



BRODSKO - POSAVSKA ŽUPANIJA

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi za promociju proizvoda u korist poljoprivredne proizvodnje na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu

Rok za dostavu prijava: **do iskorištenja sredstava** ili najkasnije do
15. studenog 2024. godine

I. UVOD

Ove upute izrađene su temeljem Javnog poziva za dodjelu potpora temeljem **"Programa potpora male vrijednosti u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za razdoblje 2021. – 2027. godine"** (u daljnjem tekstu: Program) za:

- MJERU 2.3. Promocija proizvoda

II. CILJ

Potpore za promociju proizvoda ima za cilj održati postojeću i povećati razinu ulaganja u modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivrednika, odnosno poduzetnika u preradi i stavljanju na tržište poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima na području Brodsko-posavske županije.

III. KORISNICI POTPORA - PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Korisnik potpore je poljoprivrednik koji obavlja djelatnost poljoprivrede na poljoprivrednom gospodarstvu upisan u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, odnosno upisan u Upisnik poljoprivrednika kao samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo, obrt, zadruga, udruga odnosno trgovačko društvo registrirano za poljoprivrednu djelatnost.

Specifični uvjeti prihvatljivosti korisnika su:

- „profesionalni poljoprivrednik“ je korisnik koji je, ako je fizička osoba, upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi poljoprivrede i obveznik plaćanja doprinosa za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, odnosno ako je pravna osoba, ima najmanje jednog zaposlenika prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje
- „ekološki poljoprivrednik“ je korisnik koji je upisan u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji i posjeduje Potvrđnicu o ekološkoj proizvodnji ili Potvrđnicu o proizvodnji u prijelaznom razdoblju za proizvodnju za koju traži potporu

- „mladi poljoprivrednik“ je korisnik koji zadovoljava uvjete „profesionalni poljoprivrednik“ i ako je fizička osoba, nije stariji od 40 godina (dan prije navršavanja 41 godine starosti) na dan podnošenja Zahtjeva za potporu, odnosno ako je pravna osoba - trgovačko društvo kod koje u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu odgovorna osoba trgovačkog društva ispunjava uvjete mladog poljoprivrednika fizičke osobe, a ujedno je i vlasnik najmanje 50 % temeljnog kapitala trgovačkog društva i posjeduje odgovarajuća stručna znanja i vještine za bavljenje djelatnošću za koju traži potporu.

IV. NAMJENA KORIŠTENJA POTPORA (prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi)

Prihvatljivi troškovi u Mjeri 2.3. Promocija proizvoda su:

- Opremanje proizvoda, kod podmjere 2.3.1. prihvatljiv je samo trošak idejnog rješenja, dizajna, grafičke pripreme za tisak koji se odnosi na ukupno opremanje proizvoda (za znak, etiketu i prateću ambalažu za proizvod), a prihvatljivi će biti samo računi na kojima je jasno i nedvojbeno iskazani navedeni troškovi.
- Priprema za izradu promotivnog materijala, kod podmjere 2.3.2. prihvatljiv je samo trošak pripreme za izradu promotivnih materijala (baner, letak, brošura, katalog, plakat, posjetnica, film, DVD, majice, kape, olovke i ostali materijali koji se koriste u promotivne svrhe), a prihvatljivi će biti samo računi na kojima je jasno i nedvojbeno iskazani navedeni troškovi,
- Oglašavanje, kod podmjere 2.3.3. prihvatljiv je trošak oglašavanja na društvenim mrežama, televiziji, radiju i/ili u tiskanim medijima,
- Web stranica, kod podmjere 2.3.4. prihvatljiv je trošak web stranica (izrada/dizajn ili redizajn web stranice, trošak domene, trošak web hostinga, održavanje web stranice),
- Nastup na tržištu i sajmovima, kod podmjere 2.3.5. prihvatljivi su samo troškovi kotizacije za sajam/izložbu, trošak promocije u sajmenom katalogu, trošak najma i trošak uređenja izložbeno-prodajnog prostora, trošak kotizacije za ocjenjivanje proizvoda i trošak slanja uzoraka na inozemna ocjenjivanje/izložbe.
- Trošak kupnje izložbeno-prodajnog štanda, kod podmjere 2.3.6. prihvatljivi su troškovi u potpunosti plaćeni dobavljaču, odnosno izrađivaču izložbeno-prodajnog štanda.

Neprihvatljivi troškovi su:

- troškovi nastali prije 01. siječnja 2024. godine;
- porez na dodanu vrijednost (osim za obiteljska poljoprivredna gospodarstva koji nisu u sustavu PDV-a);
- troškovi smještaja i puta za sajam/izložbu.
- ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

V. IZNOS POTPORE I INTEZITET POTPORE

Jedinični iznos potpore male vrijednosti predviđenih Programom po korisniku se odobrava:

- do 50% ukupno prihvatljivih troškova, a najviše do 1.327,23 eura po pojedinoj podmjeri,
- do 50% ukupno prihvatljivih troškova, a najviše do 1.592,67 eura po pojedinoj podmjeri za profesionalne i ekološke poljoprivrednike,
- do 70% ukupno prihvatljivih troškova, a najviše do 1.990,84 eura po pojedinoj podmjeri za mlade poljoprivrednike.

Za pojedinu aktivnost korisnik može ostvariti pravo na jednu dodjelu potpore unutar pojedine mjere/podmjere prema specifičnim uvjetima prihvatljivosti korisnika.

Ako se utvrdi da je korisniku potpore blokiran poslovni račun, Županija neće izvršiti isplatu sredstava te se oslobađa obveze isplate odobrenih sredstava. Korisnik potpore će o navedenom biti obaviješten dopisom.

Potpore male vrijednosti

U postupku odobravanja potpora primjenjuju se odredbe važeće Uredbe Europske unije 1407/2013. i Uredbe 2020/972 kojom se uređuju potpore male vrijednosti.

VI. POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA OSTVARENJE POTPORE

- dokaz o upisu u Upisnik poljoprivrednika / Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik ekoloških proizvođača (preslika rješenja ili preslika prve stranice LIST A Zahtjeva za potporu od APPRRR u 2024. godini),
- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima, (bankovni izvod na kojem je vidljivo plaćanje priloženog računa)
- ukoliko je podnositelj zahtjeva obrtnik preslika i obrtnice, a ukoliko je trgovačko društvo preslika Izvatka iz sudskog registra, odnosno izvod iz nadležnog registra ukoliko je zadruga ili udruga,
- ukoliko se podnositelj zahtjeva bavi preradom poljoprivrednih proizvoda dokaz da podnositelj zahtjeva posjeduje registriran i odobren objekt u poslovanju s hranom sukladno propisima,
- izjavu da li je na način propisan člankom 2. Uredbom Komisije (EU) 1407/2013. i Uredbom Komisije (EU) br. 2020/972 povezan s ostalim poduzetnicima,
- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva ili potvrdu Porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,
- preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva za podnositelje zahtjeva koji nisu stariji od 40 godine, odnosno dan prije navršavanja 41 godine starosti na dan podnošenja Zahtjeva za potporu,
- izjavu o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- izjava o povezanim subjektima,
- izjava o korištenim potporama male vrijednosti povezanih društava,
- izjava za podnositelje zahtjeva koji nisu u sustavu PDV-a,
- druge dokumente kojima se dokazuje opravdanost traženja potpore.

Propisani obrazac zahtjeva mora biti ispisan i potpisan od podnositelja zahtjeva ili ovlaštene osobe

VII. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave se obrađuju te se o njima odlučuje redosljedom zaprimanja. Odluku o dodijeli potpore donosi Župan na prijedlog Povjerenstva za potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju, koja se objavljuje na internetskim stranicama Županije najkasnije u roku 15 dana od dana njezinog donošenja.

S korisnikom potpore zaključuje se ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze korisnika i Županije.

Prijava za dodjelu potpore s potrebnom dokumentacijom podnosi se poštom ili se osobno predaje u pisarnici Brodsko-posavske županije na adresu:

Brodsko-posavska županija
Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu
Petra Krešimira IV 1, 35000 Slavonski Brod
(uz naznaku - Javni poziv za dodjelu potpora za promociju proizvoda)

U trenutku iskorištenja raspoloživih sredstava Županija će obavijestiti javnost o obustavi zaprimanja prijava po ovom Javnom pozivu, odnosno Programu putem službene stranice.

VIII. UGOVARANJE, ROKOVI I NADZOR

S korisnicima potpore iz ovog Programa zaključuje se Ugovor, a odobrena sredstva potpore isplaćuju se na IBAN korisnika potpore odnosno podnositelja prijave po potpisu Ugovora.

Potpore se smatra dodijeljenom s datumom potpisa Ugovora i u iznosu koji je naveden Ugovorom, bez obzira na moguće kasnije iskorištenje u manjem iznosu. Ugovorom se utvrđuju međusobna prava i obveze korisnika potpore i Brodsko-posavske županije.

Dostavljanjem dokumentacije na Javni poziv i potpisivanjem Ugovora o dodjeli potpore, korisnik potpore daje odobrenje Brodsko-posavskoj županiji da osnovne podatke o korisniku i odobrenoj potpori objavi na službenoj mrežnoj stranici Brodsko-posavske županije te u drugim izvještajima.

Korisnik potpore se obvezuje na namjensko korištenje sredstava potpore.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Brodsko-posavska županija i ostali davatelji državnih potpora.

Nadzor nad namjenskim korištenjem potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije temeljem dokumentacije korisnika potpore, a po potrebi i kontrolom na licu mjesta.

Brodsko-posavska županija radi nadzora namjenskog korištenja sredstava potpore može neposredno kontaktirati sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji korisnik potpore isplatio novčana sredstva koja je dobio od Brodsko-posavske županije za financiranje aktivnosti iz Ugovora.

Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje potpore, korisnik potpore u obvezi je nenamjenski utrošena sredstva uplatiti u Proračun Brodsko-posavske županije.

Ukoliko korisnik potpore u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa, mora vratiti u Proračun Brodsko-posavske županije te se isključuje iz dodjele potpore sljedeće godine.

IX. OSTALE INFORMACIJE

Sve potrebne informacije kao i obrasci i dokumenti u svezi ovog Javnog poziva mogu se dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo i poljoprivredu Brodsko-posavske županije (ured 300), Petra Krešimira IV 1, Slavonski Brod, tel.035/216-263, e-mail: djuric@bpz.hr

KLASA: 320-01/24-04/209

URBROJ: 2178-04-02-/06-24-03

Slavonski Brod, 19 kolovoza 2024.