansiranja, temeljem Mjerila i kriterija za dodjelu sredstava donacija, subvencija i pomoći jedinicama lokalne samouprave za zahvate u komunalnoj infrastrukturi, te interventna sredstva za saniranje infrastrukture u JLS koja su oštećenja nastala radi obilnih oborina tijekom godine.

Predviđena su i sredstva za izradu studija, programa i projektne dokumentacije iz područja komunalne infrastrukture, prostornog planiranja, zaštite okoliša, prometa i energetske učinkovitosti.

Kapitalni projekt K510004: Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije – 330.000,00 EUR

Predviđena su sredstva za projekte energetske učinkovitost i obnovljivih izvora energije kroz program poticanja energetske učinkovitosti i korištenja OIE, zajedno s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, za vlastite objekte i objekte onih institucija kojih je Županija osnivač, za dodatna ulaganja na njima.

**Program 9000: Poslovi prostornog uređenja - 372.800 EUR**

Aktivnost A900001: Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje BPŽ – 330.800,60 EUR

Place i ostali rashodi za zaposlene

- planiran sredstva odnose se na place, doprinose, naknade za prijevoz i ostale rashode zaposlenih
- Materijalni i financijski rashodi
- planirana sredstva odnose se na stručno usavršavanje zaposlenika, energija, sitni inventar, usluge telefonije, pošte, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, intelektualne usluge, naknade za rad predstavničkih tijela, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, uredska oprema i namještaj, komunikacijska oprema te ostali rashodi i dr.

Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja

- planirana sredstva se odnose na uspostavu i održavanje ISPU, te daljnje unaprjeđenje ISPU, a koji predstavlja zakonsku obvezu koju za područje Brodsko-posavske županije provodi ovaj Zavod. Sredstva za izvršenje ove aktivnosti izvršila bi se iz izvora Opći prihodi i primici 258.800,00 EUR i Izvora pomoći 72.000,00 EUR.

Aktivnost A900002: Financiranje JU- Vlastiti prihodi -42.000,00 EUR

Ostali rashodi za zaposlene

- planiran sredstva odnose se na službena putovanja za potrebe izrade prostornih planova i ostale rashode zaposlenih
- Materijalni i financijski rashodi
- planirana sredstva odnose se na uredski materijal i ostale materijalne rashode, energija, premije osiguranja, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, intelektualne i ostale usluge, uredska oprema i namještaj, uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene, a za potrebe izrade prostornih planova

Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja

- planirana sredstva se odnose na uspostavu i održavanje ISPU, te Geoportala Zavoda te daljnje unaprjeđenje istih, a koji predstavlja zakonsku obvezu koju za područje Brodsko-posavske županije provodi ovaj Zavod.

**U prihodovnoj strani proračuna:**

**Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu planira prihode u ukupnom iznosu od 1.341.297,70 EUR**

**Korisnik: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije**

Financijski plan ustanove za 2024.g. predlaže se u ukupnom iznosu od 383.497,76 EUR

6 – Prihodi poslovanja - Planirani su ukupni prihodi u iznosu od 373.229,00 EUR, a odnose se na:

- 67- Prihode iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, planirani iznos je 256.999,00 EUR.

- 63- Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna-plan: 116.230,00 EUR:

634- Prihodi od ostalih subjekata unutar opće države (Fond, za projekt Bijela roda), planirana sredstva u iznosu od 2.700,00 EUR

636- Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (općina Bebrina za projekt Institut prirodnih vrijednosti Bebrina), planirani iznos 50.500,00 EUR

638. Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU- projekti u realizacija: Dvorina i Prašnik, dio EU sredstava za projekt u Bebrini)- planirani iznos 63.030,00 EUR

Iz prethodnih godina ustanova Natura Slavonica prenosi višak prihoda od EU pomoći iznos od 10.268,76 eura koja su pristigla po ZNS u 2021 .g.

**Korisnik: Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije**

Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije za 2024. godinu predlaže se u ukupnom iznosu od 372.800,00 €.

**PRIHODI**

PRIHODI POSLOVANJA - 315.800,00€

UKUPNO PRIHODI - 315.800,00€

**PRENESENI VIŠAK PRIHODA**

VIŠAK PRIHODA - IZVOR POMOĆI - 41.000,00€

VIŠAK PRIHODA- IZVOR VLASTIT PRIHODI - 16.000,00€

UKUPNO VIŠAK PRIHODA - 57.000,00€

Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina sastoji se od viška prihoda - Izvor pomoći u planiranom iznosu od 41.000,00 €, te viška prihoda - Izvor vlastiti prihodi u planiranom iznosu od 16.000,00 €. Vlastiti prihodi se odnose na prihode koje Zavod za prostorno uređenje BPŽ ostvari izradom Prostornih planova i Izvješća o stanju u prostoru Jedinica lokalne samouprave (Gradovi i Općine) sa područja Brodsko-posavske županije.

Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije za 2024. godinu je uravnotežen.

**Korisnik: UO za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša**

· **Program: Energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije, komunalna infrastruktura i promet - 551.000,00 EUR**

- Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ministarstvo mora prometa i infrastrukture i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost : sredstva su namijenjena za zamjenu energenta postojeće kotlovnice upravne zgrade, izradu mreže županijskih linija te sufinanciranje istih.

· **Koncesionari distribucije plina - 34.000,00 EUR**

Temeljem Ugovora o koncesiji distribucije plina na području Županije planirana su sredstva u iznosu 20.000,00 EUR na ime koncesijske naknade te od najma visokotlačnog čeličnog plinovoda u iznosu 14.000,00 EUR.

## RAZDJEL 9. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

### Proračunski korisnici iz djelokruga rada

Nema proračunskih korisnika u djelokrugu rada Upravnog odjela.

### FINANCIJSKI PLAN

Razdjel 009 UO ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Program 1000 Redovna djelatnost - Opća uprava		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A100001 Opća uprava		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>89.000,00</b>	<b>89.000,00</b>	<b>89.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	89.000,00	89.000,00	89.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00

### NAZIV PROGRAMA – REDOVITA DJELATNOST – OPĆA UPRAVA

#### Ciljevi programa

U sklopu ovog programa osiguravaju se sredstva rad Upravnog odjela i opremanje prostorija u sastavu UO.

#### Izvori financiranja

Opći prihodi i primici

#### Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2024.-2026. godine.

#### POKAZATELJI USPJEŠNOSTI (na razini programa)

*Pokazatelji učinka:* Pravovremeno podmirene i izvršene obveze sukladno zakonskim i podzakonskim aktima.

Odsjek za opću upravu u Slavonskom Brodu ustrojen je radi obavljanja poslova iz upravnih područja: građanskih stanja i matičarstva, udruga građana, stranih udruga i zaklada, prenamjene poljoprivrednog zemljišta i registra birača.

Unutar Odsjeka organizacijski djeluju matični uredi: MU Slavonski Brod, MU Oriovac, MU Sibirj, MU Garčin, MU Donji Andrijevc, MU Vrpolje, MU Velika Kapanica i MU Slavonski Šamac. U Novoj Gradiški iste poslove obavlja Pododsjek za opću upravu unutar kojega djeluju matični uredi : MU Nova Gradiška, MU Okučani, MU Staro Petrovo Selo.

U Odsjeku za opću upravu u Slavonskom Brodu poslove obavljaju:

- 3 samostalna izvršitelja (od 28.12. 2022. - 2 samostalna izvršitelja),
- 10 matičara i voditelj Odsjeka.

U Pododsjeku za opću upravu u Novoj Gradiški poslove obavljaju:

- 2 samostalna izvršitelja,
- 6 matičara,
- administrativni referent i voditeljica Pododsjeka.

Unutar Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko – pravne poslove djeluje još i Odsjek za imovinsko - pravne poslove i besplatnu pravnu pomoć u kojemu se vode postupci izvlaštenja, postupci utvrđivanja naknade za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine te pružanje besplatne pravne pomoći. Odsjek trenutno ima voditelja odsjeka, 4 savjetnika raspoređena na radna mjesta u Slavenskom Brodu, te 2 viša savjetnika na izdvojenim mjestima rada u Novoj Gradiški.

Postupci izvlaštenja provode se kako bi se riješili imovinsko - pravni odnosi na nekretninama u svrhu provođenja infrastrukturnih projekata od interesa za Republiku Hrvatsku i lokalnu zajednicu, a sve s ciljem podizanja kvalitete života građana. U postupcima utvrđivanja naknade za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine postupanje je često puta dugotrajno zbog sudjelovanja većeg broja stranka sa suprotnim interesima.

Imovinsko - pravni postupci su iznimno složeni postupci u kojima se obavlja više dokaznih radnji – očevidi, vještačenja i slično. Navedeni postupci su podložni zakazivanju i održavanju raspravnih ročišta što često, na žalost, zna rezultirati dugotrajnošću postupaka.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21), Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine donijela

**ODLUKU O PRORAČUNU**  
**BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

Proračun Brodsko-posavske županije za 2024. godinu sastoji se od:

**A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

Opis	Proračun za 2024. godinu	Projekcija za 2025. godinu	Projekcija za 2026. godinu
PRIHODI POSLOVANJA	89.468.486,97	93.715.604,75	93.752.790,59
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	372.848,29	333.698,57	333.698,57
RASHODI POSLOVANJA	86.311.111,75	83.884.604,18	83.133.287,87
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	5.245.779,05	10.987.561,44	12.553.695,59
RAZLIKA- VIŠAK / MANJAK	-1.715.555,54	-822.862,30	-1.600.494,30

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA**

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	548.496,84	614.858,24	614.858,24
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	729.554,88	614.564,44	614.564,44
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-181.058,04	293,80	293,80

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA	1.896.613,58	822.568,50	1.600.200,50
---------------------------	--------------	------------	--------------

VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------

**Članak 2.**

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka, kako slijedi:



<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>									
6	Prihodi poslovanja	89.468.486,97	93.715.604,75	93.752.790,59	104,75	100,04	104,79		
61	Prihodi od poreza	10.914.469,88	11.446.580,35	11.517.689,17	104,88	100,62	105,53		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	59.060.238,28	63.644.387,35	63.391.396,66	107,76	99,60	107,33		
64	Prihodi od imovine	557.194,75	538.455,27	539.508,27	96,64	100,20	96,83		
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.691.956,79	2.885.760,41	2.899.777,41	107,20	100,49	107,72		
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.402.118,53	2.457.793,95	2.478.943,95	102,32	100,86	103,20		
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	13.797.600,32	12.697.719,00	12.880.566,71	92,03	101,44	93,35		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	44.908,42	44.908,42	44.908,42	100,00	100,00	100,00		
7	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>372.848,29</b>	<b>333.698,57</b>	<b>333.698,57</b>	<b>89,50</b>	<b>100,00</b>	<b>89,50</b>		
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	144.279,64	104.646,64	104.646,64	72,53	100,00	72,53		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	228.568,65	229.051,93	229.051,93	100,21	100,00	100,21		
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>86.311.111,75</b>	<b>83.884.604,18</b>	<b>83.133.287,87</b>	<b>97,19</b>	<b>99,10</b>	<b>96,32</b>		
31	Rashodi za zaposlene	59.382.985,15	57.815.691,79	57.973.521,54	97,36	100,27	97,63		
32	Materijalni rashodi	19.008.737,44	18.320.920,63	17.622.882,13	96,38	96,19	92,71		
34	Financijski rashodi	209.543,38	187.179,41	182.075,85	89,33	97,27	86,89		
35	Subvencije	1.032.670,00	1.030.670,00	1.027.670,00	99,81	99,71	99,52		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	840.766,07	917.266,07	817.266,07	109,10	89,10	97,20		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.889.825,13	2.886.905,24	2.886.905,24	99,90	100,00	99,90		
38	Ostali rashodi	2.946.584,58	2.725.971,04	2.622.967,04	92,51	96,22	89,02		
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.245.779,05</b>	<b>10.987.561,44</b>	<b>12.553.695,59</b>	<b>209,46</b>	<b>114,25</b>	<b>239,31</b>		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	51.444,00	51.444,00	51.444,00	100,00	100,00	100,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.401.362,95	9.021.594,24	10.587.728,39	265,23	117,36	311,28		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.792.972,10	1.914.523,20	1.914.523,20	106,78	100,00	106,78		
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>									
8	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>548.496,84</b>	<b>614.858,24</b>	<b>614.858,24</b>	<b>112,10</b>	<b>100,00</b>	<b>112,10</b>		
81	Primljeni povratni glavnica danih zajmova i depozita	3.318,07	3.318,07	3.318,07	100,00	100,00	100,00		
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	147.010,34	147.010,34	147.010,34	100,00	100,00	100,00		
84	Primici od zaduživanja	398.168,43	464.529,83	464.529,83	116,67	100,00	116,67		
5	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>729.554,88</b>	<b>614.564,44</b>	<b>614.564,44</b>	<b>84,24</b>	<b>100,00</b>	<b>84,24</b>		
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	56.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	673.050,88	614.564,44	614.564,44	91,31	100,00	91,31		
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>									
9	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>1.896.613,58</b>	<b>822.568,50</b>	<b>1.600.200,50</b>	<b>43,37</b>	<b>194,54</b>	<b>84,37</b>		
92	Rezultat poslovanja	1.896.613,58	822.568,50	1.600.200,50	43,37	194,54	84,37		



Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	15.362.761,27	14.360.115,08	15.323.835,59	93,47	106,71	99,75
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>14.552.299,44</b>	<b>13.586.277,97</b>	<b>13.782.905,68</b>	<b>93,36</b>	<b>101,45</b>	<b>94,71</b>
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	37.408,53	29.199,02	29.199,02	78,05	100,00	78,05
64 Prihodi od imovine	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00	100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	716.990,59	859.059,95	872.839,95	119,81	101,60	121,74
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	13.797.600,32	12.697.719,00	12.880.566,71	92,03	101,44	93,35
<b>9 Vlastiti izvori</b>	<b>810.461,83</b>	<b>773.837,11</b>	<b>1.540.929,91</b>	<b>95,48</b>	<b>199,13</b>	<b>190,13</b>
92 Rezultat poslovanja	810.461,83	773.837,11	1.540.929,91	95,48	199,13	190,13
Izvor 5. POMOĆI	55.276.055,57	59.639.251,08	59.386.260,39	107,89	99,58	107,44
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	4.316.605,05	9.602.345,32	9.334.825,34	222,45	97,21	216,25
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>4.316.605,05</b>	<b>9.602.345,32</b>	<b>9.334.825,34</b>	<b>222,45</b>	<b>97,21</b>	<b>216,25</b>
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.316.605,05	9.602.345,32	9.334.825,34	222,45	97,21	216,25
Izvor 5.2. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	7.363.713,82	7.360.285,43	7.360.285,43	99,95	100,00	99,95
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>7.363.713,82</b>	<b>7.360.285,43</b>	<b>7.360.285,43</b>	<b>99,95</b>	<b>100,00</b>	<b>99,95</b>
61 Prihodi od poreza	1.188.069,88	1.184.641,49	1.184.641,49	99,71	100,00	99,71
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.175.643,94	6.175.643,94	6.175.643,94	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	43.595.736,70	42.676.620,33	42.691.149,62	97,89	100,03	97,92
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>43.337.907,06</b>	<b>42.644.525,37</b>	<b>42.659.054,66</b>	<b>98,40</b>	<b>100,03</b>	<b>98,43</b>
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	43.337.907,06	42.644.525,37	42.659.054,66	98,40	100,03	98,43
<b>9 Vlastiti izvori</b>	<b>257.829,64</b>	<b>32.094,96</b>	<b>32.094,96</b>	<b>12,45</b>	<b>100,00</b>	<b>12,45</b>
92 Rezultat poslovanja	257.829,64	32.094,96	32.094,96	12,45	100,00	12,45
Izvor 6. DONACIJE	87.265,35	80.374,31	80.374,31	92,10	100,00	92,10
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	87.265,35	80.374,31	80.374,31	92,10	100,00	92,10
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>70.219,60</b>	<b>71.337,90</b>	<b>71.337,90</b>	<b>101,59</b>	<b>100,00</b>	<b>101,59</b>
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	70.219,60	71.337,90	71.337,90	101,59	100,00	101,59
<b>9 Vlastiti izvori</b>	<b>17.045,75</b>	<b>9.036,41</b>	<b>9.036,41</b>	<b>53,01</b>	<b>100,00</b>	<b>53,01</b>
92 Rezultat poslovanja	17.045,75	9.036,41	9.036,41	53,01	100,00	53,01
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMIJENE NEFIN. IMOVINE	396.153,45	346.131,26	356.820,46	87,37	103,09	90,07
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE - BPŽ	350.000,00	310.367,00	310.367,00	88,68	100,00	88,68
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>350.000,00</b>	<b>310.367,00</b>	<b>310.367,00</b>	<b>88,68</b>	<b>100,00</b>	<b>88,68</b>
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	141.625,19	101.992,19	101.992,19	72,02	100,00	72,02
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	208.374,81	208.374,81	208.374,81	100,00	100,00	100,00



BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		Plan proračuna 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.	INDEX		
	<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>92.368.685,59</b>	<b>95.492.966,98</b>	<b>96.307.784,82</b>	<b>103,38</b>	<b>100,85</b>	<b>104,26</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.637.184,77	16.852.931,67	16.518.249,52	101,30	98,01	99,29
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.637.184,77	16.852.931,67	16.518.249,52	101,30	98,01	99,29
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.370.477,32</b>	<b>14.091.239,86</b>	<b>13.655.878,86</b>	<b>98,06</b>	<b>96,91</b>	<b>95,03</b>
31	Rashodi za zaposlene	5.772.992,45	5.798.160,52	5.799.310,52	100,44	100,02	100,46
32	Materijalni rashodi	4.197.129,08	3.978.847,55	3.745.386,55	94,80	94,13	89,24
34	Financijski rashodi	132.166,79	132.166,79	132.166,79	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	595.670,00	595.670,00	595.670,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	744.941,29	821.441,29	721.441,29	110,27	87,83	96,85
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	370.974,96	370.974,96	370.974,96	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	2.556.602,75	2.393.978,75	2.290.928,75	93,64	95,70	89,61
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.710.630,01</b>	<b>2.205.614,37</b>	<b>2.306.293,22</b>	<b>128,94</b>	<b>104,56</b>	<b>134,82</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.250.700,65	1.915.685,01	2.016.363,86	153,17	105,26	161,22
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	409.929,36	239.929,36	239.929,36	58,53	100,00	58,53
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>556.077,44</b>	<b>556.077,44</b>	<b>556.077,44</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	556.077,44	556.077,44	556.077,44	100,00	100,00	100,00
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	4.236.429,00	3.856.936,49	3.883.483,93	91,04	100,69	91,67
	Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI- PK	4.134.201,71	3.755.709,20	3.783.223,64	90,84	100,73	91,51
<b>5</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.808.718,08</b>	<b>3.483.399,37</b>	<b>2.815.772,81</b>	<b>91,46</b>	<b>80,83</b>	<b>73,93</b>
31	Rashodi za zaposlene	1.660.980,61	1.482.855,58	1.283.860,04	89,28	86,58	77,30
32	Materijalni rashodi	2.119.292,95	1.973.881,35	1.506.000,89	93,14	76,30	71,06
34	Financijski rashodi	21.856,55	20.065,45	19.305,89	91,81	96,21	88,33
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	663,61	663,61	663,61	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.924,36	5.933,38	5.942,38	100,15	100,15	100,30
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>191.912,06</b>	<b>271.942,20</b>	<b>967.083,20</b>	<b>141,70</b>	<b>355,62</b>	<b>503,92</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	191.712,06	271.742,20	966.883,20	141,74	355,81	504,34
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>58.486,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	58.486,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>75.085,13</b>	<b>367,63</b>	<b>367,63</b>	<b>0,49</b>	<b>100,00</b>	<b>0,49</b>
92	Rezultat poslovanja	75.085,13	367,63	367,63	0,49	100,00	0,49

Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-BPŽ	102.227,29	101.227,29	100.260,29	99,02	99,04	98,08
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>37.369,59</b>	<b>36.369,59</b>	<b>35.402,59</b>	<b>97,32</b>	<b>97,34</b>	<b>94,74</b>
32 Materijalni rashodi	18.740,45	18.740,45	18.740,45	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	11.993,00	10.993,00	10.026,00	91,66	91,20	83,60
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.636,14	6.636,14	6.636,14	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.370,70</b>	<b>6.370,70</b>	<b>6.370,70</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.370,70	6.370,70	6.370,70	100,00	100,00	100,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova</b>	<b>58.487,00</b>	<b>58.487,00</b>	<b>58.487,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	58.487,00	58.487,00	58.487,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	15.676.522,47	14.873.609,11	15.835.138,59	94,88	106,46	101,01
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - BPŽ	441.000,00	436.000,00	436.000,00	98,87	100,00	98,87
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>441.000,00</b>	<b>436.000,00</b>	<b>436.000,00</b>	<b>98,87</b>	<b>100,00</b>	<b>98,87</b>
32 Materijalni rashodi	37.500,00	32.500,00	32.500,00	86,67	100,00	86,67
35 Subvencije	143.000,00	143.000,00	143.000,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	15.235.522,47	14.437.609,11	15.399.138,59	94,76	106,66	101,07
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.943.808,25</b>	<b>13.940.136,27</b>	<b>14.901.365,75</b>	<b>93,28</b>	<b>106,90</b>	<b>99,72</b>
31 Rashodi za zaposlene	11.607.937,25	10.678.254,06	11.071.758,45	91,99	103,69	95,38
32 Materijalni rashodi	3.252.580,51	3.256.192,21	3.823.794,30	100,11	117,43	117,56
34 Financijski rashodi	23.565,23	5.690,00	5.813,00	24,15	102,16	24,67
38 Ostali rashodi	59.725,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>285.844,93</b>	<b>491.603,55</b>	<b>491.903,55</b>	<b>171,98</b>	<b>100,06</b>	<b>172,09</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.636,54	26.808,27	27.108,27	97,00	101,12	98,09
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	258.208,39	464.795,28	464.795,28	180,01	100,00	180,01
<b>9 Vlastiti izvori</b>	<b>5.869,29</b>	<b>5.869,29</b>	<b>5.869,29</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
92 Rezultat poslovanja	5.869,29	5.869,29	5.869,29	100,00	100,00	100,00

Izvor 5. POMOĆI	55.278.626,55	59.443.285,07	59.594.018,65	107,53	100,25	107,81
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	4.316.605,05	9.434.746,07	9.565.940,88	218,57	101,39	221,61
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.711.310,95</b>	<b>3.814.603,43</b>	<b>3.186.301,43</b>	<b>102,78</b>	<b>83,53</b>	<b>85,85</b>
31 Rashodi za zaposlene	540.486,47	637.886,97	589.861,97	118,02	92,47	109,14
32 Materijalni rashodi	810.677,94	820.269,92	246.492,92	101,18	30,05	30,41
34 Financijski rashodi	5.200,00	3.500,00	0,00	67,31	0,00	0,00
35 Subvencije	9.000,00	7.000,00	4.000,00	77,78	57,14	44,44
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	22.827,23	22.827,23	22.827,23	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.323.119,31	2.323.119,31	2.323.119,31	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>605.294,10</b>	<b>5.620.142,64</b>	<b>6.379.639,45</b>	<b>928,50</b>	<b>113,51</b>	<b>1.053,97</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.014.848,54	5.774.345,35	0,00	115,14	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	605.294,10	605.294,10	605.294,10	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	2.510.947,32	2.509.654,19	2.509.654,19	99,95	100,00	99,95
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.510.416,43</b>	<b>2.509.123,30</b>	<b>2.509.123,30</b>	<b>99,95</b>	<b>100,00</b>	<b>99,95</b>
31 Rashodi za zaposlene	17.476,47	17.476,46	17.476,46	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.488.512,78	2.487.220,30	2.487.220,30	99,95	100,00	99,95
34 Financijski rashodi	2.544,91	2.544,27	2.544,27	99,97	100,00	99,97
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.882,27	1.882,27	1.882,27	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>530,89</b>	<b>530,89</b>	<b>530,89</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530,89	530,89	530,89	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	43.598.307,68	42.648.250,57	42.662.708,49	97,82	100,03	97,85
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>42.725.444,62</b>	<b>41.816.090,06</b>	<b>41.832.819,98</b>	<b>97,87</b>	<b>100,04</b>	<b>97,91</b>
31 Rashodi za zaposlene	38.937.875,90	38.356.981,20	38.367.177,10	98,51	100,03	98,53
32 Materijalni rashodi	3.577.698,00	3.250.428,33	3.256.925,35	90,85	100,20	91,03
34 Financijski rashodi	10.889,67	10.892,67	10.892,67	100,03	100,00	100,03
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	186.048,84	183.128,95	183.128,95	98,43	100,00	98,43
38 Ostali rashodi	12.932,21	14.658,91	14.695,91	113,35	100,25	113,64
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>871.577,57</b>	<b>832.160,51</b>	<b>829.888,51</b>	<b>95,48</b>	<b>99,73</b>	<b>95,22</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	551.577,57	352.196,30	349.924,30	63,85	99,35	63,44
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	320.000,00	479.964,21	479.964,21	149,99	100,00	149,99
<b>9 Vlastiti izvori</b>	<b>1.285,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
92 Rezultat poslovanja	1.285,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)	4.852.766,50	4.850.634,24	4.855.715,09	99,96	100,10	100,06
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.322.639,24</b>	<b>3.318.256,98</b>	<b>3.321.087,83</b>	<b>99,87</b>	<b>100,09</b>	<b>99,95</b>
31 Rashodi za zaposlene	845.236,00	844.077,00	844.077,00	99,86	100,00	99,86
32 Materijalni rashodi	2.403.078,46	2.399.855,20	2.402.686,05	99,87	100,12	99,98
34 Financijski rashodi	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	72.997,55	72.997,55	72.997,55	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.530.127,26</b>	<b>1.532.377,26</b>	<b>1.534.627,26</b>	<b>100,15</b>	<b>100,15</b>	<b>100,29</b>
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.444,00	1.444,00	1.444,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.329.343,01	1.406.593,01	1.408.843,01	105,81	100,16	105,98
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	199.340,25	124.340,25	124.340,25	62,38	100,00	62,38
Izvor 6. DONACIJE	87.265,35	80.440,67	80.440,67	92,18	100,00	92,18
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	87.265,35	80.440,67	80.440,67	92,18	100,00	92,18
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>74.758,06</b>	<b>74.066,10</b>	<b>74.066,10</b>	<b>99,07</b>	<b>100,00</b>	<b>99,07</b>
32 Materijalni rashodi	68.358,06	67.666,10	67.666,10	98,99	100,00	98,99
38 Ostali rashodi	6.400,00	6.400,00	6.400,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>12.507,29</b>	<b>6.374,57</b>	<b>6.374,57</b>	<b>50,97</b>	<b>100,00</b>	<b>50,97</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.507,29	6.374,57	6.374,57	50,97	100,00	50,97
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	396.153,45	385.763,97	396.453,46	97,38	102,77	100,08
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE - BPŽ	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	285.000,00	285.000,00	285.000,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE -PK	46.153,45	35.763,97	46.453,46	77,49	129,89	100,65
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.169,21</b>	<b>15.319,22</b>	<b>15.469,22</b>	<b>100,99</b>	<b>100,98</b>	<b>101,98</b>
32 Materijalni rashodi	15.169,21	15.319,22	15.469,22	100,99	100,98	101,98
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>30.984,24</b>	<b>20.444,75</b>	<b>30.984,24</b>	<b>65,98</b>	<b>151,55</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.984,24	20.444,75	30.984,24	65,98	151,55	100,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	56.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI - BPŽ	56.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplatne zajmova</b>	<b>56.504,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
51 Izdaci za dane zajmове i depozite	56.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PLAN PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024.GODINU I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA						
BROJ KONTA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	Plan proračuna 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.			INDEX
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>92.286.445,68</b>	<b>95.486.730,06</b>	<b>96.301.547,90</b>	<b>103,47</b>	<b>100,85</b>	<b>104,35</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	612.581,44	556.077,44	90,78	100,00	90,78
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	56.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	556.077,44	556.077,44	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.454.009,51	1.622.765,00	743.887,00	111,61	45,84	51,16
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.409.009,51</b>	<b>1.577.765,00</b>	<b>111,98</b>	<b>46,98</b>	<b>52,61</b>
31	Rashodi za zaposlene	168.000,00	168.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	909.509,51	940.965,00	103,46	33,05	34,19
34	Financijski rashodi	5.200,00	3.500,00	67,31	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	326.300,00	365.300,00	111,95	71,79	80,37
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>5,89</b>	<b>5,89</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	45.000,00	100,00	5,89	5,89
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0112 Financijski i fiskalni poslovi	5.071.650,00	5.106.050,00	5.106.050,00	100,68	100,00	100,68
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.692.730,00</b>	<b>4.692.730,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	2.773.400,00	2.773.400,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.809.600,00	1.809.600,00	100,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	100.300,00	100.300,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	130,00	130,00	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>378.920,00</b>	<b>413.320,00</b>	<b>109,08</b>	<b>100,00</b>	<b>109,08</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	293.920,00	328.320,00	111,70	100,00	111,70
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge									
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>2.057.900,00</b>	<b>2.057.900,00</b>	<b>2.057.900,00</b>	<b>2.057.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
31	Rashodi za zaposlene		<b>2.046.900,00</b>	<b>2.046.900,00</b>	<b>2.046.900,00</b>	<b>2.046.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32	Materijalni rashodi		1.757.900,00	1.757.900,00	1.757.900,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite									
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>388.419,00</b>	<b>388.450,00</b>	<b>238.450,00</b>	<b>61,39</b>	<b>100,00</b>	<b>61,39</b>	<b>61,39</b>
38	Ostali rashodi		388.419,00	388.450,00	238.450,00	61,39	100,00	61,39	61,39
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi									
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>2.845.144,00</b>	<b>2.427.744,00</b>	<b>8.672.501,11</b>	<b>304,82</b>	<b>110,08</b>	<b>98,97</b>	<b>335,56</b>
31	Rashodi za zaposlene		556.450,00	578.450,00	578.600,00	103,95	100,03	103,98	103,98
32	Materijalni rashodi		336.550,00	272.550,00	250.400,00	80,98	91,87	74,40	74,40
34	Financijski rashodi		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije		484.670,00	482.670,00	479.670,00	99,59	99,38	98,97	98,97
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		292.000,00	292.000,00	292.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		585.000,00	585.000,00	585.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi		215.874,00	216.974,00	216.974,00	100,51	100,00	100,51	100,51
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>374.500,00</b>	<b>6.244.757,11</b>	<b>7.144.282,77</b>	<b>1.667,4</b>	<b>114,40</b>	<b>1.907,</b>	<b>1.907,</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		44.500,00	6.084.757,11	6.984.282,77	13.673,	114,78	15.699	15.699
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		330.000,00	160.000,00	160.000,00	48,48	100,00	48,48	48,48
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda									
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>888.500,00</b>	<b>840.400,00</b>	<b>883.500,00</b>	<b>99,48</b>	<b>99,95</b>	<b>99,95</b>	<b>99,44</b>
32	Materijalni rashodi		90.000,00	85.400,00	85.000,00	94,89	99,53	94,44	94,44
35	Subvencije		428.000,00	428.000,00	428.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		500,00	500,00	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi		305.000,00	305.000,00	305.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		43.500,00	43.500,00	43.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet									
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom									
3	Rashodi poslovanja	172.200,00	141.500,00	141.500,00	141.500,00	82,17	100,00	100,00	82,17
38	Ostali rashodi	172.200,00	141.500,00	141.500,00	141.500,00	82,17	100,00	100,00	82,17
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika									
3	Rashodi poslovanja	383.497,76	237.035,00	237.035,00	238.035,00	61,81	100,42	100,42	62,07
31	Rashodi za zaposlene	242.129,00	211.090,00	211.090,00	212.090,00	87,18	100,47	100,47	87,59
32	Materijalni rashodi	126.494,00	119.700,00	119.700,00	120.700,00	94,63	100,84	100,84	95,42
38	Ostali rashodi	106.450,00	82.160,00	82.160,00	82.160,00	77,18	100,00	100,00	77,18
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.185,00	9.230,00	9.230,00	9.230,00	100,49	100,00	100,00	100,49
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	141.368,76	25.945,00	25.945,00	25.945,00	18,35	100,00	100,00	18,35
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani									
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	48.000,00	68.000,00	68.000,00	68.000,00	141,67	100,00	100,00	141,67
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice									
3	Rashodi poslovanja	47.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	57,45	100,00	100,00	57,45
31	Rashodi za zaposlene	372.800,00	341.430,00	341.430,00	353.200,00	91,59	103,45	103,45	94,74
32	Materijalni rashodi	327.200,00	301.030,00	301.030,00	306.600,00	92,00	101,85	101,85	93,70
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.100,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00	107,45	100,00	100,00	107,45
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	127.100,00	86.030,00	86.030,00	91.600,00	67,69	106,47	106,47	72,07
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 Službe javnog zdravstva									
3	Rashodi poslovanja	45.600,00	40.400,00	40.400,00	46.600,00	88,60	115,35	102,19	115,35
31	Rashodi za zaposlene	45.600,00	40.400,00	40.400,00	46.600,00	88,60	115,35	102,19	115,35
32	Materijalni rashodi	18.788.093,13	17.105.226,00	17.105.226,00	18.110.636,74	91,04	105,88	105,88	96,39
34	Financijski rashodi	18.181.288,88	16.480.799,95	16.480.799,95	16.783.452,20	90,65	101,84	101,84	92,31
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.069.523,92	11.608.093,11	11.608.093,11	11.807.449,86	88,82	101,72	101,72	90,34
38	Ostali rashodi	5.009.709,62	4.849.168,58	4.849.168,58	4.952.088,08	96,80	102,12	102,12	98,85
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade									
31	Rashodi za zaposlene	28.370,40	10.762,82	10.762,82	11.092,82	37,94	103,07	103,07	39,10
32	Materijalni rashodi	3.848,95	929,06	929,06	929,06	24,14	100,00	100,00	24,14
34	Financijski rashodi	69.835,99	11.846,38	11.846,38	11.892,38	16,96	100,39	100,39	17,03

<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>606.804,25</b>	<b>1.327.184,54</b>	<b>102,90</b>	<b>212,54</b>	<b>218,72</b>
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.444,00	1.444,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	510.960,25	1.306.340,54	118,13	216,43	255,66
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	94.400,00	19.400,00	20,55	100,00	20,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani						
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>902.486,69</b>	<b>467.576,69</b>	<b>68,87</b>	<b>75,22</b>	<b>51,81</b>
31	Rashodi za zaposlene	5.175,36	5.175,36	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	702.324,54	267.414,54	60,00	63,46	38,08
34	Financijski rashodi	31.766,79	31.766,79	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.280,00	13.280,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	149.940,00	149.940,00	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>673.014,89</b>	<b>273.014,89</b>	<b>40,57</b>	<b>100,00</b>	<b>40,57</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	520.000,00	120.000,00	23,08	100,00	23,08
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	153.014,89	153.014,89	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture						
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>550.176,17</b>	<b>582.859,95</b>	<b>105,94</b>	<b>91,76</b>	<b>97,21</b>
31	Rashodi za zaposlene	379.313,25	428.488,32	112,96	88,79	100,30
32	Materijalni rashodi	170.862,92	154.371,63	90,35	100,00	90,35
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>586.759,28</b>	<b>952.059,24</b>	<b>162,26</b>	<b>100,00</b>	<b>162,26</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.816,34	7.565,20	85,81	100,00	85,81
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	577.942,94	944.494,04	163,42	100,00	163,42
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje						
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>987.969,55</b>	<b>987.969,55</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	58.681,50	58.681,50	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	794.288,05	794.288,05	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>249.084,21</b>	<b>249.084,21</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	249.084,21	249.084,21	100,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	80.960,91	80.960,91	80.960,91	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>80.960,91</b>	<b>80.960,91</b>	<b>80.960,91</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.871,79	27.871,79	27.871,79	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	53.089,12	53.089,12	53.089,12	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje	27.276.102,61	27.169.236,21	27.169.236,21	99,61	100,00	99,61
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>26.351.282,50</b>	<b>26.268.026,12</b>	<b>26.268.026,12</b>	<b>99,68</b>	<b>100,00</b>	<b>99,68</b>
31 Rashodi za zaposlene	21.922.911,66	21.922.911,66	21.922.911,66	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.228.183,20	4.144.924,39	4.144.924,39	98,03	100,00	98,03
34 Financijski rashodi	9.446,03	9.448,39	9.448,39	100,02	100,00	100,02
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	184.745,77	184.745,77	184.745,77	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.995,84	5.995,91	5.995,91	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>924.820,11</b>	<b>901.210,09</b>	<b>901.210,09</b>	<b>97,45</b>	<b>100,00</b>	<b>97,45</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	884.737,82	861.127,80	861.127,80	97,33	100,00	97,33
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.082,29	40.082,29	40.082,29	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	19.586.693,40	19.514.540,40	19.519.888,40	99,63	100,03	99,66
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>19.020.451,42</b>	<b>18.949.861,12</b>	<b>18.955.209,12</b>	<b>99,63</b>	<b>100,03</b>	<b>99,66</b>
31 Rashodi za zaposlene	15.925.229,65	15.928.587,53	15.933.935,53	100,02	100,03	100,05
32 Materijalni rashodi	3.003.822,07	2.929.873,89	2.929.873,89	97,54	100,00	97,54
34 Financijski rashodi	5.316,01	5.316,01	5.316,01	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	72.997,55	72.997,55	72.997,55	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.636,14	6.636,14	6.636,14	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	6.450,00	6.450,00	6.450,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>566.241,98</b>	<b>564.679,28</b>	<b>564.679,28</b>	<b>99,72</b>	<b>100,00</b>	<b>99,72</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	553.013,57	551.450,87	551.450,87	99,72	100,00	99,72
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.228,41	13.228,41	13.228,41	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	29.199,01	29.199,01	29.199,01	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>29.199,01</b>	<b>29.199,01</b>	<b>29.199,01</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	29.199,01	29.199,01	29.199,01	100,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	4.918.849,62	4.935.844,14	4.935.844,14	100,35	100,00	100,35
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.471.641,05</b>	<b>4.488.635,57</b>	<b>4.488.635,57</b>	<b>100,38</b>	<b>100,00</b>	<b>100,38</b>
31 Rashodi za zaposlene	670.276,31	680.933,81	680.933,81	101,59	100,00	101,59
32 Materijalni rashodi	1.353.647,66	1.363.484,68	1.363.484,68	100,73	100,00	100,73
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	307.435,23	303.935,23	303.935,23	98,86	100,00	98,86
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.099.794,27	2.099.794,27	2.099.794,27	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	40.487,58	40.487,58	40.487,58	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>447.208,57</b>	<b>447.208,57</b>	<b>447.208,57</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	447.208,57	447.208,57	447.208,57	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1011 Bolest	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	3.297.354,50	3.014.550,31	3.012.616,75	91,42	99,94	91,36
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.028.424,06</b>	<b>2.804.106,31</b>	<b>2.802.172,75</b>	<b>92,59</b>	<b>99,93</b>	<b>92,53</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.828.211,00	1.629.052,00	1.629.052,00	89,11	100,00	89,11
32 Materijalni rashodi	761.778,91	761.778,91	761.778,91	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	29.044,15	25.985,40	24.051,84	89,47	92,56	82,81
38 Ostali rashodi	409.390,00	387.290,00	387.290,00	94,60	100,00	94,60
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>151.957,00</b>	<b>151.957,00</b>	<b>151.957,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.862,00	49.862,00	49.862,00	100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	52.095,00	52.095,00	52.095,00	100,00	100,00	100,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>116.973,44</b>	<b>58.487,00</b>	<b>58.487,00</b>	<b>50,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primijenih kredita i zajmova	116.973,44	58.487,00	58.487,00	50,00	100,00	50,00

PLAN PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024.GODINU I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU						
ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA						
BROJ KONTA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	Plan proračuna 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.	INDEX		
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>92.286.445,68</b>	<b>95.486.730,06</b>	<b>96.301.547,90</b>	<b>103,47</b>	<b>100,85</b>	<b>104,35</b>
Razdjel 001 UO ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE	1.129.609,51	1.298.365,00	419.487,00	114,94	32,31	37,14
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.084.609,51</b>	<b>1.253.365,00</b>	<b>416.837,00</b>	<b>115,56</b>	<b>33,26</b>	<b>38,43</b>
32 Materijalni rashodi	843.109,51	874.565,00	244.587,00	103,73	27,97	29,01
34 Financijski rashodi	5.200,00	3.500,00	0,00	67,31	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	236.300,00	275.300,00	172.250,00	116,50	62,57	72,89
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>2.650,00</b>	<b>100,00</b>	<b>5,89</b>	<b>5,89</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	45.000,00	2.650,00	100,00	5,89	5,89
Razdjel 002 UO ZA PRORAČUN I FINACIJE	7.753.950,00	7.788.350,00	7.788.350,00	100,44	100,00	100,44
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.975.030,00</b>	<b>6.975.030,00</b>	<b>6.975.030,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	4.699.300,00	4.699.300,00	4.699.300,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.076.000,00	2.076.000,00	2.076.000,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	100.300,00	100.300,00	100.300,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	90.130,00	90.130,00	90.130,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>378.920,00</b>	<b>413.320,00</b>	<b>413.320,00</b>	<b>109,08</b>	<b>100,00</b>	<b>109,08</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	293.920,00	328.320,00	328.320,00	111,70	100,00	111,70
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 003 UO ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU	54.265.794,76	54.501.753,62	54.459.076,62	100,43	99,92	100,36
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>51.491.680,61</b>	<b>51.387.512,23</b>	<b>51.344.835,23</b>	<b>99,80</b>	<b>99,92</b>	<b>99,71</b>
31 Rashodi za zaposlene	38.897.730,87	38.960.921,32	38.918.244,32	100,16	99,89	100,05
32 Materijalni rashodi	8.800.714,86	8.636.853,60	8.636.853,60	98,14	100,00	98,14
34 Financijski rashodi	14.762,04	14.764,40	14.764,40	100,02	100,00	100,02
35 Subvencije	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	466.986,07	463.486,07	463.486,07	99,25	100,00	99,25
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.291.176,18	2.291.176,18	2.291.176,18	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	900.310,59	900.310,66	900.310,66	100,00	100,00	100,00





PLAN PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU									
POSEBNI DIO									
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Plan proračuna 2024.	2 Projekcija za 2025.	3 Projekcija za 2026.	2/1	3/2	3/1	INDEX	
	<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>92.286.445,68</b>	<b>95.486.730,06</b>	<b>96.301.547,90</b>	<b>103,47</b>	<b>100,85</b>	<b>104,35</b>		
	Razdjel 001 UO ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE	1.129.609,51	1.298.365,00	419.487,00	114,94	32,31	37,14		
	Program 1000 Djelatnost Stručne službe Županijske skupštine i Župana	1.129.609,51	1.298.365,00	419.487,00	114,94	32,31	37,14		
	Aktivnost A100001 Poslovanje Stručne službe Županijske skupštine i Župana	173.390,00	173.390,00	164.140,00	100,00	94,67	94,67		
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	173.390,00	173.390,00	164.140,00	100,00	94,67	94,67		
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	173.390,00	173.390,00	164.140,00	100,00	94,67	94,67		
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>173.390,00</b>	<b>173.390,00</b>	<b>164.140,00</b>	<b>100,00</b>	<b>94,67</b>	<b>94,67</b>		
<b>32</b>	Materijalni rashodi	166.090,00	166.090,00	162.840,00	100,00	98,04	98,04		
<b>38</b>	Ostali rashodi	7.300,00	7.300,00	1.300,00	100,00	17,81	17,81		
	Aktivnost A100002 Sufinanciranje sustava zaštite i spašavanja	110.920,00	110.920,00	63.570,00	100,00	57,31	57,31		
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	110.920,00	110.920,00	63.570,00	100,00	57,31	57,31		
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	110.920,00	110.920,00	63.570,00	100,00	57,31	57,31		
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>67.920,00</b>	<b>67.920,00</b>	<b>62.920,00</b>	<b>100,00</b>	<b>92,64</b>	<b>92,64</b>		
<b>32</b>	Materijalni rashodi	57.920,00	57.920,00	52.920,00	100,00	91,37	91,37		
<b>38</b>	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00		
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>650,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1,51</b>	<b>1,51</b>		
<b>42</b>	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000,00	43.000,00	650,00	100,00	1,51	1,51		
	Aktivnost A100003 Financiranje izdavanja Službenog vjesnika	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00		
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00		
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00		
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>		
<b>32</b>	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00		
	Aktivnost A100004 Financiranje nacionalnih manjina	94.700,00	94.700,00	35.900,00	100,00	37,91	37,91		
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	94.700,00	94.700,00	35.900,00	100,00	37,91	37,91		
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	94.700,00	94.700,00	35.900,00	100,00	37,91	37,91		
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>94.700,00</b>	<b>94.700,00</b>	<b>35.900,00</b>	<b>100,00</b>	<b>37,91</b>	<b>37,91</b>		
<b>38</b>	Ostali rashodi	94.700,00	94.700,00	35.900,00	100,00	37,91	37,91		
	Aktivnost A100005 Financiranje političkih stranaka	116.200,00	116.200,00	116.200,00	100,00	100,00	100,00		
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	116.200,00	116.200,00	116.200,00	100,00	100,00	100,00		
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	116.200,00	116.200,00	116.200,00	100,00	100,00	100,00		
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>116.200,00</b>	<b>116.200,00</b>	<b>116.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>		
<b>38</b>	Ostali rashodi	116.200,00	116.200,00	116.200,00	100,00	100,00	100,00		

Aktivnost A100006 Dan Županije	32.100,00	32.100,00	16.150,00	100,00	50,31	50,31
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.100,00	32.100,00	16.150,00	100,00	50,31	50,31
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.100,00	32.100,00	16.150,00	100,00	50,31	50,31
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>32.100,00</b>	<b>32.100,00</b>	<b>16.150,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50,31</b>	<b>50,31</b>
32 Materijalni rashodi	26.000,00	26.000,00	13.300,00	100,00	51,15	51,15
38 Ostali rashodi	6.100,00	6.100,00	2.850,00	100,00	46,72	46,72
Aktivnost A100011 Savjet mladih	14.599,51	10.527,00	13.527,00	72,11	128,50	92,65
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.599,51	10.527,00	13.527,00	72,11	128,50	92,65
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.599,51	10.527,00	13.527,00	72,11	128,50	92,65
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.599,51</b>	<b>10.527,00</b>	<b>13.527,00</b>	<b>72,11</b>	<b>128,50</b>	<b>92,65</b>
32 Materijalni rashodi	12.599,51	9.527,00	7.527,00	75,61	79,01	59,74
38 Ostali rashodi	2.000,00	1.000,00	6.000,00	50,00	600,00	300,00
Kapitalni projekt K100008 Nabava opreme neophodne za redovito djelovanje javne uprave	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Tekuci projekt T100007 Rashodi za održavanje izbora/lokalni izbori/ izbori za nacionalne manjine	0,00	200.678,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	192.631,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	192.631,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>192.631,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	52.631,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	0,00	8.047,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	0,00	8.047,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>8.047,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	8.047,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekuci projekt T100009 Rashodi za održavanje izbora- predsjednički izbori/EU parlament	548.050,00	549.850,00	0,00	100,33	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	548.050,00	549.850,00	0,00	100,33	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	548.050,00	549.850,00	0,00	100,33	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>548.050,00</b>	<b>549.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	544.550,00	546.350,00	0,00	100,33	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	3.500,00	3.500,00	0,00	100,00	0,00	0,00



Kapitalni projekt K200002 Nabava opreme neophodne za rad županije	378.650,00	413.050,00	413.050,00	109,08	109,08	100,00	109,08	100,00	109,08
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	378.650,00	413.050,00	413.050,00	109,08	109,08	100,00	109,08	100,00	109,08
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	378.650,00	413.050,00	413.050,00	109,08	109,08	100,00	109,08	100,00	109,08
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>378.650,00</b>	<b>413.050,00</b>	<b>413.050,00</b>	<b>109,08</b>	<b>109,08</b>	<b>100,00</b>	<b>109,08</b>	<b>100,00</b>	<b>109,08</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	293.650,00	328.050,00	328.050,00	111,71	100,00	100,00	111,71	100,00	111,71
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 003 UO ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU	54.265.794,76	54.501.753,62	54.459.076,62	100,43	99,92	99,92	100,43	99,92	100,36
Program 6000 Odgoj i obrazovanje	51.891.805,55	51.729.780,67	51.735.128,67	99,69	100,01	100,01	99,69	100,01	99,70
Aktivnost A600001 Predškolski odgoj i obrazovanje	80.960,91	80.960,91	80.960,91	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	80.960,91	80.960,91	80.960,91	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	80.960,91	80.960,91	80.960,91	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>80.960,91</b>	<b>80.960,91</b>	<b>80.960,91</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.871,79	27.871,79	27.871,79	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	53.089,12	53.089,12	53.089,12	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600002 Osnovno školstvo	2.838.694,47	2.837.401,34	2.837.401,34	99,95	100,00	100,00	99,95	100,00	99,95
Izvor 5. POMOCI	2.838.694,47	2.837.401,34	2.837.401,34	99,95	100,00	100,00	99,95	100,00	99,95
Izvor 5.2. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	1.156.465,09	1.155.171,96	1.155.171,96	99,89	100,00	100,00	99,89	100,00	99,89
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.156.465,09</b>	<b>1.155.171,96</b>	<b>1.155.171,96</b>	<b>99,89</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>99,89</b>	<b>100,00</b>	<b>99,89</b>
31 Rashodi za zaposlene	12.141,04	12.141,04	12.141,04	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.140.666,57	1.139.374,08	1.139.374,08	99,89	100,00	100,00	99,89	100,00	99,89
34 Financijski rashodi	1.775,21	1.774,57	1.774,57	99,96	100,00	100,00	99,96	100,00	99,96
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.882,27	1.882,27	1.882,27	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)	1.682.229,38	1.682.229,38	1.682.229,38	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.682.229,38</b>	<b>1.682.229,38</b>	<b>1.682.229,38</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.680.902,15	1.680.902,15	1.680.902,15	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600004 Srednje školstvo	1.739.892,53	1.739.892,53	1.739.892,53	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOCI	1.739.892,53	1.739.892,53	1.739.892,53	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	1.354.482,23	1.354.482,23	1.354.482,23	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.353.951,34</b>	<b>1.353.951,34</b>	<b>1.353.951,34</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	5.335,43	5.335,42	5.335,42	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.347.846,21	1.347.846,22	1.347.846,22	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	769,70	769,70	769,70	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>530,89</b>	<b>530,89</b>	<b>530,89</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530,89	530,89	530,89	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)	385.410,30	385.410,30	385.410,30	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>385.410,30</b>	<b>385.410,30</b>	<b>385.410,30</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	312.412,75	312.412,75	312.412,75	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	72.997,55	72.997,55	72.997,55	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600006 Financiranje iznad minimalnog standarda-osnovno školstvo	23.862.714,78	23.757.141,51	23.757.141,51	99,56	100,00	99,56
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	91.390,07	77.399,23	77.399,23	84,69	100,00	84,69
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI- PK	80.639,53	66.648,69	66.648,69	82,65	100,00	82,65
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>45.970,55</b>	<b>41.170,55</b>	<b>41.170,55</b>	<b>89,56</b>	<b>100,00</b>	<b>89,56</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.397,26	1.397,26	1.397,26	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	44.573,06	39.773,06	39.773,06	89,23	100,00	89,23
34 Financijski rashodi	0,23	0,23	0,23	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>34.668,98</b>	<b>25.478,14</b>	<b>25.478,14</b>	<b>73,49</b>	<b>100,00</b>	<b>73,49</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.668,98	25.478,14	25.478,14	73,49	100,00	73,49
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-BPŽ	10.750,54	10.750,54	10.750,54	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.432,47</b>	<b>7.432,47</b>	<b>7.432,47</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.432,47	7.432,47	7.432,47	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.318,07</b>	<b>3.318,07</b>	<b>3.318,07</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.318,07	3.318,07	3.318,07	100,00	100,00	100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	204.197,85	144.801,51	144.801,51	70,91	100,00	70,91
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	204.197,85	144.801,51	144.801,51	70,91	100,00	70,91
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>189.611,31</b>	<b>131.611,31</b>	<b>131.611,31</b>	<b>69,41</b>	<b>100,00</b>	<b>69,41</b>
32 Materijalni rashodi	189.611,31	131.611,31	131.611,31	69,41	100,00	69,41
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>14.586,54</b>	<b>13.190,20</b>	<b>13.190,20</b>	<b>90,43</b>	<b>100,00</b>	<b>90,43</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.321,09	12.924,75	12.924,75	90,25	100,00	90,25
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	265,45	265,45	265,45	100,00	100,00	100,00

Izvor 5. POMOĆI	23.527.042,49	23.501.747,44	23.501.747,44	99,89	100,00	99,89	100,00	99,89
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	23.527.042,49	23.501.747,44	23.501.747,44	99,89	100,00	99,89	100,00	99,89
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.247.350,76</b>	<b>23.228.945,83</b>	<b>23.228.945,83</b>	<b>99,92</b>	<b>100,00</b>	<b>99,92</b>	<b>100,00</b>	<b>99,92</b>
31 Rashodi za zaposlene	21.909.373,36	21.909.373,36	21.909.373,36	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.142.774,70	1.124.366,70	1.124.366,70	98,39	100,00	98,39	100,00	98,39
34 Financijski rashodi	6.343,36	6.346,36	6.346,36	100,05	100,00	100,05	100,00	100,05
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	182.863,50	182.863,50	182.863,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.995,84	5.995,91	5.995,91	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>279.691,73</b>	<b>272.801,61</b>	<b>272.801,61</b>	<b>97,54</b>	<b>100,00</b>	<b>97,54</b>	<b>100,00</b>	<b>97,54</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	279.691,73	272.801,61	272.801,61	97,54	100,00	97,54	100,00	97,54
Izvor 6. DONACIJE	30.521,46	23.630,42	23.630,42	77,42	100,00	77,42	100,00	77,42
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	30.521,46	23.630,42	23.630,42	77,42	100,00	77,42	100,00	77,42
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.477,78</b>	<b>19.719,46</b>	<b>19.719,46</b>	<b>96,30</b>	<b>100,00</b>	<b>96,30</b>	<b>100,00</b>	<b>96,30</b>
32 Materijalni rashodi	20.477,78	19.719,46	19.719,46	96,30	100,00	96,30	100,00	96,30
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.043,68</b>	<b>3.910,96</b>	<b>3.910,96</b>	<b>38,94</b>	<b>100,00</b>	<b>38,94</b>	<b>100,00</b>	<b>38,94</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.043,68	3.910,96	3.910,96	38,94	100,00	38,94	100,00	38,94
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	9.562,91	9.562,91	9.562,91	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE -PK	9.562,91	9.562,91	9.562,91	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.690,16</b>	<b>1.690,16</b>	<b>1.690,16</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.690,16	1.690,16	1.690,16	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.872,75</b>	<b>7.872,75</b>	<b>7.872,75</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.872,75	7.872,75	7.872,75	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600007 Financiranje iznad minimalnog standarda-srednje školstvo	17.068.148,07	16.995.995,07	17.001.343,07	99,58	100,03	99,58	100,03	99,61
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	570.685,53	528.185,53	528.185,53	92,55	100,00	92,55	100,00	92,55
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI- PK	549.688,78	507.188,78	507.188,78	92,27	100,00	92,27	100,00	92,27
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>474.884,92</b>	<b>418.947,62</b>	<b>418.947,62</b>	<b>88,22</b>	<b>100,00</b>	<b>88,22</b>	<b>100,00</b>	<b>88,22</b>
31 Rashodi za zaposlene	22.555,62	20.566,51	20.566,51	91,18	100,00	91,18	100,00	91,18
32 Materijalni rashodi	452.279,30	398.331,11	398.331,11	88,07	100,00	88,07	100,00	88,07
38 Ostali rashodi	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>74.803,86</b>	<b>88.241,16</b>	<b>88.241,16</b>	<b>117,96</b>	<b>100,00</b>	<b>117,96</b>	<b>100,00</b>	<b>117,96</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.603,86	88.041,16	88.041,16	118,01	100,00	118,01	100,00	118,01
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-BPŽ	20.996,75	20.996,75	20.996,75	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>17.944,12</b>	<b>17.944,12</b>	<b>17.944,12</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	11.307,98	11.307,98	11.307,98	100,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.636,14	6.636,14	6.636,14	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.052,63</b>	<b>3.052,63</b>	<b>3.052,63</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.052,63	3.052,63	3.052,63	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	36.775,02	36.775,02	36.775,02	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	36.775,02	36.775,02	36.775,02	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>36.509,57</b>	<b>36.509,57</b>	<b>36.509,57</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	398,17	398,17	398,17	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	36.111,40	36.111,40	36.111,40	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>265,45</b>	<b>265,45</b>	<b>265,45</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,45	265,45	265,45	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	16.399.905,85	16.370.252,85	16.375.600,85	99,82	100,03	100,03	99,85
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	16.399.905,85	16.370.252,85	16.375.600,85	99,82	100,03	100,03	99,85
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>16.339.244,48</b>	<b>16.324.591,48</b>	<b>16.329.939,48</b>	<b>99,91</b>	<b>100,03</b>	<b>100,03</b>	<b>99,94</b>
31 Rashodi za zaposlene	15.894.940,43	15.900.287,43	15.905.635,43	100,03	100,03	100,03	100,07
32 Materijalni rashodi	439.757,74	419.757,74	419.757,74	95,45	100,00	100,00	95,45
34 Financijski rashodi	4.546,31	4.546,31	4.546,31	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.661,37</b>	<b>45.661,37</b>	<b>45.661,37</b>	<b>75,27</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>75,27</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.661,37	45.661,37	45.661,37	75,27	100,00	100,00	75,27
Izvor 6. DONACIJE	53.616,67	53.616,67	53.616,67	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	53.616,67	53.616,67	53.616,67	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>51.816,67</b>	<b>51.816,67</b>	<b>51.816,67</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	45.416,67	45.416,67	45.416,67	100,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	6.400,00	6.400,00	6.400,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	7.165,00	7.165,00	7.165,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE -PK	7.165,00	7.165,00	7.165,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.165,00</b>	<b>7.165,00</b>	<b>7.165,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.165,00	7.165,00	7.165,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600008 Javne potrebe u školstvu	2.446.389,85	2.442.889,85	2.442.889,85	99,86	100,00	99,86
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	588.270,54	584.770,54	584.770,54	99,40	100,00	99,40
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	588.270,54	584.770,54	584.770,54	99,40	100,00	99,40
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>588.270,54</b>	<b>584.770,54</b>	<b>584.770,54</b>	<b>99,40</b>	<b>100,00</b>	<b>99,40</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	306.108,00	302.608,00	302.608,00	98,86	100,00	98,86
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	241.674,96	241.674,96	241.674,96	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	40.487,58	40.487,58	40.487,58	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	1.858.119,31	1.858.119,31	1.858.119,31	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	1.858.119,31	1.858.119,31	1.858.119,31	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.858.119,31</b>	<b>1.858.119,31</b>	<b>1.858.119,31</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.858.119,31	1.858.119,31	1.858.119,31	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600009 Natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola	29.199,01	29.199,01	29.199,01	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	29.199,01	29.199,01	29.199,01	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	29.199,01	29.199,01	29.199,01	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>29.199,01</b>	<b>29.199,01</b>	<b>29.199,01</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	29.199,01	29.199,01	29.199,01	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600010 EU projekti	379.025,34	379.025,34	379.025,34	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	379.025,34	379.025,34	379.025,34	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	379.025,34	379.025,34	379.025,34	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>360.690,02</b>	<b>360.690,02</b>	<b>360.690,02</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	358.690,02	358.690,02	358.690,02	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>18.335,32</b>	<b>18.335,32</b>	<b>18.335,32</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.335,32	18.335,32	18.335,32	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600011 Pomoćnici u nastavi	445.201,92	382.901,92	382.901,92	86,01	100,00	86,01
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	136.383,00	126.945,00	126.945,00	93,08	100,00	93,08
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	136.383,00	126.945,00	126.945,00	93,08	100,00	93,08
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>136.383,00</b>	<b>126.945,00</b>	<b>126.945,00</b>	<b>93,08</b>	<b>100,00</b>	<b>93,08</b>
31 Rashodi za zaposlene	126.477,00	117.039,00	117.039,00	92,54	100,00	92,54
32 Materijalni rashodi	9.906,00	9.906,00	9.906,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 5. POMOĆI	308.818,92	255.956,92	255.956,92	82,88	100,00	82,88
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	308.818,92	255.956,92	255.956,92	82,88	100,00	82,88
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>308.818,92</b>	<b>255.956,92</b>	<b>255.956,92</b>	<b>82,88</b>	<b>100,00</b>	<b>82,88</b>
31 Rashodi za zaposlene	271.562,94	221.660,94	221.660,94	81,62	100,00	81,62
32 Materijalni rashodi	37.255,98	34.295,98	34.295,98	92,05	100,00	92,05
Aktivnost A600012 Osiguranje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva	45.435,97	45.448,26	45.448,26	100,03	100,00	100,03
Izvor 5. POMOĆI	45.435,97	45.448,26	45.448,26	100,03	100,00	100,03
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	45.435,97	45.448,26	45.448,26	100,03	100,00	100,03
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>45.435,97</b>	<b>45.448,26</b>	<b>45.448,26</b>	<b>100,03</b>	<b>100,00</b>	<b>100,03</b>
32 Materijalni rashodi	45.435,97	45.448,26	45.448,26	100,03	100,00	100,03
Aktivnost A600014 Projekt "Školska shema"	67.292,46	67.612,46	67.612,46	100,48	100,00	100,48
Izvor 5. POMOĆI	67.292,46	67.612,46	67.612,46	100,48	100,00	100,48
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	67.292,46	67.612,46	67.612,46	100,48	100,00	100,48
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>67.292,46</b>	<b>67.612,46</b>	<b>67.612,46</b>	<b>100,48</b>	<b>100,00</b>	<b>100,48</b>
32 Materijalni rashodi	65.965,23	66.285,23	66.285,23	100,49	100,00	100,49
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600017 Projekt "Unaprjeđenje materijalnih uvjeta u OŠ i SŠ"	8.319,73	8.319,73	8.319,73	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	8.319,73	8.319,73	8.319,73	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	8.319,73	8.319,73	8.319,73	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>8.319,73</b>	<b>8.319,73</b>	<b>8.319,73</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.319,73	8.319,73	8.319,73	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600018 S osmjehom u školu 6	321.061,03	382.861,03	382.861,03	119,25	100,00	119,25
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.983,40	17.788,40	17.788,40	98,92	100,00	98,92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.983,40	17.788,40	17.788,40	98,92	100,00	98,92
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>17.983,40</b>	<b>17.788,40</b>	<b>17.788,40</b>	<b>98,92</b>	<b>100,00</b>	<b>98,92</b>
31 Rashodi za zaposlene	7.711,90	7.711,90	7.711,90	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.271,50	10.076,50	10.076,50	98,10	100,00	98,10
Izvor 5. POMOĆI	303.077,63	365.072,63	365.072,63	120,46	100,00	120,46
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	303.077,63	365.072,63	365.072,63	120,46	100,00	120,46
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>303.077,63</b>	<b>365.072,63</b>	<b>365.072,63</b>	<b>120,46</b>	<b>100,00</b>	<b>120,46</b>
31 Rashodi za zaposlene	264.524,47	323.864,47	323.864,47	122,43	100,00	122,43
32 Materijalni rashodi	38.553,16	41.208,16	41.208,16	106,89	100,00	106,89

Aktivnost A600027 Projekt "Medni dan "	4.168,96	4.159,42	4.159,42	99,77	100,00	99,77
Izvor 5. POMOĆI	4.168,96	4.159,42	4.159,42	99,77	100,00	99,77
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	4.168,96	4.159,42	4.159,42	99,77	100,00	99,77
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.168,96</b>	<b>4.159,42</b>	<b>4.159,42</b>	<b>99,77</b>	<b>100,00</b>	<b>99,77</b>
32 Materijalni rashodi	4.168,96	4.159,42	4.159,42	99,77	100,00	99,77
Aktivnost A600031 Prehrana za učenike osnovnih škola	1.142.145,86	1.150.832,90	1.150.832,90	100,76	100,00	100,76
Izvor 5. POMOĆI	1.142.145,86	1.150.832,90	1.150.832,90	100,76	100,00	100,76
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	1.142.145,86	1.150.832,90	1.150.832,90	100,76	100,00	100,76
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.142.145,86</b>	<b>1.150.832,90</b>	<b>1.150.832,90</b>	<b>100,76</b>	<b>100,00</b>	<b>100,76</b>
32 Materijalni rashodi	1.142.145,86	1.150.832,90	1.150.832,90	100,76	100,00	100,76
Kapitalni projekt K600003 Ulaganja u osnovne škole	574.638,36	574.638,36	574.638,36	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	574.638,36	574.638,36	574.638,36	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)	574.638,36	574.638,36	574.638,36	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>574.638,36</b>	<b>574.638,36</b>	<b>574.638,36</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	534.821,52	534.821,52	534.821,52	100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	39.816,84	39.816,84	39.816,84	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K600005 Ulaganja u srednje škole	399.627,46	399.627,46	399.627,46	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	399.627,46	399.627,46	399.627,46	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)	399.627,46	399.627,46	399.627,46	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>399.627,46</b>	<b>399.627,46</b>	<b>399.627,46</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	386.599,05	386.599,05	386.599,05	100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.028,41	13.028,41	13.028,41	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K600016 Program sufinanciranja obnove školskih objekata	438.888,84	438.888,84	438.888,84	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	438.888,84	438.888,84	438.888,84	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	438.888,84	438.888,84	438.888,84	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>438.888,84</b>	<b>438.888,84</b>	<b>438.888,84</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	438.888,84	438.888,84	438.888,84	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K600033 Energetska obnova -Srednja medicinska škola Slav.Brod	0,00	1.327,23	1.327,23	0,00	100,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	0,00	1.327,23	1.327,23	0,00	100,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	0,00	1.327,23	1.327,23	0,00	100,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.327,23</b>	<b>1.327,23</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,23	1.327,23	0,00	100,00	0,00



Aktivnost A620002	Financiranje Muzeja brodsčkog posavlja	402.279,85	385.360,69	385.360,69	385.360,69	95,79	100,00	95,79
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		402.279,85	385.360,69	385.360,69	385.360,69	95,79	100,00	95,79
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		402.279,85	385.360,69	385.360,69	385.360,69	95,79	100,00	95,79
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>396.383,41</b>	<b>384.033,46</b>	<b>384.033,46</b>	<b>384.033,46</b>	<b>96,88</b>	<b>100,00</b>	<b>96,88</b>
31	Rashodi za zaposlene	324.864,25	317.539,32	317.539,32	317.539,32	97,75	100,00	97,75
32	Materijalni rashodi	71.519,16	66.494,14	66.494,14	66.494,14	92,97	100,00	92,97
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.896,44</b>	<b>1.327,23</b>	<b>1.327,23</b>	<b>1.327,23</b>	<b>22,51</b>	<b>100,00</b>	<b>22,51</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.896,44	1.327,23	1.327,23	1.327,23	22,51	100,00	22,51
Aktivnost A620003	Ostale javne potrebe u kulturi	258.663,71	258.663,71	258.663,71	258.663,71	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		258.663,71	258.663,71	258.663,71	258.663,71	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		258.663,71	258.663,71	258.663,71	258.663,71	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>258.663,71</b>	<b>258.663,71</b>	<b>258.663,71</b>	<b>258.663,71</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
35	Subvencije	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	58.681,50	58.681,50	58.681,50	58.681,50	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	79.982,21	79.982,21	79.982,21	79.982,21	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A620005	Javne potrebe u tehničkoj kulturi	49.332,91	49.332,91	49.332,91	49.332,91	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.332,91	49.332,91	49.332,91	49.332,91	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.332,91	49.332,91	49.332,91	49.332,91	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>49.332,91</b>	<b>49.332,91</b>	<b>49.332,91</b>	<b>49.332,91</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
38	Ostali rashodi	49.332,91	49.332,91	49.332,91	49.332,91	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A620006	Muzej brodsčkog posavlja-ostali prihodi	664.081,37	1.022.484,27	1.022.484,27	1.022.484,27	153,97	100,00	153,97
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		24.666,43	29.700,50	29.700,50	29.700,50	120,41	100,00	120,41
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI- PK		24.666,43	29.700,50	29.700,50	29.700,50	120,41	100,00	120,41
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.746,53</b>	<b>26.780,60</b>	<b>26.780,60</b>	<b>26.780,60</b>	<b>123,15</b>	<b>100,00</b>	<b>123,15</b>
32	Materijalni rashodi	21.746,53	26.780,60	26.780,60	26.780,60	123,15	100,00	123,15
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.919,90</b>	<b>2.919,90</b>	<b>2.919,90</b>	<b>2.919,90</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.919,90	2.919,90	2.919,90	2.919,90	100,00	100,00	100,00

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMIJENE	267.968,94	475.542,70	475.542,70	177,46	100,00	177,46	100,00	177,46	100,00	177,46
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMIJENE - PK	267.968,94	475.542,70	475.542,70	177,46	100,00	177,46	100,00	177,46	100,00	177,46
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.026,00</b>	<b>7.694,80</b>	<b>7.694,80</b>	<b>76,75</b>	<b>100,00</b>	<b>76,75</b>	<b>100,00</b>	<b>76,75</b>	<b>100,00</b>	<b>76,75</b>
32 Materijalni rashodi	10.026,00	7.694,80	7.694,80	76,75	100,00	76,75	100,00	76,75	100,00	76,75
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>257.942,94</b>	<b>467.847,90</b>	<b>467.847,90</b>	<b>181,38</b>	<b>100,00</b>	<b>181,38</b>	<b>100,00</b>	<b>181,38</b>	<b>100,00</b>	<b>181,38</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.318,07	3.318,07	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	257.942,94	464.529,83	464.529,83	180,09	100,00	180,09	100,00	180,09	100,00	180,09
Izvor 5. POMOĆI	371.446,00	517.174,71	517.174,71	139,23	100,00	139,23	100,00	139,23	100,00	139,23
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	371.446,00	517.174,71	517.174,71	139,23	100,00	139,23	100,00	139,23	100,00	139,23
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>51.446,00</b>	<b>37.210,50</b>	<b>37.210,50</b>	<b>72,33</b>	<b>100,00</b>	<b>72,33</b>	<b>100,00</b>	<b>72,33</b>	<b>100,00</b>	<b>72,33</b>
32 Materijalni rashodi	51.446,00	37.210,50	37.210,50	72,33	100,00	72,33	100,00	72,33	100,00	72,33
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>320.000,00</b>	<b>479.964,21</b>	<b>479.964,21</b>	<b>149,99</b>	<b>100,00</b>	<b>149,99</b>	<b>100,00</b>	<b>149,99</b>	<b>100,00</b>	<b>149,99</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	320.000,00	479.964,21	479.964,21	149,99	100,00	149,99	100,00	149,99	100,00	149,99
Izvor 6. DONACIJE	0,00	66,36	66,36	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	0,00	66,36	66,36	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>66,36</b>	<b>66,36</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	66,36	66,36	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
Kapitalni projekt K620004 Ulaganje u objekte u kulturi	327.073,33	327.073,33	327.073,33	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	327.073,33	327.073,33	327.073,33	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	327.073,33	327.073,33	327.073,33	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>77.989,12</b>	<b>77.989,12</b>	<b>77.989,12</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	62.989,12	62.989,12	62.989,12	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>249.084,21</b>	<b>249.084,21</b>	<b>249.084,21</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	249.084,21	249.084,21	249.084,21	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K620007 Kult.obrazovna zona "Šištat"	0,00	56.500,00	8.475,00	0,00	15,00	0,00	15,00	0,00	15,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	4.237,50	4.237,50	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	4.237,50	4.237,50	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>4.237,50</b>	<b>4.237,50</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	4.237,50	4.237,50	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	0,00	52.262,50	4.237,50	0,00	8,11	0,00	8,11	0,00	8,11	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	0,00	52.262,50	4.237,50	0,00	8,11	0,00	8,11	0,00	8,11	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>52.262,50</b>	<b>4.237,50</b>	<b>0,00</b>	<b>8,11</b>	<b>0,00</b>	<b>8,11</b>	<b>0,00</b>	<b>8,11</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	52.262,50	4.237,50	0,00	8,11	0,00	8,11	0,00	8,11	0,00

Razdjel 004 UO ZA ZDRAVSTVO, SOC. SKRB I HRVATSKE BRANITELJE	23.829.026,65	21.182.445,33	22.031.922,51	88,89	104,01	92,46
Program 7000 Zdravstvo	20.531.672,15	18.167.895,02	19.019.305,76	88,49	104,69	92,63
Aktivnost A700001 Zdravstvene ustanove-ulaganja	854.760,00	853.786,74	858.867,59	99,89	100,60	100,48
Izvor 5. POMOĆI	854.760,00	853.786,74	858.867,59	99,89	100,60	100,48
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)	854.760,00	853.786,74	858.867,59	99,89	100,60	100,48
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>389.855,56</b>	<b>386.632,30</b>	<b>389.463,15</b>	<b>99,17</b>	<b>100,73</b>	<b>99,90</b>
32 Materijalni rashodi	389.855,56	386.632,30	389.463,15	99,17	100,73	99,90
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>464.904,44</b>	<b>467.154,44</b>	<b>469.404,44</b>	<b>100,48</b>	<b>100,48</b>	<b>100,97</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.444,00	1.444,00	1.444,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	369.060,44	446.310,44	448.560,44	120,93	100,50	121,54
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	94.400,00	19.400,00	19.400,00	20,55	100,00	20,55
Aktivnost A700002 Javne potrebe u zdravstvu	1.153.274,23	762.364,23	658.364,23	66,10	86,36	57,09
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.141.274,23	750.364,23	646.364,23	65,75	86,14	56,64
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.141.274,23	750.364,23	646.364,23	65,75	86,14	56,64
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>465.196,79</b>	<b>474.286,79</b>	<b>370.286,79</b>	<b>101,95</b>	<b>78,07</b>	<b>79,60</b>
32 Materijalni rashodi	270.210,00	279.300,00	175.300,00	103,36	62,76	64,88
34 Financijski rashodi	31.766,79	31.766,79	31.766,79	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.280,00	13.280,00	13.280,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	149.940,00	149.940,00	149.940,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>520.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>23,08</b>	<b>100,00</b>	<b>23,08</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	520.000,00	120.000,00	120.000,00	23,08	100,00	23,08
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>156.077,44</b>	<b>156.077,44</b>	<b>156.077,44</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	156.077,44	156.077,44	156.077,44	100,00	100,00	100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - BPŽ	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Edukacija i obavješćivanje građana u Slavonskom Brodu	4.000,00	4.000,00	3.320,00	100,00	83,00	83,00
Izvor 5. POMOĆI	4.000,00	4.000,00	3.320,00	100,00	83,00	83,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	4.000,00	4.000,00	3.320,00	100,00	83,00	83,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.320,00</b>	<b>100,00</b>	<b>83,00</b>	<b>83,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	3.320,00	100,00	83,00	83,00

Aktivnost A700005	Rashodi za financiranje primarne zdravstvene zaštite	527.000,00	527.000,00	527.000,00	527.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	527.000,00	527.000,00	527.000,00	527.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	527.000,00	527.000,00	527.000,00	527.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>527.000,00</b>	<b>527.000,00</b>	<b>527.000,00</b>	<b>527.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32	Materijalni rashodi	527.000,00	527.000,00	527.000,00	527.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006	Dom zdravlja Nova Gradiška	3.536.000,00	3.642.080,00	3.748.160,00	3.748.160,00	103,00	102,91	106,00
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	93.700,00	96.511,00	99.322,00	99.322,00	103,00	102,91	106,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	93.700,00	96.511,00	99.322,00	99.322,00	103,00	102,91	106,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>93.700,00</b>	<b>96.511,00</b>	<b>99.322,00</b>	<b>99.322,00</b>	<b>103,00</b>	<b>102,91</b>	<b>106,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	68.000,00	70.040,00	72.080,00	72.080,00	103,00	102,91	106,00
32	Materijalni rashodi	25.400,00	26.162,00	26.924,00	26.924,00	103,00	102,91	106,00
38	Ostali rashodi	300,00	309,00	318,00	318,00	103,00	102,91	106,00
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMIJENE	3.437.300,00	3.540.419,00	3.643.538,00	3.643.538,00	103,00	102,91	106,00
Izvor 4.2.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMIJENE - PK	3.437.300,00	3.540.419,00	3.643.538,00	3.643.538,00	103,00	102,91	106,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.427.300,00</b>	<b>3.530.119,00</b>	<b>3.632.938,00</b>	<b>3.632.938,00</b>	<b>103,00</b>	<b>102,91</b>	<b>106,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	2.642.600,00	2.721.878,00	2.801.156,00	2.801.156,00	103,00	102,91	106,00
32	Materijalni rashodi	780.600,00	804.018,00	827.436,00	827.436,00	103,00	102,91	106,00
34	Financijski rashodi	4.100,00	4.223,00	4.346,00	4.346,00	103,00	102,91	106,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.300,00</b>	<b>10.600,00</b>	<b>10.600,00</b>	<b>103,00</b>	<b>102,91</b>	<b>106,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.300,00	10.600,00	10.600,00	103,00	102,91	106,00
Izvor 7.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMIJENE NEFIN. IMOVINE	5.000,00	5.150,00	5.300,00	5.300,00	103,00	102,91	106,00
Izvor 7.2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE -PK	5.000,00	5.150,00	5.300,00	5.300,00	103,00	102,91	106,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.150,00</b>	<b>5.300,00</b>	<b>5.300,00</b>	<b>103,00</b>	<b>102,91</b>	<b>106,00</b>
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.150,00	5.300,00	5.300,00	103,00	102,91	106,00
Aktivnost A700007	Nastavni zavod za javno zdravstvo - ostali prihodi	3.631.490,18	3.833.513,28	4.728.443,17	4.728.443,17	105,56	123,34	130,21
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	980.000,03	999.130,00	1.018.000,00	1.018.000,00	101,95	101,89	103,88
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	980.000,03	999.130,00	1.018.000,00	1.018.000,00	101,95	101,89	103,88
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>928.980,71</b>	<b>865.627,00</b>	<b>191.556,00</b>	<b>93,18</b>	<b>22,13</b>	<b>20,62</b>	
31	Rashodi za zaposlene	294.230,42	325.392,00	124.356,46	110,59	38,22	42,26	
32	Materijalni rashodi	632.071,94	537.289,00	64.046,54	85,00	11,92	10,13	
34	Financijski rashodi	2.678,35	2.946,00	3.153,00	109,99	107,03	117,72	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>51.019,32</b>	<b>133.503,00</b>	<b>826.444,00</b>	<b>261,67</b>	<b>619,05</b>	<b>1.619,86</b>	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.019,32	133.503,00	826.444,00	261,67	619,05	1.619,86	

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.295.118,22	2.481.706,03	3.340.116,51	108,13	134,59	145,53
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	2.295.118,22	2.481.706,03	3.340.116,51	108,13	134,59	145,53
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.292.068,22</b>	<b>2.481.706,03</b>	<b>3.340.116,51</b>	<b>108,27</b>	<b>134,59</b>	<b>145,72</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.749.972,61	1.866.116,03	2.180.342,42	106,64	116,84	124,59
32 Materijalni rashodi	482.363,35	615.583,00	1.159.767,09	127,62	188,40	240,43
34 Financijski rashodi	7,00	7,00	7,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	59.725,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	339.425,44	346.270,25	353.380,17	102,02	102,05	104,11
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	339.425,44	346.270,25	353.380,17	102,02	102,05	104,11
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>281.705,05</b>	<b>338.872,25</b>	<b>349.254,17</b>	<b>120,29</b>	<b>103,06</b>	<b>123,98</b>
31 Rashodi za zaposlene	235.360,86	244.189,23	249.037,13	103,75	101,99	105,81
32 Materijalni rashodi	42.107,82	88.720,02	94.217,04	210,70	106,20	223,75
38 Ostali rashodi	4.236,37	5.963,00	6.000,00	140,76	100,62	141,63
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>57.720,39</b>	<b>7.398,00</b>	<b>4.126,00</b>	<b>12,82</b>	<b>55,77</b>	<b>7,15</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.720,39	7.398,00	4.126,00	12,82	55,77	7,15
Izvor 6. DONACIJE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	15.946,49	5.407,00	15.946,49	33,91	294,92	100,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE - PK	15.946,49	5.407,00	15.946,49	33,91	294,92	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.946,49</b>	<b>5.407,00</b>	<b>15.946,49</b>	<b>33,91</b>	<b>294,92</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.946,49	5.407,00	15.946,49	33,91	294,92	100,00

Aktivnost A700008 Dom zdravlja Slavonski Brod - ostali prihodi	6.226.013,75	5.110.742,98	5.110.742,98	82,09	100,00	82,09	100,00	82,09
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	450.200,81	456.317,29	456.317,29	101,36	100,00	101,36	100,00	101,36
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK	450.200,81	456.317,29	456.317,29	101,36	100,00	101,36	100,00	101,36
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>446.700,81</b>	<b>456.317,29</b>	<b>456.317,29</b>	<b>102,15</b>	<b>100,00</b>	<b>102,15</b>	<b>100,00</b>	<b>102,15</b>
31 Rashodi za zaposlene	265.434,81	265.434,81	265.434,81	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	172.901,21	182.517,67	182.517,67	105,56	100,00	105,56	100,00	105,56
34 Financijski rashodi	2.126,82	2.126,82	2.126,82	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	663,61	663,61	663,61	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.574,36	5.574,38	5.574,38	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.269.078,88	4.642.471,56	4.642.471,56	88,11	100,00	88,11	100,00	88,11
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	5.269.078,88	4.642.471,56	4.642.471,56	88,11	100,00	88,11	100,00	88,11
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.269.078,88</b>	<b>4.642.471,56</b>	<b>4.642.471,56</b>	<b>88,11</b>	<b>100,00</b>	<b>88,11</b>	<b>100,00</b>	<b>88,11</b>
31 Rashodi za zaposlene	4.150.189,44	3.555.601,86	3.555.601,86	85,67	100,00	85,67	100,00	85,67
32 Materijalni rashodi	1.101.148,05	1.086.869,70	1.086.869,70	98,70	100,00	98,70	100,00	98,70
34 Financijski rashodi	17.741,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	496.927,79	2.147,85	2.147,85	0,43	100,00	0,43	100,00	0,43
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	496.927,79	2.147,85	2.147,85	0,43	100,00	0,43	100,00	0,43
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>496.927,79</b>	<b>2.147,85</b>	<b>2.147,85</b>	<b>0,43</b>	<b>100,00</b>	<b>0,43</b>	<b>100,00</b>	<b>0,43</b>
31 Rashodi za zaposlene	362.319,06	1.859,18	1.859,18	0,51	100,00	0,51	100,00	0,51
32 Materijalni rashodi	131.423,39	23,22	23,22	0,02	100,00	0,02	100,00	0,02
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.185,34	265,45	265,45	8,33	100,00	8,33	100,00	8,33
Izvor 6. DONACIJE	1.327,22	1.327,22	1.327,22	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	1.327,22	1.327,22	1.327,22	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>663,61</b>	<b>663,61</b>	<b>663,61</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	663,61	663,61	663,61	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>663,61</b>	<b>663,61</b>	<b>663,61</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	663,61	663,61	663,61	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	8.479,05	8.479,06	8.479,06	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE -PK	8.479,05	8.479,06	8.479,06	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.479,05</b>	<b>8.479,06</b>	<b>8.479,06</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.479,05	8.479,06	8.479,06	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Aktivnost A700009 Zavod za hitnu medicinu - ostali prihodi	4.008.829,20	3.134.103,00	3.134.103,00	78,18	100,00	78,18	100,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	23.837,50	10.807,00	10.807,00	45,34	100,00	45,34	100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK	23.837,50	10.807,00	10.807,00	45,34	100,00	45,34	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.837,50</b>	<b>10.807,00</b>	<b>10.807,00</b>	<b>45,34</b>	<b>100,00</b>	<b>45,34</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	20.387,50	10.050,00	10.050,00	49,29	100,00	49,29	100,00
32 Materijalni rashodi	3.450,00	757,00	757,00	21,94	100,00	21,94	100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.719.214,27	3.110.024,00	3.110.024,00	83,62	100,00	83,62	100,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	3.719.214,27	3.110.024,00	3.110.024,00	83,62	100,00	83,62	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.719.214,27</b>	<b>3.110.024,00</b>	<b>3.110.024,00</b>	<b>83,62</b>	<b>100,00</b>	<b>83,62</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	3.064.777,03	2.534.260,00	2.534.260,00	82,69	100,00	82,69	100,00
32 Materijalni rashodi	652.720,40	574.304,00	574.304,00	87,99	100,00	87,99	100,00
34 Financijski rashodi	1.716,84	1.460,00	1.460,00	85,04	100,00	85,04	100,00
Izvor 5. POMOĆI	265.777,43	13.272,00	13.272,00	4,99	100,00	4,99	100,00
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	265.777,43	13.272,00	13.272,00	4,99	100,00	4,99	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>265.777,43</b>	<b>13.272,00</b>	<b>13.272,00</b>	<b>4,99</b>	<b>100,00</b>	<b>4,99</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	216.252,19	13.272,00	13.272,00	6,14	100,00	6,14	100,00
32 Materijalni rashodi	49.525,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K700012 Izrada projektne dokumentacije i izgradnja zdravstvenih objekata	430.000,00	140.000,00	90.000,00	32,56	64,29	20,93	20,93
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	410.000,00	120.000,00	70.000,00	29,27	58,33	17,07	17,07
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	410.000,00	120.000,00	70.000,00	29,27	58,33	17,07	17,07
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>410.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>29,27</b>	<b>58,33</b>	<b>17,07</b>	<b>17,07</b>
32 Materijalni rashodi	410.000,00	120.000,00	70.000,00	29,27	58,33	17,07	17,07
Izvor 5. POMOĆI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K700027 Energetska obnova zgrade- zdr.objekt Dom zdravlja Nova Gradiška	160.304,79	160.304,79	160.304,79	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	76.021,56	76.021,56	76.021,56	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	76.021,56	76.021,56	76.021,56	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.092,20</b>	<b>1.092,20</b>	<b>1.092,20</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	776,30	776,30	776,30	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	315,90	315,90	315,90	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>74.929,36</b>	<b>74.929,36</b>	<b>74.929,36</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	74.929,36	74.929,36	74.929,36	100,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 5. POMOĆI	84.283,23	84.283,23	84.283,23	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	84.283,23	84.283,23	84.283,23	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.197,70</b>	<b>6.197,70</b>	<b>6.197,70</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	4.399,06	4.399,06	4.399,06	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.798,64	1.798,64	1.798,64	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>78.085,53</b>	<b>78.085,53</b>	<b>78.085,53</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	78.085,53	78.085,53	78.085,53	100,00	100,00	100,00
Program 7100 Socijalna skrb	3.297.354,50	3.014.550,31	3.012.616,75	91,42	99,94	91,36
Aktivnost A710002 Financiranje Doma za starije i nemoćne	956.101,00	954.942,00	954.942,00	99,88	100,00	99,88
Izvor 5. POMOĆI	956.101,00	954.942,00	954.942,00	99,88	100,00	99,88
Izvor 5.4. DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (OBVEZE)	956.101,00	954.942,00	954.942,00	99,88	100,00	99,88
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>865.144,00</b>	<b>863.985,00</b>	<b>863.985,00</b>	<b>99,87</b>	<b>100,00</b>	<b>99,87</b>
31 Rashodi za zaposlene	845.236,00	844.077,00	844.077,00	99,86	100,00	99,86
32 Materijalni rashodi	19.908,00	19.908,00	19.908,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>90.957,00</b>	<b>90.957,00</b>	<b>90.957,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.862,00	38.862,00	38.862,00	100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	52.095,00	52.095,00	52.095,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A710003 Javne potrebe u socijalnoj skrbi	312.540,00	289.440,00	288.473,00	92,61	99,67	92,30
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	242.060,00	219.960,00	219.960,00	90,87	100,00	90,87
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	242.060,00	219.960,00	219.960,00	90,87	100,00	90,87
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>242.060,00</b>	<b>219.960,00</b>	<b>219.960,00</b>	<b>90,87</b>	<b>100,00</b>	<b>90,87</b>
38 Ostali rashodi	242.060,00	219.960,00	219.960,00	90,87	100,00	90,87
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	70.480,00	69.480,00	68.513,00	98,58	98,61	97,21
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - BPŽ	70.480,00	69.480,00	68.513,00	98,58	98,61	97,21
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11.993,00</b>	<b>10.993,00</b>	<b>10.026,00</b>	<b>91,66</b>	<b>91,20</b>	<b>83,60</b>
34 Financijski rashodi	11.993,00	10.993,00	10.026,00	91,66	91,20	83,60
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>58.487,00</b>	<b>58.487,00</b>	<b>58.487,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	58.487,00	58.487,00	58.487,00	100,00	100,00	100,00

Aktivnost A710004	Financiranje ustanova u socijalnoj skrbi-vlastiti prihodi	1.811.383,50	1.552.838,31	1.551.871,75	85,73	99,94	85,67
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.811.383,50	1.552.838,31	1.551.871,75	85,73	99,94	85,67
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI- PK		1.811.383,50	1.552.838,31	1.551.871,75	85,73	99,94	85,67
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.741.897,06</b>	<b>1.541.838,31</b>	<b>1.540.871,75</b>	<b>88,51</b>	<b>99,94</b>	<b>88,46</b>
31	Rashodi za zaposlene	982.975,00	784.975,00	784.975,00	79,86	100,00	79,86
32	Materijalni rashodi	741.870,91	741.870,91	741.870,91	100,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	17.051,15	14.992,40	14.025,84	87,93	93,55	82,26
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>58.486,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	58.486,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A710005	Skrb o braniteljima	190.680,00	190.680,00	190.680,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.680,00	190.680,00	190.680,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.680,00	190.680,00	190.680,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>140.680,00</b>	<b>140.680,00</b>	<b>140.680,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
38	Ostali rashodi	140.680,00	140.680,00	140.680,00	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A710006	Skrb o umirovljenicima	26.650,00	26.650,00	26.650,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.650,00	26.650,00	26.650,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.650,00	26.650,00	26.650,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>26.650,00</b>	<b>26.650,00</b>	<b>26.650,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
38	Ostali rashodi	26.650,00	26.650,00	26.650,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 005	UO ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU	2.922.267,00	8.513.351,11	9.387.476,77	291,33	110,27	321,24
Program 3000	Promidžba i razvoj gospodarstva	1.127.263,00	6.919.451,11	7.793.976,77	613,83	112,64	691,41
Aktivnost A300001	Sajmovi i manifestacije	74.872,00	74.872,00	74.872,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		59.872,00	59.872,00	59.872,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		59.872,00	59.872,00	59.872,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>59.872,00</b>	<b>59.872,00</b>	<b>59.872,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32	Materijalni rashodi	13.300,00	13.300,00	13.300,00	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	33.300,00	33.300,00	33.300,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 5. POMOĆI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A300008 Potpore i subvencije poduzetništvu	482.100,00	482.100,00	482.100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	482.100,00	482.100,00	482.100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	482.100,00	482.100,00	482.100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
35 Subvencije	442.100,00	442.100,00	442.100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A300009 Seminari i izobrazba	19.637,00	19.637,00	19.637,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	19.637,00	19.637,00	19.637,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	19.637,00	19.637,00	19.637,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>19.637,00</b>	<b>19.637,00</b>	<b>19.637,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
38 Ostali rashodi	19.637,00	19.637,00	19.637,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A300010 Projekti u turizmu	73.765,00	74.065,00	74.065,00	100,41	100,00	100,41	100,41
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	73.765,00	74.065,00	74.065,00	100,41	100,00	100,41	100,41
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	73.765,00	74.065,00	74.065,00	100,41	100,00	100,41	100,41
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>73.765,00</b>	<b>74.065,00</b>	<b>74.065,00</b>	<b>100,41</b>	<b>100,00</b>	<b>100,41</b>	<b>100,41</b>
38 Ostali rashodi	73.765,00	74.065,00	74.065,00	100,41	100,00	100,41	100,41
Aktivnost A300011 Županijska turistička zajednica	69.200,00	70.000,00	70.000,00	101,16	100,00	101,16	101,16
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	69.200,00	70.000,00	70.000,00	101,16	100,00	101,16	101,16
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	69.200,00	70.000,00	70.000,00	101,16	100,00	101,16	101,16
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>69.200,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>101,16</b>	<b>100,00</b>	<b>101,16</b>	<b>101,16</b>
38 Ostali rashodi	69.200,00	70.000,00	70.000,00	101,16	100,00	101,16	101,16
Aktivnost A300012 Vatrogasna zajednica županije	388.419,00	238.450,00	238.450,00	61,39	100,00	61,39	61,39
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	388.419,00	238.450,00	238.450,00	61,39	100,00	61,39	61,39
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	388.419,00	238.450,00	238.450,00	61,39	100,00	61,39	61,39
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>388.419,00</b>	<b>238.450,00</b>	<b>238.450,00</b>	<b>61,39</b>	<b>100,00</b>	<b>61,39</b>	<b>61,39</b>
38 Ostali rashodi	388.419,00	238.450,00	238.450,00	61,39	100,00	61,39	61,39

Aktivnost A300013 Poticanje poduzetništva-kreditiranje	9.270,00	7.270,00	4.270,00	78,42	58,73	46,06
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270,00	270,00	270,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270,00	270,00	270,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>270,00</b>	<b>270,00</b>	<b>270,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
35 Subvencije	270,00	270,00	270,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	9.000,00	7.000,00	4.000,00	77,78	57,14	44,44
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	9.000,00	7.000,00	4.000,00	77,78	57,14	44,44
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>77,78</b>	<b>57,14</b>	<b>44,44</b>
35 Subvencije	9.000,00	7.000,00	4.000,00	77,78	57,14	44,44
Kapitalni projekt K300015 Projekt RTICS	10.000,00	4.118.057,11	4.995.582,77	41.180,5	121,31	49.955,8
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	638.108,57	774.837,42	6.381,09	121,43	7.748,37
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	638.108,57	774.837,42	6.381,09	121,43	7.748,37
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>10.950,00</b>	<b>7.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>69,86</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	6.300,00	6.300,00	0,00	100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.650,00	1.350,00	0,00	29,03	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>627.158,57</b>	<b>767.187,42</b>	<b>6.271,59</b>	<b>122,33</b>	<b>7.671,87</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	627.158,57	767.187,42	6.271,59	122,33	7.671,87
Izvor 5. POMOĆI	0,00	3.479.948,54	4.220.745,35	0,00	121,29	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	0,00	3.479.948,54	4.220.745,35	0,00	121,29	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>62.050,00</b>	<b>43.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>69,86</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	35.700,00	35.700,00	0,00	100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	26.350,00	7.650,00	0,00	29,03	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.417.898,54</b>	<b>4.177.395,35</b>	<b>0,00</b>	<b>122,22</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.417.898,54	4.177.395,35	0,00	122,22	0,00
Kapitalni projekt K300016 Projekt CIB	0,00	1.835.000,00	1.835.000,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	275.250,00	275.250,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	275.250,00	275.250,00	0,00	100,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>275.250,00</b>	<b>275.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	275.250,00	275.250,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	0,00	1.559.750,00	1.559.750,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	0,00	1.559.750,00	1.559.750,00	0,00	100,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.559.750,00</b>	<b>1.559.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.559.750,00	1.559.750,00	0,00	100,00	0,00

Program 3001 Centar za razvoj BPŽ	850.000,00	710.000,00	710.000,00	83,53	100,00	83,53	100,00	83,53
Aktivnost A300001 Redovan rad Razvojne agencije	470.500,00	330.500,00	330.500,00	70,24	214,83	70,24	214,83	150,90
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	325.500,00	330.500,00	330.500,00	101,54	114,98	101,54	114,98	116,74
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	325.500,00	330.500,00	330.500,00	101,54	114,98	101,54	114,98	116,74
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>316.000,00</b>	<b>321.000,00</b>	<b>321.000,00</b>	<b>101,58</b>	<b>115,42</b>	<b>101,58</b>	<b>115,42</b>	<b>117,25</b>
31 Rashodi za zaposlene	201.950,00	206.950,00	206.950,00	102,48	121,09	102,48	121,09	124,09
32 Materijalni rashodi	113.950,00	113.950,00	113.950,00	100,00	105,13	100,00	105,13	105,13
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	227,59
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	227,59
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>275,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.144,00
32 Materijalni rashodi	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,32
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A300008 Podriška kapacitetima Brodsko-posavske županije II	379.500,00	379.500,00	379.500,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	49.500,00	49.500,00	49.500,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	49.500,00	49.500,00	49.500,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>49.500,00</b>	<b>49.500,00</b>	<b>49.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	43.500,00	43.500,00	43.500,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	286.000,00	286.000,00	286.000,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	44.000,00	44.000,00	44.000,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00



Aktivnost A410002 Donacije	142.000,00	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	142.000,00	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - BPŽ	142.000,00	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>142.000,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
38 Ostali rashodi	142.000,00	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A410003 Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - BPŽ	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A410004 Zbrinjavanje napuštenih životinja	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - BPŽ	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
38 Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K410003 Čišćenje i uređenje kanalske mreže	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K410004 Sustav navodnjavanja Orubica	63.000,00	63.400,00	63.000,00	63.000,00	100,63	99,37	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.000,00	43.400,00	43.000,00	43.000,00	100,93	99,08	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.000,00	43.400,00	43.000,00	43.000,00	100,93	99,08	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.400,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>100,93</b>	<b>99,08</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	43.000,00	43.400,00	43.000,00	43.000,00	100,93	99,08	100,00	100,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE - BPŽ	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K410005 Sustav navodnjavanja Bid	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Razdjel 008 UO ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.285.797,76	2.102.465,00	2.115.235,00	91,98	100,61	92,54
Program 5000 Zaštita prirode i okoliša	650.697,76	473.535,00	474.535,00	72,77	100,21	72,93
Aktivnost A500001 Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima	248.195,00	237.035,00	238.035,00	95,50	100,42	95,91
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	245.495,00	234.335,00	235.335,00	95,45	100,43	95,86
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	245.495,00	234.335,00	235.335,00	95,45	100,43	95,86
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>211.645,00</b>	<b>208.390,00</b>	<b>209.390,00</b>	<b>98,46</b>	<b>100,48</b>	<b>98,93</b>
31 Rashodi za zaposlene	118.700,00	119.700,00	120.700,00	100,84	100,84	101,68
32 Materijalni rashodi	86.460,00	82.160,00	82.160,00	95,03	100,00	95,03
38 Ostali rashodi	6.485,00	6.530,00	6.530,00	100,69	100,00	100,69
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>33.850,00</b>	<b>25.945,00</b>	<b>25.945,00</b>	<b>76,65</b>	<b>100,00</b>	<b>76,65</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.850,00	25.945,00	25.945,00	76,65	100,00	76,65
Izvor 5. POMOĆI	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
38 Ostali rashodi	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A500002 Dezinsekcija	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.000,00	26.000,00	26.000,00	433,33	100,00	433,33
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.000,00	27.000,00	27.000,00	57,45	100,00	57,45
Aktivnost A500003 Osiguranje zaštite zraka	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A500005 Gospodaranje otpadom	172.200,00	141.500,00	141.500,00	82,17	100,00	82,17
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	172.200,00	141.500,00	141.500,00	82,17	100,00	82,17
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	172.200,00	141.500,00	141.500,00	82,17	100,00	82,17
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>172.200,00</b>	<b>141.500,00</b>	<b>141.500,00</b>	<b>82,17</b>	<b>100,00</b>	<b>82,17</b>
38 Ostali rashodi	172.200,00	141.500,00	141.500,00	82,17	100,00	82,17

Aktivnost A500007 Provođenje plana intervencije u zaštiti okoliša	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K500009 Projekt Prašnik	84.802,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.154,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.164,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	73.298,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	73.298,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.630,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	6.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>49.668,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.668,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K500011 Institut prirodnih vrijednosti Bebrina	50.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	50.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	50.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5001 Energetska učinkovitost, OIE, komunalna infrastruktura i promet	1.262.300,00	1.287.500,00	1.287.500,00	1.287.500,00	102,00	100,00	102,00
Aktivnost A510005 Županijski linijski prijevoz	620.300,00	620.300,00	620.300,00	620.300,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	155.300,00	155.300,00	155.300,00	155.300,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	155.300,00	155.300,00	155.300,00	155.300,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>155.300,00</b>	<b>155.300,00</b>	<b>155.300,00</b>	<b>155.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	35.300,00	35.300,00	35.300,00	35.300,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	465.000,00	465.000,00	465.000,00	465.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	465.000,00	465.000,00	465.000,00	465.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>465.000,00</b>	<b>465.000,00</b>	<b>465.000,00</b>	<b>465.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	465.000,00	465.000,00	465.000,00	465.000,00	100,00	100,00	100,00

Aktivnost A510006 Kapitalne pomoći za projekte komunalne infrastrukture, prometa, energetske	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	306.000,00	306.000,00	306.000,00	306.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	306.000,00	306.000,00	306.000,00	306.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>306.000,00</b>	<b>306.000,00</b>	<b>306.000,00</b>	<b>306.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	292.000,00	292.000,00	292.000,00	292.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5. POMOĆI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt: K510004 Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori	330.000,00	355.200,00	355.200,00	355.200,00	107,64	100,00	107,64
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	238.000,00	238.000,00	238.000,00	95,20	100,00	95,20
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	238.000,00	238.000,00	238.000,00	95,20	100,00	95,20
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>238.000,00</b>	<b>238.000,00</b>	<b>238.000,00</b>	<b>95,20</b>	<b>100,00</b>	<b>95,20</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	158.000,00	158.000,00	158.000,00	0,00	100,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	32,00	100,00	32,00
Izvor 5. POMOĆI	80.000,00	117.200,00	117.200,00	117.200,00	146,50	100,00	146,50
Izvor 5.1. POMOĆI - BPŽ	80.000,00	117.200,00	117.200,00	117.200,00	146,50	100,00	146,50
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>80.000,00</b>	<b>117.200,00</b>	<b>117.200,00</b>	<b>117.200,00</b>	<b>146,50</b>	<b>100,00</b>	<b>146,50</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	37.200,00	37.200,00	37.200,00	0,00	100,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 9000 Poslovi prostornog uređenja	372.800,00	341.430,00	353.200,00	353.200,00	91,59	103,45	94,74
Aktivnost A900001 Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje BPŽ	330.800,00	308.230,00	313.200,00	313.200,00	93,18	101,61	94,68
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	258.800,00	275.230,00	278.200,00	278.200,00	106,35	101,08	107,50
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	258.800,00	275.230,00	278.200,00	278.200,00	106,35	101,08	107,50
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>237.200,00</b>	<b>253.630,00</b>	<b>253.600,00</b>	<b>253.600,00</b>	<b>106,93</b>	<b>99,99</b>	<b>106,91</b>
31 Rashodi za zaposlene	194.100,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	108,19	100,00	108,19
32 Materijalni rashodi	43.100,00	43.630,00	43.600,00	43.600,00	101,23	99,93	101,16
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>21.600,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>113,89</b>	<b>113,89</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00	100,00	113,89	113,89

Izvor 5. POMOĆI	72.000,00	33.000,00	35.000,00	45,83	106,06	48,61
Izvor 5.3. POMOĆI - PK	72.000,00	33.000,00	35.000,00	45,83	106,06	48,61
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>62.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>40,32</b>	<b>104,00</b>	<b>41,94</b>
32 Materijalni rashodi	62.000,00	25.000,00	26.000,00	40,32	104,00	41,94
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>80,00</b>	<b>112,50</b>	<b>90,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	8.000,00	9.000,00	80,00	112,50	90,00
Aktivnost A900002 Financiranje JU- vlastiti prihodi	42.000,00	33.200,00	40.000,00	79,05	120,48	95,24
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	42.000,00	33.200,00	40.000,00	79,05	120,48	95,24
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI- PK	42.000,00	33.200,00	40.000,00	79,05	120,48	95,24
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>28.000,00</b>	<b>22.400,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>80,00</b>	<b>120,54</b>	<b>96,43</b>
31 Rashodi za zaposlene	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33	100,00	83,33
32 Materijalni rashodi	22.000,00	17.400,00	22.000,00	79,09	126,44	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>14.000,00</b>	<b>10.800,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>77,14</b>	<b>120,37</b>	<b>92,86</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	10.800,00	13.000,00	77,14	120,37	92,86
Razdjel 009 UO ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1000 Redovna djelatnost - Opća uprava	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Opća uprava	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>89.000,00</b>	<b>89.000,00</b>	<b>89.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	89.000,00	89.000,00	89.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00	100,00

#### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-05/23-01/07  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Peto Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**205.**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/22.) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik” Brodsko-posavske županije br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

## **ODLUKU**

### **o izvršavanju Proračuna Brodsko-posavske županije za 2024. godinu**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu Proračun) za 2024. godinu koji obuhvaća:

- Struktura Prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna
- Izvršavanje Proračuna
- Upravljanje приходima i rashodima
- Pomoći iz Državnog proračuna i potpore iz Proračuna
- Praćenje i evidentiranje prihoda i rashoda na jedinstvenom računu Županijske riznice (proračunski korisnici)
- Odgoda plaćanja, obročna otplata te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja
- Proračunski nadzor i unutarnja revizija
- Isplata sredstava iz Proračuna
- Proračunska pričuva
- Vlastiti prihodi
- Zaduživanje Proračuna i jamstva
- Uravnoteženje Proračuna i preraspodjela

##### **Članak 2.**

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

##### **Članak 3.**

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke su:

1. proračunski korisnici:
  - 1.1. upravna tijela Županije,
  - 1.2. ustanove kojima je Županija osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
2. izvanproračunski korisnik – Županijska uprava za ceste,
3. ustanove i neprofitne organizacije kojima je Županija osnivač, a koje nisu uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika,

4. trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Županija većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje i
5. ostali korisnici Proračuna su pravne i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta (jedinice lokalne samouprave, ustanove, udruge građana i fizičke osobe).

#### Članak 4.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

Prihodi poslovanja su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi po posebnim propisima, prihodi od prodaje proizvoda i robe, pruženih usluga, prihodi od donacija, prihodi od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje na temelju ugovornih obveza sa zdravstvenim ustanovama, kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine su: prihodi od prodaje ili zamjene neproizvedene imovine i prihodi od prodaje ili zamjene proizvedene dugotrajne imovine.

Rashodi poslovanja su: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade te ostali rashodi u skladu sa zakonom, odlukama i drugim propisima.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su: rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, rashodi za održavanje nefinancijske imovine i rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna koje sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna i prenesenog manjka te obrazloženja posebnog dijela proračuna koje sadrži obrazloženje programa kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Proračun je konsolidirani proračun i sadrži sve prihode i primitke te rashode i izdatke Županije i proračunskih korisnika.

Potraživanja Županije za javna davanja, naplaćena u financijskoj i nefinancijskoj imovini sukladno posebnim propisima, istodobno za vrijednost te imovine povećavaju izvršenje prihoda i rashoda iznad visine utvrđene Proračunom.

#### Članak 5.

Financijski plan proračunskih korisnika sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Opći dio financijskog plana sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio financijskog plana sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana.

## II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

### 1. Upravljanje prihodima i rashodima

#### Članak 6.

Proračunsko računovodstvo primjenjuje se na Proračun i proračunske korisnike.

#### Članak 7.

Sredstva Proračuna osiguravaju se za rad i programe upravnih odjela, proračunskih korisnika prema podacima iz Registra korisnika proračuna te drugih korisnika koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

Proračunskim sredstvima korisnici se smiju koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Za zakonito izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran župan koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

#### Članak 8.

Proračun se izvršava preko jedinstvenog računa-računa Proračuna za sva upravne odjele i proračunske korisnike.

Proračun se izvršava na temelju zahtjeva upravnih odjela i proračunskih korisnika koji su usklađeni s financijskim planovima i likvidnim mogućnostima Proračuna.

Rashodi i izdaci upravnih odjela temelje se na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi koju ovjerava odgovorna ili ovlaštena osoba nadležnoga upravnog odjela uz oznaku razdjela, programa, aktivnosti i oznake ekonomske klasifikacije.

Rashodi i izdaci proračunskog korisnika temelje se na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi koju ovjerava odgovorna ili ovlaštena osoba proračunskog korisnika.

Upravni odjeli i proračunski korisnici Županije obvezni su provjeriti zakonito i namjensko korištenje sredstava isplaćenih proračunskim odnosno krajnjim korisnicima.

#### Članak 9.

Župan može posebnom odlukom u skladu sa Statutom, poštujući načelo razdvajanja dužnosti, povjeriti obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga svom zamjeniku ili pročelniku upravnog tijela uz davanje uputa kojih se moraju pridržavati pri obavljanju povjerenih im poslova.

Prenošenjem ovlasti prenosi se i odgovornost, ali se time odgovornost župana ne isključuje.

#### Članak 10.

Župan može donositi odluku o poduzimanju privremenih mjera za uravnoteženje Proračuna – privremena obustava izvršavanja rashoda i/ili izdataka na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za proračun i financije za sklapanje ugovora uz obvezu izvješćivanja Županijske skupštine o donesenoj odluci odmah nakon njezinog donošenja.

Župan u slučaju nastupa posebnih okolnosti tijekom izvršavanja Proračuna može donositi odluke o osiguravanju sredstava za financiranje mjera i aktivnosti vezanih za posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama, bez ograničenja, odnosno u postotku većem od propisanog Zakonom o proračunu.

Posebne okolnosti iz stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.

Nastup posebnih okolnosti iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Županijska skupština posebnom odlukom u kojoj određuje i rok trajanja odluke o nastupu posebnih okolnosti.

O donesenim odlukama iz stavka 1. ovoga članka, kao i o njihovoj primjeni, župan je dužan izvještavati Županijsku skupštinu.

### Članak 11.

Župan daje suglasnost proračunskim korisnicima Proračuna da mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje iz Proračuna u slijedećim godinama, na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za proračun i financije.

### Članak 12.

Plaćanje predujma za isporuke robe, radova i usluga moguće je samo iznimno i na temelju Županove suglasnosti.

Korisnik može plaćati predujmom bez Županove suglasnosti do pojedinačnog iznosa od 10.000,00 eura.

Župan daje prethodnu suglasnost za plaćanje predujmom iznad iznosa utvrđenog u stavku 2. ovoga članka ako je ispunjen najmanje jedan od sljedećih uvjeta:

- ostvaruju se kraći rokovi isporuke robe, radova i usluga i druge pogodnosti od interesa za Županiju,

- plaćanje predujmom nužan je uvjet za isporuku robe, radova i usluga.

Plaćanje predujma iznad 10.000,00 EUR župan će izvijestiti Županijsku skupštinu na narednoj sjednici.

### Članak 13.

Župan kao odgovorna osoba Proračuna donosi odluku o izboru banke gdje se mogu polagati novčana sredstva Proračuna.

### Članak 14.

Župan donosi odluku o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do **132.722,81 EUR** (sto tridesetdvije tisuće sedamstodvadeset dva eura i osamdeset jedan cent), ako je stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina planirano u Proračunu.

### Članak 15.

Ovlašćuje se župan da:

- utvrdi mjerila za raspored sredstava planiranih u Županijskom proračunu za medije i

- rasporedi sredstva zastupljenim političkim strankama, nezavisnim vijećnicima, a sukladno Zakonu o financiranju političkih stranaka i izborne promidžbe.

### **Članak 16.**

Zbog neusklađenog priljeva sredstava u Proračunu, Upravni odjel za proračun i financije može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima.

### **Članak 17.**

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda i izdataka Proračuna imat će rashodi za redovitu djelatnost upravnih odjela Županije.

### **Članak 18.**

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka, odnosno raspoloživih sredstava za te namjene.

Neplanirani odnosno manje planirani, a uplaćeni namjenski prihodi i primici Proračuna (pomoći, donacije, vlastiti prihodi proračunskih korisnika i druga namjenska sredstva) mogu se izvršavati za odobrene namjene iznad iznosa utvrđenih Proračunom, do visine uplaćenih sredstava.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, župan može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Iznosi iz stavka 2. bit će uvršteni u Opći i Posebni dio Proračuna u prvoj njegovoj izmjeni i dopuni, odnosno evidentirani Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Brodsko-posavske županije za 2024. godinu.

### **Članak 19.**

Vlastiti prihodi što ih ostvare proračunski korisnici obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a kojima je osnivač Županija uplaćuju se u korist njihovih prihoda i mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planom, a prema kriterijima utvrđenima Pravilnikom o korištenju vlastitih prihoda proračunskih korisnika kojeg donosi župan.

## **2. Potpore iz Proračuna**

### **Članak 20.**

Potpore u smislu ove Odluke jesu: pomoći, subvencije i donacije.

### **Članak 21.**

Postupak dodjele sredstava za koja Proračunom Brodsko-posavske županije za tekuću godinu i Odlukom Županijske Skupštine nisu utvrđeni krajnji korisnici uređuje se Pravilnikom o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik)

### Članak 22.

U smislu ovog Pravilnika pod programima i projektima smatraju se tekući i kapitalni projekti i aktivnosti usmjereni ispunjenju strateških odrednica Brodsko-posavske županije, a koji su u Proračunu planirani kao subvencije, donacije i pomoći.

**Subvencije** su tekući prijenosi sredstava koji se daju proizvođačima – sudionicima u procesu stvaranja nove vrijednosti, za poticanje proizvodnje određenih proizvoda i pružanja usluga, a mogu se utvrđivati na temelju razine proizvodnje i/ili količine proizvedenih, prodanih ili uvezenih dobara i usluga.

**Donacije** su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama koji uključuju i prijenose u naravi.

**Pomoći**, kao dvije vrste:

**a/ pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna** sadrže tekuće i/ili kapitalne prijenose sredstava inozemnim vladama, međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te unutar općeg proračuna.

**b/ kapitalne pomoći** jesu prijenosi nefinancijske imovine ili sredstava za financiranje troškova nefinancijske imovine trgovačkim društvima.

### Članak 23.

Temeljem Pravilnika Korisnici sredstava mogu biti:

- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- tijela državne uprave
- trgovačka društva i ustanove
- neprofitne organizacije (udruge, zaklade, turističke zajednice i dr.)
- obrtnici i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost
- inozemne vlade, međunarodne organizacije, institucije i tijela Europske unije (EU).

Korisnici subvencija, donacija i pomoći imaju pravo ostvariti sredstva za isti projekt/program prijavom na natječaj odnosno javni poziv samo kod jednog upravnog tijela Županije.

Pravo sudjelovanja na natječaju odnosno po javnom pozivu nemaju proračunski i izvanproračunski korisnici.

### 3. Praćenje i evidentiranje prihoda i rashoda na jedinstvenom računu Županijske riznice (proračunski korisnici)

### Članak 24.

Od 1. siječnja 2012. godine Brodsko-posavska županija je uvela temeljem Odluke Županijske skupštine model upravljanja javnim izdacima kroz sustav Županijske riznice, što se temelji na principu postojanja jedinstvenog novčanog računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije Županijskog proračuna.

Sukladno Zakonu o proračunu za sve proračunske korisnike propisana je obveza uplaćivanja svih prihoda i primitaka u proračun.

Odlukom o sustavu Glavne knjige riznice, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 7/11) uređuje se sustav Glavne knjige riznice, prikupljanje i naplata javnog novca, kontrola i upravljanje javnim izdacima te funkcioniranje jedinstvenog računa riznice.

Za sljedeće korisnike Županijskog proračuna uvodi se Županijska riznica kao model upravljanja javnim izdacima:

1. 23 osnovne škole kojima je Županija osnivač
2. 10 srednjih škola kojima je Županija osnivač
3. Muzej Brodskog Posavlja u Slavonskom Brodu
4. Spomen galeriju "Ivan Meštrović" u Vrpolju
5. Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima BPŽ
6. Javnu ustanovu Zavod za prostorno uređenje BPŽ
7. Centar za razvoj BPŽ

#### Članak 25.

Sukladno Zakonu o proračunu proračunski korisnici imaju pravo korištenja naplaćenih namjenskih prihoda.

Izvori financiranja za namjenske prihode jesu: pomoći, donacije, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene.

*Pomoći* se definiraju kao tekući ili kapitalni prijenosi koje proračuni ili proračunski korisnici dobiju od stranih vlada, međunarodnih organizacija ili od drugih subjekata unutar opće države.

*Donacije* su novčana sredstva koja bez obveze vraćanja proračun i proračunski korisnici dobiju od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države.

*Vlastiti prihodi* se definiraju kao prihodi koje korisnik ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje mogu obavljati i drugi pravni subjekti.

*Prihodi za posebne namjene* su prihodi koje proračunski korisnik ostvaruje obavljanjem poslova iz svoje osnovne djelatnosti, na temelju posebnog propisa, ali je tim propisom utvrđena namjena za koju se prikupljeni prihodi imaju utrošiti.

#### Članak 26.

Proračunski korisnici mogu zapošljavati nove djelatnike u skladu sa sistematizacijom i planiranim sredstvima u proračunu, uz prethodnu pismenu suglasnost Župana.

### 4. Sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija

#### Članak 27.

Raspored i način korištenja sredstava za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva utvrđuju se Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini, Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini, te Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu Brodsko-posavske županije u 2024. godini i Planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja školskih objekata u Brodsko-posavskoj županiji u 2024. godini.

#### Članak 28.

Raspored i način korištenja sredstava za decentralizirane funkcije zdravstva za 2024. godinu utvrđuju se Odlukom o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Brodsko-posavska županija u 2024. godini.

Raspored i način korištenja sredstava za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2024. godini utvrđuju se Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe čiji je osnivač Brodsko-posavska županija u 2024. godini.

Odluku o rasporedu financijskih sredstava za decentralizirane funkcije donosi nadležno tijelo utvrđeno zakonom ili posebnim propisom.

### **III. ODGODA PLAĆANJA, OBROČNA OTPLATA DUGA TE PRODAJA, OTPIS ILI DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA**

#### **Članak 29.**

Odgoda plaćanja, obročna otplata duga, otpis ili djelomičan otpis potraživanja, te prodaja potraživanja reguliraju se sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja ("Narodne novine" broj 52/13 i 94/14).

Dugom se podrazumijeva svaka dospjela, a nepodmirena obveza prema Županiji koja bi bila prihod Proračuna, osim obveza s naslova javnih davanja (izuzev naknada za koncesije), a potraživanjem se smatra svako potraživanje Županije koje bi bilo prihod Proračuna, osim potraživanja s naslova javnih davanja.

### **IV. PRORAČUNSKI NADZORI I UNUTARNJA REVIZIJA**

#### **Članak 30.**

Upravni odjel za proračun i financije i Služba za unutarnju reviziju ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava kod svih pravnih i fizičkih osoba koje dobivaju sredstva iz proračuna. Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su na zahtjev nadležnog upravnog odjela i Službe za unutarnju reviziju, kao ovlaštenih služba dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traži. Ako se prilikom nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili proračunu, poduzet će se mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena

### **V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA**

#### **Članak 31.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik upravnog odjela, čelnik pravne osobe proračunskog korisnika odnosno osoba na koju je to pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna izdaje pročelnik nadležnog upravnog odjela.

### Članak 32.

Osnovicu i koeficijente za obračun plaće župana i njegovog zamjenika odlukom određuje Županijska skupština, na prijedlog župana. Plaću službenika, odnosno namještenika u upravnim odjelima Brodsko-posavske županije te zaposlenika kod proračunskih korisnika, a u kojima Županija ima većinski udjel u upravljanju, čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima utvrđuje se aktom župana.

Sredstva za ostala materijalna prava službenika i namještenika isplaćivat će se temeljem važećeg Pravilnika o radu u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije, uz uvjet da su financijska sredstva osigurana i raspoloživa u Proračunu.

### Članak 33.

Zaposleni kod proračunskih korisnika, izvanproračunskih korisnika, ostalih korisnika proračuna i pravnih osoba iz članka 4. svoja prava po pojedinim vrstama rashoda ne mogu ostvarivati po uvjetima povoljnijim od onih koje ostvaruju službenici i namještenici Brodsko-posavske županije, a temeljem važećih akata i odluka.

Odredbe stavka 1. ovog članka mogu biti različite iznimno kod financiranja rashoda iz EU sredstava.

### Članak 34.

Zahtjev za isplatu sredstava za nabavu roba, obavljanje usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi, uz potpisan ugovor u kojem su jasno i nedvosmisleno određeni svi bitni elementi nabave.

Jedan primjerak ugovora, na temelju kojeg dobavljač ispostavlja račune, mora biti dostavljen Upravnom odjelu za proračun i financije.

Postupci javne nabave svih vrijednosti u kojima naručitelji i ponuditelji sklapaju ugovore o javnim radovima, ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama, provodit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i drugim propisima.

Odluku o početku javne nabave donosi Župan.

Za ustanove kojima je Županija osnivač župan može imenovati jednog člana kao ovlaštenog predstavnika za provedbu postupaka javne nabave.

Županija za svoje proračunske korisnike može provesti objedinjeni postupak javne nabave za robu, radove i usluge koje se financiraju iz proračuna Brodsko-posavske županije.

Za zakonitost i ispravnost postupaka javne nabave odgovorna je osoba koja ima završen specijalistički program izobrazbe u području javne nabave i potvrdu o uspješno završenom programu.

### Članak 35.

Svi zajednički rashodi izvršavaju se u Upravnom odjelu za proračun i financije temeljem plana Proračuna.

Sva plaćanja moraju biti u skladu sa zakonima i odlukama Županijske skupštine i Župana.

### Članak 36.

Za projekte koji se financiraju iz EU sredstava, a koji se tijekom proračunske godine prijavljuju na raspisane natječaje, župan je ovlašten potpisati potrebnu dokumentaciju prema propisanoj proceduri.

Proračunski korisnici su obvezni prije započinjanja pripreme projektne dokumentacije o tome obavijestiti nadležni upravni odjel te u skladu s općim aktima ustanove zatražiti suglasnost. Nadležni upravni odjel je dužan provesti propisanu proceduru donošenja odluke o prihvaćanju projektnog prijedloga. Ako projekti iz stavka 1. ovog članka budu prihvaćeni za financiranje iz EU fondova uključit će se u proračun putem postupka za izradu izmjena i dopuna proračuna.

Za projekte koji se financiraju iz EU sredstava, a za koje se ukaže potreba predfinanciranja iz izvornih županijskih prihoda potrebna je suglasnost Župana. Župan daje suglasnost za predfinanciranje na prijedlog pročelnika upravnog odjela iz čijeg se razdjela projekt predfinancira, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije, a prema pisanoj proceduri.

#### **Članak 37.**

Za sve opravdane promjene koje se ukažu tijekom proračunske godine, u svezi prenamjene odobrenih sredstava, odluku donosi Župan.

#### **Članak 38.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih Prihoda unutra proračunske godine, a temeljem rješenja tijela nadležnog za naplatu odnosnih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz prethodnih godina vraćaju se uplatiteljima na teret rezultata poslovanja.

### **VI. PRORAČUNSKA ZALIHA**

#### **Članak 39.**

Sredstva proračunske zalihe mogu se trošiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za one namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih događaja i nepredvidivih nesreća, kao i za ostale nepredviđene rashode tijekom godine.

Župan će donijeti Pravilnik o mjerilima i kriterijima za dodjelu sredstava iz proračunske zalihe.

Župan će o korištenju sredstava proračunske zalihe izvijestiti Županijsku skupštinu u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

#### **Članak 40.**

Sredstva iz članka 39. mogu se osim za spomenute potrebe koristiti i kao naknade građanima i kućanstvima.

O korištenju sredstava cjelokupne stavke "Intervencijski programi i zalihe" odlučuje župan o čemu izvješćuje Županijsku skupštinu.

### **VII. ZADUŽIVANJE PRORAČUNAIJAMSTVA**

#### **Članak 41.**

Županija se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg

reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Županija se kratkoročno može zadužiti isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, u skladu s zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 2. ovog članka donosi župan.

#### Članak 42.

Županija se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira za namjene utvrđene u Zakonu o proračunu o čemu odlučuje Županijska skupština uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a na prijedlog ministra financija.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, suglasnost za zaduživanje daje ministar financija ako se Županija zadužuje za realizaciju projekta koji se sufinancira iz fondova Europske unije, i to najviše do iznosa ukupno prihvatljivog troška projekta.

#### Članak 43.

Proračunski korisnici i ostale ustanove kojima je Županija osnivač ili suosnivač mogu se dugoročno zaduživati za investiciju i za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije te refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma, uz suglasnost Županije.

Suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka uključuju se u opseg mogućeg zaduživanja Županije.

Trgovačka društva u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Županije mogu se dugoročno zaduživati i refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma, uz suglasnost Županijske skupštine.

Ako se trgovačko društvo iz stavka 3. ovoga članka dugoročno zadužuje kod međunarodne financijske institucije, na odluku o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje obvezno je ishoditi prethodnu suglasnost ministra financija.

Županija može dati jamstvo za dugoročno zaduživanje proračunskom korisniku i ostalim ustanovama kojima je osnivač te trgovačkom društvu u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu, uz prethodno dobivenu suglasnost ministra financija.

Dana jamstva iz stavka 5. ovoga članka uključuju se u opseg mogućeg zaduživanja Županije razmjerno osnivačkim pravima sukladno aktu o osnivanju, odnosno udjelu u vlasništvu.

Iznimno od stavka 6. ovoga članka, jamstvo koje je dano za zaduživanje do ukupno prihvatljivog troška projekta sufinanciranog iz sredstava Europske unije ne uključuje se u opseg mogućeg zaduživanja Županije.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti za zaduživanje, refinanciranje ili reprogramiranje ostatka duga po osnovi kredita ili zajma i/ili davanje jamstva iz ovoga članka, odgovorna osoba podnositelja zahtjeva dostavlja nadležnom upravnom odjelu koje ocjenjuje opravdanost zaduživanja, refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma te davanja suglasnosti i/ili jamstva.

Zahtjev iz stavka 8. ovoga članka mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

- obrazloženje zaduživanja, koje mora sadržavati pravnu i ekonomsku analizu dugoročnog zaduživanja, odnosno refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma na mogućnost razvoja i likvidnost podnositelja zahtjeva,
- usvojen financijski plan u kojem je predviđeno dugoročno zaduživanje, odnosno refinanciranje ili reprogramiranje ostatka duga po osnovi kredita ili zajma,
- ponudu, usuglašeni tekst ugovora s bankom s uvjetima kreditiranja i planom otplate sa svim navedenim troškovima (naknade i kamate),
- izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva, danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, kojom jamči za ispravnost dokumentacije,
- ostalu dokumentaciju koju nadležni uravni odjel ocijeni potrebnom.

Nadležni upravni odjel prilikom ocjenjivanja opravdanosti zaduživanja, refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma i/ili davanja jamstva dužno je razmotriti:

- opravdanost dugoročnog zaduživanja, odnosno refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma i učinak na mogućnost razvoja i likvidnost podnositelja zahtjeva,
- bonitet podnositelja zahtjeva,
- ocjenu stanja zaduženosti podnositelja zahtjeva na temelju, uz zahtjev dostavljene, ekonomske analize dugoročnog zaduživanja, odnosno refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma.

Sukladno stavcima 9. i 10. ovoga članka, nadležni upravni odjel dostavlja upravnom odjelu za proračun i financije dokumentirani zahtjev, svoju ocjenu i mišljenje te prijedlog odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje, refinanciranje ili reprogramiranje ostatka duga po osnovi kredita ili zajma i/ili davanje jamstva, na temelju kojih upravni odjel za proračun i financije daje mišljenje o kreditnim mogućnostima Županije.

#### **Članak 44.**

Proračunski korisnici, trgovačka društva u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Županije i ostale ustanove kojima je Županija osnivač ili suosnivač, koje su dobile suglasnost ili jamstvo u smislu članka 43. ove odluke, dužne su upravnom odjelu za proračun i financije tromjesečno, do petog dana u mjesecu za prethodno tromjesečje, dostaviti informaciju o stanju zaduženosti te u roku od pet dana od sklapanja dostaviti ugovor o zaduživanju.

### **VIII. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA**

#### **Članak 45.**

Ako se tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih prilika i potreba, povećaju ili umanjuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci, Proračun se mora uravnotežiti po postupku za donošenje Izmjena i dopuna, odnosno donošenja Proračuna.

#### **Članak 46.**

Župan može u tijeku postupka izmjena i dopuna Proračuna na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za proračun i financije privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

#### **Članak 47.**

U okviru sredstava utvrđenih u Proračunu dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda i izdataka unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici, najviše do pet posto sredstava utvrđenih na razini skupine ekonomske klasifikacije koja se umanjuje.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, moguća je preraspodjela:

- unutar izvora financiranja opći prihodi i primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Županije planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije,
- sredstava učešća Županije planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz

sredstava Europske unije iz izvora financiranja opći prihodi i primici te sredstava za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije bez ograničenja unutar istog razdjela, odnosno najviše do 15 posto između projekata različitih razdjela,

- sredstava iz izvora financiranja opći prihodi i primici na izvor financiranja namjenski prihodi i primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije,
- sredstava za otplatu glavnice i kamata duga i jamstava Županije te negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule, ako za to postoji mogućnost i sukladno potrebi, bez ograničenja.

Sredstva iz stavka 2. podstavaka 1. i 2. ovog članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte i/ili stavke.

Sredstva u Proračunu mogu se preraspodjeljivati samo u planu za tekuću godinu.

Sredstva u Proračunu ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenim preraspodjelama župan izvještava Županijsku skupštinu u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

#### **Članak 48.**

Župan može u cijelosti ili djelomično otpisati dug prema županiji ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga. Odgoda plaćanja, obročna otplata duga, te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja županije provodi se prema kriterijima, mjerilima i postupcima sukladno zakonskim propisima.

#### **Članak 49.**

Godišnji proračun izvršava se do 31. prosinca 2024. godine.

Samo naplaćeni prihodi u proračunskoj godini jesu prihodi te godine.

Financijske obaveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2024. godine, podmirit će se iz sredstava Proračuna slijedeće proračunske godine.

### **IX. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 50.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”, a stupa na snagu od 1. siječnja 2024. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-05/23-01/06

URBROJ: 2178-01/1-23-1

Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

## 206.

Na temelju članka 49., stavak 4., Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i koncesije za ribnjake (N.N. br. 45/09) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 21. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine donijela je

## PLAN

**korištenja sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta  
i zakupa za ribnjake na području Brodsko-posavske županije za 2024.godinu**

## I.

Ovim Planom propisuje se korištenje sredstava iz Županijskog proračuna za 2024. godinu ostvarenih od prodaje, zakupa poljoprivrednog zemljišta, zakupa za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske na području Brodsko-posavske županije za financiranje programa uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture, sufinanciranje i drugih poticajnih mjera za unapređenje poljoprivrede i akvakulture, aktivnosti izrade programa, projekata i drugih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja 2021. – 2027. i to u iznosu od 132.722,80 eura od zakupa i 79.633,70 eura od prodaje poljoprivrednog zemljišta, kako slijedi:

Redni broj	Namjena utroška prihoda od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	Plan utroška prihoda u 2024. godini (eura)
1.	Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture (ulaganje u vodno gospodarstvo i izradu projektne dokumentacije)	63.707,00
2.	Sufinanciranje i druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede i akvakulture (Program potpore male vrijednosti u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za razdoblje 2021.-2027.)	132.722,80
3.	Sufinanciranje aktivnosti izrade programa, projekata i drugih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja (potpore LAG-ovima)	15.926,70
Ukupno		212.356,50

**II.**

Financiranje poslova iz članka I. ovog Plana vršiti će se na način da će se sredstva ostvarena od prodaje, zakupa, zakupa za ribnjake udružiti s ostalim sredstvima koji su Prihod Brodsko-posavske županije te trošiti po planiranim pozicijama.

**III.**

Ovaj Plan stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko posavske županije".

**BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 320-01/23-01/48

URBROJ: 2178-01/1-23-1

Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.**

**207.**

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“, broj 52/19, 32/20 i 42/20), članka 1. stavak 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“, broj 71/19) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

**ODLUKU**

**o visini turističke pristojbe na području  
Brodsko-posavske županije za 2025. godinu**

**Članak 1.**

Ovom odlukom određuje se visina turističke pristojbe po osobi i noćenju, visina godišnjeg paušalnog iznosa koji plaćaju osobe koje pružaju uslugu smještaja u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i visina godišnjeg paušalnog iznosa koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji, na području Brodsko-posavske županije za 2025. godinu.

Cijela kalendarska godina se određuje kao jedno sezonsko razdoblje.

**Članak 2.**

Visina turističke pristojbe za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi 1,33 EUR po osobi i noćenju.

**Članak 3.**

Visina turističke pristojbe za osobe koje koriste usluge noćenja u smještajnim objektima iz skupine kampovi (Kamp i Kamp odmorišta) iznosi 1,06 EUR po osobi i noćenju.

**Članak 4.**

Visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi:

- za smještaj u domaćinstvu 46,45 EUR po krevetu,
- za smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu 26,54 EUR po krevetu,
- za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj 66,36 EUR za svaku smještajnu jedinicu,
- za smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj 33,18 EUR za svaku smještajnu jedinicu.

**Članak 5.**

Visina turističke pristojbe u godišnjem paušalnom iznosu koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za sebe i članove uže obitelji iznosi:

- za prvog člana 7,96 EUR,
- za drugog člana 7,96 EUR,
- za svakog sljedećeg člana 3,32 EUR.

**Članak 7.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i na web stranici Brodsko-posavske županije ([www.bpz.hr](http://www.bpz.hr)), a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 334-01/23-01/05

URBROJ: 2178-01/1-23-1

Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić, dipl. ing. građ., v.r.

**208.**

Na temelju članka 109. stavak 3., članka 111. i članka 113. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), uz prethodnu suglasnost Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine KLASA: 350-02/23-09/2, URBROJ:531-08-1-23-2 od 04.12.2023. godine, Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 21. sjednici održanoj 11.12.2023. godine, donijela je

## **ODLUKU**

### **o donošenju 6. izmjena i dopuna Prostornog plana Brodsko-posavske županije**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Donose se 6. izmjene i dopune Prostornog plana Brodsko-posavske županije (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 04/01, 06/05, 11/08, 14/08-pročišćeni tekst, 05/10, 09/12, 39/20 i 45/20-pročišćeni plan) (u daljnjem tekstu: Plan). Plan je izradio Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, Trg pobjede 26a, Slavonski Brod.

##### **Članak 2.**

Plan, koji je dio ove Odluke sadrži: odredbe za provedbu plana, grafički dio i obrazloženje, a iste su dio Elaborata 6. Izmjene i dopune Prostornog plana Brodsko-posavske županije koji se sastoji od Knjige 1 i Knjige 2:

#### **KNJIGA 1.**

#### **OPĆI DIO**

##### **A) TEKSTUALNI DIO**

###### **A.1. IZMJENE I DOPUNE TEKSTUALNOG DIJELA PLANA**

###### **A.2. IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVOĐENJE**

###### **A.3. PROČIŠĆENE ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

##### **B) GRAFIČKI DIO**

KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1: 100 000

- 2. Infrastrukturni sustavi
- 2.2. Energetski sustav
- 2.2.2. Elektroenergetika kartografski prikaz.....broj 6.
- 3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora 3.2. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite
- 3.2.3. Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite s kartom ekološke mreže kartografski prikaz....broj 15.

## KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1: 5 000

## 4. Površine za gradnju sunčanih elektrana regionalnog/državnog značaja

- **4.1. Lokacija Okučani/Bodegraj**..... kartografski prikaz.....**broj 1.**
- **4.2. Lokacija Cernik/Cernik, Baćin Dol** .....kartografski prikaz.....**broj 2.**
- **4.3. Lokacija Podcrkavlje/Glogovica, Dubovik**.....kartografski prikaz.....**broj 3.**
- **4.4. Lokacija Slavonski Brod/Slavonski Brod**.....kartografski prikaz.....**broj 4.**
- **4.5. Lokacija Vrpolje/Vrpolje**.....kartografski prikaz.....**broj 5.**

## KNJIGA 2.

C) **OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA****C.1. Polazišta izmjena i dopuna prostornog plana****C.2. Ciljevi prostornog uređenja****C.3. Obrazloženje planskih rješenja izmjena i dopuna****-Kartografski prikaz 0. Točke izmjene**D) **Privitak:**

- Izvod iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja
- Stručne podloge na kojima se temelje prostorno planska rješenja
- Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi
- Zahtjevi i mišljenja tijela i pravnih osoba
- Izvješće o javnoj raspravi
- Sažetak za javni uvid
- Evidencija postupka izrade i donošenja izmjena i dopuna
- Ostala dokumentacija

**Članak 3.**

Dopunjuju se odredbe za provođenje PROSTORNOG PLANA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 04/01, 06/05, 11/08, 14/08-pročišćeni tekst, 05/10 09/12, 39/20 i 45/20) kako slijedi:

U **članku 15.** iza postojećeg teksta koji se zadržava dodaju se nove alineje:

- „- površine za istraživanje ugljikovodika (prostor Brodsko-posavske županije izuzev zona izuzeća)
- površina planirana za istraživanje i eksploataciju geotermalne vode izravno (toplinska energije) i/ili u elektroenergetske svrhe.“

U **članku 17.** mijenja se tekst pod b) koji glasi:

- „; b) *Željeznički promet*
- *željeznička pruga za međunarodni promet M104 Novska - Tovarnik – DG*
- *željeznička pruga za međunarodni promet M303 Strizivojna-Vrpolje - Slavonski Šamac – DG*
- *željeznička pruga za lokalni promet L205 Nova Kapela - Našice..“*

U **članku 23.** u tekstu pod a) iza postojećeg teksta koji se zadržava dodaju se nova alineja:

- „- *planirane lokacije građevina za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora energije (sunčane elektrane sa predviđenim lokacijama na kartografskom prikazu 2.2.2. Elektroenergetika“*

U **članku 23** u tekstu poglavlja b) postojeći tekst mijenja se novim:

- „b) *Građevine za proizvodnju i transport nafte i plina:*

*Nafta:*

- *Postojeći Jadranski naftovod (JANAF) s postojećim Terminalom Slavonski Brod koji se planira proširiti*
- *Postojeći magistralni naftovod Đeletovci-Ruščica DN 300/50*
- *Postojeći magistralni naftovod Beničanci-Ruščica DN 300/50*
- *Planirani naftovod Kutina-Slavonski brod*
- *Planirani naftovod PEOB*
- *Planirani međunarodni produktovodi JANAF-a na pravcima od Terminala Slavonski Brod na istok, zapad i jug*
- *Postojeći produktovod Slobodnica-Bosanski Brod DN 400/50.*

*Plin:*

- *Postojeći magistralni plinovod Kutina-Slavonski Brod DN PC Slobodnica 600/75-*
- *Postojeći magistralni plinovod Slobodnica-Donji Miholjac DN 800/75*
- *Postojeći magistralni plinovod BS Seoce-MRČ Nova Kapela DN 200/75*
- *Postojeći magistralni plinovod Nova Kapela-Požega DN 300/50*
- *Postojeći magistralni plinovod OPČS Slobodnica-MRČ Slavonski Brod DN 400/50*
- *Postojeći magistralni plinovod PČ Slavonski Brod-MRS Slavonski Brod DN 150/50*
- *Postojeći magistralni plinovod Našice-Slavonski Brod DN 300/50*
- *Postojeći magistralni plinovod Slavonski Brod-Vinkovci DN 400/50*
- *Postojeći spojni plinovod za MRS Nova Gradiška DN 200/50*
- *Postojeći produktovod Slobodnica-Bosanski Brod DN 400/50*
- *Magistralni plinovod Podcrkavlje-PČ Slavonski Brod DN 150/50*
- *Prateći nadzemni objekti: MRS, MRČ, MČS, OPČS i BS*
- *Planom razvoja plinskog transportnog sustava planirana je izgradnja magistralnih plinovoda Kozarac-Slobodnica, Slobodnica – Sotin planirane magistralne plinovode PC Slobodnica-MRČ Slavonski Brod, MRČ Slavonski Brod - MRS Slavonski Brod istok i mjerno- redukciju stanicu MRS Slavonski Brod istok.“*

**U članku 24.** iza postojećeg teksta koji se zadržava, dodaje se novi stavak:

*„Magistralni plinovodi Našice-Podcrkavlje DN150, dio plinovoda Slavonski Brod-Vinkovci DN400 stavljani su van funkcije i evidentirani, isti se prikazuju u prostornim planovima a za njih se ne utvrđuje zaštitni koridor.“*

**U članku 26.** dijelu pod **a)** postojeći tekst, dopunjuje se, mijenja i glasi:

*„a) Elektroenergetska mreža i građevine:*

- *građevine za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora*
- *građevine za transformaciju električne energije - trafostanice: dio 110/x kV, te 35/20(10) kV*
- *građevine za distribuciju električne energije*
- *dalekovodi 35 kV).“*

**U članku 26.** dijelu pod **d)** iza postojećeg teksta koji se zadržava, dodaje se nova alineja:

*„- istraživanje i eksploatacija geotermalnih voda.“*

**U članku 34.** iza postojećeg teksta dodaju se novi stavci:

*„Potrebno je omogućiti zelenu i digitalnu tranziciju gospodarstva kroz razvoj sektora informacijsko-komunikacijske tehnologije, niskougljične industrije, industrije temeljene na vodiku, industrije temeljene na internetu i ostalih vidova novih tehnologija uz razvoj postojećih grana baziranih na lokalnim resursima.*

*Jedan od stupova energetske tranzicije koji je usklađen s otpornosti na klimatske promjene je zasnovan na proizvodnji i „upotrebi zelenog vodika“. Zeleni vodik dobiva se elektrolizom vode koristeći električnu energiju iz obnovljivih izvora, ili proizvodi iz bioplina korištenjem stočnog, poljoprivrednog i /ili komunalnog otpada. Proizvodnja zelenog vodika elektrolizom iz vode ne smije ugroziti zalihe vode za javnu upotrebu.*

*Omogućiti i poticati povećanje proizvodnje i samodostatnost u proizvodnji električne energije što povećava sigurnost opskrbe energijom i otvara potencijal snažnoj elektrifikaciji svih onih grana koje koriste fosilna goriva.“*

Dodaju se novi članci: **38.a), 38.b) i 38.c):**

#### **„Članak 38.a**

*Istražni prostori ili dijelovi istražnih prostora geotermalne vode u energetske svrhe mogu se prenamijeniti u eksploatacijska polja geotermalne vode iz kojih se može koristiti akumulirana toplina u energetske svrhe koji sadrže ekonomski iskorištene količine.*

#### **Članak 38.b**

*Površine izuzete od lociranja naftno-rudarskih objekata i postrojenja tijekom istraživanja i eksploatacije geotermalnih voda su:*

- vodotoci i jezera
- inundacijski pojas unutar 250 m uz vodotoke i jezera
- I zona sanitarne zaštite izvorišta.

*Kroz prethodni postupak u odabiru lokacije istražne bušotine posebno valorizirati utjecaj na:*

- izvorišta voda za piće, za koje se ne smiju ugroziti količina i rezerve definirane ovim Planom i drugim višim planovima
- spomenik prirode.

#### **Članak 38.c**

*Istražni prostori ili dijelovi istražnih prostora ugljikovodika osiguravaju se na cijelom području Brodsko-posavske županije izuzev površina definiranih u drugom stavku ovog članka.*

*Površine izuzete od lociranja postrojenja tijekom istraživanja ugljikovodika su:*

- Vodotoci i stajačice s bufferom 250m
- Rijeka Sava s bufferom 1000m
- Ramsarska područja s bufferom 1000m
- Park prirode Lonjsko polje
- I zona sanitarne zaštite izvorišta voda
- strogi rezervat
- posebni rezervat
- špilje, jame i međunarodno značajna važna staništa za šišmiše,
- cretovi,
- spomenik parkovne arhitekture.

*Površine postrojenja tijekom istraživanja ugljikovodika s ograničenjima su:*

- II i III zona sanitarne zaštite izvorišta voda
- park prirode,
- park šuma,
- regionalni park

- značajni krajobraz
- ekološka mreža od 10 000 ha
- ekološka mreža u kojoj su zastupljeni stanišni tipovi i vrste vezane uz slatkovodna staništa

Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja površina za istraživanje ugljikovodika na ekološku mrežu definiraju se:

- Za područja ekološke mreže manja od 10 000 ha (POVS HR2000426 Dvorina, POVS HR2000427 Gajna, POVS HR2000488 Južni Dilj, POVS HR2001288 Pričac-Lužani, POVS HR2001289 Davor livade, POVS HR2001328 Lonđa; Glogovica i Breznica, POVS HR2001379 Vlakanac-Radinje, POVS HR2001385 Orljava, POVS HR2001389 Banićevac., POVS HR2001407 Orljavica i vPOVS HR2001511 Suhe livade kod Sinlija) ograničava se provedba Okvirnog plana i programa istraživanja (u daljnjem tekstu: OPP) na način da se unutar ovih područja ne provodi istražno bušenje i eksploatacija ugljikovodika.
- U slučaju planiranja istraživanja i eksploatacije ugljikovodika unutar POP HR1000004 Donja Posavina i POP HR1000005 Jelas polje utvrditi rasprostranjenost gnijezdećih populacija ciljnih vrsta ptica i definirati adekvatnu udaljenost od ove skupine ciljnih vrsta, s obzirom na izvor buke tijekom izvođenja radova i rada bušaćeg postrojenja.
- U slučaju planiranja istraživanja i eksploatacije ugljikovodika unutar POVS HR2000623 Šume na Dilj gori, POVS HR2001311 Sava nizvodno od Hrušćice, POVS HR2001326 Jelas polje s ribnjacima POVS HR2001355 Psunj ne provoditi aktivnosti predviđene Okvirnog plana i programa istraživanja (OPP-om) u neposrednoj blizini vodotoka (unutar 250 metara od ciljnog stanišnog tipa) tj. na područjima rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i vrsta vezanih uz kopnene vode.
- U slučaju planiranja istraživanja i eksploatacije ugljikovodika unutar POVS HR2000623 Šume na Dilj gori, POVS HR2001311 Sava nizvodno od Hrušćice i POVS HR2001326 Jelas polje prije provođenja aktivnosti OPP-a tijekom postupka ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu potrebno je identificirati rasprostranjenost prioriternih stanišnih tipova i vrsta u Natura 2000 području te definirati odgovarajuće mjere ublažavanja“

U tekstu **članka 49.** dodaje se nova alineja:

„- objekata i postrojenja (građevina) za istraživanje i eksploataciju geotermalnih voda (zagrijavanje staklenika, plastenika, peradarskih farmi, itd.).“

Mijenja se i dopunjuje tekst **članka 91.** i glasi :

„Koridore postojećih željezničkih pruga potrebno je štititi u skladu s odredbama Zakona o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava (NN 63/20) i ostalom regulativom za područje željezničke infrastrukture“

U **članku 92.** iza postojećeg teksta dodaje se:

„Zaštitni pružni pojas je pojas koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge, odnosno kolosijeka širine po 100 m, mjereno vodoravno od osi krajnjeg kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor. U zaštitnom pružnom pojasu moguće je graditi uz uvjete gradnje od HŽ Infrastrukture. Unutar koridora željezničkih pruga (zaštitnog pružnog pojasa), mogu se projektom dokumentacijom planirati korekcije postojećih pruga, građevine, objekti, instalacije, spojevi na postojeću prugu i križanja sa cestama. Na pojedinim mjestima križanja željezničke pruge s cestovnim prometnicama studijskom dokumentacijom predviđeni su denivelirani prijelazi za sve sudionike u prometu. Način rješenja pojedinih prijelaza definirat će se sukladno zakonskoj regulativi kojom se uređuju željeznička infrastruktura, odnosno moguća je denivelacija, ukidanje i svođenje i uvođenje drugih prijelaza ukoliko se pokaže kroz projektno-tehničku dokumentaciju da za to postoje prostorne mogućnosti i ekonomska opravdanost“

U **članku 95.** iza postojećeg teksta dodaju se novi stavci:

*„Za zahvate u prostoru koji mogu predstavljati zrakoplovnu prepreku (stupovi i dimnjaci, građevine visokogradnje, električni vodovi, žice, kabeli iznad tla, kranovi i pokretne dizalice i vjetroagregati) potrebno je slijedom važećeg Pravilnika o gradnji i postavljanju zrakoplovnih prepreka osigurati označavanje.*

*Za zahvate u prostoru koji se planiraju u blizini aerodroma:*

- *razvoja ili promjene u korištenju zemljišta*
- *postavljanja prepreka koje mogu uzrokovati stvaranje turbulencije opasne za operacije zrakoplova*
- *korištenja opasnih, zbunjujućih i zavaravajućih svjetala koja mogu ugroziti sigurnost zrakoplova*
- *korištenja velikih i visoko reflektirajućih površina koje mogu prouzročiti zaslijepjenost*
- *korištenja izvora nevidljivog zračenja ili prisutnosti pokretnih ili nepokretnih objekata koji mogu ometati ili negativno utjecati na učinkovitost zrakoplovnih komunikacijskih, navigacijskih i nadzornih sustava*
- *planiranja područja koja mogu potaknuti aktivnosti divljih životinja koje mogu dovesti operacije zrakoplova u opasnost,*

*Potrebno je zatražiti posebna uvjete/suglasnost Agencija nadležna za zračni promet“*

Mijenja se i dopunjuje tekst **članka 106.** i glasi :

*„Sustav energetske infrastrukture određen je u grafičkom dijelu PPŽ - list br. 2. Infrastrukturni sustavi, 2.2.Energetski sustavi. 2.2.2. Elektroenergetika i odredbama za provođenje ovog plana.*

*Osnovni elektroenergetski podsustavi su:*

- *proizvodni uređaji:*
- *građevina za proizvodnju električne i toplinske energije TE-TO Slavonski Brod (planirana)*
- *građevine koje u proizvodnji električne energije koriste obnovljive izvore*
- *transformatorska i rasklopna postrojenja*
- *elektroprijenosni uređaji*
- *toplinski sustav: proizvodnja, distribucija i opskrba toplinske energije/energije za hlađenje.*

*Pri određivanju trasa novih dalekovoda za prijenos i važnijih distribucijskih dalekovoda izbjegavati područja očuvanja značajna za ptice (POP) i staništa pogodna za ciljne vrste ptica.*

*Prilikom planiranja novih trasa preporučuje se na planerskoj razini:*

- *birati povoljnije trase vezano za zaštitu ptica (posebice na području POP ili u blizini) uz osiguranje mjera zaštite od visokog napona, na način da se izbjegniju mogući značajni kumulativni negativni utjecaji na ciljne vrste ptica,*
- *nove trase dionicama ukoliko je moguće planirati uz postojeće prometne koridore,*
- *na kritičnim dionicama razmotriti kabliranje.*

Iza teksta članka 106. dodaje se novi naslov:

#### **„6.2.1.1. Obnovljivi izvori energije i energetska učinkovitost (OIE)“**

Mijenja se i dopunjuje tekst **članka 107.** i glasi :

*„Korištenje obnovljivih izvora energije i energetska učinkovitost su dva vrlo važna razvojna cilja u energetske sektoru. Potrebno je :*

- *povećavati energetske učinkovitost u svim dijelovima energetske lanca (proizvodnja, transport/prijenos, distribucija i potrošnja svih oblika energije)*
- *povećavati udio električne energije u potrošnji energije s ciljem smanjenja potrošnje fosilnih goriva*
- *povećavati proizvodnju električne energije sa smanjenom emisijom stakleničkih plinova - prvenstveno iz OIE.*

*Prostornim planom Brodsko-posavske županije omogućuje se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije. Razvoj se temelji na komercijalno dostupnim tehnologijama, posebno iskorištavanju energije vode, sunca i vjetra i ostalih OIE. S obzirom da utjecaji postrojenja za iskorištavanje pojedinih oblika obnovljivih izvora energije ovise o vrsti energenta, tehnologiji pretvorbe energije, ali prije svega njegovoj veličini, za potrebe prostornog planiranja na svim razinama, potrebno je izvršiti klasifikaciju takvih postrojenja za sve oblike OIE.*

*Potrebno je predvidjeti prostore za skladištenje električne energije, bilo u prostoru za razvoj postrojenja za korištenje OIE ili u blizini potrošača (u zonama gospodarske namjene, s preferiranjem browfield zone gospodarske namjene). Omogućava se skladištenje električne energije iz obnovljivih izvora na više načina: baterije, zeleni vodik i ostali vidovi. Skladištenje u obliku zelenog vodika ne smije u procesu proizvodnje koristiti vodu iz izvora određenih za javnu potrošnju niti izazivati negativne posljedice na zalihu iste.*

*Mjere zaštite i smjernice za poboljšanje stanja okoliša za građevine za proizvodnju i skladištenje zelenog vodika:*

- *Predlaže se izraditi procjenu održivog zahvaćanja voda za potrebe proizvodnje vodika koja će uzeti u obzir moguće utjecaje na ostale korisnike voda skladu s najboljom praksom i zakonskim propisima.*
- *Za ostatke nastale pročišćavanjem vode za potrebe proizvodnje vodika osigurati odgovarajuće zbrinjavanje.*
- *S obzirom da tijekom proizvodnje nastaju tehnološke vode, iste će se zbrinjavati sukladno posebnim uvjetima nadležnih tijela, pri čemu ne smiju predstavljati izvor onečišćenja za okoliš.*
- *Svi projekti moraju imati uključene mjere prilagodbe klimatskim promjenama, te da se preporučuje usklađivanje infrastrukturnih zahvata s Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene. Svi zahvati moraju biti locirani izvan poplavnih područja*
- *U slučaju nailaska na nove arheološke nalaze pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, potrebno je obustaviti radove i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel te osigurati zaštitu sukladno mjerodavnim propisima.*
- *Za sve proizvodnje zelenog vodika, potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela zatražiti posebne uvjete, odnosno prethodno odobrenje.*
- *Prometne rute u proizvodnji i transportu vodika trebaju voditi izvan centara naselja kako bi se smanjili utjecaji emisija u zrak i buke od prometa na naseljena područja*
- *Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene.*

*Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu za građevine skladištenja el. energije:*

- *Izgradnju prostora za skladištenje električne energije planirati na način da se izbjegne zauzeće, fragmentacija ili degradacija ciljnih stanišnih tipova te staništa pogodnih za ciljane vrste područja ekološke mreže, a sukladno podacima o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini planiranog zahvata za ciljne vrste područja.*

*Cijeli prostor Županije smatra se prostorom za istraživanje mogućnosti primjene obnovljivih izvora energije i mjera energetske učinkovitosti, uz ograničenja definirana ovim Planom i posebnim propisima.*

*Proizvodni elektroenergetski objekti koji koriste obnovljive izvore energije priključit će se ovisno o snazi elektrane i uvjetima njenog priključenja na prijenosnu, srednje naponsku i niskonaponsku elektroenergetsku mrežu, a sve je moguće definirati projektom odnosno elaboratom priključka.*

*Povezivanje, odnosno priključak planiranih obnovljivih izvora energije na elektroenergetsku mrežu, sastoji se od pripadajuće trafostanice smještene u granicama obuhvata planiranog obnovljivog izvora (izuzetno u neposrednoj blizini) i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu. Točno definiranje trase priključnog dalekovoda/kabela biti će ostvarivo samo po dobivenim pozitivnim uvjetima od strane ovlaštenog elektroprivrednog poduzeća/tvrtke (operator prijenosnog sustava ili operator distribucijskog sustava), a na osnovi nadležnosti mjesta priključka (DV i TS) visokog ili srednjeg napona i prihvaćenog Elaborata mogućnosti priključenja na mrežu.*

*Za planirane priključke objekata i postrojenja u funkciji obnovljivih izvora na državnu cestu potrebno je zatražiti uvjete Hrvatskih cesta d.o.o., izraditi projektnu dokumentaciju u skladu s Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu („Narodne novine" broj 95/14), Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/19), Hrvatskoj normi HRN U.C4.050 - Površinski čvorovi i ostalim važećim propisima te ishoditi suglasnost Hrvatskih cesta d.o.o. u skladu s člankom 51. Zakona o cestama, a za priključke na ostale ceste nadležnih javno-pravnih tijela.“*

Iza teksta članka 107. dodaje se novi naslov i novi članci:

#### **„6.2.1.1.1. Energija Sunca**

##### **Članak 107.a**

*Omogućava se iskorištavanje energije sunca za pretvorbu u sve vidove energije (toplinska, električna energija i ostali).*

*U svrhu korištenja sunčeve energije planira se izgradnja sunčanih (solarnih) elektrana (SE) i ostalih pogona za korištenje energije Sunca. S obzirom na ubrzan razvoj tehnologija za korištenje sunčeve energije, ovim prostornim planom nije ograničen način korištenja energije Sunca unutar planom predviđenih prostora označenih kao prostor za planiranje sunčanih elektrana, ukoliko su te nove tehnologije potpuno ekološki prihvatljive za što je potrebno provesti postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, odnosno dokazati izradom studije o utjecaju na okoliš.*

Prostorni plan BPŽ definira i daje smjernice za gradnju sunčanih elektrana (SE):

RANG	TIP GRAĐEVINE	RB	LOKACIJA Općina/naselje	Nadležnost za provedbu	Detalnija lokacija i odredbe
DRŽAVNI/REGIONALNI	Sunčane elektrane veće od 20 MW definirane za neposrednu provedbu	1.	Okučani/Bodegraj	Prostorni plan BPŽ	PP BPŽ Lokacija se na kart., prikazu 4.2.2.Elektroenergetika Max. granica na kartografskom prikazu Mj 1:5000 i odredbe čl. 262.
		2.	Cernik/Cernik, Bačin Dol		
		3.	Podcrkavlje/Glogovica, Dubovik		
		4.	Slavonski Brod/Slavonski Brod		
		5.	Vrpolje/Vrpolje		
	Sunčane elektrane veće od 10 (20) MW unutar većih građevinskih područja (postojećih ili planiranih/izdvojene gospodarske namjene izvan naselja ili uz infrastrukturne pojaseve)	6.	Dragalić/Poljane	PPUO Dragalić	PP BPŽ oznaka na kartografskom prikazu 4.2.2.Elektroenergetika Detaljna lokacija i odredbe provedbe u PPUO/G
		7.	Nova Gradiška/Nova Gradiška	PPUG Nova Gradiška	
		8.	Gornja Vrba/ Gornja Vrba	PPUO	
		9.	Klakar/Rušćica	PPUO/UPU	
		10.	Velika Kopanica/Beravci	PPUO/UPU	
LOKALNI	Sunčane elektrane do 10 (i više) MW unutar izdvojenog građevinskog područja gospodarske namjene izvan naselja	11.	Sukladno važećem PPUO/G	PPUO/G	Unutar gospodarskih zona (izdvojenog građevinskog područja gospodarske namjene izvan naselja) na površinama oznake I ili K temeljem PPUO/G ili UPU ili plana bilo koje razine, Moguće je planirati i veće od 10 MW ukoliko se može preuzeti u distributivni/prijenosni sustav elektromreže ili se dio koristi unutar zone gospodarske namjene
	Sunčane elektrane površine koje se nalaze A) unutar građevinskih čestica : -infrastrukturnih i vodnih građevina B odlagališta otpada, C)eksploatacijskih polja čvrste mineralne sirovine D) vodne površine – jezera nastala eksploatacijom mineralnih sirovina, kao i ribnjaci i druga uzgajališta	12.	Sukladno važećem PPUO/G	PPUO/G	Unutar označenih zona na česticama namjene, temeljem PPUO ili UPU uz suglasnost ili zahtjev nadležnog tijela koje koristi površinu Izuzeti površine zaštićene temeljem zakona o zaštiti prirode: ne planirati sunčane elektrane na postojećim ribnjacima unutar ekološke mreže (POP HR1000004 Donja Posavina, POP HR1000005 Jelas, POVS HR2001326 Jelas polje s ribnjacima).
	Izvan građevinskog područja na području poljoprivrednog zemljišta sunčane elektrane do 10 MW izuzetno i više	13.	Sukladno važećem PPUO/G	PPUO/G	Označava se maksimalna površina u PPUO/G ,definiraju se odredbe za provedbe temeljem nadležnog PPUO/G
	Sunčane elektrane na građevinama (integrirane)	14.	Sukladno zahtjevu	Po potrebi	PP BPŽ omogućava izgradnju na građevinama (zgrade svih namjena, nadstrešnice velikih parkirališta) uz uvažavanje ograničenja definiranih PP BPŽ ili definiranih PPUO/G
	Agrosunčane elektrane u funkciji poljoprivredne proizvodnje na površinama poljoprivredne proizvodnje <sup>2</sup>	15.	Sukladno zahtjevu	Po potrebi	Unutar kompleksa poljoprivredne proizvodnje isključivo za potrebe i u funkciji iste

*Površine za gradnju agrosunčanih elektrana su površine koje su prostornim planom bilo koje razine određene kao poljoprivredne površine, a na kojima se uspostavom poljoprivrednih trajnih nasada upisanih u evidenciju uporabe poljoprivrednog zemljišta (ARKOD) ili na kojima se uz postojeći prostor obuhvata farme, staklenika ili plastenika postavom agrosunčanih elektrana postižu ciljevi razvoja poljoprivredne djelatnosti, uz zadržavanje namjene poljoprivrednog zemljišta, osim u nacionalnom parku i parku prirode*

*Snaga sunčane elektrane iz tablice je okvirna i preporučena, a točna snaga proizlazi iz mogućnosti lokacije (definira se projektom) uz primjenu svih mjera ublažavanja i ograničenja.*

*Ovim planom omogućuje se izgradnja sunčanih elektrana na svim izdvojenim građevinskom području gospodarske namjene izvan naselja koje su nedvojbeno definirane Prostornim planom uređenja općine/grada ili Urbanističkim planom uređenja kao I ili K.*

*Omogućava se izgradnja sunčanih elektrane na području poljoprivrednog zemljišta ( P3 ili PŠ) sunčane elektrane do 10 MW izuzetno i više, a iste se označavaju svojom maksimalnom površinom na grafičkom prikazu Mj 1:5000 u nadležnom PPUO/G i kroz odredbe za provođenje. Preporučuje se izgradnja kombiniranih sunčanih elektrana na većim površinama poljoprivredne namjene. Kombinirana sunčana elektrana predstavlja prostor na kojemu se paralelno odvija poljoprivredna proizvodnja i proizvodnja obnovljive električne energije uz pomoć fotonaponskih sustava, pri čemu je potrebno omogućiti poljoprivrednu proizvodnju na minimalno 60% površine kombinirane sunčane elektrane.*

*Uvjeti i kriteriji za određivanje sunčanih elektrana državne/regionalne i lokalne razine definiranih su:*

- *sunčane elektrane i ostali pogoni za korištenje sunčeve energije koji se planiraju u zonama gospodarske namjene, zonama napuštenih eksploatacijskih polja, izuzetno na područjima poljoprivrednog zemljišta lošijeg boniteta i ostalim površinama izvan građevinskog područjima i na zgradama, ( a sve sukladno tablici iz prethodnog stavka ovog članka)*
- *za lokacije sunčanih elektrana označenih na kartografskom prikazu 4.2.2. Elektroenergetika. za neposrednu i posrednu provedbu za iste se mogu akti za gradnju ishoditi etapno (u segmentima i snage manje od 20 MW)*
- *lokacije sunčanih elektrane neposredne provedbe predstavljaju maksimalne površine unutar kojih je moguća postava istih, a zemljište obuhvaćena ovom površinom zadržavaju osnovnu namjenu iz nadležnog PPUO/G do izgradnje istih*
- *lokacije sunčanih elektrana iz tablice pod brojem 5. do 10. predstavljaju moguće lokacije solarnih elektrana koje se definiraju planovima niže razine*
- *ovi objekti ne mogu se graditi na područjima izvorišta voda (I. zona), zaštićenih dijelova prirode, krajobraznih vrijednosti i zaštite kulturne baštine*
- *površine odrediti na način da ne stvaraju konflikte s telekomunikacijskim i elektroenergetskim prijenosnim sustavima*
- *interni rasplet elektroenergetske mreže u sunčanoj elektrani - mora biti kabliran*
- *predmet zahvata u smislu građenja je izgradnja sunčanih elektrana, pristupnih puteva, kabliranja i TS*
- *nakon prestanka eksploatacije elektrane, objekti se moraju zamijeniti ili ukloniti te zemljište privesti prijašnjoj namjeni*
- *ovi objekti grade se u skladu sa ekološkim kriterijima i mjerama zaštite okoliša*
- *sunčane elektrane nije dozvoljeno, slijedom važećih zakona, graditi na osobito vrijednom poljoprivrednom zemljištu (P1) i vrijednom obradivom zemljištu (P2) i površinama pod višegodišnjim nasadima koji su dio tradicijskog identiteta agrikulturnog krajolika, izuzev tipa agrosolara koje su na građevinama u funkciji navedene poljoprivredne proizvodnje.*
- *detaljne uvjete gradnje za sunčane elektrane definira se ovim planom kao neposredne provedba za*

*elektrane iz tablice od broja 1. do zaključno 5. (vidi čl. 262.), a za ostale elektrane iz navedene tablice definiraju se prostornim planom nižeg reda uz uvažavanje odredbi ovog članka.*

*Za potrebe izgradnje, montaže opreme i održavanja sunčanih elektrana dozvoljava se izgradnja prilaznih makadamskih puteva unutar prostora elektrane. Priključak na javnu cestu moguć je uz suglasnost nadležnog društva za upravljanje, građenje i održavanje pripadne javne ceste i u skladu s važećim propisima.*

*Prilikom formiranja područja za gradnju sunčanih elektrana (i drugih obnovljivih izvora energije) potrebno je nadležnom konzervatorskom odjelu dostaviti planove postavljanja mjernih stanica te korištenja i probijanja pristupnih puteva s obzirom da su već u toj fazi moguće devastacije i štete na kulturnoj baštini.*

*U postupku konačnog određivanja površina za gradnju sunčanih elektrana osobito je potrebno valorizirati površine šuma i šumskog zemljišta u svrhu očuvanja stabilnosti i bioraznolikosti šumskog ekosustava, na način da se ne usitnjavaju šumski ekosustavi i ne umanjuju boniteti staništa divljih životinja. Unutar površina određenih kao makro lokacije za izgradnju sunčanih elektrana, površine šuma i šumskih zemljišta tretiraju se kao površine u istraživanju. Za svaki zahvat unutar šumskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske ili je na udaljenosti manjoj od 50 m od šume i šumskog zemljišta potrebno zatražiti posebne uvjete i uvjete gradnje od Hrvatskih šuma. Kod planiranja postave sunčanih kolektora iste smještati izvan šuma i šumskog zemljišta kojima gospodare HŠ, a granice definiraju HŠ kroz posebne uvjete. Prilikom planiranja linijskih zahvata za potrebe sunčanih elektrana (ceste, spojni dalekovodi) iste izbjegavati unutar šumskog područja. Granice razgraničenja definiraju se kroz posebne uvjete HŠ. Kod predviđenih rješenja postave sunčane elektrane treba omogućiti pristup i korištenje šuma i šumskog zemljišta kojima gospodare HŠ*

*Povezivanje, odnosno priključak sunčane elektrane na elektroenergetsku mrežu sastoji se od: pripadajuće trafostanice smještene u granici obuhvata planirane sunčane elektrane ili neposredno uz lokaciju, izuzetno izvan priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu.*

*Način priključenja i trasa priključnog dalekovoda/kabela sunčanih elektrana na elektroenergetsku mrežu za koje operator prijenosnog ili distribucijskog sustava nije mogao utvrditi uvjete priključka na postojeću infrastrukturu te nije grafički prikazan priključak u grafičkom dijelu PP BPŽ utvrdit će se u postupku izdavanja lokacijske i/ili građevinske dozvole za izgradnju sunčanih elektrana planiranih ovim planom i u skladu s odredbama ovog plana, a na temelju elaborata projektne dokumentacije potrebne za ishođenje lokacijske i /ili građevinske dozvole. Za svaki pojedinačni zahvat potrebno je s operatorom prijenosnog i distribucijskog sustava odrediti način priključenja na postojeću ili planiranu infrastrukturu u smislu određivanja trase priključnog dalekovoda, položaja trafostanice, pratećih sadržaja i pristupnih cesta.*

*Sunčani kolektori mogu se planirati prostornim planovima općina i gradova kao energetska potpora sustava vodoopskrbe (vodocrpilišta, crpne stanice, sustavi za odvodnju i pročišćavanje). Ovi objekti mogu se postavljati kao krovni prihvat (na krovovima građevina ili dijelom unutar građevinske parcele s tim da ne zauzimaju više od 30% njene površine).*

*Mjere i smjernice za sprječavanje, smanjenje i ublažavanje mogućih negativnih utjecaja provedbe Prostornog plana:*

- Opće mjere za sunčane elektrane*
- Lokaciju sunčane elektrane nakon uklanjanja i uklanjanja prateće infrastrukture sanirati i vratiti u prvobitno stanje.*

- *Održavanje vegetacije provoditi mehaničkim metodama bez korištenja pesticida.*
- *U najvećoj mjeri očuvati vrijedna i ugrožena rubna staništa.*
- *Izraditi krajobrazni elaborat kojim će se odrediti mjere zaštite od vizualnog utjecaja, pri čemu vegetacijski pojasevi moraju biti autohtone, neinvazivne vrste prilagođenih za prisutna staništa.*
- *Radove na pripremi terena za postavljanje panela i uklanjanje vegetacije ne izvoditi u vrijeme gniježđenja ptica.*
- *Sunčane elektrane planirati tako da imaju antirefleksijski premaz (ARC).*
- *Po završetku životnog vijeka fotopanela, osigurati reciklažu i zbrinjavanje istih sukladno mjerodavnim propisima.*
- *Osigurati povezanost obuhvata zahvata i okolnih staništa za male životinje postavljanjem ograde izdignute 15 cm od tla.*
- *Šumsko zemljište i šume izvan obuhvata zahvata ne koristiti za privremeno odlaganje građevinskog materijala, viška materijala od pripreme terena unutar obuhvata sunčane elektrane*
- *Pri projektiranju i organizaciji gradilišta voditi računa o protupožarnoj zaštiti, a posebno da se ne ugrozi funkcionalnost postojećih protupožarnih cesta i/ili protupožarnih prosjeka*
- *U slučaju nailaska na nove arheološke nalaze pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, potrebno je obustaviti radove i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel te osigurati zaštitu sukladno mjerodavnim propisima.*
- *Za sve zahvate sunčanih elektrana, potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela zatražiti posebne uvjete, odnosno prethodno odobrenje.*
- *Prilikom izvođenja radova i uređenja terena za izvedbu sunčane elektrane u cilju očuvanja tla od erozije u što većoj mjeri očuvati trenutni vegetacijski pokrov te ne uklanjati vegetaciju izvan obuhvata zahvata.*
- *Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene 15. Izbjegavati gradnju agrosunčanih elektrana na poljoprivrednom zemljištu boniteta P1 i P2.*
- *Isključiti ribnjake zaštićene temeljem Zakona o zaštiti prirode iz površina pogodnih za izgradnju sunčanih elektrana.*
- *Uključiti usluge ekosustava kao validnu mjeru prilikom donošenja odluka o financijskoj isplativosti projekata*

*U ranim fazama planiranja i razvoja projekta vezanih za iskorištavanje energije sunca, odnosno prilikom pripreme projektne dokumentacije (analize ranjivosti, studije mogućnosti i dr.), provesti analizu isplativosti planiranih zahvata, uzimajući u obzir negativne utjecaje na ciljeve očuvanja i cjelovitost ekološke mreže. Pritom uključiti i usluge ekosustava kao validnu mjeru prilikom donošenja odluka o financijskoj isplativosti. Kako bi se negativan utjecaj predviđenih aktivnosti ublažio (ili barem sveo na prihvatljivu razinu) za projekte koji su planirani unutar ili u neposrednoj blizini područja ekološke mreže treba:*

*koristiti rješenja temeljena na prirodi (NbS)*

*sagledati ranjivost prostora s aspekta biološke raznolikosti prilikom odabira prikladne lokacije, odnosno u ranim fazama planiranja i projektiranja zahvata:*

- *analizom rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova*
- *analizom stupnja korištenja prostora od strane ciljnih vrsta ptica, šišmiša i velikih zvijeri.*

*Mjere ublažavanja za sunčanih elektrane (unutar ekološke mreže) potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu za sunčane elektrane iz tablice ovog članka pod brojem (uključivo i navedeni broj):*

*a) za planiranu lokaciju sunčane elektrane pod brojem 9. Klakar/Ruččica:*

- *Izgradnju sunčane elektrane Klakar/ Ruščica planirati na način da se izbjegne zauzeće, fragmentacija ili degradacija ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže POP HR1000005 Jelas polje te mogući kumulativno značajan gubitak površina staništa sukladno podacima o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini planiranog zahvata*

- *Radove na izgradnji sunčane elektrane Klakar/ Rušćica provoditi izvan razdoblja gniježđenja ciljnih vrsta ptica prisutnih na području i u blizini planiranog zahvata te izvan razdoblja utvrđenih sukladno posebnom propisu kojim se određuju mjere očuvanja ciljnih vrsta ptica u područjima ekološke mreže.*
- b) *sunčane elektrane lokalnog značaja od broja 11 do 12*
  - *Radove unutar područja očuvanja značajnih za ptice (POP) provoditi izvan razdoblja gniježđenja ciljnih vrsta ptica te izvan razdoblja utvrđenih sukladno posebnom propisu kojim se određuju mjere očuvanja ciljnih vrsta ptica u područjima ekološke mreže.*
- c) *sunčane elektrane lokalnog značaja u tablici pod brojem 12*
  - *Ne planirati sunčane elektrane na postojećim ribnjacima unutar ekološke mreže (POP HR1000004 Donja Posavina, POP HR1000005 Jelas, POVS HR2001326 Jelas polje s ribnjacima).*
- d) *sunčane elektrane lokalnog značaja iz tablice ovog članka pod broje 13 (na poljoprivrednom zemljištu).*
  - *Planirati gradnju sunčanih elektrana na području poljoprivrednog zemljišta na način da ne dođe do zauzeća, fragmentacije ili degradacije staništa koja predstavljaju prioritetne stanišne tipove ekološke mreže (6210\* Suhi kontinentalni travnjaci (Festuco-Brometalia) (\*važni lokaliteti za kaćune) unutar vPOVS HR2001511 Suhe livade kod Sinlija).*
  - *Planirati gradnju sunčanih elektrana na području poljoprivrednog zemljišta na način da ne dođe do zauzeća, fragmentacije ili degradacije pogodnih staništa za prioritetnu vrstu danja medonjica (Euplagia quadripunctaria\*) unutar POVS HR2000623 Šume na Dilj gori.*
  - *Izbjegavati planiranje gradnje sunčanih elektrana na području poljoprivrednog zemljišta na način da dođe do gubitka, propadanja ili fragmentacije ciljnog stanišnog tipa 6510 Nizinske košanice (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis) unutar područja POVS HR2000426 Dvorina, pogodnih staništa za vrstu jadranska kozonoška (Himantoglossum adriaticum) unutar POVS HR2001389 Banićevac te pogodnih staništa za ciljne vrste leptira kiseličin vatreni plavac (Lycaena dispar), močvarna riđa (Euphydryas aurinia) i mala svibanjska riđa (Euphydryas maturna) unutar POVS HR2001288 Pričac-Lužani) ili kiseličin vatreni plavac (Lycaena dispar) i močvarna riđa (Euphydryas aurinia) unutar POVS HR2001289 Davor livade.*
  - *Izbjegavati planiranje gradnje sunčanih elektrana na području poljoprivrednog zemljišta unutar staništa koja predstavljaju pogodna staništa za gniježđenje ciljnih vrsta ptica unutar POP HR1000004 Donja Posavina i POP HR1000005 Jelas polje.*
- e) *agrosunčane elektrane pod brojem 15.*
  - *Planirati gradnju agrosunčanih elektrana na način da ne dođe do zauzeća, fragmentacije ili degradacije staništa koja predstavljaju prioritetne stanišne tipove ekološke mreže (6210\* Suhi kontinentalni travnjaci (Festuco-Brometalia) (\*važni lokaliteti za kaćune) unutar vPOVS HR2001511 Suhe livade kod Sinlija).*
  - *Planirati gradnju agrosunčanih elektrana na način da ne dođe do zauzeća, fragmentacije ili degradacije pogodnih staništa za prioritetnu vrstu danja medonjica (Euplagia quadripunctaria\*) unutar POVS HR2000623 Šume na Dilj gori.*
  - *Izbjegavati planiranje gradnje agrosunčanih elektrana na način da dođe do gubitka, propadanja ili fragmentacije ciljnog stanišnog tipa 6510 Nizinske košanice (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis) unutar područja POVS HR2000426 Dvorina, pogodnih staništa za vrstu jadranska kozonoška (Himantoglossum adriaticum) unutar POVS HR2001389 Banićevac te pogodnih staništa za ciljne vrste leptira kiseličin vatreni plavac (Lycaena dispar), močvarna riđa (Euphydryas aurinia) i mala svibanjska riđa (Euphydryas maturna) unutar POVS HR2001288*

*Pričac-Lužani) ili kiseličin vatreni plavac (Lycaena dispar) i močvarna riđa (Euphydryas aurinia) unutar POVS HR2001289 Davor livade.*

- *Izbjegavati planiranje gradnje agrosunčanih elektrana unutar staništa koja predstavljaju pogodna staništa za gniježđenje ciljnih vrsta ptica unutar POP HR1000004 Donja Posavina i POP HR1000005 Jelas polje.*

#### 6.2.1.1.2. Male hidroelektrane (MHE)

##### **Članak 107.b**

*Općine i gradovi mogu prostornim planovima uređenja planirati nove male hidroelektrane.*

*Malim se hidroelektranama smatraju sve one koje imaju instaliranu snagu manju od 10 MW i dijele se na:*

- *male hidroelektrane, ukoliko imaju više od 1 MW i manje od 10 MW*
- *mini hidroelektrane, ukoliko imaju više od 100 kW a manje od 1.000 kW*
- *mikro hidroelektrane, ukoliko imaju manje od 100 kW.*

*Kod odabira lokacija za male hidroelektrane opći uvjeti su:*

- *Planiranje malih i mini hidroelektrana, koje u sklopu postrojenja moraju imati izgrađenu retenciju, akumulaciju ili derivacijski kanal, moguće je izvršiti isključivo na temelju studije izvodljivosti, koja će na razini čitavog sliva ili porječja, utvrditi potrebne hidroenergetske potencijale i kumulativne utjecaje na okoliš i prirodu sa ostalim vodozahvatima, uz osiguravanje ekološki prihvatljivog protoka s obzirom na prirodnu varijabilnost režima protoka.*
- *U slučaju planiranja MHE na srednjim i malim vodnim tijelima, potrebno je uzeti u obzir načine njihova korištenja, kako bi se izbjegli negativni utjecaji, osobito u odnosu na tradicionalno korištenje manjih plovniha kanala, rekreacijskih brzih voda i sl..*
- *Zabranjeno je planirati MHE na vodotocima uz poljoprivredna zemljišta P1 i P2, zbog njihovog zauzimanja uslijed izgradnje brana, retencija, derivacijskih kanala, te negativnih utjecaja uslijed hidroloških izmjena duž vodotoka.*
- *Oduzimanje vode iz korita rijeke, potoka ili sa slapa ne smije ugroziti biološki minimalan protok vode u osnovnom toku niti se smije mijenjati visina krune slapa. Na mjestu oduzimanja obvezno se koristi mreža za sprečavanje prolaska organizama koji žive u osnovnom vodotoku te drugih predmeta.*
- *Nakon korištenja u malim hidroelektranama voda se vraća nizvodno u osnovni vodotok, ukoliko posebnim odobrenjima nije drukčije određeno.*
- *Male hidroelektrane planirati što bliže postojećim prometnicama i električnoj mreži kako bi se izbjeglo negativno djelovanje na okoliš tijekom gradnje i fragmentacija staništa.*
- *Male hidroelektrane moraju svesti na minimum utjecaj na zaštićene dijelove prirode i krajobrazne vrijednosti.*
- *Zbog iznimnog značenja vode kao resursa te moguće promjene režima voda u vodotocima, utjecaja na floru i faunu, izrada i provedba prethodnih poslova na izgradnji malih hidroelektrana mora podrazumijevati i izradu Studije o utjecaju promjene režima voda na floru i faunu vodotoka.*
- *Intervencije u koritu rijeke, kao i uređenja same zgrade s okolišem, moguće su u skladu s posebnim uvjetima nadležnih tijela.*
- *Omogućiti djelomičnu transformaciju starih mlinica na prirodnim vodotocima u male hidroelektrane kojom prilikom nije dopušteno mijenjati zatečeni vodni režim i podizati krunu postojećeg slapa.*
- *Detaljni uvjeti definiraju se za svaku lokaciju kroz PPUO/G.*

*Mjere zaštite i smjernice za poboljšanje stanja okoliša za MHE:*

- *Aдекватno postupati s viškom uklonjene vegetacije i tla te ih ne odlagati na okolnom području već na za to predviđenom mjestu.*
- *U najvećoj mogućoj mjeri, pri odabiru lokacije, izbjegavati šumske komplekse.*
- *Izgradnja mHE, kao i njihova rekonstrukcija bit će usklađena s mjerama za smanjenje štetnih utjecaja na stanje voda i zaštićenih staništa i vrsta direktno ovisnih o vodi. Navedene mjere uključuju osiguravanje migracije ribljih vrsta uzvodno i nizvodno od zahvata, ekološki prihvatljiv protok prilagođen vrsti, osiguravanje pronosa nanosa, te zaštitu i unaprijeđenje staništa. Izgradnja mHE realizirat će se sukladno rezultatima analize kumulativnih utjecaja ostalih zahvata na slivu.*
- *Odabir lokacije mHE izvršiti temeljem prethodnih hidroloških analiza i modela te istraživanja prisutnih vodenih i o vodi ovisnih vrsta.*
- *Iz smjernice Plana za odabir lokacije "Planiranje malih i mini hidroelektrana, koje u sklopu postrojenja moraju imati izgrađenu retenciju, akumulaciju ili derivacijski kanal, moguće je izvršiti isključivo na temelju studije izvodljivosti, utvrditi potrebne hidroenergetske potencijale i kumulativne utjecaje na okoliš i prirodu sa ostalim vodozahvatima, uz osiguravanje ekološki prihvatljivog protoka s obzirom na prirodnu varijabilnost režima protoka"*
- *U slučaju nailaska na nove arheološke nalaze pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, potrebno je obustaviti radova i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel te osigurati zaštitu sukladno mjerodavnim propisima.*
- *Za sve zahvate malih hidroelektrana, potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela zatražiti posebne uvjete, odnosno prethodno odobrenje.*
- *Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene.*

*Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu :*

- *Ne planirati izgradnju malih i mini hidroelektrana unutar područja očuvanja značajnih za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2001407 Orpljavnica HR2001328 Lonđa; Glogovica i Breznica, te HR2001311 Sava nizvodno od Hrušćice.*
- *Prilikom planiranja izgradnje malih ili mini hidroelektrana u ranim fazama planiranja i razvoja projekta, odnosno prilikom pripreme projektne dokumentacije (analize ranjivosti, studije mogućnosti i dr.), provesti analizu isplativosti planiranih zahvata, uzimajući u obzir negativne utjecaje na ciljeve očuvanja i cjelovitost ekološke mreže te uz konzultiranje odgovarajućih stručnjaka u području zaštite prirode (biologija, zaštita prirode) i/ili tijela državne uprave nadležnog za poslove zaštite okoliša i prirode.*
- *Ukoliko se male i mini hidroelektrane planiraju unutar područja ekološke mreže, osigurati ekološki prihvatljiv protok temeljem ekoloških zahtjeva ciljnih vrsta. Na vodotocima je potrebno očuvati raznolikost staništa i povoljnu dinamiku voda, osigurati povoljne tj. ekološki prihvatljive količine vode u vodenim i močvarnim staništima koja je nužna za opstanak ciljnih staništa te povoljnih staništa ciljnih vrsta, održavati povoljni režim voda za očuvanje ciljnih staništa poplavnih šuma, močvarnih staništa te uz njih vezanih ciljnih vrsta, očuvati povoljni vodni režim, očuvati povezanost vodnoga toka te planirati pregrade na način da se omogući migracija vrsta, očuvati povoljne građe i strukture obale i priobalnih područja kako bi se osigurao opstanak ciljnih staništa te povoljnih staništa ciljnih vrsta.*

#### 6.2.1.1.3. Energija vjetra

##### **Članak 107.c**

*Omogućava se izgradnja vjetroelektrana male snage (do 10 MW) na području Brodsko-posavske županije, lokacije i detaljni uvjeti definiraju se u prostornim planovima općina i gradova uz slijedeće smjernice:*

*Osigurati minimalnu udaljenost od 500 m od zona namijenjenih stanovanju i osjetljivim gospodarskim djelatnostima, tj. onih koje podrazumijevaju prostor za ugodan boravak ili vanjski prostor u kojem bi uobičajene aktivnosti mogle imati jednu ili više štetnih posljedica slijedom djelovanja određenog utjecaja vjetroelektrana. Takve zone obuhvaćaju zone javne i društvene namjene, turističke zone, obiteljska poljoprivredna gospodarstva u službi turizma, sportsko-rekreacijske zone temeljene na posebnim ambijentalnim vrijednostima, izletišta, zdravstvenog i rekreativnog turizma, paraglajdinga i zmajarenja, površina uz planinarski dom, rekreacije u prirodi i sl. U zone namijenjene stanovanju i osjetljivim gospodarskim djelatnostima ne spadaju neplanski i nezakonito izgrađene građevine izvan građevinskih područja.*

*Detaljnu procjenu utjecaja i mogućnosti lociranja vjetroenergetskih postrojenja potrebno je provesti u zoni 500 m - 2 km udaljenosti od zona namijenjenih stanovanju i osjetljivim gospodarskim djelatnostima, kako bi se izbjegli negativni estetski utjecaji, širenje zvuka (dnevnog i noćnog) i utjecaji na noćno nebo.*

*Prilikom izbora lokacije vjetroelektrane iste nije dozvoljeno planirati unutar površina ograničenja prepreka aerodroma, a u postupku ishoda dokumenta za gradnju obavezni su posebni uvjeti nadležnog javno-pravnog tijela iz područja sigurnosti zračna prometa (Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo*

*Potrebno je omogućiti smještanje mikro vjetroturbina u naselja (na krovove kuća, u dvorišta), osim u zaštićene kulturno-povijesne cjeline i na pojedinačne objekte graditeljske baštine.*

*Za ostale gospodarske i sportsko-rekreacijske namjene, te javne namjene poput vatrogasaca i sl. potrebno u zoni na udaljenosti od 500 m u sklopu propisanih postupaka zaštite okoliša provesti detaljna istraživanja kako bi se isključili negativni utjecaji buke, treperenja sjene i ugrožavanja sigurnosti uslijed nesreća. Pri tome razina buke planiranog postrojenja ne smije premašiti ambijentalnu buku za više od 10 decibela, a potencijalno razbacivanje leda ne smije prijeći granicu posjeda razvoja vjetroenergetskog postrojenja.*

*Potrebno je omogućiti višenamjensko korištenje zemljišta u obuhvatu projekta vjetroenergetskog postrojenja, a koje se odnosi osobito na poljoprivrednu proizvodnju, neke oblike rekreacije i druge kompatibilne oblike namjene i korištenja.*

*Mjere zaštite i smjernice za poboljšanje stanja okoliša:*

- *Izbjegavati zauzimanje šumskog zemljišta za potrebe gradnje vjetroelektrana, posebno na zemljištu namijenjenom šumi i šumskom zemljištu državnog značaja.*
- *Tlo iz iskopa ponovno upotrijebiti na istoj ili nekoj drugoj prikladnoj lokaciji.*
- *Prilikom odabira lokacije za obuhvat vjetroelektrane uzeti u obzir područja ekološke mreže te planirati obuhvat vjetroelektrane minimalno 5 km od POP područja i minimalno 2 km od POVS područja ovisno o ciljnim vrstama (ptice, šišmiši, velike zvjeri).*
- *Elemente vjetroelektrane prilagoditi karakteristikama okolnog krajobraza u vidu rasporeda vjetroagregata, visine vjetroagregata, veličine platoa, širine pristupnih cesta i odabranih materijala.*
- *Na razini zahvata osigurati da neće doći do oštećenja građevina zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara kao niti arheoloških lokaliteta.*
- *Nakon izgradnje vjetroelektrane, obavezno je sanirati okolni teren u obuhvatu, te koristiti autohtone biljne vrste lokalnih biocenoza.*
- *U slučaju nailaska na nove arheološke nalaze pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, potrebno je obustaviti radova i o tome*

- obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel te osigurati zaštitu sukladno mjerodavnim propisima.
- Za sve zahvate vjetroelektrana, potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela zatražiti posebne uvjete, odnosno prethodno odobrenje.
  - Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene

Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu :

- Vjetroelektrane planirati izvan Područja očuvanja za ptice (POP). U ranim fazama planiranja i razvoja projekata provesti analizu isplativosti planiranih zahvata, uzimajući u obzir negativne utjecaje na ciljeve očuvanja i cjelovitost ekološke mreže. Lokacije planirati na način da se izbjegne zauzeće, fragmentacija ili degradacija ciljnih stanišnih tipova te staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže, a sukladno podacima o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini planiranog zahvata.
- Ne planirati lokacije vjetroelektrana na području migracijskih puteva ciljnih vrsta ptica POP područja
- Pri utvrđivanju prikladnog tehničkog rješenja izvedbe elektroenergetskih objekata na projektnoj razini uključiti mjere zaštite ptica od elektroekucije i kolizije.

#### 6.2.1.1.4. Biomasa

##### Članak 107.d

Energetski potencijal biomase na području Brodsko-posavske županije je iz sektora poljoprivrede i šumarstva te iz biorazgradive komponente otpada, izuzetno iz i drugih sirovina. Ovim planom omogućava se korištenje biomase u svrhu proizvodnje svih vidova energije. Biomasa je biorazgradiv dio proizvoda, otpada i ostataka biološkog podrijetla iz poljoprivrede, uključujući tvari biljnog i životinjskog podrijetla, iz šumarstva i s njima povezanih proizvodnih djelatnosti, uključujući ribarstvo i akvakulturu, te biorazgradiv udio otpada, uključujući industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla ili zakonom propisano porijeklo biomase.

Bioenergetska postrojenja obuhvaćaju različite tehnologije iskorištavanja biogoriva, tj. biomase,. Osobitosti korištenja biomase kao energenta u odnosu na druge oblike, obuhvaćaju mogućnost njenog korištenja dalje od mjesta nastanka, mogućnost skladištenja, pri čemu se omogućuje kontinuirani proces proizvodnje energije, te korištenje koje je ograničeno kriterijima održivosti.

Obrada biomase u energetske svrhe može donijeti višestruke koristi za lokalnu zajednicu, jer osim što služi kao izvor toplinske, električne i mehaničke energije, predstavlja i način zbrinjavanja organskog otpada, koji inače u okolišu stvara mnogo stakleničkih plinova (metan, ugljikov dioksid). Energija sadržana u biomasi može se koristiti izravnom uporabom – izgaranjem ili uz prethodnu nadogradnju u vrjednija i korisnija goriva (derivate) poput ugljena, tekućih goriva, proizvodnog plina bioplina, biometana, peleta, briketa i sl..

Preporučuju se manja kogeneracijska postrojenja u pogledu održivog korištenja biomase za razliku od velikih postrojenja, koja koriste otpadnu biomasu i grade se blizu težišta potrošnje toplinske energije, te se toplina predaje izravno u objekt ili u obližnju toplinsku mrežu, dok se električna energija također koristi u objektu, a višak isporučuje u postojeću lokalnu niskonaponsku ili srednjonaponsku mrežu.

Prostorni plan BPŽ definira i daje smjernice za gradnju bioenergetska postrojenja:

RANG	TIP GRAĐEVINE	LOKACIJA	Nadležnost za provedbu	Detaljnija lokacija i odredbe
DRŽAVNI/ REGIONALNI	Bioenergetska postrojenja 10 MW i izuzetno više ukoliko se dio koristi unutar gospodarske zone	unutar većih građevinskih područja /izdvojene gospodarske namjene izvan naselja	PPUO/G	Definira se točnom lokacijom na površinama I ili K3 na kartograf. prikazu Mj 1:5000 i kroz odredbe za provođenje PPUO/G
LOKALNI	Bioenergetska postrojenja od 3 MW do 10 MW	unutar građevinskih područja gospodarske namjene	PPUO/G	Definira se točnom lokacijom na površinama I ili K3 na kartograf. prikazu Mj 1:5000 i kroz odredbe za provođenje PPUO/G
		izvan građevinskog područja uz i za dijelom potrebe građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje, dio može u sustav	PPUO/G	Definira se točnom lokacijom na površinama P3 ili PŠ izuzetno P2 na kartograf. prikazu Mj 1:5000 i kroz odredbe za provođenje PPUO/G
	Bioenergetska postrojenja do 3 MW	izvan građevinskog zemljišta uz i za dijelom potrebe građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje, dio može u sustav	PPUO/G	PP BPŽ omogućava izgradnju u zonama I ili K 3 definiranim na kartama Mj 1:5000 GP u PPUO/G, uz uvažavanje ograničenja definiranih PP BPŽ ili definiranih PPUO/G

Općine i gradovi trebaju ustanoviti godišnju sječivu masu drveta na svom području, odrediti okvirne namjene te mase i prema tome planirati i dimenzionirati izgradnju energetskih objekata na biomasu.

Zabranjeno je zauzimanje poljoprivrednih površina u funkciji uzgoja sorti koje će se koristiti za preradu u biodizel ili neko drugo biogorivo.

Veća bioenergetska postrojenja s proizvodnjom na komercijalnoj razini pogodno je planirati na brownfield lokacijama, u gospodarskim zonama industrijske i proizvodne namjene ili u njihovoj blizini, ili kolocirana s ostalim prikladnim industrijama (drvena industrija, ratarska ili stočarska proizvodnja, prehrambeno-prerađivačka industrija).

Zbog mogućih opterećenja lokalnih transportnih pravaca, u područjima bliže urbanim sredinama, bioenergetsko postrojenje je pogodno planirati u blizini intermodalnih čvorišta,

Moguće je detaljnije uvjete definirati se na nivou PPUO/G.

Mjere zaštite i smjernice za poboljšanje stanja okoliša :

- Biomasa ne smije nastajati aktivnostima sječe ili degradacije šuma,
- Zabraniti korištenje P1 i P2 zemljišta za proizvodnju biomase
- Za proizvodnju biomase poticati upotrebu degradiranih lokacija ili manje vrijednog poljoprivrednog zemljišta, ili zemljišta u blizini onečišćenih lokacija, pri čemu se preferira korištenje otpadne biomase nad njezinom proizvodnjom
- Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene.

*Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu:*

- *Izgradnju objekata za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju planirati na način da se izbjegne zauzeće, fragmentacija ili degradacija ciljnih stanišnih tipova te staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže, a sukladno podacima o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini planiranog zahvata.*
- *Pri utvrđivanju prikladnog tehničkog rješenja izvedbe elektroenergetskih objekata na projektnoj razini uključiti mjere zaštite ptica od elektrokucije i kolizije.*
- *Prilikom planiranja postrojenja za iskorištavanje biomase poljoprivrednog podrijetla za proizvodnju energije izbjegavati da izvor biomase bude sa područja ekološke mreže, odnosno sa ciljnih stanišnog tipa ili staništa pogodnih za ciljne vrste.*

#### 6.2.1.1.5. Geotermalna energija

##### **Članak 107.e**

*Geotermalna energija se može koristiti izravno (kao toplinska energija) ili za proizvodnju električne energije. Većina projekata kombiniraju proizvodnju električne energije i izravnu primjenu topline u neke druge svrhe, kako bi se poboljšala ekonomičnost projekta, ali i iskoristivost energije.*

*Omogućava se istraživanja i korištenje geotermalnih potencijala na cijelom području Brodsko-posavske županije izuzev površina izuzeća definiranih postupkom Strateške procjene utjecaja ovog Plana na okoliš.*

*Izravno korištenje geotermalne energije se koristi kao toplina bez daljnje pretvorbe u druge oblike energije, najčešće u svrhu privatne i komercijalne upotrebe za grijanje i hlađenje prostora, upotrebe u poljoprivredi te industrijskoj upotrebi, uz mogućnost kaskadnog korištenja toplinske energije, pri njenom postupnom snižavanju potencijala.*

*Omogućava se istraživanja i korištenje geotermalnih potencijala u neizgrađenim dijelovima građevinskih područja i dijelom izvan građevinskog područja za potrebe centraliziranog daljinskog grijanja temeljem ovog plana. Sustavi za izravnu upotrebu toplinske energije mogu koristiti srednjetemperaturna i niskotemperaturna ležišta. Ona također imaju proizvodnu i utisnu bušotinu, ali se energija geotermalnog izvora distribucijskim pumpama, izravno ili preko izmjenjivača, dovodi do potrošača topline, bez dodatne prerade. Utoliko ovakva postrojenja imaju i manji otisak na prostor od postrojenja za pretvorbu u električnu energiju. Otisak također ovisi i o temperaturi, odnosno dubini ležišta, pa što je ležište pliće, zahtijevat će manju bušotinu, ali i manje postrojenje za preradu, odnosno distribuciju.*

*U odnosu na postojeću i planiranu infrastrukturu, vodna tijela i zaštitnih i regulacijskih građevina, potrebno je poštivati propisane zaštitne koridore, ali i udaljenosti određene iz sigurnosnih razloga radi smanjenja rizika u slučaju urušavanja bušaćeg tornja,*

*Geotermalna istraživanja i postrojenja ne smiju se planirati na osobito vrijednim i melioriranim poljoprivrednim površinama, te je potrebno izbjegavati planiranje i na vrijednom poljoprivrednom zemljištu, zbog izrazito negativnih utjecaja na kvalitetu tla u fazi istražnog bušenja, ali i promjene mikroklimatskih uvjeta tla na području eksploatacije.*

*U slučaju planiranja postrojenja na poljoprivrednim zemljištima P2 i P3 mora se voditi računa da se rasporedom dijelova postrojenja i koridora pripadajuće infrastrukture obradiva tla očuvaju u što većoj mjeri.*

Potrebno je izbjegavati planiranje geotermalna istraživanja i postrojenja u obuhvatu zaštitnih šuma i šuma posebne namjene, zbog izrazito negativnih utjecaja koji nastaju u fazi pripreme za instalaciju istražne bušotine, te izgradnje priključne infrastrukture (promet i cjevovodi).

Ukoliko se istražnim bušotinama utvrdi veći potencijal geotermalnog izvora u svrhu proizvodnje električne energije za navedeno nalazište potrebno je detaljnije uvjete propisati nadležnim PPUO/G.

Mjere zaštite i smjernice za poboljšanje stanja okoliša geotermalne građevine u energetske svrhe su.

- Izbjegavati izvođenje radova u periodu najveće aktivnosti zaštićenih i ugroženih vrsta te ih izvoditi tijekom dnevnog razdoblja.
- Tehničkim mjerama osigurati da se geotermalni medij (isplačne vode) ne izliva po okolnom terenu.
- U slučaju nailaska na nove arheološke nalaze pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, potrebno je obustaviti radova i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel te osigurati zaštitu sukladno mjerodavnim propisima.
- Za sve aktivnosti istraživanja i eksploatacije geotermalnih voda u energetske svrhe, potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela zatražiti posebne uvjete, odnosno prethodno odobrenje.
- Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene.

Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu :

- Za područja ekološke mreže manja od 5.000 ha ograničiti provedbu Plana na način da se unutar ovih područja ne provodi istražno bušenje i eksploatacija geotermalne vode.
- Prilikom planiranja aktivnosti Plana, odnosno na razini zahvata, prikupiti podatke o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini zahvata te u skladu s podacima istražno bušenje i eksploataciju geotermalne vode te snimanje 2D i 3D seizmike planirati izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste.
- Pridržavati se uobičajenih praksi rada geotermalne energije ponovnim utiskivanjem vode, odnosno gdje god je moguće vraćati pridobivene geotermalne vode utisnom bušotinom natrag u ležište, kako bi se izbjegle promjene vodnog režima.

U članku 108. u drugom stavku:

- u prvoj alineji iza teksta dodaje se ispred točke: „dio po trasi postojećeg dalekovoda DV 110 kV Međurić – Nova Gradiška (dionica N. Gradiška – Dragalić)“
- u trećoj i petoj alineji dodaje se iza teksta „DV“ : „/KB“
- u dvanaestoj alineji mijenja se tekst: „2x KB“ tekstem: „KB 2x110 kV“

Mijenja se i dopunjuje tekst članka 110. i glasi:

#### „Članak 110.

Usavršavanje i razvoj kapaciteta za prienos i distribuciju električne energije predviđa se u okviru postojećih koridora i prostora (uz minimalno potrebna proširenja) radi zaštite i racionalnog korištenja prostora. Prostor unutar koridora i ispod nadzemnih dalekovoda može se koristiti i u druge namjene uz suglasnost HEP-a i HOPS-a.

Predloženi zaštitni koridori dalekovoda

POSTOJEĆI DALEKOVODI:

- dalekovod 2x400 kV – zaštitni koridor 80 metara (40+40 od osi DV-a)
- dalekovod 400 kV – zaštitni koridor 70 metara (35+35 od osi DV-a)
- dalekovod 2x220 kV – zaštitni koridor 60 metara (30+30 od osi DV-a)
- dalekovod 220 kV – zaštitni koridor 50 metara (25+25 od osi DV-a)

*dalekovod 2x110 kV - zaštitni koridor 50 metara (25+25 od osi DV-a)  
dalekovod 110 kV - zaštitni koridor 40 metara (20+20 od osi DV-a).*

**PLANIRANI DALEKOVODI:**

*dalekovod 2x400 kV – zaštitni koridor 100 metara (50+50 od osi DV-a)  
dalekovod 400 kV – zaštitni koridor 80 metara (40+40 od osi DV-a)  
dalekovod 2x220 kV – zaštitni koridor 70 metara (35+35 od osi DV-a)  
dalekovod 220 kV – zaštitni koridor 60 metara (30+30 od osi DV-a)  
dalekovod 2x110 kV - zaštitni koridor 60 metara (30+30 od osi DV-a)  
dalekovod 110 kV - zaštitni koridor 50 metara (25+25 od osi DV-a).*

**POSTOJEĆI KABELSKI VODOVI:**

*kabelski vod 2x3x220 kV – zaštitni koridor 8 metara (4+4 od osi KB-a)  
kabelski vod 1x3x 220 kV – zaštitni koridor 6 metara (3+3 od osi KB-a)  
kabelski vod 2x3x 110 kV - zaštitni koridor 6 metara (3+3 od osi KB-a)  
kabelski vod 1x3x 110 kV - zaštitni koridor 5 metara (2,5+2,5 od osi KB-a).*

**PLANIRAN KABELSKI VODOVI:**

*kabelski vod 2x3x220 kV – zaštitni koridor 10 metara (5+5 od osi KB-a)  
kabelski vod 1x3x 220 kV – zaštitni koridor 8 metara (4+4 od osi KB-a)  
kabelski vod 2x3x 110 kV - zaštitni koridor 8 metara (4+4 od osi KB-a)  
kabelski vod 1x3x 110 kV - zaštitni koridor 7 metara (3,5+3,5 od osi KB-a).*

*Navedeni zaštitni koridori odnose se za konačno utvrđene trase dalekovoda, dok su trase u istraživanju određene širine koridora od najmanje 300 m i vrijede do konačnog utvrđivanja trase dalekovoda, odnosno do izdavanja lokacijske dozvole.*

*Iznimno, od u prethodnom stavkom utvrđene širine planskih koridora za trase u istraživanju ne primjenjuje se na dijelu koridora koji prolazi kroz građevinsko područje, već se iste utvrđuju naknadno kroz prostorno planske dokumente nižeg reda ovisno o namjeni i karakteru pojedinog građevinskog područja kroz koji prolaze.*

*Predložene površine potrebne za izgradnju transformatorskih stanica*

- *postrojenje 400/220 kV otvorene (AIS) izvedbe: cca 400x400 m*
- *postrojenje 110/x kV otvorene (AIS) izvedbe: cca 100x100 m*
- *postrojenje 110/x kV zatvorene (GIS) izvedbe: cca 60x60 m.*

*Navedene površine mogu se korigirati kroz postupak lokacijske dozvole, a veličina (granica zahvata) transformatorskih stanica određuje se polazeći od definiranja elektroenergetskog opsega izgradnje (broj energetskih polja), tehnoloških zahtjeva i mogućnosti priključenja/interpolacije na/u elektroenergetsku mrežu u okruženju.*

*Za zahvat u prostoru (provođenje dokumenata prostornog uređenja) i dozvola za gradnju građevina u zaštitnom koridoru visokonaponskih dalekovoda ili u blizini zaštitnog koridora visokonaponskih dalekovoda/transformatorskih stanica dužno je zatražiti posebne uvjete gradnje od elektroprivrednih tvrtki, odnosno elektroenergetskih subjekata (operatora prijenosnog sustava i operatora distribucijskog sustava) u čijoj se nadležnosti nalaze elektroenergetske građevine visokog napona (postojeći ili planirani dalekovod/kabel ili transformatorska stanica).*

*Iznimno moguće je postojeće dalekovode napona 30/35 kV, 110 kV, rekonstrukcijom, po njihovim postojećim trasama, ukoliko postoje tehničke pretpostavke izvedivosti, preoblikovati u dalekovode ili*

kabele više naponske razine 110 kV, 220 kV, 400 kV i povećane prijenosne moći (2x110 kV, 2x220 kV, 2x400 kV), a da se pri tome njihove trase, na pojedinim dijelovima ovisno o zatečenoj razvijenosti i stanju u prostoru mogu kroz postupak ishodaenja lokacijske dozvole prilagoditi novom stanju prostora i izgraditi sukladno tehničkim propisima koji reguliraju način i uvjete izgradnje elektroenergetskih građevina.

Trase planiranih dalekovoda, položaj transformatorskih stanica ucrtanih u kartografskim prikazima ovog Plana usmjeravajućeg su značenja (proizašle iz mjerila plana), dozvoljene su na projektnoj razini ili u prostornim planovima niže razine odgovarajuće prostorne prilagodbe koje ne odstupaju od koncepcije rješenja. Ove prilagodbe potrebno je usuglasiti s nadležnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima za područje elektroprijenosa i opskrbe električnom energijom.

Planiranje i izgradnja novih elektroenergetskih objekata distribucijske mreže, vodovi naponske razine 10(20) kV i 35 kV, transformatorske stanice 10(20)/0,4 kV i 35/10(20) kV, a koji se definiraju planovima niže razine, odvijat će se u skladu s budućim zahtjevima i potrebama korisnika mreže, odnosno porasta konzuma i proizvodnje iz distribuiranih izvora električne energije.

Za zahvate nove izgradnje, dogradnje ili rekonstrukcije koja se planira izvesti na 110 kV naponskoj razini, te za slučaj priključenja novih korisnika mreže (potrošača i proizvođača) snage 10 MW i više temeljem posebnog propisa potrebno je u postupku ishodaenja lokacijske dozvole zatražiti očitovanje operatora prijenosnog sustava. Na isti je način u smislu pozivanja za sudjelovanje u postupku lokacijske dozvole operatora prijenosnog sustava potrebno postupati kod namjere priključenja jednog proizvođača ili grupe proizvođača električne energije (elektrana) instalirane snage od 5 MW do 10 MW na naponsku razinu srednjeg napona 10 kV, 20 kV i 35 kV.“

U **članku 113.** mijenja se tekst: „ugljikohidrata“ tekstom: „ugljikovodika“

Mijenja se tekst **članka 114.** i glasi:

„Zaštitni pojas za cjevovode magistralnog i međunarodnog karaktera iznosi po 30 m lijevo i desno od osi cjevovoda (plinovod, naftovod, produktovod). Unutar zaštitnog pojasa zabranjeno je graditi stabilne objekte namijenjene stalnom ili privremenom boravku ljudi bez suglasnosti vlasnika cjevovoda, odnosno objekte koji nisu u funkciji proizvodnje nafte i plina.

Iznimno od ove odredbe zaštitni pojas može biti manji ako je gradnja bila predviđena prije projektiranja plinovoda i ako su prilikom izgradnje plinovoda primijenjene posebne mjere zaštite. U tom slučaju, ovisno o promjeru cjevovoda, zaštitni pojas može biti:

- za promjer cjevovoda do 125 mm - 10 m
- za promjer cjevovoda od 125 mm do 300 mm - 15 m
- za promjer cjevovoda od 300 mm do 500 mm - 20 m
- za promjer cjevovoda veći od 500 mm - 30 m

Okolo izgrađene bušotine zaštitna i požarna zona iznosi 30 m u polumjeru oko osi bušotine. Kod trajno napuštenih bušotina (likvidirane - kanal bušotine se nalazi 1,5-2,0 m pod zemljom), sigurnosno-zaštitna zona u kojoj je zabranjeno graditi objekte za boravak i rad ljudi iznosi 3,0 m u polumjeru oko osi kanala trajno napuštene bušotine.“

U **članku 115.** iza postojećeg teksta dodaje se:

„Kod paralelnog vođenja infrastrukturnih instalacija (kanalizacija, vodovod, plinovod, el. kabeli, tel. kabeli i ostalo) s instalacijama (naftovoda/plinovoda), minimalna međusobna udaljenost mora biti 5 m od vanjskog ruba infrastrukturnih instalacija do vanjskog ruba cjevovoda.

*Na mjestima križanja drugih infrastrukturnih instalacija s cjevovodima, iste obavezno treba postaviti ispod cjevovoda. Vertikalna udaljenost mora biti najmanje 0,5 m računajući od donje kote cjevovoda do gornje kote cjevovoda ili kabela koji se polaže. Kut križanja mora biti između 90° i 60°. Iznad mjesta križanja obavezno postaviti pocinčanu rešetku kao oznaku da ispod postojećeg cjevovoda prolazi najmanje još jedan cjevovod ili kabel.*

*Na mjestima križanja i paralelnog hoda prometnica, željezničke pruge, vodotoka, kanalske mreže i dr. s instalacijama (naftovoda/plinovoda), međusobna udaljenost definirana je posebnim propisima i sastavni je dio posebnih uvjeta.“*

Mijenja se tekst **članka 126.** i glasi:

*„Dio magistralnog plinovoda Slavonski Brod - Vinkovci DN400 u dužini od oko 2000 m (od PČ Slavonski Brod do Osječke ulice) stavljen je van funkcije te se na taj dio plinovoda više ne primjenjuje zaštitni koridor magistralnog plinova, ali ga je i dalje potrebno prikazivati u prostornim planovima radi položaja cijevi.“*

Mijenja se tekst **članka 128.** i glasi:

*„Trase planiranih cjevovoda su prikazane shematski.*

*Planirani magistralni plinovod je u prostornom planu određen koridorom. Konačna trasa magistralnog plinovoda i pratećih nadzemnih objekata odredit će se prilikom projektiranja gdje će se voditi računa o prostornim planovima i postojećoj infrastrukturi, od nadležnih tijela ishodit će se posebni uvjeti gradnje, provest će se precizne geodetske i geološke izmjere, primijeniti tehnološke inovacije, uzeti u obzir utjecaj zahvata na okoliš, krajobrazne te kulturne vrijednosti (arheologija) i po potrebi provesti dodatna istraživanja. Iznimno su dopuštena pojedinačna odstupanja od planiranog koridora u slučajevima nemogućnosti polaganja plinovoda na određenim lokalitetima koji su pod određenim režimima zaštite ili iz krajobraznih, kulturnih, geoloških, tehničkih, sigurnosnih i ostalih razloga. Moguća odstupanja u pogledu rješenja trase, odnosno koridora magistralnog plinovoda te lokacije i dimenzije njemu pripadajućih nadzemnih objekata, utvrđenih ovim Planom, neće se smatrati izmjenama Plana.*

*Za postojeće magistralne plinovode, kao i one koji imaju pravovaljan akt za provedbu i gradnju, a još nisu izgrađeni sukladno važećem Pravilniku o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport propisuje se zaštitni koridor magistralnog plinovoda koji iznosi 30 metara lijevo i desno od osi plinovoda u kojem je zabranjena gradnja objekata namijenjenih za stanovanje ili boravak ljudi.“*

U **članku 129.** mijenja se tekst: „samo“ tekstom: „pretežito“

U **članku 217.** iza postojećeg teksta dodaje se:

*„U šumi i na šumskom zemljištu može se graditi samo šumska infrastruktura, lovno-gospodarski i lovnotehnički objekti, građevine za potrebe obrane i nadzora državne granice, spomenici kojima se obilježavaju mjesta masovnih grobnica žrtava rata i mjesta stradavanja te građevine koje su planirane prostornim planovima. Prostornim planovima može se u šumi i na šumskom zemljištu planirati izgradnja građevina samo ako to iz tehničkih i ekonomskih uvjeta nije moguće planirati izvan šume i šumskog zemljišta.. U sastojinama I. i II. dobnog razreda, sastojinama koje su u fazi oplodnih sječa, šumskim sjemenskim objektima i šumama namijenjenim za znanstvena istraživanja i nastavu ne može se prostornim planovima planirati izgradnja kampova, igrališta za golf i drugih sportsko-rekreacijskih područja. Zahvate infrastrukture u šumskim ekosustavima treba planirati projektirati na način koji je*

najmanje štetan za šumsko stanište i cjelovitost šumskog kompleksa, vodeći brigu o posebnim geološkim, vegetacijskim, hidrološkim i drugim vrijednostima, te životinjskim vrstama (ekološka mreža, ugroženi i rijetki stanišni tipovi, migratorni koridori rijetkih, osjetljivih ili ugroženih vrsta, utjecaj buke, onečišćenje ispušnim plinovima....).

U svrhu izdavanja lokacijske dozvole i izrade glavnog projekta kada se ne izdaje lokacijska dozvola sukladno posebnom propisu, posebne uvjete za izgradnju građevina iz stavka 2. ovoga članka i izgradnju objekata u pojasu do 50 m od ruba šume za šume i šumska zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske utvrđuje javni šumoposjednik, Ustanova odnosno Pravna osoba, a za šume privatnih šumoposjednika, Ministarstvo.

Gradnju zahvata infrastrukture i zahvata sportsko-rekreacijske namjene ne planirati na način da dođe do zauzeća, fragmentacije ili degradacije šumskih staništa koja predstavljaju prioritetne stanišne tipove ekološke mreže (91H0\* Panonske šume s *Quercus pubescens* unutar POVS HR2000488 Južni Dilj, 91E0\* Aluvijalne šume (*Alno-Padion*, *Alnion incanae*, *Salicion albae*) unutar POVS HR2000416 Lonjsko polje, 91E0\* Aluvijalne šume (*Alno-Padion*, *Alnion incanae*, *Salicion albae*) unutar POVS HR2001311 Sava nizvodno od Hrušćice, 91H0\* Panonske šume s *Quercus pubescens*) unutar POVS HR2000623 Šume na Dilj gori)).

Gradnju zahvata infrastrukture i zahvata sportsko-rekreacijske namjene ne planirati na način da dođe do zauzeća, fragmentacije ili degradacije pogodnih staništa za prioritetnu vrstu danja medonjica (*Euplagia quadripunctaria*\*) unutar POVS HR2000623 Šume na Dilj gori, ključnih staništa ciljnih vrsta vezanih uz šumska staništa unutar POVS HR2000416 Lonjsko polje (za vrste hrastova strizibuba (*Cerambyx cerdo*), jelenak (*Lucanus cervus*), vrbina šefljica (*Arytrura musculus*), Cucujus cinnaberinus i dabar (*Castor fiber*)) te ključnih staništa ciljnih vrsta ptica vezanih uz šumska staništa unutar POP HR1000004 Donja Posavina (za vrste bjelovrata muharica (*Ficedula albicollis*), crvenoglavi djetlić (*Leiopicus medius*) i jastrebača (*Strix uralensis*)) i POP HR1000005 Jelas polje (za vrste bjelovrata muharica (*Ficedula albicollis*), jastrebača (*Strix uralensis*)).

Izbjegavati planiranje zahvata infrastrukture i zahvata sportsko-rekreacijske namjene na način da dođe do gubitka, propadanja ili fragmentacije šumskih ciljnih stanišnih tipova područja očuvanja značajnih za vrste i stanišne tipove (9110 Bukove šume *Luzulo-Fagetum* unutar POVS HR2001355 Psunj, 91F0 Poplavne miješane šume *Quercus robur*, *Ulmus laevis*, *Ulmus minor*, *Fraxinus excelsior* ili *Fraxinus angustifolia* i 9160 Subatlantske i srednjoeuropske hrastove i hrastovo-grabove šume *Carpinion betuli* unutar POVS HR2000416 Lonjsko polje, 91L0 Ilirske hrastovo-grabove šume (*Erythronio-Carpinion*) unutar POVS HR2000623 Šume na Dilj gori).

Izbjegavati planiranje zahvata infrastrukture i zahvata sportsko-rekreacijske namjene na način da dođe do gubitka, propadanja ili fragmentacije šumskih staništa koja predstavljaju pogodna staništa za gniježđenje ciljnih vrsta ptica unutar POP HR1000004 Donja Posavina i POP HR1000005 Jelas polje te pogodnih staništa ciljnih vrsta ekološke mreže vezanih uz šumska staništa unutar POVS HR2001326 Jelas polje, HR2000416 Lonjsko polje, HR2001355 Psunj, HR2000623 Šume na Dilj gori te HR2001288 Pričac-Lužani).

Gradnju infrastrukturnih zahvata i zahvata sportsko-rekreacijske namjene izvoditi izvan područja prioritetnih nešumskih ciljnih stanišnih tipova obuhvaćenih neobraslim šumskim zemljištem (6210\* Suhi kontinentalni travnjaci (*Festuco-Brometalia*) (\*važni lokaliteti za kačune) unutar POVS HR2001511 Suhe livade kod Sinlija), izvan područja pogodnih staništa prioritetnih ciljnih vrsta vezanih uz takva staništa (vrsta danja medonjica (*Euplagia quadripunctaria*\*) unutar POVS HR2000623 Šume na Dilj gori) te izvan područja ključnih staništa koja neobraslo šumsko zemljište predstavlja za ciljne

vrste područja ekološke mreže (vrste eja strnjarica (*Circus cyaneus*), orao klockotaš (*Clanga clanga*), sivi svračak (*Lanius minor*) vjetruša (*Falco vespertinus*) te travnjačkaa staništa ključnia za hranjenje značajne negnijezdeće (selidbene) populacije gusaka unutar POP HR1000004 Donja Posavina, vrste siva guska (*Anser anser*) eja strnjarica (*Circus cyaneus*) sirijski djetlić (*Dendrocopos syriacus*) ždral (*Grus grus*) sivi svračak (*Lanius minor*) te travnjačkaa staništa ključnia za hranjenje značajne negnijezdeće (selidbene) populacije gusaka unutar POP HR1000005 Jelas polje).

Pri gradnji infrastrukturnih zahvata i zahvata sportsko-rekreacijske namjene izbjegavati područja nešumskih ciljnih stanišnih tipova obuhvaćenih neobraslim šumskim zemljištem te područja pogodnih staništa ciljnih vrsta vezanih uz takva staništa. “

Iza članka 260. dodaje se novi naslov, novi podnaslov i članak 260.a koji glasi:

„10.15 Posebne mjere zaštite

#### 10.15.1. Zaštita od požara i eksplozije

##### Članak 260.a

Građevine je obvezno graditi u skladu s posebnim propisima o zaštiti od požara te je za one građevine za koje to odgovarajući posebni propis određuje obvezno izraditi elaborat zaštite od požara

U svrhu sprječavanja nastajanja i širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti:

- udaljena od susjednih građevina najmanje 4 metra ili manje ako se dokaže da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili
- odvojena od susjednih građevina zidom vatrootpornosti 90 minuta koji, u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju koja nadvisuje krov susjedne građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta koji mora biti od negorivog materijala najmanje dužine na konzoli.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određene prema posebnom propisu.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko već ne postoji, predvidjeti da vanjska hidrantska mreža za gašenje požara bude određena prema posebnom propisu.

Prilikom prometa, skladištenja ili držanja zapaljivih tekućina i/ili plinova glede sigurnosnih udaljenosti primijeniti odredbe Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima te Pravilnika o zapaljivim tekućinama i Pravilnika o ukapljenom naftnom plinu. “

Iza članka 261. dodaje se novi naslov, novi podnaslov koji glasi:

„11.2. Neposredna provedba plana

#### 11.2.1. Sunčane elektrane (SE)“

Mijenja se tekst članka 262. i glasi:

Propisuje su odredbe za provođenje za gradnju sunčanih elektrana pod točkama od 1. do uključivo 5. koje su definirane maksimalnom površinom.

Za zone označene maksimalna površina SE elektrane pored uvažavanja čl. 107.a propisuje se:

1. Oblik i veličina građevinske čestice

- Maksimalna lokacija zahvata označena je na grafičkim priložima. MJ 1:5000 u privitku plana. Unutar maksimalne površine, zatečene čestice, koje se vode kao kanali ili putevi, zadržavaju se ili se njihov status definira kroz posebne uvjete nadležnog javno-pravnog tijela. Lokaciju sunčanih kolektora definirati izvan šuma i šumskog zemljišta kojima gospodare HŠ. Granice šumskog zemljišta definiraju se kroz posebne uvjete HŠ. Kod postave sunčanih kolektora treba omogućiti pristup i korištenje šuma i šumskog zemljišta kojima gospodare HŠ. “

## 2. Namjena građevine

- *Osnovna namjena građevine je proizvodnja električne energije - sunčana fotonaponska elektrana. Pod sunčanom elektranom podrazumijeva se cjelina sastavljena od fotonaponskih panela, trafostanice, pripadne elektroenergetske mreže, pomoćnih građevina u funkciji elektrane (spremišta, radionice i sl.) Unutar ovih kompleksa moguće je planirati i prateće građevine u funkciji pohrane energije u druge vidove.*  
*Unutar obuhvata lokacije Cernik koja je predmetom neposredne provedbe predviđa se izgradnja sunčane elektrane tipa kombinirane elektrane u kojoj je 60 % površine predviđeno za poljoprivrednu proizvodnju*  
*Unutar obuhvata lokacije Okučani, pored zone za gradnju sunčane elektrane zadržava se postojeća gospodarsko-proizvodna namjena II unutar koje je moguće graditi slijedeće sadržaje:*
- *gospodarsko proizvodne sadržaje i /ili*
- *sunčane elektrane i sadržaje u funkciji istih.*

## 3. Veličina građevina

*Za zone označene maksimalna površina SE elektrane definiraju se slijedeći zahvati:*

- *Fotonaponski paneli moraju biti postavljeni tako da je njihov najniži dio na visini višoj od 50 cm, te na način da tlo ispod njih ne bude zasjenjeno u potpunosti i kroz cijeli dan. Moguća je i postava solarnih panela tipa agrosolara koja osigurava dvojaku namjenu: proizvodnja električne energije i poljoprivredna proizvodnja (uzgoj povrća ili ispaša stoke).*
- *Pomoćne i prateće građevine izvode se kao prizemne ili izuzetno prizemlje i kat visine do 7 metara (mjereno od kote konačno zaravnatog terena do gornjeg ruba krovnog vijenca).*
- *Najveća dopuštena površina pod građevinama pomoćne i prateće namjene iznosi do 2% površine obuhvata zahvata.*
- *Građevine (spremišta/radionice, prateće građevine) se moraju svojim oblikovnim karakteristikama i uporabom građevinskih materijala prilagoditi lokalnoj graditeljskoj tradiciji.*
- *Maksimalni koeficijent izgrađenosti je  $k_{ig} = 0,7$ , za obuhvat zahvata ili etapu zahvata Koeficijent izgrađenosti podrazumijeva odnos izgrađene površine zemljišta pod svim građevinama, uključujući tlocrtne projekcije fotonaponskih panela i građevine pomoćne i prateće namjene od ukupne površine građevinske čestice.*
- *Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti je 1.*

## 4. Kapacitet

- *Maksimalna dopuštena snaga sunčane elektrane određuje se za svaku lokaciju pojedinačno i proizlazi iz mogućnosti lokacije, priključka kao i izbora tehnologije. Minimalni kapacitet može biti i manji od definiranog, odnosno od 20 MW, a sunčana elektrana može se izvoditi i etapno. Slijedom kartografskih prikaza mj 1:5 000, redosljed etape nije obvezujući. Slijedom prikaza ili za lokacije Podcrkavlje, Vrpolje može se definirati u dvije faze. Za lokacije koje nemaju definirane etape, može se ishoditi akt gradnje u fazama po potrebi.*

## 5. Uvjeti za uređenje građevne čestice

- *Osigurati zaštitni pojas od pristupne javne prometne površine širok najmanje 10 m.*
- *Najmanja dopuštena udaljenost trafostanice od granice građevne čestice mora biti 1 m, a udaljenost od granice prema građevinskoj čestici javne prometne površine mora biti najmanje 2 m.*
- *Sunčana elektrana mora biti ograđena neupadljivom, prozračnom ogradom s omogućenim prolazima za male životinje.*
- *Unutar građevne čestice potrebno je osigurati minimalno dva parkirališna mjesta za svaku pomoćnu građevinu (spremišta, radionice) u funkciji elektrane.*
- *Prirodna konfiguracija terena mora biti zadržana.*

#### 6. Način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometnu površinu

- Građevna čestica sunčane elektrane mora imati pristup s prometnice.
- Pristupna cesta do građevine mora biti minimalno 3,5 m široka uz osiguravanje sigurnog mimoilaženja vozila (ugibaldišta na vidljivom dijelu prometnice).

#### 7. Način i uvjeti priključenja građevne čestice na komunalnu i drugu infrastrukturu

- Sunčana elektrana može imati priključak na vodu i odvodnju, odnosno na uređenu vlastitu vodoopskrbu (npr. cisternom) i odvodnju otpadnih voda (npr. septička jama, kompostni toaleti i sl).
- Sunčana elektrana mora biti priključena na elektroenergetsku mrežu radi distribucije električne energije. , a ista se priključuje na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu. Mjesto priključka i trafostanice određuje se projektom i posebnim uvjetima i ne mora se nalaziti unutar obuhvata.
- Način priključenja i trasa priključnog dalekovoda/kabela SE na elektroenergetsku mrežu nije grafički prikazan na kartografskim prikazima mj 1:5000, a utvrdit će se u postupku ishoda akata na temelju elaborata / projektne dokumentacije potrebne za ishoda lokacijske i /ili građevinske dozvole. Za svaki pojedinačni zahvat potrebno je s operatorom prijenosnog i/ili distribucijskog sustava odrediti način priključenja na postojeću ili planiranu infrastrukturu u smislu određivanja trase priključnog dalekovoda, položaja trafostanice, pratećih sadržaja i pristupnih cesta.

#### 8. Mjere zaštite okoliša:

Pored općih mjere u čl.107.a koje je potrebno poštivati propisuju se za pojedine lokacije dodatne mjere Lokacija Vrpolje:

- Očuvati funkciju melioracijskih kanala unutar SE, kao dijela šire melioracijske mreže.
- Prilikom izgradnje i korištenja sunčane elektrane ne zadirati u stanišni tip A.4.1. koji se nalazi uz južni rub obuhvata sunčane elektrane

Lokacija Podcrkavlje:

- Prilikom izvođenja radova i uređenja terena za izvedbu sunčane elektrane u cilju očuvanja tla od erozije u što većoj mjeri očuvati trenutni pokrov zemljišta te ne uklanjati vegetaciju izvan obuhvata zahvata.

Lokacija Okučani:

- Fotonaponske panele odmaknuti 25 m od vodotoka, te osigurati mjere prilagodbe od poplava.
- Iz područja za sunčane elektrane izuzeti koridor vodotoka Crkveni potok s okolnim staništima.
- Očuvati vegetaciju uz vodotok Sloboština na istočnom rubu lokacije.

Lokacija Cernik:

- Iz područja za sunčanu elektranu u najvećoj mogućoj mjeri izuzeti područja na kojima se trenutno nalazi visoka i šumska vegetacija te ugrožena i/ili rijetka staništa.
- Uspostaviti suradnju s ovlaštenicima prava lova radi pravovremenog premještanja lovno-gospodarskih i lovno-tehničkih objekata (čeke, hranilišta) na druge lokacije ili nadomještanja novim te prijaviti svako stradavanje divljači nadležnom lovoovlašteniku.
- Uspostaviti suradnju s nadležnom Šumarijom te s njima definirati pristupne putove gradilištu.

Lokacija Slavonski Brod

- Potrebno je očuvati postojeća korita stalnih i povremenih tekućica na području obuhvata planiranje SE.
- Zaštititi vodotok sukladno posebnim uvjetima, te osigurati mjere prilagodbe od poplava.

#### Zaštita prirodne baštine

- Prilikom planiranja smještaja solarnih panela, platoa transformatorskih stanica, rasklopišta, pomoćnih građevina i pratećih građevina u funkciji proizvodnje i pohrane energije voditi računa da se izbjegnu površine zaštićenih kulturnih i prirodnih dobara.

- Uzimajući u obzir razvoj tehnologije za korištenje energije sunca kao obnovljivog izvora energije, pri izgradnji sunčane elektrane maksimalno koristiti materijale (netoksične za okoliš) i tehnologije (npr. tehnologija tankog filma) koje smanjuju rizike odnosno omogućuju pogodnosti za očuvanje povoljnih uvjeta staništa i stabilnosti populacija vrste flore i faune, uz istodobno povećanje učinkovitosti.

Unutar obuhvata površine gospodarsko-proizvodne namjene II (lokacija Okučani) ukoliko se izvode zahvati u funkciji SE uvažavaju se odredbe prethodnih stavak. Ukoliko se na ovoj zoni izvode zahvati koji su gospodarsko-proizvodne namjene, a koja nije u funkciji SE, prenose se odredbe gradnje i glase:

- površine proizvodnih, industrijskih (II) izuzev navedenih sadržaja moguća je i gradnja i zanatsko-servisnih (I2) uključivo poslovnih, uslužnih, skladišnih i sličnih (K1, K2, K3) namjena
- dozvoljeno je građenje isključivo onih građevina čija djelatnost neće ugrožavati okoliš;
- sve građevine moraju biti tako građene da se spriječi izazivanje požara, eksplozije, ekoakcidenta;
- na građevinskoj parceli treba osigurati protupožarni put i priključak do izgrađene javno prometne površine (ukoliko nije locirana uz postojeću javnu prometnu površinu) minimalne širine kolnika tog priključka od 6,0 m
- na građevinskoj parceli ili uz javnu prometnu površinu potrebno je osigurati prostor za parkiranje vozila;
- minimalna veličina građevinske parcele iznosi 2000 m<sup>2</sup>,
- ukupna tlocrtna zauzetost građevinske parcele može iznositi max. 40% (koeficijent izgrađenosti 0,4), a minimalno 10% (koeficijent 0,1) površine parcele,
- visina proizvodne (II) građevine može biti najviše jednu etažu (P), ili 8,0 m od terena do vijenca objekta,
- izuzetno se dopušta visina poslovne (K1 – K2 – K3) građevine (P+2) odnosno 12,0 m od terena do vijenca objekta
- unutar naprijed ograničene visine građevine se mogu realizirati sa podrumom ili potkrovljem (mansardom),
- iznimno, ako to zahtijeva tehnološki proces, dio građevine (do 50% ukupne tlocrtne površine), može biti i viši od navedenog u prethodnoj alineji (dimnjaci, silosi i sl.), ali ne viši od 25,0 m,
- visina krovnog nadozida kod građevine sa najvećim brojem etaža može biti najviše 1,20 m iznad stropne konstrukcije;
- gornji rub stropne konstrukcije podruma može biti najviše 1,5 m iznad kote konačno uređenog terena;
- krovništa mogu biti kosa, ravna ili bačvasta;
- oblikovanje građevina, vrsta pokrova, te nagibi i broj streha trebaju biti u skladu s namjenom, funkcijom, i područnom oblikovnom tradicijom;
- najmanje 20% površine građevinske parcele potrebno je ozeleniti;
- najmanja udaljenost građevine od međa susjednih građevinskih parcela iznosi 10,0 m;
- pri planiranju, projektiranju te odabiru tehnologija za djelatnosti što se obavljaju u gospodarskim zonama, uvjetuju se Zakonom propisane sigurnosne mjere te mjere za zaštitu okoliša. “

### III ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 4.

Plan je izrađen u ( 6 ) šest istovjetnih primjeraka potpisanih od strane izrađivača plana, odgovorne osobe za provođenje javne rasprave i Predsjednika Županijske skupštine koji se imaju smatrati izvornikom, a isti se čuvaju u:

- Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (1 primjerak)

- Pismohrana Brodsko-posavske županije (1 primjerak)
- Brodsko-posavske županije, Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša, Odsjek za graditeljstvo i prostorno uređenje (2 primjerka)
- Grad Slavonski Brod, Upravni odjel za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša (1 primjerak)
- Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije (1 primjerak)

Po donošenju 6. izmjena i dopuna Prostornog plana Brodsko-posavske županije izraditi će se i objaviti pročišćeni tekst odredbi za provedbu Plana i grafičkog dijela Plana najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu (8.) osmog dana po objavljivanju u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.“

#### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/23-01/14  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**209.**

Na temelju članka 7. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ br. 20/19 i 98/19) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. donijela je

**ODLUKU****o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije u 2023. godini****Članak 1.**

U Odluci o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 2/23,17/23) u članku 2. stavku 1. broj „93.251,62“ zamjenjuje se brojem „93.271,99“

**Članak 2.**

U članku 4. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Političkim strankama koje imaju članove u Županijskoj skupštini raspoređuju se sredstva za redovito financiranje u iznosima kako slijedi:

Politička stranka	Broj vijećnika u ŽS		Iznos financiranja za I. kvartal 2023. (EUR)	Iznos financiranja za II. kvartal 2023. (EUR)	Iznos financiranja za III. kvartal 2023. (EUR)	Iznos financiranja za IV. kvartal 2023. (EUR)	UKUPNO (I-IV kvartal)
	žene	muškarci					
Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	6	11	10.729,32	10.729,32	10.729,32	10.729,32	<b>42.917,28</b>
Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP)	2	1	1.889,82	1.889,82	1.930,49	1.950,81	<b>7.660,94</b>
Duspara Mirko – Nezavisna lista DMNL	4	6	6.340,05	6.340,05	6.340,05	6.340,05	<b>25.360,20</b>
Domovinski pokret (DP)	2	3	3.109,06	3.109,06	3.109,06	<b>3.129,43</b>	<b>12.456,61</b>
Hrvatska konzervativna stranka (HKS)	0	1	609,62	609,62	609,62	609,62	<b>2.438,48</b>
Hrvatska stranka prava (HSP)	0	1	609,62	609,62	609,62	609,62	<b>2.438,48</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>14</b>	<b>23</b>	<b>23.287,49</b>	<b>23.287,49</b>	<b>23.328,16</b>	<b>23.368,85</b>	<b>93.271,99</b>

Sredstva iz stavka 1. ovog članka doznačuju se tromjesečno u jednakim iznosima na žiro račun političke stranke.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

## ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-01/23-01/63  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl. ing. građ., v.r.

### 210.

Na temelju članka 7. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“ br. 20/19, 98/19 i 126/21) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela je

### ODLUKU

#### **o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije u 2024. godini**

### Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva iz Proračuna Brodsko-posavske županije za 2024. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju članove u Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština).

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se političkim strankama na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana Županijske skupštine tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerno broju dobivenih mjesta u Županijskoj skupštini prema konačnim rezultatima izbora.

**Članak 2.**

Sredstva za redovito financiranje u razdoblju utvrđenom člankom 1. stavkom 1. ove Odluke u ukupnom iznosu od 93.637,66 EUR ostvaruju: Hrvatska demokratska zajednica, Hrvatska konzervativna stranka, Hrvatska stranka prava, Socijaldemokratska partija Hrvatske, Duspara Mirko – Nezavisna lista, Domovinski pokret.

Ako je sa zajedničke list koju su predložile dvije ili više političkih stranaka prema konačnim rezultatima izbora izabran kandidat koji nije član niti jedne političke stranke koja je predložila listu, sredstva za tog člana raspoređuju se političkim strankama sukladno njihovom sporazumu.

**Članak 3.**

Za svakog člana Županijske skupštine podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog po svakom članu Županijske skupštine.

Podzastupljenost spola u smislu stavka 1. ovog članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u Županijskoj skupštini niža od 40%.

Podzastupljenost spola utvrđena je prema konačnim rezultatima izbora za članove Županijske skupštine.

Visina sredstava po jednom članu Skupštine iznosi 2.438,48 EUR, a za podzastupljeni spol iznosi 2.682,33 EUR.

**Članak 4.**

Političkim strankama koje imaju članove u Županijskoj skupštini raspoređuju se sredstva za redovito financiranje u iznosima kako slijedi:

Politička stranka	Broj vijećnika u ŽS		Iznos financiranja za I. kvartal 2024. (EUR)	Iznos financiranja za II. kvartal 2024. (EUR)	Iznos financiranja za III. kvartal 2024. (EUR)	Iznos financiranja za IV. kvartal 2024. (EUR)	UKUPNO (I-IV kvartal)
	Ukupan broj vijećnika	Podzastupljeni spol					
Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	17	6	10.729,32	10.729,32	10.729,32	10.729,30	<b>42.917,26</b>
Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP)	3	2	1.950,79	1.950,79	1.950,79	1.950,77	<b>7.803,14</b>
Duspara Mirko – Nezavisna lista DMNL	10	4	6.340,05	6.340,05	6.340,05	6.340,05	<b>25.360,20</b>
Domovinski pokret (DP)	5	2	3.170,03	3.170,03	3.170,03	3.170,01	<b>12.680,10</b>
Hrvatska konzervativna stranka (HKS)	1	0	609,62	609,62	609,62	609,62	<b>2.438,48</b>
Hrvatska stranka prava (HSP)	1	0	609,62	609,62	609,62	609,62	<b>2.438,48</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>37</b>	<b>14</b>	<b>23.409,43</b>	<b>23.409,43</b>	<b>23.409,43</b>	<b>23.409,37</b>	<b>93.637,66</b>

Sredstva iz stavka 1. ovog članka doznačuju se tromjesečno na žiro račun političke stranke.

#### **Članak 5.**

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za poslove župana i Županijske skupštine i Upravnom odjelu za proračun i financije.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije", a stupa na snagu 01.siječnja 2024.godine.

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-01/23-01/64  
URBROJ:2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

211.

Na temelju članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14 i 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 34. Statuta Brodsko-posavske („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21), Županijska skupština na 21. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela je

## ODLUKU

### o osnivanju Savjeta mladih Brodsko-posavske županije

#### 1. Opće odredbe

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Brodsko-posavske županije ( u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

Savjet mladih savjetodavno je tijelo Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Županija) koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih na razini Županije.

#### 2. Broj i sastav članova Savjeta mladih

##### Članak 2.

Savjet mladih ima devet (9) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika te po jednog predstavnika svakog osnovanog savjeta mladih jedinica lokalne samouprave na području Županije.

Članovi svakog konstituiranog savjeta mladih jedinice lokalne samouprave među sobom izabiru jednog predstavnika savjeta mladih jedinice lokalne samouprave u Savjet mladih Županije.

U Savjet mladih se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršениh petnaest (15) do navršениh trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području Županije.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta mladih i član Županijske skupštine.

#### 3. Izbor članova Savjeta mladih

##### Članak 3.

Članove Savjeta mladih bira Županijska skupština na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statutom Brodsko-posavske županije, Poslovníkom o radu Županijske skupštine Brodsko-posavske županije,

Zakonom o savjetima mladih te ovom Odlukom.

Na temelju odredbi ove Odluke Županijska skupština pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih, objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura za izbor članova Savjeta mladih.

Kandidature za članove Savjeta mladih, temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura, ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 25 mladih).

#### Članak 4.

Izbor članova Savjeta mladih provodi Županijska skupština, putem Komisije za izbor i imenovanja, sukladno Zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima Županije.

Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mladih mora sadržavati:

- opis postupka izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- uvjete za isticanje kandidatura sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- rokove za prijavu,
- rokove za provedbu provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
- rok izbora članova Savjeta mladih.

Javni poziv se objavljuje na mrežnim stranicama Županije.

Županija će, prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostaviti udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području Županije.

Rok za podnošenje prijedloga kandidata je 20 dana od dana objave javnog poziva.

#### Članak 5.

Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta mladih, ovlaštene predlagatelji dostavljaju Županijskoj skupštini - Komisiji za izbor i imenovanja.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište – fotokopija osobne iskaznice ili prijave boravišta),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

#### Članak 6.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove Savjeta mladih Komisija za izbor i imenovanja obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Županijskoj skupštini i objavljuje se na mrežnim stranicama Županije.

Županijska skupština na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove Savjeta mladih, javnim glasovanjem bira članove Savjeta mladih.

Ako nije moguće izabrati Savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.

#### 4. Konstituiranje Savjeta mladih

##### Članak 7.

Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Županijske skupštine u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Predsjednik Županijske skupštine predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Savjet mladih se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na mrežnim stranicama Županije.

##### Članak 8.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova Savjeta, sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Komisija za izbor i imenovanja objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta mladih.

#### 5. Mandat članova

##### Članak 9.

Mandat članova Savjeta mladih počinje teći danom konstituiranja Savjeta mladih i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Županijske skupštine sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Županijska skupština razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata:

- na osobni zahtjev člana Savjeta mladih,
- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navrší trideset godina nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Županijska skupština provest će postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta mladih.

Županijska skupština raspustit će Savjet mladih samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

## 6. Djelokrug rada

### Članak 10.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih,
- donosi Poslovnik o radu Savjeta mladih,
- osniva stalna i povremena radna tijela, te bira i razrješava članove radnih tijela,
- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad, kao i o pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine koji su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Županijske skupštine inicira donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Županije,
- predlaže Županijskoj skupštini raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Županije te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Županijske skupštine prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiče informiranje mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Županije na sjednice Savjeta mladih,
- predlaže i podnosi Županijskoj skupštini na odobravanje program rada i financijski plan za ostvarivanje programa rada Savjeta mladih,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

## 7. Način rada Savjeta mladih

### Članak 11.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika za vrijeme njegove odsutnosti i spriječenosti u obavljanju dužnosti.

### Članak 12.

Savjet mladih radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjednik Savjeta mladih.

Redovite sjednice Savjeta mladih predsjednik saziva najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta

mladih elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta mladih koji će na sjednici Savjeta mladih sudjelovati elektroničkim putem, odnosno putem audio i/ili videokonferencijskim putem o tome će predsjednika Savjeta mladih obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

### Članak 13.

Savjet mladih o pitanjima iz djelokruga rada može odlučivati i donositi akte, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Savjet mladih odlučuje većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako Zakonom o savjetima mladih nije određeno drukčije.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Član Savjeta mladih koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

### Članak 14.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta mladih, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta mladih u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjet mladih i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Županijskoj skupštini u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta mladih, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta.

Na sjednice Savjeta mladih se, prema potrebi, pozivaju i predstavnici pojedinih upravnih tijela Županije, ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje Savjet mladih.

## 8. Poslovník o radu i Program rada Savjeta mladih

### Članak 15.

Savjet mladih donosi Poslovník o svom radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta mladih i njegovih radnih tijela, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih i članova radnih tijela Savjeta mladih u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

Poslovník o radu Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

### Članak 16.

Savjet mladih donosi Program rada i Financijski plan Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.

Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta mladih u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,

- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih.

Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

#### **Članak 17.**

Program rada Savjeta mladih, popraćen financijskim planom, donosi se i podnosi na odobravanje Županijskoj skupštini najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

O svom radu Savjet mladih podnosi godišnje izvješće Županijskoj skupštini do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Županu koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Županije.

### **9. Financiranje, prostorni i drugi uvjeti za rad Savjeta mladih**

#### **Članak 18.**

Financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih, prostorne, tehničke i druge materijalne uvjete za rad Savjeta mladih osigurava Županija. Financijska sredstva za rad Savjeta mladih, sukladno mogućnostima, osiguravaju se u Proračunu Županije.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta mladih obavlja upravno tijelo nadležno za poslove Županijske skupštine.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu za sudjelovanje na sjednici Savjeta mladih i to u maksimalnom iznosu od 27 eura mjesečno.

Članovi savjeta mladih jedinice lokalne samouprave koji su predstavnici Savjeta mladih Županije imaju pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi.

Član savjeta mladih iz stavka 4. ovoga članka ima pravo na naknadu za rad u Savjetu mladih Županije u kojem članovi Savjeta mladih primaju naknadu za rad u višem iznosu.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih uz rad u Savjetu mladih, a može im se odobriti i naknada troškova smještaja neposredno vezanih uz rad Savjeta mladih, u skladu s ovom Odlukom.

### **10. Odnos Savjeta mladih, Županijske skupštine i župana**

#### **Članak 19.**

Županijska skupština sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica dostavlja Savjetu mladih u istom roku kao i članovima Županijske skupštine te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svojim aktivnostima.

Predsjednik Županijske skupštine po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih na koji, po potrebi, poziva i druge članove Županijske skupštine i drugih tijela Županije, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Županijske skupštine i Savjeta mladih može pokrenuti i Savjet mladih.

Na prijedlog Savjeta mladih Županijska skupština će raspraviti pitanje od interesa za mlade i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih pod uvjetom da je

prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Županijske skupštine..

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih, kojeg Savjet mladih imenuje, dužan je odazvati se pozivima na sjednice Županijske skupštine, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Županijska skupština.

#### **Članak 20.**

Župan po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade te o međusobnoj suradnji i drugim pitanjima.

Župan svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima od važnosti i interesa za mlade.

### **11. Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 21.**

Savjet mladih Brodsko-posavske županije osnovan sukladno Zakonu o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14) nastavlja s radom do isteka mandata svojih članova, odnosno do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih lokalnih izbora.

#### **Članka 22.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijskog savjeta mladih Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije”, broj 2/15).

#### **Članak 23.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 029-02/23-01/14  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić dipl.ing. građ., v.r.

**212.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 19/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti Centru za razvoj Brodsko-posavske županije za sklapanje Sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije**

**I.**

Ovom Odlukom Županijska skupština Brodsko-posavske županije daje suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Centra za razvoj Brodsko-posavske županije (KLASA: 007-01/23-01/19, URBROJ: 2178-1-36-01-23-1) od 05. prosinca 2023. godine o sklapanju Sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.

Ukupna vrijednost Sporazuma iz stavka 1. ove točke iznosi 687.221,64 EUR.

**II.**

Ovlašćuje se ravnatelj Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za poduzimanje svih radnji potrebnih radi provedbe točke I. ove Odluke.

**III.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/201  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić, dipl. ing. građ., v.r.

**213.**

Na temelju članka 35. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj: 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 21. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. donijela je

### ZAKLJUČAK

#### **o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod za sklapanje Ugovora javne nabave Zamjena tri rashladnika vode**

#### **I.**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod URBROJ: 43000/2023-2574/7 od 3. studenog 2023.g za sklapanje Ugovora javne nabave Zamjena tri rashladnika vode. Ukupna vrijednost ekonomski najpovoljnije ponude je 306.098,15 € (2.306.296,51 kn) s PDV-om.

#### **II.**

Sredstva za nabavu dugotrajne imovine iz točke I. ovog Zaključka osigurana su ugovorima o neposrednom sudjelovanju Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost: Ugovor br. 2022/029605, KLASA: 351-04/22-52/50, URBROJ:563-02-2/206-22-6 od 16.prosinca 2022., Ugovor br. 2022/029599 KLASA:351-04/22-52/48, URBROJ:563-02-2/206-22-6 od 16. prosinca 2022. i Ugovor br. 2022/029603 KLASA:351-04/22-52/49, URBROJ:563-02-2/206-22-6 od 16. prosinca 2022. u iznosu 265.445,62 € (2.000.000,00 kn).

Preostali iznos od 40.652,53 € (306.296,51 kn) osigurat će Opća bolnica „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod.

#### **III.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

KLASA: 500-01/23-01/362

URBROJ: 2178-01/1-23-1

Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić, dipl. ing. građ., v.r.

214.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

## PROGRAM RADA

### Županijske skupštine za 2024. godinu

#### I.

Ovim Programom utvrđuju se teme o kojima će Županijska skupština u 2024. raspravljati, odnosno akti koje treba donijeti u pojedinim upravnim područjima iz djelokruga nadležnosti predstavničkog tijela utvrđenog Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kao i posebnim zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju pojedino upravno područje.

#### ***1. Prijedlog Odluke o rasporedu sredstava za redovito financiranje političkih stranaka u 2024. godini***

Zakonom o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) propisano je da se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika osiguravaju u proračunu jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave za svaku godinu za koju se proračun donosi, a odluku o raspoređivanju sredstava iz proračuna jedinice samouprave donosi predstavničko tijelo. Raspoređena sredstva doznaju se na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika tromjesečno u jednakim iznosima.

**Nositelj izrade:** Upravni odjel za proračun i financije

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** veljača 2024.

#### ***2. Odluka o kriterijima i mjerilima, te načinu financiranja materijalnih rashoda, nefinancijske imovine i hitnih intervencija investicijskog i tekućeg održavanja Doma za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod u 2024. godini***

Na temelju članka 290. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23), predlaže se donošenje minimalnih standarda za decentralizirane funkcije u djelatnosti socijalne skrbi za domove za starije i nemoćne osobe.

Sukladno Odluci Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2024. godini, Županijska skupština svojom Odlukom utvrđuje kriterije za raspodjelu i dodjeljuje sredstva Domu za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, čiji je osnivač Brodsko-posavska županija.

*Nositelj izrade:* Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje

*Predlagatelj:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* veljača 2024.

### **3. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2024. godini na području Brodsko-posavske županije**

Temeljem Odluke Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije u zdravstvu u 2024. godini, Županijska skupština donosi za područje Brodsko-posavske županije Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2024. godini na području Brodsko-posavske županije.

*Nositelj izrade:* Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje

*Podnositelj:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* veljača 2024.

### **4. Prijedlog odluke o dodjeli županijskih priznanja u 2024. godini**

Svake godine u prigodi obilježavanja Dana županije zaslužnim pojedincima, pravnim i fizičkim osobama dodjeljuju se određena županijska priznanja koja će predložiti Županijsko povjerenstvo nakon provedenog javnog poziva.

*Nositelj izrade:* Povjerenstvo za dodjelu županijskih priznanja

*Predlagatelj:* Povjerenstvo za dodjelu županijskih priznanja

*Rok rasprave:* veljača/ožujak 2024.

### **5. Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini**

Sukladno članku 7. stavak 3. podstavak 6. Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanju vremena uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11, 6/13 i 63/14), Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika u obavljanju nadzora izrađuje godišnje izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe na području Brodsko-posavske županije.

Prema članku 7. stavak 4. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti, Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika dostavlja Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe nadležnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave, Ministarstvu zdravstva i Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo.

*Nositelj izrade:* Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje i

Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika

*Predlagatelj:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* ožujak 2024.

## **6. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom obrazovanju na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini**

Na temelju odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) Vlada Republike Hrvatske donosi Odluku o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom školstvu za 2024. godinu koja se odnosi na financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu.

Na osnovi Vladine Odluke, Županijska skupština donosi vlastitu Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom obrazovanju na području Brodsko-posavske županije.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: ožujak 2024.*

## **7. Odluka o kriterijima i mjerilima za financiranje decentraliziranih funkcija srednjih škola Brodsko-posavske županije u 2024. godini**

Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22). Na osnovi navedene Odluke Županijska skupština donosi Odluku o kriterijima i mjerilima za financiranje decentraliziranih funkcija srednjih škola Brodsko-posavske županije u 2024. godini.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: ožujak 2024.*

## **8. Izvješće o radu Savjeta mladih Brodsko-posavske županije u 2023. godini**

Sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" broj 41/14 i 83/23) Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu predstavničkom tijelu jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, te ga dostavlja na znanje izvršnom tijelu koji ga objavljuje na mrežnim stranicama jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

*Nositelj izrade: Savjet mladih Brodsko-posavske županije*

*Predlagatelj: Savjet mladih Brodsko-posavske županije*

*Rok rasprave: ožujak 2024.*

## **9. Informacija o prirodnim nepogodama na području Brodsko-posavske županije**

U Informaciji će se dati svi relevantni podaci o elementarnim nepogodama tijekom 2023. godine na poljoprivrednim usjevima, građevinskim i drugim objektima, zatim o obavljenoj procjeni šteta, visini šteta, kao i o dodijeljenim sredstvima Vlade Republike Hrvatske za djelomično ublažavanje posljedica šteta i njihovoj raspodjeli onima koji su pretrpjeli štete.

*Nositelj izrade: Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda*

*Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*

*Rok rasprave: ožujak 2024.*

**10. a) Izvješće o provođenju Plana upravljanja lokalnim vodama na slivnom području:**

**„Brodsko Posavina“ i "Mali sliv Šumetlica-Crnac" u 2023. godini**

**b) Plan upravljanja lokalnim vodama na slivnim područjima u 2024. - davanje suglasnosti**

Planove upravljanja lokalnim vodama na slivnim područjima donose Hrvatske vode prema odredbi članka 12. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23) i prate njihovu realizaciju, a predstavničko tijelo županije daje suglasnost na iste.

Vodnogospodarske ispostave Hrvatskih voda dostavljaju Izvješća o izvršenju Plana upravljanja lokalnim vodama u 2023. godini i Plan upravljanja lokalnim vodama u 2024. godini Upravnom odjelu za gospodarstvo i poljoprivredu, na koja isti daje očitovanje i sa zaključcima podnosi Županijskoj skupštini na davanje suglasnosti.

*Nositelj izrade: Hrvatske vode*

*Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*

*Rok rasprave: ožujak 2024.*

**11. Izvješće o održavanju i građenju županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini**

Prema odredbi članka 31. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11,22/13,54/13,148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23) i članka 23. Odluke o osnivanju ŽUC-a („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 18/14) ova ustanova obvezna je jednom godišnje podnijeti Izvješće o održavanju i građenju županijskih i lokalnih cesta u prethodnoj godini.

*Nositelj izrade: ŽUC u suradnji s Upravnim odjelom za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: ožujak/travanj 2024.*

**12. Izvješće o radu i financijsko izvješće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije za 2023. godinu**

Na temelju Statuta Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje BPŽ („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 1/15 i 6/23), članka 9. i članka 21., Upravno vijeće Zavoda dužno je dostaviti usvojeno izvješće o radu s financijskim izvješćem Županijskoj skupštini do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

*Nositelj izrade: Zavod za prostorno uređenje BPŽ u suradnji s Upravnim odjelom za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: ožujak/travanj 2024.*

**13. Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2023. godini Hrvatskog Crvenog križa -Društva Crvenog križa Brodsko-posavske županije**

Polazeći od prava, obveza i odgovornosti udruga temeljem članka 34. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), udruga koja provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jedanput godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenju sredstava izvještava davatelja sredstava.

Temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“ broj 121/14 i 114/22 člankom 6. propisano je da je neprofitna organizacija koja ostvaruje sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva iz jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dužna nadležnom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava.

**Nositelj izrade:** Hrvatski Crveni križ - Društvo Crvenog križa BPŽ

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** ožujak/travanj 2024.

**14. Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod za 2023. godinu**

Prema odredbama Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i Odluke Republike Hrvatske Ministarstva rada i socijalne skrbi, KLASA: 550-01/01-01/1736, URBROJ: 524-01-01-1 od 21. prosinca 2001. kojom su na Brodsko-posavsku županiju prenijeta osnivačka prava nad ustanovom Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod ova ustanova ima obvezu najmanje jedanput godišnje izvijestiti osnivača o svom poslovanju i provođenju politike upravljanja.

**Nositelj izrade:** Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** ožujak/travanj 2024.

**15. Izvješće o radu župana Brodsko-posavske županije za razdoblje srpanj - prosinac 2023. godine**

Prema odredbi članka 35. b) Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članku 58. Statuta Brodsko-posavske županije, župan je obvezan podnositi Županijskoj skupštini izvješće o svom radu. U tom smislu župan će podnijeti Županijskoj skupštini Izvješće o radu za razdoblje srpanj - prosinac 2023. godine.

**Nositelj izrade:** Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine u suradnji s  
upravnim odjelima

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** ožujak/travanj 2024.

**16. Informacija o općem stanju sigurnosti, kriminalitetu, sigurnosti u prometu i javnom redu i miru na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini**

Policija surađuje s tijelima jedinica lokalne (regionalne) samouprave na poduzimanju mjera radi

ostvarenja sigurnosti građana i imovine. Polazeći od toga, Policijska uprava Brodsko-posavska će temeljem članka 9. Zakona o policijskim poslovima i ovlastima podnijeti Županijskoj skupštini Informaciju o općem stanju sigurnosti, kriminalitetu, sigurnosti u prometu i javnom redu i miru na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini.

*Nositelj izrade:* PU Brodsko-posavska

*Predlagatelji:* PU Brodsko-posavska

*Rok rasprave:* travanj 2024.

**17. Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2023. godini Regionalnog centra za biotehnološka istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o.**

*Nositelj izrade:* Regionalni centar za biotehnološka istraživanja i razvoj BPŽ d.o.o.

*Predlagatelj:* Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu

*Rok rasprave:* travanj 2024.

**18. Izvješće o radu i financijskom poslovanju u 2023. godini:**

- a) Muzeja Brodskog Posavlja Slavonski Brod
- b) Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje
- c) Zajednice športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije
- d) Zajednice tehničke kulture Brodsko-posavske županije
- e) Hrvatskog instituta za povijest - Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje

Polazeći od prava, obveza i odgovornosti osnivača ustanova utvrđenih Zakonom o ustanovama, Zakona o lokalnoj upravi i područnoj (regionalnoj) samoupravi i drugim posebnim zakonima, Skupština će razmotriti godišnja izvješća o radu i financijskom poslovanju ustanova u kulturi, te udruga iz područja tehničke kulture i športa u prethodnoj godini.

*Nositelj izrade:* Ustanove, nadležne zajednice i udruge - koordinator Upravni odjel za obrazovanje, sport i kulturu

*Predlagatelji:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* travanj 2024.

**19. Izvješće o stanju vatrogastva i zaštite od požara na području Brodsko-posavske županije za 2023. godinu**

S obzirom na to da se Vatrogasna zajednica Brodsko-posavske županije financira u cijelosti sredstvima Županijskog proračuna, obvezna je Županijskoj skupštini svake godine podnijeti Izvješće o radu i Financijsko izvješće za proteklu godinu, a što je i obveza iz Zakona o vatrogastvu.

*Nositelj izrade:* Vatrogasna zajednica BPŽ

*Predlagatelj:* Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu

*Rok rasprave:* travanj/svibanj 2024.

## **20. Izvješće o izvršenju Programa rada s financijskim izvješćem Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za 2023. godinu**

Turistička zajednica Brodsko-posavske županije za izvršenje svojega Plana rada ostvaruje sredstva iz Županijskog proračuna. S tog je osnova Turistička zajednica BPŽ, ali i zbog potrebe upoznavanja javnosti o svojim aktivnostima na promicanju turističkih mogućnosti Županije, dužna izvijestiti predstavničko tijelo o svom radu u 2023. godini.

**Nositelj izrade:** Turistička zajednica Brodsko-posavske županije

**Predlagatelj:** Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu

**Rok rasprave:** travanj/svibanj 2024.

## **21. Izvješće o izvršenju Plana rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2023. godinu**

Budući da je Brodsko-posavska županija osnivač Centra za razvoj BPŽ i budući da se ista značajnim dijelom financira iz Županijskog proračuna, ista je u obvezi izvijestiti predstavničko tijelo Županije o svojim aktivnostima, te polučanim efektima i koristima za poduzetnike i ostale korisnike njezinih usluga (JLS, škole, institucije i dr.) u 2023. godini.

**Nositelj izrade:** Centar za razvoj BPŽ

**Predlagatelj:** Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu

**Rok rasprave:** travanj/svibanj 2024.

## **22. Izvješće o radu i financijskom poslovanju:**

- a) Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod u 2023.**
- b) Opće bolnice Nova Gradiška u 2023.**
- c) Doma zdravlja Slavonski Brod u 2023.**
- d) Doma zdravlja „Dr. Andrija Štampar“ Nova Gradiška u 2023.**
- e) Nastavnog Zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije u 2023.**
- f) Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije u 2023.**
- g) Zdravstvene ustanove Ljekarna Slavonski Brod u 2023.**

Temeljem Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22 i 33/23), te pravima i obvezama Županije nad zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač, Županijska skupština razmatra stanje i problematiku zdravstvenih ustanova na osnovu godišnjih izvješća zdravstvenih ustanova o financijskom poslovanju u prethodnoj godini. Izvješće će sadržavati prikaz stanja i poslovanja zdravstvenih ustanova, rezultate provedenih reformskih zadataka i prijedlog mjera za poboljšanje stanja u zdravstvu u Brodsko-posavskoj županiji s posebnim osvrtom na financijsku problematiku.

**Nositelji izrade:** Upravi odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** svibanj 2024.

**23. Izvješće o radu Regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Šagulje“ d.o.o. za 2023. godinu**

*Nositelj izrade:* Regionalni centar za gospodarenje otpadom „Šagulje“ d.o.o.

*Predlagatelj:* Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša

*Rok rasprave:* svibanj 2023.

**24. Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Brodsko-posavske upanije u 2023. godini**

Temeljem Zakona o zaštiti prava pacijenata („Narodne novine“ broj 169/04, 37/08, 147/20 i 119/22) u cilju ostvarivanja i promicanja prava pacijenata, Županijska skupština je osnovala Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području BPŽ koje djeluje pri Upravnom odjelu Županije nadležnom za poslove zdravstva.

Sukladno članku 33. stavak 1. podstavak 5. Zakona o zaštiti prava pacijenata, Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata podnosi Županijskoj skupštini i ministarstvu nadležnom za zdravstvo godišnje izvješće o svom radu u okviru djelokruga poslova utvrđenih Zakonom o zaštiti prava pacijenata.

Izvješće će sadržavati prikaz ostvarenja zadaća Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata o konkretnim pokazateljima koji se odnosi na broj pisanih i usmenih predstavki građana/pacijenata i informaciju o poduzetim mjerama za njihovo rješavanje.

*Nositelj izrade:* Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata BPŽ i

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje

*Predlagatelj:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* svibanj 2024.

**25. Informacija o nezaposlenosti i zapošljavanju u Brodsko-posavskoj županiji u 2023. godini**

Izvješće će sadržavati podatke o broju zaposlenih u pravnim osobama, zaposlene kod fizičkih osoba, obrtnika, individualne poljoprivrednike – aktivne osiguranike mirovinskog osiguranja i samostalne profesionalne djelatnosti, kao i registriranu nezaposlenost u Područnoj službi HZZZ Slavonski Brod.

Pored ovakvih statističkih pregleda u Izvješću se daje i prikaz aktivnosti vezano za profesionalno usmjeravanje, materijalno osiguranje za vrijeme nezaposlenosti, prijavljene potrebe za radnicima i na kraju, poseban osvrt na Vladine mjere za poticanje zapošljavanja.

Cilj Izvješća je upoznavanje predstavničkog tijela sa stvarnim stanjem zaposlenosti i aktivnom politikom u području zapošljavanja.

*Nositelj izrade:* Područna služba Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Slavonski Brod

*Predlagatelj:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* svibanj/lipanj 2024.

**26. Izvješće o izvršenju Proračuna Brodsko-posavske županije u 2023. godini s prijedlogom godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna**

Prema odredbi članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) župan podnosi Županijskoj skupštini na donošenje Izvješće o izvršenju Proračuna do 01. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu, čiji je sadržaj propisan člankom 108. citiranog Zakona. Dakle, osim obveznog

sadržaja iz članka 108. točka 1. do 6., Izvješće o izvršenju Proračuna BPŽ obuhvaća i izvršenje financijskih planova izvanproračunskih korisnika na razini odjeljka ekonomske klasifikacije i obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka rashoda i izdataka izvanproračunskih korisnika.

Slijedom ovih zakonskih određenja, Upravni odjel za proračun i financije do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu dužan je izraditi i dostaviti županu Brodsko-posavske županije Izvješće o izvršenju, a župan do 1. lipnja Županijskoj skupštini (članak 107. Zakona o proračunu).

*Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun i financije*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: lipanj 2024.*

## **27. Izvješće o stanju kvalitete zraka na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini**

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti zraka ("Narodne novine" broj 127/19 i 57/22) i ranije započetim intenzivnim aktivnostima u svezi osiguranja što zdravijeg zraka građanima Brodsko-posavske županije, osobito Grada Slavenskog Broda, u Izvješću će se dati prikaz stanja kvalitete zraka.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša u suradnji s Državnim hidrometeorološkim zavodom i Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: lipanj 2024.*

## **28. Izvješće o obavljenoj reviziji Županijskog proračuna za 2023. godinu**

Sukladno odredbama Zakona o reviziji Područni ured za reviziju obaviti će kontrolu županijskih prihoda i izdataka u protekloj godini i o tome izvijestiti župana koji će izvijestiti Skupštinu o nalazu revizije i eventualno naloženim mjerama.

*Nositelji izrade: Područni ured Državne revizije*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: lipanj/srpanj 2024.*

## **29. Donošenje Plana zdravstvene zaštite za područje Brodsko-posavske županije**

Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i člankom 11. propisane su obveze, zadaće i ciljevi jedinica područne (regionalne) samouprave na području zdravstvene zaštite. Obveza županija je donošenje Plana zdravstvene zaštite za svoje područje u skladu s Planom zdravstvene zaštite.

*Nositelji izrade: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: lipanj/srpanj 2024.*

## **30. Informacija o gospodarenju zajedničkim lovištima na području Brodsko-posavske županije**

Polazeći od odredbi Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 99/18, 32/19 i 32/20), kao i prava i obveza županije u području lovstva, te Odluke o ustanovljenju zajedničkih lovišta, Skupštini će biti

podnesena Informacija radi sagledavanja organiziranosti i stanja lovstva na području Županije. Informacija će sadržavati prikaz problematike vezane za gospodarenje lovištima, kao i provedbu skupštinskih zaključaka iz 2023. godine.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*

*Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*

*Rok rasprave: srpanj 2024.*

### **31. Informacija o dodijeljenim stipendijama Brodsko-posavske županije za 2024. godinu**

Na temelju članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 - pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), a sukladno članku 2. Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija iz sredstava Županijskog proračuna. Komisija za stipendiranje studenata daje informaciju predstavničkom tijelu o dodijeljenim stipendijama za 2024. godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: srpanj 2024.*

### **32. Izvješće o stanju u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini**

Izvješće će sadržavati sve relevantne pokazatelje vezano za ukupno stanje u poljoprivredi, od vlasničke strukture, proizvodnje poljoprivrednih proizvoda, novčanih poticaja i potpora do mjera zemljišne politike koje donosi Vlada Republike Hrvatske.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*

*Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*

*Rok rasprave: srpanj 2024.*

### **33. Analiza financijskih rezultata poslovanja poduzetnika Brodsko-posavske županije u 2023. godini**

Polazeći od temeljnih zadaća Županije u području gospodarstva da usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernijeg gospodarskog razvitka, a time i osiguranja uvjeta za brže i kvalitetnije zapošljavanje, izradit će se i prezentirati Skupštini cjelovit prikaz poslovanja poduzetnika u 2023. godini.

*Nositelji izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu u suradnji s FINA-om*

*Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*

*Rok rasprave: rujan 2024.*

### **34. Prijedlog izmjena i dopuna Proračuna Brodsko-posavske županije za 2024. godinu**

U praksi se do sada pokazalo da prilikom donošenja Proračuna nisu poznati svi fiskalni parametri, osobito u okolnostima ne donošenja Državnog proračuna i funkcioniranja državnih tijela temeljem privremenog financiranja, kao što je sada slučaj i kod izvora prihoda i kod izdataka, pa će se tijekom 2024. godine provesti usklađivanje Županijskog proračuna, a ako bude potrebno tijekom godine provoditi će se uravnoteženje proračunskih prihoda i rashoda.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun i financije*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: tijekom godine prema potrebi*

### **35. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Proračuna BPŽ za 2024. godinu**

*Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun i financije*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: tijekom godine prema potrebi*

### **36. Program rada Savjeta mladih Brodsko-posavske županije za 2025. godinu**

Sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" broj 41/14 i 83/23) Savjet mladih donosi program rada, te ga podnosi na odobravanje predstavničkom tijelu jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

*Nositelj izrade: Savjet mladih Brodsko-posavske županije*

*Predlagatelj: Savjet mladih Brodsko-posavske županije*

*Rok rasprave: rujan 2024.*

### **37. Izvješće o izvršenju Proračuna Brodsko-posavske županije u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine s prijedlogom polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna**

Prema odredbi članka 110. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) Župan će podnijeti Županijskoj skupštini na donošenje Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Brodsko-posavske županije u prvom polugodištu. Sadržaj polugodišnjeg izvještaja propisan je člankom 108. Zakona u točki od 1. do 6. zajedno s Polugodišnjim izvještajem izvršenja proračuna, podnosi se Županijskoj skupštini na suglasnost i Polugodišnji izvještaji o izvršenju financijskih planova izvanproračunskih korisnika.

Slijedom navedenoga, Upravni odjel za proračun i financije i izvanproračunski korisnici pripremit će polugodišnje izvještaje i uputiti Županijskoj skupštini na usvajanje.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun i financije*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: rujan 2024.*

### **38. Izvješća o radu župana Brodsko-posavske županije za razdoblje siječanj - lipanj 2024. godine**

Prema odredbi članka 35. b) Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članku 58. Statuta Brodsko-posavske županije, župan je obvezan podnositi Županijskoj skupštini izvješće o svom radu. U tom smislu župan će podnijeti Županijskoj skupštini Izvješće o radu za razdoblje siječanj - lipanj 2024. godine.

**Nositelj izrade:** Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine u suradnji s  
upravnim odjelima

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** rujan/listopad 2024.

### **39. Izmjene i dopune Programa javnih potreba i potrebnih sredstava u području zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja za koja se izdvajaju sredstva iz Proračuna Brodsko-posavske županije za 2024. godinu**

Brodsko-posavska županija tijekom godine nastoji uravnotežiti potrebe i novonastale aktivnosti u djelokrugu zdravstva i socijalne skrbe te sredstva ravnomjerno raspoređivati u okviru potrebe, odnosno proračunskih mogućnosti.

**Nositelj izrade:** Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** studeni 2024.

### **40. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda u 2025.**

**Nositelj izrade:** Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** studeni 2024.

### **41. Plan održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2025. godini - prethodna suglasnost**

Prema odredbi članka 22. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23), Županijska uprava za ceste dužna je donijeti Godišnji plan održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na svom području.

**Nositelj izrade:** Županijska uprava za ceste i Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i  
zaštitu okoliša

**Predlagatelj:** župan BPŽ

**Rok rasprave:** studeni/prosinac 2024.

### **42. Programi rada i financijski planovi za 2025. godinu:**

- a) Muzeja Brodskog Posavlja Slavonski Brod
- b) Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje
- c) Zajednice športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije
- d) Zajednice tehničke kulture Brodsko-posavske županije
- e) Hrvatskog instituta za povijest - Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje

Temeljem osnivačkih prava i obveza osnivača ovih ustanova propisanih Zakonom o ustanovama i posebnim zakonima, kao i odlukama predstavničkog tijela, županija osigurava sredstva za njihov rad pa su slijedom toga spomenute ustanove kao korisnici Županijskog proračuna dužne sa svojim programima rada i financijskim planovima za narednu godinu upoznati Županijsku skupštinu i župana.

*Nositelj izrade: ustanove i zajednice*  
*Predlagatelj: upravna vijeća, župan BPŽ*  
*Rok rasprave: studeni/prosinac 2024.*

#### **43. Plan rada i Financijski plan Hrvatskog Crvenog križa Društva Crvenog križa Brodsko-posavske županije za 2024. godinu**

Korisnici Županijskog proračuna dužni su o svom programu rada i financijskom planu upoznati župana i Županijsku skupštinu, koji iste usvajaju i osiguravaju sredstva za rad i u narednoj godini.

*Nositelj izrade: HCK – Društvo Crveni križ BPŽ*  
*Predlagatelj: župan BPŽ*  
*Rok rasprave: studeni/prosinac 2024.*

#### **44. Program rada s operativnim zadacima Vatrogasne zajednice Brodsko-posavske županije za 2025. godinu i Financijski plan za 2025. godinu**

S obzirom da se Vatrogasna zajednica Brodsko-posavske županije u cijelosti financira iz Županijskog proračuna potrebno je da Županijskoj skupštini svake godine podnese Plan rada i financijski plan za narednu godinu, a što je obveza i iz Zakona o vatrogastvu. Navedeno je, među ostalim, u svrsi planiranja Županijskog proračuna za 2025. godinu.

*Nositelj izrade: Vatrogasna zajednica Brodsko-posavske županije*  
*Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*  
*Rok rasprave: studeni/prosinac 2024.*

#### **45. Program rada i Financijski plan Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za 2025. godinu**

Županijska turistička zajednica za izvršenje svojega Plana rada ostvaruje sredstva iz Županijskog proračuna, pa je s tog osnova, potrebno da Županijskoj skupštini dostavi Godišnji plan rada i Financijski plan za narednu godinu. Navedeno je, među ostalim, u svrsi planiranja Županijskog proračuna za 2025. godinu.

*Nositelj izrade: Turistička zajednica Brodsko-posavske županije*  
*Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu*  
*Rok rasprave: studeni/prosinac 2024.*

#### **46. Plan rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2025. i Financijski plan za 2025. godinu**

Budući je Brodsko-posavska županija osnivač Centra za razvoj BPŽ i budući se ista značajnim dijelom financira iz Županijskog proračuna, ista je u obvezi svake godine dostaviti Plan rada i Financijski plan za narednu godinu. Navedeno je, među ostalim u svrsi planiranja Županijskog proračuna za 2025. godinu.

*Nositelj izrade:* Centar za razvoj Brodsko-posavske županije  
*Predlagatelj:* Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu  
*Rok rasprave:* studeni/prosinac 2024.

#### **47. Program rada Županijske skupštine za 2025. godinu**

*Nositelj izrade:* Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine  
*Predlagatelj:* Predsjedništvo Županijske skupštine  
*Rok rasprave:* studeni/prosinac 2024.

#### **48. Prijedlog Plana rada Regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Šagulje“ d.o.o. za 2025. godinu**

*Nositelj izrade:* Regionalni centar za gospodarenje otpadom „Šagulje“ d.o.o.  
*Predlagatelj:* Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša  
*Rok rasprave:* studeni/prosinac 2024.

#### **49. Plan rada Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije za 2025. i Financijski plan za 2025. godinu**

*Nositelj izrade:* Regionalni centar za biotehnoška istraživanja i razvoj BPŽ d.o.o.  
*Predlagatelj:* Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu  
*Rok rasprave:* prosinac 2024.

#### **50. Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Brodsko-posavske županije**

Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), između ostalog, propisana su određena prava i obveze u području sustava civilne zaštite za predstavnička i izvršna tijela. Ista su sadržana u odredbi članka 17. Zakona i odnose se na razmatranje stanja sustava civilne zaštite na području Županije.

Postupajući po odredbama ovog Zakona, nadležna služba u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite (Službom za civilnu zaštitu Slavonski Brod) i drugim institucijama, izradit će Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Brodsko-posavske županije, te uputiti nadležnim tijelima na raspravu i usvajanje do kraja godine.

*Nositelj izrade:* Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine  
*u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje*  
*Predlagatelj:* Županijski stožer civilne zaštite  
*Rok rasprave:* prosinac 2024.

#### **51. Prijedlog programa javnih potreba u školstvu u 2025. godini**

Prema odredbi članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) Županija može utvrditi šire javne potrebe u osnovnom i srednjem školstvu (sufinanciranje prehrane učenika, materijalni troškovi, sufinanciranje prijevoza, cjelodnevni boravak

učenika ostalih programa osnovnog školstva od zajedničkih interesa jedinica lokalne samouprave, kapitalna ulaganja u prostor i opremu) te osigurati sredstva u Proračunu za njihovu realizaciju.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: prosinac 2024.*

## **52. Program javnih potreba u kulturi na području Brodsko-posavske županije u 2025. godini**

Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09) propisano je da Županija donosi Program javnih potreba u kulturi od zajedničkog interesa za gradove i općine u svom sastavu, kao i županije u cjelini, usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernog kulturnog razvitka gradova i općina, zatim utvrđuje odnose u financiranju kulture pojedinih općina i gradova na području županije i županije kao cjeline, te usklađuje razvitak. Program javnih potreba u kulturi donosi Skupština na prijedlog župana zajedno s Proračunom.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: prosinac 2024.*

## **53. Program javnih potreba u športu i tehničkoj kulturi na području Brodsko-posavske županije u 2025. godini**

Člankom 37. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 141/22) propisano je da Županija utvrđuje javne potrebe u športu i za ostvarivanje Programa osigurava financijska sredstva u Proračunu.

Zakonom o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ broj 76/93, 11/94 i 38/09) propisano je da Županija donosi Program javnih potreba u tehničkoj kulturi od zajedničkog interesa za županiju, usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernog razvitka tehničke kulture na području Županije. Program donosi Skupština na prijedlog župana BPŽ.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu*

*Predlagatelj: župan BPŽ*

*Rok rasprave: prosinac 2024.*

## **54. Program javnih potreba i potrebnih sredstava u području zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja za koja se izdvajaju sredstva iz Proračuna Brodsko-posavske županije u 2025. godini**

Temeljem Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23), Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22 i 33/23) i Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) Županija, osim minimalnog financijskog standarda, može osigurati dodatna sredstva u djelatnosti zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja i tako poboljšati materijalno stanje kako pojedinca, postojećih ustanova socijalne skrbi, stvarati preduvjete za razvoj novih ustanova, te sufinancirati programske aktivnosti udruga u području zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja.

*Nositelj izrade:* Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje

*Predlagatelj:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* prosinac 2024.

**55. a) Prijedlog proračuna Brodsko-posavske županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu**

**b) Prijedlog Odluke o izvršenju Proračuna Brodsko-posavske županije za 2024. godinu**

Sukladno odredbi članka 39. Zakona o Proračunu, župan će predložiti Županijskoj skupštini na donošenje Proračun za 2025. godinu i projekciju na razini podskupine ekonomske klasifikacije za iduće dvije proračunske godine do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 1. siječnja godine za koju se donosi Proračun. Proračun se sastavlja po uputama Ministarstva financija izrađenih na osnovi smjernica Vlade RH i uputa Upravnog odjela za proračun i financije za izradu Županijskog proračuna koje obvezno dostavlja korisnicima proračuna radi izrade prijedloga financijskih planova za iduću godinu.

Županijska skupština u okviru donošenja proračuna za iduću godinu razmatra i daje suglasnost na prijedlog financijskog plana izvan proračunskih korisnika (članak 36. Zakona).

Odlukom o izvršenju Proračuna propisuje se izvršavanje proračunskih rashoda i izdataka u skladu s namjenom, a istom se propisuje način i uvjeti izvršavanja Proračuna s računom proračuna, sukladno odredbi članka 55. Zakona o proračunu.

*Nositelj izrade:* Upravni odjel za proračun i financije u suradnji s proračunskim korisnicima i izvan proračunskim korisnicima

*Predlagatelj:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* prosinac 2024.

**56. Plan gospodarenja otpadom Brodsko-posavske županije**

*Nositelj izrade:* Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša

*Predlagatelj:* župan BPŽ

*Rok rasprave:* prosinac 2024.

**57. Davanje suglasnosti na statute ustanova čiji je osnivač Županija**

Prema odredbama Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) te posebnim zakonima, Županijska skupština daje suglasnost/prethodnu suglasnost na sve prijedloge koje sukladno zakonu budu dostavljeni radi izmjene i dopuna statuta ustanove čiji je osnivač Županija (zdravstvene ustanove, obrazovne ustanove, ustanove u kulturi i druge javne djelatnosti).

*Nositelj izrade:* Stručne službe ustanova čiji je Županija osnivač

*Predlagatelj:* Upravna vijeća/školski odbori

*Rok rasprave:* po potrebi, tijekom godine

**58. Davanje suglasnosti za kapitalne investicije u zdravstvu i socijalnoj skrbi**

Županijska skupština će razmotriti i dati suglasnost ili prethodnu suglasnost na prijedloge investicija koji sukladno zakonima budu dostavljeni radi davanja suglasnosti/prethodne suglasnosti sukladno članku 11. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i članku 58. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i aktima ustanova.

**Nositelj izrade:** *Stručne službe ustanova u socijalnoj skrbi i Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje*

**Predlagatelj:** *Upravna vijeća ustanova u socijalnoj skrbi i župan Brodsko-posavske županije*

**Rok rasprave:** *tijekom godine*

**59. Kadrovska pitanja**

Županijska skupština će tijekom 2024. godine, sukladno svojim zakonskim i statutarnim nadležnostima, raspravljati i odlučivati o konkretnim prijedlozima izbora i imenovanja, a osobito onih kadrovskih akata koje novoizabrano predstavničko tijelo po konstituiranju mora donijeti kao i o obavijestima nositelja izvršne vlasti, vezano za ovlast imenovanja predstavnika osnivača u upravljačka tijela javnih ustanova i drugih institucija.

**Nositelj izrade:** *Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine*

**Predlagatelj:** *Komisija za izbor i imenovanja*

**Rok rasprave:** *sukcesivno tijekom godine*

**PROVEDBENE ODREDBE****II.**

Osim navedenih tema iz točke II., Skupština će raspravljati i odlučivati i o svim drugim pitanjima koje iz opravdanih razloga u ovom Programu nije moguće preciznije iskazati, a u datom trenutku će biti aktualna, kako za Županiju, tako i za jedinice lokalne samouprave u njenom sastavu.

**III.**

Redovite sjednice Županijske skupštine u pravilu će se održavati prema terminskom planu koji će se utvrđivati na Predsjedništvu Županijske skupštine.

Predsjednik Županijske skupštine saziva sjednice po potrebi a najmanje jednom u tri mjeseca.

Osim redovitih sjednica, predsjednik Županijske skupštine na prijedlog Predsjedništva Županijske skupštine sazivat će i tematske sjednice na kojima će se raspravljati o posebno važnim temama, a od neposrednog interesa za daljnji razvoj i napredak Županije.

**IV.**

Za provedbu Programa rada zaduženi su predsjednik Županijske skupštine, župan, zamjenik župana i upravni odjel nadležan za poslove predstavničkog tijela.

**V.**

Ovaj Program rada objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-04/23-01/06

URBROJ: 2178-01/1-23-1

Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.**

## 215.

Na temelju članka 11. Zakona na o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 127/17, 138/20, 151/22, 114/23), članka 11. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23), članka 17. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 10/09,19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18 i 5/20 i 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 21. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela je

**PROGRAM****javnih potreba u području zdravstva i socijalne skrbi na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu****Članak 1**

(1.) Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u djelatnostima zdravstva i socijalne skrbi na području Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Županija) u 2024. godini s ukupno utvrđenim potrebitim sredstvima, korisnicima i načinom rasporeda sredstava.

**Članak 2.**

(1.) Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi planiraju se sredstva za opremanje i poboljšanje materijalnih uvjeta rada postojećih ustanova te sufinanciraju se programske aktivnosti u području razvoja djelatnosti socijalne skrbi.

(2.) Za provedbu Programa planiraju se sredstva u ukupnom iznosu 1.365.411,00€.

(3.) Sredstva iz stavka 2. raspoređuju se na sljedeći način:

- a) Financiranje decentraliziranih funkcija socijalne skrbi 956.101,00 €,
- b) Javne potrebe u socijalnoj skrbi 409.310,00 €.

**Članak 3.**

(1.) Sredstva iz članka 2. stavka 3. točke a) raspoređuju se Domu za starije i nemoćne osobe kojemu je osnivač Županija. Sredstva su planirana na osnovi Uputa za izradu proračuna jedinica lokalne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024.-2026. Ministarstva financija i Upute Ministarstva financija KLASA: 400-01/23-01/37, URBROJ: 513-05-06-23-2. Sredstva će biti usklađena s Odlukom o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u djelatnosti socijalne skrbi koju donosi Vlada RH početkom 2024.godine.

(2.) Sredstva iz članka 2. stavka 3. točke a) raspoređuju se na sljedeći način:

	<b>Namjena sredstava</b>	<b>Plan 2024.</b>
1.	Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod	
	Nefinancijska imovina,	90.957,00 €
	Materijalni i financijski rashodi	845.236,00 €
	Hitne intervencije	19.908,00 €
	<b>UKUPNO</b>	<b>956.101,00 €</b>

**Članak 4.**

Sredstva iz članka 2. stavka 3. točke b) raspoređuju se na sljedeći način:

**a) Pomoć Crvenom križu**

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Županijski crveni križ	55.400,00
SVEUKUPNO		55.400,00

**b) Preventivni programi zaštite od nasilja i siromaštva**

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Projekt «Sigurna kuća»	33.200,00
2.	Projekt „Pučka kuhinja“	3.500,00
3.	Pomoć Specijalnoj bolnici Sveti Rafael Strmac	13.300,00
4.	Projekt „Socijalna samoposluga“	16.000,00
5.	Projekt „Vrt Arkandela Rafaela“	6.700,00
SVEUKUPNO		72.700,00

**c) Socijalno uključivanje ranjivih skupina**

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Uključivanje Roma u društvenu zajednicu	1.330,00
2.	Pomoć obiteljima s većim brojem djece	4.000,00
SVEUKUPNO		5.330,00

**d) Izjednačavanje mogućnosti za osobe s invaliditetom**

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Zdravstveno- socijalne, humanitarne i ostale udruge	92.700,00
2.	Pomoć «Cekinu» za prijevoz djece	15.930,00
3.	Strategija za osobe s invaliditetom	2.650,00
SVEUKUPNO		111.280,00

## e) Briga o braniteljima

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Udruge proizašle iz Domovinskog rata	106.650,00
2.	Obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata i Dana hrvatskih branitelja BPŽ	30.000,00
4.	Spomenici poginulim braniteljima Domovinskog rata	1.300,00
SVEUKUPNO		137.950,00

## f) Briga o umirovljenicima

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Umirovljenički fond	26.650,00
SVEUKUPNO		

## Članak 5.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke a) podtočke 1. namijenjena su za financiranje redovnog poslovanja **Županijskog crvenog križa** na temelju članak 27. Zakona o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ br. 71/10, 136/20) te provođenje projekata Županijskog društva Crvenog križa "H4H-Help for Health", "Edukacija interventnog tima". U proračunu planiran je iznos od 55.400,00 €.

## Članak 6.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke b) podtočke 1. namijenjena su za provedbu projekta **«Sigurna kuća»**. U proračunu predviđen je iznos od 33.200,00€ za sufinanciranje rada savjetovišta i skloništa za žene i djecu žrtve nasilja u obitelji koje provode organizacije civilnog društva u Brodsko-posavskoj županiji. Županija će na temelju Javnog poziva odabrati koji će se programi i programske aktivnosti organizacija civilnog društva sufinancirati.

## Članak 7.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke b) podtočke 2. namijenjena su za provedbu projekta **„Pučka kuhinja“**. Veliki gradovi i gradovi sjedišta županija dužni su u svom proračunu osigurati sredstva za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji. U proračunu predviđen je iznos od 3.500,00€ za sufinanciranje rada Caritasove Pučke kuhinje u Slavanskom Brodu.

## Članak 8.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke b) podtočke 3. namijenjena su za provedbu projekta **Pomoć Specijalnoj bolnici Sveti Rafael Strmac**. Zbog nedostataka javnog prijevoza Specijalna bolnica Sveti Rafael Strmac organizira prijevoz pacijenata od najbližeg javnog prijevoza do bolnice. U svrhu pomoći financiranja organizacije prijevoza osoba koje se lijeće u dnevnoj bolnici u proračunu predviđen je iznos od 13.300,00 €.

### Članak 9.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke b) podtočke 4. namijenjena su za provedbu projekta „**Socijalna samoposluga**“. U svrhu pomoći od siromaštva najugroženijem stanovništvu županije u proračunu predviđen je iznos od 16.000,00€ za sufinanciranje nabavke namirnica za socijalnu samoposlugu koju vodi Franjevački samostan Slavonski Brod.

### Članak 10.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke b) podtočke 5. namijenjena su za provedbu projekta „**Vrt Arkandela Rafaela**“. Brodsko-posavska županija već dvije godine sufinancira izgradnju interaktivnog terapijskog vrta u dvorištu Obiteljskog centa Đakovačko-osječke nadbiskupije u Slavonskom Brodu u skupu kojeg djeluje Bračno i obiteljsko savjetovalište, Savjetovalište za žrtve obiteljskog nasilja, Centar za hagioterapiju i Zajednica MiR. Za završetak projekta u 2024. godini u proračunu predviđeno je sufinanciranje izgradnje u iznosu od 6.700,00 €.

### Članak 11.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke c) podtočke 1. predviđena su za provedbu projekta „**Uključivanje Roma u društvenu zajednicu**“. U skladu s Nacionalnim programom za Rome, a u suradnji sa Hrvatskim Zavodom za javno zdravstvo, Nastavni zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije provest će se zdravstvena edukacija Roma nastanjenih na području Županije.

### Članak 12.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke c) podtočke 2. predviđena su za provedbu projekta „**Pomoć obiteljima s većim brojem djece**“. U proračunu predviđen je iznos od 4.000,00 eura koji će se doznačavati kao jednokratne novčane pomoći obiteljima s većim brojem djece.

### Članak 13.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke d) podtočke 1. predviđena su za financiranje programa i projekata organizacija civilnog društva iz područja zdravstva, socijalne skrbi koje djeluju na području Županije, a koji se odabiru na temelju Javnog natječaja za financiranje programa ili projekata udruga čije je djelovanje na području Brodsko-posavske županije, a od interesa su za opće dobro iz područja zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja.

### Članak 14.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke d) podtočke 2. predviđena su za provedbu projekta „**Pomoć «Cekinu» za prijevoz djece**“. U suradnji sa Gradom Slavonskim Brodom i u 2024. godini neophodno je nastaviti sa sufinanciranjem prijevoza djece s teškoćama u razvoju na rehabilitaciju u Polikliniku «Zlatni cekin». Usluge prijevoza koriste djeca s područja cijele Brodsko-posavske županije. Na taj način osigurava se ostanak djeteta u obitelji, izbjegnute su i za obitelj i dijete traumatizirajuće posljedice odvajanja, a dijete u Poliklinici ostvaruje rehabilitaciju koja mu je potrebna

### Članak 15.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke d) podtočke 3. predviđena su za financiranje izrade Strategije

izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom Brodsko-posavske županije sukladno nacionalnoj strategiji izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2022. do 2027. godine i Konvencije o pravima osoba s invaliditetom UN-a.

#### Članak 16.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke e) podtočke 1. predviđena su za financiranje programa i projekata udruga proizašlih iz Domovinskog rata. Osiguravanjem financijskih sredstava pruža se pomoć za tehničko funkcioniranje udruga proizašlih iz Domovinskog rata sa područja Županije i pomoć u provođenju programskih aktivnosti. Sredstva se pojedinim udrugama dodjeljuju na temelju odobrenih programa/projekata koje prijavljuju putem Javnog natječaja za financiranje programa ili projekata udruga čije je djelovanje na području Brodsko-posavske županije, a od interesa su za opće dobro iz područja zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja.

#### Članak 17.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke e) podtočke 2. namijenjena su za provedbu programa „**Obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata i Dana hrvatskih branitelja BPŽ**“. U proračunu predviđen je iznos od 30.000,00 € koji je namijenjen za troškove vezane za programe i aktivnosti koji se provode u svrhu obilježavanja važnih obljetnica vezanih za Domovinski rat i na ime obilježavanja i organizacije Dana hrvatskih branitelja Brodsko-posavske županije.

#### Članak 18.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke e) podtočke 3. namijenjena su za provedbu programa „**Spomenici poginulim braniteljima Domovinskog rata**“. U proračunu predviđena su sredstva u iznosu od 1.300,00 € za sufinanciranje izgradnje spomenika, spomen ploča poginulim braniteljima Domovinskog rata i ostalih obilježja vezanih uz Domovinski rat.

#### Članak 19.

Sredstva iz članka 4. stavka 1. točke f) podtočke 1. namijenjena su za financiranje programa i projekata udruga umirovljenika. Sredstva su namijenjena za pomoć umirovljenicima da kroz udruge poboljšaju umirovljenički standard i programske aktivnosti, a dodjeljuju se na temelju odobrenih programa/projekata koje udruge umirovljenika prijavljuju putem Javnog natječaja za financiranje programa ili projekata udruga čije je djelovanje na području Brodsko-posavske županije, a od interesa su za opće dobro iz područja zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja.

#### Članak 20.

(1.) Programom javnih potreba u zdravstvu osiguravaju se sredstva za opremanje i poboljšanje materijalnih uvjeta rada postojećih ustanova te sufinanciraju se programske aktivnosti u području razvoja i unaprjeđenja primarne zdravstvene zaštite.

(2.) Za provedbu Programa planirana su sredstva u ukupnom iznosu 2.274.371,28€.

(3.) Sredstva iz stavka 2. raspoređuju se na sljedeći način:

- a) Financiranje decentraliziranih funkcija zdravstvenih ustanova 854.760,00€
- b) Financiranje programa mjera zaštite zdravlja stanovništva od štetnih čimbenika 262.910,00€
- c) Programi u zdravstvu 676.396,50€
- d) Projekti u zdravstvu 480.304,78€

(4.) Brodsko-posavska županija provodit će i druge programe na području zdravstvene zaštite stanovnika, a sukladno nacionalnim strategijama na području zdravstvene zaštite i prevencije.

### Članak 21.

Sredstva iz članka 20. stavka 3. točke a) u iznosu od 854.760,00€ namijenjena su za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje, te raspoređuju se Domu zdravlja Slavonski Brod, Domu zdravlja Dr. Andrija Štampar Nova Gradiška, Nastavnom zavodu za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije i Zavodu za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije kojima je osnivač Županija. Sredstva su planirana temeljem Uputa za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 202.-2026. dobivenih od Ministarstva financija (KLASA: 400-01/23-01/37, URBROJ: 513-05-06-23-1 od 7.rujna 2023. g. i KLASA: 400-01/23-01/37, URBROJ: 513-05-06-23-2 od 15.studenoga 2023. g.) i Uputa za izradu prijedloga Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2024. godini( KLASA: 404-05/23-01/23, URBROJ: 534-05-1-1/2-23-02 od 12. listopada 2023. godine) dobivenih od Ministarstva zdravstva i biti će usklađena sa Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove koju donosi Vlada RH početkom 2024.godine.

### Članak 22.

Sredstva iz članka 20. stavka 3. točke b) raspoređuju se na sljedeći način:

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
a)	Organizacija i rad mrtvozorničke službe	112.910,00
b)	Provođenje monitoringa provjere sukladnosti vode namijenjene javnoj vodoopskrbi	130.000,00
c)	Provođenje monitoringa komaraca na području Brodsko-posavske županije	20.000,00
SVEUKUPNO		262.910,00

### Članak 23.

Sredstva iz članka 22. stavka 1. točke a) namijenjena su za organizaciju rada mrtvozorničke službe te osiguranje sredstava mrtvozornicima za obavljeni pregled, utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove te troškove prijevoza za obavljanje istih kao i troškove obdukcija osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove, sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23).

### Članak 24.

Sredstva iz članka 22. stavka 1. točke b) namijenjena su za provođenje monitoringa provjere sukladnosti vode namijenjene javnoj vodoopskrbi. Ministar nadležan za zdravstvo donosi godišnji plan državnog monitoringa vode. Svrha provođenja ovoga monitoringa je provjera sukladnosti vode namijenjene ljudskoj potrošnji i dobivanje informacija o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće i ukazivanje na probleme u vodoopskrbi. Provođenje ovog monitoringa ne oslobađa pravne osobe od obveze isporučivanja zdravstveno ispravne vode u svakom trenutku svojim korisnicima tj. vodovodi su obvezni provoditi kompletne analize dinamikom koju sami i/ili u suradnji s nadležnim zavodom za javno

zdravstvo i sanitarnom inspekcijom utvrde. Monitoringom je obuhvaćen javni i lokalni vodoopskrbni sustav u Županiji, a izuzeta je individualna vodoopskrba (individualni bunari, cisterne). Na temelju rezultata, s pretpostavkom da su mjesta uzimanja uzoraka optimalno odabrana, moguće je dobiti okvirnu sliku stanja u vodoopskrbnom sustavu. Monitoring vode provode Nastavni zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije i Hrvatski zavod za javno zdravstvo.

Sukladno Godišnjem planu monitoringa parametara radioaktivnih tvari u vodi namijenjenoj za ljudsku potrošnju u 2024. godini koji donosi ministar nadležan za zdravstvo provodit će se praćenje radioaktivnih tvari u vodi namijenjenoj za ljudsku potrošnju. Monitoring parametara radioaktivnih tvari u vodi za ljudsku potrošnju provodit će Nastavni zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije i Institut „Ruđer Bošković“ Zagreb.

### Članak 25.

Sredstva iz članka 22. stavka 1. točke c) namijenjena su za su za provođenje programa monitoringa komaraca na području Brodsko-posavske županije. Monitoring komaraca je sustavno praćenje komaraca, a obuhvaća put širenja komaraca, njihovo razmnožavanje i nastanjivanje na odabranim područjima. Praćenjem brojnosti, vrsta i rasprostranjenosti komaraca dobivamo rezultate pomoću kojih možemo donositi pravovremene i valjane mjere dezinfekcije komaraca, a sve s ciljem suzbijanja komaraca kako bi se izbjegle pojave zaraznih bolesti pučanstva uslijed pojačane infestacije komaraca jer se radi o javnozdravstvenom problemu. Monitoring komaraca provodit će Nastavni zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije u suradnji s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo.

### Članak 26.

Sredstva iz članka 20. stavka 3. točke c) raspoređuju se na sljedeći način:

#### a) Pomoći u zdravstvenoj zaštiti pučanstva

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Tekuće pomoći u zdravstvu i zdravstvenoj zaštiti pučanstva	17.920,00
2.	Liječenje djece oboljele od malignih i drugih bolesti	4.000,00
3.	Palijativna skrb	13.280,00
4.	Tečaj za trudnice	4.526,50
5.	Savjetovalište za prevenciju prekomjerne tjelesne težine	6.000,00
SVEUKUPNO		45.726,50

**b) Financiranje zdravstvenih ustanovama kojima je osnivač Brodsko-posavska županija**

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Pomoći u Primarnoj zdravstvenoj zaštiti	500.000,00
2.	Sufinanciranje specijalističkog usavršavanja	8.000,00
3.	Edukacija i obavješćivanje građana	4.000,00
SVEUKUPNO		512.000,00

**c) Suzbijanje zlouporabe ovisnosti**

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Preventivni programi u području suzbijanja zlouporabe sredstava ovisnosti	18.000,00
2.	Hagioterapija – model pružanja duhovne pomoći	400,00
SVEUKUPNO		18.400,00

**d) Edukacije i seminari u zdravstvenoj zaštiti**

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €
		Opći prihodi i primitci
1.	Edukacija i seminari na području zdravstvene i socijalne zaštite	4.650,00
2.	Stipendiranje studenata	85.000,00
3.	Zdravstveno humanitarni programi i priredbe	10.620,00
SVEUKUPNO		100.270,00

**Članak 27.**

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke a) podtočke 1. namijenjena su za provedbu programa „**Tekuće pomoći u zdravstvu i zdravstvenoj zaštiti pučanstva**“. Uvrštavanjem u Proračun Brodsko-posavske županije tekuće pomoći u zdravstvu i zdravstvenoj zaštiti pučanstva omogućuje se podmirenje troškova stanovnika Županije u svrhu jednokratne pomoći za liječenje ili nabavku lijekova teško oboljelim pacijentima. Sredstva će se doznačavati na temelju zahtjeva bolesnih pacijenata.

**Članak 28.**

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke a) podtočke 2. namijenjena su za provedbu programa „**Liječenje**“

**djece oboljele od malignih i drugih bolesti“.** Sukladno potrebama prethodnih godina u proračunu predviđena su sredstva u iznosu 4.000,00€ za potporu djeci oboljeloj od malignih i drugih teških bolesti i njihovim roditeljima. Pružanje odgovarajuće skrbi za djecu oboljelu od malignih bolesti i drugih teških bolesti ostvarivat će se u suradnji s udrugama civilnog društva.

#### Članak 29.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke a) podtočke 3. namijenjena su za provedbu programa „**Palijativna skrb**“, kao pomoć domovima zdravlja pri organizaciji palijativne skrbi i opremanju timova za palijativnu skrb te nabavci opreme potrebne za palijativnu skrb na razini Županije.

#### Članak 30.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke a) podtočke 4. namijenjena su za provedbu programa „**Tečaj za trudnice**“, kao pomoć domovima zdravlja pri organizaciji tečaja za trudnice sa područja Brodsko-posavske županije, u svrhu educiranja. Svrha je tečajeva poboljšanje zdravlja u obitelji, zdravlja žena u trudnoći, priprema za rođenje i podizanje zdravog potomstva. Program tečaja obuhvaća zdravstveno-preventivni rad, zdravstveni odgoj, vježbe i praktični rad s trudnicama, pružanje informacija o trudnoći i razvoju ploda, zaštiti zdravlja trudnica, početku porođaja, tehnikama disanja i opuštanja, porođaju, boravku u rodilištu, prehrani i njezi novorođenčeta i dr.

#### Članak 31.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke a) podtočke 5. namijenjena su za provedbu programa „**Savjetovalište za prevenciju prekomjerne tjelesne težine**“. U proračunu predviđena su u iznosu od 6.000,00€ za projekt „Malim promjenama do boljeg zdravlja“ koji će provoditi Nastavni zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije, koji je usmjeren prema djeci i mladima s prekomjernom tjelesnom težinom i pretiilošću (školska djeca i studenti) ciljem postizanja zdravih životnih obrazaca kroz savjetovanje o pravilnoj prehrani i tjelesnoj aktivnosti.

#### Članak 32.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke b) podtočke 1. namijenjena su za provedbu programa „**Pomoći u Primarnoj zdravstvenoj zaštiti**“. U proračunu predviđena su sredstva u iznosu 500.000,00 € u svrhu pomoći zdravstvenim ustanovama na razini primarne zdravstvene zaštite za nabavu nove opreme i uređaja, intelektualnih usluga i pokriće obveza. Sredstva će biti doznačena zdravstvenim ustanovama u skladu s dostavljenim zahtjevima i odlukama upravnih vijeća.

#### Članak 33.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke b) podtočke 2. namijenjena su za provedbu programa „**Sufinanciranje specijalističkog usavršavanja**“. U proračunu predviđena su sredstva u iznosu 8.000,00€ u svrhu pomoći zdravstvenim ustanovama koje upućuju liječnike na specijalizaciju s ciljem osiguravanja dostupnosti specijalističke zdravstvene skrbi na razini primarne zdravstvene zaštite. Specijalistima će se sufinancirati troškovi smještaja.

#### Članak 34.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke b) podtočke 3. namijenjena su za provedbu programa „**Edukacija i obavješćivanje građana**“, u svrhu obavješćivanja građana Grada Slavonsko Broda o kvaliteti zraka u

Slavonskom Brodu putem javno dostupnog displeja cilj je educirati i obavješćivati građane o parametrima koji utječu na kvalitetu njihovog života. Cilj projekta je uspostavljena trajna komunikacija sa zainteresiranom javnosti, a ista se postiže objavom podataka o kvaliteti zraka putem lako dostupnog medija prijenosa informacija.

### Članak 35.

(1) Sredstva iz članka 27. stavka 1. točke c) podtočke 1. namijenjena su za izradu i provedbu Akcijskog plana djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2026. godine na području Brodsko-posavske županije, na temelju Nacionalne strategije djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2030. godine („Narodne novine“ 18/23) i Akcijskog plana djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2026. godine na razini Republike Hrvatske.

(2) Povjerenstvo za ovisnosti i ovisnička ponašanja na području Brodsko-posavske županije koordinirat će, poticati i usmjeravati sve sudionike zadužene za provedbu mjera u funkciji suzbijanja zlouporabe sredstava ovisnosti.

(3) Preventivni programi imaju za cilj suzbijati i sprječavati pojavu svih oblika ovisnosti među djecom i mladima te rizično ponašanje djece i mladih vezano uz eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti, što uključuje prevenciju ovisnosti o psihoaktivnim sredstvima (droge, alkohol, duhan) i ponašajnim ovisnostima (kockanje/ klađenje, prekomjerno korištenje interneta i društvenih mreža).

(4) Sredstva će se doznačavati na temelju zahtjeva nositelja provedbe Nacionalne strategije djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 20230. godine i Akcijskog plana djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2026. godine, a na temelju prijedloga Povjerenstva za ovisnosti i ovisnička ponašanja na području Brodsko-posavske županije za raspored i doznaku sredstva planiranih u Proračunu Brodsko-posavske županije u 2024. godini za realizaciju ovoga Programa te zahtjeva nositelja provedbe strateških dokumenata u području ovisnosti.

### Članak 36.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke c) podtočke 2. namijenjena su za provedbu programa „**Hagioterapija– model pružanja duhovne pomoći**“. U proračunu predviđena su sredstva u iznosu 400,00€ u svrhu financiranja programskih aktivnosti vezanih uz suzbijanje zlouporabe sredstava ovisnosti koje primjenom hagioterapije provodi Centar za hagioterapiju Slavonski Brod.

### Članak 37.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke d) podtočke 1. namijenjena su za provedbu programa „**Edukacija i seminari na području zdravstvene i socijalne zaštite**“. U proračunu predviđena su sredstva u iznosu 4.650,00€ u svrhu organizacije stručnih skupova iz područja zdravstvene zaštite pučanstva, seminara i simpozija radi razmjene znanja i usvajanja novih znanstvenih spoznaja, koje organiziraju zdravstvene ustanove i zdravstvene udruge na području Brodsko-posavske županije te zdravstvene institucije na državnoj razini.

### Članak 38.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke d) podtočke 2. namijenjena su za provedbu projekta „**Stipendiranje studenata**“, kojim Brodsko-posavska županija stipendiranjem studenata medicine s područja Županije planira smanjiti problem nedostatka liječnika u svim djelatnostima primarne i

sekundarne zdravstvene zaštite. Godišnja stipendija po studentu je 2.200€ godišnje, a studenti su nakon završetka studija obvezni raditi u zdravstvenom sustavu Brodsko-posavske županije minimalno onoliko godina koliko su primali županijsku stipendiju za studente medicine.

#### Članak 39.

Sredstva iz članka 26. stavka 1. točke d) podtočke 3. namijenjena su za provedbu programa „**Zdravstveno humanitarni programi i priredbe**“. U proračunu predviđena su sredstva u iznosu 10.620,00€ u svrhu organizacije Dana HMP i ostalih programa obilježavanja značajnih datuma za zdravstvo na području Brodsko-posavske županije.

#### Članak 40.

Sredstva iz članka 20. stavka 3. točke d) raspoređuju se na sljedeći način:

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvor financiranja €		Ukupna vrijednost €
		Opći prihodi i primitci	Sufinanciranje	
a)	Izrada projektne dokumentacije za CEHIM (Centar za hitnu i urgentnu medicinu) Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod.	300.000,00	20.000,00	320.000,00
b)	Energetska obnova Doma zdravlja „Dr. Andrija Štampar“ Nova Gradiška	76.021,56	84.283,22	160.304,78
SVEUKUPNO		376.021,56	104.283,22	480.304,78

#### Članak 41.

Sredstva iz članka 40. stavka 1. točke a) namijenjena su za završetak višegodišnjeg projekta „**Izrada projektne dokumentacije za CEHIM (Centar za hitnu i urgentnu medicinu) Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod**“, koji je zbog njegove iznimne važnosti za razvoj Brodsko-posavske županije uvršten u županijski strateški dokument Plan razvoja Brodsko-posavske županije u razdoblju 2021-2027.godine, u okviru Prioriteta 2 „Demografska revitalizacija kvalitetan život i sigurnost za stabilan razvoj“, poseban cilj 6: Ulaganje u zdravstvenu i socijalnu skrb, te koji Županija namjerava kandidirati za sufinanciranje, ako se u 2024. godini raspiše adekvatan natječaj za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije.

#### Članak 42.

Sredstva iz članka 40. stavka 1. točke b) namijenjena su za provedbu projekta „Energetska obnova Doma zdravlja „Dr. Andrija Štampar“ Nova Gradiška“. Županija je izradila projektnu dokumentaciju za energetske obnovu dvije zgrade Doma zdravlja Nova Gradiška koje namjerava kandidirati u 2024 godini na natječaj za sufinanciranje energetske obnove postojećih zgrada javnog sektora i započeti provedbu energetske obnove.

**Članak 43.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 500-01/23-01/363  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

**216.**

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08,86/09,92/10.105/10,90/11,5/12, 16/12,86/12,126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, I 151/22), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22, 101/23) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 21. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. donijela je

**PROGRAM****javnih potreba u školstvu na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u djelatnosti školstva na području Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Županije) u 2024. godini s ukupno utvrđenim potrebitim sredstvima, korisnicima i načinom rasporeda sredstava.

**Članak 2.**

- 1.) za provedbu ovog Programa planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 8.940.813,85 €.
- 2.) Sredstva iz stavka 1. rasporediti će se na sljedeći način:
  - a) Decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg obrazovanja 5.552.852,82 €
  - b) Predškolski odgoj 80.960,91 €

- c) Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola 1.858.119,31 €
- d) Visoko obrazovanje 574.327,50 €
- e) Projekti i programi 874.553,31 €

### Članak 3.

1.) Sredstva iz članka 2. stavka 2. točke a) raspoređuju se u iznosu od 5.552.852,82 € osnovnim i srednjim školama kojima je osnivač Županija. Sredstva su planirana na osnovi osiguranih sredstava u 2023. godini u Državnom proračunu i biti će usklađena s Odlukama o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog i srednjeg školstva na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini koju donosi Vlada RH početkom 2024. godine. Županija je temeljem zakona osnivač 23 osnovne škole i 12 srednjih koji se nalaze na području Brodsko-posavske županije.

**2.) U okviru sredstava iz stavka 1. ovog članka Županija će u 2024. godini sufinancirati izgradnju OŠ „Milan Amruš“ Slavonski Brod u iznosu od 246.121,64 € sukladno predloženom Sporazumu o izgradnji građevine Osnovne škole Milana Amruša u Slavonskom Brodu.**

### Članak 4.

1) Sredstava iz članka 2. stavka 2. točke a) raspoređuju se na slijedeći način:

#### a) Osnovno školstvo

Vrsta rashoda	Planirana sredstva €
Materijalni i financijski rashodi te rashode za tekuće i investicijsko održavanje osnovnog školstva i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kapitalne investicije)	3.413.332,83

#### b) Srednje školstvo

Vrsta rashoda	Planirana sredstva €
Materijalni i financijski rashodi te rashode za tekuće i investicijsko održavanje srednjeg školstva i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kapitalne investicije)	2.139.519,99

2.) Brodsko-posavska županija može za potrebe realizacije decentraliziranih funkcija osnovnog i srednjeg obrazovanja udružiti odobrena sredstva Vlade Republike Hrvatske za 2024.godinu u visini definiranoj Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024.godini i Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini.

### Članak 5.

1.) Sredstva iz članka 2. stavka 2. točke b) do točke e) rasporediti će se na sljedeći način:

#### a) Predškolski odgoj

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvori financiranja €			Ukupno
		Opći prihodi i primici	EU sredstva	Državni proračun	
1.	Sufinanciranje predškolskog odgoja i obrazovanja	80.960,91			80.960,91
	SVEUKUPNO	80.960,91			<b>80.960,91</b>

#### b) Prijevoz učenika srednjih škola

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvori financiranja €			Ukupno
		Opći prihodi i primici	EU sredstva	Državni proračun	
1.	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola			1.858.119,31	1.858.119,31
	SVEUKUPNO			1.858.119,31	1.858.119,31

#### c) Visoko obrazovanje

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvori financiranja €			Ukupno
		Opći prihodi i primici	EU sredstva	Državni proračun	
1.	Stipendiranje studenata	145.995,08			145.995,08
2.	Sufinanciranje programa visokog obrazovanja	40.662,38			40.662,38
3.	Sufinanciranje rada Sveučilišta u Slavonskom Brodu	291.990,17			291.990,17
4.	Sufinanciranje prijevoza studenata željeznicom	95.679,87			95.679,87
	SVEUKUPNO	574.327,50			574.327,50

**d) Projekti i programi**

Redni broj	Naziv programa/projekta	Izvori financiranja €			Ukupno €
		Opći prihodi i primici	EU sredstva	Državni proračun	
1.	Projekt „S osmijehom u školu 6“	17.983,40	303.077,63		321.061,03
3.	Projekt „Školska shema			67.292,46	67.292,46
4.	Projekt „Medni dan s hrvatskih pčelinjaka“			4.168,96	4.168,96
5.	Provedba nacionalnih programa	1.990,84			1.990,84
7.	Provedba programa suzbijanja ovisnosti i nasilja u školama	7.968,12			7.968,12
8.	Ostali programi u školstvu	3.984,06			3.984,06
9.	Natjecanje i smotre učenika	29.199,01			29.199,01
10.	Program sufinanciranja obnove školskih objekata		438.888,83		438.888,83
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>61.125,43</b>	<b>741.966,46</b>	<b>71.461,42</b>	<b>874.553,31</b>

**Članak 6.**

1.) Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke a) namijenjena su za sufinanciranje predškolskog odgoja i obrazovanja i to; za rad Dječjeg vrtića „Cekin“ u Slavonskom Brodu u iznosu od 53.089,12 €, te za program male škole u iznosu od 27.871,79 €.

2.) Program predškole provodi se za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu u školskoj godini 2023./2024., koja nisu pohađala druge programe predškolskog odgoja i naobrazbe. Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnog rada s djecom i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj (čl. 1. stavak 2. Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole „Narodne novine“ broj 107/14) te se financira prema istom Pravilniku.

Dječji vrtić „Cekin“ u 2023./2024.godini pohađa 111 djece, od čega 27 s poteškoćama u razvoju. Obzirom na svoje potrebe sva djeca s teškoćama u razvoju su u multidisciplinarnom tretmanu koji se provodi u suradnji s Poliklinikom «Zlatni Cekin». Individualni program rada načinjen je za svako dijete s teškoćama u razvoju u skladu s njegovim sposobnostima i potrebama, a u suradnji s psihologom, defektologom i odgajateljima. Sredstva se isplaćuju u obliku mjesečnih dotacija za boravak djece s teškoćama u ustanovi.

### Članak 7.

Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke b) namijenjena su za **sufinanciranje troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola**, sa svrhom ostvarivanja jednake dostupnosti obrazovanja za sve. U proračunu planiran je iznos od 1.858.119,31 € na temelju Odluke o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2023./2024. koju je donijela Vlada Republike Hrvatske.

### Članak 8.

Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke c) podtočke 1. namijenjena su za **stipendiranje studenata**. U 2024. godini Brodsko-posavska županija osigurati će sredstva za stipendiranje 120 redovitih studenata. Odlukom o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija iz sredstava Županijskog proračuna utvrđen je postupak dodjele stipendija za studente koji imaju prebivalište na području Brodsko-posavske županije.

### Članak 9.

Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke c) podtočke 2. namijenjena su za sufinanciranje visokog obrazovanja na području Brodsko-posavske županije. Tu se prije svega podrazumijeva sufinanciranje sveučilišnog Preddiplomskog studija sestrinstva u Novoj Gradiški, pri Fakultetu za dentalnu medicinu i zdravstvo Sveučilišta J.J. Sveučilišta u Osijeku i Diplomskog studija sestrinstva u Slavanskom Brodu, pri Medicinskom fakultetu Sveučilišta J.J. Strossmayera u Osijeku, rad Zavoda za znanstveni i umjetnički rad u Đakovu, te sredstva za razvoj visokog obrazovanja. U akademskoj 2023./2024. godini na Preddiplomski studij sestrinstva upisano je ukupno 178 studenata, a na Diplomski studij sestrinstva u Slavanskom Brodu 124 studenata.

### Članak 10.

Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke c) podtočke 4. namijenjena su za sufinanciranje rada Sveučilišta u Slavanskom Brodu. U akademskoj 2023./2024. godini na Sveučilište je upisano ukupno 1968 studenata, od čega na Odjelu društveno-humanističkih znanosti 914 studenata, Strojarskom fakultetu u Slavanskom Brodu 754 studenata, Biotehničkom odjelu 51 studenata i Tehničkom odjelu 249 student.

### Članak 11.

Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke c) podtočke 4. namijenjena su za sufinanciranje prijevoza redovnih studenata željeznicom. Temeljem javnog iskaza interesa u akademskoj 2023./2024. godini sufinancirati će se prijevoz za 801 redovnog studenta. Temeljem Zaključka Vlade RH nastavlja se projekt povoljnijeg prijevoza redovnih studenata. Županija će sufinancirati prijevoz redovnih studenata s prebivalištem na području Županije u cijelom iznosu.

### Članak 12.

1.) Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke d) podtočke 1. namijenjena su financiranju EU projekta „**S osmijehom u školu 6**“ kojim su u školskoj 2023./2024. godini angažirani pomoćnici u nastavi za 94 učenika s teškoćama. Ovaj projekt se provodi 10. godinu za redom. Projekt je prvenstveno usmjeren na pomoć učenicima s teškoćama u razvoju putem osiguravanja neposredne potpore za njihovim potpunim, učinkovitim i ravnopravnim sudjelovanjem u odgojno-obrazovnom procesu u zadacima koji zahtijevaju komunikacijsku, senzornu i motoričku aktivnost učenika, u kretanju, pri uzimanju hrane i pića, u

obavljanju higijenskih potreba, u svakidašnjim nastavnim, izvannastavnim i izvan učioničkim aktivnostima prema izrađenom programu rada prema potrebama svakog pojedinog učenika.

2.) Sredstva će se isplaćivati temeljem Odluke o financiranju Ministarstva znanosti i obrazovanja te zaključenih ugovora za ugovorno razdoblje.

### Članak 13.

Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke d) podtočke 3. namijenjena su financiranju provedbe EU projekta „**Školska shema**“. Radi povećanja unosa svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda, kao i podizanja svijesti o značaju zdrave prehrane kod školske djece. Već petu godinu za redom Županija nastavlja s provedbom Školske sheme – besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu u osnovnim i srednjim školama. U okviru Školske sheme voće, povrće, mlijeko i mliječni proizvodi nude se učenicima kao zaseban obrok neovisno od obroka u okviru školske prehrane, kontinuirano kroz cijelu školsku godinu.

### Članak 14.

Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke d) podtočke 4. namijenjena su za financiranje provedbe programa – **Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka za 2024. godinu**. Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka za 2024. godinu, organizira se u prvim razredima osnovnih škola u Republici Hrvatskoj na dan 7. prosinca povodom obilježavanja Sv. Ambrozija, zaštitnika pčela i pčelara. Učenicima prvih razreda osnovnih škola dodijelit će se med zapakiran sukladno posebnim pravilima Hrvatskog pčelarskog saveza u Nacionalnu staklenku volumena 370 ml. Svaka Nacionalna staklenka, sukladno Pravilniku o nacionalnoj staklenci za med hrvatskog podrijetla mora biti propisno označena zaštićenim znakom Med hrvatskih pčelinjaka.

### Članak 15.

- 1.) Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke d) podtočke 5. namijenjena su za **nacionalne programe**;
- Program provedbe mjera Nacionalne populacijske politike
  - Program rada Povjerenstva za provedbu mjera Nacionalnog plana aktivnosti za prava i interese djece
  - Provedbeni plan Nacionalnog programa za mlade
  - Provedbeni plan Nacionalne strategije prevencije poremećaja u ponašanju djece i mladih
  - Programe suzbijanja ovisnosti i programe protiv nasilja u školi.

### Članak 16.

Sredstva iz članka 5. stavka 1. točke d) podtočke 9. namijenjena su za organizaciju i izvođenje **natjecanja i smotri** na županijskoj/međužupanijskoj razini, koja se provode prema Odluci i Uputama za provedbu natjecanja i smotri učenika/ca osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske te Kataloga natjecanja i smotri za 2023./2024. godinu, a koje donosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja na prijedlog Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

### Članak 17.

Doznačena i rezervirana sredstva za Program energetske obnove iz izvora pomoći; Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 438.888,83 € za realizaciju energetske obnove školskih objekata, koja će biti raspoređena na projekte energetske obnove koji budu odobreni za financiranje u 2024. godini.

**Članak 18.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a stupa na snagu 1.siječnja 2024.godine.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 602-01/23-01/125  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**217.**

Na temelju članka 4. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 21. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. donijela je

**PROGRAM****javnih potreba u kulturi na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi na području Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Županije), u 2024. godini s ukupno utvrđenim potrebnim sredstvima, korisnicima i načinom raspodjele.

**Članak 2.**

- 1.) Za provedbu ovog Programa planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.052.964,04 €.
- 2.) Sredstva iz stavka 1. osigurati će se iz izvornog proračuna Županije kako slijedi:
  - a) Ustanove u kulturi 524.183,10 €.
  - b) Programi u kulturi 211.607,61 €.
  - c) Ulaganja 317.173,33 €.

**Članak 3.**

- 1.) Programom je obuhvaćeno prvenstveno financiranje matičnih i regionalnih ustanova kulture kojima je Županija osnivač ili suosnivač (Muzej Brodskog Posavlja, Galerija Ivana Meštrovića u Vrpolju,

Hrvatski institut za povijest- Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje u Slavonskom Brodu), te programi koji su od posebnog interesa za Županiju.

2.) Navedeni Program uvjetovan je zakonskim odredbama i financijskim mogućnostima Županije.

#### Članak 4.

1.) Sredstva iz članka 2. stavka 2. točke a) Programa raspoređuju se kako slijedi:

a) za redovnu i programsku djelatnost **Spomen galeriju Ivana Meštrovića, Vrpolje 64.947,00 €**

Djelatnost Spomen galerije Ivana Meštrovića Vrpolje od posebnog je županijskog i regionalnog značaja, jer sadrži stalni postav dijela svjetski priznatog kipara Ivana Meštrovića, rođenog u Vrpolju. Skulpture u bronci i gipsu, zbirka dokumenata, mapa litografija i crteži nastale od 1919. do 1923. godine, čine vrijedan Meštrovićev opus. Programska djelatnost Galerije obuhvaća suradnju sa školama, ustanovama kulture te sličnim galerijama u zemlji i inozemstvu. Tijekom 2024. godine Galerija će djelovati u skladu sa usvojenim Programom rada i Financijskim planom.

b) za redovnu i programsku djelatnost **Muzeja Brodskog Posavlja, Slavonski Brod 402.280,00 €**

Temeljni ciljevi Muzeja Brodskog Posavlja kao neprofitne organizacije su trajna zaštita muzeja i muzejskih lokaliteta, njihovo posredno i neposredno predočavanje javnosti putem stalnih ili povremenih izložaba, objavljivanjem podataka u stručnim i drugim sredstvima javnog priopćavanja. Tijekom 2024. godine Muzej će djelovati u skladu sa usvojenim Programom rada i Financijskim planom.

c) za **Hrvatski institut za povijest – Podružnica za povijest Slavonija, Srijema i Baranje, Slavonski Brod** ukupno 56.956,10 € od čega

1. za redovnu i programsku djelatnost 55.363,43 €
2. za programe izdavačke djelatnosti 1.592,67 €

Upravno vijeće Hrvatskog instituta za povijest iz Zagreba, donijelo je uz suglasnost Ministarstva znanosti 1996. godine odluku o osnivanju podružnice toga Instituta u Slavonskom Brodu, sa zadatkom proučavanja povijesti Slavonije, Srijema i Baranje. Financiranje ustanove provodi se na temelju potpisanog Ugovora, kojim se Ministarstvo znanosti obvezalo izdvajati polovinu sredstava, a drugu polovinu sredstava osiguravaju Grad Slavonski Brod i Brodsko-posavska županija. Aktivnosti Instituta naznačene su Programom rada i Financijskim planom za 2024. godinu.

**Članak 5.**

1.) Sredstva iz članka 2. stavka 2. točke b) Programa raspoređuju se kako slijedi:

**Tekuće donacije udrugama i ustanovama za manifestacije u kulturi** sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i raspisanog Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Brodsko-posavske županije za 2024. godinu, izvršena je raspodjela sredstava za slijedeće javne potrebe u kulturi za 2024. godinu kako slijedi:

<b>Redni broj</b>	<b>Izvršitelj programa</b>	<b>Naziv programa</b>	<b>Iznos €</b>
1.	Konjogojstvena udruga Slavonije Slavonski Brod	Bijelo biserje Slavonije	1.327,00
2.	Ukrajinsko kulturno-prosvjetno društvo "Ukrajina" Slavonski Brod	XXIII. Ukrajinska smotra dječjeg stvaralaštva	530,00
3.	Folklorni ansambl Broda	60. Brodsko kolo	4.645,00
4.	KUD "Ivan Goran Kovačić"	43. Izimača	530,00
5.	Udruga za integraciju glazbene kulture mladih "Starci 2001"	Festival RockStarci 2024.	663,00
6.	KUD "Matija Gubec" Slavonski Kobaš	41. smotra tamburaških sastava Brodsko-posavske županije	663,00
7.	KUD "Tomislav" Donji Andrijevc	26. Državna smotra svirača na tamburi samici "Oj, samice, drvo javorovo, ko te sviro nikad ne bolovo"	663,00
8.	KUD "Tomislav" Donji Andrijevc	FOLKLORIJADA 2024. - Dječji folklorni kamp	265,00
9.	Hrvatsko kulturno umjetnička udruga "Trenk" Nova Gradiška	30 godina uz Trenk i prijatelje - Uskrсни koncert	132,00
10.	Kazališno-koncertna dvorana Ivana Brlić-Mažuranić	35. Brodsko glazbeno ljeto	663,00
11.	Kazališno-koncertna dvorana Ivana Brlić-Mažuranić	21. Dani plesa - u čast Miji Čorak Slavenskoj	398,00
12.	Brodski harmonikaški orkestar "Bela pl. Panthy"	14. Međunarodni festival harmonike "Bela pl. Panthy"	265,00
	<b>UKUPNO</b>		<b>10.744,00</b>

- b) **Tekuće donacije ustanovama i udrugama u kulturi za programe** kroz praćenje i poticanje rada ustanova i udruga u kulturi, te njihovo sufinanciranje nastaviti će se tijekom 2024. godine. Prioritet će imati udruge koje pod stručnim vodstvom okupljaju veći broj članova, s dugom tradicijom i uspješniji su u radu.

Redni broj	Izvršitelj programa	Naziv programa	Iznos €
1.	Muzej Brodskog Posavlja	Restauracija vezane uz tkanine iz nasljeđa Ivane Brlić-Mažuranić	1.000,00
2.	Muzej Brodskog Posavlja	Otkup slike Vladimira Becića, portret sestre	3.000,00
3.	Muzej Brodskog Posavlja	Izložbeni programi Muzeja Brodskog Posavlja	8.300,00
4.	Brodaska udruga tamburaša	Tamburaške radionice za mlade	663,00
5.	Umjetnička organizacija Kazališna družina "Ivana Brlić-Mažuranić" Slavonski Brod	Kazalište u mom mjestu	1.061,00
6.	Dom kulture Nova Gradiška	10. "LET S GAVRANOM	530,00
7.	Udruga "Kameleon i Mreža"	XVII. Memorijal "Ostat ću mlad - Krešimir Blažević"	132,00
8.	Gradski muzej Nova Gradiška	Izložbena djelatnost Gradskog muzeja Nova Gradiška u 2024. godini	1.990,00
	<b>UKUPNO</b>		<b>16.676,00</b>

- c) **Tekuće donacije za izdavačku djelatnost** obzirom da će u 2024. godini izdavačka djelatnost biti usredotočena na sufinanciranje i potporu izdanjima od interesa za Županiju.

Redni broj	Izvršitelj programa	Naziv programa	Iznos €
1.	Diozit d.o.o.	Projekt Ulica Petra Krešimira IV u Slavanskom Brodu Porijeklo zgrada u staroj gradskoj jezgri Slavanskog Broda	1.500,00
2.	Hrvatsko kulturno umjetnička udruga Trenk	Tiskanje foto brošure povodom 30 godina rada	150,00
3.	Udruga "Kameleon i Mreža"	Art časopis Sjene žarkog ljeta	200,00
	<b>PRIČUVA</b>		712,21
	<b>UKUPNO</b>		<b>2.562,21</b>

- d) **Tekuće donacije knjižnicama** uvažavajući činjenicu da na području Brodsko-posavske županije djeluju dvije gradske i pet općinskih knjižnica, koje su osnovane temeljem Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti («Narodne novine» br. 17/19, 98/19 i 114/22). Prema navedenom Zakonu gradovi i općine su dužni osigurati sredstva za redovnu djelatnost, a Županija će sufinancirati u 2024. nabavu knjižne i ne knjižne građe.

Redni broj	Izvršitelj programa	Naziv programa	Iznos €
1.	Narodna knjižnica i čitaonica Grigor Vitez, Gornji Bogičevci	Nabava knjižne i ne knjižne građe	530,00
2.	Narodna knjižnica i čitaonica Okučani	Nabava knjižne i ne knjižne građe	530,00
3.	Gradska knjižnica Nova Gradiška	Nabava knjižne i ne knjižne građe	530,00
4.	PRIČUVA		135,40
	<b>UKUPNO</b>		<b>1.725,40</b>

- e) **Kapitalne donacije za zaštitu spomeničke baštine i vjerskih objekata** budući da će Županija u 2024. financijski potpomagati obnovu registriranih i preventivno zaštićenih kulturnih dobara čija je obnova u tijeku, pod nadzorom i uz sufinanciranje Ministarstva kulture.

Redni broj	Izvršitelj programa	Naziv programa	Iznos €
1.	Općina Okučani	Konzervatorsko-arheološko istraživanje srednjovjekovne utvrde Bijela stijena	1.500,00
2.	Gradski muzej Nova Gradiška	Konzervatorsko-arheološko istraživanje templarske utvrde Rašaške u 2024.	3.000,00
3.	Općina Gornji Bogičevci	Arheološko istraživanje ivanovačke utvrde sv. Ivan Trnava	2.000,00
4.	Ogranak Matice hrvatske u Slavenskom Kobašu	Istraživanje spomeničke baštine podignute 1925. godine povodom 1000 obljetnice Hrvatskog Kraljevstva na području Brodsko-posavske županije	1.500,00
5.	Župa sv. Mihaela Arkandela, Dubočac	Postavljanje klupa u crkvi Sv. Mihaela Arkandela	1.900,00
	<b>UKUPNO</b>		<b>9.900,00</b>

- f) **Ostali programi i manifestacije** u kulturi od interesa za Brodsko-posavsku županiju kojima se promiče kulturna i tradicijska baština pojedinog dijela županije, a koji nije moguće predvidjeti

Redni broj	Izvršitelj programa	Naziv programa	Iznos €
1.	Udruge	Promocija kulturne i tradicijske baštine	<b>50.000,00</b>

- g) **Subvencije informativnim ustanovama** za unapređenje javnog informiranja na području Brodsko-posavske županije, planirana su sredstva za 2024. godinu, vodeći računa o području koje ustanove pokrivaju. Sredstva javnog informiranja prate rad Županijskih tijela, te o njihovu radu informiraju građane Županije. Sredstva se raspoređuju sukladno Programu potpore male vrijednosti pravnim osobama iz područja tiskanih i elektroničkih medija, kao i objavljenog Natječaja za dodjelu sredstava informativnim ustanovama u 2024. godini.

INFORMATIVNE USTANOVE	2024.
<b>Ukupno</b>	<b>120.000,00</b>

### Članak 6.

Sredstva iz članka 2. stavka 2. točke c) Programa, a koja se odnose na **kapitalna ulaganja u kulturi** raspoređuju se kako slijedi:

Red. Broj	Izvršitelj programa	Naziv programa/projekta	Proračun BPŽ
2.	Muzej Brodskog Posavlja, Slavonski Brod	Rekonstrukcija objekta	199.084,21
3.	Brodsko-posavska županija	Ulaganje u vjerske objekte	53.089,12
4.	Muzej Brodskog Posavlja, Slavonski Brod	Troškovi pripreme dokumentacije za prijavu projekata	15.000,00
5.	Muzej Brodskog Posavlja, Slavonski Brod	Uređenje i opremanje prostora za potrebe stalnog postava	50.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>317.173,33</b>

**Članak 7.**

Županija donosi program javnih potreba u kulturi od zajedničkog interesa za općine i gradove na njezinom području, te županiju kao cjelinu, usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernog kulturnog razvitka općina i gradova na njenom području i županije kao cjeline, utvrđuje odnose u financiranju kulture pojedinih općina i gradova na području županije i županije kao cjeline te usklađuje razvitak. Javne potrebe u kulturi, za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Županije, jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Županiju, a proizlaze iz sljedećih kriterija:

- a) Utvrđene javne potrebe u kulturi prema prioritetima financiranja su: matične i regionalne ustanove kulture programi ustanova i udruga kulture, izdavačka djelatnost, manifestacije u kulturi, informiranje, investicije u kulturi, zaštita spomeničke baštine i vjerskih objekata.
- b) Materijalne mogućnosti Županije, gradova i općina na području Brodsko-posavske županije, glede njihovih prihoda i rashoda;
- c) Ravnomjieran raspored obveza na Županiju, gradove i općine prema potrebama i postignutom stupnju razvitka kulture i kulturnih djelatnosti, u svrhu ravnomjernog kulturnog razvitka Županije kao cjeline;
- d) Poticanje i promicanje akcija i manifestacija u djelatnosti kulture koje pridonose afirmaciji Županije kao cjeline;
- e) Sudjelovanje Republike Hrvatske sufinanciranjem onih programa kulture koji pridonose razvitku i unapređivanju cjelokupnog kulturnog razvitka u Republici Hrvatskoj.

**Članak 8.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 630-01/23-01/11  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

**218.**

Na temelju članka 75. stavka 1. Zakona o sportu («Narodne novine» br. 141/22), članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi («Narodne novine» br. 76/93., 11/94. i 38/09.) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 21. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. donijela je

## **PROGRAM**

### **javnih potreba u sportu i tehničkoj kulturi na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu**

#### **Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu i tehničkoj kulturi Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Županija) u 2024. godini, s ukupno utvrđenim ukupnim potrebnim sredstvima, korisnicima i načinom rasporeda sredstava.

#### **Članak 2.**

- 1.) Za provedbu ovog Programa planirana su sredstva u ukupnom iznosu od **651.316,72 €**.
- 2.) Sredstva iz stavka 1. osigurati će se iz izvornog proračuna Županije u iznosima kako slijedi:
  - a) za javne potrebe u sportu 601.983,81 €.
  - b) za javne potrebe u tehničkoj kulturi 49.332,91 €.

#### **Članak 3.**

- 1.) Sredstva iz članka 2. stavka 2. točke a) Programa raspoređuju se kako slijedi:
  - a) **Zajednica športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije** (sredstva su namijenjena za rashode za zaposlene, materijalne troškove, najam prostora za rad, troškove za opremu i informatizaciju) 223.243,19 €

**b) Ostali programi javnih potreba u športu**

Redni broj	Namjena	Iznos €
1.	Potpore športskim udrugama Brodsko-posavske županije	229.084,21
2.	Sufinanciranje programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži koju objedinjava i koordinira Zajednica športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije	26.544,56
3.	Sufinanciranje programa	
	- Športskog saveza invalida	17.459,07
	- športskog saveza gluhih	2.654,46
4.	Posebne namjene u sportu	
	- školovanje, osposobljavanje i usavršavanje kadrova	4.726,04
	- naknada vrhunskim sportašima	
	- troškovi proglašenja sportaša godine (izuzetna sportska ostvarenja)	
5.	Ostale namjene u sportu	13.272,28
	- nagrade za ostvarene vrhunske rezultate na razini RH, europskog, svjetskog, olimpijskog natjecanja za sve uzrasne kategorije	
	- programi i projekti edukacije mladih i djece koje provode udruge	
	- ostale namjene	
<b>UKUPNOB</b>		<b>293.740,62</b>

**c) Promicanje javnih potreba u sportu na lokalnoj razini** (memorijalni turniri, plasman u viši stupanj natjecanja, obljetnice, studentski sport)

Redni broj	Namjena	Iznos €
1.	Promocija sporta na lokalnoj razini	85.000,00
<b>UKUPNO A+B+C</b>		<b>601.983,81</b>

**Članak 4.**

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u športu koja se izdvajaju iz Proračuna Županije sukladno Zakonu o sportu, doznačavaju se na račun Zajednice športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije, koja ih raspodjeljuje korisnicima sukladno **Pravilniku za vrednovanje, financiranje i izračun vrijednosti pojedine sportske udruge**, pri čemu se vrednuju slijedeći elementi;

- razvijenost sporta u Županiji, Republici Hrvatskoj i šire (broj klubova, sportaša),
- ostvareni rezultati u protekloj natjecateljskoj sezoni (momčadski, pojedinačno, i mješovitog natjecanja),
- broj kategoriziranih sportaša po rješenju Hrvatskog olimpijskog odbora,
- tradicija i kontinuitet sudjelovanja u natjecanjima,
- sustav natjecanja (masovnost, stupnjevanost, organiziranost),
- stručni rad,
- popularnost (gledateljstvo, medijska zastupljenost),

- nositelj kvalitete,
- važnost za tjelesno-zdravstvenu kulturu,
- društveni i gospodarski interes,
- da ispunjava obveze temeljem Zakona o sportu i Zakona o udrugama Republike Hrvatske.

Sredstva za programe športsko rekreativnih aktivnosti osoba sa invaliditetom doznaju se Športskom saveza invalida Brodsko-posavske županije.

Zajednica svoje poslove obavlja u suradnji sa Zajednicom športskih udruga Grada Slavenskog Broda i Savezom športova Grada Nove Gradiške vodeći računa o ravnomjernom razvoju sporta na području Županije.

### Članak 5.

1.) Sredstva iz članka 2. stavka 2. točke b) Programa raspoređuju se kako slijedi:

a) **Zajednica tehničke kulture Brodsko-posavske županije** (sredstva za plaće tajnika i administrativno-financijskog djelatnika, te materijalni troškovi) 32.476,32 €

b) **Potpora udrugama tehničke kulture, za programe, susrete i smotre**

Redni broj	Namjena	Iznos €
1.	Udruge tehničke kulture	9.540,91
2.	Susreti, smotre	679,56
3.	Učeničke zadruge	2.654,40
4.	Programi darovitih učenika	3.981,72
UKUPNO B		16.856,59
UKUPNO A+B		<b>49.332,91</b>

### Članak 6.

Sredstva za zadovoljenje javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Županije doznaju se Zajednici tehničke kulture Brodsko-posavske županije sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi, te ih ona raspoređuje udrugama tehničke kulture koje su se Odlukom udružile u Zajednicu.

Program rada zajednice usmjeren je:

- na odgoj i obrazovanje, osposobljavanje za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina,
- individualni rad i širenje znanstvenih i tehničkih dostignuća,
- na propagandu, informatičku djelatnost, prema djeci i mladeži za skupljanje u udrugama tehničke kulture,
- na osiguravanje kadrovskih i materijalnih uvjeta za rad Zajednice i pomoć u radu udruga tehničke kulture, na ustrojstvu i osiguravanju sredstava za pojedine programe,
- na organizaciju susreta, smotri i natjecanja Udruga, Županije i državnoj razini.

Zajednica tehničke kulture objedinjuje rad na području cijele Županije, a posebno koordinira rad gradskih zajednica Slavenskog Broda i Nove Gradiške za koje se dio sredstva osigurava iz Županijskog, a dio iz gradskih proračuna.

**Članak 7.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 630-01/23-01/12  
URBROJ: 2178-01/1-23-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**  
Pero Ćosić dipl.ing.građ., v.r.

**219.**

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ broj 66/21.) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21.), Županijska skupština na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela je

**GODIŠNJI PLAN****razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje  
Brodsko-posavske županije za 2024. – 2026. godinu****I.****UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Brodsko-Posavska županija dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Brodsko-posavska županija dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite svom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne može odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužna je osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini, te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

**Županijska skupština na prijedlog župana, izvršava sljedeće zadatke:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i *godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje* te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

## II.

### **CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE U 2024.GODINI**

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Kako bi stanje sustava civilne zaštite podigli na veću razinu, potrebno je poduzeti sljedeće:

**1. Uskladiti Procjenu rizika od velikih nesreća za Brodsko-posavsku županiju.**

**Nositelj:** župan

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinstveni upravni odjel.

**Rok:** lipanj 2024. godine

Zakonska osnova: *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja* („Narodne Novine“ 66/21.)

**2. Uskladiti Plan djelovanja sustava civilne zaštite za Brodsko-posavsku županiju.**

**Nositelj:** župan

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinstveni upravni odjel.

**Rok:** lipanj 2024. godine

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ 66/21.)*

### **3. Donijeti Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025.godinu**

**Nositelj:** Upravni Odjel za gospodarstvo i poljoprivredu

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o.

**Rok:** studeni 2024. godine

**Zakonska osnova:** *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“ (16/19), Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne Novine“ 65/19.).*

### **4. Izraditi Plan vježbi za 2025. godinu**

**Nositelj:** načelnik stožera CZ

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o.,

**Rok:** prosinac 2024. godine

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ 49/16.)*

### **5. Planirati, organizirati i provesti terensko pokaznu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite BPŽ**

**Nositelj:** načelnik stožera CZ

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine

**Rok:** siječanj-ožujak 2024. godine

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ 49/16.)*

### **6. Ažurirati Plansku dokumentaciju u sustavu civilne zaštite**

**Nositelj:** načelnik stožera CZ

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine

**Rok:** kontinuirano 2024. godine

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ 66/21.)*

### **7. Izvršiti postupak popunjavanja specijalističkih postrojbi civilne zaštite.**

**Nositelj:** načelnik stožera,

**Suradnici:** Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine, IN konzalting d.o.o.

**Rok:** kontinuirano 2024. godine

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ 69/16.)*

### **8. Izvršiti edukaciju pripadnika specijalističkih postrojbi civilne zaštite BPŽ**

**Nositelj:** načelnik stožera

**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine

**Rok:** travanj 2024. godine

**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ 69/16.)*

**9. Izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbi specijalističke namjene BPŽ****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine, Upravni Odjel za proračun i financije**Rok:** travanj 2024. godine**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ 69/16.)***10. Ugovoriti police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za članove stožera CZ, članove postrojbi specijalističke namjene BPŽ****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine, Upravni Odjel za proračun i financije**Rok:** siječanj 2024. godine**Zakonska osnova:** *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ 69/16.)***11. Ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama.****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** IN konzalting d.o.o., Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine,**Rok:** kontinuirano 2024. godine**Zakonska osnova:** *Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ 75/16.), Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ 99/16.)***12. Uspostaviti komunikacija s građanima, pravnim osobama, udrugama građana, HGSS, Crvenih križem, Vatrogasnim zajednicama, DVD, Službom civilne zaštite oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.****Nositelj:** načelnik stožera**Suradnici:** Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine**Rok:** kontinuirano 2024. godine**III.**

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko posavske županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 240-01/23-02/01

URBROJ: 2178-01/1-23-1

Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Pero Ćosić, dipl. ing. građ., v.r.

**220.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Plana rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2024. i Financijski plan za 2024.**

Županijska skupština usvaja Plan rada Centra za razvoj Brodsko-posavske županije za 2024. i Financijski plan za 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 007-01/23-01/01  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

**221.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o.**

Županijska skupština usvaja Program rada i Financijski plan za 2024. Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 007-03/23-01/01  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

**222.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Muzeja Brodskog Posavlja**

Županijska skupština usvaja Program rada i Financijski plan za 2024. Muzeja Brodskog Posavlja.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 610-01/23-01/121  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**223.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Hrvatskog instituta za povijest – Podružnice za povijest Slavonije, Srijema i Baranje**

Županijska skupština usvaja Program rada i Financijski plan za 2024. Hrvatskog instituta za povijest – Podružnice za povijest Slavonije, Srijema i Baranje.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 610-01/23-01/123  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

224.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Plana rada Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2024. i Plan prihoda i rashoda Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2024. s projekcijama Plana za 2025. i 2026.**

Županijska skupština usvaja Plan rada Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2024. i Plan prihoda i rashoda Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2024. s projekcijama Plana za 2025. i 2026.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/23-01/46  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

225.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Hrvatskog Crvenog križa Društva Brodsko-posavske županije za 2024.**

Županijska skupština usvaja Program rada i Financijski plan Hrvatskog Crvenog križa Društva Brodsko-posavske županije za 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/23-01/85  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

226.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na Program rada Savjeta mladih Brodsko-posavske županije za 2024.**

Županijska skupština daje suglasnost na Program rada Savjeta mladih Brodsko-posavske županije za 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 029-02/23-01/15  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

227.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za 2024.**

Županijska skupština usvaja Program rada i Financijski plan Turističke zajednice Brodsko-posavske županije za 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-01/23-01/199  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Čosić, dipl.ing.građ., v.r.

**228.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Programa rada s operativnim zadacima i Financijski plan Vatrogasne zajednice Brodsko-posavske županije za 2024.**

Županijska skupština usvaja Program rada s operativnim zadacima i Financijski plan Vatrogasne zajednice Brodsko-posavske županije za 2024.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-01/23-01/200  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**229.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje**

Županijska skupština usvaja Program rada i Financijski plan za 2024. Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 610-01/23-01/122  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**230.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024. Zajednice športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije**

Županijska skupština usvaja Program rada i Financijski plan za 2024. Zajednice športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 610-01/23-01/124  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

**231.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2024.  
Zajednice tehničke kulture  
Brodsko-posavske županije**

Županijska skupština usvaja Program rada i Financijski plan za 2024. Zajednice tehničke kulture Brodsko-posavske županije.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 610-01/23-01/125  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

232.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 21. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijela

### ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na Plan održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2024. i Financijski plan Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu**

Županijska skupština daje suglasnost na Plan održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2024. i Financijski plan Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije za 2024. i projekcija za 2025. i 2026.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 340-06/23-01/02  
URBROJ:2178-01/1-22-1  
Slavonski Brod, 11. prosinca 2023.

Predsjednik  
Županijske skupštine  
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

- **akti župana:**

233.

Na temelju točke VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2023. godini ( «Narodne novine» 8/23, 119/23) i točke IX. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2023. godini na području Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 8/23), suglasnosti Ministarstva zdravstva (KLASA:404-05/23-01/20, URBROJ:534-05-1-1/2-23-18 od 28.studenoga 2023. godine) i članka 56.Statuta Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21), župan Brodsko-posavske županije dana 7. prosinca 2023. godine donio je

### ODLUKU

**o III. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini**

**I.**

U Odluci o rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 10/23, 20/23, 29/23 ) mijenjaju se prioriteti za raspored decentraliziranih funkcija u **Domu zdravlja Slavonski Brod i Zavodu za hitnu medicinu Brodsko - posavske županije**, a prema tablici koja je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 500-01/23-3/56

URBROJ: 2178-06-01/03-22-4

Slavonski Brod, 7. prosinca 2023. godine

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

DEC 2023. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2023. godinu		
<b>BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA</b>		
	<b>DOM ZDRAVLJA SLAVONSKI BROD</b>	<b>338.783,99</b>
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	III.IZMJENE PLANA 2023.
1	2	3
	<b>INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>112.139,53</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>112.139,53</b>
<b>3224</b>	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>3.231,68</b>
	materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	1.690,84
	ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.540,84
<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	<b>108.907,85</b>
	održavanje medicinske i nemedicinske opreme, aparata i uređaja	14.400,00
	tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	42.200,00
	usluge održavanja elektroinstalacija na objektima Doma zdravlja	573,75
	usluge ličenja u prostoru i na objektima Doma zdravlja	5.700,00
	servis klima uređaja u svim prostorima Doma zdravlja	10.532,50
	- tekuće i investicijsko održavanje na objektima: zamjena stolarije i stakala u prostorima, unutarnji i vanjski završni radovi i keramičarski radovi, popravci na kotlovnici i sanacija dimnjaka, zamjena cijevi i instalacija, popravci kombi bojlera i njihova atestacija, servis plamenika i kotlova, njihovo ispitivanje, mjerenja onečišćenja, popravak, sanacija i popravak sanacija hidrantske mreže i njihova atestacija, usluge tapeciranja namještaja i vrata, sanacija vlage, sanacija tavanskih prostora s toplinskom izolacijom, izrada i postavljanje reklamnih panela, usluge zamjene rina, popravak i zamjena dijela krovišta, popravak roleta, žaluzina i trakastih zavjesa, servis-popravci i atestiranje dizala, popravak sanacija vodovodnih šahtova, sanacija spremnika nafte (loživog ulja), na lokacijama: Slavonski Brod, Borovska 7, Naselje Slavonija I br.6, Slavonski Brod Stros Mayerova 41, Slavonski Brod Naselje Slavonija I, Slavonski Brod Naselje Andrije Hebranga 4 A br.6, Slavonski Brod, Nikole Zrinskog 86, Slavonski Brod, Osječka 125, Trg hrvatskog proljeća, Podvinje, Podcrkavlje, Sibinj, Oriovac, Vrpolje, Velika Kopanica, Donji Andrijevc, Bebrina, G.Vrba, Garčin, S.Šamac, Lužani, Prnjavor, Svilaj 18, Velika Kopanica, Donji Andrijevc, Sibinj, Oriovac, Gundinci, Trg hrvatskog proljeća 1. Slav.Brod.	35.501,60
		0,00

	<b>INVESTICIJSKO ULAGANJE</b>	<b>165.252,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>165.252,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>0,00</b>
	...	
	...	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>156.704,50</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>0,00</b>
	...	
	...	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema (broj komada)</b>	<b>84.364,50</b>
<b>4221</b>	<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>11.940,51</b>
	radni stolovi s pokretnim ladičarem,7 kom , 3 kom - opća med.,3 kom-dentalna med., 1 kom - ginekologija	1.125,00
	ladičar pokretni sa tri ladice -5 kom. 2.-dent.med.,3 kom-opća med.	187,50
	garderobni ormar, 10 kom , 5 kom-dentalna med., 3 kom-opća med. 1 kom-ginekologija 1. kom uprava,	918,75
	ormar stakleni / vitrina ,2 kom -; 1 kom- medicina rada,1 kom-opća med.	722,50
	uredske stolice / fotelje, (15 kom) -7 kom- opća med., 3 kom-dent.med ,2 kom-ginekologija, 3 kom-uprava	1.246,20
	kartotečni ormar 3 kom, 2 kom medicina rada,1 kom dentalna.	633,75
	komoda uredska, 3 kom-, 1 kom-opća med, 2 kom-dentalna med.	362,70
	tihi asistent stolić,3 kom ,dentalna med.	2.371,44
	stolica okrugla 3 kom, 1 kom ginekološka,2 kom opća med.	331,81
	radni sudoper 1 kom zubna tehnika	929,06
	stol 1 kom dentalna med	125,55
	konferencijska / balagovaonska stolica 12 kom , 3 kom dentalna, 2 kom opća, 7 ginekološka	1.125,00
	klupe za čekaonicu, 7 kom, opća medicina-5 kom, dentalna medicina - 2 kom	1.861,25
<b>4222</b>	<b>Komunikacijska oprema</b>	<b>530,89</b>
	Telefoni 10 kom, 4 kom opća, 4 kom dentalna med, 2 kom uprava	530,89
		0,00
<b>4223</b>	<b>Oprema za održavanje i zaštitu</b>	<b>12.168,03</b>
	Klima uređaj-13 kom,3 kom -uprava, 7 kom-opća medicina , 1 kom,-ginekološka, 1 kom dentalna med.,1 kom - medicina rada	11.988,03
	Hladnjak, 1 kom-dentalna.medicina	180,00

<b>452</b>	<b><i>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</i></b>	0,00
		0,00
	...	0,00
<b>453</b>	<b><i>Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima</i></b>	0,00
		0,00
	...	
<b>454</b>	<b><i>Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu</i></b>	0,00
	...	0,00
	...	

<b>4224</b>	<b>Medicinska i laboratorijska oprema</b>	<b>58.031,19</b>
	Stomatološka stolica, 2 kom -dentalna med. , Borovska 7	32.875,00
	Endometar,3 kom dentalna medicina	1.125,00
	Koljičnik, 4 kom dentalna medicina	0,00
	Turbina, 3 kom dentalna medicina	0,00
	Kompresor ,1 kom dentalna medicina	1.825,00
	Mikromotor, 1 kom dentalna medicina	0,00
	Obrezač modela trimmer. 1 kom zubna tehnika	0,00
	Autoklav 4 kom opća med	15.637,65
	Sterilizator 2 kom dent.med	2.100,00
	Baby wather ( za mjerenje otkucaja srca djeteta) 2 kom ginekološka	556,60
	Inhalator 2 kom, opća medicina	201,94
	Lampe za polimerizaciju, 4 kom dentalna medicina	400,00
	Holter tlaka (KMAT), 2 kom, opća medicina	3.310,00
<b>4225</b>	<b>Instrumenti, uređaji i strojevi</b>	<b>1.693,88</b>
	Vaga za novorođenčad s torbom -2 kom, patronaža	1.063,63
	Digitalna vaga za mjerenje tjelesne težine i visine. 2 kom 1 kom ginekološka, 1 kom opća med	630,25
<b>4227</b>	<b>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</b>	<b>0,00</b>
	...	0,00
	...	
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>72.340,00</b>
	Vozilo za sanitetski prijevoz, 1 kom	72.340,00
		0,00
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>
	...	
	...	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>8.547,50</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>8.547,50</b>
	Radovi na uređenju prostora arhive u sjedištu Doma zdravlja, Slavonski Brod, Borovska 7: pripremni radovi, radovi za sprječavanje vlage- hidroizolacija, sanacija podova , elektroinstalacija, sanacija zidova i ličenje.	0,00
	Radovi na uređenju prostora Doma zdravlja na lokacijama: Garčin, Donji Andrijevc, Sibirj, Vrpolje , Lužani, Podcrkavlje, Velika Kapanica, Podvinje, Bebrina, Slavonski Brod- Borovska 7 (uređenje sanitarnih čvorova i čekaonica u ordinacijama; zamjena postojećih elektroinstalacija i vodoinstalacija, keramičarski radovi, ličenje i drugi povezani građevinski radovi)	8.547,50
		0,00

	<b>INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>61.392,46</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>47.566,76</b>
<b>3224</b>	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	0,00
	...	
	...	
<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	0,00
		0,00
<b>3238</b>	<b>Računalne usluge</b>	47.566,76
	usluge održavanja programa Medicus .Net po Ugovoru	45.170,10
	održavanje i popravak :računalne opreme, središnjih računala, opreme za mreže za prijenos podataka, perifernih računalnih uređaja, opreme za informacijsku tehnologiju: usluge popravka i održavanja osobnih računala, usluge instaliranje i nadogradnje računala te usluge tehničke računalne potpore	2.396,66
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>13.825,70</b>
<b>4123</b>	<b>Licence</b>	1.444,45
	Godišnji najam web servera+ web hosting, 1 komplet	250,00
	NOD virus , 2 kom	1.194,45
<b>42211</b>	<b>Računala i računalna oprema (broj komada)</b>	12.381,25
	računala 11 kom, monitora 11 kom, pisača 6 kom, čitač pametnih kartica SMART CARD ,10 kom, miš skener, 5 kom, tipkovnica + miš , 10 kom , za opću medicinu, dentalnu medicinu, ured ravnatelja, pedijatriju, ginekologiju računovodstvo	12.381,25
	...	
<b>4262</b>	<b>Ulaganja u računalne programe</b>	0,00
		0,00
	...	
<b>3</b>	<b>UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>159.706,29</b>
<b>4</b>	<b>UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE</b>	<b>179.077,70</b>
	<b>UKUPNO DOM ZDRAVLJA SLAVONSKI BROD</b>	<b>338.783,99</b>

	<b>ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE</b>	<b>296.199,82</b>
<b>Račun iz Rač. plana</b>	<b>Vrsta ulaganja opisno</b> (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	<b>III.IZMJENE PLANA 2023.</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	<b>INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>82.074,61</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>82.074,61</b>
<b>3224</b>	<b><i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i></b>	<b>6.000,00</b>
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.000,00
	...	
<b>32252</b>	<b><i>Auto gume</i></b>	<b>4.600,00</b>
	Auto gume, 32 kom	4.600,00
	...	
<b>3227</b>	<b><i>Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća</i></b>	<b>7.155,80</b>
	Zaštitna radna odjeća za timove HMS, ljetne hlače (100 kompleta)	6.687,50
	Trudnička radna odjeća, haljina, 2 kom	87,58
	Papuče za trudnu radnicu, 1 kom	51,54
	Kišna jakna za teren, 20 kom	329,18
<b>3232</b>	<b><i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i></b>	<b>64.318,81</b>
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata u Slavonskom Brodu, Vrpolju, Lužanima , Novoj Gradiški i Okučanima (radovi na sanaciji i adaptaciji u sjedištu Zavoda i ispostavama)	8.318,81
	usluge tekućeg i investicijskog održavanje medicinske i nemedicinske opreme, aparata i uređaja	25.000,00
	usluge tekućeg i investicijskog održavanje vozila hitne medicinske pomoći	31.000,00
	...	

	<b>INVESTICIJSKO ULAGANJE</b>	<b>177.038,96</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>177.038,96</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>0,00</b>
		0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>177.038,96</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>0,00</b>
	...	0,00
	...	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema (broj komada)</b>	<b>40.163,96</b>
<b>4221</b>	<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>3.358,54</b>
	Metalni ormari za arhivu, 6 kom	3.358,54
		0,00
	...	
<b>4222</b>	<b>Komunikacijska oprema</b>	<b>693,75</b>
	Naglavni set (virtual reality naočale) 1 kom, za potrebe edukacije radnika - hitna stanja/masovne nesreće	693,75
<b>4223</b>	<b>Oprema za održavanje i zaštitu</b>	<b>2.256,00</b>
	Klima uređa, 2 kom za Nastavni centar Zavoda i sjedište Zavoda, Slavonski Brod	2.256,00
	...	
<b>4224</b>	<b>Medicinska i laboratorijska oprema</b>	<b>33.855,67</b>
	Okovratnik za imobilizaciju za odrasle podesiv, 20 komada	531,00
	Džepna maska za oživljavanje u PVC kutiji, 2 komada	49,78
	Set za konikotomiju za odrasle, 6 komada	793,80
	Trening set za intraosealni pristup za odraslu osobu, za dijete i za dijete do 3 godine staosti, 3 komada	439,66
	Trening noge za vježbu intraosealnog pristupa za odraslu osobu i za dijete, 2 komada	306,93
	Uređaj za mehaničku reanimaciju sa sustavom za kopčanje i podešavanje, 2 punjive baterije s punjačem za baterije i zaštitnom torbom, 2 komada	31.734,50
<b>4225</b>	<b>Instrumenti, uređaji i strojevi</b>	<b>0,00</b>
	...	0,00
	...	
<b>4227</b>	<b>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</b>	<b>0,00</b>
	...	0,00
	...	
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>136.875,00</b>
	vozilo za hitnu medicinsku pomoć, 1 kom, lokacija Slavonski Brod	136.875,00
	...	

<b>426</b>	<b><i>Nematerijalna proizvedena imovina</i></b>	0,00
	...	0,00
	...	0,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>
<b>451</b>	<b><i>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i></b>	0,00
	...	
	...	
<b>452</b>	<b><i>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</i></b>	0,00
	...	
	...	
<b>453</b>	<b><i>Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima</i></b>	0,00
4531		0,00
	...	
<b>454</b>	<b><i>Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu</i></b>	0,00
	...	0,00
	...	

	<b>INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>37.086,25</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>28.877,50</b>
<b>3224</b>	<b>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b>	0,00
	...	
	...	
<b>3232</b>	<b>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</b>	23.000,00
	održavanje informatičke opreme i programa	5.000,00
	održavanje i najam računalnih programa	18.000,00
	...	
<b>3238</b>	<b>Računalne usluge</b>	5.877,50
	Snimanje i obrada video sadržaja (za naglavni set) za potrebe edukacije radnika hitna stanja/masovne nesreće	1.437,50
	Naknada za računalnu platformu slanja/primanja i arhiviranja eRačuna i ostale eDokumentacije	240,00
	nadogradnja postojeće Avaya telefonske centrale za snimanje telefonskih poziva mobitelom između timova	4.200,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>8.208,75</b>
<b>4123</b>	<b>Licence</b>	0,00
		0,00
		0,00
<b>42211</b>	<b>Računala i računalna oprema (broj komada)</b>	8.208,75
	centralni server i NAS uređaj, 1 kom za sjedište Zavoda	6.410,00
	prijenosno računalo, 2 kom za ravnateljstvo	1.587,50
	printer laserski, 1 kom za medicinsko osoblje u sjedištu Zavoda	211,25
<b>4262</b>	<b>Ulaganja u računalne programe</b>	0,00
		0,00
	...	0,00
<b>3</b>	<b>UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>110.952,11</b>
<b>4</b>	<b>UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE</b>	<b>185.247,71</b>
	<b>UKUPNO ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE</b>	<b>296.199,82</b>

	<b>BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA - ZBIRNO</b>	
	<b>INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>	<b>429.977,36</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>429.977,36</b>
<b>3224</b>	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	9.231,68
<b>32252</b>	Auto gume	4.600,00
<b>3227</b>	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.155,80
<b>3232</b>	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	408.989,88
	<b>INVESTICIJSKO ULAGANJE</b>	<b>1.342.878,63</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.342.878,63</b>
<b>41</b>	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.281.242,00</b>
<b>421</b>	Građevinski objekti	0,00
<b>422</b>	Postrojenja i oprema	1.037.567,00
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	15.299,05
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	1.224,64
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	14.424,03
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	862.597,10
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	7.881,38
4227	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	136.140,80
<b>423</b>	Prijevozna sredstva	243.675,00
<b>426</b>	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>61.636,63</b>
<b>451</b>	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.547,50
<b>452</b>	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	22.562,88
<b>453</b>	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
<b>454</b>	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	30.526,25
	<b>Otplate kredita</b>	<b>289.516,00</b>

	<b>INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>161.212,01</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>119.718,48</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	663,61
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	26.561,00
3238	Računalne usluge	92.493,87
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>41.493,53</b>
4123	Licence	1.444,45
42211	Računala i računalna oprema	40.049,08
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00
	<b>Ukupno:</b>	
<b>3</b>	<b>UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>549.695,84</b>
<b>4</b>	<b>UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE</b>	<b>1.384.372,16</b>
	<b>OTPLATE KREDITA</b>	<b>289.516,00</b>
	<b>SVEUKUPNO BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA</b>	<b>2.223.584,00</b>

Izdaje Brodsko-posavska županija.  
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.  
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod  
Telefon: 035 / 350 - 851  
List izlazi po potrebi.