

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25 – dalje u tekstu: Zakon), pročelnici upravnih tijela Brodsko-posavske županije, raspisju:

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu u:

1. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
ODSJEK ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

1.1. NAMJEŠTENIK ZA PRIJAM I OTPREMU POŠTE – 1 izvršitelj
na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema prometne ili informatičke struke

2. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE
ODSJEK ZA FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENE I EKONOMSKO-TEHNIČKE POSLOVE

2.1. REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO – LIKVIDATOR – 1 izvršitelj
na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni I. razine.

ODSJEK ZA JAVNU NABAVU

2.2. SAVJETNIK ZA JAVNU NABAVU - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ekonomije ili prava ili stručni diplomski studij ekonomije ili javne uprave
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- završen specijalistički program izobrazbe u području javne nabave,
- poznavanje rada na računalu.

3. UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA
ODSJEK ZA INFRASTRUKTURU, ZAŠTITU OKOLIŠA I OBNOVU

3.1. REFERENT – ADMINISTRATIVNI TAJNIK – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, birotehničke ili drvoprerađivačke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit I. razine.

3.2. VIŠI REFERENT ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE - jedno izdvojeno mjesto rada u Novoj Gradiški - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij javne uprave ili ekonomije,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine.

PODODSJEK ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE NOVA GRADIŠKA

3.3. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij građevinarstva, arhitekture, strojarstva ili prava ili stručni diplomski studij građevinarstva, arhitekture, strojarstva ili javne uprave,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine.

3.4. VIŠI REFERENT ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij arhitekture, građevinarstva, strojarstva ili javne uprave,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine.

4. UPRAVNI ODJEL OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU

ODSJEK ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU

4.1. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO OBRAZOVANJE - vježbenik – 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci)

Posebni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij primarnog obrazovanja, ekonomije, prava, komunikologije ili hrvatskog jezika i književnosti
- poznavanje rada na računalu.

5. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB I HRVATSKE BRANITELJE

ODSJER ZA HRVATSKE BRANITELJE

5.1. REFERENT ZA HRVATSKE BRANITELJE – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema ekonomskog, upravnog ili tehničkog smjera, gimnazija,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit I. razine.

6. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

ODSJER ZA OPĆU UPRAVU MATIČNI URED DONJI ANDRIJEVCI

6.1. REFERENT - MATIČAR II

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit I. razine

ODSJER ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I BESPLATNU PRAVNU POMOĆ

6.2. VIŠI REFERENT ZA UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij građevinarstva, strojarstva ili geodezije,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit II. razine.

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane odredbom članka 12. stavka 1. Zakona.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

Vježbenik (radno mjesto u Upravnom odjelu za obrazovanje, šport i kulturu pod rednim brojem 4.1.) se prima u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža (12 mjeseci).

Za druga radna mjesta u javnom natječaju, natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit propisane razine uz obvezu da ga polože najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u službi. Za radno mjesto pod rednim brojem 2.2. Savjetnik za javnu nabavu natjecati se mogu i osobe koje nemaju završen specijalistički program izobrazbe u području javne nabave.

Obvezni probni rad kod prijma na neodređeno vrijeme traje tri mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. Zakona.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Prijava na javni natječaj mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijava odnosi.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica, putovnica ili domovnica)
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (diploma/svjedodžba)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koja sadržava podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj razini obrazovanja i struci te trajanju staža osiguranja
- potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, odnosno poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je podnositelj/ica radio)
- svjedodžbu ili uvjerenje o položenome državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici. Po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu izabrani kandidata/kinje predočiti će traženu dokumentaciju u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Urednom prijavom smatra se prijava osobno potpisana od strane podnositelja prijave, koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Ako osoba koja se javila na javni natječaj ima za jedan stupanj više obrazovanje od onog propisanog natječajem, a ujedno ima i struku te odgovarajuću razinu obrazovanja koja je određena javnim natječajem, potrebno je priložiti presliku diplome/svjedodžbe o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci koja se traži za to radno mjesto.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest elektroničkom poštom.

Kandidat/kinja koji ima pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na Javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i

civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan se u prijavi na Javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na Javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na Javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Postupak javnog natječaja obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata/kinja putem pisanog testiranja, provjere rada na računalu i intervjua. Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za tu provjeru, dostupni su na mrežnoj stranici Brodsko-posavske županije (www.bpz.hr).

U postupku javnog natječaja za prijam namještenika u službu (radno mjesto u javnom natječaju 1.1 Namještenik za prijam i otpremu pošte) izbor kandidata obavlja se na temelju rezultata provedenog intervjua.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja bit će objavljeni na navedenoj mrežnoj stranici Brodsko-posavske županije, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Kandidati/kinje koji ostvare pravo na pristupanje prethodnoj provjeri znanja bit će o tome obaviješteni i putem adrese elektroničke pošte koju su naveli u prijavi na javni natječaj.

Za kandidata/kinju koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **15 dana od dana objave u "Narodnim novinama"**.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Brodsko-posavska županija, 35000 Slavonski Brod, Petra Krešimira IV. broj 1, s naznakom „Ne otvaraj - za javni natječaj za _____“, **(obavezno navesti naziv radnog mjesta)**.

Ukoliko se osoba prijavljuje na više radnih mjesta iz javnog natječaja, potrebno je dostaviti svaku prijavu odvojeno, sa naznakom za koje radno mjesto se prijavljuje.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu. Upravno tijelo Brodsko-posavske županije nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata/kinje za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije www.bpz.hr. u roku propisanom člankom 24. stavkom 4. Zakona. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

Ako se u roku određenom javnim natječajem nije prijavio niti jedan kandidat ili prijavljeni kandidati ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam i raspored na radno mjesto ili kandidati nisu postigli zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju ili intervjuu, pročelnik upravnog tijela Brodsko-posavske županije obustavit će postupak po ovom javnom natječaju. Postupak se može obustaviti i zbog bitno promijenjenih okolnosti koje su nastale nakon raspisivanja javnog natječaja.

Osobni podaci kandidata/kinja obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („ Narodne novine“, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

KLASA: 112-01/26-02/45
URBROJ: 2178-08-01/8-26-1
Slavonski Brod, 30. lipnja 2026.