



# SLUŽBENI VJESNIK

## Brodsko-posavske županije

God. XXXIII

13. listopada 2025.

Broj: 27/2025.

### SADRŽAJ:

<u>Općina Bukovlje:</u>		
49.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Bukovlje za razdoblje 1.1.-30.6.2025. godine .....	<b>3167</b>
50.	Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Bukovlje .....	<b>3188</b>
51.	Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Bukovlje .....	<b>3193</b>
52.	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Bukovlje za 2024. godinu .....	<b>3229</b>
53.	Izješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Bukovlje za 2024. godinu .....	<b>3230</b>
54.	Odluka o usvajanju Plana upravljanja destinacijom Slavonski Brod-Posavina za razdoblje 2025.-2029. ...	<b>3267</b>
55.	Plan upravljanja destinacijom Slavonski Brod-Posavina za razdoblje 2025.-2029. ....	<b>3268</b>
56.	Prijedlog za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Slavonskom Brodu .....	<b>3402</b>
57.	Zaključak o utvrđivanju prijedloga za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Slavonskom Brodu	<b>3403</b>
58.	Odluka o pristupanju u članstvo Hrvatske zajednice općina .....	<b>3404</b>
59.	Odluka o financiranju troškova boravka djece s područja općine Bukovlje u dječjim vrtićima, obrtima za čuvanje djece i udrugama za organizirani boravak s djecom .....	<b>3406</b>
60.	Odluka o sufinanciranju troškova usluge boravka, smještaja i psihosocijalne podrške za predškolsku djecu s teškoćama u razvoju s područja općine Bukovlje .....	<b>3408</b>
61.	Odluka o prijedlogu članova Nadzornog odbora trgovačkog društva "Bukovlje" d.o.o. ....	<b>3409</b>

**Općina Oprisavci:**

49. Odluka o usvajanju Provedbenog programa općine Oprisavci za razdoblje od 2025. do 2029. godine ... **3410**
50. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Oprisavci za razdoblje 1.1.-30.6.2025. g. .... **3411**
51. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu komunalnog poduzeća Rakitovac d.o.o. za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine **3435**
52. Izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. godine ..... **3436**
53. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 01.01. 2025. g. do 30. 06. 2025. g. .... **3440**
54. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste na području općine Oprisavci ..... **3441**
55. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka/nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću općine Oprisavci za 2025. g. ... **3442**
56. Odluka o utvrđivanju prijedloga suca porotnika za Općinski sud u Slavonskom Brodu ..... **3443**
57. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu općine Oprisavci ... **3444**
58. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu općine Oprisavci ... **3458**

**Općina Slavonski Šamac:**

63. Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama i nezavisnim vijećnicima u Općinskom vijeću općine Slavonski Šamac u 2025. godini od konstituiranja Općinskog vijeća općine Slavonski Šamac nakon provedenih izbora za izbor članova Općinskog vijeća općine Slavonski Šamac do 31. prosinca 2025. godine **3459**
64. Odluka o grobljima ..... **3462**
65. Odluka o visini i načinu plaćanja naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta na području općine Slavonski Šamac ..... **3479**
66. Odluka o pravilima ponašanja na groblju ..... **3482**

**OPĆINA BUKOVLJE**

49.

Temeljem članka 88. Zakona o proračunu („Narodne Novine“, broj 144/2021) i članka 54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne Novine“, broj 85/23), Općinsko vijeće općine Bukovlje je na 3. sjednici održanoj 6. listopada 2025.g. donijelo

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ****o izvršenju Proračuna općine Bukovlje  
za razdoblje 1.1.-30.06.2025.godine****I.****OPĆI DIO****OBRAZLOŽENJE**

Polugodišnjim obračunom proračuna općine Bukovlje za razdoblje 1.1.-30.6.2025 godine utvrđeni su ostvareni **prihodi i primici** u iznosu od **1.179.879,20 eura**.

6-PRIHODI POSLOVANJA- 1.178.539,20 eura

7-PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE- 1.340,00 eura.

8-PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA- 0,00 eura.

**Rashodi i izdaci** utvrđeni po programima i aktivnostima proračuna za 1.1.-30.6.2025 godine izvršeni su u ukupnom iznosu od **1.199.411,76 eura**.

3-RASHODI POSLOVANJA- 1.008.716,68 eura

4-RASHODI ZANABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE- 190.695,08 eura

5-IZDACI FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA- 0,00 eura.

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka daje nam manjak prihoda:

**Ostvareni prihodi i primici .....1.179.879,20 eura**  
**Izvršeni rashodi i izdaci .....1.199.411,76 eura**  
**Manjak prihoda za razdoblje 1.1.-30.6.2025.g.....-19.532,76 eura**

Ukupni višak prihoda i primitaka iznosi:

**Višak prihoda iz 2024.g. (nakon korekcija u 2025.g.).....123.440,95 eura**  
**Manjak prihoda za razdoblje 1.1.- 31.6.2025.g.....-19.532,76 eura**  
**Ukupni višak prihoda .....103.908,39 eura**

Izvršenje proračuna po proračunskim stavkama vidljivo je iz priloženih podataka Rekapitulacije usporednog pregleda planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna općine Bukovlje za razdoblje 1.1. do 30.6.2025.g.: Računa prihoda i rashoda prema ekonomsko klasifikaciji, prema izvorima financiranja i rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji, Račun zaduživanja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

## II.

### POSEBNI DIO

#### OBRAZLOŽENJE

Izvršenje proračuna po proračunskim stavkama Posebnog dijela , vidljivo je iz priloženih tablica usporednih pregleda planiranih i ostvarenih rashoda i izdataka proračuna općine Bukovlje za razdoblje 1.1. do 30.6.2025.godine raspoređenih u programe i aktivnosti.

#### **Razdjel-010- OPĆINA BUKOVLJE-4.068.340,00 eura**

**Izvršenje: 1.199.411,76 eura**

#### **Glava-010-01-JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL-4.068.340,00 eura**

**Izvršenje: 1.199.411,76 eura**

#### **Program- 1001-Javna uprava i administracija**

Ukupno planirana sredstva: 749.600,00 eura.

Izvršenje programa: 285.429,05 eura.

Aktivnost-A1001-01-Javna uprava i administracija

Aktivnost-A1001-02-LAG

Aktivnost-A1001-03-Izbori

Aktivnost-A1001-04-Manifestacije i događanja u općini

Cilj programa: Ispunjenje preduvjeta za redovno obavljanje poslova iz djelokruga Općinske uprave i administracije u zadanih aktivnostima. Redovita otplata rata po glavnici kreditnog zaduženja općine. Plaćanje godišnje članarine LAG-u, te organizacija lokalnih manifestacija i događanja u općini. Sredstva osigurana za troškove lokalnih izbora.

Pokazatelj uspješnosti: Redovno isplaćivanje plaća zaposlenima Jedinog upravnog odjela, plaćanje režijskih i ostalih troškova općine, te svih ostalih troškova vezanih za rad općinske uprave.

Nabavljena dugotrajna imovina i poboljšani rad općinske uprave. Rate dugoročnog i kratkoročnog zaduživanja plaćane redovito. Organiziran Dan općine s pripadajućim aktivnostima i troškovima. Planirani iznosi su bili dostatni za izvršenje programa.

**Program-1002-Održavanje objekata i komunalna infrastruktura**

Ukupno planirana sredstva: 12.300,00 eura

Izvršenje programa: 7.419,34 eura

Aktivnost-A1002-04. Javni rad

Cilj programa: Osiguravanje sredstava za zapošljavanje kroz program Javnih radova.

Pokazatelj uspješnosti: Sredstva za Javne radove osigurana od strane HZZ, i za te potrebe su zaposlene jedna osoba na razdoblje od 6 mjeseci.

**Program-1003-Javne potrebe**

Ukupno planirana sredstva: 220.000,00 eura

Izvršenje programa: 100.728,85 eura

Aktivnost-A1003-01-Socijalna skrb

Aktivnost-A1003-02-Rekreacija, kultura i religija

Aktivnost A1003-03- Demografske mjere

Aktivnost A1003-04-Ostale udruge (izvan natječaja)

Cilj programa: Poboljšati uvjete života i stanovanja socijalno ugroženim obiteljima i pojedincima kroz isplatu jednokratnih pomoći i troškova pomoći u kući. Izdvajanje zakonskog iznosa sredstva za sufinanciranje rada Crvenog križa. Poboljšanje rada sportskih udruga sa područja općine, osiguravanjem boljih uvjeta za rad i natjecanja. Poboljšanje rada ostalih udruga sa područja općine, ali i onih van nje. Planiranim sredstvima u aktivnosti demografske mjere osigurati bolju pronatalitetnu politiku i ostanak mladih obitelji na području općine.

Pokazatelj uspješnosti: Uspješno izvršena zadana aktivnost, poboljšani rad i uvjeti za rad sportskih udruga. Sredstva osigurana u ovom programu bila su dovoljna. Uspješno izvršena zadana aktivnost, poboljšani rad i uvjeti za rad ostalih udruga Uspješno izvršena zadana aktivnost, poboljšani rad svih ostalih dionika društvenog života, uspješne organizacije manifestacija, te osigurana dostatna sredstva za bolju pronatalitetnu politiku. Isplaćivane pomoći socijalno ugroženim pojedincima i izdvojena sredstva za rad Crvenog križa.

**Program-1004- Vatrogastvo i civilna zaštita**

Planirana sredstva: 42.340,00 eura

Izvršenje programa: 34.549,89 eura

Aktivnost-A1004-01-Vatrogastvo i zaštita od požara

Aktivnost-A1004-02-Civilna zaštita

Aktivnost-A1004-03-Ostali rashodi civilne zaštite

Aktivnost-A1004-04-HGSS

Cilj programa: Poboljšanje uvjeta rada i organizacije vatrogastva, kroz izdvajanje sredstava za JVP grad Slavenskog Broda prema Zakonskoj obvezi. Sredstva se izdvajaju i za poslove usluge zaštite i spašavanja, tekuće donacije Hrvatskog gorskog službi spašavanja i obuku snaga civilne zaštite.

Pokazatelj uspješnosti: Redovno izdvajanje sredstva za izvršenje aktivnosti rada civilne zaštite: HGSS u i plaćanje obveza za poslove civilne zaštite. Sredstva po sporazumu sa JVP grada Slavenskog Broda bit će realizirana u drugom dijelu godine.

**Program-1005-Školstvo**

Planirana sredstva: 860.400,00 eura

Izvršenje programa: 155.190,95 eura

Aktivnost-A1005-01-Osnovno obrazovanje  
Aktivnost-A1005-02-Predškolsko obrazovanje  
Aktivnost A1005-03-Visokoškolsko obrazovanje

Cilj programa: Poboljšanje uvjeta pohađanja vrtića, organizacija predškole, pomoć pri kupnji radnih bilježnica učenicima osnovne škole, financiranje prehrane osnovnoškolcima područne škole te isplate jednokratnih pomoći studentima sa područja općine. Početak izgradnje dječjeg vrtića

Pokazatelj uspješnosti: Ispunjenje uvjeta usvojenih aktivnosti predškolskog odgoja kroz sufinanciranje boravka u vrtićima i organizaciji predškole i redovite isplate pomoći studentima sa područja općine. Plaćen projekt za izgradnju vrtića. Planirana sredstva su bila dovoljna za izvršenje programa.

#### **Program-1006-Pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru**

Planirana sredstva: 143.300,00 eura

Izvršenje programa: 54,91 eura

Aktivnost- A1006-01 Tekuće donacije trgovačkim društvima  
Aktivnost- A1006-02-Kapitalne pomoći trgovačkim društvima

Cilj programa: Prijenosi sredstva trgovačkom društvu Vodovod za izgradnju vodoopskrbne mreže, te pomoći komunalnom poduzeću čiji je osnivač općina.

Pokazatelj uspješnosti: Sredstva za izgradnju vodoopskrbne mreže isplaćivat će se prema zahtjevima poduzeća, kao i sredstva komunalnom poduzeća prema potrebi.

#### **Program-1007-Naknade štete**

Planirana sredstva: 1.300,00 eura

Izvršenje programa: 0,00 eura

Aktivnost-A1007-01-Naknade štete

Sredstva u 2025.g nisu korištena.

#### **Program- 1008- Zaželi- program zapošljavanja žena**

Ukupno planirana sredstva: 397.200,00 eura

Izvršenje programa: 196.048,51 eura

Aktivnosti A1008-01- Zapošljavanje žena iz ciljanih skupina  
Aktivnost A1008-02- Promidžba i vidljivost  
Aktivnost A1008-03- Upravljanje projektom i administracijom

Cilj programa: omogućiti pristup zapošljavanju i tržištu rada ženama pripadnicama ranjivih skupina s naglaskom na slabije razvijena područja i područja s većom nezaposlenosti dok je specifični cilj operacije osnažiti i unaprijediti radni potencijal teže zapošljivih žena i žena s nižom i srednjom razinom obrazovanja zapošljavanjem u lokalnoj zajednici, koje će ublažiti posljedice njihove nezaposlenosti i rizika od siromaštva te ujedno potaknuti socijalnu uključenost i povećati razinu kvalitete života krajnjih korisnika.

Pokazatelj uspješnosti: zaposlene pripadnice ciljane skupine nezaposlenih žena s nižom i srednjom razinom obrazovanja, koje kontinuirano nailaze na niz poteškoća na tržištu rada, te ujedno socijalnom uključivanju krajnjih korisnika – starijih i nemoćnih osoba. U 2025.godini je na ovom projektu radi 25 žena.

#### **Program- 1009-Program građenja komunalne infrastrukture-**

Planirana sredstva: 940.000,00 eura

Izvršenje programa: 85.712,98 eura

Aktivnost-A1009-01. Nerazvrstane ceste  
Aktivnost-A1009-02- Javna rasvjeta  
Aktivnost-A1009-03-Ostali prometni objekti  
Aktivnost A1009-05- Groblja

Cilj programa: Razvoj zajednice i poboljšanje uvjeta života stanovnika općine kroz izgradnju lokalnih nerazvrstanih cesta, ulaganje i poboljšanje javne rasvjete, izgradnja pješačkih staza i parkirališta, te obnova i izgradnja domova u pojedinim naseljima općine.

Pokazatelj uspješnosti: Planirane aktivnosti uspješno izvršene u dijelu izgradnje pješačkih staza u naselju Bukovlje.

#### **Program- 1010-Program održavanja komunalne infrastrukture**

Planirana sredstva: 430.500,00 eura

Izvršenje programa: 257.266,23 eura

Aktivnost A1010-01- Nerazvrstane ceste

Aktivnost A1010-02-Javna rasvjeta

Aktivnost A1010-04-održavanje objekata i uređaja javne namjene

Aktivnost A1010-06-Javne općinske površine

Aktivnost A1010-07-Zbrinjavanje napuštenih životinja

Cilj programa: Poboljšanje uvjeta života i zaštite zdravlja stanovnika općine. Održavanje nerazvrstanih cesta i puteva, te održavanje sustava i potrošnja javne rasvjete i javnih površina. Zbrinjavanje i briga o napuštenim životinjama.

Pokazatelj uspješnosti: Poboljšani uvjeti života stanovnika. Redovno održavan sustav javne rasvjete i njegova potrošnja. Također redovito održavanje javnih površina kroz košnju i krčenje.

#### **Program 1011- Održavanje i izgradnja građevinskih ostalih objekata u vlasništvu općine**

Planirana sredstva: 241.000,00 eura

Izvršenje programa: 52.858,27 eura

Aktivnost A1011-01-Održavanje i izgradnja građevinskih objekata

Aktivnost A1011-02-Održavanje i izgradnja ostalih objekata

Aktivnost A1011-03- Oprema i strojevi za ostale namjene

Aktivnost A1011-04. Zaštita okoliša

Cilj programa: Radovi na igralištu igralište u Bukovlju. Kupnja opreme i strojeva za održavanje. Izrada projektne dokumentacije za dom u Vranovcima, te rekonstrukcija zgrade NK Bratstva u Vranovcima. Kupnja nadopune PHD kanti.

Pokazatelj uspješnosti: Izvršeni radovi na igralištu, izrađen glavni projekt za dom u Vranovcima, započeta rekonstrukcija zgrade NK Bratstvo Vranovci.

#### **Program- 1012 Ostala održavanja komunalne infrastrukture**

Planirana sredstva: 30.400,00 eura

Izvršenje programa: 15.792,67 eura

Aktivnost A1012-01- Ostala održavanja komunalne infrastrukture

Cilj programa: Kupnja goriva za vozilo, održavanje sustava deratizacije i dezinfekcije. Ugovori o djelu za pojedinačne poslove komunalnih usluga.

Pokazatelj uspješnosti:, Redovno održavanje komunalne infrastrukture i provođenje deratizacije i dezinfekcije.

## III.

## POSEBNI IZVJEŠTAJI

**IZVJEŠTAJ O DANIMA JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA  
PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA**

Stanje evidencija danih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja na dan 30.06.2025.:

Ukupno izdane bjanko zadužnice na dan 30.06.2025. g. iznose 635.891,23 eura.

Plaćanja po protestiranim jamstvima nije bilo.

1	Zadužnica OV-371/17	10.02.17	-	HBOR Strossmayerov trp 9, Zagreb	Zadužnica i 3 mjenice za kredit po Ugovoru o kreditu broj: KO-3/17 od 02.02.2017	398.168,43 eura
2	Zadužnica OV-4923/17	27.12.17	11.06.21	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Evropske unije, Miramarska cesta 22 Zagreb	Garancija za provedbu projekta Ulica D. Majića	66.361,40 eura
3	Zadužnica OV- 4561/2018	11.12.18	23.07.21	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Evropske unije, Miramarska cesta 22 Zagreb	Garancija za provedbu projekta Ulica Masleničkih vitezova	66.361,40 eura
4	Bjanko zadužnica OV- 3670/2023	05.09.23		Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Evropske unije	Zahtjev za isplatu sredstava	10.000,00 EUR
5	Bjanko zadužnica OV- 3671/2023	05.09.23		Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Evropske unije	Zahtjev za isplatu sredstava	20.000,00 EUR
6	Bjanko zadužnica OV – 3712/2024	03.09.24		Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Evropske unije	Za uredno izvršenje obveza	75.000,00 EUR

**IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU  
NOVCA I KAPITALA**

Općina Bukovlje se u 2025.g. nije dugoročno ni kratkoročno zaduživala na domaćem i stranom tržištu.

**IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA**

Općina nema danih zajmova na dan 30.06.2025..godine.

**IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE PRIČUVE**

Općina u 2025.godini nije koristila sredstva proračunske pričuve.

**IV.**

Stanje žiro-računa na dan 30.06.2025.g. iznosi 276.512,59 eura.

**V.**

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, zajedno sa usporednim pregledima planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, koji su sastavni dio ovog Izvještaja, bit će objavljen u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 400-01/24-01/44

URBROJ: 2178-25-02-25-2

U Bukovlju, 6. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA  
OPĆINE BUKOVLJE ZA RAZDOBLJE 1.1.-30.6.2025.G.**

**A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	Izvršenje 1-6/2024.g	Izvorni Plan za 2025.g.	Tekući plan za 2025.g.	Izvršenje 1-6/2025.g	Indeks Izvršenje 2025/Izvršenje 2024	Indeks Plan 2025/ Izvršenje 2025
Prihodi poslovanja	1.239.243,29	3.471.340,00	3.471.340,00	1.178.539,20	95,10	33,95
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	7.000,00	1.340,00	-	19,14
<b>UKUPNO PRIHODA:</b>	<b>1.239.243,29</b>	<b>3.478.340,00</b>	<b>3.478.340,00</b>	<b>1.179.879,20</b>	<b>95,21</b>	<b>33,92</b>

Rashodi poslovanja	546.959,86	1.971.140,00	1.971.140,00	1.008.716,68	184,33	51,15
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	248.471,37	1.847.200,00	1.847.200,00	190.695,08	76,75	10,32
<b>UKUPNO RASHODA:</b>	<b>795.431,23</b>	<b>3.818.340,00</b>	<b>3.818.340,00</b>	<b>1.199.411,76</b>	<b>150,78</b>	<b>31,4</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK:</b>	<b>443.812,06</b>	<b>-340.000,00.</b>	<b>-340.000,00</b>	<b>-19.532,76</b>	<b>-4,40</b>	<b>-35.953,27</b>

**B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIJANJA**

<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>	Izvršenje 1-6/2024.g	Izvorni Plan za 2025.g.	Tekući plan za 2025.g.	Izvršenje 1-6/2025.g	Indeks Izvršenje 2025/Izvršenje 2024	Indeks Plan 2025/ Izvršenje 2025
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	-	-
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	32.034,14	250.000,00	250.000,00	0,00	-	-
<b>NETO FINANCIRANJE:</b>	<b>-32.034,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**C) RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK)**

<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	Izvršenje 1-6/2024.g	Izvorni Plan za 2025.g.	Tekući plan za 2025.g.	Izvršenje 1-6/2025.g	Indeks Izvršenje 2025/Izvršenje 2024	Indeks Plan 2025/ Izvršenje 2025
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	39.703,37	340.000,00	340.000,00	123.440,95	310,91	36,30
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	39.703,37	340.000,00	340.000,00	123.440,95	310,91	36,30
<b>VIŠAK + NETO FINANCIRANJE +RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>Izvršenje 1-6/2024.g</b>	<b>Izvorni Plan za 2025.g.</b>	<b>Tekući plan za 2025.g.</b>	<b>Izvršenje 1-6/2025.g</b>	<b>Indeks Izvršenje 2025/Izvršenje 2024</b>	<b>Indeks Plan 2025/ Izvršenje 2025</b>
	451.481,29	0,00	0,00	103.908,39	23,01	-

OPĆINA BUKOVLJE  
I. OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA  
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI		Ostvarenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje I-VI 2025.	Ostvarenje 2025./2024.	Ostvarenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.239.243,29</b>	<b>3.471.340,00</b>	<b>1.178.539,20</b>	<b>95,10</b>	<b>33,95</b>
61	PRIHODI OD POREZA	384.194,93	917.540,00	585.207,96	152,32	63,78
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	357.860,07		540.111,64	150,93	0,00
6111	Porez i prirez /D od nesamost.rada	364.737,35		596.683,71	163,59	0,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samost.djelatn.	31.318,69		29.553,59	94,36	0,00
6113	Porez i prirez /D od imovine i imov.in.prava	14.709,56		14.046,92	95,50	0,00
6114	Porez i prirez/D od kapitala	37.791,94		33.067,00	87,50	0,00
6115	Porez i prirez/D po god.prijavi	36.285,14		27.948,71	77,03	0,00
6116	Porez i prirez/D utvrđen u post.nadzora	0,00		184,85		0,00
6117	Povrat poreza i prireza/D po god.prijavi	-126.982,61		-161.373,14	127,08	0,00
613	POREZI NA IMOVINU	25.556,42		44.080,02	172,48	0,00
6131	Stalni porezi na nepokretni imovinu	3.852,38		809,44	21,01	0,00
6134	Povremeni porez na imovinu	21.704,04		43.270,58	199,37	0,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	778,44		1.016,30	130,56	0,00
6142	Porez na promet	778,44		1.016,30	130,56	0,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D	792.503,69	2.325.500,00	528.408,23	66,68	22,72
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	546.531,73		18,81	0,00	0,00
6331	T e k u ć e pomoći iz proračuna	515.415,47		18,81	0,00	0,00
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	31.116,26		0,00	0,00	0,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.	5.971,96		13.810,54	231,26	0,00
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće	5.971,96		13.810,54	231,26	0,00
635	POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZ.FUNKCIJE	0,00		285.110,28		0,00
6353	Pomoći fiskalnog izravnaja	0,00		285.110,28		0,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	240.000,00		229.468,60	95,61	0,00
6381	Tekuće pomoći iz drž.proročuna-EU sredstva	240.000,00		207.659,89	86,52	0,00
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		21.808,71		0,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	12.988,26	58.600,00	12.571,58	96,79	21,45
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	170,35		63,72	37,41	0,00
6413	Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju	170,35		63,72	37,41	0,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.817,91		12.507,86	97,58	0,00
6421	Naknade za koncesije	2.275,84		2.570,57	112,95	0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	831,02		936,09	112,64	0,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	9.484,66		9.001,20	94,90	0,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	226,39		0,00	0,00	0,00
65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM	47.187,29	161.700,00	47.091,68	99,80	29,12
651	UPRAVEN I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	55,03		281,59	511,70	0,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i nakn	20,00		107,92	539,60	0,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	5,52		1,23	22,28	0,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	29,51		172,44	584,34	0,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	16.260,57		2.122,70	13,05	0,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	144,24		0,00	0,00	0,00
6524	Doprinosi za šume	16.116,33		2.122,70	13,17	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	30.871,69		44.687,39	144,75	0,00
6531	Komunalni doprinosi	7.612,21		8.762,85	115,12	0,00
6532	Komunalne naknade	23.259,48		35.924,54	154,45	0,00
66	PRIH.OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA.DONACIJA	2.262,48	8.000,00	5.199,75	229,83	65,00
661	Prih.od prodaje proizvoda.robe i pruženih uslu	2.262,48		5.199,75	229,83	0,00
6615	Prihodi od pruženih usluga	2.262,48		5.199,75	229,83	0,00
68	KAZNE,UPRAVNA MJERE I OSTALI PRIHODI	106,64	0,00	60,00	56,26	0,00
681	Kazne i upravne mjere	100,00		60,00	60,00	0,00
6819	Ostale kazne	100,00		60,00	60,00	0,00
683	Ostali prihodi	6,64		0,00	0,00	0,00
6831	Ostali prihodi	6,64		0,00	0,00	0,00
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>1.340,00</b>		<b>19,14</b>
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	4.000,00	0,00		0,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE	0,00	3.000,00	1.340,00		44,67
721	Prihodi od prodajegrad.objekata	0,00		1.340,00		0,00
7211	Stambeni objekti	0,00		1.340,00		0,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.239.243,29</b>	<b>3.478.340,00</b>	<b>1.179.879,20</b>	<b>95,21</b>	<b>33,92</b>

RASHODI		Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izostaje 2025./2024.	Izostaje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
3	RASHODI POSLOVANJA	546.959,86	1.971.140,00	1.008.716,88	184,33	51,15
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	119.650,64	584.700,00	284.462,45	237,30	48,56
311	PLAĆE	95.948,93		232.843,22	242,12	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	95.948,93		232.843,22	242,12	0,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.870,14		13.200,00	167,72	0,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.870,14		13.200,00	167,72	0,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	15.831,57		38.419,23	242,67	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	15.831,57		38.419,23	242,67	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	220.631,43	763.140,00	457.934,24	207,56	60,01
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	2.936,44		5.804,76	197,68	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	252,90		0,00	0,00	0,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ/RAD NA TERENU	1.169,54		1.345,76	115,07	0,00
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	1.514,00		4.459,00	294,52	0,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	42.239,77		53.416,52	127,50	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT RASHODI	5.384,88		16.654,86	309,29	0,00
3223	ENERGIJA	32.990,65		34.171,00	104,67	0,00
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE	2.988,96		1.981,60	66,30	0,00
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	839,45		546,11	65,06	0,00
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUČA	35,83		62,95	175,69	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	149.098,75		343.996,18	282,89	0,00
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	5.228,87		4.283,90	81,93	0,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	57.967,30		199.030,75	421,09	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	10.390,78		22.169,11	213,35	0,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	27.278,97		50.966,51	186,83	0,00
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	16.793,86		14.317,34		0,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	23.651,24		42.884,25	181,32	0,00
3238	RAČUNALNE USLUGE	4.098,37		3.426,69	83,61	0,00
3239	OSTALE USLUGE	3.689,36		6.917,63	187,50	0,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	26.356,47		54.716,78	207,82	0,00
3291	NAK. PREDST. I IZVRŠ. TIJELA, POVJERI. SL.	8.172,36		26.505,67	324,33	0,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	461,47		465,09	100,78	0,00
3293	REPREZENTACIJA	12.639,38		15.129,52	119,70	0,00
3295	PRISTOJBE I NAKNADE	4.478,03		5.146,38	114,93	0,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00		4.857,99		0,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	605,23		2.612,13	452,32	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.554,33	10.500,00	7.769,62	139,88	74,00
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	222,24		0,00	0,00	0,00
3422	KAMATE ZA PRI. ZAJMOVE OD KREDI. INSTI. U JS	222,24		0,00	0,00	0,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	5.332,09		7.769,62	145,71	0,00
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	1.273,49		2.412,38	189,43	0,00
3433	ZATEZNE KAMATE	0,07		0,00	0,00	0,00
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	4.058,53		5.357,24	132,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	7.876,87	19.000,00	4.198,41	693,73	22,10
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00		3.768,30		0,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00		3.768,30		0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	7.876,87		430,11	71,07	0,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	7.876,87		430,11	71,07	0,00
37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	140.130,45	305.000,00	166.926,14	119,12	54,73
372	OSTALE NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	140.130,45		166.926,14	119,12	0,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	82.099,92		47.819,75	58,25	0,00
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	58.030,53		119.106,39	205,25	0,00
38	OSTALI RASHODI	53.116,14	288.800,00	87.425,82	219,36	30,27
381	TEKUĆE DONACIJE	53.116,14		87.370,91	219,23	0,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	53.116,14		87.370,91	219,23	0,00
386	KAPITALNE POMOĆI	0,00		54,91		0,00
3862	KAPITA. P. KREDI. I OSTALIM FINA. INSTIT. IZVAN JS	0,00		54,91		0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	248.471,37	1.847.200,00	190.695,08	76,75	10,32
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	70.000,00		0,00	0,00	0,00
4111	ZEMLIŠTE	70.000,00		0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	167.233,64	1.612.200,00	188.695,08	112,83	11,70
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	166.239,14		155.795,21	93,71	0,00
4212	POSLOVNI OBJEKTI	0,00		30.900,00		0,00
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	82.083,07		81.654,83		0,00
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	84.156,07		43.240,38	51,38	0,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	994,50		27.149,87	2.730,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	0,00		3.027,34		0,00
4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA	0,00		8.301,04		0,00
4227	UREĐAJ. STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	994,50		15.821,49	1.590,90	0,00
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	0,00		5.750,00		0,00

4263	UMJET LITERARNA I ZNANSTVENA DJELA	0,00		5.750,00		0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN IMOV.	11.237,73	235.000,00	2.000,00	17,80	0,85
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ OBJEKTIMA	11.237,73		2.000,00	17,80	0,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ OBJEKTIMA	11.237,73		2.000,00	17,80	0,00
	<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>795.431,23</b>	<b>3.818.340,00</b>	<b>1.199.411,76</b>	<b>150,78</b>	<b>31,41</b>

## OPĆINA BUKOVLJE

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIHODI		Ostvarenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje I-VI 2025.	Ostvarenje 2025./2024.	Ostvarenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
1	Opći prihodi i primici	654.160,54	1.523.440,00	875.750,86	133,87	57,49
12	Opći prihodi i primici	654.160,54	1.523.440,00	875.750,86	133,87	57,49
4	Prihodi za posebne namjene	59.979,68	192.400,00	59.490,39	99,18	30,92
42	Prihodi za posebne namjene	59.979,68	192.400,00	59.490,39	99,18	30,92
5	Pomoći	525.103,07	1.755.500,00	243.297,95	46,33	13,86
51	Tekuće pomoći	253.986,81	34.300,00	13.829,35	5,44	40,32
52	Kapitalne pomoći	31.116,26	1.140.000,00	0,00	0,00	0,00
59	Europska zajednica	240.000,00	581.200,00	229.468,60	95,61	39,48
7	Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.	0,00	7.000,00	1.340,00		19,14
71	Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.	0,00	7.000,00	1.340,00		19,14
<b>UKUPNO PRIHODI:</b>		<b>1.239.243,29</b>	<b>3.478.340,00</b>	<b>1.179.879,20</b>	<b>95,21</b>	<b>33,92</b>
RASHODI		Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./2024.	Izvršenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
1	Opći prihodi i primici	499.428,11	1.613.440,00	841.719,44	168,43	47,14
12	Opći prihodi i primici	499.428,11	1.613.440,00	841.719,44	168,54	47,14
4	Prihodi za posebne namjene	23.741,99	192.400,00	154.065,47	658,47	80,08
42	Prihodi za posebne namjene	23.741,99	192.400,00	154.065,47	658,47	80,08
5	Pomoći	265.603,78	1.755.500,00	203.167,85	178,97	11,57
51	Tekuće pomoći	59.127,09	34.300,00	7.119,34	12,04	20,76
52	Kapitalne pomoći	70.000,00	1.140.000,00	0,00	0,00	0,00
59	Europska zajednica	136.476,69	581.200,00	196.048,51	360,43	33,73
7	Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.	6.657,35	7.000,00	459,00	6,89	6,56
71	Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.	6.657,35	7.000,00	459,00	6,89	6,56
8	Namjenski prim. od zaduživanja	0,00	250.000,00	0,00		32,26
81	Namjenski prim. od zaduživanja	0,00	250.000,00	0,00		32,26
<b>UKUPNO RASHODI:</b>		<b>795.431,23</b>	<b>3.818.340,00</b>	<b>1.199.411,76</b>	<b>180,30</b>	<b>31,40</b>

## OPĆINA BUKOVLJE

## IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./2024.	Izvršenje / Plan 2025.
<b>01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>					
011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI PO	316.792,21	906.440,00	483.276,14	168,38	53,26
	316.792,21	906.440,00	483.276,14	168,38	53,26
<b>03 JAVNI RED I SIGURNOST</b>					
032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	0,00	34.000,00	32.751,31		96,33
	0,00	34.000,00	32.751,31		96,33
<b>06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>					
062 RAZVOJ ZAJEDNICE	277.473,96	1.797.500,00	419.104,40	159,29	23,32
	277.473,96	1.797.500,00	419.104,40	159,29	23,32
<b>08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>					
086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	36.743,09	84.000,00	51.333,47	139,71	61,11
	36.743,09	84.000,00	51.333,47	139,71	61,11
<b>09 OBRAZOVANJE</b>					
091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	127.784,92	860.400,00	163.551,06	135,71	19,01
	127.187,68	854.400,00	163.219,26	136,11	19,10
098 USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	597,24	6.000,00	331,80	55,56	5,53
<b>10 SOCIJALNA ZAŠTITA</b>					
104 OBITELJ I DJECA	36.637,05	136.000,00	49.395,38	123,63	36,32
	0,00	30.000,00	3.583,50	108,00	11,95
109 AKTIVNOSTI SOC. ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	36.637,05	106.000,00	45.811,88	125,04	43,22
<b>UKUPNO RASHODI :</b>	<b>795.431,23</b>	<b>3.818.340,00</b>	<b>1.199.411,76</b>	<b>160,49</b>	<b>31,40</b>

## OPĆINA BUKOVLJE

**I. OPĆI DIO**  
**RAČUN FINANCIRANJA**  
**IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

<b>PRIMICI</b>		Ostvarenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje I-VI 2025.	Ostvarenje 2025./ 2024.	Ostvarenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	0,00	250.000,00	0,00		0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	250.000,00	0,00		0,00
<b>UKUPNO PRIMICI:</b>		0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>IZDACI</b>		Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./ 2024.	Izvršenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV</b>	32.034,14	250.000,00	0,00	0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI PRILJE KREDITA I ZAJ	32.034,14	250.000,00	0,00	0,00	0,00
542	OTPLA. GLA. KREDITA OD KRE. I FIN. INSTI. U JS	30.144,14		0,00	0,00	0,00
5424	OTPLA. GLA. KREDITA OD OSTA. FIN. INSTI. U JS	30.144,14		0,00	0,00	0,00
547	OTPLA. GLA. ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI	1.890,00		0,00	0,00	0,00
5471	OTPLA. GLA. ZAJMOVA OD DRŽAVNOG PRORAČUNA	1.890,00		0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO IZDACI:</b>		32.034,14	250.000,00	0,00	0,00	0,00

## OPĆINA BUKOVLJE

## IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIMICI	Ostvarenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje I-VI 2025.	Ostvarenje 2025./ 2024.	Ostvarenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv					
<b>8</b> Namjenski prim.od zaduživanja	0,00	250.000,00	0,00		0,00
81 Namjenski prim.od zaduživanja	0,00	250.000,00	0,00		0,00
<b>UKUPNO PRIMICI:</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

IZDACI	Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./ 2024.	Izvršenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv					
<b>1</b> Opći prihodi i primici	32.034,14	250.000,00	0,00	0,00	0,00
12 Opći prihodi i primici	32.034,14	250.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO IZDACI:</b>	<b>32.034,14</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## OPĆINA BUKOVLJE

II. POSEBNI DIO  
IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje / Plan 2025.
010	OPĆINA BUKOVLJE	4.068.340,00	1.199.411,76	29,48
01001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.068.340,00	1.199.411,76	29,48
	<b>UKUPNO</b>	4.068.340,00	1.199.411,76	29,48

OPĆINA BUKOVLJE  
II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:				Izvršenje /
Brojčana oznaka i naziv		Plan 2025.	Izvršenje I-VI	Plan 2025.
			2025.	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.863.440,00</b>	<b>841.719,44</b>	<b>45,15</b>
12	Opći prihodi i primici	1.863.440,00	841.719,44	45,15
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>192.400,00</b>	<b>154.065,47</b>	<b>80,08</b>
42	Prihodi za posebne namjene	192.400,00	154.065,47	80,08
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.755.500,00</b>	<b>203.167,85</b>	<b>11,57</b>
51	Tekuće pomoći	34.300,00	7.119,34	20,76
52	Kapitalne pomoći	1.140.000,00	0,00	0,00
59	Europska zajednica	581.200,00	196.048,51	33,73
<b>7</b>	<b>Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.</b>	<b>7.000,00</b>	<b>459,00</b>	<b>6,56</b>
71	Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.	7.000,00	459,00	6,56
<b>8</b>	<b>Namjenski prim. od zaduživanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
81	Namjenski prim. od zaduživanja	250.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>4.068.340,00</b>	<b>1.199.411,76</b>	<b>29,48</b>

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje Plan 2025.
<b>010</b>	<b>OPĆINA BUKOVLJE</b>	<b>4.068.340,00</b>	<b>1.199.411,76</b>	<b>29,48</b>
01001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.068.340,00	1.199.411,76	29,48
12	Opći prihodi i primici	1.863.440,00	841.719,44	45,17
42	Prihodi za posebne namjene	192.400,00	154.065,47	80,08
51	Tekuće pomoći	34.300,00	7.119,34	20,76
52	Kapitalne pomoći	1.140.000,00	0,00	0,00
59	Europska zajednica	581.200,00	196.048,51	33,73
71	Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.	7.000,00	459,00	6,56
81	Namjenski prim. od zaduživanja	250.000,00	0,00	0,00
1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	749.600,00	285.429,05	38,08
A100101	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	701.400,00	237.035,46	33,79
12	Opći prihodi i primici	701.400,00	237.035,46	33,79
3	RASHODI POSLOVANJA	420.200,00	215.811,63	51,36
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	222.000,00	100.220,18	45,14
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		81.390,63	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		5.400,00	
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		13.429,55	
32	MATERIJALNI RASHODI	187.700,00	107.821,83	57,44
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ/RAD NA TERENU		621,96	
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		1.226,00	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI		1.856,39	
3223	ENERGIJA		11.932,05	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE		1.522,60	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		546,11	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		4.283,90	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		3.003,71	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		18.459,98	
3234	KOMUNALNE USLUGE		11.030,74	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		29.887,50	
3238	RAČUNALNE USLUGE		3.426,69	
3239	OSTALE USLUGE		2.185,74	
3291	NAK. PREDST. I IZVRŠ. TIJELA, POVJERI I SL.		4.389,49	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		253,29	
3293	REPREZENTACIJA		774,53	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		5.146,38	
3296	Troškovi sudskih postupaka		4.857,99	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.416,78	
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.500,00	7.769,62	74,00
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		2.412,38	
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		5.357,24	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.200,00	21.223,83	68,03
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	31.200,00	21.223,83	68,03
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		3.027,34	
4227	UREDAJL. STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		12.446,49	
4263	UMJET. LITERARNA I ZNANSTVENA DJELA		5.750,00	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	250.000,00	0,00	0,00

54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI PRIMLJE KREDITA I ZAJ	250.000,00	0,00	0,00
A100102	<b>LAG - SLAVONSKA RAVNICA</b>	2.700,00	2.654,46	98,31
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	2.700,00	2.654,46	98,31
3	RASHODI POSLOVANJA	2.700,00	2.654,46	98,31
38	OSTALI RASHODI	2.700,00	2.654,46	98,31
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		2.654,46	
A100103	<b>IZBORI</b>	11.500,00	23.125,62	201,09
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	9.500,00	23.125,62	243,43
3	RASHODI POSLOVANJA	9.500,00	23.125,62	243,43
32	MATERIJALNI RASHODI	9.500,00	23.125,62	243,43
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT RASHODI		649,44	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		360,00	
3291	NAK PREDSTA I IZVRŠ. TJELO, POVJER. I SL.		22.116,18	
51	<i>Tekuće pomoći</i>	2.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00
A100104	<b>MANIFESTACIJE I DOGAĐANJA U OPĆINI (DAN OPĆINE, ADVENT I DR.)</b>	34.000,00	22.613,51	66,51
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	34.000,00	22.613,51	66,51
3	RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	22.613,51	66,51
32	MATERIJALNI RASHODI	34.000,00	22.613,51	66,51
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		3.349,13	
3239	OSTALE USLUGE		4.731,89	
3293	REPREZENTACIJA		14.354,99	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		177,50	
1002	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	12.300,00	7.419,34	60,32
A100204	<b>JAVNI RAD</b>	12.300,00	7.419,34	60,32
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	300,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	300,00	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	300,00	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		300,00	
51	<i>Tekuće pomoći</i>	12.300,00	7.119,34	57,88
3	RASHODI POSLOVANJA	12.300,00	7.119,34	57,88
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.700,00	6.995,54	59,79
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		6.004,76	
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		990,78	
32	MATERIJALNI RASHODI	600,00	123,80	20,63
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, RAD NA TERENU		123,80	
1003	<b>JAVNE POTREBE</b>	220.000,00	100.728,85	45,79
A100301	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	106.000,00	45.811,88	43,22
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	106.000,00	45.811,88	43,22
3	RASHODI POSLOVANJA	106.000,00	45.811,88	43,22
37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	98.000,00	45.811,88	46,75
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		24.473,50	
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		21.338,38	
38	OSTALI RASHODI	8.000,00	0,00	0,00
A100302	<b>REKREACIJA KULTURA I RELIGIJA</b>	77.000,00	49.223,06	63,93
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	77.000,00	49.223,06	63,93
3	RASHODI POSLOVANJA	77.000,00	49.223,06	63,93
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	5.000,00	430,11	8,60
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		430,11	
38	OSTALI RASHODI	72.000,00	48.792,95	67,77
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		48.792,95	
A100303	<b>DEMOGRAFSKE MJERE</b>	30.000,00	3.583,50	11,95
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	30.000,00	3.583,50	11,95
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	3.583,50	11,95
37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	12.000,00	3.583,50	29,86
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		3.583,50	
38	OSTALI RASHODI	18.000,00	0,00	0,00
A100304	<b>OSTALE UDRUGE (IZVAN NATJEČAJA)</b>	7.000,00	2.110,41	30,15
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	7.000,00	2.110,41	30,15
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	2.110,41	30,15
38	OSTALI RASHODI	7.000,00	2.110,41	30,15
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		2.110,41	
1004	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	42.340,00	34.549,89	81,60
A100401	<b>VATROGASTVO I ZAŠTITA OD POŽARA</b>	34.000,00	32.751,31	96,33
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	34.000,00	32.751,31	96,33
3	RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	32.751,31	96,33
38	OSTALI RASHODI	34.000,00	32.751,31	96,33
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		32.751,31	
A100402	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	6.840,00	736,80	10,77
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	6.840,00	736,80	10,77
3	RASHODI POSLOVANJA	6.840,00	736,80	10,77
32	MATERIJALNI RASHODI	6.840,00	736,80	10,77

	525/	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		525,00	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		211,80	
A100404		HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	1.500,00	1.061,78	70,79
	12	<i>Opći prihodi i primici</i>	1.500,00	1.061,78	70,79
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	1.061,78	70,79
	38	OSTALI RASHODI	1.500,00	1.061,78	70,79
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		1.061,78	
1005		ŠKOLSTVO	860.400,00	163.551,06	19,01
A100501		OSNOVNO OBRAZOVANJE	38.000,00	8.028,31	21,13
	12	<i>Opći prihodi i primici</i>	38.000,00	8.028,31	21,13
	3	RASHODI POSLOVANJA	38.000,00	8.028,31	21,13
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	14.000,00	3.768,30	26,92
	3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		3.768,30	
	37	NAKNADE GRABA I KUĆAN OD OSIGURA I DR.NAKNADE	24.000,00	4.260,01	17,75
	3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		3.086,00	
	3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		1.174,01	
A100502		PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	816.400,00	155.190,95	19,01
	12	<i>Opći prihodi i primici</i>	316.400,00	155.190,95	49,05
	3	RASHODI POSLOVANJA	181.400,00	124.290,95	68,52
	32	MATERIJALNI RASHODI	16.400,00	11.352,00	69,22
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		11.352,00	
	37	NAKNADE GRABA I KUĆAN OD OSIGURA I DR.NAKNADE	165.000,00	112.938,95	68,45
	3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		16.344,95	
	3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		96.594,00	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	135.000,00	30.900,00	22,89
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	135.000,00	30.900,00	22,89
	4212	POSLOVNI OBJEKTI		30.900,00	
	52	<i>Kapitalne pomoći</i>	500.000,00	0,00	0,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	0,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	500.000,00	0,00	0,00
A100503		VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	6.000,00	331,80	5,53
	12	<i>Opći prihodi i primici</i>	6.000,00	331,80	5,53
	3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	331,80	5,53
	37	NAKNADE GRABA I KUĆAN OD OSIGURA I DR.NAKNADE	6.000,00	331,80	5,53
	3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		331,80	
1006		POMOĆ TRG. DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	143.300,00	54,91	0,04
A100601		POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	7.300,00	0,00	0,00
	12	<i>Opći prihodi i primici</i>	7.300,00	0,00	0,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	7.300,00	0,00	0,00
	38	OSTALI RASHODI	7.300,00	0,00	0,00
A100602		KAPITALNE POMOĆI TRG. DRUŠTVIMA	136.000,00	54,91	0,04
	12	<i>Opći prihodi i primici</i>	36.000,00	54,91	0,15
	3	RASHODI POSLOVANJA	36.000,00	54,91	0,15
	38	OSTALI RASHODI	36.000,00	54,91	0,15
	3862	KAPITA.P.KREDII OSTALIM FINA.INSTITU.IZVAN JS		54,91	
	52	<i>Kapitalne pomoći</i>	100.000,00	0,00	0,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	0,00
	38	OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	0,00
1007		NAKNADE ŠTETE	1.300,00	0,00	0,00
A100701		NAKNADE ŠTETE	1.300,00	0,00	0,00
	12	<i>Opći prihodi i primici</i>	1.300,00	0,00	0,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.300,00	0,00	0,00
	38	OSTALI RASHODI	1.300,00	0,00	0,00
1008		ZAŽELI-PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA	397.200,00	196.048,51	49,36
A100801		EP ELEMENT-ZAPOŠLJ ŽENA IZ CILJANIH SKUPINA	380.200,00	194.928,76	51,27
	59	<i>Europska zajednica</i>	380.200,00	194.928,76	51,27
	3	RASHODI POSLOVANJA	380.200,00	194.928,76	51,27
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	351.000,00	176.946,73	50,41
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		145.447,83	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		7.500,00	
	3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		23.998,90	
	32	MATERIJALNI RASHODI	29.200,00	17.982,03	61,58
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ.RAD NA TERENU		600,00	
	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		3.233,00	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT RASHODI		14.149,03	
A100803		PROMIDŽBA I VIDLIVOST	3.000,00	0,00	0,00
	59	<i>Europska zajednica</i>	3.000,00	0,00	0,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	0,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00
A100804		UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA	14.000,00	1.119,75	8,00
	59	<i>Europska zajednica</i>	14.000,00	1.119,75	8,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	1.119,75	8,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	1.119,75	8,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.119,75	

1009	PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	940.000,00	85.712,98	9,12
A100901	NERAZVRSTANE CESTE	540.000,00	1.000,00	0,19
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	50.000,00	1.000,00	2,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	1.000,00	2,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	50.000,00	1.000,00	2,00
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		1.000,00	
52	<i>Kapitalne pomoći</i>	490.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	490.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	490.000,00	0,00	0,00
A100902	JAVNA RASVJETA	50.000,00	0,00	0,00
52	<i>Kapitalne pomoći</i>	50.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
A100903	OSTALI PROMETNI OBJEKTI	300.000,00	80.654,83	26,88
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	80.654,83	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	80.654,83	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	0,00	80.654,83	
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		80.654,83	
42	<i>Prihodi za posebne namjene</i>	50.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
81	<i>Namjenski prim. od saduživanja</i>	250.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	250.000,00	0,00	0,00
A100905	GROBLJA	50.000,00	4.058,15	8,12
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	50.000,00	4.058,15	8,12
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	4.058,15	8,12
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	50.000,00	4.058,15	8,12
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		4.058,15	
1010	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	430.500,00	257.266,23	59,76
A101001	NERAZVRSTANE CESTE	120.000,00	134.390,91	111,99
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	40.000,00	38.351,16	95,88
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	38.351,16	95,88
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	38.351,16	95,88
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		38.351,16	
42	<i>Prihodi za posebne namjene</i>	60.000,00	96.039,75	160,07
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	96.039,75	160,07
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	96.039,75	160,07
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		96.039,75	
51	<i>Tekuće pomoći</i>	20.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00
A101002	JAVNA RASVJETA	180.000,00	31.627,94	17,57
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	180.000,00	31.627,94	17,57
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	31.627,94	17,57
32	MATERIJALNI RASHODI	180.000,00	31.627,94	17,57
3223	ENERGIJA		22.032,95	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		9.594,99	
A101004	ODRŽ OBJEKATA I UREDAJA JAVNE NAMJENE	20.000,00	17.563,89	87,82
42	<i>Prihodi za posebne namjene</i>	20.000,00	17.563,89	87,82
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	17.563,89	87,82
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	17.563,89	87,82
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		17.563,89	
A101006	JAVNE OPĆINSKE I ZELENE POVRŠINE	89.000,00	59.348,30	66,68
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	25.000,00	18.490,42	73,96
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	18.490,42	73,96
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	18.490,42	73,96
3234	KOMUNALNE USLUGE		18.490,42	
42	<i>Prihodi za posebne namjene</i>	62.000,00	40.398,88	65,16
3	RASHODI POSLOVANJA	62.000,00	40.398,88	65,16
32	MATERIJALNI RASHODI	62.000,00	40.398,88	65,16
3223	ENERGIJA		206,00	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		34.477,25	
3234	KOMUNALNE USLUGE		5.715,63	
71	<i>Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.</i>	2.000,00	459,00	22,95
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	459,00	22,95
32	MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	459,00	22,95
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE		459,00	
A101007	ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA	21.500,00	14.335,19	66,68
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	21.500,00	14.335,19	66,68
3	RASHODI POSLOVANJA	21.500,00	14.335,19	66,68
32	MATERIJALNI RASHODI	20.500,00	14.335,19	69,93
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE		14.317,34	
----	-----		----	

5299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		17,85	
38	OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00
1011	ODRŽAVANJE I IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH I OSTALIH OBJEKATA U VLASNI OPĆINE	241.000,00	52.858,27	21,93
A101101	ODRŽAVANJE I IZGRADNJA GRAĐEVINSKI OBJEKATA	235.000,00	2.000,00	0,85
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	46.000,00	2.000,00	4,35
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.000,00	2.000,00	4,35
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN IMOV.	46.000,00	2.000,00	4,35
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		2.000,00	
59	<i>Europska zajednica</i>	184.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	184.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN IMOV.	184.000,00	0,00	0,00
71	<i>Prihodi od prod. ili zamj. nef. im.</i>	5.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN IMOV.	5.000,00	0,00	0,00
A101102	ODRŽAVANJE I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	0,00	47.483,27	
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	47.483,27	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	47.483,27	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	0,00	47.483,27	
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		39.182,23	
4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		8.301,04	
A101103	OPREMA I STROJEVI ZA OSTALE NAMJENE	6.000,00	0,00	0,00
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	6.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	6.000,00	0,00	0,00
A101104	ZAŠTITA OKOLIŠA-PHD KANTE	0,00	3.375,00	
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	3.375,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.375,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	0,00	3.375,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		3.375,00	
1012	OSTALA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	30.400,00	15.792,67	51,95
A101201	OSTALA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	30.400,00	15.792,67	51,95
12	<i>Opći prihodi i primici</i>	30.000,00	15.729,72	52,43
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	15.729,72	52,43
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	15.729,72	52,43
3234	KOMUNALNE USLUGE		15.729,72	
42	<i>Prihodi za posebne namjene</i>	400,00	62,95	15,74
3	RASHODI POSLOVANJA	400,00	62,95	15,74
32	MATERIJALNI RASHODI	400,00	62,95	15,74
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		62,95	
	<b>UKUPNO :</b>	<b>4.068.340,00</b>	<b>1.198.884,69</b>	<b>29,47</b>
				<b>1</b>

L

50.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 25. Statuta Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21), Općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 3. sjednici održanoj 6. listopada 2025. godine donosi sljedeću

## **ODLUKU**

### **o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Bukovlje**

#### *Opće odredbe*

#### **Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Bukovlje, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 6/04, 20/04-ispravak, 18/05-ispravak, 13/08 i 23/15-usklađenje sa Zakonom), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Bukovlje, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

#### *Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana*

#### **Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima („Narodne novine“, broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

#### *Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta*

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa Zakonom, važećim propisima iz područja prostornog uređenja: Pravilnikom i pratećim Uredbama, a kroz izmjenu i dopunu provodi se postupak transformacije Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

Prostorni plan Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 04/01, 06/05, 11/08, 14/08, 05/10, 09/12, 39/20, 45/20, 33/23 i 01/24).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nema prostornog plana šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Kroz ove izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Bukovlje ispitat će se nova prostorno-planska rješenja vezano uz novu zakonsku i podzakonsku regulativu i redefinirati građevinska područja naselja i namjena prostora uvjetovana transformacijom Plana.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Cilj izrade izmjena i dopuna je:

- transformacija Plana sukladno Pravilniku
- analiza namjena i odredbi za provođenje po Pravilniku uz moguće manje prilagodbe
- razgraničenje građevina po značaju sukladno Pravilniku (državni, županijski, lokalni)
- provjera usklađenosti s Planovima višeg reda iz čl. 3. st. 2
- prilagodba, korekcija građevinskih područja sukladno novim katastarskim podlogama
- eventualno otklanjanje tehničkih grešaka i neusklađenosti u kartografskim priložima
- ostvarenje planskih preduvjeta za gradnju braniteljskog centra unutar utvrđenog građevinskog područja naselja Bukovlje (analiza i eventualna prilagodba namjene površina, infrastrukturnih sustava te uvjeta korištenja, uređenja i zaštite prostora).

Ovim postupkom će se Plan osuvremeniti, unificirati i digitalizirati te time pojednostavniti i olakšati njegovu provedbu što će se osigurati izradom i donošenjem izmjena i dopuna Plana u modulima informacijskog sustava prostornog uređenja (dalje: ISPU): ePlanovi i ePlanovi Editor.

Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

Izmjene i dopune Plana provoditi će se putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga, isto će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizacija investicija na svim razinama upravljanja.

### ***Obuhvat izmjene i dopune Plana***

#### **Članak 4.**

Obuhvat izmjene i dopune PPPU Općine Bukovlje obuhvaća ukupno administrativno područje Općine Bukovlje.

### ***Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana***

#### **Članak 5.**

Prostorni plan uređenja Općine Bukovlje je strateški dokument prostornog uređenja koji određuje usmjerenje za razvoj djelatnosti i namjenu površina te uvjete za održivi i uravnoteženi razvoj općine. Važeći prostorni plan Općine Bukovlje potrebno je izraditi i digitalizirati u skladu s novim pravilnikom za izradu prostornih planova kroz sustav e-planovi.

### ***Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana***

#### **Članak 6.**

Za izradu izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Bukovlje koristit će se važeći prostorni plan iz dostupnih podataka iz postojećih strategija, studija i planova koji su izrađeni za prostor obuhvata Plana i šire.

*Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana***Članak 7.**

Stručna rješenja za izradu izmjenu i dopunu prostornog plana uređenja Općine Bukovlje izrađuje stručni izrađivač, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja u suradnji s Nositeljem izrade.

*Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana*

**Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Brodsko-posavska županija, Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša, HR-35105 Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
2. Brodsko-posavska županija, HR-35105 Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
3. Županijska uprava za ceste Brodsko-posavske županije, HR-35105 Slavonski Brod, Ivana Gorana Kovačića 58.
4. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeve ulica 12.
5. VODOVOD d.o.o. Slavonski Brod, HR-35105 Slavonski Brod, Nikole Zrinskog 25.
6. Hrvatske vode, VGO za srednju i donju Savu, HR-35000 Slavonski Brod, Šetalište braće Radića 22.
7. HRVATSKI TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 21.
8. OT-OPTIMA TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Bani 75a.
9. A1 HRVATSKA d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vrtini put 1.
10. TELE2 d.o.o., HR-10000 Zagreb, Josipa Marohnića 1.
11. METRONET TELEKOMUNIKACIJE d.d., HR-10000 Zagreb, Ulica Grada Vukovara 269/d.
12. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
13. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Nova Gradiška, HR-35400 Nova Gradiška, Josipa Jurja Strossmayera 11.
14. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava brodsko-posavska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-35000 Slavonski Brod, Ulica Ivana Mažuranića br. 9.
15. BROD-PLIN d.o.o., HR-35105 Slavonski Brod, Trg Pobjede 5.
16. CRODUX PLIN d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska Opatovina 36.
17. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.
18. INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d., Istraživanja i proizvodnje nafte i plina, HR-10020 Zagreb, Lovinčićeva 4.
19. JANAF d.d., HR-10000 Zagreb, Miramarska cesta 24.
20. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
21. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
22. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
23. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
24. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za željezničku infrastrukturu i promet, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.

25. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za cestovni promet, cestovnu infrastrukturu i inspekciju, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
26. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
27. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
28. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
29. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Slavanskom Brodu, HR-35000 Slavonski Brod, Ante Starčevića 43.
30. Općina Gornja Vrba, HR-35207 Gornja Vrba, Braće Radić 1.
31. Grad Slavonski Brod, HR-35000 Slavonski Brod, Vukovarska 1.
32. Općina Podcrkavlje, HR-35201 Podcrkavlje, Trg 108. brigade ZNG 11.
33. Općina Garčin, HR-35212 Garčin, Kralja Tomislava 92.
34. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Osijek, HR-31000 Osijek, Vukovarska cesta 217.
35. Hrvatske autoceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Širolina ulica 4.
36. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Slavonski Brod, HR-35000 Slavonski Brod, Petra Krešimira IV broj 11.
37. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Osijek, Tehnička ispostava Slavonski Brod, HR-35000 Slavonski Brod, Ivana Gorana Kovačića 58.
38. Općina Levanjska Varoš, HR-31416 Levanjska Varoš, Glavna 70.
39. Osječko-baranjska županija, HR-31000 Osijek, Trg Ante Starčevića 2.  
Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:
  1. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE BROSKO-POSAVKE ŽUPANIJE, HR-35000 Slavonski Brod, Trg Pobjede 26.
  2. JAVNA USTANOVA NATURA SLAVONICA, HR-35000 Slavonski Brod, Ulica Petra Krešimira IV 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu izmjene i dopune Prostornog plana dostavljaju se na sljedeći način:

- putem pošte
- elektroničkim putem u skladu s odredbama važećeg Zakona.

### *Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana*

#### **Članak 9.**

- Izrada prijedloga Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana,
- Pribavljanje mišljenja na prijedlog Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode,
- Donošenje Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana,
- Prikupljanje zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana u zakonskom roku,
- Izrada nacрта prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
- Utvrđivanje prijedloga Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu,
- Provedba javne rasprave u zakonskom roku,
- Izrada izvješća o javnoj raspravi u zakonskom roku
- Izrada nacрта konačnog prijedloga
- Utvrđivanje konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
- Pribavljanje mišljenja na konačni prijedlog Izmjena i dopuna Plana u zakonskom roku,

- Donošenje Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Plana na predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave

***Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana***

**Članak 10.**

Izrada Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Bukovlje financirat će se iz Proračuna Općine Bukovlje i drugih izvora sukladno Zakonu.

***Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana***

**Članak 11.**

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

-Mišljenje, KLASA: 351-03/25-03/79, URBROJ: 2178-03-02/4-25-2 od 22. rujna 2025. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko – posavske županije, Odsjek za infrastrukturu, zaštitu okoliša i obnovu.

***Prijelazne i završne odredbe***

**Članak 12.**

Tijekom postupka Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bukovlje svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno sadašnjem važećem Prostornom planu uređenja Općine Bukovlje. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko - posavske županije«.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 021-05/25-01/24

URBROJ: 2178-25-02-25-1

U Bukovlju, 6. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.

**51.**

Na temelju ovlaštenja iz članka 113. st. 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/2019, 98/19 i 67/23) Općinsko vijeće Općine Bukovlje objavljuje pročišćeni tekst Odluke o Prostornom planu uređenja Općine Bukovlje.

Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu i pročišćeni grafički dio Prostornog plana uređenja Općine Bukovlje sadrži tekst koji je objavljen u "Službenom vjesniku" Brodsko-posavske županije br. 06/2004, 13/2008, 23/2015 i 9/2025.

**II. ODREDBE ZA PROVEDBU**

## Članak 5.

**1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA**

1.1. Razgraničenje zona javnih i drugih namjena vrši se na osnovi plana namjena površina uz uvažavanje stvarnog stanja na terenu i vlasničkih odnosa. To se odnosi i na prometne koridore.

1.2. Lokacijskom dozvolom se može odrediti granica građevnih čestica tako da u što većoj mjeri odgovaraju stvarnom stanju. Pri tome više od 50% površine mora biti u zoni osnovne namjene.

1.3. Razgraničenje javnih prometnih površina, površina određenih za gradnju građevina gospodarskih djelatnosti, građevinska područja naselja te šumskih i poljoprivrednih površina kao i površina za šport i rekreaciju prikazano je u kartografskom prikazu 1. - Korištenje i namjena prostora.

1.4. U planu namjene površina su detaljno razgraničene zone različitih namjena.

Razgraničenje građevinskih područja naselja je određeno u pravilu granicama postojećih čestica ili na osnovi drugih elemenata od značaja za pojedinu namjenu (reljef, dubina čestice, oblik i sl.)

1.5. Kod određivanja plana namjene prostora izvršena je sistematizacija namjene vodeći računa o očuvanju prirodnih vrijednosti nudeći mogućnost razvoja u svakom od naselja u skladu s mogućnostima i rastom broja stanovnika.

1.6. Sistematizacija namjene površina je izvršena po sljedećim grupama:

- a) prostori za razvoj i uređenje
  - \* razvoj i uređenje prostora naselja
  - \* razvoj i uređenje prostora izvan naselja
  - \* poljoprivredna tla isključivo osnovne namjene
  - \* uređenje vodotoka i voda
  - \* šume i druge neizgrađene površine
- b) promet
  - \* cestovni promet

## Članak 6.

**2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA****2.1. Građevine od važnosti za državu i županiju**

2.1. Prometne građevine od važnosti za državnu su - autocesta A3 (DC4) i planirana brza državna cesta D53.

2.2. Građevine od važnosti za županiju su:

- nova trasa brze državne ceste D53
- akumulacije Ljeskove vode, Dolci i Ljeskovac
- županijske ceste: Ž 4202, Ž 4204 i Ž 4187
- lokalne ceste: L 42040, L 42039,
- potoci: Brezna i Đedov potok s pritocima
- magistralni cjevovodi i vodovodi
- magistralni plinovodi.

2.3. Sukladno Zakonu o javnim cestama (NN 180/04), potrebno je osigurati zaštitni pojas autoceste koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa autoceste, a iznosi minimalno 40 m sa svake strane. Unutar zaštitnog pojasa nije dozvoljeno planiranje nikakvih objekata visokogradnje (poslovnih, stambenih i drugih građevina).

Ukoliko se zbog prostornih ograničenja ukaže potreba za izgradnjom objekta visokogradnje unutar zaštitnog pojasa autoceste, potrebno je idejno rješenje zahvata dostaviti u Hrvatske autoceste na razmatranje. Daljnja razrada projekta i provedba upravnog postupka moguća je isključivo uz pisanu suglasnost Hrvatskih autocesta za dostavljeno idejno rješenje.

2.4. Ukoliko se koridor planirane brze ceste nalazi unutar zaštitnog pojasa autoceste, ali ne manje od 20 m od vanjskog ruba zemljišnog pojasa autoceste, potrebno je prije ishoda lokacijske dozvole za planiranu brzu cestu dostaviti idejno rješenje predmetne ceste Hrvatskim autocestama d.o.o. na uvid te zatražiti mišljenje o predmetnoj cesti.

2.5. Zabranjuje se postavljanje svih vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača na autocesti (reklamni panoji, rasvjeta i dr.) unutar zaštitnog pojasa autoceste, a koji je definiran Zakonom o javnim cestama.

2.6. Obveza Investitora budućih objekata unutar predmetne zone je planiranje i izgradnja zidova za zaštitu od buke te izrada ograda protiv zaslepljivanja, ukoliko se pokaže potreba za izvođenjem istih.

2.7. Energetske građevine od važnosti za državu su:

- TS 110/35 kV Slavonski Brod
- DV 110 kV Slavonski Brod – Slavonski Brod 2
- DV 110 kV Slavonski Brod – Donji Andrijevc
- DV 110 kV Slavonski Brod 2 – EVP Donji Andrijevc
- DV 110 kV Slavonski Brod – Požega
- DV 110 kV Slavonski Brod – EVP Kapela/1
- DV 110 kV Slavonski Brod – EVP Kapela/2
- DV 110 kV Slavonski Brod – Slavonski Brod 6 (planirani)
- DV 2x110 kV Slavonski Brod – Slavonski Brod 3

- DV 110 kV Slavonski Brod – Đakovo
- planirani priključni dalekovod DV 2x400 kV TE-TO Brod na postojeći DV 400 kV TS Žerjavinec - TS Ernestinovo,
- planirani dalekovod DV 2x220(110) kV TE-TO Brod – TS 220/110 kV Đakovo.

## 2.2. Građevinska područja naselja

2.2.1. Prilikom formiranja građevinskih područja naselja planom se razlikuju izgrađeni, neizgrađeni i neuređeni dijelovi građevinskih područja. Formiranje novih građevinskih područja predloženo je tamo gdje postojeća izgradnja nije bila obuhvaćena građevinskim područjem, gdje je bilo ocijenjeno da je povećanje građevinskog područja prihvatljivo (uz postojeće prometnice u kontaktnim zonama s postojećim izgrađenim područjem, kao interpolacije u postojećim naseljima te u blizini novih razvojnih elemenata (nova cesta u Bukovlju i Vranovcima).

2.2.2. Granice građevinskog područja utvrđene su, u pravilu granicama katastarskih čestica, na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:5000.

2.2.2.1. Na građevinskom području ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom neposredno ili potencijalno ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi u naselju, ili ugrožavale vrijednost čovjekova okoliša, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

2.2.2.2. Unutar granice građevinskog područja, zemljište se može parcelirati samo u svrhu osnivanja građevnih čestica.

2.2.2.3. Izgrađeni dio građevinskog područja je područje određeno prostornim planom koje je izgrađeno.

2.2.2.4. Neizgrađeni dio građevinskog područja je područje određeno prostornim planom planirano za daljnji razvoj.

2.2.2.5. Neuređeni dio građevinskog područja je neizgrađeni dio građevinskog područja određen prostornim planom na kojemu nije izgrađena planirana osnovna infrastruktura.

2.2.3. U okviru ovih područja mogu se graditi stambene, pomoćne, radne i gospodarske građevine, manji pogoni, pilane, građevine motela, hotela, prateći sadržaji i škole, vrtići, upravne građevine, crkve, trgovine, turistički, ugostiteljski, komunalni objekti i uređaji, te ostale građevine koje služe funkcioniranju naselja.

2.2.4. Lokacije za nestambene sadržaje nisu ovim Planom diferencirane. Time se omogućava izbor lokacije u trenutku donošenja odluke o gradnji, kada će se takvi sadržaji graditi u nekom od naselja.

2.2.5. Na jednoj građevnoj čestici u zonama građevinskog područja može se graditi stambena, stambeno-poslovna ili poslovna građevina.

2.2.6. Uz stambenu ili poslovno-stambenu građevinu mogu se graditi pomoćne gospodarske i manje poslovne građevine koje sa stambenom građevinom čine jednu funkcionalnu cjelinu.

2.2.7. Za poslovne građevine primjenjuju se odredbe za nisku stambenu izgradnju utvrđene ovim Planom.

2.2.8. Višestambene građevine mogu biti visine do: podrum, prizemlje i 3 kata s tim da treći kat može imati najviše 75% tlocrtne površine 2. kata.. Tlocrtna izgrađenost građevne čestice može biti do 40%. U njima može biti 2 i više stanova.

2.2.9. Niske stambene građevine mogu imati 1 ili više stanova. Tlocrtna izgrađenost građevne čestice može biti do 40%. Visina zgrada može biti do podrum, suteran, prizemlje i 2 kata.

2.2.10. Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, spremišta i sl.

2.2.11. Gospodarskim građevinama smatraju se:

- one bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl.,
- s izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kunićnjaci i sl.

2.2.12. Manjim poslovnim građevinama smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti, bez opasnosti od požara i eksplozije; krojačke, frizerske, postolarske i fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe, kafei, buffeti i sl.
- za bučne djelatnosti: automehaničarske radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, ugostiteljski objekti s glazbom i sl.

2.2.13. Na neizgrađenom i neuređenom građevinskom zemljištu minimalna veličina građevne čestice određuje se za nisku stambenu izgradnju:

- za izgradnju građevina na slobodnostojeći način minimalne površine 450 m<sup>2</sup>, a širine 12 m i minimalne dubine 20 m; udaljenost površine unutar koje se razvija tlocrt građevine ne može biti manja od 1,0 m od susjedne međe, ako se ne izvode otvori na zidu, odnosno 3,0 m ako se izvode otvori,
- za izgradnju poluugrađenih građevina minimalna površina 350 m<sup>2</sup>, a širina građevne čestice je 10,0 m, a minimalna dubina 22,0 m.
- za izgradnju građevina u nizu (ugrađene) minimalna površina 250 m<sup>2</sup>, a širina građevne čestice je 8,0 m, a minimalna dubina 26,0 m.

2.2.14. Ove odredbe ne odnose se na veličinu, oblik građevne čestice i način lociranja stambene, pomoćne i poslovne građevine koje se interpoliraju u postojeću građevinsku strukturu ili koje su izgrađene prije stupanja na snagu ovog Plana. Ukoliko su na pročelju susjedne čestice na izgrađenoj građevini izvedeni otvori, udaljenost građevine od susjedne granice građevne čestice mora iznositi najmanje 3,0 m. Kod manje udaljenosti obvezno se izvodi protupožarni zid bez ikakvih otvora, a na krovnoj plohi prema susjedu obvezno se izvodi snjegobran.

2.2.15. Građevine ne smiju svojom lokacijom ometati ili ugrožavati pješački kolni promet, odnosno s aspekta osunčanja i prozračenja negativno utjecati na zaštićene uvjete stanovanja i rada na susjednim česticama.

2.2.16. Bruto izgrađenost građevne čestice u zoni niske stambene izgradnje sa stambenim i pomoćnim građevinama iznosi najviše 40%, a sa stambenim, pomoćnim i poslovnim sadržajima 50% od ukupnepovršine čestice, izuzev ako se radi o rekonstrukciji povijesnih ili drugih zaštićenih dijelova naselja gdje izgrađenost može biti veća, ali ne veća od zatečene.

- 2.2.17. U brdskoj zoni Bukovlja i Vranovaca se nove zgrade mogu graditi tako da im tloctna površina bude maksimalno 150 m<sup>2</sup>, a površina građevne čestice min. 700 m<sup>2</sup>. To se odnosi na područje sjeverno od linije označene na karti 4.1. Građevinskih područja u mjerilu 1:5000.
- 2.2.18. Postojeće zgrade na česticama manjim od 700 m<sup>2</sup> mogu se rekonstruirati, bez povećanja tlocrta. Za postojeće zgrade, kod ishoda Rješenja o izvedenom stanju građevna čestica može biti i manja, ali ne manja od onih određenih u točki 2.2.13.
- 2.2.19. Postojeće zgrade sa tlocrtnom površinom većom od 150 m<sup>2</sup> mogu se rekonstruirati bez proširenja tlocrta, neovisno o veličini parcele.
- 2.2.20. Za stambenu građevinu poljoprivrednog proizvođača uz koju će se graditi i gospodarska građevina za potrebe poljoprivredne proizvodnje, osim tovišta, dubina čestica ne može biti manja od 40,0 m.
- 2.2.21. U zoni niske stambene izgradnje etažna visina stambene građevine ne može biti veća od 2 nadzemne etaže, a za gospodarske pomoćne i male poslovne građevine ne veća od prizemlja + potkrovlje.
- 2.2.22. Ispod građevine se mogu graditi podrumi, a tavanski prostori se mogu uređivati u potkrovlju visine nadozida max. 1,3 m.
- 2.2.23. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova),
- 2.2.24. Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena,
- 2.2.25. Podrum (Po) je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena,
- 2.2.26. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja,
- 2.2.27. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova,
- 2.2.28. Visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,3 m,
- 2.2.29. Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena),
- 2.2.30. Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama i krajolikom.
- 2.2.31. Krovišta se mogu izvesti kosa, a nagib je definiran tehničkim normativima za određenu vrstu pokrova.

- 2.2.32. Na industrijskim i javnim građevinama krov se može izvesti na drugačiji način, ovisno od načina osvjjetljenja i tehnološkog procesa u građevini. Iznimno, s aspekta osvjjetljenja i prozračenja okolnog prostora, na pomoćnim građevinama i dograđenim dijelovima stambenih građevina može se izvesti ravan krov.
- 2.2.33. U starim dijelovima naselja s vrijednom ruralnom arhitekturom preporučuje se korištenje građevinskih elemenata karakterističnih za tu arhitekturu. Građevine koje se izgrađuju na poluugrađeni način ili u nizu moraju s građevinom na koju su prislonjene činiti arhitektonsku cjelinu.
- 2.2.34. Građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od granice susjedne građevne čestice ako imaju otvore. Građevine koje se izgrađuju na poluugrađeni način jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevne čestice uz postojeću ili novoplaniranu susjednu građevinu.
- 2.2.35. Građevine koje se izgrađuju u nizu moraju se s dvjema svojim stranama prislanjati na granicu susjednih građevnih čestica, uz susjedne građevine s kojima formiraju niz.
- 2.2.36. Prisloni zidovi na građevine u nizu moraju se izvesti kao protupožarni, a ukoliko se izvodi goriva krovna konstrukcija isti moraju presijecati krovište po cijeloj dužini.
- 2.2.37. Teren oko zgrade, potporni zidovi, terase i sl., treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.
- 2.2.38. Stambene građevine u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljavati valjane standarde i mora se utvrditi za njih da moraju imati odgovarajuću površinu, prostorije i naročito sanitarni čvor prilikom izrade lokacijske dozvole.
- 2.2.39. Priključivanje građevina na električnu mrežu obavlja se u skladu s uvjetima HEP-a. Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi postoji vodovodna mreža i ako postoje za to tehnički uvjeti, stambena se građevina obvezno putem priključka na vodovod opskrbljuje vodom, u suprotnom slučaju opskrba vodom rješava se na higijenski način prema mjesnim prilikama.
- 2.2.40. Otpadne vode iz kućanstva u mjestima bez sustava odvodnje moraju se ispuštati u nepropusne septičke jame. U vodotoke se ne smije ispuštati osoka, otopine umjetnih gnojiva kao i druge štetne tvari, posebno iz manjih poslovnih građevina.
- 2.2.41. Otpadne vode iz industrijskih kompleksa moraju se prethodno pročistiti, odnosno stručno dokazati da svojom agresivnošću ne utječu na zagađenje čovjekova okoliša. Kruti otpad se može odlagati samo na za to određena mjesta. Na građevinskom području može se spaljivati samo drvo i ligno celulozni otpad.
- 2.2.42. Trg ili ulica unutar granica građevinskog područja na koju postoji izravni prilaz s građevne čestice ili je uvjet za osnivanje građevne čestice mora se projektirati, graditi i uređivati kao javno prometnu površinu tako da omogućava vođenje ostale infrastrukture te mora biti vezana na sustav javnih cesta.
- 2.2.43. Ulicom se smatra svaka cesta ili put unutar granica građevinskog područja uz koji se izgrađuju stambene građevine i na koji građevine imaju izravni pristup. Ulica mora imati širinu kolnika najmanje 3-6,0 m ovisno o načinu odvijanja prometa. Pri određivanju širine treba voditi računa o vlasničkim odnosima i karakteristikama terena.

2.2.44. Minimalna udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka i nogostupa.

2.2.45. Iznimno, uz kolnik slijepe ulice može se osigurati izgradnja nogostupa samo uz jednu njenu stranu.

Ne može se dozvoliti izgradnja građevine i ograda, te podizanje nasada koji bi sprečavali proširenje suviše uskih ulica, uklanjanje oštih zavoja, odnosno koji bi zatvarali vidno polje i time ometali promet.

2.2.46. Ulična ograda se podiže iza regulacijske linije.

2.2.47. Kada se javna cesta, koja prolazi kroz građevinsko područje, uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde ne može biti manja od osi županijske ceste 7,5 m a lokalne ceste 3,5 m.

2.2.48. Prilaz s građevne čestice na javnu prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet.

2.2.49. U pravilu treba onemogućiti širenje građevinskog područja naselja uz državne ceste. Uz njih se i izvan građevinskog područja mogu graditi samo prateći sadržaji tranzitnog prometa kao što su benzinske pumpe, autobusna stajališta, ugostiteljski objekti, parkirališta i sl.

2.2.50. Izravni prilaz s građevne čestice na javnu prometnu površinu ne može biti uži od 3,0 m.

2.2.51. Građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) uključivo površine lođe, balkone i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde.

2.2.52. Postojeća građevina je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema ovom Zakonu s njom izjednačena.

2.2.53. Zgrada čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400 m i zgrada za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m su zgrade u čiju se građevinsku (bruto) površinu uračunavaju i površine svih drugih građevina ako se grade na istoj građevinskoj čestici.

### **2.3. Izdvojeni dio građevinskog područja**

2.3.1. Izdvojeni dio građevinskog područja naselja je odvojeni dio postojećega građevinskog područja istog naselja nastao djelovanjem tradicijskih, prostornih i funkcionalnih utjecaja

### **2.4. Izgrađene strukture van naselja**

#### **2.4.1. Smjernice za građenje izvan građevinskih područja:**

2.4.1.1. Izvan građevinskih područja naselja može se planirati gradnja u skladu s vrijednostima i osobitostima prostora i to:

- a) Na poljoprivrednom zemljištu, kojeg čine:
  - zemljište privedeno do visokoproduktivnog stanja,
  - uređeno zemljište planirano za visoku produktivnost,
  - zemljište visokoproizvodnog potencijala, mogu se graditi:
    - gospodarske i uz njih stambene građevine u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti,
    - građevine prometne, energetske, komunalne i druge infrastrukture,
    - građevine za istraživanje energetskih mineralnih sirovina,

- b) Na ostalom poljoprivrednom zemljištu mogu se graditi:
- gospodarske i stambene građevine u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma,
  - građevine u funkciji zdravstva,
  - rekreacijske građevine i sadržaji u funkciji rekreacije koja koristi prirodne resurse,
  - građevine prometne, energetske, komunalne i druge infrastrukture,
  - građevine vodosposodarstva, i
  - građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina,
- c) U šumama i na šumskom zemljištu mogu se graditi:
- građevine potrebne za gospodarenje šumama,
  - građevine infrastrukture predviđene ovim Planom,
  - sadržaji i građevine športa i rekreacije (ugostiteljske i smještajne građevine ako su u funkciji rekreacije koja koristi prirodne resurse),
  - građevine u funkciji lova i lovnog turizma,
  - građevine i sadržaji vjerskog turizma,
  - ostali sadržaji neophodni za funkcioniranje kontroliranog izletničkog turizma, i
  - građevine od interesa za obranu.

Gradnju treba provesti u skladu sa Zakonom i Osnovama gospodarenja šumama.

2.4.1.2. Gospodarske građevine izvan građevinskog područja su:

- a) za obavljanje intenzivne ratarske i (ili) stočarske i peradarske proizvodnje:
- građevine za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju (staje, svinjci, kuničnjaci, peradarnici),
  - građevine za skladištenje poljoprivrednih proizvoda,
  - građevine za sklanjanje vozila i oruđa za ratarsku proizvodnju, te njihovo održavanje,
  - ostale pomoćne građevine potrebne za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

2.4.1.3. U dijelu građevina ili kao posebne građevine u okviru gospodarskog kompleksa (stana, salaša, farme), mogu se urediti prostori za dnevni boravak i prehranu djelatnika na gospodarstvu.

b) pojedinačne građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje su:

- vinogradarske kućice u vinogradima,
- spremišta voća u voćnjacima,
- staklenici i plastenici,
- spremišta alata i
- ostale slične vrste poljoprivrednih građevina

2.4.1.4. Građevine u rekreacijskim zonama i sadržaji koji koriste prirodne resurse su:

- lovačke i ribarske kuće,
- građevine uz prostore za uzgoj konja i konjičke športove,
- kupališta s pratećim sadržajima
- sportske, rekreacijske i prateće građevine
- smještajne jedinice za potrebe odvijanja turističke djelatnosti (npr. bungalovi i sl.).

2.4.1.5. U dijelu kompleksa mogu se graditi:

- stambene građevine za stanovanje, stalni ili povremeni boravak vlasnika i djelatnika na gospodarstvu i njihovih obitelji (stambene građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje),
- građevine i sadržaji u funkciji seoskog turizma,
- ako zemljišna površina u funkciji proizvodnje nije manja od 10 ha i ako udaljenost farme od naselja nije manja od 500 m.

2.4.1.6. Stambene građevine te građevine i sadržaji seoskog turizma u funkciji su poljoprivredne proizvodnje, pa se ne mogu graditi na čestici na kojoj nisu ranije izgrađene (ili se istovremeno ne grade) građevine i sadržaji gospodarske namjene.

2.4.1.7. Udaljenosti gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju od naselja, koje ovise o njihovoj veličini, odnosno kapaciteta izraženom u jedinici "uvjetnog grla", prikazane su u sljedećoj tablici:

Broj uvjetnih grla	Min. udaljenost (m)
16-50	100
51-100	150
101-300	300
301 – 800 i više	500

Gospodarske zgrade za obavljanje intenzivne ratarske djelatnosti smještavaju se na udaljenosti od najmanje 150 m od građevinskog područja naselja.

Minimalne udaljenosti gospodarskih zgrada namijenjenih intenzivnoj poljoprivrednoj djelatnosti od javnih cesta iznose: 100 m od državnih, 50 m od županijskih i 30 m od lokalnih cesta.

2.4.1.8. Pod uvjetnim se grlom podrazumijeva grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1. Sve vrste i kategorije stoke svode se na uvjetna grla primjenom odgovarajućih koeficijenata i to za:

VRSTA STOKE	KOEFICIJENT
1. Krave-odrasla goveda starija od 24 mj	1,00
2. Junice-goveda starosti od 12-24 mj	0,60
3. Goveda starosti od 6-12 mj	0,30
4. Bikovi	1,40
5. Telad	0,15
6. Radni konji	1,20
7. Ždrebad	0,50
8. Ovce i koze	0,10
9. Janjad, jarad	0,05
10. Krmače	0,30
11. Nerasti	0,04
12. Svinje u tovu od 25 do 110 kg	0,15
13. Odojci	0,02
14. Kokoši nesilice	0,004
15. Tovni pilići	0,0025
16. Purani	0,02
17. Kunići i pernata divljač	0,002
18. Ukupan broj UG na gospodarstvu (= zbroj od 1. do 17.)	

- 2.4.1.9. Prema koeficijentima pojedinih vrsta stoke mogu se proračunati udaljenosti građevina za smještaj više vrsta stoke.
- 2.4.1.10. Gradnja građevina i sadržaja poljoprivrednog, odnosno stočarskog gospodarstva izvan građevinskog područja vršit će se na temelju idejnog arhitektonsko-urbanističkog rješenja izrađenog po ovlaštenom arhitektu.
- 2.4.1.11. Gospodarske i uz njih stambene građevine građene izvan građevinskog područja naselja treba graditi na tragu lokalne tradicije izdvojenih ratarskih i stočarskih gospodarstava - stanova.
- 2.4.1.12. U prostornoj koncepciji organizacije gospodarstva i oblikovanju građevina, te upotrijebljenih materijala, treba slijediti principe uklopivosti u ambijent ruralnog pejzaža.
- 2.4.1.13. Vinogradske kućice i spremišta voća mogu se graditi u vinogradima i voćnjacima čija površina nije manja od 2000 m<sup>2</sup>.
- 2.4.1.14. Ukupna razvijena bruto površina vinogradske kućice, odnosno spremišta voća, ne može biti veća od 60 m<sup>2</sup>, dok maksimalna tlocrtna površina prizemlja može iznositi 45 m<sup>2</sup>.
- 2.4.1.15. Etažna visina pojedinačnih gospodarskih građevina je prizemlje uz mogućnost izgradnje podruma.
- 2.4.1.16. Oblikovanje građevina mora biti u skladu s lokalnim tradicijskim graditeljstvom. Pri tome:
- gornja kota podne ploče prizemlja, odnosno stropne konstrukcije podruma, ne može biti viša od 30 cm od kote konačno zaravnatog terena,
  - krov može biti kosi, a nagib je definiran tehničkim normativima za određenu vrstu pokrova.
- 2.4.1.17. Udaljenost građevine od ostalih međa ne može biti manja od 1,0 m.
- 2.4.1.18. Kada se građevina gradi u blizini sjeverne međe sa susjednim vinogradom, voćnjakom ili drugim poljoprivrednim zemljištem, njena udaljenost od te međe ne može biti manja od 3,0 m.
- 2.4.1.19. Udaljenost građevina od ruba šume ne može biti manja od 10 m.
- 2.4.1.20. Međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od 6,0 m.
- 2.4.1.21. Prilaz s građevne čestice na javnu prometnu površinu mora se odrediti tako da ne bude ugrožen promet na javnoj prometnoj površini.
- 2.4.1.22. Prigodom gradnje infrastrukturnih građevina, a koje se grade izvan građevinskog područja naselja, osobito građevina za gospodarenje otpadom, većih trafostanica, širenja groblja, eventualnih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, vodosprema, šljunčara, gliništa i sl., potrebno je voditi računa o njihovom smještaju i izgledu, osobito u slici bližeg naselja i okolnog krajobraza.
- 2.4.1.23. Izvan građevinskog područja mogu se graditi sljedeće građevine:
- infrastrukture,
  - obrane,
  - namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji,
  - namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu,
  - istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina,

- istraživanje i eksploatacija ugljikovodika, geotermalne vode, podzemno skladištenje plina i trajno zbrinjavanje ugljikova dioksida u geološkim strukturama,
- reciklažnih dvorišta za građevinski otpad s pripadajućim postrojenjima, asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina, unutar određenih eksploatacijskih polja,
- golf igrališta i drugih sportsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom s pratećim zgradama,
- zahvata u prostoru za robinzonski smještaj smještajnog kapaciteta do 30 gostiju izvan prostora ograničenja,
- stambenih i pomoćnih građevina za vlastite (osobne) potrebe na građevnim česticama od 20 ha i više i za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama od 2 ha i više,
- rekonstrukcija postojećih građevina.

#### **2.4.2. Izdvojena građevinska područja izvan naselja**

2.4.2.1. Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja je prostorna cjelina izvan građevinskog područja naselja isključivo za gospodarsku namjenu bez stanovanja (proizvodnja, ugostiteljstvo i turizam, sport) i groblja.

2.4.2.2. Na području Općine Bukovlje planirana su slijedeća izdvojena građevinska područja izvan naselja:

- Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene,
- Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko turističke i sportsko rekreacijske namjene „Ljeskove vode“,
- Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske namjene „Šušnjevc“,
- izdvojena građevinska područja izvan naselja groblja za naselja Vranovci, Korduševci i Sušnjevci.

### **Članak 7.**

## **3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI**

3.1. Ovim Planom predviđene su tri zone za smještaj gospodarskih djelatnosti. U njima je moguće graditi industrijske, skladišne, upravne i trgovačke prostore, a ne smiju se graditi građevine za stanovanje. Osnovni uvjet za izgradnju takovih sadržaja u ovom prostoru je njihova ekološka prihvatljivost u smislu sprečavanja zagađenja okoliša zbog neposredne blizine naselja i poljoprivrednih površina za proizvodnju hrane.

3.2. Smještaj gospodarskih djelatnosti manjih kapaciteta moguć je i unutar građevinskih područja naselja na posebnim građevnim česticama ili uz građevine za stanovanje, u posebnim građevinama ili u sklopu stambene građevine pod uvjetom da se poštuju proporcije za visinu i izgrađenost čestice koje se primjenjuju za stambene građevine.

3.3. Zone privrednih aktivnosti sadrže industrijske građevine, skladišta, servise i zanatsku proizvodnju.

3.4. U zoni privrednih aktivnosti mogu se izgrađivati samo građevine čiste industrijske i druge proizvodnje, te skladišta i servisi koji svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju život u naselju.

3.5. Izgrađenost građevne čestice u zoni privrednih aktivnosti ne može biti veća od 60% s tim da se od preostalog dijela, 20% građevne čestice mora urediti kao zelena površina proizvodnog kompleksa.

- 3.6. Etažna visina građevina ne može biti veća od prizemlja, dva kata i potkrovlja uz mogućnost izgradnje podruma.
- 3.7. Visina građevine zbog tehnološkog procesa ili drugih razloga može biti i veća, ako se njena opravdanost dokaže arhitektonsko-urbanističkim rješenjem uz posebno vrednovanje vizura naselja, elaboratom izrađenim po ovlaštenoj osobi prema Zakonima koji to reguliraju.
- 3.8. Pomoćna građevina može biti prislonjena na stambenu uz uvjet da je prislanjajući zid izgrađen od vatrootpornog materijala; u protivnom ova udaljenost ne može biti manja od 5,0 m.
- 3.9. Udaljenost gospodarskih građevina s izvorima zagađenja ne može biti manja od 20,0 m od regulacijske linije, a od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 2,0 m.
- 3.10. Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađeni od drveta mora iznositi od granice susjedne građevne čestice najmanje 5,0 m, a od stambenih i poslovnih građevina min. 15,0 m.
- 3.11. Udaljenost od susjedne granice građevne čestice može biti i manja ukoliko se gnojište izradi kao nepropusno, a zidovi gospodarskih građevina izrade od vatrootpornog materijala.
- 3.12. Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.) ne može biti manja od 20,0 m.
- 3.13. Udaljenost pčelinjaka od stambene i poslovne građevine te gospodarske građevine sa stokom ne može biti manja od 10,0 m.
- 3.14. Udaljenost pčelinjaka ne može biti manja od 15 m od regulacijske linije, a 5,0 m od granice susjedne građevne čestice ako su letišta okrenuta prema toj strani, a 3,0 m ako su okrenuta u suprotnom smjeru.
- 3.15. Gospodarske građevine moraju imati zidove izvedene od vatrootpornog materijala, a ako se grade uz granicu susjedne građevne čestice moraju imati vatrootporni zid otpornosti min. 2 sata prema susjednom zemljištu i mogu biti prislonjeni na susjedne građevine.
- 3.16. Zidovi staje moraju se graditi od negorivog materijala, dok se svinjci i peradarnici, kao i staje za ovce, koze i kuniće mogu podizati od drvene građe. Pod u staji i svinjcu mora biti nepropustan za tekućinu i mora imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu.
- 3.17. Dno i stijene gnojišta do visine 50,0 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala. Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu.
- 3.18. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje. U pogledu udaljenosti od ostalih građevina i naprava vrijede za jame i silose za osoku jednaki propisi kao za gnojišta.
- 3.19. Gospodarske građevine s izvorima zagađenja ne mogu se graditi u dijelovima građevinskog područja na kojem je to regulirano posebnom odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

3.20. Za stočne i peradarske građevine (farme) kapaciteta preko 500 uvjetnih grla, obvezna je izrada studije o utjecaju na okoliš.

3.21. Lokacijskom dozvolom za izgradnju tovilišta trebaju se utvrditi uvjeti:

- za opskrbu vodom,
- za djelotvorno pročišćavanje otpadnih voda i mjere za zaštitu čovjekovog okoliša,
- za prostor za boravak ljudi,
- za sadnju zaštitnog drveća

## Članak 8.

### 4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

4.1. Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.).

4.2. Planom nisu posebno izdvojene površine za društvene djelatnosti, da se ne bi ograničila izgradnja u pogledu izbora lokacije. Iznimku čine turističko rekreacijski centar u Bukovlju i turistički centar Ljeskove vode. Oni su u Planu posebno označeni. Građevine za društvene djelatnosti mogu se graditi unutar granica građevinskih područja na posebnoj građevnoj čestici ili na čestici sa stambenom građevinom, u sklopu stambene građevine ili u posebnoj građevini uz uvjet da se poštuje izgrađenost građevne čestice i katnost propisana za stambene građevine.

4.3. Parkiralište za automobile uredit će se prvenstveno na vlastitoj građevnoj čestici.

4.4. Treba težiti izgradnji koja predstavlja arhitekturu sa skladnom i logičnom postavom u odnosu na ulicu, okolnu izgradnju i reljef.

4.5. Moguća je gradnja građevina sa sadržajima kulture, socijalne i zdravstvene zaštite, vjerskih građevina, dvorane za šport, komunalne građevine, dječjeg vrtića, osnovne škole, posebne namjene.

4.6. U postojećim građevinama javne namjene u pravilu se može zadržati postojeća javna namjena.

4.7. Prenamjena jedne u drugu javnu namjenu je moguća.

#### 4.8. Uvjeti uređenja i gradnje športsko-rekreacijskih građevina

4.8.1. Površine unutar kojih se uređuju otvorena i natkrivena igrališta i druga oprema za šport označene su na kartografskim prikazima oznakom zone R.

- Na tim se površinama moraju urediti pristupni putevi, pješačke staze, nadstrešnice, slobodne zelene površine.
- Graditi se mogu građevine u funkciji športa na otvorenom, tj. kao prateći sadržaji: svlačionice, sanitarni čvor, manji ugostiteljski prostor i sl. i to kao građevine najviše do 5% površine zemljišta, visine jedne do dvije nadzemne etaže s mogućom izgradnjom podruma.
- Zatvoreni športski tereni mogu se graditi kao dvorane i bazeni u zonama športa i rekreacije (R) i kao dvorane za škole.

## Članak 9.

**5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA****5.1. Prometni sustav**

5.1.1. Koridori cestovne mreže namijenjeni su za izgradnju cesta i cestovnih građevina, prometnih površina pješačkog, biciklističkog i javnog prometa, objekata namijenjenih pružanju prometnih usluga (benzinske postaje, moteli, praonice vozila), te ostalih infrastrukturnih objekata i zaštitnog zelenila, a u skladu s uvjetima i propisima Zakona o cestama. Najmanja širina kolnika za ulice može biti 3-6,0 ovisno o načinu odvijanja prometa.

Pješački hodnici u građevinskom području naselja trebaju biti izvedeni najmanje na jednoj strani min  $\bar{s}=1,20$  m.

Pristupni put do građevne čestice smatra se put min.  $\bar{s}=3,0$  m, max. dužine 70,0 m.

5.1.2. U koridoru javnih cesta izvan građevinskog područja i u građevinskom području naselja, mogu se graditi građevine za pružanje usluga sudionicima u prometu kao što su:

- benzinske postaje,
- praonice vozila, servisi,

- ugostiteljski objekti (motel i sl.).

Navedene građevine uz sve javne ceste moraju imati osiguran prostor za promet u mirovanju u okviru vlastite građevne čestice. Količina će im se odrediti lokacijskom dozvolom.

5.1.3. Uz državne ceste sve građevine moraju se graditi za svaki smjer posebno, ili mogu imati priključke na državnu cestu koji ne ugrožavaju sigurnost nivoa usluge magistralne ceste, što se mora dokazati odgovarajućim prometnim projektom.

5.1.4. Izgradnjom i eksploatacijom pratećih uslužnih građevina nabrojanih u prethodnoj odredbi (benzinske postaje, praonice vozila, servisi, moteli i sl.) ne smije se ugroziti sigurnost prometa na cesti, niti sniziti nivo usluge i kapacitet ceste.

5.1.5. Na svakoj cestovnoj raskrsnici u nivou, nije dozvoljena sadnja drveća niti bilo kakva izgradnja na visini iznad 1,0 m od kolnika u zoni trokuta preglednosti raskrsnice.

5.1.6. Prilikom izgradnje, rekonstrukcije ili prenamjene bilo koje građevine u javni, poslovno-trgovački ili proizvodni sadržaj na njegovoj lokaciji (čestici) ili izravno uz njegovu lokaciju, obvezno je izgraditi minimalan broj parkirališnih mjesta prema sljedećim normativima:

Namjena sadržaja	Jedinica	Broj parking mjesta
Administrativni	75 m <sup>2</sup> btto površine	1
Trgovački	50 m <sup>2</sup> btto površine	1
Robna kuća	40 m <sup>2</sup> btto površine	1
Industrija i skladišta	1 zaposlen	0,20
Servisi, obrt	1 zaposlen	0,33
Ugostiteljstvo	1 mjesto	0,35
Sportski tereni	20 sjedala	1
Škole, dječje ustanove	1 učionica - jedna grupa	1
Zdravstveni	30 m <sup>2</sup> btto površine	1

5.1.7. Za višestambene zgrade mora se osigurati minimalan broj parkirališnih mjesta prema normativu: 1 stan = 1 parkirališno mjesto na vlastitoj čestici.

Niska stambena izgradnja zadovoljava parkirališno garažne potrebe na vlastitoj čestici.

5.1.8. Širina regulacijskih profila cesta - ulica unutar građevinskog područja mora osigurati izgradnju svih prometnih površina u skladu s rangom i funkcijom ceste u naselju, te mora osigurati kvalitetnu odvodnju oborinskih voda.

5.1.9. U okviru kategorija pristupnih (stambenih) ulica koje su u funkciji pristupa do 20 stambenih građevina u slučaju otežanih terenskih uvjeta, ili ograničenja već postojećom izgradnjom mogu se navedene ulice urediti kao kolno-pješačke (min š=5,5 m).

5.1.10. Biciklistička staza ili traka min 1,5 m uz nagib do 8%.

5.1.11. Prometna površina je površina javne namjene ili površina u vlasništvu vlasnika građevnih čestica ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza, a kojom se osigurava pristup do građevnih čestica.

5.1.12. Zaštitni pojas iz članka 37. Zakona o javnim cestama, NN 180/04 mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa tako da je, u pravilu, širok sa svake strane za:

- autoceste 40 m
- ceste namijenjene isključivo za promet motornih vozila ili brze ceste 35 m
- županijske ceste 15 m (minimalni koridor prometnice 12 m)
- lokalne ceste 10 m (minimalni koridor prometnice 8,5 m)

5.1.13. Za dijelove trase nove državne ceste D53 osigurani su alternativni mogući koridori. Po odabiru trase, drugu će se brisati iz Plana. To je trasa u istraživanju.

5.1.14. Osim u planu naznačenih čvorišta na trasama postojećih i planiranih autocesta moguće je temeljem studije opravdanosti i prometno tehničkih analiza formirati nova čvorišta. U slučaju formiranja novog čvorišta »Slavonski Brod- istok« na autocesti A3, postojeći čvor treba ukinuti.

5.1.15. Trasa sekundarne brze ceste može se u konačnici planirati s jednim kolnikom i raskrižjima u razini, ukoliko se to potvrdi prometnom analizom.

## 5.2. Elektroničke komunikacije

5.2.1. Pri izdavanju lokacijskih dozvola potrebno je planirane elektroničke komunikacijske vodove predvidjeti prvenstveno kao podzemne.

5.2.2. Kanalizaciju predvidjeti javnom površinom uz prometnice, odnosno u zelenom pojasu, gdje je to moguće.

5.2.3. Križanje trase s drugim podzemnim vodovima previdjeti 0,5 m ispod vodova elektroničkih komunikacija, a paralelno vođenje na minimalnom odstojanju od 1 m.

5.2.4. Izmještanje i druge radnje vezane uz položene telekomunikacijske vodove treba vršiti samo uz suglasnost nadležnog operatera.

5.2.5. Za elektroničke komunikacijske vodove treba osigurati koridore podzemno ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina.

5.2.6. Za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje koridore treba osigurati podzemno slijedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga. Iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva.

5.2.7. Na kartografskom prikazu 2. Infrastrukturni sustavi i mreže označena su područja za smještaj samostojećeg rešetkastog antenskog stupa radijusa od 750 do 2500 m. Područja su omeđena kružnim prstenom, a granicom područja smatra se os nacrtanog kružnog prstena.

Na području za smještaj rešetkastog antenskog stupa mogu se do utvrđivanja točne lokacije planirati i graditi stambene i gospodarske građevine koje se sukladno odredbama ove Odluke mogu graditi izvan građevinskih područja. Gradnja građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (samostojeći antenski stup / u pravilu tipski, a za koji je nadležno Ministarstvo izdalo rješenje) moguća je isključivo unutar zone definirane kartografskim prikazom 2. Infrastrukturni sustavi i mreže i to kao samostojeći antenski stup do visine 65 m.

Gradnja antenskog stupa unutar označenog radijusa antenskog stupa koji ulazi u zaštitnu i/ili sigurnosnu zonu druge infrastrukture moguća je uz uvjete nadležnog javnopravnog tijela.

Unutar elektroničke komunikacijske zone utvrđene kartografskim prikazom br. 2. može se izgraditi jedan samostojećeg antenski stup takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

Ukoliko je unutar planirane elektroničke komunikacijske zone već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, na koji iz tehničkih razloga nije moguće priključiti ostale operatere, tada je moguće planirati izgradnju dodatnog stupa za ostale operatore/operatora.

Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatere (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.

U pravilu, kod manjih naselja, treba nastojati smjestiti antenski stup izvan građevinskog područja naselja. Detaljni položaj građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (samostojeći antenski stup) unutar zone moguće gradnje odredit će se lokacijskom dozvolom ili aktom uređenja prostora prema posebnim propisima, pravilima struke i Odredbama ovog Plana. Pri određivanju detaljnog položaja samostojećih antenskih stupova primjenjuju slijedeći opći uvjeti:

- uvažavanje zatečenih prirodnih vrijednosti i ograničenja;
- poštivanje karakterističnih i vrijednih vizura, slika mjesta i ambijentalnih vrijednosti;
- te na način da se planira minimalni broj samostojećih antenskih stupova;
- gradnja na udaljenosti ne manjoj od visine stupa u odnosu na postojeću stambenu građevinu; - izvan građevinskog područje ne manjoj od visine stupa u odnosu na granicu građevinskog područja namijenjenog stanovanju;
- planirati gradnju izvan područja namijenjenih gradnji vrtića i škola;
- potrebno je zadovoljiti uvjete sigurnosti, zaštite zdravlja stanovništva, zaštite prirodnih vrijednosti, kulturnih dobara, krajobraza, i očuvanja biološke raznolikosti;
- nije dozvoljena izgradnja samostojećih antenskih stupova u rezerviranim koridorima za trase planiranih dalekovoda;
- kod izgradnje samostojećih antenskih stupova u blizini trasa postojećih dalekovoda poštivati uvjete iz „Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova napona od 1 do 400 kV“:

Nije dozvoljena gradnja objekata ispod zračnog dalekovoda.

Novo planirane objekte, izuzev antenskih stupova, locirati tako da udaljenost horizontalne projekcije najbližeg vodiča dalekovoda u neotklonjenom položaju, od objekta bude veća od 5m.

U slučaju izvođenja metalne ili žičane ograde pridržavati se slijedećih kriterija: Sigurnosna udaljenost voda od metalne ili žičane ograde iznosi 3,0 m.

Prostor ispod dalekovoda koji će služiti za pristup vozilima, parking i manipulativni prostor treba izvesti tako da sigurnosna visina gore navedenog dalekovoda iznad definitivno uređene površine bude min 7,0 m. U tijeku izgradnje i eksploatacije nikada se ne smije ugroziti sigurnosna udaljenost između strojeva, građevinske skele, predmeta kojima se manipulira i bližeg vodiča DV-a, a koja iznosi 4,0 m. Nije dopušteno skladištenje lakozapaljivog materijala (skladište benzina, ulja, eksploziva i sl.) u nadzemnim objektima i na otvorenom prostoru ispod i u blizini dalekovoda.

Sigurnosna udaljenost između dalekovoda i nadzemnih objekata u kojima se nalazi lakozapaljivi materijal jednaka je visini stupa uvećanoj za 3,0 m.

Investitor je dužan predvidjeti mjere zaštite na radu i zaštite od požara kako ne bi došlo do nesreća i ispada dalekovoda uzrokovanih izgradnjom kao i kasnijom eksploatacijom planiranog zahvata u prostoru (uključujući i proces rada) u neposrednoj blizini DV-a.

Omogućiti nesmetan pristup djelatnicima HEP-a u trasu DV-a tijekom redovitog održavanja kao i u hitnim intervencijama. Minimalna udaljenost najbliže točke antenskog stupa od osi zračnog dalekovoda za naponsku razinu do 35 kV iznosi visina stupa uvećana za 10 metara (polovica zaštitnog koridora zračnog dalekovoda), ostali uvjeti definiraju se kroz posebne uvjete HEP-a u postupku lokacijske dozvole /akta uređenja prostora za pojedinu lokaciju.

Pri određivanju detaljnog položaja samostojeći antenskih stupova primjenjuju slijedeće mjere zaštite prirode:

- u pravilu ne planirati smještaj samostojećih antenskih stupova na područjima zaštićenih temeljem Zakona o zaštiti prirode, a posebno ako je zaštićeno područje male površine;
- ukoliko je zbog postizanja osnovne pokrivenosti nemoguće izbjeći planiranje i izgradnju samostojećih antenskih stupova na zaštićenom području isti se trebaju planirati rubno odnosno na način da se izbjegne istaknute i krajobrazno vrijedne lokacije, te na način da se planira minimalni broj samostojećih antenskih stupova koji omogućava osnovnu pokrivenost;
- za planirane samostojeće antenske stupove na području ekološke mreže (Uredba o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže, NN RH 80/19) koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na područje ekološke mreže treba zatražiti mišljenje vezano za njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu odnosno očuvanje tog područja ekološke mreže sukladno Zakonu o zaštiti prirode, od nadležnog tijela
- za zahvate u navedenim zonama ishoditi odobrenje nadležnog tijela zaštite prirode;
- izvan građevinskog područja pristupni put do samostojećeg antenskog stupa u pravilu se ne smije asfaltirati.

Građevine za smještaj povezane opreme po mogućnosti oblikovati u skladu s obilježjima tradicijske arhitekture okolnog prostora.

Prostorna distribucija baznih postaja s antenskim prihvatima na građevinama moguć je gdje god to uvjeti omogućavaju.

Omogućuje se dogradnja, odnosno rekonstrukcija postojeće elektroničke komunikacijske infrastrukture, te eventualno proširenje izgradnjom novih građevina, radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija, odnosno potreba novih operatera, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatera u pokretnoj i nepokretnoj mreži.

### 5.3. Plinovodi

5.3.1. Udaljenost plinovoda od pojedinih građevina mora biti u skladu sa čl. 27. Pravilnika o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim plinovodima (NN 53791).

5.3.2. Planom su osigurani koridori za gradnju plinovoda u svim ulicama.

5.3.3. Udaljenost plinovoda od pojedinih građevina mora biti u skladu sa člankom 27. Pravilnika o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima, te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport (NN 53/1991. – Sl. list 10/85.).

### 5.4. Energetski sustav

5.4.1. Kod izgradnje distributivnih trafostanica u naseljima, trafostanicu treba povezati na elektroenergetsku mrežu podzemnim kablovima.

5.4.2. Pri odabiru trase zračnog dalekovoda u pravilu treba zaobići građevinska područja i šumske površine.

5.4.3. Dalekovodima je, ovisno o naponskoj razini, potrebno osigurati zaštitne koridore i to:

- 400 kV ZDV	(40+40 m)	80 m
- 220 kV ZDV	(35+35 m)	70 m
- 110 kV ZDV	(20+20 m)	40 m
- 110 kV kDV	(2,5+2,5 m)	5 m
- 2x110 kV kDV	(3+3 m)	6 m
- 35kV ZDV	(30+30 m)	60 m
- 10kV ZDV	(15+15 m)	30 m

Za načelne trase novih dalekovoda koridori mogu biti i veći, a točan položaj će se odrediti lokacijskom dozvolom.

U zaštićenim koridorima gradnja objekata druge namjene moguća je samo uz posebne uvjete HEP-a.

5.4.4. Ove građevine ne formiraju svoju građevnu česticu. Prostor ispod postojećeg zračnog dalekovoda može se koristiti i u druge namjene u skladu s važećim tehničkim propisima uz suglasnost nadležnog tijela. Na prostoru iznad položenog kablenskog dalekovoda nije dozvoljeno građenje, postavljanje nadzemne infrastrukture, prometnih znakova, obavijesnih ploča, reklamnih panoa, sadenje drveća i raslinja niti strojna obrada tla.

#### 5.4.5. OPĆI UVJETI ZA PROJEKTIRANJE ELEKTROENERGETSKOG SUSTAVA

- Nije dozvoljena gradnja objekata ispod zračnog dalekovoda.
- Novo planirane objekte locirati tako da udaljenost horizontalne projekcije najbližeg vodiča dalekovoda u neotklonjenom položaju, od objekta bude veća od 5 m.

- U slučaju izvođenja metalne ili žičane ograde pridržavati se slijedećih kriterija: Sigurnosna udaljenost voda od metalne ili žičane ograde iznosi 3,0 m.
- Prostor ispod dalekovoda koji će služiti za pristup vozilima, parking i manipulativni prostor treba izvesti tako da sigurnosna visina dalekovoda iznad definitivno uređene površine bude min 7,0.
- U tijeku izgradnje i eksploatacije nikada se ne smije ugroziti sigurnosna udaljenost između strojeva, građevinske skele, predmeta kojima se manipulira i bližeg vodiča DV-a, a koja iznosi 4,0 m.
- Nije dopušteno skladištenje lako zapaljivog materijala (skladište benzina, ulja, eksploziva i sl.) u nadzemnim objektima i na otvorenom prostoru ispod i u blizini dalekovoda. Sigurnosna udaljenost između dalekovoda i nadzemnih objekata u kojima se nalazi lakozapaljivi materijal jednaka je visini stupa uvećanoj za 3,0 m.
- Investitor je dužan predvidjeti mjere zaštite na radu i zaštite od požara kako ne bi došlo do nesreća i ispada dalekovoda uzrokovanih izgradnjom kao i kasnijom eksploatacijom planiranog zahvata u prostoru (uključujući i proces rada) u neposrednoj blizini dalekovoda.
- Treba omogućiti nesmetan pristup djelatnicima HEP-a u trasu dalekovoda tijekom redovitog održavanja kao i u hitnim intervencijama.
- Sve eventualne štete nastale na objektu dalekovoda proistekle iz nepoštivanja ovih uvjeta bit će otklonjene na teret investitora planiranog zahvata u prostoru.
- Svi troškovi zahvata, a koji bi mogli proizaći iz uvjeta (razne rekonstrukcije, pojačane izolacije, izrada elaborata, nadzor i dr.) izvest će se na teret investitora planiranog zahvata u prostoru.
- HEP-ODS ne odgovara za moguće štetne utjecaje ili posljedice na ljude i objekte, a koje bi mogle nastati zbog građevina ispod i u neposrednoj blizini dalekovoda.

5.4.6. Demontaža postojećih elektroenergetskih objekata (zračnih dalekovoda, transformatorskih stanica TS 10(20)/0.4 kV, kabelske mreže ili zračne mreže) je moguća tek po ispunjenju svih ostalih tehničkih uvjeta – izgradnje planiranih elektroenergetskih objekata. U slučaju da postojeći elektroenergetski objekti smetaju u gradnji novih objekata bilo kakvih sadržaja potrebno je podnijeti zahtjev za izmicanje istih te snositi ukupne troškove.

5.4.7. U sklopu izrade urbanističkih planova uređenja treba izraditi elektroenergetsku analizu s potrebnim vršnim opterećenjem, te prema procjeni smjestiti nove transformatorske stanice unutar centra konzuma. Ukoliko se u budućnosti pojavi novi kupac s potrebom za velikom priključnom snagom, lokacija potrebne nove transformatorske stanice osiguravat će se unutar njegove građevne čestice kao samostojeća građevina ili u sklopu druge građevine. Sukladno tome predvidjeti će se lokacije za nove TS 10(20)0.4 kV u skladu s planiranim budućim konzumom. Nove TS i kabelske dalekovode za interpolaciju u postojeću i prostornim planom planiranu 10(20) kV mrežu moguće je graditi u svim ulicama te na česticama pojedinih investitora.

5.4.8. Pristup do TS 10(20)/0.4 kV je moguć i preko susjednih čestica uz pravo služnosti prolaza uz trajno osiguranje pristupa teškim vozilima s dizalicom u svrhu izgradnje i održavanja elektroenergetskih objekata. Za TS 10(20)/0.4 kV ne vrijede uvjeti za lociranje stambenih objekata, te ih je moguće locirati na 1.0 m od međe, odnosno 2.0 m od najbliže građevine koja služi za stalni boravak ljudi. TS 10(20)/0.4 kV moguće je locirati i unutar stambenih, odnosno stambeno-poslovnih građevina uz suglasnost drugih pravnih osoba s javnim ovlastima.

5.4.9. Za novoprojektirane MBTS 10(20)/0.4 kV nužno je provesti parcelaciju s veličinom parcela 8x8 m. U posebnim slučajevima površina može biti i manja, ali ne manja od 7x5 m. Građevine transformatorske stanice trebaju biti na novoformiranim česticama u vlasništvu HEP-a.

5.4.10. Za srednjonaponske elektroenergetske kabele potrebno je osigurati trase unutar čestica, ali ne ispod kolnika. Točne trase elektroenergetskih kabela odredit će se lokacijskim dozvolama.

5.4.11. Trase potrebne za niskonaponsku mrežu i mrežu javne rasvjete moći će se definirati kad budu poznate točne lokacije novih transformatorskih stanica, energetske potrebe i trase eventualnih novih prometnica. Napajanje javne rasvjete treba biti predviđeno iz slobodnostojećeg mjernog ormara uz najbližu transformatorsku stanicu.

5.4.12. Tehničko-energetski uvjeti za opskrbu električnom energijom planiranih sadržaja u pojedinoj zoni definirat će se u prethodnim elektroenergetskim suglasnostima u sklopu izdavanja lokacijskih dozvola kada budu poznate priključne snage svih objekata.

## 5.5. Odvodnja

5.5.1. Pri izdavanju lokacijske dozvole potrebno je planiranu mrežu sustava za odvodnju otpadnih i oborinskih voda (kanalizacija), predvidjeti prvenstveno u koridorima prometnica. Ako to nije moguće, može ju se predvidjeti i izvan njih.

5.5.2. Trase i dijelovi sustava odvodnje prikazani na kartografskom prikazu usmjeravajućeg su značenja, a detaljnije se utvrđuju/definiraju planom nižeg reda i/ili projektnom dokumentacijom.

5.5.3. Gradnja kolektora i ostalih dijelova sustava odvodnje zajedno s mogućim uređajima za pročišćavanje, utvrđenih ovim Planom, obavljat će se u skladu s planovima i posebnim uvjetima isporučitelja vodne usluge javne odvodnje.

5.5.4. Industrijske i ostale građevine s većim zagađivanjem korištenih voda koje nisu obuhvaćene sustavima za odvodnju i pročišćavanje voda naselja moraju izgraditi vlastite sustave odvodnje i uređaje za pročišćavanje.

5.5.5. Sve zagađene vode koje ne odgovaraju uvjetima za upuštanje u odvodni sustav prije upuštanja trebaju se pročititi uređajem za prethodno čišćenje.

## 5.6. Vodoopskrbni sustav

5.6.1. Pri izdavanju lokacijskih dozvola potrebno je planiranu mrežu vodovoda predvidjeti u koridorima prometnica. Ako to nije moguće, može ju se predvidjeti i izvan njih.

5.6.2. Vodozaštitna područja treba zaštititi od utjecaja potencijalnih zagađivača pri izdavanju lokacijskih dozvola za novu gradnju.

5.6.3. U zoni vodozaštite zabranit će se upotreba pesticida u poljoprivrednoj proizvodnji.

5.6.4. Trase te položaj vodova i ostalih dijelova sustava vodoopskrbe prikazane na kartografskom prikazu br. 2.2: "Vodnogospodarski sustav" su orijentacijske, a detaljnije se određuju/definiraju na sljedeći način:

- za postojeće vodove i dijelove sustava, podacima nadležnog javno pravnog tijela,
- za planirane vodove i dijelove sustava, planovima nižeg reda i/ili projektnom dokumentacijom.

## 5.7. Obnovljivi izvori energije

### 5.7.1. Opći dio

(1) Ovim Planom, a prema odredbama Prostornog plana Brodsko- posavske županije i posebnog propisa omogućuje se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije. Razvoj se temelji na komercijalno dostupnim tehnologijama, posebno iskorištavanju energije vode, sunca i vjetra i ostalih OIE. S obzirom da utjecaji postrojenja za iskorištavanje pojedinih oblika obnovljivih izvora energije ovise o vrsti energenta, tehnologiji pretvorbe energije, ali prije svega njegovoj veličini, za potrebe prostornog planiranja na svim razinama, potrebno je izvršiti klasifikaciju takvih postrojenja za sve oblike OIE.

(2) Potrebno je predvidjeti prostore za skladištenje električne energije, bilo u prostoru za razvoj postrojenja za korištenje OIE ili u blizini potrošača (u zonama gospodarske namjene, s preferiranjem brownfield zone gospodarske namjene). Omogućava se skladištenje električne energije iz obnovljivih izvora na više načina: baterije, zeleni vodik i ostali vidovi. Skladištenje u obliku zelenog vodika ne smije u procesu proizvodnje koristiti vodu iz izvora određenih za javnu potrošnju niti izazvati negativne posljedice na zalihu iste.

(3) Mjere zaštite i smjernice za poboljšanje stanja okoliša za građevine za proizvodnju i skladištenje zelenog vodika:

- Predlaže se izraditi procjenu održivog zahvaćanja voda za potrebe proizvodnje vodika koja će uzeti u obzir moguće utjecaje na ostale korisnike voda skladu s najboljom praksom i zakonskim propisima.
- Za ostatke nastale pročišćavanjem vode za potrebe proizvodnje vodika osigurati odgovarajuće zbrinjavanje.
- S obzirom da tijekom proizvodnje nastaju tehnološke vode, iste će se zbrinjavati sukladno posebnim uvjetima nadležnih tijela, pri čemu ne smiju predstavljati izvor onečišćenja za okoliš.
- Svi projekti moraju imati uključene mjere prilagodbe klimatskim promjenama, te da se preporučuje usklađivanje infrastrukturnih zahvata s Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene. Svi zahvati moraju biti locirani izvan poplavnih područja
- U slučaju nailaska na nove arheološke nalaze pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, potrebno je obustaviti radove i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel te osigurati zaštitu sukladno mjerodavnim propisima.
- Za sve proizvodnje zelenog vodika, potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela zatražiti posebne uvjete, odnosno prethodno odobrenje.
- Prometne rute u proizvodnji i transportu vodika trebaju voditi izvan centara naselja kako bi se smanjili utjecaji emisija u zrak i buke od prometa na naseljena područja
- Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene.

(4) Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu za građevine skladištenja el. energije:

- Izgradnju prostora za skladištenje električne energije planirati na način da se izbjegne zauzeće, fragmentacija ili degradacija ciljnih stanišnih tipova te staništa pogodnih za ciljane vrste područja ekološke mreže, a sukladno podacima o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini planiranog zahvata za ciljane vrste područja.

(5) Cijeli prostor Općine smatra se prostorom za istraživanje mogućnosti primjene obnovljivih izvora energije i mjera energetske učinkovitosti, uz ograničenja definirana ovim Planom, Planom višeg reda i posebnim propisima.

(6) Proizvodni elektroenergetski objekti koji koriste obnovljive izvore energije priključit će se ovisno o snazi elektrane i uvjetima njenog priključenja na prijenosnu, srednje naponsku iniskonaponsku elektroenergetsku mrežu, a sve je moguće definirati projektom odnosno elaboratom priključka.

(7) Povezivanje, odnosno priključak planiranih obnovljivih izvora energije na elektroenergetsku mrežu, sastoji se od pripadajuće trafostanice smještene u granicama obuhvata planiranog obnovljivog izvora (izuzetno u neposrednoj blizini) i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu. Točno definiranje trase priključnog dalekovoda/kabela biti će ostvarivo samo po dobivenim pozitivnim uvjetima od strane ovlaštenog elektroprivrednog poduzeća/tvrtke (operator prijenosnog sustava ili operator distribucijskog sustava), a na osnovi nadležnosti mjesta priključka (DV i TS) visokog ili srednjeg napona i prihvaćenog Elaborata mogućnosti priključenja na mrežu.

(8) Za planirane priključke objekata i postrojenja u funkciji obnovljivih izvora na državnu cestu potrebno je zatražiti uvjete Hrvatskih cesta d.o.o., izraditi projektnu dokumentaciju u skladu s Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu („Narodne novine" broj 95/14), Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/19), Hrvatskoj normi HRN U.C4.050 - Površinski čvorovi i ostalim važećim propisima te ishoditi suglasnost Hrvatskih cesta d.o.o. u skladu s člankom 51. Zakona o cestama, a za priključke na ostale ceste nadležnih javno-pravnih tijela.

#### 5.7.2. Energija sunca

(1) Omogućava se iskorištavanje energije sunca za pretvorbu u sve vidove energije (toplinska, električna energija i ostali). U svrhu korištenja sunčeve energije planira se izgradnja sunčanih (solarnih) elektrana (SE) i ostalih pogona za korištenje energije Sunca. S obzirom na ubrzan razvoj tehnologija za korištenje sunčeve energije, ovim prostornim planom nije ograničen način korištenja energije Sunca unutar planom predviđenih prostora označenih kao prostor za planiranje sunčanih elektrana, ukoliko su te nove tehnologije potpuno ekološki prihvatljive za što je potrebno provesti postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, odnosno dokazati izradom studije o utjecaju na okoliš.

(2) Pod sunčanim elektranama podrazumijeva se cjelina sastavljena od sunčanih kolektora i/ili fotonaponskih panela, trafostanice (po potrebi) i priključnog dalekovoda/kabela.

(3) Unutar obuhvata izdvojenih građevinskih područja izvan naselja za gospodarsku namjenu – proizvodnu i/ili poslovnu namjenu (I) i (K), omogućena je gradnja sunčanih elektrana snage do 10 MW (i više ukoliko se može preuzeti u distributivni/prijenosni sustav elektromreže ili se dio koristi unutar zone gospodarske namjene).

(4) Snaga sunčanih elektrana iz prethodnog stavka ovog članka je okvirna i preporučena, a točna snaga proizlazi iz mogućnosti lokacije (definira se projektom) uz primjenu svih mjera ublažavanja i ograničenja.

(5) Sunčane elektrane je moguće graditi i na površinama koje se nalaze unutar građevinskih čestica infrastrukturnih i vodnih građevina uz suglasnost ili na zahtjev nadležnog tijela koje koristi površinu.

(6) Sunčane elektrane je moguće graditi i na građevinama (integrirane), unutar i izvan granica građevinskih područja.

(7) Unutar granica građevinskih područja naselja moguće je postavljanje sunčanih elektrana na krovove i pročelja svih planiranih i postojećih građevina, bez obzira na osnovnu namjenu građevine. Izuzetak su građevine za koje akt o zaštiti građevine ne dozvoljava takve zahvate. Osim na krovove i pročelja građevina moguće je postavljanje sunčanih elektrana za natkrivanje parkirališta, autobusnih stanica i sl. te kao prateće građevine na česticama za koje je utvrđena druga osnovna namjena.

(8) Sunčane elektrane nije dozvoljeno, slijedom važećih zakona, graditi na osobito vrijednom poljoprivrednom zemljištu (P1) i vrijednom obradivom zemljištu (P2) i površinama pod višegodišnjim nasadima koji su dio tradicijskog identiteta agrikulturnog krajolika, izuzev tipa agrosolara koje su na građevinama u funkciji navedene poljoprivredne proizvodnje.

(9) Gradnja sunčanih elektrana snage do 10 MW moguća je izvan građevinskog područja na području poljoprivrednog zemljišta (P3- ostala obradiva tla ili PŠ- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište) kada se označi (ucrta) maksimalna površina SE- sunčane elektrane u grafičke dijelove PPUO (na grafičkom prikazu u Mj 1:5000) i definiraju odredbe za provođenje. Ovim planom predviđene su dvije takve lokacije- Bukovlje- (kč br.1039/1, 1040/1, 1040/2, 1040/4, 1040/5, 1052, 1053, sve ko Bukovica) i Šušnjevcu (kč br 831, 832, 620, 601/1, 601/2, sve ko Šušnjevcu).

(10) Agrosunčane elektrane je moguće graditi unutar kompleksa poljoprivredne proizvodnje isključivo za potrebe i u funkciji iste.

(11) Za potrebe izgradnje, montaže opreme i održavanja sunčanih elektrana dozvoljava se izgradnja prilaznih makadamskih puteva unutar prostora elektrane. Priključak na javnu cestu moguć je uz suglasnost nadležnog društva za upravljanje, građenje i održavanje pripadne javne ceste i u skladu s važećim propisima.

(12) Prilikom formiranja područja za gradnju sunčanih elektrana (i drugih obnovljivih izvora energije) potrebno je nadležnom konzervatorskom odjelu dostaviti planove postavljanja mjernih stanica te korištenja i probijanja pristupnih puteva s obzirom da su već u toj fazi moguće devastacije i štete na kulturnoj baštini, odnosno kulturnom krajoliku/krajobrazu.

(13) U postupku konačnog određivanja površina za gradnju sunčanih elektrana osobito je potrebno valorizirati površine šuma i šumskog zemljišta u svrhu očuvanja stabilnosti i bioraznolikosti šumskog ekosustava, na način da se ne usitnjavaju šumski ekosustavi i ne umanjuju boniteti staništa divljih životinja. Unutar površina određenih kao makro lokacije za izgradnju sunčanih elektrana, površine šuma i šumskih zemljišta tretiraju se kao površine u istraživanju. Za svaki zahvat unutar šumskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske ili je na udaljenosti manjoj od

50 m od šume i šumskog zemljišta potrebno zatražiti posebne uvjete i uvjete gradnje od Hrvatskih šuma. Kod planiranja postave sunčanih kolektora iste smještati izvan šuma i šumskog zemljišta kojima gospodare HŠ, a granice definiraju HŠ kroz posebne uvjete. Prilikom planiranja linijskih zahvata za potrebe sunčanih elektrana (ceste, spojni dalekovodi) iste izbjegavati unutar šumskog područja. Granice razgraničenja definiraju se kroz posebne uvjete HŠ. Kod predviđenih rješenja postave sunčane elektrane treba omogućiti pristup i korištenje šuma i šumskog zemljišta kojima gospodare HŠ.

(14) Povezivanje, odnosno priključak sunčane elektrane na elektroenergetsku mrežu sastoji se od: pripadajuće trafostanice smještene u granici obuhvata planirane sunčane elektrane ili neposredno uz lokaciju, izuzetno izvan priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu.

(15) Način priključenja i trasa priključnog dalekovoda/kabela sunčanih elektrana na elektroenergetsku mrežu za koje operator prijenosnog ili distribucijskog sustava nije mogao utvrditi uvjete priključka na postojeću infrastrukturu te nije grafički prikazan priključak u grafičkom dijelu Plana utvrdit će se u postupku izdavanja lokacijske i/ili građevinske dozvole za izgradnju sunčanih elektrana planiranih ovim planom i u skladu s odredbama ovog plana, a na temelju elaborata projektne dokumentacije potrebne za ishođenje lokacijske i /ili građevinske dozvole. Za svaki pojedinačni zahvat potrebno je s operatorom prijenosnog i distribucijskog sustava odrediti način priključenja na postojeću ili planiranu infrastrukturu u smislu određivanja trase priključnog dalekovoda, položaja trafostanice, pratećih sadržaja i pristupnih cesta.

(16) Prilikom određivanja lokacija za gradnju sunčanih elektrana, tijekom projektiranja, gradnje iskorištenja sunčanih elektrana nužno je poštivati mjere i smjernice za sprječavanje, smanjenje i ublažavanje mogućih negativnih utjecaja na okoliš.

(17) Sunčane elektrane se mogu graditi etapno (u segmentima i manje snage).

(18) Na građevnoj čestici sunčane elektrane osim gradnje elemenata koji tvore sunčanu elektranu moguće je graditi i građevine u funkciji skladištenja energije.

(19) U sklopu sunčane elektrane dozvoljena je gradnja pratećih i pomoćnih građevina (upravna zgrada skladišni prostori, radionice i sl.) kao i svih pratećih infrastrukturnih priključaka i razvoda po građevnoj čestici (uključivo i jednu ili više vlastitih trafostanica).

(20) Sunčane elektrane koje se mogu graditi unutar zona gospodarske namjene ne isključuju gradnju i ostalih sadržaja koji se mogu graditi na navedenoj namjeni.

(21) Ako se sunčana elektranu gradi kao građevina osnovne namjene na zasebnoj građevnoj čestici, može se graditi pod sljedećim uvjetima:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice sunčane elektrane iznosi 0,7,
- minimalna površina ozelenjenih dijelova građevne čestice iznosi 20% površine građevne čestice,
- udaljenost svih građevina i sunčanih kolektora i/ili fotonaponskih panela od regulacijske linije iznosi minimalno 5,0 m, a od dvorišnih međa iznosi minimalno 1,0 m, a iznimno ako građevna čestica graniči s katastarskom česticom vodotoka ili kanala koji se ne nalazi u uličnom koridoru može se udaljiti najmanje 1,0 m od regulacijskog pravca,
- pristup građevnoj čestici mora biti minimalne širine 3,5 m i minimalne izvedbe kao makadamski put s tucaničkim kolničkim zastorom,
- građevna čestica mora biti ograđena,
- odvodnja oborinskih voda s građevne čestice je planirana prihvatom u lokalni sustav oborinske odvodnje ili okolne kanale,
- elektroenergetski vodovi unutar područja sunčane elektrane moraju biti ukopani,
- parkiranje je moguće riješiti unutar vlastite čestice i /ili ispred vlastite čestice unutar uličnog koridora.

(22) Mjere i smjernice za sprječavanje, smanjenje i ublažavanje mogućih negativnih utjecaja provedbe Plana:

- Opće mjere za sunčane elektrane:
- Lokaciju sunčane elektrane nakon uklanjanja i uklanjanja prateće infrastrukture sanirati i vratiti u prvobitno stanje.
- Održavanje vegetacije provoditi mehaničkim metodama bez korištenja pesticida.
- U najvećoj mjeri očuvati vrijedna i ugrožena rubna staništa.

- Izraditi krajobrazni elaborat kojim će se odrediti mjere zaštite od vizualnog utjecaja, pri čemu vegetacijski pojasevi moraju biti autohtone, neinvazivne vrste prilagođenih za prisutna staništa.
- Radove na pripremi terena za postavljanje panela i uklanjanje vegetacije ne izvoditi u vrijeme gniježđenja ptica.
- Sunčane elektrane planirati tako da imaju antirefleksijski premaz (ARC).
- Po završetku životnog vijeka fotopanela, osigurati reciklažu i zbrinjavanje istih sukladno mjerodavnim propisima.
- Osigurati povezanost obuhvata zahvata i okolnih staništa za male životinje postavljanjem ograde izdignute 15 cm od tla.
- Šumsko zemljište i šume izvan obuhvata zahvata ne koristiti za privremeno odlaganje građevinskog materijala, viška materijala od pripreme terena unutar obuhvata sunčane elektrane.
- Pri projektiranju i organizaciji gradilišta voditi računa o protupožarnoj zaštiti, a posebno da se ne ugrozi funkcionalnost postojećih protupožarnih cesta i/ili protupožarnih prosjeka.
- U slučaju nailaska na nove arheološke nalaze pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, potrebno je obustaviti radove i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel te osigurati zaštitu sukladno mjerodavnim propisima.
- Za sve zahvate sunčanih elektrana, potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela zatražiti posebne uvjete, odnosno prethodno odobrenje.
- Prilikom izvođenja radova i uređenja terena za izvedbu sunčane elektrane u cilju očuvanja tla od erozije u što većoj mjeri očuvati trenutni vegetacijski pokrov te ne uklanjati vegetaciju izvan obuhvata zahvata.
- Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene.
- Izbjegavati gradnju agrosunčanih elektrana na poljoprivrednom zemljištu boniteta P1 i P2.
- Isključiti ribnjake zaštićene temeljem Zakona o zaštiti prirode iz površina pogodnih za izgradnju sunčanih elektrana.
- Uključiti usluge ekosustava kao validnu mjeru prilikom donošenja odluka o financijskoj isplativosti projekata.

(23) U ranim fazama planiranja i razvoja projekta vezanih za iskorištavanje energije sunca, odnosno prilikom pripreme projektne dokumentacije (analize ranjivosti, studije mogućnosti i dr.), provesti analizu isplativosti planiranih zahvata, uzimajući u obzir negativne utjecaje na ciljeve očuvanja i cjelovitost ekološke mreže. Pritom uključiti i usluge ekosustava kao validnu mjeru prilikom donošenja odluka o financijskoj isplativosti. Kako bi se negativan utjecaj predviđenih aktivnosti ublažio (ili barem sveo na prihvatljivu razinu) za projekte koji su planirani unutar ili u neposrednoj blizini područja ekološke mreže treba:

- koristiti rješenja temeljena na prirodi (NbS)
- sagledati ranjivost prostora s aspekta biološke raznolikosti prilikom odabira prikladne lokacije, odnosno u ranim fazama planiranja i projektiranja zahvata
- analizom rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova
- analizom stupnja korištenja prostora od strane ciljnih vrsta ptica, šišmiša i velikih zvijeri.

(24) Izgradnju sunčanih elektrana planirati na način da se izbjegne zauzeće, fragmentacija ili degradacija ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže te mogući kumulativno značajan gubitak površina staništa sukladno podacima o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini planiranog zahvata.

(25) Radove unutar područja očuvanja značajnih za ptice (POP) provoditi izvan razdoblja gniježđenja ciljnih vrsta ptica te izvan razdoblja utvrđenih sukladno posebnom propisu kojim se određuju mjere očuvanja ciljnih vrsta ptica u područjima ekološke mreže.

### 5.7.3. Energija vjetra

(1) Za gradnju vjetroelektrana potrebno je odrediti točnu lokaciju i prikazati je u grafičkom dijelu Plana, te odrediti detaljne uvjete gradnje. Ovim planom je omogućena montaža mikro vjetroturbina u naselja (na krovove kuća, u dvorišta), osim u zaštićene kulturno-povijesne cjeline i na pojedinačne objekte graditeljske baštine.

### 5.7.4. Biomasa

(1) Biomasa je biorazgradiv dio proizvoda, otpada i ostataka biološkog podrijetla iz poljoprivrede, uključujući tvari biljnog i životinjskog podrijetla, iz šumarstva i s njima povezanih proizvodnih djelatnosti, uključujući ribarstvo i akvakulturu, te biorazgradiv udio otpada, uključujući industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla ili zakonom propisano porijeklo biomase.

(2) Bioenergetska postrojenja obuhvaćaju različite tehnologije iskorištavanja biogoriva, tj. biomase. Osobitosti korištenja biomase kao energenta u odnosu na druge oblike, obuhvaćaju mogućnost njenog korištenja dalje od mjesta nastanka, mogućnost skladištenja, pri čemu se omogućuje kontinuirani proces proizvodnje energije, te korištenje koje je ograničeno kriterijima održivosti.

(3) Bioenergetska postrojenja do 3 MW mogu se graditi izvan građevinskog područja uz i za dijelom potrebe građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje, dio može u sustav, kao i unutar zona koje su u grafičkom dijelu Plana označene kao zone gospodarske namjene (I).

(4) Zabranjeno je zauzimanje poljoprivrednih površina u funkciji uzgoja sorti koje će se koristiti za preradu u biodizel ili neko drugo biogorivo.

(5) Mjere zaštite i smjernice za poboljšanje stanja okoliša:

- Biomasa ne smije nastajati aktivnostima sječe ili degradacije šuma,
- Zabraniti korištenje P1 i P2 zemljišta za proizvodnju biomase,
- Za proizvodnju biomase poticati upotrebu degradiranih lokacija ili manje vrijednog poljoprivrednog zemljišta, ili zemljišta u blizini onečišćenih lokacija, pri čemu se preferira korištenje otpadne biomase nad njezinom proizvodnjom,
- Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene.

(6) Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu :

- Izgradnju objekata za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju planirati na način da se izbjegne zauzeće, fragmentacija ili degradacija ciljnih stanišnih tipova te staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže, a sukladno podacima o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini planiranog zahvata.
- Pri utvrđivanju prikladnog tehničkog rješenja izvedbe elektroenergetskih objekata na projektnoj razini uključiti mjere zaštite ptica od elektrokucije i kolizije.
- Prilikom planiranja postrojenja za iskorištavanje biomase poljoprivrednog podrijetla za proizvodnju energije izbjegavati da izvor biomase bude sa područja ekološke mreže, odnosno sa ciljnih stanišnih tipova ili staništa pogodnih za ciljne vrste.

### 5.7.5. Geotermalna energija

(1) Geotermalna energija se može koristiti izravno (kao toplinska energija) ili za proizvodnju električne energije. Većina projekata kombiniraju proizvodnju električne energije i izravnu primjenu topline u neke druge svrhe, kako bi se poboljšala ekonomičnost projekta, ali i iskoristivost energije.

(2) Omogućava se istraživanja i korištenje geotermalnih potencijala na cijelom području Općine izuzev na površinama: vodotoka i jezera, u inundacijskom pojasu unutar 250 m uz vodotoke i jezera te u I. zoni zaštite izvorišta.

Kroz prethodni postupak u odabiru lokacije istražne bušotine posebno valorizirati utjecaj na:

- izvorišta voda za piće, za koje se ne smiju ugroziti količina i rezerve definirane ovim Planom i drugim višim planovima,
- spomenik prirode.

(3) Izravno korištenje geotermalne energije se koristi kao toplina bez daljnje pretvorbe u druge oblike energije, najčešće u svrhu privatne i komercijalne upotrebe za grijanje i hlađenje prostora, upotrebe u poljoprivredi te industrijskoj upotrebi, uz mogućnost kaskadnog korištenja toplinske energije, pri njenom postupnom snižavanju potencijala.

(4) Omogućava se istraživanja i korištenje geotermalnih potencijala u neizgrađenim dijelovima građevinskih područja i dijelom izvan građevinskog područja za potrebe centraliziranog daljinskog grijanja temeljem ovog plana. Sustavi za izravnu upotrebu toplinske energije mogu koristiti srednjetemperaturna i niskotemperaturna ležišta. Ona također imaju proizvodnu i utisnu bušotinu, ali se energija geotermalnog izvora distribucijskim pumpama, izravno ili preko izmjenjivača, dovodi do potrošača topline, bez dodatne prerade. Utoliko ovakva postrojenja imaju i manji otisak na prostor od postrojenja za pretvorbu u električnu energiju. Otisak također ovisi i o temperaturi, odnosno dubini ležišta, pa što je ležište pliće, zahtijevat će manju bušotinu, ali i manje postrojenje za preradu, odnosno distribuciju.

(5) U odnosu na postojeću i planiranu infrastrukturu, vodna tijela i zaštitnih i regulacijskih građevina, potrebno je poštivati propisane zaštitne koridore, ali i udaljenosti određene iz sigurnosnih razloga radi smanjenja rizika u slučaju urušavanja bušaćeg tornja.

(6) Geotermalna istraživanja i postrojenja ne smiju se planirati na osobito vrijednim i melioriranim poljoprivrednim površinama, te je potrebno izbjegavati planiranje i na vrijednom poljoprivrednom zemljištu, zbog izrazito negativnih utjecaja na kvalitetu tla u fazi istražnog bušenja, ali i promjene mikroklimatskih uvjeta tla na području eksploatacije.

(7) U slučaju planiranja postrojenja na poljoprivrednim zemljištima P2 i P3 mora se voditi računa da se rasporedom dijelova postrojenja i koridora pripadajuće infrastrukture obradiva tla očuvaju u što većoj mjeri.

(8) Potrebno je izbjegavati planiranje geotermalna istraživanja i postrojenja u obuhvatu zaštitnih šuma i šuma posebne namjene, zbog izrazito negativnih utjecaja koji nastaju u fazi pripreme za instalaciju istražne bušotine, te izgradnje priključne infrastrukture (promet i cjevovodi).

(9) Ukoliko se istražnim bušotinama utvrdi veći potencijal geotermalnog izvora u svrhu proizvodnje električne energije za navedeno nalazište detaljniji uvjeti utvrdit će tijekom izmjena i dopuna Plana.

(10) Mjere zaštite i smjernice za poboljšanje stanja okoliša geotermalne građevine u energetske svrhe su.

Izbjegavati izvođenje radova u periodu najveće aktivnosti zaštićenih i ugroženih vrsta te ih izvoditi tijekom dnevnog razdoblja.

Tehničkim mjerama osigurati da se geotermalni medij (isplačne vode) ne izliva po okolnom terenu.

U slučaju nailaska na nove arheološke nalaze pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, potrebno je obustaviti radova i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel te osigurati zaštitu sukladno mjerodavnim propisima.

Za sve aktivnosti istraživanja i eksploatacije geotermalnih voda u energetske svrhe, potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela zatražiti posebne uvjete, odnosno prethodno odobrenje.

Prilikom projektiranja u obzir uzeti potrebne mjere prilagodbe zahvata na klimatske promjene.

(11) Mjere ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na ekološku mrežu :

Za područja ekološke mreže manja od 5.000 ha ograničiti provedbu Plana na način da se unutar ovih područja ne provodi istražno bušenje i eksploatacija geotermalne vode.

Prilikom planiranja aktivnosti Plana, odnosno na razini zahvata, prikupiti podatke o rasprostranjenosti ciljnih vrsta i stanišnih tipova područja ekološke mreže na području i u blizini zahvata te u skladu s podacima istražno bušenje i eksploataciju geotermalne vode te snimanje 2D i 3D seizmike planirati izvan područja rasprostranjenosti ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste.

Pridržavati se uobičajenih praksi rada geotermalne energije ponovnim utiskivanjem vode, odnosno gdje god je moguće vraćati pridobivene geotermalne vode utisnom bušotinom natrag u ležište, kako bi se izbjegle promjene vodnog režima."Članak 10.

## **6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO- POVIJESNIH CJELINA**

6.1. Krajobrazne i prirodne vrijednosti unutar općine Bukovlje su šumska područja sa izvorima potoka te krajnji južni obronci Dilj gore s vinogradima i voćnjacima. Na kartografskom prikazu 3.1. Uvjeti korištenja i zaštite prostora granice prirodnog i kulturnog krajobraza određene su orijentacijski i i detaljnije će se definirati studijama ili posebnim uvjetima nadležnog tijela.

U Općini Bukovlje je značajni krajolik Ljeskove vode i područja Vinograda Igrač.

6.2. Poljoprivredni pejzaž nizinskog dijela - savske nizine štiti se od neplanske izgradnje formiranjem građevinskih područja isključivo uz postojeće prometnice, te izbjegavajući poljoprivredne površine.

6.3. Za arheološke zone je prije svake intervencije neophodno provesti prethodno istraživanje. To su: Registrirana arheološka kulturna dobra su:

1. BUKOVLJE – "Igrač", prapovijesni i srednjovjekovni lokalitet
2. VRANOVCICI – "Gomilice", prapovijesni lokalitet

Registriranim arheološkim lokalitetima granice rasprostranjenosti utvrđene su katastarskim česticama. Na tim se lokalitetima, svi zemljani radovi koji uključuju kopanje zemljišta dublje od 40 cm, moraju izvesti ručnim iskopom pod nadzorom i uputama arheologa uz prethodno utvrđene posebne uvjete zaštite i odobrenje Konzervatorskog odjela u Slavanskom Brodu, koji može propisati i prethodno izvođenje zaštitnih arheoloških iskopavanja i istraživanja. Sva izgradnja na navedenim lokalitetima uvjetovana je rezultatima arheoloških istraživanja, bez obzira na prethodno izdane uvjete i odobrenje.

Ukoliko bi se na bilo kojem dijelu područja Općine, prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih zemljanih radova naišlo na arheološko nalazište ili nalaze, radove je nužno prekinuti te o navedenom bez odlaganja obavijestiti Konzervatorski odjel u Slavanskom Brodu, kako bi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara poduzele odgovarajuće mjere osiguranja te zaštite nalazišta i nalaza.

6.4. Sakralna arhitektura unutar zone obuhvata PPUO Bukovlje niže je ambijentalne vrijednosti odnosno ne posjeduje izrazita spomenička svojstva.

6.5. Na području Općine nalaze se sljedeće evidentirane stambene i gospodarske zgrade tradicijske graditeljske baštine:

TRADICIJSKAGRADITELJSKABAŠTINA – EVIDENTIRANESTAMBENEI GOSPODARSKEZGRADE		
Mjesto	Ulica	Kućni brojevi/lokacija
Bukovlje	Firov kraj	34, 74, 76
	Stjepana Radića	41, 84
Ježevik	Ježevik	5, 6, 7, 8, 9, 10, 17, 20, 22
Korduševci	Korduševci	1, 3, 7, 19, 21, 24, 35, 45, 49, 57
Šušnjevcima	Stjepana Radića	5, 7, 9, 17, 19, 21, 23, 25, 30, 38, 75
	Trg sv. Mihovila	4
	Slavonska	9, 12, 16, 26, 29, 37, 40, 42, 44, 45, 47, 49, 53
	Kralja Tomislava	3
Vranovci	Slavonska	84

Na području Općine Bukovlje tradicijska graditeljska baština očuvana je u najvećoj mjeri u Ježeviku, u većem broju primjera i u Šušnjevcima, a u Korduševcima djelomično, dok u općinskom sjedištu i Vranovcima samo rijetkim tragovima. Graditeljskom baštinom koju, uz zidanje opekom, često karakteriziraju stambene i druge zgrade građene primjenom drveta (brvna) omazanog smjesom blata i pljeve u kombinaciji s opekom osobito se ističe naselje Ježevik u koje je očuvan razmjerno veći broj vrijednih i starijih tradicijskih zgrada. Značajnija tradicijska graditeljska baština, građena primjenom drveta ali i zidanjem opekom, očuvana je u nešto većoj mjeri i u Šušnjevcima.

Uzimajući u obzir očuvanost graditeljske baštine, na području Općine jedino Ježevik donekle posjeduje karakter seoske povijesne cjeline, dok su u Šušnjevcima očuvani pojedini potezi.

Uz tradicijske kuće, u mjestima u Općini očuvane su i vrijednije gospodarske zgrade kao što su hambari, krušne peći, štagljevi, bunari i drugo. Od primjera pučke pobožnosti naročito se ističu velike zvonare smještene u Ježeviku, a u većini su mjesta očuvana i obilježja kao što su raspela ili križevi s oslikanim prikazom Krista osvojeni na postamente, dok na ulazu u Šušnjevece i manji poklonac s raspelom.

Uvidom u dokumentaciju i obilaskom terena, u Općini Bukovlje, evidentirano je više primjera tradicijske graditeljske baštine različitog stupnja očuvanosti. Popis zaštićenih kulturnih dobara i značajnijih evidentiranih tradicijskih zgrada i sklopova nalazi se u Popisu zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara i evidentiranih tradicijskih zgrada na području Općine Bukovlje i čini sastavni dio smjernica zaštite kulturne baštine.

Sve zgrade i sklopovi koji se odlikuju osobitom etnološkom i kulturno-povijesnom vrijednošću, izvornošću i starošću, potrebno je zadržati u njihovim izvornim građevnim i stilsko-dekorativnim elementima i obnavljati po mogućnosti u povijesnim materijalima i u svim bitnim značajkama sukladno izvornom načinu građenja.

Uz obnovu pojedinih tradicijskih kuća i gospodarskih zgrada „in situ“, mogućnost je, ukoliko se utvrde opravdani razlozi, da se izvorna struktura prenese na očuvanu tradicijsku okućnicu, u etno pak ili prije uklanjanja posojeće zgrade, na drugom mjestu eventualno izradi replika.

Bez opravdanog razloga i potrebne dokumentacije (prema pravilima struke), ne mogu se rušiti tradicijske i druge zgrade, građene prije 1968. godine.

Gospodarske zgrade od veće etnološke i kulturno-povijesne vrijednosti (uz tradicijske građevine i građevine industrijske arhitekture) potrebno je čuvati i obnavljati bez obzira na nemogućnost zadržavanja njihove izvorne namjene, a iste je moguće prenamijeniti u svrhu prezentiranja i

promoviranja tradicijske kulturne baštine ili neku od drugih primjerenih namjena, uz zadržavanje njihovih temeljnih konstruktivno-stilskih značajki.

U vidu sprječavanja daljnje razgradnje naslijeđenih prostornih karakteristika pojedinih naselja, potrebno je, prilikom planiranja novogradnje, u što većoj mogućoj mjeri voditi računa o ponavljanju povijesnih graditeljskih obrazaca, što se u prvom redu odnosi na: vanjsko oblikovanje zgrade, volumene, gabarite, izbor materijala, razmještaj stambenih i gospodarskih zgrada na čestici u skladu s graditeljskom tradicijom kraja i slično.

U slučaju podizanja novogradnje na katastarskoj čestici, u čijem se neposrednom susjedstvu nalaze očuvani primjeri povijesne graditeljske baštine, istu je potrebno nastojati uskladiti sa zatečenim povijesnim oblikovanjem pročelja, gabaritima zgrada i visinskim veličinama (visina vijenca) postojeće povijesne izgradnje, kako bi se novogradnja u što većoj mjeri uklopila u mikroambijent naselja.

Na očuvanim povijesnim potezima zaštićene i druge graditeljske baštine, podizanje novogradnje je potrebno uskladiti sa zatečenom građevinskom linijom.

U slučaju da se radi o očuvanju tradicijske kuće, na čestici u graditeljski skladnoj cjelini s povijesnim ambijentom, na kojoj se može predvidjeti izgradnja nove stambene građevine, pri podizanju novogradnje, staru je kuću moguće eventualno zadržati kvalitetnim objedinjavanjem novogradnje s postojećom povijesnom građevinom, uz zadržavanje građevinske linije i bitnih konstruktivno-stilskih karakteristika, odnosno vanjske oblikovne prepoznatljivosti izvorne kuće (pročelj, vanjski gabariti).

Sva navedena dobra, kao i druga dobra za koja se predmjeva da posjeduju svojstva kulturnog dobra prema odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara mogu uživati zaštitu.

Za zahvate na zaštićenim kulturnim dobrima obveza je pribaviti posebne uvjete zaštite nepokretnog kulturnog dobra od strane Konzervatorskog odjela u Slavonskom Brodu.

6.6. Na području Općine nalaze se sljedeća evidentirana važnija obilježja pučke pobožnosti:

TRADICIJSKAGRADITELJSKABAŠTINA – EVIDENTIRANAVAŽNIJA OBILJEŽJAPUČKEPOBOŽNOSTI		
Mjesto	Ulica	Kućni brojevi/lokacija i napomena
Bukovlje	Firov kraj	Kod k. br. 56 (raspelo)
Ježevik	Ježevik	Ispred k. br. 16 (zvonara, križ s pločom), ispred k. br. 19 (zvonara, raspelo)
Korduševci	Korduševci	18B (kapela sa starijim drvenim oltarom u interijeru)
Šušnjevc	Stjepana Radića	Ispred k. br. 19 (križ s prizorom raspetog Krista naslikanim na ploči, raspelo), kod k. br. 75 (manji poklonac s raspekom)
	Slavonska	Ispred k. br. 16 (raspelo), ispred k. br. 53 (križ s prizorom raspetog Krista naslikanim na ploči)
	Kralja Tomislava	Završetak ulice – iza k. br. 11 (raspelo)

6.7. Na prostoru Općine Bukovlje nalaze se sljedeći spomenici antifašizma:

**BUKOVLJE:** Spomen ploča palih boraca na zgradi trgovine u centru naselja KORDUŠEVCI:

Spomen vrelo na lokaciji ljeskove vode

Spomen ploča na zgradi Društvenog doma

Spomen obilježje na mjestu pogibije Tonče Findriha i Miće Žigića na lokaciji Ljeskove vode

**VRANOVCI:** Spomenik ispred škole u čast posjeta Josipa Broza Tita

Spomen ploča na zgradi Društvenog doma

**ŠUŠNJEVCI:** Spomenik u središtu naselja preko puta društvenog doma, uz zgradu područne osnovne škole

Tijekom Domovinskog rata uklonjeni su sljedeći spomenici:

**BUKOVLJE:** Spomen obilježje u čast štamparije na predjelu brda Bukovlje

Spomenik palim borcima u centru naselja

**KORDUŠEVCI:** Bista Tonče Findriha i Miće Žigića na lokaciji Ljeskove vode

**MJERE ZAŠTITE:** Sva ova obilježja iz razdoblja antifašističke borbe imaju lokalni karakter. Biste, spomen obilježja, grobnice i druga javna obilježja ne mogu se uklanjati i premještati bez prethodnog odobrenja Uprave za zaštitu kulturne baštine u Slavonskom Brodu.

6.8. Na prostoru Općine Bukovlje nalaze se sljedeći spomenici Domovinskog rata:

**BUKOVLJE:** Spomenik ispred zgrade Općine,

**ŠUŠNJEVCI:** Spomenik u središtu naselja preko puta društvenog doma, uz zgradu područne osnovne škole.

6.9. Po članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99), dobro za koje nije utvrđeno da je pod zaštitom, predstavničko tijelo općine može proglasiti zaštićenim. O tome se donosi odluka, kojom se određuje način zaštite, te uvjeti i sredstva za provođenje te odluke.

## Članak 11.

### 7. POSTUPANJE S OTPADOM

7.1. Način sanacije postojeće deponije otpada odredit će se elaboratom sanacije u skladu s posebnim zakonima. Planom nije planirana lokacija nove deponije niti pretovarne stanice na području općine.

7.2. Sukladno zakonskim obvezama na prostoru Općine je planirano formiranje reciklažnog dvorišta građevnog otpada (RDGO). Planirano RDGO nalazi se unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja gospodarske namjene kod naselja Šušnjevi.

7.3 Minimalna površina planiranog RDGO je 1500 m<sup>2</sup>.

7.4 RDGO se mora ograditi te koristiti na način da se njegovim korištenjem ne ugrožava ili onemogućava korištenje susjednih građevnih čestica. Obavezno je formiranje zaštitnog zelenog pojasa minimalne širine 5 m (visoko i nisko zelenilo- drveće i grmlje).

7.5 Na prostoru RDGO dozvoljena je gradnja građevine za smještaj osoblja i vozila (upravna zgrada skladište, garaža i sl.) pristupne i manipulativne površine, zelene površine, građevine vezane uz tehnološki proces prikupljanja i obrade građevnog otpada, kolne vage, porte, ograde, infrastrukture, solarnih panela, parkinga i sl..

7.6 Do RDGO mora biti izveden pristupni put minimalne širine 5 m, sa završnim slojem minimalno od tucanika.

7.7 Rješenje odvodnje oborinskih voda s područja RDGO mora osigurati odvodnju viška voda i onemogućiti onečišćenje prijamnika istih.

## Članak 12.

### 8. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

8.1. Prilikom izdavanja lokacijskih dozvola za građevine privrednih aktivnosti, potrebno je u skladu s posebnim propisima osigurati mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš (zaštita od buke, zagađenja zraka, vibracija, elektroenergetskog zračenja, pročišćavanje otpadnih voda, tehnološki otpad i sl.)

8.2. Prilikom izdavanja lokacijskih dozvola za ostale građevine potrebno je osigurati mjere zaštite od požara, te osigurati izgradnju zaklona (podruma) radi zaštite i spašavanja stanovnika, u skladu s činjenicom da je općina Bukovlje u četvrtoj zoni ugroženosti. Kod izdavanja lokacijskih dozvola potrebno je pridržavati se važećih propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje urbanističko-arhitektonskih barijera.

#### 8.3. Zaštita podzemnih voda

8.3.1. Radi zaštite podzemnih voda potrebno je prilikom izdavanja lokacijskih dozvola propisati i mjere zaštite:

- izgraditi sustave za razdjelni sustav odvodnje otpadnih voda od vodonepropusnih elemenata,
- oborinske vode s prometnih površina i parkirališta odvoditi će se putem slivnika s taložnicama u javnu kanalizaciju,
- naročitu pažnju posvetiti kod uređenja groblja da se drenažu i odvodnju izvede u javnu kanalizaciju, tj. da se ne ugrožavaju okolna naseljena područja.

Planom je predviđeno formiranje zone zaštite oko izvorišta pitke vode.

#### 8.4. Zaštita od buke

8.4.1. Radi zaštite od buke te stvaranja zvučnih barijera potrebna je između autoceste te stambenih dijelova naselja sadnja visokog zelenila. Ovim Planom predlaže se da se na građevnim česticama koje se nalaze uz koridore koji su ugroženi bukom (autoput), sadi drveće u širini od min. 5 m, a izgradnja planira u dubini građevne čestice što više odmaknuta od izvora buke.

#### 8.5. Zaštita od požara

8.5.1. Pridržavajući se odredbi propisa, Planom su osigurani vatrogasni prilazi do svih građevina. Lokacijskim dozvolama treba osigurati ostale prilaze i vatrogasne pristupe te površine za rad vatrogasne tehnike u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN. 35/94).

8.5.2. Planom su osigurani koridori cjevovoda za količine vode potrebne za gašenje požara u skladu sa odredbom Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara. (Sl. list 30/91., preuzet Zakonom o normizaciji NN 55/96.).

8.5.3. U svrhu sprječavanja nastajanja i širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti:

- udaljena od susjednih građevina najmanje 4 metra ili manje ako se dokaže, (uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima i dr.) da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili
- odvojena od susjednih građevina zidom vatrootpornosti 90 minuta koji, u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min) koja nadvisuje krov susjedne građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

8.5.4. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu (Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe, NN 35/04, 55/94 i 142/03).

8.5.5. Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko već ne postoji, predvidjeti da vanjska hidrantska mreža za gašenje požara bude određena prema posebnom propisu (Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara, NN 08/06).

8.5.6. Prilikom prometa, skladištenja ili držanja zapaljivih tekućina i/ili plinova glede sigurnosnih udaljenosti primijeniti odredbe Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95), te Pravilnika o zapaljivim tekućinama (NN 54/99) i Pravilnika o ukapljenom naftnom plinu (NN 117/07).

## **8.6. Zaštita od ratnih opasnosti**

8.6.1. Prema procjeni ugroženosti pučanstva i materijalnih dobara i procjeni vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje Brodsko-posavske županije od ratnih opasnosti, tehničko-tehnoloških nesreća i elementarnih nepogoda, općina Bukovlje je u 4. zoni ugroženosti. Zaštita i spašavanje će se rješavati izradom zaklona (podruma) gdje god je to moguće s obzirom na geološko-hidrološke uvjete.

### Članak 13.

## **9. MJERE PROVEDBE PLANA**

### **9.1. Obveza izrade prostornih planova**

9.1.1. Izrada urbanističkih planova uređenja je predviđena za neizgrađene dijelove građevinskih područja naselja te za nove gospodarske i stambeno-poslovne zone u Bukovlju, Vranovcima i Sušnjevcima.

9.1.2. Za Ljeskove vode će se izraditi Urbanistički plan uređenja temeljem Prostornog plana Brodsko-posavske županije. Do donošenja Urbanističkog plana uređenja moguća je pojedinačna gradnja koja se uklapa u okolni prostor.

9.1.3. Za sve prometnice ucrtane u Prostorni plan, lokacijske dozvole se mogu izdavati temeljem ovog Plana bez obzira na to nalaze li se u obuhvatu detaljnijih planova ili ne.

9.1.4. Način korištenja zemljišta i uvjeti gradnje za zone za koje nije izrađen prostorni plan nižeg reda određuju se temeljem odredbi za provođenje ovog Plana.

Na kartografskom prikazu „4.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA JEŽEVIK-PROČIŠĆENO“ mjerila 1:5000 označeno je neizgrađeno neuređeno građevinsko područje. Ostalo neizgrađeno građevinsko zemljište definirano ovim PPUO smatra se uređenim.

Za neizgrađene građevinske čestice koje nemaju direktan pristup na prometnu površinu, a nisu na kartografskim prikazima mjerila 1:5000 označene kao neuređene ostvaruju svoje pravo (status uređenog) isključivo objedinjenjem s neposrednom susjednom česticom koja posjeduje pravoneposrednog pristupa na prometnu površinu. Za postojeći put koji je dostatan za odvijanje prometa, a uži je od profila propisanog odredbama ovog Plana, prilikom utvrđivanja građevne čestice potrebno je osigurati širinu koridora prema odredbama ovog Plana.

## **9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera**

9.2.1. Nije planirana primjena posebnih mjera za poticanje razvoja, osim za naselje Ježevik gdje bi trebalo zaustaviti trend opadanja broja stanovnika boljim prometnim vezama i drugim mjerama.

## **9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni**

9.3.1. Za građevine što su izgrađene u skladu s propisima koji su važili do stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju, a namjena kojih je protivna namjeni utvrđenoj ovim Planom može se, do privođenja planiranoj namjeni, izdati lokacijska dozvola.

Kao dokaz da je zgrada postojala u vrijeme donošenja Plana poslužiti će zadnji aerofosnimak ovjeren od općine i ureda državne uprave.

9.3.2. Ostale građevine čija je namjena protivna planom određenoj namjeni, mogu se koristiti u postojećim gabaritima do privođenja tog dijela prostora planskoj namjeni.

9.3.3. Postojeće građevine niske stambene izgradnje koje su ostale izvan granica građevinskog područja, a ne mogu se smatrati izdvojenim dijelovima građevinskog područja, ili se unutar građevinskog područja nalaze u zonama druge namjene, mogu se iznimno adaptirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada, uz uvjet da dokumentima prostornog uređenja nisu predviđene za rušenje.

9.3.4. Neophodni obim rekonstrukcija za poboljšanje uvjeta života građana smatra se:

- dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonice) uz postojeće stambene građevine, koje iste u svom sastavu ili na postojećoj čestici nemaju izgrađene i to u najvećoj površini od 6,0 m<sup>2</sup>,
- preinake u smislu otvaranja vanjskih otvora na postojećim građevinama,
- konstruktivne sanacije na način zadržavanja osnovnog gabarita građevine,
- preinake unutarnjeg prostora bez povećanja volumena građevine (promjera instalacije, promjera funkcije prostora),
- konstruktivne sanacije uz zadržavanje osnovnog gabarita građevine,
- popravak postojećeg krovišta,
- izmjena ravnih krovova u kose bez podizanja nadozida,
- adaptacija tavanskog prostora unutar postojećeg gabarita građevine u stambeni prostor,
- rekonstrukcija svih vrsta instalacija,
- ograde i potporni zidovi radi saniranja terena,
- priključenje na postojeću komunalnu infrastrukturu (elektro, vodovod i plinsku mrežu).

9.3.5. Neophodni oblik rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta rada smatra se:

- izmjena uređenja i instalacija vezanih za promjenu tehnoloških rješenja, s tim da se građevine ne mogu dograđivati izvan postojećeg gabarita,
- promjena namjene poslovnih prostora, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekova okoliša i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima, ali samo unutar postojećeg gabarita,
- pretvorba stambenog prostora u poslovne prostorije, ali unutar postojećeg gabarita, prema valjanim propisima,
- uređenje ili izgradnja sanitarnog čvora na dijelu poslovnog prostora unutar postojećeg gabarita građevine, ukoliko je ista neophodna za poboljšanje uvjeta rada ili uvjetovana promjenom namjene poslovnog prostora.

### III. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 14.

Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Prostornog plana uređenja Općine Bukovlje "Službeni vjesnik" Brodsko-posavske županije br. 06/2004, 13/2008, 23/2015 i 9/2025 objavljuje se u "Službenom vjesniku" Brodsko-posavske županije i na internetskim stranicama Općine Bukovlje i Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, a kartografski prikazi grafičkog dijela na internetskim stranicama Općine Bukovlje, Geoportalu Brodsko-posavske županije, dostupnom na internetskim stranicama Brodsko-posavske županije i Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, i to:

Broj kartografskog prikaza	KARTOGRAFSKI PRIKAZI	Mjerilo
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA "Službeni vjesnik" Brodsko-posavske županije, br. 9/2025	1:25000
2.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE "Službeni vjesnik" Brodsko posavske županije, br. 9/2025	1:25000
3.1.	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - UVJETI KORIŠTENJA "Službeni vjesnik" Brodsko-posavske županije, br. 9/2025	1:25000
3.2.	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE "Službeni vjesnik" Brodsko-posavske županije, br. 9/2025	1:25000
4.1.	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA BUKOVLJE -	
	VRANOVCI, IZDOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKE NAMJENE I IZDOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA GROBLJE "Službeni vjesnik" Brodsko-posavske županije, br. 9/2025	1:5000
4.2.	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA JEŽEVIK "Službeni vjesnik" Brodsko-posavske županije, br. 9/2025	1:5000
4.3.	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA KORDUŠEVCI, IZDOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA UGOSTITELJSKO TURISTIČKE I ŠPORTSKO REKREACIJSKE NAMJENE „LJESKOVE VODE“ I IZDOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA GROBLJE "Službeni vjesnik" Brodsko-posavske županije, br. 9/2025	1:5000
4.4.	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA ŠUŠNJEVCI, IZDOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA GOSPODARSKE NAMJENE „ŠUŠNJEVCI“ I IZDOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA GROBLJE "Službeni vjesnik" Brodsko-posavske županije, br. 9/2025	1:2000

KLASA: 021-05/25-01/5

URBROJ: 2178-25-02-25-2

Bukovlje, 24. rujna 2025. godine

52.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20 – pročišćeni tekst), članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj, 52/18, 155/23) i članka 25. Statuta Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” broj 3/18, 4/20 i 10/21) Općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 3. sjednici Općinskog vijeća održanoj 6. listopada 2025. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2024. godinu**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2024. godinu kojeg je Općina Bukovlje u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18, 155/23), te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Brodsko-posavske županije.

#### **Članak 2.**

Izvješće o provedbi Plana upravljanja konceptualno prati strukturu poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje, utvrđenih Uredbom o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 24/14).

#### **Članak 3.**

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2024. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Bukovlje.

Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2024. godinu nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Bukovlje i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15, 69/22).

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE**

KLASA: 023-05/24-01/32

URBROJ: 2178-25-02-25-2

U Bukovlju, 6. listopada 2025. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.**

53.

**IZVJEŠĆE****o provedbi Plana upravljanja imovinom  
u vlasništvu općine Bukovlje za 2024. godinu****SADRŽAJ**

<b>1. UVOD .....</b>	<b>4</b>
1.1. ZAKONSKE OSNOVE - NAJVAŽNIJI PROPISI O UPRAVLJANJU IMOVINOM .....	5
1.2. KADROVSKE OSNOVE ZA RAD.....	9
<b>2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....</b>	<b>10</b>
2.1. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA - NADZORNOG ODBORA I UPRAVA .....	10
2.2. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....	11
2.3. MJERE UNAPREĐENJA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....	13
2.4. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2024. GODINE VEZANE ZA SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODNOSU NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....	13
2.5. PREGLED POSLOVANJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....	16
2.5.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva Posavska Hrvatska d.o.o. ....	16
2.5.2. Pregled poslovanja trgovačkog društva VODOVOD d.o.o. ....	18
2.5.3. Pregled poslovanja trgovačkog društva BUKOVLJE d.o.o. ....	21
<b>3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....</b>	<b>22</b>
<b>4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....</b>	<b>28</b>
<b>5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....</b>	<b>33</b>
<b>6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA .....</b>	<b>34</b>
<b>7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....</b>	<b>37</b>
<b>8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO -PRAVNIH ODNOSA.....</b>	<b>38</b>
<b>9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO -PRIVATNOG PARTNERSTVA .....</b>	<b>39</b>
<b>10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE .....</b>	<b>40</b>
<b>11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....</b>	<b>43</b>
<b>12. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE .....</b>	<b>47</b>

**POPIS TABLICA**

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....	<b>10</b>
TABLICA 2. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNOG ODBORA I UPRAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U 2023. I 2024. GODINI .....	<b>10</b>
TABLICA 3. OBVEZNI SADRŽAJ SVIH IZVJEŠĆA KOJE TRGOVAČKA DRUŠTVA DOSTAVLJAJU OPĆINI BUKOVLJE .....	<b>11</b>
TABLICA 4. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZIRANE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE U 2024. GODINI.....	<b>14</b>
TABLICA 5. UKUPNI PRIHODI, DOBIT/GUBITAK I BROJ ZAPOSLENIH ZA 2024. GODINU .....	<b>16</b>
TABLICA 6. POSLOVNI PROSTORI U VLASNIŠTVU OPĆINE DANI U ZAKUP TIJEKOM 2024. GODINE.....	<b>25</b>
TABLICA 7. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE BUKOVLJE REALIZIRANI U 2024.....	<b>36</b>
TABLICA 8. POPIS NEKRETNINA ZA KOJE JE OPĆINA BUKOVLJE PLANIRALA RJEŠAVATI IMOVINSKO-PRAVNE ODNOSI U 2024.	<b>38</b>
TABLICA 9. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE U 2024. GODINI	<b>41</b>
TABLICA 10. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE .....	<b>46</b>

## 1. UVOD

Općina Bukovlje izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2024. godinu (dalje u tekstu i kao Izvješće za 2024. godinu). Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj 52/18, 155/23) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Bukovlje. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bukovlje. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Bukovlje i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje. Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Bukovlje donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje, utvrđenih Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Bukovlje, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom – načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. godine.

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Bukovlje raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Općina Bukovlje je izradila Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2017. godinu koji je donesen 20. ožujka 2017. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2018. godinu koji je donesen 31. siječnja 2018. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2019. godinu koji je donesen 13. prosinca 2018. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2020. godinu koji je donesen 6. studenog 2019. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2021. godinu koji je donesen 17. rujna 2020. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2022. godinu koji je donesen 14. rujna 2021. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu koji je donesen 29. ožujka 2023. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2024. godinu donesen 29. studenog 2023. godine te Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2025. godinu donesen 10. prosinca 2024. godine.

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Bukovlje uspostavljena je Evidencija imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Imovina u vlasništvu Republike Hrvatske koja se nalazi se na području Općine Bukovlje može imati pokretačku snagu gospodarskog rasta Općine Bukovlje dajući priliku inovatorima, poduzetnicima i investitorima za ostvarenje prioriteta u cilju napretka cjelokupne zajednice. Stoga je Općina Bukovlje prethodnih godina slala Ministarstvu državne imovine zahtjev za darovanje nekretnina.

Jedan od prioriteta koji se navode u Strategiji je formiranje Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Bukovlje raspolaže.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Bukovlje imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Bukovlje da pomogne trgovačkim društvima u svom vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Općine Bukovlje i područja ostalih suvlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun. Naglašavajući transparentan pristup, Općina Bukovlje na svojim mrežnim stranicama kontinuirano ažurira i objavljuje Registar imenovanih članova nadzornih i upravnih odbora trgovačkih društava u svom vlasništvu. U navedenom Registru postaviti će se poveznice na trgovačka društva kako bi javnost imala uvid u njihovo poslovanje i izvješća koja objavljuju na svojim Internet stranicama.

### **1.1. Zakonske osnove - najvažniji propisi o upravljanju imovinom**

- Zakoni i podzakonski propisi:
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« 52/18, 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) ,
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekta od interesa za opće dobro (Povjerenstvo Vlade Republike Hrvatske, 30/06/15),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne Novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20),

- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14),
  - Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18)
- Doneseni akti Općine Bukovlje u 2024. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 12/24

- Odluka o kupnji nekretnine

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 18/24

- Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Bukovlje za razdoblje 1.1. -31.12.2023. god.,
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Bukovlje za razdoblje 1.1. do 31.12.2023. god.,
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini
- Zaključak o usvajanju Izvješća o ostvarenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini
- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu

- Izvješće o Godišnjem popisu imovine, sitnog inventara, novčanih sredstava, obveza i potraživanja općine Bukovlje na dan 31. prosinca 2023. godine
- Zaključak o usvajanju Izvješća o Godišnjem popisu imovine, sitnog inventara, novčanih sredstava, obveza i potraživanja općine Bukovlje na dan 31. prosinca 2023. godine

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 27/24

- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu;
- Odluka o davanju na korištenje sportskih građevina u vlasništvu općine Bukovlje
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Bukovlje
- Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja Radne zone 9 u Bukovlju

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 35/24

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Bukovlje za razdoblje 1.1. – 30.6.2024. godine
- Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 39/24

- Proračun Općine Bukovlje za 2025. god. i projekcije za 2026. i 2027. god.;
- Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Bukovlje za 2025. god.,
- Program održavanja komunalne infrastrukture u 2024. god.,
- Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2025. god.,
- Program održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2025. god.,
- Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. god.,
- Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanju na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2025. godinu
- Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2025. godinu
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Bukovlje za 2025. godinu

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 40/24

- Izmjene i dopune Proračuna Općine Bukovlje za 2024. god.,
- Obrazloženje izmjena i dopuna Proračuna općine Bukovlje za 2024. godinu
- Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. god.
- Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2024. god.,
- Izmjene i dopune Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2024. god.,

- Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu općine Bukovlje za 2025. godinu
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Bukovlje za 2025. godinu

## 1.2. Kadrovske osnove za rad

Na koncu 2024. Općina Bukovlje je imala 5 zaposlenih u jedinstvenom upravnom odjelu i jednog dužnosnika. Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar jedinstvenog upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

## 2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Bukovlje veoma su važni za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u vlasništvu Općine Bukovlje je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Bukovlje kao suvlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Bukovlje uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Tablica 1. Trgovačka društva u vlasništvu Općine Bukovlje

Naziv društva	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u eurima	Postotak vlasništva Općine Bukovlje
<b>Posavska Hrvatska d.o.o.</b>	Slavonski Brod	51975721232	143.685,73	1,57
<b>Vodovod d.o.o.</b>	Slavonski Brod	80535169523	10.573.004,17	0,68
<b>Bukovlje d.o.o.</b>	Bukovlje	11312927248	2.654,46	100

### 2.1. Registar imenovanih članova - nadzornog odbora i uprava

Općina Bukovlje je na svojoj Internet stranici objavila Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava u svom vlasništvu. Registar imenovanih članova Nadzornih odbora i Uprava trgovačkih društava prikazuje članove nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava, i pravnih osoba u vlasništvu Općine Bukovlje. Registar je temeljen na postojećim podacima iz sudskog registra. Podaci su prikazani temeljem provedenih upisa u Sudski registar.

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava u 2023. i 2024. godini

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	
	2023.	2024.
Posavska Hrvatska d.o.o. Slavonski Brod	Mijo Belegić, predsjednik	Mijo Belegić, predsjednik
	Slavko Jurinjak - član	Slavko Jurinjak - član
	Drago Mihelčić- član	Drago Mihelčić- član
	Marija Kovačević- član	Marija Kovačević- član
	Izabela Belić- član	Izabela Belić- član
	Uprava/Osoba za zastupanje	
	2023.	2024.
	Dunja Vanić – direktor	Dunja Vanić - direktor
Vodovod d.o.o. Slavonski Brod	Nadzorni odbor	
	2023.	2024.
	Damir Vinčazović, predsjednik	Damir Vinčazović, predsjednik
	Domagoj Vukšić, zamjenik	Domagoj Vukšić, zamjenik
	Tomislav Odobašić, član	Tomislav Odobašić, član
	Dea Tuličić, član	Dea Tuličić, član
	Matej Pudić, član	Matej Pudić, član
	Uprava/Osoba za zastupanje	
	2023.	2024.
	Stjepan Aščić, dipl. ing. el.	Stjepan Aščić, dipl. ing. el.
Bukovlje d.o.o. Bukovlje	Nadzorni odbor	
	2023.	2024.
	Danijel Kovačević - predsjednik	Danijel Kovačević - predsjednik
	Ilija Kutlić – zamjenik predsjednika	Ilija Kutlić – zamjenik predsjednika
	Vinko Kovačević - član	Vinko Kovačević - član
	Blažan Janičić - član	Blažan Janičić - član
	Igor Rasperović - član	Igor Rasperović - član
	Uprava/Osoba za zastupanje	
	2023.	2024.
	Nikolina Matić - direktor	Nikolina Matić - direktor

Općina Bukovlje ažurira objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzornih odbora i uprava, te će u suradnji s trgovačkim društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

## 2.2. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje

Tijekom 2024. godine Općina Bukovlje je u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljala sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljala i analizirala izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica 3. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva dostavljaju Općini Bukovlje

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje – prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva
13.	Izvješće o poslovanju za razdoblje od I.-VI. Mjeseca

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u vlasništvu Općine Bukovlje do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan

otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.

3. Popunjavanje i ažuriranje Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprave trgovačkih društava i objavljuje podatke na Internet stranici.

### **2.3. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje**

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje su sljedeće:

- u suradnji s ostalim suvlasnicima trgovačkih društava provodio se natječaj za izbor Uprava trgovačkih društava;
- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređuje se način, opseg, analiza i objavljivanje podataka;
- sudjeluje na skupštinama trgovačkih društava i prati provedbu odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprjeđuje interni Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, postavljen je na Internet stranici Općine Bukovlje kako bi bio dostupan javnosti;
- na Internet stranici Općine Bukovlje u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava postavljene su poveznice na trgovačka društva kako bi bila dostupna izvješća i ostali podaci iz djelokruga trgovačkog društva a sve u cilju obavještavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

### **2.4. Provedbene mjere tijekom 2024. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u vlasništvu Općine Bukovlje**

Provedbene mjere tijekom 2023. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u vlasništvu Općine Bukovlje su sljedeće:

- u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava postavljene su poveznice na trgovačka društva kako bi bila dostupna izvješća o poslovanju i ostali podaci iz djelokruga trgovačkog društva;
- provjerava se dostavljena Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- osoba zadužena za nepravilnosti spremna je zaprimati obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru te poduzimati potrebne mjere i o tome obavještavati Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijave pri Ministarstvu financija;
- provjerava se upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje obavlja li se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što se osigurava kroz rad i izvještavanje predstavnika vlasnika u nadzornim

- odborima i skupštinama trgovačkih društava te uspostavom unutarnjih revizija i nadzora;
- u smislu jačanja sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje upućuje se trgovačkim društvima provjera ovlasti glede sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora;
  - preporuča se trgovačkim društvima javna objava bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi. Dio ovih podataka prikazani su i objavljeni u Planu upravljanja imovinom za 2024. godinu u dijelu „Pregled poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Bukovlje“ koje nam dostavljaju sama trgovačka društva;
  - preporuča se da doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljeni općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

Tablica 4. Sažeti prikaz ciljeva i realizirane aktivnosti izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje u 2024. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvještavanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Bukovlje	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u vlasništvu Općine Bukovlje dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 3.	Izvješća se uredno dostavljaju, analiziraju i spremaju ali ne postoji pisani akt o rokovima i načinu izvještavanja društava u vlasništvu Općine Bukovlje.
	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Bukovlje do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.	Izvješća se uredno dostavljaju ali ne postoji pisani akt o nadzoru fiskalne dokumentacije u trgovačkim društvima.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava, tj. upravnih vijeća i objavljivati podatke na Internet stranici.	Registar je ustrojen i postavljen na Internet stranicama kako bi bio dostupan javnosti.

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje	Natječaj za izbor Uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor Uprava trgovačkih društava	Natječaj se provodi u suradnji i dogovoru s ostalim suvlasnicima trgovačkih društava.
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.	Općina Bukovlje je u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava postavila i poveznice na svako trgovačko društvo kako bi podaci i izvješća koje objavljuju bili dostupna javnosti.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Bukovlje	Na Internet stranici Općine Bukovlje bit će dostupna Izvješća koje će sadržavati podatke o poslovanju navedenih društava na temelju podataka o poslovanju iz prethodne godine, a sve u cilju obavješćavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.	
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Bukovlje vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Bukovlje.	Nakon zaprimanja izjave o fiskalnoj odgovornosti vrši se provjera podataka. U popunjavanju izjave o fiskalnoj odgovornosti u trgovačkom društvu u 100% vlasništvu Općine Bukovlje, Općina Bukovlje pomaže i vrši provjeru.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti		
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti		Trgovačka društva objavila su izjave o sukobima interesa.
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave		

## 2.5. Pregled poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Bukovlje

Navedene financijske podatke te podatke o broju zaposlenih dostavila su trgovačka društva u kojima Općina Bukovlje ima udio u vlasništvu.

Tablica 5. Ukupni prihodi, dobit/gubitak i broj zaposlenih za 2024. godinu

Naziv društva	Ukupni prihodi 2024.	Dobit/gubitak 2024.	Broj zaposlenih 2024.
Posavska Hrvatska d.o.o.	631,20	108,01	-
Vodovod d.o.o.	9.586.824,56	-500.395,16	182
Bukovlje d.o.o.	68.214,59	3.133,28	2

## 2.5.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva



**Adresa:** Kraljice Jelene 26, 35000 Slavonski Brod

**OIB:** 51975721232

**Internet stranica:** <http://www.posavskahrvatska.hr/>

Tijekom 2024. godine Posavska Hrvatska d.o.o. je kroz Trgovački sud donijelo sljedeće:

Provedba upisa na dan 16.05.2024

Objavljeno dana 17.05.2024

Trgovački sud u Osijeku - stalna služba u Slavanskom Brodu objavljuje upis promjena osobnih podataka, u Sudski registar proveden kod ovoga suda po rješenju pod poslovnim brojem Tt-24/3954-1 od 16. svibnja 2024. godine, redni broj upisa 18, za subjekt upisa s matičnim brojem (MBS): 050001856, osobnim identifikacijskim brojem (OIB): 51975721232, europskim jedinstvenim identifikatorom (EUID): HRSR.050001856, pod tvrtkom/nazivom: Posavska Hrvatska d. o. o. društvo s ograničenom odgovornošću za novinsku, izdavačku, kinoprikazivačku djelatnost, agencijske poslove i trgovinu na veliko i malo, sa sjedištem u: Slavonski Brod (Grad Slavonski Brod), Ulica Kraljice Jelene 26:

Nadzorni odbor

# ~~Drago Mihelčić, OIB: 33710648311~~

~~Slavonski Brod, Matije Gupca 39~~

DRAGO MIHELČIĆ, OIB: 33710648311

Slavonski Brod, Ulica Matije Gupca 39

Napomena: Precrtani podaci označeni s "#" prestali su važiti!

## Nadzorni odbor i uprava:

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	
	2023.	2024.
Posavska Hrvatska d.o.o. Slavonski Brod	Mijo Belegić, predsjednik	Mijo Belegić, predsjednik
	Slavko Jurinjak - član	Slavko Jurinjak - član
	<del>Drago Mihelčić- član</del>	Drago Mihelčić- član
	Marija Kovačević- član	Marija Kovačević- član
	Izabela Belić- član	Izabela Belić- član
	<b>Uprava/Osoba za zastupanje</b>	
	2023.	2024.
	Dunja Vanić	Dunja Vanić

**Ostvareno poslovanje:**

Financijski pokazatelji	Ostvareno 2022.	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.
Ukupni prihodi	1.683,32	1.958,11	631,20
Ukupni rashodi	962,25	1.069,80	523,19
Dobit/gubitak prije oporezivanja	721,07	888,31	108,01

**2.5.2. Pregled poslovanja trgovačkog društva VODOVOD d.o.o.**

**Adresa:** Nikole Zrinskog br.25. 35000 Slavonski Brod

**OIB:** 80535169523

**Internet stranica:** <http://www.vodovod-sb.hr/>

Tijekom 2024. godine Vodovod d.o.o. je kroz Trgovački sud donijelo sljedeće:

- Os-Sb Tt-24/8041-3 od 31.10.2024

Objavljeno dana 01.11.2024

Trgovački sud u Osijeku - stalna služba u Slavonskom Brodu po višem sudskom savjetniku Mato Jeleč u registarskom predmetu upisa u sudski registar Promjena člana društva VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju po prijedlogu predlagatelja VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju, Slavonski Brod, Nikole Zrinskog ulica 25, 31.10.2024. godine

riješio je

u sudski registar ovog suda upisuje se:

promjena člana društva subjekta upisa upisanog

pod tvrtkom/nazivom VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju, sa sjedištem u Slavonski Brod, Nikole Zrinskog ulica 25, u registarski uložak s MBS 050028098, OIB 80535169523, prema podacima naznačenim u prilogu ovoga rješenja ("Podaci za upis u glavnu knjigu sudskog registra"), koji je njegov sastavni dio.

Uputa o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu protiv rješenja sudskog savjetnika (ovlaštenog registarskog referenta) ima sudionik ili druga osoba koja za to ima pravni interes, a predlagatelj samo kada je zahtjev odbijen ili prijava odbačena. Žalba se podnosi ovom sudu u roku od 8 dana u dva primjerka.

- Provedba upisa na dan 31.10.2024

Objavljeno dana 01.11.2024

Trgovački sud u Osijeku - stalna služba u Slavonskom Brodu objavljuje upis promjena člana društva, u Sudski registar proveden kod ovoga suda po rješenju pod poslovnim brojem Tt-24/8041-3 od 31. listopada 2024. godine, redni broj upisa 49, za subjekt upisa s matičnim brojem (MBS): 050028098, osobnim identifikacijskim brojem (OIB): 80535169523, europskim jedinstvenim identifikatorom (EUID): HRSR.050028098, pod tvrtkom/nazivom: VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju, sa sjedištem u: Slavonski Brod (Grad Slavonski Brod), Nikole Zrinskog ulica 25:

Osnivači/članovi društva

# • ~~OPĆINA NOVA KAPELA, OIB: 68183859878~~

~~Nova Kapela, Trg kralja Tomislava 13~~

• # • ~~član društva~~

Napomena: Precrtani podaci označeni s "#" prestali su važiti!

- Os-Sb Tt-24/9302-2 od 13.12.2024

Objavljeno dana 14.12.2024

Trgovački sud u Osijeku - stalna služba u Slavonskom Brodu po višem sudskom savjetniku Mato Jeleč u registarskom predmetu upisa u sudski registar Upis usklađenja temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima, promjena djelatnosti unutar predmeta poslovanja, Društveni ugovor VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju po prijedlogu predlagatelja VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju, Slavonski Brod, Nikole Zrinskog ulica 25, 13.12.2024. godine

riješio je

u sudski registar ovog suda upisuje se:

usklađenje temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima, promjena djelatnosti unutar predmeta poslovanja, promjena odredbi društvenog ugovora subjekta upisa upisanog

pod tvrtkom/nazivom VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju, sa sjedištem u Slavonski Brod, Nikole Zrinskog ulica 25, u registarski uložak s MBS 050028098, OIB 80535169523, prema podacima naznačenim u prilogu ovoga rješenja ("Podaci za upis u glavnu knjigu sudskog registra"), koji je njegov sastavni dio.

Uputa o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu protiv rješenja sudskog savjetnika (ovlaštenog registarskog referenta) ima sudionik ili druga osoba koja za to ima pravni interes, a predlagatelj samo kada je zahtjev odbijen ili prijava odbačena. Žalba se podnosi ovom sudu u roku od 8 dana u dva primjerka.

**Nadzorni odbor i uprava:**

<b>Vodovod d.o.o. Slavonski Brod</b>	<b>Nadzorni odbor</b>	
	<b>2023.</b>	<b>2024.</b>
	Damir Vinčazović, predsjednik	Damir Vinčazović, predsjednik
	Domagoj Vukšić, zamjenik	Domagoj Vukšić, zamjenik
	Tomislav Odobašić, član	Tomislav Odobašić, član
	Dea Tuličić, član	Dea Tuličić, član
	Matej Pudić, član	Matej Pudić, član
	<b>Uprava/Osoba za zastupanje</b>	
	<b>2023.</b>	<b>2024.</b>
Stjepan Aščić, dipl. ing. el.	Stjepan Aščić, dipl. ing. el.	

VODOVOD d.o.o. je u 2024. godini prosječno imala zaposleno 182 djelatnika.

**Ostvareno poslovanje:**

<b>Financijski pokazatelji</b>	<b>2021.</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>2024.</b>
	<b>Ostvareno</b>	<b>Ostvareno</b>	<b>Ostvareno</b>	<b>Ostvareno</b>
<b>Ukupni prihodi</b>	8.108.606,41	8.166.978,30	9.901.427,37	9.586.824,56
<b>Ukupni rashodi</b>	8.223.403,01	8.367.779,81	10.709.563,42	10.087.219,72
<b>Dobit/gubitak prije oporezivanja</b>	-114.796,60	200.801,51	-808.136,05	-500.395,16

**2.5.3. Pregled poslovanja trgovačkog društva BUKOVLJE d.o.o.**

**Adresa:** Josipa Kozarca 20, 35209 Bukovlje

**OIB:** 11312927248

Tijekom 2024. godine Bukovlje d.o.o. kroz Trgovački sud nije imalo provedenih upisa.

**Nadzorni odbor i uprava:**

<b>Bukovlje d.o.o. Bukovlje</b>	<b>Nadzorni odbor</b>	
	<b>2023.</b>	<b>2024.</b>
	Danijel Kovačević - predsjednik	Danijel Kovačević - predsjednik
	Ilija Kutlić – zamjenik predsjednika	Ilija Kutlić – zamjenik predsjednika
	Vinko Kovačević - član	Vinko Kovačević - član
	Blažan Janičić - član	Blažan Janičić - član
	Igor Raspasović - član	Igor Raspasović - član
	<b>Uprava/Osoba za zastupanje</b>	
	<b>2023.</b>	<b>2024.</b>
Miroslav Brblić - direktor	Nikolina Matić - direktor	

Bukovlje d.o.o. je u 2024. godini prosječno imala zaposleno 2 djelatnika.

**Ostvareno poslovanje:**

Financijski pokazatelji	2021.	2022.	2023.	2024.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno
Prihodi	46.040,35	69.050,12	60.243,64	68.214,08
Rashodi	47.227,69	68.819,53	59.432,02	65.081,14
Dobit	-1.187,34	230,59	811,62	3.133,28

### 3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za razdoblje od 2021. do 2027. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Bukovlje:

- Općina Bukovlje mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Bukovlje budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Bukovlje:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18,155/23),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19, 128/22, 155/23, 127/24)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćen tekst, 94/17-pročišćen tekst),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23)
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 145/24),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjela na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20),

- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 30/06/15),
- U 2024. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Bukovlje:

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 12/24

- Odluka o kupnji nekretnine

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 18/24

- Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Bukovlje za razdoblje 1.1. -31.12.2023. god.,
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Bukovlje za razdoblje 1.1. do 31.12.2023. god.,
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini
- Zaključak o usvajanju Izvješća o ostvarenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini
- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu

- Izvješće o Godišnjem popisu imovine, sitnog inventara, novčanih sredstava, obveza i potraživanja općine Bukovlje na dan 31. prosinca 2023. godine
- Zaključak o usvajanju Izvješća o Godišnjem popisu imovine, sitnog inventara, novčanih sredstava, obveza i potraživanja općine Bukovlje na dan 31. prosinca 2023. godine

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 27/24

- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu;
- Odluka o davanju na korištenje sportskih građevina u vlasništvu općine Bukovlje
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Bukovlje
- Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja Radne zone 9 u Bukovlju

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 35/24

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Bukovlje za razdoblje 1.1. – 30.6.2024. godine
- Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 39/24

- Proračun Općine Bukovlje za 2025. god. i projekcije za 2026. i 2027. god.;
- Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Bukovlje za 2025. god.,
- Program održavanja komunalne infrastrukture u 2024. god.,
- Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2025. god.,
- Program održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2025. god.,
- Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. god.,
- Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanju na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2025. godinu
- Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2025. godinu
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Bukovlje za 2025. godinu

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 40/24

- Izmjene i dopune Proračuna Općine Bukovlje za 2024. god.,
- Obrazloženje izmjena i dopuna Proračuna općine Bukovlje za 2024. godinu
- Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. god.
- Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2024. god.,

- Izmjene i dopune Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2024. god.,
- Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu općine Bukovlje za 2025. godinu
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Bukovlje za 2025. godinu

**Tablica 6. Poslovni prostori u vlasništvu Općine dani u zakup tijekom 2024. godine**

<b>Poslovni prostor</b>				
<b>Zakup poslovnog prostora</b>				
<b>Prostor</b>	<b>Površina</b>	<b>Zakupnik</b>	<b>Početak zakupa</b>	<b>Prestanak zakupa</b>
Zgrada Općine - prizemlje Josipa Kozarca 20, Bukovlje kč.br. 1130/1 k.o. Bukovlje	48,65 m <sup>2</sup>	HP-Hrvatska pošta d.d. Zagreb	19.01.2016.	-
<b>Prostor Općinske uprave</b>				
<b>Prostor</b>	<b>Površina</b>	<b>Namjena</b>		
Zgrada Općine Prostor Općinske uprave Josipa Kozarca 20, Bukovlje kč.br. 1130/1 k.o. Bukovlje	2320 m <sup>2</sup>	Prostor Općinske uprave		
<b>Poslovni prostori za povremeno korištenje</b>				
<b>Prostor</b>	<b>Površina</b>	<b>Namjena</b>		
Društveni dom Ježevik Ježevik 24, Ježevik, Bukovlje kč.br. 274 k.o. Ježevik	80 m <sup>2</sup>	Povremeno korištenje		
Društveni dom Korduševci Korduševci 34, Korduševci, Bukovlje kč.br. 372/6 k.o. Korduševci	155 m <sup>2</sup>	Povremeno korištenje		
Društveni dom Šušnjevc Trg Sv. Mihovila 11, Šušnjevc, Bukovlje kč.br. 179/2 k.o. Šušnjevc	270 m <sup>2</sup>	Povremeno korištenje		
Društveni dom Vranovci Slavonska ulica 14, Vranovci, Bukovlje kč.br. 1101/4 k.o. Vranovci	130 m <sup>2</sup>	Povremeno korištenje		

Svečana dvorana Bukovlje Josipa Kozarca 20, Bukovlje kč.br. 1130/1 k.o. Bukovlje	620,95 m <sup>2</sup>	Povremeno korištenje
Mrtvačnica Bukovlje Stadionska ulica 16, Bukovlje kč.br. 1094/1 k.o. Bukovlje	56 m <sup>2</sup>	Povremeno korištenje
Mrtvačnica Šušnjevc Šušnjevc kč.br. 869 k.o. Šušnjevc	49,56 m <sup>2</sup>	Povremeno korištenje
Mrtvačnica Vranovci Ulica Svetog Ivana 1, Vranovci kč.br. 1039 k.o. Vranovci,	69,60 m <sup>2</sup>	Povremeno korištenje
<b>Ostali objekti u vlasništvu Općine Bukovlje</b>		
<b>Prostor</b>	<b>Površina</b>	<b>Namjena</b>
Nogometni klub Slavonac Bukovlje Stadionska ulica 18, Bukovlje kč.br. 1097/33 k.o. Bukovlje	233 m <sup>2</sup>	Rekreativna namjena
Nogometni klub Bratstvo Vranovci Slavonska ulica 14, Vranovci, Bukovlje kč.br. 1101/4 i 1100/1 k.o. Vranovci	158,34 m <sup>2</sup>	Rekreativna namjena

#### **4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene. Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Bukovlje koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Bukovlje podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Bukovlje, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Bukovlje, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Bukovlje uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst, 94/17-pročišćeni tekst),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 145/24),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- Odluka o davanju suglasnosti za pokretanje postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Bukovlje za potrebe proširenja crkvenog zemljišta (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 01/15),

- Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Bukovlje (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 05/15),
- Odluka o davanju suglasnosti za pokretanje postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Bukovlje za potrebe izgradnje kanalizacije (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 26/14),
- Odluka o davanju suglasnosti za kupovinu nekretnine označene kao k.č. 1062/2 k.o. Bukovlje (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 15/16).
- Odluka o prodaji nekretnine (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 26/16),
- Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Bukovlje (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 4/20),
- Odluka o načinu sufinanciranja aktivnosti u postupku obnove zemljišnih knjiga te izlaganja na javni uvid podataka prikupljenih katastarskom izmjerom za katastarsku općinu Bukovlje i katastarsku općinu Vranovci (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 45/21).
- Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu općine Bukovlje (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 13/22)
- Odluka o poništavanju Javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu općine Bukovlje oznake k.č.br. 1239 (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 19/22)
- Odluka o poništavanju ponovljenog Javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu općine Bukovlje oznake k.č.br. 1239 (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 23/22)

U 2024. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Bukovlje:

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 12/24

- Odluka o kupnji nekretnine

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 18/24

- Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Bukovlje za razdoblje 1.1. -31.12.2023. god.,
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Bukovlje za razdoblje 1.1. do 31.12.2023. god.,
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini
- Zaključak o usvajanju Izvješća o ostvarenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini
- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu

- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
- Izvješće o Godišnjem popisu imovine, sitnog inventara, novčanih sredstava, obveza i potraživanja općine Bukovlje na dan 31. prosinca 2023. godine
- Zaključak o usvajanju Izvješća o Godišnjem popisu imovine, sitnog inventara, novčanih sredstava, obveza i potraživanja općine Bukovlje na dan 31. prosinca 2023. godine

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 27/24

- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu;
- Odluka o davanju na korištenje sportskih građevina u vlasništvu općine Bukovlje
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Bukovlje
- Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja Radne zone 9 u Bukovlju

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 35/24

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Bukovlje za razdoblje 1.1. – 30.6.2024. godine
- Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 39/24

- Proračun Općine Bukovlje za 2025. god. i projekcije za 2026. i 2027. god.;
- Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Bukovlje za 2025. god.,
- Program održavanja komunalne infrastrukture u 2024. god.,
- Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2025. god.,

- Program održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2025. god.,
- Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. god.,
- Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanju na korištenje bez javnog poziva, poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije na području općine Bukovlje za 2025. godinu
- Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2025. godinu
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Bukovlje za 2025. godinu

»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 40/24

- Izmjene i dopune Proračuna Općine Bukovlje za 2024. god.,
- Obrazloženje izmjena i dopuna Proračuna općine Bukovlje za 2024. godinu
- Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. god.
- Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Bukovlje za 2024. god.,
- Izmjene i dopune Programa održavanja i izgradnje ostalih građevinskih objekata na području općine Bukovlje za 2024. god.,
- Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu općine Bukovlje za 2025. godinu
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Bukovlje za 2025. godinu

## **5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE**

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Bukovlje mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Bukovlje budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2024. godine Općina Bukovlje nije prodavala nekretnine u svom vlasništvu.

## **6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA**

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetske resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 138/21, 83/23),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21, 40/25),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 6/22),
- Uredba o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14, 57/20),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 25/20),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Uredba o korištenju obnovljivih izvora energije i visokoučinkovitih kogeneracija (»Narodne novine«, broj 28/23),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),

- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2019. do 2025. godine (»Narodne novine«, broj 96/19),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14).

Općina Bukovlje nije imala u planu u 2024. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku se navode određeni infrastrukturni projekti koji su se provodili tijekom 2024. godine.

Tablica 7. Razvojni projekti Općine Bukovlje realizirani u 2024.

<b>Projekti</b>
Pojačano održavanje nerazvrstane ceste u Ulici Antuna Matije Reljkovića Bukovlju
Pojačano održavanje Ulice Brune Bušića u Bukovlju
Pojačano održavanje Ulice Sv. Josipa u Bukovlju
Izgradnja javne rasvjete u Ulici Igrač u Bukovlju, faza I.
Izgradnja pješačkih staza faza 6. II. dio
Izgradnja outdoor fitness parka u Vranovcima
Izrada projektne dokumentacije za dječji vrtić Bukovlje
Intenzivno održavanje nerazvrstane ceste u Ulici Igrač u Bukovlju, 1. faza
Rekonstrukcija športske svlačionice u Vranovcima
Sanacija dječjeg igrališta u Općini Bukovlje – igralište Firov kraj

## 7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Bukovlje:

1. Procjena potencijala imovine Općine Bukovlje mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/1481/15-pročišćen tekst, 94/17-pročišćen tekst),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske Ministarstvo financija.

Općina Bukovlje je tijekom 2024. godine vršila procjenu Tržišne vrijednosti nekretnina za sljedeće nekretnine:

1. Broj elaborata: 318/2024, rujan 2024.
  - Nekretnina: Građevinsko zemljište
  - Lokacija: Firov kraj, 35209
  - K.č.br. 1135/3, k.o. Bukovlje, z.k.ul. 598
2. Broj elaborata: 319/2024, rujan 2024.
  - Nekretnina: Poljoprivredno zemljište
  - Lokacija: Ulica Vinkovac, 35209 Bukovlje
  - K.č.br. 1721, k.o. Vranovci, z.k.ul.
3. Broj elaborata: 320/2024, rujan 2024.
  - Nekretnina: Stambena zgrada i dvorište
  - Lokacija: Ulica Dragutina Rakovca 23, 35209 Bukovlje
  - K.č.br. 1090/2, k.o. Bukovlje, z.k.ul. 1479

## 8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Tablica 8. Popis nekretnina za koje je Općina Bukovlje planirala rješavati imovinsko-pravne odnose u 2024. godini

Popis nekretnina za koje je Općina Bukovlje planirala rješavati imovinsko -pravne odnose u 2024. godini			
K.o.	Kč. br.	Površina u m <sup>2</sup>	Kratki opis
Bukovlje Brodsko	1335/15	32157	Plan je prenijeti vlasništvo na Općinu kako bi na predmetnim česticama omogućio razvoj sportsko-rekreacijske te turističke ponude općine
	1335/16	70366	
	1335/23	10365	
	1335/22	3039	
	1335/21	2767	
	1335/18	6005	
	1335/19	1294	
Bukovlje	1378/5	553992	Dio predmetne čestice označene kao oranica i vinograd prenijeti u vlasništvo Općine Bukovlje
Bukovlje	1103/5	2509	Oranica
Bukovlje	1103/2	2874	Oranica
Korduševci	613/1	25385	Dio jezera i oko jezera Ljeskove vode za potrebe turističkog uređenja
	554	4928	

Tijekom 2024. godine Općina Bukovlje započela je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za dio čestica iz tablice ali do kraja izvještajne godine isto nije dovršeno.

## 9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno - privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćen tekst, 94/17-pročišćen tekst),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno - privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno - privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno – privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno - privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Općina Bukovlje u 2024. godini nije imala planove za ulaženje u projekte javno - privatnog partnerstva.

## 10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Bukovlje raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem Evidencije imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni ciljevi vođenja Evidencije imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Bukovlje,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Bukovlje,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Bukovlje postavljen je poveznica Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljujati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje.

Od siječnja 2020. godine, kada je unos čestica u Središnji registar omogućen, Općina Bukovlje dostavlja podatke te postupa sukladno ovom Zakonu.

Tablica 9. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Evidencije imovine u 2024. godini.

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Ažuriranje postavljene Evidencije imovine	Ažurirati Evidenciju imovine koja je postavljena na Internet stranici Općine Bukovlje	Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Bukovlje ustrojila je i vodi Evidenciju imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspoložuje. Sadržaj Evidencije imovine propisan je u Zakonu o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) i Uredbom o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20). Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Bukovlje postavljen je poveznica <i>Imovina</i> gdje će se sukladno obvezama javne objave nalaziti Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Bukovlje raspoložuje.
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Pravovremeno dostavljanje traženih podataka i promjena u Središnji registar državne imovine	Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje.  Podatke vezane uz promjene u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojava oblika državne imovine iz ovoga Zakona, kao i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena obveznici su dužni dostaviti u Središnji registar bez odgode, a najkasnije u roku od 60 dana od izvršene promjene.

## **11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUKOVLJE**

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Bukovlje na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Bukovlje,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Bukovlje s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje:

### **Opći propisi:**

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13, 114/22),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 114/22, 36/24),
- Zakon o sustavu državne uprave (»Narodne novine«, broj 66/19, 155/23),
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, 42/18)
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) SL EU L119
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/22),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

### **Propisi EU:**

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,

- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector information Text with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for thereuse of documents 2014/C 240/01.

Općina Bukovlje je provela savjetovanje s javnošću za Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Bukovlje za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom Općine Bukovlje za 2018. godinu, , Plan upravljanja imovinom Općine Bukovlje za 2019. godinu, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2020. godinu, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2021. godinu, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2022. godinu, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu, Plan upravlja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2024. godine te Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2025. godinu.

Na Internet stranici Općine Bukovlje postavljena je poveznica *Imovina* gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupi u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Bukovlje dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

**Tablica 10.** Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Bukovlje	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1, 85/15, 69/22) Općina Bukovlje na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Općina Bukovlje objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).	Općina Bukovlje provela je savjetovanje s javnošću za Plan upravljanja imovinom Općine Bukovlje za 2018. godinu, Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Bukovlje za razdoblje od 2016. do 2020. godine i Plan upravljanja imovinom Općine Bukovlje za 2019. godinu, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2020. godinu, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2021. godinu, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2022., Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2023. godinu, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2024. godinu i Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bukovlje za 2025. godinu. Savjetovanje se provodi i za druge akte.

## 12. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23) kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

54.

Temeljem članka 25. stavka 9. Zakona o turizmu („Narodne novine“, broj 156/23) i članka 25. Statuta Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21), Općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 3. sjednici održanoj 6. listopada 2025. godine donosi sljedeću

## **ODLUKU**

### **o usvajanju Plana upravljanja destinacijom Slavonski Brod – Posavina za razdoblje 2025. – 2029.**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Bukovlje usvaja Prijedlog Plana upravljanja destinacijom Slavonski Brod – Posavina za razdoblje 2025. – 2029. godine čiji naručitelj je Turistička zajednica područja Slavonski Brod – Posavina, a izrađivač Institut za turizam.

#### **Članak 2.**

Sastavni dio ove Odluke ja Plan upravljanja destinacijom Slavonski Brod – Posavina za razdoblje 2025. – 2029. godine.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 021-05/25-01/25  
URBROJ: 2178-25-02-25-1  
U Bukovlju, 6. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.

55.

**PLAN****upravljanja destinacijom SlavonSKI Brod - Posavina za razdoblje 2025.-2029.****SADRŽAJ:**

1. POLAZIŠTE.....	5
1.1. Ciljevi.....	5
1.2. Planski pristup.....	5
1.3. Struktura plana .....	6
2. PROFIL DESTINACIJE.....	7
3. ANALIZA STANJA.....	9
3.1. Turistički proizvodi i usluge .....	12
3.2. Turistička potražnja.....	20
4. RESURSNA OSNOVA.....	25
4.1. Kultura i baština .....	25
4.2. Priroda i okoliš.....	39
4.3. Javna turistička infrastruktura.....	42
4.4. Komunalna infrastruktura .....	44
4.5. Prometna infrastruktura .....	47
4.6. Analiza stanja digitalizacije .....	48
4.7. Analiza stanja pristupačnosti osobama s posebnim potrebama .....	49
4.8. Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji.....	51
4.9. Analiza stanja i potreba ljudskih potencijala .....	52
4.10. Analiza komunikacijskih aktivnosti.....	55
4.11. Trendovi i analiza konkurencije.....	56
5. POKAZATELJI ODRŽIVOSTI.....	61
5.1. Obavezni pokazatelji održivosti.....	61
5.2. Specifični pokazatelji održivosti .....	71

---

6.	RAZVOJNI SMJER S MJERAMA I AKTIVNOSTIMA.....	74
6.1.	SWOT analiza.....	74
6.2.	Identificiranje općih načela i ciljeva turizma.....	76
6.3.	Strateški pravci i prioriteti .....	79
6.4.	Specifični ciljevi povezani s prioritetima .....	85
6.5.	Mjere i aktivnosti .....	86
7.	SMJERNICE I PREPORUKE ZA DIONIKE RAZVOJA.....	108
7.1.	Uloga i preporuke po skupinama dionika .....	108
7.2.	Preporuke za učinkovitu provedbu Plana .....	110
8.	PROJEKTI.....	111
8.1.	Projekti koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti.....	111
8.2.	Projekti od posebnog značaja za razvoj destinacije.....	122
9.	MJERENJE NAPRETKA I IZJEŠĆE O PROVEDBI.....	124
9.1.	Sustav praćenja i evaluacije .....	124
9.2.	Izješće o provedbi .....	124
9.3.	Fleksibilnost.....	125
10.	ZAKLJUČAK.....	126
	Prilog 1: ZAŠTIĆENA KULTURNA BAŠTINA.....	127
	Prilog 2: DETALJNA SWOT ANALIZA.....	129
	Prilog 3: OKVIRNI POKAZATELJI ZA PRAĆENJE PROVEDBE PLANA.....	135

## 1. POLAZIŠTE

Plan upravljanja destinacijom Slavonski Brod – Posavina za razdoblje 2025. – 2028. izrađen je s ciljem uspostave koordiniranog, održivog i strateški usmjerenog razvoja turizma na području destinacije. Dokument proizlazi iz Zakona o turizmu (NN 156/2023), Pravilnika o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (NN 112/2024), te Smjernica Ministarstva turizma i sporta za izradu i provedbu planova upravljanja. Plan se sastoji od dva osnovna dijela: analize stanja i strateškog i operativnog okvira. Kao takav, predstavlja temelj za usklađeno djelovanje dionika, ulaganje u projekte od važnosti za destinaciju te sustavno praćenje i prilagodbu turističkog razvoja.

### 1.1. Ciljevi

Ciljevi izrade Plana upravljanja destinacijom Slavonski Brod – Posavina su:

- Analizirati postojeće stanje turizma i relevantne prostorne, društvene i gospodarske pokazatelje;
- Izračunati pokazatelje održivosti destinacije prema propisanoj metodologiji;
- Odrediti razvojna načela, viziju i strateške ciljeve turizma;
- Definirati mjere i aktivnosti, kao i smjernice za implementaciju koje se odnose na sve ključne dionike;
- Identificirati projekte od značaja za razvoj destinacije, s posebnim naglaskom na one strateške, vrijednosti veće od 1.000.000 eura, koji imaju izrađenu dokumentaciju i značajan razvojni potencijal;
- Osigurati uključivanje i koordinaciju dionika te uspostaviti okvir za sustavno praćenje i izvještavanje o provedbi plana.

### 1.2. Planski pristup

Pristup definiranju plana temelji se na principima participativnog planiranja, održivog razvoja i multidisciplinarnosti. Korištena je metodologija definirana zakonodavnim i metodološkim aktima Republike Hrvatske, uključujući:

- metodologiju izrade plana upravljanja destinacijom,
- metodologiju izračuna pokazatelja održivosti,
- metodološke smjernice za provedbu primarnih istraživanja.

U izradi Plana posebno se vodilo računa o usklađenosti s važećim strateškim dokumentima na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Plan je izrađen u skladu s ciljevima i smjernicama Strategije razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030., kao i s nacionalnim i regionalnim marketinškim planovima turizma. Također su uvažene razvojne strategije Brodsko-posavske županije i Grada Slavenskog Broda, prostorni planovi, lokalni akcijski planovi te ostali sektorski dokumenti od značaja za turizam i razvoj prostora. Time se osigurava koherencija ovog Plana s višerazinskim politikama i okvirima financiranja.

Proces izrade započeo je potpisivanjem ugovora 17. listopada 2024. godine između Turističke zajednice područja Slavonski Brod – Posavina i Instituta za turizam. Plan se izrađivao u dvije faze – analiza stanja i izrada strateškog i operativnog okvira.

Za potrebe izrade analize stanja provedeni su:

- dubinski intervjui s glavnim nositeljima turističke ponude i članovima Vijeća Turističke zajednice područja Slavonski Brod – Posavina,
- dva kruga konzultacija s pročelnicima gradskih odjela Grada Slavonskog Broda,
- konzultacije s načelnicima općina Bukovlje, Gornja Vrba i Podcrkavlje,
- individualne konzultacije s načelnicima i pročelnicima u fazi definiranja ciljeva i prioriternih projekata.

Usto, provedena su primarna istraživanja među turistima, posjetiteljima i lokalnim stanovništvom, a sekundarni podaci prikupljeni su iz izvora poput sustava eVisitor te od institucija kao što su FINA, HEP i komunalna poduzeća. Analiza stanja obuhvatila je turističku ponudu i potražnju, resurse, infrastrukturu, ljudske potencijale, digitalizaciju, pristupačnost, upravljanje, promociju i tržišne trendove. Na temelju rezultata analize definiran je strateški okvir s vizijom, načelima i ciljevima razvoja turizma, a potom operativni plan i popis strateških i prioriternih projekata.

### 1.3. Struktura plana

Nakon ovog uvodnog poglavlja i osnovnih informacija o destinaciji Slavonski Brod – Posavina u drugom poglavlju, Plan upravljanja strukturiran je na sljedeći način:

- Treće poglavlje donosi analizu stanja, koja uključuje analizu turističke potražnje te osnovne elemente turističke ponude – smještaj, ugostiteljstvo, atrakcije, turističke usluge i organizaciju upravljanja turizmom.
- Resursna osnova, kao temelj za razvoj turizma, također je sadržana u trećem poglavlju. Identificirana je i valorizirana primjenom Sustava identifikacije i valorizacije turističke atrakcijske osnove. Uključuje i analizu resursa nužnih za razvoj turizma: komunalnu i prometnu infrastrukturu, digitalizaciju, pristupačnost te uslužni sektor.
- Četvrto poglavlje prikazuje pokazatelje održivosti propisane Pravilnikom o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom. Uključeni su obavezni i specifični pokazatelji, zajedno s metodološkim objašnjenjima i izvorima podataka.
- Peto poglavlje predstavlja planski okvir. Nakon SWOT analize definirana je vizija razvoja, strateški pravci i prioriteti, specifični ciljevi te pripadajuće mjere i aktivnosti.
- Šesto poglavlje donosi smjernice i preporuke za ključne dionike – javni sektor, privatne poduzetnike i civilno društvo – radi koordinirane provedbe Plana i poticanja suradnje među akterima.
- Sedmo poglavlje sadrži katalog projekata usmjerenih na ostvarenje strateških ciljeva i unaprjeđenje pokazatelja održivosti. Projekti su strukturirani tako da uključuju opis ciljeva, nositelje, izvore financiranja i vremenski okvir.

## 2. PROFIL DESTINACIJE

Lokacija	Destinacija Slavonski Brod – Posavina sastoji se od Grada Slavanskog Broda i tri općine u njezinom okruženju: Gornja Vrba na istoku, Bukovlje sjeveroistočno i Podcrkavlje sjeverno od Slavanskog Broda.
Prometna povezanost	Slavonski Brod je važno prometno čvorište u smjeru zapad-istok i sjever-jug. Kroz grad polazi autocesta A3 iz zapadne Europe ka Bliskom istoku, a sa susjednom Bosnom i Hercegovinom spojen je cestovnim mostom (međunarodni granični prijelaz). Luka Brod jedna je od najvažnijih riječnih luka u državi, a u izgradnji je i suvremena lučka infrastruktura za teretni i putnički promet. Najbliži aerodromi su Zagreb i Osijek.
Udaljenost od glavnog grada i glavnih emitivnih tržišta	Slavonski Brod udaljen je od Zagreba otprilike 190 kilometara autocestom (A3), što u prosjeku znači oko sat i 45 minuta do dva sata vožnje. Osijek je udaljen otprilike 90 km, što obično znači oko 1 do 1,5 sata vožnje autocestom A5 ("Slavonika").
Geografska obilježja	Veći dio grada Slavanskog Broda smješten je u nizinskom prostoru uz rijeku Savu, kao i područje općine Gornja Vrba. Šumska područja uz Savu, zajedno s nasipima i obalama rijeke, važan su prostor za odmor i rekreaciju. Rijeka Sava protječe gradom u dužini od 15 km, oblikujući meandre i pješčane plaže, među kojima se ističe Poloj, jedna od najvećih riječnih plaža u Hrvatskoj. Sjeverni dijelovi destinacije obuhvaćaju južne padine Dilj gore (naselja u općinama Podcrkavlje i Bukovlje), koje čine prirodno zaleđe Brodskog Posavlja. Ove su padine prekrivene šumama, prošarane potocima, planinarskim stazama i šumskim cestama, a na njima se nalaze manja, pitoreskna sela, vikend-naselja, voćnjaci i vinogradi.
Klimatska obilježja	Klima je umjereno kontinentalnih obilježja s relativno hladnim zimama, toplim ljetima i srednjom količinom padalina ravnomjerno raspoređenim tijekom cijele godine. Samim tim, klimatske prilike omogućuju boravak na otvorenom većim dijelom godine.
Broj stalnih stanovnika	Prema zadnjem popisu iz 2021. godine, na tom području živi 59.933 stanovnika, odnosno 43,8% ukupnog stanovništva županije. Trend depopulacije prisutan je i u ovom području kao i u cijeloj zemlji. Tijekom proteklih deset godina broj stanovnika smanjio se za 15,3%
Broj turista	23.521 turističkih dolazaka i 55.764 noćenja u 2024.
Prosječna duljina boravka	1,7 dana u 2024.
Turistički kapaciteti	987 ležajeva (uključujući samo objekte s registriranim noćenjima u 2024.) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 241 u hotelima</li> <li>• 385 u privatnom smještaju</li> <li>• 153 u hostelima</li> <li>• 83 u prenoćištima</li> <li>• 125 u ostalim vrstama (sobe za iznajmljivanje, OPG-ovi, apartmani, kuće za odmor, ostalo)</li> </ul>
Ugostiteljski sadržaji	23 restorana

Najpopularnije atrakcije	Centar Slavonskog Broda Tvrđava Interpretacijski centar Ivane Brlić Mažuranić Sava Plaža Poloj
Glavni turistički proizvod	Tranzitni turizam Poslovni turizam Gradski turizam Kulturni turizam Sportsko-rekreacijski Shopping turizam
Prostor – turističke zone	U Generalnom urbanističkom planu predviđene su zone T1 - obnova postojećih motela i gradnja novih hotela; propisano je da novi objekti ne smiju štetiti ugostiteljsko-turističkoj namjeni ili narušavati okolni ambijent zgrade osnovne namjene.
Turistička infrastruktura	Turistički informativni centar Tvrđava, gradska jezgra i rijeka Sava Interpretacijski centri: Kuća Brlić, Kuća tambure, Edukativno-multimedijalni centar u Tvrđavi Muzeji i galerije: Galerija Ružić, Spomen dom D. Tadijanovića , Muzej Brodskog Posavlja Sportsko-rekreacijski objekti Šetnice, pješačke, planinarske i biciklističke staze

## 3. ANALIZA STANJA

Destinacija Slavonski Brod – Posavina sastoji se od Grada Slavenskog Broda i tri općine u njezinom okruženju: Gornja Vrba na istoku, Bukovlje sjeveroistočno i Podcrkavlje sjeverno od Slavenskog Broda.

**Slika 2.1.** Geografski položaj destinacije Slavonski Brod – Posavina u Brodsko-posavskoj županiji



Destinacija Slavonski Brod – Posavina zauzima površinu od 201,3 km<sup>2</sup>, što čini oko 10% prostora Brodsko-posavske županije.

Prema zadnjem popisu iz 2021. godine, na tom području živi 59.933 stanovnika, odnosno 43,8% ukupnog stanovništva županije. Trend depopulacije prisutan je i u ovom području kao i u cijeloj zemlji. U odnosu na razdoblje prije deset godina, broj stanovnika smanjen je za 15,3%.

**Tablica 2.1.** Demografski pokazatelji destinacije Slavonski Brod – Posavina

Grad/općina	Status	Površina (km <sup>2</sup> )	Broj stanovnika			Promjena broja stanovnika 2021./11.	Gustoća naseljenosti 2021.
			2001.	2011.	2021.		
Brodsko-posavska županija		2.030,00	176.765	158.575	130.267	-17,9	64,17
Slavonski Brod	Grad	54,5	64.612	59.141	49.891	-15,6	915,43
Bukovlje	Općina	31,6	3.005	3.108	2.727	-12,3	86,30
Gornja Vrba	Općina	20,4	2.559	2.512	2.168	-13,7	106,27
Podcrkavlje	Općina	94,8	2.683	2.553	2.207	-13,6	23,28

Izvor: DZS, 2023.

## Slavonski Brod

Slavonski Brod je, s oko 50 tisuća stanovnika, sedmi najveći grad Hrvatske – industrijski, trgovački i obrazovni centar, na samoj granici s Bosnom i Hercegovinom, od koje ga odvaja rijeka Sava. Pored Slavenskog Broda, u sastavu grada su i naselja Podvinje s oko tri, i Brodski Varoš, s oko dvije tisuće stanovnika.

Grad, kao i cijela destinacija, su prometno izuzetno dobro pozicionirani. Slavonski Brod je važno prometno čvorište u smjeru zapad-istok i sjever-jug. Kroz grad polazi autocesta A3 iz zapadne Europe ka Bliskom istoku, a sa susjednom Bosnom i Hercegovinom spojen je cestovnim mostom (međunarodni granični prijelaz). Luka Brod jedna je od najvažnijih riječnih luka u državi, a u izgradnji je i suvremena lučka infrastruktura za teretni i putnički promet.

Turizam je važan u razvojnim planovima jedinice lokalne uprave. U svojoj viziji Grad Slavonski Brod ističe turističku ponudu i svoje glavne jedinstvenosti, a vizija glasi: „*Grad Slavonski Brod razvijat će i jačati svoju povijesnu ulogu gospodarskog, kulturnog, obrazovnog i društvenog središta regije i pograničnog područja. Koristeći svoj povoljan geostrateški položaj, svoje ogromno kulturno i povijesno nasljeđe još od vremena Marsonie i Rimljana, Grad Slavonski Brod prerasti će u modernu tvrđavu znanja kao sveučilišni grad, grad koji brine o obrazovanju mladih ljudi koji će biti osnova za razvoj konkurentnog gospodarstva utemeljenog na novim tehnologijama. Razvijena turistička ponuda bazira se na očuvanom identitetu uređene gradske jezgre, revitaliziranom okruženju brodske Tvrđave, kulturnim događanjima i ekološki očuvanoj okolini Grada i okolice. Slavonski Brod bit će grad djece i zadovoljnih ljudi koji vole svoj Brod i grad koji se rado posjećuje.*“

U Provedbenom programu grada Slavenskog Broda za razdoblje 2021.-2025. prepoznata je uloga turizma u razvoju grada, s naglaskom na tranzitni turizam. Ujedno su istaknuta potreba izgradnje objekta uz autocestu Bregana-Lipovac, potreba za značajnijim hotelskim kapacitetima (posebno u vrijeme organizacije većih događanja) te potreba produljenja boravka turista u gradu.

Grad Slavonski Brod provodi niz EU projekata, od kojih se dio odnosi na obnovu kulturnih atrakcija, što će u velikoj mjeri potaknuti turistički razvoj. Tu svakako treba posebno istaknuti: Kuću tambure i obnovu Brodske Tvrđave (kulturnog dobra od nacionalnog značaja) i jednog od najvažnijih fortifikacijskih spomenika kontinentalne Hrvatske.

## Općina Gornja Vrba

Općina Gornja Vrba s 2.168 stanovnika (prema popisu iz 2021. godine) najmanja je jedinica lokalne samouprave na područje Brodsko-posavske županije. Smještena na istočnoj granici Grada Slavenskog Broda i praktički je njegovo predgrađe. Na sjeveru graniči s općinom Bukovlje, na istoku s općinom Garčin i na jugu s općinom Klakar. Sastoji se od dva naselja - Gornje i Donje Vrbe. Sjevernim rubom općine Gornja Vrba prolazi trasa autoceste Zagreb-Lipovac, te na se na prostoru općine nalazi ulaz/izlaz s autoceste (Slavonski Brod - istok).

U viziji Općine, navedene u Provedbenom programu za razdoblje 2021.-2025. godine, turizam ima važnu ulogu: „*Općina Gornja Vrba, prepoznatljiva kao područje koje osigurava održiv razvoj, pruža kvalitetu života temeljenu na razvoju malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivredi i turizmu, osigurava jednake mogućnosti svim građanima, te pruža efikasnu uslugu investitorima*“.

<sup>1</sup> Provedbeni program Grada Slavenskog Broda 2021. - 2025.

(<https://www.slavonski-brod.hr/12082-provedbeni-program-grada-slavenskog-broda-za-razdoblje-od-2021-2025-godine>)

Gospodarstvo općine obilježava poduzetnička zona u kojoj posluje niz tvrtki i trgovačkih centara. Također, zastupljena su obiteljska poljoprivredna domaćinstva, a većina stanovnika radi i upražnjava svoje slobodno vrijeme u Slavanskom Brodu. Na području Općine postoje dva doma kulture te djeluje jedno kulturno umjetničko društvo „Vrba“, a od sportske infrastrukture postoje sportski tereni za nogomet i mali nogomet, te djeluje sedam sportskih udruga.

### Podcrkavlje

Općina Podcrkavlje, koja prema zadnjem popisu iz 2021. broji 2.207 stanovnika, smještena je u sjevernom dijelu Brodsko-posavske županije, između Dilj gore i rječice Glogovice. S površinom od 94,8 km<sup>2</sup> spada u veće općine Brodsko-posavske županije, a obuhvaća sljedećih 13 naselja: Brodski Zdenci, Crni Potok (bez stanovnika), Donji Slatinik, Dubovik, Glogovica, Gornji Slatinik, Graberje, Kindrovo, Matković Mala, Oriovčić, Podcrkavlje, Rastušje, Tomica. Budući da općinu krase lijepa priroda razvojna vizija glasi: „*Bogatim fondom kulturne baštine i prirodnih bogatstava, naselja općine Podcrkavlje predstavljaju oazu mira na dohvat grada Slavanskog Broda. Općina je jedan od lidera u korištenju obnovljivih izvora energije, sortiranju i recikliranju otpada, očuvanju prirodnog bogatstva te je stvoreno najkvalitetnije moguće životno okruženje za stanovnike.*“

Ruralni turizam smatra se pokretačem razvoja, kao i jednim od poluga razvoja poljoprivredne proizvodnje, kroz plasman lokalnih proizvoda posredno ili neposredno turističkom tržištu. Planirana ulaganja u uređenje infrastrukture, zbrinjavanje otpada, podizanje kvalitete društvenog i kulturnog života indirektno utječu na stvaranje uvjeta za turistički razvoj.

### Bukovlje

Općina Bukovlje s površinom od 31,6 km<sup>2</sup>, jedna je od najmanjih općina u Brodsko-posavskoj županiji. Smještena je između južnih obronaka Dilj gore i savske ravnice, a u svom sastavu ima pet naselja: Bukovlje, Vranovce, Šušnjevece, Ježevik i Korduševce. Prema popisu iz 2021. godine Općina broji 2.727 stanovnika i od svih jedinica lokalne samouprave koje su obuhvaćene TZ područja Slavonski Brod – Posavina, bilježi najmanji pad u broju stanovnika u odnosu na 2011. godinu (- 12,3%).

Budući da se radi o ruralnoj sredini poljoprivreda čini danas jednu od najvažnijih grana za razvoj gospodarstva. Na području općine djeluje veći broj poljoprivrednih gospodarstava.

Vizija općine Bukovlje glasi: „*Održivi razvoj zasnovan na razvijenoj cestovnoj, komunalnoj, poduzetničkoj i društvenoj infrastrukturi, sa razvijenom ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom organiziranih i udruženih OPG-a, te izletničkim turizmom*“. Također se među snagama u SWOT analizi prepoznaju mogućnosti vezane uz razvoj turističkih proizvoda, a to su „prirodni potencijali za izletnički turizam“, „poljoprivredne parcele pogodne za voćarstvo i povrtlarstvo“, „ekološki čista šira okolica“. Istovremeno se kao slabosti, među ostalim, navode: „nerazvijeni turizam – nedostatak malih smještajnih kapaciteta, nedovoljna promidžba turističke destinacije, neiskorišteni potencijali za izletnički turizam“.

Generalno se može zaključiti kako Grad Slavonski Brod i sve tri općine u okruženju navode turizam kao jednu od razvojnih pravaca u svojim vizijama. Podcrkavlje ističe netaknuti prirodu, Bukovlje poljoprivrednu proizvodnju i izletnički turizam, a Gornja Vrba malo i srednje poduzetništvo. Sve te razvojne orijentacije nadopunjuju i obogaćuju ponudu Slavanskog Broda, kao gradske destinacije koja privlači svojim jedinstvenim kulturnim atrakcijama materijalne i nematerijalne baštine.

2 Provedbeni program Općine Gornja Vrba za razdoblje 2021.-2025. godine. Dostupno na: <https://gornja-vrba.hr/>

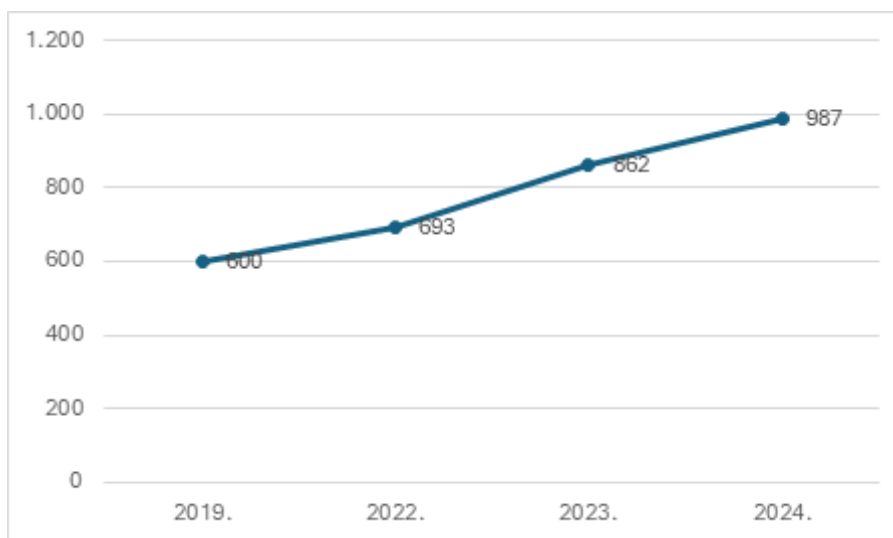
3 Provedbeni program Općine Podcrkavlje za razdoblje 2021. – 2025.

### 3.1. Turistički proizvodi i usluge

#### Smještajni kapaciteti

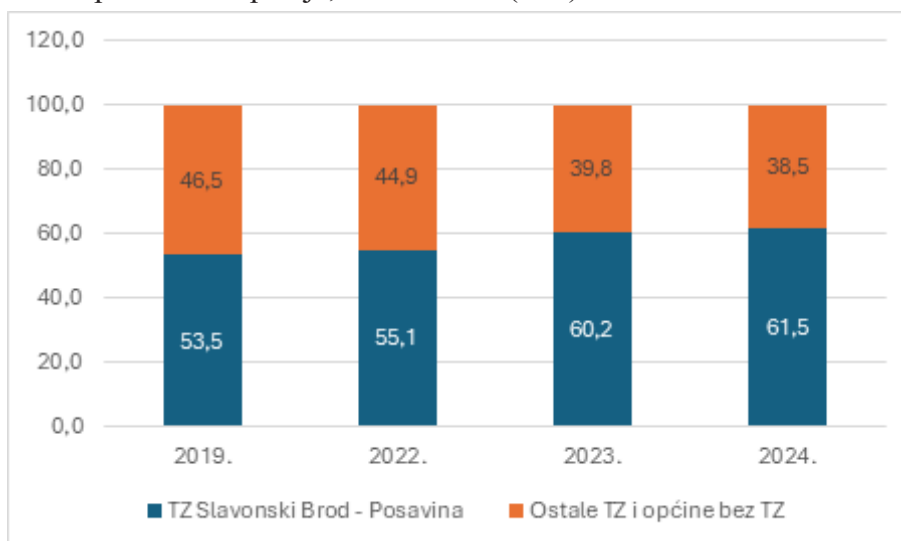
Na području destinacije Slavonski Brod - Posavina gostima su, u svim oblicima smještaja, u 2024. godini bilo na raspolaganju 987 ležajeva. Valja naglasiti kako to čini nešto više od polovice ukupnih kapaciteta Brodsko-posavske županije (oko 62%). Dodatno, važno je istaknuti kako je u posljednjih šest godina, u razdoblju od 2019. do 2024., broj kreveta je u kontinuiranom porastu (slika 3.1.1.), odnosno, u tom je razdoblju na tržište dodano 387 novih ležaja.

Slika 3.1.1. Kretanje smještajnih kapaciteta u destinaciji Slavonski Brod -Posavina, 2019.-2024.



Izvor: Baza eVisitor, obrada Institut za turizam

Slika 3.1.2. Kretanje smještajnih kapaciteta u destinaciji Slavonski Brod -Posavina u ukupnom kapacitetima Brodsko-posavske županije, 2019.-2024. (u %)



Izvor: eVisitor, obrada Instituta za turizam

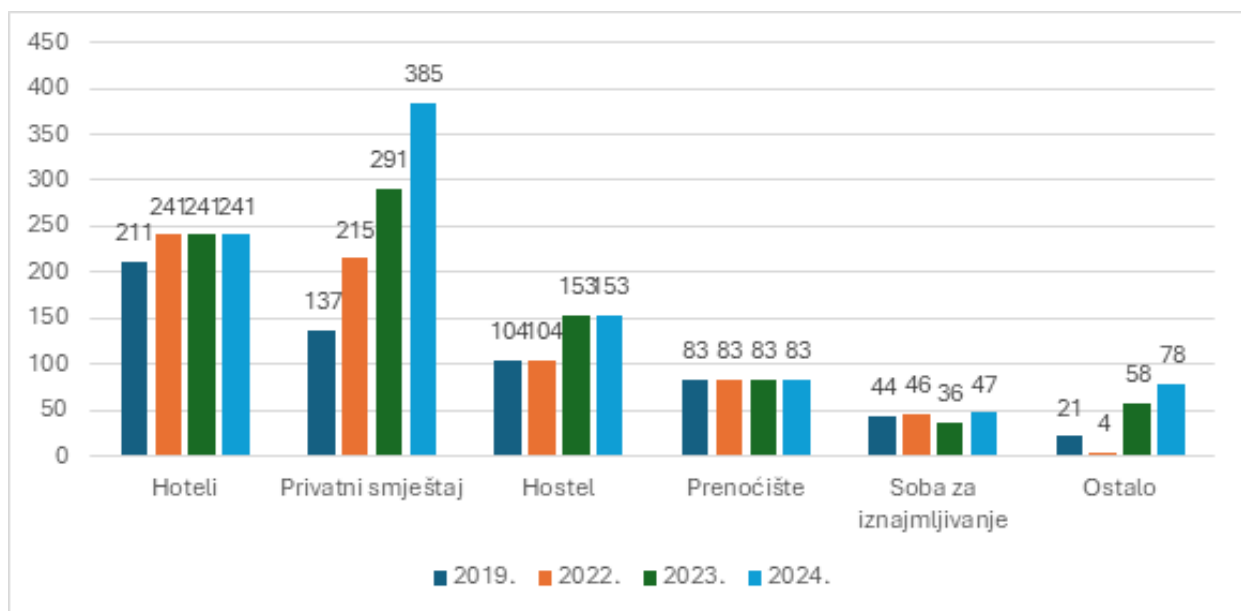
4 Provedbeni program Općine Bukovlje za razdoblje od 2021.- 2025. godine. Dostupan na: <https://bukovlje.hr/strateski-dokumenti/>  
5 Temeljem podataka iz baze eVisitor. Ovaj broj odnosi se na smještajne objekte koji su ostvarili noćenja i time su ušli u ovu analizu.

Udio smještajnih kapaciteta destinacije Slavonski Brod – Posavina u ukupnim kapacitetima Brodsko-posavske županije tijekom posljednjih šest godina lagano se povećavao. Prije šest godina taj je udio iznosio 53,5 %, dok je 2024. godine dosegnuo 62 %, što upućuje na brži rast kapaciteta u destinaciji Slavonski Brod – Posavina u odnosu na ostatak županije (Slika 3.1.2.).

U strukturi smještajnih kapaciteta u 2024. najveći udio ima privatni smještaj (39%), potom hoteli (24,4%), hosteli (15,5%), dok su ostale vrste smještaja manje zastupljene (prenočište 8,4%, sobe za iznajmljivanje 4,8%, OPG 2,0%, apartmani i kuće za odmor 0,6%, ostalo 5,3%).

U posljednjih šest godina najviše je rastao broj kreveta u privatnom smještaju, pa se tako u 2024. u odnosu na 2019. godinu njihov broj skoro utrostručio (s 137 na 385 ležajeva). Rastao je i broj ležajeva u hotelima (14%) i hostelima (47%), dok se ležajevi u ostalim vrstama smještaja nisu značajnije mijenjali.

Slika 3.1.3. Kretanje smještajnih kapaciteta u destinaciji Slavonski Brod - Posavina, 2019. – 2024.



Izvor: Baza eVisitor, obrada Institut za turizam

Struktura smještaja prema kategoriji ukazuje na nedostatak kapaciteta visoke kategorije. Naime, ukupno tek 13,7 % kreveta u svim smještajnim kapacitetima zajedno nalazi se u kategoriji od četiri zvjezdice. U privatnom smještaju to je tek 0,6% (6 kreveta) i u smještaju OPG-a 2,1% (20 kreveta). Najveći udio čini kreveti u kategoriji od tri zvjezdice (29,3%), a otprilike isti broj kreveta (29,4%) nije kategoriziran.

Tablica 3.1.1. Struktura kreveta prema kategoriji

Vrste objekata	Ukupno kreveta			
	2019.	2022.	2023.	2024.
Hoteli				
4*	96	96	96	96
3*	30	30	30	30
Komfor	85	115	115	115
Privatni smještaj				
5*	2	2	4	6
4*	23	40	66	112
3*	82	149	186	228
2*	26	20	31	35
1*	4	4	4	4
Hostel				
Nema	104	104	153	153
Prenoćište				
Nema	83	83	83	83

Tablica 3.1.1. nast.

Vrste objekata	Ukupno kreveta			
	2019.	2022.	2023.	2024.
Soba za iznajmljivanje				
4*	21	13	13	13
3*	16	26	16	27
1*	7	7	7	7
OPG				
4*				20
2*	11			
Apartmani, kuće za odmor				
4*	8			
3*	2	4	4	4
Nema			2	2
Ostalo				
Nema			52	52

Izvor: Baza eVisitor, obrada Institut za turizam

Najviši stupanj iskorištenosti ostvaruje se u sobama za iznajmljivanje (86,1 dan u 2024. godini) i hotelima (71,5 dana u 2024. godini).

Tablica 3.1.2. Iskorištenost smještajnih kapaciteta u danima

Vrste smještaja	2019.	2022.	2023.	2024.
Hoteli	89,9	72,6	80,2	71,5
Privatni smještaj	72,0	58,3	57,4	59,3
Hostel	76,3	61,9	64,6	61,7
Prenočište	25,4	15,7	15,6	21,0
Soba za iznajmljivanje	89,6	61,6	79,6	86,1
OPG	37,0			1,2
Apartmenti, kuće za odmor	21,1	111,5	119,7	70,5
Ostalo			0,2	0,2

Izvor: Baza eVisitor, obrada Institut za turizam

Smještaj je koncentriran na području grada Slavenskog Broda. Riječ je uglavnom o manjim smještajnim objektima od 40 do 50 ležajeva, s popratnim sadržajima koji uključuju restoran, prostore za organizaciju poslovnih i privatnih skupova, a dva hotela nude i wellness sadržaje. Posebno se mogu istaknuti sljedeći objekti:

Tablica 3.1.3. Hotelski smještaj u destinaciji Slavonski Brod - Posavina

<p>Hotel ART</p> 	<p>4 zvjezdice 37 soba Kongresni centar (2 dvorane, kapaciteta 90 i 30 mjesta) Wellness centar (bazen, sauna, masaže) Dva restorana (uključujući Vidikovac, kapaciteta 120 mjesta)) Biker-friendly hotel</p>
<p>Hotel SAVUS</p> 	<p>4 zvjezdice 23 sobe, 2 apartmana Restoran (80 mjesta) Konferencijska dvorana (80 mjesta)</p>
<p>Hotel CENTRAL</p> 	<p>3 zvjezdice 17 soba (30 ležajeva) Restoran Dvorana za poslovna i privatna događanja</p>
<p>Hotel GARTEN</p> 	<p>3 zvjezdice (pozicioniran kao eko-hotel) 18 soba (50 ležajeva) Restoran (70 mjesta) Wellness centar</p>
<p>Hotel PARK</p> 	<p>Hotel je trenutno u obnovi i planira se otvorenje tijekom 2025. ili 2026. godine (4 zvjezdice) Smješten u strogom centru grada 59 smještajnih jedinica Sadržaji: restoran/kavana, kongresne dvorane, wellness, vinski podrum</p>

Izvor: TZ područja Slavonski Brod – Posavina i mrežne stranice smještajnih objekata

## Ugostiteljski objekti

Na području destinacije Slavonski Brod – Posavina posluje 23 restorana, koji nude raznoliku ponudu, uključujući tradicionalna slavonska jela, riblje specijalitete, pizze, brza jela i modernu kuhinju.

Izdvajamo:

- **Krčma Eden:** Dugogodišnja tradicija s roštiljem na drveni ugljen i Sous vide jelima.
- **Restoran Grozd:** Nalazi se u Brodskom Varošu i posluje od 1989. Specijaliziran je za teleće meso, bifteke, roštilj i suhomesnate delicije vlastite proizvodnje. Na TripAdvisoru ima 9 recenzija i ocjenu 4.5.
- **Savus:** Hotel-restoran s tradicionalnim specijalitetima i vinskom kartom.
- **Restoran Oroz:** Smješten u širem centru, s tradicijom duljom od 40 godina. U ponudi su doručak, jela po narudžbi, riblja jela, tjestenine, rižota, pizze i prilozi, uz mogućnost dostave. Na TripAdvisoru ima dvije recenzije i ocjenu 3.0.
- **Onyx:** Kombinacija dalmatinske, kontinentalne i talijanske kuhinje.
- **Plavi Jadran:** Tradicionalna hrana i usluge cateringa u centru grada.
- **Restoran i pizzerija Uno:** Radi od 1988. u širem centru. Fokus je na tradicionalnim slavonskim jelima i sezonskim namirnicama. Koriste proizvode s vlastitog OPG-a, a u ponudi su jela poput kobasica, kiselog kupusa, svinjskih obraza, dimljenog šarana i lokalnih vina. Na TripAdvisoru ima 111 recenzija i ocjenu 4.5.
- **Restorani hotela Art (Zrinski i Vidikovac):** Tradicionalna jela pripremljena suvremenim tehnologijama, organizacija događanja i HACCP certifikat.
- **Kuća Piva/Antik:** Popularan lokal s pivskim specijalitetima i mesnim jelima.
- **Gurman:** Obiteljski restoran s lokalnim vinima i jelima na bazi teletine.
- **Podroom Grill:** Roštilj i leskovački specijaliteti s ocjenom 4.5 na TripAdvisoru.
- **Zdenac:** U blizini kolodvora, nudi a la carte i dnevnu prehranu.
- **Zen:** Klasična ponuda uz dostavu hrane
- **Galiot:** Ugodan ambijent s raznovrsnim pizzama.
- **My Way:** Raznolika ponuda, uključujući veganska jela, u centru grada. Ocjena TripAdvisora 5.0.
- **Papos:** Nova ponuda domaćih jela, burgera i vina lokalnih proizvođača. Ocjena TripAdvisora 5.0.

- **Jelen:** Lokalna jela poput graha i sarme, ocjena TripAdvisora 4.0.
- **McDonald's:** brza hrana
- **Eko-etno salaš Savus:** Smješten desetak minuta od centra, prostire se kroz hektare šume i livada, nudi aktivnosti na otvorenom te autentična slavonska jela pripremana na otvorenom.
- **Rodino Gnijezdo:** Obiteljski restoran specijaliziran za riblje specijalitete, s naglaskom na lokalne ribe
- **Šabeso:** Gastro&wine bar s domaćom slavonskom hranom.
- **Konoba Glembay:** Klasična ponuda
- **Konoba Brešić:** Slavonska kuhinja, riba.
- **ShpajZ :** Klasična ponuda uz dostavu hrane

U užem središtu Slavanskog Broda, osobito uz gradsku šetnicu (Korzo) i u blizini glavnog trga, nalazi se nekoliko desetaka kafića, barova i klubova. Ponuda je raznolika te obuhvaća moderne kafiće, klasične kafiće s uobičajenom ponudom toplih i hladnih napitaka, kao i barove u kojima je moguće uživati u večernjem izlasku uz glazbu ili tematske večeri. S obzirom na to da svaki lokal ima drukčiji raspored sjedećih i stajaćih mjesta, kapacitet može varirati od nekoliko desetaka do više stotina posjetitelja, osobito u barovima s većim terasama ili prostorima prilagođenima koncertima i DJ nastupima. U ljetnim mjesecima dodatni sadržaji odvijaju se na terasama i vanjskim prostorima, čime se proširuje kapacitet objekata i omogućuje boravak na otvorenom uz različite tematske programe.

### Turističke atrakcije

Glavne atrakcije koje obilježavaju Slavonski Brod uključuju:

- Tvrđavu Brod,
- Franjevački samostan,
- Galeriju Ružić,
- Kuću tambure
- Edukacijsko-multimedijalni centar sa zvjezdarnicom
- šetnicu uz Savu,
- Interpretacijski centar Ivane Brlić Mažuranić,
- Spomen dom Dragutina Tadijanovića,
- Sportsko-rekreacijsku zonu Vijuš
- Poloj.

Međutim, kao regionalni centar, Slavonski Brod privlači posjetitelje raznovrsnih interesa, od poslovnih putovanja i tranzitnih turista do obitelji i pojedinaca s kulturnim, rekreativnim i edukativnim motivima. Neposredna okolica grada nudi dodatne atrakcije za uživanje u vodi, poput rijeke Save i kupališta Poloj, te aktivnosti u prirodi. Ovaj spoj kulturnih, prirodnih i rekreacijskih sadržaja čini Slavonski Brod privlačnom destinacijom za raznolike skupine posjetitelja.

## Turističke usluge

Ukupno je šest putničkih agencija u destinaciji Slavonski Brod – Posavina, od kojih neke nude i prijevoznike usluge: Atlantis travel, Brod-tours, Kompas Brod, Mystical Travel, Slavonija bus, VB Tours. Ove se agencije usmjeravaju uglavnom na organizaciju putovanja za domicilno stanovništvo, odnosno minimalno ako uopće sudjeluju u kreiranju receptivne ponude.

Trgovački sektor je dobro razvijen, a kupnja kao motiv čest je razlog dolaska posjetitelja iz okolice te iz susjedne Bosne i Hercegovine, prvenstveno Supernova Colosseum i Supernova Slavonski Brod. Tu su svi veći trgovački lanci kao i specijalizirane trgovine. Prema procjeni uprave Supernove, od oko 2,5 milijuna posjeta godišnje, otprilike 20% u trgovačkom centru Colosseum su jednodnevni posjetitelji, uglavnom iz susjednih, Slavonskom Brodu gravitirajućih, područja Bosne i Hercegovine.

Nekoliko je trgovina sportske opreme u Slavonskom Brodu (Hervis, Intersport, Rost sport, Sport Vision, Ferivi), uključujući i one specijaliziranu za lov i ribolov (Venatio) te vodene sportove (Finis), dok se u Hervisu mogu iznajmiti bicikli i skijaška oprema. Također, u gradu posluje i nekoliko tvrtki za iznajmljivanje automobila. Specijalizirana tvrtka Šatorko iznajmljuje opremu za događanja, od šatora do razglaša. Oko osam tvrtki iznajmljuje i automobile.

## Organizacija upravljanja turizmom

Turističkim razvojem upravlja Turistička zajednica područja Slavonski Brod – Posavina te Gradska uprava Slavonski Brod.

Turistička zajednica Slavonski Brod – Posavina, osnovana u ožujku 2023., sljednica je Turističke zajednice Grada Slavanskog Broda, prema Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20). Ukupni godišnji prihodi kreću se oko 350 tisuća eura, od čega izvorni prihodi (članarina i turistička pristojba) čine oko 45 posto, a prihodi iz proračuna Grada oko 25 posto. Ostatak čine prihodi iz sustava turističkih zajednica (gotovo u potpunosti iz Fonda za udružene turističke zajednice te Fonda za nerazvijene turističke zajednice pri HTZ-u te s udjelom od svega 2,5% iz izvornih prihoda Turističke zajednice Brodsko-posavske županije) te u vrlo skromnom udjelu od projekata sufinanciranih sredstvima EU-a i gospodarskih djelatnosti. Prihodi iz sustava turističkih zajednica variraju iz godine u godinu. Pored direktora, u Turistička zajednica zapošljava tri djelatnika u stalnom radnom odnosu, s tim da dva djelatnika rade u Turističko-informativnom centru. Posredstvom studentskog servisa, u kontinuitetu se zapošljavaju i studenti.

Rad Turističke zajednice odvija se prema godišnjem programu rada, sukladno metodologiji propisanoj od strane Ministarstva turizma i sporta. Program rada temelji se na:

- Analizi stanja sa strateškim smjernicama za područje turističke destinacije „Slavonski Brod – Posavina“ od 2024. do 2030.; Akcijskom planu razvoja kulturnog turizma na području turističke destinacije „Slavonski Brod – Posavina“ od 2024. do 2030.; Akcijskom planu razvoja eno-gastro turizma na području turističke destinacije „Slavonski Brod – Posavina“ od 2024. do 2030.“
- Strateškim dokumentima Grada - Smart City strategiji Grada Slavanskog Broda za razdoblje 2021.-2027; Strategiji razvoja Urbanog područja Slavonski Brod za financijsko razdoblje 2021.-2027. i Akcijskom planu te Strategije.
- Sektorskim planovima višeg reda - Strategiji razvoja održivog turizma RH do 2030; Strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma do 2030.; Strateškom marketinškom planu turizma

Slavonije s planom brandiranja za razdoblje 2019. – 2025.; Strategiji razvoja turizma i marketinškom planu za Brodsko-posavsku županiju do 2030.; Marketinškom planu turizma Brodsko-posavske županije za razdoblje 2019.-2025.

Gradska i općinske uprave sustavno potiče razvoj turizma kroz strateške prioritete usmjerene na:

1. Revitalizaciju kulturne baštine (Tvrđava Brod, rodna kuća Đure Đakovića).
2. Razvoj sportsko-rekreacijske infrastrukture (kamp Poloj, adrenalinski parkovi, biciklističke staze).
3. Očuvanje prirode i održivost (botanički vrt, zelene površine, sportsko-rekreacijske zone).
4. Povezivanje turizma s gospodarstvom i uključivanje turizma u procese digitalizacije.

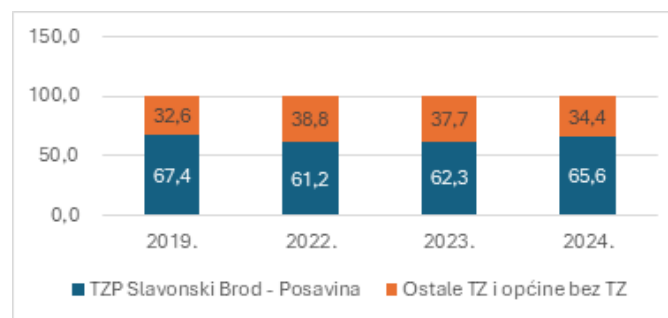
To proizlazi iz analize glavnih strateških i provedbenih dokumenata grada:

- Strategije razvoja Urbanog područja Slavonski Brod za financijsko razdoblje 2021.-2027. koja uključuje i općine Bukovlje, Podcrkavlje i Gornja Vrba.
- Strategije zelene urbane obnove Slavenskog Broda za razdoblje 2022.-2032.
- Smart City strategije Slavenskog Broda 2021.–2027. godine
- Provedbenog programa Grada Slavenskog Broda za razdoblje od 2021.-2025.

### 3.2. Turistička potražnja

Slavonski Brod – Posavina vodeće je turističko odredište županije, u kojem se ostvaruje oko 66% ukupnih noćenja u Brodsko-posavskoj županiji.

Slika 3.2.1. Udio noćenja u destinaciji Slavonski Brod – Posavina u noćenjima Brodsko-posavske županije (u %)



Izvor. eVisitor, obrada Instituta za turizam

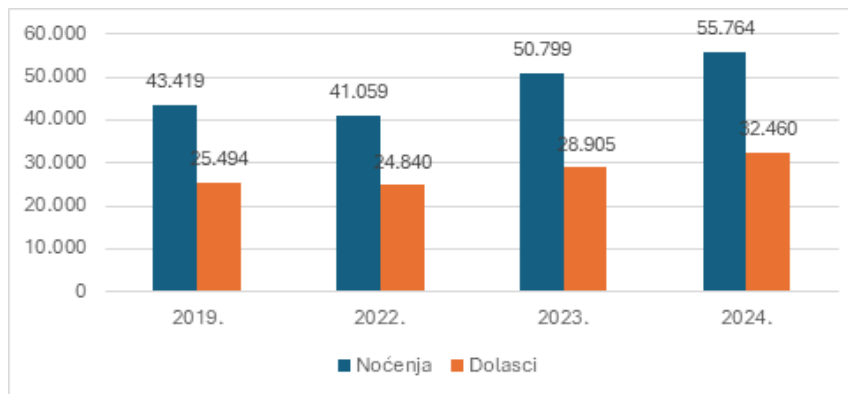
9 Strategija razvoja urbanog područja Slavonski Brod 2021.-2027. u sklopu Strateškog prioriteta 2: Konkurentno gospodarstvo, definira Posebni cilj 2.2 usmjeren na razvoj i povezivanje ključnih sektora gospodarstva, s naglaskom na turizam i poljoprivredu. Smart City Strategija Slavenskog Broda 2021.-2027. pod Specifičnim ciljem 1.1: Pametni turizam unutar Strateškog cilja 1: Razvijeno gospodarstvo povezano sa sustavom obrazovanja te Strateškim ciljem 3: Poticajno društveno okruženje, sadrži mjeru 3.3.2 za razvoj kulturne i sportsko-rekreacijske infrastrukture. Strategija zelene urbane obnove Slavenskog Broda 2022.-2032. naglašava povećanje atraktivnosti grada uređenjem zelenih površina, revitalizacijom Tvrđave Brod i obale, kao i poboljšanjem biciklističke i pješačke infrastrukture.

Tablica 3.2.1. Turistička noćenja u destinacijama Brodsko-posavske županije

Klaster/godina	2019.	2022.	2023.	2024.
Ostale općine	9.722	10.168	9.928	10.533
TZP Slavonski Brod - Posavina	43.419	41.059	50.799	55.764
TZP Meridiana Slavonica	3.308	4.280	4.742	4.621
TZG Nova Gradiška	6.249	8.108	11.951	10.731
TZO Cernik	329	520	568	500
TZO Garčin	1.406	2.949	3.530	2.899
<b>Brodsko-posavska županija</b>	<b>64.433</b>	<b>67.084</b>	<b>81.518</b>	<b>85.048</b>

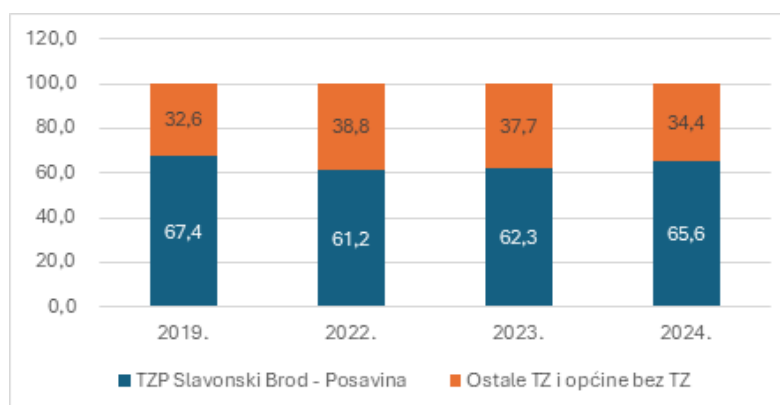
U 2024. godini u destinaciji Slavonski Brod – Posavina ostvareno je 55.764 noćenja čime se ostvario rast od 10% u odnosu na prethodnu 2023. Kontinuirani rast i broja dolazaka i broja noćenja obilježje je turističke potražnje u posljednje tri godine.

Slika 3.2.2. Noćenja u TZP Slavonski Brod-Posavina



Izvor: eVisitor, obrada Instituta za turizam

Slika 3.2.2. Udio noćenja u destinaciji Slavonski Brod – Posavina u noćenjima Brodsko-posavske županije (u %)

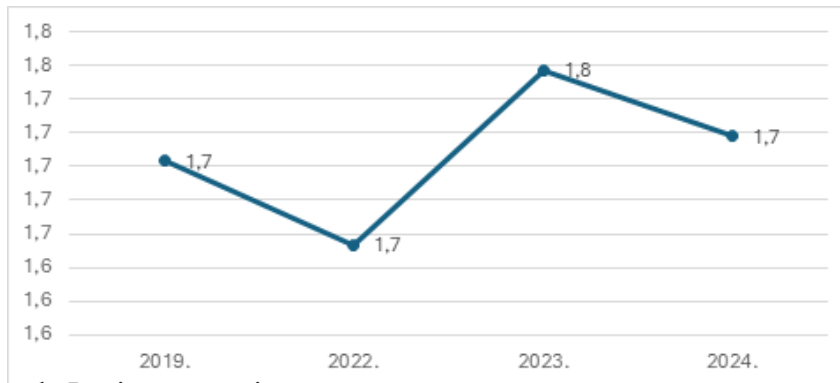


Izvor: eVisitor, obrada Instituta za turizam

Područje destinacije Slavonski Brod – Posavina vodeće je turističko odredište županije – tu se ostvaruje dvije trećine (65,5 %) od ukupnog broja noćenja u Brodsko-Posavskoj županiji, dok se u svim drugim destinacijama što uključuje TZP Meridiana Slavonica, TZG Nova Gradiška, TZO Cernik, TZO Garčin i ostale općine koje nisu u sustavu turističkih zajednica, ostvaruje tek oko trećine ukupnog broja noćenja na godišnjoj razini. Osim što je nositelj najvećeg turističkog prometa, destinacija Slavonski Brod – Posavina ima i ključnu ulogu u rastu ukupnog turističkog prometa županije. Naime, ovo je područje jedino u županiji tijekom 2024. godine ostvarilo značajniji rast broja noćenja, od oko 10 % u odnosu na prethodnu godinu. U istom su razdoblju ostali dijelovi županije zabilježili stagnaciju ili blagi pad, što dodatno potvrđuje konkurentnost i pozitivne razvojne trendove destinacije Slavonski Brod – Posavina.

Duljina boravka u destinaciji Slavonski Brod – Posavina je 1,7 dana te se ne mijenja s godinama, što je odraz činjenice da veliki udio turista u Slavonskom Brodu čine gosti u tranzitu.

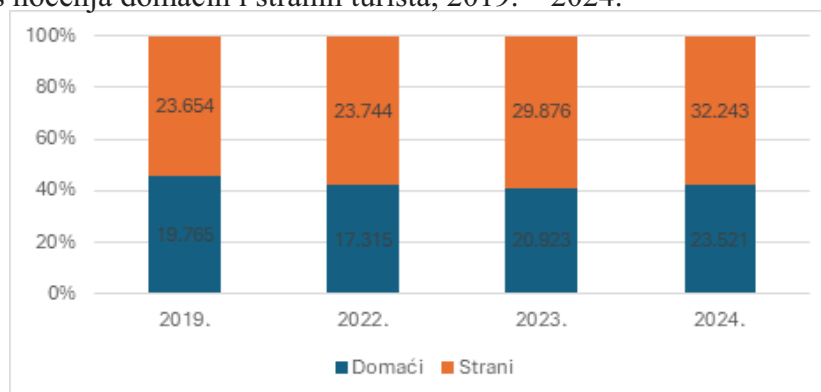
Slika 3.2.3. Duljina boravka turista u TZP Slavonski Brod-Posavina



Izvor: eVisitor, obrada Instituta za turizam

Strani turisti ostvaruju nešto više noćenja (57,8% u 2024. godini) u destinaciji Slavonski Brod – Posavina u odnosu na domaće (42,2% u 2024. godini) i to se nije značajnije mijenjalo u proteklom trogodišnjem razdoblju.

Slika 3.2.4. Odnos noćenja domaćih i stranih turista, 2019. – 2024.



Izvor: eVisitor, obrada Instituta za turizam

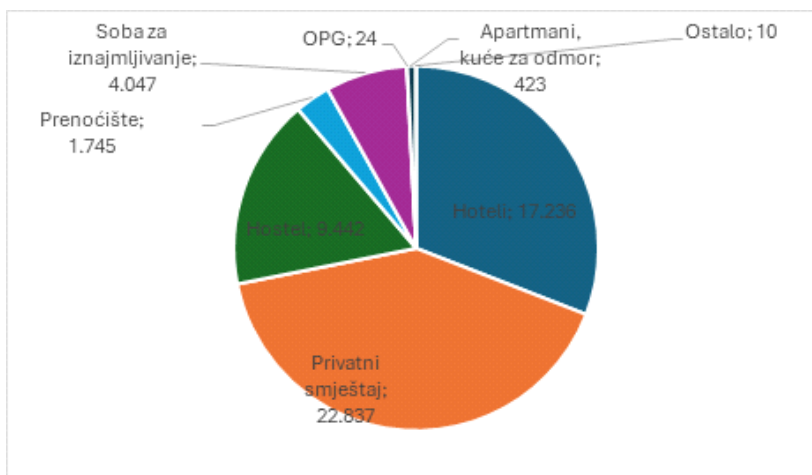
I struktura turističkih dolazaka prema zemlji porijekla odražava veliki udio tranzitnih gostiju. Od stranih gostiju najviše su, redom, zastupljeni gosti iz Njemačke, Bugarske, Bosne i Hercegovine, Srbije, Austrije, Italije, Sjedinjenih Američkih Država, Slovenije i Švicarske.

Tablica 3.2.1. Noćenja i dolasci po zemljama porijekla, 2024.

Redni broj	Država	Noćenja	Dolasci
1.	Hrvatska	23.521	12.723
2.	Njemačka	5.252	3.374
3.	Bugarska	2.649	2.453
4.	Bosna i Hercegovina	2.156	1.165
5.	Srbija	1.631	992
6.	Austrija	1.403	772
7.	Italija	1.146	908
8.	Sjedinjene Američke Države	1.927	278
9.	Slovenija	993	702
10.	Švicarska	1.206	887
	<b>Ukupno TOP 10</b>	<b>41.884</b>	<b>24.254</b>

Izvor: eVisitor, obrada Instituta za turizam

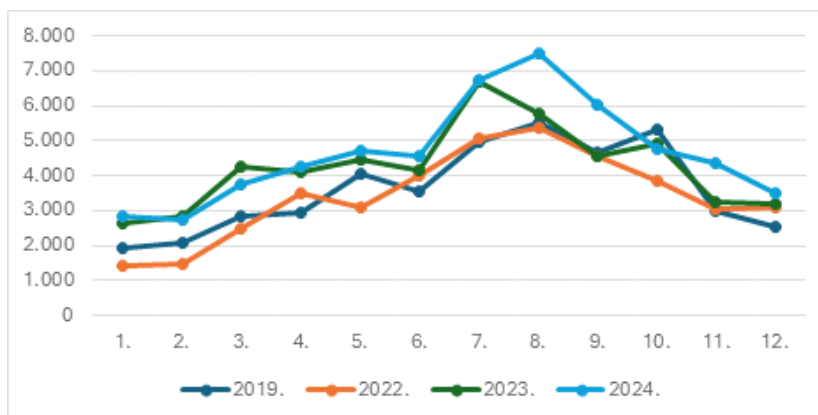
Slika 3.2.3. Broj noćenja po vrstama smještajnih kapaciteta u 2024. godini



Izvor: eVisitor, obrada Instituta za turizam

U 2024. godini najveći broj noćenja ostvaren je u privatnom smještaju (41,0 %) i hotelima (30,9 %), dok su hosteli sudjelovali s 16,9 %, a ostale vrste smještaja bile su slabo zastupljene. U hostelima je ostvareno 16,9% noćenja, dok su sve ostale vrste smještaja malo zastupljene. Očekivano otvaranje obnovljenog hotela Park u samom središtu Slavenskog Broda donijet će znatno povećanje hotelskih kapaciteta na tržištu, s planiranih 59 smještajnih jedinica, što će promijeniti postojeću strukturu smještaja.

Slika 3.2.4. Sezonalnost turističke potražnje, 2019. – 2024. (noćenja)



Izvor: eVisitor, obrada Instituta za turizam

Gledajući turistička kretanja po mjesecima vidljivo je da se nešto veći broj noćenja ostvaruje tijekom ljetnih mjeseci. Konkretno, u 2024. godini u razdoblju od lipnja do rujna ostvareno je 44,6% od ukupnog broja noćenja na godišnjoj razini, a tijekom dva ljetna mjeseca (srpanj i kolovoz) oko četvrtine (25,6%).

## 4. RESURSNA OSNOVA

Kao metodološki okvir za izradu turističke atrakcijske osnove, korištena je Kušenova „Osnovna funkcionalna klasifikacija turističkih atrakcija“, koja obuhvaća: geološke značajke prostora; klimu; vodu; biljni svijet; životinjski svijet; zaštićenu prirodnu baštinu; zaštićenu kulturno-povijesnu baštinu; kulturu života i rada; znamenite osobe i povijesne događaje; manifestacije; kulturne i vjerske ustanove; prirodna lječilišta; sportsko-rekreacijske građevine i terene te turističke staze, putove i ceste. Naime, uobičajena klasifikacija turističkih atrakcija na sastavnice prirodne i kulturne baštine je formalistička i, osim razvrstavanja turističkih atrakcija u dvije grupe, ne donosi ništa novog u tehnici sistematizacije resursno-atrakcijske osnove što bi moglo biti od koristi za vrednovanje potencijalnih i realnih turističkih atrakcija nekog područja. To se odnosi kako na sferu razvojnog (dugoročnog), tako i na sferu marketinškog (kratkoročnog) planiranja razvoja turizma, a osobito u kontekstu kreiranja integralnog turističkog proizvoda destinacije.

## 4.1. Kultura i baština

## Kulturno-povijesna baština

Atrakcija	Opis atrakcije	Kategorija turističke važnosti
<b><i>Pokretni spomenici</i></b>		
<b><i>Zbirka franjevačkog samostana</i></b>	Sadrži vrijedne dokumente, knjige, kaleže i slike (matica krštenih s početka 18. stoljeća; samostanska kronika od 18. do 20. st.; kalež poklon Marije Terezije 1830.)	<i>nacionalna</i>
<b><i>Ostavština D. Tadijanovića</i></b>	Zbirka sadrži kompletnu biblioteku ovog pjesnika, kolekciju likovnih djela te dijelove namještaja iz pjesnikova stana u Zagrebu.	<i>nacionalna</i>
<b><i>Zbirka/ galerija Ružić</i></b>	Izložena je u Galeriji Ružić, smještenoj u Tvrđavi. Sadrži više od 400 autorovih djela, i kolekciju slika i skulptura više od 100 umjetnika koji su na Ružićev poziv donirali svoja. Zbirka predstavlja reprezentativan presjek suvremene hrvatske umjetnosti druge polovine 20. stoljeća.	<i>nacionalna</i>
<b><i>Kabinet akvarela</i></b>	Jedinstvena zbirka akvarela suvremenih hrvatskih umjetnika nastala je iz Akvarelističke kolonije “Sava”, nalazi se u sklopu Galerije umjetnina grada Slavonskog Broda.	<i>nacionalna</i>
<b><i>Turističko-industrijski park Đuro Đaković</i></b>	Nalazi se u kontaktnoj zoni Tvrđave Brod. U parku su postavljeni vozila i mehanizacija proizvedeni u tvornici „Đuro Đaković“, a uz najavu umogući su i stručni turistički razgledi, koji uključuju i ulazak u tramvaj te lokomotive.	<i>regionalna</i>

10 Kušen (2002) *Turistička atrakcijska osnova*, Institut za turizam, Zagreb, str. 62. Napomena: Za razliku od uobičajena formalne podjele turističkih atrakcija na prirodne i kulturne, potpuno nedostatne za kreiranje optimalnog destinacijskog turističkog proizvoda, korištena je Osnovna funkcionalna klasifikacija turističkih atrakcija, koja turističke atrakcije funkcionalno dijeli na 16 vrsta.

<b>Spomeničke cjeline</b>		
<b>Tvrđava</b>	<p>Onodobna izuzetno suvremena utvrda gradila se četvrt stoljeća, prvobitno u francuskom 'vaubanovom' stilu građenja, a potom su joj dodani sustavi obrambenih jaraka zvjezdastog oblika čime je dobila izgled fortifikacije nizozemskog tipa. Sastojala se od tri obrambena pojasa, od čega je danas najučuvaniji unutrašnji dio kojeg čine bastioni (sv. Karla, sv. Elizabete, sv. Mihovila i sv. Eugena). Unutar bastiona sagrađena je masivna vojarna – kavalir u obliku potkove. Vanjski dio bedema činila su tri ravelina (sv. Guida, sv. Ivana i sv. Josipa) – trokutastog oblika, dok je na južnom tzv. hornwerk, utvrđenje u obliku rogova. Postepeno su unutar Tvrđave izgrađene dodatne vojarne, barutana, bunari, kao i tvrđavska crkva sv. Ane, danas rekonstruirana. Gradnja i povijest Tvrđave izuzetno su dobro dokumentirani, kao i suživot grada s Tvrđavom. Tvrđava se kontinuirano obnavlja. U obnovljene objekte smjestila se gradska uprava, gimnazija i glazbena škola te Galerija Ružić, Kuća tambure i Edukacijsko-multimedijalni centar sa zvjezdarnicom. U kazamate zapadne kurtine smješteni su postavi koji evociraju život u Tvrđavi, odnosno prošlosti Slavonskog Broda, a koji su otvoreni posjetiteljima uz najavu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tradicijska kuhinja s vinotekom</li> <li>• Kovačnica</li> <li>• Zatvor</li> <li>• Apoteka</li> <li>• Industrijska baština</li> <li>• Muzej tambure</li> </ul>	<i>nacionalna</i>
<b>Stara gradska jezgra</b>	<p>Cijela urbana jezgra je pod zaštitom. Na originalnoj organskoj strukturi srednjovjekovne jezgre izvorni drveni objekti uglavnom su nestali, nadomješteni zidanim objektima baroknog stila u 17. i 18. stoljeću. U 19. stoljeću, grad se intenzivno proširuje i formira se novo gradsko središte istočno od Tvrđave, uzduž obala Save. U razdoblju historicizma grade se trgovačke katnice pročelja bogato ukrašenih neostilskom arhitektonskom plastikom. U 20. stoljeću građevni fond povijesne strukture upotpunjuju se secesijskom arhitekturom, a između dva rata u urbanoj matrici grada prisutna je i Moderna.</p>	<i>nacionalna</i>
<b>Pojedinačne sakralne građe</b>		
<b>SLAVONSKI BROAD</b>		
<b>Franjevački samostan i crkva Presvetog Trojstva</b>	<p>Na temeljima drvenog franjevačkog samostana 1727. godine izgrađen je novi zidani, dovršen 1770. godine. Kamen temeljac položio je barun Ivan Trenk. Danas je franjevački samostan i crkva potpuno obnovljeni. Klaustar, s arkadom podržanom masivnim kamenim stupovima, smatra se jednim od najljepših arhitektonskih rješenja plastične mekane obrade baroknih forma u istočnom dijelu Hrvatske.</p>	<i>nacionalna</i>

<b>Župna crkva sv. Stjepana Kralja</b>	Jedna od najistaknutijih sakralnih baroknih građevina kontinentalne Hrvatske. Izgrađena 1754., a u njoj se nalaze vrijedne slike, barokna propovjedaonica i kalež s monogramom Marije Terezije.	<i>regionalna</i>
<b>Crkva sv. Antuna Padovanskog</b>	Pretpostavlja se da zidani objekti prve, stare crkve, datiraju iz druge polovice 17.stoljeća, iz vremena vladavine Leopolda I, jer je u iskapanjima starog temelja nađen novac iz tog razdoblja.	<i>regionalna</i>

<b>PODCRKA VLJE</b>		
<b>Crkva sv. Petra</b>	U naselju Brodski Zdenci nalazi se grobljanska kapela iz 15. stoljeća. Ova jednobrodna građevina karakteristična je po gotičkom stilu, a svetište je četverokutno i ravno zaključeno. Sagrađena je lomljenim kamenom, a uglovi su učvršćeni klesancima. Jedna je od rijetkih srednjovjekovnih gotičkih crkvice u Slavoniji koja se uspjela održati tijekom turske okupacije sve do danas.	<i>lokalna</i>
<b>Kapela sv. Benedikta</b>	Na groblju u Oriovčiću. Volumenom i oblikovanjem pročelja pripada skupini grobljanskih kapela koje su građene potkraj 19. i početkom 20.st. u duhu historicizma; i povijesne i arhitektonske vrijednosti.	<i>lokalna</i>
<b>Crkva sv. Stjepana</b>	Na groblju, na obronku padine, jugoistočno od naselja Glogovice, iz prve polovice 15.st. Barokna obnova pročelja i unutrašnjosti izvedena je u prvoj polovici 18.st. U crkvi su srednjovjekovne freske i nadgrobna ploča slavonskog pjesnika i svećenika Vida Došena.	<i>lokalna</i>
<b>Crkva sv. Ivana apostola i evanđeliste</b>	U Podcrkavlju, kasnobarokna – klasicistička crkva sa zabatnim zvonikom i svodovima u obliku češke kape. Građena je 1846. godine. Osnovni građevinski materijali od kojih je crkva građena su cigla i drvena građa.	<i>lokalna</i>
<b>Pojedinačne profane građevine</b>		
<b>SLAVONSKI BROD</b>		
<b>Kuća I.B.Mažuranić</b>	Moderna neoklasicistička jednokatnica, podignuta 1885. na glavnom gradskom trgu, na mjestu obiteljske kuće izgorjele u požaru 1882. U njoj se nalazi legendarna bijela peč iz koje su iskočili 'domaći', što ovu zgradu najživopisnije povezuje s likom i djelom Ivane Brlić Mažuranić. Uređena u centar za posjetitelje, predstavlja jednu od glavnih atrakcija grada te čini nasljeđe ove književnice dostupnim cijele godine.	<i>nacionalna</i>
<b>Ljetnikovac Brlićevac</b>	Izgrađen 1882. na obiteljskom vinogradarskom imanju. Stilski, kombinacija je tada modernog 'alpskog' stila i graničarskih stražarnica, a početkom 19. stoljeća pretvorena je u ljetnikovac okružen planski oblikovanim vrtom, danas tek djelomično očuvanim. U privatnom vlasništvu, ograničene dostupnosti za manje, najavljene grupe.	<i>regionalna</i>

	<b><i>Vatrogasni dom</i></b>	Zgrada je građena namjenski, a naručilo ju je i izgradilo brodsko Dobrovoljno vatrogasno društvo za tadašnjih 14.000 forinti. Izgradnja je započela 1899., dom je useljen 1900., a zgrada je završena 1902. DVD Slavonski Brod (tada i jedino vatrogasno društvo u gradu), u njemu je stanovalo 108 godina. Građevina ima svojstvo kulturnog dobra, kao svjedok razvoja vatrogasne službe u RH i kao vrijedno umjetničko i zanatsko postignuće u graditeljstvu. Obnova je u planu.	<i>regionalna</i>
	<b><i>Kontumac</i></b>	Kao pogranično naselje, zaštita od zaraznih bolesti bila je iznimno važna pa je Brod imao svoju karantenu, prvobitno smještenu unutar Tvrđave, a potom preseljenu i proširenu u naselju Vijuš. Kontumac predstavlja arhitektonski sklop baroknih građevina koje tvore ulični niz zgrada s pomoćnim građevinama. Relativno su dobro očuvane strukture i danas posjeduju arhitektonsku i povijesnu vrijednost.	<i>regionalna</i>
<b><i>Vrtna arhitektura</i></b>			
	<b><i>Park Klasije</i></b>	Na padinama terena ispred utvrda i na ravnim površinama koje okružuju bedeme u tzv. brisanom prostoru ili glasijsi uspostavljen je park početkom 19. stoljeća. Grad je zakupio početkom 20. stoljeća dio zemljišta glasijske, na kojem je uspostavljen park, u među vremenu nazvan Klasija. Park je devastiran tijekom Domovinskog rata, pa su sada ovdje nova stabla te splet pješačkih staza s klupama.	<i>lokalna</i>
	<b><i>Park na Trgu pobjede</i></b>	Uređen je početkom 1950-tih, na prostoru bivšeg sajma, istočno od Tvrđave. Uz cestu su posađeni drvoređi javora, breza i smreka, u park je premrežen šetnicama. Pretrpio je znatna oštećenja u Domovinskom ratu, te je obnovljen 1996.	<i>lokalna</i>
	<b><i>Park uz Savu i Franjevački samostan</i></b>	Drvoređ platana uz uređene obale Save koje se vežu s parkom oko samostana, gdje prevladavaju stabla lipe, divljeg kestena i drijena.	<i>lokalna</i>
	<b><i>Park Brođanka</i></b>	Novouređen park, u nastavku parka oko Franjevačkog samostana, nastao 1980'tih, te koji s ovim parkom tvori jednu cjelinu.	<i>lokalna</i>

<b>Memorijalna područja i građevine</b>			
<b>SLAVONSKI BOD</b>			
	<b>Interpretacijski centar I.B. Mažuranić</b>	U kući Brlić, posvećen očuvanju i prezentaciji lika i djela ove spisateljice. U prizemlju su recepcija, suvenirnica i prostor za druženje, na prvom katu je stan Brlić sa salonima, knjižnicom, spavaćim sobama. U sklopu centra su i multifunkcionalni prostori za okupljanja, susrete i izložbene aktivnosti. S redovnim radnim vremenom, mrežnim stranicama i mobilnom aplikacijom, predstavlja prvoklasnu atrakciju grada.	<i>nacionalna</i>
	<b>Spomen dom Dragutina Tadijanovića</b>	Smješten u Palači Horvat, na 200 m <sup>2</sup> , prostorno organiziran tako da nalikuje pjesnikovom stanu u Gajevoj, s popratnim izložbenim prostorima kao i manjom multimedijalnom dvoranom.	<i>nacionalna</i>
	<b>Spomen dom Đure Đakovića</b>	U Brodskoj Varoši; kuća je 1979. uređena kao memorijalni muzej s etno-zbirkom pod upravom Muzeja Brodskog Posavlja u Slavonskom Brodu. Tradicionalna prizemnica cca. 50m <sup>2</sup> , danas propada, te postoje planovi adaptacije i rekonstrukcije, iako namjena nakon uređenja još uvijek nije definirana. Trenutno neiskorišteni potencijal, predstavlja potencijalno značajnu turističku atrakciju.	<i>regionalna</i>
<b>PODCRKAVLJE</b>			
	<b>Rodna kuća Dragutina Tadijanovića</b>	U selu Rastušju, kuća u kojoj žive njegovi potomci; obilazak moguć u dogovoru s vlasnicima po najavi.	<i>nacionalna</i>

## Kultura života i rada

Atrakcija	Opis atrakcije	Kategorija turističke važnosti
<b>Folklor</b>		
<b>SLAVONSKI BROAD</b>		
<i>Folklorni ansambl Brod</i>	Osnovan je 1948 godine, a do 1990. djelovao je kao RKUD Đuro Đaković. Broji 200 članova, a u svom sastavu ima dva dječja plesna ansambla, pripremne i reprezentativne plesne ansamble i dva tamburaška sastava. Posjeduju reprezentativnu zbirku originalnih nošnji i glazbala, nastupa oko sedamdeset puta godišnje u Slavonskom Brodu, te na domaćim i međunarodnim smotrama folkloru. Organizator je manifestacije Brodsko kolo.	<i>regionalna</i>
<i>KUD Podvinje</i>	Čuva stare običaje Podvinja, osobito uzgajanje dudovog svilca i proizvodnje svile te pekmeza u čiju svrhu organizira već tradicionalnu manifestaciju „Svila šuška...“	<i>lokalna</i>
<i>KUD Posavski biseri</i>	Osnovan je 2005. s ciljem promicanja kulturne baštine i običaja Hrvata Bosanske posavine. Broji 60-tak članova okupljenih u plesnu grupu, pjevački zbor, muzički sastav. Nastupe su održavali diljem Bosne i Hercegovine i Hrvatske.	<i>lokalna</i>
<i>KUD Luka Lukić</i>	Iz Brodskog Varoša, osnovan je 2003. godine kao nasljednik dugogodišnjeg KUD-a Đuro Đaković koji je u Varoši djelovao od 1972. Nosi ime po učitelju, etnografu i etnomuzikologu rođenom u Varoši, koji je svojim zapisima omogućio očuvanje izvornih običaja. Tradicionalno organizira manifestaciju Dani Luke Lukića na kojoj, kroz izložbe etnografske baštine poput šlingeraja, ženskih marama i dr., te nastupa brojnih KUD-ova, čuva narodni izričaj toga kraja.	<i>lokalna</i>
<i>KUD Eugen Kumičić</i>	Osnovan je na inicijativu skupine građana, sindikata umirovljenika i Vijeća mjesnog odbora Malog Pariza 2002. Danas ima 60-tak članova raznih uzrasta koji čine folklornu, tamburašku i žensku pjevačku skupinu. Organizira Ples pod maskama u veljači, te godišnji koncert u listopadu. Planiraju proširiti KUD na sekciju za očuvanje tradicijskih zanata, osnovati mušku pjevačku skupinu, te proširiti tamburašku sekciju i obnoviti instrumente.	<i>lokalna</i>
<i>Ostali</i>	KUD Zov Posavine, KUD Kolonija, KUD Brodsko Vinogorje; KUD San Roma.	<i>lokalna</i>
<b>PODCRKAVLJE</b>		
<i>KUD Krešimir Šimić</i>	Osnovan 1995., njeguje kulturnu tradiciju svog kraja. Ima 80-tak članova podijeljenih u pet skupina, uključujući folklorne, pjevačke i tamburaške sekcije. Pred Uskrs, organiziraju smotru korizmenih pučkih napjeva.	<i>lokalna</i>

<b>BUKOVLJE</b>		
<b>KUD Vranovci - Bukovlje</b>	Osnovano je 1978. godine, čuva od zaborava običaje vezane uz svatove, poklade, pudarine, berbe grožđa, posvetu vinograda, žetve te vjerske običaje.	<i>lokalna</i>
<b>GORNJA VRBA</b>		
<b>KUD Vrba</b>	Osnovan 2010. godine. Organizira smotru „Ispod vrbe, zapivaj mi lane“, jednodnevni događaj lokalnog karaktera u svibnju, te božićni koncert.	<i>lokalna</i>
<b>Rukotvorstvo</b>		
<b>Narodne nošnje</b>	Nošnje su bogate, osobito ženske, vezene svilom ili zlatnim nitima, a članovi folklornih društava čuvaju stare nošnje te prenose tehnike vezenja na nove generacije. S obzirom na njihovu živopisnost i bogatstvo, posebna su atrakcija ovog kraja.	<i>nacionalna</i>
<b>Zlatovez</b>	Zlatovez je tehnika veza u kojoj se radi sa zlatnim koncem. Vez zlatom pojavio se u 19. st., a bio je znak prestiža pojedinih seoskih obitelji, jer su se tim vezom izrađivali najsvečanije djevojačke rubine i momačka poprsja.	<i>regionalna</i>
<b>Rukotvorine</b>	Kreativne udruge Bogatstvo u nama i Obraduj sebe i druge, proizvode etno-suvenire. Suvenire, na komercijalnoj osnovi, proizvodi <i>Narodni vez Dujmić</i> (posteljina, stolnjaci, čipke, odjevni predmeti <i>koristeći šlinganje i zlatovez</i> ), <i>Domaća radinost Orešić</i> (suveniri, lutkici, slike i drugi proizvodi domaće radinosti.), <i>Melita Kreativ</i> (nakit i suveniri), <i>AMK agencija</i> (oslikavanje stakla, keramike i tekstila te izrad nakita od konca).	<i>lokalna</i>
<b>Tradicijski obrti</b>		
<b>Kovačnica</b>	U Tvrđavi je, u kazamatu zapadne kurtine, Grad dao na korištenje prostor obrtnicima. Jedan od prvih korisnika je kovač Drago Žambok, koji želi ovaj stari zanat približiti posjetiteljima, ali i ostale kovačke poslove osobito restauracije za koje su dobili odobrenje Konzervatorskog odjela. U Kazamatskoj kovačnici je nakovanj, mješina te sav stari alat naslijeđen od predaka.	<i>lokalna</i>
<b>Proizvodnja svile</b>	Tradicija vezana za Podvinje gdje je, u vrijeme Vojne krajine, prema carskoj naredbi, zasađeno preko 5000 stabala duda na kojima je uzgajan dudov svilac. U Podvinju je sagrađena 1777. zgrada svilane (postoji i danas), a žene Podvinja, koje su odmatale svilu s čahurica, te je potom prele i tkale, tijekom 19. stoljeću, sudjelovale su s tkaninama i vezom na raznim izložbama, nerijetko dobivajući i nagrade.	<i>lokalna</i>
<b>Izrada tambura</b>	Mladen Jurković je majstor tradicijskih glazbala koji proizvodi različite vrste trzalačkih instrumenata. Idejni je začetnik i Muzeja tamburice gdje je izložio svoju zbirku starih glazbala. Za posjetitelje u Tvrđavi često demonstrira način njihove izrade.	<i>lokalna</i>

<b>Vinarstvo i gastronomija</b>			
<b>SLAVONSKI BROAD</b>			
	<b>Obitelj Tonkić</b>	Na svom OPG-u nudi specijalitete od riječne ribe te prezentira postupak njihove pripreme.	<i>lokalna</i>
	<b>Vinarija Stanić</b>	Obitelj Stanić ima vinograde na brdu iznad Slavonskog Broda. Sadnja vinove loze započela je 80-ih godina prošlog stoljeća, a intenzivirala se posljednjih 10 godina. Glavne sorte su Pinot crni i Graševina. Također uzgajaju i portugizac.	<i>regionalna</i>
<b>BUKOVLJE</b>			
	<b>Salaš Savus</b>	Smješten na padinama Dilj gore. Proteže se na desetak hektara šuma i livada s pogledom na panoramu grada. Nudi razne sportske terene i aktivnosti, tradicionalnu slavonsku hranu, bogatu ponudu slavonskih vina i rakija u svom vinskom podrumu.	<i>regionalna</i>
	<b>Udruga vinara Vinkovita</b>	Organizira ocjenjivanje vina Vinkovita na dan općine, dolaze svi vinari s područja Slavonije.	<i>regionalna</i>
<b>GORNJA VRBA</b>			
	<b>OPG Kata Lačić</b>	Tradicionalno gospodarstvo smješteno u selu Donja Vrba . Gosti imaju priliku upoznati sve aspekte gospodarstva, uključujući proizvodnju i konzumaciju suhomesnatih proizvoda. Izletišta ima kapacitet za unutarnji prostor za 80 osoba i vanjsku natkrivenu tera su za 70 osoba.	<i>regionalna</i>
<b>Gastronomija – specijaliteti</b>			
	<b>Suhomesnati slavonski proizvodi</b>	Kulen, kulenova seka, domaće kobasice, slanina tipični su proizvodi ovog kraja, dostupni u restoranima i trgovinama. Veći proizvođač s nacionalnom distribucijom je tvrtka Panonis.	<i>regionalna</i>
	<b>Pekmezi</b>	Tradicija vezana za Podvinje (nekada sjedište 7. satnije brodske pukovnije) gdje su postojale pekmezare u kojima se za potrebe vojske Monarhije u velikim kotlovima kuhao pekmez od šljiva, bez šećera, uz dugotrajno miješanje što mu je davalo finu strukturu i postojanost. Oživljava se manifestacijom Svila šuška, šlingeraj se šije....., ali proizvodnja pekmeza nije komercijalizirana.	<i>lokalna</i>
	<b>Med</b>	Udruga pčelara Zrinski razvija i unapređuje pčelarstvo te pomaže u plasiranju meda i proizvoda na bazi meda. OPG Vrljić.	<i>lokalna</i>

<b>Suvremena proizvodnja – kulturna produkcija</b>		
<b>Hrvatsko pjevačko društvo Davor</b>	Utemeljeno 1871, smatra se jednim od pet najstarijih pjevačkih zborova Hrvatske. Izvodi duhovnu i svjetovnu glazbu, osobito djela hrvatskih autora te obrađene narodne napjeve. Zapaženi su na međunarodnom natjecanjima.	<i>lokalna</i>
<b>Studio za moderni i klasični ples Brodski leptirići</b>	Okuplja stotinjak djece u dobi od 5 do 18 godina pod vodstvom koreografkinje i baletnog majstora Olge Andrušenko. Aktivno sudjeluju u svim gradskim priredbama, osobito Svijetu bajki, te gostuju diljem zemlje, a osvajaju visoka mjesta na europskim natjecanjima.	<i>lokalna</i>
<b>Brodski tamburaški orkestar</b>	Osnovan je 2007 godine, danas djeluje pod okriljem Centra za kulturu, a smješten je u KKD, broji 28 članova, nastupa na svim važnijim gradskim događanjima te natjecanjima.	<i>lokalna</i>
<b>Limena glazba Željezničar</b>	Osnovani su je željezničari i namještenici gradske čitaonice 1930 godine, danas ima pedesetak članova te su aktivni sudionici gradskih događanja.	<i>lokalna</i>
<b>Brodski harmonikaški orkestar Bela pl. Panthy</b>	Osnovan je 1966. pri glazbenoj školi, a danas djeluje u okrilju KKD IBM. Redovito osvaja nagrade na domaćim i međunarodnim natjecanjima, nazvan po njegovom osnivaču i skladatelju.	<i>lokalna</i>
<b>Književno likovno društvo Berislavić</b>	Osnovano je 1991. godine, a nastalo je spajanjem Književnog kluba „Nada“ i Likovnog kruga „Đuro Đaković“ osnovanog 1983. godine od kada i postoji organizirani likovni amaterizam u Slavonskom Brodu. Društvo broji 42 člana. Osnovni zadatak je okupljanje književnih i likovnih amatera u gradu. Organizatori su likovne kolonije „SLAVONIJA 2009.“ te prigodnih izložbi.	<i>lokalna</i>

## Znamenite osobe i povijesni događaji

Atrakcija	Opis atrakcije	Kategorija turističke važnosti
<b>Znamenite osobe</b>		
<b>Ivana Brlić Mažuranić</b>	Ova književnica priznata je i u Hrvatskoj i u svijetu kao jedna od najznačajnijih spisateljica za djecu. Nazvana je "hrvatskim Andersenom", a kulturna su joj djela roman za djecu "Čudnovate zgode šegrta Hlapića" i zbirka "Priče iz davnine". Rođena je u Ogulinu, živjela u Karlovcu, Zagrebu i Slavonskom Brodu. Upravo je u Slavonskom Brodu stvorila svoja najznačajnija djela. Grad živi s likom i djelom ove književnice, pa se tako glavni gradski trg zove po ovoj književnici, kao i koncertna dvorana, u gradu su joj posvećena dva spomenika, ovdje se nalazi veći dio njezine ostavštine, odvija se manifestacija „U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić, a interpretacijski centar posvećen njezinom životu i stvaralaštvu je u kući Brlić.	<i>nacionalna</i>
<b>Dragutin Tadijanović</b>	Ovaj najdugovječniji hrvatski pjesnik i najstariji hrvatski akademik rodio se u Rastušju, školovao u Slavonskom Brodu, te konačno svoju ostavštinu oporučno ostavio gradu. Iza sebe ostavio je veliki opus a, s obzirom na svoju dugovječnost, postao je i svojevrsna institucija. Posjetitelji se mogu upoznati s ostavštinom pjesnika u: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spomen domu Dragutina Tadijanovića</li> <li>• U Franjevačkom samostanu gdje je urešena spomen soba</li> <li>• U rodnoj kući u Rastušju (uz najavu i dogovor s vlasnicima)</li> </ul>	<i>nacionalna</i>
<b>Branko Ružić</b>	Rođen je u Slavonskom Brodu 1919. godine. Smatra se jednim od najvećih hrvatskih kipara 20. stoljeća. Gotovo cijeli svoj umjetnički opus darovao je gradu, čime je grad postao neizostavan na itinereru suvremene hrvatske umjetnosti.	<i>nacionalna</i>
<b>Vladimir Becić</b>	Rođen je 1886. u Brodu. Jedan je od nositelja hrvatske slikarske moderne, dio tzv. Minhenske četvorke kojeg su činili još Josip Račić, Miroslav Kraljević i Oskar Herman. Izložbeni prostor u kući Ivane Brlić Mažuranić nosi njegovo ime.	<i>nacionalna</i>
<b>Mia Čorak Slavenska</b>	Rođena je u Slavonskom Brodu 1916. Najveća hrvatska balerina svih vremena i jedna od najutjecajnijih umjetnica svoga vremena. Nastupala je na pozornicama širom svijeta, uključujući Južnu Ameriku, Afriku i Aziju, postavši primabalerina Metropolitan opere u New Yorku 1954.-55. godine. Dani plesa u čast ove umjetnice, u organizaciji KKD organiziraju se od 2004. godine. U spomen na umjetnicu u organizaciji gradskog kazališta Trešnja organizira se natjecanje u suvremenom plesu pod njezinim imenom, a u HNK Zagreb međunarodno baletno natjecanje.	<i>nacionalna</i>
<b>Obitelji</b>		
<b>Trenk</b>	Barun Ivan Trenk je imenovan 1723. godine zapovjednikom Broda i brodske Tvrđave. Njegov sin Franjo se s bratom i majkom preselio u Sopron (Mađarska), gdje se školovao, ali je zbog neprimjerenog ponašanja izbačen iz škole te školovanje nastavlja u Požegi, a potom u Brodu. Ova veza obitelji Trenk s brodskom Tvrđavom uprizorena je	<i>regionalna</i>

<i>Crkveni redovi</i>		
<i>Franjevci</i>	Brodski franjevci (Hrvatska franjevačka provincija svetog Ćirila i Metoda), od svog dolaska u Brod, imaju vrlo važnu duhovnu i prosvjetiteljsku ulogu. Godine 1709., otvaranjem škole, postali su prvi učitelji, a već 1720. osnivaju i filozofski fakultet. Trenutno je u samostanu šest franjevac, koji se skrbe za crkvu i samostanski kompleks, duhovni život vjernika, aktivno su uključeni u kulturni život grada te nastavljaju sa svojom edukativnom djelatnosti. Godine 1995. utemeljili su Klasičnu gimnaziju, koju pohađa 250 đaka.	<i>lokalna</i>
<i>Uršulinke</i>	Djeluju u Brodu od 1957. Sa sobom su donijele pobožnost Gospi od brze pomoći što je, s vremenom, preraslo u hodočašće svakog 8. u mjesecu. Sestre predaju vjeronauk, imaju župnu katehezu, organiziraju različite susrete za djecu, mlade i obitelji te se brinu za hodočasnike.	<i>lokalna</i>

## Manifestacije

<b>Atrakcija</b>	<b>Opis atrakcije</b>	<b>Kategorija turističke važnosti</b>
<i>Kulturne i kulturno-zabavne manifestacije</i>		
<i>Vinkovo</i>	Ova manifestacija održava se u čast svetom Vinku, zaštitniku vinara i vinogradara, na više lokacija slavonskobrodske vinogorja smještenog na obroncima Dilj gore te u Tvrđavi Brod. Vinkovo se obilježava 22. siječnja te u danima prije i poslije, i to na način da se u vinogradima, uz jelo, piće, tradicijsku pjesmu i veselje, blagoslivlja loza, kako bi procvjetala.	<i>lokalna</i>
<i>U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić</i>	Dječje svečanosti koje se sastoje od niza radionica, predstava, izložbi, koncerata i drugih aktivnosti. Organizira se u travnju. Najbogatiji program odvija se na glavnom gradskom trgu, u kazališnoj koncertnoj dvorani, a programi se odvijaju i u Gradskoj knjižnici te Glazbenoj školi. Organizator je Kazališno-koncertna dvorana.	<i>nacionalna</i>
<i>Brodsko kolo</i>	Smotra folklor s 40 -godišnjom tradicijom, organizira se u lipnju.. Najstarija je smotra folklor u Hrvatskoj. Njeguje ponajprije tradicijsku kulturnu baštinu Brodskog posavlja, a obuhvaća i različite programe poput etnografskih i likovnih izložbi, razvij a izdavačku djelatnost, priređuje Dječje smotre, Vašare kolača, smotre konjskih zaprega, te natjecanja preponskog jahanja i dvoprega. Zanimljive su smotre izvornog pjevanja, izbori za najljepšu Hrvaticu u narodnoj nošnji, mimohodi i nastupi KUD -ova. Izvršn i organizator Brodskog kola je Folklorni ansambl Broda..	<i>nacionalna</i>
<i>Akvarelistička kolonija Sava</i>	Ova jedinstvena umjetnička kolonija pokrenuta je 1980. Traje tjedan dana, tijekom lipnja. Sudjeluje dvadesetak slikara koje svoje nadahnuće nalaze na obalama rijeke i okolice. Organizira se u lipnju, a organizator je Galerija umjetnina grada Slavenskog Broda.	<i>regionalna</i>
<i>Brodsko glazbeno ljeto</i>	Organizira ga KKD, , u dvorani, crkvi Presvetog Trojstva franjevačkog samostana, koncertnoj dvorani Glazbene škole i trgu, tijekom lipnja i srpnja. Sadrži otprilike devet programa/koncerata, a 2009. bila je dvadeseta godišnjica ove manifestacije.	<i>regionalna</i>

<b><i>Fišijada</i></b>	Tradicionalna manifestacija koja se, uz sudjelovanje preko stotinu natjecatelja, odvija na malom gradskom kupalištu, u srpnju. Uz natjecateljski dio programa, obiluje popratnim sportskim i zabavnim sadržajima	<i>lokalna</i>
<b><i>Slavonija Fest CMC 200</i></b>	Godišnji festival pop i rock glazbe na kojem nastupaju glazbene zvijezde, a privlači publiku iz regije. Održava se u Tvrđavi, krajem kolovoza. Traje dva dana, a obogaćen je brojnim popratnim događanjima.	<i>nacionalna</i>
<b><i>FAK Festival amaterskih kazališta</i></b>	Organizira ga već 16 godina Satiričko kazalište mladih, u kolovozu; u tjedan dana programa prikazuju se kazališne predstave; okuplja, pored glumaca, književne teoretičare, kritičare i redatelje. Predstave na platou KKD IBM su besplatne.	<i>regionalna</i>
<b><i>Svila šuška, šlingeraj se šije</i></b>	Manifestacija u spomen tradicije proizvodnje i tkanja svile te proizvodnje pekmeza i rakije. Sudjeluju brojna kulturno -umjetnička društva. Održava se u kolovozu, a organizator je KUD Podvinje.	<i>lokalna</i>
<b><i>Pečenkijada</i></b>	Tradicionalno natjecanje u pečenju pečenki u listopadu, u organizaciji MK Brod; za natjecanje se prijavljuje više od 130 ekipa. Održava se na ŠRC Poloj u listopadu.	<i>regionalna</i>
<b><i>Međunarodni festival harmonike</i></b>	Tradicionalna godišnja manifestacija, u listopadu, u organizaciji Brodskog harmonikaškog orkestra Bela pl. Panthy, u KKD Ivana Brlić Mažuranić; uz koncerte, organiziraju se predavanja, izložbe i slična srodna događanja.	<i>nacionalna</i>
<b><i>Dani plesa</i></b>	Posvećeni su najvećoj hrvatskoj balerini M. Čorak Slavenski. Prvi Dani plesa organizirani su 2003. godine. Program se sastoji od plesnih predstava te prigodnih izložbi, projekcija te promocija knjiga o plesnoj umjetnosti. Organizatori manifestacije su Kazališno-koncertna dvorana, Ogranak Matice hrvatske SlavonSKI Brod i Hrvatsko društvo profesionalnih baletnih umjetnika. Održava se u listopadu.	<i>nacionalna</i>
<b><i>Pogača fest</i></b>	Manifestacija se održava na središnjem slavonskobrodskom trgu u listopadu, radi očuvanja umijeća pripreme slavonske masne pogače, kao neizostavne sastavnice tradicijske kuhinje karakteristične za istočnu Hrvatsku. Tijekom ovog gastro događanja posjetitelji imaju prigodu degustirati različite varijacije ovog jela te se upoznati sa slavonskim tradicijskim običajima.	<i>regionalna</i>
<b><i>Advent iz davnina</i></b>	Advent se održava tijekom cijelog mjeseca prosinca na središnjem slavonskobrodskom trgu te u Tvrđavi Brod na čiji je trg postavljeno klizalište. Uz bogatu gastro ponudu, obiluje raznovrsnim zanimljivim zabavnim i kulturnim programima poput koncerata, predstava te prezentacije tradicijskih običaja iz vremena kada je u Slavanskom Brodu svoje najljepše bajke napisala Ivana Brlić	<i>regionalna</i>
<b><i>Program oživljene povijesti</i></b>	Turistička zajednica organizira ovaj program oživljene povijesti kroz cijelu godinu, po potrebi i na zahtjev organiziranih grupa posjetitelja. Kostimirani husari i konjanici, obrtnici i civili u uniformama i kostimima	<i>nacionalna</i>

<b>PODCRKAVLJE</b>		
<b>Čobankijada</b>	Natjecanje u kuhanju tradicionalnog jela, organizira se u sklopu proslave Dana općine (kasni lipanj ili početkom srpnja), okupi dvadesetak kuhara/ekipa u organizacije Općine, NK Podcrkavlje i Lovačke udruge Dilj Podcrkavlje.	<i>lokalno</i>
<b>Rakijada</b>	Tradicionalno događanje, odvija se prvog vikenda listopada, privlači 100njak sudionika.	<i>lokalno</i>
<b>Gospodarske manifestacije</b>		
<b>Flora fest</b>	Održava se u proljeće, u Tvrđavi, od 2008. godine. Okuplja oko 70 izlagača uz popratni zabavni program.	<i>regionalna</i>
<b>Sajam Slavonski Brod i Međuzupanijska stočarska izložba</b>	Održava se u svibnju, na prostorima Srednje škole M.A. Reljković. Na jednom mjestu okuplja obrtnike, poduzetnike, gospodarstvenike, poljoprivredne proizvođače i trgovce opreme. U stočarskom dijelu stotinjak izlagača izlaže svoja najkvalitetnija grla stoke. Sajam okupi oko 100 izlagača na 600 m <sup>2</sup> izložbenog prostora. Organizator SBŽ.	<i>regionalna</i>
<b>Vino u Tvrđavi Brod</b>	Ova se vinska manifestacija održava sredinom kolovoza, a njezini središnji programi prezentacije i prodaje vina renomiranih slavonskih vinara, ali i vinara s područja drugih hrvatskih vinorodnih regija, odvijaju se u rustikalnom ambijentu istočne kurtine Tvrđave Brod. Manifestacija obiluje i brojnim popratnim kulturnim sadržajima koji se odvijaju na različitim lokacijama, tijekom kojih posjetitelji imaju prigodu degustirati vina sudionika manifestacije.	<i>regionalna</i>
<b>Street food festival</b>	Festival se održava u kolovozu, u Tvrđavi Brod te okuplja najpoznatije street food majstore s područja cijele regije, s raznovrsnom modernom gastro ponudom tzv. ulične hrane – od vrhunskih burgera i meksičkih specijaliteta te azijskih okusa, sve do domaćih slavonskih delicija i slastica. U okviru festivala se održavaju i popratna zabavna događanja.	<i>regionalna</i>
<b>Pivo fest</b>	Ova se manifestacija održava u listopadu, na kojoj se posjetiteljima predstavljaju domaći proizvođači craft piva, održava u istočnoj kurtini Tvrđave Brod. U okviru festivala, organiziraju se i popratni zabavni programi.	<i>regionalna</i>
<b>Katarinski sajam</b>	Organizira se u studenome Nastao je u želji da se oživi tradicija sajmovanja utemeljena 1769. godine kada je grad dobio dozvolu da organizira četiri velika sajma godišnje, od kojih je Katarinski bi najpoznatiji. Okuplja oko 250 izlagača, na 2.000 četvornih metara zatvorenog i tisuću četvornih metara vanjskog izložbenog prostora. Održava se u sportskoj dvorani Vijuš	<i>regionalna</i>
<b>BUKOVLJE</b>		
<b>Vinkovita</b>	Ocjenjivanje vina na Vinkovo, 21. siječnja, ujedno Dan općine - međuzupanijskog natjecanje mladih vina; okuplja slavonske vinare, događaj je popraćen folklornim programom.	<i>regionalna</i>

<i>Sportske manifestacije</i>		
<b>Slavonska trka</b>	Ova se utrka održava u veljači u disciplinama: 5 km, 10 km i polumaraton te joj se start i cilj u Tvrđavi. Okuplja gotovo 900 natjecatelja	<i>regionalna</i>
<b>Polojska utrka</b>	Ova se utrka održava u ožujku te odvija duž Splavarske ulice te je ujedno Prvenstvo Hrvatske u trčanju na 50 i 100 kilometara.	<i>nacionalna</i>
<b>Moto susreti</b>	Održavaju se u svibnju, na Poloju, u sklopu proslave Dana grada. Međunarodnog su karaktera. U sklopu susreta održavaju se moto igre, utrke ubrzanja, moto defile s egzibicijama, rock koncerti i dr. Organizator je Moto klub Brod.	<i>regionalna</i>
<b>Regata Slavonski Brod</b>	Održava se u svibnju, povodom Dana Brodsko-posavske županije. Uvrštena je u Kalendar natjecanja Hrvatskog kajakaškog saveza. Na regati sudjeluju oko 250 natjecatelja. Organizator je Kajak -kanu klub Marsonia.	<i>nacionalna</i>

## Kulturne i vjerske ustanove

Atrakcija	Opis atrakcije	Kategorija turističke važnosti
<i>Muzeji, galerije i postavi</i>		
<b>Muzej Brodskog Posavlja</b>	Županijska ustanova u kulturi, proizašla iz Gradskog i arheološkog muzeja osnovanog 1930. Muzej je nekad bio smješten u zgradi Magistrata, koja je danas neupotrebljiva i predstoji joj obnova, a pored nje izgrađen je Muzejsko-poslovni centar (radni prostor, čuvaonice, izložbena dvorana skromnih kapaciteta). Cjelokupna muzejska građa (oko 40.000 jedinica) raspoređena je u odjele: prirodoslovni, arheološki, etnografski, kulturno-povijesni, odjel suvremene povijesti i galerijski. U sastavu muzeja je i stručno-znanstvena knjižnica s preko 20.000 naslova, a od 1993. kao poseban odjel Muzeja osnovana je Preparatorska radionica. Muzej organizira izložbe i kreativne radionice.	<i>nacionalna</i>
<b>Galerija umjetnina</b>	Galerija umjetnina grada Slavonskog Broda najmlađa je hrvatska galerijska institucija. Osnovana je od strane Gradskog vijeća grada 1995. Glavna joj je djelatnost izložbena s težištem na suvremenom hrvatskom akvarelu. U sklopu Galerije umjetnina je izložbeni salon Vladimir Becić, Galerija Ružić, Kabinet akvarela, Odjel dječjeg likovnog stvaralaštva, Spomen dom D. Tadijanovića, Interpretacijski centar Ivana Brlić Mažuranić i Kuća tambure, a organizatori su Likovne kolonije Sava te Dana sjećanja na Dragutina Tadijanovića.	<i>nacionalna</i>
<b>Stalni postav lovačke izložbe</b>	Otvoren u prostorijama Lovačkog saveza Brodsko-posavske županije, s namjernom da se, s vremenom, pretvori u muzej. Sadrži retrospektivni pregled povijesti lovstva, uz dokumentaciju, fotografije i stare predmete, te eksponate životinja. Namijenjen je prvenstveno za edukaciju djece i zaljubljenike u prirodu.	<i>lokalna</i>

<b>Kazališta</b>		
<b>KKD Ivana Brlić Mažuranić</b>	U gradskom vlasništvu, glavni je nositelj kulturnih zbivanja u Slavanskom Brodu. Organizira kazališne predstave, koncerte klasične i suvremene glazbe, likovne izložbe, predstavljanja knjiga, susrete pjevačkih zborova, folklornih ansambala. Nositelj je manifestacija "Brodsko glazbeno ljeto" i "Mia Čorak Slavenska". Suorganizator je manifestacije "U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić", a podržava i programe drugih značajnijih gradskih udruga i ustanova.	<i>nacionalna</i>
<b>Satiričko kazalište mladih</b>	Osnovano je 2006., te djeluje u sklop KKD I.B. Mažuranić. Kazalište tvore mladi entuzijasti, koji organiziraju i Festival amaterskih kazališta u Slavanskom Brodu, te sami učestvuju na kazališnim festivalima.	<i>nacionalna</i>
<b>Kazališna družina I.B. Mažuranić</b>	Ovo kazalište za djecu utemeljeno je 1980. Pripremili su desetak kazališnih naslova, odigrali nekoliko stotina predstava u Hrvatskoj inozemstvu, a njihovi su članovi profesionalni, akademski glumci.	<i>nacionalna</i>
<b>Slavonski Brodveji</b>	Umjetnička udruga djeluje u području kazališnog umjetničkog stvaralaštva i to kroz pripremanje i izvođenje glazbeno scenskih djela, kazališnih predstava i obavljanje drugih poslova koji su potrebni za ostvarivanje programa umjetničke organizacije. Mogu organizirati radionice na temu usavršavanja lutkarskih tehnika za pedagoge i upoznavanje s profesionalnim tehnikama glume namijenjene amaterskim glumcima, budućim glumcima i kazališnim entuzijastima.	<i>regionalna</i>
<b>Svetišta i prošteništa</b>		
<b>Svetište Gospe od Brze Pomoći</b>	Pod tim naslovom slavi se Gospa u župnoj crkvi sv. Stjepana Kralja u Slavanskom Brodu. Glavno je proštenje ispočetka bila "devetnica" pred crkveni god 8. siječnja. Od 1971. počelo se štovati Gospu svakog mjeseca, pa danas, svakoga osmoga u mjesecu, hodočaste vjernici iz svih župa grada Slavanskoga Broda i njegove okolice, a u posljednje vrijeme iz svih krajeva domicilne i susjednih biskupija.	<i>regionalna</i>
<b>Dvorane i izložbeni prostori</b>		
<b>KKD Ivana Brlić Mažuranić</b>	Kazališna dvorana kapaciteta 605 sjedala, s velikom i suvremeno opremljenom pozornicom, foajeom koji se koristi i kao izložbeni prostor, prostorijama za manje sastanke te ugostiteljskim objektom (café bar). Manja dvorana kapaciteta 140 mjesta.	<i>regionalna</i>
<b>Dvorana Glazbene škole Ivan Zajc</b>	Dvorana u kojoj se organiziraju koncerti za potrebe glazbene škole, ali i niz popratnih programa u sklopu svih većih manifestacija grada.	<i>lokalna</i>
<b>Izložbeni salon V. Becić</b>	Smješten u samom centru grada, u kući I.B. Mažuranić, površine od 100-njak m <sup>2</sup> , glavni je izložbeni salon Galerije umjetnina.	<i>regionalna</i>

## 4.2. Priroda i okoliš

## Geološke značajke prostora

<b>Atrakcija</b>	<b>Opis atrakcije</b>	<b>Kategorija turističke važnosti</b>
<b>Reljef</b>		
	<b>Dilj gora</b> Proteže se usporedno sa Savom u dužini od 46 km (od Lužana do Starog Topolja), s najvišim vrhom 460 metara. Naselja općina Podcrkavlje i Bukovlje na padinama su Dilj gore, te čine čini zaleđe Brodskom Posavlju. Padine su pokrivene šumom i ispresijecane potocima koji su ih razdijelili na niz izduženih grebena, planinarskim stazama i šumskim cestama; na padinama su manja, pitoreskna sela i područja vikendica, voćnjaci i vinogradi.	<i>regionalna</i>
	<b>Nizinski prostor uz Savu</b> Većina Slavenskog Broda smještena je u ovom prostoru, kao i područje općine Gornja Vrba. Šumski prostori uz rijeku Savu, nasipi i obale rijeke prostor su odmora i rekreacije.	<i>regionalna</i>
	<b>Kanjon Pljuskara</b> Slikovit kanjon potoka Pljuskare, s brojnim malim slapovima, vapnencem tipičnim za krška područja i manjim spiljama. Najatraktivnija su dva slapa: Mala Pljuskara i oko 50 m ispod nje Velika Pljuskara (4m). Iako relativno skromna, zanimljiva su zbog svoje rijetkosti (osim slapa Skakavac na Papuku u Slavoniji nema slapova). Nedaleko od kanjona je i planinarska kuća, planinarskom stazom spojena s jezerom Petnja.	<i>regionalna</i>

## Vode

Atrakcija	Opis atrakcije	Kategorija turističke važnosti
<b>Rijeke</b>		
<i>Sava</i>	U dužini od 15 km prolazi gradom, gdje stvara meandre i pješčane plaže. Nasipima se regulira njezin vodotok. Kroz grad meandrira, pa su na za to pogodnim mjestima nastale 'ulice' splavara, koje građanima služe kao svojevrzne vikendice. Osobito je atraktivna tzv. Splavarska ulica, a vlasnici splavi u ovoj 'ulici' oformili su i vlastitu udruhu.	<i>regionalna</i>
<b>Potoci</b>		
<i>Glogovica</i>	Sliva se s južnih padina Dilj – gore te je, kroz područje Podcrkavlja, i najveća je pritoka lateralnog kanala Jelas polja.	<i>lokalna</i>
<b>Jezera</b>		
<i>Ljeskove vode</i>	Umjetno jezero u općini Bukovlje, 20 km sjeveroistočno od Slavenskog Broda. Jezero omeđuju tri brda s gustom šumom graba i bukve; dolina je zaštićena malom branom. U blizini se nalazi osam izvora pitke vode. Na obalama su travnati tereni za sportske aktivnosti.	<i>lokalna</i>
<i>Petnja</i>	Umjetno jezero na južnoj padini Dilj gore, dijelom u općini Podcrkavlje, smješteno u dijelu doline potoka Petnje. Koristi ga ribička udruga Ljeskove vode; uređeno je 8 do 9 mjesta za ribolov. Tu su ostaci zapaljenog objekta na čestici od oko 1290ha u vlasništvu Općine.	<i>lokalna</i>

## Centri za posjetitelje

	<b><i>Turistički informativni centar</i></b>	Nalazi se u središtu grada, na adresi Trg Ivane Brlić -Mažuranić 7a. Pruža turističke informacije, promotivne brošure, suvenire s lokalnim obilježjima te izložbene eksponate.
	<b><i>Kuća tambure – slavonska notna bajka</i></b>	Smještena u Tvrđavi (sjevernom dijelu zapadnog kavalira) , ovaj centar za posjetitelje /interpretacijski centar predstavlja povijest tambure. Osim postava, u tu je i majstorska radionica, koncertna dvorana, ambijentalna dvorana, i suvremeni tonski studio.
	<b><i>Kuća Ivane Brlić Mažuranić</i></b>	Smještena u središtu grada, ova povijesna građevina djeluje kao interpretacijski centar koji posjetiteljima omogućuje uvid u život i stvaralaštvo Ivane Brlić -Mažuranić kroz izložbe, rukopise i multimedijalne sadržaje. Kuća je kulturna atrakcija koja čuva i promiče književnu baštinu Slavonije.
	<b><i>Edukacijsko-multimedijalni centar</i></b>	<p>Otvoren u studenom 2024., u zapadnom dijelu sjevernog kavalira Tvrđave Brod, sastoji se od:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centra za nematerijalnu kulturnu baštinu, s manjim izložbenim prostorom te uredima za istraživački rad</li> <li>• Zvezdarnicu opremljenu s 40 cm reflektivnim teleskopom, uz ostale suvremene instrumente. Namijenjena je za javno i istraživačko korištenje. Održava je Društvo prijatelja astronomije iz Slavanskog Broda, koje organizira predavanja, tečajeve i edukacijske programe.</li> <li>• Putovanje Tvrđavom – izložba u virtualnoj stvarnosti, prikazuje pet prostorija tvrđave (npr. bolnicu, skladište, kapelanovu sobu) iz 18. stoljeća</li> <li>• Putovanje sunčevim sustavom i Tvrđavom kroz vrijeme – izložba u proširenoj stvarnosti</li> <li>• Priču o svemiru – izložba kroz projekcijsko mapiranje</li> </ul> <p>U sklopu centra su i dvije konferencijske dvorane koje mogu primiti do 200 sudionika.</p>

## Biljni svijet

Atrakcija		Opis atrakcije	Kategorija turističke važnosti
	<i>Šuma</i>	Značajnije površine su uz rijeku Savu – Vijuša i Poloja, koje imaju sportsko-rekreacijski, pa time i turistički potencijal.	<i>lokalna</i>
	<i>Vinova loza</i>	Destinacija Slavonski Brod – Posavina dio je vinogorja Slavonski Brod površine 1150 ha. Uzgajaju se uglavnom bijele sorte grožđa.	<i>lokalna</i>
	<i>Voćnjaci</i>	Nalaze se na sjevernom, prigrorskom dijelu, ponajviše u Podcrkavlju i Bukovlju. Uglavnom je riječ o uzgoju na manjim površinama.	<i>lokalna</i>

## Životinjski svijet - lovišta

Okružen niskim naplavnim područjem uz rijeku Savu, s brojnim vodotocima, šumom, oranicama i livadama, životinjski svijet je vrlo bogat iako nije sustavno istražen. Vode su bogate slatkovodnom ribom, a zbog močvarnog krajolika ovdje se gnijezde i brojne ptice. Ipak, prilike za promatranje životinjskog i biljnog svijeta pružaju se u okolici grada, a njegova lokacija između plavnog Jelas polja i Gajne, te u okruženju brojnih i bogatih lovišta, otvara mogućnost općinama Bukovlje i Podcrkavlje da postanu polazište za izlete za segment promatrača i ljubitelja životinjskog svijeta. Lovišta na području destinacije Slavonski Brod – Posavina su Podcrkavlje (otvoreno, županijsko, 4.6 tisuća ha), Vranovci (u području općine Bukovlje, županijsko zajedničko lovište brdsko-nizinsko lovište na 5.8 tisuća ha); Jelas (na području Gornje Vrbe, zajedničko županijsko, nizinsko lovište na 10 tisuća ha). Lovišta su bogata jelenom, srnom, divljom svinjom, jelenom lopatarom, zečevima, fazanima. Lovačka udruga Dilj - Podcrkavlje jedno je od najvećih udruženja na području županije, upravljaju s lovačkim domom gdje planiraju smještaj te bi se time stvorili preduvjeti za razvoj ponude lovnog turizma. Županijski lovački savez okuplja oko dvije tisuće članova u 33 lovačke udruge; 2018. otvorili su manji izložbeni prostor posvećen lovstvu kojeg, s vremenom, planiraju pretvoriti u muzej lovstva.

## Zaštićena prirodna baština

Na području grada nema zaštićene prirodne baštine. Prostornim planom Brodsko-posavske županije predloženo je da se status zaštićenog krajolika dodijeli pješčanoj plaži Poloj - Vijuš (površine cca 165 ha) te južnim obroncima Dilj–gore. Postoji inicijativa za zaštitu i kanjona Pljuskare

## 4.3. Javna turistička infrastruktura

Turistička zajednica Slavonski Brod – Posavina upravlja Turističkim informativnim centrom koji se nalazi u središtu grada, na adresi Trg Ivane Brlić-Mažuranić 7a. Pruža turističke informacije, promotivne brošure, suvenire s lokalnim obilježjima te izložbene eksponate.

Na području destinacije Slavonski Brod dostupni su kongresni centri s različitim kapacitetima, uključujući Edukativno-multimedijски centar u Tvrđavi Brod i buduće dvorane u hotelu Park. Centri za posjetitelje, poput Turističko-informativnog centra te Kuće tambure i Kuće Ivane Brlić-Mažuranić, nude izložbene i interpretacijske sadržaje o lokalnoj kulturnoj baštini. Edukacijsko-multimedijalni centar,

otvoren 2024. godine, obuhvaća programe virtualne i proširene stvarnosti, zvjezdarnicu te prostor za istraživanje nematerijalne kulturne baštine, a raspolaže i dvoranama za do 200 sudionika. Grad i okolica nude brojne sportsko-rekreacijske sadržaje, poput nogometnih igrališta, dvorana, bazena, parkova i šume Striborove, kao i planinarske domove te aerodrom u Jelasu. Pored niza uređenih šetnica, biciklističkih staza i planinarskih ruta, kontinuirano se ulaže u infrastrukturu radi unapređenja turističke ponude i boljeg povezivanja cijelog područja.

#### Kongresni centri

<b><i>Edukativno-multimedijски centar u Tvrdavi</i></b>	U sklopu centra su i dvije konferencijske dvorane koje mogu primiti do 200 sudionika.
<b><i>Kuća Ivane Brlić Mažuranić</i></b>	Ovdje je moguće organizirati manja događanja – na raspolaganju su dvije dvorane, jedna u potkrovlju, druga u podrumskom dijelu.
<b><i>Kongresne dvorane u hotelu Park</i></b>	U hotelu Park nalazi se kongresni centar s nekoliko dvorana: konferencijska za 210 osoba u kino postavu, ovalna dvorana kapaciteta 250 osoba te manja kongresna dvorana s 87 mjesta u kino postavu. Otvorenje se očekuje u drugoj polovini 2025.

#### Sportsko-rekreacijske građevine i tereni

<b><i>Igrališta</i></b>	
<b><i>NS S. Vlainić Dida</i></b>	Nogometni stadion s atletskom stazom i tribinom za 700 gledatelja.
<b><i>NS Amater</i></b>	Nogometni stadion u Jelas polju, nedavno proširen s novom tribinom, svlačionicama i dodatnim sadržajima.
<b><i>Stadion kraj Save</i></b>	Nogometni stadion, trenutno koristi nekolicina sportskih društava, u dosta derutnom stanju.
<b><i>Skate park Vijuš</i></b>	Suvremen skate park velike površine u kojem je moguće organizirati regionalna i državna natjecanja u različitim koturaljkaškim disciplinama.
<b><i>Staze</i></b>	
<b><i>Atletski tereni</i></b>	Kružna staza, 400 m, koriste je Atletski Klub Marsonia, osnovne i srednje škole, građani rekreativci i sportaši sportskih klubova grada.
<b><i>Trim staza</i></b>	Moderna trim staza koja vodi od dvorane Vijuš do Poloja.

<b>Objekti na otvorenom</b>		
	<b>ŠRC Poloj</b>	Uz pješčanu plažu, u sklopu kompleksa nalaze se tereni za sport i rekreaciju, manji ugostiteljski objekti i parkiralište.
	<b>ŠRC Klasije</b>	Površina 13.180 m <sup>2</sup> + 6055 m <sup>2</sup> . Pogodno za nogomet, rukomet i košarku. Organiziraju se turniri i koncerti na otvorenom (maksimalan broj posjetitelja je 4.000).
	<b>Gradski bazeni</b>	Pored sportske dvorane Vijuš, bazenski kompleks s otvorenim olimpijskim bazenom i manjom tribinom, te tri zatvorena bazena (sportski, za rasplivavanje i dječji).
	<b>Malo gradsko kupalište</b>	Uređeno na Šetalištu braće Radić.
	<b>Šuma Striborovu</b>	U Podvinju, namijenjenu zabavi i rekreaciji najmlađih.
	<b>Sportski aerodrom</b>	U Jelasu, s travnatom sletno-poletnom stazom.
<b>Planinarski domovi</b>		
	<b>Planinarski dom "Đuro Pilar"</b>	Jedna od prvih kuća u Brodskom Vinogorju, prostrana jednokatnica sa spavaonicom (11 kreveta i 30 madraca), velikom blagovaonicom i priručnom kuhinjom. Fasada doma je nedavno obnovljena, dok unutrašnjost doma zahtjeva kompletnu adaptaciju. O domu se skrbi PD Dilj, a ime je dobio po osnivaču Hrvatskog planinskog društva koje je osnovano 1874.
<b>Sportske dvorane</b>		
	<b>Športska dvorana "Vijuš"</b>	Gledalište je kapaciteta 2.000 sjedećih mjesta. Prostor je, osim za sportska događanja, primjeren i za organiziranje sajamskih manifestacija.
	<b>Športska dvorana Brod</b>	Veličine 1812 m <sup>2</sup> , kapaciteta 1.400 sjedećih te dodatnih 2.000 stojećih mjesta. Registrirana je za košarku, rukomet, mali nogomet i odbojku, a koristi se i za organiziranje zabavnih programa – koncerata, manifestacija i turnira.
	<b>Teniska dvorana Brod</b>	Dva natkrivena tenis terena s tuševima i svlačionicama. Organiziraju se teniski turniri (npr. Brod Open 2009 za djevojčice i dječake), organizira se Stočni sajam.
	<b>Kuglana Vijuš,</b>	Moderna automatska kuglana sa osam staza i četiri svlačionice. Smještena je u donjoj etaži Športske dvorane „Vijuš“. U prostoru kuglane također se nalazi i dvorana za stolni tenis te ugostiteljski objekt. Korisnici su kuglački klubovi te građani rekreativci.
	<b>Kajak kanu klub</b>	Otvoren 2019., koriste ga kajak-kanu klubovi Marsonia i Olimpik. Prostor se nalazi na dvije etaže i ima ukupno 624 m <sup>2</sup> . Najveću površinu zauzimaju hangari (spremišta) za čamce i opremu i teretana koji se nalaze u prizemlju zajedno s prostorijom za trenere sa svlačionicom i sanitarnim čvorom, radionicom, toaletom za osobe sa invaliditetom, muškom i ženskom svlačionicom sa sanitarnim čvorom, dvije kancelarije, sobom za masažu. Na gornjoj etaži su dvije sobe za noćenje, kuhinja te ugostiteljski objekt s terasom. Objekt koristi između 100 i 120 sportaša oba kluba, raznih dobnih uzrasta.

## Turističke staze, putovi i ceste

<b><i>Planinarske staze</i></b>	O planinarskim stazama brine se HPD Dilj gora iz Slavenskog Broda. Planinarski dom Đuro Pilar, na sjevernom rubu grada, glavno je ishodište. Od doma, može se kružnom stazom preko Petnje i kanjona Pljuskare; iz Glogovika (Podcrkavlje) preko Donjeg Slatinika staza vodi do Sovskog jezera; do Čardaka (najvišeg vrha) može se od doma, preko izletišta Šuma Striborova, Rastušja i Ljeskovih voda; kružna tematska staza Od Ivane do Tadije ide od doma, preko Brličevca, Sv. Petke do Rastušja i u povratku do doma preko Šume Striborove.
<b><i>Šetnike i pješačke staze</i></b>	Korzo, Ulica Ante Starčevića i Splavarska ulica Parkovi i perivoji grada tvore kompleksnu mrežu lijepih šetnica, kao i nasipi uz Lateralni kanal i potoke. Valja ih posebno označiti.
<b><i>Biciklističke staze i rute</i></b>	<p>Obroncima Dilj gore provučene su i županijske biciklističke rute<sup>1</sup>. Biciklistička ruta 203, u duljini od 16 km, koja prolazi uz Petnju i Pljuskaru. Pored Šume Striborove i Brličevca prolazi ruta 205; preko gotovo cijelog područja Podcrkavlja prolazi ruta 206 (Podvinje – Rastušje – Grabarje – Podcrkavlje – Glogovica, Donji Slatinik – Brodski Zdenci), i 301 (Podvinje – Rastušje – Grabarje – Podcrkavlje – Donji i Gornji Slatinik; Matkovića Mala, Oriovčić, Podvinje); ruta 207 Šuma Striborova, u dužini od 5 km namijenjena je MTM vozačima i koristi se za utrke. Do Ljeskovih voda, preko Šušnjevac i Korduševaca vodi ruta 307, u duljini od 8 km.</p> <p>U kontaktnom prostoru između padina Dilj gore i savske ravnice nekoliko je ruta koje prolaze projektnim područjem – ruta 302 prolazi kroz Gornju i Donju Vrbu preko Garčina do Gajne i Bare Dvorine; ruta 303 od Slavenskog Broda ide preko Bukovlja i Vrhovina zahvaćajući obronke Dilj gore preko Oprisavaca nazad preko Gornje Vrbe do Broda; duž Save, kroz slavenska sela, prolazi međunarodna cikloturistička ruta.</p> <p>Slavonski Brod je u sklopu projekta Izgradnja mreže biciklističke infrastrukture na području grada Slavenskog Broda financirano sredstvima EU-a te Programom gradnje komunalne infrastrukture, uredio više od 60 km biciklističkih staza.</p>

<sup>11</sup> Projekt Slavonia Bike – koncept biciklističkih ruta i cikloturističke ponude Brodsko – posavske županije.  
<https://www.slavonia-bike.com/o-projektu/>

#### 4.4. Komunalna infrastruktura

Za analizu infrastrukture polazište su bile informacije iz provedbenih programa Slavonskog Broda i triju predmetnih općina te važeći relevantni dokumenti (na primjer Akcijski plan poboljšanja kvalitete zraka za grad Slavonski Brod, Plan gospodarenja otpadom Grada Slavonskog Broda (usvojen 11. studenog 2022.). Analiza je dostavljena gradskim i općinskim upravama koje su provjerile i verificirale postojeće podatke te ih, po potrebi ažurirali, korigirali ili dopunili.

##### Energetska infrastruktura

Opskrbu električnom energijom odnosno Elektra Slavonski Brod. Distribucijska mreža u destinaciji Slavonski Brod – Posavina u potpunosti je razvijena te se ne očekuju značajne promjene u potražnji ili vršnom opterećenju mreže. Na području Ljeskovih voda u općini Bukovlje nema električne energije što predstavlja značajan problem sa stajališta turističkog razvoja.

Brod Plin d.o.o., u vlasništvu Grada Slavonskog Broda osigurava opskrbu plinom kako u Slavonskom Brodu, tako i u tri općine. Prema podacima iz 2019. godine, Brod-plin je opskrbljivao 11.942 aktivna potrošača, od kojih je većina bila iz kategorije kućanstava. Opskrbe plinom nema u naseljima: Kindrovo, Oriovčić, Dubovik, Matković Mala, Gornji Slatinik i Brodski Zdenci u općini Podcrkavlje.

Brod Plin isporučuje i toplinsku energiju. Ukupan broj krajnjih kupaca bio je 3.715, od čega 3.575 iz kategorije kućanstava i 140 iz kategorije industrije/poduzetništva. Plinska mreža završena je i puštena u rad u općinama Gornja Vrba i Podcrkavlje, te dijelu općine Bukovlje (izuzev Šušnjevaca, Korduševca i Ježevika u sjevernom dijelu općine).

##### Kvaliteta zraka

Kvaliteta zraka predstavlja jedno od ključnih pitanja zaštite okoliša u Slavonskom Brodu i širem području. Stanje kvalitete zraka u gradu prati se putem dviju postaja, Slavonski Brod - 1 (prigradska, pozadinska) i Slavonski Brod - 2 (gradska, pozadinska), obje dio državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka. Prema podacima iz četverogodišnjeg razdoblja, zabilježeno je onečišćenje zraka s prekoračenjem graničnih vrijednosti za lebdeće čestice, benzo(a)piren u lebdećim česticama i sumporovodik. Glavni izvori zagađenja su mala kućna ložišta, potom industrija (uključujući Rafineriju nafte u susjednom Brodu), cestovni promet i otapala. Grad Slavonski Brod usvojio je Akcijski plan za poboljšanje kvalitete zraka. Slijedom tog plana koncentracije lebdećih čestica (PM10 i PM2.5) onečišćujućih tvari u zraku trebale bi pasti ispod graničnih vrijednosti za vrijeme provođenja Akcijskog plana, tj. u razdoblju provođenja mjera iz Akcijskog plana od 2022.-2026., a kvaliteta zraka bi trebala prijeći iz II. kategorije u I. kategoriju. Mjere se prvenstveno odnose na energetske učinkovitost u javnom i privatnom sektoru, sektor prometa, te povećanje udjela prihvatljivijih energenata u industrijskom, javnom i privatnom sektoru. U općinama Bukovlje, Podcrkavlje i Gornja Vrba nisu uspostavljene mjerne postaje državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka.

## Vodoopskrba i odvodnja

Slavonski Brod	<p>TD Vodovod d.o.o. Slavonski Brod je javni isporučitelj vodnih usluga koji pruža usluge kroz sektore vodoopskrbe i odvodnje. Voda za ljudsku potrošnju dolazi s vodocrpilišta „Sikirevci“ i „Jelas“. U 2019. godini, na području Slavonskog Broda bilo je 52.442 priključena korisnika na sustav vodoopskrbe, što čini 89% priključenih stambenih jedinica.</p> <p>Kanalizacijska mreža pod upravljanjem TD Vodovod d.o.o. duga je približno 215 km u gradu i dodatnih 35 km u naseljima aglomeracije. Tijekom 2019. sakupljeno je 2.647.780 m<sup>3</sup> otpadnih voda, što je smanjenje od oko 2% u odnosu na 2018. godinu (59.520 m<sup>3</sup> manje). Na kraju 2023. godine sustav odvodnje imao je ukupno 20.063 priključenih kućanstava, te je njime obuhvaćeno 41.654 stanovnika.</p>
Bukovlje	<p>Općina Bukovlje djelomično je riješila opskrbu pitkom vodom. U mjestima bez javnog vodovoda mještani koriste vlastite zdence. Opskrba se temelji na sustavima Slavonskog Broda i regionalnog vodovoda, s planiranim glavnim cjevovodom kroz naselje Bukovlje, povezanom na regionalni vodovod istočne Slavonije. Ovaj sustav zadovoljit će buduće razvojne potrebe općine. Izvor "Vinkovac" kod Vranovaca bit će kaptiran, zaštićen sanitarnom zonom i uređen kao fontana ili česma u središtu mjesta.</p> <p>U općini Bukovlje kanalizacijska mreža izgrađena je uglavnom u naseljima Bukovlje i Vranovci, dok se dio otpadnih voda zbrinjava individualnim taložnicama. Naselja Ježevik, Šušnjevc i Korđuševci nemaju kanalizacijsku mrežu. Planira se proširenje razdjelnog sustava i spajanje otpadnih voda na sustav Slavonskog Broda preko kolektora u Bukovlju.</p>
Gornja Vrba	<p>Najveći dio Općine Gornja Vrba pokriven je vodoopskrbnom mrežom. Ukupna duljina vodoopskrbnog cjevovoda je 34 911m sa 31.12.2020. Ukupna duljina cjevovoda odvodnje u Općini Gornja Vrba je 7,8 km sa 31.12.2023. Sa 31.10.2021. na vodovod su priključene 64 pravne osobe i 641 kućanstvo. Na odvodnju je priključeno 15 pravnih osoba i 155 kućanstava.</p>
Podcrkavlje	<p>Prioritetni zadatak je riješiti problem vodoopskrbe u pet naselja Općine (Oriovčić, Dubovik, Matković Mala, Gornji Slatinik i Brodski Zdenci), nastavak financiranja izgradnje kanalizacijske mreže kroz Podcrkavlje (južni i sjeverni dio) do nove Osnovne škole „Blaž Tadijanović“,</p>

## Gospodarenje otpadom

Na području Slavanskog Broda javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada pruža TD Komunalac d.o.o. – trgovačko komunalno društvo u vlasništvu grada. Miješani komunalni otpad prikuplja se jednom tjedno. Prikupljeni otpad odlaže se na sanirano aktivno odlagalište Vijuš jug, isključivo za otpad s područja grada. Građanima su dostupna tri reciklažna dvorišta. Uvođenjem novog modela odvojenog prikupljanja miješanog komunalnog otpada (MKO) u 2022. Grad kontinuirano smanjuje ukupnu količinu sakupljenog MKO; stopa odvojeno sakupljenog otpada u 2023. bila je 54,72%, a cilj za 2024. je 60%. Implementacijom Plana gospodarenja otpadom Grada Slavanskog Broda grad kontinuirano unapređuje sustav, što se prvenstveno ogleda u stopi odvajanja otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada). Kompostana Slavonki Brod i Izgradnja i opremanje postrojenja za sortiranje odvojeno sakupljenog komunalnog otpada dva su prijavljena projekta u vrijednosti od oko 7,7 milijuna eura za potrebe izgradnje odgovarajuće infrastrukture.

Koncesionar Tvrtka Jakob Becker d.o.o. sa sjedištem u općini Gornja Vrba obavlja javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada u Bukovlju, Podcrkavlju i Gornjoj Vrbi. Otpad se organizirano prikuplja u svim naseljima. Jednom mjesečno sa područja općine Gornja Vrba s kućnog praga odvozi se plastika i papir, a četiri puta godišnje staklo. Na području općine postoji reciklažno dvorište na adresi sjedišta tvrtke Jakob Becker, sa kojima općina ima zaključen Ugovor o korištenju reciklažnog dvorišta za građane sa svojeg područja. U općini Podcrkavlje miješani komunalni otpad odvozi se dva puta mjesečno, svaki drugi četvrtak u mjesecu.

## Telekomunikacijska i dostupnost interneta

Prema podacima, od 20.137 kućanstava na području Slavanskog Broda, 47,43% koristi nepokretni širokopolasni internet. Najveći dio korisnika koristi brzine od 4-10 Mbit/s (14,53%) i 20-30 Mbit/s (12,31%). Premda su srednje brzine (30-100 Mbit/s) dostupne većini građana i uglavnom ih osigurava jedan operator, postoji značajan prostor za poboljšanje pristupa brzinama iznad 100 Mbit/s te povećanje broja korisnika širokopolasnog interneta. U jugozapadnim i sjeveroistočnim dijelovima grada dostupan je ultra brzi internet s brzinama većim od 100 Mbit/s.

Od ožujka 2021., građanima Slavanskog Broda dostupan je i mobilni 5G internet, što predstavlja velik tehnološki iskorak. Ova tehnologija omogućava razvoj naprednih digitalnih rješenja poput umrežavanja senzora, primjene umjetne inteligencije i uvođenja pametnih, zelenih tehnologija u sektorima poput proizvodnje, poljoprivrede, zdravstva i javnih usluga.

Građanima su trenutno dostupne četiri besplatne Hotspot lokacije: Trg Ivane Brlić-Mažuranić, Gradska tržnica, Brodska Tvrđava i Franjevački samostan, gdje se mogu besplatno povezati na internet.

Na području cijele općine Bukovlje postoji besplatna Hotspot mreža WiFi4EU te je u procesu provođenja optičkog interneta kroz naselja općine.

Preko projekta wifi4eu na području Općine Gornja Vrba postavljeno je osam hot spot lokacija u naseljima Gornja Vrba i Donja Vrba (nogometno igralište gornja vrba, crkva Gornja Vrba, trg ispred općine u G. Vrbi, dječje igralište Klis, crkva Donja Vrba, Poslovni prostor trgovina Donja Vrba, mjesni dom Donja Vrba i nogometno igralište Donja Vrba)

#### 4.5. Prometna infrastruktura

Destinacija Slavonski Brod – Posavina raspolaže dobro razvijenom prometnom infrastrukturom – autocestom, državnim cestama, željezničkim čvorištem i riječnom lukom na Savi. Posebna se pažnja posvećuje unaprjeđenju biciklističkih staza i održivih oblika prijevoza.

Cestovni sustav destinacije Slavonski Brod – Posavina, koji obuhvaća Grad Slavonski Brod te općine Podcrkavlje, Bukovlje i Gornju Vrbu, temelji se na autocesti A3 (X. europski koridor) kao glavnom prometnom pravcu istok–zapad. Brojne državne ceste (D53, D72, D423, D514 i D525) povezuju grad i prigradska naselja s ostatkom Hrvatske, dok lokalne i nerazvrstane ceste služe za svakodnevni prijevoz stanovništva i pristup poljoprivrednim površinama.

U centru grada je i glavni autobusni kolodvor, recentno uređen po najsuvremenijim standardima. Uslijed svog tranzitnog položaja to je peti najprometniji autobusni kolodvor u Hrvatskoj, s redovnim autobusnim linijama koje servisiraju sva važnija urbana središta Hrvatske i Bosne i Hercegovine te veće europske gradove (Munchen, Zurich, Beč, Frankfurt).

Glavna dvokolosiječna pruga Savski Marof–Zagreb–Novska–Tovarnik (MG2) prolazi kroz Slavonski Brod, gdje se nalazi i središnji željeznički kolodvor. Odatle se odvajaju industrijski kolosijeci prema Đuri Đakoviću i Industrijskoj zoni Bjeliš, čime je omogućena izravna teretna veza. Okolna naselja uglavnom se oslanjaju na cestovnu povezanost s gradom, nakon čega mogu koristiti željeznicu za dulja putovanja prema drugim dijelovima Hrvatske.

Područjem protječe rijeka Sava u duljini od oko 14 km, klasificirana u III. i IV. plovnu klasu. U gradskom području nalazi se Luka Slavonski Brod, smještena na 363. riječnom kilometru, pod upravljanjem Lučke uprave Slavonski Brod. Premda se putnički prijevoz ovom rijekom ne odvija, riječna luka omogućuje prekrcaj robe i važna je za teretne tokove.

Na području Slavanskog Broda djeluje sportsko letjelište “Jelas”, s travnatom uzletno-sletnom stazom duljine 1.050 m, kategorije “D”. Namijenjeno je sportskom zrakoplovstvu i prihvatlu lakših zrakoplova, a u prostornim planovima predviđena je izgradnja veće zračne luke na širem gravitacijskom području grada.

Glavninu javnog prijevoza čine autobusne linije, koje održava koncesionar s 13 autobusa na 8 gradskih linija. Grad subvencionira troškove prijevoza tako da je on već neko vrijeme besplatan za građane. Željeznički promet manje se koristi u lokalnom prijevozu, ali pruža važnu vezu za međugradska putovanja.

#### 4.6. Analiza stanja digitalizacije

U Republici Hrvatskoj smjer digitalizacija određen je Strategijom digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. godine koja u viziji ističe digitalizaciju društva, javne uprave i gospodarstva Republike Hrvatske. Prema Strategiji razvoja urbanog područja Slavonski Brod za financijsko razdoblje 2021.-2027. digitalna infrastruktura na urbanom području trenutačno se nalazi ispod prosječnih razina RH prema čemu većina JLS-ova, izuzev središta urbanih područja, zaostaje za ciljanim standardom koji predviđaju strateški dokumenti Republike Hrvatske u području digitalnog razvoja. Također, dostupni podaci ukazuju na slabu dinamiku povećanja broja nepokretnih širokopojskih priključaka velikih brzina.

Naime, urbano područje je relativno dobro pokriveno širokopojasnim internetom dok takva situacija nije u ostalim općinama pa su u narednom razdoblju potrebna dodatna ulaganja.

Analiza digitalizacije za turizam ključnih dionika uključuje digitalizaciju Turističke zajednice, gradske (općinske) uprave te privatnog sektora.

**Turistička zajednica Slavonski Brod – Posavina** ima web-stranicu s informacijama o događanjima, kulturnim i povijesnim atrakcijama te smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima. Informacije se redovito ažuriraju. Društvene mreže (Facebook, Instagram) koriste se za promociju raznih događanja poput raznih sajмова, koncerata u Tvrđavi Brod i slično. Objave se u manjoj mjeri odnose na sadržaj iz općina Podcrkavlje, Bukovlje i Gornja Vrba.

**Grad Slavonski Brod** na svojim službenim stranicama nudi osnovne informacije o administrativnim uslugama, projektima i važnim gradskim događanjima. **Općine Podcrkavlje, Bukovlje i Gornja Vrba** imaju vlastite mrežne stranice s vijestima, obavijestima za građane, informacijama o projektima i kontaktima.

Veći objekti (restorani, hoteli) vode svoje profile na društvenim mrežama, no manji subjekti (OPG-ovi, seoski turizmi, apartmani) često ovise o osobnoj preporuci ili globalnim platformama (Booking, Airbnb). Marketinška razina varira ovisno o digitalnoj pismenosti vlasnika.

Korištenje QR kodova ili virtualnih šetnji (primjerice, kroz Tvrđavu Brod ili etnološke lokalitete u okolici) tek je u začetku. Na primjer:

- Na mrežnim stranicama Grada virtualna šetnja omogućena je za Trg Ivane Brlić Mažuranić, Sportsku dvoranu Vijuš, gradske bazene, inovacijski inkubator, Tvrđavu, ŠRC Poloj te autobusni kolodvor.
- Galerija umjetnina Grada Slavenskog Broda nudi virtualnu šetnju kroz Galeriju Ružić i Spomen dom Dragutina Tadijanovića.
- Interpretacijski centra Ivane Brlić Mažuranić razvio je aplikaciju „Doživi Bajku“ koju svi korisnici iOS i Android uređaja mogu besplatno preuzeti, a sadržaj je dostupan na hrvatskom i engleskom jeziku. U kući Brlić, aplikacija omogućuje skeniranje QR kodova postavljenih u svakoj sobi.
- Multimedijalni centar smješten je u prostorijama Tvrđave Brod koristi proširenu stvarnost (AR) putem mobilnih uređaja ili tableta, a koriste se i QR kodovi te interaktivni zaslone koji prikazuju 3D modele i animacije.

Većina privatnih iznajmljivača koristi Booking.com i Airbnb, ali je slabija vidljivost na specijaliziranim stranicama za ruralni ili kontinentalni turizam. Zakonom propisani sustav za prijavu turista (eVisitor) koristi se na području cijele Hrvatske, pa tako i ovdje.

## 4.7. Analiza stanja pristupačnosti osobama s posebnim potrebama

Sukladno podacima koje je sustav turističkih zajednica dostavio Ministarstvu turizma i sporta za primarnu i sekundarnu javnu turističku infrastrukturu bilježi se dio dostupan osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Tablica 4.7.1. Stanje pristupačnosti osobama s posebnim potrebama

Vrsta	Naziv	Parkirališna mjesta povezana s pristupačnim površinama za kretanje	Pristupačna površina za kretanje	Pristupačni prilaz	Pristupačni ulaz	Pristupačni sanitarni čvor	Pristupačnost viših etaža (ukoliko postoje)
Interpretacijski centri	Kuća tambure	DA	DA	DA	DA	DA	
	Kuća Ivane Brlić Mažuranić	DA	DA	DA	DA	DA	DA
Odmorišta /vidikovci	Planinarski dom Đuro Pilar	NE	DA				
Kupališta	Poloj	DA	DA	DA	DA	DA	DA
Tvrđave	Tvrđava Brod	DA	DA	DA	DA		
Sportski objekti							
	Nogometno igralište Gaj, Bukovlje	DA	DA	DA	DA	NE	
	Stadion Kraj Save	DA	DA	DA	DA	DA	
	Kajak kanu klub Marsonia	DA	DA	DA	DA	DA	
	ŠRC Stanko Vlainić-Dida	DA	DA	DA	DA	DA	
	Igralište NK Graničar	DA	DA	DA	DA	DA	
	Igralište NK Amater	DA	DA	DA	DA	DA	
	Gradski bazeni	DA	DA	DA	DA	DA	
	Dvorana Vijuš	DA	DA	DA	DA	DA	
	Dvorana Brod	DA	DA	DA	DA	DA	
	ŠRC Klasije	DA	DA	DA	DA	DA	
	Skate park Slavonski Brod	DA	DA	DA	DA	DA	
Rodne kuće	Rodna kuća Đure Đaković	DA	DA	DA	DA	DA	DA
Parkirališta	Parkiralište Slavonski Brod	DA	DA	DA			
Povijesni spomenici	Zgrada Merkadić						
	Tvrđava						
	Vila Brlićevac						
	Zgrada obitelji Brlić						
	Zgrada Gradskog magistrata						

Tablica 4.7.1. nast.

Vrsta	Naziv	Parkirališna mjesta povezana s pristupačnim površinama za kretanje	Pristupačna površina za kretanje	Pristupačni prilaz	Pristupačni ulaz	Pristupačni sanitarni čvor	Pristupačnost viših etaža (ukoliko postoje)
	Zgrada Povijesnog arhiva						
	Kuća Mirković-Mušicki-biga						
	Zrada Starčićeva ulica 8						
	Kulturno-povijesna cjelina Grada Slavenskog Brod						
Javni sanitarni čvorovi	Gradski javni WC			DA		DA	

#### 4.2. Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji

U centru Slavenskog Broda nalaze se poslovnice svih vodećih banaka (PBZ, Zagrebačka banka, Erste, Addiko, OTP, Raiffeisen) te mnoštvo bankomata, mjenjačnica i agencijskih šaltera za obavljanje financijskih transakcija i podizanje gotovine. Hrvatska pošta ima nekoliko poslovnica u gradskim četvrtima, kao i urede u Podcrkavlju, Gornjoj Vrbi i Bukovlju.

Usluge vezane uz zdravstvenu zaštitu u Slavenskom Brodu osigurane su kroz:

- Opću bolnicu Dr. Josip Benčević,
- Dom zdravlja Brodsko-posavske županije sa sjedištem u Slavenskom Brodu,
- Specijalnu bolnicu Agram, te
- nekoliko poliklinika (Prvulović, Đanić, Coromed).

**Policijska uprava Brodsko-posavska** zadužena je za sve aspekte sigurnosti na području cijele Brodsko-posavske županije, uključujući održavanje javnog reda i mira, prevenciju i otkrivanje kaznenih djela te regulaciju prometa. Njezino je sjedište u Slavenskom Brodu, a u sklopu uprave djeluje i **Policijska postaja Slavonski Brod**, koja izravno pokriva gradsko područje i okolna naselja. Postaja se bavi svakodnevnim sigurnosnim zadaćama, uključujući intervencije i izlaske na teren u slučaju provala, nezgoda ili drugih hitnih situacija.

Granična policija Policijske uprave brodsko-posavske nadzire i državnu granicu s Bosnom i Hercegovinom u ukupnoj dužini od 175 riječnih kilometara. **Granični prijelaz Slavonski Brod** jedan je od najprometnijih graničnih prijelaza prema Bosni i Hercegovini, smješten na mostu preko rijeke Save.

Protupožarnu zaštitu i spašavanje osigurava **Javna vatrogasna postrojba (JVP) Slavonski Brod**, opremljena modernim vozilima i opremom za gašenje požara i tehničke intervencije. U užem i širem gradskom području djeluju i **dobrovoljna vatrogasna društva (DVD)**, koja u suradnji s JVP-om pokrivaju područje općina Podcrkavlje, Bukovlje i Gornje Vrbe.

#### 4.3. Analiza stanja i potreba ljudskih potencijala

U središtu održivog razvoja turizma nalaze se ljudi – oni koji u turizmu rade, koji u destinaciji žive i koji je svojim znanjem, trudom i pristupom čine privlačnom gostima. No, razvoj ne ovisi samo o radnicima, već i o onima koji zapošljavaju – poslodavcima kojima su potrebni kvalificirani i motivirani i djelatnici. Destinacija Slavonski Brod – Posavina, kao i cijeli nacionalni turistički sektor, suočava se s izazovima demografskih promjena, sve oskudnijeg izbora kadrova i obrazovnih programa koji zaostaju za potrebama tržišta rada, dok istodobno raste potreba za većom profesionalizacijom turističkih usluga. Ovo poglavlje zato donosi pregled ključnih pokazatelja zaposlenosti, sezonalnosti, nezaposlenosti i obrazovanja – kako bi se bolje razumjele potrebe i mogućnosti i onih koji rade, i onih koji zapošljavaju u turizmu.

#### Kretanje zaposlenosti i nezaposlenosti

Za ovu analizu uzeli su se podaci na razini županije jer Slavonski Brod kao regionalno središte privlači radnu snagu iz okolnih općina i gradova, čime se lokalno tržište rada ne može sagledati izolirano. Također, mobilnost radne snage unutar županije čini granice između lokalnih tržišta manje relevantnima, omogućujući širi uvid u dostupnost radne snage.

Polazeći od zadnje dostupnih podataka Državnog zavoda za statistiku, na području Brodsko-posavske županije bilo je, tijekom 2023. godine, u godišnjem prosjeku, zaposleno 46,8 tisuća osoba, od čega je 40,1% otpadalo na žene.

Prosječni broj zaposlenih povećava se svake godine; u 2023. bilo 3,7 tisuće više zaposlenih nego 2020. Trend rasta broja zaposlenih sličan je onom na nacionalnoj razini.

Tablica 2.9.1: Ukupna zaposlenost u RH i Brodsko-posavskoj županiji, godišnji prosjek, 2020. – 2023.

	Ø 2020.			Ø 2022.			Ø 2023.		
	Ukupno	Žene	Muškarci	Ukupno	Žene	Muškarci	Ukupno	Žene	Muškarci
RH ukupno	1.543.869	721.175	822.694	1.619.969	756.067	863.902	1.663.522	774.932	888.590
BPŽ Ukupno	43.067	17.715	25.352	45.071	18.385	26.686	46.781	19.097	27.684
Udio BPŽ u RH	2,8	2,5	3,1	2,8	2,4	3,1	2,8	2,5	3,1

Izvor: DZS, 2024.

U djelatnosti ugostiteljstva i turizma, na području Brodsko-posavske županije u 2023. bilo je 1,9 tisuća zaposlenih (godišnji prosjek), od čega su 58,4% činile žene. I tu je primjetan rast broj zaposlenih; u usporedbi s 2020. godinom broj zaposlenih veći je za 231 osobu. Ipak, stopa rasta nešto je sporija od prosjeka na nacionalnoj razini.



Tablica 2.9.4. (nastavak)

2023.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ukupno	1.764	1.709	1.703	1.740	1.865	1.987	2.060	2.096	2.098	2.065	2.036	2.059
Pravne osobe	1.075	1.022	1.003	1.040	1.179	1.299	1.372	1.408	1.409	1.371	1.318	1.351
Ostali poslodavci	689	687	700	700	686	688	688	688	689	694	718	708
2024.	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
Ukupno	1.779	1.721	1.719	1.723	1.888	1.993	1.994	2.060	2.028			
Pravne osobe	1.085	1.022	1.016	1.021	1.174	1.280	1.288	1.366	1.337			
Ostali poslodavci	694	699	703	702	714	713	706	694	691			

\*Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane

Izvor: DZS, 2024.

U razdoblju od 2021. do 2023. godini zabilježeno je smanjenje prosječnog broja nezaposlenih kako na državnoj tako i na županijskoj razini. U proteklih dvanaest mjeseci 2023. godine, u Brodsko – posavskoj županiji je prosječno evidentirano 5.525 nezaposlenih osoba, od čega 3619 osobe na području matične Ispostave Slavonski Brod. To je, u odnosu na 2022., smanjenje od 6,7%. Stopa nezaposlenosti na godišnjoj razini iznosila je 11,5%. Veći je udio nezaposlenih žena (64,6%). Najviše nezaposlenih bilo je sa srednjom stručnom spremom (3.327), a potom onih sa završenom osnovnom (1.177) i bez završene osnovne škole (513).

Prosječna dobna struktura nezaposlenih osoba 2023. godine bila je sljedeća: u evidenciji je bilo najviše onih s više od 50 godina starosti – 1.916 (34,7%), osoba od 15 do 29 godina starosti – 1.473 (26,7%), od 40 do 49 godina starosti – 1.155 (20,9%) te od 30 do 39 godina – 981 osoba (17,8%).

Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića pokazuje i fluktuaciju u zapošljavanju. U 2023. godini u Brodsko – posavskoj županiji s evidencije nezaposlenih najviše je bilo zaposleno radnika u prerađivačkoj industriji 19,2%, zatim u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane 13,2%. Ujedno, od 6.107 (84,7%) novo prijavljenih nezaposlenih osoba bilo je prethodno zaposleno. Prema djelatnosti prethodnog zaposlenja najviše ih dolazi iz: prerađivačke industrije – 1.144 ili 15,9% te, potom, djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane – 897 ili 12,4%.

#### Obrazovanje za turizam

U Slavonskom Brodu provode se srednjoškolski programi obrazovanja za turističko-ugostiteljskih zanimanja:

- Hotelijsko-turistički tehničar na Ekonomsko-birotehničkoj školi, četverogodišnji je program kojeg upisuje oko 20 učenika godišnje, no interes je relativno velik, s obzirom da se prijavljuje oko 150 učenika.

- Trogodišnji program kuhara/ice i konobara/ice provodi se na Obrtničko-tehničkoj školi. Godišnje se upisuje, redom, oko 30 odnosno 12 učenika (u odnosu na broj prijavljenih od 95 u program kuhar/ice te 55 u program konobara/ice). Ovi se programi provode i u sklopu obrazovanja odraslih.

U 2020. godini formirano je i Sveučilište u Slavonskom Brodu, spajanjem postojećih visokoškolskih institucija. Korak je to prema realizaciji vizije grada kao „*tvrdave znanja*“ proizašle iz brige o „*obrazovanju mladih ljudi koji će biti osnova za razvoj konkurentnog gospodarstva utemeljenog na novim tehnologijama.*“ Sveučilište godišnje može upisati oko 330 redovnih i 230 izvanrednih studenata u sveučilišne prijediplomske i diplomske te stručne studije. Prijediplomski studiji su strojarstvo, ravni i predškolski odgoj i obrazovanje, ekoinženjersvo i zaštita prirode te ekonomija, a diplomski su strojarstvo te rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Stručni prijediplomski su u području bilinogojstva, menadžmenta, proizvodnog strojarstva te informatike i informacijske tehnologije, a diplomski su ekološka poljoprivreda i ruralni razvoj, menadžment i energetika. U sklopu prijediplomskog sveučilišnog studija ekonomije turizam je jedan od izbornih predmeta.

Tečaj za turističke vodiče (Program stručnog usavršavanja i polaganja stručnog ispita za turističkog vodiča”) također provodi Sveučilište – Odjel društveno humanističkih znanosti.

Turističko-ugostiteljski programi provode se i u Pučkom otvorenom učilištu u Slavonskom Brodu:

- Turističko-hotelski komercijalist, hotelsko-turistički tehničar, kuhar, konobar i slastičar u sklopu programa srednjoškolskog obrazovanja i prekvalifikacija.
- Barmen/women i hotelski sobar/ica provede se u sklopu programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

#### 4.10. Analiza komunikacijskih aktivnosti

Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina aktivnosti komunikacije s tržištem planira u Programu rada koji donosi krajem svake godine za narednu godinu. Isto tako, aktivnosti se planiraju sukladno relevantnoj planskoj dokumentaciji na nacionalnoj, regionalnoj i gradskoj razini.

Za 2025. godinu djelovanje Turističke zajednice, sukladno Zakonu o turizmu (NN 156/2023), usmjereno je na tri glavna područja:

- Razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje aktivnosti turističkog razvoja.
- Osiguravanje cjelovite zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne inicijative i povezivanje dionika s ciljem stvaranja turističkih proizvoda.
- Poboljšanje uvjeta boravka turista i razvijanje svijesti o važnosti učinaka turizma.

Komunikacijske aktivnosti s tržištem planiraju se sukladno raspoloživim financijskim sredstvima, a koji za 2025. godinu iznose oko 352,6 tisuća eura. Za razvoj turističkih proizvoda planira se gotovo polovica budžeta (47,4%), od čega se najviše odnosi na podršku razvoju turističkih događanja. Nešto manje od petine sredstava (oko 17%) odnosi se na komunikaciju i oglašavanje u okviru kojih se glavnina odnosi na Turističko-informativni centar (89% budžeta za aktivnosti komunikacije i oglašavanja). Za ostale aktivnosti koje se tiču nastupa na sajmovima, izradu promocijskih materijala i sadržaja na internetu nisu planirana značajnija sredstva.

Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina promovira se na web stranicama <https://www.tzgsb.hr>. Stranica je dostupna na hrvatskom, engleskom i njemačkom jeziku i redovito je

ažurirana. Glavni izbornik sastoji se šest kategorije: 'O nama', 'Kulturna baština', 'Događanja', 'Smještaj i ugostiteljstvo', 'Turističke atrakcije', 'Informacije'. Svaki od izbornika dalje se dijeli na nekoliko podizbornika. Na naslovnoj stranici istaknuta je fotografija Tvrđave Brod. Posebno su istaknuti neki turistički proizvodi i atrakcije, a to su: Living history, Centar za posjetitelje, Manifestacije, Kuća Brlićevih, smještaj, restorani. Osim toga, na naslovnoj stranici je link za vodič destinacije 'Slavonski Brod-Posavina'. Vodič na naslovnoj stranici ima istaknuti logo i poruku 'Uplovite u bajku'. U njemu su glavne informacije o atrakcijama i osnovnim uslugama (prijevoz, Dom zdravlja, ljekarna, radno vrijeme i dr.). Dodatno, na stranici su opisana tri tzv. integrirana projekta financirana sredstvima EU-a u kojima je Turistička zajednica sudjelovala kao partner – Interpretacijski centar IBM, Kuća tambure i Obnova Tvrđave Brod.

#### 4.11. Trendovi i analiza konkurencije

Prema podacima Svjetske turističke organizacije (UNWTO) međunarodni turizam je u 2023. godini dosegnuo 88% razine koja se ostvarila prije zdravstvene krize, odnosno, 2019. godine. U Europi, kao najposjećenijoj svjetskoj regiji ostvareno je 1,2% manje međunarodnih turističkih dolazaka u odnosu na 2019. godinu. U ovoj, 2024. godini, nastavio se trend rasta turističkih putovanja, a posebno velike poraste bilježe relativno pristupačne zemlje Južne Europe (Srbija, Bugarska, Turska, Malta, Portugal, Španjolska) dok se zemlje na sjeveru Europe još uvijek sporije oporavljaju. Generalno, predviđa se da će 2024. godine međunarodni turizam ostvariti bolje rezultate od onih iz 2019. godine.

Raste turistička potrošnja, rastu izdaci za smještaj i hranu i piće te se produljuje boravak u brojnim europskim destinacijama. Kriza uzrokovana COVID pandemijom uvelike je utjecala na putovanja jer turisti žele 'nadoknaditi izgubljeno' pa su stoga autentična i jedinstvena iskustva visoko na listama prioriteta mnogih turista.

Međutim, usprkos kontinuiranom rastu valja imati na umu da se europski turizam istovremeno suočava i s nizom prepreka od kojih se posebno mogu istaknuti visoka inflacija, koja velikom broju kućanstava smanjuje raspoloživa sredstva za putovanja te neizvjesnost oko rusko-ukrajinskog rata koji isto utječe na putovanja u velik broj odredišta.

#### Trendovi

Kad je riječ o kvalitativnim obilježjima važno je istaknuti promjene koje se događaju u odnosu suvremenog potrošača prema turističkim putovanjima. Tako je posebno važno istaknuti sljedeće trendove:

- **Rast broja iskusnih putnika:** iskustvo u putovanjima pomaže turistima u prepoznavanju i razumijevanju autentičnih i izvornih doživljaja koje neka destinacija nudi. Velik je naglasak na gostoljubivosti, očuvanom 'duhu mjesta' i iskrenoj brizi za gosta. Sve ove vrijednosti danas se pod utjecajem globalizacije i standardizacije gube, a destinacije koje ih uspijevaju sačuvati imaju ogromnu prednost.
- **Rast svijesti o održivom razvoju:** generalni rast obrazovanosti populacije i mogućnost dolaska do brojnih informacija iz različitih izvora rezultiraju rastom svijesti o izraženoj potrebi čuvanja prirodnog i kulturnog nasljeđa, o potrebi ravnoteže između ekonomskih, okolišnih i društvenih aspekata razvoja suvremenog društva. Velika se pažnja pridaje etici, smanjenju bacanja hrane,


smanjenju korištenja plastike, potrebi recikliranja i odabira onih turističkih praksi koje će ostaviti što manje negativnih posljedica za destinacije.



- **Holistički pristup i cjelovitost doživljaja:** tijekom boravaka u destinacijama turisti žele cjelovit doživljaj koji će na najbolji način odgovoriti njihovih različitim potrebama, interesima i željama. Doživljaj se stvara kroz niz opipljivih i neopipljivih komponenti i 'točki dodira' pa je važno osigurati 'destinacijski lanac vrijednosti', odnosno, da svi aspekti doživljaja budu kvalitetni. Zbog toga je važno da privatni i javni sektor, u svojim sferama djelovanja, pridonose toj kvaliteti.
- **Traganja za 'vrijednosti':** usluge i proizvodi koje turisti koriste trebaju imati dobar i prihvatljiv omjer kvalitete i cijene. Generalno se opreznije troši i šteti za buduća neizvjesna vremena. Cijena treba biti dobro usklađena s kvalitetom ponude, iako su turisti spremni više izdvajati za jedinstvene i atraktivne doživljaje koje ne mogu iskusiti u drugim destinacijama.
- **Rast svijesti o zdravom načini života:** briga o očuvanju zdravlja obilježava suvremeno društvo, što je posebno bilo potaknuto nedavnom zdravstvenom krizom. Zbog toga se više pazi na boravak u nezagađenom prostoru, na rekreaciju u zdravom i zelenom okruženju, konzumaciji prirodnih sezonskih namirnica te se generalno poduzimaju aktivnosti koje podržavaju mentalno i fizičko zdravlje. Puno se govori o holističkom pristupu zdravlju što podrazumijeva fizičko, mentalno, duhovno i emocionalno blagostanje. Tome turistička ponuda može puno pridonijeti kroz različite oblike ponude.
- **Rast utjecaja tehnologija:** digitalizacija danas utječe na brojne aspekte dnevne rutine, od druženja, poslovanja, obrazovanja i drugog. Tehnologija ima ogroman utjecaj i na turističke tijekove kroz stalne promjene koje unosi u kanale prodaje i promocije, dostupnost informacija i načine informiranja, razmjene iskustava i drugo.

## Konkurenti

Polazeći od obilježja destinacije, resursno-atraksijske osnove kao i potencijalno interesantnih turističkih proizvoda za analizu konkurentnosti izabrani su gradovi Osijek i Karlovac.

Obje destinacije analiziraju se na identičan način, odnosno, prema skupu istovrsnih pokazatelja koji uključuju opće podatke, značajke prostora, glavne atrakcije, noćenja i dolaske, smještajne kapacitete, pozicioniranje, glavne proizvode i promociju.

<b>GRAD OSIJEK</b>	
<b>Opći podaci</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Četvrti grad po veličini u Hrvatskoj</li> <li>- Površina grada 171 km<sup>2</sup></li> <li>- Broj stanovnika 96.313</li> </ul>
<b>Značajke prostora</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Povoljan zemljopisno-prometni položaj</li> <li>- Smješten na spoju Panonske nizine i Dinarskog gorja; omeđen rijekama Dravom, Savom i Dunavom</li> </ul>
<b>Glavne atrakcije</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rijeka Drava</li> <li>- Zoo Vrt</li> <li>- Parkovi u Osijeku (Park Kralja Držislava)</li> <li>- Kulturno-povijesna cjelina grada Osijeka</li> <li>- Sakralna baština (Konkatedrala sv. Petra i Pavla)</li> <li>- Arheološki lokalitet Mursa</li> <li>- Skulpture u gradu (Kužni pil, Crveni fičo, Šetač, Rondel Velikana, Kip Sakuntala)</li> <li>- Manifestacije : HeadOnEast, Osječko-kulturno ljeto, Međunarodni festival umjetničke tamburaške glazbe, Su – susret lutkara i lutkarskih kazališta, Svjetski gimnastički kup Grand prix Osijek i druge</li> <li>- Kulturni centar Osijek, Muzej Slavonije</li> <li>- Arhitektura/secesijska povijest</li> <li>- Baština Essekera</li> <li>- Biciklističke rute</li> <li>- Luka Osijek</li> </ul>
<b>Noćenja i dolasci</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U 2024. godini ostvareno 159.571 noćenja i 81.794 turističkih dolazaka</li> </ul>
<b>Smještajni kapaciteti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U 2024. godini ukupno 2.506 kreveta; 550 kreveta u hotelima</li> </ul>
<b>Pozicioniranje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grad na Dravi</li> </ul>
<b>Glavni proizvodi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kulturni turizam</li> <li>- Enogastronomija</li> <li>- Riječni kruzinq</li> <li>- Rekreacija/aktivni odmor</li> <li>- Zabava</li> <li>- Sportske pripreme i škole</li> <li>- Sportska natjecanja</li> <li>- Obrazovni programi</li> <li>- Teambuilding</li> <li>- Sajmovi i izložbe</li> </ul>
<b>Promocija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promocija kroz web stranicu; društvene mreže</li> <li>- Klasični mediji: brošure, nastupi na sajmovima, odnosi s javnošću</li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>GRAD KARLOVAC</b></p>	 <p>Izvor: <a href="http://www.visitkarlovac.hr">http://www.visitkarlovac.hr</a></p>	 <p>Izvor: <a href="http://www.visitkarlovac.hr">http://www.visitkarlovac.hr</a></p>
<p><b>Opći podaci</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grad u središnjoj Hrvatskoj (56 km od Zagreba)</li> <li>- Površina grada 401 km<sup>2</sup></li> <li>- Broj stanovnika 41.869</li> </ul>	
<p><b>Značajke prostora</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Smješten na rubu Panonske nizine, kroz grad prolaze četiri rijeke (Korana, Kupa, Dobra i Mrežnica)</li> <li>- Grad na raskršću važnih cestovnih i željezničkih pravca iz Zagreba prema Rijeci i Splitu</li> </ul>	
<p><b>Glavne atrakcije</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zvijezda</li> <li>- Stari grad Dubovac</li> <li>- Aquatika – slatkovodni akvarij</li> <li>- Četiri rijeke</li> <li>- Parkovi i perivoji</li> <li>- Muzej domovinskog rata – Turanj</li> <li>- Arboretum</li> <li>- Foginovo kupalište</li> <li>- Seljanova šetnica</li> <li>- Tehnički muzej inženjerstva u Jugoturbini</li> <li>- Ulična umjetnost – murali</li> <li>- Nacionalno svetište sv. Josipa</li> <li>- Pavlinski samostan i crkva sv. Marije Snježne na Kamenskom</li> </ul>	
<p><b>Noćenja i dolasci</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U 2024. godini 75.058 noćenja i 44.788 dolazaka</li> </ul>	
<p><b>Smještajni kapaciteti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U 2024. godini 1.269 kreveta; 311 kreveta u hotelima</li> </ul>	
<p><b>Pozicioniranje</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grad trodimenzionalnih parkova na četiri rijeke s pet stoljeća povijesti i šesterokrakom Zvijezdom</li> </ul>	
<p><b>Glavni proizvodi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kulturni turizam</li> <li>- Gastronomija</li> <li>- Aktivni odmor i rekreacija <ul style="list-style-type: none"> <li>o aktivnosti na rijekama</li> <li>o cikloturizam</li> <li>o trekking</li> </ul> </li> <li>- Memorijalni turizam</li> </ul>	
<p><b>Promocija</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atraktivna web stranica s mnoštvo korisnih informacija, kvalitetnom web arhitekturom i poticajnim sadržajem</li> <li>- Kvalitetna promocija na društvenim mrežama: Facebook, Instagram, YouTube kanalom s brojnim tematskim video sadržajima</li> </ul>	

## 5. POKAZATELJI ODRŽIVOSTI

### 5.1. Obavezni pokazatelji održivosti

#### 5.1.1. Zakonska obveza izrade pokazatelja i objave njihovih rezultata

Pravilnikom o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24) definirana je izrada obveznih i specifičnih pokazatelja, nužnih za izradu Plana upravljanja destinacijom. Izračun vrijednosti obveznih i odabranih specifičnih pokazatelja te njihova vizualizacija objavljuje se u pravilu u svibnju tekuće godine za prethodnu godinu. Do uspostave integriranog informacijskog sustava turizma podaci o izračunatim vrijednostima obveznih i odabranih specifičnih pokazatelja te njihova vizualizacija objavljuju se na mrežnim stranicama turističke zajednice.

Popis i metodološka tablica obveznih pokazatelja održivosti nalazi se u Prilogu II, a specifičnih pokazatelja održivosti u Prilogu IV. spomenutog pravilnika.

#### 5.1.2. Metodološka objašnjenja obveznih pokazatelja

U tablici su prikazani ključni pokazatelji koji se koriste za praćenje i vrednovanje razvoja turizma u destinaciji, u skladu s Pravilnikom o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24).

##### **P.1. Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1)**

Procjenjuje intenzitet turizma mjerenjem broja turističkih noćenja na 100 stalnih stanovnika tijekom najopterećenijeg mjeseca sezone. Izračunava se kao postotni omjer ukupnih turističkih noćenja i proizvoda broja dana u vršnom mjesecu i broja stanovnika, umanjen za 100.

Učestalost izrade: Godišnje.

Izvor: eVisitor, DZS.

##### **P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)**

Mjeri postotak stalnih stanovnika koji su zadovoljni utjecajem turizma na destinaciju. Računa se kao omjer zadovoljnih ispitanika i ukupnog broja ispitanika, uz zasebnu analizu onih koji ostvaruju korist od turizma i onih koji ne.

Učestalost izrade: Svake 2 ili 4 godine, ovisno o razini ITR-a.

Izvor: Anketa.

##### **P.3. Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista (ZT-1)**

Procjenjuje zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja boravkom u destinaciji, koristeći skalu od 0 do 100, te njihovu spremnost na preporuku. Izračun temeljen na indeksu zadovoljstva i neto spremnosti na preporuku.

Učestalost izrade: Svake 2 ili 4 godine.

Izvor: Anketa.

##### **P.4. Pristupačnost atrakcija osobama s invaliditetom (PD-1)**

Mjeri postotak turističkih atrakcija koje su dostupne osobama s invaliditetom, uključujući fizičku i digitalnu pristupačnost. Računa se kao omjer broja pristupačnih atrakcija i ukupnog broja atrakcija.

Učestalost izrade: Svake 2 godine.

Izvor: Popis javne turističke infrastrukture.

**P.5. Broj turističkih ambulanti (SD-1)**

Prati broj organiziranih turističkih ambulanti koje osiguravaju zdravstvenu zaštitu turistima tijekom sezone.

Učestalost izrade: Godišnje.

Izvor: TZ, MINTS.

**P.6. Omjer potrošnje vode turista i stanovnika (UVR-1)**

Analizira utjecaj turizma na vodne resurse uspoređujući prosječnu potrošnju vode po turističkom noćenju s prosječnom potrošnjom po stanovniku. Izračun temeljen na podacima o isporučenoj vodi u smještajnim objektima.

Učestalost izrade: Svake 2 godine.

Izvor: Anketa, vodovodni podaci.

**P.7. Omjer otpada po turističkom noćenju i otpada stanovništva (GO-1)**

Pokazatelj prati utjecaj turizma na okoliš usporedbom količine otpada generiranog po turističkom noćenju i otpada stanovništva. Izračunava se kao omjer količine otpada nastalog u turističkim smještajima i ukupnog komunalnog otpada u destinaciji tijekom mjeseci s najnižom i najvišom turističkom aktivnošću.

Učestalost izrade: Svake dvije godine.

Izvor: Pružatelj javne usluge, UO JL(R)S za zaštitu okoliša, eOnto, eVisitor, DZS (Popis stanovništva RH).

**P.8. Udio zaštićenih područja u ukupnoj površini destinacije (BR-1)**

Prati postotak zaštićenih prirodnih područja i ekološke mreže Natura 2000 unutar destinacije. Podaci se prikupljaju za različite kategorije zaštite te se iskazuju kao udio (%) u odnosu na površinu destinacije.

Učestalost izrade: Svake četiri godine.

Izvor: Bioportal MZOZT, Prostorni planovi, Registar prostornih jedinica.

**P.9. Omjer potrošnje električne energije turista i stanovništva (UEN-1)**

Mjeri sezonalno energetske opterećenje turizma usporedbom potrošnje električne energije po turističkom noćenju s potrošnjom stanovništva. Izračunava se kao omjer finalne potrošnje električne energije u turističkim smještajima i potrošnje po stanovniku destinacije.

Učestalost izrade: Svake četiri godine.

Izvor: HEP-ODS, eVisitor, DZS (Statističko izvješće – Stanovništvo RH).

**P.10. Sustav prilagodbe klimatskim promjenama (UPK-1)**

Pokazatelj procjenjuje postoji li u destinaciji sustav za prilagodbu klimatskim promjenama, temeljem postojanja strateških dokumenata, projekata i mjera.

Učestalost izrade: Svake dvije godine.

Izvor: UO za zaštitu okoliša i upravljanje kriznim situacijama, civilna zaštita, web stranice relevantnih tijela/organizacija.

**P.11. Ukupan broj dolazaka turista u vršnom mjesecu (TP-1)**

Definira broj turista koji su ostvarili dolazak i noćenje u destinaciji tijekom mjeseca s najvećim turističkim opterećenjem. Podatak omogućuje praćenje turističke potražnje i njenog utjecaja na destinaciju.

Učestalost izrade: Jednom godišnje.

Izvor: eVisitor, DZS (Priopćenje Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju).

**P.12. Prosječna duljina boravka turista (TP-2)**

Izračunava prosječan broj noćenja po turistu u destinaciji, pružajući uvid u trendove duljine boravka. Omogućuje planiranje turističke ponude i upravljanje resursima.

Učestalost izrade: Jednom godišnje.

Izvor: eVisitor, DZS (Priopćenje Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju).

**P.13. Broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)**

Prati ukupan broj zaposlenih na mjesečnoj razini u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane prema važećoj nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD). Ovaj pokazatelj odražava ekonomske trendove u turističkom sektoru, budući da rast ili pad broja zaposlenih može ukazivati na promjene u poslovanju gospodarskih subjekata.

Učestalost izrade: Jednom godišnje.

Izvor: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike; Portal za napredno praćenje tržišta rada; Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje; DZS (Zaposlenost – pregled po županijama).

**P.14. Poslovni prihod gospodarskih subjekata u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)**

Pokazatelj definira godišnji poslovni prihod gospodarskih subjekata u sektoru turizma i ugostiteljstva prema NKD-u. Rast ili pad prihoda može ukazivati na promjene u poslovnom položaju poduzeća i ukupnom stanju turističkog tržišta. Moguće je pratiti i podpokazatelje poput dodane vrijednosti i bruto dobiti/gubitka turističkih djelatnosti na razini destinacije.

Učestalost izrade: Jednom godišnje.

Izvor: FINA, Porezna uprava.

**P.15. Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija (TI-1)**

Obuhvaća kategorizaciju turističkih resursa destinacije, uključujući prirodne (nacionalni parkovi, rezervati, pejzaži) i kulturno-povijesne atrakcije (muzeji, spomenici, nematerijalna baština). Ovaj pokazatelj omogućava bolju organizaciju turističke ponude i očuvanje prirodnih i kulturnih resursa destinacije.

Učestalost izrade: Jednom godišnje.

Izvor: Registar kulturnih dobara RH (MK), Bioportal (MZOZT).

**P.16. Status implementacije aktivnosti iz plana upravljanja destinacijom (OUD-1)**

Prati provedbu aktivnosti definiranih u strateškim dokumentima destinacije. Ključni elementi uključuju dostupnost strateških dokumenata, njihovu vidljivost online te postotak provedenih aktivnosti. Pokazatelj je važan za ocjenu učinkovitosti destinacijskog upravljanja i održivog razvoja.

Učestalost izrade: Jednom godišnje.

Izvor: Dokumenti i informacije s internetskih stranica TZ-a i upravljačkih tijela destinacije.

**P.17. Broj ostvarenih noćenja u smještajnim objektima destinacije po hektaru izgrađenog građevinskog područja JLS (OUP-1)**

Definira ukupan broj turističkih noćenja u destinaciji unutar godine dana po hektaru izgrađenog građevinskog područja. Ovim pokazateljem prati se prostorni pritisak turizma na urbanizirane zone, posebno u zonama stanovanja i ugostiteljsko-turističke namjene.

Učestalost izrade: Svake dvije godine.

Izvor: eVisitor, jedinice lokalne samouprave, prostorni planovi uređenja gradova i općina.

### 5.1.3. Rezultati obveznih pokazatelja održivosti

Rezultati izračuna pokazatelja održivosti rađeni su za 2023. godinu, temeljem sekundarnih izvora podataka, te primarnog istraživanja lokalnog stanovništva i posjetitelja (online anketa), koje je s obzirom na vremensko ograničenje provedeno u studenom i prosincu 2024. godine. Pojedini podatci unatoč dobavljivim podacima o potrošnji nisu mjerljivi, točnije, rezultate nije moguće interpretirati s obzirom na premali intenzitet pojave (otpad iz turizma, te potrošnja vode i energije u turizmu) u odnosu na lokalnu zajednicu.

Važno je istaknuti da rezultati pokazatelja odražavaju trenutno stanje, te će njihova interpretacija biti moguće nakon drugog mjerenja 2028. godine. Rezultati su kako slijedi:

#### **P.1. Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika u vrhu turističke sezone (ZL-1)**

Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika u vrhu turističke sezone: 0,38. Temeljem navedenog podatka može se zaključiti da **ne postoji opterećenje lokalne zajednice** fizičkim turističkim prometom.

#### **P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)**

Rezultati pokazatelja su izračunati temeljem odgovora na pitanje *A1. Koliko ste sveukupno zadovoljni razvojem turizma u Vašem mjestu*, na koje su ispitanici mogli dati odgovor od 1 (*U potpunosti nezadovoljan/na*) do 5 (*U potpunosti zadovoljan/na*). Kao ispitanici koji su zadovoljni razvojem turizma identificirani su oni ispitanici koji su na pitanje A1 dali odgovor 4 ili 5. Dodatno, ispitanici su bili upitani imaju li koristi od turizma, za što je korišteno pitanje *A2. Vama i/ili članovima Vaše uže obitelji turizam je s ponuđenim odgovorima Glavni izvor prihoda, Dodatni izvor prihoda i Nemate nikakvih prihoda od turizma*.

Pitanja su bila dio istraživanja stavova lokalnog stanovništva o turizmu, provedenog tijekom 11. i 12. mjeseca 2024. godine. Ukupan broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje A1 bio je 196, dok je ispitanika kojima je turizam glavni ili dodatni izvor prihoda bilo 15,8% od svih ispitanika.

Udio ispitanika zadovoljnih razvojem turizma u mjestu	Udio
Svi ispitanici	45,4%
Ispitanici kojima je turizam je glavni ili dodatni izvor prihoda	51,6%
Ispitanici koji nemaju prihoda od turizma	44,2%

Važno je napomenuti da su rezultati istraživanja prikupljeni na prigodnom, a ne na slučajnom uzorku i kao takvi u sebi imaju ugrađenu pristranost, ali obzirom na relativno veliki broj ispitanika zaključci se mogu prihvatiti

#### **P.3. Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji (ZT-1)**

Izvor podataka je anketa posjetitelja provedena na području TZP Slavonski Brod - Posavina tijekom prosinca 2024. godine, na uzorku od 160 posjetitelja svih vrsta: turista u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju te jednodnevnih posjetitelja.

Većina ispitanika su bili turisti u komercijalnom smještaju (58,1% ispitanika), a ostatak su činili turisti u nekomercijalnom smještaju (16,9% ispitanika) te jednodnevni posjetitelji (25% ispitanika).

Turisti u komercijalnom smještaju su boravili u hotelima (57%), hostelima (32,2%) i obiteljskom smještaju (10,8%). Među njima je bilo 79,5% domaćih turista i 20,5% stranih turista.

Za potrebe izračuna indeksa zadovoljstva posjetitelja destinacijom u anketi su postavljena tri pitanja:

B1. Koliko ste zadovoljni svojim cjelokupnim boravkom u ovoj destinaciji? (mjeri zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji)

B2. U kojoj mjeri je boravak u ovoj destinaciji ispunio Vaša očekivanja? (mjeri nepotvrđivanje očekivanja)

B3. Kako biste ocijenili svoj boravak u ovoj destinaciji? (mjeri usporedbu s idealnim boravkom)

Na sva tri pitanja ispitanici su mogli dati odgovor na skali od 1 (najlošije) do 7 (najbolje).

Obrada odgovora ispitanika prema vrstama posjetitelja i pitanjima dani su u tablici 5.1.

**Tablica 5.1** Obrada anketa posjetitelja za pitanja potrebna za izračun zadovoljstva posjetitelja. Za svako pitanje dan je udio ispitanika u pojedinoj vrsti posjetitelja koji su na postavljeno pitanje dali ocjenu 6 ili 7 te aritmetička sredina valjanih odgovora na pitanje.

	B1. Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom		B2. Boravak ispunio očekivanja		B3. Ocjena boravka	
	Udio 6 ili 7	$\bar{B1}$	Udio 6 ili 7	$\bar{B2}$	Udio 6 ili 7	$\bar{B3}$
Turisti u komercijalnom smještaju	55,4%	5,30	59,5%	5,35	58,1%	5,30
Jednodnevni posjetitelji	64,1%	5,79	63,2%	5,82	76,9%	5,97
Ukupno	58,4%	5,47	60,7%	5,51	64,6%	5,53

Iz podataka u stupcima *Udio 6 ili 7* može se zaključiti da je udio posjetitelja zadovoljnih cjelokupnim boravkom u destinaciji 58,4% (na temelju pitanja B1), udio posjetitelja čija su očekivanja ispunjena 60,7% (na temelju pitanja B2) te je udio posjetitelja kojima je boravak bio gotovo idealan 64,6% (na temelju pitanja B3). U svakom pitanju je zadovoljstvo bilo veće kod jednodnevnih posjetitelja nego li kod turista u komercijalnom smještaju. Podatci iz stupaca  $\bar{B1}$ ,  $\bar{B2}$  i  $\bar{B3}$  su prosječne ocjene koje su ispitanici dali po pojedinom pitanju i one se koriste za izračun indeksa zadovoljstva posjetitelja destinacijom.

Za izračun neto spremnosti na preporuku destinacije korišteno je pitanje:

B4. Koliko je vjerojatno da ćete ovu destinaciju preporučiti prijateljima, rodbini i/ili kolegama? (mjeri vjerojatnost preporuke destinacije).

Korisnici su mogli odgovoriti ocjenom od 0 (nije vjerojatno da ću preporučiti) do 10 (jako je vjerojatno da ću preporučiti).

Obrada odgovora ispitanika na pitanje B4. dana je u tablici 5.2.

14 S obzirom na to da se pokazatelj izračunava na populaciji turista u komercijalnom smještaju i jednodnevnih posjetitelja, u tablicama 5.1 i 5.2 nisu prikazani rezultati za turiste u nekomercijalnom smještaju.

**Tablica 5.2** Obrada odgovora ispitanika na pitanje *Koliko je vjerojatno da ćete ovu destinaciju preporučiti prijateljima, rodbini i/ili kolegama?*, potrebno za izračun neto spremnosti na preporuku destinacije. Za svaku vrstu posjetitelja prikazan je udio odgovaratelja, neutralnih i promotora.

	% odg.	Udio odgovaratelja (ocjene 0 do 6)	Udio neutralnih (ocjene 7 do 8)	Udio promotora (ocjene 9 do 10)
Turisti u komercijalnom smještaju	98,9%	48,9%	20,7%	30,4%
Jednodnevni posjetitelji	97,5%	17,9%	20,5%	61,5%
Ukupno	98,5%	39,7%	20,6%	39,7%

Na temelju rezultata iz tablica 5.1 i 5.2 izračunavaju se vrijednosti pokazatelja i podpokazatelja

*Vrijednost pokazatelja/podpokazatelja:*

#### **Indeks zadovoljstva posjetitelja destinacijom**

Promatrana populacija	Vrijednost indeksa
Turisti u komercijalnom smještaju i jednodnevni posjetitelji (zajedno)	75,0
Turisti u komercijalnom smještaju	71,9
Jednodnevni posjetitelji	81,0

#### **Neto spremnost na preporuku destinacije**

Promatrana populacija	Neto spremnost
Turisti u komercijalnom smještaju i jednodnevni posjetitelji (zajedno)	0,0%
Turisti u komercijalnom smještaju	-18,5%
Jednodnevni posjetitelji	43,6%

Na temelju izračunatih vrijednosti pokazatelja **Indeks zadovoljstva posjetitelja destinacijom na području TZP Slavonski Brod - Posavina ima vrijednost 75,0**. Vrijednost indeksa je veća kod jednodnevnih posjetitelja u odnosu na turiste u komercijalnom smještaju (81,0 naspram 71,9). Vrijednost indeksa odražava stupanj zadovoljstva koji je to veći što je veća vrijednost tog indeksa.

**Neto spremnost na preporuku destinacije je 0,0%, što ukazuje da je jednak udio promotora i odgovaratelja (tablica 5.2)**. Znatno veća spremnost za preporuku je zabilježena kod jednodnevnih posjetitelja (43,6%) u usporedbi s turistima u komercijalnom smještaju, kod kojih je negativna (-18,5%), odnosno udio odgovaratelja je bitno veći od udjela promotora.

Rezultate ankete posjetitelja treba uzeti s oprezom s obzirom da je zbog objektivnih razloga istraživanje zadovoljstva posjetitelja provedeno u prosincu 2024. Slijedom te činjenice, istraživanje ima mnoga ograničenja od kojih su najvažnija:

- mali uzorak (manje od 100 turista u komercijalnom smještaju),
- istraživanje nije reprezentativan ni po vrsti smještaja ni po zemlji dolaska turista,
- istraživanje ne obuhvaća sva razdoblja u godini, a posebno je uočljivo da nema podataka za razdoblje kada na području destinacije boravi najveći broj turista čiji je motiv dolaska različit, uključujući i kulturne turiste te posjetitelje i sudionike turističkih događanja.

#### P.4. Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1)

Prema evidenciji koju TZ BPŽ vodi za pristupačnost primarne i sekundarne javne turističke infrastrukture (JTI), načinjena je analiza podataka za one kategorije JTI (sukladno Pravilniku o javnoj turističkoj infrastrukturi, NN 136/2021), za koje su podaci o pristupačnosti bili dostupni. Infrastruktura koja je pristupačna osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti okarakterizirana je s jednom ili više sljedećih značajki: parkirališna mjesta povezana s pristupačnom površinom za kretanje, pristupačna površina za kretanje, pristupačni prilaz, pristupačni sanitarni čvorovi te pristupačnost viših etaža (ukoliko postoje).

Analizom dostupnih podataka iz navedene evidencije utvrđeno je kako je gotovo **74% atrakcija (lokaliteta) ukupne primarne i sekundarne javne turističke infrastrukture Slavenskog Broda fizički pristupačno** osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

#### P.5. Broj organiziranih turističkih ambulanti (SD-1)

U destinaciji je uspostavljena **jedna turistička ambulanta na području Grada Slavenskog Broda**

#### P.6. Omjer potrošnje vode po turističkom noćenju u odnosu na prosječnu potrošnju vode po stalnom stanovniku destinacije (izraženo po osobi i po noćenju) (UVR-1)

Na osnovi izračuna pokazatelja za 2023. godinu, koji se temelji na sezonalnosti, odnosno pretpostavci da je u vršnom mjesecu sezone broj turista značajan u odnosu na broj lokalnog stanovništva (što ovdje nije slučaj), detektirano je kako je u mjesecu s najvećim brojem noćenja (kolovoz) ukupna finalna potrošnja vode manja u odnosu na potrošnju u mjesecu s najmanjim brojem noćenja turista (listopad) u destinaciji. Stoga se zaključuje kako radi malog broja turista **nije moguće odrediti dnevnu potrošnju vode turista** te da **ne postoji opterećenje turizma na sustav vodopskrbe u destinaciji**.

#### P.7. Omjer količine komunalnog otpada nastale po noćenju turista i količine otpada koje generira stanovništvo u destinaciji (tone) (GO-1)

Na osnovi izračuna pokazatelja za 2023. godinu, koji se temelji na sezonalnosti, odnosno pretpostavci da je u vršnom mjesecu sezone broj turista značajan u odnosu na broj lokalnog stanovništva (što ovdje nije slučaj), detektirano je kako je u mjesecu s najvećim brojem noćenja (kolovoz) ukupna količina komunalnog otpada manja u odnosu na količinu nastalu u mjesecu s najmanjim brojem noćenja turista (listopad) u destinaciji. Stoga se zaključuje kako radi malog broja turista **nije moguće odrediti dnevnu količinu komunalnog otpada koju su proizveli turisti** u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju (po noćenju) te da **ne postoji opterećenje turizma na sustav gospodarenja otpadom u destinaciji**.

#### P.8. Udio zaštićenih područja u destinaciji u ukupnoj površini destinacije (ukupno i pojedinačno po kategoriji zaštite) (BR-1)

**Udio zaštićenih područja u ukupnoj površini destinacije iznosi 5,21%**, pri tome su u izračun uključene samo nacionalne kategorije zaštite.

**Tablica 5.3.** Udjeli zaštićenih područja temeljem nacionalnih kategorija zaštite

Vrsta zaštićenog područja	Udio u ukupnoj površini BSP
<b>Ukupno površina PSP</b>	<b>20.030,7 ha</b>
Spomenik prirode	68,43 ha= <b>0,3%</b>
Značajni krajobraz	980, 5ha = <b>4,89 %</b>
<b>Ukupno zaštićena područja</b>	<b>5,21 %</b>

Izvor: Bioportal

**P.9. Omjer potrošnje električne energije po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju električne energije stalnog stanovništva destinacije (UEN-1)**

Na osnovi izračuna pokazatelja za 2023. godinu, koji se temelji na sezonalnosti, odnosno pretpostavci da je u vršnom mjesecu sezone broj turista značajan u odnosu na broj lokalnog stanovništva (što ovdje nije slučaj), detektirano je kako je u mjesecu s najvećim brojem noćenja (kolovoz) finalna potrošnja električne energije manja u odnosu na potrošnju u mjesecu s najmanjim brojem noćenja turista (listopad) u destinaciji. Stoga se zaključuje kako na osnovi sezonalnosti potrošnje, tj. malog broja turista, **nije moguće odrediti dnevnu potrošnju električne energije turista** (po noćenju) u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju u destinaciji te da **ne postoji opterećenje turizma na elektro-energetsku mrežu, odnosno opskrbu u destinaciji.**

**P.10. Uspostavljen sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika (UPK-1)**

Sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu klimatskih rizika na području destinacije je djelomično **uspostavljen.**

Sukladno Zakonu o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja Grad Slavonski Brod je 2024 izradio dokument Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja Grada Slavanskog Broda. Sastavni dio Programa su mjere za ublažavanje klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja. Istovjetne dokumente ne posjeduju općine Podcrkavlje, Bukovlje i Gornja Vrba.

**P.11. Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)**

Prema podacima sustava eVisitor, mjesec s najvećim opterećenjem na području TZP Slavonski Brod – Posavina je kolovoz, u kojem je u 2023. godini ostvareno **3.911 dolazaka turista**. Za usporedbu, kolovoz je bio mjesec s najvećim brojem dolazaka turista i u 2022. godini (3.543 dolazaka turista) i u 2024. godini (4.836 dolazaka turista).

**P.12. Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2)**

Prema podacima sustava eVisitor, prosječna duljina boravka turista na području TZP Slavonski Brod – Posavina je u 2023. godini iznosila **1,76 noći po jednom dolasku**. Za usporedbu, prosječna duljina boravka turista na području TZP Slavonski Brod – Posavina u 2022. godini je iznosila 1,65 noći po jednom dolasku, a u 2024. 1.72 noći po jednom dolasku.

**P.13. Broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)**

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku iz publikacije *Statistika u nizu – Zaposlenost i plaće* (izvještaj 2.1. Zaposleni u pravnim osobama po županijama i gradovima/općinama prema NKD-u 2007., stanje 31. ožujka), na području TZP Slavonski Brod – Posavina bilo je **zaposleno 416 osoba**.

Navedeni podatci imaju ograničenje što su u njima obrađeni samo podatci o broju zaposlenih osoba u pravnim subjektima s 3 ili više zaposlenika.

**P.14. Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)**

Prema podacima Financijske agencije (FINA), za gospodarske subjekte (obveznike poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane na području TZP Slavonski Brod – Posavina izračunate su vrijednosti pokazatelja *poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane* te podpokazatelja *dobit/gubitak prije oporezivanja, odnosno novostvorena vrijednost gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane* u 2023. i 2022. godini.

<b>Pokazatelj/podpokazatelj</b>	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>
poslovni prihod	15.325.926 €	10.762.553 €
dobit/gubitak prije oporezivanja	526.713 €	182.021 €
novostvorena vrijednost	5.861.438 €	2.570.856 €

### **P.15. Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija (TI-1)**

Na području destinacije Slavonski Brod- Posavina, temeljem popisa Registra kulturnih dobara RH, evidentirano je 31 zaštićenih kulturnih dobara, tri kulturna dobra nacionalnog značaja, te tri preventivno zaštićena kulturna dobra.

**Tablica 5.4.** Pregled kulturnih dobara prema vrsti na području destinacije Slavonski Brod Posavina

<b>Vrsta</b>	<b>Broj</b>
Arheologija	8
Nepokretna pojedinačna	32
Kulturno-povijesna cjelina	1
Pokretne zbirke	1
<b>UKUPNO zaštićenih kulturnih dobara</b>	<b>31</b>
<b>Kulturna dobra nacionalnog značaja</b>	<b>3</b>
<b>Preventivno zaštićena kulturna dobra</b>	<b>3</b>

Izvor: Registar kulturnih dobara RH

Popis kulturnih dobara nalazi se u Prilogu 1.

U kategorijama prirodnih dobara u nacionalnim kategorijama zaštite evidentirana su **tri prirodna dobra i to: dva značajna krajobraz i jedan paleontološki spomenik prirode.**

<b>Vrsta zaštite</b>	<b>Prirodna dobra</b>
Značajni krajobraz	Jelas Polje (Slavonski Brod)
Spomenik prirode	Paleontološki spomenik prirode Kanjon Pljuskare u Podcrkavlju

### **P.16. Status implementacije aktivnosti iz plana upravljanja destinacijom (OUD -1)**

Turistička zajednica izradila je Turistički master plan grada Slavanskog Broda 2010. godine, a potom 2011. godine Akcijski plan Razvoja turizma Slavanskog Broda za razdoblje od 10 godina. Tim je planom identificirano 17 projekata u domeni razvoja turističke infrastrukture, proizvoda, brendiranja i promocije. Od tih 17 projekata, realizirano je u potpunosti jedanaest (interni marketing, klstersko udruživanje, interpretacija Tvrđave i baštine Ivane Brlić Mažuranić, unapređenje turističkih događanja, proširenje programa manifestacije U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić, kreiranje hortikulturnog sklada, tematsko-interpretacijski centar u Tvrđavi, uređenje obale Save, otvaranje hostela te brendiranje). Jedan od projekata – otvaranje kampa – ima pripremljenu dokumentaciju te je sastavni dio ovog plana upravljanja.

**P.17. Broj ostvarenih noćenja u smještajnim objektima destinacije po hektaru izrađenog građevinskog područja JLS (OUP-1)**

Broj turističkih noćenja u komercijalnom I nekomercijalnom smještaju po izgrađenoj građevinskoj površini u 2023. godini je bio **23,4 noćenja/ha**.

Ukupna površina izgrađene građevinske površine naselja (umanjena za površine gospodarske namjene), preuzeta je iz PPUG Slavonski Brod, te time postoje odstupanja od stvarnog stanja.

**5.2. Specifični pokazatelji održivosti**

U nastavku se predlažu specifični pokazatelji održivosti, izrađeni u skladu s potrebama destinacije te mogućnostima uspostave toka podataka. Dodatno je predloženo i praćenje pokazatelja o zadovoljstvu pojedinim elementima ponude turista, a u budućnosti i jednodnevnih posjetitelja. Cilj je omogućiti praćenje ključnih aspekata održivog razvoja, uz oslonac na dostupne izvore podataka i postojeće sustave monitoringa.

**5.2.1 Metodološka objašnjenja specifičnih pokazatelja****PS.1. Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva (SZL-1)**

Prati udio (%) stalnih stanovnika koji pozitivno percipiraju utjecaj turizma na kvalitetu života.

Povoljna percepcija potiče podršku turističkom razvoju, dok negativna ukazuje na potrebu prilagodbi.

Učestalost izrade: Godišnje.

Izvor: Anketa lokalnog stanovništva.

**PS.2. Percepcija utjecaja turizma na identitet mjesta (SZL-2)**

Mjeri udio (%) stanovnika koji smatraju da turizam pozitivno ili negativno utječe na autentičnost i očuvanje tradicije mjesta.

Učestalost izrade: Godišnje.

Izvor: Anketa lokalnog stanovništva.

**PS.3. Sustav za reakciju na probleme s kvalitetom vode (SUVR-1)**

Prati postojanje i učinkovitost sustava za nadzor kvalitete vode i pravovremeno izvještavanje o odstupanjima od standarda.

Učestalost izrade: Godišnje.

Izvor: Ministarstvo zdravstva, Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Hrvatske vode.

**PS.4. Sustav zaštite prirodne i kulturne baštine (SZB-1)**

Mjeri postojanje strateških dokumenata i sustava monitoringa za očuvanje baštine destinacije.

Učestalost izrade: Svake dvije godine.

Izvor: JLS, Ministarstvo kulture i medija, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja.

**PS.5. Razina onečišćenosti zraka u destinaciji (SUPK-2)**

Prati kvalitetu zraka kroz koncentraciju ključnih onečišćujućih tvari, temeljem podataka s mjernih postaja.

Učestalost izrade: Godišnje.

Izvor: Informacijski sustav zaštite zraka, Europski indeks kvalitete zraka.

## 5.2.2. Rezultati specifičnih pokazatelja održivosti

**PS.1. Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva (SZL-1)**

Rezultati pokazatelja su izračunati temeljem odgovora na pitanje B1. *Razmislite kako sve turizam utječe na svakodnevni život u Vašem mjestu – na lokalno gospodarstvo, okoliš, dostupnost javnih sadržaja, sigurnost u mjestu, društveni život, cijene i slično.* Kao ispitanici s pozitivnom percepcijom identificiraju se oni koji su na pitanje dali odgovor *Pomaže u održanju kvalitete života* ili *Pomaže u unapređenju kvalitete života.*

Pitanje je bilo dio istraživanja stavova lokalnog stanovništva o turizmu, provedenog tijekom 11. i 12. mjeseca 2024. godine, a dio istraživanja je bilo i pitanje o koristima od turizma. Ukupan broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje B1 bio je 194.

Udio ispitanika s pozitivnom percepcijom turizma	Udio
Svi ispitanici	83,5%
Ispitanici kojima je turizam je glavni ili dodatni izvor prihoda	93,5%
Ispitanici koji nemaju prihoda od turizma	81,6%

Iz navedenih podataka može se zaključiti da lokalna zajednica ima pozitivnu percepciju utjecaja turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva. Pozitivna percepcija je izraženija kod ispitanika koji imaju koristi od turizma, ali i ispitanici koji nemaju prihod od turizma imaju pozitivnu percepciju o utjecaju turizma.

Važno je napomenuti da su rezultati istraživanja prikupljeni na prigodnom, a ne na slučajnom uzorku i kao takvi u sebi imaju ugrađenu pristranost, ali obzirom na relativno veliki broj ispitanika zaključci se mogu prihvatiti.

**PS.2. Udio stanovnika koji imaju pozitivno odnosno negativno mišljenje o utjecaju turizma na identitet mjesta (SZL-2)**

Rezultati pokazatelja su izračunati temeljem odgovora na pitanja C1. *Prema Vašem mišljenju, kako turistički razvoj utječe na duh Vašeg mjesta, na njegovu autentičnost* i C2. *Prema Vašem mišljenju, kako turistički razvoj utječe na očuvanje tradicije, običaja i kulture Vašeg mjesta.* Na oba pitanja ispitanici su mogli dati odgovor od 1 (ima izrazito negativni utjecaj) do 5 (ima izrazito pozitivni utjecaj). Kao ispitanici s pozitivnom mišljenjem identificiraju se oni koji su na dali odgovor 4 ili 5, a kao ispitanici s negativnim mišljenjem identificiranu su ispitanici koji su dali odgovor 1 ili 2.

Pitanja su bila dio istraživanja stavova lokalnog stanovništva o turizmu, provedenog tijekom 11. i 12. mjeseca 2024. godine, a dio istraživanja je bilo i pitanje o koristima od turizma. Ukupan broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje C1 bio je 196, a na pitanje C2 je odgovorili 195 ispitanika.

Utjecaj turizma na autentičnost mjesta (C1)	Pozitivan	Negativan
Svi ispitanici	60,2%	12,8%
Ispitanici kojima je turizam je glavni ili dodatni izvor prihoda	71,0%	6,5%
Ispitanici koji nemaju prihoda od turizma	58,2%	13,9%

Utjecaj turizma na očuvanje tradicije, običaja i kulture (C2)	Pozitivan	Negativan
Svi ispitanici	73,8%	7,2%
Ispitanici kojima je turizam je glavni ili dodatni izvor prihoda	80,6%	6,5%
Ispitanici koji nemaju prihoda od turizma	72,6%	7,3%

Ispitanici imaju uglavnom pozitivno mišljenje o utjecaju turizma na identitet mjesta. Veći broj ispitanika ima pozitivno mišljenje o utjecaju turizma na očuvanje tradicije, običaja i kulture u mjestu, nego što ih ima pozitivno mišljenje o utjecaju turizma na autentičnost mjesta. Ispitanici koji imaju prihoda od turizma imaju pozitivnije mišljenje od onih koji nemaju, a razlika je manje izražena kod pitanja u utjecaju turizma na očuvanje tradicije kulture i običaja.

Važno je napomenuti da su rezultati istraživanja prikupljeni na prigodnom, a ne na slučajnom uzorku i kao takvi u sebi imaju ugrađenu pristranost, ali obzirom na relativno veliki broj ispitanika zaključci se mogu prihvatiti.

### **PS.3. Sustav za pravovremenu reakciju na probleme s kvalitetom vode (SUVR-1)**

Sustav za pravovremenu reakciju na probleme s kvalitetom vode je **uspostavljen**.

Prema podacima Vodovod Slavonski Brod za 2023. godinu na Vodocrpilištu Jelas analizirano je 454 redovnih uzoraka koji su uzeti iz gradske mreže 1 uzorak je bio nesukladan zbog povišene mutnoće, ostali uzorci odgovarali su trenutno važećem Pravilniku. Za mikrobiološku analizu izuzeto je 126 kontrolnih uzoraka vode od tog broja nesukladno je bilo 67 uzorka. Na Vodocrpilištu Sikirevci analizirano 504 uzorka vode. Samo je jedan uzorak vode imao povišenu koncentraciju mangana (61 µg/L).

### **PS.4. Razvijen sustav za zaštitu prirodne i kulturne baštine i lokaliteta (SZB-1)**

Sustavom zaštite prirodne baštine upravlja Javna ustanova Natura Slavonica, dok kulturnom baštinom upravlja konzervatorski ured u Slavonskom Brodu. Iz navedenog proizlazi da je **sustav razvijen**.

### **PS.5. Razina onečišćenosti zraka u destinaciji (SUPK-2)**

Na području destinacije BSP, na osnovi posljednjih dostupnih podataka za 2023., za dvije postaje Slavonski Brod 1 i Slavonski Brod 2, **učestala su odstupanja lebdećih čestica (PM<sub>2,5</sub>)**, te je indeks kvalitete zraka na mjernoj postaji imao 10 dana vrijednost nezdrave kvalitete zraka i 26 dana Nezdravo za osjetljive skupine (dominantno zimski mjeseci). Na mjernoj stanici Slavonski Brod 2 te je indeks kvalitete zraka na mjernoj postaji imao 7 dana vrijednost nezdrave kvalitete zraka i 39 dana Nezdravo za osjetljive skupine (dominantno zimski mjeseci).

## **6. RAZVOJNI SMJER S MJERAMA I AKTIVNOSTIMA**

Planski okvir definiran ovim poglavljem predstavlja integrirani operativni okvir za razvoj turizma destinacije Slavonski Brod – Posavina, usklađen s postojećim strateškim dokumentima turističkog razvoja i razvojnim planovima jedinica lokalne samouprave. Temelji se na ključnim dokumentima Turističke zajednice područja – *Strateškim smjernicama razvoja turizma do 2030.*, *Akcijskom planu razvoja kulturnog turizma* te *Akcijskom planu razvoja eno-gastro turizma*, koji daju usmjerenje za razvoj tematskih proizvoda i pozicioniranje destinacije.

U širem razvojnom kontekstu, plan integrira strateške dokumente višeg reda – *Strategiju razvoja Urbanog područja Slavonski Brod (2021.–2027.)*, *Smart City strategiju*, *Strategiju zelene urbane obnove (2022.–2032.)*, kao i provedbene programe Grada Slavenskog Broda i općina Bukovlje, Podcrkavlje i Gornja Vrba. Na regionalnoj razini, Plan se temelji na *Strategiji razvoja turizma Brodsko-posavske županije do 2030.*, koja određuje smjernice za pozicioniranje županije unutar šireg slavonskog i nacionalnog turističkog prostora. Dodatno, usklađen je s *Nacionalnim planom razvoja održivog turizma do 2027.*, osobito u dijelovima koji se odnose na održivost, digitalizaciju i ravnomjerniji razvoj turizma.

## 6.1. SWOT analiza

Turistička destinacija Slavonski Brod - Posavina obuhvaća grad Slavonski Brod i tri okolne općine: Gornju Vrbu, Bukovlje i Poderkavlje. Smještena na važnom prometnom koridoru između zapadne Europe i jugoistoka, destinacija ima brojne prednosti, ali i izazove koji utječu na njezin razvoj. Ova sažeta SWOT analiza daje pregled ključnih čimbenika koji utječu na razvoj turizma – uključujući ponudu i potražnju, infrastrukturu, prirodne i kulturne resurse te socio-ekonomski kontekst – dok je detaljna analiza po tematskim područjima dostupna u Prilogu 2.

### **Turistička ponuda i potražnja**

Turistička ponuda destinacije temelji se na nekoliko glavnih segmenata: tranzitni turizam, poslovni i shopping turizam, kulturni turizam i sportsko-rekreacijski turizam. Dominantni turistički proizvodi uključuju kulturne atrakcije poput Tvrđave Brod i sadržaje unutar nje, Interpretacijskog centra Ivane Brlić Mažuranić, dok se rekreacijska ponuda oslanja na rijeku Savu i padine Dilj gore, sportske sadržaje te biciklističke i pješačke staze.

Turistička potražnja pokazuje stabilan rast, ali i dalje ostaje ograničena duljina boravka (1,7 dana). Tranzitni turisti čine značajan udio. Sezonalnost je donekle prisutna, s većom posjećenošću tijekom ljetnih mjeseci.

### **Infrastruktura i smještajni kapaciteti**

Turistička infrastruktura uključuje nekoliko hotela, privatni smještaj, hostele, prenoćišta i pansionere, ali nedostaju objekti višeg standarda. Ukupno je raspoloživo 987 ležajeva (u objektima u kojima je tijekom 2024. ostvaren turistički promet), pri čemu je privatni smještaj dominantan, dok luksuzni hoteli i specijalizirani turistički objekti nisu dovoljno zastupljeni.

Prometna povezanost je odlična, s autocestom A3, i blizinom zračnih luka Zagreb i Osijek. Međutim, lokalna infrastruktura zahtijeva modernizaciju, posebice u pogledu turističke signalizacije, javnog prijevoza i digitalne infrastrukture za turiste.

### **Prirodni resursi i održivost**

Slavonski Brod - Posavina ima bogate prirodne resurse, uključujući rijeku Savu, plažu na Poloju, šumska područja Dilj gore i brojne rekreacijske zone. No, unatoč prirodnom bogatstvu, održivo upravljanje tim resursima još nije u potpunosti definirano.

Postoji potencijal za razvoj ekoturizma i cikloturizma, ali je potrebno osigurati dodatne investicije u zaštitu okoliša, smanjenje otpada i poboljšanje infrastrukture za održivi turizam te značajna sredstva za oglašavanje i promociju, i to s regionalne razine. Klimatske promjene i ekološke prijetnje, poput zagađenja Save, predstavljaju potencijalne izazove.

### **Kulturna baština i manifestacije**

Kulturna baština destinacije iznimno je bogata, uključujući povijesne lokalitete, galerije, interpretacijske centre te manifestacije. Grad ima prepoznatljive kulturne simbole, ali još uvijek nije dovoljno brendiran kao gradska destinacija. Manifestacije su brojne i dobro raspoređene tijekom cijele godine. Inovativni pristupi, poput digitalnih vodiča i interaktivnih sadržaja, još uvijek nisu dovoljno razvijeni.

### **Marketing i promocija**

Marketing, odnosno promocija destinacije trenutačno nije dovoljno snažna na međunarodnom tržištu, za što bi, prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, trebala biti zadužena regionalna turistička zajednica. Promocija putem digitalnih kanala, društvenih mreža i suradnja s influencerima, koja se ostvaruje posredstvom Turističke zajednice Brodsko-posavske

županije, barem kad je riječ o turističkoj destinaciji „Slavonski Brod-Posavina“, nije dovoljno zastupljena. Nedostaje dosljedan turistički brend koji bi jasno komunicirao jedinstvene prednosti destinacije koji je tek djelomično u ingerenciji Turističke zajednice Slavonski Brod – Posavina, a u većoj mjeri Turističke zajednice Brodsko-posavske županije.

S obzirom na geografski položaj i povezanost s BiH, postoji prilika za regionalnu suradnju i zajedničke promotivne kampanje. Također, mogućnosti financiranja iz EU fondova mogle bi osigurati resurse za unapređenje marketinga.

### Radna snaga i demografski trendovi

Jedan od najvećih izazova za destinaciju je negativan demografski trend i iseljavanje radne snage. Nedostatak kvalificiranog osoblja u turizmu i ugostiteljstvu predstavlja ozbiljan problem, dok lokalne inicijative za edukaciju i stručno osposobljavanje nisu dovoljno razvijene.

Kako bi se ublažio ovaj problem, potrebno je jačati lokalne edukacijske programe, poticati poduzetništvo u turizmu te osigurati bolje uvjete za privlačenje i zadržavanje radne snage.

Snage	Slabosti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Povoljan geostrateški položaj</li> <li>• Slavonski Brod – županijski centar, sedmi po veličini grad u Hrvatskoj</li> <li>• Bogata kulturna i prirodna baština</li> <li>• Odlična prometna povezanost</li> <li>• Rast turističkih dolazaka</li> <li>• Rast smještajnih kapaciteta</li> <li>• Raznolik spektar manifestacije i događanja</li> <li>• Razvijena trgovina i uslužni sektor</li> <li>• Institucionalna podrška (gradska i općinske uprave) razvoju turizma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kratka prosječna duljina boravka</li> <li>• Nedostatak smještaja višeg standarda</li> <li>• Ovisnost o tranzitnom turizmu</li> <li>• Niska razina prepoznatosti područja destinacije kao poželjnog turističkog odredišta za odmorišna putovanja</li> <li>• Slaba digitalna prisutnost i marketing</li> <li>• Demografski pad i nedostatak radne snage</li> <li>• Onečišćenje zraka i negativna percepcija vezana uz kvalitetu zraka u Slavonskom Brodu, usprkos provođenju mjera iz Akcijskog plana.</li> </ul>
Prilike	Prijetnje
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proširenje destinacije na tri općine (Bukovlje, Podcrkavlje, Gornja Vrba) omogućuje diversifikaciju portfelja turističkih proizvoda.</li> <li>• Penetracija novih tržišta razvojem kulturne i eno-gastronomske ponude</li> <li>• Iskorištavanje nacionalnih i EU fondova</li> <li>• Jačanje digitalnog marketinga</li> <li>• Stvaranje regionalnih turističkih proizvoda s destinacijom kao polazišnom točkom</li> <li>• Implementacija akcijskih planova kulturnog i eno-gastronomskog turizma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klimatske promjene i ekološke prijetnje</li> <li>• Gospodarske i geopolitičke nestabilnosti</li> <li>• Nastavak negativnih demografskih trendova</li> <li>• Jaka konkurencija drugih destinacija Slavonije (Osijek – Đakovo)</li> <li>• Ingerencija Grada Slavonskog Broda u trajnom rješavanju problema onečišćenja zraka ograničena, uslijed toga, nastavak ovog problema</li> </ul>

## 6.2. Identificiranje općih načela i ciljeva turizma

Načela turističkog razvoja destinacije Slavonski Brod – Posavina predstavljaju temeljne vrijednosti i smjernice koje će usmjeravati daljnji razvoj turizma. Ona određuju način na koji će se oblikovati turistička ponuda, upravljati resursima i osigurati dugoročna održivost destinacije. Iz ovih načela proizlaze konkretni ciljevi i strateške aktivnosti kojima se provodi misija turističkog razvoja, dok njihova dosljedna primjena doprinosi ostvarenju vizije destinacije kao prepoznatljivog i konkurentnog turističkog središta slavonske Posavine.

### Načela

Načela turističkog razvoja - održivost, kvaliteta, pristupačnost, zadovoljstvo, sigurnost - univerzalno su prisutna u planiranju i upravljanju destinacijama, osiguravajući održiv, kvalitetan i konkurentan turizam. Za destinaciju Slavonski Brod – Posavina, ona znače usmjerenost na odgovorno korištenje resursa, unaprijeđenje turističke ponude te stvaranje pozitivnih učinaka za lokalnu zajednicu i posjetitelje.

<i>Održivost</i>	Turistički razvoj destinacije temeljit će se na očuvanju i odgovornom upravljanju kulturnom i prirodnom baštinom. Slavonski Brod - Posavina nastavit će razvijati turizam koji poštuje okoliš, potiče održivu upotrebu resursa i doprinosi zaštiti povijesnih lokaliteta, rijeke Save i prirodne baštine.
<i>Kvaliteta</i>	Kontinuirano poboljšavanje kvalitete turističkih proizvoda i usluga ključno je za jačanje konkurentnosti destinacije. Kroz ulaganja u infrastrukturu, poticanje povećanja kvalitete smještaja, usluga i kulturne ponude, Slavonski Brod - Posavina će se pozicionirati kao destinacija koja nudi vrhunska iskustva posjetiteljima i stvara dodatnu vrijednost za lokalnu zajednicu.
<i>Pristupačnost</i>	Razvoj turizma bit će usmjeren na povećanje fizičke i digitalne pristupačnosti destinacije, njezinih atrakcija i usluga.
<i>Zadovoljstvo</i>	Turistički razvoj usmjerit će se na stvaranje doživljaja za posjetitelje te povećanje kvalitete života lokalnog stanovništva. Slavonski Brod - Posavina i nadalje će poticati sudjelovanje lokalne zajednice u turizmu, osigurati raznoliku kulturnu i sportsko-rekreacijsku ponudu te omogućiti ekonomske koristi kroz rast turističke potrošnje i nova radna mjesta.
<i>Sigurnost</i>	Sigurnost posjetitelja i lokalnog stanovništva jedan je od glavnih prioriteta u daljnjem razvoju turizma. Implementacijom visokih sigurnosnih standarda u prometu, smještaju i javnim prostorima te razvijanjem sustava kriznog upravljanja, destinacija će osigurati sigurno i ugodno okruženje za boravak i istraživanje.

Načela turističkog razvoja predstavljaju temeljni okvir i smjernice za dugoročno upravljanje turizmom destinacije Slavonski Brod – Posavina. Kroz njih se definiraju ključne vrijednosti i prioriteti razvoja, osiguravajući održivost, kvalitetu i konkurentnost turizma.

Misija turističkog razvoja proizlazi iz ovih načela i usmjerava njihovu operativnu provedbu kroz konkretne ciljeve i aktivnosti. Ona definira kako će se unaprijediti turistička ponuda i stvoriti pozitivni učinci za posjetitelje i lokalnu zajednicu. Vizija, kao dugoročni cilj, predstavlja željeno stanje razvoja destinacije, odražavajući specifične prednosti, potencijale i stratešku orijentaciju turizma u Slavonskom Brodu – Posavini.

**Misija**

*Daljnijim ubrzanim rastom turističke ponude i potražnje destinacije Slavonski Brod – Posavina pružamo raznovrsna iskustva posjetiteljima i stvaramo brojne koristi lokalnoj zajednici. Kroz nova radna mjesta i poduzetničke prilike, očuvanu kulturnu i prirodnu baštinu i bogati kulturni, društveni i sportsko -rekreacijski život obogaćujemo kvalitetu života stanovnika*

Vizija razvoja turizma destinacije Slavonski Brod - Posavina proizlazi iz jedinstvene kombinacije povijesnih, kulturnih i prirodnih atrakcija, uvažavajući do sada uložene napore u poticanje turističkog razvoja te kapitalizirajući na naznakama ulaska u fazu ubrzanijeg rasta turističke potražnje.

**Vizija**

*Destinacija Slavonski Brod – Posavina vodeća je destinacije slavonske Posavine. Daljnji turistički rast nastaviti će se temeljiti na ključnim segmentima – poslovnom, tranzitnom i shopping turizmu. Kroz proširivanje turističke ponude atrakcijama i doživljajima kroz spoj bogate povijesti, kulturnog naslijeđa i prirodnih resursa, inovacije u turističkoj ponudi i održivo gospodarenje resursima, destinacija privlači širok raspon posjetitelja – od povijesnih entuzijasta do ljubitelja prirode i aktivnog odmora,*

**Ciljevi**

Razvoj turizma u Slavonskom Brodu – Posavini temelji se na viziji destinacije kao vodećeg kulturnog, poslovnog i rekreacijskog središta regije, oslanjajući se na bogatu baštinu, prirodne resurse i strateški položaj. Misija turizma u destinaciji je pružiti raznovrsna iskustva posjetiteljima i istovremeno generirati koristi za lokalnu zajednicu, poduzetnike i ekosustav. SWOT analiza ukazuje na ključne izazove poput kratkog boravka turista, nedostatka snažnog brenda i infrastrukturnih potreba, ali i na brojne prilike poput razvoja novih oblika turizma. U skladu s time, definirani su ciljevi koji omogućuju ostvarenje vizije i misije.

<i>Ekonomski ciljevi</i>	Glavni ekonomski cilj je povećanje turističkih prihoda i generiranje novih radnih mjesta kroz rast dolazaka i produljenje boravka turista. Povećanjem broja dolazaka na 71.170 do 2029. godine i produljenjem prosječnog boravka na 2,5 dana, destinacija će povećati potrošnju po posjetitelju i stvoriti stabilniji turistički sektor. Razvoj poslovnog, <i>outdoor</i> i turizma događanja pridonijet će diversifikaciji prihoda, dok će mjere za poduzetnike u sektoru smještaja i ugostiteljstva osigurati dodatne investicije.
<i>Kulturološki ciljevi</i>	Turizam će biti sredstvo valorizacije kulturne baštine i jačanja identiteta destinacije. Slavonski Brod kao "Grad bajki" i kulturno središte treba postati prepoznatljiv na nacionalnoj i međunarodnoj razini. Povećanje broja posjetitelja kulturnih atrakcija za 30% kroz tematske rute, digitalizaciju i interpretacijske centre osigurat će veći interes za kulturne sadržaje i produljiti trajanje posjeta.
<i>Ekološki ciljevi</i>	Održivost turizma ključna je za dugoročnu konkurentnost destinacije. Cilj je smanjiti ekološki otisak turizma kroz bolje gospodarenje otpadom, korištenje obnovljivih izvora energije i poticanje certificiranja turističkih objekata. Uvođenjem ekoloških standarda u turizam i razvojem održive infrastrukture, poput biciklističkih staza i eko-kampa, destinacija će osigurati odgovoran razvoj koji ne ugrožava prirodne resurse.
<i>Socijalni ciljevi</i>	Turizam treba doprinijeti povećanju kvalitete života lokalnog stanovništva kroz stvaranje novih radnih mjesta, edukaciju i podršku poduzetnicima. Cilj je povećati broj radnih mjesta u turizmu za 20% do 2029. godine te omogućiti aktivno uključivanje lokalne zajednice u kreiranje turističke ponude. Također, povećanje dostupnosti turističkih sadržaja za sve posjetitelje, uključujući osobe s invaliditetom, osigurat će inkluzivnost i društvenu odgovornost u razvoju destinacije.
<i>Infrastrukturni ciljevi</i>	Unaprjeđenje turističke infrastrukture ključno je za osiguranje kvalitetnijeg boravka turista i bolju dostupnost destinacije. Cilj je modernizirati i proširiti biciklističke i pješačke koridore, poboljšati prometnu povezanost te potaknuti ulaganja u javne turističke objekte i informacijske centre. Poseban naglasak stavlja se na stvaranje uvjeta za integraciju lokalnih, autohtonih proizvoda u turistički lanac vrijednosti. Implementacija pametnih info-pultova i inovativnih interpretacijskih sredstava dodatno će unaprijediti korisničko iskustvo i dostupnost informacija.

### 6.3. Strateški pravci i prioriteti

Strateški pravci razvoja turizma destinacije Slavonski Brod – Posavina proizlaze iz prethodno definiranih ciljeva, pri čemu predstavljaju temelj za daljnje konkretne mjere i aktivnosti. Kroz ove pravce osigurava se usmjerenost razvoja turizma prema diversifikaciji ponude, održivom korištenju resursa i jačanju tržišne prepoznatljivosti destinacije. Ovi pravci usklađeni su s analizom trenutnog stanja, SWOT analizom te vizijom i misijom razvoja turizma, stvarajući okvir za dugoročno održiv i konkurentan rast turističke ponude. Strukturirani su prema sljedećim kriterijima:

- **Usklađenost s razvojnim dokumentima Grada i općina**  
Strateški ciljevi, prioriteti i mjere oblikovani su na temelju rezultata analize postojećih razvojnih strategija, akcijskih planova i investicijskih programa jedinica lokalne samouprave. Time se turistički razvoj usklađuje sa širim okvirom društveno-gospodarskog i prostornog planiranja.
- **Podjela mjera na „meke“ i infrastrukturne komponente**  
Prvi strateški pravac fokusira se na tzv. „meke“ mjere koje uključuju tematsko povezivanje ponude, edukaciju, promociju i razvoj sadržaja. Drugi strateški pravac usmjeren je na fizičku infrastrukturu – javne prostore, rekreacijske i kulturne objekte, mobilnost i digitalizaciju. Ova podjela omogućuje učinkovitije planiranje, provedbu i praćenje.
- **Povezanost s razvojnim prioritetima Europske unije, nacionalnim i županijskim turističkim politikama**  
Posebna pažnja posvećena je uključivanju tema održivosti, digitalne tranzicije, otpornosti na klimatske promjene te umrežavanja dionika.

Na temelju ovih načela, definirana su tri strateška pravca koji se nadalje razrađuju kroz prioritete, mjere i aktivnosti.

#### 1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete turističkog doživljaja

Turistička ponuda destinacije Slavonski Brod – Posavina treba se temeljiti na autentičnim i konkurentnim proizvodima koji će povećati njezinu atraktivnost i produljiti boravak posjetitelja. Diversifikacija ponude obuhvaća razvoj kulturnog, eno-gastronomskog, poslovnog, *outdoor* i sportskog turizma uz poboljšanje kvalitete turističkih usluga i infrastrukture. Slijedom toga, definirano je pet strateških prioriteta:

##### **Prioritet 1.1. Razvoj ponude kulturnog turizma implementacijom akcijskog plana**

Kulturni život sastavni je dio urbanog središta te, samim time, i turističke ponude. Prepoznajući važnost kulturne ponude u cjelokupnom portfelju turističkih proizvoda destinacije Slavonski Brod – Posavina, 2023. godine definiran je Akcijski plan razvoja kulturnog turizma destinacije Slavonski Brod – Posavina. Njegov strateški okvir podrazumijeva:

- **Jačanje promocije turizma baštine**, s obzirom na to da destinacija posjeduje niz atrakcija nacionalnog značaja – prije svega Tvrđavu koja se postupno uređuje i bogati sadržajima (Galerija Ružić, Kuća tambure, Edukacijsko-multimedijalni centar sa interpretacijom povijesti Tvrđave i zvjezdarnicom), uređenu kuću Ivane Brlić Mažuranić s interpretacijskim centrom, Spomen dom Dragutina Tadijanovića, Franjevački samostan te povijesnu gradsku jezgru obogaćenu skulpturama iz bajki književnice.
- **Unapređenje i promociju festivala i suvremene kulturne produkcije** povezanu s osnovnim odrednicama brenda destinacije kroz događanja nacionalnog značaja – U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić, Slavonija Fest CMC, Brodsko kolo, tematizirani Advent,

zajedno s kulturno važnim, iako usmjerenim na nišnu skupinu posjetitelja/sudionika poput Festivala amaterskih kazališta, Dana plesa, Akvarelističke kolonije Sava, REUMA – Revije mladih umjetnika ili Međunarodnog festivala harmonike.

- **Razvoj književnog turizma** kao novog proizvoda. S obzirom na poveznicu s književnim velikanima, bogatim knjižnicama i arhivskom građom, događanjima povezanim s književnicima i njihovim djelima, destinaciji se pruža jedinstvena prilika da bude pionir u razvoju književnog turizma te time stekne prepoznatljivost i afirmaciju kao tržišni lider. Ovaj proizvod nadovezuje se na primarne atrakcije – Interpretacijski centar Ivane Brlić Mažuranić i Spomen dom Dragutina Tadijanovića i povezana događanja U svijetu bajki IBM, Tadijine jeseni, Festival amaterskih kazališta, zajedno sa sekundarnim, podražavajućim atrakcijama (skulpture, spomen soba D. Tadijanovića u Franjevačkom samostanu i rodna kuća u Rastušju, Gradsku i samostansku knjižnicu, izletišta Šuma Striborova).
- **Razvoj kreativnog turizma** je novi proizvod za kojim potražnja postupno raste, a koji kao proizvod još nije sustavno razvijen u našoj zemlji te pruža destinaciji mogućnost inovativnog turističkog razvoja. Njegova je prednost ta što aktivira lokalne poduzetnike u kulturnom i kreativnom sektoru, čije su aktivnosti podjednako atraktivne kako stanovnicima tako i turistima. Ovaj proizvod temelji se na bogatoj nematerijalnoj baštini – izradi tambura, tradiciji opančarstva, lončarstva, čipkarstva, vezenje, glazbi i plesovima i slično.

### **Prioritet 1.2. Razvoj ponude eno-gastronomskog turizma**

Eno-gastronomija je sastavni dio kulturnog identiteta ove destinacije i važan element njenog turističkog doživljaja. Prepoznajući specifičan potencijal lokalne hrane i pića u oblikovanju autentičnih iskustava za posjetitelje, 2023. godine izrađen je Akcijski plan razvoja eno-gastronomskog turizma destinacije Slavonski Brod - Posavina. Ovaj plan postavlja temelj za sustavni razvoj ponude koja povezuje lokalne proizvođače, tradiciju, kulturu i suvremene trendove u konzumaciji hrane i pića. Njegov strateški okvir uključuje:

- **Povećanje razine znanja o resursima i tržištu** – kroz istraživanja i analize vezane uz gastronomske navike turista, kapacitete lokalnih proizvođača i stavove dionika, što predstavlja preduvjet za oblikovanje kvalitetnih proizvoda i komunikacijskih strategija.
- **Razvoj autentičnih eno-gastro proizvoda i iskustava** – u fokusu su proizvodi s lokalnim identitetom, poput „tiritla“, kreiranje eno-gastro ruta i tura, povezivanje s tržnicom, ugostiteljima i manifestacijama, kao i izrada lokalno inspiriranih suvenira i tematskih paketa.
- **Komunikaciju s tržištem i oglašavanje** – jačanje vidljivosti kroz *storytelling*, brendiranje i oglašavanje eno-gastronomskih iskustava, uz korištenje digitalnih kanala, društvenih mreža i uključivanje poznatih osoba koje predstavljaju lokalnu kuhinju i proizvođače.

### **Prioritet 1.3. Razvoj outdoor i sportskog turizma**

Slavonski Brod i okolne općine **Gornja Vrba, Podcrkavlje i Bukovlje** posjeduju vrlo dobru infrastrukturu za sport i rekreaciju te i nadalje ulažu u uređenje i proširenje te infrastrukture. Samo u gradu djeluje 90 sportskih udruga u različitim disciplinama. Grad upravlja razvijenom mrežom sportskih objekata putem Ustanove za gospodarenje sportskim objektima, što omogućava visoku razinu kvalitete i dostupnosti infrastrukture za profesionalne sportaše, rekreativce i turiste. Sportska natjecanja svih profila su brojna, iako u destinaciji nije razvijena svijest da su sudionici tih događanja i njihova pratnja sastavni dio turističke potražnje. Nadalje, osobito s inkorporacijom općina Bukovlje i Podcrkavlje u turistički sustav destinacije, stvoreni su preduvjeti i za rekreaciju u prirodi kroz biciklističke i pješačke staze, dobru mrežu planinarskih staza, rekreacijske zone Poloj – Vijuš te izletišta Petnja i Ljeskove vode.

Ova vrsta turizma pridonosi atraktivnosti destinacije, posebno u kontekstu zdravog načina života i boravka u prirodi. Slijedom toga, razvoj ovog oblika turističke ponude usmjerava se u dva komplementarna pravca:

- **Unapređenje organizacije i promocije sportskog turizma** temelji se na odličnoj infrastrukturi (sportska dvorana Vijuš, gradski bazeni, nogometni stadioni, kuglana, kajakanu centar) te organizacijskim i upravljačkim kapacitetima Ustanove za upravljanje sportskim objektima i sportskih ustanova za organizaciju sportskih natjecanja regionalnog i nacionalnog karaktera te privlačenje sportskih ekipa i individualnih sportaša na pripreme. Pored afirmacije sporta i maksimalnog korištenja sportske infrastrukture, privlačenje sportaša (profesionalaca i amatera) i njihove pratnje povećava ekonomski efekt kroz bolju popunjenost smještajnih kapaciteta i veću potražnju za ugostiteljskim i trgovačkim uslugama destinacije.
- **Razvoj rekreativnog turizma u prirodnom okruženju ('outdoor' turizam)** temelji se na prirodnim atrakcijama destinacije, prvenstveno rijeke Save u njenom nizinskom dijelu te Dilj-gore u sjevernim dijelovima grada Slavenskog Broda te na području općina Podcrkavlje i Bukovlje te osnovnoj infrastrukturu koja omogućuje niz rekreacijskih aktivnosti, a namijenjene prvenstveno regionalnom tržištu. Dilj gora predstavlja ključnu točku planinarskih izleta, s planinarskim domom Đuro Pilar kao ishodištem tih izleta, te kanjonom Pljuscara i izletištima oko jezera Patnja i Ljeskove vode kao popularnim odredištima. Mreža biciklističkih staza koje se kontinuirano nadograđuju, kako u Slavanskom Brodu, tako i u trima općinama kao i mreža biciklističkih ruta županije koje prolaze ovom destinacijom omogućuje razvoj ciklo-turizma. Konačno, rijeka Sava je izvanredan resurs za razvoj izletničkog turizma i rekreacije na vodi.

#### **Prioritet 1.4. Poticanje poslovnog i kongresnog turizma**

Poslovni turizam tradicionalno predstavlja jedan od glavnih segmenata turističke potražnje u destinaciji Slavonski Brod – Posavina. Ovaj oblik turizma u velikoj mjeri ovisi o dinamici poslovnih aktivnosti, koje su određene gospodarskim trendovima i strukturom lokalne i regionalne ekonomije. S obzirom na to da poslovni turizam nije direktno podložan turističkoj promociji u klasičnom smislu, mogućnosti njegovog poticanja leže prije svega u poboljšanju kvalitete smještajnih kapaciteta i prateće infrastrukture. U tom kontekstu, otvorenje hotela Park značajno će unaprijediti poslovnu turističku ponudu, pružajući kvalitetan smještaj poslovnim gostima te dodatne sadržaje koji podržavaju njihov boravak u destinaciji. Za razliku od poslovnog, na kongresni turizam moguće je aktivno utjecati kroz strateški osmišljene programe i poticaje. U posljednje vrijeme ostvareni su važni iskoraci u razvoju kongresne infrastrukture, čime su stvoreni preduvjeti za organizaciju manjih skupova, stručnih konferencija i kongresa. Posebno značajan doprinos ovom segmentu daje Tvrđava Brod, u kojoj su uređeni višenamjenski prostori za događanja. Uz njih, ključnu ulogu u razvoju kongresnog turizma imat će hotel Park, čije će otvorenje omogućiti organizaciju konferencija i poslovnih skupova kapaciteta do 200 sudionika.

Dodatni potencijal kongresnog turizma leži u akademskom sektoru. Sveučilište u Slavanskom Brodu već je organizator brojnih stručnih i znanstvenih skupova, a ove se aktivnosti mogu dodatno intenzivirati kroz jačanje suradnje s gospodarstvom i drugim institucijama. Uz to, Opća bolnica „Dr. Josip Benčević“ nastavna je baza Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Osijeku, a i sve veći broj poslovnih i profesionalnih udruga iskazuje interes za održavanje manjih konferencija i edukacijskih programa u Slavanskom Brodu, što može biti dodatni smjer razvoja ovog oblika turizma. Kombinacija unaprijeđene infrastrukture, kvalitetnog smještaja i proaktivnog pristupa promociji kongresnih kapaciteta može značajno povećati konkurentnost destinacije u ovom segmentu turizma.

**Prioritet 1.5. Podizanje kvalitete i kapaciteta smještajne ponude**

Ovaj prioritet definiran je s obzirom na to da destinacija trenutno raspolaže sa smještajnim kapacitetima koji nisu u potpunosti usklađeni sa zahtjevima potražnje, uz dominaciju privatnog smještaja različite kvalitete. Kako bi destinacija odgovorila na potrebe višednevnog boravka i specijaliziranih oblika turizma, nužno je ulagati u unapređenje postojećih kapaciteta, implementaciju programa kvalitete i realizaciju strateških smještajnih projekata poput kampa na Poloju i smještajnih jedinica unutar prostora Tvrđave Brod.

**2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije**

Održivi razvoj Slavenskog Broda ključan je za dugoročnu otpornost destinacije i stvaranje ravnoteže između turističkog rasta, kvalitete života lokalne zajednice i očuvanja prirodnih resursa. Kako bi se osigurao konkurentan i ekološki prihvatljiv turizam, potrebno je usmjeriti razvoj prema modernizaciji infrastrukture, zaštiti okoliša i podizanju funkcionalnosti javnih prostora. Za razliku od prvog strateškog cilja, koji se bavi turističkom ponudom i iskustvom posjetitelja, ovaj strateški cilj usmjeren je na temeljne preduvjete koji omogućuju održivost i dugoročnu atraktivnost destinacije. Glavnu ulogu u njegovoj provedbi imaju jedinice lokalne uprave, koje kroz strateške dokumente i razvojne planove provode ili planiraju provoditi niz mjera za poboljšanje infrastrukture, smanjenje negativnih utjecaja na okoliš i unapređenje kvalitete života u gradu. Održivi razvoj destinacije utemeljen je na tri ključna prioriteta:

**Prioritet 2.1: Društvena i ekonomska održivost turizma**

Ovaj sklop mjera podrazumijeva razvoj destinacije na način koji povezuje turistički sektor s kvalitetom života lokalne zajednice. Sve što Slavonski Brod čini ugodnijim za život, čini ga i privlačnijim za posjetitelje. U tom kontekstu, prostorno planiranje, kvaliteta javnih sadržaja, rekreacijske zone i inicijative u kulturi igraju ključnu ulogu u održivom razvoju. Turizam može doprinijeti demografskoj stabilnosti i sprječavanju iseljavanja ako kroz svoja ulaganja pridonosi novim radnim mjestima, razvoju lokalnih poduzetničkih inicijativa i stvaranju sadržaja koji su korisni i stanovnicima i gostima. Zato se posebna pažnja posvećuje revitalizaciji javnih prostora, pametnom upravljanju gradskim površinama i stvaranju multifunkcionalnih zona koje mogu istovremeno služiti lokalnoj zajednici i turistima. To se odnosi na:

- **Jačanje ekonomskog učinka turizma** kroz povezivanje s lokalnim gospodarstvom odnosi se na poljoprivredu, trgovinu, obrtništvo te kulturne i kreativne industrije. Tome već danas doprinose gospodarske manifestacije, sajmovi i kratki lanci opskrbe, koji se kroz ovaj Plan povezuju sa strukturom turističke potražnje.
- **Unaprjeđenje javnih prostora i rekreacijskih zona** podrazumijeva ciljana ulaganja u prostore uz Savu, rekreacijske zone Poloj i Vijuš te izletišta u općinama Podcrkavlje i Bukovlje, s ciljem njihovog krajobraznog i funkcionalnog uređenja.

**Prioritet 2.2: Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama**

Ovaj se prioritet temelji se na očuvanju prirodnih resursa, smanjenju ekološkog otiska turizma i prilagodbi klimatskim promjenama. Slavonski Brod se suočava s izazovima postizanja i održavanja kvalitete zraka, koji može utjecati na percepciju grada i njegovu atraktivnost. Potrebne su konkretne mjere koje povećavaju udio zelenih površina, štite prirodne resurse i smanjuju emisije:

- **Ozelenjivanje i unaprjeđenje kvalitete zraka** provodi se kroz sadnju drvoreda, razvoj urbanih parkova i stvaranje zelenih koridora, osobito uz prometnice i u središnjim dijelovima grada.

- **Održivo korištenje i valorizacija vodnih resursa** destinacije odnosi se na rijeku Savu, jezera Petnju i Ljeskove vode, koje se uređuju kao prostori za boravak, rekreaciju i edukaciju uz očuvanje ekološke ravnoteže.
- **Povećanje pristupačnosti i funkcionalnosti javnih prostora** provodi se primjenom pametnih i zelenih rješenja koja podižu energetska učinkovitost, sigurnost, dostupnost i vizualnu privlačnost turistički frekventnih prostora.

### **Prioritet 2.3: Infrastrukturna održivost**

Infrastrukturna održivost podrazumijeva dugoročno očuvanje, dostupnost i funkcionalnost osnovne komunalne, prometne i turističke infrastrukture, s ciljem osiguranja kvalitetnog života lokalne zajednice i iskustva posjetitelja. Slavonski Brod već ima dobru prometnu povezanost, ali je potrebno raditi na održivim rješenjima unutar urbanog područja kako bi se smanjile gužve, poboljšala sigurnost i povećala funkcionalnost prostora:

- **Pametna i održiva mobilnost** provodi se kroz povezivanje biciklističkih i pješačkih staza, uvođenje dijeljenih električnih vozila (*car sharing*) i pametnog upravljanja prometom i parkiranjem.
- **Revitalizacija i modernizacija urbanih zona** obuhvaća uređenje i funkcionalno povezivanje prostora između ključnih turističkih lokacija – Tvrđave, gradskog centra i prostora uz Savu.

## **3. Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije**

Konkurentnost destinacije Slavonski Brod – Posavina uvelike ovisi o prepoznatljivom brendu i sustavnoj digitalnoj komunikaciji. Promotivne aktivnosti usmjerene su na jačanje emocionalne povezanosti s posjetiteljima, vidljivost ponude i aktivaciju turista prije i tijekom boravka. U skladu s važećim zakonskim okvirom, Turistička zajednica područja Slavonski Brod – Posavina svoje promotivne napore usmjerava prvenstveno na informiranje i komunikaciju unutar destinacije, dok digitalni alati omogućuju doseg do ciljnih segmenata i tržišta kroz sadržaje dostupne online.

### **Prioritet 3.1: Jačanje brenda**

Prepoznatljiv i dosljedno primijenjen turistički brend temelj je identiteta destinacije i ključan alat za stvaranje autentične, emocionalne i kulturne povezanosti s posjetiteljima. Brend „Uplovi u bajku“ obuhvaća priče, doživljaje i naslijeđe Slavonskog Broda i okolice, a njegovo daljnje jačanje uključuje ažuriranje vizualnog identiteta, stvaranje sadržaja, savjetodavnu podršku dionicima i osiguranje vidljivosti kroz sve promotivne kanale. Time se osigurava usklađena komunikacija i sinergijski učinak svih promotivnih aktivnosti.

### **Prioritet 3.2: Unaprjeđenje digitalne promocije i kanala komunikacije**

Digitalni kanali ključan su alat za privlačenje, informiranje i angažiranje turista. Fokus ovog prioriteta je na modernizaciji web stranice, aktivnom upravljanju društvenim mrežama i provedbi tematskih kampanja, koje su usklađene s mogućnostima Turističke zajednice, a omogućuju snažan utjecaj na korisničko iskustvo i odluke o dolasku. Komunikacija putem interneta omogućuje usmjeravanje pozornosti na aktualne sadržaje, lakše otkrivanje ponude, veću uključenost lokalnih dionika i poticanje osobne preporuke – bilo kroz izravne kontakte, bilo putem digitalnih objava i dojmova korisnika.

#### 6.4. Specifični ciljevi povezani s prioritetima

Specifični ciljevi predstavljaju konkretne smjernice koje proizlaze iz definiranih prioriteta unutar strateških pravaca. Oni određuju jasne razvojne zadatke koji su mjerljivi i ostvarivi u srednjoročnom razdoblju. Razrada ciljeva temelji se na potrebama destinacije, potencijalima za razvoj te smjericama definiranim kroz analizu stanja i strateške pravce. Svaki specifični cilj usmjeren je na unapređenje određenog segmenta turističke ponude, infrastrukture ili promocije, čime se osigurava dosljedna implementacija strategije razvoja turizma.

##### 1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete turističkog doživljaja

**1.1. Unaprijediti kulturno-turističku ponudu destinacije** kroz daljnju valorizaciju kulturno-povijesnih atrakcija, razvoj novih interpretacijskih centara i tematskih ruta te obogaćivanje kulturnih manifestacija s naglaskom na interaktivna i digitalna rješenja.

**1.2. Ojačati eno gastronomsku ponudu destinacije** kroz jačanje prepoznatljivosti autohtonih gastronomskih proizvoda, razvoj vinskih cesta i tematskih restorana, te poticanje suradnje između ugostitelja i lokalnih proizvođača hrane i pića.

**1.3. Razviti i promovirati *outdoor* i sportski turizam** kroz unaprjeđenje infrastrukture za aktivni odmor, razvoj biciklističkih i pješačkih ruta te stvaranje novih adrenalinskih sadržaja u prirodnom okruženju.

**1.4. Povećati kapacitete i atraktivnost poslovnog i kongresnog turizma** kroz ulaganja u multifunkcionalne konferencijske prostore, razvoj prateće infrastrukture i aktivno promoviranje destinacije kao poslovno-kongresnog središta.

**1.5. Povećati broj i kvalitetu smještajnih kapaciteta kroz realizaciju strateških projekata i primjenu** standarda kvalitete.

##### 2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije

**2.1. Ojačati ekonomski i društveni doprinos turizma stvaranjem sinergije između turističkog sektora i lokalnog gospodarstva kroz razvoj multifunkcionalnih javnih prostora, poticanje lokalnog poduzetništva i povećanje kvalitete života za stanovnike.**

**2.2. Povećati otpornost destinacije na klimatske promjene kroz ozelenjivanje, smanjenje emisija stakleničkih plinova, zaštitu prirodnih resursa i implementaciju održivih rješenja u upravljanju turizmom.**

**2.3. Osigurati infrastrukturne preduvjete za održivi razvoj turizma** kroz unapređenje prometne, komunalne i javne turističke infrastrukture s naglaskom na pametna, zelena i pristupačna rješenja.

### 3. Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije

#### 3.1. Ojačati prepoznatljivost destinacije kroz dosljednu primjenu turističkog brenda i njegovu integraciju u komunikaciju i razvoj proizvoda.

#### 3.2. Unaprijediti digitalnu vidljivost i promociju destinacije s ciljem bolje informiranosti, većeg stupnja aktivnosti posjetitelja u destinaciji i učinkovitijeg dopiranja do ciljnih skupina.

#### 1.3. Mjere i aktivnosti

Ovo dio donosi definiranje mjera i aktivnosti koje proizlaze iz prethodno definiranih strateških pravaca i prioriteta. One predstavljaju provedbeni okvir za postizanje ciljeva turističkog razvoja, osiguravajući konkretizaciju strateških usmjerenja kroz operativne korake. Mjere su tematski grupirane prema strateškim pravcima te obuhvaćaju aktivnosti, nositelje provedbe i izvore financiranja.

#### Strateški pravac 1: Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete turističkih doživljaja

U okviru strateškog pravca 1 definirano je pet prioriteta i 12 mjera koje se odnose na tematske segmente kulturnog, eno-gastronomskog, sportskog, poslovnog turizma te na razvoj smještajnih kapaciteta. Ove mjere usmjerene su na diversifikaciju i podizanje kvalitete turističkog doživljaja te izravno doprinose ostvarenju vizije destinacije kao prepoznatljive, atraktivne i konkurentne regije s raznolikom i autentičnom ponudom, usmjerenom kako na posjetitelje, tako i na dobrobit lokalne zajednice.

Prioritet	Mjera
1.1. Razvoj ponude kulturnog turizma	1.1.1. Unaprijediti upravljanje razvojem kulturnog turizma
	1.1.2. Uspostaviti sustavno istraživanje tržišta kulturnog turizma
	1.1.3. Unaprijediti i razviti proizvode kulturnog turizma
	1.1.4. Unaprijediti komunikaciju i oglašavanje za proizvode i doživljaje kulturnog turizma
1.2. Razvoj eno gastronomskog turizma	1.2.1. Unaprijediti istraživanje i strateško planiranje eno gastronomskog turizma
	1.2.2. Razviti autentične eno gastronomske proizvode
	1.2.3. Osmisliti model komunikacije i oglašavanja eno gastronomskih iskustava
1.3. Razvoj <i>outdoor</i> i sportskog turizma	1.3.1. Unaprijediti promociju i organizaciju sportskog turizma
	1.3.2. Nastaviti razvijati sportsko-rekreacijskih zona
1.4. Poticanje poslovnog i kongresnog turizma	1.4.1. Aktivirati kongresne kapacitete u funkciji turizma
	1.4.2. Razviti komplementarnu ponudu za poslovne goste
1.5. Podizanje kvalitete i kapaciteta smještajne ponude	1.5.1. Povećati broj i kvalitetu smještajnih kapaciteta

**1.1. Razvoj ponude kulturnog turizma implementacijom akcijskog plana**

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.1. Razvoj ponude kulturnog turizma implementacijom akcijskog plana</b>
<b>Specifični cilj</b>	Unaprijediti kulturno-turističku ponudu destinacije
<b>Mjera</b>	<b>1.1.1. Unaprijediti upravljanje razvojem kulturnog turizma</b>
<p>Upravljanje razvojem kulturnog turizma ključno je za postizanje veće koherentnosti i učinkovitosti u planiranju, promociji i interpretaciji kulturnih sadržaja destinacije Slavonski Brod – Posavina. Trenutni izazovi uključuju disperzirano planiranje, neujednačen pristup promociji kulturnih događanja te ograničene organizacijske i promotivne kapacitete kulturnih i turističkih aktera. Mjera 1.1.1. usmjerena je na profesionalizaciju destinacijskog menadžmenta kulturnog turizma kroz jačanje koordinacije među dionicima, edukaciju kadrova, osiguranje financijske stabilnosti za promociju te primjenu integriranih marketinških i upravljačkih rješenja.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• povećanje vidljivosti kulturne ponude</li> <li>• bolja usklađenost kulturnih sadržaja s turističkom potražnjom</li> <li>• rast broja posjetitelja kulturnih atrakcija i događanja</li> <li>• bolja integracija lokalne zajednice i kulturnog sektora u razvoj turizma</li> <li>• jačanje prepoznatljivosti destinacije kroz jedinstven kulturni identitet</li> </ul> <p>Mjera izravno doprinosi ciljevima strateškog plana jer uspostavlja organizacijski okvir za dugoročni razvoj kulturnog turizma, povećava konkurentnost ponude te omogućava efikasnije korištenje javnih i EU sredstava kroz umrežen i strateški pristup razvoju.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osnivanje kulturno -turističkog koordinacijskog tijela (povjerenstvo ili radna skupina) za usklađeno planiranje kulturnih sadržaja</li> <li>• Profesionalizacija promocije kulturnih programa kroz centralizirani marketinški pristup</li> <li>• Osiguranje financijskih sredstava za promociju i marketing kulturnih događanja</li> <li>• Edukacija djelatnika kulturnih i kreativnih industrija s fokusom na suradnju s turizmom</li> <li>• Uključivanje umjetnosti i kulture u edukaciju za poduzetnike u turizmu i ugostiteljstvu</li> <li>• Promicanje integracije kulturnih sadržaja u poslovne koncepte investitora u turizmu</li> <li>• Prilagodba radnog vremena kulturnih institucija turističkoj potražnji</li> <li>• Uvođenje zajedničke ulaznice/godišnje kartice za kulturne institucije</li> </ul>	
<b>Nositelji provedbe</b>	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod i općine Podcrkavlje, Bukovlje, Gornja Vrba, institucije u kulturi
<b>Izvori financiranja</b>	Gradski i općinski proračuni, proračun TZ područja Slavonski Brod – Posavina

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.1. Razvoj ponude kulturnog turizma implementacijom akcijskog plana</b>
<b>Specifični cilj</b>	Unaprijediti kulturno-turističku ponudu destinacije
<b>Mjera</b>	<b>1.1.2. Uspostaviti sustavno istraživanje tržišta i razvoj strateških podloga za planiranje razvoja</b>
<p>Razvoj kulturnog turizma zahtijeva temeljito razumijevanje tržišta, potreba posjetitelja, potencijala destinacije i stavova lokalne zajednice. Ova mjera usmjerena je na uspostavljanje sustavnog prikupljanja i analize podataka koji će služiti kao podloga za informirano donošenje odluka, strateško planiranje i praćenje trendova u području kulturnog turizma. Aktivnosti obuhvaćaju istraživanja ključnih tržišta, uključujući domaće posjetitelje, strane organizatore putovanja te lokalno stanovništvo, koje je i važan korisnik kulturne ponude. Time se osigurava i uvid u doprinos kulturnog turizma kvaliteti života zajednice, što je važan aspekt održivog destinacijskog razvoja.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dobivanje relevantnih i ažuriranih podataka za strateško odlučivanje</li> <li>• bolje razumijevanje potreba ciljanih tržišta i lokalne zajednice</li> <li>• stvaranje podloge za razvoj novih turističkih proizvoda (npr. kreativni, književni turizam)</li> <li>• usklađivanje kulturne ponude s očekivanjima posjetitelja i stanovnika</li> <li>• definiranje pokazatelja za praćenje učinaka kulturnog turizma</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju jer omogućuje kvalitetno planiranje temeljem konkretnih podataka, osigurava učinkovitije usmjeravanje resursa te podupire razvoj kulturnog turizma koji je relevantan, održiv i usklađen s interesima zajednice.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Provedba istraživanja domaćeg tržišta kulturnog turizma</li> <li>• Istraživanje participacije lokalnog stanovništva u kulturnim sadržajima</li> <li>• Istraživanje potreba i očekivanja organizatora putovanja</li> <li>• Razvoj pokazatelja za praćenje učinaka kulturnog turizma</li> <li>• Izrada tematskih akcijskih planova (kreativni, književni turizam) na temelju istraživanja</li> <li>• Redovno praćenje trendova u kulturnom turizmu</li> </ul>	
Nositelji provedbe	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, institucije u kulturi
Izvori financiranja	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, institucije u kulturi

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.1. Razvoj ponude kulturnog turizma implementacijom akcijskog plana</b>
<b>Specifični cilj</b>	Unaprijediti kulturno-turističku ponudu destinacije
<b>Mjera</b>	<b>1.1.4. Unaprijediti komunikaciju i oglašavanje za proizvode i doživljaje kulturnog turizma</b>
<p>Kvalitetna i dosljedna komunikacija ključna je za vidljivost kulturne ponude destinacije i njezino pozicioniranje na tržištu. Ova mjera usmjerena je na profesionalizaciju promotivnih alata i kanala kroz izradu tiskanih i digitalnih materijala, optimizaciju online sadržaja, te izgradnju prepoznatljivog kulturnog identiteta destinacije. Aktivnosti uključuju osmišljavanje letaka za samostalno razgledavanje, poboljšanje informacija na mrežnim stranicama, izradu B2B adresara, mjesečne e-letke i nacionalnu promociju kulturnog sektora. Cilj je povećati dostupnost i kvalitetu informacija za posjetitelje i partnere te osigurati veću uključenost lokalnih aktera u promociju kulturnog turizma.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• unapređenje informiranosti posjetitelja i stručne javnosti</li> <li>• profesionalizacija komunikacijskih alata i kanala</li> <li>• jačanje prepoznatljivosti kulturne ponude destinacije</li> <li>• bolja koordinacija promotivnih aktivnosti</li> <li>• povećanje vidljivosti lokalnih kulturnih inicijativa i aktera</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju jer povećava kapacitet destinacije za strukturirano i ciljno oglašavanje kulturne ponude, čime se jača tržišna konkurentnost i potiče uključivanje šire zajednice u promociju.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izraditi blok letaka/deplijana za samostalni obilazak</li> <li>• Optimizirati informacije za posjetitelje na mrežnim stranicama TZ-a i kulturnih institucija</li> <li>• Formirati / ažurirati adresar TZ-a za distribuciju informacija</li> <li>• Uvesti mjesečni e-letak za distribuciju stručnoj javnosti</li> <li>• Graditi nacionalni profil za kulturni i kreativni sektor destinacije</li> </ul>	
<b>Nositelji provedbe</b>	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod, kulturne institucije
<b>Izvori financiranja</b>	Proračuni TZ-a i Grada, EU fondovi, nacionalni izvori, sponzorstva

**1.2. Razvoj ponude eno-gastronomskog turizma**

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.2. Razvoj eno-gastronomskog turizma (implementacija Akcijskog plana)</b>
<b>Specifični cilj</b>	Ojačati eno-gastronomsku ponudu destinacije
<b>Mjera</b>	<b>1.2.1. Unaprijediti istraživanje i strateško planiranje eno gastronomske ponude</b>
<p>Razvoj eno gastronomskog turizma zahtijeva jasno razumijevanje potreba tržišta, stavova turista, interesa dionika i potencijala destinacije. Ova mjera usmjerena je na sustavno prikupljanje i analizu podataka koji će služiti kao temelj za planiranje i donošenje odluka. Kroz različita istraživanja o zadovoljstvu posjetitelja, stavovima poduzetnika, te interesu turističkih agencija, omogućit će se usklađivanje ponude s tržišnim zahtjevima, kao i identifikacija slabosti i prilika za rast.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sustavno prikupljanje podataka za strateško odlučivanje</li> <li>• unapređenje kvalitete ponude temeljem stvarnih potreba i interesa</li> <li>• povećanje relevantnosti i učinkovitosti budućih aktivnosti</li> <li>• povećanje uključenosti i zadovoljstva poduzetnika u sektoru</li> <li>• jačanje konkurentnosti destinacije kao eno gastronomske točke</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju jer omogućuje kvalitetnu podlogu za razvoj i pozicioniranje destinacije Slavonski Brod – Posavina kao autentične, prepoznatljive i tržišno usmjerene eno gastronomske destinacije.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Istražiti stavove turista o gastronomskoj ponudi u destinaciji</li> <li>• Istražiti stavove i potrebe poduzetnika uključenih u eno gastronomski turistički proizvod</li> <li>• Istražiti interes turističkih agencija za formiranje gastronomskih tura</li> <li>• Analizirati trendove u eno gastronomiji i implementirati preporuke u strateške dokumente</li> </ul>	
<b>Nositelji provedbe</b>	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, dionici turističke i ugostiteljske ponude
<b>Izvori financiranja</b>	Proračuni TZ-a i Grada, EU fondovi, nacionalni izvori, sponzorstva

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.2. Razvoj eno-gastronomskog turizma (implementacija Akcijskog plana)</b>
<b>Specifični cilj</b>	Ojačati eno-gastronomsku ponudu destinacije
<b>Mjera</b>	<b>1.2.2. Razviti autentične eno gastronomske proizvode</b>
<p>Za održivi rast eno gastronomskog turizma ključno je razviti konkretne, autentične proizvode koji povezuju lokalnu ponudu s jedinstvenim doživljajem za posjetitelje. Mjera uključuje stvaranje novih turističkih proizvoda i poboljšanje postojećih, od promocije tradicionalnog kolača 'tiritla', razvoja gastronomskih suvenira i weekend tura, do osnivanja prodajno-prezentacijskog centra. Fokus je na spajanju doživljaja hrane, kulture, lokalne zajednice i tradicije.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kreiranje jedinstvenih doživljaja u destinaciji</li> <li>• povećanje motivacije dolaska zbog gastronomije</li> <li>• povećanje potrošnje i broja noćenja</li> <li>• jačanje imidža destinacije kao gastro središta</li> <li>• povećanje prihoda i vidljivosti za lokalne proizvođače</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju kroz jačanje tržišne prepoznatljivosti i razvoja integriranih turističkih doživljaja.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osnivanje prodajnog i prezentacijskog centra</li> <li>• Poticanje stvaranja/unapređenja kratkih lanaca opskrbe</li> <li>• Razvoj vinske/eno gastronomske ceste u Brodskom vinogorju</li> <li>• Formiranje "<i>weekend escape</i>" tura</li> <li>• Tržnica – “susreti ljubitelja hrane”</li> <li>• Revitalizacija/formiranje "Pijane ulice"</li> <li>• Unapređenje/poticanje izrade gastronomskih suvenira</li> </ul>	
<b>Nositelji provedbe</b>	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod, Općine Gornja Vrba, Bukovlje i Podcrkavlje, lokalni poduzetnici, vinari, turističke agencije
<b>Izvori financiranja</b>	Gradski i općinski proračuni, sredstva EU fondova, nacionalni izvori, privatni sektor

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.2. Razvoj eno-gastronomskog turizma (implementacija Akcijskog plana)</b>
Specifični cilj	Ojačati eno-gastronomsku ponudu destinacije
<b>Mjera</b>	<b>1.2.3. Osmisliti model komunikacije s tržištem i oglašavanja</b>
<p>Ova mjera usmjerena je na jačanje suradnje među dionicima, informiranost i edukaciju te podizanje razine profesionalnosti kroz zajedničku viziju i aktivnosti. Aktivnosti uključuju formiranje baze dionika, razvoj internog marketinga, organizaciju studijskih putovanja i edukativnih radionica te promociju <i>storytellinga</i> kao alata za jačanje autentičnosti.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• povećanje koordinacije i suradnje među dionicima</li> <li>• podizanje razine znanja i kvalitete usluge u sektoru</li> <li>• stvaranje profesionalnog i umreženog sektora</li> <li>• jačanje eno gastronomske ponude kroz lokalne priče i identitet</li> <li>• veća motiviranost i uključenost lokalne zajednice</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju jer omogućava sustavan i integriran razvoj ponude temeljen na lokalnim snagama i znanju, čime se podiže kvaliteta doživljaja i dugoročna održivost destinacije.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formiranje i ažuriranje baze dionika uključenih u eno gastronomski turistički proizvod</li> <li>• Interni marketing za dionike i lokalno stanovništvo</li> <li>• Studijska putovanja za dionike uključene u gastronomsku ponudu</li> <li>• Provedba edukativnih programa/radionica za poduzetnike</li> </ul>	
Nositelji provedbe	TZ područja Slavonski Brod–Posavina, Grad Slavonski Brod, lokalne udruge i edukatori, mediji, TZ Brodsko-posavske županije
Izvori financiranja	Proračuni TZ-a i Grada, EU fondovi, nacionalni izvori, sponzorstva

**1.3. Razvoj *outdoor* i sportskog turizma**

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.3. Razvoj <i>outdoor</i> i sportskog turizma</b>
Specifični cilj	Razviti i promovirati <i>outdoor</i> i sportski turizam
<b>Mjera</b>	<b>1.3.1. Unaprijediti promociju i organizaciju sportskog turizma</b>
<p>Mjera je usmjerena na jačanje uloge Slavenskog Broda kao centra sportskih događanja, natjecanja i priprema. Kroz promociju sportskih kapaciteta, suradnju sa sportskim udrugama i stvaranje dodatnih turističkih sadržaja za sportaše i njihovu pratnju, destinacija se nastoji pozicionirati kao atraktivna, gostoljubiva i dobro organizirana destinacija za sportaše. Cilj je povećati vrijeme boravka sportskih gostiju, njihovu potrošnju i motivaciju za povratak u destinaciju izvan sportskih natjecanja.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veća turistička potrošnja sudionika i pratnje sportskih događanja</li> <li>• Bolja promocija sportskih kapaciteta</li> <li>• Jaća sinergija između sporta i turizma</li> <li>• Produženje boravaka i povećanje ponovljenih dolazaka</li> </ul> <p>Mjera doprinosi diverzifikaciji turističke ponude i boljem tržišnom pozicioniranju destinacije kroz specijalizirani segment sportskog turizma.</p>	
<p>Aktivnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Razvoj promotivnih paketa za sportske ekipe i organizatore</li> <li>• Informacijski alati za sportaše i njihove pratnje</li> <li>• Suradnja s nacionalnim i regionalnim sportskim savezima</li> <li>• Promocija sportskih objekata na turističkim platformama</li> </ul>	
Nositelji provedbe	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod, Ustanova za upravljanje sportskim objektima, sportski savezi i klubovi
Izvori financiranja	Proračuni Grada i TZ-a, EU fondovi, nacionalni izvori, sponzorstva

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.3. Razvoj <i>outdoor</i> i sportskog turizma</b>
Specifični cilj	Razviti i promovirati <i>outdoor</i> i sportski turizam
<b>Mjera</b>	<b>1.3.2. Nastaviti razvoj sportsko-rekreacijskih zona</b>
<p>Ova mjera potiče razvoj atraktivne i dostupne ponude za boravak u prirodi, usmjerene ponajprije prema regionalnom tržištu. Fokus je na zoni Poloj – Vijuš, padinama Dilj-gore, planinarskom domu Đuro Pilar, biciklističkim i pješačkim stazama, kao i izletištima poput Petnje i Ljeskovih voda. Poseban naglasak stavlja se na promociju i osmišljavanje rekreativnih sadržaja u suradnji s lokalnim udrugama te povezivanje postojećih lokacija u jedinstvenu destinacijsku cjelinu.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Povećana iskorištenost prirodnih resursa za turističke svrhe</li> <li>• Veći broj jednodnevnih i višednevnih posjetitelja</li> <li>• Jačanje identiteta destinacije kao prostora za zdrav život i aktivan odmor</li> <li>• Aktivacija lokalnih zajednica i udruga</li> </ul> <p>Mjera doprinosi kreiranju prepoznatljivog proizvoda temeljenog na prirodnim resursima, čime se jača raznolikost ponude i atraktivnost destinacije.</p>	
<p><b>Aktivnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promocija tematskih i rekreativnih staza</li> <li>• Organizacija rekreativnih događanja u prirodi</li> <li>• Oprema i označavanje izletišta i staza</li> <li>• Suradnja s planinarskim i biciklističkim klubovima</li> </ul>	
Nositelji provedbe	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod, Općine Bukovlje, Podcrkavlje i Gornja Vrba, sportske i rekreativne udruge, komunalne službe
Izvori financiranja	Gradski i općinski proračuni, proračun TZ područja Slavonski Brod - Posavina, EU fondovi, nacionalni izvori, javno-privatna partnerstva

**1.4. Poticanje poslovnog i kongresnog turizma**

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.4. Poticanje poslovnog i kongresnog turizma</b>
<b>Specifični cilj</b>	Povećati kapacitete i atraktivnost poslovnog i kongresnog turizma
<b>Mjera</b>	<b>1.4.1. Aktivirati postojeće kongresne kapacitete i povećati učestalost događanja</b>
<p>Postojeći prostori u Tvrdavi Brod i hotelu Park, kao i Kući Brlić, nude funkcionalne kapacitete za poslovna i znanstvena događanja srednje veličine. Ova mjera usmjerena je na povećanje iskorištenosti tih prostora kroz razvoj programa podrške organizatorima, ciljani pristup poslovnim udrugama i akademskoj zajednici te sustavno praćenje i promociju realiziranih događanja. Aktiviranjem postojećih resursa omogućava se rast dolazaka i produljenje boravka, stvaranje ekonomskih multiplikatora i jačanje destinacijskog brenda.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• povećana popunjenost kongresnih prostora</li> <li>• aktivacija lokalnih poduzeća kroz popratne usluge (catering, prijevoz, tehnika)</li> <li>• povećanje broja noćenja i potrošnje poslovnih gostiju</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju kroz intenzivniju upotrebu već postojećih kapaciteta i pozicioniranje destinacije kao dostupnog, kvalitetnog, ali pristupačnog kongresnog centra.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formiranje baze potencijalnih organizatora i kontakata (B2B)</li> <li>• Promocija prostora i usluga kroz digitalne kampanje i info-pakete</li> </ul>	
<b>Nositelji provedbe</b>	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod, hotel Park, lokalne agencije i pružatelji usluga
<b>Izvori financiranja</b>	Proračun Grada, proračun TZ područja Slavonski Brod - Posavina, nacionalni izvori

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.4. Poticanje poslovnog i kongresnog turizma</b>
Specifični cilj	Povećati kapacitete i atraktivnost poslovnog i kongresnog turizma
<b>Mjera</b>	<b>1.4.2. Razviti komplementarnu ponudu za poslovne i kongresne goste</b>
<p>Kako bi se povećala konkurentnost destinacije na tržištu poslovnog turizma, potrebno je obogatiti boravak poslovnih gostiju dodanom vrijednošću kroz ponudu kulturnih, gastronomskih i <i>outdoor</i> sadržaja. Ova mjera potiče kreiranje kratkih tematskih programa za vrijeme boravka u Slavonskom Brodu – poput poslijepodnevni eno-gastro doživljaja, razgledavanja Tvrđave s vođenjem, kulturnih večeri ili kratkih biciklističkih tura. Mjera se provodi kroz umrežavanje ponuđača i izradu standardiziranih paketa koji se mogu priključiti svakom događaju u destinaciji.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• povećanje zadovoljstva i potrošnje kongresnih gostiju</li> <li>• bolja povezanost turističke i poslovne ponude</li> <li>• aktiviranje lokalne zajednice u pružanju dodatnih sadržaja</li> <li>• brendiranje destinacije kao mjesta gdje „posao susreće doživljaj“</li> <li>• produženje boravka i mogućnosti ponovnog dolaska</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju diversifikacije i integracije ponude destinacije te poticanju autentičnih lokalnih iskustava za poslovne posjetitelje.</p>	
<p><b>Aktivnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formiranje info-paketa za kongresne goste – objedinjavanje ponude</li> <li>• Umrežavanje kulturnih i eno-gastro dionika u „Kongres+“ program</li> <li>• Promocija kongresnih kapaciteta i programe kroz suvremene digitalne alate</li> </ul>	
Nositelji provedbe	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod, lokalne agencije, hoteli, kulturne ustanove, vinari, vodič
Izvori financiranja	Gradski proračun i proračun TZ područja Slavonski Brod - Posavina, HTZ i MINTS potpore, sponzorstva, privatni sektor

**1.5. Podizanje kvalitete i kapaciteta smještajne ponude**

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete</b>
<b>Prioritet</b>	<b>1.5. Podizanje kvalitete i povećanje kapaciteta smještajne ponude</b>
Specifični cilj	Povećati broj i kvalitetu smještajnih kapaciteta
<b>Mjera</b>	<b>1.5.1. Povećati broj i kvalitetu smještajnih kapaciteta</b>
<p>Mjera uključuje tri međusobno povezane komponente koje zajedno doprinose unapređenju i diversifikaciji smještajne ponude u destinaciji: izgradnju kampa na Poloju, razvoj smještajnih jedinica unutar Tvrđave Brod te provedbu postojećeg programa certificiranja privatnog smještaja. Aktivnosti su usmjerene na realizaciju postojećih planova i kvalitetno pozicioniranje smještaja unutar destinacijske ponude.</p> <p>Očekivani rezultati mjere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uspostavljena kamping infrastruktura na Poloju</li> <li>• Pokrenut investicijski proces unutar Tvrđave Brod</li> <li>• Povećan broj certificiranih privatnih smještajnih jedinica</li> <li>• Podignuta razina usluge i profesionalnosti iznajmljivača</li> <li>• Jaća integracija smještajnih kapaciteta s tematskom ponudom destinacije</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju jačanja turističke ponude i iskustva posjetitelja kroz osiguravanje kvalitetne, raznovrsne i profesionalno upravljane smještajne infrastrukture. Time se omogućuje duži boravak, veća potrošnja te bolja integracija smještaja s cjelokupnim doživljajem destinacije.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementirati projekt izgradnje kampa na Poloju</li> <li>• Aktivirati planove za smještajne jedinice u okviru Tvrđave</li> <li>• Provesti promociju i edukaciju za postojeći program certificiranja</li> <li>• Pratiti provedbu standarda i podržati iznajmljivače u postupku certificiranja</li> <li>• Promicati certificirane objekte kroz promotivne kanale destinacije</li> </ul>	
Nositelji provedbe	TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod,
Izvori financiranja	EU fondovi, NPOO, gradski proračun, Ministarstvo turizma i sporta

## Strateški pravac 2: Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije

**U okviru strateškog pravca 2 definirana su tri prioriteta i ukupno sedam mjera** koje se odnose na jačanje institucionalne suradnje, održivost razvoja te unapređenje turističke infrastrukture. Mjere u okviru ovog pravca usmjerene su na osnaživanje organizacijskog kapaciteta destinacije, odgovorno upravljanje razvojem te stvaranje uvjeta za dugoročnu održivost, čime se podržava realizacija vizije destinacije kao dobro upravljano i otporno turističkog prostora u skladu s interesima lokalne zajednice i posjetitelja.

Prioritet	Mjera
2.1. Društvena i ekonomska održivost turizma	2.1.1. Poticati razvoj lokalnog poduzetništva kroz turizam
	2.1.2. Unaprijediti javne prostore i rekreacijske zone za stanovnike i posjetitelje
2.2. Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama	2.2.1. Ozeleniti urbane prostore i povećati kvalitetu zraka
	2.2.2. Održivo koristiti i valorizirati vodne resurse destinacije
	2.2.3. Povećati pristupačnost i funkcionalnost javnih prostora kroz pametna i zelena rješenja
2.3. Infrastrukturna održivost	2.3.1. Razvijati pametnu i održivu mobilnost
	2.3.2. Revitalizirati i modernizirati urbane zone

**2.1. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije**

<b>Strateški pravac</b>	<b>1. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>2.1. Društvena i ekonomska održivost turizma</b>
Specifični cilj	Ojačati ekonomski i društveni doprinos turizma
<b>Mjera</b>	<b>2.1.1. Poticati razvoj lokalnog poduzetništva kroz turizam</b>
<p>Cilj ove mjere je jačanje lokalne ekonomije kroz integraciju malih poduzetnika, OPG-ova i obrtnika u turističku ponudu. Grad i općine već u svojim razvojnim planovima predviđaju poticaje za razvoj poduzetništva i ruralne ekonomije, a kroz ovu mjeru ti se naponi povezuju s turizmom. Podržat će se suradnja između lokalnih proizvođača i turističkih aktera, omogućiti promocija i prodaja lokalnih proizvoda te povećati vidljivost i dostupnost autentičnih iskustava.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jača uključenost lokalnih proizvođača u turistički lanac vrijednosti</li> <li>• povećanje prihoda za male poduzetnike i OPG-ove</li> <li>• promocija lokalnog identiteta i održive proizvodnje</li> <li>• stvaranje dodatnih turističkih sadržaja kroz male poslovne inicijative</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju kroz izravno povezivanje razvoja turizma s ekonomskim osnaživanjem zajednice, te distribuciju koristi širem krugu dionika.</p>	
<p><b>Aktivnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacija sajмова i manifestacija za promociju lokalnih proizvoda</li> <li>• Podrška u vidljivosti (digitalne platforme, TZ kanali, promotivni materijali)</li> <li>• Edukacije o razvoju turističkog proizvoda za OPG-ove i obrtnike</li> <li>• Uključivanje lokalnih proizvoda u suvenirske i gastro ponude</li> </ul>	
Nositelji provedbe	Grad Slavonski Brod, Općine Bukovlje, Počrkavlje i Gornja Vrba, TZ područja Slavonski Brod – Posavina, Razvojna agencija, LAG-ovi, HOK/HGK
Izvori financiranja	Proračuni jedinica lokalne samouprave, EU fondovi (LEADER, ESF+), nacionalni izvori, donacije

<b>Strateški pravac</b>	<b>2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>2.1. Društvena i ekonomska održivost turizma</b>
<b>Specifični cilj</b>	Ojačati ekonomski i društveni doprinos turizma
<b>Mjera</b>	<b>2.1.2. Unaprijediti javne prostore i rekreacijske zone za stanovnike i posjetitelje</b>
<p>Kvalitetni javni prostori povećavaju kvalitetu života građana, a istovremeno podižu privlačnost destinacije za posjetitelje. Ova mjera podrazumijeva revitalizaciju i ozelenjivanje urbanih površina, šetnica i trgova, kao i unapređenje infrastrukture na ključnim rekreacijskim zonama uz Savu i na padinama Dilj gore. Inicijative uključuju integraciju prirodnih rješenja, stvaranje multifunkcionalnih prostora za boravak i rekreaciju te provedbu edukativnih i participativnih aktivnosti lokalne zajednice.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• povećana kvaliteta javnog prostora</li> <li>• smanjenje efekta toplinskih otoka i poboljšanje mikrokline</li> <li>• veća upotreba rekreacijskih zona od strane lokalnog stanovništva i turista</li> <li>• jačanje socijalne kohezije kroz prostore susreta</li> <li>• sinergija s ostalim oblicima turizma (<i>outdoor</i>, kulturni)</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju jer stvara fizičke i društvene preduvjete za održivi razvoj, jača povezanost zajednice s turizmom i smanjuje pritisak na prirodne resurse.</p>	
<p><b>Aktivnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulaganje u zelenu infrastrukturu (ozelenjivanje urbanih površina i šetnica)</li> <li>• Razvoj ekoloških smjernica za turističke objekte (u suradnji s gradom)</li> <li>• Promocija održivih turističkih praksi među dionicima</li> <li>• Uvođenje prirodnih rješenja (kišni vrtovi, perivoji, zelene površine) u rekreacijske zone</li> <li>• Edukativne kampanje za građane i dionike o održivoj upotrebi prostora</li> </ul>	
<b>Nositelji provedbe</b>	Grad Slavonski Brod, Općine Bukovlje, Podcrkavlje, Gornja Vrba, komunalna poduzeća, TZ Slavonski Brod – Posavina
<b>Izvori financiranja</b>	Proračuni grada i općina Bukovlje, Podcrkavlje i Gornja Vrba, nacionalni fondovi, EU fondovi (Zeleni plan, LIFE program), sponzorstva

## 2.2. Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama

<b>Strateški pravac</b>	<b>2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>2.2. Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama</b>
<b>Specifični cilj</b>	Povećati otpornost destinacije na klimatske promjene
<b>Mjera</b>	<b>2.2.1. Ozeleniti urbane prostore i poboljšati kvalitetu zraka</b>
<p>Ozelenjivanje i unapređenje kvalitete zraka ključni su koraci za jačanje ekološke otpornosti Slavenskog Broda. Mjera uključuje povećanje broja parkova, sadnju drvoreda uz prometnice, uređenje zelenih otoka te primjenu održivih materijala u urbanističkom planiranju. Ovi zahvati doprinose smanjenju emisija CO<sub>2</sub>, hlađenju urbanih prostora, poboljšanju mikroklimе i vizualnom identitetu grada, čime se dugoročno unaprjeđuje kvaliteta života i turistički doživljaj.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poboljšanje kvalitete zraka u najzagađenijim zonama</li> <li>• smanjenje efekta toplinskih otoka</li> <li>• bolja vizualna i funkcionalna kvaliteta turističkih prostora</li> <li>• pozitivna percepcija destinacije u kontekstu održivosti</li> <li>• uključivanje zajednice u zelene inicijative</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju jer izravno utječe na smanjenje ekološkog otiska grada i turizma, poboljšava svakodnevno okruženje građana i posjetitelja te povećava ekološku otpornost urbanih zona, što je preduvjet za razvoj kvalitetnog <i>outdoor</i> i urbanog turizma.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sadnja drvoreda uz prometnice i turističke zone</li> <li>• Uređenje i proširenje zelenih otoka i gradskih parkova</li> <li>• Ugradnja prirodnih površina koje snižavaju temperaturu (zelene sjenice, žive ograde)</li> <li>• Promocija ekološkog dizajna urbanih elemenata (klupe, sjenila, opločenja)</li> <li>• Građanske kampanje sadnje i urbane hortikulture</li> </ul>	
<b>Nositelji provedbe</b>	Grad Slavonski Brod i općine, komunalna poduzeća, TZ područja Slavonski Brod – Posavina, udruge građana
<b>Izvori financiranja</b>	EU fondovi (Zeleni plan, LIFE), nacionalni izvori, gradski proračun, sponzorstva

<b>Strateški pravac</b>	<b>2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>2.2. Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama</b>
Specifični cilj	Povećati otpornost destinacije na klimatske promjene
<b>Mjera</b>	<b>2.2.2. Održivo koristiti i valorizirati vodne resurse destinacije</b>
<p>Mjera je usmjerena na očuvanje, održivo upravljanje i valorizaciju ključnih vodnih resursa destinacije: rijeke Save, jezera Petnja i Ljeskove vode. Ova područja imaju izniman potencijal za razvoj ekološki osviještenih, edukativnih i rekreacijskih sadržaja, a istovremeno su osjetljivi prirodni sustavi koje je potrebno zaštititi. Kroz regulaciju korištenja priobalnih zona, uspostavu biciklističkih i pješačkih ruta, edukativne punktove, razvoj vodenih aktivnosti i interpretacijskih sadržaja, destinacija dobiva kvalitetne točke koje podržavaju aktivni turizam i ekološku svijest.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• očuvanje prirodnog integriteta vodnih resursa</li> <li>• razvoj sadržaja za aktivni i ekološki turizam</li> <li>• bolja infrastruktura za boravak posjetitelja uz vodu</li> <li>• povećana svijest o očuvanju okoliša i vodnih ekosustava</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju jer omogućuje sinergiju zaštite prirodnih resursa i razvoja turizma, smanjuje pritisak na urbana središta, promovira klimatsku otpornost i povećava rekreativnu vrijednost destinacije.</p>	
<p><b>Aktivnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uređenje i opremanje izletišnih zona kod jezera Petnja i Ljeskove vode (odmorišta, signalizacija, sanitarni čvorovi)</li> <li>• Razvoj i označavanje biciklističko-pješačkih ruta uz Savu i oko jezera</li> <li>• Organizacija ekoloških tura, promatranja prirode i rekreativnih programa</li> <li>• Edukativne kampanje i interpretacijski sadržaji o vodenim ekosustavima</li> <li>• Stvaranje uvjeta za buduću riječnu marinu za sportsko-rekreativna plovila</li> </ul>	
Nositelji provedbe	Grad Slavonski Brod, Općine Bukovlje, Poderkavlje i Gornja Vrba, TZ područja Slavonski Brod – Posavina, JU Natura Slavonica
Izvori financiranja	EU fondovi (LIFE, Green Deal, ITU mehanizam), gradski i općinski proračuni

<b>Strateški pravac</b>	<b>2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>2.2. Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama</b>
Specifični cilj	Povećati otpornost destinacije na klimatske promjene
<b>Mjera</b>	<b>2.2.3. Povećati pristupačnost i funkcionalnost javnih prostora kroz pametna i zelena rješenja</b>
<p>Mjera se temelji na aktivnostima definiranim u Akcijskom planu energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama Grada Slavonskog Broda. Fokus je na promicanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u turističkom sektoru, uključujući ugostiteljske i smještajne objekte, kulturne i sportske ustanove koje primaju posjetitelje. Uvođenje solarnih sustava, sustava za pametno upravljanje potrošnjom energije i vode, kao i uključivanje dionika u obrazovne i informativne kampanje doprinosi ukupnoj otpornosti destinacije na klimatske promjene.</p> <p>Mjera uključuje i digitalizaciju upravljanja resursima u turističkim zonama te poticanje kružnog gospodarstva – primjerice, kroz zbrinjavanje otpada u turizmu, zamjenu rasvjete u turističkim prostorima učinkovitijom LED rasvjetom, sustave za selektivno prikupljanje otpada i korištenje biorazgradivih materijala.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• smanjenje emisija CO<sub>2</sub> u turističkom sektoru</li> <li>• povećanje energetske učinkovitosti turističkih objekata</li> <li>• smanjenje otpada i bolja optimizacija resursa</li> <li>• podizanje svijesti dionika i posjetitelja o održivim praksama</li> <li>• unapređenje imidža destinacije kao ekološki odgovorne</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju kroz povećanje otpornosti destinacije, smanjenje negativnih utjecaja turizma na okoliš i usklađivanje razvoja s ciljevima zelene tranzicije, čime se jača dugoročna održivost i konkurentnost Slavonskog Broda kao turističke destinacije.</p>	
<p><b>Aktivnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poticanje korištenja OIE u ugostiteljskim i turističkim objektima (npr. solarni paneli, sustavi za grijanje vode)</li> <li>• Ugradnja sustava za nadzor i upravljanje potrošnjom energije i vode</li> <li>• Modernizacija unutarnje rasvjete u turističkim i javnim objektima</li> <li>• Informativne kampanje za dionike i posjetitelje o održivosti</li> <li>• Uvođenje sustava za razvrstavanje otpada i edukacija o kružnom gospodarstvu</li> <li>• Osnivanje lokalne energetske zajednice s uključenim turističkim poduzećima</li> </ul>	
Nositelji provedbe	Grad Slavonski Brod, privatni sektor (smještajni i ugostiteljski objekti)
Izvori financiranja	Proračun Grada, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, EU programi (npr. LIFE, EFRR), privatna ulaganja

**2.3. Infrastrukturna održivost - za 'pametnu' i modernu destinaciju**

<b>Strateški pravac</b>	<b>2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>2.3. Infrastrukturna održivost - za 'pametnu' i modernu destinaciju</b>
Specifični cilj	Osigurati infrastrukturne preduvjete za održivi razvoj turizma
<b>Mjera</b>	<b>2.3.1. Razvijati pametnu i održivu mobilnost</b>
<p>Mjera se fokusira na unapređenje mobilnosti i prometne protočnosti unutar ključnih turističkih zona grada, s naglaskom na smanjenje ekološkog otiska prometa, povećanje sigurnosti i promociju zdravih oblika kretanja. Predviđa se proširenje i povezivanje biciklističkih i pješačkih staza, uvođenje električnog javnog prijevoza i sustava dijeljenih vozila, te implementacija pametnih rješenja za upravljanje prometom i parkiranjem. Fokus je na zoni Tvrđava – centar – rijeka Sava – Poloj, kao i povezivanju turistički frekventnih točaka.</p> <p>Očekivani učinci mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Povećana mobilnost i sigurnost za pješake i bicikliste</li> <li>• Smanjenje emisija CO<sub>2</sub> i ekološkog otiska prometa</li> <li>• Učinkovitije upravljanje prometom i parkirnim kapacitetima</li> <li>• Promocija zdravih i održivih oblika prijevoza</li> <li>• Unaprjeđenje pristupačnosti i funkcionalnosti turističke zone</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju modernizacije i održivosti destinacijske infrastrukture kroz stvaranje prometnog sustava koji je prilagođen čovjeku, okolišu i potrebama posjetitelja, a ujedno rasterećuje gradsko središte i poboljšava funkcionalnost prostora.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proširiti i povezati biciklističke i pješačke staze u zoni Tvrđava – Poloj – centar</li> <li>• Uvesti sustav dijeljenih vozila (e-bicikli, e-romobili) i mobilnu aplikaciju</li> <li>• Implementirati pametni sustav za upravljanje prometom i parkiranjem</li> <li>• Organizirati informativne kampanje o održivoj mobilnosti za građane i turiste</li> </ul>	
Nositelji provedbe	Grad Slavonski Brod, TZ područja Slavonski Brod – Posavina, komunalna poduzeća privatni sektor (mobilnost), tehnološki partneri
Izvori financiranja	EU fondovi (NextGenEU, ITU mehanizam, LIFE), nacionalni izvori, Gradski proračun, javno-privatna partnerstva

<b>Strateški pravac</b>	<b>Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>2.3. Infrastrukturna održivost - za 'pametnu' i modernu destinaciju</b>
Specifični cilj	Osigurati infrastrukturne preduvjete za održivi razvoj turizma
<b>Mjera</b>	<b>2.3.2. Revitalizirati i modernizirati urbane zone</b>
<p>Mjera se usmjerava na ciljano uređenje i funkcionalno povezivanje urbanih lokacija koje su uključene u turistički doživljaj destinacije. Fokus je na obnovi i boljem korištenju javnih površina koje povezuju ključne točke poput Tvrđave Brod, šetnice uz Savu, središnjeg gradskog trga, zone uz Kazališno -koncertnu dvoranu i korza. Aktivnosti uključuju poboljšanje popločanja, rasvjete, urbane o preme, vizualnog usklađenja i bolju prostornu orijentaciju. Mjera se ne temelji na novim gradnjama, već na unapređenju po stojećih prostora u funkciji jednostavnijeg kretanja, višestruke uporabe i ugodnijeg boravka.</p> <p>Očekivani učinci mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Povećana funkcionalnost urbanih zona s turističkim potencijalom</li> <li>• Poboljšana protočnost i povezanost ključnih lokacija u centru</li> <li>• Više kvalitete boravka za posjetitelje i građane</li> <li>• Vizualno i funkcionalno usklađeni javni prostori</li> <li>• Mogućnost fleksibilne upotrebe prostora za kulturne i turističke sadržaje</li> </ul> <p>Mjera doprinosi infrastrukturnoj održivosti jer povećava iskorištenost i kvalitetu postojećih prostora bez potrebe za velikim ulaganjima ili zahvatima. Jača dostupnost, orijentaciju i boravišnu vrijednost urbanih lokacija, čime izravno utječe na doživljaj destinacije i njezinu funkcionalnu cjelovitost.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uređenje i osvjetljavanje koridora od Tvrđave do centra</li> <li>• Popravak i nadogradnja urbane opreme (klupe, koševi, info ploče)</li> <li>• Usklađenje vizualnog identiteta pješačkih zona (boje, materijali, signalizacija)</li> <li>• Ozelenjivanje odabranih lokacija u centru grada</li> <li>• Povezivanje javnih prostora kroz sustav info signalizacije i navigacije</li> </ul>	
Nositelji provedbe	Grad Slavonski Brod
Izvori financiranja	Gradski proračun, ITU mehanizam, FZOEU, javno-privatna partnerstva

### Strateški pravac 3: Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije

U okviru trećeg strateškog pravca definirane su mjere koje se odnose na jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije. Kroz jačanje brenda, digitalnu prisutnost i tematske promotivne aktivnosti, ove mjere doprinose vidljivosti destinacije na ciljnim tržištima i unutar same destinacije. Brend „Uplovi u bajku“ predstavlja temelj identiteta, dok digitalni alati i kampanje omogućuju pristup informacijama i interakciju s posjetiteljima. Mjere su osmišljene uzimajući u obzir resurse Turističke zajednice te uključuju aktivnosti koje su provedive, učinkovite i dugoročno održive.

Prioritet	Mjera
3.1. Jačanje brenda	3.1.1. Održavanje i primjena već razvijenog brenda
	3.1.2. Jačanje kapaciteta dionika za primjenu brenda
3.2. Unapređenje digitalne promocije i kanala komunikacije	3.2.1. Unapređenje postojeće www stranice i digitalnih alata
	3.2.2. Jačanje prisutnosti na društvenim mrežama i digitalnim kanalima
	3.2.3. Tematske digitalne kampanje i informiranje unutar destinacije

### 3.1. Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije

<b>Strateški pravac</b>	<b>3. Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>3.1. Jačanje brenda</b>
<b>Specifični cilj</b>	Ojačati postojeći turistički brend destinacije
<b>Mjera</b>	<b>3.1.1. Održavanje i primjena već razvijenog brenda</b>
<p>U okviru provedbe ranijih strateških dokumenata, destinacija Slavonski Brod – Posavina razvila je turistički brend „Uplovi u bajku“, s pripadajućim vizualnim identitetom, komunikacijskim porukama i osnovnim alatima za promociju. Brend je temeljen na kulturno-povijesnoj baštini, književnom naslijeđu i lokalnim, autentičnim doživljajima, a svojom univerzalnošću i emocionalnim nabojem pokazao se kao dugoročno održiv te sukladan suvremenim trendovima. S obzirom na njegovu već postojeću implementaciju, ova mjera ne podrazumijeva izradu novog brenda, već osiguravanje kontinuiteta, dosljedne primjene i daljnje aktivacije postojećeg. Fokus je na redovitom ažuriranju vizualnih i sadržajnih elemenata (poput promotivnih materijala, digitalnog sadržaja), širenju upotrebe brenda među dionicima, te uključivanju identiteta u sve relevantne promotivne kanale.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Očuvanje integriteta i vrijednosti već postojećeg brenda</li> <li>• Dosljedna primjena identiteta na svim razinama komunikacije</li> <li>• Veća uključenost dionika u promociju i interpretaciju brenda</li> <li>• Jačanje emocionalne povezanosti posjetitelja s destinacijom</li> <li>• Sinergija između različitih promotivnih aktivnosti i kanala</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju prepoznatljivosti i tržišnog pozicioniranja destinacije, a održavanje koherentnog brenda temelj je učinkovitije komunikacije, većeg tržišnog dosega i jačanja identiteta destinacije.</p> <p><b>Aktivnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redovno osvježavanje promotivnih materijala i digitalnog sadržaja u skladu s brendom</li> <li>• Usmjeravanje i podrška dionicima za dosljednu upotrebu vizualnog identiteta</li> <li>• Prilagodba brenda različitim promotivnim platformama (print, web, društvene mreže)</li> <li>• Organizacija radionica i smjernica za primjenu brenda među partnerima</li> <li>• Vizualna integracija brenda u ključne točke destinacije (info -punktovi, signalizacija, suveniri)</li> </ul>	
<b>Nositelji provedbe</b>	TZ područja Slavonski Brod - Posavina
<b>Izvori financiranja</b>	Proračun TZP Slavonski Brod – Posavina, sredstava za promociju ključnih dionika

<b>Strateški pravac</b>	<b>3. Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>3.1. Jačanje brenda</b>
Specifični cilj	Ojačati postojeći turistički brend destinacije
<b>Mjera</b>	<b>3.1.2. Jačanje kapaciteta dionika za primjenu brenda</b>
<p>S obzirom na važnost uključivanja lokalnih dionika u izgradnju i održavanje koherentnog identiteta destinacije, ova mjera usmjerena je na povećavanje njihovih znanja i vještina u vezi s primjenom turističkog brenda „Uplovi u bajku“. Razvojem novih turističkih proizvoda – osobito u području kulturnog, eno-gastronomskog, poslovnog i kongresnog te sportsko-rekreacijskog turizma – u sustav ponude kontinuirano ulaze novi dionici koji također trebaju razumjeti vrijednosti brenda i znati ga koristiti u vlastitoj komunikaciji s posjetiteljima. Cilj je omogućiti da svi uključeni – od ugostitelja i vodiča do udruga i kulturnih aktera, u javnom i privatnom sektoru – brend žive i primjenjuju u svojim uslugama, proizvodima i interpretaciji destinacije, čime se jača cjelokupni identitet i vidljivost destinacije.</p> <p>Očekivani učinci ove mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šira i konzistentnija upotreba brenda kroz ponudu dionika</li> <li>• Jača povezanost novih proizvoda s identitetom destinacije</li> <li>• Povećanje kvalitete komunikacije i doživljaja za posjetitelje</li> </ul>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izrada jednostavnog brend vodiča za dionike u digitalnom i tiskanom obliku</li> <li>• Savjetodavna podrška TZ-a u primjeni brenda</li> </ul>	
Nositelji provedbe	TZ područja Slavonski Brod – Posavina
Izvori financiranja	Proračun TZP Slavonski Brod - Posavina

### 3.2. Unaprjeđenje digitalne promocije i kanala komunikacije

<b>Strateški pravac</b>	<b>3. Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>3.2. Unaprjeđenje digitalne promocije i kanala komunikacije</b>
Specifični cilj	Unaprijediti digitalnu vidljivost i komunikaciju destinacije
<b>Mjera</b>	<b>3.2.1. Unapređenje postojeće web stranice i digitalnih alata</b>
<p>Ova mjera usmjerena je na modernizaciju postojeće web stranice Turističke zajednice područja Slavonski Brod – Posavina, uz jačanje vizualne privlačnosti i funkcionalnosti. Cilj je povećati dostupnost i korisničko iskustvo za posjetitelje, ali i osigurati tehničku održivost s minimalnim opterećenjem za djelatnike TZ-a. Fokus nije na stvaranju novog sustava, već na poboljšanju postojećih alata, boljoj integraciji informacija te vidljivoj implementaciji brenda „Uplovi u bajku“.</p> <p>Očekivani učinci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Povećana vidljivost i profesionalniji dojam destinacije</li> <li>• Bolja dostupnost informacija za posjetitelje na svim uređajima</li> <li>• Usklađene jezične verzije i implementacija brenda u prezentaciju</li> <li>• Jača povezanost sa stvarnim sadržajem ponude</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju kroz unaprjeđenje tehničke infrastrukture i osnovnih alata za komunikaciju. Ujedno se stvaraju preduvjeti za bolju integraciju sadržaja i smanjenje potrebe za paralelnim alatima i platformama.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redizajn postojećeg weba s naglaskom na vizualnu atraktivnost, mobilnu prilagodbu i brend poruku</li> <li>• Ugradnja jednostavne interaktivne karte i kalendara događanja</li> <li>• Usklađivanje sadržaja i jezičnih verzija</li> <li>• Uspostava digitalne baze fotografija i sadržaja za dionike</li> <li>• Osnovna analitika i optimizacija za tražilice (<i>SEO</i>)</li> </ul>	
Nositelji provedbe	TZ područja Slavonski Brod – Posavina
Izvori financiranja	Proračun TZP Slavonski Brod – Posavina

<b>Strateški pravac</b>	<b>3. Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>3.2. Unaprjeđenje digitalne promocije i kanala komunikacije</b>
<b>Specifični cilj</b>	Unaprijediti digitalnu vidljivost i komunikaciju destinacije
<b>Mjera</b>	<b>3.2.2. Jačanje prisutnosti na društvenim mrežama i digitalnim kanalima</b>
<p>Ova mjera odnosi se na planirano i kontinuirano upravljanje digitalnom prisutnošću destinacije, prvenstveno kroz već aktivne kanale (Facebook i Instagram). Cilj je osigurati redovitu, jednostavnu i usklađenu komunikaciju uz minimalno opterećenje za djelatnike. Naglasak je na upotrebi unaprijed pripremljenih sadržaja, povremenom oglašavanju i uključivanju lokalnih dionika u stvaranje sadržaja.</p> <p>Očekivani učinci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontinuirano prisustvo destinacije na digitalnim kanalima</li> <li>• Bolja informiranost i angažman publike</li> <li>• Jasnija brend poruka prema ciljnim skupinama</li> <li>• Veća učinkovitost uz manji operativni napor</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju tako što osigurava kontinuiranu vidljivost, angažman korisnika i prilagodbu poruka ciljanim skupinama. Sustavno upravljanje društvenim mrežama i digitalnom komunikacijom omogućuje ujednačenu promociju različitih segmenata turističke ponude, jačanje brenda i kvalitetniju suradnju s lokalnim dionicima u stvaranju sadržaja.</p>	
<b>Aktivnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izrada jednostavnog godišnjeg plana objava i sadržajnih predložaka</li> <li>• Upravljanje profilima na Facebooku i Instagramu (redovite objave, vizualni sadržaj)</li> <li>• Korištenje materijala od lokalnih dionika za promociju</li> <li>• Povremene promotivne kampanje za ključna događanja</li> <li>• Vanjska podrška za dizajn ili oglašavanje po potrebi</li> </ul>	
Nositelji provedbe	Turistička zajednica područja Slavonski Brod - Posavina
Izvori financiranja	Proračun TZP Slavonski Brod – Posavina

<b>Strateški pravac</b>	<b>3. Jačanje tržišne pozicije i promocije destinacije</b>
<b>Prioritet</b>	<b>3.2. Unaprjeđenje digitalne promocije i kanala komunikacije</b>
Specifični cilj	Unaprijediti digitalnu vidljivost i komunikaciju destinacije
<b>Mjera</b>	<b>3.2.3. Tematske digitalne kampanje i informiranje unutar destinacije</b>
<p>Ova mjera usmjerena je na ciljanu digitalnu komunikaciju prema definiranim skupinama posjetitelja i na tematsko informiranje unutar same destinacije. Glavna sredstva promocije su web stranica i društvene mreže, koje omogućuju dopiranje do ciljnih tržišta u fazi inspiracije i planiranja putovanja. Istovremeno, kroz kampanje i sadržaje unutar destinacije potvrđuje se vrijednost boravka, potiče se istraživanje šire ponude, duži boravak i budući povratak. Kampanje i informiranje također imaju važnu funkciju u komunikaciji s lokalnim stanovništvom – mnogi sadržaji i manifestacije privlačni su i njima, a stanovnici su važni ambasadori destinacije kroz osobne kontakte i dijeljenje doživljaja (usmenom i digitalnom preporukom).</p> <p>Očekivani učinci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Povećan interes za boravak u destinaciji kroz digitalno informiranje</li> <li>• Veće korištenje lokalnih sadržaja i resursa tijekom boravka</li> <li>• Aktivnija uloga lokalne zajednice u promociji destinacije</li> </ul> <p>Mjera doprinosi strateškom cilju putem digitalno usmjerenih tematskih kampanja koje komuniciraju atraktivnost i raznolikost ponude destinacije. Istovremeno, mjera potiče aktivniji boravak posjetitelja unutar destinacije, bolju informiranost i veće uključivanje lokalnog stanovništva.</p>	
<p><b>Aktivnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planiranje i provedba tematskih digitalnih kampanja (povezano s mjerama u svrhu diverzifikacije ponude i unaprjeđenja kvalitete turističkog proizvoda – Strateški pravac 1)</li> <li>• Korištenje web stranice i društvenih mreža za isticanje preporučenih doživljaja, lokalnih atrakcija i manifestacija</li> <li>• Izrada vizualnih i sadržajnih predložaka za dijeljenje putem lokalnih partnera i dionika</li> <li>• Osmišljavanje digitalnih materijala koji se mogu koristiti u smještajnim objektima, ugostiteljstvu, kulturnim prostorima</li> </ul>	
Nositelji provedbe	Turistička zajednica područja Slavonski Brod - Posavina
Izvori financiranja	Proračun TZP Slavonski Brod-Posavina

## 7. SMJERNICE I PREPORUKE ZA DIONIKE RAZVOJA

Uspješna provedba Plana upravljanja turizmom destinacije Slavonski Brod – Posavina za razdoblje 2025. – 2029. zahtijeva usklađeno djelovanje svih relevantnih dionika. Svaka skupina dionika ima jasno prepoznatu ulogu u odnosu na pojedine strateške pravce, prioritete i mjere. Ovo poglavlje donosi načelne preporuke usmjerene prema ključnim skupinama dionika kako bi se osigurala koordinirana i učinkovita provedba planiranih mjera i aktivnosti.

### 7.1. Uloga i preporuke po skupinama dionika

#### Jedinice lokalne samouprave (Grad i Općine)

Grad Slavonski Brod i Općine Bukovlje, Gornja Vrba i Podcrkavlje ključni su nositelji provedbe mjera u okviru drugog strateškog pravca – Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije. Budući da se ove mjere velikim dijelom oslanjaju na već postojeće komunalne, prometne, infrastrukturne i prostorne planove, lokalna uprava prilagođava ih turističkom kontekstu i osigurava njihovu funkcionalnost kako za potrebe lokalne zajednice tako i za potrebe posjetitelja. To uključuje:

- Integrirati prioritete Plana u lokalne razvojne dokumente, urbanističke planove i proračunska izdvajanja.
- Aktivno razvijati i održavati javnu turističku infrastrukturu, zelene površine, rekreacijske zone i prometnu dostupnost.
- Unaprjeđivati kvalitetu javnih prostora kako bi bili multifunkcionalni i pristupačni i za stanovnike i za posjetitelje.
- Poticati participativno planiranje i savjetovanje sa zajednicom, osobito kod projekata koji imaju širu društvenu dimenziju.

#### Turistička zajednica područja Slavonski Brod – Posavina

Uloga Turističke zajednice izravno je vezana uz provedbu mjera iz strateškog pravca 1 (razvoj turističkih proizvoda) te strateškog pravca 3 (jačanje tržišne pozicije i promocije). Turistička zajednica koordinira aktivnosti razvoja proizvoda (kulturnog, eno-gastro, sportskog, poslovnog), upravlja komunikacijom na tržištu i podupire razvoj kapaciteta dionika za brendiranje i promociju destinacije. To podrazumijeva sljedeće:

- Inicirati i voditi procese razvoja tematskih turističkih proizvoda u suradnji s relevantnim dionicima.
- Promicati brend destinacije „*Uplovi u bajku*“ kroz ciljane promotivne kampanje, digitalne alate i B2B suradnje.
- Graditi i održavati bazu dionika, provoditi edukacije i poticati suradnički model upravljanja turističkom ponudom.
- Pratiti provedbu mjera kroz pokazatelje i redovno izvještavati dionike o napretku.

### Privatni sektor i poduzetnici u turizmu

Privatni sektor ima presudnu ulogu u razvoju i implementaciji proizvoda definiranih u strateškom pravcu 1 te u stvaranju ponude koja je u skladu s imidžem destinacije. Potrebno je da poduzetnici razumiju planski okvir i usklade svoje investicije, komunikaciju i razvoj usluga s brendom i smjernicama promocije. To znači:

- Ulagati u inovativne i kvalitetne sadržaje koji odgovaraju profilima ciljnih tržišta.
- Razvijati ponudu u skladu s temama Plana: kulturni, eno-gastro, outdoor i poslovni turizam.
- Sudjelovati u zajedničkim promocijama i događanjima koje koordinira TZ.
- Aktivno koristiti edukativne i mentorske programe podrške podizanju kapaciteta za razvoj turizma.

### Civilno društvo, kulturne, sportske i obrazovne institucije

Udruge, institucije i obrazovni sektor imaju važnu ulogu u proširenju i obogaćivanju ponude kulturnog, sportskog i outdoor turizma, čime pridonose ostvarenju strateškog pravca 1. Njihovo djelovanje doprinosi autentičnosti, participaciji i lokalnoj relevantnosti turističkih sadržaja, specifično to za njih znači:

- Uključiti se u razvoj kulturnih ruta, festivala, tematskih manifestacija i sadržaja za ciljne skupine turista.
- Surađivati s TZ i jedinicama lokalne samouprave u provedbi edukacija, volontiranja i animacijskih programa.
- Aktivirati sportske i rekreativne udruge u razvoju sadržaja za aktivni odmor, kao i u organizaciji sportskih događanja.
- Poticati uključivanje mladih i ranjivih skupina kroz kulturne i turističke projekte s društvenom komponentom.

### Stanovništvo

Stanovništvo ima važnu ulogu u prihvaćanju i podupiranju turističkog razvoja. Lokalna zajednica oblikuje identitet destinacije i pridonosi njezinoj autentičnosti i gostoljubivosti. U tom smislu, aktivnosti u kojima sudjeluju podrazumijevaju:

- Informirati se o ciljevima i koristima Plana te sudjelovati u savjetovanjima i raspravama.
- Poticati inicijative koje povezuju turizam s očuvanjem lokalne kulture, običaja i prirode.
- Postati aktivni sudionici i ambasadori destinacije kroz osobni kontakt, društvene mreže i volontiranje.
- Suradnjom i otvorenošću pridonijeti pozitivnom iskustvu posjetitelja.

## 7.2. Preporuke za učinkovitu provedbu Plana

Za provedbu Plana nužno je osigurati mehanizme suradnje, kapacitete i resurse koji omogućuju učinkovitost i održivost. Preporučuje se:

- **Uspostava koordinacijskog tijela** za provedbu Plana, koje okuplja predstavnike ključnih dionika i vodi brigu o usklađenosti aktivnosti.
- **Razvoj sustava edukacije i prijenosa znanja**, s naglaskom na interpretaciju, kvalitetu usluge, digitalizaciju i održivost.
- **Povezivanje postojećih inicijativa i projekata** s Planom kako bi se postigla sinergija i učinkovitije korištenje resursa.
- **Kontinuirano praćenje i izvještavanje** na temelju pokazatelja iz poglavlja 5., uz mogućnost prilagodbe aktivnosti sukladno potrebama.

## 8. PROJEKTI

Projekti definirani u ovom poglavlju grupirani su u dvije osnovne skupine prema svojoj prirodi i nositeljima provedbe. Prvu skupinu čine tzv. mekani projekti, usmjereni ponajprije na razvoj i diversifikaciju turističkog proizvoda, s naglaskom na četiri tematska područja intervencije: kulturni turizam, *outdoor* i sportski turizam, poslovni/kongresni turizam te kreativni i eno-gastronomski turizam. Ovi projekti najvećim se dijelom odnose na aktivnosti Turističke zajednice područja Slavonski Brod – Posavina, koja kroz svoje djelovanje koordinira i podupire dionike u stvaranju atraktivne, održive i tržišno pozicionirane turističke ponude.

Ukupna vrijednost „mekanih“ projekata procijenjena je na temelju realnih troškova koji prate razvoj turističkih sadržaja bez infrastrukturnih ulaganja. U obzir su uzeti elementi poput edukacija, izrade digitalnih alata, lokalne koordinacije, promocije te provedbe programa s uključenjem dionika. Procjene su oblikovane prema primjerima iz prakse, standardima kvalitete i kapacitetima destinacije.

Projektne vrijednosti usuglašene su s financijskim mogućnostima Turističke zajednice područja Slavonski Brod – Posavina, pri čemu je maksimalno godišnje vlastito sufinanciranje ograničeno na 40.000 EUR. Time je osigurana realna izvedivost i financijska održivost bez pretjeranog oslanjanja na vanjske izvore. U manjoj mjeri, predviđa se mogućnost dodatnog sufinanciranja iz ostalih izvora, i to prvenstveno kroz potpore jedinica lokalne samouprave, osobito Grada Slavenskog Broda te nacionalne programe i poticaje resornih ministarstava te kroz prijave dionika na tematski relevantne programe u područjima kulture, sporta, poduzetništva i ruralnog razvoja.

Drugu skupinu čine infrastrukturni projekti čija je provedba primarno u nadležnosti jedinica lokalne samouprave, osobito Grada Slavenskog Broda, ali i triju pripadajućih općina. Ovi projekti osiguravaju prostorne, tehničke i funkcionalne uvjete za provedbu razvojnih inicijativa u turizmu, osobito u domeni kulturne baštine, javne turističke infrastrukture i zelene tranzicije destinacije. Kao i u prethodnom slučaju, usuglašeni su s jedinicama lokalne uprave.

### 8.1. Projekti koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti

U ovom su dijelu opisano je trinaest razvojnih projekata koji izravno pridonose provedbi mjera definiranih u okviru strateških pravaca i prioriteta Plana upravljanja destinacijom. Svaki projekt doprinosi ostvarenju jednog ili više pokazatelja održivosti te čini instrument provedbe strateških ciljeva kroz konkretna ulaganja i intervencije u prostoru. Poseban naglasak stavljen je na projekte koji integriraju načela ekološke, infrastrukturne, društvene i ekonomske održivosti, te omogućuju ravnomjerniji teritorijalni razvoj, aktivaciju lokalnih potencijala i podizanje kvalitete života stanovnika i iskustva posjetitelja.

<b>Projekt</b>	<b>Uplovi u Bajku – gastro-književna ruta Slavenskog Broda i okolice</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete turističkog doživljaja
<b>Prioritet</b>	1.1. Razvoj ponude kulturnog turizma
<b>Mjera/e</b>	1.1.3. Unaprijediti i razviti proizvode kulturnog turizma 1.2.2. Razviti autentične eno-gastro proizvode
<b>Kratki opis projekta</b>	Uplovi u Bajku – gastro-književna ruta Slavenskog Broda i okolice jedinstven je kulturno-turistički projekt koji povezuje literarnu baštinu Ivane Brlić Mažuranić i Dragutina Tadijanovića s okusima lokalne kuhinje. Kroz tematske postaje, digitalne vodiče, bajkovite večere i radionice, posjetitelji će osjetiti, okusiti i doživjeti priče koje su oblikovale identitet regije. Projekt aktivira lokalne OPG-ove, ugostitelje i kulturne institucije u stvaranju novog doživljajnog proizvoda koji ujedinjuje književnost, gastronomiju i digitalnu interpretaciju – i poziva svakog posjetitelja da, doslovno i simbolično, uplovi u bajku.
<b>Svrha projekta</b>	Stvoriti novi integrirani turistički proizvod koji doprinosi diversifikaciji ponude destinacije kroz kreativno povezivanje književne baštine, lokalnih priča i eno-gastronomskih doživljaja. Projekt se temelji na mjeri 1.1.3., a dodatno doprinosi razvoju autentičnih proizvoda (1.2.2.) i modernih komunikacijskih kanala (3.2.1.).
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3. Zadovoljstvo turista – izravan P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva – izravan PS.2. Lokalni identitet i kultura – izravan PS.1. Kvaliteta života lokalnog stanovništva – neizravan P.4. Pristupačnost sadržaja – neizravan
<b>Nositelj</b>	Turistička zajednica Slavonski Brod - Posavina
<b>Lokacija provedbe:</b>	Slavonski Brod i općine Bukovlje, Podcrkavlje i Gornja Vrba
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	IX. 2026. – VIII. 2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Razvoj digitalnih i interpretacijskih sadržaja rute Umrežavanje s književnim i gastro-dionicima Edukacija vodiča, domaćina i suradnika Organizacija tematskih događanja i vođenja Integracija u destinacijsku komunikaciju i brendiranje
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Mapiranje i konceptualizacija rute: IX. – XII. 2026. Razvoj sadržaja, digitalnih alata i edukacija: I. – VIII. 2027. Pilot-provedba i evaluacija događanja: IX. 2027. – VIII. 2028. Redovita provedba i diseminacija: IX. 2028. – VIII. 2029.
<b>Procijenjena vrijednost</b>	60.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	40.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	Proračun JLS, sustav TZ-a, partnerstva sa strukovnim udruženjima
<b>Status dokumentacije</b>	Idejna faza

<b>Projekt</b>	<b>Aktivna nedjelja- aktivnosti u prirodi za lokalno stanovništvo i turiste</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete turističkog doživljaja
<b>Prioritet</b>	1.3. Razvoj <i>outdoor</i> i sportskog turizma
<b>Mjera/e</b>	1.3.1. Unaprijediti promociju i organizacija sportskog turizma 1.3.2. Nastaviti razvijati sportsko-rekreacijske zone
<b>Kratki opis projekta</b>	Projekt 'Aktivna nedjelja' podrazumijeva uvođenje redovnog, tematski raznolikog programa aktivnosti u prirodi na atraktivnim lokacijama u Slavonskom Brodu i okolici (Poloj, Dilj gora, kanjon Pljuska, šuma Striborova, Savski nasip, izletišta Petnja, Ljeskove vode) . Svake nedjelje organizira se drugačiji tip aktivnosti (biciklističke ture, vođene šetnje, rekreativne igre, interpretacijske ture i nordijsko hodanje) uz uključivanje lokalnih vodiča, sportskih klubova i OPG-ova.
<b>Svrha projekta</b>	Povezati aktivan odmor i boravak u prirodi s kulturnim i gastronomskim sadržajem, promovirati zdrav način života te potaknuti veću lokalnu participaciju i angažman turista. Projekt doprinosi provedbi mjera 1.3.1. i 1.3.2., a dodatno potiče vidljivost slabije poznatih lokaliteta i aktivaciju ruralnog prostora.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3. Zadovoljstvo turista – izravan P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva – izravan P.5. Prostorna i vremenska disperzija aktivnosti – izravan PS.1. Kvaliteta života lokalnog stanovništva – izravan PS.2. Lokalni identitet i kultura – izravan P.4. Pristupačnost sadržaja – neizravan
<b>Nositelj</b>	Turistička zajednica Slavonski Brod - Posavina (u partnerstvu sa sportskim udrugama i JLS)
<b>Lokacija provedbe:</b>	Slavonski Brod, Podcrkavlje, Bukovlje, Gornja Vrba
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	IX. 2026. – VIII. 2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Razvoj kalendara aktivnosti Umrežavanje s partnerima (klubovi, vodiči, OPG-ovi) Promotivna kampanja Održavanje aktivnosti i evaluacija sudjelovanja
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Planiranje i oblikovanje modela aktivnosti: IX. 2025. – III. 2026. Provedba pilot ciklusa i lokalna promocija: IV. – VIII. 2026. Redovna provedba i širenje programa: IX. 2026. – VIII. 2028. Konsolidacija: IX. 2028. – VIII. 2029.
<b>Procijenjena vrijednost</b>	45.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	30.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	Proračuni JLS, TZ sustav, sponzorstva
<b>Status dokumentacije</b>	Idejna faza

<b>Projekt</b>	<b>Slavonski Brod – poslovni skupovi s karakterom</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete turističkog doživljaja
<b>Prioritet</b>	1.4. Poticanje poslovnog i kongresnog turizma
<b>Mjera/e</b>	1.4.1. Aktivirati kongresne kapacitete u funkciji turizma 1.4.2. Razviti komplementarnu ponudu za poslovne goste
<b>Kratki opis projekta</b>	Projekt “Slavonski Brod – poslovni skupovi s karakterom” usmjeren je na razvoj digitalne platforme koja okuplja sve ključne informacije, sadržaje i dionike relevantne za poslovne susrete u Slavonskom Brodu i okolici. Platforma uključuje prikaz dostupnih prostora (Tvrdava Brod, Hotel Park, Kuća Brlić), tehničke podatke, kontakt partnere, predložene itinerere i paket-ponude. Projekt ima za cilj promociju, umrežavanje i stvaranje alata koji će omogućiti bolju organizaciju i pozicioniranje destinacije u MICE segmentu, uz podršku dionika u kulturi, ugostiteljstvu i smještaju.
<b>Svrha projekta</b>	Stvoriti integrirani digitalni alat koji povezuje ponudu konferencijskih prostora, usluga i sadržaja za poslovna događanja u Slavonskom Brodu te time osnažuje destinaciju kao odredište poslovnih susreta s autentičnim lokalnim karakterom. Kroz platformu se potiče suradnja, stvaraju poticajni uvjeti za organizatore i olakšava pristup kvalitetnim informacijama na jednom mjestu.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3. Zadovoljstvo turista – izravan P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva – izravan P.5. Prostorna i vremenska disperzija aktivnosti – izravan PS.2. Lokalni identitet i kultura – izravan PS.1. Kvaliteta života lokalnog stanovništva – neizravan P.4. Pristupačnost sadržaja – neizravan
<b>Nositelj</b>	Turistička zajednica Slavonski Brod – Posavina, Grad Slavonski Brod
<b>Lokacija provedbe:</b>	Grad Slavonski Brod
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	IX. 2026. – VIII. 2027.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Mapiranje i strukturiranje kongresnih kapaciteta Umrežavanje i aktivacija poslovnih dionika Razvoj destinacijske platforme i promotivnih alata Komunikacija i vidljivost na ciljanim tržištima Evaluacija učinka i preporuke za nastavak
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Mapiranje i priprema sadržaja: IX. – XII. 2025. Razvoj platforme i vizualnog identiteta: I. – IV. 2026. Promocija i umrežavanje: V. – XII. 2026. Aktivna provedba i evaluacija: I. – VIII. 2027.
<b>Procijenjena vrijednost</b>	35.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	20.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	Proračun JLS, sustav TZ-a, partnerstva sa strukovnim udruženjima
<b>Status dokumentacije</b>	Idejna faza

<b>Projekt</b>	<b>People powered tourism</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete turističkog doživljaja
<b>Prioritet</b>	1.1. Razvoj ponude kulturnog turizma
<b>Mjera/e</b>	1.1.1. Unaprijediti upravljanje razvojem kulturnog turizma 1.1.3. Unaprijediti i razviti proizvode kulturnog turizma
<b>Kratki opis projekta</b>	Projekt 'People-Powered Tourism' je međunarodni projekt financiran kroz Interreg Dunav, koji za cilj ima uključivanje lokalne zajednice u kreiranje i razvoj održivih turističkih proizvoda, osobito u segmentu kulturnog i kreativnog turizma. Sve projektne aktivnosti odvijat će se na području destinacije Slavonski Brod – Posavina, uz aktivnu ulogu Turističke zajednice kao pridruženog partnera.
<b>Svrha projekta</b>	Osnažiti lokalnu zajednicu i dionike kroz edukaciju, participativno planiranje i razvoj inovativnih sadržaja utemeljenih na lokalnom identitetu, s posebnim naglaskom na kreativni turizam i zajedničko vlasništvo nad turističkim doživljajem.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3. Zadovoljstvo turista – izravan P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva – izravan PS.2. Lokalni identitet i kultura – izravan PS.1. Kvaliteta života lokalnog stanovništva – izravan
<b>Nositelj</b>	Turistička zajednica Slavonski Brod – Posavina
<b>Lokacija provedbe:</b>	Grad Slavonski Brod i pridružene općine
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	IV. 2025. – III. 2028
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Provedba edukacija Aktivacija lokalnih inicijativa Pilot-projekti s kreativnim komponentama Promocija modela 'turizma zajednice'
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Kick-off i mapiranje: IV–VI. 2025. Edukacije i pilotiranje: VII. 2025. – XII. 2026. Konsolidacija i prijenos znanja: I. 2027. – III. 2028.
<b>Procijenjena vrijednost</b>	Financiran u cijelosti putem programa (procjena za destinaciju: 50.000,00 EUR)
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	0,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	N/A
<b>Status dokumentacije</b>	Projekt je odobren za financiranje; aktivnosti počinju 1. travnja 2025.

<b>Projekt</b>	<b>Obnova planinarskog doma Đuro Pilar i izgradnja planinarsko-adrenalinskog parka</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije
<b>Prioritet</b>	1.1. Društvena i ekonomska održivost turizma
<b>Mjera/e</b>	2.1.2. Unaprijediti javne prostore i rekreacijske zone za zajednicu i posjetitelje
<b>Kratki opis projekta</b>	Projektom se planira cjelovita obnova planinarskog doma Đuro Pilar smještenog na Dilj-gori te izgradnja pratećeg planinarsko-adrenalinskog parka. Rekonstrukcija uključuje modernizaciju postojećeg objekta uz primjenu principa energetske učinkovitosti, uređenje interijera prilagođenog smještaju posjetitelja te stvaranje prostora za edukacije, druženja i turističko-informativne aktivnosti. Adrenalinski park dodatno će povećati atraktivnost destinacije pružanjem jedinstvenih outdoor sadržaja poput ziplinea, stijena za penjanje, poligona i edukativnih staza.
<b>Svrha projekta</b>	Unaprijediti infrastrukturu za sportsko-rekreacijski turizam, povećati atraktivnost destinacije, produljiti boravak posjetitelja te podržati održivo korištenje prirodnih resursa destinacije Slavonski Brod – Posavina. Projekt istovremeno doprinosi revitalizaciji turistički manje aktivnih zona te jačanju lokalne turističke ponude.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3. Zadovoljstvo turista (ZT-1) - izravan P.5. Aktivnosti u slabije turistički aktivnim područjima i izvan glavne sezone - izravan P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom – izravan P.4. Pristupačnost atrakcija osobama s invaliditetom - izravan PS.1. Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva - neizravan
<b>Nositelj</b>	Grad Slavonski Brod
<b>Lokacija provedbe:</b>	Slavonski Brod (Dilj)
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	IV. 2025. – XII. 2027./ovisno o vanjskim izvorima financiranja
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Priprema projektne dokumentacije za natječaj (EU) Rekonstrukcija i opremanje planinarskog doma Izgradnja i opremanje adrenalinskog parka Uključivanje sadržaja u turističku promociju destinacije
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Po osiguranju financiranja iz vanjskih izvora: Javna nabava, ugovaranje izvođača radova i nadzora (12 mjeseci) Izvođenje radova na rekonstrukciji i opremanju doma (12 mjeseci) Izgradnja adrenalinskog parka i opremanje (3 mjeseca) Edukacija osoblja, testiranje sadržaja i finalno uređenje lokacije (3 mjeseca) Promocija i uključivanje u turističku ponudu destinacije (6 mjeseci)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	2.200.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	200.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, nacionalni izvori
<b>Status dokumentacije</b>	Izrađen glavni projekt, ishodena građevinska dozvola

<b>Projekt</b>	<b>Izgradnja kampa na Poloju</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete
<b>Prioritet</b>	1.5. Podizanje kvalitete i povećanje kapaciteta smještajne ponude
<b>Mjera/e</b>	1.5.1. Povećati broj i kvalitetu smještajnih kapaciteta, <i> dodatno doprinosi</i> 2.1.2. Unaprijediti javne prostore i rekreacijske zone
<b>Kratki opis projekta</b>	Projektom je predviđena izgradnja suvremenog kampa na području Poloja, uz obalu rijeke Save, opremljenog za prihvata kampera, šatora i kamp-kućica. Kamp će uključivati sanitarne objekte, zajedničke prostore za druženje, trgovinu, informacijski punkt te ekološku infrastrukturu prilagođenu okolišu. Planira se korištenje održivih i energetski učinkovitih rješenja, uključujući solarne panele i sustave za recikliranje vode.
<b>Svrha projekta</b>	Izgradnjom kampa na Poloju želi se proširiti smještajna ponuda destinacije Slavonski Brod – Posavina, privući nove tržišne segmente poput kampera i obitelji te promovirati održivi turizam temeljen na prirodnim resursima destinacije. Kamp će također podići kvalitetu života stanovnika kroz dodatne rekreacijske sadržaje te stimulirati lokalnu ekonomiju.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3. Zadovoljstvo turista - izravan P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva - izravan P.6. Omjer potrošnje vode turista i stanovnika (- izravan P.9. Omjer potrošnje električne energije turista i stanovništva - izravan
<b>Nositelj</b>	Grad Slavonski Brod
<b>Lokacija provedbe</b>	Slavonski Brod
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	2025 – 2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Izrada projektne dokumentacije i ishođenje dozvola Izgradnja infrastrukture kampa Uređenje i opremanje zajedničkih prostora i sanitarnih objekata Edukacija osoblja i puštanje u rad Uključivanje u destinacijsku promociju
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Izrada projektne dokumentacije, definiranje tehničkih specifikacija i pribavljanje potrebnih dozvola (12 mjeseci) Javna nabava i ugovaranje izvođača radova i stručnog nadzora (6 mjeseci) Izgradnja infrastrukture kampa ( 8 mjeseci) Uređenje unutarnjih prostora, zajedničkih zona i opremanje sanitarnih objekata (8 mjeseci) Edukacija osoblja i priprema za operativno funkcioniranje (3 mjeseca) Promocija, marketinške aktivnosti i integracija u turističku ponudu destinacije (6 mjeseci)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	6.000.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	900.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, nacionalni izvori
<b>Status dokumentacije</b>	U izradi

<b>Projekt</b>	<b>Rekonstrukcija i prenamjena rodne kuće Đuro Đakovića u kulturno-turistički centar</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije
<b>Prioritet</b>	1.1. Povećati otpornost destinacije na klimatske promjene
<b>Mjera/e</b>	2.3.2. Revitalizacija i modernizacija urbanih zona <i>dodatno</i> 1.1.3. Unaprijediti i razviti proizvode kulturnog turizma
<b>Kratki opis projekta</b>	Projektom se planira rekonstrukcija i prenamjena rodne kuće Đure Đakovića u Slavonskom Brodu u suvremeni kulturno-turistički centar s interpretacijskim i edukativnim sadržajima. Projekt se temelji na valorizaciji industrijske i radničke baštine te ima za cilj stvoriti jedinstveni sadržaj u funkciji kulturnog turizma, lokalne zajednice i edukacije mladih. Objekt će sadržavati stalni postav o Đuri Đakoviću i razvoju industrije u Slavonskom Brodu, multifunkcionalni prostor za izložbe, radionice i kulturna događanja, te manji ugostiteljski sadržaj.
<b>Svrha projekta</b>	Očuvanje i reinterpretacija industrijske baštine kao dijela lokalnog identiteta te aktivacija zapuštenog urbanog prostora u funkciji održivog kulturnog i edukativnog turizma. Projekt doprinosi jačanju urbane infrastrukture, lokalnoj revitalizaciji i razvoju kulturne scene grada.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3. Zadovoljstvo turista - izravan P.5. Aktivnosti u slabije turistički aktivnim područjima i izvan glavne sezone - izravan P.2. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom – izravan P.4. Pristupačnost atrakcija osobama s invaliditetom - izravan PS.1. Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva - neizravan
<b>Nositelj</b>	Grad Slavonski Brod
<b>Lokacija provedbe</b>	Slavonski Brod
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	2025 -2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Rekonstrukcija objekta i građevinski radovi Uređenje unutarnjeg prostora i opremanje postava Otvorenje i uključivanje u turističku promociju
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Javna nabava za izvođače radova i opreme (6 mjeseci) Građevinski radovi na rekonstrukciji objekta (12 mjeseci) Postavljanje stalnog postava i opremanje prostora (3 mjeseca) Promocija, edukacija i otvorenje centra (3 mjeseca)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	450.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	135.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, Ministarstvo kulture i medija, nacionalni izvori
<b>Status dokumentacije</b>	Izrađena

<b>Projekt</b>	<b>Botanička oaza</b>
<b>Strateški pravac</b>	2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje turističke destinacije
<b>Prioritet</b>	2.2. Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama
<b>Mjera/e</b>	2.2.1. Ozeleniti urbane prostore i poboljšati kvalitetu zraka
<b>Kratki opis projekta</b>	U okviru projekta predviđa se ozelenjivanje urbanog prostora u funkciji smanjenja onečišćenja zraka i ublažavanja učinaka klimatskih promjena, osobito izazvanih ispušnim plinovima vozila u zoni graničnog prometa. Projekt uključuje i izgradnju pješačkih i biciklističkih staza i mostova koji povezuju Tvrđavu s okolnim zelenim područjem grada te revitalizaciju povijesnog kanala oko Tvrđave, čime se podiže ambijentalna vrijednost prostora. Botanička oaza dodatno proširuje turističku ponudu Slavenskog Broda kao zelena atrakcija dostupna lokalnom stanovništvu i posjetiteljima, a njezino uključivanje u interpretaciju prirodne i kulturne baštine čini je važnom komponentom održivog urbanog turizma.
<b>Svrha projekta</b>	Stvaranje zelene tampon zone koja smanjuje utjecaj prometa i onečišćenja u gradskom središtu te istovremeno povećava kvalitetu života stanovnika, atraktivnost prostora za posjetitelje i otpornost destinacije na klimatske promjene. Projekt integrira prirodne, kulturne i infrastrukturne elemente u jedinstvenu zelenu javnu površinu.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	PS.5. Razina onečišćenosti zraka u destinaciji – izravno P.10. Sustav prilagodbe klimatskim promjenama – izravno P.3. Zadovoljstvo boravkom – izravno PS.4. Sustav zaštite prirodne i kulturne baštine – izravno P.15. Turističke atrakcije
<b>Nositelj</b>	Grad Slavonski Brod
<b>Lokacija provedbe</b>	Slavonski Brod
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	2025 - 2029
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Izrada krajobraznog rješenja i projektne dokumentacije Uređenje terena i priprema podloge Sadnja bilja i uređenje staza Izgradnja mostova i revitalizacija kanala Instalacija opreme i edukativnih sadržaja Promocija i uključivanje u destinacijsku ponudu
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Izrada krajobraznog plana i projektne dokumentacije (8 mjeseci) Javna nabava i izbor izvođača radova (6 mjeseci) Priprema terena i uređenje (6 mjeseci) Sadnja i krajobrazna obrada (3 mjeseca) Izgradnja mostova i revitalizacija kanala (12 mjeseci) Postavljanje edukativnih elemenata i prateće opreme (3 mjeseca) Promocija i uključivanje u turističku ponudu (3 mjeseca)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	15.000.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	2.250.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, nacionalni izvori,
<b>Status dokumentacije</b>	U izradi

<b>Projekt</b>	<b>Izgradnja hotela po uzoru na izvornu zgradu kasarne štaba u Tvrđavi Brod</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete turističkog doživljaja
<b>Prioritet</b>	1.5. Podizanje kvalitete i povećanje kapaciteta smještajne ponude
<b>Mjera/e</b>	1.5.1. Povećati broj i kvalitetu smještajnih kapaciteta dodatno 2.1.2. Unaprijediti javne prostore i rekreacijske zone
<b>Kratki opis projekta</b>	Projektom se planira izgradnja hotela unutar kompleksa Tvrđave Brod, na mjestu povijesne kasarne štaba, čime se interpretira i valorizira povijesna arhitektura kroz suvremenu funkciju. Hotel će sadržavati smještajne jedinice visoke kategorije, ugostiteljski sadržaj, višenamjenske dvorane i prateće sadržaje, čime se podiže kvaliteta turističke ponude te omogućuje boravak u samom srcu kulturno-povijesne jezgre. Projekt objedinjuje smještajne i javne funkcije te doprinosi funkcionalnom i ambijentalnom uređenju Tvrđave.
<b>Svrha projekta</b>	Unaprijediti smještajnu infrastrukturu Slavenskog Broda kroz dodavanje visoko kvalitetnog smještaja u jedinstvenom kulturno-povijesnom kontekstu, potaknuti produženje boravka posjetitelja i omogućiti održivo korištenje dijela kulturne baštine.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3 – Zadovoljstvo turista - izravni učinak P.2 – Zadovoljstvo lokalnog stanovništva - neizravni učinak P.13 – Zaposlenost u turizmu - izravni učinak P.14 – Prihodi u turizmu - izravni učinak P.12 – Duljina boravka turista - neizravni učinak P.15 – Turističke atrakcije - izravni učinak PS.4 – Zaštita kulturne i prirodne baštine - izravni učinak
<b>Nositelj</b>	Grad Slavonski Brod
<b>Lokacija provedbe</b>	Slavonski Brod
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	2025 – 2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Provedba postupaka nabave/investitora Izvođenje građevinskih radova Uređenje interijera, opremanje i uvođenje u poslovanje
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Izbor partnera/investitora (12 mjeseci) Građevinski radovi i opremanje (36 mjeseci) Promocija i integracija u turističku ponudu destinacije (3 mjeseca)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	8.000.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	800.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, investicijski partneri, nacionalni izvori
<b>Status dokumentacije</b>	Pripremljena

<b>Projekt</b>	<b>Unapređenje biciklističke infrastrukture</b>
<b>Strateški pravac</b>	2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije
<b>Prioritet</b>	2.3. Infrastrukturna održivost
<b>Mjera/e</b>	2.3.1. Razvijati pametnu i održivu mobilnost
<b>Kratki opis projekta</b>	Projekt se nadovezuje na već izgrađenu mrežu biciklističkih staza na području Slavenskog Broda te ima za cilj unaprijediti prateću biciklističku infrastrukturu i razviti usluge koje će poticati korištenje bicikala kao svakodnevnog i turističkog prijevoznog sredstva. U sklopu projekta planira se postavljanje pametnih biciklističkih parkirališta, servisnih stanica, stanica za iznajmljivanje bicikala i informacijsko-signalizacijskih sustava, uz razvoj digitalnih rješenja koja će olakšati korištenje biciklističke mreže. Projekt se ujedno usmjerava i na jačanje ciklo turističke ponude kroz povezivanje ključnih točaka interesa, kulturnih i prirodnih atrakcija te integraciju biciklističke mreže u širu turističku infrastrukturu destinacije.
<b>Svrha projekta</b>	Potaknuti održivu i pametnu mobilnost u urbanom prostoru Slavenskog Broda, povećati udio biciklističkog prometa, smanjiti emisije CO <sub>2</sub> i doprinijeti zdravijem i aktivnijem načinu života građana i posjetitelja.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.3 – Zadovoljstvo turista - izravni učinak P.2 – Zadovoljstvo lokalnog stanovništva - izravni učinak P.9 – Omjer potrošnje električne energije turista i stanovnika - neizravni učinak P.10 – Sustav prilagodbe klimatskim promjenama - izravni učinak P.11 – Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem - neizravni učinak P.15 – Turističke atrakcije - izravni učinak PS.1 – Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva - izravni učinak
<b>Nositelj</b>	Grad Slavonski Brod
<b>Lokacija provedbe</b>	Slavonski Brod
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	2025 – 2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Definiranje lokacija i funkcionalnih rješenja Izrada projektne dokumentacije Javna nabava i izvođenje radova Ugradnja digitalnih sustava i testna faza Promocija i aktivacija usluga
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Analiza i prostorno planiranje infrastrukture (6 mjeseci) Izrada tehničke dokumentacije i modela upravljanja (12 mjeseci) Javna nabava i provedba radova (18 mjeseci) Uspostava sustava biciklističkih usluga (6 mjeseci) Promocija, informiranje i edukacija građana (3 mjeseca)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	6.000.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	900.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, investicijski partneri, nacionalni izvori
<b>Status dokumentacije</b>	Izrađena

<b>Projekt</b>	<b>Uređenje izletišta na jezeru Petnja</b>
<b>Strateški pravac</b>	2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije
<b>Prioritet</b>	2.2. Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama
<b>Mjera/e</b>	2.2.2. Održivo koristiti i valorizirati vodne resurse destinacije
<b>Kratki opis projekta</b>	Projektom je predviđena revitalizacija izletišne zone uz jezero Petnja, jednog od ključnih prirodnih vodnih resursa destinacije, s ciljem stvaranja atraktivnog i sigurnog prostora za boravak u prirodi, sportski ribolov i jednodnevne izlete. Jezero je već popularno među posjetiteljima, osobito ribolovcima, no nedostaje mu adekvatna infrastruktura. Projekt uključuje uređenje obalnog pojasa, staza i odmorišta, opremanje prostora za sportski ribolov, izgradnju parkirališta za posjetitelje, te rekonstrukciju ugostiteljskog objekta koji je stradao u požaru. Predviđeno je i postavljanje sanitarnih čvorova te edukativne signalizacije o prirodnim vrijednostima područja.
<b>Svrha projekta</b>	Unaprijediti kvalitetu i sigurnost izletišne infrastrukture te omogućiti funkcionalno i održivo korištenje prirodnog prostora u skladu s potrebama posjetitelja, ribolovaca i lokalne zajednice, uz očuvanje okolišnih vrijednosti.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.12. Dostupnost kvalitetnih javnih prostora i sadržaja – izravan P.3. Zadovoljstvo turista – izravan P.11. Uporaba prirodnih resursa u funkciji turizma – izravan P.13. Urbana integracija prirodne i kulturne baštine – izravan PS.1. Kvaliteta života lokalnog stanovništva – neizravan P.4. Pristupačnost sadržaja – neizravan
<b>Nositelj</b>	Općina Podcrkavlje
<b>Lokacija provedbe</b>	Općina Podcrkavlje
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	2026 - 2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Javna nabava Uređenje prostora i izgradnja parkirališta Postavljanje infrastrukture: odmorišta, sanitarni čvorovi, signalizacija Promocija i integracija u ponudu destinacije.
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Javna nabava (6 mjeseci) Provedba građevinskih i krajobraznih zahvata (12 mjeseci) Postavljanje opreme i informacijsko-edukativnih sadržaja (6 mjeseci) Promocija, uključivanje u turističku mrežu i lokalnu ponudu (3 mjeseca)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	450.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	90.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, nacionalni izvori
<b>Status dokumentacije</b>	Građevinska dozvola

<b>Projekt</b>	<b>Izletišta Ljeskove vode – uređenje rekreacijsko-turističke zone</b>
<b>Strateški pravac</b>	2. Održivi razvoj i infrastrukturno jačanje destinacije
<b>Prioritet</b>	2.2. Ekološka održivost i prilagodba klimatskim promjenama
<b>Mjera/e</b>	2.2.2. Održivo koristiti i valorizirati vodne resurse destinacije
<b>Kratki opis projekta</b>	Projektom je predviđeno uređenje izletišta Ljeskove vode -umjetnog jezera okruženog šumovitim brdima i izvorima pitke vode, u općini Bukovlje. Prostor je već popularno planinarsko i izletničko odredište, a planira se unaprijediti infrastrukturom koja će podržati održivo korištenje prirodnih resursa i omogućiti kvalitetan boravak posjetiteljima. Projekt uključuje uređenje travnatih obala za rekreaciju, postavljanje odmorišta, edukativne signalizacije, sanitarnih čvorova te razvoj sadržaja koji promiču ekološku svijest. Također će se urediti pristupne staze i osigurati parkiralište za posjetitelje koji dolaze automobilom.
<b>Svrha projekta</b>	Stvoriti uređeni prostor za boravak u prirodi koji podupire ekološki turizam, promiče očuvanje vodnih resursa te nudi sigurno i pristupačno okruženje za rekreaciju i edukaciju.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.12. Dostupnost javnih prostora – izravan P.11. Održivo korištenje prirodnih resursa – izravan P.3. Zadovoljstvo turista – izravan P.13. Integracija prirodne i kulturne baštine – izravan PS.1. Kvaliteta života lokalnog stanovništva – neizravan P.4. Pristupačnost sadržaja – neizravan
<b>Nositelj</b>	Općina Bukovlje
<b>Lokacija provedbe</b>	Općina Bukovlje
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	2026 – 2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Izrada projektne dokumentacije i ishodenje dozvola Uređenje prostora i izgradnja parkirališta Postavljanje infrastrukture: odmorišta, sanitarni čvorovi, signalizacija Promocija i integracija u ponudu destinacije
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Analiza postojećeg stanja i razvoj funkcionalnog koncepta (4 mjeseca) Izrada dokumentacije i osiguranje sredstava (6 mjeseci) Javna nabava i provedba građevinskih i krajobraznih zahvata (16 mjeseci) Postavljanje opreme i informacijsko-edukativnih sadržaja (3 mjeseca) Promocija, uključivanje u turističku mrežu i lokalnu ponudu (3 mjeseca)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	450.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	90.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, nacionalni izvori
<b>Status dokumentacije</b>	Idejna faza

<b>Projekt</b>	<b>Biciklistička zona Dilj - razvoj brdske biciklističke infrastrukture</b>
<b>Strateški pravac</b>	1. Diversifikacija ponude i unapređenje kvalitete
<b>Prioritet</b>	1.3. Razvoj outdoor i sportskog turizma
<b>Mjera/e</b>	1.3.2. Nastaviti razvoj sportsko-rekreacijskih zona
<b>Kratki opis projekta</b>	Projektom se predviđa razvoj biciklističke infrastrukture na obroncima Dilj gore, u općinama Bukovlje i Podcrkavlje, s polazištem i glavnim čvorištem kod planinarskog doma Đuro Pilar. Riječ je o razvoju mreže namjenskih brdsko-biciklističkih staza koje se temelje na prilagodbi i označavanju postojećih šumskih puteva, bez preklapanja s planinarskim rutama. Staze će biti prilagođene za rekreativnu upotrebu, s naglaskom na umjerenu težinu staza i dostupnost široj populaciji korisnika. Projekt uključuje trasiranje i kategorizaciju staza, uređenje podloge, postavljanje signalizacije i odmorišta. Biciklistička mreža će objediniti i povezati atraktivne prirodne točke i izletišta u okruženju – poput jezera Petnja i Ljeskove vode, kanjona Pljuskara – čime se područje pozicionira kao prepoznatljiva <i>outdoor</i> destinacija regionalnog značaja.
<b>Svrha projekta</b>	Razviti novu dimenziju aktivnog i ekološki prihvatljivog turizma u okolici Slavenskog Broda, koristeći prirodni potencijal Dilj gore kroz uređenje zasebne, sigurne i funkcionalne biciklističke mreže, koja ne ugrožava postojeće planinarske rute i prirodni integritet prostora.
<b>Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti</b>	P.12. Dostupnost javnih prostora – izravan P.7. Sportski i rekreacijski sadržaji – izravan P.10. Otpornost na klimatske promjene – izravan P.3. Zadovoljstvo turista – izravan P.4. Pristupačnost sadržaja – neizravan PS.1. Kvaliteta života lokalnog stanovništva – neizravan
<b>Nositelj</b>	Općina Bukovlje, Općina Podcrkavlje
<b>Lokacija provedbe</b>	Općina Bukovlje, Općina Podcrkavlje
<b>Planirani rokovi provedbe</b>	2026 – 2029.
<b>Ključne točke ostvarenja projekta</b>	Terenska analiza i trasiranje staza Izrada dokumentacije i dozvole Uređenje staza i postavljanje infrastrukture Testiranje i promocija
<b>Provedbeni koraci i rokovi</b>	Izrada dokumentacije i dozvole (6 mjeseci) Uređenje staza i postavljanje infrastrukture (12 mjeseci) Testiranje i promocija (6 mjeseci)
<b>Procijenjena vrijednost</b>	300.000,00 EUR
<b>Iznos vlastitog financiranja</b>	60.000,00 EUR
<b>Ostali mogući izvori financiranja</b>	EU fondovi, nacionalni izvori
<b>Status dokumentacije</b>	Idejna faza

## 8.1. Projekti od posebnog značaja za razvoj destinacije

Projekti iz tablice u nastavku predstavljaju strateške infrastrukturne investicije čija je vrijednost viša od 1.000.000 EUR. Zbog svog financijskog opsega, prostornog utjecaja te potencijala za transformaciju ponude i kvalitete doživljaja u destinaciji, ovih pet projekata izdvojeni su kao **projekti od posebnog značaja za razvoj destinacije Slavonski Brod – Posavina**.

Naziv projekta	Sažetak projekta	Vrijednost	Status dokumentacije
Obnova planinarskog doma Đuro Pilar i adrenalinski park	Rekonstrukcija planinarskog doma i izgradnja adrenalinskog parka na padinama Dilja u Gradu Slavonskom Brodu.	2.200.000,00 EUR	U izradi
Izgradnja kampa na Poloju	Izgradnja modernog kampa na jednoj od najuređenijih riječnih plaža u kontinentalnoj Hrvatskoj (Grad Slavonski Brod)	6.000.000,00 EUR	Pripremljena
Botanička oaza	Ozelenjivanje urbanog prostora uz Tvrđavu radi poboljšanja kvalitete zraka i klimatske otpornosti (Grad Slavonski Brod)	15.000.000,00 EUR	Pripremljena
Izgradnja hotela po uzoru na izvornu zgradu kasarne štaba u Tvrđavi Brod	Hotel baštine će sadržavati smještajne jedinice visoke kategorije, ugostiteljski sadržaj, višenamjenske dvorane i prateće sadržaje	8.000.000,00 EUR	Pripremljena
Unapređenje biciklističke infrastrukture	Projekt se usmjerava na daljnje unaprjeđenje postojeće mreže biciklističkih staza kroz razvoj infrastrukture, digitalnih rješenja i cikloturističke ponude..	6.000.000,00 EUR	Pripremljena

## 9. MJERENJE NAPRETKA I IZJEŠĆE O PROVEDBI

Uspješna provedba Plana upravljanja destinacijom Slavonski Brod – Posavina zahtijeva sustavno praćenje napretka i redovito izvještavanje temeljem jasno definiranih pokazatelja održivosti i ciljeva razvoja. Monitoring omogućuje identifikaciju uspješnih područja, uočavanje prepreka te donošenje informiranih odluka o eventualnoj prilagodbi Plana.

### 9.1. Sustav praćenja i evaluacije

Plan upravljanja destinacijom usvaja se na predstavničkom tijelu lokalne samouprave i temelji se na Zakonu o turizmu (ZOT) te odgovarajućim pravilnicima. Njegovim usvajanjem postaje obvezujući dokument, čime se omogućuje njegova primjena u sustavu turističkog upravljanja destinacijom.

Praćenje provedbe Plana temelji se na kombinaciji kvantitativnih i kvalitativnih pokazatelja koji prate provedbu mjera i ostvarenje strateških ciljeva, uz procjenu učinaka turizma na društvene, gospodarske i ekološke aspekte destinacije.

U skladu s Pravilnikom o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom, predviđeno je praćenje:

- osnovnih pokazatelja turističkog prometa i gospodarskih učinaka,
- razine zadovoljstva lokalne zajednice i posjetitelja,
- napretka u razvoju infrastrukture i novih turističkih proizvoda,
- stanja kulturnih i prirodnih resursa.

Pokazatelji će se operacionalizirati u suradnji s nadležnim institucijama, vodeći računa o dostupnosti podataka, postojećim kapacitetima i mogućnostima uključivanja primarnih i sekundarnih izvora. Kao pomoć u planiranju, okvirni prikaz mogućih pokazatelja nalazi se u Prilogu 3. Konačan set pokazatelja razvijat će se i prilagođavati tijekom provedbe Plana, u skladu s prioritetima i mogućnostima destinacije.

### 9.2. Izvješće o provedbi

Turističko vijeće Turističke zajednice područja Slavonski Brod – Posavina dužno je do xxxx tekuće godine podnijeti izvješće o provedbi Plana za prethodnu godinu predstavničkom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave.

Izvješće uključuje:

- pregled provedenih aktivnosti i postignutih rezultata,
- analizu napretka u odnosu na strateške ciljeve i pokazatelje,
- identificirane izazove i ograničenja u provedbi,
- preporuke za prilagodbu mjera i aktivnosti.

U slučaju značajnih odstupanja u provedbi ili pojave novih okolnosti, Turističko vijeće ima obvezu pokrenuti postupak revizije i ažuriranja Plana u suradnji s ključnim dionicima.

### 9.3. Fleksibilnost

Plan upravljanja zamišljen je kao dinamičan dokument koji omogućuje prilagodbu promjenjivim okolnostima – bilo zbog tržišnih, društvenih ili okolišnih promjena. U tom kontekstu, sustav praćenja nije samo alat kontrole, već i mehanizam za učenje i unapređenje, čime se osigurava dugoročna relevantnost Plana i njegov utjecaj na održivi razvoj destinacije.

## 10. ZAKLJUČAK

Plan upravljanja destinacijom Slavonski Brod – Posavina za razdoblje 2025. – 2029. izrađen je s ciljem uspostave održivog, koordiniranog i strateški promišljenog razvoja turizma u destinaciji. Polazište mu je detaljna analiza postojećeg stanja – turističke potražnje, ponude, resursa, infrastrukture, organizacije upravljanja, ljudskih potencijala i komunikacijskih aktivnosti – kao i vrednovanje ključnih razvojnih potencijala.

Kroz ovaj dokument uspostavljen je sveobuhvatan strateški okvir koji uključuje definiranje razvojne vizije, temeljnih načela, strateških pravaca i ciljeva, kao i konkretnih mjera i aktivnosti za provedbu plana. Posebna vrijednost ovog Plana leži u njegovoj usklađenosti s nacionalnim zakonodavstvom i metodologijama, kao i u činjenici da su tijekom izrade aktivno uključeni svi relevantni dionici – predstavnici javnog i privatnog sektora, jedinice lokalne samouprave te stručnjaci iz područja turizma.

Jedan od ključnih elemenata Plana je identifikacija i analiza pokazatelja održivosti koji omogućuju kontinuirano praćenje učinaka razvoja turizma na okoliš, društvo i gospodarstvo. Time se postavlja temelj za donošenje informiranih odluka i pravovremenu prilagodbu planiranih aktivnosti, sukladno stvarnim potrebama destinacije.

Katalog projekata predstavljen u završnom dijelu dokumenta uključuje projekte strateškog i prioritetnog značaja koji mogu imati transformacijski učinak na destinaciju. Njihova provedba osigurat će jačanje ključnih turističkih proizvoda, poboljšanje infrastrukture i povećanje atraktivnosti destinacije, uz istovremeno očuvanje njezinih prirodnih i kulturnih vrijednosti.

Uspješna provedba ovog Plana zahtijeva predanost i suradnju svih aktera uključenih u razvoj turizma – od Grada Slavenskog Broda i Općina Bukovlje, Gornja Vrba i Poderkavlje, Turističke zajednice područja Slavonski Brod – Posavina i javnih institucija do poduzetnika i civilnog društva. Samo kroz zajedničko djelovanje moguće je osigurati održiv i inkluzivan razvoj turizma koji će pridonijeti gospodarskom napretku, podizanju kvalitete života stanovništva te očuvanju identiteta i jedinstvenosti destinacije Slavonski Brod – Posavina.

## Prilog 1: ZAŠTIĆENA KULTURNA BAŠTINA

R br	Registar ski broj	Naziv kulturnog dobra	Adresa	Vrsta	Pravni status
1	Z-1705	Arheološko nalazište "Igrač"	Bukovlje	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
2	Z-1706	Arheološko nalazište "Bukovi"	Donja Vrba	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
3	Z-1707	Arheološko nalazište "Vrbsko polje"	Gornja Vrba	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
4	Z-1715	Arheološko nalazište "Osječka ulica - Vrbsko polje"	Slavonski Brod	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
5	Z-7840	Kuća Dragutina Tadijanovića s okućnicom	Rastušje	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
6	Z-4322	Zgrada Radničkog doma	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
7	Z-4122	Zgrada Merkadić	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
8	Z-2193	Cjelina arhivskih fondova i zbirki u posjedu Državnog arhiva u Slavonskome Brodu	Slavonski Brod	Pokretna zbirka	Zaštićeno kulturno dobro
9	ROS-0352-1973. od 16.1. 1973.	Grob neznanog palog borca JA	Brodski Varoš	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
10	Z-1276	Vila Brlićevac	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
11	Z-1277, N-39	Crkva sv. Petra	Glogovica	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro, Kulturno dobro od nacionalnog značenja
12	Z-1282, N-40	Crkva sv. Stjepana	Glogovica	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro, Kulturno dobro od nacionalnog značenja
13	Z-1291	Crkva sv. Ivana apostola i evanđeliste	Podcrkavlje	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
14	Z-1293	Crkva sv. Trojstva sa samostanom	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
15	Z-1294, N-42	Brodsko tvrđava	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro, Kulturno dobro od nacionalnog značenja

16	Z-1295	Zgrada obitelji Brlić	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
17	Z-1296	Zgrada Gradskog magistrata	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
18	Z-1297	Zgrada Povijesnog arhiva	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
19	Z-1298	Zgrada	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
20	Z-4561	Tradicijska kuća	Glogovica	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
21	Z-1965	Kulturno-povijesna cjelina grada Slavonski Brod	Slavonski Brod	Kulturnopovijesna cjelina	Zaštićeno kulturno dobro
22	Z-4908	Arheološko nalazište "Gomilice"	Vranovci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
23	Z-4909	Arheološko nalazište "Saloš, Pašnik, Berca"	Donja Vrba	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
24	Z-4952	Arheološko nalazište "Vrbsko polje-Bukovlje"	Gornja Vrba	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
25	Z-4953	Arheološka zona unutar grada Slavenskog Broda	Slavonski Brod	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
26	Z-4323	Rodna kuća Đure Đakovića	Brodski Varoš	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
27	Z-5949	Kuća Mirković - Mušicki - Biga	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
28	P-6361	Kapela sv. Benedikta na groblju u Oriovčiću	Oriovčić	Nepokretna pojedinačna	Preventivno zaštićeno dobro
29	P-6459	Župna crkva Gospe Brze pomoći	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Preventivno zaštićeno dobro
30	P-6678	Kapelica na gradskom groblju	Slavonski Brod	Nepokretna pojedinačna	Preventivno zaštićeno dobro
31	Z-7839	Židovska groblja	Više adresa	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro

## Prilog 2: DETALJNA SWOT ANALIZA

U ovom prilogu nalazi se detaljna razrada SWOT analize, koja pruža uvid u ključne čimbenike razvoja turističke destinacije Slavonski Brod – Posavina. Analiza je strukturirana prema elementima analize stanja, omogućujući precizno sagledavanje snaga, slabosti, prilika i prijetnji. Iz ove analize izvedena je krovna analiza prikazana u poglavlju 6: Razvojni smjer s mjerama i aktivnostima.

## Turistički proizvodi i usluge

Snage	Slabosti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontinuirano povećanje smještajnih kapaciteta i porast udjela destinacije unutar županije, uz raznolike oblike smještaja (hoteli, hosteli, privatni smještaj, OPG).</li> <li>• Rast broja kreveta u privatnom smještaju (trostruko povećanje od 2019. do 2024.), čime se diversificira ponuda.</li> <li>• Bogata ugostiteljska scena (restorani s tradicionalnim i modernim jelima, kafići, barovi, klubovi) te raznovrstan gastro-segment s naglaskom na slavonske specijalitete.</li> <li>• Prepoznatljive i raznolike turističke atrakcije (Tvrđava Brod, Franjevački samostan, interpretacijski centri, sportsko-rekreacijska zona).</li> <li>• Turistička zajednica i gradska/općinske uprave surađuju na razvoju turizma kroz strateško planiranje i programe financiranja.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mali udio kreveta u visokoj kategoriji (četiri ili pet zvjezdica) i ograničena ponuda kvalitetnijeg smještaja.</li> <li>• Niska stopa iskorištenosti smještajnih kapaciteta.</li> <li>• Receptivne turističke agencije uglavnom usredotočene na emitivna putovanja, a manje na organizaciju lokalnih turističkih proizvoda i tura.</li> </ul>
Prilike	Prijetnje
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potencijal za daljnje povećanje kvalitete i kategorizacije smještaja, osobito u segmentu četiri zvjezdica.</li> <li>• Razvoj novih proizvoda vezanih uz eno-gastro turizam, prirodu i kulturu te sport.</li> <li>• Nadogradnja sportsko-rekreacijske infrastrukture (biciklističke staze, kamp Poloj, adrenalinski parkovi) i povezivanje s postojećom prirodnom baštinom.</li> <li>• Suradnja turističkog i poljoprivredno-gospodarskog sektora (lokalni proizvodi, suveniri, autentične gastronomije), uz veće mogućnosti financiranja iz EU fondova.</li> <li>• Unaprjeđenje digitalne promocije i marketinga, uključujući razvoj promotivnih kampanja za poboljšanje prepoznatljivosti i produljenje boravka gostiju.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Negativna percepcija o kvaliteti zraka i zagađenju, koja može utjecati na odluku potencijalnih posjetitelja.</li> <li>• Oslanjanje na sezonske ili tranzitne goste, što povećava ranjivost u slučaju gospodarskih ili prometnih poremećaja.</li> <li>• Moguće smanjenje financijskih sredstava iz proračuna ili EU fondova za daljnji razvoj turističke infrastrukture.</li> <li>• Klimatske promjene i ekstremni vremenski uvjeti koji mogu utjecati na ključne atrakcija i ugodan boravak u destinaciji.</li> </ul>

## Turistička potražnja

<p><b>Snage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Najznačajnije je turističko odredište u županiji, s oko 66% ukupnih noćenja Brodsko-posavske županije.</li> <li>• Kontinuirani rast dolazaka i noćenja u protekle tri godine (2022.–2024.).</li> <li>• Visok udio stranih gostiju (oko 58% noćenja), s naglašenom raznolikošću tržišta (Njemačka, Bugarska, BiH, Srbija, Austrija, Italija, SAD, Slovenija, Švicarska).</li> <li>• Stabilan ljetni udio noćenja (lipanj–rujan s 44,6% godišnjih noćenja), što omogućuje promociju toplijih mjeseci kao glavne sezone.</li> </ul>	<p><b>Slabosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kratka prosječna duljina boravka (1,7 dana), uz dominaciju tranzitnih gostiju.</li> <li>• Ograničen broj noćenja u ostalim vrstama smještaja osim hotela i privatnog smještaja (hosteli su tek 16,9% noćenja, druge kategorije marginalne).</li> <li>• Vanjski imidž grada često veže uz kraća zaustavljanja i tranzit, što otežava produljenje boravka i razvoj sadržaja za višednevni odmor.</li> <li>• Pojavljuje se neznatna ljetna sezonalnost potražnje (oko četvrtine noćenja u srpnju i kolovozu)..</li> </ul>
<p><b>Prilike</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Najavljeno otvaranje hotela Park (59 smještajnih jedinica) poboljšati će ponudu kvalitetnog hotelskog smještaja i privući dulje boravke.</li> <li>• Postoje uvjeti za kreiranje novih sadržaja i tematskih turističkih proizvoda (kultura, eno-gastro, sport i rekreacija) kako bi se motiviralo goste na dulji ostanak.</li> <li>• Rast udjela stranih turista olakšava promociju usmenom predajom na inozemnim tržištima i jačanje međunarodne prepoznatljivosti.</li> </ul>	<p><b>Prijetnje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prevladavajući tranzitni karakter gostiju stvara rizik da se destinacija ne nametne kao “glavno” odredište za dulji odmor.</li> <li>• Vanjski čimbenici (gospodarske krize, promjene u prometnim koridorima) mogu značajno smanjiti broj posjetitelja u prolazu.</li> <li>• Ograničena diferencijacija ponude može dovesti do pada konkurentnosti u odnosu na druga kontinentalna ili susjedna odredišta.</li> <li>• Povećanje smještajnih kapaciteta bez popratnih sadržaja i aktivnosti rizik je neusklađenosti ponude i potražnje, što može negativno utjecati na prilive i investicije.</li> </ul>

## Kultura, prirodna baština i javna turistička infrastruktura

<p><b>Snage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raznolika i vrijedna kulturno-povijesna baština od nacionalne važnosti (Tvrđava Brod, stara gradska jezgra, Kuća Ivane Brlić Mažuranić), nadopunjena atraktivnim interpretacijskim centrima (Edukativno-multimedijalni centar, Kuća tambure).</li> <li>• Prirodni resursi (rijeka Sava, padine Dilj gore, kanjon Pljuskare) pogodni za razne oblike outdoor turizma (biciklizam, planinarenje, sportska i rekreacijska ponuda).</li> <li>• Razgranata mreža sportsko-rekreacijskih objekata (stadioni, dvorane, bazeni, skate park, šume i parkovi, planinarski dom) i uređenih staza (pješačke, biciklističke, planinarske).</li> <li>• Dobra institucionalna osnova za upravljanje turizmom; kontinuirana ulaganja Grada u infrastrukturu i programe</li> <li>• Brojne manifestacije i događanja kulturnog, zabavnog i sportskog karaktera (Brodsko kolo, Slavonija Fest, Fišijada, sportske utrke) koje privlače posjetitelje tijekom većeg dijela godine.</li> </ul>	<p><b>Slabosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dio kulturne baštine i prirodnih lokacija još uvijek čekaju obnovu</li> <li>• Nedostatna integracija različitih oblika ponude (kultura, priroda, sport) u zaokruženu turističku priču, osobito u ruralnim općinama (Podcrkavlje, Bukovlje, Gornja Vrba).</li> <li>• Sadržaji i infrastrukturna ulaganja uglavnom koncentrirani na području grada Slavonskog Broda; manje pažnje i sredstava usmjereno je na perifernu i ruralnu zonu destinacije.</li> <li>• Nedovoljno cjelogodišnje korištenje sportsko-rekreacijske infrastrukture, što otežava održivost i ekonomski učinak na destinaciju.</li> </ul>
<p><b>Prilike</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Daljnja revitalizacija Tvrđave Brod i stare gradske jezgre, uz mogućnosti financiranja iz nacionalnih i EU fondova.</li> <li>• Širenje ponude aktivnog turizma (biciklizam, trčanje, adrenalinski sadržaji, lov i ribolov integracijom s gravitirajućim prostorom destinacije).</li> <li>• Proširenje korištenja inovativne tehnologije (AR/VR, interaktivne izložbe) kako bi se dodatno unaprijedili doživljaji u Edukativno-multimedijalnom centru, Kući tambure i sličnim lokacijama.</li> <li>• Bolja suradnja između sportskih klubova, ugostiteljskog sektora i putničkih agencija (stvaranje specijaliziranih aranžmana, turnira i manifestacija) mogla bi proširiti tržište i povećati broj noćenja.</li> <li>• Nadolazeće otvorenje hotela Park s kongresnim dvoranama i obnovljeni javni</li> </ul>	<p><b>Prijetnje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mogućnost daljnjeg propadanja ili sporije obnove pojedinih kulturnih i prirodnih objekata zbog ograničenih financijskih izvora i visoke cijene održavanja.</li> <li>• Konkurencija susjednih i drugih kontinentalnih destinacija koje ubrzano razvijaju slične kongresne, sportske i kulturne sadržaje.</li> <li>• Klimatske promjene ili gospodarske i geopolitičke krize koje mogu negativno utjecati na posjećenost, održavanje zelenih površina i financiranje razvojnih projekata.</li> <li>• Neadekvatna marketinška prezentacija ili manjak brendiranja uslijed nedostatnih financijskih sredstava, što može rezultirati slabom prepoznatljivošću destinacije na širem tržištu.</li> </ul>

## Komunalna infrastruktura, promet, digitalizacija i ljudski potencijali

<p>Snage</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Razvijena osnovna energetska mreža na području Slavanskog Broda i okolnih općina (Bukovlje, Podcrkavlje, Gornja Vrba), uključujući stabilnu opskrbu električnom energijom i plinom u većem dijelu destinacije.</li> <li>• Gustoća prometne infrastrukture (autocesta A3, državne ceste, željeznički čvor, riječni promet kroz Luku Brod), što olakšava pristup i povezanost s drugim regijama Hrvatske i inozemstvom.</li> <li>• Organiziran sustav gospodarenja otpadom, s rastućim udjelom odvojeno prikupljenog otpada i planiranim novim projektima (kompostana, sortirnica).</li> <li>• Dostupnost širokopojasnog interneta u većem dijelu urbanog područja i mobilne 5G mreže u Slavanskom Brodu, što podržava digitalne usluge i pametne tehnologije.</li> <li>• Raznoliki programi srednjoškolskog i izvanškolskog obrazovanja za turizam i ugostiteljstvo, kao i novoosnovano Sveučilište u Slavanskom Brodu, što dugoročno može osigurati lokalne stručne kadrove.</li> </ul>	<p>Slabosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Onečišćenje zraka i negativna percepcija vezana uz kvalitetu zraka u Slavanskom Brodu, usprkos provođenju mjera iz Akcijskog plana.</li> <li>• Neujednačen pristup bržim internetskim priključcima u općinama (slabija pokrivenost ultra brzim internetom izvan gradskog središta), što ograničava digitalizaciju privatnog sektora u ruralnim dijelovima.</li> <li>• Sezonska zapošljavanja i fluktuacija radnika u turizmu i ugostiteljstvu otežavaju stabilnost radne snage i uspostavu profesionalnog kadra tijekom cijele godine.</li> <li>• Nedostatna infrastruktura u nekim ruralnim područjima, osobito vezano uz električnu energiju (područje Ljeskovih voda), i plinsku mrežu (npr. dio općine Podcrkavlje) te vodoopskrbu i odvodnju (npr. u naseljima Ježevik, Šušnjevc, Korđuševci, Oriovčić i sl.), što ograničava mogućnost razvoja turizma na rubnim područjima.</li> </ul>
<p>Prilike</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Daljnje poboljšanje kvalitete zraka kroz provedbu mjera Akcijskog plana (npr. poticaji za energetske učinkovite sustave grijanja, veće korištenje čistijih energenata), uz marketinšku kampanju za promjenu percepcije destinacije.</li> <li>• Nastavan ulaganja u unaprjeđenje digitalnih usluga i e-uprave (npr. WiFi4EU, optički internet, pametna rješenja u prometu i komunalnim uslugama).</li> <li>• Razvoj cjelogodišnjeg zapošljavanja u sektoru turizma poticanjem višesezonskih događanja, sportskih turnira, kongresa i različitih projekata u hotelima (posebno po otvaranju obnovljenog hotela Park).</li> <li>• Sustavno uvođenje programa osposobljavanja i prekvalifikacija za turističko-ugostiteljske djelatnosti (u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem, Sveučilištem i privatnim sektorom) radi</li> </ul>	<p>Prijetnje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spor napredak ili neuspjeh u provođenju infrastrukturnih projekata (npr. zastoji u financiranju ili administrativne prepreke).</li> <li>• Dugotrajno zadržavanje negativnog imidža o kvaliteti zraka u Slavanskom Brodu, bez obzira na stvarne promjene.</li> <li>• Nastavak depopulacije i iseljavanja mladih iz Slavonije i Brodsko-posavske županije, čime se ograničava dostupnost kvalificirane radne snage u turizmu i općenito i poduzetnički kapital.</li> <li>• Klimatske i gospodarske turbulencije (npr. ekstremni vremenski događaji, krize u opskrbi energijom) koje mogu utjecati na prometne tokove, funkcioniranje infrastrukture i potražnju za turističkim uslugama.</li> <li>• Pojačana konkurencija drugih regija ili gradova koji intenzivno ulažu u</li> </ul>

## Komunikacijske aktivnosti, tržišni trendovi i konkurencija

<p><b>Snage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Postojanje jasnog godišnjeg plana komunikacijskih aktivnosti unutar Programa rada Turističke zajednice, koji se usklađuje sa strateškim dokumentima više razine (nacionalnim, regionalnim).</li> <li>• Višejezična službena web stranica (hrvatski, engleski, njemački) koja nudi ključne informacije o atrakcijama, smještaju i događanjima, uključujući istaknute projekte (Tvrđava Brod, Kuća Brlićevih i sl.).</li> <li>• Istaknuta promocija autentičnih priča (npr. "Uplovite u bajku") i glavnih atrakcija, čime se naglašava jedinstvena baština destinacije.</li> <li>• Rast globalnog turizma i potražnje za autentičnim doživljajima, što se poklapa s kulturnim i prirodnim potencijalima destinacije.</li> <li>• Konkurentna ponuda u usporedbi s nekim kontinentalnim gradovima (Karlovac, Osijek) zahvaljujući strateškoj poziciji (koridor A3) i raznovrsnoj kulturnoj baštini.</li> </ul>	<p><b>Slabosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ograničena financijska sredstva za komunikacije i oglašavanje (oko 17% proračuna), pri čemu se glavnina usmjerava na održavanje Turističko-informativnog centra.</li> <li>• Nedovoljno snažan digitalni marketing izvan službene web stranice i društvenih mreža; manjak ulaganja u kampanje i posjećene kanale za ciljane segmente turista.</li> <li>• Slabija zastupljenost općina Podcrkavlje, Bukovlje i Gornja Vrba u komunikacijskim aktivnostima.</li> <li>• Imidž Slavenskog Broda kao tranzitnog grada i kontinuiran problemom kvalitete zraka, potkopava promotivne napore.</li> <li>• Nepotpuna integracija komunikacije s novim trendovima (npr. influencer marketing, interaktivni web sadržaji, AR/VR promocija) i razrađenim storytellingom na inozemnim tržištima.</li> </ul>
<p><b>Prilike</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jačanje online i offline kampanja koje promoviraju doživljajne, održive i autentične ponude, u skladu s trendovima (rastuća potražnja za kulturnim i prirodnim doživljajima, ekološka osviještenost, zdrave navike).</li> <li>• Povećano zanimanje putnika za kontinentalne destinacije i manja mjesta zbog efekta prekomjernog turizma na jadranskim lokacijama, što otvara prostor za Slavonski Brod – Posavinu da se brendira kao "skriveni dragulj".</li> <li>• Suradnja s ostalim slavonskim gradovima (Osijek, Vukovar, Đakovo) u stvaranju turističkih proizvoda i promociji.</li> <li>• Iskorištavanje novih tehnologija (digitalne platforme, rezervacijski sustavi za ruralna i mala smještajna domaćinstva) i popularnih marketinških kanala (TikTok, YouTube) za mlađe turiste i obitelji.</li> <li>• Mogućnost privlačenja dodatnih sredstava kroz projekte Ministarstva turizma i sporta,</li> </ul>	<p><b>Prijetnje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Povećana konkurencija ostalih kontinentalnih gradova (Karlovac, Osijek) koji intenzivno ulažu u promociju, infrastrukturu i nove proizvode (npr. Aquatika, slatkovodni akvarij u Karlovcu; snažna eno-gastro scena u Osijeku).</li> <li>• Visoka inflacija i ekonomska neizvjesnost na europskom tržištu, koje mogu dovesti do smanjenja budžeta za putovanja, osobito kraćih ili vikend posjeta.</li> <li>• Moguće nepovoljne vijesti ili isticanje problema vezanih uz kvalitetu zraka, prometne gužve ili nedostatak smještajnih kapaciteta više kategorije, što bi moglo negativno utjecati na imidž destinacije.</li> <li>• Nedovoljna vidljivost i koordinacija u promociji s privatnim sektorom, što može rezultirati nedovoljno ujednačenim i prepoznatljivim brendom destinacije.</li> <li>• Neprilagođenost suvremenim tehnološkim trendovima (brz razvoj novih platformi i</li> </ul>

## Prilog 3: OKVIRNI POKAZATELJI ZA PRAĆENJE PROVEDBE PLANA

<b>Pokazatelj</b>	<b>Svrha pokazatelja</b>	<b>Izvor podataka</b>
Broj turističkih dolazaka i noćenja	Praćenje osnovnih kvantitativnih trendova turističkog prometa	eVisitor, DZS
Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom	Procjena društvene prihvaćenosti turizma među stanovnicima	Primarno istraživanje, ankete
Zadovoljstvo posjetitelja destinacijom	Procjena kvalitete turističkog doživljaja i zadovoljstva gostiju	Primarno istraživanje, ankete
Broj novih turističkih proizvoda/usluga	Mjerenje inovacija i razvoja ponude u destinaciji	TZ evidencije, JLS, privatni sektor
Razina ulaganja u turističku infrastrukturu	Procjena ulaganja u javne sadržaje i infrastrukturu korisnu za turizam	JLS, komunalna poduzeća, proračuni
Sudjelovanje u edukacijskim i razvojnim programima	Mjerenje razine aktivnog uključivanja dionika u razvoj kapaciteta	TZ, obrazovne ustanove, projektna dokumentacija
Udio certificiranih smještajnih objekata	Praćenje napretka u smjeru održivog poslovanja u turizmu	Certifikacijska tijela, TZ evidencije
Pristupačnost turističkih sadržaja za osobe s invaliditetom	Praćenje društvene uključenosti i prostorne dostupnosti	Uvid na terenu, udruge osoba s invaliditetom
Broj projekata koji pridonose održivosti	Identifikacija ulaganja i inicijativa s održivim razvojnim učinkom	TZ, projektna dokumentacija, izvješća partnera

56.

**PRIJEDLOG****za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Slavonskom Brodu**

Sukladno članku 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23 i 36/24) suce porotnike općinskih sudova imenuje Županijska skupština po pribavljenim prijedlozima općinskog, odnosno gradskog vijeća, sindikata, udruženja poslodavaca i gospodarske komore.

Na temelju javnog poziva za pribavljanje prijedloga za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Slavonskom Brodu objavljen na mrežnim stranicama Općine Bukovlje dana 23. srpnja 2025. godine na temelju neposredno pristigle prijave daje se na znanje i zaključak slijedeći kandidat za suca porotnika ispred Općine Bukovlje:

**IVAN BLAŽEVIĆ, OIB: 02455633719****OPĆINA BUKOVLJE  
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 023-08/25-01/11  
URBROJ: 2178-25-01-25-3  
Bukovlje, 29. rujna 2025. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK  
Igor Đaković, v.r.**

57.

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23 i 36/24) i članka 25. Statuta Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21), Općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 3. sjednici održanoj 6. listopada 2025. godine donosi sljedeću

## ZAKLJUČAK

### o utvrđivanju prijedloga za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Slavanskom Brodu

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Bukovlje utvrđuje prijedlog za imenovanje suca porotnika za Općinski sud u Slavanskom Brodu.

Za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Slavanskom Brodu predlaže se

**IVAN BLAŽEVIĆ, OIB: 02455633719.**

#### Članak 2.

Utvrđeni prijedlog suca porotnika iz članka 1. ovog Zaključka upućuje se Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije na nadležno imenovanje.

#### Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 021-05/25-01/26  
URBROJ: 2178-25-02-25-1  
U Bukovlju, 6. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.

58.

Na temelju odredbe članka 25. Statuta Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21), Općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 3. sjednici održanoj 6. listopada 2025. godine donosi sljedeću

## **ODLUKU**

### **o pristupanju u članstvo Hrvatske zajednice Općina**

#### **Članak 1.**

Općina Bukovlje, pristupa u članstvo Hrvatske zajednice Općina.

#### **Članak 2.**

Općina Bukovlje, prihvaća Statut Hrvatske zajednice Općina u cijelosti i ne protivi se niti jednoj njegovoj odredbi.

#### **Članak 3.**

Općinu Bukovlje u tijelima Hrvatske zajednice Općina, predstavljati će Igor Đaković, općinski načelnik Općine Bukovlje, odnosno osobe koje su temeljem punomoći, ovlaštene od općinskog načelnika da ga zamjenjuju.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko - posavske županije«.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE**

KLASA: 021-05/25-01/27  
URBROJ: 2178-25-02-25-1  
U Bukovlju, 6. listopada 2025. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.**

### Obrazloženje

Hrvatska zajednica Općina neprofitna je, nestranačka i nevladina organizacija koju su osnovale hrvatske općine s ciljem zastupanja vlastitih interesa, razmjene iskustava, promoviranja dobre prakse i suradnje s tijelima lokalne i državne vlasti.

Hrvatska zajednica općina, prijašnjeg naziva Udruga općina u Republici Hrvatskoj osnovana je 19. lipnja 2002. godine temeljem odredbi Zakona o udrugama i Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Aktivnosti Hrvatske zajednice Općina uključuju: poticanje suradnje i razmjenu iskustva hrvatskih općina; promicanje interesne posebnosti u gospodarskom, kulturnom i drugim područjima života i rada općina; praćenje zakonodavstva koje se odnosi na lokalnu samoupravu; provođenje obuke radi stručnog usavršavanja dužnosnika i zaposlenika u općinskim tijelima; organiziranje skupova i susreta radi razmatranja pitanja od interesa za općine; promicanje i zastupanje interesa općina pred tijelima središnje vlasti i drugim institucijama; pružanje pomoći članicama pri uspostavi i ostvarivanju suradnje s općinama izvan zemlje; suradnju sa srodnim domaćim i međunarodnim organizacijama, te svim institucijama čije djelovanje doprinosi ostvarenju svrhe osnivanja Zajednice; redovito informiranje svojih članica te obavljanje nakladničke djelatnosti.

Prema odredbi članka 9. Statuta Hrvatske zajednice Općina, članicom Zajednice može postati općina koja prihvaća Statut Hrvatske zajednice općina. Odluku o pristupanju u članstvo Zajednice mora donijeti nadležno tijelo općine. Općine članice imaju pravo:

- birati i biti birane u tijela Zajednice,
- sudjelovati u radu Zajednice na način utvrđen Statutom,
- sudjelovati u predlaganju, donošenju i provedbi planova i programa rada Zajednice,
- pratiti ostvarivanje zaključaka tijela Zajednice i programa rada Zajednice,
- predlagati tijelima Zajednice razmatranje odgovarajućih sadržaja iz djelokruga tih tijela,
- sudjelovati u radu stručnih skupina,
- usmjeravati i usklađivati međusobne odnose i zajedničke interese općina,
- iznositi stajališta i mišljenja, davati prijedloge o aktima iz djelokruga tijela Zajednice,
- provoditi zaključke Skupštine i drugih tijela udruge,
- postavljati pitanja svim tijelima Zajednice koja se odnose na njihov rad i dobiti na njih odgovor.

Obveza je općina članica poštovati odluke tijela upravljanja Zajednice, čuvati ugled Zajednice i redovito plaćati članarinu. Članarina se naplaćuje na temelju Odluke o kriterijima i načinu plaćanja članarine članica Udruge općina od 5. ožujka 2009. godine.

Općina koja želi postati članicom Zajednice mora uredu Zajednice dostaviti izvornik odluke o pristupanju u članstvo potpisan od strane ovlaštene osobe u općini. Nakon zaprimanja o odluci će se očitovati Upravni odbor. Nakon što Upravni odbor potvrdi odluku ured Zajednice će općinu uvesti u evidenciju članstva. Članstvo u Zajednici može prestati odlukom nadležnog tijela općine o istupanju iz Zajednice ili odlukom Upravnog odbora ako članica bez opravdanog razloga ne plati članarinu dva tromjesečja uzastopce, ako ne poštuje odluke tijela upravljanja Zajednice ili ako narušava ugled Zajednice.

59.

Na temelju članka 25. Statuta Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21), Općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 3. sjednici održanoj 6. listopada 2025. godine donosi sljedeću

## ODLUKU

### **o financiranju troškova boravka djece s područja Općine Bukovlje u dječjim vrtićima, obrtima za čuvanje djece i udrugama za organizirani boravak s djecom**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje postupak financiranja troškova boravka djece s područja Općine Bukovlje u dječje vrtiće, obrtima za čuvanje djece i udrugama za organizirani boravak s djecom.

#### **Članak 2.**

Pravo na financiranje troškova boravka djece s područja općine Bukovlje u dječjim vrtićima, obrtima za čuvanje djece i udrugama za organizirani boravak s djecom mogu ostvariti roditelji odnosno skrbnici (korisnici usluga dječjih vrtića i obrta za čuvanje djece) pod sljedećim uvjetima koji moraju biti ispunjeni kumulativno i to kako slijedi:

- **dijete mora imati prebivalište na području Općine Bukovlje**
- **oba roditelja, skrbnik, samohrani roditelj, ili majka na rodiljnoj ili roditeljskoj poštedi od rada moraju imati prebivalište na području Općine Bukovlje u trenutku podnošenja Zahtjeva**
- **oba roditelja, skrbnik ili samohrani roditelj moraju biti zaposleni ili majka na rodiljnoj ili roditeljskoj poštedi od rada**
- **sve obveze prema Općini Bukovlje po bilo kojoj osnovi trebaju biti podmirene**

#### **Članak 3.**

Općina Bukovlje financira punu ekonomsku cijenu smještaja djece u dječje vrtiće, obrte za čuvanje djece i udruge za organizirani boravak s djecom mjesečno po djetetu.

#### **Članak 4.**

Korisnici usluga dječjih vrtića i obrta za čuvanje djece obvezni su Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Bukovlje u svrhu ostvarivanja prava iz ove odluke podnijeti pisani zahtjev uz prilaganje sljedećih isprava:

1. Uvjerenje o prebivalištu za dijete koje se upisuje u vrtić ili obrt za čuvanje djece
2. Preslik osobne iskaznice za oba roditelja (skrbnika) odnosno samohranog roditelja
3. Potvrdu HZMO o zaposlenju za oba roditelja, skrbnika odnosno samohranog roditelja
4. Rješenje HZZO o primanju rodiljne naknade
5. Rodni list djeteta
6. Ugovor ili potvrdu dječjeg vrtića, obrta za čuvanje djece, udruge za organizirani boravak s djecom da je dijete upisano u isti

Zahtjev iz prethodnog stavka može se preuzeti u prostorijama Općine Bukovlje ili na internetskim stranicama Općine Bukovlje: [www.bukovlje.hr](http://www.bukovlje.hr).

#### Članak 5.

Novčanu pomoć neće moći koristiti roditelji koji nemaju podmirene financijske obveze prema Općini Bukovlje.

#### Članak 6.

Roditelji, skrbnici odnosno samohrani roditelj dužni su Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Bukovlje, u roku od 15 (petnaest) dana od nastanka, prijaviti svaku promjenu okolnosti koje su utjecale na odobrenje financiranja, a koje bi mogle utjecati na visinu ili prestanak financiranja.

U slučaju da roditelji, skrbnici odnosno samohrani roditelj u roku iz stavka 1. ovog članka ne prijave promjenu okolnosti koje su utjecale na financiranje isti su dužni sami snositi sve troškove boravka djece u dječjim vrtićima, obrtima za čuvanje djece i udrugama za organizirani boravak s djecom. odnosno Općini Bukovlje nadoknaditi nastalu štetu.

#### Članak 7.

Općina Bukovlje i dječji vrtići, obrti za čuvanje djece i udruge za organizirani boravak s djecom zaključit će Ugovor o financiranju boravka djece u dječjim vrtićima, obrtima udrugama za organizirani boravak s djecom kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

Roditelji djece koji su korisnici usluga dječjih vrtića, obrta za čuvanje djece i udruga za organizirani boravak s djecom a koji nemaju sklopljen Ugovor s Općinom Bukovlje, sredstva (puna ekonomska cijena smještaja) **će se uplatiti po dostavi Uplatnica od strane svih roditelja jednom mjesečno.**

#### Članak 8.

Sredstva za financiranje dječjih vrtića, obrta za čuvanje djece i udruga za organizirani boravak djece iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Bukovlje.

#### Članak 9.

Danom početka primjenjivanja ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o financiranju troškova boravka djece s područja općine Bukovlje u dječjim vrtićima i obrtima za čuvanje djece („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 17/2025).

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 021-05/25-01/28  
URBROJ: 2178-25-02-25-1  
U Bukovlju, 6. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.

**60.**

Na temelju članka 25. Statuta Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21), Općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 3. sjednici održanoj 6. listopada 2025. godine donosi sljedeću

## **ODLUKU**

### **o sufinanciranju troškova usluge boravka, smještaja i psihosocijalne podrške za predškolsku djecu s teškoćama u razvoju s područja Općine Bukovlje**

#### **Članak 1.**

Općina Bukovlje sufinancira razliku između ukupne cijene programa i iznosa koji je sufinanciran sredstvima državnog proračuna za usluge boravka, smještaja i psihosocijalne podrške koje djeca s teškoćama u razvoju ostvaruju u Poliklinici za rehabilitaciju djece i Pružanje socijalnih usluga Zlatni cekin, te drugim posebnim ustanovama ili u odgojno – obrazovnim skupinama s posebnim programom za djecu s teškoćama u razvoju u dječjim vrtićima s područja Općine Bukovlje.

#### **Članak 2.**

Općina Bukovlje sufinancira mjesečni iznos koji je naznačen u Zahtjevu za sufinanciranje koji je dostavljen od Poliklinike za rehabilitaciju djece i Pružanje socijalnih usluga Zlatni cekin, te drugim posebnim ustanovama ili u odgojno – obrazovnim skupinama s posebnim programom za djecu s teškoćama u razvoju.

#### **Članak 3.**

Općina Bukovlje i Poliklinika za rehabilitaciju djece i Pružanje socijalnih usluga Zlatni cekin, te druge posebne ustanove ili odgojno – obrazovne skupine s posebnim programom za djecu s teškoćama u razvoju zaključit će Ugovor o sufinanciranju kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

#### **Članak 4.**

Sredstva za usluge boravka, smještaja i psihosocijalne podrške za predškolsku djecu s teškoćama u razvoju s područja Općine Bukovlje iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Bukovlje.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE**

KLASA: 021-05/25-01/29  
URBROJ: 2178-25-02-25-1  
U Bukovlju, 6. listopad 2025. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.**

61.

Na temelju članka 6. stavak 2. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 20.10.2009. godine, te članka 25. Statuta Općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21) Općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 3. sjednici Općinskog vijeća održanoj 6. listopada 2025. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o prijedlogu članova Nadzornog odbora trgovačkog društva „BUKOVLJE“ d.o.o.**

#### **Članak 1.**

Predlaže se Skupštini trgovačkog društva „BUKOVLJE“ d.o.o. da se za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva BUKOVLJE d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti imenuju:

- 1. Gabrijel Rašić**
- 2. Marin Kuprešak**
- 3. Tomislav Raspasović**
- 4. Dunja Kokanović**
- 5. Jelena Bešter**

#### **Članak 2.**

Temeljem ove Odluke Skupština trgovačkog društva „BUKOVLJE“ d.o.o. provesti će postupak imenovanja novih članova i razrješenja dosadašnjih članova nadzornog odbora sukladno Izjavi o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću i odredbama Zakona o trgovačkih društvima.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 021-05/25-01/30  
URBROJ: 2178-25-02-25-1  
U Bukovlju, 6. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Marinović, v.r.

**OPĆINA OPRISAVCI****49.**

Na temelju član26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 11. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23) i članka 37. Statuta Općine Oprisavci (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 8/25), općinski načelnik Općine Oprisavci dana 22. rujna 2025. godine donosi

**ODLUKU****o usvajanju Provedbenog programa Općine Oprisavci  
za razdoblje od 2025. do 2029. godine****I.**

Ovom Odlukom usvaja se Provedbeni program Općine Oprisavci za razdoblje od 2025. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program). Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne samouprave.

**II.**

Provedbeni program objavit će se na službenoj web stranici Općine Oprisavci i dostupan je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINA OPRISAVCI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:024-02/25-02/19  
URBROJ:2178-14-02-25-03  
Oprisavci, 22. rujna 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Pejo Kovačević, v.r.

50.

Temeljem čl.88 Zakona o proračunu (N.N.144/2021) i čl.54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (N. N 85/23), Općinsko vijeće općine Oprisavci je na 3. sjednici održanoj 30. rujna 2025.g. donijelo

### **POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ**

**o izvršenju Proračuna općine Oprisavci  
od 01.siječnja.- 30.lipnja 2025.g.**

#### **OPĆI DIO**

##### **I**

Polugodišnjim izvještajem o izvršenju proračuna općine Oprisavci za razdoblje 1.1.-30.06.2025.godine utvrđeni su ostvareni prihodi i primici u iznosu od **1.077.877,23 eura**.

6- PRIHODI POSLOVANJA- 1.077.877,23 eura  
7- PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE – 0,00 eura  
8-PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA – 0,00 eura  
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI: 1.077.877,23 eura

Polugodišnjim izvještajem o izvršenju proračuna Oprisavci utvrđeni su izvršeni rashodi i izdaci proračuna za razdoblje 1.1.-30.06.2025. godinu iznosu od **1.422.008,16 eura**.

3- RASHODI POSLOVANJA- 570.549,33 eura  
4- RASHODI ZA NABAVE NEFINANCIJSKE IMOVINE – 841.688,69 eura  
5- IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA- 9.770,14 eura  
UKUPNO RASHODI I IZDACI – 1.422.008,16 eura

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka daje nam ostvareni manjak prihoda:

**Ostvareni prihodi i primici .....1.077.877,23 eura**  
**Izvršeni rashodi i izdaci .....1.422.008,16 eura**  
**Manjak prihoda-1-6/2025godine.....-344.130,93 eura**

Ukupni utvrđeni manjak prihoda i primitaka iznosi:

**Višak prihoda prenesen iz 2024.(korigirani).....142.969,00 eura**  
**Manjak prihoda-1-6/2025. godine.....-344.130,93 eura**  
**Ukupni manjak prihoda.....-201.161,93 eura**

**Polugodišnje** Izvršenje proračuna po proračunskim stavkama vidljivo je iz priloženih podataka Rekapitulacije usporednog pregleda planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna općine Oprisavci za razdoblje 1.1. do 30.6.2025.g.: Računa prihoda i rashoda prema ekonomsko klasifikaciji, prema izvorima financiranja i rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji, Račun zaduživanja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

## POSEBNI DIO

### OBRAZLOŽENJE

## II

**Polugodišnje** izvršenje proračuna po proračunskim stavkama Posebnog dijela , vidljivo je iz priloženih tablica usporednih pregleda planiranih i ostvarenih rashoda i izdataka proračuna općine Oprisavci za razdoblje 1.1. do 30.6.2025.godine raspoređenih u programe i aktivnosti.

### **RAZDJEL 010 OPĆINA OPRISAVCI-plan: 4.329.900,00 eura**

Ukupno izvršenje za ovaj razdjel iznosi **1.422.008,16 eura**

### **GLAVA 010-01- JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

Ukupno izvršenje za ovu glavu iznosi 1.422.008,16 eura

### **Program 1001-JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

Planirana sredstva: 512.800,00 eura

Izvršenje programa: 190.321,09 eura

Aktivnost A1001-01 Predstavnička i izvršna tijela - Planirana sredstva obuhvaćaju troškove plaća, administrativno-tehničke poslove, režijske troškove (grijanje, el. energija, telefonski troškovi) i sve ostale troškove vezane za neophodan rad općinske uprave.

Aktivnost A1001-02-Kreditno zaduženje-otplata-planirana sredstva odnose se na povrat glavnice primljenog zajma (HBOR) pripadajuće kamate-

Aktivnost A1001-03-Političke stranke- planirana sredstva za redovno financiranje političkih stranaka.

Aktivnost A1001-04-Obilježavanje dana općine-planirana sredstva za obilježavanje dana općine.

Aktivnost A1001-05- Sala-Oprisavci-održavanje- planirana sredstva odnose se na održavanje sale.

Aktivnost A1001-06-Oprema-nabava opreme za potrebe općine.

Aktivnost A1001-07-Pomoći komunalnom poduzeću-planirane kapitalne pomoći komunalnom poduzeću „Rakitovac.

Aktivnost A1001-08-Lokalni izbori-sredstva planirana za isplate rada birački odbora i izbornih povjerenstva, troškove uredskog materijala, objava u tisku i naknada sredstava za troškove izborne promidžbe.

Cilj programa: Ispunjenje preduvjeta za redovno obavljanje poslova iz djelokruga Općinske uprave u zadanih aktivnostima. Redovita isplata plaća i materijalnih prava zaposlenih, plaćanje režijskih troškova, redovna isplata sredstava za financiranje političkih stranaka. Kupnja opreme za rad općinske uprave, te potrebna isplata sredstava komunalnom poduzeću. Uspješno održavanje i financiranje lokalnih izbora u 2025.g.

Pokazatelj uspješnosti: Redovno isplaćivanje plaća zaposlenima Jedinog upravnog odjela, plaćanje režijskih i ostalih troškova općine, te svih ostalih troškova vezanih za rad općinske uprave. Nabavljena dugotrajna imovina i poboljšani rad općinske uprave. Održani i financirani troškovi lokalnih izbora. Planirani iznosi su bili dostatni za izvršenje programa.

### **Program 1002- PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Planirana sredstva: 2.009.600,00 eura

Izvršenje programa: 644.254,96 eura

Aktivnost A1002-01-Nerazvrstane ceste- rekonstrukcija i izgradnja šumskih puteva i ostalih nerazvrstanih cesta.

Aktivnost A1002-02-Javne prometne površine- sredstva za izgradnju pješačkih staza i sl. prometnih objekata

Aktivnost A1002-03- Javna rasvjeta- izgradnja nove i rekonstrukcija stare javne rasvjete.

Aktivnost A1002-05-Ostale građevine javne namjene- ulaganja u građ. i ostale objekte, te izgradnja novih u vlasništvu općine, poslovne zone, solarne elektrane.

Aktivnost A1002-06- Groblja- izgradnja parkirališta kod groblja.

Aktivnost A1002-07-Građevine za gospodarenje komunalnim otpadom- izgradnja reciklažnog dvorišta.

Cilj programa: Poboljšanje uvjeta stanovanja u zajednici, poboljšanje kvaliteta komunalne infrastrukture kroz izgradnju ili rekonstrukciju staza i cesta na području općine, te sustava javne rasvjete i izgradnje reciklažnog dvorišta.

Pokazatelj uspješnosti: Na području općine izgrađene pješačke staze u Savskoj ulici, započeta izrada projektne dokumentacije za reciklažno dvorište za građevinski otpad. Plaćeni radovi rekonstrukcije sustava javne rasvjete.

### **Program 1003- PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Planirana sredstva: 232.800,00 eura

Izvršenje programa: 145.705,72 eura

Aktivnost A1003-01- Nerazvrstane ceste- održavanje nerazvrstanih cesta i puteva.

Aktivnost A1003-02-Javne prometne površine- održavanje planirano kroz komunalne usluge održavanja.

Aktivnost A1003-03-Javna rasvjeta- potrošnja i održavanje postojeće javne rasvjete.

Aktivnost A1003-04-Javne općinske površine- održavanje javnih općinskih površina.

Aktivnost A1003-05- Ostale građevine javne namjene- plan održavanje građevina javne namjene.

Aktivnost A1003-06- Održavanje groblja- održavanje groblja

Aktivnost A1003-07-Održavanje domova- održavanje i uređenje domova

Aktivnost A1003-09- Održavanje građevina javne odvodnje- održavanje oborinske odvodnje

Cilj programa: Poboljšanje uvjeta i održavanje postojećih nerazvrstanih cesta i puteva, redovno održavanje javnih površina, zelenih površina, redovito održavanje sustava javne rasvjete i njegove potrošnje i održavanje ostalih građevina javne namjene (domova, groblja i slično)

Pokazatelj uspješnosti. Građevine javne namjene redovito održavane kao i javne površine. Redovito održav i sustav javne rasvjete. Poboljšani uvjeti stanovanja stanovnika općine.

### **Program 1004-SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI**

Planirana sredstva: 73.500,00 eura

Izvršenje programa: 27.734,50 eura

Aktivnost A1004-01-Pomoći građanima i kućanstvima- Sredstva su planirana za jednokratne pomoći socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima, prigodne pomoći umirovljenicima za blagdane te pomoć i njega u kući.

Aktivnost A1004-02- Crveni križ-tekuće donacije, kao zakonska obveza za financiranje rada Crvenog križa.

Aktivnost A1004-03-Demografske mjere- isplate naknade za novorođenu djecu sa područja općine, te kapitalne donacije građanima i kućanstvima.

Cilj programa: Poboljšati socijalne uvjete stanovnika općine u težem financijskom stanju kroz jednokratne pomoći, prigodne pomoći za blagdane, te kroz pomoć i njegu u kući. Osigurati zakonski iznos sredstava za rad HCK, i jednokratne novčane pomoći za rođenje djeteta sa područja općine te kapitalne pomoći mladim obiteljima sa područja općine.

Pokazatelj uspješnosti: Jednokratne pomoći isplaćivane po zahtjevima i potrebi pojedinaca. Sredstva za rad HCK isplaćuju se mjesečno, a sredstva za novorođenu djecu sa područja općine isplaćivana nakon podnošenja zahtjeva roditelja. Također u 2024.g. krenule su isplate kapitalnih pomoći za mlade obitelji.

### **Program 1005-PROGRAM JAVNIH POTREBA**

Planirana sredstva: 75.000,00 eura

Izvršenje programa: 62.097,31 eura

Aktivnost A1005-01-Javne potrebe u kulturi-planirana sredstva odnose se na sufinanciranje rada udruga u kulturi, a raspodijelila bi se Javnim natječajem po utvrđenim kriterijima.

Aktivnost A1005-02-Javne potrebe u športu-Sredstva se odnose na sufinanciranje rada športskih udruga, a raspodijelila bi se Javnim natječajem po utvrđenim kriterijima.

Aktivnost A1005-03-Ostale javne potrebe- Pomoći vjerskim organizacijama i župama sa područja općine. (Javni natječaj),te ostale javne potrebe po udrugama i dr.

Aktivnost A1005-04-Manifestacije- planirani iznos odnosi se na troškove organizacije tradicionalnih manifestacija u naseljima općine, te Adventa.

Cilj programa: Redovno financiranje svih udruga civilnog društva sa područja općine, isplaćivanje potrebnih donacija i pomoći za rad vjerskih organizacija (župe) i sufinanciranje i praćenje tradicionalnih manifestacija na području općine Oprisavci.

Pokazatelj uspješnosti: Sredstva redovno isplaćivana nakon povedenog javnog natječaja. Uspješno praćenje i pomoć kroz sufinanciranje organizacija manifestacija na području općine.

### **Program 1006-VATROGATSTVO, ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA**

Planirana sredstva: 33.50,00 eura

Izvršenje programa: 28.112,50 eura

Aktivnost A1006-01-Vatrogastvo, zaštita od požara i civilna zaštita- planirana sredstva odnose se na izdvajanje sredstava za aktivnost i rada VZO i DVD-a sa područja općine.

Aktivnost A1006-02- Civilna zaštita- sredstva se izdvajaju se poslove usluge zaštite i spašavanja.

Cilj programa: Redovna pomoć i zakonska obveza financiranje vatrogastva i snaga civilne zaštite na području općine.

Pokazatelj uspješnosti: Sredstva za rad lokalnih DVD-a i VZO isplaćivana redovno,, kao i osigurana sredstva za poboljšan rad sustava civilne zaštite.

**Program 1007-ŠKOLSTVO**

Planirana sredstva: 145.800,00 eura

Izvršenje programa: 36.266,82 eura

Aktivnost A1007-01-Osnovno školstvo-planirana sredstva odnose se na sufinanciranje nabave školskih udžbenika, sredstva za prehranu učenike osnovne škole i dr.

Aktivnost A1007-02-Predškolski odgoj- planirana sredstva odnose se na financiranje troškova male škole, te za sufinanciranje cijene vrtića korisnika, te početna sredstva za financiranje rada i zajedničkih troškova vrtića.

Aktivnost A0100-05-Visoko školstvo-pomoći svim studentima sa područja općine, po podnesenoj zamolbi.

Cilj programa: Poboljšanje rada i uvjeta rada učenika osnovne škole, pomoć pri sufinanciranju boravka djece u vrtićima, financiranje organiziranja i rada male škole. Kupovina opreme za opremanje vrtićkih skupina u novim prostorima. Za redovne studente sa područja općine osigurana sredstva kroz jednokratne isplate.

Pokazatelj uspješnosti: Poboljšani uvjeti rada učenika OŠ, redovno sufinanciran boravak djece u vrtićima.. Studentima isplaćene jednokratne pomoći u cijelosti.

**Program 1008- OSTALE DONACIJE**

Planirana sredstva: 5.300,00 eura

Izvršenje programa: 4.179,42 eura

Aktivnost A1008-01-Ostale donacije-planirana sredstva za LAG-a, te tekuće i kapitalne donacije neprofitnim organizacijama.

Cilj programa: Sufinanciranje kroz članarinu LAG-u, pomoći za financiranje neprofitnih organizacija van javnog natječaja.

Pokazatelj uspješnosti: plaćanje članarine realizirano u prvoj polovini godine.

**Program 1009-KAPITALNE DONACIJE**

Planirana sredstva: 5.300,00 eura

Izvršenje programa:4.000,00 eura

Aktivnost A1009-0-Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama - odnosi se na kapitalne donacije neprofitnim organizacijama , te na naknade šteta.

Aktivnost A1009-02-Kapitalne donacije građanima i kućanstvima- odnosi se na kapitalne donacije građanima i kućanstvima.

Cilj programa: isplata eventualnih kapitalnih donacija , po potrebi, kao i naknada šteta.

Pokazatelj uspješnosti: Nije bilo potrebe za isplatom ovih sredstava u prvoj polovini godine.

**Program 1010- IZGRADNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Planirana sredstva: 1.050.300,00 eura

Izvršenje programa: 201.061,81 eura

Aktivnost A1010-01-Održavanje građevinskih i ostalih objekata-planirana sredstva za održavanje ostali objekata.

Aktivnost A1010-02- Ostali poslovni objekti- izgradnja i dodatna ulaganja u domove.

Aktivnost A 1010-03- Ostali građevinski objekti- ulaganja u ostale građevinske objekte i opremu.

Aktivnost A1010-04-Komunalne usluge održavanja- planirana sredstva za kupnju goriva za strojeve i prijevozna sredstva, materijal i dijelovi za održavanje , kupnja opreme za održavanje i sl.

Aktivnost A1010-05-Javni rad-planirano zapošljavanje uz sufinanciranje ili financiranje HZZ u programima Javnog rada.

Aktivnost A1010-06- Zaštita okoliša- deratizacija i dezinfekcija.

Aktivnos A1010-07- Zbrinjavanje životinja- skrb i zbrinjavanje napuštenih životinja.

Cilj programa: Poboljšanje uvjeta života u zajednici svih stanovnika sa područja općine. Ulaganja u postojeće domove i ostale zgrade i izgradnja novih. Kupnja opreme za održavanje, te zapošljavanje radnika preko HZZ , kroz program Javnih radova, redoviti sustav deratizacije i dezinfekcije na području općine, te zbrinjavanje napuštenih životinja.

Pokazatelj uspješnosti: Poboljšani uvjeti života cjelokupne zajednice, redovno ulagana sredstva u obnovu postojećih domova i izgradnju novih (Stručani, Novi Grad. Redovito odrađeni tretmani deratizacije i dezinfekcije.

### **Program 1011- ZAŽELI NA PODRUČJU OPĆINE OPRISAVCI**

Planirana sredstva: 180.000,00 eura

Izvršenje programa: 78.274,03 eura

Aktivnost A 1011-01-Zapošljavanje žena- sredstva osigurana za plaće zaposleni, te njihova materijalna prava i materijalne rashode(potrepštine za korisnike)

Aktivnost A 1011-02- Promidžba i vidljivost – troškovi promidžbe i vidljivosti projekta.

Cilj programa: omogućiti pristup zapošljavanju i tržištu rada ženama pripadnicama ranjivih skupina s naglaskom na slabije razvijena područja i područja s većom nezaposlenosti dok je specifični cilj operacije osnažiti i unaprijediti radni potencijal teže zapošljivih žena i žena s nižom i srednjom razinom obrazovanja zapošljavanjem u lokalnoj zajednici, koje će ublažiti posljedice njihove nezaposlenosti i rizika od siromaštva te ujedno potaknuti socijalnu uključenost i povećati razinu kvalitete života krajnjih korisnika.

Pokazatelj uspješnosti: zaposlene pripadnice ciljane skupine nezaposlenih žena s nižom i srednjom razinom obrazovanja, koje kontinuirano nailaze na niz poteškoća na tržištu rada, te ujedno socijalnom uključivanju krajnjih korisnika – starijih i nemoćnih osoba. U 2023.godini je na ovom projektu zaposleno 10 žena.

### **Program 1014- MJERE ZA PODUZETNIKE**

Planirana sredstva: 6.000,00 eura

Izvršenje programa: 0,00 eura

Aktivnost A1014-01Potpore poduzetnicima-novi obrti-osigurana sredstva potpore novootvorenim obrtima.

Cilj programa: pomoć s početnim sredstvima u razvoju obrta.

Pokazatelj uspješnosti: uspješno započeto financiranje novootvorenih obrta sa područja općine

## **III**

### **POSEBNI IZVJEŠTAJI**

#### **IZVJEŠTAJ O DANIMA JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA**

Ukupno izdane bjanko zadužnice na dan 30.6.2025.g. iznose 425.445,62 eura.

Plaćanja po protestiranim jamstvima nije bilo.

r.br.	datum	dokument	kom	izdatnik	vjerovnik	iznos kn	svrha	vrijedi do:	NAPOMENA
1.	14.12.2017.	Bjanko zadužnica-OV-13344/2017 OV-13345/2017	2	OPĆINA OPRISAVCI	Min.reg. razvoja i fondova EU	200.000,00	Osiguranje namjenskog troš. sredstava (izgradnja društvenog doma u Stružanima -I FAZA)	31.12.2024.	Bjanko zedružnice prenesene uz ugovor za izgradnju društveni dom Stružani
2.	22.11.2022.	Zadužnica OV-12595/2022	1	OPĆINA OPRISAVCI	Min.reg. razvoja i fondova EU	1.500.000,00	Osiguranje namjenskog troš. sredstava -HBOR kredit (rekonstrukcija sustava javne rasvjete u Općini Oprisavci)	22.11.2033.	
3.		Mjenice "bez protesta" serija A, 06713921, 06713922, 06713923	3	OPĆINA OPRISAVCI	Min.reg. razvoja i fondova EU		Osiguranje namjenskog troš. sredstava -HBOR kredit (rekonstrukcija sustava javne rasvjete u Općini Oprisavci)	22.11.2033.	
4.	22.12.2022.	Bjanko zadužnica-OV-13718/2022 OV-13717/2022	2	OPĆINA OPRISAVCI	Min.reg. razvoja i fondova EU	200.000,00	Osiguranje namjenskog troš. sredstava (izgradnja društvenog doma u Stružanima -I FAZA)	31.12.2024.	
5.	29.12.2022.	Bjanko zadužnica-OV-13825/2022	1	OPĆINA OPRISAVCI	Hrvatska lutrija	100.000,00	Osiguranje namjenskog troš. sredstava (igralište Trnjanski Kuti)	31.12.2023.	
	<b>IZDANO na 31.12.2024. KN</b>		<b>9</b>			<b>3.400.000,00</b>			
						<b>2.000.000,00</b>			265.445,62 €
						<b>Iznos EUR</b>			
6.	21.11.23	Bjanko zadužnica-OV-13739/2023	1	OPĆINA OPRISAVCI	Min.reg. razvoja i fondova EU	75.000,00	Osiguranje namjenskog troš. sredstava (izgradnja društvenog doma u Stružanima -II FAZA)	31.12.2025.	
7.	21.12.2023.	Bjanko zadužnica-OV. 15133/2023	1	OPĆINA OPRISAVCI	Min.reg. razvoja i fondova EU	10.000,00	Osiguranje namjenskog troš. sredstava (izgradnja dječjeg igrališta u Svilajju)	31.12.2025.	
8.	16.07.2024.	Bjanko zadužnica - OV-8907/2024	1	OPĆINA OPRISAVCI	Min.reg. razvoja i fondova EU	75.000,00	Osiguranje namjenskog troš. sredstava (izgradnja društvenog doma u Stružanima -III FAZA)	30.04.2026.	
	<b>IZDANO na 31.12.2024. EUR</b>		<b>3</b>			<b>160.000,00</b>			

**IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA**

Općini je u 2022. godini odobreno Jamstvo od strane Vlade RH, za zaduženje kod HBOR-a za rekonstrukciju sustava javne rasvjete na području općine Oprisavci u iznosu do 199.084,21 eura ( 1.500.000,00 kn.). Jamstvo je kroz kredit aktivirano u 2023.g. Rok otplate je 10.g., sa dvogodišnjim ratama.

Stanje navedenog kredita na dan 30.6.2025.g. bilo je:

1.1.2025.g.- 175.862,53 eura

30.6.2025.g.-166.092,39 eura.

**IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA**

Općina nema danim zajmova na dan 30.6.2025..godine

**IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE PRIČUVE**

Općina u 2025. godini nije koristila sredstva proračunske pričuve.

**IV**

Stanje žiro-računa na dan 30.06.2025. g bilo je 81.517,30 eura

**V**

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, zajedno sa usporednim pregledima planiranih i ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za navedeno razdoblje, bit će objavljen u «Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije».

OPĆINA OPRISAVCI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/25-01/10  
URBROJ: 2178-14-01-25-1  
Oprisavci, 30. rujna 2025.g.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Igor Elmauer, v.r.

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE OPRISAVCI  
ZA RAZDOBLJE 1.1.-30.6.2025.G.**

**A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

RAČUN PRIHODA I RASHODA	Izvršenje 1-6/2024.g	IZVORNI Plan za 2025.g.	TEKUĆI PLAN ZA 2025	Izvršenje 1-6/2025.g	Indeks Izvršenje 2025/Izvršenje 2024	Indeks Izvršenje 2025/ Plan 2025
Prihodi poslovanja	775.094,85	<b>3.896.400,00</b>	<b>3.896.400,00</b>	<b>1.077.877,23</b>	139,06	27,66
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.675,45	<b>183.500,00</b>	<b>183.500,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>UKUPNO PRIHODA:</b>	776.752,30	<b>4.079.900,00</b>	<b>4.079.900,00</b>	<b>1.077.877,23</b>	138,77	<b>26,42</b>

Rashodi poslovanja	330.920,58	<b>1.242.900,00</b>	<b>1.242.900,00</b>	<b>570.549,33</b>	166,65	45,9
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	128.416,86	<b>3.067.000,00</b>	<b>3.067.000,00</b>	<b>841.688,69</b>	719,57	27,44
<b>UKUPNO RASHODA:</b>	459.337,44	4.309.900,00	4.309.900,00	1.412.238,02	307,45	<b>32,77</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK:</b>	317.414,86	230.000,00.	230.000,00	-334.360,79	-	-

**B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**

RAČUN FINANCIRANJA	Izvršenje 1-6/2024.g	IZVORNI Plan za 2025.g.	TEKUĆI PLAN ZA 2025	Izvršenje 1-6/2025.g.	Indeks Izvršenje 2025/Izvršenj e 2024	Indeks Izvršenje 2025/ Plan 2025
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	10.000,00.	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.776,94	20.000,00	20.000,00	9.770,14	100,00	48,85
<b>NETO FINANCIRANJE:</b>	<b>-9.776,94</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-9.770,14</b>	<b>99,93</b>	<b>48,85</b>

**C) RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK)**

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	Izvršenje 1-6/2024.g	IZVORNI Plan za 2025.g.	TEKUĆI PLAN ZA 2025	Izvršenje 1-6/2025.g.	Indeks Izvršenje 2025/Izvršenje 2024	Indeks Izvršenje 2025/ Plan 2025
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	210.620,12	240.000,00	240.000,00	142.969,00	67,88	59,57
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	210.620,12	240.000,00	240.000,00	142.969,00	67,88	59,57
<b>VIŠAK + NETO FINANCIRANJE +RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	Izvršenje 1-6/2024.g	IZVORNI Plan za 2025.g.	TEKUĆI PLAN ZA 2025	Izvršenje 1-6/2025.g.	Indeks Izvršenje 2025/Izvršenj e 2024	Indeks Izvršenje 2025/ Plan 2025
	518.258,04	0,00	0,00	-201.161,93	-	-

OPĆINA OPRISAVCI  
I. OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA  
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI		Ostvarenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje I-VI 2025.	Ostvarenje 2025./2024.	Ostvarenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>775.094,85</b>	<b>3.896.400,00</b>	<b>1.077.877,23</b>	<b>139,06</b>	<b>27,66</b>
61	PRIHODI OD POREZA	239.825,24	541.460,00	355.735,36	148,33	65,70
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	232.843,80		342.434,26	147,07	0,00
6111	Porez i prirrez /D od nesamost.rađa	236.094,75		288.284,62	122,11	0,00
6112	Porez i prirrez na dohodak od samost.djelatn.	18.411,24		31.798,31	172,71	0,00
6113	Porez i prirrez /D od imovine i imovin.prava	10.071,77		10.889,48	108,12	0,00
6114	Porez i prirrez/D od kapitala	24.552,42		97.689,41	397,88	0,00
6115	Porez i prirrez/D po god.prijavi	23.403,76		18.809,65	80,37	0,00
6117	Povrat poreza i prirreza/D po god.prijavi	-79.690,14		-105.037,21	131,81	0,00
613	POREZI NA IMOVINU	5.625,22		12.670,05	225,24	0,00
6134	Povremeni porez na imovinu	5.625,22		12.670,05	225,24	0,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	1.356,22		631,05	46,53	0,00
6142	Porez na promet	1.276,59		631,05	49,43	0,00
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođ.aktivnost	79,63		0,00	0,00	0,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D	502.154,02	3.243.240,00	696.217,09	138,65	21,47
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	366.022,00		88.664,70	24,22	0,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	366.022,00		16.569,01	4,53	0,00
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	0,00		72.095,69		0,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.	8.532,80		0,00	0,00	0,00
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće	8.532,80		0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	0,00		166.407,06		0,00
6353	Fiskalno izravnjanje	0,00		166.407,06		0,00
638	POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	127.599,22		441.145,33	345,73	0,00
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	99.000,00		42.183,90	42,61	0,00
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	28.599,22		398.961,43	1.395,01	0,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	24.512,38	66.600,00	24.911,22	101,63	37,40
641	PRIHODI OD FINANCUSKE IMOVINE	243,78		62,40	25,60	0,00
6413	Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju	207,80		62,40	30,03	0,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	35,98		0,00	0,00	0,00
642	PRIHODI OD NEFINANCUSKE IMOVINE	24.268,60		24.848,82	102,39	0,00
6421	Naknade za koncesije	4.034,76		4.841,73	120,00	0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	19.798,27		19.358,63	97,78	0,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	435,57		648,46	148,88	0,00
65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTO.TBI I PO POSEB.PROPISIM	8.598,61	44.100,00	1.013,56	11,79	2,30
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	34,71		0,00	0,00	0,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	8,12		0,00	0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	26,59		0,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	8.563,90		1.013,56	11,84	0,00
6531	Komunalni doprinosi	394,65		0,00	0,00	0,00
6532	Komunalne naknade	8.169,25		1.013,56	12,41	0,00
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA.DONACIJA	4,60	1.000,00	0,00	0,00	0,00
661	Prih. od prodaje proizvoda,robe i pruženih usluga	4,60		0,00	0,00	0,00
6615	Prihodi od pruženih usluga	4,60		0,00	0,00	0,00
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCUSKE IMOVINE</b>	<b>1.657,45</b>	<b>183.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	1.657,45	182.700,00	0,00	0,00	0,00
711	Prih. od prodaje mater. imovine-priv. bog.	1.657,45		0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište	1.657,45		0,00	0,00	0,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG-IMOVINE	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>776.752,30</b>	<b>4.079.900,00</b>	<b>1.077.877,23</b>	<b>138,77</b>	<b>26,42</b>

RASHODI		Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./ 2024.	Izvršenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>330.920,58</b>	<b>1.242.900,00</b>	<b>570.549,33</b>	<b>166,63</b>	<b>45,90</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	64.525,20	292.900,00	137.959,10	213,81	47,10
311	PLAĆE	52.225,11		113.187,19	216,73	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	52.225,11		113.187,19	216,73	0,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.686,00		6.096,00	165,38	0,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.686,00		6.096,00	165,38	0,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	8.614,09		18.675,91	216,81	0,00

	3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	8.614,09		18.675,91	216,81	0,00
32		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	183.571,80	590.400,00	287.616,07	147,48	48,72
321		<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	3.772,86		4.725,50	125,25	0,00
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	353,50		391,86	110,83	0,00
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ/RAD NA TERENU	1.910,24		3.559,97	186,36	0,00
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	0,00		60,00	0,00	0,00
	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	1.509,12		713,67	47,29	0,00
322		<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	38.802,69		31.298,01	80,66	0,00
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT RASHODI	3.849,34		4.501,44	116,94	0,00
	3223	ENERGIJA	16.002,92		17.933,36	112,06	0,00
	3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE	17.391,10		6.407,35	36,84	0,00
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	1.559,33		2.455,86	157,49	0,00
323		<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	121.582,93		211.950,76	159,33	0,00
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	2.699,70		2.402,72	89,00	0,00
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	28.740,82		75.757,19	191,80	0,00
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	5.971,66		11.108,71	186,02	0,00
	3234	KOMUNALNE USLUGE	54.604,48		79.878,27	145,62	0,00
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	139,38		514,38	369,05	0,00
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	0,00		66,19	0,00	0,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	21.691,03		34.072,49	153,98	0,00
	3238	RAČUNALNE USLUGE	1.111,46		1.513,83	136,20	0,00
	3239	OSTALE USLUGE	6.624,40		6.636,98	100,19	0,00
329		<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	19.413,32		39.641,80	204,20	0,00
	3291	NAK. PREDSTA I IZVRŠ. TIJELA, POVJER. I SL.	1.208,70		30.572,86	2.529,40	0,00
	3292	PREMIJE OSIGURANJA	76,65		77,35	100,91	0,00
	3293	REPREZENTACIJA	8.238,93		4.016,02	48,74	0,00
	3294	ČLANARINE	3.654,46		1.500,00	41,05	0,00
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE	246,93		182,76	74,01	0,00
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.987,65		3.292,81	54,99	0,00
34		<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	1.055,93	5.000,00	1.304,92	123,58	26,10
342		<b>KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE</b>	97,34		87,05	89,43	0,00
	3422	KAMATE ZA PRIZAJMOVE OD KREDITINSTIT. U JS	97,34		87,05	89,43	0,00
343		<b>OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	958,59		1.217,87	127,05	0,00
	3431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	861,43		995,28	115,54	0,00
	3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	97,16		222,59	229,10	0,00
35		<b>SUBVENCIJE</b>	2.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
	352	SUBVENCIJE TRGO DRU. POLJOPR. OBRT. IZVAN JS	2.000,00		0,00	0,00	0,00
	3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA	2.000,00		0,00	0,00	0,00
36		<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.</b>	300,00	106.300,00	250,00	83,33	0,24
	366	POMOĆI PROR. KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	300,00		250,00	83,33	0,00
	3661	TEKUĆE POMOĆI PROR. KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	300,00		250,00	83,33	0,00
37		<b>NAKNADE GRAĐA I KUĆAN OD OSIGURA. I DR. NAKNADE</b>	30.925,00	79.000,00	48.117,32	155,59	60,91
	372	OSTALE NAKNADE GRAĐA I KUĆAN IZ PRORAČUNA	30.925,00		48.117,32	155,59	0,00
	3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	23.950,00		34.432,82	143,77	0,00
	3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	6.975,00		13.684,50	196,19	0,00
38		<b>OSTALI RASHODI</b>	48.542,65	163.300,00	95.301,92	196,33	38,36
	381	<b>TEKUĆE DONACIJE</b>	42.542,65		88.122,50	207,14	0,00
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	42.542,65		88.122,50	207,14	0,00
	382	<b>KAPITALNE DONACIJE</b>	6.000,00		4.500,00	75,00	0,00
	3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	0,00		4.000,00	0,00	0,00
	3822	KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	6.000,00		500,00	8,33	0,00
	383	<b>KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE</b>	0,00		2.679,42	0,00	0,00
	3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ. OSOBAMA	0,00		2.679,42	0,00	0,00
4		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	128.416,86	3.067.000,00	841.688,69	655,44	27,44
42		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE</b>	128.416,86	2.184.000,00	778.559,51	606,26	35,65
	421	<b>GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	85.176,88		760.870,33	1.031,94	0,00
	4212	POSLOVNI OBJEKTI	20.760,00		47.404,43	228,35	0,00
	4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	52.971,88		605.850,36	1.143,72	0,00
	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11.445,00		107.615,54	0,00	0,00
	422	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	40.989,98		17.689,18	43,15	0,00
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	8.008,10		11.405,18	142,42	0,00
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	0,00		3.550,00	0,00	0,00
	4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA	1.245,75		0,00	0,00	0,00
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	31.736,13		2.734,00	8,61	0,00
	426	<b>NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	2.250,00		0,00	0,00	0,00
	4262	ULAGANJA U RAČUNAL. PROGRAME	2.250,00		0,00	0,00	0,00
45		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN. IMOV.</b>	0,00	883.000,00	63.129,18	7,15	0,00
	451	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA</b>	0,00		63.129,18	0,00	0,00
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	0,00		63.129,18	0,00	0,00
		<b>UKUPNO RASHODI:</b>	459.337,44	4.309.900,00	1.412.238,02	307,45	32,77

## OPĆINA OPRISAVCI

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIHODI		Ostvarenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje I-VI 2025.	Ostvarenje 2025./ 2024.	Ostvarenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>1</b>	Opći prihodi i primici	406.769,64	898.360,00	533.617,54	131,18	59,40
11	Opći prihodi i primici	406.769,64	898.360,00	533.617,54	131,18	59,40
<b>4</b>	Prihodi za posebne namjene	28.254,84	288.300,00	14.449,66	51,14	5,01
41	Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	28.254,84	288.300,00	14.449,66	51,14	5,01
<b>5</b>	Pomoći	341.727,82	2.893.240,00	529.810,03	155,04	18,31
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	214.128,60	0,00	16.569,01	7,74	
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	0,00	460.300,00	72.095,69		15,66
53	Pomoći od proračunskih fondova-kapitalne	0,00	15.840,00	0,00		0,00
54	Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sl.)	0,00	6.100,00	0,00		0,00
59	Europska zajednica	127.599,22	2.411.000,00	441.145,33	345,73	18,30
<b>UKUPNO PRIHODI:</b>		776.752,30	4.079.900,00	1.077.877,23	138,77	26,42

RASHODI		Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./ 2024.	Izvršenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>1</b>	Opći prihodi i primici	302.160,00	1.128.360,00	456.620,85	151,12	40,47
11	Opći prihodi i primici	302.160,00	1.128.360,00	456.620,85	151,12	40,47
<b>4</b>	Prihodi za posebne namjene	83.044,57	288.300,00	203.753,60	245,35	70,67
41	Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	83.044,57	288.300,00	203.753,60	245,35	70,67
<b>5</b>	Pomoći	74.132,87	2.893.240,00	751.863,57	1.014,21	25,99
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	4.167,26	0,00	16.569,01	397,60	
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	28.106,88	460.300,00	58.797,50	209,19	12,77
53	Pomoći od proračunskih fondova-kapitalne	0,00	15.840,00	0,00		0,00
54	Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sl.)	0,00	6.100,00	0,00		0,00
59	Europska zajednica	41.858,73	2.411.000,00	676.497,06	1.616,14	28,06
<b>UKUPNO RASHODI:</b>		459.337,44	4.309.900,00	1.412.238,02	307,45	32,77

## OPĆINA OPRISAVCI

## IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./ 2024.	Izvršenje / Plan 2025.
<b>01</b> OPĆE JAVNE USLUGE	149.568,66	503.400,00	188.730,37	126,18	37,49
011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVLVANJSKI PO	149.568,66	503.400,00	188.730,37	126,18	37,49
<b>03</b> JAVNI RED I SIGURNOST	14.975,00	33.500,00	28.112,50	187,73	83,92
03 JAVNI RED I SIGURNOST	2.975,00	6.500,00	1.050,00	35,29	16,15
032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	12.000,00	27.000,00	27.062,50	225,52	100,23
<b>05</b> ZAŠTITA OKOLIŠA	40.061,63	304.600,00	6.125,00	15,29	2,01
051 GOSPODARENJE OTPADOM	40.061,63	29.300,00	6.125,00	15,29	20,90
056 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	275.300,00	0,00		0,00
<b>06</b> USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	194.230,50	3.209.100,00	1.072.421,52	552,14	33,42
062 RAZVOJ ZAJEDNICE	194.230,50	3.209.100,00	1.072.421,52	552,14	33,42
<b>08</b> REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	25.975,00	75.000,00	62.097,31	239,07	82,80
081 SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	25.450,00	65.000,00	57.060,00	224,20	87,78
086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	525,00	10.000,00	5.037,31	959,49	50,37
<b>09</b> OBRAZOVANJE	25.427,00	145.800,00	36.266,82	142,63	24,87
091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	13.727,00	131.800,00	25.766,82	187,71	19,55
092 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	0,00	2.000,00	0,00		0,00
094 VISOKA NAOBRAZBA	11.700,00	12.000,00	10.500,00	89,74	87,50
<b>10</b> SOCIJALNA ZAŠTITA	9.099,65	38.500,00	18.484,50	203,13	48,01
109 AKTIVNOSTI SOC. ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	9.099,65	38.500,00	18.484,50	203,13	48,01
<b>UKUPNO RASHODI :</b>	<b>459.337,44</b>	<b>4.309.900,00</b>	<b>1.412.238,02</b>	<b>307,45</b>	<b>32,77</b>

## OPĆINA OPRISAVCI

**I. OPĆI DIO**  
**RAČUN FINANCIRANJA**  
**IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

<b>PRIMICI</b>		Ostvarenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje I-VI 2025.	Ostvarenje 2025./ 2024.	Ostvarenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	0,00	10.000,00	0,00		0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	10.000,00	0,00		0,00
<b>UKUPNO PRIMICI:</b>		0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>IZDACI</b>		Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./ 2024.	Izvršenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv						
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV</b>	9.776,94	20.000,00	9.770,14	99,93	48,85
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJE KREDITA I ZAJ	9.776,94	20.000,00	9.770,14	99,93	48,85
542	OTPLA.GLA.KREDITA OD KRE.I FIN.INSTI. U JS	9.770,14		9.770,14	100,00	0,00
5422	OTPLA.GLA.KREDITA OD KRE.INSTI. U JS	9.770,14		9.770,14	100,00	0,00
547	OTPLA.GLA.ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI	6,80		0,00	0,00	0,00
5471	OTPLA.GLA.ZAJMOVA OD DRŽAVNOG PRORAČUNA	6,80		0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO IZDACI:</b>		9.776,94	20.000,00	9.770,14	99,93	48,85

## OPĆINA OPRISAVCI

## IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIMICI	Ostvarenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Ostvarenje I-VI 2025.	Ostvarenje 2025./ 2024.	Ostvarenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv					
<b>I</b> Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	0,00		0,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	0,00		0,00
<b>UKUPNO PRIMICI:</b>	0,00	10.000,00	0,00		0,00

IZDACI	Izvršenje I-VI 2024.	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje 2025./ 2024.	Izvršenje / Plan 2025.
Brojčana oznaka i naziv					
<b>I</b> Opći prihodi i primici	9.776,94	20.000,00	9.770,14	99,93	48,85
11 Opći prihodi i primici	9.776,94	20.000,00	9.770,14	99,93	48,85
<b>UKUPNO IZDACI:</b>	9.776,94	20.000,00	9.770,14	99,93	48,85

## OPĆINA OPRISAVCI

II. POSEBNI DIO  
IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje / Plan 2025.
010 OPĆINA OPRISAVCI	4.329.900,00	1.422.008,16	32,84
01001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.329.900,00	1.422.008,16	32,84
<b>UKUPNO :</b>	4.329.900,00	1.422.008,16	32,84

OPĆINA OPRISAVCI  
II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje /
			Plan 2025.
<b>1</b> Opći prihodi i primici	1.148.360,00	466.390,99	40,61
11 Opći prihodi i primici	1.148.360,00	466.390,99	40,61
<b>4</b> Prihodi za posebne namjene	288.300,00	203.753,60	70,67
41 Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	288.300,00	203.753,60	70,67
<b>5</b> Pomoći	2.893.240,00	751.863,57	25,99
51 Pomoći iz proračuna-tekuće	0,00	16.569,01	
52 Pomoći iz proračuna-kapitalne	460.300,00	58.797,50	12,77
53 Pomoći od proračunskih fondova-kapitalne	15.840,00	0,00	0,00
54 Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sl.)	6.100,00	0,00	0,00
59 Europska zajednica	2.411.000,00	676.497,06	28,06
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.329.900,00</b>	<b>1.422.008,16</b>	<b>32,84</b>

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje /
			Plan 2025.
<b>010</b> OPĆINA OPRISAVCI	4.329.900,00	1.422.008,16	32,84
01001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.329.900,00	1.422.008,16	32,84
11 Opći prihodi i primici	1.148.360,00	466.390,99	40,61
41 Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	288.300,00	203.753,60	70,67
51 Pomoći iz proračuna-tekuće	0,00	16.569,01	
52 Pomoći iz proračuna-kapitalne	460.300,00	58.797,50	12,77
53 Pomoći od proračunskih fondova-kapitalne	15.840,00	0,00	0,00
54 Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sl.)	6.100,00	0,00	0,00
59 Europska zajednica	2.411.000,00	676.497,06	28,06
1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	512.800,00	190.321,09	37,11
A100101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	337.200,00	136.135,43	40,37
11 Opći prihodi i primici	337.200,00	136.135,43	40,37
3 RASHODI POSLOVANJA	337.200,00	136.135,43	40,37
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	147.000,00	67.372,78	45,83
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		55.173,18	
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.096,00	
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		9.103,60	
32 MATERIJALNI RASHODI	186.200,00	67.544,78	36,28
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		391,86	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		2.973,48	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		60,00	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		366,50	
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		1.628,06	
3223 ENERGIJA		8.774,99	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		2.803,52	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME		2.455,86	
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		2.402,72	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		808,32	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		8.698,08	
3234 KOMUNALNE USLUGE		4.116,36	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		514,38	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		66,19	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		16.015,42	

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje / Plan 2025.
3238 RAČUNALNE USLUGE		1.513,83	
3239 OSTALE USLUGE		5.297,54	
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.		3.328,89	
3292 PREMIJE OSIGURANJA		77,35	
3293 REPREZENTACIJA		1.775,86	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE		182,76	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		3.292,81	
34 FINANCIJSKI RASHODI	4.000,00	1.217,87	30,45
3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		995,28	
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		222,59	
A100102 KREDITNO ZADUŽENJE-OTPLATA	21.000,00	9.857,19	46,94
11 Opći prihodi i primici	21.000,00	9.857,19	46,94
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	87,05	8,71
34 FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	87,05	8,71
3422 KAMATE ZA PRI.ZAJMOVE OD KREDI.NSTI.U JS		87,05	
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	20.000,00	9.770,14	48,85
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJE KREDITA I ZAJ	20.000,00	9.770,14	48,85
5422 OTPLA.GLA.KREDITA OD KRE.INSTI. U JS		9.770,14	
A100103 POLITIČKE STRANKE	5.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00
A100104 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	13.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	13.000,00	0,00	0,00
A100105 SALA OPRISAVCI-ODRŽAVANJE	19.000,00	2.034,56	10,71
11 Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	0,00	0,00
41 Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	15.000,00	2.034,56	13,56
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	2.034,56	13,56
32 MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	2.034,56	13,56
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		695,12	
3239 OSTALE USLUGE		1.339,44	
A100106 OPREMA	57.600,00	14.139,18	24,55
11 Opći prihodi i primici	14.600,00	14.139,18	96,84
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.600,00	14.139,18	96,84
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	14.600,00	14.139,18	96,84
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		11.405,18	
4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		2.734,00	
52 Pomoći iz proračuna-kapitalne	43.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	43.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	43.000,00	0,00	0,00
A100107 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA -KOMUNALNO PODUZEĆE	30.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00
A100108 LOKALNI IZBORI	30.000,00	28.154,73	93,85
11 Opći prihodi i primici	30.000,00	11.585,72	38,62
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	11.585,72	38,62
32 MATERIJALNI RASHODI	27.000,00	11.585,72	42,91
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		510,74	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		360,00	
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.		10.714,98	

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje /	
		Izvršenje I-VI 2025.	Plan 2025.
38 OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00
51 <i>Pomoći iz proračuna-tekuće</i>	0,00	16.569,01	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	16.569,01	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	16.569,01	
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		40,02	
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.		16.528,99	
1002 PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.009.600,00	644.254,96	32,06
A100201 NERAZVRSTANE CESTE	1.396.000,00	543.902,18	38,96
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	7.875,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	7.875,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	7.875,00	
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		7.875,00	
59 <i>Europska zajednica</i>	1.396.000,00	536.027,18	38,40
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.396.000,00	536.027,18	38,40
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.396.000,00	536.027,18	38,40
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		536.027,18	
A100202 JAV. PROM. POVRŠ. NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOT.VOZILIMA	142.000,00	48.988,30	34,50
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	57.000,00	48.388,30	84,89
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	57.000,00	48.388,30	84,89
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	57.000,00	48.388,30	84,89
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		48.388,30	
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	37.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	37.000,00	0,00	0,00
52 <i>Pomoći iz proračuna-kapitalne</i>	48.000,00	600,00	1,25
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	48.000,00	600,00	1,25
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	48.000,00	600,00	1,25
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		600,00	
A100203 JAVNA RASVJETA	0,00	22.552,85	
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	22.552,85	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	22.552,85	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	22.552,85	
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		22.552,85	
A100205 OSTALE GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE	186.300,00	13.197,50	7,08
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	39.800,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.800,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	39.800,00	0,00	0,00
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	1.500,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.500,00	0,00	0,00
52 <i>Pomoći iz proračuna-kapitalne</i>	145.000,00	13.197,50	9,10
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	145.000,00	13.197,50	9,10
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	145.000,00	13.197,50	9,10
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		13.197,50	
A100206 GROBLJA	20.000,00	15.614,13	78,07
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	20.000,00	15.614,13	78,07
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	15.614,13	78,07
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	20.000,00	15.614,13	78,07
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		12.959,88	
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		2.654,25	
A100207 GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM	265.300,00	0,00	0,00
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	53.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	53.000,00	0,00	0,00
52 <i>Pomoći iz proračuna-kapitalne</i>	212.300,00	0,00	0,00

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje /	
		Izvršenje I-VI 2025.	Plan 2025.
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	212.300,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	212.300,00	0,00	0,00
1003 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	232.800,00	145.705,72	62,59
A100301 NERAZVRSTANE CESTE	32.300,00	51.772,69	160,29
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	32.300,00	51.772,69	160,29
3 RASHODI POSLOVANJA	32.300,00	51.772,69	160,29
32 MATERIJALNI RASHODI	32.300,00	51.772,69	160,29
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		51.772,69	
A100302 JAVNE POVRŠINE	20.000,00	1.250,00	6,25
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	20.000,00	1.250,00	6,25
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	1.250,00	6,25
32 MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	1.250,00	6,25
3234 KOMUNALNE USLUGE		1.250,00	
A100303 JAVNA RASVJETA	69.000,00	7.626,12	11,05
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	69.000,00	7.626,12	11,05
3 RASHODI POSLOVANJA	69.000,00	7.626,12	11,05
32 MATERIJALNI RASHODI	69.000,00	7.626,12	11,05
3223 ENERGIJA		7.626,12	
A100304 JAVNE ZELENE POVRŠINE	50.000,00	55.886,91	111,77
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	50.000,00	55.886,91	111,77
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	55.886,91	111,77
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	55.886,91	111,77
3234 KOMUNALNE USLUGE		55.886,91	
A100305 OSTALE GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE	40.000,00	8.220,00	20,55
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	40.000,00	8.220,00	20,55
3 RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	8.220,00	20,55
32 MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	8.220,00	20,55
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		8.220,00	
A100306 ODRŽAVANJE GROBLJA	10.000,00	12.500,00	125,00
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	10.000,00	12.500,00	125,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	12.500,00	125,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	12.500,00	125,00
3234 KOMUNALNE USLUGE		12.500,00	
A100307 ODRŽAVANJE DOMOVA	10.000,00	8.450,00	84,50
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	10.000,00	8.450,00	84,50
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	8.450,00	84,50
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	8.450,00	84,50
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		8.450,00	
A100309 ODRŽAVANJE GRAĐ JAVNE ODVODNJE	1.500,00	0,00	0,00
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	1.500,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	0,00	0,00
1004 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI	73.500,00	27.734,50	37,73
A100401 POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	34.500,00	14.484,50	41,98
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	34.500,00	14.484,50	41,98
3 RASHODI POSLOVANJA	34.500,00	14.484,50	41,98
37 NAKNADE GRAĐA I KUĆAN OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	34.500,00	14.484,50	41,98
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		800,00	
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		13.684,50	
A100402 CRVENI KRIŽ	4.000,00	4.000,00	100,00
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	4.000,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	4.000,00	100,00
38 OSTALI RASHODI	4.000,00	4.000,00	100,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		4.000,00	
A100403 DEMOGRAFSKE MJERE	35.000,00	9.250,00	26,43

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje / Plan 2025.
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	35.000,00	9.250,00	26,43
3 RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	9.250,00	26,43
37 NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	15.000,00	8.750,00	58,33
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		8.750,00	
38 OSTALI RASHODI	20.000,00	500,00	2,50
3822 KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		500,00	
1005 PROGRAM JAVNIH POTREBA	75.000,00	62.097,31	82,80
A100501 JAVNE POTREBE U KULTURI	21.000,00	12.700,00	60,48
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	21.000,00	12.700,00	60,48
3 RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	12.700,00	60,48
38 OSTALI RASHODI	21.000,00	12.700,00	60,48
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		12.700,00	
A100502 JAVNE POTREBE U ŠPORTU	42.000,00	42.000,00	100,00
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	42.000,00	42.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	42.000,00	100,00
38 OSTALI RASHODI	42.000,00	42.000,00	100,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		42.000,00	
A100503 OSTALE JAVNE POTREBE	2.000,00	2.360,00	118,00
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	2.000,00	2.360,00	118,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.360,00	118,00
38 OSTALI RASHODI	2.000,00	2.360,00	118,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		2.360,00	
A100504 MANIFESTACIJE (ADVENT I OSTALE)	10.000,00	5.037,31	50,37
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	10.000,00	5.037,31	50,37
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	5.037,31	50,37
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	5.037,31	50,37
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.050,63	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		746,52	
3293 REPREZENTACIJA		2.240,16	
1006 VATROGASTVO, ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA VATROGASTVO	33.500,00	28.112,50	83,92
A100601 VATROGASTVO, ZAŠTITA OD POŽARA	27.000,00	27.062,50	100,23
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	27.000,00	27.062,50	100,23
3 RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	27.062,50	100,23
32 MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	25.500,00	27.062,50	106,13
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		27.062,50	
A100602 CIVILNA ZAŠTITA	6.500,00	1.050,00	16,15
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	6.500,00	1.050,00	16,15
3 RASHODI POSLOVANJA	6.500,00	1.050,00	16,15
32 MATERIJALNI RASHODI	5.600,00	1.050,00	18,75
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.050,00	
38 OSTALI RASHODI	900,00	0,00	0,00
1007 ŠKOLSTVO	145.800,00	36.266,82	24,87
A100701 OSNOVNO OBRAZOVANJE	17.800,00	689,00	3,87
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	17.800,00	689,00	3,87
3 RASHODI POSLOVANJA	17.800,00	689,00	3,87
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	6.300,00	250,00	3,97
3661 TEKUĆE POMOĆI PROR., KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA		250,00	
37 NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	11.500,00	439,00	3,82
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		439,00	
A100702 PREDŠKOLSKI ODGOJ	114.000,00	25.077,82	22,00
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	114.000,00	25.077,82	22,00
3 RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	25.077,82	23,01
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	11.134,00	222,68
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		11.134,00	

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje I-VI 2025.	Izvršenje / Plan 2025.
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	100.000,00	0,00	0,00
37 NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	4.000,00	13.943,82	348,60
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		13.943,82	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00
A100703 SREDNJE ŠKOLSTVO	2.000,00	0,00	0,00
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	2.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00
37 NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	2.000,00	0,00	0,00
A100704 VISOKO ŠKOLSTVO	12.000,00	10.500,00	87,50
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	12.000,00	10.500,00	87,50
3 RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	10.500,00	87,50
37 NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	12.000,00	10.500,00	87,50
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		10.500,00	
1008 OSTALE DONACIJE	5.300,00	4.179,42	78,86
A100801 OSTALE DONACIJE	5.300,00	4.179,42	78,86
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	5.300,00	4.179,42	78,86
3 RASHODI POSLOVANJA	5.300,00	4.179,42	78,86
32 MATERIJALNI RASHODI	3.700,00	1.500,00	40,54
3294 ČLANARINE		1.500,00	
38 OSTALI RASHODI	1.600,00	2.679,42	167,46
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ. OSOBAMA		2.679,42	
1009 KAPIT. DONACIJE	5.300,00	4.000,00	75,47
A100901 KAPIT. DONACIJE NEPROF. ORGANIZACIJAMA	1.300,00	4.000,00	307,69
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	1.300,00	4.000,00	307,69
3 RASHODI POSLOVANJA	1.300,00	4.000,00	307,69
38 OSTALI RASHODI	1.300,00	4.000,00	307,69
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		4.000,00	
A100902 KAPIT. DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	4.000,00	0,00	0,00
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	4.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	4.000,00	0,00	0,00
1010 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA UREĐAJA U VLASN. OPĆINE	1.050.300,00	201.061,81	19,14
A101001 ODRŽAVANJE GRAĐ. I OSTALIH OBJEKATA	16.000,00	10.110,01	63,19
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	16.000,00	10.110,01	63,19
3 RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	10.110,01	63,19
32 MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	10.110,01	63,19
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE		3.603,83	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		6.506,18	
A101002 POSLOVNI OBJEKTI	938.000,00	110.533,61	11,78
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	66.000,00	933,33	1,41
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	66.000,00	933,33	1,41
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	3.000,00	0,00	0,00
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN. IMOV.	63.000,00	933,33	1,48
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		933,33	
41 <i>Prihodi utvrđeni posebnim zakonom</i>	25.000,00	47.404,43	189,62
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	47.404,43	189,62
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	25.000,00	47.404,43	189,62
4212 POSLOVNI OBJEKTI		47.404,43	
52 <i>Pomoći iz proračuna-kapitalne</i>	12.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	12.000,00	0,00	0,00
59 <i>Europska zajednica</i>	835.000,00	62.195,85	7,45
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	835.000,00	62.195,85	7,45
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje /	
		Izvršenje I-VI 2025.	Plan 2025.
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	810.000,00	62.195,85	7,68
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		62.195,85	
A101003 OSTALI GRAĐ OBJEKTI	40.500,00	69.210,94	170,89
11 Opći prihodi i primici	22.100,00	24.210,94	109,55
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.100,00	24.210,94	109,55
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	22.100,00	24.210,94	109,55
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		24.210,94	
41 Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	10.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	10.000,00	0,00	0,00
52 Pomoći iz proračuna-kapitalne	0,00	45.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	45.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	45.000,00	
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		45.000,00	
53 Pomoći od proračunskih fondova-kapitalne	8.400,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.400,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	8.400,00	0,00	0,00
A101004 KOMUNALNE USLUGE ODRŽAVANJA	10.400,00	5.082,25	48,87
11 Opći prihodi i primici	10.400,00	5.082,25	48,87
3 RASHODI POSLOVANJA	3.400,00	1.532,25	45,07
32 MATERIJALNI RASHODI	3.400,00	1.532,25	45,07
3223 ENERGIJA		1.532,25	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	3.550,00	50,71
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	7.000,00	3.550,00	50,71
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		3.550,00	
A101005 JAVNI RAD	6.100,00	0,00	0,00
54 Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sl.)	6.100,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.100,00	0,00	0,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.900,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	200,00	0,00	0,00
A101006 ZAŠTITA OKOLIŠA	29.300,00	6.125,00	20,90
11 Opći prihodi i primici	1.860,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.860,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.860,00	0,00	0,00
41 Prihodi utvrđeni posebnim zakonom	20.000,00	6.125,00	30,63
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	6.125,00	30,63
32 MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	6.125,00	30,63
3234 KOMUNALNE USLUGE		6.125,00	
53 Pomoći od proračunskih fondova-kapitalne	7.440,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.440,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	7.440,00	0,00	0,00
A101007 ZBRINJAVANJE ŽIVOTNJA	10.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00
1011 ZAŽELI NA PODRUČJU OPĆINE OPRISAVCI	180.000,00	78.274,03	43,49
A101101 ZAPOŠLJAVANJE ŽENA	180.000,00	78.274,03	43,49
59 Europska zajednica	180.000,00	78.274,03	43,49
3 RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	78.274,03	43,49
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	140.000,00	70.586,32	50,42
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		58.014,01	
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.000,00	
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		9.572,31	
32 MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	7.687,71	19,22

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2025.	Izvršenje /	
		Izvršenje I-VI 2025.	Plan 2025.
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		586,49	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		347,17	
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		1.627,50	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.126,55	
1014 POTICANJE RAZVOJAJ GOSPODARSTVA	6.000,00	0,00	0,00
A101401 MJERE ZA PODUZETNIKE	6.000,00	0,00	0,00
11 <i>Opći prihodi i primici</i>	6.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	0,00
35 SUBVENCije	6.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO :</b>	<b>4.329.900,00</b>	<b>1.422.008,16</b>	<b>32,84</b>

51.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/25), Općinsko vijeće Općine Oprisavci na svojoj 3. sjednici održanoj dana 30. rujna 2025. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### **o prihvaćanju Izvješća o radu komunalnog poduzeća Rakitovac d.o.o. za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine**

#### **I.**

Općinsko vijeće Općine Oprisavci usvaja Izvješće o radu komunalnog poduzeća Rakitovac d.o.o. za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

#### **II.**

Izvješće o radu komunalnog poduzeća Rakitovac d.o.o. sastavni je dio ovog Zaključka.

#### **III.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/25-01/19  
URBROJ: 2178-14-01-25-1  
Oprisavci, 30. rujna 2025.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Igor Elmayer, v.r.

52.

Temeljem članka 39. Statuta općine Oprisavci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 8/25), podnosim Općinskom vijeću Općine Oprisavci slijedeće

## IZVJEŠĆE

**za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. Godine**

### I. UVODNI DIO

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da općinski načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave, priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad, upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom, te obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

U ovom izvještajnom razdoblju općinski načelnik Općine Oprisavci u okviru svog djelokruga, obavljao je izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga općine koji su mu povjereni zakonom, utvrđivao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata koje Općinskom vijeću upute drugi ovlašteni predlagatelji, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine, usmjeravao djelovanje Jedininstvenog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom Općine i aktima Vijeća.

Provedbu navedenih zadaća, općinski načelnik je ostvarivao i na brojnim sastancima i konzultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tijela, aktivnosti načelnika, kao i kroz rad Jedininstvenog upravnog odjela Općine.

U Jedininstvenom upravnom odjelu općine Oprisavci zaprimljeno je i obrađeno 380 ulaznih računa, izdano je 19 računa (zakup poslovnih prostora).

**UPRAVNI PREDMETI** (rješenja o komunalnom doprinosu, rješenja o komunalnoj naknadi, rješenja o godišnjem odmoru službenika, rješenja o ocjenjivanju službenika, rješenja o legalizaciji, rješenja o sufinanciranju dječjih vrtića, rješenja o dodjeli jednokratne novčane pomoći, rješenja o isplati jednokratne pomoći za novorođenu djecu i dr.)

**NEUPRAVNI PREDMETI** (ugovori, odluke, zaključci, dopisi, odgovori na upite, upitnici, ponude, ankete i dr.).

Općinski načelnik zaključio je 46 ugovora i sporazuma (ugovori o djelu, ugovori o zakupu društvenog doma u Oprisavcima, ugovori o obavljanju usluga postupaka javne i jednostavne nabave, ugovori s Ministarstvima i dr. te je izdano 63 narudžbenice).

## II. DJELOVANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

U ovom izvještajnom razdoblju izvršeno je slijedeće:

### PODRUČJE GRADITELJSTVA I PRIJAVE NA NATJEČAJ:

- Započeo projekt „**IZGRADNJA I OPREMANJE PARKA ZA VJEŽBANJE NA OTVORENOM U OPRISAVCIMA**“ koji je prijavljen na Javni poziv za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina u 2025. godini Ministarstva turizma i sporta. Općini Oprisavci dodijeljeno je 45.000,00 eura.
- Provedena nabava i započeti radovi na projektu „**REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U PRNJAVORU -1. FAZA**“, sklopljen ugovor sa izvođačem radova BAU KS d.o.o. iz Poljanaca, ukupna ugovorena vrijednost sa PDV-om iznosi 65.826, 00 eura. Projekt je sufinanciran sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u sklopu Programa održivog razvoja lokalne zajednice.
- Provedena nabava za „**IZRADU IV. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE OPRISAVCI**“, odabrana je ponuda CENTRA ZA PROSTORNO UREĐENJE I ARHITEKTURU d.o.o. iz Zagreba s ponuđenom cijenom od 30.000, 00 eura s PDV-om, a koja će se financirati sredstvima Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.
- Provedena nabava i zaključen ugovor sa izvođačem radova PRIJEVOZ RAŠIĆ d.o.o. iz Ruščice za projekt „**UREĐENJE I OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA U NOVOM GRADU**“, ukupna ugovorena vrijednost radova iznosi 46.440,00 eura s PDV-om. Projekt će sufinancirati Ministarstvo demografije i useljništva.
- Uspješno prijavljen projekt „**NASTAVAK IZGRADNJE PJEŠAČKE STAZE U NOVOM GRADU**“ na Javni poziv za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda u 2025. godini Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.
- Uspješno prijavljen projekt „**UNAPRJEĐENJE I RAZVOJ PODUZETNIŠTVA U OPRISAVCIMA REKONSTRUKCIJOM I DOGRADNjom I ZGRADE JAVNE NAMJENE U VLASNIŠTVU OPĆINE OPRISAVCI**“ na poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, u sklopu Programa podrške gospodarskoj revitalizaciji Slavonije, Baranje i Srijema, sufinanciranje iznosa do 540.000,00 eura. U zgradi će biti smješteni pošta, ljekarna, općinska uprava, Savjetodavna služba Ministarstva poljoprivrede, sjedište FLAG-a i poslovni prostori za najam.
- uspješno završeni radovi na projektu „Rekonstrukcija traktorskih puteva u šumske ceste u gospodarskoj jedinici „Zapadne Trnjanske šume“ za grupu 1 Oprisavci i grupu 2 Poljanci, prijavljen na Mjeru 4.3.3 Ulaganje u šumsku infrastrukturu, Programa ruralnog razvoja.
- Proveden postupak javne nabave za električnu energiju, odabran opskrbljivač HEP OPSKRBA d.o.o. iz Zagreba

- provedena nabava i odrađeni radovi na IV. fazi izgradnje društvenog doma u Stružanima
- nabavljena i ugrađena vrata i prozori na društvenom domu u Stružanima te obavljeni radovi uvođenja strojarskih instalacija
- odrađeni pripremni i zemljani radovi za betonsko igralište u Oprisavcima pokraj društvenog doma
- izrađena projektna dokumentacija za izgradnju biciklističke staze u naselju Trnjanski Kuti
- nabavljeni sklopivi stolovi i posuđe za društveni dom u Novom Gradu
- izrađen i ugrađen zvonik za mrtvačnicu u Trnjanskim Kutima
- nabavljen i ugrađen kamen tucanik za parkirališta kod mjesnih groblja u Svilaju, Prnjavoru, Trnjanskim Kutima i Novom Gradu
- postavljena nadstrešnica na ambulanti u Oprisavcima
- obavljeno malčiranje bankina i pokosa kanala u Trnjanskim Kutima, Oprisavcima, Svilaju, Novom Gradu i Prnjavoru
- nabavljena traktor kosilica za potrebe općine

## **SOCIJALNA PITANJA I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

- Umirovljenicima, korisnicima zajamčene minimalne naknade, nacionalne mirovine i osobama bez primanja starijim od 60 godina podijeljeno je ukupno 160 NTL poklon bonova u iznosu od 70,00 eura za uskrсне blagdane
- isplaćeno 35 jednokratnih novčanih pomoći za redovne studente u iznosu od 300,00 eura
- nastavljen projekt "Zaželi 3 u Općini Oprisavci" u suradnji s Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
- isplaćene 4 jednokratne novčane pomoći osobama slabijeg imovinskog stanja
- isplaćeno 10 jednokratnih novčanih pomoći za novorođenu djecu s područja općine
- organiziran prijevoz učenicima nižih razreda OŠ „Stjepan Radić“ na školu plivanja na Gradske bazene u Slavonskom Brodu
- prigodno nagrađeni uspješni učenici za kraj nastavne godine
- raspisan javni poziv temeljem Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području općine Oprisavci
- raspisan javni poziv temeljem Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Oprisavci

- proveden program predškole u suradnji s dječjim vrtićem Lira
- organizirana manifestacija pokladnog jahanja u Oprisavcima
- organiziran koncert povodom dana Općine u društvenom domu u Oprisavcima
- isplaćena novčana sredstva udrugama u kulturi, sportskim udrugama, civilnim udrugama, vjerskim zajednicama i vatrogasnim društvima s područja općine, Crvenom križu te HGSS-u.

### **KOMUNALNO GOSPODARSTVO**

- provedena proljetna deratizacija na području općine Oprisavci
  - proveden larvicidni tretman komaraca
  - uređenje, održavanje i čišćenje javnih površina,
  - održavanje nerazvrstanih cesta
  - održavanje javne rasvjete
- obavljani i drugi poslovi sukladno Zakonu, Statutu i Poslovniku.

Podneseno Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Oprisavci za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. godine sadrži prikaz poslova i zadataka iz nadležnosti Općinskog načelnika kao izvršnog tijela općine Oprisavci lokalne samouprave, a samim time i zadovoljavanje potreba mještana.

Uz stručnu, administrativnu i tehničku potporu Jedinog upravnog odjela, a u okviru financijskih mogućnosti planiranih Proračunom, nastojao sam u izvještajnom razdoblju obavljati poslove iz svoje nadležnosti na način koji će osigurati uvjete za što kvalitetnije zadovoljavanje lokalnih potreba mještana Općine Oprisavci. Smatram da sam odgovorno i kvalitetno ispunio svoju obvezu vođenja izvršnih poslova Općine Oprisavci kao jedinice lokalne samouprave, u periodu od 01.01.-30.06. 2025. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Pejo Kovačević, v.r.

53.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i temeljem članka 29. Statuta Općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/25), Općinsko vijeće općine Oprisavci na 3. sjednici održanoj dana 30. rujna 2025. godine, donosi:

### ZAKLJUČAK

#### **o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 01. 01. 2025.g. do 30.06. 2025. g.**

#### **I.**

Općinsko vijeće Općine Oprisavci usvaja izvješće o radu Općinskog načelnika **za razdoblje od 01. 01. 2025.g. do 30.06. 2025. g.** što je u skladu s člankom 39. Statuta Općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/25).

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/25-01/20  
UR.BROJ: 2178-14-01-25-1  
Oprisavci, 30. rujna 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Igor Elmayer, v.r.

54.

Na temelju članka 101.i 102. Zakona o cestama („Narodne Novine“ 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23) , članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 ,36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 , 123/17, 98/19 i 144/20), Odluke o nerazvrstanim cestama na području općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.20/14) i temeljem članka 29. Statuta Općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/25), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 3. sjednici održanoj dana 30. rujna 2025. godine donosi

### **ODLUKU**

#### **o proglašenju statusa nerazvrstane ceste na području Općine Oprisavci**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom proglašava se status nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu OPĆINE OPRISAVCI na dijelu k.č.br. 823 i u dijelu od k.č.br. 2284/1 do 2237/1 u k.o. Oprisavci temeljem Zakona o cestama.

#### **Članak 2.**

Temeljem ove Odluke na nekretninama iz članka 1. ove Odluke provest će se opis statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Slavonskom Brodu kao javno dobro u općoj uporabi – nerazvrstana cesta u neotuđivom vlasništvu OPĆINE OPRISAVCI, Trg Sv. Križa 16, Oprisavci, OIB: 52262354242.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI**

KLASA: 024-01/25-01/21  
UR.BROJ: 2178-14-01-25-1  
Oprisavci, 30. rujna 2025.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Igor Elmauer , v.r.**

55.

Na temelju članka 5. stavka 2. i članka 9. stavka 1. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma ("Narodne novine" broj 29/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/25), Općinsko vijeće Općine Oprisavci na 3. sjednici održanoj 30. rujna 2025. godine donijelo je

### ODLUKU

#### o izmjeni i dopuni Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka/nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Oprisavci za 2025. godinu

#### Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka/nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Oprisavci za 2025. godinu članak 7. mijenja se i glasi:

„Sredstva iz članka 2. i članka 6. Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka /nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Oprisavci za 2025. godinu, raspoređuju se kako slijedi:

- a) za razdoblje 01.01.2025.godine do dana raspuštanja članova predstavničkih tijela JLP(R)S (15. 04.2025. godine) – 38,78 EUR po vijećniku uvećano za 10% za vijećnika podzastupljenog spola

Redni broj	Politička stranka/nezavisni vijećnik	Broj vijećnika	Broj vijećnika podzastupljenog spola	Raspoređena sredstva
1.	HSS	1 (M)	0	38,78 EUR
2.	HDZ	3 (M)	3	244,39 EUR
		3 (Ž)		
3.	HSLŠ	1 (M)	0	38,78 EUR
4.	MIJO VLADIĆ	1 (M)	0	38,78 EUR
5.	STJEPAN NOVOSELOVIĆ	1 (M)	0	38,78 EUR
6.	STIPO DŽAMBO	1 (M)	0	38,78 EUR
7.	IGOR TERZIĆ	1 (M)	0	38,78 EUR
8.	ANTUN UREMOVIĆ	1 (M)	0	38,78 EUR
<b>UKUPNO</b>		<b>13</b>	<b>3</b>	<b>515.85 EUR</b>

- b) za razdoblje od 09.06.2025. do 31.12.2025. godine - 66,50 EUR po članu općinskog vijeća:

Redni broj	Politička stranka/nezavisni vijećnik	Broj vijećnika	Broj vijećnika podzastupljenog spola	Raspoređena sredstva
1.	HDZ	2 (M)	0	332,50 EUR
		3 (Ž)		
2.	JASNA VUKOVARAC	1 (Ž)	0	66,50 EUR
3.	MARIJA BERAKOVIĆ	1 (Ž)	0	66,50 EUR
4.	MIJO VLADIĆ	1 (M)	0	66,50 EUR
5.	MIJO UREMOVIĆ	1 (M)	0	66,50 EUR
<b>UKUPNO</b>		<b>9</b>	<b>0</b>	<b>598,50 EUR</b>

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/25-01/22  
UR.BROJ: 2178-14-01-25-1  
Oprisavci, 30. rujna 2025.g.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Igor Elmauer, v.r.

55.

Sukladno članku 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“ br. 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23 i 36/24) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 8/25) Općinsko vijeće Općine Oprisavci na svojoj 3. sjednici održanoj dana 30.9.2025.godine donijelo je

**ODLUKU****o utvrđivanju prijedloga suca porotnika za Općinski sud u Slavonskom Brodu****I.**

Za suca porotnika Općinskog suda u Slavonskom Brodu predlaže se:  
DUBRAVKA BERAKOVIĆ, Savska 9, 35213 Oprisavci.

**II.**

Ova Odluka prosljeđuje se Županijskoj skupštini Brodsko-posavske županije radi donošenja Odluke o imenovanju sudaca porotnika.

**III.**

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/25-01/23  
URBROJ: 2178-14-01-25-1  
U Oprisavcima, 30.9.2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Igor Elmauer, v.r.

57.

Temeljem članka 95. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08., 61/11., 4/18., 96/18., 112/19. i 17/25.) i članka 37. Statuta Općine Oprisavci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 8/25"), načelnik Općine Oprisavci dana 29. kolovoza 2025. godine donosi

## PRAVILNIK

### o ocjenjivanju službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Oprisavci

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Oprisavci (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se ocjene kojima se službenici ocjenjuju, kriteriji za ocjenjivanje te način provođenja ocjenjivanja službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Oprisavci.

Izrazi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

##### Članak 2.

Službenici se ocjenjuju svake godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ocjena se temelji na podacima o stručnom znanju pokazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici jesu:

- „odličan“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,
- „vrlo dobar“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe,
- „dobar“ – ukoliko je rad i učinkovitost službenika prosječne kvalitete i osigurava pouzdano obavljanje službe,
- „zadovoljava“ – ukoliko rad i učinkovitost službenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,
- „ne zadovoljava“ – ukoliko je rad i učinkovitost službenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

#### II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

##### Članak 3.

Stručno znanje u obavljanju posla, učinkovitost i kvaliteta rada te poštivanje službene dužnosti službenika ocjenjuje se prema kriterijima: stručnost, kreativnost i samoinicijativnost, kvaliteta rada, opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova, poštivanje radnog vremena, odnos prema nadređenima, suradnicima i strankama te prigovori i pritužbe na rad i postupanje službenika.

**Članak 4.**

Službenici se ocjenjuju temeljem slijedećih kriterija:

- 1. Kriterij stručnosti** podrazumijeva poznavanje i primjenjivanje zakona i drugih propisa te pravila struke u obavljanju poslova.
  - a) iznimna stručnost – izvrsno poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke, nove tehnologije u procesu rada,
  - b) vrlo dobra stručnost – dosta dobro poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke, nove tehnologije u procesu rada,
  - c) dobra stručnost - dobro poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke i nove tehnologije u procesu rada,
  - d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke, nove tehnologije u procesu rada,
  - e) nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke, nove tehnologije u procesu rada.
  
- 2. Kriterij kreativnosti** u obavljanju poslova podrazumijeva pronalaženje najboljih rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka, davanje prijedloga za unapređenje rada.
  - a) iznimna kreativnost – uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici,
  - b) vrlo dobra kreativnost – vrlo često pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici,
  - c) dobra kreativnost – često pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici,
  - d) zadovoljavajuća kreativnost – povremeno pronalazi dobra rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici,
  - e) nedovoljna kreativnost – vrlo rijetko pronalazi dobra rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i gotovo nikad ne predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici.
  
- 3. Kriterij Samoinicijativnosti** u obavljanju poslova podrazumijeva vlastitu inicijativu u pronalaženju najboljih rješenja i obavljanju poslova.
  - a) iznimna samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka potpuno je samostalan i samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad,
  - b) vrlo dobra samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo često je samostalan i samoinicijativan, rijetko ga je potrebno upućivati u rad,
  - c) dobra samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka često je samostalan i samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad,
  - d) zadovoljavajuća samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka povremeno je samostalan i samoinicijativan i često ga treba upućivati u rad,
  - e) nedovoljna samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka nije samostalan i samoinicijativan i stalno ga treba upućivati u rad.
  
- 4. Kriterij kvalitete rada** podrazumijeva izvršavanje radnih zadataka i pripremanje akata i drugih materijala bez nedostataka, propusta, prigovora ili potrebnih intervencija.

- a) iznimno kvalitetno – u poslovima koje je obavljao nije bilo nedostataka, niti je bilo potrebno intervenirati, nije bilo prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke,
- b) vrlo kvalitetno – u poslovima koje je obavljao rijetko je bilo nedostataka i intervencija i uglavnom nije bilo prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke,
- c) kvalitetno – u poslovima koje je obavljao povremeno je bilo nedostataka, intervencija i prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke,
- d) zadovoljavajuće kvalitetno – u poslovima koje je obavljao češće je bilo nedostataka i intervencija, kao i prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke,
- e) nedovoljno kvalitetno – u poslovima koje je obavljao vrlo često je bilo nedostataka i intervencija te prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti pravila struke.

**5. Kriterij opsega obavljenih poslova** podrazumijeva količinu obavljenih poslova u odnosu na poslove radnog mjesta te pored navedenih poslova i poslove radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta.

- a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta obavio je i najveći dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- b) obavio je najveći dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i veći dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- c) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i manji dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta, nije obavljao poslove radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta.

**6. Kriterij pridržavanja zadanih rokova** u obavljanju poslova podrazumijeva obavljanje poslova u zakonom propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te ažurno rješavanje predmeta i naloga nadređenih.

- a) poslove je u cijelosti obavio u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je uvijek ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih,
- b) poslove je najvećim dijelom obavio u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je gotovo uvijek ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih,
- c) poslove je obavio pretežno u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je uglavnom ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih,
- d) poslove je obavio u manjem dijelu izvan propisanih ili zadanih rokova od strane nadređenih te povremeno nije ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih,
- e) poslove je obavio u većem dijelu izvan propisanih ili zadanih rokova od strane nadređenih te je vrlo rijetko ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih.

**7. Kriterij poštivanja radnog vremena** podrazumijeva pridržavanje propisanog radnog vremena i udaljavanje iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena.

- a) uvijek se pridržavao propisanog radnog vremena, nije se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga,
- b) uglavnom se pridržavao propisanog radnog vremena, nije se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga,
- c) ponekad se nije pridržavao propisanog radnog vremena i ponekad se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga,
- d) često se nije pridržavao propisanog radnog vremena i udaljavao se iz radnih prostorija bez opravdanih razloga,

- e) učestalo se nije pridržavao propisanog radnog vremena i udaljavao se iz radnih prostorija bez opravdanih razloga.

**8. Kriterij odnosa prema nadređenima, suradnicima i strankama** podrazumijeva uljudan i korektan odnos prema nadređenima i suradnicima te uljudno ophođenje sa strankama u telefonskom ili osobnom kontaktu, pružanje traženih informacija i pomoći u skladu sa mogućnostima.

- a) odličan odnos prema ostalim suradnicima i strankama – iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu uvijek se uljudno ophodi sa strankama te im uvijek pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima,
- b) vrlo dobar odnos prema strankama - gotovo uvijek je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu gotovo uvijek se uljudno ophodi sa strankama te im gotovo uvijek pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima,
- c) dobar odnos prema strankama – vrlo često je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu vrlo često se uljudno ophodi sa strankama te im često pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima,
- d) zadovoljavajući odnos prema strankama - povremeno je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu povremeno se uljudno ophodi sa strankama te im povremeno pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima,
- e) nezadovoljavajući odnos prema strankama – rijetko je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu rijetko se ophodi uljudno sa strankama te im rijetko pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima.

**9. Kriterij prigovori i pritužbe na rad i postupanje službenika** podrazumijeva zaprimljeni prigovor i pritužbu stranaka na rad i postupanje službenika. Utemeljenost prigovora i pritužbe procjenjuje se s obzirom na poslove radnog mjesta, način postupanja službenika u konkretnom slučaju te poštivanje važećih zakona, propisa i etičkog kodeksa.

- a) bez prigovora i pritužbi stranaka,
- b) neutemeljeni prigovori i pritužbe stranaka,
- c) do 2 prigovora i pritužbe stranaka,
- d) do 5 prigovora i pritužbi stranaka,
- e) više od 5 prigovora i pritužbi stranaka.

### III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

#### Članak 5.

Stručno znanje u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada te poštivanje službene dužnosti namještenika ocjenjuje se prema kriterijima: stručnost, samostalnost, samoinicijativnost, kvaliteta obavljenog posla, opseg obavljenih poslova, poštivanje radnog vremena te odnos prema nadređenima i suradnicima.

#### Članak 6.

Namještenici se ocjenjuju temeljem sljedećih kriterija:

1. **Kriterij stručnosti** podrazumijeva poznavanje i primjenjivanje pravila struke u obavljanju poslova.
- f) odlična stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- g) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

- h) dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
  - i) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
  - j) nedovoljna stručnost – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 2. Kriterij samostalnosti** podrazumijeva samostalnost i odgovornost u obavljanju poslova uz pronalaženje najboljih rješenja sukladno pravilima struke i predlaganje rešenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu.
- a) odlična samostalnost – u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
  - b) vrlo dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
  - c) dobra samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
  - d) zadovoljavajuća samostalnost – rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
  - e) nedovoljna samostalnost – u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke.
- 3. Samoinicijativnost**
- a) odlična samoinicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
  - b) vrlo dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
  - c) dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
  - d) zadovoljavajuća samoinicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;
  - e) nedovoljna samoinicijativnost – u obavljanju poslova nije samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.
- 4. Kvaliteta obavljenog posla** podrazumijeva izvršavanje radnih zadataka i pripremanje akata i drugih materijala bez nedostataka, propusta, prigovora ili potrebnih intervencija.
- a) odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora;
  - b) vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora;
  - c) dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora;
  - d) zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke često je bilo prigovora;
  - e) nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora.

- 5. Opseg obavljenih poslova** podrazumijeva količinu obavljenih poslova u odnosu na poslove radnog mjesta te pored navedenih poslova i poslove radnog mjesta odsutnog službenika.
- a) Odličan opseg obavljenih poslova - poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
  - b) Vrlo dobar opseg obavljenih poslova - poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
  - c) Dobar opseg obavljenih poslova - poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
  - d) Zadovoljavajući opseg obavljenih poslova - poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
  - e) Nedovoljan opseg obavljenih poslova - obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika.
- 6. Poštivanje radnog vremena** podrazumijeva pridržavanje propisanog radnog vremena i udaljavanje iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena.
- a) Odlično poštivanje radnog vremena - uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtijeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
  - b) Vrlo dobro poštivanje radnog vremena - uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, ponekad kada potreba posla to zahtijeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
  - c) Dobro poštivanje radnog vremena - ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
  - d) Zadovoljavajuće poštivanje radnog vremena - često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
  - e) Nedovoljno poštivanje radnog vremena - učestalo, gotovo svakodnevno, kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.
- 7. Odnos prema nadređenima i suradnicima te strankama** podrazumijeva uljudan i korektan odnos prema nadređenima i suradnicima.
- a) Odličan odnos prema ostalim suradnicima i strankama - iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;
  - b) vrlo dobar odnos prema ostalim suradnicima i strankama - surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;
  - c) dobar odnos prema ostalim suradnicima i strankama - surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;
  - d) zadovoljavajući odnos prema ostalim suradnicima i strankama - surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;
  - e) nedovoljan odnos prema ostalim suradnicima i strankama - surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

#### IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

##### Članak 7.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članaka 4. ovog Pravilnika, zaokruživanjem slovne oznake (1. a, 1. b, 1. c, ...) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij i broj bodova za pojedinu ocjenu, na Obrascu oznake O-1, koji se nalazi u privitku i koji čini sastavni dio ovog Pravilnika (Privitak 1.)

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 6. ovog Pravilnika, zaokruživanjem slovne oznake (1. a, 1. b, 1. c, ...) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij i broj bodova za pojedinu ocjenu, na Obrascu oznake O-2, koji se nalazi u privitku i koji čini sastavni dio ovog Pravilnika (Privitak 2.)

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 10 bodova,
- b) 8 bodova,
- c) 5 bodova,
- d) 3 boda,
- e) 1 bod.

### Članak 8.

Ocjena službenika dobiva se zbrojem bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz čl. 4. ovog Pravilnika, kako slijedi:

- «odličan» - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 81 do 90 bodova,
- «vrlo dobar» - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 68 do 80 bodova,
- «dobar» - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 55 do 67 bodova,
- «zadovoljava» - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 40 do 54 bodova,
- «ne zadovoljava» - ako je zbroj postignutih bodova službenika 39 bodova ili manji.

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz čl. 6. ovog Pravilnika, kako slijedi:

- «odličan» - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 63 do 70 bodova,
- «vrlo dobar» - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 54 do 62 bodova,
- «dobar» - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 35 do 53 bodova,
- «zadovoljava» - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 21 do 34 bodova,
- «ne zadovoljava» - ako je zbroj postignutih bodova službenika 20 bodova ili manji.

### Članak 9.

Službenik/namještenik koji je ocijenjen ocjenom „zadovoljava“ može se uputiti na dodatno stručno osposobljavanje ili premjestiti na drugo radno mjesto, u istoj razini obrazovanja. Službeniku/namješteniku koji je ocijenjen ocjenom „ne zadovoljava“ prestaje služba po sili zakona danom dostave odluke o zahtjevu za zaštitu povrijeđenog prava u postupku ocjenjivanja, a ako zahtjev nije podnesen, istekom roka za podnošenje tog zahtjeva.

### Članak 10.

Službenike/namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela. Pročelnika Jedinog jedinog upravnog odjela ocjenjuje općinski načelnik.

Službenici/namještenici se ocjenjuju svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

O ocjeni se donosi rješenje. Rješenje se unosi u osobni očevidnik službenika/namještenika.

Ne ocjenjuju se službenici/namještenici primljeni u službu na određeno vrijeme te službenici/namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci.

Iznimno od prethodnog stavka, razdoblje roditeljskog, posvojiteljskog, očinskog dopusta ili dopusta koji je po sadržaju i načinu korištenja istovjetan pravu na očinski dopust, rada s polovicom punom radnom vremena, rada s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege

djeteta, dopusta trudne službenice, dopusta službenice koja je rodila ili službenica koja doji dijete te dopusta ili rada s polovicom punog radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, u skladu s propisom o roditeljskom i roditeljskom potporama, smatraju se vremenom provedenim na radu u punom radnom vremenu.

Ako su razdoblja odsutnosti s rada iz prethodnog stavka trajala duže od šest mjeseci u kalendarskoj godini za koju se provodi ocjenjivanje, službenici/namještenici će se ocijeniti ocjenom „dobar“.

Razdoblje probnog rada ne uračunava se u razdoblje ocjenjivanja.

### **Članak 11.**

Pročelnik Jedinog upravnog odjela dužan je upoznati s prijedlogom ocjene svakog službenika/namještenika raspoređenog u upravnom tijelu kojim upravlja, a što oni potvrđuju svojim potpisom na Obrascu – O – 1, odnosno na obrascu O-2.

Općinski načelnik je dužan upoznati s prijedlogom ocjene pročelnika Jedinog upravnog odjela a što on potvrđuje svojim potpisom na Obrascu – O - 1.

U slučaju da službenik/namještenik zbog zakonom propisanih ili drugih razloga nije ocjenjen za prethodnu godinu, sastavlja se službena bilješka koju potpisuje pročelnik, odnosno načelnik te službenik/namještenik.

Ako službenici/namještenici iz stavka 1. i 2. ovog članka odbiju potpisati da su upoznati s prijedlogom ocjene ili ako nije moguće osigurati takav potpis zbog njihove duže odsutnosti, o tome će se sastaviti bilješka na Obrascu.

Popunjeni i potpisani Obrazac – O-1/O-2 sastavni je dio obrazloženja rješenja o ocjenjivanju službenika/namještenika.

### **Članak 12.**

Ako službenik nije suglasan s predloženom ocjenom, a ocjenjivač ne uvaži njegove primjedbe, ocjenjivač će u obrazloženju rješenja o ocjenjivanju službenika dodatno obrazložiti sporna utvrđenja.

## **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 13.**

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije, a stupa na snagu od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA:119-01/25-01/01

URBROJ:2178-14-02-25-1

U Oprisavcima, 29. kolovoza 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Pejo Kovačević, v.r

## Privitak 1

## Obrazac O-1

## OPĆINA OPRISAVCI

## JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Ime i prezime službenika: \_\_\_\_\_

Datum i mjesto rođenja: \_\_\_\_\_

Stručna sprema: \_\_\_\_\_

Naziv radnog mjesta: \_\_\_\_\_

## OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

R. br.	Kriteriji za ocjenjivanje službenika	Broj bodova za pojedinu ocjenu
<b>1.</b>	<b>STRUČNOST</b>	
	a) iznimna stručnost – izvrsno poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>10</b>
	b) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>8</b>
	c) dobra stručnost – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>5</b>
	d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>3</b>
	e) nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>1</b>
<b>2.</b>	<b>KREATIVNOST</b>	
	a) iznimna kreativnost – uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>10</b>
	b) vrlo dobra kreativnost – vrlo često pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>8</b>
	c) dobra kreativnost – često pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>5</b>
	d) zadovoljavajuća kreativnost – povremeno pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>3</b>
	e) nedovoljna kreativnost – vrlo rijetko pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>1</b>
<b>3.</b>	<b>SAMOINICIJATIVNOST</b>	
	a) iznimna samoinicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samostalan i samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad	<b>10</b>
	b) vrlo dobra samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo često je samostalan i samoinicijativan, rijetko ga je potrebno upućivati u rad	<b>8</b>
	c) dobra samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka često je samostalan i samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad	<b>5</b>
	d) zadovoljavajuća samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka povremeno je samostalan i samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad	<b>3</b>
	e) nedovoljna samoinicijativnost – u obavljanju radnih zadataka nije samostalan i samoinicijativan i stalno ga treba upućivati u rad.	<b>1</b>

<b>4.</b>	<b>KVALITETA OBAVLJENIH POSLOVA</b>	
	a) iznimno kvalitetno – u poslovima koje je obavljao nije bilo nedostataka, niti je bilo potrebno intervenirati, nije bilo prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke	<b>10</b>
	b) vrlo kvalitetno – u poslovima koje je obavljao rijetko je bilo nedostataka i intervencija i uglavnom nije bilo prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke	<b>8</b>
	c) kvalitetno – u poslovima koje je obavljao povremeno je bilo nedostataka, intervencija i prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke	<b>5</b>
	d) zadovoljavajuće kvalitetno – u poslovima koje je obavljao češće je bilo nedostataka i intervencija, kao i prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke	<b>3</b>
	e) nedovoljno kvalitetno – u poslovima koje je obavljao vrlo često je bilo nedostataka i intervencija te prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti pravila struke	<b>1</b>
<b>5.</b>	<b>OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA</b>	
	a) izniman - obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta obavio je i najveći dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	<b>10</b>
	b) vrlo dobar - obavio je najveći dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i veći dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	<b>8</b>
	c) dobar - obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	<b>5</b>
	d) zadovoljavajući - obavio je manji dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i manji dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	<b>3</b>
	f)nedovoljan- obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta, nije obavljao poslove radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	<b>1</b>
<b>6.</b>	<b>POŠTIVANJE ZADANIH ROKOVA</b>	
	a) izniman - poslove je u cijelosti obavio u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je uvijek ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih	<b>10</b>
	b) vrlo dobar - poslove je najvećim dijelom obavio u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je gotovo uvijek ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih	<b>8</b>
	c) dobar - poslove je obavio pretežno u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je uglavnom ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih	<b>5</b>
	d) zadovoljavajući - poslove je obavio u manjem dijelu izvan propisanih ili zadanih rokova od strane nadređenih te povremeno nije ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih	<b>3</b>
	e)nedovoljan- poslove je obavio u većem dijelu izvan propisanih ili zadanih rokova od strane nadređenih te je vrlo rijetko ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih	<b>1</b>
<b>7.</b>	<b>POŠTIVANJE RADNOG VREMENA</b>	
	a) iznimno - uvijek se pridržavao propisanog radnog vremena, nije se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga	<b>10</b>
	b) vrlo dobro - uglavnom se pridržavao propisanog radnog vremena, nije se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga	<b>8</b>
	c) ponekad se nije pridržavao propisanog radnog vremena i ponekad se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga	<b>5</b>
	d) zadovoljavajuće - često se nije pridržavao propisanog radnog vremena i udaljavao se iz radnih prostorija bez opravdanih razloga	<b>3</b>
	e) nedovoljno - učestalo se nije pridržavao propisanog radnog vremena i udaljavao se iz radnih prostorija bez opravdanih razloga	<b>1</b>

<b>8.</b>	<b>ODNOS PREMA NADREĐENIMA, SURADNICIMA I STRANKAMA</b>	
	a) izniman - odličan odnos prema ostalim suradnicima i strankama – iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu uvijek se uljudno ophodi sa strankama te im uvijek pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima	<b>10</b>
	b) vrlo dobar - vrlo dobar odnos prema strankama - gotovo uvijek je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu gotovo uvijek se uljudno ophodi sa strankama te im gotovo uvijek pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima	<b>8</b>
	c) dobar - zadovoljavajući odnos prema strankama - povremeno je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu povremeno se uljudno ophodi sa strankama te im povremeno pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima	<b>5</b>
	d) zadovoljavajući - zadovoljavajući odnos prema strankama - povremeno je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu povremeno se uljudno ophodi sa strankama te im povremeno pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima	<b>3</b>
	e) nedovoljan - nezadovoljavajući odnos prema strankama – rijetko je korektan prema ostalim suradnicima, a u telefonskom ili osobnom kontaktu rijetko se ophodi uljudno sa strankama te im rijetko pruža tražene informacije i pomoć u skladu sa mogućnostima	<b>1</b>
<b>9.</b>	<b>PRIGOVORI I PRITUŽBE NA RAD I POSTUPANJE SLUŽBENIKA</b>	
	a) iznimno - bez prigovora i pritužbi stranaka	<b>10</b>
	b) vrlo dobro - neutemeljeni prigovori i pritužbe stranaka	<b>8</b>
	c) dobro - do 2 prigovora i pritužbe stranaka,	<b>5</b>
	d) zadovoljava - do 5 prigovora i pritužbi stranaka	<b>3</b>
	e) ne zadovoljava - više od 5 prigovora i pritužbi stranaka	<b>1</b>
	<b>SVEUKUPNO BODOVA</b>	

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

a = 10 bodova

b = 8 bodova

c = 5 bodova

d = 3 boda

e = 1 bod

Ocjena službenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema gore navedenim kriterijima kako slijedi:

- ako je zbroj postignutih bodova službenika od 81 do 90 bodova – ODLIČAN
- ako je zbroj postignutih bodova službenika od 68 do 80 boda – VRLO DOBAR
- ako je zbroj postignutih bodova službenika od 55 do 67 bodova – DOBAR
- ako je zbroj postignutih bodova službenika od 40 do 54 bodova – ZADOVOLJAVA
- ako je zbroj postignutih bodova službenika je 39 ili manje bodova – NE ZADOVOLJAVA.

Temeljem naprijed utvrđenih kriterija i njihove bodovne vrijednosti, rad službenika se za \_\_\_\_\_ godinu, ocjenjujem ocjenom \_\_\_\_\_.

U Oprisavcima, \_\_\_\_\_ godine

PROČELNIK/ NAČELNIK

Službenik je upoznat s ocjenom rada

\_\_\_\_\_

## Privitak 2.

## Obrazac O-2

OPĆINA OPRISAVCI  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Ime i prezime namještenika: \_\_\_\_\_

Datum i mjesto rođenja: \_\_\_\_\_

Stručna sprema: \_\_\_\_\_

Naziv radnog mjesta: \_\_\_\_\_

## OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

R. br.	Kriteriji za ocjenjivanje namještenika	Broj bodova za pojedinu ocjenu
<b>1.</b>	<b>STRUČNOST</b>	
	a) iznimna stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>10</b>
	b) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>8</b>
	c) dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>5</b>
	d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, ponekad izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>3</b>
	e) nedovoljna stručnost – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>1</b>
<b>2.</b>	<b>SAMOSTALNOST</b>	
	a) odlična samostalnost – u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>10</b>
	b) vrlo dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>8</b>
	c) dobra samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>5</b>
	d) zadovoljavajuća samostalnost – rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>3</b>
	e) nedovoljna samostalnost – u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke	<b>1</b>
<b>3.</b>	<b>Samoinicijativnost</b>	
	a) odlična samoinicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;	<b>10</b>
	b) vrlo dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;	<b>8</b>
	c) dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;	<b>5</b>

	d) zadovoljavajuća samoinicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;	3
	e) nedovoljna samoinicijativnost – u obavljanju poslova nije samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.	1
<b>4.</b>	<b>KVALITETA OBAVLJENOG POSLA</b>	
	a) odlična kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora	10
	b) vrlo dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora	8
	c) dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora	5
	d) zadovoljavajuća kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora	3
	e) nedovoljna kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora	1
<b>5.</b>	<b>OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA</b>	
	a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	10
	b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	8
	c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	5
	d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je samo u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, rijetko je spreman obavljati poslove odsutnog namještenika	3
	e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika	1
<b>6.</b>	<b>POŠTIVANJE RADNOG VREMENA</b>	
	a) uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	10
	b) uglavnom navrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	8
	c) ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	5
	d) često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	3
	e) učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	1
<b>7.</b>	<b>ODNOS PREMA NADREĐENIMA, SURADNICIMA I STRANKAMA</b>	
	a) Odličan odnos prema ostalim suradnicima i strankama - iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;	10
	b) vrlo dobar odnos prema ostalim suradnicima i strankama - surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;	8
	c) dobar odnos prema ostalim suradnicima i strankama - surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;	5
	d) zadovoljavajući odnos prema ostalim suradnicima i strankama - surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;	3
	e) nedovoljan odnos prema ostalim suradnicima i strankama - surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.	1
	<b>SVEUKUPNO BODOVA:</b>	

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

a = 10 bodova

b = 8 bodova

c = 5 bodova

d = 3 boda

e = 1 bod

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema gore navedenim kriterijima kako slijedi:

- ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 63 do 70 bodova – ODLIČAN
- ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 54 do 62 bodova – VRLO DOBAR
- ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 35 do 53 bodova – DOBAR
- ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 21 do 34 bodova – ZADOVOLJAVA
- ako je zbroj postignutih bodova namještenika 20 ili manje bodova – NE ZADOVOLJAVA

Temeljem naprijed utvrđenih kriterija i njihove bodovne vrijednosti, rad namještenika se za \_\_\_\_\_ godinu, ocjenjujem ocjenom \_\_\_\_\_

U Oprisavcima, \_\_\_\_\_ godine

PROČELNICA

Namještenik je upoznat s ocjenom rada

\_\_\_\_\_

58.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i članka 37. Statuta Općine Oprisavci (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 8/25) Općinski načelnik Općine Oprisavci dana 1. listopada 2025. donosi

## **O D L U K U**

### **o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Oprisavci**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Oprisavci.

#### **Članak 2.**

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Oprisavci utvrđuje se u visini osnovice za obračun plaće državnih službenika i namještenika sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske.

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka visini osnovice za obračun plaće za službenike i namještenike Jedinostvenog upravnog odjela Općine Oprisavci (KLASA: 023-05/10-01/13, URBROJ: 2178/14-02-10-1 od 02. prosinca 2010. godine).

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u “Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”.

**OPĆINSKI NAČELNIK  
OPĆINE OPRISAVCI**

KLASA: 120-01/25-01/01  
URBROJ: 2178-14-02-25-1  
Oprisavci, 1. listopada 2025.

**OPĆINSKI NAČELNIK  
Pejo Kovačević, v.r.**

<p style="text-align: center;"><b>OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC</b></p>
--

63.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu ("Narodne novine" broj 29/19 i 98/19) i članka 27. alineje 22. Statuta Općine Slavonki Šamac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije 10/21 i 36/23), Općinsko vijeće Općine Slavonki Šamac na svojoj 3. sjednici održanoj dana 01. listopada 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o raspoređivanju sredstava političkim strankama i nezavisnim vijećnicima u  
Općinskom vijeću Općine Slavonki Šamac u 2025. godini  
od konstituiranja Općinskog vijeća Općine Slavonki Šamac nakon provedenih izbora  
za izbor članova Općinskog vijeća Općine Slavonki Šamac do 31. prosinca 2025. godine**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom određuje način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Slavonki Šamac za 2025. godinu za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika, koji imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću Općine Slavonki Šamac (u nastavku teksta: Općinsko vijeće) za 2025. godinu, u ukupnom iznosu od 3.000,00 EUR.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

**Članak 2.**

Sredstva iz točke 1. ove Odluke raspoređuju se tako da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog vijećnika i da pojedinoj političkoj stranci i nezavisnim vijećnicima pripadaju sredstva razmjerna broju njihovih vijećnika u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola (žene) pripada i pravo na dodatnu naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog vijećnika.

**Članak 3.**

Prema kriterijima iz točke 1. i 2. Odluke o raspoređivanju sredstava političkim strankama u Općinskom vijeću Općine Slavonski Šamac u 2025. godini („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 41/24) utvrđen je jednaki iznos sredstava za svakog pojedinog vijećnika u iznosu od 26,60 EUR /mjesečno – od 01. siječnja 2025. godine do 15. travnja 2025. godine („Odluka Vlade RH o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine RH“, br. 69/25).

Iznos dodatne naknade za podzastupljeni spol (žene) iznosi 2,66 EUR/mjesečno - od 01. siječnja 2025. godine do 15. travnja 2025. godine („Odluka Vlade RH o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine RH“, br. 69/25).

Sredstva iz stavka 1. i 2. ove Odluke raspoređena su političkim strankama u skladu s Odlukom o raspoređivanju sredstava političkim strankama u Općinskom vijeću Općine Slavonski Šamac u 2025. godini („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 41/24) u ukupnom iznosu od 3.000,00 EUR.

Za razdoblje od 01. siječnja 2025. godine do 31. ožujka 2025. godine rasporedilo se 750,00 EUR na sljedeći način:

Red. broj	Politička stranka	Broj vijećnika	Od toga podzastupljeni spol	Iznos u EUR/mjesečno	Isplaćeni iznos za I. kvartal
1.	HDZ	7	3	194,16	582,48
2.	HSLŠ	2	1	55,84	167,52
	<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>250,00</b>	<b>750,00</b>

Razlika od 2.250,00 EUR rasporedit će se za razdoblje do raspisivanja izbora za članove predstavničkih tijela JLP(R)S i za razdoblje nakon provedenih izbora za članove predstavničkih tijela JLP(R)S, na sljedeći način:

Za razdoblje od 01. travnja 2025. godine do raspisivanja izbora za članove predstavničkih tijela JIP(R)S političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Slavonski Šamac raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Slavonski Šamac za 2025. godinu na sljedeći način:

**Za razdoblje od 01. travnja 2025. godine do 15. travnja 2025. godine**

Red. broj	Politička stranka	Broj vijećnika	Od toga Podzastupljeni spol	Iznos u EUR/mjesečno
1.	HDZ	7	3	97,08
2.	HSLŠ	2	1	27,90
	<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>124,98</b>

**Članak 4.**

Slijedom navedenog, u prethodnim odredbama ove Odluke, utvrđuje se **preostali iznos sredstava – 2.125,02 EUR koja se moraju rasporediti političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Slavonski Šamac nakon konstituirajuće sjednice OV.**

Prema kriterijima jednakog iznosa sredstava za svakog pojedinog vijećnika i kriteriju podzastupljenosti spolova, utvrđuje se jednak iznos sredstava za svakog pojedinog vijećnika, u iznosu od 1,0911 EUR /danu (205 dana) – od 10. lipnja 2025. godine (konstituiranje Općinskog vijeća Općine Slavonski Šamac) do 31. prosinca 2025. godine.

Iznos dodatne naknade za podzastupljeni spol (žene) iznosi 0,10911 EUR/danu - od 10. lipnja 2025. godine (konstituiranje Općinskog vijeća Općine Slavonski Šamac) do 31. prosinca 2025. godine.

Za razdoblje od 10. lipnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine političkim strankama i nezavisnim vijećnicima, zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Slavonski Šamac, raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Slavonski Šamac za 2025. godinu na sljedeći način:

***Za razdoblje od 10. lipnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine***

Red. broj	Politička stranka	Broj vijećnika	Od toga podzastupljeni spol	Iznos u EUR
1.	HDZ	6	3	1.409,22
2.	KATICA STEFANOVIĆ- GRUPA BIRAČA	1	1	246,06
3.	ANDRIJANA VOĐINAC- GRUPA BIRAČA	1	1	246,06
4.	ANTO PARAĐIKOVIĆ- GRUPA BIRAČA	1	0	223,68
	<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>2.125,02</b>

**Članak 5.**

Sredstva iz članka 4. ove Odluke raspoređuje se i doznačuju sukladno članku 7., 9. i 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“, br. 29/19 i 98/19).

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE SLAVONSKI ŠAMAC

KLASA: 012-03/24-01/1

URBROJ: 2178-9-02-25-2

U Slavonskom Šamcu, 01 listopad 2025. godine.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Marko Ćosić, dipl.ing., v.r.

**64.**

Na temelju članka 9. st.10, članka 46. i članka 47. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 78/25, 80/25) i članka 27. Statuta Općine Slavonski Šamac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/21 i 36/23 ), Općinsko vijeće Općine Slavonski Šamac na 3. sjednici održanoj 1. listopada 2025. godine, donijelo je

**ODLUKU****o grobljima****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje upravljanje grobljima i obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Slavonski Šamac, a osobito:

- građenje, zatvaranje i stavljanje groblja izvan upotrebe;
- način i uvjeti upravljanja grobljima;
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje;
- grobni očevidnik;
- utvrđivanje usklađenosti grobnog mjesta i spomen obilježja;
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnih mjesta i godišnja naknada za korištenje grobnih mjesta;
- način ukopa umrlih nepoznatih osoba te umrlih hrvatskih ratnih invalida i hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata;
- održavanje i uređivanje groblja te uklanjanje otpada;
- radovi na groblju;
- način i uvjeti ukopa pokojnika;
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta;
- način ukopa umrlih nepoznatih osoba te umrlih hrvatskih ratnih vojnih invalida i umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata;
- način i uvjeti ukopa pokojnika;
- nadzor i prekršajne odredbe.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Članak 2.**

Groblja na području Općine Slavonski Šamac su:

- mjesno groblje u Slavonskom Šamcu
- mjesno groblje u Kruševici

Groblje se sastoji od:

- Grobnih mjesta (grobova)
- Grobnih redova – nizova grobnih mjesta
- Grobnih polja – prostornih cjelina koje obuhvaćaju više grobnih redova

U smislu ove Odluke, definirani su sljedeći pojmovi:

Definiranje grobnih polja

Na mjesnim grobljima definirana su dva grobna polja:

- Polje A – „Staro groblje“
- Polje B – „Novo groblje“

Grobna polja predstavljaju prostorne cjeline unutar groblja koje se sastoje od više grobnih redova, a svaki red čine uzastopna grobna mjesta.

Mjesno groblje u Slavonskom Šamcu

- Polje A („Staro groblje“) obuhvaća grobna mjesta od groba broj 1 do groba broj 469a označenih na položajnom planu Karte Groblja Slavonski Šamac koja je privitak ovoj Odluci.
- Polje B („Novo groblje“) počinje od grobnog mjesta broj 468 označenog na položajnom planu Karte Groblja Slavonski Šamac koja je privitak ovoj Odluci.

Ova dva grobna polja međusobno su razdvojena glavnom stazom koja vodi prema mrtvačnici.

Mjesno groblje u Kruševici

- Polje A („Staro groblje“) proteže se od grobnog mjesta broj 1 do grobnog mjesta 390 označenih na položajnom planu Karte Groblje Kruševica koja je privitak ovoj Odluci.
- Polje B („Novo groblje“) nalazi se iza glavne staze, odnosno Polje B je od Polja A razdvojeno stazom te se nastavlja u nizu iza Polja A.

### Članak 3.

Pod grobnim mjestom u smislu ove Odluke smatraju se grobovi, grobnice, kazeta za urne, kolumbarij, mauzolej te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje i trajnu pohranu posmrtnih ostataka umrlih osoba.

Pod korisnikom grobnog mjesta u smislu ove Odluke smatraju se osobe kojima je grobno mjesto, u skladu sa Zakonom o grobljima i odredbama ove Odluke, dodijeljeno na korištenje, odnosno ustupljeno, a nakon smrti tih osoba njihovi nasljednici.

Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i, u pravilu, prateće građevine.

- grobno mjesto je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka
- grob je mjesto na kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe ili posmrtni ostaci, uključujući pepeo
- grobnica je vrsta grobnog mjesta koje predstavlja građevinu čija je glavna namjena čuvanje posmrtnih ostataka umrle osobe ili osoba, a može se nalaziti pod zemljom ili nad zemljom te koje može sadržavati nadgrobne spomenike, ploče i slične ukrase
- kapelica je građevina ili dio građevine na prostoru groblja namijenjena obavljanju vjerskih službi
- kazeta za urne je grobno mjesto koje služi za smještaj urni
- kolumbarij je građevina za pohranu koja se sastoji od većeg broja kazeta za urne
- komunalna infrastruktura groblja obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja
- korisnik grobnog mjesta je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto
- krematorij je zgrada s uređajem za spaljivanje tijela umrle osobe i s prostorijama za posljednji ispraćaj
- mauzolej je građevina većeg obujma, obično izgrađena za značajniju osobu koja je svojim djelovanjem za života pridonijela društvenom, kulturnom, vjerskom i svakom drugom obliku napretka države, lokalne zajednice ili društva u cjelini. Ako sadržava posmrtnu ostatku, smatra se grobnim mjestom, a ako ne sadržava posmrtnu ostatku, smatra se spomen-obilježjem;

- mrtvačnica je građevina koja se nalazi neposredno uz oproštajni prostor ili izvan ograde groblja, a može sadržavati jednu ili više prostorija za ispraćaj umrle osobe. Mrtvačnicom se smatraju i prostorije ili komore opremljene odgovarajućom opremom za smještaj tijela umrlih osoba do ukopa
- niša je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti
- oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično
- posmrtni ostaci su tijelo ili dijelovi tijela umrle osobe, ili pepeo koji nastane kao rezultat postupka kremiranja tijela umrle osobe
- prateće građevine se grade unutar groblja odnosno izvan toga prostora ako je to planirano prostornim planom jedinice lokalne samouprave, a to su krematorij, mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih osoba i slično
- pretinac je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti uglavnom iznad razine zemljišta
- produbljenje groba je poseban postupak preslaganja posmrtnih ostataka unutar groba kako bi se oslobodilo novo ukopno mjesto
- spomen-obilježje je predmet ili građevina bez posmrtnih ostataka koja služi za poticanje sjećanja na preminulu osobu ili osobe
- tijelo umrle osobe je cjelovito tijelo umrle osobe, ali i svi posmrtni ostaci umrle osobe, uključujući i pepeo umrle osobe.

Groblje mora biti ograđeno s odgovarajućom ogradom koja se mora trajno održavati u urednom stanju.

Na groblju se mora urediti poseban prostor za odlaganje otpadaka, ostatke vijenaca, cvijeća, svijeća i slično.

Na groblju mora biti izgrađena mrtvačnica.

Mrtvačnica u dane sahrane mora biti otvorena za posjete.

Mrtvačnica mora imati uređenu prostoriju za izlaganje umrlih (odarnica) i posebnu prostoriju za umrle od zaraznih bolesti.

Prostorije mrtvačnice moraju biti dovoljno prostrane i redovito održavane u sanitarno-tehničkom smislu.

U sklopu same mrtvačnice ili u izravnoj blizini moraju se izgraditi i ostale neophodne prostorije za nesmetano obavljanje ukopa.

## GRAĐENJE, ZATVARANJE I STAVLJANJE GROBLJA IZVAN UPORABE

### Članak 4.

Prostorni plan jedinice lokalne samouprave kojim se utvrđuje proširenje, izgradnja odnosno rekonstrukcija groblja mora se temeljiti na programu uređenja groblja utvrđenom za razdoblje od najmanje 30 godina.

Program iz stavka 1. ovog članka obvezatno sadrži podatke o predvidivom povećanju broja stanovnika i smrtnosti na određenom području.

Program uređenja groblja iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće Općine Slavonski Šamac.

Groblje se može staviti izvan uporabe u cijelosti ili samo djelomično.

Izvan uporabe stavlja se groblje ili dio groblja samo iz zakonom određenih razloga.

Odluku iz stavka 4. i 5. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Premještanje groblja ili dijela groblja moguće je nakon isteka 30 godina od posljednjeg ukopa.

Iznimno od stavka 5. ovog članka, kad je to potrebno radi izgradnje građevine ili izvođenja radova u interesu Republike Hrvatske, odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave groblje se može premjesti nakon isteka roka od deset godina od posljednjeg ukopa, pod uvjetima utvrđenim propisima kojima se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti.

#### Članak 5.

Umrle se osoba ukopa nakon što je smrt utvrđena, a u vremenu od 24 sata do 48 sati od nastupa smrti.

Iznimno, na osnovu posebnog odobrenja nadležne osobe, ukop se može obaviti prije, odnosno nakon vremena utvrđenog u prethodnog članka.

Ukop umrlog mora se obaviti u zatvorenom lijesu koji može biti izrađen od drveta, metala ili drugog otpornog materijala.

Lijes u kojem se umrlog ukopa u grobnicu, odnosno prenosi radi ukopa u drugo mjesto mora biti dvostruk. Unutrašnji lijes mora biti izrađen od lima ili drugog prikladnog materijala i hermetički zatvoren, a izvanjski dio od drveta.

Prijenos umrlih u mrtvačnicu organizira Upravitelj groblja, a obavlja ovlaštena osoba.

Lijes s umrlim mora se polagati na tlo ili na posebne nosače koji se u tu svrhu ugrađuju u grobnicu.

Zabranjeno je s lijes s umrlim ukapati na drugi način.

Kad se lijes s umrlim spusti u grob ili grobnicu, grob se mora odmah zasuti zemljom, odnosno grobnica zatvoriti pokrovnom pločom. Nad svakim grobom mora se izvesti humak do 40 cm visine.

Grob ili grobnica u koji je ukopana osoba kod koje je smrt nastupila uslijed zarazne bolesti mora se prilikom ukopa dezinficirati odgovarajućim sredstvima.

Kopanje i zatvaranje grobova odnosno zatvaranje grobnica, te njihovo dezinficiranje organizira Upravitelj groblja, a obavlja ovlaštena osoba.

Iskop (eksuminaciju) umrlih osoba obavlja se na zahtjev rodbine, osoba koje su se brinule o ukopu i po službenoj dužnosti kada za to postoje opravdani razlozi ili po odluci suda.

Iskopavanje umrlih osoba, prijenos na drugo mjesto i ponovno ukapanje obavlja se u skladu s važećim propisima.

Nakon iskopavanja i prijenosa umrlog na drugo mjesto njegova obitelj gubi pravo na grobno mjesto gdje je umrli bio ukopan i nema pravo na povrat plaćenih naknada za odnosno mjesto.

## NAČIN I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

### Članak 6.

Grobljima na području Općine Slavonski Šamac upravlja pravna osoba ili drugi subjekt koji je osnovan ili kojem Općinsko vijeće povjeri poslove upravljanja grobljima u smislu članka 10. Zakona o grobljima (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).

Upravitelj Groblja na području općine Slavonski Šamac je Općina Slavonski Šamac.

### Članak 7.

Pod upravljanjem grobljima podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja (promjena površine, razmještaj putova i slično) na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, uz posebno uvažavanje brige o zaštiti okoliša, a osobito krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Osim navedenih poslova, pod upravljanjem grobljem podrazumijevaju se i:

- poslovi naplaćivanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje grobnog mjesta,
- poslovi vođenja grobnih očevidnika i registra umrlih osoba,
- drugi poslovi propisani Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

Održavanje groblja i krematorija podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja te predstavlja komunalnu djelatnost koja je u nadležnosti jedinica lokalne samouprave.

Za gore navedene poslove zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac.

### Članak 8.

Upravitelj groblja obvezna je:

1. upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara
2. osigurati uređenje i održavanje groblja na način da se ne narušava pijetet prema umrlim osobama
3. osigurati odgovarajući broj slobodnih grobnih mjesta za potrebe redovitog ukopa umrlih osoba na području općine Slavonski Šamac
4. osigurati opće polje za ukop nepoznatih osoba te dijelove groblja odnosno aleju za ukop i davanje na korištenje odgovarajućih grobnih mjesta hrvatskim ratnim invalidima i hrvatskim braniteljima sukladno posebnom propisu kojim se utvrđuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
5. pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere u svezi s potrebom povećanja potrebnih grobnih mjesta
6. za svako groblje voditi grobni očevidnik čiji je sastavni dio položajni plan grobnih mjesta i grobnica, i registar umrlih osoba. Grobne očevidnike vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac.

## Članak 9.

Grobljem se upravlja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.

Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na grobu u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanje na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.

Upravitelj groblja obvezan je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojima se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

## Članak 10.

Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuje se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja jedinica lokalne samouprave.

## Članak 11.

Osim obveznih podataka o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti, na nadgrobnoj ploči ili spomen-obilježju, uz njega mogu biti istaknuti odnosno postavljeni podaci o osobama koje podižu nadgrobnu ploču ili spomen-obilježje te, po slobodnom odabiru korisnika grobnih mjesta tekstualni nadgrobni natpisi, simboli i druga uobičajena grobna obilježja koja pripadaju grobnoj ikonografiji i simbolici lokalne sredine, određenog naroda ili vjerske zajednice, ili su univerzalnog značaja.

## Članak 12.

Upravitelj groblja ne odgovara za štete nastale na grobljima, grobnim mjestima i slično koje prouzrokuju treće i nepoznate osobe (krađe, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta i slično).

## Članak 13.

Umrle osoba ne smije se ukopati bez dozvole za ukop.

Dozvolu za ukop izdaje ovlaštena osoba.

Na temelju dozvole za ukop, Jedinствeni upravni odjel Općine Slavonski Šamac izdaje Potvrdu za ukop umrle osobe.

## KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA

## Članak 14.

Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.

Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, po službenoj dužnosti, dostavlja Upravitelju groblja.

Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama. Mora biti sklopljeno u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.

Ništeni su pravni poslovi iz stavka 3. ovog članka koji nisu sklopljeni u odgovarajućem obliku.

Ugovori o stupu prava korištenja grobnog mjesta javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik.

Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju ili ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

Protiv rješenja iz stavka 6. ovog članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave, osim ako Upravitelj groblja jedinica lokalne samouprave, u kojem slučaju žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

## Članak 15.

Na grobljima iz članka 2. ove Odluke ukapaju se, u pravilu, umrli koji su imali prebivalište na području općine Slavonski Šamac.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drugačije.

Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihov bračni li izvanbračni drugovi te njegovi roditelji.

Korisnik grobnog mjesta može dati i pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

Osoba, kojoj korisnik grobnog mjesta da pravo ukopa, ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti upravitelju groblja koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.

Prestanak prava ukopa iz prethodnog članka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.

Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa iz stavka 4. ovog članka i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukapati:

- osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto
- osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji sukladno stavku 2. i stavka 3. ovog članka i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.

Na grobljima na području općine Slavonski Šamac mogu se ukapati i pokojnici koji nisu imali prebivalište na području općine Slavonski Šamac, ukoliko su korisnici grobnog mjesta prema članku 3. stavku 2. ove Odluke.

Iznimno, na grobljima na području općine Slavonski Šamac mogu se ukapati i drugi pokojnici ako su tako odredili za života ili ako tako odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu.

Obitelj pokojnika odnosno osobe koje su dužne skrbiti o ukopu pokojnika mogu odrediti da se pokojnik ukopa na groblju na području općine Slavonski Šamac, uz uvjet da je barem jedan član obitelji odnosno osoba koja se dužna skrbiti o ukopu pokojnika korisnik grobnog mjesta sukladno odredbama ove Odluke.

Ukoliko se u grobno mjesto ukopa osoba koja nema prebivalište na području Općine Slavonski Šamac, te ni osoba koja je korisnik grobnog mjesta nema prebivalište na području Općine Slavonski Šamac, primjenjuje se odgovarajuća cijena prema važećoj Odluci o visini naknade za dodjelu grobnih mjesta.

#### Članak 16.

Korisniku grobnog mjesta na korištenje se dodjeljuje određeno grobnom mjesto rješenjem u upravnom postupku koji se pokreće javnom objavom ili po službenoj dužnosti.

Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove.

O Zahtjevu korisnika grobnog mjesta iz stavka 3. ove Odluke Upravitelj groblja odlučuje rješenjem.

Protiv rješenja iz stavka 2. i 4. ovog članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave, osim ako je upravitelj groblja jedinica lokalne samouprave, u kojem slučaju žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

### GROBNI OČEVIDNICI

#### Članak 17.

Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave koji sadrži podatke o:

- nazivu groblja
- vrsti, površini i položaju grobnih mjesta
- ograničenju prava korištenja grobnih mjesta
- korisnicima grobnih mjesta

- osnovi stjecanja prava korištenja
- lokaciji grobnog mjesta ako se ono nalazi izvan groblja
- imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, vjeroispovijesti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije
- pogrebniku koji je dopremio tijelo umrle osobe te o pogrebniku koji je, nakon ekshumacije, preuzeo tijelo umrle osobe radi prijevoza na drugo groblje
- svim promjenama podataka
- uzroku smrti.

Upravitelj groblja na kojem se obavlja kremiranje dužan je voditi evidenciju o preuzimanju pepela umrlih osoba koja je sastavni dio ovog očevidnika.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.

Grobne očevidnike vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac.

#### Članak 18.

Upravitelj groblja dužan je uz svaki grobni očevidnik voditi i registar umrlih osoba.

Registar umrlih osoba pohranjuje se i trajno čuva.

#### Članak 19.

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba vodi se u digitalnom obliku ili u obliku knjige.

### UTVRĐIVANJE USKLAĐENOSTI GROBNOG MJESTA I SPOMEN OBILJEŽJA

#### Članak 20.

Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Slavonski Šamac povjereni su poslovi postupanja i rješavanja u upravnim stvarima u kojima se odlučuje o usklađenosti izgleda grobnog mjesta i spomen-obilježja koji moraju biti u skladu s ovom Odlukom i važećim Zakonom o grobljima.

Spomenici i nadgrobni simboli koji vrijeđaju nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, veličaju agresiju na Republiku Hrvatsku ili omalovažavaju Domovinski rat će biti uklonjeni. Ako korisnik u roku od 30 dana od dana upozorenja ne ukloni sporni spomenik, uklanjanje će izvršiti Upravitelj groblja na njegov trošak. Spomenici postavljeni prije 30. svibnja 1990. godine neće biti obuhvaćeni obim pravilima.

Uspostavljaju se radna tijela za ocjenu primjerenosti simbolike nadgroba. Radna tijela, odnosno povjerenstvo imenuje općinski načelnik.

### UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNIH MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

#### Članak 21.

Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme, uz plaćanje odgovarajuće naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje i utvrđuje se rješenjem o dodjeli grobnog mjesta. Rješenje o dodjeli grobnog mjesta donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac.

Izračun za dodjelu grobnog mjesta se računa na način da se površina grobnog mjesta pomnoži s iznosom određenim za dodjelu grobnog mjesta ovisno u kojem polju se nalazi izabrano grobno mjesto.

Godišnja grobna naknada plaća se jednom godišnje kao naknada za održavanje i upravljanje grobljem. Godišnja grobna naknada se određuje u Rješenju o dodjeli grobnog mjesta te ga donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac.

Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

Visina naknade iz stavka 2. i stavka 5. ovog članka određuje Upravitelj groblja u skladu s uvjetima i mjerilima propisanim ovom Odlukom.

Ukoliko Korisnik želi platiti godišnju grobnu naknadu unaprijed (za duži vremenski period), Korisnik je dužan Upravitelju groblja odnosno Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Slavonski Šamac dostaviti Izjavu o plaćanju godišnje grobne naknade u kojoj će definirati vremenski period na koji traži da mu se izda račun za godišnju grobnu naknadu.

Za postojeća grobna mjesta koristi se obračunski koeficijent 0,4.

Gore navedeni poslovi povjeravaju se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Slavonski Šamac.

## Članak 22.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na bazi procjene stvarnih troškova održavanja groblja na način da se od tog iznosa oduzme iznos sudjelovanja Općine Slavonski Šamac u troškovima održavanja groblja, a tako dobiveni iznos se dijeli na korisnike grobnih mjesta, razmjerno ukupnoj pripadajućoj površini zemljišta odnosno grobnog mjesta, u odnosu na površinu cijelog groblja.

Standardno grobno mjesto ima slijedeću površinu:

- jednostruko grobno mjesto: 3,00 m<sup>2</sup> (1,20 m\*2,50m)
- dvostruko grobno mjesto: 5,00 m<sup>2</sup> (2,00m\*2,50m)
- trostruko grobno mjesto: 7,00 m<sup>2</sup> (2,80 m\*2,50m)

Ukoliko površina postojećeg jednostrukog ili dvostrukog grobnog mjesta prelazi površinu iz stavka 2. ovog članka, obračun godišnje grobne naknade obračunat će se sukladno utvrđenim površinama stvarnog grobnog mjesta.

Odluku o visini godišnje grobne naknade po 1 m<sup>2</sup> površine svakog grobnog mjesta donosi Upravitelj groblja, isto tako i način za plaćanje grobne naknade unaprijed.

Izračun godišnje grobne naknade se računa na način da se površina grobnog mjesta pomnoži s određenom iznosom godišnje grobne naknade koja je određena od strane Upravitelja groblja.

Grobnice se grade od čvrstog i materijala i namijenjene su ukupu dviju ili više osoba. Dužina

grobnice može iznositi najviše 3,00 m, širina 3,00 m, dubina minimalno 1,80 m, a visina iznad površine zemlje maksimalno 0,40.

#### Članak 23.

Kad dug za godišnju grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, Upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama upravitelja groblja, kao i na adresi korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznom kamatom u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dati na korištenje.

#### Članak 24.

Grobna mjesta dodjeljuju se prema Položajnom planu grobnih mjesta, redosljedom prema brojevima grobnih mjesta označenim u Položajnom planu, na način da se u najvećoj mjeri nastoji usvojiti želje korisnika prema mogućnostima raspoloživih mjesta.

Položajni plan grobnih mjesta mora sadržavati: plan groblja, plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim oznakama, brojevima grobnih mjesta, grafički prikaz rasporeda, a može sadržavati i druge podatke vezane za raspored i korištenje grobnih mjesta.

Grobovi mogu biti pojedinačni ili obiteljski za ukop dviju ili više osoba. Unutar jednog grobnog mjesta može se ukopati samo jedna umrla osoba. Iznimno je dozvoljeno unutar jednog grobnog mjesta ukopati majku s novorođenčetom ili blizance do 5 godina starosti.

Prostor grobnog mjesta povećava se u širinu za 0,80 m za svaku daljnju umrlu osobu.

Maksimalna širina obiteljskog groba može iznositi 4,50 m.

### NAČIN UKOPA UMRLIH NEPOZNATIH OSOBA TE UMRLIH HRVATSKIH RATNIH VOJNIH INVALIDA I HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA

#### Članak 25.

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pritom dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja označenom u Planu uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta kojeg odredi Upravitelj groblja (zajednička grobnica). Zajednička grobnica u smislu prethodnog stavka je grobnica, odnosno grob namijenjen za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njihove obitelji.

Za ukop iz stavka 2. ovog članka ne plaća se naknada, a trošak pogreba nepoznate osobe snosi Općina Slavonski Šamac.

Pojedini dio groblja služi za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica.

#### Članak 26.

Upravitelj groblja dužan je osigurati dio groblja na mjesnim grobljima odnosno aleju za ukop hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.

Upravitelj groblja dužan je osigurati davanje na korištenje grobnih mjesta za umrle hrvatske ratne vojne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata sukladno važećim propisima kojim se utvrđuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.

Upravitelj groblja dužan je: dati na korištenje grobna mjesta uz podmirenje polovice predviđenog iznosa o svom trošku za umrle hrvatske ratne vojne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata ako oni ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu važećeg Zakona o hrvatskih braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

### ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE GROBLJA TE UKLANJANJE OTPADA

#### Članak 27.

Groblja održava Upravitelj groblja.

Pod održavanjem groblja u smislu ove Odluke smatra se:

- održavanje građevina – mrtvačnice, spremišta, ograde, sanitarnih čvora,
- održavanje glavnog križa, spomen groblja i spomen križeva,
- obrezivanje stabala i ukrasnog grmlja, kao i dosađivanje novim nasadima,
- košnja travnatih površina,
- košnja i uređenje zakorovljenih površina,
- održavanje putova, staza i prostora ispred mrtvačnice,
- čišćenje staza, putova i prostora ispred mrtvačnice od snijega,
- održavanje električnih instalacija, vodovodne mreže i drugih uređaja,
- skupljanje, odlaganje i organizacija odvoza otpada,
- po potrebi i zaštita od požara.

#### Članak 28.

Upravitelj groblja dužna je poslove iz članka 14. ove Odluke obavljati kontinuirano na način da groblje uvijek bude uredno, a prostori građevina i oprema u funkcionalnom smislu ispravni, uredni i čisti.

#### Članak 29.

Osim održavanja groblja iz članka 26. ove Odluke, Upravitelj groblja dužan je brinuti i o investicijskim ulaganjima u groblja te o proširenju groblja.

Pod investicijskim ulaganjima podrazumijeva se pribavljanje potrebne dokumentacije, izgradnja komunalne infrastrukture i ostalih građevina na prostoru groblja (putovi, staze, vodovod, hidranta mreža, rasvjeta, ograde, objekti i ostalo).

Pod proširenjem groblja podrazumijeva se ishođenje potrebne dokumentacije, otkup potrebnog zemljišta, izgradnja komunalne infrastrukture i ostalih građevina na planiranom proširenom groblju.

#### Članak 30.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici o svom trošku.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta, a otpad odložiti na za to određeno mjesto.

Korisnici grobnog mjesta mogu na osnovi ugovora uređenje i održavanje grobnih mjesta povjeriti Upravi groblja ili drugim pravnim registriranim za obavljanje tih poslova ili fizičkim osobama.

Upravitelj groblja dužan je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Upravitelj groblja može izvršiti čišćenje grobnog mjesta na trošak korisnika.

O uklanjanju otpada s groblja brine Upravitelj groblja.

Upravitelj groblja dužan je osigurati prostor za pravilno odlaganje otpada, otpadaka vijenaca i slično, te odvoz i uklanjanje istog.

#### Članak 31.

Održavanje grobnih mjesta osoba od posebnog povijesnog i društvenog značaja obavlja Upravitelj groblja. Radi davanja prijedloga i mišljenja o vrijednim nadgrobni spomenicima, a u svrhu očuvanja kulturno-povijesne baštine na grobljima na općine Slavonski Šamac, odluku donosi Općinsko vijeće Općine Slavonski Šamac.

### UTVRĐIVANJE USKLAĐENOSTI IZGLEDA GROBNOG MJESTA I SPOMEN-OBILJEŽJA

#### Članak 32.

Svako grobno mjesto mora biti označeno prikladnim nadgrobni znakom i natpisom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta pridržavajući se Plana uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta te odredaba ove Odluke.

Natpisi na grobnim mjestima ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika. Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti, moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu sa okolinom i mjesnim običajima.

Prije izgradnje, dogradnje ili rekonstrukcije nadgrobni spomenika na grobnom mjestu korisnik mora ishoditi suglasnost i dozvolu za izvođenje radova na groblju od Uprave groblja glede oblika i načina izvedbe istog.

## RADOVI NA GROBLJU

## Članak 33.

Iskop grobova i grobnica obavlja ovlaštena osoba koja ima registrirane djelatnosti za obavljanje navedenih poslova.

Radove na izgradnji nadgrobnih spomenika, okvira spomenika i uređaja na grobovima mogu izvoditi fizičke osobe (samostalno) te pravne osobe koje su registrirane za obavljanje te djelatnosti uz prethodno pribavljenu suglasnost.

Pri izvođenju radova iz stavka 2. ovog članka, izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane u vrijeme uredovnog radnog vremena groblja, nikako za vrijeme sprovoda, nedjeljom ili na dane vjerskih blagdana.
- građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i drugo) može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometaju korisnici,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze koje odredi Upravitelj groblja.

Radovi iz stavka 2. ovog članka mogu se obavljati samo nakon prethodne prijave Upravitelju groblja i ishoda suglasnosti za izvođenje istih.

Upravitelj groblja zabranit će rad onom izvođaču radova koji započne s radom bez prethodne dozvole iz stavka 4. ovog članka te koji se ne pridržava utvrđene lokacije i drugih uvjeta za uređenje i izgradnju grobnih mjesta.

Kod izvođenja radova, izvođač mora voditi računa o:

- prostor grobnog mjesta na kome se izvode građevinski radovi može iznositi maksimalno kolika je navedena gornja površina, a razmak između grobnih mjesta mora iznositi najmanje 25 cm, dubina najmanje 1,80 m, dok je maksimalna dopuštena visina grobnice 0,40 m, okviri i staze oko grobnih mjesta moraju biti izrađeni u ravnini sa okolnim grobnim mjestima staza 30 cm između dva grobna mjesta,
- izvođač mora voditi računa da prilikom izvođenja radova ne dođe do oštećenja susjednih grobnih mjesta, te po završetku radova ukloniti ostatke materijala i vratiti u prijašnje stanje okolinu grobnih mjesta,
- izvođač radova je obavezan zastati s radom i isključiti sve strojeve za vrijeme održavanja obreda ukopa.

## Članak 34.

Za izdavanje suglasnosti iz prethodnog članka, korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:

- zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta
- ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova, potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima.

Upravitelj groblja izdaje suglasnost iz ovog članka u roku od 60 dana od dana uredno predanog zahtjeva. Ukoliko upravitelj ne izda suglasnost u navedenom roku, smatra se da je suglasnost dana, osim ako groblje ili grobno mjesto na kojem će se radovi izvoditi ima status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja.

Ukoliko su radovi na grobnom mjestu obavljani bez suglasnosti Upravitelja te je za iste Upravitelj naknadno saznao, Upravitelj zadržava pravo donijeti Rješenje o usklađivanju radova s ovom Odlukom i Zakonom o grobljima. Rješenje o usklađivanju radova s ovom Odlukom i Zakonom o grobljima donosi Jedinstveni upravni odjel.

## NAČIN I UVJETI UKOPA POKOJNIKA

### Članak 35.

Poslovima organiziranja i obavljanja ukopa smatraju se poslovi smještaja pokojnika u mrtvačnicu, pripreme grobnog mjesta (iskop groba, otvaranje i zatvaranje grobnice), prijevoz pokojnika od mrtvačnice do grobnog mjesta, ukop pokojnika te uređenje grobnog mjesta nakon ukopa.

### Članak 36.

Naručitelj ukopa je svaka fizička ili pravna osoba koja je uz predočenje i predaju dozvole za ukop, a po potrebi i drugih isprava, zatražila obavljanje ukopa.

### Članak 37.

Ukopi pokojnika obavljaju se radnim danom, i to u ljetnom periodu (od 01. travnja do 30. rujna) do 18:00 sati, a u zimskom periodu (od 01. listopada do 31. ožujka) do 17:00 sati.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ukopi umrlih osoba mogu se obavljati subotom, nedjeljom, blagdanom i praznikom, ukoliko se za to pokaže opravdano neodgodiva potreba.

Ekshumacija pokojnika obavljat će se u slučajevima i na način utvrđen zakonskim odredbama i drugim propisima i u skladu s ovom Odlukom.

### Članak 38.

Načini i uvjeti korištenja groblja, kao i uvjeti ostalih oblika korištenja groblja, detaljnije će biti regulirani Odlukom o pravilima ponašanja na groblju.

Odluku iz prethodnog stavka donosi Upravitelj groblja, a dužna ju je objaviti i izvjesiti na vidnom mjestu groblja.

## VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNOG MJESTA

### Članak 39.

U popunjena grobna mjesta ukop se može odobriti i redovno obaviti nakon isteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno 20 godina u grobnicu, a ovisno o vrsti grobnog mjesta utvrđenog u Grobnom očevidniku Uprave groblja, ako su stečeni sanitarni uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

## Članak 40.

U napuštena grobna mjesta ukop se može obaviti nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu.

## Članak 41.

Upravitelj groblja će prije dodjele napuštenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog iz napuštenog grobnog mjesta u zajedničko grobno mjesto izrađeno za tu namjenu.

## Članak 42.

Sredstva za redovno održavanje groblja osiguravaju se iz naknade za dodijeljeno grobno mjesto i sredstava godišnje grobne naknade te ostalih prihoda vezanih uz davanje grobnih usluga.

Sredstva za investicijsko ulaganje i proširenje groblja osiguravaju se iz sredstava proračuna Općine Slavonski Šamac.

## Članak 43.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac, u skladu s važećim Zakonom o grobljima i Pravilnikom o grobljima.

Za sve što nije uređeno ovom Odlukom, primjenjuje se važeći Zakon o grobljima i Pravilnik o grobljima.

## NOVČANE KAZNE

## Članak 44.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 eura kazniti će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta ili spomen-obilježja odnosno vlasnik ili posjednik grobnog mjesta ili spomen-obilježja izvan groblja ukoliko je u suprotnosti s čl. 16. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 eura do 5.000,00 eura kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta ili spomen-obilježja unutar groblja odnosno vlasnik ili posjednik grobnog mjesta ili spomen-obilježja izvan groblja ako izvedbom opreme i uređaja grobnog mjesta i spomen-obilježja, bez obzira na to gdje se nalaze, vrijeđa nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana, ili vrijeđa vrijednosti obrambenog Domovinskog rata ili na bilo koji način veliča agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 eura do 10.000,00 eura kaznit će se upravitelj ako ne pokrene upravni postupak radi usklađivanja izgleda grobnog mjesta i spomen-obilježja s odredbama ove Odluke članak 31. st. 3.

## Članak 45.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta odnosno vlasnik ili posjednik grobnog mjesta izvan groblja ako na grobnom mjestu nisu navedeni podaci o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti propisani ovom Odlukom.

## Članak 46.

Novčanom kaznom u visini u visini od 500,00 do 5000,00 eura kaznit će se za prekršaj ako upravitelj groblja:

- ne vodi uredno grobni očevidnik,
- ne vodi uredno evidenciju o preuzimanju pepela umrlih osoba
- ne vodi uredno registar umrlih osoba.

Novčane kazne iz ovog člana prekršajnim nalogom izriče Jedinostveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 47.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije 02/99,7/07) i Odluka o utvrđivanju vrijednosti elemenata za naknadu grobnih mjesta KLASA:022-05/99-02/06, URBROJ: 2178/09-03-99-1 od 15.02.1999. godine.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE SLAVONSKI ŠAMAC

KLASA:363-02/25-03/1

URBROJ:2178-9-02-25-1

U Slavonskom Šamcu. 1. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marko Ćosić, dipl.ing., v.r.

65.

Na temelju članka 21. st.5, i članka 47., Zakona o grobljima (Narodne novine 78/25, 80/25) i članka 27. Statuta Općine Slavonski Šamac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/21, 36/23), Općinsko vijeće Općine Slavonski Šamac, na 3. sjednici održanoj 1. listopada 2025. godine, donijelo je

## ODLUKU

### **o visini i načinu plaćanja naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta na području općine Slavonski Šamac**

#### **Članak 1.**

##### **Osnovni pojmovi**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina i način plaćanja:

- naknade kod dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme,
- godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta na svim grobljima na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac (dalje: na području Općine).

#### **Članak 2.**

##### **Dodjela grobnog mjesta**

Kod dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme, utvrđuje se naknada i to kako slijedi:

a) **Domicilne osobe:**

- Polje A („staro groblje“) – 25,00 EUR/m<sup>2</sup>
- Polje B („novo groblje“) – 30,00 EUR/m<sup>2</sup>

b) **Nedomicilne osobe:**

- Polje A („staro groblje“) – pet puta veća od cijene za domicilne osobe
- Polje B („novo groblje“) – pet puta veća od cijene za domicilne osobe

Naknada za dodjelu grobnog mjesta iz prethodnog stavka ovog članka plaća se jednokratno prilikom dodjele grobnog mjesta korisniku.

Za grobna mjesta, koja se nalaze u Polju A - „staro groblje“ (grobna mjesta u koja su ukopane osobe, a grobno mjesto nije otkupljeno) na mjesnim grobljima Općine Slavonski Šamac, visina naknade za dodjelu grobnog mjesta množi se s koeficijentom 0,4.

#### **Članak 3.**

**Domicilnom osobom** smatra se osoba koja u trenutku smrti, rezervacije ili otkupa grobnog mjesta ima prebivalište na području Općine Slavonski Šamac, a biti će ukopana u groblju na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac.

Ako osoba podnosi Zahtjev za dodjelu grobnog mjesta u koje će biti ukopana osoba koja je imala prebivalište na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac, smatra se domicilnom osobom, bez obzira na prebivalište Podnositelja Zahtjeva.

Ukoliko osoba koja nema prebivalište na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac podnosi Zahtjev za otkup starog grobnog mjesta u koje su ukopane osobe s posljednjim prebivalištem na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac, obračun dodjele grobnog mjesta će se naplatiti prema obračunu za domicilne osobe sukladno članku 2. stavak 4. ove Odluke.

**Nedomicilnom osobom** smatra se osobom koja, u trenutku smrti, rezervacije ili otkupa grobnog mjesta, nema prebivalište na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac. Prebivalište se definira kao stalni boravak osobe na određenoj adresi, koji je prijavljen u evidenciji prebivališta, sukladno važećim zakonima Republike Hrvatske.

Ukoliko se u grobno mjesto ukopa osoba koja **nema prebivalište** na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac, a korisnikom grobnog mjesta postala je:

- temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, ili
- na drugi zakoniti način,

a u tom grobnom mjestu su već ukopane osobe koje su imale prebivalište na teritorijalnom području općine, **Upravitelj groblja zadržava pravo donijeti naknadno rješenje o nadoplati razlike u cijeni vezano za dodjelu grobnog mjesta**, sukladno važećem cjeniku i aktima Općine.

Rješenje o nadoplati razlike cijene vezano za dodjelu grobnog mjesta donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac, na temelju utvrđenih činjenica i odgovarajuće dokumentacije.

Ukoliko osoba, koja ima prebivalište na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac, podnosi Zahtjev za dodjelu grobnog mjesta u koje će se ukopati osoba koja nema prebivalište na teritorijalnom području Općine, naknada se obračunava prema obračunu za nedomicilne osobe.

Ukoliko se u Korisnikovo grobno mjesto sahrani osoba koja nema prebivalište na teritorijalnom području Općine Slavonski Šamac, Upravitelj groblja zadržava pravo donijeti naknadno rješenje o nadoplati razlike u cijeni vezano za dodjelu grobnog mjesta, sukladno važećem cjeniku i aktima Općine.

#### Članak 4.

Prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme, osoba koja podnosi zahtjev, dužna je priložiti dokaz o prebivalištu za osobu koja će biti ukopana i za osobu koja postaje korisnik grobnog mjesta.

#### Članak 5.

##### Godišnja grobna naknada za korištenje grobnog mjesta

Visina godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta iznosi 2,50 EUR po m<sup>2</sup> površine grobnog mjesta.

Veličina grobnog mjesta određuje se sukladno Pravilniku o grobljima (Narodne novine, br. 99/02).

Godišnja naknada plaća se jednom godišnje, i to:

- do kraja tekuće godine, temeljem dostavljene uplatnice Upravitelja groblja, ili
- za nove korisnike, u roku od 15 dana od dana dostave Rješenja o grobnoj naknadi;

- ukoliko Korisnik želi platiti godišnju grobnu naknadu unaprijed (za duži vremenski period), Korisnik je dužan Upravitelju groblja dostaviti Izjavu o plaćanju godišnje grobne naknade u kojoj će definirati vremenski period na koji traži da mu se izda račun za godišnju grobnu naknadu.

#### **Članak 6.**

Naknade iz ove Odluke predstavljaju prihod proračuna Općine Slavonski Šamac i koriste se u svrhu održavanja groblja na području Općine.

#### **Članak 7.**

Na sve što nije uređeno ovom Odlukom primjenjuju se:

- Odluka o grobljima na području Općine Slavonski Šamac („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 26/2025),
- Zakon o grobljima (Narodne novine, br. 78/25, 80/25).

#### **Članak 8.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE SLAVONSKI ŠAMAC

KLASA:363-02/25-03/2

URBROJ: 2178-9-02-25-1

Slavonski Šamac, 1. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Marko Ćosić, dipl.ing., v.r.

66.

Temeljem članka 11. stavka 3. Zakona o grobljima ( „Narodne novine“ br. 78/25, 80/25 – u daljnjem tekstu: Zakon o grobljima), i članka 27. Statuta Općine Slavonski Šamac (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. ) Općinsko vijeće Općine Slavonski Šamac na 3. sjednici održanoj dana 1. listopada 2025. godine donosi:

## **ODLUKU**

### **o pravilima ponašanja na groblju**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom o ponašanju na groblju (u daljnjem tekstu: Odluka) Upravitelj groblja utvrđuje radno vrijeme groblja, vrijeme ukopa način i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju od strane drugih pravnih osoba te pravila ponašanja na groblju i pružanje određenih usluga na groblju od strane drugih pravnih osoba te pravila ponašanja koja vrijede za korisnike posjetitelje.

##### **Članak 2.**

Groblja na području Općine Slavonski Šamac su mjesna groblja u naseljima Slavonski Šamac i Kruševici.

##### **Članak 3.**

O uređenju i održavanju groblja i pratećih objekata brine se Upravitelj groblja, a o uređenju grobova i grobnih mjesta brinu se korisnici.

#### **II. RADNO VRIJEME GROBLJA**

##### **Članak 4.**

Groblje je otvoreno za posjet svaki dan od 07:00 do 22:00 sata, izuzev 31. listopada i 1. studenog kada je otvoreno za posjet od 07:00 do 24:00 sata. Pogrebi se obavljaju u dogovoru s pravnom osobom kojoj su povjereni poslovi održavanja groblja i poslovi ukopa.

Ako poslovi održavanja groblja i ukopa nisu povjereni pravnoj osobi, pogrebi se obavljaju u koordinaciji s Upraviteljem groblja, obitelji pokojnika i pravnom osobom koju je obitelj pokojnika angažirala za poslove ukopa.

#### **III. NAČIN I PRIMJERENO VRIJEME ZA IZVOĐENJE RADOVA**

##### **Članak 5.**

Za izvođenje radova i preinaku odnosno za odstranjivanje opreme ili uređaja grobnog mjesta potrebna je prethodna suglasnost Upravitelja groblja. Za izdavanje suglasnosti je zadužen Jedinstveni upravni odjel Općine Slavonski Šamac.

Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovog članka korisnik grobnog mjesta obvezan je priložiti:

- Vlastoručno potpisan zahtjev za izdavanje suglasnosti s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta,
- Ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova potrebna je suglasnost svih korisnika, a iznimno korisnik može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima,
- Opis i vrstu poslova koja se planira raditi na grobnom mjestu i po načinu izvođenja moraju biti u skladu s okolinom.

Za radove na groblju ili grobnom mjestu koje ima status kulturnog dobra potrebno je prethodno pribaviti odobrenje sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

#### Članak 6.

Izvođač radova iz članka 5. stavak 1. može izvoditi radnim danom, u vrijeme kad je groblje otvoreno sukladno odredbama članka 4. ove Odluke.

Radovi se ne smiju izvoditi na blagdan ili neradnog dana određenog posebnim zakonom. Početak i završetak radova izvođač mora prijaviti Upravitelju groblja.

#### Članak 7.

Radovi na groblju moraju se obaviti na način da se očuva potpuni red i mir. Građevinski materijal potreban za obavljanje radova može se držati na groblju samo za vrijeme obavljanja radova.

Nakon završetka radova, izvođač je dužan ukloniti sav preostali građevinski materijal i korišteni prostor dovesti u prvobitno stanje.

#### Članak 8.

Zabranjeno je izvođenje radova bez prethodne suglasnosti iz članka 5. stavka 1. i radova koji se izvode protivno izdanoj suglasnosti kao i izvođenje radova koji bi bili u suprotnosti s odredbama Zakona o grobljima. U slučaju da se radovi izvode protivno odredbi stavka 1. ovog članka Upravitelj groblja će postupiti sukladno odredbama članka 16. Zakona o grobljima.

### IV. PRAVILA PONAŠANJA NA GROBLJU

#### Članak 9.

Na groblju je zabranjeno:

- Opremom i uređajima grobnog mjesta: vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana; vrijeđati vrijednost obrambenog Domovinskog rata ili na bilo koji način veličati agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni; na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrlu osobu
- Ulaziti i boraviti na groblju izvan vremena propisanog za posjet
- Kretati se izvan označenih putova i staza namijenjenih za prilaz do grobnih mjesta i objekata
- Ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za sahrane, izlaganje i ispraćaj pokojnika,
- Gaziti po grobnim mjestima, oštećivati grobnih mjesta, spomenike, nadgrobne znakove, klupe, ograde te ostale objekte i uređaje – Onečišćivati grobna mjesta, nadgrobne spomenike, putove, zelene površine, staze i uređaje,
- Uništavanje zelenih površina
- Sadnja hortikulturnog i biljnog ukrasnog materijala
- Postavljati na grobove posude za cvijeće i drugu ukrasnu opremu u dotrajalom stanju
- Pisati po grobnim mjestima i ostalim objektima i uređajima,

- Pristup neprimjereno odjevenim posjetiteljima
- Ukapati posmrtno ostatke životinja,
- Obavljati trgovinu na otvorenom prostoru unutar groblja,
- Postavljati neprikladne slike, natpise i reklamne materijalne bilo koje vrste,
- Bukom i vikom narušavati mir,
- Odnositi cvijeće, vaze, ukrase i opremu s tuđih grobnih mjesta i zelenih površina,
- Odlaganje otpada na svim drugim mjestima osim u za to predviđene posude,
- Izvođenje u šetnju kućnih ljubimaca bez povodca i brnjice,
- Izvoditi radove od strane trećih osoba bez pisane suglasnosti Uprave groblja
- Spaljivanje otpadnog materijala,
- Prosjačenje,
- Vožnja bilo kojim prijevoznim sredstvom,
- Svako okupljanje koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

#### Članak 10.

Upravitelj groblja obavijestit će nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i o svakom ponašanju unutar groblja protivnom odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

#### Članak 11.

Korisnici grobnih mjesta dužni su grob, prostor oko groba držati uredan, pazeći da ne oštećuju i ne onečišćuju susjedne grobove uz dužno poštovanje prema umrlima. Ukoliko se korisnik grobnih mjesta ne brine o održavanju groba određeno ovom odlukom i Odlukom Općine Slavonski Šamac, Upravitelj groblja će ga upozoriti, pismeno opomenuti na njegove obveze i odrediti mu rok za uređenje groba. Ako korisnik ne postupi po opomeni, Upravitelj groblja obaviti će čišćenje i uređenje groba na trošak korisnika.

#### Članak 12.

Izgubljene i zaboravljene predmete koji se nađu na groblju, nalaznik je dužan predati u službene prostorije Uprave groblja, a s kojim će se postupiti sukladno propisima o nađenim stvarima.

### V. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE SLAVONSKI ŠAMAC

KLASA:363-02/25-03/3

URBROJ:2178-9-02-25-1

U Slavonskom Šamcu, 1. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marko Ćosić, dipl. ing., v.r.







Izdaje Brodsko-posavska županija.  
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.  
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod  
Telefon: 035 / 350 - 851  
List izlazi po potrebi.