



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu

KLASA: 406-01/25-01/63

URBROJ: 2178-05-01/6-25-2

Slavonski Brod, 23. srpnja 2025.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj Brodsko-posavska županija upućuje Poziv na dostavu ponuda. Sukladno čl. 15., Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manje od 26.540,00 eura za robe i usluge, odnosno manje od 66.360,00 eura za radove (tzv. Jednostavna nabava) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU

Brodsko-posavska županija

Petra Krešimira IV, br. 1

Slavonski Brod

OIB: 27400987949

Internetska stranica: www.bpz.hr

Adresa elektroničke pošte: pisarnicaSB@bpz.hr

(dalje u tekstu: Naručitelj)

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Jasmina Horvatović

tel. 035/216-544

e-mail: jhorvatovic@bpz.hr

3. NAZIV PREDMETA NABAVE:

Energetska obnova Industrijsko-obrtničke škole, Nova Gradiška – stručni nadzor

4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 127-25

5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 26.500,00 eura bez PDV-a

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su usluge stručnog nadzora nad radovima energetske obnove Industrijsko-obrtničke škole, Nova Gradiška.

Predmet nabave je sufinanciran iz Nacionalnog mehanizma za oporavak i otpornost na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026..

Radovi nad kojima se vrši nadzor izvode se temeljem projektne dokumentacije iz točke 10.1. ovog Poziva za dostavu ponude.

Radi se o stručnom nadzoru u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) i ostalih važećih zakonskih i podzakonskih akata.

Usluge nadzora koje su predmet ovog postupka jednostavne nabave pružaju se tijekom izvođenja radova i tijekom razdoblja jamčevnog roka ugovorenog odredbama ugovora o izvođenju radova do isteka tako utvrđenog jamstvenog roka kao i do okončanja eventualnog pravnog spora u svezi predmetne izgradnje, a sve sukladno važećim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovog postupka jednostavne nabave, pravilnicima i hrvatskim normama, pravilima struke, projektnoj dokumentaciji i posebnim zahtjevima javnog naručitelja za pojedine izvanredne radove.

Usluge u okviru ovog predmeta nabave obuhvaćaju:

- uvođenje izvoditelja u posao putem upisa u Građevinski dnevnik
- maksimalno i u potpunosti šticeenje interesa Naručitelja, pri tom ne dovodeći u pitanje pravila struke i ne kršeći pozitivne zakonske propise
- koordiniranje radom svih sudionika u izvođenju radova
- **svakodnevno** praćenje i kontroliranje izvođenja radova, provjeravanje izvode li se radovi s skladu s tehničkom i projektnom dokumentacijom i važećim propisima
- **svakodnevno** s izvoditeljem radova raspravlja o problemima vezanim za gradilište i o svim značajnim problemima odmah upoznaje predstavnika Naručitelja
* davanje tumačenja eventualnih nejasnoća iz projekta i rješavanje pojedinih tehničkih detalja iz Projekta
- kontrolu kvalitete ugrađenih materijala i opreme (vizualni pregled i pregled dokumentacije kojom izvoditelj dokazuje kvalitetu), prisustvovanje kod uzimanja uzoraka za ispitivanje, preuzimanje opreme, po potrebi, organiziranje kontrolnih ispitivanja
- poduzimanje mjera za otklanjanje nedostataka
- ažurno praćenje i kontrola unošenja podataka u građevinski dnevnik i ovjeravanje građevinskog dnevnika
- kontroliranje, korigiranje i ovjeravanje građevinske knjige i privremenih i okončane situacije
- praćenje i analiziranje napredovanja radova prema terminskom planu izvođenja radova, kontroliranje raspolaže li gradilište s radnicima odgovarajuće kvalifikacijske strukture i odgovarajućom mehanizacijom prema operativnom planu, pregledavanje eventualnog rebalansa plana, kontroliranje među rokova i dr. te interveniranje u slučaju odstupanja od plana pismenim upozorenjem izvoditelju radova i

- obavještanjem Naručiitelja
- pravodobno, **a najmanje 1 puta mjesečno**, podnošenje Naručiitelju pismenog izvješća o stanju radova, u vezi s trošenjem sredstava, rokovima i kvalitetom izvedenih radova
 - kontroliranje izvršenja svih ugovornih obveza izvoditelja radova
 - sudjelovanje u rješavanju izmjena u projektu, u suradnji s projektantom
 - pismeno obavještanje Naručiitelja o završetku radova i datumu primopredaje
 - dostavljanje Naručiitelju računске analize s obrazloženjem i prijedlogom iznosa koji bi eventualno trebalo zadržati u okončanoj situaciji, do otklanjanja svih nedostataka i uručenja sve potrebne dokumentacije
 - dostavljanje analize, obrazloženja i prijedloga aktiviranja ugovorne kazne prema izvoditelju radova zbog mogućeg prekoračenja ugovorenog roka izvođenja radova
 - izrađivanje prijedloga okončanog obračuna, ranijih izvještaja i analize, sređivanje dokumentacije na gradilištu, primopredaje i okončanog obračuna, te izrađivanje završnog izvještaja nadzornih inženjera o izvedenim radovima
 - ostale poslove stručno-tehničkog nadzora sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) i Pravilniku o načinu provedbe stručno-tehničkog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika, te o sadržaju završnog izvještaja nadzornog inženjera (NN, broj 131/21, 68/22).

Nadzorni inženjer ne može biti zaposlenik gospodarskog subjekta koji izvodi radove nad kojima treba provoditi nadzor, sukladno članku 56. stavak 2. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24), iz čega proizlazi da isti gospodarski subjekt ne može istovremeno izvršavati ugovor o stručno-tehničkom nadzoru i ugovor o izvođenju radova.

Pri tom nije važno nastupa li gospodarski subjekt kao ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelj u postupcima javne nabave.

7. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave razvidna je iz priloženog Troškovnika. Naručiitelj je u predmetnom postupku nabave odredio **točnu** količinu predmeta nabave.

Ponuditelj je predmetne usluge dužan izvršavati od dana početka radova nad kojima se vrši nadzor te tijekom cijelog razdoblja izvođenja radova i tijekom razdoblja jamčevnog roka ugovorenog odredbama ugovora o izvođenju radova do isteka tako utvrđenog jamstvenog roka. Stručni nadzor se vrši uz obvezu trajanja i do okončanja eventualnog pravnog spora u svezi predmetne izgradnje.

Odabrani ponuditelj je dužan pružati uslugu nadzora na način da bude prisutan na gradilištu svaki dan tijekom izvođenja radova, a i po potrebi kada izvođač ne izvodi radove, a prisutnost nadzora na gradilištu bi prema mišljenju Naručiitelja bila potrebna.

8. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA USLUGE

Početak pružanja usluga koje su predmet ove nabave predviđa se nakon potpisa ugovora o javnoj nabavi radova, a najkasnije do završetka ugovorne obveze.

9. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE:

Industrijsko-obrtnička škola, Nova Gradiška na adresi Ljudevita Gaja 22, Nova Gradiška.

10. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Usluge stručnog nadzora obuhvaćaju nadzor nad izvođenjem:

- građevinskih radova,
- strojarskih radova,
- elektrotehničkih radova,
- kao i svih ostalih radova koji se pojave pri izvođenju radova na izgradnji.

Kako bi se ponuda smatrala prikladnom ponuđeno mora zadovoljiti sve traženo iz obrazaca - Tehničke specifikacije predmeta nabave –TROŠKOVNIK (prilog 2. ove Dokumentacije o nabavi).

10.1. Projektna dokumentacija:

Energetska obnova Industrijsko-obrtničke škole, Nova Gradiška na adresi Ljudevita Gaja 22, Nova Gradiška:

I. ARHITEKTONSKI PROJEKT

- izradio: SBiro d.o.o., Naselje Slavonija I 3/2, 35000 Slavonski Brod
- broj projekta: 19-002-1, 19-002-2, 19-002-3, 19-002-4
- projektant: Maja Štrumberger, dipl. ing. arh.

II. STROJARSKI PROJEKT

- izradio: G-KONSTRUKCIJE j.d.o.o., Ulica Stjepana pl. Horvata 28, 35000 Slavonski Brod
- broj projekta: 038/2019-1-EO, 038/2019-2-EO, 038/2019-3-EO, 038/2019-4-EO
- projektant: Dragutin Ljubičić, dipl. ing. stroj.

III. ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT

- izradio: INEL d.o.o., K.S. Držislava 23, 31400 Đakovo
- broj projekta: TDE-g82/19, TDE-g83/19, TDE-g84/19, TDE-g85/19
- projektant: Darko Angebrandt, dipl. ing. el.

11. DOKAZI SPOSOBNOSTI

11.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti dokaz o upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija **od dana početka postupka jednostavne nabave.**

PODACI O PONUDI

12. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Dokazi sposobnosti (traženi dokumenti)

13. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponude se dostavljaju najkasnije **do 30. srpnja 2025. godine do 9:00 sati** u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta nabave, s naznakom „ne otvaraj“ ili putem elektroničke pošte na mail adresu osobe koja je navedena kao kontakt u Pozivu na dostavu ponude.

Adresa na koju se dostavlja ponuda je: **Petra Krešimira IV. br. 1, 35000 Slavonski Brod.**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda vratit će se neotvorena ponuditelju.

14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj izražava cijenu u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi vezani uz predmet nabave. Ponuđena cijena je fiksna i nepromjenjiva i obuhvaća sve troškove vezane uz obavljanje predmeta nabave.

Naručitelj je obvezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

15. VALUTA PONUDE: Cijena ponude izražava se u eurima.

16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: Najniža cijena ponude.

17. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuditelji se obvezuju svoje ponude, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izraditi na hrvatskom jeziku. Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumenata o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatskom jeziku navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

18. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda. Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

19. DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU:

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se ponuditeljima objavom na internetskim stranicama Županije najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

PROČELNICA

dr. sc. Anica Vukašinić