



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

Javni natječaj za prijam u službu u upravna tijela Brodsko-posavske županije, objavljen u „Narodnim novinama“, broj 141 od 19. studenog 2025.

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA,
PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE TE
SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA**

**1. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
*ODSJEK ZA PRAVNE POSLOVE, POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I
LJUDSKE POTENCIJALE***

VIŠI REFERENT ZA UPRAVNE I STRUČNE POSLOVE ŽUPANA – 1
izvršitelj na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta

Izrađuje pozive, pisma, memorije i druge akte te vodi korespondenciju o suradnji župana i zamjenika župana s državnim dužnosnicima, predstavnicima tijela središnje državne vlasti, stranim i drugim delegacijama i izaslanstvima, predstavnicima jedinica područne i lokalne samouprave i drugim pravnim i fizičkim osobama.

Vodi kalendar i raspored obveza te raspoloživost termina župana za poslovne kontakte, te ovisno o važnosti i hitnosti, usklađuje obveze dužnosnika i o tome daje informaciju.

Prema uputama nadređenih službenika, pomaže u pripremnim radnjama kod protokolarnih događanja u Županiji, manifestacija, obljetnica i za Županiju važnih datuma, službenih primanja župana, zamjenika i predsjednika Županijske skupštine, te oko odlaska župana, zamjenika župana i predsjednika Skupštine u službene posjete.

Prikuplja, sistematizira i evidentira akte koje donosi župan na prijedlog upravnih tijela Županije, utvrđuje potpunost dostavljene dokumentacije i vodi brigu o dostavi iste na provedbu.

Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika sukladno propisima te općim i pojedinačnim aktima županijskih tijela.

Podaci o plaći

Plaća višeg referenta utvrđena je u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova 2,00 (uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža) i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za

obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za upravne i stručne poslove župana - pisana provjera znanja:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Statut Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)

**2. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU
ODSJEK ZA GOSPODARSTVO I OBRTNIŠTVO**

**2.1. SAVJETNIK ZA OBRT, TRGOVINU I UGOSTITELJSTVO – 1 izvršitelj
na neodređeno vrijeme**

Opis poslova radnog mjesta

Vodi upravni postupak i donosi rješenja o:

- upisu novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u Obrtni registar-
- izdavanju odobrenja za obavljanje domaće radinosti i za obavljanje sporednog zanimanja
- utvrđivanju udovoljavaju li pravne osobe koje obavljaju obrt uvjetima za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti iz Pravilnika o vezanim i povlaštenim obrtima
- ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti
- propisanim minimalnim uvjetima u ugostiteljskim objektima te o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata
- razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu
- utvrđivanju minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu
- utvrđivanju uvjeta prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom u stambenom ili poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti dadilje
- odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča
- utvrđivanju minimalnih uvjeta za vrstu plovnih objekata
- utvrđivanju minimalnih uvjeta luka nautičkog turizma koje se ne kategoriziraju

- utvrđivanju ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine, izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje poslova javnog komisionara Hrvatskoj gospodarskoj komori za pojedinu javnu komisijonu prodavaonicu, odnosno javnom komisionaru te obavljanje općeg nadzora nad radom javnih komisionara
- vođenje Obrtnog registra i to: formiranje registarskih uložaka novih obrtnika te ažuriranje istih sukladno promjenama u Obrtnom registru
- izdavanje izvadaka i uvjerenja iz Obrtnog registra
- vođenje upisnika iz područja ugostiteljstva i turizma te izdavanje potvrda iz istih

- izdavanje EU potvrde za fizičke osobe obrtnike i turističke vodiče
- rad sa strankama, pružanje informacija građanima o pitanjima iz djelokruga opisa poslova radnog mjesta
- provodi očevide u postupku kategorizacije i utvrđivanja minimalnih uvjeta.

Podaci o plaći

Plaća savjetnika utvrđena je u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova 2,50 (uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža) i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta savjetnik za obrt, trgovinu i ugostiteljstvo

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Statut Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)
- Zakon o obrtu („Narodne novine“, broj 143/13, 127/19 i 41/20)

2.2.VIŠI REFERENT ZA OBRT, TRGOVINU I UGOSTITELJSTVO- vježbenik – 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci)

Opis poslova radnog mjesta

Vodi upravni postupak i donosi rješenja u jednostavnijem upravnim stvarima koji se odnose na:

- upis novog obrta, statusne i ostale promjene obrta u Obrtni registar
- izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i za obavljanje sporednog zanimanja, utvrđivanje udovoljavaju li pravne osobe koje obavljaju obrt uvjetima za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti iz Pravilnika o vezanim i povlaštenim obrtima
- ispunjavanje uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti
- propisane minimalne uvjete u ugostiteljskim objektima te o razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata
- razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu
- utvrđivanje uvjeta prostora te opremljenosti prostora odgovarajućom opremom u stambenom ili poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti dadilje
- odobrenje za pružanje usluga turističkog vodiča
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu plovnih objekata

- utvrđivanje minimalnih uvjeta luka nautičkog turizma koje se ne kategoriziraju
- utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine, izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje poslova javnog komisionara Hrvatskoj gospodarskoj komori za pojedinu javnu komisiju prodavaonice, odnosno javnom komisionaru te obavljanje općeg nadzora nad radom javnih komisionara.
- vođenje Obrtnog registra i to: formiranje registarskih uložaka novih obrtnika te ažuriranje istih sukladno promjenama u Obrtnom registru
- izdavanje izvadaka i uvjerenja iz Obrtnog registra
- vođenje upisnika iz područja ugostiteljstva i turizma te izdavanje potvrda iz istih
- rad sa strankama, pružanje informacija građanima o pitanjima iz djelokruga opisa poslova radnog mjesta
- provođenje očevida u postupku kategorizacije i utvrđivanja minimalnih uvjeta

Podaci o plaći

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme, sukladno odredbi članka 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10, 10/23).

Plaća vježbenika utvrđena je u visini umnoška 85% od koeficijenta složenosti poslova 2,00 za radno mjesto višeg referenta i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za obrt, trgovinu i ugostiteljstvo – vježbenik

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Statut Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)
- Zakon o obrtu („Narodne novine“, broj 143/13, 127/19 i 41/20)

3. UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA

PODODSJEK ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE NOVA GRADIŠKA

3.1. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE - *vježbenik* – 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim

poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci)

Opis poslova radnog mjesta

- vodi upravne postupke i donosi rješenja iz područja uporabne dozvole za određene građevine i rješenja o izvedenom stanju za sve vrste zgrada u I. stupnju, vodi upravne postupke do donošenja rješenja i izrađuje nacрте rješenja vezane za izdavanje akata za provedbu prostornih planova i građenje sukladno posebnim propisima;
- donosi potvrde, uvjerenja i druge akte vezane za izdavanje akata za provedbu prostornih planova i građenje sukladno posebnim propisima;
- izrađuje izvješća i baze podataka iz područja prostornog uređenja i graditeljstva;
- surađuje s projektantima, jedinicama lokalne samouprave, javnopravnim tijelima i zainteresiranim osobama;
- obavlja i druge upravne i stručne poslove iz nadležnosti Upravnog odjela po nalogu pročelnika;

Podaci o plaći

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme, sukladno odredbi članka 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10, 10/23).

Plaća vježbenika utvrđena je u visini umnoška 85% od koeficijenta složenosti poslova 2,30 za radno mjesto višeg stručnog suradnika i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za graditeljstvo i prostorno uređenje – vježbenik

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24)
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23)

3.2. VIŠI REFERENT ZA eNEKRETNINE - vježbenik - 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci)

Opis poslova radnog mjesta

Priprema i unosi podatke te vodi zbirke kupoprodajnih cijena u eNekretninama, ažurira plan približnih vrijednosti u eNekretninama, priprema pregled približnih vrijednosti i izvješća o tržištu nekretnina, izdaje izvratke iz plana približnih vrijednosti iz eNekretnina, vodi i izlučuje zbirke isprava, dostavlja podatke za potrebe visokog procjeniteljskog povjerenstva.

Izdaje izvratke iz zbirke kupoprodajnih cijena iz eNekretnina.

Obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe povjerenstva, kao i ostale stručne poslove iz nadležnosti Odsjeka po nalogu pročelnika ili voditelja Odsjeka.

Podaci o plaći

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme, sukladno odredbi članka 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10, 10/23).

Plaća vježbenika utvrđena je u visini umnoška 85% od koeficijenta složenosti poslova 2,00 za radno mjesto višeg referenta i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za e-Nekretnine - pisana provjera znanja:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 105/15)
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („Narodne novine“, broj 68/20, 12/24)
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15)

3.3. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE - vježbenik – 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci)

Opis poslova radnog mjesta

- Obavlja stalne složenije upravne i stručne poslove iz područja stambenog zbrinjavanja korisnika sukladno propisima kojima se uređuju područja posebne državne skrbi i potpomognuta područja.
- izdaje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem. Izdaje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe te izvode iz prijava prijevoza za vlastite potrebe.
- daje upute i stručnu pomoć strankama u navedenim postupcima.

- obavlja i druge stručne poslove za radna tijela Županijske skupštine i Župana te poslove iz djelokruga Odjela koje mu povjeri nadređeni službenik.

Podaci o plaći

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme, sukladno odredbi članka 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10, 10/23).

Plaća vježbenika utvrđena je u visini umnoška 85% od koeficijenta složenosti poslova 2,30 za radno mjesto višeg stručnog suradnika i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za graditeljstvo i prostorno uređenje – vježbenik

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)
- Zakon o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18, 98/19 i 82/2)
- Zakon o obnovi („Narodne novine“, NN 24/96, 54/96, 87/96, 57/00, 38/09, 45/11, 51/13 i 98/19)

4. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU

ODSJEK ZA PROGRAME, STRATEŠKE I RAZVOJNE PROJEKTE

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OBRAZOVNE PROGRAME I TRŽIŠTE RADA – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta

- obavlja stalne složenije upravne i stručne poslove iz područja srednjeg obrazovanja,
- daje suglasnost srednjim školama za uvođenje novih obrazovnih programa
- sudjeluje u realizaciji javnih potreba u školstvu. Izrađuje izvješća za potrebe Županijske skupštine i javnih tijela
- prati projekte koji se kandidiraju u djelokrugu Upravnog odjela
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika upravnog odjela.

Podaci o plaći

Plaća višeg stručnog suradnika utvrđena je u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova 2,30 (uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža) i osnovice za izračun plaće,

sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za obrazovne programe i tržište rada

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)
- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23)

5. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE **ODSJEK ZA OPĆU UPRAVU**

5.1. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UDRUGE GRAĐANA I OSOBNA STANJA GRAĐANA I PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA - vježbenik – 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci)

Opis poslova radnog mjesta

- Vodi upravne postupke iz udruga građana, stranih udruga, zaklada, osobnih stanja građana, prenamjene poljoprivrednog zemljišta i registra birača sukladno posebnim propisima.
- Izdaje potvrde, uvjerenja i druge akte vezano za izdavanje akata u području udruga, stranih udruga, zaklada, građanskih stanja, popisa birača te prenamjene poljoprivrednog zemljišta, sukladno posebnim propisima.
- Obavlja stručne poslove iz područja udruga, stranih udruga, zaklada, građanskih stanja i popisa birača koje mu povjeri pročelnik upravnog odjela ili voditelj odsjeka.

Podaci o plaći

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme, sukladno odredbi članka 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („ Narodne novine“, broj 28/10, 10/23).

Plaća vježbenika utvrđena je u visini umnoška 85% od koeficijenta složenosti poslova 2,30 za radno mjesto višeg stručnog suradnika i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun

plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za udruge građana i osobna stanja građana i promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta - vježbenik - pisana provjera znanja:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Uredba o uredbom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)
- Zakon o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22)
- Zakon o državnim maticama („Narodne novine“, broj 96/93, 76/13, 98/19 i 133/22)

5.2.VIŠI REFERENT ZA UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM– vježbenik
- 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci)

Opis poslova radnog mjesta

Postupa u predmetima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske iz nadležnosti odsjeka sukladno važećem Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, te radi u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Provodi očevide, izrađuje prijedloge i nacрте ugovora, tabularnih isprava, brisovnih očitovanja, suglasnosti, te prijedloge i nacрте odluka o pokretanju postupka raspolaganja, osnivanju prava građenja, prava služnosti, darovanja, kupoprodaje, zamjene, razvrgnuća suvlasničke zajednice, davanja u zakup i svih ostalih oblika raspolaganja sukladno Zakonu i pravilnicima, te postupa u predmetima katastarske izmjere nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske.

Vodi potrebne evidencije, unosi podatke i evidentira promjene u bazi podataka i odgovarajućim aplikacijama za rad, prati stanje i primjenu propisa u upravnim područjima.

Izdaje uvjerenja i očitovanja u neupravnim stvarima iz nadležnosti Odsjeka.

Obavlja i druge poslove iz nadležnosti Upravnog odjela po nalogu pročelnika ili voditelja Odsjeka.

Podaci o plaći

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme, sukladno odredbi članka 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („ Narodne novine“, broj 28/10, 10/23).

Plaća vježbenika utvrđena je u visini umnoška 85% od koeficijenta složenosti poslova 2,00 za radno mjesto višeg referenta i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije

(„Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta višeg referenta za upravljanje državnom imovinom - pisana provjera znanja:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu RH („Narodne novine“, broj 155/23)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete Javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji ostvare pravo na pristup prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti bit će o tome obaviješteni putem elektroničke pošte na e-mail adresu koju su naveli u prijavi.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidati/kinje su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:

- **pisano testiranje**
- **provjeru poznavanja rada na računalu**
- **intervju (s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju i provjeri praktičnog rada).**
- **smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.**

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati/kinje će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Navedena provjera traje najviše 60 minuta.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera
- razgovarati s ostalim kandidatima
- na bilo koji drugi način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati/kinje koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja neće bodovati.

Nakon pisanog testiranja kandidati/kinje će pristupiti provjeri poznavanja rada na osobnom računalu. Provjera traje maksimalno 15 minuta, a sastoji se od provjere poznavanja rada u Windows operativnom sustavu, Microsoft Office programskom paketu te pretraživanju Interneta. Za provjeru kandidat/kinja može ostvariti od 1 do 10 bodova.

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja kroz intervju s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave.

Kandidati/kinje koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja dostavlja pročelniku Izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu Javnog natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije www.bpz.hr. u roku propisanom člankom 24. stavkom 4. ZSN-a. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN, NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA MREŽNOJ STRANICI BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE.

Za vrijeme boravka u prostorijama Brodsko-posavske županije kandidati/kinje su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba.

KLASA: 112-01/25-02/112

URBROJ: 2178-08-01/8-25-3

Slavonski Brod, 19. studenog 2025.