



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXXII

18. srpnja 2024.

Broj: 25/2024.

SADRŽAJ:

<u>Županija:</u>	
-	<u>akti Skupštine:</u>
109.	Zaključak o primanju na znanje Godišnjaka 2023. - Godišnje izvješće za razdoblje siječanj-prosinac 2023. godine Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Slavonski Brod 1857
110.	Zaključak o davanju suglasnosti na nacrt "Odluke o dopuni Društvenog ugovora o osnivanju Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o." 1858
111.	Odluka o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije na području Brodsko-posavske županije 1859
112.	Odluka o donošenju Plana zaštite od požara na području Brodsko-posavske županije 1860
113.	Zaključak o usvajanju Analize financijskih rezultata poslovanja poduzetnika Brodsko-posavske županije u 2023. 1861
114.	Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije u 2023. ... 1862
115.	Zaključak o usvajanju Izvješća o gospodarenju zajedničkim lovištima na području Brodsko-posavske županije u 2023./2024. godini 1863
116.	Zaključak o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune Plana održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2023. 1864
117.	Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju kvalitete zraka na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini 1865
118.	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2023. godinu 1866

119. Zaključak o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune financijskog plana Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije za 2024. i projekcije plana za 2025. i 2026. **1867**
120. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Županijskog proračuna za 2022. godinu **1868**
121. Zaključak o usvajanju Izvješća o stipendiranju studenata integriranog preddiplomskog i diplomskog studija zdravstvenog usmjerenja - smjer doktor medicine **1869**
122. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti Zavodu za Hitnu medicinu Brodsko-posavske županije za provedbu postupka nabave dva vozila hitne medicinske pomoći **1870**
123. Odluka o izmjeni Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te informatizacija zdravstvene djelatnosti u 2024. godini na području Brodsko-posavske županije **1871**
124. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti Zavodu za Hitnu medicinu Brodsko-posavske županije za provedbu postupka nabave dva vozila sanitetskog prijevoza **1873**
125. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije **1874**
126. Zaključak o usvajanju Informacije o dodijeljenim stipendijama Brodsko-posavske županije u 2024. godini **1876**
127. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje **1877**
128. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje ... **1878**
129. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Muzeja Brodskog Posavlja **1879**
130. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Muzeja Brodskog Posavlja ... **1880**
131. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta osnovne škole Ljudevita Gaja Nova Gradiška **1881**
132. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mato Lovrak, Nova Gradiška **1882**
133. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antun Matija Reljković, Bebrina **1883**
134. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Viktor Car Emin, Donji Andrijevcu **1884**
135. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Augusta Šenoe, Gundinci **1885**
136. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Vjekoslav Klaić, Garčin **1886**
137. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Sibinjskih žrtava, Sibinj **1887**
138. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josip Kozarac, Slavonski Šamac **1888**
139. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta

140. Osnovne škole Sikirevci **1889**
Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Dr. Stjepan Ilijašević,
Oriovac **1890**
141. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Ljudevit Gaj, Lužani **1891**
142. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Ivan Filipović, Velika
Kopanica **1892**
143. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Stjepan Radić,
Oprisavci **1893**
144. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Matija Gubec Cernik **1894**
145. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Matija Antun
Relković, Davor **1895**
146. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Dragalić **1896**
147. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Antun Mihanović
Nova Kapela Batrina **1897**
148. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Okučani **1898**
149. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Vladimir Nazor,
Adžamovci **1899**
150. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Ivana Gorana
Kovačića, Staro Petrovo Selo **1900**
151. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Osnovne škole Markovac Vrbova **1901**
152. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Srednje škole matije Antuna
Reljkovića Slavonski Brod **1902**
153. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Obrtničko-tehničke škole, Slavonski
Brod **1903**
154. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Gimnazije "Marija Mesić", Slavonski
Brod **1904**
155. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Industrijsko-obrtničke škole,
Slavonski Brod **1905**
156. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Tehničke škole, Slavonski Brod **1906**
157. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Ekonomsko-birotehničke škole,
Slavonski Brod **1907**
158. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Srednje medicinske škole, Slavonski
Brod **1908**
159. Zaključak o davanju prethodne
suglasnosti na Prijedlog Statuta
Gimnazije Nova Gradiška **1909**
- **akti župana:**
160. Odluka o I. izmjenama i dopunama
Odluke o rasporedu sredstava za
decentralizirane funkcije između
zdravstvenih ustanova na području
Brodsko-posavske županije u 2024.
godini **1910**
161. Odluka o subvencijama za razvoj i
unapređenje lovstva u Brodsko-
posavskoj županiji za 2024. godinu .. **1925**
162. Odluka o objavi javnog natječaja za
dodjelu subvencija za razvoj i
unapređenje lovstva u Brodsko-
posavskoj županiji za 2024. godinu ... **1928**

Općina Donji Andrijevi:

63. Zaključak o davanju suglasnosti trgovačkom društvu KOM - AND d.o.o. na prijedlog Cjenika održavanja javnih i zelenih površina na području općine Donji Andrijevi **1930**
64. Zaključak o davanju suglasnosti trgovačkom društvu KOM - AND d.o.o. na prijedlog Cjenika radova i usluga na grobljima općine Donji Andrijevi **1931**

Općina Oprisavci:

41. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave općine Oprisavci **1932**
42. Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika **1941**
43. Zaključak o objavi Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci **1949**

ŽUPANIJA**- akti Skupštine:****109.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Godišnjaka 2023. – Godišnje izvješće za razdoblje siječanj – prosinac 2023. godine Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Slavonski Brod

Županijska skupština prima na znanje Godišnjak 2023.- Godišnje izvješće za razdoblje siječanj – prosinac 2023. Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Slavonski Brod.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-03/24-02/05
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

110.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na nacrt „Odluke o dopuni Društvenog ugovora o osnivanju Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o.“****I.**

Županijska skupština Brodsko-posavske županije daje suglasnost na nacrt „Odluke o dopuni Društvenog ugovora o osnivanju Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije d.o.o.“.

II.

Za potpisivanje Odluke iz točke I. ovog Zaključka ovlašćuje se župan Brodsko-posavske županije u svojstvu člana Skupštine Društva.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA:024-04/24-01/06

URBROJ: 2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

111.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 92/10 i 114/22) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština na 24. sjednici održanoj 15. srpnja 2024., donijela je

ODLUKU

o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije na području Brodsko-posavske županije

Članak 1.

Donosi se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije na području Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Procjena ugroženosti).

Procjena ugroženosti iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Tekst Procjene ugroženosti objavit će se na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije na području Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 17/19).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 245-01/24-02/07

URBROJ: 2178-01/1-23-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

112.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 92/10 i 114/22) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština na 24. sjednici održanoj 15. srpnja 2024., donijela je

ODLUKU

o donošenju Plana zaštite od požara na području Brodsko-posavske županije

Članak 1.

Donosi se Plan zaštite od požara na području Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Plan zaštite od požara).

Plan zaštite od požara iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Tekst Plana zaštite od požara objavit će se na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Plan zaštite od požara na području Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 17/19).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 245-01/24-02/08

URBROJ: 2178-01/1-23-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

113.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o usvajanju Analize financijskih rezultata poslovanja poduzetnika Brodsko-posavske županije u 2023.

Županijska skupština usvaja Analizu financijskih rezultata poslovanja poduzetnika Brodsko-posavske županije u 2023. godini.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 301-01/24-01/03
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

114.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o stanju u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije u 2023.

Županijska skupština usvaja Izvješće o stanju u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-01/24-01/49
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

115.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o gospodarenju zajedničkim lovištima na području Brodsko-posavske županije u 2023./2024. godini

Županijska skupština usvaja Izvješće o gospodarenju zajedničkim lovištima na području Brodsko-posavske županije u 2023./2024. godini.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 323-01/24-01/07

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

116.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune Plana održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2023.

Županijska skupština daje suglasnost na I. izmjene i dopune Plana održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Brodsko-posavske županije u 2023.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 340-01/24-01/02
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

117.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o stanju kvalitete zraka na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini

Županijska skupština usvaja Izvješće o stanju kvalitete zraka na području Brodsko-posavske županije u 2023. godini.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/24-01/19
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

118.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2023. godinu

Županijska skupština usvaja Izvješće o radu Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Šagulje d.o.o. za 2023. godinu.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/24-01/20
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

119.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune financijskog plana
Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije
za 2024. i projekcija plana za 2025. i 2026.**

Županijska skupština daje suglasnost na I. izmjene i dopune financijskog plana Županijske uprave za ceste Brodsko-posavske županije za 2024. i projekcija plana za 2025. i 2026.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/24-01/06
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

120.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji
Županijskog proračuna za 2022. godinu**

Županijska skupština prima na znanje Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Županijskog proračuna za 2022. godinu

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-01/24-01/41
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

121.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o stipendiranju studenata integriranog preddiplomskog i diplomskog studija zdravstvenog usmjerenja – smjer doktor medicine

Županijska skupština usvaja Izvješće o stipendiranju studenata integriranog preddiplomskog i diplomskog studija zdravstvenog usmjerenja – smjer doktor medicine.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 500-01/24-01/153
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

122.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18 i 5/20, 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 24. sjednici održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti Zavodu za Hitnu medicinu Brodsko-posavske županije za provedbu postupka nabave dva vozila hitne medicinske pomoći****I.**

Daje se prethodna suglasnost Zavodu za Hitnu medicinu Brodsko-posavske županije za nabavu dva vozila hitne medicinske pomoći procijenjene vrijednosti 225.600,00 eura bez PDV-a i potpisivanje ugovora sa odabranim ponuditeljem nakon provedbe postupka javne nabave velike vrijednosti.

II.

Sredstva za nabavu su osigurana u proračunu Brodsko-posavske županije iz namjenskih decentraliziranih sredstava u zdravstvu u 2024. godini, na aktivnosti A700001, pozicija R1246-4.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

KLASA: 500-01/24-01/156
URBROJ: 2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

123.

Na temelju članka 7. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu («Narodne novine» 10/24), točke IV. i točke VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2024. godini («Narodne novine» 10/24) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), Županijska skupština na 24.sjednici održanoj 15. srpnja 2024. godine donijela je sljedeću

ODLUKU**o izmjeni Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2024. godini na području Brodsko-posavske županije****I.**

U Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2024. godini na području Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 8/24) točka VI. mijenja se i glasi:

„Raspored decentraliziranih sredstava zdravstvenim ustanovama Brodsko-posavske županije, primjenom Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2024. godini („Narodne novine“ 10/24) utvrđuje se kako slijedi:

Zdravstvena ustanova	Ukupni iznos sredstava za decentralizirane funkcije (eura) : Iznos sredstava za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje
Dom zdravlja Slavonski Brod	414.852,00
Dom zdravlja Dr. Andrija Štampar Nova Gradiška	291.351,00
Zavod za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije	710.551,00
Nastavni zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije	53.977,00
Ukupno	1.470.731,00

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 500-01/24-01/159
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

124.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18 i 5/20, 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije na 24. sjednici održanoj 15. srpnja 2024. donijela je

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti Zavodu za Hitnu medicinu Brodsko-posavske županije za provedbu postupka nabave dva vozila sanitetskog prijevoza****I.**

Daje se prethodna suglasnost Zavodu za Hitnu medicinu Brodsko-posavske županije za nabavu dva vozila sanitetskog prijevoza procijenjene vrijednosti 185.500,00 eura bez PDV-a i potpisivanje ugovora sa odabranim ponuditeljem nakon provedbe postupka javne nabave velike vrijednosti.

II.

Sredstva za nabavu su osigurana u proračunu Brodsko-posavske županije iz namjenskih decentraliziranih sredstava u zdravstvu u 2024. godini, na aktivnosti A700001, pozicija R1295.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

KLASA: 500-01/24-01/160

URBROJ: 2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

125.

Na temelju članka 32. Zakona o zaštiti prava pacijenata («Narodne novine» 169/04, 37/08) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 –pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21), Županijska skupština Brodsko-posavske županije donijela je na 24. sjednici održanoj 15. srpnja 2024. godine

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo se osniva s ciljem ostvarivanja i promicanja prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije.

Članak 3.

Povjerenstvo broji pet članova koje na temelju Javnog poziva imenuje Skupština Brodsko-posavske županije na mandat od četiri godine i na istu dužnost mogu biti ponovno imenovani.

Članak 4.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Mihael Vlaović, mag.med.techn., za predsjednika
2. Ljiljana Brica, dipl. defektolog, za članicu
3. Mihajla Miletić, za članicu
4. Štefica Bognar, za članicu
5. Danijel Paladinić, za člana

Članak 5.

Povjerenstvo ima predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva.

Predsjednika Povjerenstva imenuje Županijska skupština na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje, a potpredsjednika bira Povjerenstvo.

Članak 6.

Povjerenstvo u okviru svojih zadaća obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu propisa koji se odnose na zaštitu prava i interesa pacijenata,
- prati povrede pojedinačnih prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije,
- predlaže poduzimanje mjera za zaštitu i promicanje prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije,

- bez odgađanja obavještava Povjerenstvo za zaštitu i promicanje prava pacijenata ministarstva nadležnog za zdravstvo o slučajevima teških povreda prava pacijenata koje mogu ugroziti život ili zdravlje pacijenata,
- podnosi Županijskoj skupštini i ministarstvu nadležnom za zdravstvo godišnje izvješće o svom radu,
- obavještava javnost o povredama prava pacijenata,
- obavlja druge poslove za koje se ovlašćuje i zadužuje po Zakonu i drugim propisima.

Članak 7.

Članovi Povjerenstva u svom radu obvezni su postupati tako da ne ugroze dužnost čuvanja službene, odnosno profesionalne tajne.

Članak 8.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će županijsko tijelo nadležno za poslove zdravstva.

Tekst javnog poziva za predlaganje članova Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Brodsko-posavske županije utvrđuje i objavljuje županijsko tijelo nadležno za poslove zdravstva na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

Članak 9.

Predsjednik i članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad i sudjelovanje na sjednicama kao i naknadu troškova prijevoza i drugih opravdanih troškova sukladno Odluci o naknadama predsjedniku, potpredsjednicima i članovima Županijske skupštine Brodsko-posavske županije i njenih radnih tijela.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 5/20, 39/20).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA:501-01/24-03/26
URBROJ: 2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

126.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o usvajanju Informacije o dodijeljenim stipendijama Brodsko-posavske županije u 2024.

Županijska skupština usvaja Informaciju o dodijeljenim stipendijama Brodsko-posavske županije u 2024. godini.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 604-02/24-01/32
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

127.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 610-01/24-01/39
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

128.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 610-01/24-01/40
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

129.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Muzeja Brodskog Posavlja

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Muzeja Brodskog Posavlja, koju je donijelo Upravno vijeće na 16. sjednici, održanoj 4. srpnja 2024. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 610-01/24-01/41
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

130.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Muzeja Brodskog Posavlja**

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Muzeja Brodskog Posavlja, koju je donijelo Upravno vijeće na 16. sjednici, održanoj 4. srpnja 2024. godine.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 610-01/24-01/42
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

131.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ljudevita Gaja Nova Gradiška

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ljudevita Gaja Nova Gradiška (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 28. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/51
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing.građ.,v.r.

132.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mato Lovrak, Nova Gradiška

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mato Lovrak, Nova Gradiška (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 34. sjednici, održanoj 28. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/52

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

133.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antun Matija Reljković, Bebrina

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antun Matija Reljković, Bebrina (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 37. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/53

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

134.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Viktor Car Emin, Donji Andrijevc

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Viktor Car Emin, Donji Andrijevc (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 26. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/54
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

135.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Augusta Šenoa, Gundinci

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Augusta Šenoa, Gundinci (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 20. sjednici, održanoj 24. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/55

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

136.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Vjekoslav Klaić, Garčin

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Vjekoslav Klaić, Garčin (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 33. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/56

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

137.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Sibirskih žrtava, Sibirj

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Sibirskih žrtava, Sibirj (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 23. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/57

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

138.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josip Kozarac, Slavonski Šamac

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josip Kozarac, Slavonski Šamac (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 26. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/58

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

139.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Sikirevci

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Sikirevci (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 17. sjednici, održanoj 20. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/59
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

140.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Dr. Stjepan Ilijašević, Oriovac

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Dr. Stjepan Ilijašević, Oriovac (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 33. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/60

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

141.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ljudevit Gaj, Lužani

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ljudevit Gaj, Lužani (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 17. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/61
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

142.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ivan Filipović, Velika Kopanica

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ivan Filipović, Velika Kopanica (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 23. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/62

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

143.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Stjepan Radić, Oprisavci

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Stjepan Radić, Oprisavci (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 26. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. . uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/63
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

144.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Matija Gubec Cernik

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Matija Gubec Cernik (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 30. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/65
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

145.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Matija Antun Relković, Davor

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Matija Antun Relković, Davor (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 32. sjednici, održanoj 25. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/66
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

146.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Dragalić

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Dragalić (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 30. sjednici, održanoj 28. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/67
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

147.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antun Mihanović Nova Kapela Batrina

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antun Mihanović Nova Kapela Batrina (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 32. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/68

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

148.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Okučani

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Okučani (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 33. sjednici, održanoj 28. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi: „Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/69
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

149.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Vladimir Nazor, Adžamovci

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Vladimir Nazor, Adžamovci (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 35. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/70

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

150.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, Staro Petrovo Selo

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, Staro Petrovo Selo (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 24. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/71
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

151.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Markovac Vrbova

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Markovac Vrbova (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na sjednici, održanoj 24. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/72

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

152.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Srednje škole Matije Antuna Reljkovića Slavonski Brod

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Srednje škole Matije Antuna Reljkovića Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 30. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/73

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

153.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Obrtničko – tehničke škole, Slavonski Brod

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Obrtničko – tehničke škole, Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 40. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/74

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

154.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Gimnazije „Matija Mesić“, Slavonski Brod

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Gimnazije „Matija Mesić“, Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 27. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/75

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

155.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Industrijsko – obrtničke škole, Slavonski Brod

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Industrijsko – obrtničke škole, Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 24. sjednici, održanoj 24. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/76

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Čosić, dipl.ing. građ., v.r.

156.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Tehničke škole, Slavonski Brod

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Tehničke škole, Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 51. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/77

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

157.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Ekonomsko – birotehničke škole, Slavonski Brod

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Ekonomsko – birotehničke škole, Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 25. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/78

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

158.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Srednje medicinske škole, Slavonski Brod

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Srednje medicinske škole, Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 42. sjednici, održanoj 27. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/79

URBROJ:2178-01/1-24-1

Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.

159.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) Županijska skupština je na 24. sjednici, održanoj 15. srpnja 2024. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Gimnazije Nova Gradiška

I.

Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Gimnazije Nova Gradiška (u daljnjem tekstu: Statut), koji je donio Školski odbor na 24. sjednici, održanoj 26. lipnja 2024. uz uvjet da se članak Statuta koji uređuje pitanje dostave poziva za sjednicu Školskog odbora promjeni i glasi: „Poziv za sjednicu dostavlja se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice.“

II.

Zadužuje se Školski odbor da konačni tekst Statuta uskladi s uvjetom Županijske skupštine iz točke I. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/24-01/80
URBROJ:2178-01/1-24-1
Slavonski Brod, 15. srpnja 2024.

Predsjednik
Županijske skupštine
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

- **akti župana:**

160.

Na temelju točke VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2024. godini («Narodne novine» 10/24) i točke VIII. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2024. godini na području Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 8/23), suglasnosti Ministarstva zdravstva (KLASA:404-05/24-01/11, URBROJ:534-05-1-1/2-24-08 od 3. srpnja 2024. godine) i članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21), župan Brodsko-posavske županije dana 10. srpnja 2024. godine donio je

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini

I.

U Odluci o rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 13/24) mijenjaju se prioriteti za raspored decentraliziranih funkcija u **Domu zdravlja Slavonski Brod, Nastavnom zavodu za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije i Zavodu za hitnu medicinu Brodsko - posavske županije**, a prema tablici koja je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 500-01/24-3/29
URBROJ: 2178-06-01/03-24-4
Slavonski Brod, 10. srpnja 2024. godine

ŽUPAN
dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

DEC 2024. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2024. godinu		
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	IZMJENE PLANA 2024.
1	2	3
	DOM ZDRAVLJA SLAVONSKI BROD	600.352,00
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	IZMJENE PLANA 2024.
1	2	3
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	106.222,00
3	RASHODI POSLOVANJA	106.222,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.222,00
	materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	3.222,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	103.000,00
	održavanje medicinske i nemedicinske opreme, aparata i uređaja	15.000,00
	tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	47.000,00
	usluge održavanja elektroinstalacija na objektima Doma zdravlja	2.500,00
	usluge ličenja u prostoru i na objektima Doma zdravlja	11.000,00
	servis klima uređaja u svim prostorima Doma zdravlja	11.500,00

	<p>- tekuće i investicijsko održavanje na objektima: zamjena stolarije i stakala u prostorima, unutarnji i vanjski završni radovi i keramičarski radovi, popravci na kotlovnici i sanacija dimnjaka, zamjena cijevi i instalacija, popravci kombi bojlera i njihova atestacija, servis plamenika i kotlova, njihovo ispitivanje, mjerenja onečišćenja, popravak, sanacija i popravak sanacija hidrantske mreže i njihova atestacija, usluge tapeciranja namještaja i vrata, sanacija vlage, sanacija tavanskih prostora s toplinskom izolacijom, izrada i postavljanje reklamnih panela, usluge zamjene rina, popravak i zamjena dijela krovišta, popravak roleta, žaluzina i trakastih zavjesa, servis-popravci i atestiranje dizala, popravak sanacija vodovodnih šahtova, sanacija spremnika nafte (loživog ulja), na lokacijama: Slavonski Brod, Borovska 7, Naselje Slavonija I br.6, Slavonski Brod Stros Mayerova 41, Slavonski Brod Naselje Slavonija I, Slavonski Brod Naselje Andrije Hebranga 4 A br.6, Slavonski Brod, Nikole Zrinskog 86, Slavonski Brod, Osječka 125, Trg hrvatskog proljeća, Podvinje, Podcrkavlje, Sibinj, Oriovac, Vrpolje, Velika Kopanica, Donji Andrijevc, Bebrina, G.Vrba, Garčin, S.Šamac, Lužani, Prnjavor, Svilaj 18, Velika Kopanica, Donji Andrijevc, Sibinj, Oriovac, Gundinci, Trg hrvatskog proljeća 1. Slav.Brod.</p>	16.000,00

	INVESTICIJSKO ULAGANJE	412.880,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOV	412.880,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
	...	
	...	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	322.820,00
421	Građevinski objekti	0,00
	...	
	...	
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	105.320,00
4221	Uredska oprema i namještaj	12.380,00
	radni stolovi s pokretnim ladičarem,7 kom , 3 kom - opća med.,2 kom-dentalna med., 2 kom - ginekologija	2.000,00
	ladičar pokretni sa tri ladice -2 kom. 1 kom-dent.med.,1 kom-opća med.	280,00
	garderobni ormar, 9 kom , 4 kom-dentalna med., 3 kom-opća med. , 2 kom- medicina rad,	2.500,00
	ormar stakleni / vitrina ,4 kom - .,1 kom- dentalna med,2 kom-opća med., 1 kom medicina rada	1.500,00
	uredske stolice / fotelje, (23 kom) - 10 kom- opća med., 3 kom-dent.med ,2 kom-ginekologija, 2 kom-uprava,6 kom zubna tehnika	2.500,00
	kartotečni ormar 2 kom, 1 kom opća medicina, 1 kom dentalna.	500,00
	komoda uredska, 5 kom-, 1 kom-opća med, 2 kom-dentalna med., 1 kom uprava , 1 kom medicina rada	1.000,00
	stolica okrugla 3 kom, 2 kom opća med., 1 kom medicina rada	300,00
	kuhinjski elementi, 1 kom- dentalna medicina	300,00
	konferencijska / blagovaonska stolica 14 kom , 3 kom dentalna medicina, 4 kom opća medicina, 7 ginekologija	1.500,00
		0,00
4222	Komunikacijska oprema	500,00
	Telefoni 10 kom, 4 kom opća, 3 kom dentalna med, 2 kom uprava, 1 kom medicina rada	500,00
		0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	9.440,00
	Klima uređaj ,9kom, 2 kom-opća medicina , 1 kom,- ginekološka, 2 kom dentalna med., 2 kom medicina rada , 2 kom ured ravnatelja	8.940,00
	Hladnjak, 5 kom, 2 kom-dentalna.medicina, 2 kom-opća medicina, 1 kom medicina rada	500,00

4224	Medicinska i laboratorijska oprema	79.000,00
	Stomatološka stolica, 2 kom -dentalna med. , Borovska 7 , 1 kom, Donji Andrijevi 1 kom	39.000,00
	Nasadni instrumenti, 20 kom dentalna medicina	10.000,00
	Lampe za polimerizaciju, 4 kom dentalna medicina	1.000,00
	Endometar, 4 kom dentalna medicina	1.500,00
	Spirometar, 1 kom opća medicina	2.000,00
	Medicinska torba, 24 kom, 2 kom - palijativa, 22 kom-patronaža	7.200,00
	Lonac za polimerizaciju, 1 kom, zubna tehnika	500,00
	Pljeskara, 1 kom, zubna tehnika	2.500,00
	Polir motor, 1 kom, zubna tehnika	2.000,00
	EKG, 3 kom, 2 kom opća medicina, 1 kom medicina rada	7.500,00
	Pregledni ležaj, 2 kom, 1 kom- opća, 1 kom- medicina rada	1.000,00
	Tihi stolić asistent, 2 kom, dentalna medicina	1.800,00
	Ultrazvuk, 1 kom, ginekologija	0,00
	Holter EKG, 1 kom, kardiološka ordinacija	3.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4.000,00
	Vaga za novorođenčad s torbom -3 kom, 2 kom patronaža, 1 kom opća medicina	2.500,00
	Vaga za mjerenje tjelesne težine i visine. 2 kom opća medicina	1.500,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
	...	0,00
	...	
423	Prijevozna sredstva	217.500,00
	Vozilo za sanitetski prijevoz, 2 kom, sjedište Doma zdravlja Slavonski Brod, Borovska 7	185.500,00
	Vozilo za patronažnu službu, 2 kom, sjedište Doma zdravlja Slavonski Brod, Borovska 7	32.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	
	...	

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	90.060,00
451	<i>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i>	90.060,00
	Radovi na uređenju prostora medicine rada u sjedištu Doma zdravlja, Slavonski Brod, Borovska 7: uređenje hodnika, sanitarnog čvora i kuhinje	39.000,00
	Radovi na uređenju prostora Doma zdravlja na lokaciji Podcrkavlje, postavljanje novog krovišta	32.650,00
	Radovi na uređenju prostora Doma zdravlja na lokaciji Oriovac, izrada pregradnog zida u svrhu dobivanja prostora za arhivu	0,00
	Radovi izgradnje mreže za prijenos podataka u sjedištu Doma zdravlja - medicina rada, Slavonski Brod, Borovska 7	7.500,00
	Izrada dokumentacije za izvođenje građevinskih radova na uređenju prostora medicine rada u sjedištu Doma zdravlja, Borovska 7 i prostora na lokaciji Podcrkavlje	4.660,00
	Stručni nadzor nad izvođenjem radova prostora medicine rada u sjedištu Doma zdravlja Slavonski Brod i prostora na lokaciji Podcrkavlje	6.250,00
		0,00
452	<i>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</i>	0,00
		0,00
	...	0,00
453	<i>Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima</i>	0,00
		0,00
	...	
454	<i>Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu</i>	0,00
	...	0,00
	...	

	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATN.	81.250,00
3	RASHODI POSLOVANJA	61.700,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	0,00
		0,00
3238	Računalne usluge	61.700,00
	usluge održavanja programa Medicus .Net po Ugovoru	52.500,00
	usluge održavanja programskog paketa Konto po Ugovoru	7.200,00
	održavanje i popravak :računalne opreme, središnjih računala, opreme za mreže za prijenos podataka, perifernih računalnih uređaja, opreme za informacijsku tehnologiju: usluge popravka i održavanja osobnih računala, usluge instaliranja i nadogradnje računala te usluge tehničke računalne potpore	2.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMO.	19.550,00
4123	Licence	1.550,00
	Godišnji najam web servera+ web hosting, 1 komplet	250,00
	NOD virus , 2 kom	1.300,00
42211	Računala i računalna oprema(broj komada)	18.000,00
	računala- 5 kom, monitora -5 kom, pisača -5 kom, čitač pametnih kartica SMART CARD - 5 kom, miš skener - 5 kom, tipkovnica + miš- 5 kom,HDD SD - 5 kom , skener - 5 kom, za opću medicinu, dentalnu medicinu, medicinu rada, pedijatriju, ginekologiju,; server za pohranjivanje i obradu podataka za potrebe službi Doma zdravlja, Borovska 7, 1 kom	18.000,00
	...	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00
		0,00
	...	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	167.922,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	432.430,00
	UKUPNO DOM ZDRAVLJA SLAVONSKI BROD	600.352,00

	NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE	53.977,00
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	IZMJENE PLANA 2024.
1	2	3
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	12.656,44
3	RASHODI POSLOVANJA	12.656,44
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
	...	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.656,44
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja medicinske, nemedicinske i laboratorijske opreme, aparata i uređaja, postrojenja-plinska trošila, lift u Novoj Gradiški, vatrogasnih uređaja, dimnjaka, vatrodojave, plinodojave, ispitivanje plinskih trošila	12.656,44
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	23.325,46
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMO.	23.325,46
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
	...	
	...	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.325,46
421	Građevinski objekti	0,00
	...	0,00
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	1.023,46
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00
	...	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00
	...	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
	...	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.023,46
	EKG uređaj, 1 kom- Služba školske i adolescentne medicine u Slavonskom Brodu	1.023,46
		0,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
	...	0,00

	...	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
	...	0,00
423	Prijevozna sredstva	22.302,00
	Vozilo za terenski rad za potrebe Službe za epidemiologiju i javno zdravstvo i Službe za školsku i adolescentnu medicinu u Slavonskom Brodu, 1 kom: Ukupno vrijednost vozila: 22.900,00 eura od čega se planira iz dec sredstava 22.302,00 eura, a ostatak u iznosu od 598,00 eura planira se financirati iz izvora vlastiti prihodi.	22.302,00
	...	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
	...	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
	...	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
	...	
	...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	...	
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	17.995,10
3	RASHODI POSLOVANJA	17.995,10
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	900,00
	rezervni dijelovi za informatičku opremu	900,00
	...	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.199,80
	održavanje računalne opreme	3.199,80
	...	
3238	Računalne usluge	13.895,30
	ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA (LAMA)	3.883,80
	ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA (OPERA)	7.061,50
	ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA (MIKROBIOLOGIJA)	2.950,00

	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATN.	17.995,10
3	RASHODI POSLOVANJA	17.995,10
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	900,00
	rezervni dijelovi za informatičku opremu	900,00
	...	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.199,80
	održavanje računalne opreme	3.199,80
	...	
3238	Računalne usluge	13.895,30
	ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA (LAMA)	3.883,80
	ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA (OPERA)	7.061,50
	ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA (MIKROBIOLOGIJA)	2.950,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMO.	0,00
4123	Licence	0,00
	...	0,00
42211	Računala i računalna oprema (broj komada)	0,00
		0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00
	...	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	30.651,54
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	23.325,46
	UKUPNO NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE	53.977,00

	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE	525.051,00
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	IZMJENE PLANA 2024.
1	2	3
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	105.352,13
3	RASHODI POSLOVANJA	105.352,13
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.148,52
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.148,52
	...	
32252	Auto gume	4.738,00
	Auto gume,32 kom	4.738,00
	...	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	23.717,35
	Zaštitna radna odjeća za timove HMS -set (proljetna jakna, 2 ljetne hlače, prsluk s logom i 2 majice) , 30 kompleta	15.717,35
	Zaštitna obuća, 90 kom	8.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	73.748,26
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata u Slavonskom Brodu, Vrpolju, Lužanima , Novoj Gradiški i Okučanima (radovi na sanaciji i adaptaciji u sjedištu Zavoda i ispostavama)	14.873,26
	usluge tekućeg i investicijskog održavanje medicinske i nemedicinske opreme, aparata i uređaja	25.750,00
	usluge tekućeg i investicijskog održavanje vozila hitne medicinske pomoći	33.125,00
	...	

	INVESTICIJSKO ULAGANJE	375.194,92
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMO.	375.194,92
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	375.194,92
421	Građevinski objekti	0,00
	...	0,00
	...	
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	93.194,92
4221	Uredska oprema i namještaj	4.000,00
	Uredske stolice, 10 kom	1.000,00
	Opremanje dodatnog ureda za potrebe administracije u sjedištu Zavoda za hitnu medicinu : komplet stol- 2 kom, ladičar-2 kom, stolica- 2 kom,komoda- 1 kom, ormari- 2 kom	3.000,00
	...	
4222	Komunikacijska oprema	2.154,56
	Uređaj za satelitsko praćenje jednog vozila, 1 kom	714,56
	Tetra mobilna radio stanica, 1 kom	1.440,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
	...	0,00
	...	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	87.040,36
	Okovratnici za imobilizaciju podesivi, (15 kom)	398,25
	Džepna maska za oživljavanje u PVC kutiji, 4 kom	99,56
	Set za konktomiju za odrasle, 15 kom	1.984,50
	Uređaj za mehaničku ranimaciju sa sustavom za kopčanje i podešavanje, 2 punjive baterije s punjačem za baterije i zaštitnom torbom, 2 kom	31.990,78
	Defibrilator s mogućnošću snimanja EKG-a, pulsnimoksimetrom, kapnometrom, pacingom,NIBP, nosačem i mogućnošću udaljenog prijenosa podataka u realnom vremenu, 1 kom	30.000,00
	Set splint udlaga, 1 kom	300,00
	Set vakum udlaga s pumpom, 1 kom	630,00
	Set laringelanih tubusa, 3 kom	210,00
	Vakum madrac s pumpom, 1 kom	850,00
	Prijenosni aspirator s nosačem, 1 kom	2.000,00
	Platnena nosila za transport, 4 kom	400,00
	Set za koniktomiju, 2 kom	280,00
	Respirator, 1 kom	15.000,00
	Ampularij za lijekove, 5 kom	145,16
	Poveska za zaustavljanje krvarenja, 4 kom	75,55
	Ruksak za hitnu pomoć, 6 kom	1.315,74
	Torba za hitnu pomoć, 6 kom	1.057,61
	Tlakomjer s manometrom, 5 kom	190,75
	Pulsni oksimetar, 3 kom	112,46
		0,00

4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
	...	0,00
	...	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
	...	0,00
	...	
423	Prijevozna sredstva	282.000,00
	Vozilo za hitnu medicinsku pomoć, 2 kom, lokacija Slavonski Brod	282.000,00
	...	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	0,00
	...	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
	...	
	...	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
	...	
	...	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
4531		0,00
	...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	...	0,00
	...	
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNO.	44.503,95
3	RASHODI POSLOVANJA	35.893,83
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
	...	
	...	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	23.690,00
	održavanje informatičke opreme i programa	5.000,00
	održavanje i najam računalnih programa	18.690,00
	...	
3238	Računalne usluge	12.203,83
	Naknada za računalnu platformu slanja / primanja i arhiviranja eRačuna i ostale eDokumentacije	353,83
	Podešavanje centralnog servera i NAS uređaja	0,00
	Programsko rješenje e Hitna za sanitet, satelitsko praćenje saniteta i drugo	11.850,00

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMO.	8.610,12
4123	<i>Licence</i>	0,00
		0,00
		0,00
42211	Računala i računalna oprema (broj komada)	8.610,12
	Printeri za ambulante, 5 kom	1.300,00
	Diskovi za NAS uređaj, 3 kom	950,00
	Računala za dodatni ured za potrebe administracije u sjedištu Zavoda i za ispostave, 8 kom	6.080,12
	Multifunkcionalni laser uređaj za Računovodstvo, 1 kom	280,00
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00
		0,00
	...	0,00
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	141.245,96
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	383.805,04
	UKUPNO ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE	525.051,00
	BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA - ZBIRNO	
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	268.230,57
3	RASHODI POSLOVANJA	268.230,57
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.370,52
32252	Auto gume	4.738,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	23.717,35
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	233.404,70
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	1.014.921,38
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMO.	1.014.921,38
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	806.271,38
421	Građevinski objekti	0,00
422	Postrojenja i oprema	266.969,38
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	<i>18.440,00</i>
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	<i>2.654,56</i>
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	<i>13.440,00</i>
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	<i>228.434,82</i>
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	<i>4.000,00</i>
4227	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	<i>0,00</i>
423	Prijevozna sredstva	539.302,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	208.650,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	208.650,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	Otplate kredita	0,00
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATN.	187.579,05
3	RASHODI POSLOVANJA	146.888,93
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	900,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	28.189,80
3238	Računalne usluge	117.799,13
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMO.	40.690,12
4123	Licence	1.550,00
42211	Računala i računalna oprema	39.140,12
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00
	Ukupno:	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	415.119,50
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	1.055.611,50
	OTPLATE KREDITA	0,00
	SVEUKUPNO BRODSKO-POSAVSKA ŽUPAN.	1.470.731,00

161.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, 19/13 - pročišćeni tekst), članka 31. Zakona o lovstvu (NN, 99/18, 32/19 i 32/20) i članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21), župan Brodsko-posavske županije dana 17. srpnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o subvencijama za razvoj i unapređenje lovstva u Brodsko-posavskoj županiji za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju vrste subvencija u lovstvu za koje se dodjeljuju bespovratna novčana sredstva (u daljnjem tekstu županijska subvencija), opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele te prava i obveze korisnika županijske subvencije.

Članak 2.

Brodsko-posavska županija će lovozakupnicima zajedničkih i državnih lovišta na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini odobravati subvencije za:

1. nabavku repromaterijala za sijanje remiza po lovnogospodarskoj osnovi;
2. nabavku kemijskih, mehaničkih i električnih sredstava koja se koriste za sprečavanje štete od divljači na usjevima;
3. održavanje postojećih i izgradnju novih lovnotehničkih i lovnogospodarskih objekata (čeke, hranilišta);
4. prevenciju suzbijanja afričke svinjske kuge.

Članak 3.

Korisnici županijske subvencije iz članka 2. ove Odluke jesu lovozakupnici i koncesionari koji imaju u zakupu ili koncesiji zajednička lovišta ili državna lovišta (cijelo državno lovište ili veći dio državnog lovišta u Brodsko-posavskoj županiji) na području Brodsko-posavske županije, a nemaju dugovanja s naslova lovozakupnine ili koncesije te ispunjavaju i druge uvjete i kriterije iz ove Odluke.

Članak 4.

Lovozakupnik je korisnik zemljišta i druga pravna ili fizička osoba (obrtnik) koja je pravo lova u državnom ili zajedničkom lovištu stekla zakupom.

Koncesionar je pravna ili fizička osoba (obrtnik) koja je stekla pravo lova na temelju koncesije.

Članak 5.

Sredstva za subvencije iz članka 2. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Brodsko-posavske županije Razdjel 005 - Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu, pozicije R0168, R0169 i R0170, a čine ih sredstva propisana člankom 31., stavak 1., točka 1.,stavak4. i 7. Zakona o lovstvu (NN 99/18, 32/19 i 32/20).

Članak 6.

Pojedina županijska subvencija se korisnicima isplaćuje nakon obavljene radnje i dobivanja određene dokumentacije, odnosno nakon provjere, a najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

Članak 7.

Subvencija za repro materijal za sijanje jednogodišnjih remiza po lovnogospodarskoj osnovi odobrit će se lovozakupnicima zajedničkih i državnih lovišta u iznosu do 50% utrošenih sredstava. Zahtjevi za subvenciju se podnose do 15. listopada za tekuću godinu na propisanom obrascu zahtjeva.

Članak 8.

Subvencija za nabavku kemijskih, mehaničkih i električnih sredstava za sprečavanje štete na usjevima i nasadima, troškove zaštite, spašavanja i štete na divljači te zbrinjavanja lešina, nastradale ili bolesne divljači, odobrit će se lovozakupnicima i zajedničkih i državnih lovišta te koncesionaru u iznosu do 50 % od cijene računa utrošenih sredstava. Zahtjevi za subvenciju se podnose do 15. listopada za tekuću godinu na propisanom obrascu zahtjeva.

Članak 9.

Subvencija za štete na lovnotehničkim i lovnogospodarskim objektima, odnosno održavanje postojećih i izgradnju novih lovnotehničkih i lovnogospodarskih objekata (čeke, hranilišta) odobriti će se lovozakupnicima državnih lovišta na području Brodsko-posavske županije.

Subvencija se dodjeljuje u iznosu do 50% ukupnih dokumentiranih preslika računa. Zahtjevi za subvenciju se podnose do 15. listopada za tekuću godinu na propisanom obrascu zahtjeva.

Članak 10.

Subvencija za preveniranje u suzbijanju afričke svinjske kuge odobrit će se lovozakupnicima zajedničkih i državnih lovišta, a prema dostavljenoj specifikaciji utrošenih sredstava (preslike računa). Zahtjevi za subvenciju se podnose do 15. listopada za tekuću godinu na propisanom obrascu zahtjeva.

Članak 11.

Kriteriji za dodjelu subvencija jesu:

1. Stupanj osiguranosti vlastitih financijski sredstava
2. Stupanj osiguranosti potrebne infrastrukture (organizacijske, komunalne, prometne)
3. Broj krupne divljači u lovištu
4. Podrška i uključenost u provedbu projekta jedinica lokalne samouprave, općine ili grada i Lovačkog saveza Brodsko-posavske županije
5. Koristi od projekta
6. Popunjen Zahtjev sa pratećom dokumentacijom

Ukoliko ostane neraspoređenih sredstava, ista će se dodijeliti onom korisniku koji ima veću zastupljenost navedenih kriterija i čiji su kriteriji kvalitetniji.

Članak 12.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Bespovratna novčana sredstva, odnosno županijska subvencija dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom

Zahtjevi za subvenciju se dostavljaju na županijskom obrascu uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se prema redosljedu prispjjeća i do utroška sredstava.

Članak 13.

Županijske subvencije se dodjeljuju na temelju natječaja. Natječaj raspisuje Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije sukladno uvjetima i kriterijima utvrđenim ovom Odlukom. Natječaj se objavljuje u na službenim internet stranicama Brodsko-posavske županije, www.bpz.hr

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koji raspisuje natječaj;
- predmet natječaja;
- opće uvjete i kriterije za dodjelu subvencije;
- popis potrebne dokumentacije;
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose;
- vrijeme trajanja natječaja;
- podatke o informacijama.

Članak 14.

Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije provodi natječaj. Nakon provjere prijavljene dokumentacije, prijedlog liste o sufinanciranju daje Županu Brodsko-posavske županije na utvrđivanje.

Članak 15.

Po utvrđivanju liste, Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije odobrena novčana sredstva doznačuju se na žiro račun korisnika županijske subvencije, odnosno podnositelja zahtjeva.

Članak 16.

Međusobna prava i obveze davatelja i korisnika sredstava regulirat će se posebnim ugovorom.

Članak 17.

Ukoliko je korisnik županijske subvencije, odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u Zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Županijski proračun, te će biti isključen iz svih županijskih subvencija u narednih 5 (pet) godina.

Članak 18.

Lovozakupnici i koncesionari koji se ne jave na natječaj do 15. listopada ili ne dostave svu potrebnu dokumentaciju gube pravo na subvenciju za tekuću godinu. Ostatak sredstava rasporedit će se na sudionike natječaja.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

KLASA: 323-01/24-01/9
UR. BROJ: 2178/1-04-02/03-24-1
Slavonski Brod, 17. srpnja 2023.

ŽUPAN
dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

162.

Na temelju Odluke o subvencijama za razvoj i unapređenje lovstva u Brodsko-posavskoj županiji u 2024. godini, članka 15. i članka 18. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Brodsko-posavsku županiju iz djelokruga Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 40/22), župan Brodsko-posavske županije donosi

ODLUKU**o objavi javnog natječaja za dodjelu subvencija za razvoj i unapređenje lovstva u Brodsko-posavskoj županiji za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom raspisuje se Javni natječaj i utvrđuje način raspodjele sredstava namijenjenih lovozakupnicima zajedničkih i državnih lovišta na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu iz planiranih i raspoloživih sredstava u županijskom proračunu za 2024. godinu u ukupnom iznosu od 32.000,00 eura, kako slijedi:

- Razdjel - Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu, Program 4100 – Poticanje ulaganja, Aktivnost – A100002 Donacije, Pozicija R0168 – Tekuće donacije lovačkim udrugama – 16.000,00 eura;
- Razdjel - Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu, Program 4100 – Poticanje ulaganja, Aktivnost – A100002 Donacije, Pozicija R0169 – Kapitalne donacije lovačkim udrugama za nabavku divljači u zajedničkim lovištima – 3.000,00 eura;

- Razdjel - Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu, Program 4100 – Poticanje ulaganja, Aktivnost – A100002 Donacije, Pozicija R0170 – Kapitalne donacije lovačkim udrugama za nabavku divljači u državnim lovištima – 13.000,00 eura;

Članak 2.

Donosi se tekst Javnog natječaja za dodjelu subvencija za razvoj i unapređenje lovstva u Brodsko-posavskoj županiji za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Javni natječaj) te isti čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Sredstva navedena u članku 1. ove Odluke raspodijeliti će se na temelju Javnog natječaja čiji je nositelj Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije i u skladu s natječajnom dokumentacijom koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Dokumentacija za provedbu natječaja iz članka 3. ove Odluke obuhvaća:

1. Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac zahtjeva;
2. Preslika računa o kupnji repromaterijala, repelenata ili električnog pastira jačine više od 6Ji sl. te dokaz o izvršenom plaćanju izvršenog ulaganja;
3. Popis korisnika repelenata i/ili električnog pastira jačine više od 6J;
4. Preslika računa o izvršenim radovima održavanja, izgradnje novih čeka i hranilišta, te dokaz o plaćanju izvršenog ulaganja;
5. Dokaz o podmirenim obvezama s naslova lovozakupnine/koncesije, odnosno dokaz o uplati sa žiro računa;
6. Potpisana izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja;
7. Potpisana privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka.

Članak 5.

Javni natječaj s natječajnom dokumentacijom iz članka 4. ove Odluke objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

Članak 6.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije za provedbu Javnog natječaja iz članka 2. ove Odluke i za praćenje namjenskog utroška sredstava.

Članak 7.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA:323-01/24-01/9
URBROJ: 2178-04-02/03-24-2
Slavonski Brod, 17. srpnja 2024.

ŽUPAN
dr.sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

**OPĆINA
DONJI ANDRIJEVCI**

63.

Na temelju članka 55. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 37. Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko - posavske županije“ broj 8/21 i 17/22), općinski načelnik općine Donji Andrijevci

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti trgovačkom društvu KOM – AND d.o.o. na prijedlog Cjenika održavanja javnih i zelenih površina na području općine Donji Andrijevci

I.

Daje se suglasnost trgovačkom društvu KOM - AND d.o.o., Trg kralja Tomislava 5, Donji Andrijevci, OIB 03769599714 na prijedlog Cjenika održavanja javnih i zelenih površina na području općine Donji Andrijevci od 20.5.2024.

II.

Cjenik iz točke I. ovog Zaključka primjenjuju se od 1. lipnja 2024. godine i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 363-01/24-01/34
URBROJ: 2178-4-24-2
Donji Andrijevci, 9.7.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Gavran, v.r.

64.

Na temelju članka 55. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 37. Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko - posavske županije“ broj 8/21 i 17/22), općinski načelnik općine Donji Andrijevci

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti trgovačkom društvu KOM – AND d.o.o. na prijedlog Cjenika radova i usluga na grobljima općine Donji Andrijevci

I.

Daje se suglasnost trgovačkom društvu KOM - AND d.o.o., Trg kralja Tomislava 5, Donji Andrijevci, OIB 03769599714 na prijedlog Cjenika radova i usluga na grobljima općine Donji Andrijevci od 20.5.2024.

II.

Cjenik iz točke I. ovog Zaključka primjenjuju se od 1. lipnja 2024. godine i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 363-01/24-01/34
URBROJ: 2178-4-24-4
Donji Andrijevci, 9.7.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Gavran, v.r.

OPĆINA OPRISAVCI**41.**

Na temelju odredbi članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16 i 114/22) i članka 29. Statuta općine Oprisavci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br.11/21 i 37/23), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 11. srpnja 2024. godine donosi

PRAVILNIK**o provedbi postupaka jednostavne nabave općine Oprisavci****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava općine Oprisavci (u daljnjem tekstu: naručitelj), ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 26.540, 00 EUR za nabavu roba i usluga, odnosno 66.360,00 EUR za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16 i 114/22) u daljnjem tekstu: Zakon), ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave robe, radova i/ili usluga, osim ove Odluke, obavezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona.

III. OVLAŠTENI PREDSTAVNICI NARUČITELJA

Članak 3.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave do 13.000,00 EUR provodi Jedinostveni upravni odjel općine Oprisavci.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave iznad 13.000, 00 EUR provode ovlašteni predstavnici naručitelja od kojih je najmanje jedan član Općinskog vijeća, a koje imenuje odgovorna osoba naručitelja internim aktom.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su:

- priprema postupka nabave procijenjene vrijednosti iznad 13.000,00 EUR: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za sastavljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškova i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
- provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene iznad 13.000,00 EUR : slanje ili objava Poziva za dostavu ponuda na web stranici naručitelja ili objava u elektronskom oglasniku za jednostavnu nabavu, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda, pregled i ocjena ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda, sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog odabira najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupaka.

Članak 4.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave naručitelja, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti manje od 2.655, 00 EUR.

Ako predmet nije uvršten u Plan nabave naručitelja, istovremeno se rade izmjene i dopune Plana nabave.

IV. POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 5.

Postupak jednostavne nabave započinje Odlukom o početku postupka jednostavne nabave koju donosi odgovorna osoba naručitelja.

Odluka o početku postupka jednostavne nabave sadrži:

- naziv predmeta nabave
- redni broj predmeta nabave u Planu nabave
- procijenjena vrijednost nabave
- podatak o osobama koje provode postupak

- podatak o načinu provođenja jednostavne nabave (narudžbenica, Poziv na dostavu ponuda, objava u Elektronskom oglasniku javne nabave).

V. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI MANJE OD 13.000,00 EURA

Članak 6.

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 13.000, 00 EUR provodi se izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu ili sklapanjem ugovora o jednostavnoj nabavi.

Za nabave koje su manje ili jednake iznosu od 663,61 EUR nije obvezno izdavanje narudžbenice ili sklapanje ugovora o nabavi.

Naručitelj može prije izdavanja narudžbenice, zbog informiranja o tržišnim kretanjima, roba, radova i usluga, zatražiti pisanu ponudu jednog ili više ponuditelja, bez obaveze prihvatanja istih.

Narudžbenica obvezno sadrži podatke o:

- izdavatelju narudžbenice,
- osobi koja pokreće nabavu,
- vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, ako je moguće, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena,
- osobi koja je odobrila nabavu te
- gospodarskom subjektu – dobavljaču.

Narudžbenicu potpisuje odgovorna osoba naručitelja.

Evidenciju o izdanim narudžbenicama iz ovog članka vodi Jedinostveni upravni odjel.

Ugovor obvezno sadrži podatke o:

- naručitelju,
- vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, ako je moguće, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena,
- rokovima završetka isporuke robe, izvođenja radova, pružanju usluge,
- način i dinamika plaćanja,
- gospodarskom subjektu, isporučitelju robe/izvođaču radova/pružatelju usluge.

Evidenciju o izdanim ugovorima vodi Jedinostveni upravni odjel.

Svaka narudžbenica, odnosno ugovor iz ovog članka mora biti popraćena sa Izvješćem o isporučenoj robi, izvedenim radovima/pruženoj usluzi (otpremnicama, radni nalog ili zapisnik o izvedenim radovima).

VI. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI IZNAD 13.000,00 EURA

Članak 7.

Postupak jednostavne nabave iznad 13.000, 00 EUR započinje donošenjem Odluke o početku postupka jednostavne nabave.

Iznimno, Odluka iz prethodnog stavka ne mora sadržavati redni broj predmeta nabave iz Plana nabave, ali u pozivu za dostavu ponude ili uputama za sastavljanje ponude mora se navesti da će Odluka

o odabiru biti donesena nakon spoznaje o iznosu i izvoru sredstava za izvršenje predmeta nabave te da će u slučaju da sredstva ne budu osigurana od vanjskih izvora financiranja nabava biti poništena.

Članak 8.

Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad 13.000, 00 EUR naručitelj provodi pozivom za dostavu ponuda koji upućuje na najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta ili objavom u elektronskom oglasniku javne nabave. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo 1 (jednom) gospodarskom subjektu (npr. javnobilježničke usluge i sl.)

Poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo jednom gospodarskom subjektu u slučaju havarija (elementarne nepogode) ili žurnosti (istek važećih dokumenata).

Poziv se upućuje gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, Elektroničkom oglasniku javne nabave i slično). Iznimno, ako nije dostavljena niti jedna ponuda po Pozivu, ako se radi o specifičnoj nabavi za koju nema informacija o dovoljnom broju gospodarskih subjekata ili slično, Poziv se može objaviti i na službenoj Internet stranici Naručitelja i/ili na drugi način propisan posebnim propisima.

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati:

- naziv javnog naručitelja,
- opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,
- procijenjenu vrijednost nabave,
- kriterij za odabir ponude,
- uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, ako se traži,
- rok za dostavu ponude (datum i vrijeme),
- način dostavljanja ponuda,
- adrese na koju se ponude dostavljaju,
- internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija, ako je potrebno,
- kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Članak 9.

Troškovnik koji izrađuje naručitelj uz poziv za dostavu ponuda ili uputi za sastavljanje ponude sastoji se od jedne ili više stavki.

Troškovnik se sastoji od polja u kojima se navodi:

- tekstualni opis stavke,
- jedinica mjere po kojoj se stavka obračunava, a koja može biti izražena u komadima, jedinici mase, drugim mjernim jedinicama ili paušalu,
- količina stavke (količina točne stavke, okvirna količina stavke, predviđena količina stavke ili procijenjeni udio stavke),
- cijena stavke (po jedinici mjere),
- zbirna cijena više stavki (zbroj cijena više stavki na koje se odnosi zbirni procijenjeni udio), ako je primjenjivo,
- ukupna cijena stavke,
- cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki),
- cijena ponude s porezom na dodatnu vrijednost.

Ponuditelji su obvezni ispuniti sve stavke troškovnika.

Članak 10.

Naručitelj u pozivu na dostavu ponuda može odrediti osnove za isključenje i uvjete sposobnosti gospodarskih subjekata te tražiti jamstva ovisno o složenosti predmeta nabave i procijenjenoj vrijednosti, primjenjujući na odgovarajući način odredbe Zakona.

Članak 11.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz poziv za dostavu ponuda ili objavljeni poziv za nadmetanje, a naručitelj je dužan odgovoriti na tražena objašnjenja.

Članak 12.

Rok za dostavu ponuda bit će određen ovisno o složenosti predmeta nabave kako bi se omogućilo potencijalnim ponuditeljima dostavljanje ponude u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude, a iznosi najmanje 3 dana.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno ovom Pravilniku ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Članak 13.

Ponuda je izjava pisane volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda sadrži:

- popunjeni ponudbeni list
- jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, ako je traženo,
- tražene dokaze sposobnosti,
- popunjeni troškovnik,
- ostalo traženo u pozivu za dostavu ponuda (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave itd.).

Ponuda se uvezuje na način da onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Članak 14.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima, a u drugoj valuti samo ako je naručitelj to izričito odredio u pozivu za dostavu ponuda.

Cijena ponude piše se u brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Članak 15.

Ponude se mogu dostavljati e-mailom, poštom ili osobno na adresu Naručitelja.

Ako se ponude predaju osobno ili poštom, dostavljaju se u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva Naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu koja se ne može jednostavno fizički razdvojiti.

Ako se ponuda dostavlja putem e-maila ne primjenjuju se stavci 2. i 3. ovoga članka. Način dostave ponude propisat će se u Pozivu.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Članak 16.

Po isteku roka određenog u pozivu na dostavu ponuda, najmanje 2 (dvije) ovlaštene osobe naručitelja otvaraju pristigle ponude, neposredno nakon isteka roka za dostavu ponuda prema redoslijedu zaprimanja ponuda.

Otvaranje ponuda može biti javno.

Članak 17.

Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja obavijesti naručitelja.

O postupku pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sastoji se od:

- naziva i sjedišta naručitelja,
- naziva predmeta nabave,
- evidencijskog broja nabave,
- procijenjena vrijednost nabave
- adrese gospodarskih subjekata kojima su poslani Pozivi za dostavu ponude
- navoda o roku za dostavu ponuda,
- navoda o otvaranju ponuda,
- datuma i sata početka postupka pregleda i ocjene ponuda,
- imena i prezimena ovlaštenih predstavnika naručitelja,
- cijena ponuda bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om,
- analitičkog prikaza traženih i danih dokaza sposobnosti ponuditelja,
- jamstva ako je traženo,
- analize ponuda vezano za ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija,
- razloga za odbijanje ponuda uz objašnjenje,
- rangiranja valjanih ponuda sukladno kriteriju za odabir,
- prijedloga odgovornoj osobi naručitelja za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, ovlašteni predstavnici naručitelja sljedećim redoslijedom provjeravaju valjanost ponude:

1. razlozi isključenja, ako su traženi,
2. jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo,
3. ispunjenje uvjeta sposobnosti, ako je traženo,
4. računsku ispravnost ponude,

5. ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,
6. ispunjenje ostalih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

Članak 18.

Kriteriji za odabir ponude su:

1. ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda sa stajališta javnog naručitelja, različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, primjerice: kvaliteta, cijena, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja, ili
2. najniža cijena.

Ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda, naručitelj mora u pozivu za dostavu ponuda navesti relativni značaj koji pridaje svakom pojedinom kriteriju. Ti se značaji mogu izraziti određivanjem raspona s odgovarajućom maksimalnom razlikom. Ako prema mišljenju naručitelja, iz dokazivih razloga, nije moguće navesti relativni značaj kriterija, javni naručitelj mora navesti sve kriterije po redoslijedu od najvažnijeg do najmanjeg važnog.

Ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda, kriteriji za odabir ne smiju biti diskriminirajući i moraju biti povezani s predmetom nabave.

Članak 19.

Nevaljana ponuda je ponuda koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana, primjerice zakašnjelo dostavljena ponuda, ponuda ponuditelja kod kojeg su stečeni razlozi za isključenje, ponuda ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda, ponuda kojoj nedostaje jamstvo za ozbiljnost ponude, ponuda čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu, ponuda s neuobičajenom niskom cijenom.

Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama naručitelja u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama.

Članak 20.

Naručitelj je obvezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Ukoliko se utvrdi računska pogreška, naručitelj će od ponuditelja pisanim putem zatražiti/prihvatiti ispravak računske pogreške.

Članak 21.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnosti isporuke robe, izvođenje radova ili pružanja usluga koji su predmeti nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršiti određeni ugovor o nabavi.

Prije odbijanja ponude iz stavka 1. ovoga članka naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnim za izvršenje ugovora. U tu svrhu ponuditelju se daje rok od 3 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 22.

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregledati i ocijene ponuda odbiti:

1. ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
2. ponudu ponuditelja ako nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda,
3. ponuda koja nije cjelovita,
4. ponuda koja je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda,
5. ponuda u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
6. ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
7. ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
8. ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj,
9. ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta,
10. ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za naručitelja prihvatljivo.

Članak 23.

Naručitelj može poništiti postupak nabave male vrijednosti ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije,
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije.

Naručitelj je obavezan poništiti postupak nabave ako:

1. nije pristigla nijedna ponuda,
2. nakon isključenja/odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Članak 24.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odnosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude, a temelji se na kriteriju za odabir ponude.

Putem Odluke o odabiru najpovoljnije ponude odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obavezno sadrži:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave za koje se donosi Odluka,
3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
4. cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude sa porezom na dodanu vrijednost,
5. razloge odbijanja ponude, ako je primjenjivo,
6. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Članak 25.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave iz članka 23. ovog Pravilnika, naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju postupka nabave.

U odluci o poništenju postupka nabave naručitelj navodi:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave,
3. obrazloženje razloga poništenja,
4. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda i bez posebnog pisanog obrazloženja.

Članak 26.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakome ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Članak 27.

Rok za donošenje Odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o poništenju postupka nabave iznosi najmanje 3 dana od isteka roka za dostavu ponuda

Članak 28.

Donošenjem Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, naručitelj stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Članak 29.

Ovaj Pravilnik ne primjenjuje se na nabavu knjiga, stručne literature, časopisa, reprezentacije, isključiva prava i slično.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 023-05/17-01/20, URBROJ: 2178/14-01-17-1 od 19. srpnja 2017.g.) i Izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 023-05/23-01/11, URBROJ: 2178-14-01-23-1 od 14. ožujka 2023.)

Članak 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i na internetskim stranicama općine Oprisavci.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/24-01/23
UR.BROJ: 2178-14-01-24-1
Oprisavci, 11. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Igor Elmauer, v.r.

42.

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“, broj 46/22) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 11/21 i 37/23) Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 11. srpnja 2024. godine donosi

PRAVILNIK

o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Općini Oprisavci (u daljnjem tekstu: Općina), prava osoba u postupku prijavljivanja, obveze općine u vezi s prijavom nepravilnosti te postupak imenovanja povjerljive osobe za zaprimanje prijave nepravilnosti i njenog zamjenika.

Članak 2.

Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

U ovome Pravilniku pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. nepravilnost su radnje ili propusti koji su protupravni i odnose se na područje primjene i propise navedene u članku 4. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, ili su u suprotnosti s ciljem ili svrhom tih propisa
2. informacije o nepravilnostima su informacije, uključujući opravdane sumnje, o stvarnim ili mogućim nepravilnostima koje su se dogodile ili su vrlo izgledne u organizaciji u kojoj prijavitelj radi ili je radio ili neposredno treba ili je trebao započeti raditi ili u drugoj organizaciji s kojom je prijavitelj u kontaktu ili s kojom je bio u kontaktu u radnom okruženju, te o pokušajima prikrivanja takvih nepravilnosti
3. prijavitelj nepravilnosti je fizička osoba koja prijavljuje ili javno razotkriva nepravilnosti o kojima je saznala u svom radnom okruženju
4. prijava ili prijaviti je usmeno ili pisano prenošenje informacija o nepravilnostima
5. radno okruženje su profesionalne aktivnosti u Općini u okviru kojih, neovisno o prirodi tih aktivnosti, osobe stječu informacije o nepravilnostima i u okviru kojih bi te osobe mogle doživjeti osvetu ako prijave takve nepravilnosti, uključivši situaciju kada je aktivnost u međuvremenu prestala ili neposredno treba ili je trebala započeti. Takve aktivnosti posebno uključuju: a) osobe u radnom odnosu b) osobe koje na bilo koji način sudjeluju u djelatnostima općine (rad izvan radnog odnosa, volontiranje, obavljanje dužnosti, ugovore o djelu, studentske poslove, sudjelovanje u postupcima zapošljavanja u svojstvu kandidata, kao i svako drugo sudjelovanje u djelatnostima i poslovima općine)
6. povezane osobe s prijaviteljem nepravilnosti su: a) pomagači prijavitelja nepravilnosti b) srodnici, kolege i sve druge osobe povezane s prijaviteljem nepravilnosti koje bi mogle pretrpjeti osvetu u radnom okruženju c) pravni subjekti u vlasništvu prijavitelja nepravilnosti, za koje prijavitelji nepravilnosti rade ili s kojima su prijavitelji na drugi način povezani u radnom okruženju

7. osveta je svaka izravna ili neizravna radnja ili propust u radnom okruženju, uključujući prijetnje osvetom i pokušaje osvete, potaknuta unutarnjim prijavljivanjem ili javnim razotkrivanjem, a uzrokuje ili može uzrokovati neopravdanu štetu prijavitelju
8. povjerljiva osoba je fizička osoba zaposlena u Općini ili treća fizička osoba imenovana od strane općine radi zaprimanja prijave nepravilnosti, komunikacije s prijaviteljem i vođenja postupka zaštite u vezi s prijavom nepravilnosti
9. prijavljena osoba je tijelo javne vlasti, fizička ili pravna osoba koja je u prijavi ili pri javnom razotkrivanju nepravilnosti navedena kao odgovorna za počinjenje nepravilnosti ili s njom povezana osoba
10. daljnje postupanje je svaka radnja koju je primatelj prijave nadležan za ispitivanje nepravilnosti po sadržaju prijave nepravilnosti poduzeo radi procjene točnosti navoda iz prijave i, prema potrebi, rješavanja prijavljene nepravilnosti
11. povratna informacija je pružanje informacija prijaviteljima u vezi s predviđenim ili poduzetim daljnjim postupanjima te o razlozima za takvo daljnje postupanje
12. pomagač prijavitelju nepravilnosti je fizička osoba koja pomaže prijavitelju nepravilnosti u postupku prijavljivanja u radnom okruženju.

Članak 4.

(1) Općina ne smije sprječavati ili pokušati sprječavati prijavljivanje nepravilnosti, ni pokretati zlonamjerne postupke protiv prijavitelja nepravilnosti, povezanih osoba te povjerljive osobe i njezina zamjenika.

(2) Općina se ne smije osvećivati, pokušavati osvećivati ili prijetiti osvetom prijavitelju nepravilnosti, povezanim osobama te povjerljivoj osobi i njezinu zamjeniku zbog prijavljivanja nepravilnosti odnosno javnog razotkrivanja.

(3) Osvetom iz članka 3. točke 7. ovoga Pravilnika osobito se smatraju postupci: a) privremenog udaljavanja, otkaza, razrješenja ili jednakovrijednih mjera b) degradiranja ili uskraćivanja mogućnosti za napredovanje c) uskraćivanja mogućnosti za osposobljavanje d) negativne ocjene rada ili preporuke za zapošljavanje e) nametanja ili određivanja stegovne mjere, prijekora ili druge sankcije, uključujući financijsku sankciju f) prisile, zastrašivanja, uznemiravanja ili izoliranja g) diskriminacije, stavljanja u nepovoljni položaj ili nepravednog tretmana h) upućivanja na psihijatrijske ili liječničke procjene i) druge primjenjive osvete iz Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

(4) Odredbe općeg ili pojedinačnog akta općine te pravnog posla kojima se propisuje zabrana prijavljivanja nepravilnosti ili se Općina osvećuje prijavitelju nepravilnosti ili povezanoj osobi zbog prijavljivanja nepravilnosti ili javnog razotkrivanja nemaju pravni učinak.

Članak 5.

(1) Ako osobe iz radnog okruženja iz točke 5. članka 3. ovoga Pravilnika prijave informacije o nepravilnostima ili javno razotkriju informacije u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i ovim Pravilnikom, ne smatra se da su prekršile bilo kakvo ograničenje u vezi s otkrivanjem informacija te ni na koji način ne snose odgovornost u pogledu takve prijave ili javnog razotkrivanja pod uvjetom da su imale opravdan razlog vjerovati da su prijava ili javno razotkrivanje tih informacija bili nužni radi razotkrivanja nepravilnosti na temelju Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i ovoga Pravilnika.

(2) Prijavitelji ne snose odgovornost u pogledu stjecanja prijavljenih informacija ili pristupa njima, osim ako takvo stjecanje ili pristup ne predstavlja samostalno kazneno djelo, sukladno zakonu.

Članak 6.

(1) Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na zaštitu identiteta i povjerljivosti i drugu zaštitu u skladu sa

Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

(2) Povezana osoba ima pravo na zaštitu iz stavka 1. ovoga članka ako učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena ili pokušana osveta, ili joj se prijetilo osvetom zbog povezanosti s prijaviteljem nepravilnosti.

(3) Povjerljiva osoba te njezin zamjenik imaju pravo na zaštitu iz stavka 1. ovoga članka ako učine vjerojatnim da je prema njima počinjena ili pokušana osveta, ili im se prijetilo osvetom zbog zaprimanja prijave o nepravilnosti odnosno postupanja po zaprimljenoj prijavi.

Članak 7.

(1) Prijavitelji nepravilnosti ostvaruju pravo na zaštitu predviđenu Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti ako su imali opravdan razlog vjerovati da su prijavljene ili javno razotkrivene informacije o nepravilnostima istinite u trenutku prijave ili razotkrivanja, da su te informacije obuhvaćene područjem primjene Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti te ako su podnijeli prijavu u skladu s odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i ovoga Pravilnika sustavom unutarnjeg ili vanjskog prijavljivanja nepravilnosti ili su javno razotkrili nepravilnost.

(2) Osobe koje su anonimno prijavile ili javno razotkrile informacije o nepravilnostima, a koje ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovoga članka i čiji je identitet naknadno utvrđen te trpe osvetu, imaju pravo na zaštitu neovisno o tome što su prijavu podnijele anonimno.

Članak 8.

Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti dostupni su isključivo osobama koje su zadužene za primanje takvih prijava i njihovu daljnju obradu te isti moraju ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, identitet prijavitelja i sve ostale informacije iz stavka 1. ovoga članka mogu se otkriti samo ako je to nužna i razmjerna obveza koja se nalaže pravom Europske unije ili nacionalnim pravom u okviru istraga nacionalnih tijela ili u okviru sudskog postupka, među ostalim radi zaštite prava na obranu prijavljene osobe.

Otkrivanja izvršena na temelju iznimke predviđene stavkom 2. ovoga članka podliježu odgovarajućim zaštitnim mjerama na temelju primjenjivih pravila Europske unije i nacionalnog zakonodavstva. Osoba ili tijelo koje otkriva identitet prijavitelja obavještava ga prije otkrivanja njegova identiteta, osim ako bi se takvom informacijom ugrozile povezane istrage ili sudski postupci. Prilikom obavješćivanja nadležna osoba prijaviteljima šalje pisanu obavijest s razlozima za otkrivanje povjerljivih podataka.

(4) Odredbe stavka 1. ovoga članka koje se odnose na zaštitu identiteta prijavitelja primjenjuju se i na zaštitu identiteta prijavljenih osoba.

Članak 9.

(1) Svaka obrada osobnih podataka u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i ovim Pravilnikom, uključujući razmjenu ili prijenos osobnih podataka nadležnim tijelima, obavlja se u skladu s relevantnim propisima Europske unije i propisima kojim se regulira zaštita osobnih podataka.

(2) Osobni podaci koji očito nisu relevantni za postupanje s određenom prijavom ne prikupljaju se ili se, ako se slučajno prikupe, brišu bez nepotrebne odgode.

Članak 10.

Osoba kojoj prijavitelj nepravilnosti prijavi nepravilnost, pomagač prijavitelja nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna iz prijave te ih ne smije koristiti ili otkrivati u druge svrhe osim one koje su potrebne za ispravno daljnje postupanje.

Članak 11.

- (1) Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.
- (2) Prijava nepravilnosti može se podnijeti u pisanom ili usmenom obliku. Pisani oblik uključuje svaki oblik komunikacije koji osigurava pisani zapis.
- (3) Prijavu prijavitelj može neposredno podnijeti povjerljivoj osobi u pisanom obliku, a može takvu prijavu poslati poštom uz napomenu „Za povjerljivu osobu - ne otvarati" ili dostaviti putem elektroničke pošte na adresu navedenu na mrežnim stranicama općine.
- (4) Usmeno prijavljivanje moguće je telefonom ili drugim sustavima glasovnih poruka te, na zahtjev prijavitelja, fizičkim sastankom u razumnom roku.
- (5) Prijava nepravilnosti podnesena pisanim putem ili usmeno na zapisnik mora biti potpisana.
- (6) Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju nepravilnosti, nazivu poslodavca prijavitelja, podatke o prijavljenoj osobi/osobama ili tijelu, informacije o nepravilnostima i opis nepravilnosti koja se prijavljuje, datum prijave. Radi lakšeg postupanja prijavitelja nepravilnosti, na mrežnim stranicama općine dostupan je obrazac za prijavljivanje koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog 1.).

Članak 12.

- (1) Povjerljiva osoba u Općini i njen zamjenik prate primjenu zakona kojim se uređuje zaštita prijavitelja nepravilnosti te promiče poštivanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama.
- (2) Povjerljiva osoba dužna je:
 1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka
 2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti
 3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave
 4. bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s Općinom
 5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
 6. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
 7. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
 8. pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

Članak 13.

- (1) Općina ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.
- (2) Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.
- (3) Ako je prijavu nepravilnosti u Općini zaprimila osoba koja nije nadležna za postupanje po prijavi nepravilnosti, ista ju je dužna bez odgode i bez izmjena prosljediti povjerljivoj osobi uz zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i povjerljivosti podataka iz prijave.

Članak 14.

Povodom svake zaprimljene prijave nepravilnosti, povjerljiva osoba osniva predmet.

Spis predmeta po podnesenoj prijavi u Općini sadrži: podatke o prijavitelju, opis nepravilnosti i informacije o osobi na koju se nepravilnost odnosi, datum primitka prijave, odnosno utvrđivanje nepravilnosti i prikupljenu dokumentaciju tijekom postupka. Povjerljiva osoba vodi evidenciju predmeta iz koje je vidljiv tijek postupka.

Članak 15.

Ako prijava nepravilnosti nema Pravilnikom propisani sadržaj, sadržava kakav nedostatak koji onemogućuje postupanje po prijavi odnosno ako je prijava nerazumljiva ili nepotpuna, povjerljiva osoba obvezna je obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o potrebi i načinu dopune prijave te odrediti rok u kojem je prijavitelj nepravilnosti dužan otkloniti nedostatak, uz upozorenje na pravne posljedice ako to u određenom roku ne učini.

Ako prijavitelj nepravilnosti ne postupi po pozivu iz stavka 1. ovoga članka i ako ne otkloni nedostatke u određenom roku, a po prijavi se ne može postupiti, povjerljiva osoba će obavijestiti prijavitelja nepravilnosti da Općina nije u mogućnosti postupati po njegovoj prijavi.

Članak 16.

- (1) Povjerljiva osoba vodi evidenciju o svakoj zaprimljenoj prijavi nepravilnosti, u skladu sa zahtjevima u pogledu povjerljivosti predviđenima Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.
- (2) Prijave se čuvaju u trajnom obliku sukladno propisima kojim je regulirana zaštita i obrada dokumentacije.
- (3) Ako se za podnošenje prijave upotrebljava telefonski uređaj na kojem je moguće napraviti zvučni zapis ili drugi sustav glasovnih poruka na kojem je moguće napraviti zvučni zapis, povjerljiva osoba ima pravo evidentirati usmenu prijavu, uz suglasnost prijavitelja, na jedan od sljedećih načina: a) zvučnim zapisom razgovora u trajnom i dostupnom obliku ili b) potpunim i točnim prijepisom razgovora.
- (4) Ako se za podnošenje prijave upotrebljava telefonski uređaj na kojem nije moguće napraviti zvučni zapis ili drugi sustav glasovnih poruka na kojem nije moguće napraviti zvučni zapis, povjerljiva osoba ima pravo evidentirati usmenu prijavu u obliku točnog zapisa razgovora.
- (5) Ako osoba zatraži sastanak s povjerljivom osobom u svrhu podnošenja prijave u skladu s člankom 11. stavkom 4. ovoga Pravilnika, povjerljiva osoba osigurava, uz suglasnost prijavitelja, vođenje potpune i točne evidencije sa sastanka u trajnom i dostupnom obliku.
- (6) Povjerljiva osoba ima pravo evidentirati sastanak na jedan od sljedećih načina: a) zvučnim zapisom razgovora u trajnom i dostupnom obliku ili b) točnim zapisnikom sa sastanka.
- (7) Povjerljiva osoba ponudit će prijavitelju mogućnost provjere i ispravka prijepisa poziva iz stavka 3. ovoga članka, zapisnika razgovora iz stavka 4. ovoga članka i zapisnika sa sastanka iz stavka 6. ovoga članka, kao i mogućnost potvrde točnosti potpisom.

Članak 17.

- (1) Povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti Općinski načelnik imenuje na prijedlog najmanje 20 % službenika i namještenika zaposlenih u Općini.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka postupak imenovanja povjerljive osobe pokreće se dostavom poziva službenicima i namještenicima Jedinственog upravnog odjela.
- (3) U pozivu se naznačuje da svaki službenik i namještenik može dostaviti svoj prijedlog povjerljive osobe i njegovog zamjenika. Pozivom se sve službenike i namještenike obavještava da se pisano očituju u roku od 3 (tri) radna dana i svoje očitovanje dostave nadležnom pročelniku.
- (4) Po isteku roka pročelnik će Općinskom načelniku dostaviti sva očitovanja službenika i namještenika.
- (5) U slučaju više prijedloga službenika i namještenika iz stavka 1. ovoga članka, prednost će imati prijedlog koji ima veću podršku službenika i namještenika, a u slučaju prijedloga koji imaju jednaku podršku službenika i namještenika, prednost će imati prijedlog koji je prvi zaprimljen.
- (6) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, Općinski načelnik će imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika bez prijedloga najmanje 20 % službenika i namještenika zaposlenih u Općini ako takav prijedlog nije dan.
- (7) Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju dati pisanu suglasnost za imenovanje.

Članak 18.

- (1) Odluku o imenovanju povjerljive osobe i njenog zamjenika u roku od 5 (pet) dana od proteka roka za dostavu očitavanja na poziv iz članka 17. ovoga Pravilnika donosi Općinski načelnik.
- (2) Odluka obvezno sadrži podatke o povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku (ime i prezime), broj telefona i adresu elektroničke pošte na koje se prijave mogu dostaviti, a objavljuje se na mrežnoj stranici općine i u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.
- (3) Svaka promjena podataka iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na mrežnim stranicama općine i u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.
- (4) Na mrežnim stranicama općine objavljuju se informacije o pravima prijavitelja nepravilnosti te informacije o postupku prijave nepravilnosti.

Članak 19.

- (1) Imenovanu povjerljivu osobu i njezina zamjenika Općinski načelnik će razriješiti bez odgađanja na temelju prijedloga najmanje 20 % službenika i namještenika zaposlenih u Općini.
- (2) Prestanak dužnosti povjerljive osobe može biti rezultat povlačenja pristanka povjerljive osobe, kao i prestanak službe u Općini.
- (3) Općinski načelnik može razriješiti povjerljivu osobu koju je sam imenovao i kada postoje drugi opravdani razlozi za prestanak obavljanja dužnosti povjerljive osobe.
- (4) Općinski načelnik će pokrenuti postupak za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika najkasnije u roku od 30 dana od razrješenja povjerljive osobe i njezina zamjenika.

Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe, poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na to da je potrebno imenovati treću osobu da privremeno obavlja poslove povjerljive osobe.

Članak 20.

Povjerljiva osoba dužna je i po prestanku obavljanja dužnosti povjerljive osobe, pa i nakon prestanka službe u Općini čuvati povjerljivost podataka za koje je doznala tijekom obavljanja poslova

povjerljive osobe. Isto se odnosi i na njezina zamjenika.

Članak 21.

Općina čuva podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja osim ako to nije suprotno nacionalnom pravu. Dokumentacija vezana za postupak po prijavama nepravilnosti pohranjuje se u prostore za pohranu osigurane od neovlaštenog pristupa.

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/24-01/24
URBROJ: 2178-14-01-24-1
Oprisavci, 11. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Igor Elmauer, v.r.

PRILOG 1. PRIJAVA NEPRAVILNOSTI U OPĆINI OPRISAVCI
(sadržaj prijave nepravilnosti iz članka 11. Pravilnika)

Podaci o prijavitelju nepravilnosti (osim ako se prijava ne podnosi anonimno):

Podaci o poslodavcu prijavitelja nepravilnosti:

Podaci o osobi/osobama ili tijelu na koje se prijava nepravilnosti odnosi:

Informacije o nepravilnostima i opis nepravilnosti koja se prijavljuje:

Potpis prijavitelja:
(osim ako se prijava ne podnosi anonimno)

(mjesto i datum)

43.

Na temelju članka 9. i 10. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14 i 83/23), članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije broj 11/21 i 37/23) i članka 5. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br.), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 11. srpnja 2024. godine donosi

ZAKLJUČAK

o objavi Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci

1. Pokreće se postupak izbora članova Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci objavom Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci.
2. Javni poziv za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci objavit će se na oglasnoj ploči općine Oprisavci i na web stranici općine Oprisavci.
3. Tekst Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

KLASA: 024-01/24-01/25

URBROJ: 2178-14-01-24-1

Oprisavci, 11. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Igor Elmauer, v.r.

JAVNI POZIV

za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci

Članak 1.

Pokreće se postupak izbora članova Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci. Općinski savjet mladih općine Oprisavci savjetodavno je tijelo Općinskog vijeća općine Oprisavci koje se osniva s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život općine Oprisavci.

Članak 2.

Općinski savjet mladih općine Oprisavci ima 3 člana, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika. U Općinski savjet mladih općine Oprisavci mogu biti birane osobe s prebivalištem na području općine Oprisavci u dobi od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života. Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspisivanju sljedećih redovitih izbora.

Članak 3.

Pravo predlaganja kandidata za članove Općinskog savjeta imaju:

- udruge mladih i udruge koje se bave mladima,
- učenička vijeća, podmladci političkih stranaka
- drugi registrirani oblici organiziranja mladih sa sjedištem na području općine Oprisavci,
- neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 10 mladih).

Svaki predlagatelj iz stavka 1. može predložiti jednog kandidata za Općinski savjet mladih općine Oprisavci.

Članak 4.

Prijedlog kandidata podnosi se na propisanom obrascu i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, OIB, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga koje mora biti ovjereno od ovlaštene osobe predlagatelja,
- potpisana izjava kandidata o prihvaćanju prijedloga za izbor člana Savjeta mladih.

Uz prijedlog, predlagatelj je dužan priložiti:

- presliku osobne iskaznice kandidata ili (rodni list, domovnica),
- životopis kandidata s obrazloženjem zašto kandidat želi postati član Savjeta mladih – motivacijsko pismo, obrazac prijedloga i izjava kandidata o prihvaćanju kandidature za člana Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci, mogu se preuzeti na web stranici općine Oprisavci, www.opcina-oprisavci.hr ili osobno u Općini Oprisavci.

Članak 5.

Prijedlozi kandidata za članove Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci, dostavljaju se na adresu: Općina Oprisavci, Općinsko vijeće – Odbor za izbor i imenovanja općine Oprisavci s naznakom

«Prijedlog kandidata za izbor članova Općinskog savjeta mladih općine Oprisavci – ne otvarati», u roku od 15 dana od dana objave Javnog poziva, osobno u tajništvo općine Oprisavci, poštom ili na e mail adresu općine Oprisavci: opcina-oprisavci@sb.t-com.hr. Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

Članak 6.

Lista kandidata objavit će se na oglasnoj ploči općine Oprisavci, i web stranici općine Oprisavci.

Članak 7.

Sve dodatne informacije vezane za ovaj javni poziv mogu se dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Oprisavci ili na broj telefona 035/227-501.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Igor Elmauer, v.r.

Izdaje Brodsko-posavska županija.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 - 851
List izlazi po potrebi.