



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXXIV

29. travnja 2026.

Broj: 11/2026

SADRŽAJ:

Županija:

- **akti župana:**
102. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije **866**
103. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije **867**
104. Zaključak o nekorištenju pravom prvokupa **868**
105. Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu potpora za istraživačke radove i/ili projekte u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za 2026. godinu **869**

Općina Velika Kopanica:

15. Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine Velika Kopanica za 2026. godinu **871**
16. Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine Velika Kopanica za 2026. godinu **873**
17. Odluka o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi Plana programa općine Velika Kopanica za 2025. godinu **913**
18. Godišnje izvješće o provedbi Plana programa općine Velika Kopanica za 2025. godinu **914**

ŽUPANIJA**- akti župana:****102.**

Na temelju članka 83. stavka 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25) i članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21), župan Brodsko-posavske županije donosi

RJEŠENJE**o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća
Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije****I.**

U Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije, kao predstavnici osnivača, imenuju se:

1. Marica Teskera, za predsjednicu,
2. Petar Nakić, za člana,
3. Maja Koporčić, za članicu,
4. Antonija Vuković, za članicu.

II.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća iz točke I. ovoga Rješenja traje četiri (4) godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 500-01/26-01/72

URBROJ: 2178-06/01-26-3

Slavonski Brod, 13. travnja 2026.godine

ŽUPAN:
dr. sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

103.

Na temelju članka 83. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25) i članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21), župan Brodsko-posavske županije donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća
Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije

I.

U Upravno vijeće Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije, kao predstavnici osnivača imenuju se:

1. Anita Holub, za predsjednicu,
2. Dubravka Pracny, za članicu,
3. Darija Valjetić, za članicu,
4. Ivan Tucić, za člana.

II.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća iz točke I. ovog Rješenja traje četiri godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 500-01/25-01/190
URBROJ: 2178-06-01/8-25-1
Slavonski Brod, 21. listopada 2025.

ŽUPAN
dr. sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

104.

Na temelju članka 79. stavak 3. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 145/24) i članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21) župan Brodsko-posavske županije donio je sljedeći

ZAKLJUČAK**o nekorištenju pravom prvokupa****I.**

Brodsko-posavska županija neće se koristiti pravom prvokupa u predmetu ponude Ante Mijoča iz Zagreba, Kozari bok I, Odvojak 2b, za prodaju 1/3 suvlasničkog dijela nekretnine označene kao k.č.br. 27/1, VRPSKO POLJE - ORANICA, ukupne površine 7191 m², upisane u z.k.ul.br. 2475, k.o. 328936, Vrba.

II.

Brodsko-posavska županija neće se koristiti pravom prvokupa u predmetu ponude Ankice Kaiser, Germering, Walkurenstr 28b, za prodaju suvlasničkog dijela 1/3 nekretnine označene kao k.č.br. 27/1, VRPSKO POLJE - ORANICA, ukupne površine 7191 m², upisane u z.k.ul.br. 2475, k.o. 328936, Vrba.

III.

Kupoprodajna cijena suvlasničkih dijelova nekretnine iz točke I. i II. ovog Zaključka iznosi 70.000,00 eura.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 940-01/26-02/03

URBROJ: 2178-08/01-26-3

Slavonski Brod, 13. travnja 2026.

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

105.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 56. i članka 94. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), članka 15. Programa potpore male vrijednosti u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za razdoblje 2025. – 2027. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 06/2025.), župan Brodsko-posavske županije donosi

ODLUKU**o objavi Javnog poziva za dodjelu potpora za istraživačke radove i/ili projekte u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za 2026. godinu****Članak 1.**

Raspisuje se Javni poziv za dodjelu potpora za istraživačke radove i/ili projekte temeljem Programa potpore male vrijednosti u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za razdoblje 2025.-2027. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) za:

- MJERA 1.9. Potpora za istraživačke radove i/ili projekte u poljoprivredi
Tekst Javnog poziva je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Korisnik potpore je pravna osoba registrirana za znanstvene odnosno istraživačke radove i/ili projekte koja svoje istraživačke aktivnosti povodi na području Brodsko-posavske županije.

Namjena i visina potpore

Potpore se odobrava za istraživačke radove i/ili projekte primjenjive na poljoprivrednim gospodarstvima, a koji su vezani uz navodnjavanje, ratarsku i stočarsku proizvodnju te proizvodnju voća i povrća.

Prihvatljivi troškovi su svi troškovi koji su nastali u pripremi i provedbi istraživačkog rada i/ili projekta primjenjivog na poljoprivrednim gospodarstvima, a odnose se na rad istraživača, troškove instrumenata i opreme koja se upotrebljava za istraživački rad i/ili projekt kao i drugi materijalni troškovi koji su nastali u izravnoj vezi s istraživačkim radom i/ ili projektom.

Intenzitet potpore je do 100% prihvatljivih troškova, a najviše do 5.000,00 eura po korisniku.

Članak 3.

Javni poziv s potrebnom dokumentacijom za podnošenje zahtjeva objavit će se na službenim mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije www.bpz.hr.

Članak 4.

Sredstva za provođenje ove Odluke u ukupnom iznosu do 15.000,00 eura osigurana su u Proračunu Brodsko-posavske županije za 2026. godinu, Razdjel 005 Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i na službenim mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

KLASA: 320-01/26-04/02
URBROJ: 2178-04-02/03-26-01
Slavonski Brod, 14. travnja 2026.

ŽUPAN
dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

<p style="text-align: center;">OPĆINA VELIKA KOPANICA</p>
--

15.

Na temelju članka 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 54. Statuta Općine Velika Kopanica (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 04/20, 11/21, 31/23) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Kopanica za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 7/23), općinski načelnik Općine Velika Kopanica dana 31.12.2025. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine Velika Kopanica za 2026. godinu****I.**

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica za 2026. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Velika Kopanica,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Kopanica,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Kopanica.

II.

Općina Velika Kopanica jednom godišnje izrađuje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA:940-01/25-01/88
URBROJ:2178-12-01-25-01
Velika Kopanica, 31. prosinca 2025.g

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tehn., v.r.

16.

GODIŠNJI PLAN**upravljanja nekretninama i pokretninama
u vlasništvu općine Velika Kopanica
za 2026. godinu****SADRŽAJ**

1. UVOD	3
1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	4
1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	7
1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	9
1.3.1. NERAZVRSTANE CESTE	9
1.4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	10
1.5. GODIŠNJI PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	16
1.6. GODIŠNJI PLAN IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA KOPANICA	16
1.7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	17
1.8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA	18
1.9. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE	19
1.10. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	20
1.11. GODIŠNJI PLAN ZAHTEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA	20
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE	22
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE	23
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ	25
5. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA”	29
6. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE VELIKA KOPANICA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA” ..	33
7. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST”	35
8. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA”	38
9. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA VELIKA KOPANICA”	39
10. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA”	41
11. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ Ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta općine Velika Kopanica”	43

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	6
TABLICA 2. JAVNE USTANOVE U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	6
TABLICA 3. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA	7
TABLICA 4. PODACI O NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA KOPANICA TE O VLASNIŠTVU NAD NJIMA, PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA SREDINOM 2025. GODINE	12
TABLICA 5. PODACI O VRIJEDNOSTI NOGOMETNIH IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA U 2025. GODINE	12
TABLICA 6. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA	14
TABLICA 7. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE VELIKA KOPANICA	17
TABLICA 8. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA	28

POPIS SHEMATSKIH PRIKAZA

SHEMATSKI PRIKAZ 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA OPĆINE VELIKA KOPANICA ..	24
--	----

1. UVOD

Općina Velika Kopanica izrađuje Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica (dalje u tekstu Plan upravljanja imovinom) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člankom 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

Navedenim godišnjim planom obuhvatit će se ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Velika Kopanica u svrhu provođenja Strategije. Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Kopanica za razdoblje 2023. do 2029. primjenjivat će se u odnosu na upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica do donošenja nove Strategije sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Velika Kopanica i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Kopanica za razdoblje od 2023. do 2029. godine, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica i Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Kopanica za razdoblje od 2023. do 2029. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Velika Kopanica.

Planovi upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Kopanica.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja nekretninama i pokretninama, izrađuje se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Upravljanje nekretninama i pokretninama kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe nekretnina i pokretnina, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva Republike Hrvatske u korist fizičke ili pravne osobe, i to: prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničke zajednice, zamjena te davanje na uporabu ili korištenje. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Velika Kopanica i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Velika Kopanica za 2026. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog

planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Velika Kopanica za razdoblje 2023.-2029. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Velika Kopanica, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije.

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Velika Kopanica važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti Velika Kopanica i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Kopanica kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Velika Kopanica u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u eurima	Ukupni prihodi 2024.	Dobit/gubitak 2024.	Broj zaposlenih 2024.	% vlasništva
POSAVSKA HRVATSKA d.o.o.	Kraljice Jelene 26, Slavonski Brod	51975721232	143.685,71	631,20	108,01	0	3,19
VODOVOD d.o.o.	Nikole Zrinskog br.25, 35000 Slavonski Brod	80535169523	10.573.004,18	9.586.824,56	- 500.395,16	182	0,01

Tablica 2. Javne ustanove u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Udio u vlasništvu
Dječji Vrtić "Vila Zvončica"	35214 Donji Andrijevi	08551401715	20%

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Kopanica jesu sljedeći:

1. Općina Velika Kopanica mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Velika Kopanica budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 3. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Kopanica

Poslovni prostor Općinske uprave			
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m²	k.č.	k.o.
Poslovni prostor za potrebe rada Općinske uprave	2399, -zgrade 725, dvorište 1674	315/1	Velika Kopanica
Ostali poslovni prostori			
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m²	k.č.	k.o.
Poslovni prostor za potrebe mještana: proslave, zabave, svatovi, karmine, politički i drugi skupovi, sastanci, proslava Dana Općine.	116,33	3060	Beravci
Poslovni prostor za potrebe mještana u Divoševcima	195	498/1	Divoševci
Etno park »Ižimača«	3319- park 3208, temelj 41, zgrada 17, zgrada 23	3061	Beravci
Poslovni prostori koje koriste vatrogasne zajednice			
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m²	k.č.	k.o.
Dobrovoljno vatrogasno društvo »BERAVCI« - poslovni prostor za potrebe rada DVD-a »BERAVCI.	1192 -vatrogasni dom 139, dvorište 816, zgrada 237	3060	Beravci
Poslovni prostor za potrebe rada DVD-a »MALA KOPANICA«, Mala Kopanica i poslovni prostor za potrebe mještana.	219	91/2	Mala Kopanica
Poslovni prostor za potrebe rada VZO »VELIKA KOPANICA«, Velika Kopanica	866 – vatrogasni dom 255, dvorište 611	272/2	Velika Kopanica

Poslovni prostori koji su dani u zakup			
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m²	k.č.	k.o.
Poslovni prostor, Vladimira Nazora 1, Velika Kopanica, Hrvatska pošta d.d. - 12.04.2019. – automatizmom se produžuje ugovor svake godine	54,80	315/1	Velika Kopanica
Poslovni prostor, Beravci 79, Beravci, BOSO d.o.o. - 03.05.2023.-02.05.2028.	60,38	4006/6	Beravci
Poslovni prostor, Beravci 79, Beravci, Općina Velika Kopanica - 18.2.2023. – 9.1.2024	62,71	3060	Beravci
Poslovni prostori koje koriste udruge			
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m²	k.č.	k.o.
Kulturno-umjetničko društvo »IVAN GORAN KOVAČIĆ« - poslovni prostor za potrebe rada KUD-a »IVAN GORAN KOVAČIĆ«, Beravci.	25	4006/6	Beravci
NK »RAKETA« - poslovni prostor za potrebe NK »RAKETA«	236	3067	Beravci
NK »RAKETA« - nogometno igralište za potrebe NK »RAKETA«, Beravci	6384 – nogometno igralište	3067	Beravci
Nogometni klub »MLADOST«- poslovni prostor za potrebe rada nogometnog kluba	288	320	Divoševci
Kulturno - umjetničko društvo »IVAN FILIPOVIĆ« - Poslovni prostor za potrebe rada KUD-a »IVAN FILIPOVIĆ«	45	315/1	Velika Kopanica
Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, Ogranak Velika Kopanica -Poslovni prostor za potrebe rada Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, Ogranak Velika Kopanica	21	315/1	Velika Kopanica
Udruga umirovljenika – poslovni prostor za potrebe rada Udruge umirovljenika	20	315/1	Velika Kopanica
Zgrada NK »POSAVINA«.– poslovni prostor za potrebe rada NK »POSAVINA«.	145	315/5	Velika Kopanica
Igralište NK »POSAVINA«.– nogometno igralište za potrebe NK »POSAVINA«.	3518, 12257	315/1, 314/2,	Velika Kopanica
Poslovni prostori koji nisu dani u zakup			
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m²	k.č.	k.o.
Poslovni prostor za ugostiteljske djelatnosti	62,71	3060	Beravci
Poslovni prostor za ugostiteljske djelatnosti	150	3062	Beravci
Prostori za povremeno korištenje			
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m²	k.č.	k.o.
Mrtvačnica - povremeno korištenje sukladno potrebama sprovoda	34053 – zgrada 200, groblje 33853	2218	Velika Kopanica
Mrtvačnica – povremeno korištenje sukladno potrebama sprovoda	8956- mrtvačnica 96, groblje 8860	3055	Beravci
Mrtvačnica Divoševci – povremeno korištenje sukladno potrebama sprovoda	12445 – mrtvačnica 96, groblje 4200	111	Divoševci

1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Velika Kopanica koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Kopanica podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Velika Kopanica, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Velika Kopanica ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Općini Velika Kopanica je dano na raspolaganje poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalazi na području Općine, što čini ukupno 2089,3236 ha državnog poljoprivrednog zemljišta. Ovakav oblik budućeg raspolaganja u najvećoj mjeri odgovara interesima Općine, kao i potrebama lokalnih poljoprivrednika.

1.3.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Velika Kopanica na svojoj sjednici održanoj 22. prosinca 2014. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Velika Kopanica (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 29/14), kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta: vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta, te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita, te nadzor i kaznene odredbe.

Registar nerazvrstanih cesta Općine Velika Kopanica je ustrojen te sadržava podatke o vrsti nerazvrstane ceste, nazivu nerazvrstane ceste, katastarskim oznakama i duljini nerazvrstane ceste.

1.4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA

Prema odredbama Zakona o sportu (Narodne novine 141/22) (dalje u tekstu: Zakon), sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima,
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima,
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima,
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima,
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Velika Kopanica:

- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma i sporta (»Narodne novine«, broj 11/25, 108/25),
- Pravilnik o pokriću obveznih doprinosa, trajnoj novčanoj naknadi, dodjeli nacionalne sportske stipendije i nagradama za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 41/23),
- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Brodsko-posavske županije (Područni ured Slavonski Brod, srpanj 2019., Slavonski Brod)
- Analiza upravljanja i raspolaganja sportskim objektima i igralištima općine Velika Kopanica (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 29/22).

Na temelju odredbi članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Brodsko-posavske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019. godinu.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak, 52/25), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 61. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.

Općina Velika Kopanica u svom vlasništvu posjeduje pet nogometnih igrališta, koji se nalaze na području Općine. Općina Velika Kopanica ne održava niti ostvaruje rashode za održavanje nogometnog igrališta u svom vlasništvu ili suvlasništvu, već to čini nogometni klub na njihovom području.

U tablici broj 4. daju se podaci o nogometnim igralištima na području Općine Velika Kopanica te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 4. Podaci o nogometnim igralištima na području Općine Velika Kopanica te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama sredinom 2025. godine

Evidencije o nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Velika Kopanica					
Br. Čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
314/2	Velika Kopanica	15584	Popinjača	Velika Kopanica	Općina Velika Kopanica
3067	Beravci	7750	Ciglana	Beravci	Općina Velika Kopanica
302	Divoševci	15214	Mladost	Divoševci	Općina Velika Kopanica
373/1	Kupina	18547	Ivan Buzatović Cico	Kupina	Općina Velika Kopanica
8	Mala Kopanica	11060	Mala Kopanica	Mala Kopanica	Općine Velika Kopanica

Tablica 5. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Kopanica u 2025. godine

Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u 2025. godini				
Vlasništvo	Naziv	Vrijednost nogometnog igrališta		
		Nabavna	Otpisana	Sadašnja
Općina Velika Kopanica	Popinjača	248.937,39	0	248.937,39
Općina Velika Kopanica	Ciglana	15.886,92	0	18.886,92
Općina Velika Kopanica	Stadion Mladost	45.642,00	0	45.642,00
Općina Velika Kopanica	Ivan Buzatović Cico	36.676,00	0	36.676,00
Općina Velika Kopanica	Mala Kopanica	22.120,00	0	22.120,00

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

➤ UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

Općina doznačuje redovna mjesečna financijska sredstva za rad, dok Nogometni klubovi sami iz tih sredstava podmiruju troškove energenata i dr. troškove.

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Velika Kopanica vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji:

- voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;
- popisati nogometna igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;
- upisati nogometna igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu Općine u Evidenciju imovine te u registru navesti sve podatke propisane Uredbom o registru državne imovine; Evidenciju imovine programski povezati s drugim evidencijama;
- kod davanja nogometnih igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze Općine i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrivanja troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za Općinu, s ciljem očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih igrališta;
- analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te

utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti;

- uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti te načela učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima i drugom imovinom u vlasništvu lokalnih jedinica. Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima;
- utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.

Tablica 6. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • nogometni stadioni i igrališta su evidentirani u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom je obuhvaćeno nogometno igralište u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojena je Evidencija imovine koji sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima • podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i registru imovine su usklađeni • u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištima
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima,	<ul style="list-style-type: none"> • utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u sklopu sa godišnjem planom upravljanja nekretninama i pokretninama jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	Nogometnim igralištima upravlja se i raspoložuje pažnjom dobrog gospodara	<ul style="list-style-type: none"> • nogometno igralište privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima izvršeni su namjenski • vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima • analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima • uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

1.5. GODIŠNJI PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Velika Kopanica mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su potrebne Općini Velika Kopanica budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja.

Općina Velika Kopanica tijekom 2026. godine ne planira provoditi prodaju nekretnina u svom vlasništvu prema iskazanoj potrebi i zainteresiranosti građana, poduzetnika i drugih subjekata.

1.6. GODIŠNJI PLAN IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA KOPANICA

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata koji su od ključne važnosti za svaku općinu. Dobro održavana infrastruktura pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.

Postoji širok spektar infrastrukturnih projekata koji se mogu izvoditi u općini, a neki od najčešćih uključuju:

- Izgradnja i održavanje cesta: Ceste su bitne za povezivanje različitih dijelova općine i olakšavanje kretanja ljudi i roba. Izgradnja i održavanje cesta uključuju radove na kolovozu, mostovima, propustima, raskrižjima i pješačkim stazama;
- Izgradnja i održavanje vodovoda i kanalizacije: Dostupnost čiste vode i odvođenje otpadnih voda su bitni za javno zdravlje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja vodovoda i kanalizacije uključuju radove na vodovodnim i kanalizacijskim mrežama, crpilištima, prečistačima otpadnih voda i pumpnim stanicama;
- Energetska infrastruktura: Projekti izgradnje i održavanja javne rasvjete;
- Javni objekti: Javni objekti, kao što su škole, bolnice i domovi za starije, su bitni za pružanje osnovnih usluga stanovnicima. Projekti izgradnje i održavanja javnih objekata uključuju radove na zgradama, instalacijama i opremi;
- Parkovi i zelene površine: Parkovi i zelene površine su bitni za rekreaciju, opuštanje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja parkova i zelenih površina uključuju radove na sađenju drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata:

- Proračun Jedinice lokalne samouprave,
- Državni proračun,
- Europski fondovi,
- Privatna ulaganja,
- Naknade i doprinosi.

Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno.

U narednoj tablici navedeni su razvojni projekti Općine Velika Kopanica koji su planirani tijekom 2026. godine.

Tablica 7. Razvojni projekti Općine Velika Kopanica

Projekti	Razdoblje
Rekonstrukcija pješačke staze u naselju Beravci – Velika Kopanica –Mala Kopanica – Divoševci - Kupina	2026. - 2029.
Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra u Velikoj Kopanici.	2027. – 2029.
Izgradnja javne rasvjete u Beravcima	2026. - 2029.
Rekonstrukcija prometnice u Ulici Šamačka, Velika Kopanica	2026. – 2028.
Rekonstrukcija i uređenje stare škole u Beravcima	2028. – 2029.
Izgradnja Društvenog doma u Beravcima	2027.-2028.
Rekonstrukcija Vatrogasnog doma u Velikoj Kopanici	2026. – 2028.
Opremanje dječjeg vrtića Medenjask	2026.
Rekonstrukcija Vatrogasnog doma u Malopj Kopanici	2026.-2028.
Izgradnja kanalizacijske mreže, razdoblje provedbe	2026. – 2029.

1.7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene nekretnina u vlasništvu Općine Velika Kopanica:

1. Procjena potencijala nekretnina Općine Velika Kopanica mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Velika Kopanica ne planira vršiti procjenu imovine tijekom 2026. godine do trenutka kada se ukaže potreba za provođenjem postupka procjene nekretnine. Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

1.8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Na temelju članka 61. Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.

Sukladno podnesenim zahtjevima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave odnosno ustanove Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na nekretninama.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno ustanove provest će sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na zatraženim nekretninama u zemljišne knjige.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine« broj 80/11, 144/21) uređuje se rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu kojega je vlasnik ili kojim upravlja pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te na zemljištu kojega je vlasnik pravna osoba u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave. Ovaj se Zakon primjenjuje na međusobne imovinskopravne odnose i pitanje naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja kada se ta prava stječu radi izgradnje infrastrukturnih građevina.

Tijekom 2026. godine Općina Velika Kapanica ne planira rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, osim u slučajevima kada se za tim ukaže stvarna potreba, uz cilj osiguranja urednog i pravno utemeljenog raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine.

1.9. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja nekretnina i pokretnina je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije (Registra) imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Velika Kapanica raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Velika Kapanica postupila je prema navedenom Zakonu te je 12. veljače 2024. godine dostavila podatke o nekretninama u Središnji registar državne imovine.

1.10. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KAPANICA

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Velika Kapanica na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja s javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,

- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup nekretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Velika Kopanica javnosti se omogućava uvid u rad Općine Velika Kopanica te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Kopanica.

1.11. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republike Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

O zahtjevima za raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba u njihovu vlasništvu odlučuje županija nadležna prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, odnosno ministar te Vlada Republike Hrvatske, sukladno odredbama članka 13. stavaka 5. i 6. Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. Uz njega vrijede i posebne uredbe koje precizno određuju pojedine postupke, a to su:

- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu darovanja (»Narodne novine«, broj 35/25),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 64/25),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu osnivanja prava građenja i prava služnosti (»Narodne novine«, broj 83/25).

U izvršavanju povjerenih poslova upravljanja nekretninama župani odnosno gradonačelnici ovlaštteni su donijeti odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom donosi županijska skupština odnosno gradsko vijeće, osim ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje u korist jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave provodi se posebno u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu sa zakonom kojim se uređuje unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture,
- provođenja projekata i planova zaštite prirode, očuvanja i/ili obnove bioraznolikosti odnosno

- projekata poučavanja o zaštiti prirode, istraživanja i posjećivanja zaštićenih područja prirode,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
 - ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, građevina socijalne skrbi, groblja, parkirališta, sportskih građevina, građevina za smještaj i zaštitu životinja, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih građevina kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
 - ostvarenja projekata izgradnje poslovne i druge infrastrukture od osobitog značaja za gospodarski razvoj,
 - provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
 - provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
 - provođenja programa demografske obnove,
 - provođenja planova gospodarenja otpadom,
 - provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Općina Velika Kapanica tijekom 2026. godine ne namjerava zatražiti darovanje nekretnine od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine i Brodsko-posavske županije.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Strateško usmjerenje Općine Velika Kapanica sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Kapanica za razdoblje od 2023. do 2029. godine.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Velika Kapanica je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Velika Kapanica s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Velika Kapanica je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Velika Kapanica, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Velika Kopanica utvrđuje se strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Kopanica prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz strateškog cilja upravljanja svim oblicima imovine izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi, kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti predstavljaju provedbu strategije upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja nekretninama i pokretninama uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja nekretninama i pokretninama kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

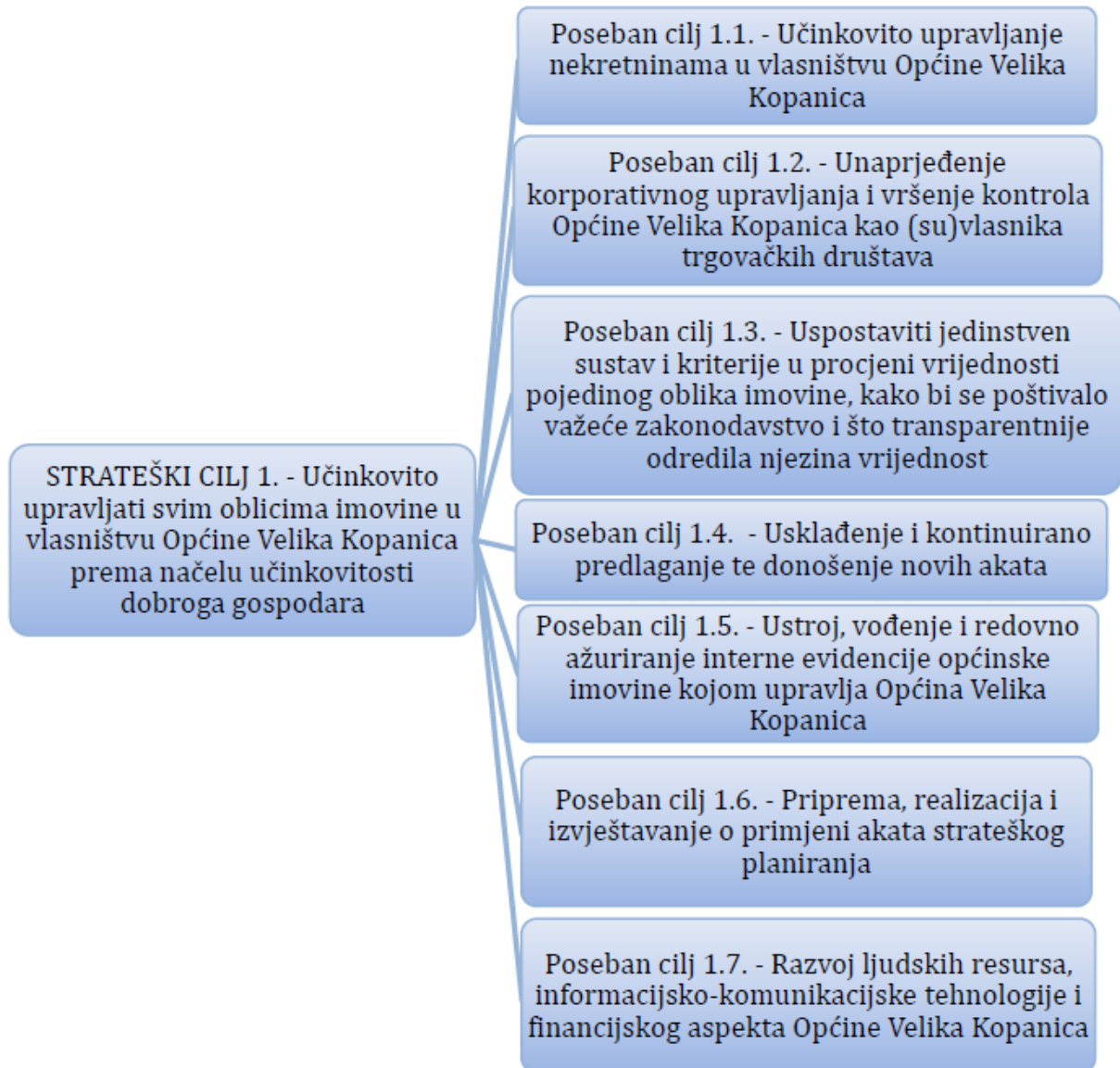
1 Prema članku 64. stavka 1. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Kopanica za razdoblje 2023. do 2029. primjenjivat će se u odnosu na upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica do donošenja nove Strategije sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

2 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

3 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

4 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Shematski prikaz 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja nekretninama Općine Velika Kopanica



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje 2023.-2029. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Kopanica putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica“ kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Velika Kopanica mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Velika Kopanica najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavnici oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

➤ **POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE VELIKA KOPANICA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Velika Kopanica te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine su:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Velika Kopanica.

➤ **POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Velika Kapanica namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Velika Kapanica,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

➤ **POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Kapanica te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

➤ **POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA VELIKA KOPANICA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Kapanica,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije imovine kojom upravlja Općina Velika Kapanica“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o

načinima upravljanja nekretninama i pokretninama kojom upravlja Općina Velika Kopanica, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Velika Kopanica raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Velika Kopanica dostavila je podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu.

➤ **POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- unaprjeđenje upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- usvajanje Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

➤ **POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE VELIKA KOPANICA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Kopanica“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Velika Kopanica za razdoblje 2023. - 2029.

Tablica 8. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA SVIM OBLICIMA IMOVINE	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA KOPANICA
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Kopanica putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Kopanica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja nekretninama i pokretninama
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske kojom upravlja Općina Velika Kopanica“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Kopanica Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja nekretninama i pokretninama putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Kopanica“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026. POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NACIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁵	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretnimama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (24) Ciljano (0)	Davanje poslovnog prostora u zakup	Tijekom 2026. godine Općina ne planira davati u zakup poslovne prostore.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Kopanica putem prodaje	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		

⁵Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

	<p>infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11)</p> <p>Statut Općine Velika Kopanica (»Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije«, broj 02/20 i 11/21)</p> <p>Odluka o načinu upravljanja prostorom i dvoranama u vlasništvu općine Velika Kopanica koji se daju na privremeno ili povremeno korištenje (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije«, broj 24/22)</p>		<p>sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Kopanica“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁶	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Velika Kopanica	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (2) Ciljano (0)		Općina Velika Kopanica tijekom 2026. godine ne planirati dati u zakup poljoprivredna zemljišta.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima	Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17,	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (5) Ciljano (0)	Općina Velika Kopanica tijekom 2026. godine ne planira prodaju poljoprivrednih zemljišta.	

⁶ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

<p>upravlja Općina Velika Kopanica putem prodaje</p>	<p>39/19, 125/19, 145/24) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) Statut Općine Velika Kopanica (»Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije«, broj 02/20 i 11/21)</p>	<p>zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>			
--	---	---	---	--	--	--

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Kopanica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Kopanica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁷	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvješćaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvješćaja	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)		

⁷ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

<p>Jaćanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica</p>		<p>1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava</p> <p>2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Velika Kopanica</p>	<p>Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima</p> <p>Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Kopanica</p>	<p>Prihodi od dobiti trgovačkih društava</p> <p>Broj zaprimljenih planova</p>	<p>Prihodi trgovačkih društava</p> <p>Broj</p>	<p>Polazno: Polazno (9.587.455,76) Ciljano Podatak nije poznat</p> <p>Polazna (2) Ciljana (2)</p>	<p>Ukupni prihodi ostvareni tijekom 2024. godine za sva trgovačka društva, izraženi u eurima</p>
---	--	--	--	---	--	---	--

7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁸	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
		2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		Tijekom 2026. godine Općine ne planira vršiti procjenu nekretnina

⁸ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

	<p>novine«, broj 68/20, 12/24)</p> <p>Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14)</p> <p>Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p>		<p>uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.</p>				
--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>3. Izrada procjembenog elaborata</p>	<p>Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p>	<p>Broj izrađenih elaborata godišnje</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazno (0) Ciljano (0)</p>	<p>Procjembeni elaborat</p>	
--	--	---	--	--	-------------	------------------------------------	-----------------------------	--

8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI I INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁹	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretinama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o instrumentima politike boljih propisa (»Narodne novine« broj 155/23) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja s javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2027. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Akti i Odluke	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2025. godinu
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Velika Kapanica	Savjetovanja s javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		

⁹ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Kopanica“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Kopanica“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NACIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJ I REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ¹⁰	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Kopanica	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Izrada Evidencije imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine)	Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine	Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Velika Kopanica	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (2) Ciljana (2)		
	Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja središnjim registrom državne imovine (»Narodne novine«, broj 37/24)						

¹⁰ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Općina Velika Kapanica dostavila je podatke u Središnji registar te će po potrebi ažurirati dostavljene podatke.		
---	--	---	--	-----------------	------	----------------------------	--	--	--

10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ¹¹	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2025. godinu	Izrada prijedloga Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2025. godinu	Prijedlog Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2025. godinu	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2027. godinu Izrada Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2025. godinu
		2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2027.	Provedba Savjetovanja s javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2027.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2027.				
		3. Revidiranje Strategije upravljanja	Usvajanje dokumenta Ažuriranje i usklađba dokumenta s	Revidirana Strategija	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (1) Ciljana (1)		

¹¹ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

	<p>Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21)</p> <p>Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22)</p> <p>Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23)</p>	<p>imovinom 2023.-2029.</p> <p>1. Priprema, izrada i donošenje Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>2. Priprema, izrada i donošenje Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p> <p>3. Priprema, izrada i donošenje Provedbenog programa</p>	<p>Izrada prijedloga Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>Izrada prijedloga Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p> <p>Izrada prijedloga Provedbenog programa</p> <p>Donošenje dokumenata</p>	<p>Prijedlog Izmjena i dopuna Provedbenog programa</p> <p>Prijedlog Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa</p> <p>Prijedlog Provedbenog programa</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (1)</p> <p>Ciljana (1)</p>	<p>Izrada kratkoročnih akata strateškog planiranja.</p>
--	---	--	--	--	-------------	---------------------------------------	---

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Kopanica“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Kopanica“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ¹²	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (4) Ciljano (4)	Općina kontinuirano provodi edukacije i stručna usavršavanja, javna nabava, komunalno gospodarstvo.
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2026. godinu Utvrdjivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj traženih izvršitelja Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (1) Ciljano (0) Polazno (1) Ciljano (0)	Općina tijekom 2026. godine ne planira objaviti natječaj za zapošljavanje.
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	

¹² Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

			Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (2)	
2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (1) Ciljano (2)	Općina planira uvođenje elektroničkog potpisa i pečata, aplikacija za on-line prijavu „komunalnog nereda“
Poboljšanje finacijskog upravljanja	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19)	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Postotak	Polazno (85%) Ciljano (90%)	

17.

Na temelju članak 26. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 14. stavka 1. Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 44/23) i članka 48. Statuta Općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 04/20, 11/21, 31/23) općinski načelnik Općine Velika Kopanica dana 2.3.2026. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Općine Velika Kopanica za 2025. godinu

I.

Donosi se Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Općine Velika Kopanica za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnje izvješće). Godišnje izvješće je izvješće o provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja. Godišnje izvješće obuhvaća razdoblje od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine.

II.

Godišnje izvješće izrađuje se u svrhu ispunjavanja obaveze utvrđene člankom 26. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), kojim se propisuje kako Jedinica lokalne samouprave izvješćuje godišnje regionalnog koordinатора o izvršenju provedbenog programa. Navedenim člankom utvrđuju se dva međusobno povezana akta strateškog planiranja Provedbeni program i Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa.

III.

Godišnje izvješće objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupno je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 024-01/26-01/09
URBROJ:2178-12-01-26-01
Velika Kopanica, 2. ožujka 2026.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Meteš, dipl.ing.preh.tehn., v.r.

18.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE**o provedbi Provedbenog programa za 2025. godinu
(izvještajno razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.)****SADRŽAJ**

1. UVOD	3
2. PREGLED STANJA U OPĆINI VELIKA KOPANICA	4
3. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA	7
3.1. Podaci o utrošenim proračunskim sredstvima	7
3.1. Analiza statusa provedbene mjere	9
3.2. Opis statusa provedbene mjere	9
3.3. Zaključak o ostvarenom napretku u provedbi mjera	16
4. DOPRINOS OSTVARENJU CILJEVA JAVNIH POLITIKA	18

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Prikaz utrošenih proračunskih sredstava</i>	8
<i>Tablica 2. Prikaz statusa provedbene mjere</i>	9
<i>Tablica 3. Opis statusa provedbe mjera</i>	10
<i>Tablica 4. Mjera 1. Uređenje naselja i kvalitete stanovanja</i>	18
<i>Tablica 5. Mjera 2. Prostorno i urbanističko planiranje</i>	19
<i>Tablica 6. Mjera 3. Komunalno gospodarstvo</i>	19
<i>Tablica 7. Mjera 13. Gospodarski razvoj</i>	20
<i>Tablica 8. Mjera 4. Odgoj i obrazovanje</i>	21
<i>Tablica 9. Mjera 5. Briga o djeci</i>	21
<i>Tablica 10. Mjera 14. Lokalna uprava i administracija</i>	22
<i>Tablica 11. Mjera 6. Socijalna skrb</i>	23
<i>Tablica 12. Mjera 7. Zdravstvena zaštita</i>	23
<i>Tablica 13. Mjera 8. Kultura, tjelesna kultura i sport</i>	23
<i>Tablica 14. Mjera 15. Demografske mjere</i>	25
<i>Tablica 15. Mjera 11. Protupožarna i civilna zaštita</i>	26
<i>Tablica 16. Mjera 9. Zaštita potrošača na području općine</i>	27
<i>Tablica 17. Mjera 10. Zaštita okoliša</i>	27
<i>Tablica 18. Mjera 12. Prometna infrastruktura</i>	28

POPIS GRAFIKONA

<i>Grafikon 1. Prikaz sredstava uložениh u provedbu mjera tijekom izvještajnog razdoblja</i>	16
--	----

1. UVOD

Općina Velika Kopanica izrađuje Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2025. godinu (u daljnjem tekst kao Godišnje izvješće) za razdoblje od 2021. do 2025. godine.

S ciljem stvaranja kvalitetnog okvira za održivi razvoj, Općina Velika Kopanica kao jedinica lokalne samouprave, dosljedno slijedi odredbe Republike Hrvatske za uspostavu sustava strateškog planiranja koji se proteklih godina dodatno uređivao usvajanjem nekolicine zakona, propisa i strateških dokumenata koji reguliraju navedeno područje.

Godišnje izvješće izrađuje se u svrhu ispunjavanja obaveze utvrđene člankom 26. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), kojim se propisuje da jedinica lokalne samouprave izvješćuje regionalnog koordinatora o izvršenju provedbenog programa. Navedenim člankom utvrđuju se dva međusobno povezana akta strateškog planiranja Provedbeni program Općine i Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Općine.

Općinski načelnik Općine Velika Kopanica je dana 10.12.2021. godine usvojio Provedbeni program za razdoblje od 2021. do 2025. godine. Provedbeni program izrađuje se u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) te Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23). Provedbeni program Općine Velika Kopanica je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za Općinu Velika Kopanica. Provedbeni program čini osnovu za planiranje proračuna i provedbu mjera, aktivnosti i projekata. Tijekom pripreme proračuna provedbenih programa u obzir su uzeta proračunska sredstva dodijeljena s više razine upravljanja.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Općine Velika Kopanica je izvješće o provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja. Godišnje izvješće obuhvaća razdoblje od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine.

Načelnik Općine Velika Kopanica informaciju o izrađenom i javno objavljenom izvješću o provedbi provedbenog programa Općine dostavlja nadležnom regionalnom koordinatorskom tijelu.

2. PREGLED STANJA U OPĆINI VELIKA KOPANICA

Općina Velika Kopanica smještena je u istočnom dijelu Brodsko-posavske županije te obuhvaća površinu od 74,29 km², što iznosi 3,66 % ukupne površine Brodsko-posavske županije. Sastoji se od naselja Velika Kopanica, Beravci, Divoševci, Kupina i Mala Kopanica. Na istočnom dijelu teritorijalno graniči s općinom Gundinci, na južnom dijelu graniči s općinom Sikirevci, na zapadnom dijelu s općinama Donji Andrijevi i Oprisavci te na sjevernom dijelu s općinom Vrpolje. Na sjevernom dijelu općina je omeđena kanalom Biđ, a na južnom dijelu rijekom Savom.

U ostvarenju svojih ciljeva Općina Velika Kopanica se vodi svojom Vizijom i Misijom.

VIZIJA:

„Vizija Općine Velika Kopanica je općina očuvane i razvojno usmjerene prirodne, kulturne i tradicijske baštine, s očuvanim okolišem, koja uz kontinuirani razvoj komunalne i društvene infrastrukture podiže kvalitetu života svih svojih stanovnika. Općina fleksibilnog poduzetništva temeljenog na novim tehnologijama, kvalitetnim ljudskim resursima i proizvodima visoke dodane vrijednosti te općina socijalne pravednosti gdje svi njeni stanovnici ostvaruju napredak.“

MISIJA:

„Misija Općine Velika Kopanica je poboljšanje uvjeta stanovanja, komunalne opremljenosti, prometne sigurnosti i dostupnosti, obrazovanja, zaštite ljudi i imovine te poboljšanje kvalitete života svih građana kroz brigu o djeci, starijima i ranjivim skupinama. Misija je poticati i pomagati inicijative lokalnog stanovništva i OPG-ova u svrhu provedbe održivih strategija i planova za poboljšanje kvalitete života i gospodarskog razvoja zajednice.“

Kako bi ostvarila svoju viziju i misiju uspješno se koristi sredstvima iz Nacionalnih i EU fondova.

Sredstvima iz Nacionalnih i EU fondova financiraju se oni projekti koji doprinose razvojnim ciljevima Republike Hrvatske, ali i Europske unije u cjelini.

Sva područja koja se mogu financirati kroz EU fondove definirana su u programskim dokumentima koji se nazivaju operativni programi, a obuhvaćaju primjerice: poljoprivredu, zapošljavanje, obrazovanje, kulturu, dobro upravljanje, znanost, istraživanje i razvoj, ulaganje u poduzetništvo, zdravlje, informacijske i komunikacijske tehnologije, promet, okoliš, energetiku te infrastrukturne i druge projekte.

Europska sredstva dodjeljuju se u sklopu sedmogodišnjih financijskih razdoblja ili perspektiva, financijskog razdoblja 2021. - 2027. Omotnica proračuna Europske unije najveća je do sada te iznosi 1.824,3 milijardi eura, a za Republiku Hrvatsku na raspolaganju je više od 25 milijardi eura u tekućim cijenama.

Značajan dio navedenih sredstava odnosi se upravo na fondove koji će se provoditi sukladno Uredbi o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te financijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrument za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike.

Jedinice lokalne samouprave kako bi iskoristile sredstva iz EU fondova svoj razvoj moraju planirati i integrirati u Plan razvoja na županijskoj razini, no kako bi integracija bila potpuna, JLS-ovima i njihovim povezanim subjektima preporuča se izrada vlastitih analiza, podloga, provedbenih programa i akcijskih planova. Općina Velika Kopanica izradila je Provedbeni program u kojem je iskazana politika Općine u smjeru jačanja gospodarskog razvoja kroz kreiranje specifičnih ciljeva, prioriteta i mjera za mandatno razdoblje od četiri godine.

U Provedbenom programu Općina Velika Kopanica detaljno je opisala razvojne mjere definirane nadređenim aktima strateškog planiranja s ciljem ostvarenja dugoročnog održivog razvoja Općine. Navedene mjere najvećim su dijelom usmjerene na realizaciju ciljeva koji se odnose na efikasnu, pravodobnu, transparentnu i rezistentnu Općinu te održivi gospodarski razvoj i poslovno okruženje.

Općina se u Provedbenom programu obvezala kontinuirano raditi na efikasnom, suvremenom, fleksibilnom i inovativnom pristupu upravljanja općinskom upravom, pri čemu će se dosljedno voditi kriterijima transparentnosti i fiskalne discipline.

Općina Velika Kopanica je tijekom izvještajnog razdoblja od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine imala zadaću kontinuirano unaprjeđivati kvalitetu života svih svojih stanovnika, te se angažirati i djelovati s ciljem ostvarenja značajnog napretka u svim područjima razvoja. Stoga je navedena osnova svakog projekta i ulaganja koji se planiraju realizirati u mandatnom razdoblju.

Tijekom izvještajnog razdoblja Općina Velika Kopanica sustavno je radila na unaprjeđenju kvalitete života svojih stanovnika, provodeći planirane mjere u području uprave, komunalne infrastrukture, gospodarstva, obrazovanja, kulture, sporta i socijalne skrbi.

Poseban naglasak stavljen je na brigu o djeci i obiteljima, socijalnu skrb, zdravstvenu zaštitu te demografske mjere, čime je pružena konkretna potpora najosjetljivijim skupinama stanovništva. Istodobno su provedene aktivnosti usmjerene na zaštitu okoliša, unapređenje prometne infrastrukture i jačanje komunalnog standarda, što je doprinijelo kvalitetnijem i sigurnijem životnom okruženju.

Općina je osigurala redovito funkcioniranje sustava protupožarne i civilne zaštite, podupirala rad udruga, sportskih i kulturnih organizacija te poticala gospodarski razvoj kroz mjere usmjerene na poduzetništvo. Paralelno s tim, unaprijeđen je rad općinske uprave kroz modernizaciju i digitalizaciju poslovnih procesa.

Iako pojedine aktivnosti nisu realizirane zbog neispunjenih preduvjeta ili neplaniranih proračunskih sredstava, većina mjera provedena je sukladno planu. Time je Općina pokazala odgovorno upravljanje proračunom, usmjerenost na potrebe stanovništva i kontinuirani rad na unapređenju uvjeta života na svom području.

3. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA

Općina Velika Kopanica je prepoznala potrebu za srednjoročnim razvojnim potrebama i ključnim razvojnim projektima te je u Provedbenom programu za razdoblje od 2021. do 2025. godine, svoje djelovanje usmjerila je na provedbu mjera:

- ❖ Mjera 1. Uređenje naselja i kvalitete stanovanja,
- ❖ Mjera 2. Prostorno i urbanističko planiranje
- ❖ Mjera 3. Komunalno gospodarstvo
- ❖ Mjera 4. Odgoj i obrazovanje
- ❖ Mjera 5. Briga o djeci
- ❖ Mjera 6. Socijalna skrb
- ❖ Mjera 7. Zdravstvena zaštita
- ❖ Mjera 8. Kultura, tjelesna kultura i sport
- ❖ Mjera 9. Zaštita potrošača na području Općine
- ❖ Mjera 10. Zaštita okoliša
- ❖ Mjera 11. Protupožarna i civilna zaštita
- ❖ Mjera 12. Prometna infrastruktura
- ❖ Mjera 13. Gospodarski razvoj
- ❖ Mjera 14. Lokalna uprava i administracija
- ❖ Mjera 15. Demografske mjere

Unutar Općine prisutna su brojna područja na kojima je potrebno dodatno djelovati u svrhu što efikasnijeg utjecaja na stimulirajuće aspekte interne i eksterne okoline te više kapitalnih projekata usmjeriti u razvoj kritičnih područja.

U tom pogledu Općina je utvrdila osnovne probleme i mogućnosti u suvremenom razvoju Općine, njihove uzroke i posljedice. Prepoznala je aktualne razvojne trendove, vlastite prednosti i slabosti neophodne za pretvaranje izazova i novih mogućnosti u razvojne prilike no i za jačanje otpornosti lokalnog društva i njegove veće spremnosti za suočavanje s nepredvidivim okolnostima.

Značajan element društveno-gospodarskog razvoja Republike Hrvatske stoga i Općine Velika Kopanica je pristup fondovima EU koji omogućuju financijska sredstva potrebna za realizaciju provedbenih mjera te predstavljaju ključni razvojni potencijal za sve sektore i regije unutar Republike Hrvatske.

3.1. Podaci o utrošenim proračunskim sredstvima

Provedbenim programom je utvrđen financijski okvir kojim se omogućuje uvid u financijsku vrijednost i izvore financiranja mjera, aktivnosti i projekata za realizaciju Provedbenog programa sa detaljnom razradom financiranja i procijenjenim troškovima u mandatnom razdoblju. Prema dostupnim podacima, u izvještajnom razdoblju je za provedbu petnaest mjera (u tablici niže) iz proračuna iskorišteno ukupno 2.882.811,22 eura.

Tablica 1. Prikaz utrošenih proračunskih sredstava

Redni br.	Naziv mjere	Procijenjeni trošak provedbene mjere u mandatu	Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.2025.-31.12.2025.
1.	Mjera 1. Uređenje naselja i kvalitete stanovanja	468.429,16	17.000,00	9.161,01
2.	Mjera 2. Prostorno i urbanističko planiranje	4.403,84	15.000,00	12.212,50
3.	Mjera 3. Komunalno gospodarstvo	1.267.011,37	282.450,00	205.090,32
4.	Mjera 4. Odgoj i obrazovanje	17.615,34	63.200,00	46.595,19
5.	Mjera 5. Briga o djeci	220.191,80	1.590.000,00	1.275.271,61
6.	Mjera 6. Socijalna skrb	368.704,80	306.150,00	328.753,50
7.	Mjera 7. Zdravstvena zaštita	102.042,94	54.000,00	51.446,96
8.	Mjera 8. Kultura, tjelesna kultura i sport	234.495,32	79.700,00	76.477,1
9.	Mjera 9. Zaštita potrošača na području Općine	880,77	0,00	0,00
10.	Mjera 10. Zaštita okoliša	70.752,84	13.284,37	13.284,37
11.	Mjera 11. Protupožarna i civilna zaštita	146.801,00	47.580,00	44.949,55
12.	Mjera 12. Prometna infrastruktura	1.151.301,34	426.000,00	380.551,66
13.	Mjera 13. Gospodarski razvoj	41.371,79	15.000,00	13.500,00
14.	Mjera 14. Lokalna uprava i administracija	105.692,06	931.400,00	480.385,72
15.	Mjera 15. Demografske mjere	17.615,34	36.000,00	38.780,00

3.1. Analiza statusa provedbene mjere

Općina Velika Kopanica je u Provedbenom programu utvrdila ukupno 15 mjera. Tijekom izvještajnog razdoblja provedba mjera odvijala se sukladno planiranoj dinamici, pri čemu je većina mjera označena statusom „provedeno“, s obzirom na to da su ostvareni planirani ciljevi i predviđeni opseg provedbe u okviru mandatnog razdoblja.

U okviru pojedinih mjera dio aktivnosti i projekata realiziran je u cijelosti, dok se provedba dijela aktivnosti nastavlja i u narednim razdobljima, s obzirom na njihov kontinuirani karakter ili faznu realizaciju. Takav pristup omogućio je stabilnu provedbu mjera te kontinuirano unaprjeđenje komunalnih, društvenih i razvojnih funkcija Općine.

Provedba mjera doprinijela je očuvanju i unapređenju komunalnog standarda, razvoju infrastrukture, jačanju socijalne uključenosti te poboljšanju kvalitete života stanovnika Općine, uz racionalno korištenje raspoloživih proračunskih sredstava.

Tablica 2. Prikaz statusa provedbene mjere

R.br.	Naziv mjere	Status provedbe
1.	Mjera 1. Uređenje naselja i kvalitete stanovanja	Provedeno ¹
2.	Mjera 2. Prostorno i urbanističko planiranje	Provedeno
3.	Mjera 3. Komunalno gospodarstvo	Provedeno
4.	Mjera 4. Odgoj i obrazovanje	Provedeno
5.	Mjera 5. Briga o djeci	Provedeno
6.	Mjera 6. Socijalna skrb	Provedeno
7.	Mjera 7. Zdravstvena zaštita	Provedeno
8.	Mjera 8. Kultura, tjelesna kultura i sport	Provedeno
9.	Mjera 9. Zaštita potrošača na području Općine	Nije provedeno
10.	Mjera 10. Zaštita okoliša	Provedeno
11.	Mjera 11. Protupožarna i civilna zaštita	Provedeno
12.	Mjera 12. Prometna infrastruktura	Provedeno
13.	Mjera 13. Gospodarski razvoj	Provedeno
14.	Mjera 14. Lokalna uprava i administracija	Provedeno
15.	Mjera 15. Demografske mjere	Provedeno

3.1. Opis statusa provedbene mjere

U svrhu mjera opisanih u Provedbenom programu nastoje se realizirati opći ciljevi razvoja Općine Velika Kopanica, definirani nadređenim aktima strateškog planiranja. Stoga je neophodno omogućiti preduvjete za realizaciju uravnoteženog općinskog razvoja temeljenog na principima održivosti u funkciji unaprjeđenja kvalitete života stanovnika te regulacije depopulacijskih trendova.

Mjere se razrađuju po provedbenim aktivnostima (u projektima ili drugim provedbenim mehanizmima). Mjere predstavljaju ključnu poveznicu s proračunom budući da se aktivnosti i projekti financiraju u okviru proračunskih programa. Aktivnosti i projekti utvrđeni u proračunu moraju se preuzeti i u sustav strateškoga planiranja.

¹ Većina mjera u provedbenom programu označena je kao provedena, budući da su u mandatnom razdoblju ostvareni planirani ciljevi i predviđeni opseg provedbe. Većina aktivnosti provodi se kontinuirano te se, sukladno tome nastavlja i u sljedećim razdobljima. Projekti koji su bili planirani za provedbu u okviru mandatnog razdoblja realizirani su, dok se provedba pojedinih projekata nastavlja kroz faznu realizaciju ili redovito održavanje.

Tablica 3. Opis statusa provedbe mjera

1. Uređenje naselja i kvalitete stanovanje	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kopanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	468.429,16
Planirani iznos za 2025. godinu – IV. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	17.000,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	9.161,01
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha provedbe mjere je unapređenje kvalitete stanovanja i životnih uvjeta u naseljima kroz razvoj i obnovu komunalne i društvene infrastrukture, uređenje javnih površina te izgradnju i rekonstrukciju objekata od javnog interesa.
Opis statusa provedbe:	Kod provedbe mjere realiziran je manji dio planiranih aktivnosti, dok se većina projekata odnosi na prethodno razdoblje te u ovom izvještajnom razdoblju nisu planirana niti su utrošena proračunska sredstva za njihovu provedbu. Ukupna proračunska sredstva u izvještajnom razdoblju utrošena su u ograničenom opsegu, sukladno realiziranim aktivnostima.
2. Prostorno i urbanističko planiranje	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kopanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	4.403,84
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	15.000,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	12.212,50
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je osigurati planski, usklađen i održiv prostorni razvoj jedinice lokalne samouprave kroz izradu i unaprjeđenje prostorno-planske dokumentacije, stvaranje preduvjeta za investicije te zaštitu prostora i okoliša.
Opis statusa provedbe:	Mjera je provedena u izvještajnom razdoblju. Izrađena je prostorno-planska dokumentacija sukladno važećim zakonskim propisima, čime su stvoreni preduvjeti za daljnji razvoj prostora i provedbu planiranih projekata.
3. Komunalno gospodarstvo	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kopanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	1.267.011,37
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	282.450,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	205.090,32
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je osigurati kvalitetnu i pouzdanu komunalnu infrastrukturu te uredno i funkcionalno održavanje javnih površina i objekata, s ciljem podizanja kvalitete života stanovnika i stvaranja preduvjeta za gospodarski razvoj Općine Velika Kopanica.

Opis statusa provedbe:	Mjera je u izvještajnom razdoblju provedena u značajnom opsegu. Realizirana su ulaganja u komunalnu infrastrukturu te je osigurano redovito i učinkovito održavanje nerazvrstanih cesta, kanalske mreže, javne rasvjete, groblja i javnih površina. Dio infrastrukturnih projekata odnosi se na prethodna razdoblja te u izvještajnom razdoblju za njih nisu planirana ni utrošena sredstva. Također, pojedine aktivnosti nisu financijski realizirane, dok su potpore poduzetnicima uvedene izmjenama proračuna i provedene u tekućoj godini.
4. Odgoj i obrazovanje	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kapanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	17.615,34
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	63.200,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	46.595,19
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je osigurati financijsku potporu djeci, učenicima i studentima radi jednakog pristupa kvalitetnom obrazovanju, neovisno o njihovim socioekonomskim uvjetima. Sufinanciranjem troškova predškolskog, osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokog obrazovanja smanjuje se financijsko opterećenje obitelji te se potiče uključivanje u obrazovni sustav i nastavak školovanja.
Opis statusa provedbe:	Mjera je realizirana kontinuirano tijekom izvještajnog razdoblja, a obuhvatila je sufinanciranje troškova boravka u predškolskim ustanovama, nabave školskog pribora i materijala, prijevoza učenika te potpore studentima. Planirana sredstva su iskorištena u skladu s odlukama nadležnog tijela. Provedbom aktivnosti ostvaren je cilj mjere, odnosno pružena je financijska potpora djeci, učenicima i studentima te je osiguran kontinuitet njihova obrazovanja.
5. Briga o djeci	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kapanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	220.191,80
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	1.590.000,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	1.275.271,61
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je osigurati dostupnu, kvalitetnu i financijski pristupačnu skrb i odgoj za djecu predškolske dobi na području Općine Velika Kapanica.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je u potpunosti provedena kroz planirane aktivnosti i projektne zahvate. Aktivnost sufinanciranja predškolskog odgoja redovito se provodila tijekom cijelog razdoblja. Provedbom mjere značajno su unaprijeđeni uvjeti za predškolski odgoj na području općine te je postavljen temelj za daljnji razvoj sustava brige o djeci i potpore obiteljima.

6. Socijalna skrb	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kapanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	368.704,80
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	306.150,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	328.753,50
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je osigurati socijalnu sigurnost i dostojanstvene uvjete života za najranjivije skupine stanovništva na području općine.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je u potpunosti provedena kroz sve planirane aktivnosti i projekte. Socijalna pomoć potrebitim obiteljima isplaćivana je sukladno utvrđenim kriterijima i odlukama nadležnih tijela. Sufinanciranje rada Hrvatskog Crvenog križa provodilo se redovito tijekom cijelog razdoblja. Projekt Zaželi uspješno je proveden u skladu s planiranim aktivnostima. Provedbom mjere unaprijeđen je sustav socijalne skrbi na lokalnoj razini te je osigurana konkretna i pravovremena podrška najpotrebitijim stanovnicima.
7. Zdravstvena zaštita	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kapanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	102.042,94
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	54.000,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	51.446,96
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je zaštita zdravlja stanovništva te osiguravanje sigurnog i higijenski prihvatljivog okruženja za život na području općine. Redovitim provođenjem preventivnih mjera i organiziranim zbrinjavanjem životinja doprinosi se kvaliteti života stanovništva te smanjenju zdravstvenih i komunalnih rizika.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je u cijelosti provedena kroz planirane aktivnosti. Deratizacija i dezinsekcija provedene su sukladno zakonskim obvezama i utvrđenom planu. Aktivnost zbrinjavanja životinja također je uredno provedena. Provedbom mjere osigurana je kontinuirana briga o javnom zdravlju i sigurnosti stanovništva te je održana zadovoljavajuća razina komunalne i zdravstvene zaštite na području općine.

8. Kultura, tjelesna kultura i sport	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kapanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	234.495,32
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	79.700,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	76.477,10
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je poticanje društvenog, kulturnog i sportskog života na području općine te jačanje zajedništva i kvalitete života svih generacija. Kroz financijsku i organizacijsku potporu udrugama i programima, općina doprinosi razvoju aktivne, uključive i povezane lokalne zajednice.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je većim dijelom provedena sukladno planiranim aktivnostima i osiguranim proračunskim sredstvima. Općenito, provedbom mjere održana je stabilna razina potpore kulturnim, sportskim i društvenim aktivnostima te je osiguran kontinuitet rada udruga i organizacija koje doprinose društvenom životu općine.
9. Zaštita potrošača na području Općine	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kapanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	880,77
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	0,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	0,00
Status provedbe mjere:	Nije provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je osigurati zaštitu prava i interesa potrošača te podizati razinu informiranosti građana o njihovim pravima i mogućnostima pravne zaštite.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju aktivnost Sustavna zaštita potrošača s područja Općine nije provedena. Provedba aktivnosti nije bila planirana u Proračunu za 2025. godinu te za njezinu realizaciju nisu bila osigurana financijska sredstva. Slijedom navedenog, mjera u izvještajnom razdoblju nije realizirana.
10. Zaštita okoliša	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kapanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	70.752,84
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	13.284,37
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	13.284,37
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je unaprijediti sustav gospodarenja otpadom te očuvati okoliš i prirodne resurse na području općine.

11. Protupožarna i civilna zaštita	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kопanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	146.801,00
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	47.580,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	44.949,55
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je osigurati visoku razinu sigurnosti stanovništva i imovine te učinkovito djelovanje u slučaju požara, prirodnih nepogoda i drugih izvanrednih situacija.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je u potpunosti provedena. Osigurana su planirana financijska sredstva te su redovito podmirivane obveze prema nadležnim službama i postrojbama. Sustav protupožarne i civilne zaštite funkcionirao je kontinuirano i bez zastoja, uz osiguranu spremnost za intervencije.
12. Prometna infrastruktura	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kопanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	1.151.301,34
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	426.000,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	380.551,66
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je unaprijediti prometnu povezanost, sigurnost sudionika u prometu i komunalni standard na području općine.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je većim dijelom provedena. Većina planiranih infrastrukturnih zahvata realizirana je sukladno planu i osiguranim sredstvima, čime je unaprijeđena prometna sigurnost i komunalna uređenost. Manji dio planiranih aktivnosti nije realiziran u cijelosti te se njihova provedba planira u narednom razdoblju, ovisno o financijskim i organizacijskim mogućnostima

13. Gospodarski razvoj	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kopanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	41.371,79
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	15.000,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	13.500,00
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je poticanje razvoja lokalnog gospodarstva kroz jačanje malog i srednjeg poduzetništva.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je provedena sukladno planu. Planirane aktivnosti realizirane su u okviru osiguranih proračunskih sredstava, čime je pružena podrška razvoju lokalnog poduzetništva i gospodarskih aktivnosti.
14. Lokalna uprava i administracija	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kopanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	105.692,06
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	931.400,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	480.385,72
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je unaprijediti učinkovitost, transparentnost i dostupnost rada općinske uprave.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je u potpunosti provedena. Planirane aktivnosti vezane uz unapređenje rada uprave i digitalizaciju realizirane su sukladno planu. Time je podignuta razina učinkovitosti rada te je unaprijeđena kvaliteta pruženih usluga građanima.
15. Demografske mjere	
Nositelj provedbe mjere:	Općina Velika Kopanica
Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu:	17.615,34
Planirani iznos za 2025. godinu – II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	36.000,00
Iznos do sada utrošenih sredstava u razdoblju od 01.01.-31.12.2025.	38.780,00
Status provedbe mjere:	Provedeno
Svrha provedbe mjere:	Svrha mjere je poticanje pronatalitetne politike i stvaranje povoljnijih uvjeta za život mladih obitelji na području općine.
Opis statusa provedbe:	U izvještajnom razdoblju mjera je provedena sukladno planu i osiguranim sredstvima. Planirane potpore i aktivnosti realizirane su pravodobno, čime je pružena konkretna podrška obiteljima i doprinos stabilizaciji demografskih kretanja na području općine.

3.1. Zaključak o ostvarenom napretku u provedbi mjera

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelji rezultata definiraju se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podaci koji omogućuju praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti. Kriterij kvantificiranosti je neophodan kako bi mjere bile mjerljive. Pokazatelji rezultata također moraju biti definirani za konkretno vremensko razdoblje koje će se podudarati s krajem razdoblja provedbe programa. Mjera se smatra postignutom ako su postignuti s njom povezani očekivani rezultati.

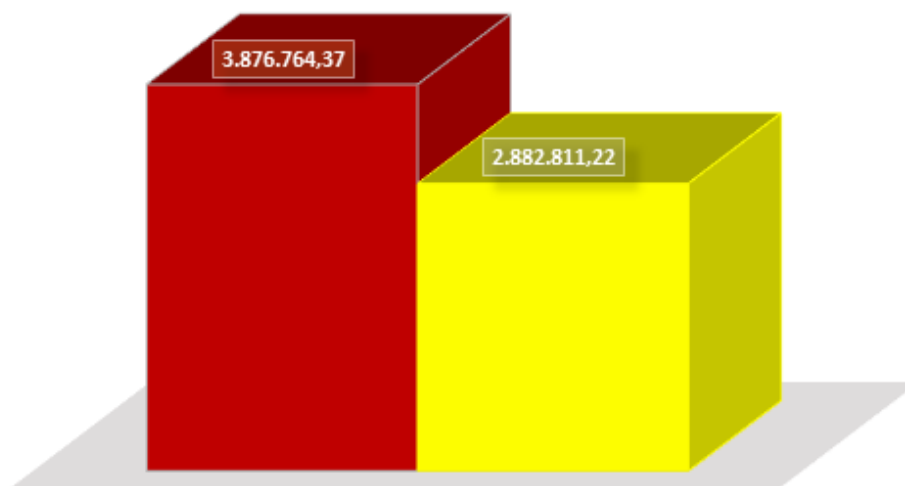
Općina Velika Kopanica je tijekom izvještajnog razdoblja ostvarila znatan napredak u provedbi mjera Provedbenog programa, uz niz specifičnih otegotnih okolnosti koje su utjecale na rad upravnih tijela Općine. Općina je nastojala ispunjavati svoje ciljeve i viziju kako bi ostvarila kontinuirano unaprjeđenje kvalitete života svojih stanovnika.

Provedba mjera kao planirana u Provedbenom programu uvelike se ostvaruju prema planiranom te je većina aktivnosti u 15 mjera sa statusom „Provedeno“ i provodi se prema planiranom s predviđenom dinamikom provedbe uz veliku većinu ostvarenih utvrđenih rokova.

Grafikon 1. Prikaz sredstava uložениh u provedbu mjera tijekom izvještajnog razdoblja

PRIKAZ SREDSTAVA ULOŽENIH U PROVEDBU MJERA TIJEKOM IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

■ Planirana sredstva - II. Izmjene Proračuna 2025. ■ Iskorištena sredstva



Općina Velika Kopanica u narednom razdoblju namjerava poduzeti potrebne radnje nužne za otklanjanje prepreka.

Također je potrebno napomenuti da je većina mjera u provedbi kontinuiranog karaktera i ne predstavljaju ukupnu provedivost u jednogodišnjem razdoblju. U proračunu je tijekom rebalansa došlo do promjene u planiranim sredstvima, ali i u promjenama vezanih za projekte i aktivnosti.

4. DOPRINOS OSTVARENJU CILJEVA JAVNIH POLITIKA

Općina Velika Kopanica provedbom mjera u Provedbenom programu doprinosi provedbi ciljeva Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine

SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo

SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi

SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom

SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život

SC 6. Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji

SC 7. Sigurnost za stabilan razvoj

SC 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost

SC 10. Održiva mobilnost

Najvažniji rezultati ostvareni provedbom mjera Provedbenog programa Općine Velika Kopanica tijekom izvještajnog razdoblja:

SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO

Gospodarstvo koje je produktivno, inovativno i zahvaljujući tome konkurentno gospodarstvo može se prilagoditi izazovima globalnih promjena, ali i ponuditi prilike za ostvarivanje očekivanja različitih skupina stanovništva. U natjecanju na tržištu, kvalitetom, inovacijama i učinkovitošću u proizvodnji poduzetništvo, privatni sektor i radnici stvaraju novu vrijednost, nova radna mjesta i nove prilike za sadašnje sudionike na tržištu rada, kao i za generacije koje će tek ući na tržište rada.

Provedbom mjera doprinosi se ekonomskom razvoju Općine, povećanju kvalitete javnih usluga te unaprjeđenju ljudskih potencijala. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 4. Mjera 1. Uređenje naselja i kvalitete stanovanja

MJERA 1. UREĐENJE NASELJA I KVALITETE STANOVANJA	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Izgradnja objekata na javnim površinama	Provedeno u izvještajnom razdoblju. Za provedbu projekta utrošeno je 9.161,01 eura, odnosno 53,88 % od planiranih sredstava.
Izgradnja dječjeg igrališta Divoševci	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva. Aktivnost je provedena u prethodnom razdoblju.
Izgradnja dječjeg igrališta u ulici Gorjanci	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva. Aktivnost je provedena u prethodnom razdoblju.
Uređenje naselja	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva. Aktivnost je provedena u prethodnom razdoblju.
Izgradnja doma u Kupini	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva. Aktivnost je provedena u prethodnom razdoblju.
Rekonstrukcija doma u Velikoj Kopanici	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva. Aktivnost je provedena u prethodnom razdoblju.
Dodatno ulaganje Vatrogasnog doma u naselju Beravci	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva.
Dodatno ulaganje Vatrogasnog doma u naselju Mala Kapanica	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva.
Rekonstrukcija sportskog objekta NK Divoševci	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva.
Rekonstrukcija stare škole u Beravcima	Aktivnost nije provedena u izvještajnom razdoblju te za njezinu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva.

Tablica 5. Mjera 2. Prostorno i urbanističko planiranje

MJERA 2. PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Izrada prostorno-planske dokumentacije	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Za izradu prostorno-planske dokumentacije utrošeno je 12.212,50 eura, odnosno 81,42 % od planiranih sredstava.

Tablica 6. Mjera 3. Komunalno gospodarstvo

MJERA3. KOMUNALNO GOSPODARSTVO

AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Izgradnja mreže javne rasvjete	Projekt je proveden u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 14.520,00 eura, odnosno 96,80% od planiranih sredstava.
Izgradnja vodovodne mreže	Projekt nije proveden u izvještajnom razdoblju te za njegovu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva. Projekt je proveden u prethodnom razdoblju.
Izgradnja kanalizacijske mreže	Projekt nije proveden u izvještajnom razdoblju te za njegovu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva. Projekt je proveden u prethodnom razdoblju.
Izgradnja plinovoda	Projekt nije proveden u izvještajnom razdoblju te za njegovu provedbu nisu planirana ni utrošena proračunska sredstva. Projekt je proveden u prethodnom razdoblju.
Provođenje programa javnih radova na području Općine Velika Kopanica	Za provedbu programa javnih radova na području Općine Velika Kopanica utrošeno je 6.900,30 eura, odnosno 96,50% od planiranih sredstava.
Učinkovito održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Velika Kopanica	Aktivnost je provedena. Za učinkovito održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Velika Kopanica utrošeno je 57.900,00 eura, odnosno 57,33% od planiranih sredstava.
Učinkovito održavanje kanalske mreže na području općine Velika Kopanica	Aktivnost je provedena. Za učinkovito održavanje kanalske mreže na području općine Velika Kopanica utrošeno je 2.962,50 eura, odnosno 59,25% od planiranih sredstava.
Učinkovito održavanje mjesnih groblja	Aktivnost je provedena. Za učinkovito održavanje mjesnih groblja utrošeno je 937,50 eura, odnosno 17,69% od planiranih sredstava.
Učinkovito održavanje javne rasvjete	Aktivnost je provedena. Za učinkovito održavanje javne rasvjete utrošeno je 48.228,04 eura, odnosno 85,66% od planiranih sredstava.
Redovno održavanje javnih površina	Aktivnost je provedena. Za redovno održavanje javnih površina utrošeno je 73.641,98 eura, odnosno 81,82% od planiranih sredstava.
Financiranje Lokalne akcijske grupe Slavonska ravnica	Za navedenu aktivnost planirana su sredstva, ali nisu utrošena u izvještajnom razdoblju.

Tablica 7. Mjera 13. Gospodarski razvoj

MJERA 13. GOSPODARSKI RAZVOJ	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Jačanje malog i srednjeg poduzetništva	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Za jačanje malog i srednje poduzetništva na području Općine Velika Kopanica utrošeno je 13.500,00 eura, odnosno 90% od planiranih sredstava.

SC 2. OBRAZOVANI I ZAPOSLENI LJUDI

Obrazovanje ima ključnu ulogu i u pripremi budućih odraslih osoba na život u zajednici, primarno kroz usađivanje zajedničkih vrijednosti i prihvaćene norme ponašanja. Isto tako, obrazovanje pridonosi razvoju osobnosti i potencijalu djece i učenika, potičući ih na kreativnost, kritičko razmišljanje, izražavanje s pouzdanjem i cjeloživotno učenje. Time obrazovanje pridonosi sveukupnoj društvenoj koheziji i izgrađivanju budućih samosvjesnih i društveno odgovornih građana. Zbog svih tih razloga obrazovanje je i najmoćnije sredstvo za ostvarenje društvenih i gospodarskih promjena, osobito kada uključuje sve svoje građane jer svijet sutrašnjice pretpostavlja složene i dinamične promjene s podijeljenom odgovornošću. Obrazovanje je stoga društvena i gospodarska investicija s najvećim i najtrajnijim povratom, kako društvu tako i gospodarstvu, i to na svim obrazovnim razinama i u svim vidovima obrazovanja.

Provedbom mjere doprinosi se stjecanju stručnih kompetencija pojedinaca i društva, unaprjeđenju visokog obrazovanja i razvoju tržišta rada. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 8. Mjera 4. Odgoj i obrazovanje

MJERA 4. ODGOJ I OBRAZOVANJE	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Sufinanciranje predškolskog i školskog te visokog obrazovanja	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Za sufinanciranje predškolskog, školskog te visokoškolskog obrazovanja utrošeno je 46.595,19 eura, odnosno 76,26% od planiranih sredstava.

Tablica 9. Mjera 5. Briga o djeci

MJERA 5. BRIGA O DJECI	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Sufinanciranje predškolskog odgoja	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Za sufinanciranje predškolskog odgoja utrošeno je 34.274,70 eura, odnosno 107,10% što je malo više od planiranog.
Izgradnja dječjeg vrtića Velika Kopanica	Projekt je proveden u izvještajnom razdoblju. Za izgradnju dječjeg vrtića u Velikoj Kopanici utrošeno je 1.275.271,61 eura, odnosno 82,65% od planiranih sredstava.

SC 3. UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM

Učinkovito djelovanje javne uprave i upravljanja imovinom iziskuje ustrajnu provedbu politika dobrog upravljanja kroz izgradnju kompetentne i pouzdane administracije koja je okrenuta potrebama građana i gospodarstva te učinkovitog pravosuđa važna je zadaća čije će ostvarenje biti nužno radi zaokruživanja izgradnje državnih funkcija sukladnih modernoj europskoj državi, potrebama modernog gospodarstva i očekivanjima građana.

Provedbom mjera doprinosi se razvoju i povećanju produktivnosti rada u sektoru javne uprave te pametnom upravljanju općinskom imovinom. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 10. Mjera 14. Lokalna uprava i administracija

MJERA 14. LOKALNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Unapređenje rada javne uprave	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Za unapređenje rada javne uprave utrošeno je 431.885,74 eura, odnosno 50,37% od planiranih sredstava.
Informatizacija i opremanje (digitalizacija) Općinske uprave	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Za informatizaciju i opremanje Općinske uprave utrošeno je 48.499,98 eura, odnosno 65,54% od planiranih sredstava.

SC 5. ZDRAV, AKTIVAN I KVALITETAN ŽIVOT

Zdravlje, zdravstvena zaštita, kvaliteta života starijih sugrađana, solidarnost s ranjivim društvenim skupinama ili osobama izloženima riziku od siromaštva nerazdvojne su sastavnice solidarnog i prosperitetnog društva. Briga o čovjeku, njegovanje ljudskih potencijala, stvaranje prilika za njihovo iskazivanje i razvoj neovisno o trenutnom ekonomskom statusu pojedinaca sastavni su dio vizije Hrvatske kao zemlje koja ulaže u ljude jer u ljudima vidi najvažniji potencijal za svladavanje izazova ovog desetljeća.

Provedbom mjera osigurava se dostojanstven život ciljanih i ugroženih skupina ljudi, socijalna solidarnost te se potiče društvena uključenost stanovništva. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja.

Tablica 11. Mjera 6. Socijalna skrb

MJERA 6. SOCIJALNA SKRB	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Socijalna pomoć potrebitim obiteljima	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 66.883,70 eura, više od planiranog.
Sufinanciranje rada HCK	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 3.880,02 eura, odnosno 97,00% od planiranih sredstava.
Provođenje projekta Zaželi	Projekt je proveden u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 257.989,78 eura, odnosno 91,47% od planiranih sredstava.

Tablica 12. Mjera 7. Zdravstvena zaštita

MJERA 7. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Zaštita stanovništva od zaraznih bolesti – deratizacija i dezinfekcija	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 51.446,96 eura, odnosno 95,27% od planiranih sredstava.
Zbrinjavanje životinja	Aktivnost je dodana II. Rebalansom Proračuna za 2025. godinu. Utrošeno je 46.998,31 eura za zbrinjavanje životinja, odnosno 93,99% od planiranih sredstava.

Tablica 13. Mjera 8. Kultura, tjelesna kultura i sport

MJERA 8. KULTURA, TJELESNA KULTURA I SPORT	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Podrška kulturno umjetničkim programima i radu kulturnih društava	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 22.300,00 eura, odnosno 89,20% od planiranih sredstava.
Podrška sportskim udrugama	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 47.577,10 eura, odnosno 99,11% od planiranih sredstava.
Podrška vjerskim zajednicama	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 6.600,00 eura, odnosno 98,50% od planiranih sredstava.
Donacije udrugama mladih	Aktivnost nije bila planirana za provedbu u 2025. godini te nisu ni utrošena sredstva. Realizirano je u prethodnom razdoblju.
Bibliokombi	Aktivnost je dodana II. Rebalansom Proračuna za 2025. godinu. Utrošeno je 4.725,00 eura, odnosno 75% od planiranih sredstava.

SC 6. DEMOGRAFSKA REVITALIZACIJA I BOLJI POLOŽAJ OBITELJI

Negativni demografski trendovi kojima je Hrvatska pogođena u posljednjih nekoliko desetljeća čine jedan od najvećih izazova suvremene Hrvatske. Smanjivanje broja i starenje stanovništva može imati velike gospodarske i društvene posljedice na koje moramo zajednički pronaći djelotvoran odgovor, uključujući i aktiviranjem potencijala hrvatske dijaspe, ali i drugih demografskih resursa. Odlučno će se nastaviti postojeće i oblikovati nove mjere i politike usmjerene na poboljšavanje položaja obitelji, djece i mladih, lakše ostvarivanje ravnoteže između obiteljskog i poslovnog života te dosljednu provedbu prava žena i majki na sigurnost radnog mjesta i zaposlenja. Ulaganjem u djecu i mlade poticati će se roditeljstvo i skrb o članovima obitelji te će se stvarati uvjeti za poboljšanje kvalitete života svih građana.

Tablica 14. Mjera 15. Demografske mjere

MJERA 15. DEMOGRAFSKE MJERE	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Poticanje pronatalitetne politike demografskim mjerama	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 38.780,00 eura, odnosno više od planiranih sredstava.

SC 7. SIGURNOST ZA STABILAN RAZVOJ

Provedbom mjere osigurava se razvoj vatrogastva u Općini, unaprjeđuje sustav civilne zaštite te jača otpornost na rizike od katastrofa. Mjere koje su se provodile tijekom izvještajnog razdoblja

Tablica 15. Mjera 11. Protupožarna i civilna zaštita

MJERA 11. PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Redovno financiranje vatrogastva i civilne zaštite	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 40.431,26 eura, odnosno 93,02% od planiranih sredstava.
Financiranje postrojbi civilne zaštite općine Velika Kapanica	Aktivnost je provedena u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 4.518,29 eura, odnosno 98,65% od planiranih sredstava.
Hrvatska gorska služba spašavanja	Aktivnost je dodana II. Rebalansom Proračuna za 2025. godinu. Utrošeno je 1.061,78 eura, odnosno 96,53% od planiranih sredstava

SC 8. EKOLOŠKA I ENERGETSKA TRANZICIJA ZA KLIMATSKU NEUTRALNOST

Očuvanje prirode, obnovljivih prirodnih resursa, voda, šuma, tla i mora osnova je održivog i uključivog rasta, sigurnosti proizvodnje hrane i smanjivanja siromaštva. Pitka voda, čist zrak, te zdravi kopneni, slatkovodni i morski ekosustavi omogućuju ljudima u Hrvatskoj da vode zdrav i produktivan život, ostvaruju vlastite potencijale i pridonose društvu, jer bez zdravog ekosustava to nije moguće.

Provedbom mjere djeluje se na poboljšanje i zaštitu prirodnog okoliša i podiže svijest o učinkovitom gospodarenju otpadom.

Tablica 16. Mjera 9. Zaštita potrošača na području općine

MJERA 9. ZAŠTITA POTROŠAČA NA PODRUČJU OPĆINE	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Sustavna zaštita potrošača s područja Općine	Aktivnost nije bila planirana u proračunu za 2025. godinu te samim tim nisu utrošena sredstva za istu.

Tablica 17. Mjera 10. Zaštita okoliša

MJERA 10. ZAŠTITA OKOLIŠA	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Izgradnja reciklažnog dvorišta	Za navedeni projekt nisu planirana sredstva u 2025. godini.
Sanacija divljih odlagališta	Projekt je proveden u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 13.284,37 eura, odnosno 100% od planiranih sredstava.

SC 10. ODRŽIVA MOBILNOST

Prometna povezanost nužna je sastavnica kvalitete života, ali i nezaobilazan instrument ravnomjernog razvoja i bržeg prelijevanja gospodarskog rasta među regionalnim središtima koji istodobno proširuje mogućnosti i smanjuje troškove pristupa međunarodnim tržištima. Prometna je infrastruktura instrument nacionalnog i regionalnog razvoja te teritorijalne kohezije koji pokreće razmjenu dobara te omogućava bolju pristupačnost svim institucionalnim, društvenim, gospodarskim, zdravstvenim, turističkim, kulturnim i drugim sadržajima. Promet je stoga horizontalna poveznica svih gospodarskih aktivnosti i nastojanja za povećanjem kvalitete života ljudi, ali i sektor koji nudi velike prilike za stvaranje novih radnih mjesta.

Tablica 18. Mjera 12. Prometna infrastruktura

MJERA 10. PROMETNA INFRASTRUKTURA	
AKTIVNOST/PROJEKT	STATUS
Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području općine Velika Kopanica	Projekt je proveden u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 28.435,00 eura, odnosno više od planiranih sredstava.
Pješačke staze na grobljima	Projekt je proveden u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 5.257,26 eura, odnosno 87,62% od planiranih sredstava.
Izgradnja pješačkih staza	Projekt je proveden u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 60.000,00 eura, odnosno 28,57% od planiranih sredstava.
Izgradnja parkirališta	Projekt je proveden u izvještajnom razdoblju. Utrošeno je 158.936,43 eura, odnosno više od planiranih sredstava.
Izgradnja objekta na trgu Velika Kopanica	Za navedeni projekt nisu planirana sredstva u 2025. godini. Projekt je proveden u prethodnom razdoblju.

Izdaje Brodsko-posavska županija.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 - 851
List izlazi po potrebi.