



**REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

**Oglas za prijam u službu VIŠEG REFERENTA ZA GRADITELJSTVO I  
PROSTORNO UREĐENJE – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme radi zamjene duže  
vrijeme odsutne službenice**

**u Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije, Pododsjek za graditeljstvo i prostorno uređenje Nova Gradiška, objavljen je na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 3. ožujka 2026.**

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA,  
PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE TE  
SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA**

**Opis poslova radnog mjesta**

Vodi upravne postupke i donosi rješenja iz područja uporabne dozvole za određene građevine i rješenja o izvedenom stanju za sve vrste zgrada u I. stupnju, vodi jednostavnije upravne postupke do donošenja rješenja i izrađuje nacрте rješenja vezane za izdavanje akata za provedbu prostornih planova i građenje sukladno posebnim propisima;  
Donosi potvrde, uvjerenja i druge akte vezane za izdavanje akata za provedbu prostornih planova i građenje sukladno posebnim propisima;  
Izrađuje izvješća i baze podataka iz područja prostornog uređenja i graditeljstva;  
suraduje s projektantima, jedinicama lokalne samouprave, javnopravnim tijelima i zainteresiranim osobama;  
Obavlja i druge upravne i stručne poslove iz nadležnosti upravnog odjela po nalogu pročelnika;

**Podaci o plaći**

Plaća višeg referenta utvrđena je u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova 2,00 (uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža) i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020, 17/23, 26/25). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 26/25).

**Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za graditeljstvo i prostorno uređenje - pisana provjera znanja:**

- Zakon o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj ) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 155/25)
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 155/25)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19)

## **PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa.

Kandidati/kinje koji ostvare pravo na pristup prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti bit će o tome obaviješteni putem elektroničke pošte na e-mail adresu koju su naveli u prijavi.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na oglas.

Kandidati/kinje su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

### **Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- **pisano testiranje**
- **provjeru poznavanja rada na računalu**
- **intervju (s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju i provjeri praktičnog rada).**
- **smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.**

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati/kinje će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Navedena provjera traje najviše 45 minuta.

### **Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera
- razgovarati s ostalim kandidatima
- na bilo koji drugi način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati/kinje koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu oglasa neće bodovati.

Nakon pisanog testiranja kandidati/kinje će pristupiti provjeri poznavanja rada na osobnom računalu. Provjera traje maksimalno 15 minuta, a sastoji se od provjere poznavanja rada u Windows operativnom sustavu, Microsoft Office programskom paketu te pretraživanju Interneta. Za provjeru kandidat/kinja može ostvariti od 1 do 10 bodova.

Povjerenstvo za provedbu oglasa kroz intervju s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave. Kandidati/kinje koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Povjerenstvo za provedbu oglasa dostavlja pročelniku Izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu oglasa.

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije [www.bpz.hr](http://www.bpz.hr). u roku propisanom člankom 24. stavkom 4. ZSN-a. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

**POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN, NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA MREŽNOJ STRANICI BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE.**

Za vrijeme boravka u prostorijama Brodsko-posavske županije kandidati/kinje su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba.

KLASA: 112-01/26-03/1

URBROJ: 2178-08-01/8-26-2

Slavonski Brod, 3. ožujka 2026.