



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

Javni natječaj za prijam u službu u Upravni odjel za proračun i financije Brodsko-posavske županije, objavljen u „Narodnim novinama“ broj 124 od 26. rujna 2025.

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA,
PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE TE
SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA**

UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

***ODSJEK ZA FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENE I EKONOMSKO-TEHNIČKE
POSLOVE***

REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO – OBRAČUN PLAĆA – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta

Obavlja poslove u svezi obrade i unosa podataka za isplatu plaća i drugih primanja dužnosnika i djelatnika Županije;

Obavlja poslove u svezi obrade i unosa podataka za obračun naknada i ugovora o djelu;

Obavlja poslove u svezi obrade i unosa podataka za obračun plaća proračunskih korisnika, radi na izradi propisanih mjesečnih i godišnjih evidencija o plaćama i naknadama u skladu sa zakonskim propisima;

Obavlja druge stručne poslove koje mu povjeri pročelnik Upravnog odjela i voditelj Odsjeka.

Podaci o plaći

Plaća referenta utvrđena je u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova 1,60 (uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža) i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020 i 17/23). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 41/24).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta referent za računovodstvo – obračun plaća

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)

- Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21)

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete Javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji ostvare pravo na pristup prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti bit će o tome obaviješteni putem elektroničke pošte na e-mail adresu koju su naveli u prijavi.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidati/kinje su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:

- **pisano testiranje**
- **provjeru poznavanja rada na računalu**
- **intervju (s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju i provjeri praktičnog rada).**
- **smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.**

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati/kinje će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Navedena provjera traje najviše 60 minuta.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera
- razgovarati s ostalim kandidatima
- na bilo koji drugi način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati/kinje koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja neće bodovati.

Nakon pisanog testiranja kandidati/kinje će pristupiti provjeri poznavanja rada na osobnom računalu. Provjera traje maksimalno 15 minuta, a sastoji se od provjere poznavanja rada u Windows operativnom sustavu, Microsoft Office programskom paketu te pretraživanju Interneta. Za provjeru kandidat/kinja može ostvariti od 1 do 10 bodova.

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja kroz intervju s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave.

Kandidati/kinje koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjuja Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja dostavlja pročelniku Izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu Javnog natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije www.bpz.hr u roku propisanom člankom 24. stavkom 4. ZSN-a. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN, NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA MREŽNOJ STRANICI BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE.

Za vrijeme boravka u prostorijama Brodsko-posavske županije kandidati/kinje su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba.

KLASA: 112-01/25-02/104

URBROJ: 2178-08-01/8-25-3

Slavonski Brod, 29. rujna 2025.